



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

**Ikom d.o.o.
Kovinska 7
10090 Zagreb**

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Nabava robe i usluga

„Povećanje proizvodnih kapaciteta uvođenjem suvremene tehnologije - IKOM d.o.o.“

Financirano iz poziva: „Ulaganje u proizvodnu tehnologiju MSP (KK.03.2.1.02.)

Šifra poziva na dostavu projektnih prijedloga: 3d1.1.2.

SADRŽAJ:

1. OPĆE INFORMACIJE.....	2
2. PODACI O NARUČITELJU.....	2
3. ODREDBA O SUKOBU INTERESA.....	2
4. OBJAŠNJENJA I IZMJENE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE.....	3
5. DATUM POČETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE.....	3
6. OPIS I OPSEG PREDMETA NABAVE.....	3
7. NUĐENJE PREDMETA NABAVE.....	3
8. MJESTO ISPORUKE PREDMETA NABAVE.....	4
9. ROK I NAČIN ISPORUKE PREDMETA NABAVE.....	4
10. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	5
11. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	5
12. UVJETI SPOSObNOSTI PONUDITELJA.....	5
13. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA	7
14. SADRŽAJ, NAČIN IZRADA I DOSTAVE PONUDE.....	7
15. ALTERNATIVNA PONUDA	8
16. CIJENA PONUDE.....	8
17. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....	9
18. JEZIK I PISMO PONUDE	10
19. ROK VALJANOSTI PONUDE.....	11
20. ZAJEDNICA PONUDITELJA	11
21. PODIZVODITELJI.....	11
22. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE.....	11
23. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORNIH OBVEZA.....	12
24. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU.....	12
25. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	12
26. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA.....	13
27. ODBIJANJE PONUDA.....	13
28. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU.....	13
29. PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE	14
30. KLAUZULA O INTEGRITETU	14
31. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU.....	14
32. PRILOZI.....	15
I. PONUDBENI LIST.....	16
II. DODATAK I. PONUDBENOM LISTU OBRAZAC O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA.....	18
III. DODATAK 2. PONUDBENOM LISTU OBRAZAC O PODIZVODITELJU.....	20



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

1. OPĆE INFORMACIJE

Sukladno odredbama Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi i Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Ulaganje u proizvodnu tehnologiju MSP“ (referentna oznaka: 3d1.1.2.) naručitelj IKOM d.o.o. (dalje u tekstu: Naručitelj) provodi otvoreni postupak nabave - javno nadmetanje u jednoj fazi s objavom Obavijesti o nabavi. Ova dokumentacija za nadmetanje zajedno sa svim svojim priložima se javno objavljuje na mrežnoj stranici: <http://www.strukturnifondovi.hr> i mrežnoj stranici Naručitelja: www.ikom-mjerila.hr.

- Predmet nabave: Volumetrijski uređaj za baždarenje-umjeravanje vodomjera, uređaj za ispitivanje izdržljivosti vodomjera na tlak vode i edukacija zaposlenika za rad na stroju za baždarenje na tlak i vode
- Vrsta ugovora o javnoj nabavi: kombinirani ugovor o nabavi robe i usluga
- Evidencijski broj nabave: NAB01

2. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: Ikom d.o.o.
Sjedište: Kovinska 7, 10090 Zagreb
OIB: 86247075815
PDV ID broj: HR86247075815
Telefon: +385 01 3900 800
Telefaks: +385 01 3900 802
URL: www.ikom-mjerila.hr/
E-mail: prodaja@ikom-mjerila.hr

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Sve obavijesti u vezi ovog postupka javne nabave mogu se dobiti svakog radnog dana, do roka za dostavu ponuda, od osobe za komunikaciju s gospodarskim subjektima:

Kontakt osoba: Zvonimir Baće
Telefon: +385 01 3900 800, +385 98 223 819
E-mail: zvonimir.bace@ikom-mjerila.hr

