**UČESTALA PITANJA I ODGOVORI**

**U OKVIRU POZIVA NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA ZA POVEĆANJE RAZVOJA NOVIH PROIZVODA I USLUGA KOJI PROIZLAZE IZ AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA (IRI)**

**Referentna oznaka: KK.01.2.1.01**

**U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti.**

**U slučajevima kada zbog pružanja odgovora Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta mora konzultirati druga nadležna tijela ili službe Europske komisije, odgovor će biti objavljen nakon konzultacija sa istima.**

**Odgovori na pitanja daju se isključivo potencijalnim prijaviteljima/partnerima koji su definirani pod točkom 2.1. i 2.2. Uputa za prijavitelje.**

[I. TEMELJI I OPĆE ODREDBE 2](#_Toc466540150)

[II. ZAHTJEVI ZA PRIJAVITELJE 7](#_Toc466540151)

[III. OPĆI ZAHTJEVI POSTUPKA DODJELE 16](#_Toc466540152)

[IV. FINANCIJSKI ZAHTJEVI 23](#_Toc466540153)

[V. POSTUPAK DODJELE 37](#_Toc466540154)

[VI. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PROVEDBU PROJEKTA 45](#_Toc466540155)

[VII. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE 48](#_Toc466540156)

[VIII. OBRASCI I PRILOZI 53](#_Toc466540157)

[IX. POJMOVNIK 59](#_Toc466540158)

# I. TEMELJI I OPĆE ODREDBE

1. **Da li se može kombinirati regionalna potpora i potpora za istraživanje i razvoj u sklopu jednog projektnog prijedloga?**

Kombiniranje potpora je moguće u sklopu jednog projektnog prijedloga.

1. **Vezano za R&D stope sufinanciranja za rad one se mogu povećati ukoliko je ispunjen preduvjeta postoji učinkovita suradnja između xy 1. MSP i prijavitelja i prijavitelja i istraživačke organizacije. Moraju li biti ispunjena oba preduvjeta ili je npr. dovoljna samo suradnja s MSP?**

Dovoljno je ispunjenje jednog od preduvjeta za učinkovitu suradnju – znači ili MSP ili organizacija za istraživanje i širenje znanja. Sukladno točci 1.4. Uputa za prijavitelje: „projekt uključuje učinkovitu suradnju:

* + među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova
	+ između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova i imaju pravo na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja“.
1. **S kojim postotkom može/treba sudjelovati partner?**

Sukladno točci 1.4. Uputa za prijavitelje: „učinkovita suradnja među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova, te između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova“.

1. **Povećanje intenziteta potpore za mala i srednja poduzeća?**

Sukladno točci 1.4. i tablica 3. maksimalni intenzitet potpore, definirani su intenziteti za mala i srednja poduzeća.

1. **Ukoliko bi suradnja na projektu bila s dvije istraživačke institucije, mora li svaka zasebno imati 10% proračuna ili zajedno mogu imati 10%?**

Sukladno Uputama za prijavitelje i točci 1.4.: “Ukoliko je suradnja između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova“.

1. **Kako će i hoće li uopće PT1 ili PT2 propitivati način na koji predlagatelji klasificiraju aktivnosti u bazična/ind. istraživanja/ eksperimentalni razvoj? Što ako PT1 ili PT2 nisu suglasni s načinom na koji je to prijavitelj učinio?**

Klasifikacija vrsta istraživanja u bazična istraživanja/industrijska istraživanja/eksperimentalni razvoj određena je u okviru ovog Javnog poziva sukladno rezultatu pojedine vrste istraživanja.

1. **Molimo pojasnite koju je vrstu i razinu kliničkih ispitivanja potrebno provesti u okviru projekta (navedeno je kako su klinička ispitivanja nužna u segmentu zdravlje)?**

Vrsta kliničkih istraživanja ovisi o projektnom prijedlogu i prijavitelj /partner sam procjenjuje da li je i koja vrsta kliničkih istraživanja potrebna u okviru njegovih istraživačko-razvojnih aktivnosti.

1. **Zašto je prihvatljiva aktivnost studije izvedivosti, kao što je i dio projektne dokumentacije prilikom slanja prijave? Radi li se o dvjema različitim studijama ili u velikim projektima nije dozvoljena studija izvedivosti kao prihvatljiva aktivnost?**

Radi se o dvije različite stvari, potpora će biti dodijeljena ako je projekt istraživanja i razvoja u potpunosti obuhvaćen jednom ili više kategorija među kojim je i studija izvedivosti, a koja ne može biti jedina aktivnost na projektu Obrazac studija izvedivosti se odnosi samo na projekte u vrijednosti iznad 75.000.000,00 HRK.

1. **Može li iznos potpora IRI i regionalnih biti zbroj? (max 112.000.000 = max IRI 56.000.000 + max reg 56.000.000)?**

Maksimalni iznos potpore iznosi 56.000.000 kn, sukladno točci 1.3 UzP.

1. **Navodi se da se istraživanje i razvoj dijeli na temeljna, primijenjena i razvojna istraživanja. Kako se definiraju pojedine kategorije istraživanja?**

Definicije kategorija istraživanja možete promaći u točci 9. Uputa za prijavitelje.

1. **Što znači Industrijsko istraživanje podložno opsežnom širenju znanja?**

Rezultati projekta priopćuju se širokom krugu na konferencijama, objavom u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima sa otvorenim kodom.

1. **Da li za industrijsko istraživanje moraju biti zadovoljena oba uvjeta „podložno učinkovitoj suradnji“ i „podložno opširnom širenju znanja“ da bi se ostvario uvećani intenzitet potpore (za srednje poduzeće 75%)?**

Dovoljno je ispunjenje jednog kriterija

1. **Koji omjer prihvatljivih izdataka partneri na projektu smiju imati da bi se projekt istraživanja smatrao podložnim učinkovitoj suradnji?**

U segmentu priručnika koji definira učinkovitu suradnju, partnerstvo navedeno je da niti jedan poduzetnik sam ne smije snositi više od 70% prihvatljivih

Kategorije i intenziteti potpora su definirani pod točkom 1.4. Uputa za prijavitelje.

1. **Koliki intenzitet potpore u postotku može maksimalno ostvariti srednje poduzeće**

Maksimalni intenzitet potpore definirani su u Tablici 3, stranica 12 UZP.

1. **Budući da su novčana sredstva za Poziv podijeljena u 1. skupinu (projekti do 1,5 mil kn) i 2. skupnu (projekti iznad 1,5 mil kn), da li postoji mogućnost alokacije sredstava ako se u određenoj skupini prije potroše sredstva? (UZP, str 11).**

Navedeno je dozvoljeno Zajedničkim nacionalnim pravilima uz prethodno odobrenje UT-a.

1. **Možete li nam pojasniti na što se točno odnosi:b „Ako se početno ulaganje nalazi u dva ili više potpomognuta područja, maksimalni intenzitet potpore je onaj koji se primjenjuje u potpomognutom području u kojem je nastao najveći iznos prihvatljivih troškova. U potpomognutim područjima prihvatljivima za dodjelu potpore na temelju članka 107. stavka 3. točke (c) Ugovora, ova odredba primjenjuje se na velike poduzetnike isključivo ako se početno ulaganje odnosi na novu ekonomsku djelatnost.“ – Da li to znači da se veliko poduzeće može prijaviti na natječaj isključivo ako će „dodati“ još jednu djelatnost u NKD klasifikaciji koja će biti različita od prijašnjih? Zar nisu maksimalni intenziteti potpore isti u svim područjima RH? (UZP, str 17).**

Maksimalni intenzitet potpora za regionalnu potporu računa se sukladno:

Kartom regionalnih potpora za Hrvatsku (2014. – 2020.) usvojena Odlukom Europske Komisije br. SA.38668 (2014/N) objavljene u Službenom listu Europske unije, C 233 18. srpnja 2014. godine i temeljem Zaključka Vlade Republike Hrvatske o prihvaćanju Prijedloga karte regionalnih potpora za razdoblje 2014.-2020. usvojen na 152. sjednici održanoj 24. travnja 2014. godine (KLASA: 022-03/14-07 /145, URBROJ: 50301-05/05-14-2.

1. **Možete li nam objasniti na što se odnosi formulacija „ne korisnik državne potpore“ na stranici 12, UZP, tablica 3: Maksimalni intenziteti potpore? Što se točno podrazumijeva pod „državnom potporom“? (UZP, str 12).**

Organizacija za istraživanje i širenje znanja (kao partner na projektu i ne-Korisnik državne potpore.).

Navedene intenzitete može ostvariti samo partner na projektu.

Državne potpore - državne potpore u smislu članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (UFEU),

1. **Intenziteti potpore**

**Koji se intenziteti primjenjuju za troškove činidbene bankovne garancije, troškove revizije projekta i troškove vidljivosti?**

Intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja.

Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore u projektu.

1. **Na str. 16 navedeno je da se regionalna potpora ne može dodijeliti poduzetnicima koji ne provode vlastite istraživačko-razvojne aktivnosti. Imamo nekoliko potpitanja:**

**Ukoliko poduzetnik na projektu ima partnera s kojim provodi kolaborativna istraživanja ne može financirati istraživačku infrastrukturu kroz regionalnu potporu ili se odnos između partnera i prijavitelja ne smatra u ovom slučaju kolaborativnim istraživanjem?**

**Odnosi li se to ograničenje i na poduzetnike koji pod projektom podugovaraju jedan manji dio istraživanja, dok veći provode sami?**

Regionalna potpora se dodjeljuju poduzetniku u okviru projekta za onu opremu koja je potrebna za njegovo istraživanje, odnosno za njegov dio aktivnosti.

1. **Može li doći do vremenskog preklapanja faze temeljnog istraživanja s fazom industrijskog istraživanja ili je nužno da faze slijede jedna za drugom? Slijedom navedenog, može li prijavitelj provoditi industrijsko istraživanje, dok partner u isto vrijeme provodi temeljno istraživanje?**

Sukladno Uputama, točka 1.4., ako neki projekt obuhvaća više kategorija istraživanja i razvoja, svaka kategorija predstavlja jednu fazu Projekta. Korisnik može krenuti na slijedeću fazu projekta tek po odobrenju prethodne faze od strane PT2. Ukoliko Korisnik krene na slijedeću fazu projekta prije odobrenja prethodne faze od strane PT2, preuzima rizik troškova nastalih u navedenom razdoblju.

1. **Ukoliko partneri, npr. d.d. ili d.o.o. i fakultet osmisle i patentiraju ili licenciraju novi proizvod ili software u okviru rada na projektu, mogu li kasnije nakon završetka projekta naplaćivati patent ili licencu zainteresiranim proizvođačima? Konkretno, tko je vlasnik licence/patenta i da li je dostupna drugim proizvođačima na tržištu?**

Vlasnik licence/patenta je poduzetnik.

1. **UzP str. 22., navedeno je da "Prijavitelj/partner mora osigurati financijski doprinos za korištenje regionalne potpore od najmanje 25% prihvatljivih troškova iz vlastitih izvora."
Ovih 25% isključivo se odnosi na regionalne potpore a ne za potpore istraživanja i razvoja?**

Navedeno je definirano u Uputama pod točkom 1.4., tablica 3. Maksimalni intenzitet potpore.

1. **Da li točno da znanstvena institucija nema pravo na intelektualna prava ?**

U okviru učinkovite suradnje organizacije za istraživanje i širenje znanja kao partneri na projektu, sukladno odredbi članka 25 Uredbe o skupnom izuzeću i Uputa točka 1.4., podtočka 4 imaju pravo kako slijedi:

Intenzitet potpore za industrijsko istraživanje može se povećati sa 50% do maksimalnog intenziteta potpore od 80% prihvatljivih troškova kako slijedi:

1) za 10 postotnih bodova za srednja poduzeća i za 20 postotnih bodova za mala poduzeća;

2) za 15 postotnih bodova ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

 projekt uključuje učinkovitu suradnju:

- među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova

- između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova i imaju pravo na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja;

 rezultati projekta priopćuju se širokom krugu javnosti na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom.

1. **Možete li potvrditi za je za Članak 8.3 Općih uvjeta ugovora derogiran za Člankom 4.2 Posebnih uvjeta za projekte istraživanja i razvoja.**

Člankom 4.2. Posebnih uvjeta se derogira dio članka 8. Općih uvjeta u dijelu odredbi koji se odnosi na trajnost projekta.

1. **Ukoliko smo napravili krivu podjelu aktivnosti između industrijskog istraživanja i eksperimentalnog razvoja riskiramo da nam cjelokupni eksperimentalni razvoj bude neprihvatljiv trošak?**

PT1 prilikom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti provjerava jesu li projektne aktivnosti u skladu sa kategorijama potpore.

U slučaju kada se u sklopu postupka provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete (faza 3 Postupka dodjele) utvrdi kako postoje značajna odstupanja opisanih elemenata projekta i svrstavanja u određenu kategoriju istraživanja i razvoja (npr. projekt je naveden kao industrijsko istraživanje, a prilikom evaluacije se zaključi da se radi o eksperimentalnom razvoju), postupati će se sukladno odredbama navedenim u Uputama za prijavitelje, točka 5.2. gdje će PT1 pozvati korisnika (pisanim putem ili putem sastanka) da dostavi dodatna pojašnjenja/dokumente/podatke, kojima bi potkrijepio svoju prijavu i određenu kategoriju istraživanja i razvoja nakon čega će PT1 donijeti odluku o tome dali se projekt upućuje u daljnju fazu postupka dodjele.

U navedenom slučaju ukoliko bi projekt bio upućen u 4. fazu postupka dodjele bilo bi potrebno revidirati proračun projekta kako bi se troškovi uskladili sa intenzitetima.

1. **Da li proizvod koji će se razvijati u sklopu projekta istraživanja i razvoja može biti prodan prije provedbe projekta i predaje projektne prijave?**

Budući da sukladno Uputama provedba projekta ne smije započeti prije predaje projektnog prijedlog a navedeno nije prihvatljivo.

1. **Ukoliko je partner na projektu znanstveno-istraživačka organizacija da li je prihvatljivo da partner kroz projekt nabavi opremu (materijalnu/nematerijalnu imovinu) potrebnu za provedbu  aktivnosti projekta istraživanja i razvoja za koje je on odgovoran? Ukoliko je navedeno prihvatljivo koji intenzitet potpore se primjenjuje za navedeno?**

Organizacija za istraživanje i širenja znanja koji su prihvatljivi partneri na projektu ne mogu kupovati opremu već im je prihvatljiv samo trošak amortizacije sukladno članku 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu. u skladu sa točkom 4.2. UZP.

1. **Natječaj propisuje alokaciju amortizacije proporcionalno korištenju dugotrajne imovine. Važeći zakonski propisi dozvoljavaju 100% amortizaciju imovine u prvoj godini korištenja.**

**Ako će osoba koja je sudionik na projektu, koristiti imovinu koja se amortizira u sve tri godine, koliko je predviđeno trajanje projekta, može li amortizirati imovinu u 100% iznosu u prvoj godini korištenja?**

**Zakonski propisi u RH dozvoljavaju da imovina koja je u potpunosti amortizirana može i dalje biti u upotrebi.**

Može.

1. **Jesu li prihvatljivi istraživačko-razvojni projekti u području ribarstva i akvakulture, a koji se ne odnose na regionalnu potporu u sektoru ribarstva i akvakulture obuhvaćenu Uredbom (EU) br. 1379/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. prosinca 2013. o zajedničkom uređenju tržišta proizvodima ribarstva i akvakulture, izmjeni uredbi Vijeća (EZ) br. 1184/2006 i (EZ) br. 1224/2009 i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 104/2000?**

Projekti u području ribarstva i akvakulture su prihvatljivi budući da su obuhvaćena tematskim prioritetnim područjima Strategije pametne specijalizacije (S3), u dijelu koji se odnosi na hranu i bio-ekonomiju.

1. **Na što se točno odnosi "Privatna ulaganja koja odgovaraju javnoj potpori za inovacije ili projekte istraživanja i razvoja (EUR**)".

Odnosi se na ukupnu vrijednost privatnog doprinosa u okviru projektne prijave.

1. **Može li se projekt financiran iz poziva Inovacije novoosnovanih MSP sufinancirati i iz IRI natječaja?**

Zbrajanje potpora je moguće pod uvjetima iz točke 1.4.1. UzP, uz napomenu da nije dozvoljeno duplo financiranje.

1. **U skladu s UzP – treća izmjena, str. 11, Tablica 2. definira:**

**a. alokaciju sredstava prema ukupnom financijskom opsegu projekta (dvije skupine) i**

**b. najnižu/najvišu vrijednost potpore.**

**Projekti su prema financijskom opsegu podijeljeni na 2 skupine – projekti UKUPNE vrijednosti do 1.500.000,00 kn i projekti UKUPNE vrijednosti iznad tog iznosa.**

**Znači li UKUPNE vrijednosti u ovom smislu zapravo da ta vrijednost uključuje sve troškove vezane uz projekt, dakle i neprihvatljive troškove (što uključuje i povrativ PDV)?**

Ukupna vrijednost projekta predstavlja zbroj prihvatljivih i neprihvatljivih troškova.

1. **Prema kojoj shemi potpora se dodjeljuju potpore za projekte istraživanja i razvoja? Dakle, jesu li te potpore potpore de minimis ili državne potpore?**

Temeljem ovog Poziva dodjeljuju se:

-državne potpore za aktivnosti istraživanja i razvoja poslovnog sektora s ciljem razvoja novih proizvoda, usluga, tehnologija i poboljšanja poslovnih procesa te povećanje njihove suradnje sa znanstveno istraživačkim institucijama.

- potpore za projekte istraživanja i razvoja temeljem članka 25. Uredbom Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora

- regionalne potpore za ulaganje temeljem članka 14. Uredbom Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora.

Ovim Pozivom se ne dodjeljuju de minimis potpore.

1. **Vezano uz intenzitet potpore za industrijsko istraživanje koje se može povećati sa 50% na maksimalni intenzitet potpore od 80% prihvatljivih troškova, navodite mogućnost ostvarenja 15 postotnih bodova ukoliko se ispuni uvjet – učinkovita suradnja, gdje se navodi suradnja između više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova. Odnosi li se navedenih 70% na ukupne prihvatljive troškove projekta ili na prihvatljivu aktivnost koju provodi partner MSP.**

 Navedenih 70% se odnosi na ukupne prihvatljive troškove.

1. **Prijavitelj koji ima partnera na projektu nema pravo na regionalnu potporu iz projekta? Prijavitelj koji podugovara vanjske usluge na projektu i nema partnera na projektu, može tražiti regionalnu potporu kroz projekt?**

Regionalna potpora se može dodijeliti poduzetnicima za ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu koja je potrebna za njihov dio istraživanja odnosno za njihove aktivnosti u projektu.

# II. ZAHTJEVI ZA PRIJAVITELJE

1. **UzP, poglavlje 2.4. točka 2, poduzetnici u teškoćama:U slučaju grupe poduzetnika, da li se za utvrđivanje statusa poduzetnika u teškoćama gledaju konsolidirani financijski izvještaji ili pojedinačni? Ukoliko je jedno društvo u grupi u poteškoćama, ali konsolidirano nije riječ o poduzetniku u teškoćama, što se gleda?**

**Da li je moguće u slučaju MSP poduzetnika izvršiti dokapitalizaciju ili uplatu u kapitalne pričuve prije predaje projektne prijave i tako osigurati da nije izgubljeno više od polovice temeljnog kapitala?**

**Kod velikih poduzetnika, ukoliko je u samo jednoj od prethodne dvije godine prelazio propisane veličine pokazatelje, nije riječ o poduzetniku u teškoćama (obzirom da u definiciji piše da moraju biti dvije uzastopne godine s takvim pokazateljima)?**

**Ukoliko je više tvrtki povezano preko fizičke osobe vlasnika, iste nisu obveznici konsolidacije financijskih izvješća. Možemo li u tom slučaju ipak konsolidirati te tvrtke i predati takav izvještaj, koji u tom slučaju neće biti revidiran? Ovo je pitanje relevantno samo ukoliko odgovor na pitanje 1a glasi da se gledaju konsolidirana financijska izvješća.**

Dok god grupa djeluje kao jedinstvena ekonomska jedinica, smatra se jednim poduzetnikom i ekonomska situacija svih pravnih subjekata koja su dio grupe se uzima u obzir kada se dodjeljuje potpora, pa je iz tog razloga potrebno dostaviti konsolidirano financijsko izviješće.

