Europska unija

Zajedno do fondova EU

|  |
| --- |
| **Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj**  **-POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJI NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI**  **(NOJN) –**  **DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**  **(javno nadmetanje u jednoj fazi)**  **Evidencijski broj nabave: 01/2016**  **Naziv nabave: Nabava 3D printera za metal**  Zagreb, listopad 2016. |

Sadržaj:

1. OPĆI PODACI 2

2. PODACI O PREDMETU NABAVE 4

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 5

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA 7

5. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA 9

6. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA 9

7. PODACI O PONUDI 10

8. ALTERNATIVNE PONUDE 11

9. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE 11

10. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 12

11. VALUTA U KOJOJ SE IZRAŽAVA CIJENA PONUDE 12

12. KRITERIJ ODABIRA 12

13. JEZIK I PISMO 13

14. ROK VALJANOSTI PONUDE 14

15. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE 14

16. UGOVOR O NABAVI 14

17. JAMSTVA 14

18. VRIJEME, MJESTO I NAČIN DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA 15

19. ODLUKA O PONIŠTENJU 16

20. ODLUKA O ODABIRU 16

21. ODLUKA O ODBIJANJU/ISKLJUČENJU 16

22. DODATAK 1 – PONUDBENI LIST 18

23. DODATAK 2 – OGLEDNI PRIMJERAK IZJAVE 21

24. DODATAK 3 – TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE 23

25. DODATAK 4 - TROŠKOVNIK 26

1. OPĆI PODACI
   1. Nabava se provodi temeljem:

1. Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14)

2. Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN 107/14, 23/15)

3. Zajedničkih nacionalnih pravila, verzija 2.0. iz travnja 2016. godine koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u skladu sa Zakonom o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj, Pravila br. 05 - Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava, Priloga 4 - Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici zakona o javnoj nabavi („Postupci nabave“).

* 1. Opći podaci o naručitelju:

NATURALDENT d.o.o.

Bukovac 16a, Zagreb

OIB: 19762499741

Tel: +385 1 2442 814

Faks: +385 1 2343 522

[www.naturaldent.hr](http://www.naturaldent.hr)

Po provedenom postupku nabave Naručitelj, će sklopiti ugovor o nabavi s ponuditeljem koji je imao ekonomski najpovoljniju ponudu.

* 1. Osoba zadužena za kontakt:

Kristijan Jovanović, tel: 01/2343-527, fax: 01/2343-522, e-mail: [kristijan.jovanovic@naturaldent.hr](mailto:kristijan.jovanovic@naturaldent.hr)

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, izmijeniti dokumentaciju za nadmetanje.

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju za nadmetanje, osigurat će dostupnost izmjene svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju. Ako je potrebno naručitelj će izmijeniti ili ispraviti Obavijest o nadmetanju. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni na sljedećim internetskim stranicama: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.naturaldent.hr](http://www.naturaldent.hr)

Zahtjev za objašnjenje i izmjenu dokumentacije vezane uz predmet nabave gospodarski subjekti mogu uputiti na elektroničku poštu: [kristijan.jovanovic@naturaldent.hr](mailto:kristijan.jovanovic@naturaldent.hr). U „Predmetu“ („Subject“) elektroničke pošte potrebno je upisati evidencijski broj nabave koji je naveden u dokumentaciji i Obavijesti o nadmetanju. U tekstu elektroničke pošte potrebno je odmah navesti predmet nabave i evidencijski broj. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odgovor će se staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima na sljedećim internetskim stranicama: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.naturaldent.hr](http://www.naturaldent.hr) najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom sedmog (7) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom petog (5) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet (5) dana.

* 1. Evidencijski broj nabave:

01/2016

* 1. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu načela o izbjegavanju sukoba interesa:
* Nabava d.o.o., Sv. Barbare 26, 10040 Zagreb, OIB: 48757734992
  1. Vrsta postupka nabave:

Javno nadmetanje u jednoj fazi s namjerom sklapanja ugovora o nabavi robe – nabava s objavom Obavijesti o nabavi.

* 1. Procijenjena vrijednost nabave:

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 1.500.000,00 kuna bez PDV-a (slovima: milijunpetstotisuća kuna).

* 1. Vrsta ugovora o nabavi:

Ugovor o nabavi robe.

1. PODACI O PREDMETU NABAVE
   1. Opis predmeta nabave

Nabava 3D printera za lasersku fuziju metala. 3D printer koristiti će se za izradu metalnih zubnih nadomjestaka.

**CPV oznaka i naziv prema Pravilniku o primjeni Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV):**

38636110-6 Industrijski laseri

* 1. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen po grupama.

