



**Projekt:**  
**Izgradnja i opremanje tvornice za proizvodnju antifriza i autokozmetike**

**Evidencijski broj nabave**  
**OPREMA 01/2016**

**Ref.broj: KK 03.2.1.01.0003**

**Direktor: Ivan Penić**

**Samobor, 15.veljače 2016.**

**SADRŽAJ:**

1	OPĆI PODACI .....	4
1.1	Podaci o Naručitelju .....	4
1.2	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima .....	4
1.3	Vrsta postupka nabave .....	4
1.4	Dostupnost dokumentacije za nadmetanje .....	4
1.5	Objašnjena i izmjene dokumentacije za nadmetanje .....	5
1.6	Evidencijski broj nabave .....	5
1.7	Sukob interesa .....	5
2	PREDMET NABAVE .....	6
2.1	Grupe predmeta nabave .....	6
2.2	Procijenjena vrijednost nabave .....	6
2.3	Količina predmeta nabave .....	6
2.4	Opis predmeta nabave .....	6
2.5	Tehničke specifikacije .....	7
2.6	Mjesto isporuke predmeta nabave .....	7
2.7	Rok isporuke predmeta nabave .....	7
3	RAZLOZI ISKLJUČENJA .....	8
3.1	Obvezni razlozi isključenja Ponuditelja .....	8
4	ODREDBE O SPOSODBNOSTI PONUDITELJA .....	9
4.1	Pravna i poslovna sposobnost .....	9
4.2	Financijska sposobnost .....	9
5	PODACI O PONUDI .....	10
5.1	Sadržaj ponude .....	10
5.2	Način izrade ponude .....	10
5.3	Način dostave ponude .....	10
5.4	Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude .....	11
5.5	Alternativne ponude .....	11
5.6	Cijena ponude i valuta .....	11
5.7	Kriterij za odabir ponude .....	11
5.8	Jezik i pismo ponude .....	11
5.9	Rok valjanosti ponude .....	11
5.10	Rok, način i uvjeti plaćanja: .....	12
5.11	Jamstva .....	12

5.12	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda .....	12
5.13	Donošenje odluke o odabiru.....	12
5.14	Pravo na prigovor .....	12
5.15	Završetak postupka nabave .....	12
6	POPIS DODATAKA I PRILOGA.....	13
6.1	Dodaci .....	13
6.2	Prilozi .....	13

## 1 OPĆI PODACI

### 1.1 Podaci o Naručitelju

<i>Naručitelj:</i>	Pena autokozmetika d.o.o.
<i>OIB</i>	27073808980
<i>Sjedište naručitelja</i>	Lug Samoborski, Kneza Mislava 33, 10432 Bregana
<i>Odgovorna osoba</i>	Ivan Penić
<i>Država</i>	Hrvatska
<i>Broj telefona</i>	+385-1-3375-719
<i>Broj telefaksa</i>	+385-1-3336-342
<i>E-pošta</i>	ivan@pena.hr
<i>Internetska stranica</i>	<a href="http://www.pena.hr">www.pena.hr</a>

### 1.2 Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

<i>Ime i prezime:</i>	Ivan Penić
<i>Adresa:</i>	Lug Samoborski, Kneza Mislava 33, 10432 Bregana
<i>Država</i>	Hrvatska
<i>Broj telefona</i>	+385-1-3375-719
<i>Broj telefaksa</i>	+385-1-3336-342
<i>E-pošta</i>	ivan@pena.hr

### 1.3 Vrsta postupka nabave

Ova nabava se provodi u jednoj fazi s namjerom sklapanja ugovora o nabavi robe, temeljem objavljenog otvorenog poziva na podnošenje projektnih prijedloga za natječaj „Izgradnja proizvodnih kapaciteta MSP i ulaganje u opremu“, Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., a koji se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj, i to temeljem dokumenta:

- Postupci nabave za subjekte koji nisu obveznici zakona o javnoj nabavi (prilog IV natječaja „Izgradnja proizvodnih kapaciteta MSP i ulaganje u opremu“), nalazi se u prilogu ponudbene dokumentacije (**Dodatak 1**)

### 1.4 Dostupnost dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje, odgovori i pitanja potencijalnih Ponuditelja te sve obavijesti o izmjenama i dopunama dokumentacije za nadmetanje biti će stavljene na raspolaganje potencijalnim ponuditeljima na internetskoj stranici Strukturnih i investicijskih fondova, adresa internetske stranice [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

## 1.5 Objašnjena i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i pojašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Dodatne informacije i pojašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na slijedećim internetskim stranicama: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) , podstranica za javnu nabavu.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata sa pojašnjenjem dostavlja se s naznakom „za nabavu“ isključivo putem e-maila: [ivan@pena.hr](mailto:ivan@pena.hr) .

