



*Ovaj poziv se
financira iz
Europskog fonda za
regionalni razvoj*



Sukladno Pozivu na dostavu projektnih prijedloga „Izgradnja proizvodnih kapaciteta MSP i ulaganje u opremu” i Prilogu 4. „Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi”, trgovačko društvo RAGUSA d.o.o. u okviru projekta „PaSTa” objavljuje,

DOKUMENTACIJU ZA NADMETANJE

Predmet nabave:

MJERNI INSTRUMENT - VLAGOMJER

Evidencijski broj nabave: Pasta/8

U Čakovcu, lipanj 2016.

SADRŽAJ

1.	OPĆI PODACI	3
1.1.	<i>Podaci o Naručitelju</i>	3
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE	3
2.1.	<i>Opis predmeta nabave</i>	3
2.2.	<i>Procijenjena vrijednost nabave</i>	4
2.3.	<i>Troškovnik i tehničke specifikacije.....</i>	4
2.4.	<i>Mjesto isporuke</i>	4
2.5.	<i>Rok isporuke</i>	4
3.	OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA	4
4.	ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA I UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	5
4.1.	<i>Pravna i poslovna sposobnost</i>	5
4.2.	<i>Tehnička i stručna sposobnost</i>	6
5.	PODACI O PONUDI.....	6
5.1.	<i>Sadržaj i način izrade ponude</i>	6
5.2.	<i>Način dostave ponude</i>	6
5.3.	<i>Način određivanja cijene ponude.....</i>	7
5.4.	<i>Kriterij za odabir ponude.....</i>	7
5.5.	<i>Rok valjanosti ponude</i>	7
6.	OSTALE ODREDBE	8
6.1.	<i>Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda</i>	8
6.2.	<i>Rok za donošenje odluke</i>	8
6.3.	<i>Rok i uvjeti plaćanja</i>	8
6.4.	<i>Klauzula o integritetu</i>	8
7.	SASTAVNI DIJELOVI PONUDBENE DOKUMENTACIJE.....	8

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv Naručiitelja: Ragusa d.o.o. (u daljnjem tekstu Naručiitelj)
Sjedište Naručiitelja: Matije Gupca 2, Pušćine, 40305 Nedelišće
Matični broj Naručiitelja: 00150274
OIB Naručiitelja: 75340041897
Broj telefona Naručiitelja: +385 (0)40 328 022
Broj telefaksa Naručiitelja: +385 (0)40 328 021
Internetska adresa Naručiitelja: www.ragusa.hr

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju i razmjenu podataka s Ponuditeljima

Komunikacija između Naručiitelja i Ponuditelja će se obavljati isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte i internetske stranice Naručiitelja.

Ime i prezime osobe za komunikaciju sa Ponuditeljima: Nikola Raguž

Adresa elektroničke pošte: nikola.raguz@ragusa.hr

Broj telefona: +385 (0)40 328 022

Dostupnost dokumentacije za nadmetanje (u daljnjem tekstu: Dokumentacija)

Dokumentacija, odgovori i pitanja potencijalnih Ponuditelja te sve obavijesti o izmjenama i dopunama dokumentacije biti će stavljene na raspolaganje potencijalnim Ponuditeljima na internetskoj stranici Naručiitelja od dana objave Obavijesti o nabavi na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Adresa internetske stranice Naručiitelja: www.ragusa.hr

Ako Naručiitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim Ponuditeljima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

MJERNI INSTRUMENT - VLAGOMJER, sukladno Troškovniku (DODATAK 2.) koji je sastavni dio ove dokumentacije.

Vlagomjer služi za mjerenje vlažnosti gotovih proizvoda..

Nabava uključuje isporuku predmeta nabave (pakiranje, utovar, transport), obuku korisnika o rukovanju i korištenju, otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, tehničku i savjetodavnu pomoć te post-prodajni servis i održavanje.

U ovom postupku nabave nije dozvoljeno nuđenje po grupama, već se mora ponuditi kompletni predmet nabave.

2.2. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost nabave (bez poreza na dodanu vrijednost; u daljnjem tekstu: PDV) iznosi 11.538,00 HRK.

