



DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

JAVNO NADMETANJE U JEDNOJ FAZI

Postupak nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi (NOJN)

NAZIV NABAVE: **Strojevi za proizvodnju**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: **Roba 02/2016**

O PROJEKTU:

NAZIV PROJEKTA: **Uvođenje tehnologije nove generacije u proizvodni proces tvrtke Marin Expert d.o.o**

NAZIV POZIVA: **Ulaganje u proizvodnu tehnologiju MSP**

REFERENTNA OZNAKA POZIVA: **3d1.1.2**

Napomena: Dokumentacija je izrađena na hrvatskom jeziku s prijevodom na engleski jezik. U slučaju neslaganja ili spora, mjerodavan je tekst napisan na hrvatskom jeziku.

Dugopolje, svibanj 2016.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



SADRŽAJ

| | |
|---|----|
| 1. OPĆI PODACI..... | 3 |
| 1.1. Podaci o naručitelju..... | 3 |
| 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima | 3 |
| 1.3. Evidencijski broj nabave | 4 |
| 1.4. Poštivanje načela izbjegavanja sukoba interesa | 4 |
| 1.5. Vrsta postupka nabave..... | 4 |
| 1.6. Predmet nabave | 4 |
| 1.7. Procijenjena vrijednost nabave..... | 4 |
| 1.8. Početak postupka nabave | 4 |
| 2. PODACI O PREDMETU NABAVE..... | 5 |
| 2.1 Opis predmeta nabave | 5 |
| 2.2 Tehnička dokumentacija | 5 |
| 2.3 Mjesto izvršenja predmeta nabave | 5 |
| 2.4 Rok za isporuku predmeta nabave..... | 5 |
| 3. TROŠKOVNIK | 5 |
| 4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA..... | 5 |
| 5. UVJETI SPOSODNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI..... | 6 |
| 5.1 Pravna i poslovna sposobnost..... | 6 |
| 5.2 Financijska sposobnost..... | 6 |
| 5.3 Tehnička i stručna sposobnost | 7 |
| 6. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA | 7 |
| 6.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude | 7 |
| 6.2 Jamstvo za povrat predujma | 8 |
| 7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA..... | 8 |
| 8. PODACI O PONUDI | 10 |
| 8.1 Sadržaj i način izrade ponude..... | 10 |
| 8.2 Pravila dostave dokumenata | 11 |
| 8.3 Način dostave ponude..... | 11 |
| 8.4 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda | 11 |
| 8.5 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude | 11 |
| 8.6 Način određivanja cijene ponude..... | 12 |
| 8.7 Rok valjanosti ponude | 12 |
| 8.8 Trošak ponude..... | 12 |
| 9. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA | 12 |
| 10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE..... | 12 |
| 11. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU | 13 |
| 12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA | 13 |
| 13. PREDSTAVKE..... | 13 |
| 14. PRILOZI I OBRASCI | 14 |

1. OPĆI PODACI

Tvrtka Marin Expert d.o.o. započela je s provedbom projekta „Uvođenje tehnologije nove generacije u proizvodni proces tvrtke Marin Expert d.o.o.“ sukladno projektnoj prijavi na Poziv na dostavu projektnih prijava „Ulaganje u proizvodnu tehnologiju MSP“, Referentna oznaka Poziva: 3d1.1.2, kojeg provodi Ministarstvo poduzetništva i obrta.

Projekt je sufinanciran sredstvima iz Europskog fonda za regionalni razvoj temeljem Operativnog programa konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. Planirano trajanje projekta je 15 mjeseci (1.5.2016.-1.8.2017.). Projekt ulaganja odnosi se na ulaganje u proizvodne tehnologije nove generacije, s ciljem širenja proizvodnih kapaciteta, jačanja ljudskih resursa te stvaranja platforme za razvoj novih proizvoda. Ukupna vrijednost projekta je 8.862.933,55 kn, prihvatljivi troškovi iznose 7.040.192,74 kn, a očekivana bespovratna potpora je 3.232.291,23 kn.