* 1. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je definirana Troškovnikom koji je sastavni dio ove DZN – Dodatak 4. Ponude samo za dio tražene količine iz obrasca ponude/troškovnika neće se razmatrati. Količina predmeta nabave je točna.

* 1. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Tehnička specifikacija je sastavni dio ove DZN i nalazi se u Dodatku 3. Ponuditelj treba za svaku stavku Tehničkih specifikacija unijeti tražene podatke.

Ako ponuditelj ne ispuni Tehničke specifikacije u skladu sa zahtjevima iz ove DZN ili promijeni tekst ili ne zadovolji minimalnim zahtjevima navedenima u Tehničkim specifikacijama, smatrat će se da je takva Tehnička specifikacija nepotpuna i nevažeća te će ponuda biti odbijena.

* 1. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ove DZN i nalazi se u Dodatku 4. Ponuditelj treba za svaku stavku Troškovnika ispuniti cijenu stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke i cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki).

Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove DZN ili promijeni tekst ili količine navedene u Obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

* 1. Mjesto isporuke

Sjedište Naručitelja u Zagrebu.

* 1. Početak i rok isporuke

Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti predmet nabave u maksimalnom roku od 120 dana od dana potpisa ugovora o nabavi.

U slučaju kašnjenja isporuke Naručitelj je ovlašten na naplatu ugovorne kazne u iznosu 2‰ (dva promila) ugovorene cijene za svaki dan kašnjenja, pri čemu ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10% (deset posto) ugovorene cijene bez PDV-a.

1. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

* 1. Obvezni razlozi isključenja Ponuditelja, te dokumenti kojima Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:
     1. **Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:**

1. je gospodarski subjekt ili osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje tog gospodarskog subjekta, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

i. članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

ii. članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06.,110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

i. članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u

gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

ii. članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

i. članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

ii. članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

i. članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

ii. članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

i. članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

ii. pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

i. članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

ii. članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. **Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.** Ogledni primjerak izjave nalazi se u Dodatku 2 Dokumentacije za nadmetanje.

**Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave – dana objave Obavijesti o nabavi.**

* + 1. **ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja traženih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

* potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave - dana objave Obavijesti o nabavi ili
* važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje navedena potvrda ili
* izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave - dana objave Obavijesti o nabavi, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument.
  + 1. **ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.**

U slučaju zajednice Ponuditelja, okolnosti iz točke 3.1. se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

* 1. Ostali razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti ponuditelja i u sljedećim slučajevima:

1. Ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.
2. Ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke 3.2. a) i 3.2. b) DZN gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta koja ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave - dana objave Obavijesti o nabavi.

Ogledni primjerak izjave nalazi se u Dodatku 2 Dokumentacije za nadmetanje.

Dokumenti iz točke 3.1. i 3.2. ove dokumentacije, kojima Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje, dostavljaju se u izvorniku ili neovjerenoj preslici (neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničkog dokumenta).

1. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Gospodarski subjekti dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku te tehničku i stručnu sposobnost dolje navedenim dokazima koji se obvezno dostavljaju u ponudi.

Prema procjeni Naručitelja nužan temelj za ocjenu sposobnosti ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi jesu zadovoljenje minimalnih razina financijske te tehničke i stručne sposobnosti. Opseg informacija i minimalne razine financijske, tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne predmetu nabave.

* 1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti Ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskih subjekata, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave - dana objave Obavijesti o nabavi.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke 4.1. DZN.

* 1. Uvjeti financijske sposobnosti i dokumenti kojima se ona dokazuje

Gospodarski subjekti dokazuju svoju financijsku sposobnost sljedećim dokazima koji se dostavljaju u ponudi:

**a)** Ponuditelj ispunjava uvjet boniteta ako u posljednjoj financijskoj godini imao ukupni prihod sa PDV-om u iznosu od minimalno 1.500.000,00 kuna.

Ponuditelj gore navedeni uvjet dokazuje bilancom i računom dobiti i gubitka, odnosno odgovarajućim financijskim izvještajem za 2015. godinu ako je njihovo objavljivanje propisano u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, te izjavom o visini ukupnog prometa sa PDV-om gospodarskog subjekta u 2015. godini. Izjava o visini ukupnog prometa sa PDV-om mora biti potpisana od ovlaštene osobe i ovjerena žigom ponuditelja (ako ponuditelj u državi svog sjedišta mora imati žig).

b) Ponuditelj mora dokazati da mu račun nije bio u blokadi u posljednjih četiri mjeseca više od sedam dana neprekidno, te ne više od petnaest dana ukupno računajući od dana početka postupka nabave - dana objave Obavijesti o nabavi. Solventnost se dokazuje dokumentom izdanim od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON 2, SOL 2).