2.3. TROŠKOVNIK I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Financijska ponuda Ponuditelja se iskazuje u obrascu troškovnika (DODATAK 2) koji je sastavni dio ove dokumentacije i u Ponudbenom listu (DODATAK 1.). Od Ponuditelja se zahtjeva da dostave ponudu za sve što je uključeno u predmet nabave. Ponude koje se odnose na dio roba/opreme koje su predmet nabave neće biti uzete u razmatranje.

Obrazac troškovnika je potrebno ispuniti na sljedeći način:

- Ponuditelj treba ispuniti jediničnu cijenu stavke bez PDV-a za cjelokupni predmet nabave
- Ponuditelji iz tuzemstva trebaju prikazati cijenu svoje ponude i bez PDV-a i s PDV-om. Ukoliko je riječ o Ponuditelju iz inozemstva, on cijenu svoje ponude treba prikazati samo bez PDV-a, pri čemu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.
- Jedinična cijena stavke bez PDV-a mora biti iskazana sa popustima i mora uključivati sve zavisne troškove (pakiranje, utovar, transport, osiguranje, carinske obveze, obuka korisnika o rukovanju i korištenju robe, otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, tehnička i savjetodavna pomoć, te post-prodajni servis i održavanje). Također, cijena mora uključivati i sve zavisne troškove vezane za ishođenje jamstava zahtijevanih ovom natječajnom dokumentacijom
- Ponuda može biti izražena u nacionalnoj valuti zemlje Naručitelja (HRK) ili u valuti EUR.

Naručitelj će u postupku usporedbe i ocjenjivanja ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.

Detaljan opis predmeta nabave definiran je u Troškovniku (DODATAK 2.) kojim se propisuju minimalne tehničko-tehnološke karakteristike robe/opreme(predmeta nabave) te minimalni zahtjevi u pogledu nabave robe i uvjeta isporuke.

Ukoliko Ponuditelj ponudi predmet nabave i uvjete nabave i isporuke koji su ispod zahtijevanog minimuma takva ponuda će se smatrati neprihvatljivom i biti će odbijena.

2.4. MJESTO ISPORUKE

Mjesto isporuke je proizvodni pogon Naručitelja na adresi: Hrvatska, 40000 Čakovec, Športska 6

2.5. ROK ISPORUKE

Rok za isporuku predmeta nabave počinje teći danom potpisa Ugovora, pri čemu je najkasniji mogući rok isporuke 30 kalendarskih dana od potpisa ugovora. Rokom isporuke predmeta nabave smatra se dan kad je izvršena **dostava, testiranje i uspješno puštanje u rad te potpisan Zapisnik o primopredaji.**

3. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA

Sve tražene dokumente i dokaze iz poglavlja 3. Ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenim (kod javnog bilježnika ili drugog ovlaštenog tijela) ili neovjerenim preslikama.

Naručitelj je obavezan isključiti Ponuditelja iz postupka javne nabave ako:

a) je osuđen za kazneno djelo ili je osuđen zbog svog profesionalnog ponašanja, na temelju zakonskih odredbi u zemlji u kojoj ima poslovni nastan; ili

b) je kriv za lažno predstavljanje i pružanje neistinitih informacija koje je Naručitelj naveo kao uvjet za sudjelovanje u postupku javne nabave; ili

c) se nad njim otvori stečajni postupak ili započne postupak likvidacije, ili ako njegovim poslovima upravlja sud, ili ako je sklopio sporazum s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti, ako je predmetom sudskih postupaka zbog navedenih aktivnosti ili je u analognoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka predviđenog nacionalnim zakonodavstvom ili propisima zemlje u kojoj ima poslovni nastan; ili

d) je u posljednje tri godine od dana početka postupka javne nabave osuđen za neprofesionalno postupanje, što Korisnik može dokazati nekim sredstvom; ili

e) nisu ispunjene obveze povezane s plaćanjem doprinosa za socijalno i zdravstveno osiguranje ili s plaćanjem poreza u skladu sa zakonskim odredbama u zemlji u kojoj ima poslovni nastan.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu iz Dodatka 3. Dokumentacije**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Dokument/Izjava kojim se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje mora biti **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**.