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: **Marin Expert d.o.o., Zagrebačka 22, 21204 Dugopolje**
OIB: 72775095404
MBS: 060239337
Broj telefona: +385 21 254 811
Broj telefaksa: +385 21 254 822
Internetska adresa: <http://www.marinexpert.hr/>
Adresa elektroničke pošte: info@marinexpert.hr
*Napomena: Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj objavljuje Obavijest o nabavi i Dokumentaciju za nadmetanje s pripadajućim prilogima na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Ime i prezime: Andrea Marin
Broj telefona: +385 21 254 811
Broj telefaksa: +385 21 254 822
Adresa: Zagrebačka 22, 21204 Dugopolje
Adresa elektroničke pošte: andrea@marinexpert.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: andrea@marinexpert.hr.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog (8) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom petog (5) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Ako zahtjev za dodatnim informacijama ne bude dostavljen pravodobno ili ako je važnost pojašnjenja u odnosu na pripremu valjanih ponuda zanemariva, naručitelj nije obavezan produžiti rok za dostavom ponuda. Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Produljenje roka bit će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet dana.

1.3. Evidencijski broj nabave

Roba 02/2016

1.4. Poštivanje načela izbjegavanja sukoba interesa

Članovi Odbora za nabavu, osoba ovlaštena za zastupanje naručitelja te imenovana osoba za provođenje postupka nabave postupaju u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa. Samo ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem navedenih osoba ili poduzimanjem drugih mjera, naručitelj isključuje gospodarskog subjekta iz postupka nabave.

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

1. PROIZVODNO-USLUŽNI OBRT "MARIN" vl. Predrag Marin, OIB: 24464008433, Zagrebačka 22, 21204 Dugopolje

1.5. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi temeljem Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, treće izmjene Poziva na dostavu projektnih prijava „Ulaganje u proizvodnu tehnologiju MSP“ Referentna oznaka Poziva: 3d1.1.2. prema kojem se za ovu nabavu primjenjuje postupak javno nadmetanje u jednoj fazi.

1.6. Predmet nabave

Predmet nabave su strojevi za proizvodnju: poluautomatska CNC savijačica metalnih profila i laserski stroj za rezanje metala.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe te ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupni predmet nabave.

1.7. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 6.471.876,33 HRK bez PDV-a i preračunato 864.132,65 EUR bez PDV-a prema srednjem tečaju za euro Hrvatske narodne banke u primjeni od dana 25. svibnja 2016. godine (1 EUR = 7,482699 HRK).

1.8. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave Obavijesti o nabavi na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr, odnosno na pripadajućoj podstranici nabava za NoJN¹.

¹ <http://www.strukturnifondovi.hr/nabave-u-sklopu-projekata-financiranih-iz-operativnog-programa-konkurentnost-i-kohezija-2014-2020>

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet nabave uključuje sljedeće strojeve za proizvodnju:

- jednu poluautomatsku CNC savijačicu metalnih profila. Predmet nabave uključuje dostavu, instalaciju i puštanje u probni rad te edukaciju 2 djelatnika naručitelja za rad na stroju u trajanju od 10 dana. Edukacija će se provesti na lokaciji naručitelja.
- jedan laserski stroj za rezanje metala. Predmet nabave uključuje dostavu, instalaciju i puštanje u probni rad te edukaciju 2 djelatnika naručitelja za rad na stroju u trajanju od 10 dana. Edukacija će se provesti na lokaciji naručitelja.

2.2 Tehnička dokumentacija

Tehnička komponenta predmeta nabave opisana je u Prilogu 6 "Tehničke specifikacije" Dokumentacije za nadmetanje. U Prilogu 6 navedena je količina predmeta nabave te detaljne tehničke specifikacije stavki predmeta nabave. Za sve proizvođače, tipove proizvoda, standarde ili norme ako su navedeni u tehničkim specifikacijama primjenjuje se „ili jednakovrijedno“.

Ponuditelji su obvezni uz Prilog 6 dostaviti tehnički list za ponuđene strojeve u kojem minimalno trebaju biti vidljivi svi parametri koji su u ponuđenim tehničkim specifikacijama, model koji se nudi i naziv proizvođača.