3. ODREDBA O SUKOBU INTERESA

Naručitelj ne smije nabavljati radove, robu i/ili usluge od srodnika po krvi do trećeg stupnja, srodnika po tazbini do drugog stupnja, osnivača, vlasnika te od povezanih i partnerskih poduzeća i osoba. Sukladno načelu izbjegavanja sukoba interesa, Naručitelj će osigurati nepristrano i objektivno izvršavanje zadataka svih osoba uključenih u postupak nabave i postupanje osoba koje mogu utjecati na ishod tog postupka, a koje može biti ili je dovedeno u pitanje zbog postojanja (krvnog) srodstva, obiteljskih odnosa ili druge emotivne zajednice, pripadnosti političkoj stranci ili određenom političkom ili drugom uvjerenju, te postojanja gospodarskog i financijskog interesa odnosno bilo kojeg drugog zajedničkog interesa između Naručitelja i potencijalnog ponuditelja. Članovi Odbora za nabavu u predmetnom postupku nabave su potpisnici izjave o nepristranosti i povjerljivosti.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

4. OBJAŠNJENJA I IZMJENE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i/ili izmjene vezane uz Dokumentaciju za nadmetanje. Objašnjenje i/ili izmjenu Dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt može zatražiti pisanim putem na fax broj: +385/1/3900 802 ili na adresu elektroničke pošte: zvonimir.bace@ikom-mjerila.hr.

Zahtjev za objašnjenje i/ili izmjenu vezanu uz Dokumentaciju za nadmetanje dostavljaju se na hrvatskom jeziku ili engleskom jeziku. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna ova Dokumentacija za nadmetanje bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

5. DATUM POČETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Danom početka postupka javne nabave smatra se dan objave Obavijesti o nabavi na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

6. OPIS I OPSEG PREDMETA NABAVE

Predmet nabave su Volumetrijski uređaj za baždarenje-umjeravanje vodomjera, uređaj za ispitivanje izdržljivosti vodomjera na tlak vode i edukacija zaposlenika za rad na stroju za baždarenje po sistemu „ključ u ruke“ i sukladno količinama određenim u *Troškovniku* iz priloga 3. i detaljnom opisu i opsegu u *Tehničkim specifikacijama predmeta nabave* iz priloga 4. ove dokumentacije za nadmetanje (dalje u tekstu: "predmet nabave"). Oba stroja su jedinstveni dio ponude, isti trebaju biti izrađeni od istog proizvođača opreme sa srodnim konstrukcijskim rješenjima, a sve u svrhu unifikacije proizvodnih pogona, smanjivanja troškova pojednostavljenjem procesa održavanja.

Predmet nabave uključuje isporuku i instalacije strojeva na mjestu isporuke. Isporučeni predmet nabave iz ovog postupka nabave mora biti originalan, nov i nekorišten, te udovoljavati svim standardima prema pozitivnim propisima u Republici Hrvatskoj.

Dio ove nabave uključuje i edukaciju zaposlenika naručitelja za rad na stroju. Pod edukacijom se podrazumijeva obuka zaposlenika naručitelja za upravljanje i održavanje stroja koju provodi stručna osoba ovlaštena od strane Ponuditelja, edukacija se provodi nakon uspješne instalacije strojeva na lokaciji Naručitelja.

7. NUĐENJE PREDMETA NABAVE

Ponuditelj je dužan nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave iz ove Dokumentacije za nadmetanje.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

8. MJESTO ISPORUKE PREDMETA NABAVE

Mjesto isporuke predmeta nabave je proizvodni pogon Naručitelja na adresi: Kovinska 7, 10090 Zagreb, Republika Hrvatska. Odabrani ponuditelj predmet nabave isporučuje DAP (Incoterms 2010) na mjesto isporuke.

9. ROK I NAČIN ISPORUKE PREDMETA NABAVE

Krajnji rok za isporuku predmeta nabave iznosi tri (3) mjeseca od dana sklapanja ugovora. Rok isporuke predmeta nabave je jedan od kriterija za odabir ponude sukladno opisu u točki 17. ove Dokumentacije za nadmetanje. Rok isporuke predmeta nabave ponuditelj upisuje na ponudbenom listu iz ove dokumentacije za nadmetanje. Uredna isporuka i instalacija potvrđuje se odgovarajućim zapisnikom/potvrdom o primopredaji koji svojim potpisom ovjeravaju Naručitelj i odabrani ponuditelj.