U Republici Hrvatskoj obrasci BON-2 i SOL-2 između ostalih podataka pokazuju podatke o iznosu blokade i danima blokade računa gospodarskog subjekta. Izdaju se od strane Financijske agencije, odnosno od bankarskih institucija. Gospodarski subjekti sa sjedištem izvan Republike Hrvatske uvjet iz točke 4.2. b) ove DZN dokazuju jednakovrijednim dokumentom koji sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje ispunjavanja uvjeta.

Procjena je Naručitelja da su propisani uvjeti financijske sposobnosti i njezinih minimalnih razina dokaz neometanog odvijanja poslovnih procesa i urednog poslovanja ponuditelja što je pretpostavka za uredno izvršenje ugovora.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost Ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

**4.3.1. Popis i potvrde o uredno izvršenim ugovorima:**

Ponuditelj mora dostaviti popis ugovora o izvršenim isporukama u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godine koje prethode toj godini (2013., 2014., 2015. i/ili 2016.). Popis ugovora sadrži vrijednost robe, datum isporuke i naziv druge ugovorne strane. Popisu se kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju ugovora prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju jednog ili više ugovora s istim ili sličnim predmetom ugovora kao što je ovaj predmet nabave – 3D printer, čiji je zbrojeni iznos (bez PDV-a) minimalno u visini 1.000.000,00 kn. Potvrde moraju sadržavati slijedeće podatke:

* naziv i sjedište ugovornih strana
* predmet ugovora
* vrijednost izvršene isporuke
* datum izvršenja
* navod o uredno izvršenoj isporuci.

Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

**4.3.2.** Uzorci, opisi i/ili fotografije proizvoda čija se autentičnost na zahtjev naručitelja mora potvrditi

Ponuditelj mora dostaviti opis, proizvođački prospekt, katalog ili sl. kojim se dokazuju tražene tehničke karakteristike predmeta nabave – sukladno traženom u Tehničkim specifikacijama – Dodatak 3.

**4.3.3. Izjava o uređajima ili tehničkoj opremi koja je pružatelju usluga na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora i certifikati.**

**a)** Ponuditelj mora dokazati da će imati na raspolaganju za sve vrijeme važenja ugovora o nabavi servis koji je ovlašten od strane proizvođača nuđenog uređaja.

Ponuditelj dostavlja kao dokaz izjavu potpisanu od osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje da raspolaže servisom za uređaj koji je predmet nabave. Ponuditelj je obvezan osigurati servis u roku od 24 sata od zaprimanja prijave o kvaru od strane Naručitelja.

**4.3.4.** Ponuditelj je dužan imati i dostaviti važeće ovlaštenje proizvođača kojim ga proizvođač ovlašćuje za nuđenje i prodaju te servis predmetnog uređaja na području RH.

Dokazi koje naručitelj zahtjeva temeljem točke 4. ove Dokumentacije za nadmetanje Ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

1. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

S obzirom na kriterije koji su vezani uz financijsku te tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt može se osloniti, prema potrebi i za određeni ugovor, na sposobnosti drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa. S obzirom na kriterije koji su vezani uz relevantno stručno iskustvo (reference), gospodarski subjekti mogu se, međutim, osloniti samo na sposobnosti drugih subjekata ako će oni pružiti usluge kod kojih se traže te sposobnosti. Ako se gospodarski subjekt želi osloniti na sposobnosti drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da ima na raspolaganju potrebne resurse, na primjer, dostavljanjem obveze tih subjekata u tu svrhu.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li subjekti čije sposobnosti namjerava iskoristiti gospodarski subjekt relevantne kriterije za odabir (uvjete sposobnosti koje posuđuje) te postoje li osnove za isključenje iz točke 3. dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelji su obvezni u ponudi dostaviti dokumente kojima se dokazuje nepostojanje razloga za isključenje za subjekt čiju sposobnost ponuditelj posuđuje te dokaze sposobnosti koje posuđuje od tog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnosti drugih subjekata vezano uz kriterije koji se odnose na financijsku sposobnost, naručitelji zahtjeva da taj gospodarski subjekt i ti subjekti budu zajednički odgovorni za izvršenje ugovora te se u tom smislu predmetno mora potvrditi u ponudi (primjerice izjavom, sporazumom i sl. koji moraju biti potpisani od osobe ovlaštene za zastupanje subjekta koji posuđuje financijsku sposobnost).