2.3 Mjesto izvršenja predmeta nabave

Mjesto izvršenja predmeta nabave je lokacija naručitelja Marin Expert d.o.o., Zagrebačka 22, 21204 Dugopolje.

2.4 Rok za isporuku predmeta nabave

Rok za isporuku robe počinje teći od dana potpisa Ugovora s odabranim ponuditeljem pri čemu je najkasniji mogući rok isporuke 31.01.2017. godine.

Roba se mora isporučiti u skladu s uvjetima isporuke "DAP" ("Delivered At Place" Incoterms 2010 International Chamber of Commerce).

Rokom isporuke robe smatra se dan kad je izvršena dostava, instalacija, puštanje u probni rad strojeva te provedena edukacija zaposlenika za rad na strojevima.

3. TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u Prilogu 5 Dokumentacije za nadmetanje.

4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima; ili

- b) ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja; ili
- c) ako je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije; ili
- d) ako je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima; ili
- e) ako je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji NOJN može dokazati na bilo koji način; ili
- f) ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem članova Odbora za nabavu/osoba ovlaštenih za zastupanje NOJN-a ili poduzimanjem drugih mjera.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 4. (točki od a) do e)), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu iz Priloga 4 Dokumentacije. Izjavu potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Odredbe poglavlja 4. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podizvoditelje, tj. ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi isključenja.

5. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja sposobnosti ponuditelja za izvršenja ugovora ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost.

5.1 Pravna i poslovna sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom nabave što dokazuje upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, dokazi se dostavljaju i utvrđuju se okolnosti iz poglavlja 5.1. za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

5.2 Financijska sposobnost

Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati pozitivno poslovanje tijekom 2014. i 2015. godine, odnosno da tijekom navedenih poslovnih godina nije ostvaren gubitak, što dokazuje dostavom odgovarajućih financijskih izvještaja za 2014. i 2015. godinu.

Članovi zajednice Ponuditelja zajednički dokazuju sposobnost iz poglavlja 5.2.

5.3 Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza tehničke i stručne sposobnosti.

Ponuditelj mora dostaviti Popis značajnih ugovora o isporuci robe (Prilog 7 Dokumentacije) izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2016.) i tijekom 2 godine koje prethode toj godini (2014. i 2015.), koji sadrži predmet ugovora, iznos bez PDV-a i datum izvršenja te naziv druge ugovorne strane.

Za navedene značajnije ugovore uz popis Ponuditelj mora priložiti potvrde izdane i potpisane od druge ugovorne strane o obavljenom poslu. Potvrda o uredno isporučenoj robi mora sadržavati:

- naziv ugovornih strana,
- predmet ugovora,
- vrijednost ugovora (bez PDV-a),
- datum i mjesto isporuke robe.

Ponuditelj mora dokazati da posjeduje strukovnu sposobnost, znanje i iskustvo potrebno za izvršenje cjelokupnog predmeta nabave, odnosno da je:

- u traženom razdoblju (2014.-2016.) uredno izvršio najmanje 3 ugovora predmet kojih su strojevi istih ili sličnih karakteristika kao što je poluautomatska CNC savijačica metalnih profila, pri čemu svaki ugovor treba biti u vrijednosti jednako ili većoj od ponuđene cijene za poluautomatsku CNC savijačicu metalnih profila u troškovniku;
- u traženom razdoblju (2014.-2016.) uredno izvršio najmanje 3 ugovora predmet kojih su strojevi istih ili sličnih karakteristika kao što je laserski stroj za rezanje metala pri čemu svaki ugovor treba biti u vrijednosti jednako ili većoj od ponuđene cijene za laserski stroj za rezanje metala u troškovniku.

Predložak 1 - Potvrda o uredno isporučenoj robi je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje te je neobvezujuća za ponuditelje.

U nedostatku potvrde vrijedi račun za prodane strojeve koji je ispostavljen u traženom periodu ili izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Članovi zajednice Ponuditelja zajednički dokazuju sposobnost iz poglavlja 5.3.

6. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

6.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je u ponudi obavezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti u obliku bankarske garancije u iznosu od 320.000,00 HRK ako je bankarska garancija izdana u valuti hrvatska kuna ili 42.700,00 EUR ako je bankarska garancija izdana u valuti euro.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik garancije Marin Expert d.o.o., Zagrebačka 22, 21204 Dugopolje
- da se garant obavezuje **bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora** isplatiti gore navedeni iznos.

Rok važenja jamstva mora biti najmanje 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Ako ponuditelj ne dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude ili ako se utvrdi nedostatak tražene bankarske garancije u iznosu, roku i gore navedenim odredbama, smatrat će se neotklonjivim nedostatkom te će ponuda biti odbijena.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.).

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno Naručitelj će ga vratiti ponuditelju neposredno nakon završetka postupka nabave.

6.2 Jamstvo za povrat predujma

Odabrani ponuditelj će najkasnije u roku od 10 dana od potpisa ugovora, dostaviti naručitelju jamstvo za povrat predujma. Jamstvo za povrat predujma treba biti u obliku bankarske garancije u visini predujma koji će naručitelj platiti odabranom ponuditelju za predmet nabave, odnosno 40% vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

Ponuditelj mora kao sastavni dio svoje ponude, priložiti Izjavu (Prilog 8) Dokumentacije za nadmetanje, kojom potvrđuje da će u slučaju odabira njegove ponude dostaviti naručitelju jamstvo za povrat predujma u rokovima i na način utvrđenim u ovom poglavlju Dokumentacije za nadmetanje. Izjavu je potrebno ovjeriti potpisom osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Jamstvo za povrat predujma mora glasiti na Naručitelja: Marin Expert d.o.o., Zagrebačka 22, 21204 Dugopolje.

Rok važenja jamstva za povrat predujma mora biti sukladno roku trajanja ugovora.

Naručitelj će odabranom ponuditelju platiti predujam u roku od 5 dana od dana kada je zaprimljeno jamstvo za povrat predujma.

Naručitelj će vratiti odabranom ponuditelju jamstvo za povrat predujma najkasnije 30 dana od dana obostranog potpisa Zapisnika o tehničkoj primopredaji strojeva koji čine predmet nabave.

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija:

- a) **Cijena - relativni značaj 65% - maksimalno 65 bodova**
- b) **Kvaliteta - relativni značaj 35% - maksimalno 35 bodova**

Maksimalni ukupni broj bodova pojedine ponude je 100. Za određivanje ukupnog broja bodova ponude zbrajat će se bodovi dobiveni pod a) i b).

Metodologija ocjene ponuda koju će Naručitelj primijeniti je sljedeća:

a) Cijena (maksimalno 65 bodova)

Ponudi s najnižom ukupnom cijenom (Cmin) dodjeljuje se maksimalnih 65 bodova.

Bodovi (Bp) za pojedinačnu ponudu (Cp) računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

$$Bp = Cmin/Cp \times 65$$

b) Kvaliteta (maksimalno 35 bodova)

Naručitelj je u traženim tehničkim specifikacijama predmeta nabave odredio minimalne tehničke karakteristike (vrijednosti) koje svi ponuditelji moraju zadovoljiti, što se ocjenjuje po principu ispunjava/ne ispunjava. Naručitelj će bodovati pojedine parametre tehničkih specifikacija koje smatra važnima za predmet nabave.

Bodovi za kvalitetu će se dodijeliti onim ponuditeljima koji nude tehničke specifikacije bolje od minimalnih po stavkama koje su uzete kao kriterij za bodovanje kvalitete te ako je primjenjivo koji nude jednu od traženih opcija po pojedinim parametrima. Sukladno ponuđenim specifikacijama bodovi će se dodjeljivati po sljedećoj metodologiji:

| Br. stavke iz Priloga 6. | Kriterij kvalitete | Opis kriterija kvalitete | Bodovi |
|---|---|--|--------|
| I Poluautomatska CNC savijačica metalnih profila | | | |
| 1. | Dužina savijanja | 2651 mm – 2699 mm | 1 |
| | | 2700 mm – 2749 mm | 3 |
| | | 2750 mm i više | 5 |
| 32. | Sustav pomicanja pomoćnog alata za parcijalno savijanje | Remen | 1 |
| | | Kuglično vreteno | 3 |
| | | Neovisno obostrano sa kugličnim vretenom | 5 |
| 33. | Teleservis podrška bez dodatne naplate – u mjesecima | od 13 mjeseci do 24 mjeseca | 1 |
| | | od 25 mjeseci do 47 mjeseci | 3 |
| | | 48 mjeseci i više | 5 |

| Br. stavke iz Priloga 6. | Kriterij kvalitete | Opis kriterija kvalitete | Bodovi |
|-------------------------------------|--|--|--------|
| II Laserski stroj za rezanje metala | | | |
| 23. | Pristupačnost ploči za rezanje na stroju | S jedne duže strane | 1 |
| | | S dvije strane | 3 |
| | | S tri strane | 5 |
| 28. | Teleservis podrška bez dodatne naplate – u mjesecima | od 13 mjeseci do 24 mjeseca | 1 |
| | | od 25 mjeseci do 47 mjeseci | 3 |
| | | 48 mjeseci i više | 5 |
| 33. | Naknadna ugradnja na postrojenje | Automatizacija | 1 |
| | | Rotacijska os za okrugle cijevi i automatizacija | 3 |
| | | Rotacijska os za okrugle i četvrtaste cijevi i automatizacija | 5 |
| 35 | Jamstveni rok za Laserski generator – u mjesecima | od 13 mjeseci do 24 mjeseca | 1 |
| | | od 25 mjeseci do 35 mjeseci | 3 |
| | | 36 mjeseci i više | 5 |
| MAKSIMALNI BROJ BODOVA | | | 35 |

Maksimalni broj bodova koji se može dodijeliti po kriteriju kvalitete je 35 bodova.

8. PODACI O PONUDI

8.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu te potpisanu na za to predviđenim mjestima od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- popunjen ponudbeni list (Prilog 1),
- ako je primjenjivo, popunjeni podaci o zajednici ponuditelja (Prilog 2),
- ako je primjenjivo, popunjeni podaci o podizvoditeljima (Prilog 3),
- izjavu kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (poglavlje 3. Dokumentacije za nadmetanje, Prilog 4),
- popunjen troškovnik (Prilog 5),
- popunjene tehničke specifikacije (Prilog 6),
- tehnički list za predmet nabave
- tražene dokaze sposobnosti (točka 4. Dokumentacije za nadmetanje):
 - dokaz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta
 - financijski izvještaji za 2015. i 2014. godinu
 - popis ugovora o isporuci robe (Prilog 7),
 - potvrde o uredno isporučenoj robi
- jamstvo za ozbiljnost ponude (točka 6.1. Dokumentacije za nadmetanje)



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



- izjava ponuditelja o dostavi jamstva za povrat predujma (Prilog 8)

Nije dopušteno nuđenje inačica i alternativnih ponuda.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Pri izradi ponude, ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom ili engleskom jeziku.

8.2 Pravila dostave dokumenata

Sve tražene dokumente i dokaze iz poglavlja 5. ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenim ili neovjerenim preslikama. Ostali dijelovi ponude predaju se u izvorniku. Prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika traženih dokumenata (Izjave, potvrde, isprave). Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati. Naručitelj će odrediti primjereni rok za dostavu izvornika ili ovjerenih preslika.

8.3 Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu: Marin Expert d.o.o., Zagrebačka 22, 21204 Dugopolje. Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja/zajednice ponuditelja,
- evidencijski broj nabave

Ponuditelj samostalno određuje koji će od navedenih načina dostave ponude koristiti i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude. Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku koja sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju, predmetu nabave te o datumu i vremenu zaprimanja ponude.

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

Ponude i dokumentacija koja je priložena uz ponude, izuzev jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se ponuditeljima.