U skladu sa točkom 7.1. Uputa za prijavitelje, moguće je izvršiti dokapitalizaciju u tekućoj godini.

Pojam „poduzetnik u teškoćama“ definiran je točkom 9. Pojmovnik, Uputa za prijavitelje, a sukladno Uredbi 651/2014

Potrebno je dostaviti konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. Uz Konsolidirano financijsko izvješće potrebno je dostaviti dokaz na temelju kojega će se moći utvrditi da se radi o konsolidiranim podacima za matično društvo i njegova povezana poduzeća. Dokaz (Izjava osobe ovlaštene za zastupanje kojom se izjavljuje na koja poduzeća se odnose dostavljeni konsolidirani financijski podaci, ili potvrda FINA-e, ili drugi relevantni dokaz) treba sadržavati popis poduzetnika koji su uključeni u konsolidaciju zajedno sa sljedećim podacima: OIB, naziv, adresa sjedišta i postotak udjela.

Provjera prihvatljivosti prijavitelja/partnera koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2, provjeravati će se u okviru 2. Faze postupka dodjele – Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti prijavitelja i partnera.

1. **UzP, poglavlje 2.5., financijska konstrukcija poglavlje navodi: „Prijavitelj mora**

**imati zatvorenu financijsku konstrukciju projekta za potrebe prijave što podrazumijeva da prijavitelj ima osiguran kredit ili vlastita sredstva ili vlastito sufinanciranje na način da se trošak plaća zaposlenika uzme kao iznos vlastitog sufinanciranja ili kombinirano minimalno ukupnu vrijednost projekta umanjenu za iznos traženih bespovratnih sredstava i iznos nadoknadivog PDV. Zatvorena financijska konstrukcija projekta mora biti osigurana do završetka provedbe projekta. Prijavitelj mora osigurati čvrste dokaze da je osigurana likvidnost razvoja projekta (dokazuje se Obrascem 9a odnosno Obrascem 10a).**

**Navedeno se odnosi samo na MSP-ove i velike poduzetnike.“**

1. **Na koji način se koristi mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća zaposlenika, obzirom da ta mogućnost nije više nigdje navedena u obrascu A, ni Obrascu B, kao ni Obrascu 9a?**
2. **Poglavlje spominje samo prijavitelja, kako partneri dokazuju svoju likvidnost projekta, obzirom da Obrasci 9 i 10 te 9a i 10a nigdje ne predviđaju mogućnost istog za tvrtku partnera?**
3. Sukladno Uputama za prijavitelje, prihvatljivi troškovi su definirani točkom 4.2.2. Mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća može se evidentirati u proračunu koji je sastavni dio Obrasca B, vrijedi samo za znanstvene organizacije, a ne za poduzetnike.
4. U poglavlju 2.5 je definirano da se zahtjevi odnose i na partnera.

1. **Pod točkom 2.4. UzP – Kriteriji za isključenje prijavitelja i ako je primjenjivo partnera, koristi se termin Poduzetnik što ne upućuje jasno da li kriterije za isključenje primjenjujemo samo na tvrtke / organizacije prijavitelja i partnera ili i na njihova povezana poduzeća? Molimo pojasnite da li će se kriteriji za isključenje primjenjivati na povezana društva prijavitelja i ako je primjenjivo partnera te, ukoliko da, na koji način?**

Kriteriji za isključenje prijavitelja/partnera se odnose na prijavitelja/partnera sa tim da ukoliko prijavitelj/partner ima povezana društva potrebno je dostaviti određenu dokumentaciju, a u svezi utvrđivanja kriterija za isključenja prijavitelja/partnera pod točkom 2.4., podtočka 2. Uputa za prijavitelje.

1. **Da li je ograničen broj projekata koji može prijaviti jedna tvrtka, odnosno da li je ograničen ukupan iznos potpora koji može dobiti jedna tvrtka?**

Sukladno točci 2.3. Uputa za prijavitelje, nije ograničen broj projekata koji se mogu prijaviti po korisniku niti broj projekata za koja se dobivaju potpore.

1. **Da li partner može bit fizička osoba npr. doktor strojarstva?**

Ne, prihvatljivi partneri su samo oni navedeni u točki 2.2 UZP-a..

1. **Ako projekt ima više faza može li partner sudjelovati samo u nekim fazama (npr. samo u fazi temeljnih istraživanja)?**

Partner može sudjelovati samo u nekim fazama istraživanja i razvoja. Bitno je samo voditi računa da ako je partner organizacija za istraživanje i širenje znanja udio njegovih troškova u ukupnim troškovima projekta ne smije biti manja od 10% i veća od 50%.

1. **Može li KBC kao javna bolnica biti prijavitelj i/ili partner?**

Ako je KBC upisan u Upisnik znanstvenih organizacija prihvatljiv je kao partner u okviru ovog Javnog poziva.

1. **Da li Sporazum sa partnerima mora biti jedan za svakog partnera ili može biti Sporazum sa svim partnerima uključenim u projekt?**

Ukoliko ima više partnera na projektu prijavitelj sa svakim partnerom može potpisati zaseban Sporazum o partnerstvu ili može potpisati jedan zajednički Sporazum o partnerstvu.

1. **Imaju li utjecaj na prihvatljivost partnera:**

**Slučaj da javni znanstveni institut ima udio ekonomskih djelatnosti veći od 20% godišnjeg proračuna –odnosno na znanost otpada manje od 80% djelatnosti**

**U slučaju da se ekonomske djelatnosti ne evidentiraju zasebno (troškovi i prihodi) već se vodi jedinstveno računovodstvo, utječe li to na prihvatljivost JZI kao partnera. Nameće li situacija neke posebne metode praćenja projekta unutar partnera (osim odvojenog računovodstva, računa i knjigovodstva za projekt)?**

Ukoliko je partner organizacija za istraživanje i širenje znanja te ista obavlja i ekonomske djelatnosti, financiranje, troškovi i prihodi tih ekonomskih aktivnosti se moraju obračunati zasebno.

1. **U skladu s EBITDA>1, znači li da poduzeće s gubitkom u 2015 nije prihvatljiv prijavitelj? Kako se to pravilo odnosi na obrte, koji su obveznici poreza na dohodak i vode jednostavno knjigovodstvo te ne mogu prikazati EBITDA, a u uvjetima prihvatljivosti, prema uredbi 641/14 prihvatljiv su poduzetnički oblik?**

Navedeno ovisi i o veličini samog poduzetnika. Partneri su dužni dostaviti dokumentaciju sukladno točki 7.1. UzP-a. Također Vas upućujemo na Upute, točka 9. Pojmovnik u dijelu gdje se definira Poduzetnik u teškoćama.

1. **Mora li poduzetnik zaprimiti rješenje o odluci (Odluka o financiranju) ukoliko ima namjeru predati novi projektni prijedlog**

Ne, sukladno točki 2.3 UzP.

1. **Da li je partnerstvo obavezno ili je opcija na ovom pozivu?**

U okviru Javnog poziva prijavitelj može biti jedini korisnik u okviru projekta ili može imati jednog ili više partnera

1. **Može li partner biti poduzeće koje je povezano s prijaviteljem?**

Prijavitelj može biti isključivo jedno od poduzeća unutar grupe, ostala poduzeća unutar grupe mogu sudjelovati na projektu uz prijavitelja, ali moraju biti prijavljena isključivo kao partner (tzv. partner unutar grupe), uz napomenu da takav ne može ostvariti dodatne bodove za učinkovitu suradnju, jer  takav partner za razliku od tzv. vanjskog partnera nema učinkovitu suradnju.

1. **Da li u okviru osiguranja vlastitog doprinosa minimalno 25% prihvatljivih troškova samo jedan partner smije osigurati 25% ukupno prihvatljivih troškova oba/više partnera, ili obvezno mora svaki svoj udio te od tog udjela minimalno 25% iz vlastitih ili kreditnih izvora?**

Definirano u Uputama točka 2.5

1. **Da li osoba koja je iz inozemstva a nije projektni partner već samo dio projektnog tima može sudjelovati u projektu sa do 15% prihvatljivih troškova? (UZP, str 19)**

Ne može biti partner, sukladno Uputama točka 2.2, ali se može podugovoriti.

1. **Zanima nas je li Riječka razvojna agencija Porin d.o.o. koja je u 100% vlasništvu Grada Rijeke, prihvatljivi prijavitelj na natječaj?**

Prihvatljivost prijavitelja definirana je u UzP (točka 2.1) sukladno Uredbi 651/2014 (prilog l). Spomenuti Prilog I, članak 3, stavak 4 navodi kako se „poduzeće ne može smatrati MSP-om ako jedno ili više tijela javne vlasti zajedno ili samostalno, izravno ili neizravno upravlja s 25 % ili više kapitala ili glasačkih prava u dotičnom poduzeću.“ osim u slučajevima navedenim u stavku 2. istoga članka.

U stavku 2(d), navedeno je da se poduzeće može svrstati u neovisna poduzeća, to jest u ona koja nemaju drugih partnerskih poduzeća čak i ako su određeni ulagači dosegli ili premašili prag od 25 %, pod uvjetom da ti ulagači nisu, u smislu stavka 3., bilo samostalno ili zajednički povezani s dotičnim poduzećem. To se, između ostalog, odnosi na poduzeće koje je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave s godišnjim proračunom manjim od 10 milijuna EUR i s manje od 5 000 stanovnika.

Ako poduzeće u vlasništvu JLS u odlučivanju ima manje od 50% glasačkih prava isto se ne može smatrati MSP-om.

Ako JLP ima 100% vlasništvo nad poduzećem isto se ne može smatrati MSP.

U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja

1. **Može li partnerska organizacija biti korisnik regionalnih potpora?**

Regionalna potpora se može dodijeliti poduzetnicima (prijavitelju i partneru koji je poduzetnik) za ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu koja je potrebna za njihov dio istraživanja odnosno za njihove aktivnosti u projektu.

1. **Na koji način se dokazuje zatvorena financijska konstrukcija? Mora li se kao dokaz zatvaranja financijske konstrukcije dostaviti ugovor o kreditu? Ako se financira projekt vlastitim sredstvima prijavitelja, na koji način će se dokazati da ima ta sredstva na raspolaganju?**

Ako se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kreditom potrebno je to navesti u Poslovnom planu/Studiji izvedljivosti u poglavlju 10. Financijska konstrukcija projekta.

Ukoliko prijavitelj ima pismo namjere banke odnosno Ugovor o kreditu dostaviti će isto uz prijavu.

1. **Cjelokupni iznos projekta iznosi 5 mil., od čega na temeljno istraživanje ide 1 mil, na eksperimentalno oko 2 mil i industrijsko oko 2 mil. S obzirom da se radi o istraživanju i ne zna se hoće li projekt doći do faze eksperimentalnog istraživanja mora li poduzetnik imati zatvorenu financijsku konstrukciju na cjelokupni iznos projekta tj. 5 mil ili je dovoljno imati za prvu fazu tj. 1 mil.?**

Zatvorena financijska konstrukcija projekta za potrebe prijave na ovaj Poziv podrazumijeva da je prijavitelj osigurao ili kreditom ili vlastitim sredstvima ili kombinirano minimalno ukupnu vrijednost projekta umanjenu za iznos traženih bespovratnih sredstava i iznos povrativog PDV-a.

1. **Kako bi prijavitelj zatvorio financijsku konstrukciju projekta mora li imati pokriće za cjelokupni iznos projekta ili na iznos umanjen za iznos predujma (100% - 40% = 60 %).**

Prijavitelj treba imati pokriće za cjelokupni iznos projekta.

1. **Vezano uz natječaj za Operaciju 1.b.1.1. Povećanje razvoja novih proizvoda I usluga koje proizlaze iz aktivnosti istraživanja I razvoja u Uputama za prijavitelje u točki 2.4. Kriteriji za isključenje prijavitelja u stavku 11 stoji da se sredstva neće dodijeliti**

**11.- Poduzetnicima koji nisu registrirani za obavljanje ekonomske djelatnosti najmanje godinu dana prije dana predaje projektnog prijedloga;**

**Pitanje : Da li poduzetnik –prijavitelj mora imati zaposlene . Firma je otvorena prije nekoliko godina, nema zaposlenih, ali bi se sve daljnje aktivnosti iz projekta (pošto je on specifičan), pa i zapošljavanje vodile na tom poduzeću -prijavitelju.**

U ovom natječaju se ne uvjetuje broj zaposlenih kod prijavitelja, ali ako se niti u razdoblju provedbe projekta ne planiraju nova zapošljavanja prijavitelj će dobiti  manje bodova vezano uz  Kriterije odabira i pitanja za ocjenu kvalitete.

1. **Kakvo smo mi poduzeće po smjernicama iz Priloga I. Uredbe 651/2014? Naime, ne uspijevamo pravilno klasificirati svoje poduzeće obzirom na kriterije iz predmetnog Priloga. Sanef ITS Tehnologije (izvadak iz sudskog registra u privitku) je malo poduzeće prema kriterijima u RH (manje od 50 zaposlenih i manje od 10 mil EUR prometa). Međutim, naša tvrtka je u 100% vlasništvu francuske tvrtke SanefIntelligentTransportation Systems. Ta tvrtka ima godišnji prihod oko 80 milijuna EURA i ukupno 551 zaposlenika. Prije aplikacije projekta potrebno nam je znati s koje pozicije krećemo, da li kao mali ili kao veliki poduzetnik?**

Sukladno Uredbi EU 651/2014, poduzeće koje je u 100%- tnom vlasništvu poduzeća koje ima godišnji prihod 80 milijuna EURA i 551 zaposlenih spada u veliko poduzeće.

Upućujemo vas da proučite točku 9. Uputa u dijelu definicija mikro, malo i srednje poduzeće te veliko poduzeće.

1. **Molim vas tumačenje smatra li se proizvodnja vina (IRI rješenja koja je pospješuju) dijelom TPP 5: Održiva proizvodnja i prerada hrane?**

Razvoj novog proizvoda u sektoru pića je prihvatljiva aktivnost.

1. **Može li umirovljeni znanstvenik, koji je vlasnik tvrtke i nositelj patenata, biti tehnički voditelj projekta na osnovi punomoći direktora prijavitelja, ali bez unosa sati u prihvatljive izdatke. Upravljanje projektom radi vanjska tvrtka na osnovi ugovora.**

Za upravljanje projektom može se podugovoriti tvrtka ili fizička osoba.

1. **Ako je EBITDA negativan, da li se dokumentacija/projekt automatski odbija? Da ili ne?**

Način postupanja ovisi o visini negativne EBITDA.

Definicija poduzetnika u poteškoćama, Pojmovnik, Točka 9. UZP-a.

1. **Hrvatska tvrtka Local se bavi razvojem i proizvodnjom tehnologija za automobilsku industriju. Tvrtka Local je ujedno i distributer proizvoda međunarodne tvrtke Global za Republiku Hrvatsku. U okviru prijave na natječaj, tvrtka Local kupuje opremu za istraživanje i razvoj koju ujedno proizvodi tvrtka Global.**

**Može li se tvrtka Global javiti na postupak javne nabave opreme za istraživanje i razvoj kojega objavi tvrtka Local u sklopu projekta?**

Može, nema konkretnog propisa kojim bi takvo postupanje bilo zabranjeno.

U fazi provedbe potrebno je poštivati Prilog 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi.

1. **Da li je tvrtka A koja dobro posluje a ima povezano poduzeće u stečaju prihvatljiv na ovaj natječaj?**

Dok god grupa djeluje kao jedinstvena ekonomska jedinica, smatra se jednim poduzetnikom i ekonomska situacija svih pravnih subjekata koja su dio grupe se uzima u obzir kada se dodjeljuje potpora.

1. **Da li je prihvatljiv projekt koji je u području ICT-a i ne ulazi niti u jedno od tematskih prioritetnih područja hrvatskog gospodarstva sukladno Strategiji pametne specijalizacije.**

Aktivnosti istraživanja i razvoja koje se planiraju provoditi u okviru projekta moraju biti u unutar jednog ili više prioritetnih tematskih i pod tematskih područja Strategije pametne specijalizacije, u skladu s točkom 3.1.2 UzP-a.

1. **Ukoliko je partner istraživačka organizacija:**
2. **Je li potrebno dostaviti izvadak iz Upisnika znanstvenih organizacija pod nadležnošću Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta?**
3. **Je li dovoljno dostaviti presliku ili je potrebno ishoditi original?**
4. **Na koji način postupiti u slučaju kada je partner istraživačka organizacija, sukladno definiciji *Okvira zajednice za istraživanje, razvoj i inovacije*, no nije upisana u Upisnik znanstvenih organizacija pod nadležnošću Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta?**

a) i b) Potrebno je dostavljati izvadak iz Upisnika.

c) Potrebno je dostaviti Izjavu odgovorne osobe da se najmanje 80% aktivnosti koje obavlja pravni subjekt odnosi na neekonomske aktivnosti (Izjavu prijavitelj sastavlja sam).

1. **U odgovoru 393 navodite: "Za upravljanje projektom može se podugovoriti tvrtka ili fizička osoba". Može li tvrtka koju se podugovori za upravljanje projekta biti povezano društvo prijavitelja?**

Prijavitelj ne može podugovoriti povezano društvo

1. **Prijavitelj trajno otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ - Operacije 1.b.1.1.„ bi bilo MSP pa me zanima da li partner u projektu može biti samostalna znanstvena institucija (fakultet) tj istraživački laboratorij koji je dio fakulteta?**

 Prihvatljivost partnera je definirana pod točkom 2.2. Uputa.

1. **Projekt razvoja sastoji se od proizvoda koji će moći raditi na dvije vrste pogona (električni ili fosilna goriva) te će na taj način biti i razvijen. Obzirom da će prototipi obuhvaćati izradu proizvoda na električni pogon i proizvoda na pogon na fosilna goriva, te će proizvod biti komercijaliziran i kao proizvod na električni pogon i kao proizvod na pogon na fosilna goriva, možemo li govoriti o razvoju jednog proizvoda u kontekstu ovog projekta? Svrha proizvoda i ostale karakteristike nevezane uz pogon su jednake**

Ako se navedeni projekt odnosi na jedan jedinstven projekt na tržištu onda su navedene razvojne aktivnosti dio jednog projekta. Međutim ukoliko se radi o alternativnim proizvodima različitog tržišnog segmenta onda bi se trebalo razmišljati o dva različita projekta

1. **Ukoliko je partner inozemna firma sporazum o partnerstvu i ostala dokumentacija se predaje na kojem jeziku? Naime da bi Sporazum o partnerstvu bio potpisan i razumljiv partneru treba biti pripremljen na engleskom, da li je predmetni dokument prihvatljiv na engleskom ili je potrebno dostaviti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik?**

Sva dokumentacija tražena ovim Uputama mora biti na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik i ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača.

1. **Da li je javno dostupna prezentacija s radionice I&R natječaja, ako da gdje se predmetna može naći? Ukoliko nije da li će i gdje će biti dostupna?**

Prezentacija je dostupna na mrežnim stranicama [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr), [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)<http://www.mingo.hr/page/odrzane-edukacijske-radionice-povodom-objave-javnog-poziva-povecanje-razvoja-novih-proizvoda-i-usluga-koji-proizlaze-iz-aktivnosti-istrazivanja-i-razv>

1. **Prema UzP točka 2.2., prihvatljivi partneri na projektu su „ poduzetnici i/ili organizacije za istraživanje i širenje znanja koji doprinose svojim znanjem, resursima i istraživačkim kapacitetima u provedbi projekata istraživanja i razvoja“. Prema UzP točka 7.1., Prijavitelj prilikom predaje projektnog prijedloga, obavezno mora dostaviti i Obrazac 8. Skupna izjava partnera.**

**Pitanje 1.: Konkretno, partner na projektu je Institut Ruđer Bošković čiji je jedini član društva (vlasnik) Republika Hrvatska. Obzirom da povezanih poduzeća preko vlasnika Republike Hrvatske, a prema podacima iz sudskog registra, ima više od 500, da li i ako da na koji način Institut Ruđer Bošković popunjava Obrazac 8. Skupnu izjavu partnera?**

**Pitanje 2. Obzirom na točku 2. Obrasca 8. Skupne izjave partnera, gdje Republika Hrvatska izravno upravlja partnerom sa 100% glasačkih prava, da li je Institut Ruđer Bošković prihvatljiv partner na projektu (uz uvjet da nije isključen jednim od kriterija za isključenje prijavitelja/partnera, a koji su definirani u točki 2.4  UzP-a)? Naime, ako se iz padajućeg izbornika odabere opcija „DA“, pojavi se poruka da IRB nije prihvatljiv partner.**

**Pitanje 3.: Drugi partner na projektu je Fakultet prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu. Ovaj fakultet je osnovan i u 100% vlasništvu Sveučilišta u Zagrebu, a Sveučilište u Zagrebu je osnovno i 100% vlasništvu Republike Hrvatske. Da li i kako Fakultet prometnih znanosti popunjava Obrazac 8. Skupna izjava ?**

**Pitanje 4. Da li je Fakultet prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu prihvatljiv partner na projektu?**

1. Institut Ruđer Bošković čiji je jedini član društva (vlasnik) Republika Hrvatska ne treba dostaviti skupnu izjavu jer se ne radi o poduzeću

 2. Pogledati odgovor 1.

 3. Ne

 4. Da.

1. **Da li u projektu istraživanja i razvoja nabava opreme od strane prijavitelja (MSP) je prihvatljiv trošak?**

Nabava opreme u svrhu provođenja projekta je prihvatljiv trošak.