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

1. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Za potrebe dostavljanja ponude ne mora biti određen pravni oblik zajednice Ponuditelja, ali poslije odabira ponuda naručitelj može od zajednice Ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. Odgovornost Ponuditelja iz zajednice Ponuditelja je solidarna. U slučaju zajednice Ponuditelja, okolnosti iz točke 3.1. i 3.2. ove dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

U svrhu dokazivanja uvjeta sposobnosti iz točke 4.1. svi članovi zajednice Ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti dokaz pravne sposobnosti.

Za ostale dokaze sposobnosti, gospodarski subjekti iz zajednice Ponuditelja mogu se, po potrebi osloniti na sposobnost članova zajednice Ponuditelja ili drugih subjekata.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice Ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice Ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica Ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost Ponuditelja iz zajednice Ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

1. PODACI O PONUDI

Ponuda se dostavlja i izrađuje u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u izvorniku. Predaje se jedan original. Uz ponudu u papirnatom obliku, dostavlja se i ponuda na CD/DVD ili drugom elektronskom mediju; u tom slučaju relevantna će biti ponuda dostavljena u papirnatom obliku.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na naknadu bilo kakvih troškova izrade ponude.

*Sadržaj ponude*

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjeni ***Ponudbeni list*** u skladu s obrascem koji je sastavni dio ove DZN te potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja
2. Dokumente kojima se dokazuje ne postojanje razloga za isključenje
3. Dokaze sposobnosti
4. Ispunjen Troškovnik potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja
5. Ispunjene Tehničke specifikacije potpisane i ovjerene od ovlaštene osobe ponuditelja
6. Jamstvo za ozbiljnost ponude - izvornik
7. **CD/DVD** ili drugi elektronski medij sa preslikom Ponude
8. Sve ostale dokumente koje treba sadržavati Ponuda u skladu sa uvjetima iz ove DZN

*Način izrade*

1. **Svi dokumenti koje Naručitelj Ponuda mora biti na hrvatskom jeziku ili mora popraćen prijevodom ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.**
2. Ponuditelj je dužan izraditi jedan primjerak Ponude u izvorniku, izrađen na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, pisan neizbrisivom tintom;
3. **Ponuditelj je dužan dostaviti, osim u izvorniku, jedan primjerak preslike Ponude. Presliku Ponude potrebno je dostaviti na CD-u/DVD-u. Ponuditelj je dužan na Ponudi označiti „izvornik“ i „preslika“. U slučaju razlika između izvornika i preslike Ponude, vjerodostojan je izvornik Ponude.**
4. Ispravci u Ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i uz navod datuma moraju biti potvrđeni potpisom Ponuditelja;
5. Pri izradi Ponude Ponuditelj se mora pridržavati uvjeta iz DZN te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst DZN-a;
6. Ponudu je potrebno izraditi u papirnatom obliku, uvezanu jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu. Uvezanu Ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika, te utisnuti žig Ponuditelja, kako bi se onemogućilo naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti Ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. **Ponuditelj mora u sadržaju Ponude navesti od koliko se dijelova sastoji, a svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova;**
7. Dijelove Ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. ,koji ne mogu biti uvezani, Ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju Ponude kao dio Ponude;
8. Stranice Ponude označavaju se brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica Ponude. Kada je Ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio Ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), Ponuditelj ne mora taj dio Ponude ponovno numerirati;
9. Od Ponuditelja se očekuje da pregleda DZN, uključujući sve upute, obrasce, priloge, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ove DZN i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive, odnosno ukoliko pojašnjenjem ili upotpunjavanjem dokumenata nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za Ponuditelja i rezultirat će odbijanjem takve Ponude.
10. Ponuditelj će DZN koristiti isključivo u svrhu izrade Ponude za ovo nadmetanje i neće je ustupiti drugima i koristiti u druge svrhe.
11. Ako Ponuditelj označava određene podatke iz Ponude poslovnom tajnom, obvezan je u Ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.
12. ALTERNATIVNE PONUDE

Alternativne ponude nisu dopuštene.

1. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u kunama, a izražavanje cijene ponude u drugoj valuti nije dopušteno.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu iz Dodatka 1. ove DZN, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

1. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predviđeno je plaćanje predujma. Odabranom će se ponuditelju isplatiti 20% vrijednosti ugovora na ime predujma. Predujam će se otplaćivati odbijanjem proporcionalnog iznosa (u omjeru predujma prema ugovornoj cijeni) od isplata koje su dospjele za odabranog ponuditelja.

Plaćanje će se odvijati u fazama kako slijedi:

Faza – 80% vrijednosti ugovora isplatit će se u roku od 7 dana prije isporuke.

Faza – 20% vrijednosti ugovora isplatit će se nakon uredno izvršene isporuke pri čemu je uvjet za plaćanje uredno ovjeren zapisnik o primopredaji.