8.4 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane naručitelja, najkasnije do 15.6.2016., u 12 sati, na adresu: Marin Expert d.o.o., Zagrebačka 22, 21204 Dugopolje.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom ocjene ponuda.

8.5 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U slučaju odustajanja, ponuda se ne vraća ponuditelju.

Ukoliko izmjenom ili dopunom ponude ponuditelj iskaže popust, uz dostavu izmjene ili dopune ponude je potrebno dostaviti i novi troškovnik u kojem su iskazani popusti.

8.6 Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama (HRK) ili u eurima (EUR). Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ako cijena ponude nije iskazana u kunama, radi usporedivosti ponuda, cijene ponuda preračunavat će se u kune (HRK) prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) u primjeni od dana 25. svibnja 2016. godine (1 EUR = 7,482699 HRK).

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

Ponuditelj je obavezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju za nadmetanje temeljem koje će ponuditi predmet nabave.

8.7 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti njegovo produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju. Na zahtjev naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

8.8 Trošak ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

9. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ako ponuditelj nastupa kao zajednica ponuditelja dužan je popuniti Prilog 2 Dokumentacije. Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti Izjavu iz Priloga 4 Dokumentacije da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (Poglavlje 4. Dokumentacije).

Ponuditelj koji je podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u više ponuda, pojedinačnih ili zajedničkih.

10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE

Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužan je za podizvoditelja dostaviti Izjavu iz Priloga 4 Dokumentacije da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (Poglavlje 4. Dokumentacije) te popuniti Prilog 3 Dokumentacije, odnosno u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju/podizvoditeljima, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

11. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

O Odluci o odabiru ili Odluci o poništenju te o Obavijesti iz točke 25.2. Pravilnika naručitelj će nakon završenog postupka pregleda i ocjena ponuda obavijestiti sve ponuditelje bez odgode.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu, ako se tijekom postupka utvrdi da je dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora ili ako nastanu značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši sukladno Ugovoru s odabranim ponuditeljem na račun ponuditelja i članova zajednice ponuditelja kako je primjenjivo. Naručitelj se obvezuje u roku od 5 dana od dostave jamstva za povrat predujma od strane odabranog ponuditelja platiti predujam u iznosu od 40% vrijednosti Ugovora. Nadalje, naručitelj će platiti 50% vrijednosti u roku od 15 dana nakon obostranog potpisa Zapisnika o tehničkoj primopredaji za strojeve, a preostali iznos od 10% bit će isplaćen u roku od 30 dana od dana puštanja strojeva u rad te obavljene edukacije za zaposlenike za rad na strojevima i to prema obostrano potpisanom Zapisniku o konačnom prihvatu robe.

13. PREDSTAVKE

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja naručitelja protivno odredbama Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, Poziva na dostavu projektnih prijava „Ulaganje u proizvodnu tehnologiju MSP“ Referentna oznaka Poziva: 3d1.1.2 koji je dostupan na internetskoj adresi www.strukturnifondovi.hr zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima dokumentacije za nadmetanje i odredbama navedenog Priloga.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti iz točke 25.2. Pravilnika Posredničkom tijelu razine 2 (PT2) na adresu:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, Ksaver 208, Zagreb

Tel:+385 1 488 10 03

Fax:+385 1 488 10 09

E-mail: hamagbicro@hamagbicro.hr.

Preslika predstavke mora se dostaviti i naručitelju poštom na adresu: Marin Expert d.o.o., Zagrebačka 22, 21204 Dugopolje ili elektroničkom poštom na adresu: andrea@marinexpert.hr.

Podnositelj mora u predstavci obrazložiti svoje navode.

Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda ovoga Priloga ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

14. PRILOZI I OBRASCI

Prilog 1 – Ponudbeni list

Prilog 2 – Podaci o zajednici ponuditelja

Prilog 3 – Podaci o podizvoditeljima

Prilog 4 – Izjava o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja

Prilog 5 – Troškovnik

Prilog 6 – Tehničke specifikacije

Prilog 7 – Popis ugovora o isporuci robe

Prilog 8 - Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za povrat predujma

Predložak 1 – Potvrda o uredno isporučenoj robi