1. **Da li je moguće prijaviti projektni prijedlog koji se sastoji samo od vlastite izrade studije izvodljivosti? Konkretno, Ericsson Nikola Tesla d.d. u suradnji s partnerima želi napraviti studiju izvodljivost radi razmatranja mogućnosti zajedničkog ulaska u novo poslovno područje.**

**Da li projektni prijedlog mora obavezno obuhvaćati sve aktivnosti koje dovode do novog proizvoda uključivo i razvoj i komercijalizaciju.**

Sukladno Uputama studija izvedivosti i temeljno istraživanje ne može biti jedina aktivnost na projektu.

1. **Molimo Vas da nam pojasnite uvjete međusobnih odnosa/obveza Prijavitelja (Nositelja) i Partnera u projektu tijekom pripreme, provedbe i izvršenja prijavljenog projekta.**

**Da li je samo Prijavitelj (Nositelj) odgovoran za realizaciju i osiguranje održivosti projekta i projektnih rezultata? Točnije:**

**a. Je li i Partner isto tako odgovara za realizaciju i osiguranje održivosti projekta?**

**b. Što ako se dogodi da Partner tijekom realizacije ili nakon završetka projekta, a prije isteka propisanih rokova o osiguranju održivosti projekta (3 godine za MSP ili 5 godina za velike poduzetnike), ode u stečaj? Je li i tada, ne zbog svoje krivnje, Prijavitelj (Nositelj) odgovoran za realizaciju i osiguranje održivosti projekta!?**

**c. Može li se (i kako) Prijavitelj (Nositelj) može osigurati od ovakvih okolnosti? Jesu li moguće korekcije u vidu partnera (može li se uzeti novog partnera ili preuzeti dio aktivnosti) u slučaju ovakvih situacija?**

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava potpisuje Prijavitelj te je isti odgovoran za provedbu Ugovora. Prijavitelj utvrđuje obveze i odgovornost partnera Sporazumom o partnerstvu koji se predaje kao sastavni dio natječajne dokumentacije.

Prije predaje projektnog prijedloga važno je da se odaberu pouzdani partneri kako bi se ako je moguće izbjegle problemi, a ukoliko dođe do problema s partnerima obavezni ste obavijestiti PT1/PT2, a zamjena partnera nije moguća.

1. **Je li Prijavitelj (Nositelj) svojim sredstvima odgovara za likvidnost odnosno solventnost Partnera u projektu? Točnije: Što se događa kada se zbog Partner-ove pogreške ili odustajanja od projekta (zbog određenih poteškoća - financijskih, administrativnih, ...) isti ne može dalje nastaviti razvijati.**

Likvidnost projekta je isključivo odgovornost Prijavitelja.

Prijavitelj u Sporazumu o partnerstvu treba pažljivo utvrditi postupke u slučaju da partner ne izvršava svoje obveze.

1. **Uživa li Prijavitelj (Nositelj) projekta, u prije navedenim slučajevima (kada nije u mogućnosti provesti projekt pravovremeno i u skladu sa utvrđenim uvjetima) neki oblik pravne zaštite?**

Prijavitelj u Sporazumu o partnerstvu treba pažljivo utvrditi postupke u slučaju da partner ne izvršava svoje obveze.

1. **Može li prijavitelj sklopiti ugovor o kreditu s bankom za sufinanciranje projekta prije predaje projektne prijave, uz uvjet da ga se može koristi tek nakon prijave projekta?**

Budući da u uputama nije propisan način kada će prijavitelj sklopiti ugovor o kreditu s bankom, isto je na prijavitelju da odluči.

1. **Da li se kao nositelj projekta (prijavitelj) na IRI natječaj može prijaviti subjekt koji je u 100% privatnom vlasništvu, ali registriran kao institut. Subjekt je obveznik poreza na dobit i nalazi se u PDV sustavu**.

Prihvatljivost prijavitelj definirana je u točki 2.1. UZP.

Subjekt koji je u 100% privatnom vlasništvu registriran kao institut te obveznik poreza na dobit i nalazi se u PDV sustavu je prihvatljiv prijavitelj.

1. **Je li subjekt nad čijim je jednim povezanim subjektom proveden postupak stečaja prihvatljiv**?

Dok god grupa djeluje kao jedinstvena ekonomska jedinica, smatra se jednim poduzetnikom i ekonomska situacija svih pravnih subjekata koja su dio grupe se uzima u obzir kada se dodjeljuje potpora, pa je iz tog razloga potrebno dostaviti konsolidirano financijsko izviješće.

1. **Može li se na natječaj prijaviti novoosnovano poduzeće te koliko dugo poduzeće minimalno mora postojati da bi se moglo prijaviti na natječaj?**

Sukladno UzP, točci 2.4. Kriteriji za isključenje prijavitelja (potencijalnog Korisnika) i ako je primjenjivo partnera, poduzeće koje nije registrirano za obavljanje ekonomske djelatnosti najmanje godinu dana prije dana predaje projektnog prijedloga nije prihvatljiv prijavitelj.

1. **Mogu li na projektu 2 međusobno povezana poduzeća od kojih je jedno znanstveno-istraživačka institucija a drugi ustanova (osnovana od strane znanstveno-istraživačke institucije) biti uključeni kao 2 zasebna partnera**?

Navedeni model je prihvatljiv ali uz uvjet da postoji još najmanje jedan partner poduzetnik.

1. **Molim da pojasnite neograničenost broja pojedinih potpora jednom prijavitelju po ovom Pozivu. Da li to znači da istovremeno ili/i u tijeku postupka dodjele za prvu projektnu prijavu, isti prijavitelj smije podnijeti drugu (novu) projektnu prijavu?**

Prema UzP-u, točka 2.3, Prijavitelj može prijaviti više projektnih prijedloga po ovom Pozivu. Broj pojedinih potpora koje mogu biti dodijeljene jednom prijavitelju nije ograničen, uzimajući u obzir točku 1.4.1 UzP-a -Zbrajanje potpora.

1. **Da li je prihvatljivo da ista pravna osoba podnese dvije projektne prijave po istom Pozivu na način da je u partnerskom odnosu sa različitim poslovnim subjektima.
Dakle, pravna je osoba potpisala Sporazum sa dva različita poslovna subjekta i javlja se na ovaj Poziv u dvjema projektnim prijavama.**

Navedeno je prihvatljivo.

1. **Ako je prijavitelj IRI projekta proizvodna tvrtka mogu li partneri na projektu biti dvije organizacije za istraživanje i širenje znanja, od kojih je jedna neprofitna znanstveno istraživačka ustanova, a druga njen osnivač, javna znanstveno istraživačka institucija?**

Navedeni model je prihvatljiv ali uz uvjet da postoji još najmanje jedan partner poduzetnik.

1. **2.1. Ukoliko se Prijavitelja zajedno s povezanim poduzećima definira kao „jednu ekonomsku jedinicu“ odnosno „jedan (veliki) poduzetnik“, onda bi se ključne eksperte povezanog poduzeća moglo angažirati kao vlastite zaposlenike, primjerice, na pola radnog vremena za potrebe provedbe aktivnosti na projektu.**

**Da li je u ovom modelu prihvatljiv trošak angažmana ključnih djelatnika povezanog poduzeća kao vlastitih zaposlenika?**

**2.2. Ukoliko trošak angažmana ključnih djelatnika povezanog poduzeća kao vlastitih zaposlenika nije prihvatljiv, je li prihvatljiv trošak angažmana djelatnika povezanog društva kao vanjskih eksperata za pružanje ključnih ekspertnih usluga?**

**2.3. Ukoliko trošak angažmana djelatnika povezanog društva kao vanjskih eksperata za pružanje ključnih ekspertnih usluga nije prihvatljiv, postoji li prihvatljiv oblik angažmana ključnih eksperata povezanog poduzeća na aktivnostima istraživanja i razvoja Prijavitelja?**

Prijavitelj ne može ugovoriti povezano poduzeće ali isto može biti angažirano kao tzv. „partner unutar grupe“ na projektu, međutim ne ostvaruje dodatne bodove za učinkovitu suradnju.

# III. OPĆI ZAHTJEVI POSTUPKA DODJELE

1. **UzP, poglavlje 3.4. – pokazatelji rezultata „Prodaja inovacija koje su nove na tržištu (eng. new–to–market) i inovacija koje su nove u poduzećima (eng. new–to–firm) kao % prometa“**

**Molim formulu za izračun i godine koje se uzimaju u obzir. Nije jasno što se s čime uspoređuje. Da li gleda ukupni prihod u godini koja prethodi prijavi i ukupni planirani prihod od projekta u nekoj godini (kojoj?)**

**Obzirom da su navedeni pokazatelji ugovorna obveza, što se događa s ispunjavanjem rezultata navedenim pod prethodnom točkom ukoliko Prijavitelj nakon industrijskog istraživanja ne nastavi projekt jer nije riješio tehnološke rizike? Vraća novac, ili ga pokazatelji više ne obvezuju?**

**Izdaci za istraživanje i razvoj u poslovnom sektoru**

**Navedeno je da treba naznačiti iznos izdataka za aktivnosti istraživanja i razvoja – u kojoj godini, za koje vrijeme? Ili se misli samo na ukupni proračun projekta?**

Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).

Člankom 2a.6. Posebnih uvjeta Ugovora definirano je : “Ukoliko Korisnik završi fazu temeljnog istraživanja, ali ne završi drugu fazu industrijskog istraživanja priznati će mu se samo troškovi prve faze“, isto vrijedi i ako završi industrijsko istraživanje, a ne krene u eksperimentalni razvoj.

1. **Spada li u "temeljna istraživanja" neistraženi oblik strujanja u ventilatoru, koji završava međunarodnim patentom i objavom rada u koautorstvu sa suradnicima iz znanstvenih ustanova?**

Sukladno točci 9. Uputa za prijavitelje, temeljno istraživanje je definirano: „Temeljno istraživanje znači eksperimentalni ili teorijski rad poduzet prvenstveno kako bi se stekla nova znanja o temeljnim načelima fenomena i vidljivih činjenica, bez predviđene izravne tržišne primjene ili uporabe“.

1. **U TPP Promet i mobilnost kao indikativne teme navedeni su „zeleni brodovi“ a regionalne potpore ne mogu se dodijeliti za sektor brodogradnje. Nije li to u kontradikciji?**

TPP promet i mobilnost - indikativna tema „zeleni brodovi“ dozvoljeni su istraživački projekti prema kategoriji potpora za istraživanje i razvoj. To što se sektor brodogradnje isključuje po kategoriji regionalne potpore ne igra ulogu za odabir I&R teme.

1. **Može li se u okviru ovog projekta prijaviti razvoj 2 proizvoda ako su rezultat istog razvoja?**

Rezultat mogu biti dva manja proizvoda.

U okviru projektnog prijedloga rezultat istraživačko-razvojnih aktivnosti može biti proizvod sa primjenom u više S3 pod tematskih područja.

1. **Obuhvaća li sektor brodogradnje i malu brodogradnju?**

Ovim Pozivom, sukladno pravilima definiranim Uredbom o skupnom izuzeću (651/2014), sektor brodogradnje prihvatljiv je u smislu korištenja potpora za istraživanje i razvoj, dok se po pitanju korištenja regionalnih potpora u okviru ovog Poziva u definiranju sektora brodogradnje primjenjuju slijedeće definicije:

Sektor brodogradnje uključuje sve poduzetnike koji se bave »brodogradnjom«, »popravcima brodova« ili »prenamjenom brodova«, kao i sve »povezane subjekte«.

* 1. »brodogradnja« označava građenje, u Zajednici, »pomorskih trgovačkih plovila na vlastiti pogon«;
	2. »popravak brodova« označava popravak ili obnavljanje u Zajednici »pomorskih trgovačkih plovila na vlastiti pogon«;
	3. »prenamjena brodova« označava prenamjenu, u Zajednici, »pomorskih trgovačkih plovila na vlastiti pogon« ne manjih od 100 bruto tona, uz uvjet da aktivnosti prenamjene uključuju temeljitu promjenu plana tereta, trupa, pogonskog sustava ili smještaja putnika;
	4. »pomorska trgovačka plovila na vlastiti pogon« označava:

plovila ne manja od 100 tona bruto koja se koriste za prijevoz putnika i/ili robe, plovila ne manja od 100 tona bruto za obavljanje posebnih usluga (na primjer, brodovi za jaružanje i ledolomci), remorkeri s motorom ne slabijim od 365 kW,ribarska plovila ne manja od 100 tona bruto za izvoz izvan Zajednice, nedovršeni trupovi gore navedenih plovila koji su ploveći i pokretni.

U smislu gornjih definicija, »morsko plovilo na vlastiti pogon« označava plovilo koje posjeduje stalni pogon i upravljanje, i ima sva obilježja samoupravljivosti na otvorenom moru. Vojna plovila (tj. plovila koja su po svojim osnovnim strukturnim obilježjima i sposobnostima posebno namijenjena za korištenje isključivo u vojne svrhe, kao što su bojni brodovi i druga plovila za akcije napada ili obrane) i izmjene učinjene na drugim plovilima ili mogućnosti dodane drugim plovilima isključivo u vojne svrhe su izuzeta, uz uvjet da niti jedna mjera ili praksa u vezi s takvim plovilima, izmjenama ili mogućnostima nije prikriveno djelovanje sa svrhom komercijalne brodogradnje protivno kontroli državnih potpora;

 »povezani subjekt« označava svaku fizičku ili pravnu osobu koja:

* + 1. ima u vlasništvu ili kontrolira poduzetnika koji djeluje u brodogradnji, popravcima brodova ili prenamjeni brodova; ili
		2. je u vlasništvu ili pod kontrolom, izravnom ili neizravnom, bilo kroz vlasništvo dionica ili drukčije, poduzetnika koji djeluje u brodogradnji, popravcima brodova ili prenamjeni brodova.

Pretpostavlja se da kontrolni utjecaj postoji ako osoba ili poduzetnik koji djeluje u brodogradnji, popravcima brodova ili prenamjeni brodova ima u vlasništvu ili kontrolira udio od 25% ili više u drugoj osobi ili poduzetniku, i obratno.«,

Slijedom navedenog nabava opreme za popravak i/ili remont brodova ovim Pozivom smatrala bi se prihvatljivim troškom ukoliko se ista ne bi koristila za brodove definirane u gornje navedenim definicijama. Ukoliko prijavitelju bude odobrena potpora za prethodno navedenu namjenu, a isti obavlja djelatnost iz sektora brodogradnje u smislu gore navedene definicije, prijavitelj mora osigurati da potporu ni u kojem slučaju ne koristi za djelatnosti navedene pod sektorom brodogradnje.

Međutim, bez uvida u ostale elemente projekta, ne možemo precizno odgovoriti na

1. **Da li je izgradnja građ. objekta za daljnju proizvodnju prihvatljiva aktivnost?**

Izgradnja građevinskih objekata za daljnju proizvodnju nije prihvatljiva aktivnost. Sukladno točci 3.2. Uputa za prijavitelje, prihvatljive aktivnosti su: „Aktivnosti početnih ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu u cilju jačanja kapaciteta za istraživanje i razvoj“.

1. **Da li prihvatljivo ulaganje u strojeve i opremu koja bi se mogla koristiti i za kasniju proizvodnju? Strojevi koji bi se nakon provedenog istraživanja proizvoda mogli kasnije koristiti u poslovanju.**

U okviru Javnog poziva nije prihvatljivo ulaganje u strojeve i opremu koji se koristi za proizvodnju.

1. **Da li je prihvatljiv projekt kojim se razvija novi proizvod ili usluga koja se nudi na tržištu klijentima od kojih uslugu do sada HP nije nudila? Da li za usluge može biti samo ona koja se „prodaje“ klijentima ili može biti i usluga koja se kao takva ne naplaćuje? Npr. – razvoj „dlanovnika“ koji HP nudi svojim klijentima obavljaju više usluga (dizanje gotovine, naplata, plaćanje računa i sl.).**

Rezultat projekta mora biti proizvodi ili usluge koji imaju mogućnost komercijalizacije na tržištu.

Projektni prijedlog mora se odnositi na razvoj novog proizvoda u jednom ili više S3 pod-tematskih područja.

1. **Da li projektna prijava na bilo koji način ulazi u koliziju ili neku nepravilnost ako je isti/sličan projekt od istog prijavitelja prijavljen i odobreno mu je financiranje u sklopu HORIZONT 2020?**

Nije dozvoljeno dobivanje potpore za projekt kojem je već odobrena potpora iz drugih izvora financiranja.

1. **Je li potrebno zadovoljiti sve postavljene rezultate? Npr. Medicinska poliklinika radi IRI usluge, od koje ne može nužno ostvariti prihode, ali će njome provesti inovaciju unutar prihvatljivog sektora vezanog za zdravlje i poboljšanje usluga u zdravstvu?**

Za dobivanje maksimalnog broja bodova - potrebno je u najboljoj mjeri zadovoljiti sve naznačene kriterije kvalitete a koji su primarno usmjereni na razvoj novih proizvoda ili usluga kojima se ostvaruju prihodi za privatne subjekte.

1. **Može li projektno ulaganje rezultirati i gotovim proizvodom spremnim za tržište? Ukoliko da, u kojem omjeru se podrazumijeva nulta proizvodnja , pilot projekt, koliko komada prototipa određenih usluga je dopušteno i sl.? postoji li limit na količinu i opseg proizvoda/usluga?**

Projektno ulaganje može rezultirati gotovim proizvodom sukladno definiciji eksperimentalnoga razvoja UZP-a točka 9 Pojmovnik.

Prihvatljivost točnog broja komada prototipa nije definirana i procijeniti će se uvidom u sadržaj, ciljeve i provedbeni plan projekta.

1. **Aktivnost početnih ulaganja u materijalnu imovinu samo su za poduzetnike koji provode istraživanje – Znači li to da istraživački centri nemaju pravo na opremu ili da poduzetnici nemaju pravo na nijednu drugu opremu (tipa proizvodni pogon)?**

Sukladno uputama za prijavitelje – Regionalne potpore se mogu dodijeliti poduzetnicima za početna ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu (kako je definirano pod točkom 3.2. Prihvatljive aktivnosti) koja se koristi u cilju razvoja istraživačkih kapaciteta.

Poduzetnici sukladno pravilima ovog Poziva nemaju pravo na ulaganja u nijednu drugu opremu osim istraživačke opreme koju kupuju za razvoj svojih unutarnjih „in-house“ istraživačkih kapaciteta

1. **Je li moguće imati paralelno više istraživanja, npr. temeljno koje se bavi jednom temom i nakon njega i industrijsko koje se bavi drugom, a koje se na kraju spajaju u isti proizvod u ekspanzivnom razvoju?**

Različite kategorije istraživanja moraju biti međusobno povezane i u cilju razvoja novog proizvoda ili usluge.

1. **Tko je vlasnik laboratorijske opreme i istraživačkih strojeva nakon završetka projekta? Što će biti s neamortiziranim dijelom istraživačke opreme nakon završetka projekta?**

Vlasnik istraživačke opreme je prijavitelj ili partner čiji je trošak nabave opreme planiran u okviru projektnog prijedloga u cilju provedbe istraživačko-razvojnih aktivnosti i koji je sufinancirao nabavu istog, osim ako Sporazumom o partnerstvu između prijavitelja i partnera ne dogovori drugačije.