## 1.6 Evidencijski broj nabave

Oprema 01/2016

## 1.7 Sukob interesa

Naručitelj ne smije nabavljati radove, robu i usluge od srodnika po krvi do trećeg stupnja, srodnika po tazbini do drugog stupnja, osnivača, vlasnika te od povezanih i partnerskih poduzeća i osoba.

## 2 PREDMET NABAVE

### 2.1 Grupe predmeta nabave

Predmet nabave je podijeljen u sljedeće grupe nabave:

- Grupa 1 - INOX MIKSER
- Grupa 2 - VAGA ZA MIKSER
- Grupa 3 - INOX SPREMNIK (podzemni)
- Grupa 4 - CESTOVNA VAGA
- Grupa 5 - SKLADIŠNI REGALI
- Grupa 6 - PNEUMATSKE PUMPE
- Grupa 7 - DIGESTOR

Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu za jednu, više ili sve grupe nabave.  
U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u Troškovniku.

### 2.2 Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi **724.000,00** kn bez PDV-a  
Po grupama predmeta nabave procijenjena vrijednost bez PDV-a je sljedeća:

Grupa 1 - INOX MIKSER	-	100.000,00 kn
Grupa 2 - VAGA ZA MIKSER	-	30.000,00 kn
Grupa 3 - INOX SPREMNIK (podzemni)	-	270.000,00 kn
Grupa 4 - CESTOVNA VAGA	-	107.000,00 kn
Grupa 5 - SKLADIŠNI REGALI	-	140.000,00 kn
Grupa 6 - PNEUMATSKE PUMPE (2 kom)	-	35.000,00 kn
Grupa 7 - DIGESTOR	-	42.000,00 kn

### 2.3 Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je definirana u Tehničkim specifikacijama (**Prilog 3**).

### 2.4 Opis predmeta nabave

Grupa 1 - INOX MIKSER

Inox mikser je posuda koja služi za zamješavanje sirovine.

Grupa 2 - VAGA ZA MIKSER

Vaga za mikser koristi se za mjerenje količina sirovina koje ulaze u mikser.

Grupa 3 - INOX SPREMNIK (podzemni)

Inox spremnik biti će smješten izvan objekta u propisanim tankvanama, te cjevovodima i pumpama biti povezan sa mikserima.

**Grupa 4 - CESTOVNA VAGA**

Cestovna vaga služi za vaganje svih vrsta tereta, a potvrda o izvaganoj masi valjana je za izdavanje atesta svih kategorija i namjena.

**Grupa 5 - SKLADIŠNI REGALI**

Skladišni regali odnose se na regale koji će se koristiti u skladišnom prostoru za odlaganje paleta.

**Grupa 6 - PNEUMATSKE PUMPE (2 kom)**

Pneumatske pumpe su pumpe koje će se koristiti za punjenje cisterni-tankova sa sirovinom

**Grupa 7 - DIGESTOR**

Digestor je poseban uređaj kojeg mora imati svaki laboratorij u kojem se radi sa opasnim plinovima. To je ugrađeni ormar za izvođenje kemijskih postupaka i pokusa koji su opasni za zdravlje čovjeka.

## 2.5 Tehničke specifikacije

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u **Prilogu 3** ove Dokumentacije za nadmetanje.

## 2.6 Mjesto isporuke predmeta nabave

Svu navedenu opremu Ponuditelji moraju dostaviti u Poduzetničku zonu Pisarovina.

## 2.7 Rok isporuke predmeta nabave

Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti predmete nabave u maksimalnom roku od **90 dana** od potpisa ugovora o nabavi.

### 3 RAZLOZI ISKLJUČENJA

#### 3.1 Obvezni razlozi isključenja Ponuditelja

Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko:

- je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima
- nije ispunio obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja
- je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ovjerenu potpisom **(Prilog 2)**.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točki 3.1 ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta te ih on može ishoditi. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik.



## 4 ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

### 4.1 Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja izjavu (**Prilog 2**) osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

### 4.2 Financijska sposobnost

U svrhu zadovoljenja minimalne razine financijske sposobnosti, Ponuditelj u svojoj ponudi dostavlja izjavu (**Prilog 2**) da u zadnjih 12 mjeseci, od dana pokretanja ove nabave, nije bio u blokadi po računu, te da u tom periodu nad Ponuditeljem nije pokrenuta stečajna ili predstečajna nagodba.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi dokument izdan od bankarskih ili drugih institucija kojim se dokazuje solventnost ponuditelja (BON – 2, SOL – 2 ili sl.).