Ponuditelj je dužan nakon isporuke stroja iz stavke 1. troškovnika, u roku 30 radnih dana, povezati upravljačko i administrativno programsko rješenje isporučenog stroja za umjeravanje sa postojećim programskim rješenjem u pogonima Naručitelja. Postojeće programsko rješenje je Legaliz120, koje koristi tekstualnu bazu podataka za spremanje i čuvanje rezultata.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



10. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

A. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za kaznena djela sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;

B. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja;

C. Ako je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili dokaze sposobnosti.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Obrazac navedene izjave nalazi se u prilogu 1. ove dokumentacije za nadmetanje. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan objave Obavijesti o nabavi na referentnoj mrežnoj stranici: www.strukturnifondovi.hr). U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje obveznih razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

11. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

A. Ako je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;

B. Ako je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način;

C. Ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem članova odbora za nabavu/osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta ili poduzimanjem drugih mjera.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke A. i B. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Obrazac navedene izjave nalazi se u prilogu 2. ove dokumentacije za nadmetanje. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan objave Obavijesti o nabavi na referentnoj mrežnoj stranici: www.strukturnifondovi.hr). U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje ostalih razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

12. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

U ponudi je potrebno dostaviti dokaze sposobnosti kako slijedi:



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



A. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

Svaki ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati traženu sposobnost.

B. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

Tehnička dokumentacija (prospekti, katalozi ili sl.) iz koje je vidljivo da ponuđeni predmet nabave zadovoljava sve tražene tehničke karakteristike opisane u Tehničkim specifikacijama iz priloga 4. ove dokumentacije za nadmetanje. U Tehničkim specifikacijama iz priloga 4. ove dokumentacije za nadmetanje ponuditelj je dužan navesti referentnu stranicu/e iz priložene tehničke dokumentacije iz koje je vidljivo da ponuđeni predmet nabave zadovoljava traženu tehničku karakteristiku. Ponuditelj u ponudi treba dostaviti upute za korištenje, korištene protokole, sheme spajanja električnih instalacija, sheme pneumatskih elemenata stroja, sheme hidrauličkih elemenata stroja, podatke o korištenim elementima (materijali, protokomjeri, pumpe, aktuatori, ventili, tlačni osjetnici, temperaturni osjetnici, optoelektronički senzori i dr.)

C. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

Popis ugovora o isporukama iste ili slične robe kao što je predmet nabave (isporuka Volumetrijskog uređaja za baždarenje-umjeravanje vodomjera i isporuka uređaja za ispitivanje izdržljivosti vodomjera na tlak vode), izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i posljednje tri godine koje prethode toj godini.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ovjeren i potpisan Popis ugovora sukladno obrascu iz priloga 7. ove dokumentacije za nadmetanje. Popis ugovora sadrži naziv predmeta ugovora, naziv druge ugovorne strane, iznos ugovora i vrijeme izvršenja ugovora. Naručitelj pridržava pravo izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti sadržaja dostavljenog Popisa ugovora.

Minimalna razina sposobnosti: Ponuditelj mora dokazati da ima iskustvo od minimalno 10 godina u proizvodnji i servisiranju linija i uređaja za testiranje volumena vode, ili dostaviti referencu o minimalno 10 isporučenih uređaja iste namjene u posljednjih 5 godina.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



13. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Dokumenti na temelju kojih se utvrđuju razlozi isključenja ponuditelja i dokazi sposobnosti dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenj preslici. Svi ostali dokumenti se mogu priložiti i u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može, u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od bilo kojeg ponuditelja, a posebice od odabranog ponuditelja, da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) kao dokaz da ponuditelj zadovoljava uvjete tražene točkama 10., 11. i 12. ove dokumentacije za nadmetanje, ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, te ih on može ishoditi.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima kojima se dokazuje nepostojanje razloga isključenja, uvjeti sposobnosti, te ostali uvjeti nabave, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju.

14. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I DOSTAVE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije za nadmetanje.

A. SADRŽAJ PONUDE:

1. Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),
2. Obrazac o članu zajednice ponuditelja (u slučaju zajedničke ponude),
3. Obrazac o podizvoditelju (u slučaju davanja dijela ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja),
4. Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),
5. Dokumenti i dokazi sukladno točkama 10., 11. i 12. ove dokumentacije za nadmetanje,
6. Izjava o integritetu sukladno prilogu 5. ove dokumentacije za nadmetanje,
7. Izjava o prihvaćanju odredbi dokumentacije za nadmetanje sukladno prilogu 6. ove dokumentacije za nadmetanje.
8. Jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno točki 22. ove dokumentacije za nadmetanje.

B. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako se ponuda sastoji od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

C. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, registarskom oznakom i brojem, nazivom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i naznakom "ne otvaraj". Naručitelj ne nadoknađuje troškove ponuditelja za izradu ponude. Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

15. ALTERNATIVNA PONUDA

Alternativna ponuda nije dopuštena u ovom postupku nabave.

16. CIJENA PONUDE

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave. Sve ponuđene cijene trebaju biti iskazane u eurima. Preračunavanje u kune će se vršiti prema InforEuro tečaju važećem u mjesecu u kojem se sklapa ugovor. InforEuro tečaj je dostupan na mrežnoj stranici: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm. Cijena ponude upisuje se brojkama sukladno Ponudbenom listu i Troškovniku iz ove Dokumentacije za nadmetanje. U cijenu ponude uračunati su svi troškovi ponuditelja u vezi s izvršenjem ugovora, isporuka na mjesto isporuke, uključujući i pozitivnim propisima propisane iznose i davanja, kao i popuste ponuditelja. Cijene stavki i cijena ponude su konačne i nepromjenjive za sve vrijeme trajanja ugovora.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

17. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u ovoj dokumentaciji za nadmetanje. Valjane ponude dostavljene u predmetnom postupku nabave će biti bodovane na temelju kriterija, njihovom relativnom značaju, te broju dodijeljenih bodova kako je navedeno u tablici u nastavku:

R.br.	Kriterij	Relativni značaj	Maksimalan broj bodova
Cijena ponude			
1.	Cijena	70%	70
Ostalo			
2.	Rok isporuke	30%	30
Ukupno:		100%	100



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Ukupan broj bodova za pojedinu ponudu određuje se zbrajanjem bodova ostvarenih prema svakom od kriterija. Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim ukupnim brojem ostvarenih bodova. Ukoliko više ponuda ostvari isti broj bodova, biti će odabrana ponuda koja je zaprimljena ranije.

Cijena:

Maksimalni broj bodova (70) dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom, dok će se ostalim ponudama dodijeliti bodovi sukladno sljedećoj formuli:

$$BOP = \frac{NBKC \times NC}{CP}$$

pri čemu su: BOP – broj bodova ocjenjivane ponude
NBKC – najveći broj bodova
NC – najniža ponuđena cijena
CP – cijena ocjenjivane ponude

Rok isporuke:

Bodovi za ponuđeni rok isporuke predmeta nabave dodjeljivat će se sukladno podatku o roku isporuke koji ponuditelj navodi u ponudbenom listu, a u skladu sa sljedećom skalom bodova:

R.br.	Rok isporuke	Broj bodova
1.	do 30 dana od sklapanja ugovora	30
2.	od 30-60 dana od sklapanja ugovora	20
3.	od 60-90 dana od sklapanja ugovora	10

Obrazloženje: U predmetnom postupku nabave, pored cijene opreme koja se nabavlja, Naručitelju je od iznimne važnosti rok isporuke opreme, odnosno mogućnost njezinog puštanja u rad u što kraćim vremenskim rokovima. Naime, sukladno trenutnim tehnološkim kapacitetima u odnosu na preuzete obveze, nabava nove opreme i njezino puštanje u pogon bitna je pretpostavka za kvalitetno i uredno ostvarenje ugovorenih obveza i poštivanje preuzetih rokova. Isporuka opreme u što kraćem roku omogućiti će Naručitelju brže i efikasnije poslovanje, te time i ostvarenje boljih poslovnih rezultata. Shodno tome, rok isporuke je u predmetnom postupku nabave uvršten kao jedan od kriterija odabira ponude.

18. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na latiničnom pismu. Svi dokumenti traženi ovom dokumentacijom za nadmetanje mogu se dostaviti na hrvatskom ili na engleskom jeziku.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Ako je bilo koji od traženih dokumenata izdan na bilo kojem drugom jeziku isti se dostavlja zajedno s ovjerenim prijevodom na hrvatski ili engleski jezik.

19. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

20. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koji su pravodobno dostavili zajedničku ponudu. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. U tu svrhu zajednica ponuditelja može priložiti primjerice sporazum ili izjavu o zajedničkom djelovanju iz kojeg su vidljivi gore navedeni podaci. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Zajednica ponuditelja dužna je naznačiti člana zajednice ponuditelja koji će biti ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Obrazac o članu zajednice ponuditelja sastavni je dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

21. PODIZVODITELJI

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o svim predloženim podizvoditeljima sukladno Obrascu o ponuditelju iz ove dokumentacije za nadmetanje. U slučaju sudjelovanja podizvoditelja postojanje obveznih i ostalih razloga isključenja utvrđuje se za svakog podizvoditelja sukladno točkama 9. i 10. ove dokumentacije za nadmetanje. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora. Obrazac o podizvoditelju sastavni je dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

22. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelji dostavljaju jamstvo za ozbiljnost ponude za slučajeve:

- a) odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) odbijanje potpisivanja ugovora o nabavi,
- c) nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Rok važenja jamstva za ozbiljnost ponude je do 12.07.2016. godine. Jamstvo za ozbiljnost ponude iznosi 2.000,00 eura.

Ponuditelji mogu kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostaviti kako slijedi:

- neopozivu bezuvjetnu bankarsku garanciju na prvi poziv,



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



- uplatu novčanog pologa na niže naznačen račun Naručitelja (Model: " 02", Poziv na broj: 2016-1, opis plaćanja: "polog jamstva za ozbiljnost ponude"). Ako ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude daje novčani polog može u ponudi dostaviti potvrdu na temelju koje se može utvrditi da je polog uplaćen. Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se u korist korisnika jamstva IKOM d.o.o., Kovinska 7, 10090 Zagreb, OIB 86247075815, IBAN: HR6223600001101234143, Zagrebačka banka d.d., Zagreb.

23. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORNIH OBVEZA

Odabrani ponuditelj je dužan u roku deset (10) dana po stupanju na snagu ugovora o nabavi predati Naručitelju u izvorniku jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza i to u obliku neopozive, bezuvjetne bankarske garancije na poziv za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza ili uplate novčanog pologa na račun Naručitelja, u iznosu 10% vrijednosti ugovora. Jamstvo se izdaje s rokom važenja dva (2) mjeseca dužim od roka na koji se sklapa ugovor o nabavi, pod prijetnjom raskida ugovora i/ili naplate jamstva za ozbiljnost ponude.

24. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Ponuditelj je za ponuđenu opremu na razini hardvera i softvera obavezan dati jamstveni period minimalno 24 mjeseca od isporuke opreme. Odabrani ponuditelj se obvezuje prilikom isporuke predmeta nabave predati Naručitelju ovjeren jamstveni list (garanciju).

Ponuditelj će za vrijeme jamstvenog perioda pružati u potpunosti besplatnu podršku na lokaciji naručitelja (Zagreb, Hrvatska). Ponuditelj se treba odazvati na podršku u roku 48h, a biti na lokaciji Naručitelja i otkloniti svaki kvar u roku od maksimalno 5 radnih dana.

Ponuditelj je u ponudi dužan priložiti izjavu potpisanu od ovlaštene osobe da će jamčiti dostupnost rezervnih dijelova minimalno u periodu 15 godina od datuma instalacije.

25. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje za uredno isporučen predmet nabave se izvršava na temelju valjanog računa odabranog ponuditelja sukladno slijedećim rokovima:

- 10% iznosa cijene u roku od 5 dana od dana sklapanja ugovora
- 80% iznosa nakon tvorničkog prihvatanja od strane naručitelja (FAT)
- 10% iznosa cijene u roku od 30 dana po isporuci i instalaciji opreme



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

26. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Ponuditelji svoje ponude dostavljaju u roku za dostavu ponuda.

Rok dostave ponude je 13. travnja 2016. godine do 13:00 sati, osobno ili poštom, na adresu Naručiitelja: Ikom d.o.o. Uružbeni ured Kovinska 7, 10090 Zagreb, Republika Hrvatska u zatvorenoj omotnici na kojoj treba na adresnoj strani biti naznačeno:

"Evidencijski br. nabave: NAB01 Ponuda za Volumetrijski uređaj za baždarenje-umjeravanje vodomjera i uređaj za ispitivanje izdržljivosti vodomjera na tlak vode - NE OTVARAJ!"