1. **Ukoliko je diseminacija znanja (npr. pisanje znanstvenih radova) dio temeljnog istraživanja, može li trajanje te aktivnosti postojati i kad započne industrijsko, koje slijedi, ili mora prestati, kad započne ind. istraživanje?**

Ako je diseminacija znanja dio temeljnog istraživanja ono mora biti provedeno kao završna aktivnost u okviru temeljnog istraživanja (kao dokaz da je temeljno istraživanje bilo uspješno i da je ostvaren cilj u okviru te kategorije istraživanje te se može krenuti u sljedeću fazu projekta – industrijsko istraživanje).

1. **U okviru ocjene kvalitete navedeno je da će se organizirati paneli za vrijednosti iznad 1.500.000,00 kn na kojima će prijavitelji imati priliku prezentirati Odboru za ocjenjivanje svoj projektni prijedlog. Naime, uopće nije jasno na koji način će se ovo prezentiranje odvijati, dokumentirati, i kakav će imati utjecaj na postojeću evaluacijsku tablicu i bodovanje. Molimo pojašnjenje!**

U fazi provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete, a nakon provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti, prijavitelji će biti pozvani da na panelu za projekte vrijednosti iznad 1.500.000,00 HRK prezentiraju OOP-u projektni prijedlog. Cilj je da se prijavitelju omogući prezentacija projektnog prijedloga s naglaskom na vrstu IRI aktivnosti, te da se predstavi što se želi postići kao i učinak projekta za prijavitelja i partnera.

1. **Dali je prihvatljiv projekt ukoliko ga prijavitelj sam prijavljuje i kasnije provodi, dakle ukoliko nema partnera?**

U okviru Javnog poziva prijavitelj može biti jedini korisnik u okviru projekta ili može imati jednog ili više partnera.

1. **Dali ukoliko prijavitelj ima partnera za provedbu projekta taj partner može biti kupac proizvoda koji su rezultat provedbe projekta?**

Partner ne može biti kupac proizvoda koji su rezultat provedbe projekta, već se pitanje vlasništva mora definirati u sporazumu o partnerstvu.

1. **Može li se u sklopu projekta ići na izradu više prototipova, s tim da se predmetni razlikuju po jačini i veličini?**

Navedeno ovisi o kontekstu samog projekta i ciljevima istraživačko razvojnih aktivnosti pa će se isto moći procijeniti tek nakon uvida u cijeli projekt.

1. **Da li se za bespovratna sredstva po ovom natječaju može prijaviti građevinska firma ( specijalizirana za niskogradnju ) koja bi vršila ulaganja u nabavu novih, modernijih strojeva i opremu za kameleom?**

Nabava za proizvodnju i proizvodna ulaganja nisu predmet ovog Poziva.

1. **Istraživačka organizacija je također osnivač i suvlasnik nekoliko *spin-off* poduzeća. Je li potrebno navoditi ta *spin-off* poduzeća u Skupnoj izjavi u dijelu silaznih poduzeća? Naime, radi se o organizaciji koju je osnovala RH pa nas zanima do kud ide nužan prikaz poduzeća, s obzirom na to da nije upitno da se istraživačka organizacija u kontekstu Preporuke EK smatram velikim poduzećem, a tehnički preko RH povezane sa svim državnim poduzećima.**

Proračunski korisnici ne trebaju ispunjavati skupnu izjavu.

1. **Tvrtka Beta je u vlasništvu dioničkog društva Alpha. U Skupnoj izjavu, poglavlje 3. Povezana poduzeća, je li dovoljno navesti (1) podatke za Alpha d.d. s konsolidiranim podacima za sva poduzeća unutar grupacije ili je potrebno (2) navesti podatke za sva poduzeća unutar grupe pojedinačno (Beta, Gamma, etc.)? Smatramo da je mnogo svrsishodnije navesti konsolidirane podatke Grupe (krovne tvrtke mame), jer bi podaci pojedinačnih poduzeća u Grupi opet dali isti konačan zbroj. Nije upitno da se radi o velikoj tvrtki.**

Mogu se dostaviti konsolidirani podaci te pojedinačni podaci za sva poduzeća unutar grupe.

1. **Da li je prihvatljivo da se testiranje prototipa koji je izrađen u sklopu projekta istraživanja i razvoja provede kod potencijalnog krajnjeg korisnika proizvoda koji će biti rezultat provedbe projekta. Naime redi se o specifičnom proizvodu velikih gabarita koji se mora testirati u realnim uvjetima kako bi se dokazala funkcionalnost. Glavni zahtjev za funkcionalnost koji je ujedno i inovacija je postizanje znatnog smanjenja emisije otpadnih plinova koji nastaju sagorijevanjem. Naime prijavitelj želi razviti inovativan proizvod koji bi zadovoljio najrigoroznije zakone za emisijom otpadnih plinova u EU a pri tome uređaj bi i dodatno štedio električnu energiju u odnosu na postojeće uređaje koji su veliki potrošači električne energije a ne postižu dovoljno smanjenje emisije otpadnih plinova**.

Za testiranje prototipa dozvoljeno je za prijavitelja/partnera podugovaranje te aktivnosti.

1. **Vezano za točku 6. Likvidnost razvoja u Poslovnom planu može li se kao projekcija likvidnosti koristiti izvještaj o novčanom tijeku?**

Likvidnost razvoja dokazuje se tablicom koja sadrži primitke, izdatke, neto primitke, kumulativ neto primitaka i odnosi se na svaki dio razvoja projekta. Tablica se izrađuje prema naputcima iz poglavlja 6, Obrasca 9 i 10.

1. **Koji intenzitet potpore računamo za reviziju i vidljivost**?

Intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja.

Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore u projektu.

1. **U poglavlju 4.5 Analiza rizika se navodi „U prikazu gore navedenog poslužite se metodologijom SWOT analize“. Molimo Vas da pružite više smjernica na koji način se služiti SWOT analizom i kako je povezati s analizom rizika. S obzirom da se analiza rizika u praksi najčešće povezuje s PEST/PESTLE analizom, možemo li se služiti PEST/PESTLE metodološkim alatom za identifikaciju rizika projekta?**

Sukladno Poslovnom planu/Studiji izvedivosti potrebno je koristiti se metodologijom SWOT analize.

1. **Vezano uz trajni otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za "Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“, referentne oznake KK.01.2.1.01, molimo Vas da odgovorite na sljedeće pitanje: Ukoliko ne uspije prijava patentnog vlasništva u okviru projekta, a planirana je, ima li sankcija ili bilo kakvih posljedica za prijavitelja?**

Ne, ali u tom slučaju ne može ići u slijedeću fazu.

1. **Što se točno prikazuje kod pokazatelja "Prodaja inovacija koje su nove na tržištu (en.new–to–market) i inovacija koje su nove u poduzećima (en. new–to–firm) kao (% prometa)" za velika poduzeća (imajući na umu odgovor na pitanje 363). Molimo pojašnjenje navedenog pokazatelja.**

Radi se o unaprijed određenom pokazatelju koji će se pratiti na nivou cjelokupnog natječaja. Radi se o pokazatelju Europske komisije koji prati inovativnost zemalja članica EU. Ovaj pokazatelj mjeri promet novih ili znatno poboljšanih proizvoda i uključuje proizvode koji su samo novi u tvrtki i proizvode koji su također novi na tržištu (neovisno o veličini poduzeća). Indikator time bilježi stvaranje naprednih tehnologija (proizvoda i usluga novih na tržištu ) te širenje tih tehnologija ( proizvoda novih za tvrtku). Početna godina se smatra godinom prije početka provedbe projekta a za ciljanu godinu usporedbe trebalo bi uzeti 2023.

1. **1. U slučaju da se razvojni projekt pokaže neuspješnim ili da je za njegovu realizaciju potrebno više vremena od prvotno predviđenog, odnosno ako se rezultati razvojnog projekta pokažu manje isplativim od predviđenoga, hoće li korisnik biti dužan vratiti već primljena bespovratna sredstva ili će se samo obustaviti isplata daljnjih sredstava?**

**2. Od kojeg trenutka je korisnik ovlašten otpočeti s realizacijom projekta, od dana podnošenja prijave za dodjelu bespovratnih sredstava ili od dana kada PT donese odluku o dodjeli bespovratnih sredstava?**

**3. Pod kojim uvjetima je korisnik ovlašten isključiti partnera koji ne ispunjava svoje obveze? U slučaju da korisnik raskine ugovor s partnerom zbog kršenja obveza od strane partnera, na koji način će isto utjecati na status korisnika prema PT1 i PT2? Hoće li u tom slučaju doći do ponovnog vrednovanja bodova temeljem kojih je korisnik ostvario pravo na bespovratna sredstva? Može li korisnik sklopiti istovjetni ugovor s novim partnerom koji udovoljava jednakim kriterijima kao i raniji partner bez da mu se to odrazi na status prema PT1 i PT2?**

1. Razdoblje provedbe projekta je 48 mjeseci, prema UzP-u, točka 1.5. Sukladno posebnim uvjetima točka 2a.6. ukoliko Korisnik završi fazu temeljnog istraživanja, ali ne završi drugu fazu industrijskog istraživanja priznati će mu se samo troškovi prve faze, tako da sve zavisi u kojoj fazi projekta se ustanovi da se projekt ne nastavlja.

2. Sukladno posebnim uvjetima ugovora provedba projekta ne smije započeti prije predaje projektnog prijedloga ni završiti prije potpisa Ugovora.

3. Prije predaje projektnog prijedloga važno je da se odaberu pouzdani partneri kako bi se ako je moguće izbjegle takve situacije. U obrascu minimalni sadržaj sporazuma o partnerstvu treba se među ostalim raspisati i dio oko prekida sporazuma između prijavitelja i partnera, a ukoliko do toga dođe obavezni ste obavijestiti PT1/PT2, a zamjena partnera nije moguća.

1. **Da li se prihvatljivim projektom po natječaju smatra prijava razvoja ICT softverskog rješenja (na primjer web aplikacije ili SDK alata za razvoj mobilnih aplikacija) koje je primjenjivo na sva tematska i podtematska prioritetna područja navedena u Strategiji pametne specijalizacije Republike Hrvatske? Navedeno softversko rješenje predstavlja novi proizvod koji ima široku primjenu i njegov razvoj odgovara potrebama tržišta i klijenata. Također molimo detaljnije pojašnjenje što se točno misli pod provođenjem projekta u jednom prioritetnom tematskom ili podtematskom području u odnosu na projekt koji se planira provoditi u više prioritetnih tematskih ili podtematskih područja Strategije pametne specijalizacije?**

MINGO ne može potvrditi prihvatljivost određenog projekta ili projektnog prijedloga prema navedenom Natječaju, jer je to u nadležnosti evaluacijskog odbora koji svoje zaključke donosi na temelju jasnog uvida u cjelokupni projektni prijedlog i opis istoga.

Ono što možemo utvrditi je da Strategija pametne specijalizacije definira da se horizontalne teme (ICT i KET) moraju vezati (usmjeriti) na jedno ili više tematskih ili podtematskih prioritetnih područja Strategije. U kontekstu opisa i usmjerenosti projekata koji se primarno odnose na horizontalne teme (ICT i KET), projekt razvoja može biti vezan za horizontalnu temu isključivo ako se projekt i njegovi rezultati nalaze u nekom od prepoznatih područja S3 (npr rezultat projekta je razvoj ICT softvera u području telemedicine i istraživanju novih lijekova).

Za projekte koji se planiraju provoditi u više prioritetnih podtematskih područja Strategije pametne specijalizacije smatra se da IRI projekt svojim rezultatima može doprinijeti primjenom u više područja S3 u daljnjoj fazi komercijalizacije (npr. softver koji se razvija za telemedicinu se u fazi prototipa može razvijati i za područje sigurnosti, energetike ili bioekonomije**).**

1. **Da li Prijavitelj može dobiti regionalnu potporu za ulaganje u opremu ukoliko je u projekt uključen Partner? Da li postojanje Partnera na projektu ujedno isključuje mogućnost prijave za regionalnu potporu, *budući da se radi o kolaborativnom projektu?***

Regionalna potpora se može dodijeliti poduzetniku za ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu koja je potrebna za njegov dio istraživanja odnosno za njegove aktivnosti u projektu.

1. **Kada se razvoj softvera smatra I&R aktivnosti? ,**

Razvoj softvera je klasificiran kao I&R ako to podrazumijeva stvaranje znanstvenog ili tehnološkog napretka i/ili rješavanje znanstvene/tehnološke nesigurnosti na sustavnoj osnovi. Razvoj usluga je klasificiran kao I&R ako rezultira novim znanjem ili uključuje korištenje novog znanja za pronalaženje novih aplikacija (primjena). Razvoj, stjecanja, prilagodba i korištenje softvera prožimaju inovacijske aktivnosti. Razvoj novog ili značajno poboljšanog softvera, ili kao komercijalnog proizvoda ili za korištenje kao unutarnjeg („in-house“) procesa (inovacija po vlastitom pravu), uključuje istraživanje i eksperimentalni razvoj i niz post – I&R djelatnosti. Osim toga, sve vrste inovacija mogu uključiti stjecanje i prilagodbu softvera; softver po sebi nije inovacija, ali je potreban za razvoj i provedbu inovacija.

Uz softver koji je dio ukupnog I&R projekta, I&R povezan sa softverom kao krajnjim proizvodom bi također trebao biti klasificiran kao I&R. Priroda razvoja softvera je da se, ukoliko postoji, oteža identificiranje njegove I&R komponentu. Razvoj softvera je sastavni dio mnogih projekata koji u sebi nemaju element I&R. Razvoj softvera kao dio takvih projekata , se međutim, može klasificirati kao I&R, ako to dovodi do napretka (pomaka) u području računalnog softvera. Takvi pomaci su općenito postupni, a ne revolucionarni. Stoga, nadgradnja, dodavanje ili izmjena postojećeg programa ili sustava može biti klasificirana kao I&R, ukoliko utjelovljuje znanstvena i/ili tehnološka dostignuća koja rezultiraju u povećanju fonda znanja. Korištenje softvera za novu primjenu ili svrhu, ipak po sebi ne predstavlja napredak.

Znanstveni i/ili tehnološki softverski napredak se može postići, čak i ako projekt nije završen, jer neuspjeh može povećati znanje tehnologije računalnog softvera pokazujući, npr., da određeni pristup neće uspjeti. Napredak u drugim područjima koji proizlaze iz softverskog projekta ne određuje je li došlo do napretka u računalnom softveru. Slijedeći primjeri pokazuju koncept I&R. U I&R bi se trebalo uključiti:

- I&R u stvaranju novih teorema i algoritama u području teorijske informatike

- Razvoj informacijske tehnologije na razini operativnih sustava, programskih jezika, upravljanja podacima, komunikacijskog softvera i alata za razvoj softvera

- Razvoj internet tehnologije

- Istraživanje metoda projektiranja, razvijanja, izgradnje ili održavanja softvera

- Razvoj softvera koji stvara napredak u generičkom pristupu za snimanje, prijenos, pohranjivanje, vraćanje, rukovanje ili prikazivanje podataka

- Eksperimentalni razvitak usmjeren na popunjavanje praznina u tehnološkom znanju, koliko je potrebno za razvitak softverskog programa ili sustava

- I&R za softverske alate ili tehnologije u specijaliziranim područjima računarstva (obrada slike, geografski prikaz podataka, prepoznavanje znakova, umjetna inteligencija i druga područja)

- Djelatnosti (aktivnosti) rutinske prirode, bliske softveru, koje ne uključuju znanstvene i/ili tehnološke uspjehe ili rješavanje tehnoloških nesigurnosti, nisu uključene u I&R.

Primjeri su:

- poslovni aplikacijski softver i razvoj informacijskog sustava primjenom poznatih metoda i postojećih softverskih alata

- podrška za postojeće sustave

- pretvaranje i/ili prevođenje računalnih jezika

- dodavanje korisničke funkcionalnosti aplikacijskim programima

- otkrivanje pogrešaka sustava

- prilagodba postojećeg softvera

- priprema korisničke dokumentacije

U sustavu softverskog područja, individualni projekti se ne mogu smatrati kao I&R, ali njihovo skupljanje (združivanje) u veći projekt se može smatrati uključivanjem. Npr., promjene u strukturi datoteka i korisničko sučelje na jeziku procesora četvrte generacije, može biti potrebno za uvođenje relacijske tehnologije. Pojedinačne promjene ne mogu se smatrati I&R, u pogledu svojih prava, već cijeli projekt može rezultirati rješavanjem znanstvenih i/ili tehnoloških nesigurnosti i tako se svrstati kao I&R.

1. **Što se smatra novom inovacijom na tržištu, a što novom inovacijom u svijetu?**

Inovacije su nove na tržištu kada je tvrtka ta koja ih prva uvodi na svoje tržište. Tržište se jednostavno definira kao tvrtka i njezini konkurenti te može uključiti zemljopisnu regiju ili proizvodnu liniju. Zemljopisni opseg novog na tržištu je stoga podložan vlastitim pogledom tvrtke na svoje operativno tržište te tako može uključiti i domaće i međunarodne tvrtke.

Inovacija je nova u svijetu kada je tvrtka ta koja je prva uvodi za sva domaća ili međunarodna tržišta i industrije. Novi u svijetu stoga podrazumijeva kvalitativno veći stupanj noviteta naspram novog na tržištu. Iako mnoge studije nalaze kako su pitanja „novog na tržištu“ dovoljna da bi se ispitao stupanj noviteta inovacija, „novi u svijetu“ pruža mogućnost za studije koje žele ispitati novitet detaljnije.

Sličan koncept je radikalna ili inovacija koja remeti. Može se definirati kao inovacija koja ima značajan utjecaj na tržištu i na gospodarskoj aktivnosti tvrtki na tom tržištu. Ovaj se koncept fokusira na utjecaj inovacija nasuprot njihovom novitetu. Utjecaj može, primjerice, promijeniti strukturu tržišta, stvoriti nova tržišta ili učiniti postojeće proizvode zastarjelim (Christensen, 1997.). Međutim, ne bi bilo očigledno je li inovacija remeteća (razorna) dugo nakon što je uvedena. To je čini teškom za prikupljanje podataka za inovacije koje remete u roku ispitanom (pregledanom) u studiji inovacije

# IV. FINANCIJSKI ZAHTJEVI

1. **Unutar Uputa za prijavitelje, str. 29, odjeljak 4.2 Prihvatljivi izdaci, točka 1), navodi se: 'Za djelatnike koji prethodne godine nisu bili zaposleni kod prijavitelja/partnera, godišnji bruto iznos plaće izračunava se temeljem dokumentiranih podataka o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika.'. Što se točno smatra dokumentiranim podacima o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika?**

Dokumentiranim podacima o visini plaće predviđene za radno mjesto za potrebe ovog Poziva smatra se: Pravilnik ili drugi interni pravni akt prijavitelja kojim su propisani koeficijenti za pojedina radna mjesta ili zadnje tri platne liste za istovrsna ili srodna radna mjesta ili podaci Zavoda za statistiku kojima se određuje prosjek bruto II place za tu djelatnost

1. **Jesu li računovodstvene usluge opravdan trošak?**

Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele. S obzirom da računovodstvene usluge ne potpadaju pod ni jednu kategoriju prihvatljivih troškova definiranih točkom 4.2. isti se troškovi ne mogu smatrati prihvatljivim.

1. **Kod isplate troškova, plaćaju li se troškovi partnera direktno partneru ili se svi troškovi i nositelja i partnera isplaćuju nositelju projekta koji onda vrši isplatu troškova partnerima?**

S obzirom da zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi izravno Korisnik s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, sredstva se isplaćuju na račun Korisnika koji je dužan sukladno Sporazumu o partnerstvu Partneru nadoknaditi izdatke vezane uz projekt nastale kod Partnera. Nadoknada sredstava je definirana u čl. 13.-15. Općih uvjeta Ugovora.

1. **Koji su mogući načini izračuna "uvjetno prihvatljivog troška amortizacije" iz Obrasca 2a točka 11 već izgrađenog proizvodno-poslovnog objekta. Objekt je na vlastitom zemljištu, a za njega i zemljište su uzeti zajmovi banke, čije će vraćanje trajati za vrijeme razvojnih projekata. Dio do 12% površine objekta će se koristiti za rad istraživača za izradu prototipova i njihovo ispitivanje. Je li moguć izračun na jedan od sljedećih načina:**
	1. **proporcionalno korištenju postotka korisne površine i postotka broja dana u godini**
	2. **proporcionalno odnosu sati rada zaposlenika na projektu prema godišnjem fondu sati svih zaposlenika**
	3. **kao postotak ukupnih troškova na projektu, npr. do 15% (kao i režijski troškovi).**

Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.

Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave).