Plaćanje će se izvršiti na temelju ispostavljenog računa u roku od 30 dana od zaprimanja računa na račun odabranog ponuditelja. Ukoliko ponuditelj daje dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor tada će Naručitelj za onaj dio robe koju isporuči podizvoditelj neposredno platiti podizvoditelju.

1. VALUTA U KOJOJ SE IZRAŽAVA CIJENA PONUDE

Hrvatska kuna.

1. KRITERIJ ODABIRA

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterij** | **Relativni značaj** |
| Cijena ponude | 30 % |
| Duljina jamstvenog roka | 30 % |
| Vrijeme odaziva na servisnu intervenciju | 40 % |

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje **cijenu ponude**.

**Bodovanje – cijena**

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 30. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

Najniža ponuđena cijena/cijena ponude \* 30

Naručitelj kao slijedeći kriterij određuje **duljinu jamstvenog roka**.

**Bodovanje – duljina jamstvenog roka**

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 30.

Da bi uopće došao u obzir za dodjeljivanje bodova prema ovom kriteriju ponuditelj mora ponuditi minimalni jamstveni rok od 1 (slovima: jedne) godine. Ponuditelj koji neće ponuditi barem minimalni jamstveni rok neće dobiti niti jedan bod.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRITERIJI** |  | **Bodovi** |
| **Duljina jamstvenog roka** | 1 godina  2 godine  3 godine  4 i više godina | 1  10  20  30 |
|  | Maksimalni broj bodova za jamstveni rok | 30 |

Naručitelj kao slijedeći kriterij određuje **vrijeme odaziva na servisnu intervenciju**.

**Bodovanje – vrijeme odaziva na servisnu intervenciju**

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 40.

Da bi uopće došao u obzir za dodjeljivanje bodova prema ovom kriteriju ponuditelj mora ponuditi maksimalni rok odaziva na servisnu intervenciju od 24 sata. Ponuditelj koji neće ponuditi barem maksimalni rok odaziva na servisnu intervenciju neće dobiti niti jedan bod.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRITERIJI** |  | **Bodovi** |
| **Rok odaziva na servisnu intervenciju** | 20 - 24 sata  16 - 19 sati  12 - 15 sati  0 - 11 sati | 1  10  20  40 |
|  | Maksimalni broj bodova za rok odaziva na servisnu intervenciju | 40 |

1. JEZIK I PISMO

Ponuda se izrađuje latiničnim pismom i na hrvatskom jeziku.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju na stranom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja.

1. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda mora biti valjana najmanje 60 dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavu ponude.

1. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je Naručitelj sklopio Ugovor, isporučuje robu koja je neposredno povezana s predmetom nabave.

Gospodarski subjekti s kojim je Naručitelj u sukobu interesa ne smiju biti podizvoditelj odabranom ponuditelju.

Ponuditelj u ponudi mora navesti podatke o dijelu Ugovora koje namjerava dati u podugovor, te mora dostaviti podatke o svim predloženim podizvoditeljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta odabranog ponuditelja, broj računa/IBAN). Dakle, ako odabrani ponuditelj namjerava dio Ugovora dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada će u ponudi morati navesti podatke o predmetu, količini, vrijednosti podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje Ugovora.

Robu/usluge koje će pružiti podizvoditelj Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju. Neposredna plaćanja podizvoditelju obvezna su temeljem članka 86. stavka 4. ZJN. S tim u vezi, odabrani ponuditelj će morati svom računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

1. UGOVOR O NABAVI

Nakon odabira najpovoljnije ponude, Naručitelj sklapa Ugovor s odabranim ponuditeljem.

Ugovor o nabavi sadržavati će najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, broj telefona, broj faksa, adresa elektroničke pošte Naručitelja,

- opis predmeta nabave,

- naziv i podatke o odabranom ponuditelju,

- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude.

Ugovorne strane će izvršavati ugovorne obveze u skladu s uvjetima određenima u postupku nabave i odabranom ponudom. Izmjene ugovora tijekom njegova izvršenja koje predstavljaju namjeru ugovornih strana da pregovaraju o osnovnim elementima sklopljenog ugovora zbog kojih bi prvotno sklopljen ugovor postao značajno različit u svojim elementima, ili koje su protivne općim načelima postupaka javne nabave, nisu dopuštene bez provedbe novog postupka nabave.

1. JAMSTVA

**A. Jamstvo za ozbiljnost ponude:**

Ponuditelj je u sklopu svoje ponude dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 75.000,00 kn (slovima: sedamdesetpettisuća kn) u formi garancije banke.