Naručitelj je obavezan isključiti Ponuditelja iz postupka javne nabave ako:

- **je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata u odnosu na razloge isključenja i uvjete sposobnosti.**

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA I UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Sve tražene dokumente i dokaze iz ovog poglavlja 4. dokumentacije Ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenim preslikama (kod javnog bilježnika ili drugog ovlaštenog tijela) ili neovjerenim preslikama.

Dokumenti iz ove točke 4. Dokumentacije kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko je Ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske, ili je dokument na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, Ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

4.1. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. **Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.** Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

4.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

4.2.1. Ponuditelj mora dokazati da je u traženom razdoblju uredno izvršio jedan ugovor ili više ugovora o isporuci robe predmet kojeg je roba istih ili sličnih karakteristika kao što je predmet nabave u vrijednosti jednako ili većoj od vrijednosti ponude (bez PDV-a) koja se dostavlja. Ponuditelj gore navedeno dokazuje dostavom Popisa značajnih ugovora o isporuci robe izvršenih u 2015. godini i tijekom tri godine koje prethode toj godini, koji sadrži predmet ugovora, iznos, datum i mjesto izvršenja te naziv druge ugovorne strane.

Obrazac Popisa značajnijih ugovora sastavni je dio Dokumentacije kao Dodatak 4..

Od prvoplasiranog Ponuditelja može se zahtijevati da prije potpisivanja Ugovora o nabavi dokaže navode iz Popisa ugovora o isporuci robe, a navodi se dokazuju preslikama potvrda (referenci) o uredno realiziranim ugovorima izdanim od strane druge ugovorne strane.

4.2.2. Ponuditelj mora dostaviti kataloge i/ili prospekte i/ili tehničke specifikacije u kojima se dokazuju tražena svojstva robe/opreme navedene u Troškovniku (DODATAK 2).

5. PODACI O PONUDI

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

- Popunjen i potpisan Ponudbeni list ,
- Popunjen i potpisan Troškovnik,
- Izjavu kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz poglavlja 3. Dokumentacije,
- Dokumente koji dokazuju sposobnost ponuditelja (iz poglavlja 4. Dokumentacije),
- katalog i/ili prospekt i/ili tehničke specifikacije u kojima se dokazuju tražena svojstva ponuđene opreme/robe navedene u Troškovniku.
- Jamstvo za ozbiljnost ponude (ako je traženo)

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku.

Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda se **uvezuje u cjelinu** na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

5.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj, neposredno kod Naručitelja ili putem pošte poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, dostavlja ponudu u papirnatom pisanom obliku, u propisno zatvorenoj omotnici na kojoj je naznačeno:

- Naziv i adresa Naručiitelja: **RAGUSA d.o.o., Športska 6. 40000 Čakovec, Republika Hrvatska**
- Naziv i adresa Ponuditelja,
- Naziv predmeta nabave: „**MJERNI INSTRUMENT - VLAGOMJER**“
- Naznaka „**NE OTVARAJ**“.

5.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u hrvatskim kunama (HRK) ili u eurima (EUR). U slučaju nudijenja cijene u EUR-ima, radi usporedivosti ponuda, cijena ponude preračunava se u kune (HRK) prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) računajući na zadnji dan roka za dostavu ponude. Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi (dostava, testiranje, puštanje u rad i dr.) i popusti.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale), na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

Financijska ponuda Ponuditelja se iskazuje u obrascu Troškovnika i u obrascu Ponudbenog lista koji su sastavni dijelovi ove Dokumentacije.

Ponuditelji iz tuzemstva trebaju prikazati cijenu svoje ponude i bez PDV-a (poreza na dodanu vrijednost) i s PDV-om. Ukoliko je riječ o **Ponuditelju iz inozemstva**, on cijenu svoje ponude treba prikazati samo bez PDV-a, pri čemu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

Naručitelj će u postupku usporedbe i ocjenjivanja ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.

5.4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena ponude**. Naručitelj može poništiti postupak nabave ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu.