Udio troškova amortizacije instrumenata i opreme Znanstveno-istraživačke organizacija kao partnera na projektu može iznositi maksimalno 50% ukupno prihvatljivih troškova tog partnera.

1. **Može li umirovljeni znanstvenik, koji je ujedno nositelj patenta iz projekta i većinski vlasnik tvrtke, te jamac kod banke, biti uračunat u prihvatljive troškove i biti voditelj projekta na jedan od sljedećih načina:**
	1. **prodajom patenta svojoj tvrtki**
	2. **zakonski dozvoljenim zapošljavanjem umirovljenika, s punim radnim stažom od 40 godina**
	3. **ugovorom o djelu**

Nije prihvatljivo, prihvatljivi troškovi su definirani točkom 4.2 Uputa za prijavitelje.

1. **Na koji način se priznaju troškovi partnera tj. da li se potpora plaća izravno partneru ili prijavitelju pa u tom slučaju prijavitelj partneru isplaćuje?**

S obzirom da zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi izravno Korisnik s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, sredstva se isplaćuju na račun Korisnika koji je dužan sukladno Sporazumu o partnerstvu Partneru nadoknaditi izdatke vezane uz projekt nastale kod Partnera. Nadoknada sredstava je definirana u čl. 13.-15. Općih uvjeta Ugovora.

1. **Ako je partner inozemna firma da li je trošak plaće djelatnika partnera koji rade na projektu prihvatljiv trošak?**

Prihvatljivi troškovi odgovaraju onima navedenim u UZP, točka 4.2. No, potrebno je voditi računa o tome da je točkom 2.2 UZP određeno da partner koji nema sjedište, odnosno poslovnu jedinicu ili podružnicu u RH, može sudjelovati u projektu sa najviše do 15% prihvatljivih troškova projekta.

1. **Jesu li troškovi obavezne promidžbe i vidljivosti prihvatljivi?**

Sukladno ispravku Poziva, točka 4.2. UzP prihvatljivi trošak je trošak obaveznog informiranja i vidljivosti sukladno Uputama za korisnike za razdoblje 2014.-2020. - Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata. Za projekte vrijednosti do 1.500.00,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK.

Navedeno je također dodano u obrascu 2a Proračun.

1. **Da li su prihvatljivi troškovi vezani za proizvodnju mesnih prerađevina i izradu kože za obuću?**

Nisu prihvatljivi troškovi koji su vezani uz proizvodnju mesnih prerađevina i izradu kože za obuću, jer se odnose na proizvodna ulaganja što ne spada u potpore koje se daju u okviru ovog Javnog poziva. Projektni prijedlog mora se odnositi na razvoj novog proizvoda u jednom ili više S3 pod-tematskih područja.

1. **Da li je moguće sufinancirati nabavu novih vozila koja imaju manju emisiju CO2?**

Sukladno točci 4.3. Uputa za prijavitelje, kupnja vozila koja se koristi u svrhu upravljanja projektom je neprihvatljiv izdatak

1. **Da li je razvoj CRN sustava prihvatljiv trošak (customerrelationshipmanagement) – razvoj nove ili dorađene aplikacije?**

U Uputama za prijavitelje u točci 4.2. definirani su prihvatljivi izdaci. Razvoj nove aplikacije može biti prihvatljiv trošak ukoliko doprinosi razvoju novog proizvoda ili usluge te ako je isti u skladu sa pod-tematskim prioritetnim područjima S3 strategije na koja se odnosi ovaj poziv.

1. **Da li se istraživačka institucija (kao partner) dobiva sredstva kao ugovorno istraživanje ili direktna sredstva za opremu i materijalne troškove?**

Prijavitelj može istraživačku organizaciju odabrati kao partnera na projektu i u tom slučaju troškovi istraživačke organizacije su dio proračuna u okviru projektnog prijedloga ili prijavitelj može za dio aktivnosti istraživanja i razvoja ugovoriti istraživačku organizaciju (ugovorno istraživanje) čime je taj trošak dio njegovog proračunskog troška u okviru projektnog prijedloga.

1. **Može li se iz troškova osoblja zaposliti nove osobe? (npr. doktorand koji će se usavršiti u istraživačkoj instituciji?**

Sukladno točci 4.2. Uputa za prijavitelje: u okviru troškova osoblja prihvatljiv trošak je trošak novo zaposlenih osoba.

1. **Upute za prijavitelje poglavlje 2.4 kriteriji za isključenje prijavitelja u točci 13 navodi da se u okviru ovog poziva potpora ne može dodijeliti poduzetnicima koji nisu izravno odgovorni za pripremu, upravljanje i provedbu i rezultate projekata u smislu da se upravljanje projektom ne smije prenijeti bilo kojoj trećoj stranci. U istim uputama točka 4.2 navedeno je da su prihvatljivi troškovi upravljanja projektom vanjskog stručnjaka. Molim pojašnjenje da li je trošak upravljanja projektom od strane zaposlenika Prijavitelja tj. trošak njegove plaće prihvatljiv trošak projekta?**

Sukladno točci 4.2, pod točci 4. Uputa za prijavitelje, prihvatljivi su i:“Troškovi upravljanja projektom (izdaci za usluge vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom, izdaci za postupke zapošljavanja osoblja za rad na projektu te izdaci za usluge stručnjaka za javnu nabavu) prihvatljivi su do 7 % ukupne vrijednosti projekta, a maksimalno do 2.000.000,00 HRK.“.

Također, sukladno točci 4.2. pod točci 1. definirano je: „Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i partnera: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koje će raditi na istraživačkom projektu izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos plaća osoblja podijeli s 1720 sati“.

1. **Da li je prihvatljiv trošak razvoja novih procesa, „buketa-paketa programa“ tj. novih događaja sustava u proizvodu EVO TV (uređaja). Radi se o razvoju novih IKT aplikacija za uređaj EVO TV, razvoj softvera, razvoj novih mogućnosti samog uređaja kojeg HP prodaje na tržištu?**

Rezultat projekta mora biti proizvodi ili usluge koji imaju mogućnost komercijalizacije na tržištu.

Projektni prijedlog mora se odnositi na razvoj novog proizvoda u jednom ili više S3 pod-tematskih područja.

1. **Da li je prihvatljiv troška izrade investicijske studije za „digitalnu strategiju“ za razvoj novih usluga i proizvoda?**

U okviru Javnog poziva prihvatljiv je trošak izrade Studije izvodljivosti samo kao nastavak rezultata eksperimentalnog razvoja u okviru projekta, u smislu ispitivanja tržišta za novi proizvod ili uslugu koja je rezultat Projekta.

Izrada investicijske studije za „digitalnu strategiju“ ne bi bio prihvatljiv trošak sukladno Uputama za prijavitelje.

1. **Što ako zapošljavamo novu osobu (npr. apsolvent), kako se obračunava potpora vezana uz plaću?**

Način izračuna plaće u sklopu Poziva usklađen je s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14). Sukladno Pravilniku, troškovi osoblja, kao dio troškova provedbe projekta, uvjetno su prihvatljivi te se izračunavaju na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja dijeli sa 1720 sati. Prijavitelji su obavezni pridržavati se zadane metodologije pri izradi projektnog prijedloga.

1. **Da li je trošak prijevoza prihvatljiv trošak kao i ostale beneficije zaposlenika partnera/prijavitelja?**

Trošak prijevoza i beneficije zaposlenika prijavitelja/partnera nisu prihvatljiv trošak.

1. **Koliko je moguće odstupanje od stvarnih troškova od prijavljenih?**

Maksimalni iznos bespovratnih sredstava biti će određen Posebnim uvjetima Ugovora i ne može se premašiti.

Sukladno Članku 4. Općih uvjeta Ugovora, Korisnik je obvezan provesti ugovoreni projekt s dužnom pažnjom, transparentno, u skladu s najboljom praksom u predmetnom području, sukladno Ugovoru, odredbama Uredbe (EU) br. 1303/2013 te ostalim relevantnim propisima donesenima na temelju iste, kao i primjenjivim nacionalnim i zakonodavstvom EU.

Sukladno Članku 19. Općih uvjeta sve izmjene koje su nužne za izvršenje Ugovora, i kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti, a ne ispunjavaju kumulativno uvjete iz točke 19.2., dopuštene su pod uvjetom da troškove povezane s izmjenom snosi Korisnik. Ukoliko uvjeti iz Članka 19.2. nisu ispunjeni, izmjene Ugovora također su moguće, u skladu s Člankom 19.3. izmjene koje su nužne za izvršenje Ugovora, i kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti, a ne ispunjavaju kumulativno uvjete iz prethodne točke, dopuštene su pod uvjetom da troškove povezane s izmjenom snosi Korisnik.

1. **Da li su prihvatljivi troškovi certificiranja?**

Trošak certificiranja je prihvatljiv sukladno točki 4.2 pod-točka 7.

1. **Da li su prihvatljivi troškovi crash testova?**

Kriterij za prihvatljivost izdataka prijavitelja i partnera za ovaj poziv definirani su pod točkom 4.2. Opravdanost konkretnog troška nije moguće procijeniti bez uvida u sadržaj projektnog prijedloga. Trošak može biti prihvatljiv ukoliko doprinosi razvoju novog proizvoda ili usluge te ako je projekt u skladu sa pod-tematskim prioritetnim područjima S3 strategije na koja se odnosi ovaj poziv.

1. **U slučaju suradnje sa znanstvenom institucijom, mogu li sati rada zaposlenika institucije biti izvan okvira 40 sati tjedno koje financira RH odnosno dodani na njih, ili se moraju uklopiti u radni tjedan od 40 sati promjenom zadataka na kojima zaposlenik institucije radi (npr. treba li sveučilišni profesor koji sudjeluje na projektu smanjiti svoj fond sati u nastavi ili mu je rad na projektu vrsta prekovremenog rada?)**

Ne mogu, troškovi plaća zaposlenih kod prijavitelja i partnera prihvatljivi su samo za redovan rad.

1. **Molim Vas pobliže objasnite financijsku održivost projekta:**

**Da li može biti planirana prodaja rezultat istraživanja i razvoja?**

**Planirana je komercijalizacija u okviru poduzeća kroz vlastitu proizvodnju (da li to može biti i kroz vlastitu uslugu koju poduzetnik pruža drugima )?**

Ukoliko projekt ima predviđeni poslovni plan za komercijalizaciju rezultata projekta nakon završetka projekta, te ukoliko je planirana prodaja rezultata istraživanja i razvoja bodovati će se sa tri boda, a ukoliko je planirana komercijalizacija u okviru poduzeća kroz vlastitu proizvodnju sa pet bodova.

1. **Može li se 30% kod industrijskog istraživanja pravdati kroz ulog u opremu ili rad istraživača?**

Ne može, u svakom iskazanom trošku jednako mora biti zastupljen odnos vlastitih sredstava i pripadajućeg intenziteta potpore.

1. **Na koji način se financira upravljanje projektom koje ne radi vanjska osoba, nego član projektnog tima i u kojem iznosu je dovoljno to financiranje? Na koji način se financira vođenje dijela projekta koje provodi partner?**

Način izračuna plaće u sklopu Poziva usklađen je s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14). Sukladno Pravilniku, troškovi osoblja (istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koje će raditi na istraživačkom projektu), kao dio troškova provedbe projekta, uvjetno su prihvatljivi te se izračunavaju na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja dijeli sa 1720 sati. Prijavitelji su obavezni pridržavati se zadane metodologije pri izradi projektnog prijedloga. Troškovi upravljanja projektom (izdaci za usluge vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom, izdaci za postupke zapošljavanja osoblja za rad na projektu te izdaci za usluge stručnjaka za javnu nabavu) prihvatljivi su do 7 % ukupne vrijednosti projekta, a maksimalno do 2.000.000,00 HRK.

1. **Jesu li prihvatljivi troškovi: - trošak doktorskog studija (tematski nevezan uz projekt) – prijava znanstvenih radova u časopise (npr. „openaccess“) – troškovi sudjelovanja na konferencijama i druge diseminacije znanja?**

Nisu prihvatljivi troškovi koji ne pridonose konačnom cilju projekta – razvoju novog proizvoda ili usluge. Prijava znanstvenog rada u znanstvene časopise i/ili sudjelovanje na konferencijama prihvatljivo je samo ako je potrebno objaviti rezultate istraživačko-razvojnih aktivnosti u okviru projekta u cilju diseminacije znanja.

1. **Jesu li prihvatljivi troškovi (plaće) rada voditelja projekta „in-house“ (zaposlenik korisnika potpore)?**

Način izračuna plaće u sklopu Poziva usklađen je s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14). Sukladno Pravilniku, troškovi osoblja, kao dio troškova provedbe projekta, uvjetno su prihvatljivi te se izračunavaju na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja dijeli sa 1720 sati. Prijavitelji su obavezni pridržavati se zadane metodologije pri izradi projektnog prijedloga.

1. **Ukoliko tijekom faze provjere prihvatljivosti izdataka, nadležno tijelo ispravi predloženi proračun projekta, uklanjajući neprihvatljive izdatke, prilikom donošenja Odluke o financiranju, prijavitelju se dodjeljuje, tj. ostvaruje intenzitet potpore sukladno Uputama za prijavitelje ili prvotno prijavljen intenzitet potpore kroz proračun projekta?**

Prijavitelju se dodjeljuje intenzitet potpore utvrđen u 3. fazi postupka dodjele.

1. **Kako se zatvara financijska konstrukcija na način da se plaće priznaju kao vlastito učešće? Nije predviđeno obrascem 2, 2a, 9, ni 9a**

Sukladno Uputama za prijavitelje, točkom 4.2.2. Mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća može se evidentirati u proračunu koji je sastavni dio Obrasca B, vrijedi samo za znanstvene organizacije, a ne za poduzetnike.

1. **Na str. 30 uputa za prijavitelje definirano je da su prihvatljivi troškovi upravljanja projektom 7% ukupne vrijednosti projekta a maksimalno 2.000.000 kn. Uključuju li troškovi upravljanja projektom troškove revizije projekta?**

Troškovi revizije projekta su zasebna kategorija prihvatljivih troškova projekta u okviru ovog Javnog poziva.

Prihvatljivi troškovi su definirani pod točkom 4.2 UzP-a: „Izdaci povezani s uslugom revizije projekta za projekte čiji ukupno prihvatljivi troškovi projekta, kako su navedeni u odredbama Posebnih uvjeta Ugovora, premašuju 1.500.000,00 HRK.“

Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore u projektu.

1. **Koji su prihvatljivi troškovi diseminacije?**

- trošak puta i smještaja, kotizacije na konferencijama, eventualno neki popratni materijali vezani uz rezultate

 projekta (npr. posteri u svrhu prezentacije na konferenciji)

- trošak objave članka/rezultata (u različitim medijima – znanstveni časopisi i sl.)

Napominjemo da autorski honorari redovitim profesorima za pisanje članka nisu prihvatljivi.

1. **Budući da je studija izvedivosti jedna od faza projektnog prijedloga, a upute za prijavitelje definiraju isplatu avansa prije svake faze, postoji li i avans za fazu studije izvedivosti?**

Može se tražiti predujam za troškove studije izvedivosti uz napomenu da studija izvedivosti ne može biti jedina aktivnost na projektu.

1. **Upute za prijavitelje na str. 29 u točki 1) poglavlja 4.2. Prihvatljivi izdaci definiraju da se troškovi plaća osoblja računaju na temelju zadnjeg dokumentiranog godišnjeg bruto iznosa plaća. Odnosi li se to na plaće iz 2015. (prema PK obrascu) ili na razdoblje od 12 mjeseci koje prethodi prijavi kako je navedeno za dostavu platnih listi u napomeni br. 27 na istoj stranici?**

Odnosi se na razdoblje od 12 mjeseci koje prethodi prijavi kako je navedeno za dostavu platnih listi u napomeni br. 27 na istoj stranici.

1. **Upute za prijavitelje na str. 29 u napomeni 27 navode da se iznos jediničnog troška ne smije mijenjati tijekom provedbe projekta. Budući da se jedinični trošak računa na temelju zadnjeg dokumentiranog godišnjeg bruto iznosa plaća, odnosi li se odredba o ne mijenjanju jediničnog troška na iznos potpore kroz zahtjeve za nadoknadu sredstava ili na iznos plaće osoblja za vrijeme cijelog trajanja provedbe projekta? Što ukoliko se tijekom provedbe projekta osoblju promijeni plaća?**

Iznos jediničnog troška ne smije se mijenjati tijekom provedbe projekta.

1. **Uključuju li neizravni troškovi putne troškove osoblja? Što sve uključuju neizravni troškovi?**

Sukladno UzP, točci 4.2., neizravni troškovi (npr. troškovi najma prostora, režijski troškovi koji uključuju grijanje/hlađenje, struju, vodu, odvoz otpada i telekomunikacije) nastali izravno provedbom projekta kod Prijavitelja ili Partnera se izračunavaju primjenom fiksne stope od 15% od prihvatljivih izravnih troškova osoblja bez potrebe da se vrši računanje radi utvrđivanja važeće stope sukladno točki 4.2. UzP.

1. **Na str. 22 Uputa za prijavitelje navodi se da "…znanstveno-istraživačke organizacije koje će na projektu sudjelovati u svojstvu partnera, a koji bi trebali osigurati 15% doprinosa iz nacionalnog sufinanciranja.". Smatra li se u tih 15% doprinosa iz nacionalnog sufinanciranja rad zaposlenih u znanstveno-istraživačkim organizacijama?**

Sukladno točci 4.2. UzP, definirano je da će trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama, koje rade na istraživačkom projektu koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH, a koji je izračunat primjenom pojednostavljene metode financiranja biti prihvatljiv kao sufinanciranje partnera.

1. **Na stranici 28 UzP navodi se “…iznimno, izdaci vezani uz reviziju projekta mogu nastati u razdoblju prihvatljivosti projekta…”. Na koje razdoblje prihvatljivosti projekta se misli?**

Razdoblje provedbe projekta i razdoblje prihvatljivosti izdataka definirano je čl.2. Posebnih uvjeta Ugovora.

1. **Kako se računaju troškovi za osoblje koje ne radi u 100% opsegu na projektu?**

Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i partnera: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koje će raditi na istraživačkom projektu izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos plaća osoblja podijeli s 1720 sati. Za djelatnike koji prethodne godine nisu kod prijavitelja/partnera bili zaposleni svih 12 mjeseci, za izračun godišnjeg bruto iznosa plaće primjenjuju se na cijelu godinu dokumentirani podaci za mjesece u kojima je radio kod prijavitelja/partnera. Za djelatnike koji prethodne godine nisu bili zaposleni kod prijavitelja/partnera,godišnji bruto iznos plaće izračunava se temeljem dokumentiranih podataka o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika. Prijavitelj/partner su obavezni voditi evidenciju radnih sati kako bi se izračunali stvarni sati provedeni na projektu.

1. **Koja je razlika između izdataka za nematerijalnu imovinu u okviru Izdataka za istraživanje razvoj te u okviru Regionalnih potpora?**

Nematerijalna imovina u okviru potpora za istraživanje i razvoj i regionalna potpora definirana je pod točkom 4.2. Uputa

1. **Da li treba priložiti ponude, troškovnike, kalkulacije uz proračun troškova?**

Pogledati obrazloženje prijavnoga obrasca 2.a. UZP-a.

1. **Prilikom izračuna troška plaće uzima se godišnja bruto plaća podijeljena sa 1720 sati. Da li iz godišnje bruto plaće treba izuzeti prekovremeni rad i stimulativni dio plaće ako je bio obračunat i isplaćen?**

Da, troškovi plaća zaposlenih kod prijavitelja i partnera prihvatljivi su samo za redovan rad.

1. **Da li je amortizacija prihvatljiv trošak ako kupimo opremu putem regionalne potpore? (UZP, str 32)?**

Amortizacija nije prihvatljiv trošak ako kupite opremu putem regionalne potpore već samo ako kupujete opremu preko potpore za istraživanje i razvoj.

1. **Koliko iznose ukupni dozvoljeni troškovi osoblja?**

Ukupni troškovi osoblja nisu ograničeni te se njihova prihvatljivost procjenjuje sukladno svrsi i ciljevima projektnog prijedloga.

1. **Nije nam potpuno jasno na koji način će partner moću sudjelovati u sufinanciranju projekta putem plaća osoba koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH. Da li to znači da te plaće stavljamo kao neprihvatljiv trošak u projektu? Ili trošak tih plaća spada pod prihvatljive troškove? Ili te plaće stavljamo kao prihvatljive troškove te na koji način se tada odvija sufinanciranje partnera? Molimo Vas da nam ovaj dio pojasnite. (UZP, str 29)**

Sukladno Uputama za prijavitelje, prihvatljivi troškovi su definirani točkom 4.2.2. Mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća može se evidentirati u proračunu koji je sastavni dio Obrasca B, vrijedi samo za znanstvene organizacije, a ne za poduzetnike.