Garancija banke mora biti plativa na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta) i bezuvjetna.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, u papirnatom obliku, umetnuto u prozirnu, perforiranu, plastičnu košuljicu, u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci o ponuditelju, s dodatkom: „***Nabava 3D printera****, evidencijski broj:* 01/2016*, NE OTVARAJ*“.

Trajanje jamstva ne smije bit kraće od roka valjanosti ponude. Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom Naručitelja za produženje valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude. U tu će se svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

a) ako ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti;

b) ako ponuditelj dostavi neistinite podatke u svojoj ponudi;

c) nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika na zahtjev Naručitelja te

d) odbijanja potpisivanja ugovor o nabavi.

Naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti neposredno nakon završetka postupka nabave. Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija bit će vraćeno kada ponuditelj potpiše ugovor o nabavi.

1. VRIJEME, MJESTO I NAČIN DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja navedenu u ovoj DZN i bez obzira na način slanja mora biti zaprimljen kod Naručitelja do isteka roka za dostavu Ponuda, što znači najkasnije do 08.11.2016. do 9:00 sati.

Na omotnici Ponude mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa Naručitelja - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- naziv i adresa Ponuditelja,

- evidencijski broj nabave - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- naziv predmeta nabave - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- naznaka »NE OTVARAJ«.

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove DZN, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja.

Sve ponude koje naručitelj zaprimi nakon isteka roka za dostavu označiti će se kao zakašnjelo pristigle ponude i neće se uzimati u obzir.

U roku za dostavu Ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju Ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna Ponuda dostavlja se na isti način kao i osnovna Ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni Ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu Ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene Ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i Ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od Ponude. Kada Ponuditelj neposredno dostavlja Ponudu, izmjenu i/ili dopunu Ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene Ponude Naručitelj će mu o tome izdati potvrdu.

Ponude otvaraju ovlašteni predstavnici naručitelja.

Naručitelj neće provoditi javno otvaranje ponuda.

1. ODLUKA O PONIŠTENJU

Naručitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;

- nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu ponudu;

- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave naručitelj bez odgode donosi odluku o poništenju u kojoj navodi:

- predmet nabave za koji se donosi odluka o poništenju;

- obrazloženje razloga poništenja;

- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo;

- datum donošenja i potpis odgovorne osobe;

te istu bez odgode dostavlja gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude.

Naručitelj bez odgode objavljuje obavijest o poništavanju postupka nabave na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.naturaldent.hr](http://www.naturaldent.hr).

1. ODLUKA O ODABIRU

Naručitelj pisanim putem obavještava sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru te im šalje obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude.

Odluka o odabiru sadržava najmanje:

* naziv i adresu odabranog ponuditelja;
* ukupnu vrijednost odabrane ponude.

Nakon odabira najpovoljnije ponude, naručitelj sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude.

1. ODLUKA O ODBIJANJU/ISKLJUČENJU

Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,

- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje,

- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,

- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,

- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u s kladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,

- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,

- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj je u mogućnosti isključiti ponuditelja samo ako nije udovoljeno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje tj. u skladu s u dokumentaciji navedenim razlozima isključenja.

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u donosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u dokumentaciji za nadmetanje).

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od 10 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Odluka o isključenju/odbijanju ponude mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija,

- razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

Odluka o isključenju ponuditelja/odluka o odbijanju ponude dostavlja se ponuditelju na kojega se odnosi.

1. DODATAK 1 – PONUDBENI LIST

|  |  |
| --- | --- |
| **Naručitelj:** | NATURALDENT d.o.o., Bukovac 16a, Zagreb |
| **Predmet nabave:** |  |

Datum ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Podaci o Ponuditelju:** | | | |
| **Naziv i sjedište,**  **Adresa** |  | | |
| **OIB\*:** |  | **Naziv banke i IBAN** |  |
| **Adresa za**  **dostavu pošte** |  | **Adresa**  **e-pošte** |  |
| **Telefon** |  | **Telefax** |  |
| **Ponuditelj je u sustavu**  **PDV-a (navesti DA ili NE)** |  | | |
| **Zajednica ponuditelja (navesti DA ili NE)** |  | | |
| **Sudjelovanje podizvoditelja (navesti DA ili NE)** |  | | |
| **Kontakt osoba Ponuditelja**  *(ime i prezime, funkcija)* |  | | |
| **Članovi zajednice ponuditelja:** | | | |
| **Naziv i sjedište,**  **Adresa:** |  | | |
| **Naziv i sjedište,**  **Adresa:** |  | | |
| **Podaci o ponudi:** | | | |
| **Cijena ponude bez PDV-a (kn)** | | |  |
| **Iznos PDV-a (kn)** | | |  |
| **Cijena ponude s PDV-om (kn)** | | |  |
| **Rok valjanosti ponude** *(upisati broj dana)* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana od isteka roka za dostavu ponuda** | | | |