## 5 PODACI O PONUDI

### 5.1 Sadržaj ponude

#### Sadržaj ponude:

- a) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Ponudbeni list (**Prilog 1**) koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje. Ponudbeni list mora biti u izvorniku.
- b) Izjava ponuditelja (**Prilog 2**). Izjava mora biti u izvorniku.
- c) Potpisane i ovjerene pečatom Tehničke specifikacije (**Prilog 3**). Tehničke specifikacije moraju biti u izvorniku.
- d) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Troškovnik (**Prilog 4**) koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje. Troškovnik mora biti u izvorniku
- e) Ponuda dobavljača na memorandumu dobavljača, iz koje su vidljive minimalno navedene specifikacije i njihova vrijednost

### 5.2 Način izrade ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je izvorni dokaz u ponudi na stranom jeziku, uz njega je potrebno priložiti i prijevod ovlaštenog prevoditelja na hrvatski jezik.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata koji mogu dokazati potpisane izjave.

### 5.3 Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja

**Pena autokozmetika d.o.o., Kneza Mislava 33, Lug Samoborski, 10432 Bregana**

ili

putem elektroničke pošte na e-mail adresu: [ivan@pena.hr](mailto:ivan@pena.hr) , gdje se u "Predmet" poruke upisuje Evidencijski broj nabave - "OPREMA 01/2016".

U slučaju dostave e-mailom, ponuda mora biti u jednoj cjelini u pdf formatu.

## 5.4 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, a dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. Nakon proteka roka za dostavu, ponuda se ne smije mijenjati.

## 5.5 Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dozvoljene.

## 5.6 Cijena ponude i valuta

Cijena ponude iskazuje se za pojedinu grupu predmeta nabave.

Cijena ponude izražava se u kunama.

Ukoliko Ponuditelj nema nastan u Republici Hrvatskoj, u Prilog 1 i Prilog 4, Ponuditelj upisuje iznos po srednjem tečaju HNB-a, dok u ponudi na vlastitom memorandumu zadržava valutu u kojoj posluje i u kojoj očekuje plaćanje.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Oprema se mora isporučiti u skladu s uvjetima isporuke FCO kupac, u Pisarovinu, prema Incoterms® 2010 Međunarodne trgovačke komore.

Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

## 5.7 Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

## 5.8 Jezik i pismo ponude

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju dostave nekog od dokumenata na drugom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik.

## 5.9 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 20 dana od dana određenog kao krajnji rok za dostavu ponude. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

### 5.10 Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje će se izvršiti u dva koraka.

Avansno u iznosu 30% od potpisanog Ugovora, u roku od 5 radnih dana od potpisa Ugovora, dok će se ostatak od 70% vrijednosti ugovora isplatiti dobavljaču neposredno prije isporuke predmeta nabave.

### 5.11 Jamstva

Sljedeća jamstva se traže od ponuditelja po grupama nabave:

Grupa 1 - INOX MIKSER	-	min 12 mjeseci
Grupa 2 - VAGA ZA MIKSER	-	min 12 mjeseci
Grupa 3 - INOX SPREMNIK (podzemni)	-	min 18 mjeseci
Grupa 4 - CESTOVNA VAGA	-	min 12 mjeseci
Grupa 5 - SKLADIŠNI REGALI	-	min 12 mjeseci
Grupa 6 - PNEUMATSKE PUMPE (2 kom)	-	min 12 mjeseci
Grupa 7 - DIGESTOR	-	min 12 mjeseci

### 5.12 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na način dostave, **najkasnije do 07. ožujak 2016. godine u 11,00 sati**. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se ući u proces odabira. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

### 5.13 Donošenje odluke o odabiru

Odluku o odabiru donosi direktor društva Ivan Penić, u roku od 2 kalendarska dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluka o odabiru biti će dostavljena svim ponuditeljima.

### 5.14 Pravo na prigovor

Ponuditelji mogu podnijeti prigovor Naručitelju na zaprimljenu Odluku o odabiru i to u roku od dva (2) kalendarska dana od dana objave Odluke. Naručitelj će odgovoriti Ponuditelju na njegov prigovor u roku od dva (2) kalendarska dana od dana primitka prigovora, i to slanjem odgovora na način koji omogućuje dokaz o primitku (dostavnica, ispis izvješća o pročitanoj elektronskoj pošti i slično). Ako je Ponuditelj koji je podnio prigovor nezadovoljan s odgovorom Naručitelja, odnosno ponuditelj sumnja u nepravilnost u postupku nabave, sumnju na počinjenu nepravilnost ili prijevaru u upravljanju i provedbi, odnosno nepravilnosti ili prijevare u korištenju EU sredstava može se prijaviti na e-mail: [nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr](mailto:nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr).

### 5.15 Završetak postupka nabave

Postupak nabave završava danom obostranog potpisa Ugovora o nabavi.

## 6 POPIS DODATAKA I PRILOGA

### 6.1 Dodaci

- DODATAK 1 – Postupci nabave za osebe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi
- DODATAK 2 - Ugovor o nabavi opreme

### 6.2 Prilozi

- Prilog 1– Ponudbeni list
- Prilog 2 - Izjava ponuditelja
- Prilog 3 - Tehničke specifikacije
- Prilog 4 - Troškovnik