1. **Mogu li i prijavitelj i partner koristiti 15% za neizravne troškove na temelju troškova osoblja? (UZP, str 29)?**

Da, prijavitelj i partner mogu koristiti 15% za neizravne troškove na temelju troškova osoblja.

1. **Unutar Uputa za prijavitelje, str. 29, odjeljak 4.2 Prihvatljivi izdaci, točka 1), navodi se da 'Godišnji bruto iznos plaće obuhvaća bruto plaću (uključujući obvezne doprinose iz plaće, porez i prirez) te obvezne doprinose na plaću. Podrazumijeva li to konkretno i trošak plaće u naravi zaposlenika (za koju se plaćaju pripadajući doprinosi) i trošak prijevoza zaposlenika?**

Trošak plaće u naravi i trošak prijevoza nisu sadržani u bruto 2 obračunu koji predstavlja osnovu za izračun vrijednosti radnoga sata za nadoknade plaće

1. **Da li je u okviru industrijskog istraživanja moguće prijaviti troškove izrade nulte serije proizvoda koja je neophodna za postizanje više razine tehnološke spremnosti za komercijalizaciju?**

Sukladno pojmovniku str. 68. Uputa vidjeti definiciju na što se sve odnosi industrijsko istraživanje.

1. **Zanima nas slijedeće:**
	1. **Može li upravljanje projektom vršiti zaposlenik Prijavitelja?**
	2. **Može li se trošak upravljanja projektom od strane zaposlenika Prijavitelja prikazati kao trošak na projektu?**
	3. **Pod koju kategoriju troškova se prikazuju troškovi upravljanja projektom, ukoliko projektom upravlja zaposlenik Prijavitelja?**
	4. **UzP poglavlje 2.4 Kriteriji za isključenje prijavitelja u točci 13 navodi da se u okviru ovog poziva potpora ne može dodijeliti poduzetnicima koji nisu izravno odgovorni za pripremu, upravljanje i provedbu i rezultate projekata u smislu da se upravljanje projektom ne smije prenijeti bilo kojoj trećoj stranci. U slučaju da se angažira vanjski stručnjak za upravljanje projektom, hoće li tada taj Prijavitelj po ovoj točci biti isključen prilikom evaluacije iz Natječaja?**

a) Zaposlenik prijavitelja može vršiti upravljanje projektom.

b) Trošak upravljanja projektom Prijavitelj može prikazati kao prihvatljiv trošak.

c) Sukladno UzP, točci 4.2., pod točci 4

d) Angažiranje vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom neće biti razlogom za isključenje Prijavitelja u postupku evaluacije, Troškovi istog su definirani u UzU, točci 4.2., pod točci 4.

1. **Na koji način se dokazuje zatvorena financijska konstrukcija? Mora li se kao dokaz zatvaranja financijske konstrukcije dostaviti ugovor o kreditu? Ako se financira projekt vlastitim sredstvima prijavitelja, na koji način će se dokazati da ima ta sredstva na raspolaganju?**

Ako se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kreditom potrebno je to navesti u Poslovnom planu/Studiji izvedljivosti u poglavljima 9./10. Financijska konstrukcija projekta.

Ukoliko prijavitelj ima pismo namjere banke odnosno Ugovor o kreditu dostaviti će isto uz prijavu.

1. **Da li Prijavitelj može osigurati Financijsku održivost projekta, na način da u poslovnom planu predviđa komercijalizaciju IRI rezultata projekta kroz planiranu prodaju povezanom poduzeću?**

**Odnosno, da li kupac rezultata projekta može biti povezano poduzeće?**

Kupac rezultata projekta ne može biti povezano poduzeće.

1. **Jesu li troškovi putovanja na znanstvene i stručne skupove (putna karta/kilometraža automobila+cestarine+tunelarine+mostarine+parking,troškovi smještaja i dnevnice, kotizacija za skup) ili pak na sastanke (sve isto kao u prošloj zagradi, osim kotizacije koja ne postoji u ovome slučaju) prihvatljivi trošak na IRI projektu ili nisu? Ako eventualno jesu, u koju postojeću troškovnu kategoriju se unose?**

Sukladno UZP-u točka 4.2. spomenuti troškovi nisu prihvatljivi.

1. **Da li su prihvatljivi troškovi putovanja (prijevoz, dnevnice, smještaj) vezani uz aktivnosti istraživanja i razvoja?**

Sukladno UZP-u točka 4.2. spomenuti troškovi nisu prihvatljivi.

1. **Da li za sve troškove predviđene u projektu potrebno je dostaviti ponude ili cijene mogu biti bazirane na internetskom istraživanju tržišta?**

Cijene mogu biti bazirane na internetskom istraživanju tržišta, iste će se provjeravati od strane PT2 u fazi provjere prihvatljivosti izdataka.

1. **U kojoj kategoriji se treba smjestiti troškove upravljanja projektom u obrascu 2.a?**

U obrascu 2a., tablica proračuna projekta, postoji kategorija pod točkom 3. troškovi upravljanja projektom.

1. **Intelektualno vlasništvo - U okviru potpora za projekte istraživanja i razvoja, osim eksplicitno navedenih kategorija znanja i patenata, možemo li smatrati da se prihvatljivim troškovima smatraju i ostale vrste intelektualnog vlasništva ili su ove ne-navedene kategorije intelektualnog vlasništva prihvatljive isključivo u kontekstu regionalne potpore? Naravno, ističemo da bi ovi oblici intelektualnog vlasništva bili ključni za provedbu predmetnog istraživanja.**

Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2.

 Načelno, prihvatljivim troškovima smatraju se svi oblici zaštite intelektualnog vlasništva.

1. **Da li sa vanjskim stručnjakom, sa kojim bi surađivali na projektu , točnije, u određenim fazama projekta, možemo sklopiti primjerice ugovor o djelu?**

Sa vanjskim stručnjakom moguće je sklopiti ugovor o djelu.

1. **U Uputama za prijavitelje (točka 4.2, stavka 3) je navedeno „Korisnik će koristiti pojednostavljenu metodu izračuna neizravnih troškova primjenom fiksne stope, koja iznosi maksimalno 15% od ukupnih dozvoljenih izravnih troškova osoblja (kategorija troškova: „Rashodi za zaposlene“ u Prijavnom obrascu A). Molimo Vas da specificirate o kojoj je kategoriji riječ i što ona uključuje, s obzirom da ne nailazimo na kategoriju „rashodi za zaposlene“ u obrascu A.**

Rashod za zaposlene se odnose na troškove osoblja koji se definiraju u elementi projekta i proračun u prijavnom obrascu A.

1. **Na koji način evidentirati troškove rada zaposlenica koje su u prethodnih 12 mjeseci određeni dio godine bile na porodiljinome dopustu? U navedenom slučaju, a temeljem pojednostavljene metode financiranja, izračun plaća zaposlenica se značajno umanjuje. Molimo preporuku kako postupiti.**

U tome slučaju dostavljaju se platne liste za razdoblje porodiljinoga dopusta i za razdoblje od 12 mjeseci koje prethodi, a u kojem su vidljivi puni iznosi plaća.

1. **Može li znanstvena institucija dostaviti Bon 2 umjesto Bon-a Plus?**

Ne, budući jer BON 2 ne zamjenjuje BON Plus.

Zamjena za BON Plus može biti odluka odgovorne osobe institucije da su rezervirana sredstva za potrebe projekta u vremenu trajanja istoga.

1. **Koji dokument trebaju predati organizacije za istraživanje i širenje znanja koje su osnovane od strane RH umjesto dokumenta BONPLUS s obzirom na to da se ne radi o poduzetniku te da ne postoji dokument koji za sadrži iste/slične podatke koji se nalaze u BONPLUS jer se za znanstveno-istraživačke organizacije ne radi ocjena financijskog rejtinga. Molimo Vas da nam navedete koji točno dokument treba predati za organizacije za istraživanje i širenje znanja, a koji je ekvivalent obrascu BONPLUS te od koje nadležne institucije se isti može ishoditi.**

Zamjena za BON Plus može biti odluka odgovorne osobe institucije da su rezervirana sredstva za potrebe projekta u vremenu trajanja istoga (Stavka proračuna i rezervirani iznos).

1. **Pitanje vezano na prvu točku u obveznoj administrativnoj dokumentaciji – konsolidirano financijsko izvješće za povezana društva. Misli li se ovdje na: i) redovito konsolidirano izvješće neke Grupe, koju je ista obvezna predavati na FINU? ili je ii) nužno da za potrebe ovog natječaja Prijavitelj jednokratno konsolidira sve izvještaje povezanih društava, bez obzira jesu li to dužni po Zakonu o računovodstvu? Ako se radi o drugom slučaju, što tada radimo u onim primjerima gdje su društva povezana preko fizičkih osoba (samim time i neobveznici konsolidacije), a posebice onda kada ta eksterna društva nemaju nikakve poslovne veze sa samom Grupom ili pojedinačnim društvima u Grupi (spaja ih samo činjenica da imaju istog većinskog vlasnika fizičku osobu).**

Prema ispravku Poziva u točci 7.1. UzP prijavitelj/partner je obavezan dostaviti između ostalog konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. Potrebno je dostaviti posljednje dostupno izvješće za povezana društva.

I oni koji nisu zakonski obvezni dostaviti navedeno izvješće u za potrebe ovog Poziva moraju ga dostaviti.

1. **Iz natječajne dokumentacije te objavljenih pitanja i odgovora proizlazi da su pismo namjere banke ili ugovor o kreditu fakultativni dokumenti u prijavi na natječaj.**

**a. Da li je ta pretpostavka ispravna?**

**b. Da li se traži obvezujuće ili neobvezujuće pismo namjere?**

**c. Kako se točno ti dokumenti procesuiraju?**

**d. Kako se boduju dokumenti s obzirom na njihovu težinu?**

**Neobvezujuće pismo namjere predstavlja načelni interes banke za financiranje. Obvezujuće pismo namjere znači da je financiranje već odobreno. Ugovor o kreditu znači da su sredstva spremna za povlačenje**

Sukladno Uputama navedeno nije obavezno već ovisi o načinu kako prijavitelj zatvara financijsku konstrukciju. Prijavitelj može zatvoriti financijsku konstrukciju kreditom, vlastitim sredstvima ili kombinirano, kako je opisano u obrascima 9 i 10. Ako se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kreditom potrebno je to navesti u Poslovnom planu/Studiji izvedljivosti u poglavlju 10. Financijska konstrukcija projekta. Ukoliko prijavitelj ima pismo namjere banke odnosno Ugovor o kreditu dostaviti će isto uz prijavu.

1. **Natječaj navodi da se garancija dostavlja prije potpisivanja ugovora o bespovratnim sredstvima. Koji su podaci navedeni u odluci o financiranju? Odluka o financiranju bi u tom slučaju trebala sadržavati dostatne podatke za izdavanje garancije.**

Sukladno Uputama točka 5.2.5., Odluka o financiranju mora sadržavati sljedeće podatke:

- pravni temelj za donošenje Odluke;

- naziv, adresu i OIB prijavitelja i, ako je primjenjivo, partnera;

- naziv i referentni broj projektnog prijedloga;

- najviši iznos sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka projekta i stopu sufinanciranja;

- tehničke podatke o klasifikacijama Državne riznice i kodovima alokacija

1. **U odgovoru MINGO-a na upit o dokazivanju zatvorene financijske konstrukcije stoji da: „Ako korisnik zatvara financijsku konstrukciju kreditom mora za prijavu dostaviti bankovnu garanciju ili pismo namjere.“ Kakva garancija u fazi prijave na natječaj će se tražiti?**

Sukladno Uputama bankarska garancija nije obavezna osim za predujam. Minimalni sadržaj garancije za predujam je definiran u prilogu 10.

1. **Treba li prijavitelj dostaviti Ugovor o kreditu Ministarstvu prije sklapanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava?**

Ako poduzetnik zatvara financijsku konstrukciju kreditom može uz prijavu dostaviti bankovnu garanciju ili pismo namjere kao dokaz o navedenom.

1. **U Uputi za Prijavitelje navodi se da su prihvatljivi izdaci prijavitelja i partnera: izdaci za pred-financiranje koje izdaje banka ili druga financijska institucija. Molimo pojašnjenje, znači li to da se bespovratnim sredstvima mogu podmiriti troškovi pisma namjere banke (obvezujućeg ili neobvezujućeg) isto kao i garancija za predujam?**

Sukladno Uputama prihvatljiv je samo trošak bankovne garancije za predujam.

1. **Ukoliko prijavitelj bude odbijen, a u prijavnoj dokumentaciji je dostavio i Obvezujuće pismo namjere banke, vraća li ga Ministarstvo prijavitelju?**

Navedeno će na zahtjev biti vraćeno prijavitelju.

1. **Može li se tražiti predujam u bilo kojoj fazi provedbe projekta ili ono mora biti prije zahtjeva za nadoknadom?**

Sukladno Općim uvjetima ugovara točka 14.2. Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje predujma u bilo kojem trenutku tijekom razdoblja provedbe projekta, osim ako u Posebnim uvjetima nije drugačije navedeno. Iznos predujma može iznositi najviše 40% od odobrenih bespovratnih sredstava po projektu. Ukoliko se radi o projektu koji se sastoji od više faza Korisnik ima pravo na isplatu predujma od 40% od vrijednosti prve faze projekta, a po odobrenju prve faze 40% od vrijednosti sljedeće faze projekta.

Uvjet za isplatu predujma je bankovna garancija koju Korisnik dostavlja PT1. Bankovna garancija mora glasiti na PT1, na iznos traženog predujma s rokom važenja 120 kalendarskih dana od datuma završetka razdoblja provedbe.

1. **Prilikom izračuna troška plaća osoblja. U slučaju bolovanja dolazi do drugačijeg izračuna Bruto 2. Da li da navedeni mjesec isključimo iz izračuna prethodnih 12 mjeseci i odaberemo mjesec prije/ranije kako bi dobili izračun od 12 mjeseci s točnim izračunom Bruto 2, ili da primijenimo neprecizan izračun temeljem mjeseca u kojem je bilo bolovanja? Imamo primjerak mlade majke, gdje bi u tom slučaju izračun 12 mjeseci bez bolovanja uključivao podatke iz 2008.g.**

Pri izračunu cijene sata za zadnjih 12 mjeseci kod zbrajanja bruto 2 iznosa uzima se i zbroj bolovanja na teret poslodavca, plaćeni praznici i godišnji odmor.

1. **Molimo pojašnjenje vezano za potpisivanje dokumentacije. Naime, vlasnik tvrtke je otac dok sin je osoba ovlaštena za zastupanje pa nas zanima tko potpisuje svu dokumentaciju vezanu za prijavu projekta, vlasnik tvrtke ili osoba za zastupanje?**

Sukladno UzP-eu svu dokumentaciju vezanu za prijavu projekta potpisuje osoba za zastupanje.

1. **Vezano za Obrazac 2a - sheet Neprihvatljivi troškovi: da li se operativni troškovi (kao računovodstveni servis, najam prostora i plaće zaposlenih koji nisu uključeni u projekt) moraju obavezno obračunati i upisati? Ti troškovi odnose se na cjelokupno poslovanje a ne na projekt, pa nije jasno zašto se moraju upisivati plaće zaposlenih koji nisu u projektu?**

Troškovi koji nisu uključeni u projekt se ne obračunavaju.

1. **Da li nabava informatičke opreme - kompjutera je prihvatljiv trošak u projektu**?

Sukladno UZP-u točka 4.2 Nabava informatičke opreme je prihvatljiv trošak ukoliko je oprema nužna za provedbu projekta.

1. **Ukoliko znanstveno istraživačka organizacija kupuje opremu u okviru projekta, sukladno čl. 20 Pravilnika o proračunskom računovodstvu iskazuje opremu odmah kao rashod u trenutku isporuke. Molimo vas potvrdu da se trošak nabave osnovnog sredstva iskazuje odmah kao rashod 100% (naravno, u projektnom prijedlogu do dozvoljene max visine vrijednosti opreme). S obzirom na kontradiktorne odgovore (pitanja i odgovori 55.,421....) molimo vas konkretan odgovor.**

Znanstveno istraživačka institucija ne može biti korisnik regionalne potpore te zbog toga ne može kupovati materijalnu imovinu ali može koristiti trošak amortizacije u skladu sa točkom 4.2 UzP

1. **Da li u projektu istraživanja i razvoja nabava opreme od strane prijavitelja  (MSP) je prihvatljiv trošak?**

Nabava opreme u svrhu provođenja projekta je prihvatljiv trošak.

1. **Da li je moguće za potrebe izrade prototipa iz projekta financirati nabavku rabljenog vozila na kome se vrše preinake koje su predmet inovacije?**

Nije moguće.

1. **U prethodnim pitanjima i odgovorima jasno je obrazloženo da trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno - istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH je prihvatljiv kao sufinanciranje partnera te se takva plaća ne može smatrati prihvatljivim troškom projekta zbog pojave dvostrukog financiranja. Međutim, ukoliko je trošak plaće zaposlenika u znanstveno - istraživačkoj instituciji uređen na način da se dio dobiva kroz državni proračun (77%), a dio kroz privatne izvore znanstveno - istraživačke institucije (23%) i to je uređeni odnos koji traje godinama te nije rječ o prekovremenom radu (koji je kao takav neprihvatljiv sukladno pozivu) već o redovitom radu zaposlenika, da li je u tom slučaju sljedeće model prihvatljiv:**

**- dio plaće iz državnog proračuna teretiti kao sufinanciranje projekta (korisnički udio) - max do 77% iznosa plaće zaposlenika**

**- dio plaće iz privatnih izvora institucije teretiti kao trošak plaće zaposlenika (prihvatljivi troškovi projekta - bespovratna sredstva) - max do 23% iznosa place.**

Navedeni model nije prihvatljiv.

1. **U slučaju da tvrtka ima zaposlenika koji je trenutno zaposlen na jednom radnom mjestu, a za potrebe provedbe projektnih aktivnosti trebao bi obavljati poslove koji odgovaraju drugom radnom mjestu (za što zaposlenik ima potrebne kompetencije i znanja), je li, umjesto zapošljavanja nove osobe, prihvatljiv trošak plaće postojećeg zaposlenika ali uz njegov premještaj na drugo radno mjesto? Tretira li se navedeno kao novo zapošljavanje te se za izračun troška u obzir uzima internim aktom predviđeni trošak novog radnog mjesta**?

Prihvatljiv je trošak plaće postojećeg zaposlenika koji će biti dio projektnoga tima.

1. **Za izračun plaće djelatnika na projektu imamo slučaj da je od zadnjih 12 mjeseci djelatnik bio na bolovanju 2,5 mjeseci zbog ozljede na radu. U prvom mjesecu bolovanja bruto plaća iznosila je 2.000,00 kuna a u sljedeća 2 mjeseca 0,00 kn. Za izračun jediničnog troška po satu rada djelatnika zbrajamo svih 12 mjeseci uključujući i navedeno i dijelimo sa 1720 ili umanjujemo za one radne sate koje djelatnik nije radio?**

Za djelatnike koji prethodne godine nisu kod prijavitelja/partnera bili zaposleni svih 12 mjeseci, za izračun godišnjeg bruto iznosa plaće primjenjuju se na cijelu godinu dokumentirani podaci za mjesece u kojima je radio kod prijavitelja/partnera

1. **U točki 4.2. Uputa (Prihvatljivi izdaci) stoji „Za djelatnike koji prethodne godine nisu bili zaposleni kod prijavitelja/partnera, godišnji bruto iznos plaće izračunava se temeljem dokumentiranih podataka o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika. Prijavitelj/partner su obavezni voditi evidenciju radnih sati kako bi se izračunali stvarni sati provedeni na projektu.“, ali i da je „Prijavitelj/Partner dužan je dostaviti platne liste za razdoblje od 12 mjeseci koje prethode prijavi.“. Što konkretno treba predati kao dokumentaciju za novozaposlene? Što se misli pod dokumentiranim podatcima o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika?**

Dokumentiranim podacima o visini plaće predviđene za radno mjesto za potrebe ovog Poziva smatra se: Pravilnik ili drugi interni pravni akt prijavitelja kojim su propisani koeficijenti za pojedina radna mjesta ili zadnje tri platne liste za istovrsna ili srodna radna mjesta ili podaci Zavoda za statistiku kojima se određuje prosjek bruto II plaće za tu djelatnost.