*Ako je Ponuditelj iz inozemstva ili ako Ponuditelj nije PDV obveznik, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.*

**Izjavljujemo da prihvaćamo i da smo svjesni činjenice da Ponuditelj, kao Nositelj zajednice ponuditelja, i svaki od članova zajednice ponuditelja solidarno odgovaraju prema Naručitelju *(primjenjivo u slučaju zajednice ponuditelja)*.**

**ZA PONUDITELJA:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)

*\* ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta Ponuditelja, ako je primjenjivo*

*\*\* u slučaju zajednice ponuditelja, obavezno ispuniti prilog I ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja*

*\*\*\* u slučaju sudjelovanja podizvoditelja, obavezno ispuniti prilog II ponudbenom listu* *- Podaci o podizvoditeljima*

### Prilog I. Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja

*(Popunjava se samo ako ponudu dostavlja zajednica ponuditelja. Ako postoji više članova zajednice ponuditelja, tablicu je potrebno ispuniti za svakog od njih)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podaci o članu zajednice ponuditelja:** | | | | | | | | | |
| **Naziv ili tvrtku, sjedište,**  **Adresa** |  | | | | | | | | |
| **OIB\*:** |  | **Naziv banke i IBAN:** |  | | | | | | |
| **Adresa za dostavu pošte:** |  | | | | | | | | |
| **Adresa e-pošte:** |  | **Telefon:** | | |  | | **Telefaks:** | |  |
| **Član zajednice je u sustavu PDV-a (navesti DA ili NE)** |  | | | | | | | | |
| **Kontakt osoba člana zajednice** (ime i prezime, funkcija): |  | | | | | | | | |
| **Dio ugovora o nabavi koji će izvršiti član zajednice ponuditelja:** | | | | | | | | | |
| Predmet (naziv stavke troškovnika) | | | | Redni broj stavke troškovnika | | Količina | | Ukupna cijena stavke  (bez PDV-a) | |
|  | | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | |  | |  | |
| **UKUPNA VRIJEDNOST UGOVORA KOJU ĆE IZVRŠITI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA (BEZ PDV-a):** | | | | | | | |  | |
| **POSTOTNI UDIO UGOVORA KOJI ĆE IZVRŠITI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA (u %):** | | | | | | | |  | |

**Izjavljujemo da opunomoćujemo gospodarski subjekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ da nas, u svojstvu Ponuditelja, zastupa u predmetnom postupku nabave, potpiše svu potrebnu dokumentaciju, te potpisom ovog dokumenta potvrđujemo solidarnu odgovornosti Ponuditelja i svakog člana zajednice ponuditelja spram Naručitelja.**

**ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)

*\*ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta člana zajednice ponuditelja, ako je primjenjivo*

### Prilog II. Ponudbenom listu – Podaci o podizvoditelju/ima

*(Popunjava se samo ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor. Ako postoji više podizvoditelja, tablicu je potrebno ispuniti za svakog od njih)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Podaci o podizvoditelju:** | | | |
| **Naziv, sjedište, adresa** |  | | |
| **OIB\*:** |  | **Naziv banke i IBAN podizvoditelja:** |  |
| **Podaci o dijelu ugovora koji se ustupa podizvoditelju:** | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predmet (naziv stavke troškovnika) | Redni broj stavke troškovnika | Količina | Ukupna cijena stavke  (bez PDV-a) | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | **UKUPNA VRIJEDNOST DIJELA UGOVORA KOJI ĆE IZVRŠITI PODIZVODITELJ (BEZ PDV-a):** | | |  | | **POSTOTNI UDIO DIJELA UGOVORA KOJI ĆE IZVRŠITI PODIZVODITELJ (u %):** | | |  | | | | |

**ZA PODIZVODITELJA:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)

*\*ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta podizvoditelja, ako je primjenjivo*

1. DODATAK 2 – OGLEDNI PRIMJERAK IZJAVE

Sukladno točci 3.1.1. i 3.2. a) i b) dokumentacije za nadmetanje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje

daje sljedeću

**IZJAVU**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime i prezime)*

iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(adresa stanovanja)*

broj osobne iskaznice: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od PP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje u svojstvu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(predsjednik uprave, član uprave, direktor i sl.)*

gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta)*

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

1. za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv navedenog gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda donesena prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi za jedno ili više sljedećih kaznenih dijela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

i. članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

ii. članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06.,110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

i. članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u

gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

ii. članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

i. članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

ii. članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

i. članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

ii. članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

i. članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

ii. pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

i. članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

ii. članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

2. **za gospodarski subjekt** da nad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nije otvoren stečaj, da nije u postupku likvidacije, da njome ne upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, da nije u nagodbi s vjerovnicima, da nije obustavila poslovne djelatnosti, da se ne nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, da nad njom nije pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, postupak likvidacije po službenoj dužnosti, postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njome upravljati, postupak nagodbe s vjerovnicima te da se ne nalazi u sličnom postupku prema propisima prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_. godine