Istodobno s istekom roka za dostavu ponuda Odbor za nabavu Naručiitelja će započeti otvaranje ponuda pristiglih u postupku nabave. Naručiitelj ne provodi javno otvaranje ponuda. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ponuda koja ne bude zaprimljena kod Naručiitelja u propisanom roku za dostavu ponuda neće se otvarati i vratiti će se ponuditelju neotvorena.

27. ODBIJANJE PONUDA

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručiitelj će odbiti kao nevaljanu :

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao uvjete tražene točkama 10., 11. i 12. dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu ili prijavu koja nije cjelovita te je nije moguće upotpuniti,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu koja je suprotna odredbama ove dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u dokumentaciji za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja,
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

Naručiitelj može odbiti ponudu s neuobičajeno niskom cijenom ako ponuditelj unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje neuobičajeno niske cijene ili njegovo objašnjenje nije prihvatljivo.

28. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Naručiitelj će na osnovu rezultata pregleda i ocjene, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude. Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Odluka o odabiru se dostavlja odabranom Ponuditelju na način koji omogućuje dokaz o primitku (dostavnica, kopija izvješća o uspješnoj isporuci putem telefaksa, ispis izvješća o pročitanoj elektronskoj pošti i slično).

Svim ponuditeljima koji su dostavili ponude, a koji nisu rangirani kao najpovoljniji, dostavit će se Obavijest o neprihvatanju. Obavijest o neprihvatanju će najmanje sadržavati razloge za neprihvatanje i pouku o pravnom lijeku. Obavijest će se dostaviti na način koji omogućuje dokaz o primitku (dostavnica, kopija izvješća o uspješnoj isporuci putem telefaksa, ispis izvješća o pročitanoj elektronskoj pošti i slično)..

29. PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE

U slučaju poništenja predmetnog postupka nabave, ponuditelji će biti obaviješteni objavom Odluke o poništenju postupka nabave na istoj internetskoj stranici na kojoj je dostupna i osnovna dokumentacija. Ni u kojem slučaju Naručitelj se neće smatrati odgovornim za bilo kakvu štetu, uključujući gubitak ili izgublenu dobit, koja je na bilo koji način povezana s poništenjem postupka nabave.

30. KLAUZULA O INTEGRITETU

Od Ponuditelja se u predmetnom postupku javne nabave očekuje sljedeće:

- a) korektnost u postupku nabave,
- b) izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnje kao što su korupcija ili prijevarena, nudenje, davanje ili obećavanje neke financijske ili materijalne koristi),
- c) da je suglasan s provedbom revizije cijelog postupka nabave od strane neovisnih stručnjaka i prihvatanjem odgovornosti i sankcija (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ako se utvrdi kršenje pravila. Za potrebe dokazivanja ovih navoda Ponuditelj je dužan dostaviti potpisanu i ovjerenu izjavu o integritetu sukladno obrascu iz priloga 5. ove dokumentacije za nadmetanje.

31. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Svaki ponuditelj može izjaviti prigovor Naručitelju na zaprimljenu odluku o odabiru/neprihvatanju i to u roku od pet (5) kalendarskih dana od dana zaprimanja Odluke. Naručitelj će odgovoriti ponuditelju na njegov prigovor u roku od 5 dana od dana primitka prigovora, i to slanjem odgovora na način koji omogućuje dokaz o primitku (dostavnica, kopija izvješća o uspješnoj isporuci putem telefaksa, ispis izvješća o pročitanoj elektronskoj pošti i slično). Ako je ponuditelj koji je podnio prigovor nezadovoljan s odgovorom Naručitelja, isti može pokrenuti odgovarajući sudski postupak. Podnošenje tužbe ili pokretanja sudskog postupka ne odlaže nastavak postupka nabave. Dodatno, ako ponuditelj smatra da postoje greške ili druga postupanja koja nisu usklađena s propisanim pravilima za provođenje nabave, ponuditelj može podnijeti žalbu Naručitelju. Ako postupanje Naručitelja po žalbi ne zadovoljava ponuditelja, odnosno ponuditelj sumnja u nepravilnost u postupku nabave, sumnju na počinjenu nepravilnost ili prijevaru u upravljanju i provedbi, odnosno nepravilnosti ili prijekare u korištenju EU sredstava isto može prijaviti na email: nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

32. PRILOZI

Prilog i sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje čine:

- Prilog 1: Izjava, obvezni razlozi isključenja
- Prilog 2: Izjava, ostali razlozi isključenja
- Prilog 3: Troškovnik
- Prilog 4: Tehničke specifikacije
- Prilog 5: Izjava o integritetu
- Prilog 6: Izjava o prihvaćanju odredbi dokumentacije za nadmetanje
- Prilog 7: Popis ugovora



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

PONUDBENI LIST

1. Naručitelj: IKOM d.o.o., Kovinska 7, 10090 Zagreb, Hrvatska

2. Grupa **i** **predmet** **nabave:**

3. Ponuditelj¹:

- Ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja:
- Naziv Ponuditelja
- Sjedište/adresa:
- OIB:
- Broj žiro-računa (IBAN):, otvoren kod
banke:
- Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost:
DA NE (zaokružiti)
- Adresa za dostavu pošte:
- Adresa e-pošte:
- Kontakt osoba Ponuditelja:
- Broj telefona: Broj faksa:

5. Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a: kn (brojkama)

Iznos PDV-a: kn (brojkama)

Cijena ponude s PDV-om: kn (brojkama)

6. Rok Isporuke :

..... dana od dana sklapanja ugovora

7. Rok valjanosti ponude (minimalno 60 dana)

.....

¹U slučaju Zajednice ponuditelja upisuju se samo podaci za člana Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem, a podaci ostalih članova Zajednice ponuditelja upisuju se u I.a koji se prilaže uz ovaj Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio



8. Podaci o podizvoditeljima² (upisati naziv i sjedište svih podizvoditelja kojima Ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora):

U _____, xx.xx.2016.g.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

² U slučaju angažiranja podizvoditelja ostali podaci o podizvoditeljima i dijelu ugovora koji se daje u podugovor navode se u Prilogu I.b (Podaci o podizvoditeljima) koji se prilaže uz ovaj Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

DODATAK 1. PONUDBENOM LISTU

Podaci o zajednici ponuditelja (obvezno priložiti uz PONUDBENI LIST samo u slučaju zajedničke ponude zajednice ponuditelja)

1. Naručitelj: IKOM d.o.o., Kovinska 7, 10090 Zagreb, Hrvatska

2. Grupa i predmet nabave:

3. Opći podaci o članovima Zajednice ponuditelja:

a) Naziv člana Zajednice ponuditelja:

- sjedište / adresa:
- OIB:
- Broj žiro računa (IBAN): kod banke:
- Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE
- Adresa za dostavu pošte:
- Adresa e-pošte:
- Kontakt osoba Ponuditelja:
- Broj telefona: Broj faksa:

b) Naziv člana Zajednice ponuditelja:

- sjedište / adresa:
- OIB:
- Broj žiro računa (IBAN): kod banke:
- Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE
- Adresa za dostavu pošte:
- Adresa e-pošte:
- Kontakt osoba Ponuditelja:
- Broj telefona: Broj faksa:

c) Naziv člana Zajednice ponuditelja:

- sjedište / adresa:
- OIB:



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDovi**

- Broj žiro računa (IBAN): kod banke:
.....
- Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE
- Adresa za dostavu pošte:
- Adresa e-pošte:
- Kontakt osoba Ponuditelja:
- Broj telefona: Broj faksa:

4. Član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem je:

.....

Članovi Zajednice ponuditelja:

a)

(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

.....

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

b)

(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

.....

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

c)

(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

.....

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

DODATAK 2. PONUDBENOM LISTU

Podaci o podizvoditeljima (obvezno priložiti uz PONUDBENI LIST samo u slučaju ako ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora podizvoditelju)

1. Naručitelj: IKOM d.o.o., Kovinska 7, 10090 Zagreb, Hrvatska

2. Grupa i predmet nabave: _____

3. Ponuditelj:

- Naziv Ponuditelja.....
- Sjedište/adresa:

4. Podaci o podizvoditelju

- Naziv podizvoditelja
- Sjedište:
- OIB:.....
- Broj žiro-računa (IBAN):
otvoren u banci:.....
- Dio ugovora koji se daje u podugovor:
Vrsta radova/roba/usluga:
.....
- Količina:
- Vrijednost (kn):
- Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:
- Mjesto i rok isporuke:

U _____, xx.xx.2016.g.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)