1. **U slučaju da tvrtka trenutno zapošljava radnika na pola radnog vremena, je li prihvatljivo, zbog potreba provedbe projektnih aktivnosti, za vrijeme trajanja projekta navedenog radnika zaposliti na puno radno vrijeme, s odgovarajućim povezanim troškom (trošak pola radnog vremena x2) ?**

Zbog potrebe provedbe projektnih aktivnosti za vrijeme trajanja projekta radnika nije obavezno zaposliti na puno radno vrijeme.

1. "**Smatraju li se prihvatljivim troškom troškovi sudjelovanja na stručnim konferencijama/ stručnim skupovima/edukacijama/radionicama,na kojima prijavitelj sudjeluje u cilju stjecanja novih stručnih usko specijaliziranih znanja iz područja u kojem provodi istraživanje, te koje znanje/iskustvo će prijavitelj u konačnici upotrijebiti isključivo za razvoj novog proizvoda odnosno usluge u okviru projekta."**

Troškovi sudjelovanja na stručnim konferencijama prihvatljivi su samo ako se ti troškovi odnose na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja i priopćavanje rezultata projekta širom krugu. Maksimalni iznosi prihvatljivih troškova su definirani su u točki 4.2. UZP.

1. **U poglavlju 4.1 Dosadašnje poslovanje prijavitelja je potrebno adresirati brojna pitanja i pružiti odgovore vodeći računa o ograničenju od maksimalno 3 stranice. K tome, navedeno je potrebno dokazati osnovnim financijskim pokazateljima za protekle tri pune godine poslovanja. Može li prijavitelj dostaviti tablicu u privitku koja prikazuje izračun te samim time zaista i dokazuje osnovne financijske pokazatelje za protekle tri pune godine poslovanja?**

U UzP poglavlje“ 4.1. Dosadašnje poslovanje prijavitelja“ precizno piše što je potrebno opisati kao i potrebno ograničenje u brojevima stranica. Također piše: Molimo opišite, tablično i grafički (gdje je moguće)“, što se odnosi na to poglavlje i na taj broj stranica, znači da nekontrolirani prilozi kako kvalitativno tako niti kvantitativno nisu dozvoljeni. Nitko vas neće odbiti ako umjesto 3 propisane stranice napravite 4, ali više od toga bi bio znak da niste dobro shvatili poglavlje i suštinu odgovora koji se od vas traži (traže se osnovni pokazatelji i opisi).

1. **U točci 4.2 naveli ste: Izložite plan razvoja poslovanja u narednom razdoblju sa prikazom uloge projekta u tim planovima. Konkretno prikažite ciljeve poduzeća s očekivanim rezultatima projekta u odnosu na trenutnu, odnosno početnu poziciju.**

**Pitanje: da li je potrebno navesti navedene ciljeve i plan samo za prijavitelja ili za prijavitelja i partnera pojedinačno u slučaju kada je uz prijavitelja u projekt uključen i partner.**

Ciljevi i planovi se prikazuju na nivou projektnog prijedloga za Prijavitelja.

1. **Pitanje se odnosi na tablice u poglavlju 4.4 i tablice elemenata projekta. U prilogu smo sastavili dva primjera jer nam nije u potpunosti jasno na koji način treba popunit te tablice.**

Poslovni plan Prijavitelj izrađuje u skladu sa sadržajem i ciljevima konkretnog projektnog prijedloga.

1. **Pitanja u vezi s neizravnim troškovima:**

**• Da li u 15 % troškova osoblja koji su definirani kao »neizravni troškovi«) ulaze samo troškovi najma prostora i/ili režijski troškovi prijavitelja ili je prihvatljivo u cjelokupni iznos uključiti i troškove partnera?**

**• Ukoliko je odgovor na prvo pitanje da su prihvatljivi i troškovi najma te režijski troškovi partnera, kako postupiti u slučaju kad je partner javni fakultet? Pitanje je dakle hoće li partner koji plaća troškove najma prostora i režijske troškove iz državnog proračuna RH usprkos tome moći dobiti sufinanciranje putem natječaja za te iste troškove?**

**• Na koji način će se dokazivati ti neizravni troškovi u provedbi projekta ili toga dokazivanja neće biti?**

1) Prihvatljivo je u iznos neizravnih troškova uključiti i troškove partnera.

2) Znanstveno istraživačke organizacije ne mogu dobiti sufinanciranje za neizravne troškove koji su već pokriveni od strane MZOS-a.

3) Sukladno UzP neizravni troškovi nastali izravno provedbom projekta kod Prijavitelja ili Partnera se izračunavaju primjenom fiksne stope od 15% od prihvatljivih izravnih troškova osoblja bez potrebe da se vrši računanje radi utvrđivanja važeće stope sukladno točki 4.2. UzP.

1. **Na što se odnosi stavka u poglavlju 4.3. Neprihvatljivi izdaci – Izdaci povezani s ulaganjem u aerodromsku infrastrukturu? Da li projekt koji se bavi istraživanjem i razvojem sustava signalizacije koji bi se koristio u zračnim lukama prihvatljiv u odnosu na navedenu stavku natječaja?**

Inteligentni transportni sustavi i sustavi logistike su dio S3. Dakle, ukoliko projekt koji se bavi istraživanjem i razvojem sustava signalizacije može biti svrstan u neki od prioritetnih područja S3 (Promet i mobilnost imamo pod temama: „oprema, sustavi te aplikacije za nadzor, upravljanje i kontrolu prometa“…), mogao bi biti prihvatljiv. Međutim, bez uvida u dokumentaciju nismo u mogućnosti dati konačan odgovor.

1. **U ponudi za registraciju verbalnog i figurativnog žiga, uz prihvatljive troškove registracije žiga imamo i troškove za pristojbe i naknade u postupku registracije žiga na teritoriju RH, te pristojbe i naknade u postupku međunarodne registracije žiga pred WIPO? Da li su predmetne pristojbe i naknade prihvatljiv trošak po predmetnom Pozivu?**

Navedeno je prihvatljivo sukladno čl.4.2 UZP točka 7.

1. **Klinički bolnički centar sudjeluje u projektu u statusu istraživačke organizacije. Pri izračunu plaće zaposlenika, uključuju li se u izračun dodaci utemeljeni Kolektivnim ugovorom, npr. liječnički dodatak?**

Navedeno je prihvatljivo ukoliko navedeni liječnički dodaci po osnovi Kolektivnog ugovora ulaze u bruto iznos troškova plaća osoblja temeljem kojeg se izračunavaju troškovi osoblja, kao dio troškova provedbe projekta.

1. **Projekt će imati 3 faze – temeljno istraživanje, industrijsko istraživanje i eksperimentalni razvoj. Trošak revizije projekta u proračunu se treba navesti unutar svake faze projekta ili isključivo u posljednjoj fazi projekta (eksperimentalni razvoj)?**

Sukladno UzP intenziteti potpore za trošak revizije računaju se prema najvišem intenzitetu potpore na projektu. Navedeni trošak treba vezati za fazu u kojoj se nalazi sukladno UzP, točka 1.4. u tablici 3 . Maksimalni intenzitet potpora.

# V. POSTUPAK DODJELE

1. **UzP, poglavlje 5.2.3. – kriteriji ocjenjivanja**
	* + 1. **Kriterij 1.1.2 – na koji način se računa i koje godine uzima u obzir? Da li je ispravno uzeti u obzir planirani prihod novog proizvoda u odnosu na ukupni prihod Prijavitelja u godini koja prethodi prijavi? Npr. Ukupni prihod u 2015. iznosi 2.000.000 kn a planirani od proizvoda iznosi 3.000.000 kn pa je to maksimalni broj bodova? U kojoj godini se gleda planirani prihod?**
			2. **Kriterij 1.1.6. – što znači da je projekt usmjeren na primijenjena istraživanja? Da li to znači da je većina proračuna za aktivnosti primijenjenog istraživanja ili može značiti i da su primijenjena istraživanja odrađena prije a sada se na njihovim rezultatima radi eksperimentalni razvoj kroz projektnu prijavu?**
			3. **Kriterij 1.2.1. – na koji način iskazujemo ulaganje u RD aktivnosti i koja godina se gleda kao usporedba s godinom koja prethodi projektnoj prijavi? Kako dokazujemo iznos za RD uložen u prethodnoj godini (u bilanci se može vidjeti, samo iznimno, dio troškova razvoja ukoliko ih tvrtka kapitalizira, dok su troškovi istraživanjima uvijek na rashodima i ne vide se u financijskim izvještajima zasebno) ?**
			4. **Kriterij 1.2.2.1 – isto pitanje kao i pod a). Koja je formula, što se uzima u omjer i u kojim godinama?**

**Ukoliko tvrtka nije imala dobit u godini koja prethodi prijavi, po ovom će imati 0 bodova, bez obzira koliko će joj dobit rasti? (omjer negativne i pozitivne vrijednosti je uvijek negativna, obzirom da se ne gleda apsolutni iznos rasta)**

* + - 1. **Kriterij 1.2.3.1. – nije jasno mjeri li izvoz ili opet prihod od prodaje (koji je već mjeren u kriteriju 1.1.2.) pa je potrebno definirati.**

**Također, opet isto pitanje – koja je formula, mjeri li izvoz u godini prije početka projekta s planiranim izvozom proizvoda/usluge koja je rezultat projekta? U kojoj godini?**

* + - 1. **Kriterij 3.1.4. – ukoliko se manji dio ukupnih RD aktivnosti planira podugovoriti, da li je to odmah samo 1 bod, ili će se ipak gledati omjer na cijeli projekt?**
			2. Kriterij 1.1.2 - Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike se može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).
			3. Kriterij 1.1.6. - Podrazumijeva se da projekt u proračunu aktivnosti targetira aktivnosti primijenjenog istraživanja, odnosno aktivnosti koja ciljaju TRL 3-8.
			4. Kriterij 1.2.1. Iskazuje se projekcija ulaganja do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike se može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.

Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).

* + - 1. Kriterij 1.2.2.1 – Iskazuje se projekcija dobiti do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike se može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.

Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).

* + - 1. Kriterij 1.2.3.1. - Mjeri se i izvoz i prihod od prodaje. Mjeri se izvoz/prihod u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim izvozom/prihodom u razdoblju od 10 godina. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).
			2. Kriterij 3.1.4. - Da, to je odmah samo 1 bod (Planiraju se ugovoriti izvana – 1 bod).
1. **Pod kriterijima odabira i pitanja za ocjenu kvalitete ocjenjuju se različiti indikatori uspješnosti projekta poput povećanja prihoda i dobiti prijavitelja/partnera. Molimo pojasnite u kojoj godini od provedbe projekta se uspoređuju pokazatelji sa stanjem prije provedbe projekta?**

Uzima se u obzir godina koja prethodi projektu I&R. Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike se može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).

1. **Kako se očekuje postići ujednačenost pristupa tijekom evaluacije projekata s obzirom na iste kriterije koje trebaju zadovoljiti poduzeća različitih veličina?**

Ujednačenost pristupa postići će se korekcijama pitanja za ocjenu kvalitete i boljim rasporedom bodovnih pragova u finalnoj verziji Uzp-a.

1. **Vezano uz kriterije ocjene 1.1.1.1. kako se ocjenjuje poboljšanje proizvoda?**

**Znači li formulacija kriterija da poboljšanje postojećih proizvoda ne može uopće dobiti bodove na ovom kriteriju?**

Sukladno Uputama za prijavitelje, „Značajno poboljšan proizvod znači tehnološki poboljšan proizvod. Jednostavan proizvod može se poboljšati (u smislu bolje performanse i niže cijene) kroz korištenje komponenti većih performansi ili materijala, a složeni proizvod koji se sastoji od niza integriranih tehničkih podsustava može se poboljšati djelomičnim promjenama na jednom od podsustava.“

Značajno poboljšani proizvodi mogu se pronaći u bodovnim pragovima pitanja za ocjenjivanje u smislu da su to proizvodi koji su novi za tvrtku ili poduzetnika.

1. **Pod 1.1.1.1. kval. Kriterijem:kako se dokazuje razmjer inovativnosti?**

Razina inovativnosti dokazuje se projekcijom na koji način predviđeni rezultat istraživanja i razvoja u smislu razvoja novog proizvoda utječe na pojedinu kategoriju tržišta.

1. **Pod kriterijem 1.1.1.1. što je u geografskom smislu makro regija? (referenca je samo na Strategije)**

Pod pojmom makroregije u kontekstu ovog natječaja u geografskom smislu misli se na zemlje obuhvaćene Strategijom Europske unije za jadransku i jonsku regiju - EUSAIR (Hrvatska, Grčka, Italija, Slovenija, Albanija, Bosna i Hercegovina, Crna Gora i Srbija) i Strategijom Europske unije za dunavsku regiju - EUSDR (Njemačka, Austrija, Slovačka, Češka, Mađarska, Slovenija, Rumunjska, Bugarska, Hrvatska, Srbija, Bosna i Hercegovina, Crna Gora, Moldavija, Ukrajina). Više podataka o navedenim strategijama dostupno je na poveznicama: http://www.adriatic-ionian.eu i http://www.danube-region.eu ).

1. **Kod kriterija ocjene kvalitete 1.2.3.1. i 1.2. i 3.2. gleda li se prosjek poduzeća uključenih poduzeća ili maksimum? (u pogledu povećanja dobiti i zapošljavanja)?**

Kriterij 1.2.3.1. - Mjeri se i izvoz i prihod od prodaje. Mjeri se izvoz/prihod u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim izvozom/prihodom u razdoblju od 10 godina.

Kriterij 1.2.3.2. Mjeri se zapošljavanje u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim povećanjem zapošljavanja u razdoblju od 10 godina.

Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).

1. **Na koji način će se ocjenjivati što je modernizacija tranzicija ili radikalna promjena poduzeća? (Kriteriji 1.2.)?**

Pogledati značenje i pojašnjenje pojmova u UzP – footnote 37.

1. **U kriterijima kvalitete točci 3.1.2. , na koji način će se definirati što je usporedivo iskustvo?**

U okviru prijavnog obrasca B 1.2. u okviru opisnog dijela „kapaciteti prijavitelja/partnera za provedbu projekta i metodologije uspostave projektnog tima“ , potrebno je navesti na koji su način prijavitelj ili partneri već sudjelovali ili proveli istraživačko-razvojne projekte usporedive vrste, opsega i financijske vrijednosti iz EU i Nacionalnih sredstava te iste navesti u njihovom punom nazivu i referenci.

1. **Kako će se primjenjivati kriteriji 1.1.3. na usluge?**

Kao i kod proizvoda, usluge će se ocjenjivati blizinom tržišta projektnih rezultata.

1. **Na koji će se način provjeriti razina inovativnosti proizvoda? Koji su kriteriji procjene?**

Razina inovativnosti dokazuje se projekcijom na koji način predviđeni rezultat istraživanja i razvoja u smislu razvoja novog proizvoda utječe na pojedinu kategoriju tržišta.

1. **Upute za prijavitelje, str.13, točka 4. –Intenzitet potpore za industrijsko istraživanje. Smatra li se učinkovitom suradnjom zadovoljava sva 3 kriterija pod 4.2. ili ako se zadovolji barem 1 kriteriji?**

Ako se želi postići učinkovita suradnja u okviru projekta dovoljno je zadovoljiti jedan od kriterija za učinkovitu suradnju.

1. **Uputa za prijavitelje, str.14. točka B-regionalne potpore za ulaganje – postoji li popis potpomognutih područja u RH u skladu s kriterijima Ugovora o funkcioniranju EU?**

Sukladno UzP točci 1.1.1. Karta regionalnih potpora za Hrvatsku (2014. – 2020.) usvojena Odlukom Europske Komisije br. SA.38668 (2014/N) objavljene u Službenom listu Europske unije, C 233 18. srpnja 2014. godine.

Zaključak Vlade Republike Hrvatske o prihvaćanju Prijedloga karte regionalnih potpora za razdoblje 2014.-2020. usvojen na 152. sjednici održanoj 24. travnja 2014. godine (KLASA: 022-03/14-07 /145, URBROJ: 50301-05/05-14-2).

1. **Ocjena kvalitete/Kriteriji odabira 1.2.3.2. (str. 41 Uputa za prijavitelje) Na koji način se računa Planirano povećanje zapošljavanja uključenih poduzeća-samo za prijavitelja ili za sva uključena poduzeća i/ili znan-istr institucija? Ukoliko se gleda povećanje za sva uključena poduzeća i/ili znan-istr institucija zajedno, gdje se to povećanje evidentira u prijavnim obrascima?**

Planirano povećanje zapošljavanja gleda se za sve uključene poduzetnike i navodi se u okviru Poslovnog plana/Studije izvedljivosti.

1. **Ispunjava li se Poslovni plan i pridruženi proračun na razini prijavitelja ili na razini prijavitelja i partnera?**

Poslovni plan i pridruženi proračun izrađuje se za projektni prijedlog.

1. **Ocjenjuje se imaju li partner ili prijavitelj vlastite patente – jesu li uključeni i oni koji su otkupljeni? Odnosno, je li važno tko je razvio patent/autor patenta?**

Potrebno je navesti da li partner ili prijavitelj imaju vlastite patente koji su rezultat njihovih vlastitih aktivnosti istraživanja i razvoja.

1. **Koje su referentne godine za mjerenje pokazatelja? Koja je polazišna, a koja je ciljna godina?**

Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).

1. **Koji su kriteriji po kojima se određuje je li istraživanje temeljno ili industrijsko? Ukoliko je u prijavi prijavljena aktivnost kao temeljno, a procjenitelj odluči da je industrijsko – je li zbog toga prijedlog odbijen ili se to rješava u reviziji proračuna?**

PT1 prilikom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti provjerava jesu li projektne aktivnosti u skladu sa kategorijama potpore.

U slučaju kada se u sklopu postupka provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete (faza 3 Postupka dodjele) utvrdi kako postoje značajna odstupanja opisanih elemenata projekta i svrstavanja u određenu kategoriju istraživanja i razvoja (npr. projekt je naveden kao industrijsko istraživanje, a prilikom evaluacije se zaključi da se radi o eksperimentalnom razvoju), postupati će se sukladno odredbama navedenim u Uputama za prijavitelje, točka 5.2. gdje će PT1 pozvati korisnika (pisanim putem ili putem sastanka) da dostavi dodatna pojašnjenja/dokumente/podatke, kojima bi potkrijepio svoju prijavu i određenu kategoriju istraživanja i razvoja nakon čega će PT1 donijeti odluku o tome dali se projekt upućuje u daljnju fazu postupka dodjele.

U navedenom slučaju ukoliko bi projekt bio upućen u 4. fazu postupka dodjele bilo bi potrebno revidirati proračun projekta kako bi se troškovi uskladili sa intenzitetima.

1. **Vezano uz str.41, točka 1.2.5., u bilješci 37 na dnu stranice navodi se definicija stručnih promjena na razini sektora. No, bodovi se u 1.2.5. dodjeljuju za strukturne promjene kod poduzeća. Molimo, pojasnite koji će se indikatori gledati na razini tvrtke da bi se odlučilo radi li se o modernizaciji, tranziciji ili radikalnoj promjeni?**

Navedeni indikatori gledaju se i na razini tvrtke.

1. **Vezano za prethodno navedene indikatore (navedene i pod a) ), na koji način će se kontrolirati ostvarivanje indikatora pod 1.1.2. i 1.2.1., s obzirom da ti podaci nisu vidljivi u službenim financijskim izvještajima?**

Navedeni indikatori pratit će se kroz Obrazac 9. Poslovni plan i Obrazac 10. Studija izvedivosti koji su objavljeni na www.strukturnifondovi.hr i www.mingo.hr

1. **U uputama za prijavitelje na str. 41, kriterij odabira 1.2.3.2. - da li se kriteriji povećanja zapošljavanja odnosi na poduzeća uključena u projektni prijedlog, dakle prijavitelja i njegove partnere?**

Kriterij 1.2.3.2. Mjeri se zapošljavanje u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim povećanjem zapošljavanja u razdoblju od 10 godina i odnosi se na poduzeća uključena u projektni prijedlog, dakle prijavitelja i njegove partnere.

Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju.

1. **Koje je uloga predstavnika HAZU kao promatrača, ukoliko nemaju pravo glasa**

Uloga HAZU je savjetodavnog karaktera.