M.P. Potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAPOMENA: Izjavu mora dati i potpisati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje

1. DODATAK 3 – TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Specifikacije komponenti | | Minimalni zahtjevi | Komentar | Ponuđen 3D printer: | |  |
| Proizvođač: | |  |
| Tip: | |  |
| Oznaka: | |  |
| **1.0** | **Tehničke karakteristike 3D printera**  Ponuđeni 3D printer mora imati minimalno tražene karakteristike ili bolje | | | | Ispunjeni minimalni zahtjevi  Da/Ne  (Potrebno zaokružiti) | | Dokazi sukladnosti sa minimalnim zahtjevima |
| 1.1 | Snaga lasera | min 200W | | Zahtijevano kako bi se osigurala dovoljna snaga za fuziju titanskog i CoCr (kobalt-krom) materijala. | DA | NE | Katalog, brošura, tehnička dokumentacija ili izjava proizvođača ponuđenog 3D printera |
| 1.2 | Materijali | uređaj mora printati metal (CoCr) i Titan (Ti) koji posjeduju medicinske certifikate te su odobreni za korištenje u ljudskom tijelu | | Zahtijevano kako bi se osigurala mogućnost izrade medicinskih radova za korištenje u ljudskom tijelu. | DA  DA | NE  NE | Katalog, brošura, tehnička dokumentacija ili izjava proizvođača ponuđenog 3D printera |
| 1.3. | Način rada | uređaj omogućava brzu izmjenu rada između CoCr i Titana. Brza izmjena podrazumijeva promjenu kompletnog sustava i početak rada s drugim materijalom u roku 1 h | | Zahtijevano kako bi se osigurao nesmetan rad te omogućila brza promjena rada. | DA  DA | NE  NE | Katalog, brošura, tehnička dokumentacija ili izjava proizvođača ponuđenog 3D printera |
| 1.4. | dimenzije polja za printanje (promjer x visina) | min Ø100 x H100 mm | | Zahtijevano kako bi se osiguralo dovoljno veliko polje za puni cirkularni rad (čeljust od sedmice do sedmice) | DA  DA | NE  NE | Katalog, brošura, tehnička dokumentacija ili izjava proizvođača ponuđenog 3D printera |
| 1.5. | potrošnja plina (dušik ili argon) | < 0,3 l/min | | Zahtijevano kako bi se osiguralo racionalno korištenje resursa i smanjio utjecaj na okoliš. | DA  DA | NE  NE | Katalog, brošura, tehnička dokumentacija ili izjava proizvođača ponuđenog 3D printera |
| 1.6. | način izrade konstrukcije | uređaj mora biti u mogućnosti izraditi konstrukciju koja je u sredini šuplja | | Zahtijevano kako bi se omogućila izrada elemenata potrebnih za zubnu tehniku. | DA  DA | NE  NE | Katalog, brošura, tehnička dokumentacija ili izjava proizvođača ponuđenog 3D printera |
| 1.7. | način izrade konstrukcije | Minimalna ispunjenost volumena printanog oblika 98% | | Zahtijevano kako bi se osigurala konstrukcij-ska čvrstoća i postigla zadovoljavajuća gustoća materijala. | DA  DA | NE  NE | Katalog, brošura, tehnička dokumentacija ili izjava proizvođača ponuđenog 3D printera |
| 1.8. | način izrade konstrukcije | Minimalna debljina printanog sloja 0,002 mm | | Zahtijevano kako bi se osigurala preciznost izrade elemenata. | DA  DA | NE  NE | Katalog, brošura, tehnička dokumentacija ili izjava proizvođača ponuđenog 3D printera |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.201\_\_.

ZA PONUDITELJA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)

1. DODATAK 4 - TROŠKOVNIK

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. br.** | **Naziv stavke** | **Jedinica mjere** | **Količina** | **Jedinična cijena bez PDV-a (kn)** | **Ukupna cijena stavke bez PDV-a (kn)**  **4x5** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | 3D printer | kom | 1 |  |  |
| UKUPNO bez PDV-a (kn) | | | | |  |
| PDV | | | | |  |
| UKUPNO s PDV-om | | | | |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_.

ZA PONUDITELJA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)