5.5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti njegovo produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok Ponuditelju. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA

Ponude moraju biti dostavljene najkasnije dana **27.07.2016.** godine **do 12,00 sati** na adresu Naručiitelja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjela ponuda te se bez odgode, neotvorena vraća Pošiljatelju.

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda u službenoj prostoriji Naručiitelja.

6.2. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE

Naručiitelj će u roku do 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda u pisanom obliku donijeti odluku o odabiru ili odluku o neprihvatanju. Naručiitelj će poslati odluku svim ponuditeljima na dokaziv način.

6.3. ROK I UVJETI PLAĆANJA

Uvjete i rokove plaćanja Naručiitelj i odabrani ponuditelj će utvrditi ugovorom o nabavi za predmet nabave, sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije za nadmetanje.

6.4. KLAUZULA O INTEGRITETU

Od Ponuditelja u ovom postupku nabave očekuje se sljedeće:

- a) korektnost u postupku nabave;
- b) izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnje kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke financijske ili materijalne koristi),
- c) da je suglasan s provedbom revizije cijelog postupka nabave od strane neovisnih stručnjaka i prihvatanjem odgovornosti i sankcija (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ako se krše pravila.

7. SASTAVNI DIJELOVI PONUDBENE DOKUMENTACIJE

DODATAK 1. – PONUDBENI LIST

DODATAK 2. – TROŠKOVNIK

DODATAK 3. – IZJAVA

DODATAK 4. – POPIS UGOVORA

DODATAK 1.**PONUDBENI LIST**

Naručitelj:	RAGUSA D.O.O., Matije Gupca 2, Pušćine
Predmet nabave:	MJERNI INSTRUMENT - VLAGOMJER

Datum i broj ponude: _____

Podaci o Ponuditelju:

Naziv i sjedište:			
OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta Ponuditelja:		IBAN	
Adresa za dostavu pošte		Adresa e-pošte	
Telefon		Telefax	
Kontakt osoba Ponuditelja (ime i prezime, funkcija)			

Podaci o ponudi:

Cijena ponude bez PDV-a (navesti HRK ili EUR)	
Iznos PDV-a (navesti HRK ili EUR)	
Cijena ponude s PDV-om (navesti HRK ili EUR)	
Jamstveni rok (u mjesecima)	
Rok isporuke (u danima)	
Rok valjanosti ponude (u danima)	90 dana od isteka roka za dostavu ponuda

(ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe ponuditelja)

MP.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

DODATAK 3.

IZJAVA

Kojom ja

(ime, prezime i adresa)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem, za sebe osobno i za navedeni gospodarski subjekt, da:

- nismo osuđeni za kazneno djelo ili osuđeni zbog svog profesionalnog ponašanje, na temelju zakonskih odredbi u zemlji u kojoj imamo poslovni nastan;
- nismo krivi za lažno predstavljanje i pružanje neistinitih informacija koje je Naručitelj naveo kao uvjet za sudjelovanje u postupku nabave ;
- da nije otvoren stečajni postupak, da nije započeo postupak likvidacije, sa našim poslovima ne upravlja sud, nije sklopljen sporazum s vjerovnicima, nisu obustavljene poslovne aktivnosti, nismo predmetom sudskih postupaka zbog navedenih aktivnosti i nismo u analognoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka predviđenog nacionalnim zakonodavstvom ili propisima zemlje u kojoj je poslovni nastan;
- nismo u posljednje tri godine od dana početka postupka javne nabave osuđeni za neprofesionalno postupanje;
- su ispunjene sve obveze povezane s plaćanjem doprinosa za socijalno i zdravstveno osiguranje i s plaćanjem poreza u skladu sa zakonskim odredbama u zemlji u kojoj imamo poslovni nastan.

MP (potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

U _____ dana _____ 2016. godine

DODATAK 4.

Naziv Ponuditelja: _____

POPIS UGOVORA

NAZIV I SJEDIŠTE DRUGE UGOVORNE STRANE	ROBA (predmet ugovora)	VRIJEDNOST UGOVORA (HRK/EUR)	DATUM I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

MP

(potpis osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje pravne osobe)

U _____ dana _____ 2016. godine