1. **Vezano uz kriterij 1.2.4. („Postoji li povezanost projekta sa ostatkom nacionalne ekonomije (multi-sektorski učinak i učinak na TPP) kroz razvoj ICT i KET tehnologija“), odnosi li se točka c na primjeni i ICT i KET i više TPP ili jedno od toga?) Koliko bodova se dodjeljuje u slučaju pokrivenosti više TPP?**

Kriterij 1.2.4. - Ocjenjuje se postoji li povezanost projekta sa ostatkom nacionalne ekonomije (multi-sektorski učinak i učinak na TPP) kroz razvoj ICT i KET tehnologija.

Za potpitanje c) dodjeljuje se 5 bodova ukoliko postoji povezanost projekta kroz ICT i KET i više TPP.

1. **U vezi kriterija 3.1.2., na što se točno misli kod projekta usporedive vrste, opsega i financijske vrijednosti?**

U okviru prijavnog obrasca B 1.2. u okviru opisnog dijela „kapaciteti prijavitelja/partnera za provedbu projekta i metodologije uspostave projektnog tima“ , potrebno je navesti na koji su način prijavitelj ili partneri već sudjelovali ili proveli istraživačko-razvojne projekte usporedive vrste, opsega i financijske vrijednosti iz EU i Nacionalnih sredstava te iste navesti u njihovom punom nazivu i referenci.

Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).

1. **Na što se točno odnosi radikalna promjena? (UZP, str 41, kriterij 1.2.5.)?**

Pogledati značenje i pojašnjenje pojmova u UzP – footnote 37.

1. **Što točno znače „primijenjena istraživanja“? (UZP, str 39, kriterij 1.1.6.)?**

Definicije kategorija istraživanja možete promaći u točci 9. Uputa za prijavitelje.

1. **Što je točno kvalitativna analiza boniteta? Budući da ju moramo priložiti pri poslovnom planu kao jedan od dokaza likvidnosti, da li isto može izraditi sam prijavitelj ili je potrebno da analizu boniteta izradi banka ili revizorska kuća? Da li je izrada analize boniteta prihvatljiv trošak? (Poslovni plan)**

Potrebno je dostaviti svu dokumentaciju koja se traži u svrhu dokazivanja likvidnosti, a samo dokazivanje kroz analizu boniteta vrši financijski ekspert u sklopu ocjene kvalitete projekta.

1. **Obzirom da je u zaglavlju tablice kriterija ocjenjivanja (Ocjena kvalitete) stoji sljedeće: „U slučaju pitanja kojima se pri ocjenjivanju dodjeljuju odgovori„Da“/“Ne“, potrebno je da odgovor na sva takva pitanja bude „Da“, kako bi se projektni prijedlog mogao prenijeti u daljnje faze dodjele“.**

**To znači da na svako pitanje na koje je odgovor NE, automatski se Prijavitelj isključuje iz daljnje evaluacije.**

**U tablici je nužno naznačiti koja su to točno pitanja na koje odgovor NE automatski isključuje Prijavitelja, jer primjerice iz pitanja**

**7.1.3. Uključuje li projekt učinkovitu suradnju između velikih i malih ili srednjih poduzetnika na aktivnostima istraživanja i razvoja?**

* 1. **Ne – 0 bodova**
	2. **Da – 1 bod**

**je evidentno da odgovor NE, ne može isključiti iz daljnje evaluacije jer prema UzP Prijavitelj ne treba imati partnera poduzetnika**

Za pitanja u kojima su pridružene bodovne vrijednosti, za odgovore DA ili NE, nije primjenjiva odredba: „U slučaju pitanja kojima se pri ocjenjivanju dodjeljuju odgovori „Da“/“Ne“, potrebno je da odgovor na sva takva pitanja bude „Da“, kako bi se projektni prijedlog mogao prenijeti u daljnje faze dodjele.“

1. **Ako se kriterij 1.2.3.1. (povećanje projektnih aktivnosti jačanju s3 prioritetnog područja kroz povećanje prihoda od prodaje i izvoza uključenih poduzeća) primjenjuje i na predlagatelja projekta i na partnerska poduzeća, računa li se a) za sva uključena poduzeća ukupno, b) u prosjeku za onoga tko je ostvario maksimalno povećanje od prihoda od prodaje i izvoza uključenih poduzeća?**

Kriterij 1.2.3.1. – primjenjuje se za sva uključena poduzeća ukupno.

1. **Kad se u kriterijima govori o povećanju zapošljavanja, npr. kriterij 1.2.3.2., uspoređuje li se a) broj novozaposlenih u zadnjoj godini sagledavanog razdoblja (npr. 10 godina za koje se rade financijske projekcije) s brojem novozaposlenih u godini koja prethodi projektu ILI b) broj zaposlenih u zadnjoj godini razdoblja s brojem zaposlenih u godini koja je prethodila ILI c) broj novozaposlenih tijekom cijelog razdoblja provedbe projekta/ulaganja i financijskih projekcija (npr. 10 godinu) u odnosu na broj novozaposlenih u godini prije provedbe ulaganja ili broj zaposlenih u cijelom razdoblju provedbe projekta/ulaganja i financijskih projekcija u odnosu na godinu prije ulaganja?**

Kriterij 1.2.3.2. Mjeri se zapošljavanje u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim povećanjem zapošljavanja u razdoblju od 10 godina i odnosi se na poduzeća uključena u projektni prijedlog, dakle prijavitelja i njegove partnere.

Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju.

1. **U točci 3.1.2. „Posjeduje li prijavitelj ili partner iskustvo u provedbi istraživačko-razvojnih projekata usporedive vrste, opsega i financijske vrijednosti? Kako će se kvantificirati ta usporedivost? Postoji li formula? (Npr. minimalno jedan projekt iste vrijednosti kao predloženi? Ili minimalno 2 od 75%) Ako smijemo, sugerirali bismo da uzmete u obzir da bi taj kriterij, ako se restriktivno postavi, mogao biti u kontradikciji s kriterijem 1.2.1. koji povoljnije ocjenjuje poduzeća koja su do tada manje ulagala u I&R i kojima će ulaganje predstavljati veliki iskorak u tom pogledu.**

U okviru prijavnog obrasca B 1.2. u okviru opisnog dijela „kapaciteti prijavitelja/partnera za provedbu projekta i metodologije uspostave projektnog tima“ , potrebno je navesti na koji su način prijavitelj ili partneri već sudjelovali ili proveli istraživačko-razvojne projekte usporedive vrste, opsega i financijske vrijednosti iz EU i Nacionalnih sredstava te iste navesti u njihovom punom nazivu i referenci.

1. **Ukoliko prijavitelj podnese prijavu za IRI natječaj, uspješno prođe fazu zaprimanja, administrativnu provjeru, provjeru prihvatljivosti partnera prijavitelja i projekta, i onda se pokaže da zapravo prijavitelj planira sve aktivnosti svesti pod industrijsko istraživanje, u kojoj fazi i koje nadležno tijelo odlučuje o tome da li je projekt možda pogrešno svrstan od strane prijavitelja u krivu kategoriju istraživanja? Ako netko odluci da recimo cjelokupan projekt ne spada u kategoriju industrijskog već eksperimentalni razvoj, koliko vremena treba za odlučivanje o tome i kako se dalje postupa? Da li to znaci da je projekt negativan i ne ide u daljnju fazu?**

PT1 prilikom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti provjerava jesu li projektne aktivnosti u skladu sa kategorijama potpore.

U slučaju kada se u sklopu postupka provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete (faza 3 Postupka dodjele) utvrdi kako postoje značajna odstupanja opisanih elemenata projekta i svrstavanja u određenu kategoriju istraživanja i razvoja (npr. projekt je naveden kao industrijsko istraživanje, a prilikom evaluacije se zaključi da se radi o eksperimentalnom razvoju), postupati će se sukladno odredbama navedenim u Uputama za prijavitelje, točka 5.2. gdje će PT1 pozvati korisnika (pisanim putem ili putem sastanka) da dostavi dodatna pojašnjenja/dokumente/podatke, kojima bi potkrijepio svoju prijavu i određenu kategoriju istraživanja i razvoja nakon čega će PT1 donijeti odluku o tome dali se projekt upućuje u daljnju fazu postupka dodjele.

U navedenom slučaju ukoliko bi projekt bio upućen u 4. fazu postupka dodjele bilo bi potrebno revidirati proračun projekta kako bi se troškovi uskladili sa intenzitetima.

1. **Na koji način se izračunava i dokazuje pokazatelj 1.2.2.1 kojim se treba dokazati povećanje dobiti u određenom % za sva uključena poduzeća (partnere)? Radi li se analiza dosadašnjeg poslovanja tj. projekcija ostvarene dobiti za prijavitelja i partnera zasebno i onda uzima njihov prosjek ili? Isto pitanje se odnosi i na kriterij 1.2.3.1 gdje se treba dokazati u kojem % se povećava prihod od prodaje i izvoza uključenih poduzeća? Računa se zasebno i uzima prosjek % ili? Predlažemo da se ovi kriteriji odnose samo na prijavitelja jer se iz njegove perspektive izrađuje poslovni plan tj. za njegovo investicijsko ulaganje kao nositelja projekta.**

U prvoj izmjeni natječajne dokumentacije za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ od 31. svibnja 2016. godine, naveden je i ispravak kriterija 1.2.3.1.:

„1.2.3.1. Doprinose li projektne aktivnosti jačanju S3 prioritetnog tematskog područja kroz povećanje prihoda od izvoza uključenih poduzeća:

a) Ne – 0 bodova

b) Do 50 % - 1 bod

c) Preko 50 % - 3 boda“

1. **Multi-sektorski učinak kroz razvoj ICT i KET tehnologija**

**Kako bi Prijavitelj ostvario bodove u kategoriji multi-sektorski učinak kroz razvoj ICT i KET tehnologija, nužno je u sklopu projektnih aktivnosti primijeniti ICT ili KET. Naše pitanje se odnosi na prirodu ove aktivnosti, odnosno primjene ICT-a (npr. kroz razvoj web aplikacije) – mora li razvoj ove web aplikacije sam po sebi biti R&D aktivnosti u kontekstu softvera, kao što su razvoj novih operativnih sustava ili jezika, razvoj novih algoritama, kreiranje novih enkripcija itd.; ili je dovoljno razviti aplikaciju koja će doprinijeti razvoju našeg pravog proizvoda.**

Dovoljno je razviti aplikaciju koja će doprinijeti razvoju proizvoda u skladu s ciljem, uz napomenu da će se provjera prihvatljivost projekta i aktivnosti provjeravati u okviru 3. faze postupka dodjele.

1. **Kod pitanja/odgovora na str strukturnih fondova, odgovor pod rednim br. 186. Navodi se kriterij ocjenjivanja 1.2.4 (UzP, str 41) 5 bodova koji se mogu dobiti samo ako su uključeni ICT i KET i više od jednog TPP-a.**

**Da li se pod više TPP-ova misli da se rezultat projekta može aplicirati i u nekim drugim TPP-ovima, odnosno možete li pobliže objasniti na koji način i u kojoj mjeri uključiti više od jednog TPP-a?**

Kriterij 1.2.4. - Ocjenjuje se postoji li povezanost projekta sa ostatkom nacionalne ekonomije (multi-sektorski učinak i učinak na TPP) kroz razvoj ICT i KET tehnologija.

Za potpitanje c) dodjeljuje se 5 bodova ukoliko postoji povezanost projekta kroz ICT i KET i više TPP.

Pod više TPP-ova smatra se da se rezultati IRI projekta mogu primijeniti i utjecati na razvoj i u sklopu nekih drugih TPP-ova.

1. **Razina tehnološke spremnosti**

**Korelira li i u kojem opsegu pozicija projekta/aktivnosti na TRL skali s demarkacijom vrste istraživanja? Primjerice, je li moguće napraviti jasnu distinkciju između TRL razreda koji odgovaraju industrijskom istraživanju, spram TRL razreda koji odgovaraju eksperimentalnom razvoju.**

Sukladno Uputama za prijavitelje TRL je def. Točkom 5.2.3.: Definicije i kriteriji za financiranje IRI u sklopu EU politika i zakona, i to na sljedeći način:

TRL 1 :Bazična (fundamentalna) istraživanja

TRL 2: Formuliranje tehnološkog koncepta

TRL 3: Eksperimentalno dokazivanje koncepta

TRL 4: Laboratorijska validacija tehnološkog koncepta

TRL 5: Validacija tehnologije u relevantnom okruženju

TRL 6: Demonstracija tehnologije u relevantnom okruženju

TRL 7: Demonstracija tehnologije u operativnom okruženju

TRL 8: Uspostavljen i kvalificiran tehnološki sustav

TRL 9: Uspješno dokazana tehnologija- konkurentna proizvodnja

TRL 2 – 8

Industrijsko istraživanje se odnosi na 2-4, a eksperimentalni razvoj na 5-8.

1. **Da bi prijavitelj ostvario bodove za partnerstvo u smislu kriterija ocjene kvalitete 7.1.1., 7.1.2. i 7.1.3., moraju li partneri biti uključeni u projekt u udjelima definiranima u okviru za državne potpore u I&R kad se postavljaju uvjeti za dodatne postotne poene kod intenziteta potpore (minimalno 10% udjela prihvatljivih troškova kod javnih istraživačkih institucija i minimalno 30% kod MSP-a)? Drugim riječima, ako je partner javna istraživačka institucija koja sudjeluje u projektu s 7% ukupnih prihvatljivih troškova, hoće li prijavitelj pod kriterijem 7.1.2. ostvariti bod?**

Prijavitelj kod kriterija 7.1.2. će dobiti bodove ukoliko u projektu sudjeluje znanstveno-istraživačka organizacija sa 7% prihvatljivih troškova ali bi mogao izgubiti bod pod kriterijem 7.1.3. ukoliko na projektu nije dokazana učinkovita suradnja (uzevši u obzir i gubitak dodatnih postotaka sufinanciranja), odnosno jedan od uvjeta navedenih u Okviru odnosno Uputama za prijavitelje:

* projekt uključuje učinkovitu suradnju:

- među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova

- između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova i imaju pravo na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja.

1. **Pod kriterijima odabira i pitanja za ocjenu kvalitete ocjenjuju se različiti indikatori uspješnosti projekta poput povećanja prihoda i dobiti prijavitelja/partnera. Molimo pojasnite u kojoj godini od provedbe projekta se uspoređuju pokazatelji sa stanjem prije provedbe projekta?**

Za prihode i dobit iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).

1. **1. Nastavno na Vaš odgovor na pitanje 363., u kojem, između ostaloga stoji „dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda“, molim vas da objasnite kako se u tom slučaju mjeri vrijednost povećanja izvoza i dobiti, ako se radi o potpuno novom proizvodu/grupi proizvoda u velikom poduzeću?**

**2. Znači li to da je bilo koji prihod ostvaren po osnovi prodaje takvih proizvoda već 100% prihoda? Dakle, radi se o potpuno novom proizvodu te je početna referentna vrijednost 0 (nula), kako za prihod, tako i za dobit.**

**3. Znači li to da se dobit računa samo za taj proizvod/grupu proizvoda? Ako prije uopće proizvod nije postojao, je li bilo koja dobit, već 100%?**

**4. Molimo vas pojašnjenje jer iz odgovora nije razvidno kako prikazati pokazatelje prihoda/dobiti za veliko poduzeće u slučaju uvođenja novih proizvoda/grupe proizvoda?**

Dobro ste protumačili.

1. **Sukladno navedenim kriterijima odabira, koje su karakteristike koje neovisni stručnjak mora imati, a kako bi njegova potvrda inovativnosti projekta bila pravovaljana i važeća?**

**Postoji li bodovna razlika između Potvrde od strane Europske komisije koju je prijavitelj dobio kroz SME instrument, ili pak od strane HAMAG-BICRA kroz programe POC, IRCO I RAZUM te Potvrde koju izdaje inkubator ili neki drugi “neovisni” stručnjak?**

**Treba li Potvrda “neovisnog” stručnjaka, ukoliko se ne radi o službenoj dokumentaciji pojedine institucije, biti ovjerena kod Javnog bilježnika kako bi dobila na vjerodostojnosti.**

U okviru poziva „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“, nisu predviđene potvrde inovativnosti od strane neovisnog stručnjaka koje su navedene u pitanju.

Razina inovativnosti ocjenjivat će se temeljem Kriterija 1.1.1.1. Ovisno o razini inovativnosti, predstavlja li očekivani rezultat aktivnosti istraživanja i razvoja proizvod ili uslugu koji je nov:

a) Za poduzetnika i njegove partnere - 3 boda

b) Za nacionalno tržište i/ili makroregiju - 5 bodova

c)Za globalno tržište -7 bodova“.

1. **Da li je prihvatljivo komercijalizirati (prodati) prototip koji je izrađen provedbom projekta istraživanja i razvoja odmah po završetku projekta?**

Ukoliko je poslovnim planom predviđena komercijalizacija rezultata projekta nakon završetka projekta, te ukoliko je planirana prodaja rezultata istraživanja i razvoja bodovati će se sa tri boda, a ukoliko je planirana komercijalizacija u okviru poduzeća kroz vlastitu proizvodnju sa pet bodova (UzP, Kriteriji odabira i pitanja za ocjenu kvalitete, 2.1.1)

1. **Kriterij odabira 1.2.5. u kojem se ocjenjuje doprinos jednoj od strukturnih promjena kod poduzeća odnosi li se na poduzeće prijavitelja ili poduzeća kojima je proizvod koji će se projektom razviti namijenjen i koje će ga koristiti?**

Odnosi se na doprinos jednoj od strukturnih promjena poduzeća prijavitelja.

# VI. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PROVEDBU PROJEKTA

1. **Radi li se revizorsko izvješće jednom tijekom projekta (na kraju) ili na godišnjoj bazi? (za projekte koji traju duže od 12 mjeseci)**

Sukladno Posebnim uvjetima Ugovora i točci 9.1.  „Ako je primjenjivo: Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora o verifikaciji troškova projekta, Korisnik je obvezan predati uz Završno izvješće, za sve projekte čiji ukupno prihvatljivi troškovi Projekta, kako su navedeni u odredbama Posebnih uvjeta Ugovora, premašuju 1.500.000,00 HRK.“ Sukladno Općim uvjeta Ugovora Članak 12 „Završno izvješće podnosi se zajedno sa Završnim zahtjevom za nadoknadom sredstava u roku od 30 dana od isteka razdoblja provedbe projekta“, dakle jednom za vrijeme trajanja projekta se dostavlja revizorsko izvješće.

1. **Koliko traje faza evaluacije određene faze istraživanja (npr. Industrijsko istraživanje) od strane HAMAG-BICRO-a? može li poduzetnik nastaviti s projektnim aktivnostima? Ukoliko određena faza bude negativno ocjenjena od HAMAG-BICRO-a, što se događa s projektom i potpisanim ugovorom?**

Faza evaluacije određene faze istraživanja od strane provedbenoga tijela HAMAG-BICRO-a iznosi 45 kalendarskih dana. Ukoliko određena faza bude negativno ocijenjena, poduzetnik neće imati priliku nastaviti sa drugom fazom projekta. Npr. Ukoliko Korisnik završi fazu temeljnog istraživanja, ali ne završi drugu fazu industrijskog istraživanja priznati će mu se samo troškovi prve faze. HAMAG BICRO u tom slučaju raskida Ugovor te može odrediti financijske korekcije u skladu s točkom 18.7 Općih uvjeta.

1. **Što ako je definirano projektom da će trajati 36 mjeseci, no on bude završen ranije ili je potrebno produžiti vrijeme trajanja projekta? Da li je dozvoljeno zatražiti produžetak trajanja projekta?**

Dozvoljeno je zatražiti produljenje trajanja projekta, ali pri tome razlozi zbog kojih dolazi do produljenja moraju biti nepredvidivi u trenutku pisanja projektne prijave i nužni za uspješnu provedbu.

1. **Mora li stvaran rezultat projekta biti usluga/proizvod? Može li projekt završiti industrijskim istraživanjem? Što u slučaju da istraživanjem dobijemo saznanja kako nije moguće proizvesti inovativni proizvod/uslugu? (UZP, str 26)**

Cilj svakog prijavljenog projekta mora biti razvoj novog proizvoda ili usluge. Ukoliko su projektom predviđene faze industrijskog istraživanja i eksperimentalnog razvoja, ali se u fazi industrijskog istraživanja pokaže da nije moguće proizvesti inovativni proizvod/uslugu, kraj faze industrijskog istraživanja predstavljati će kraj provedbe navedenog projekta.

1. **Da li opremu (npr. mašinu) koju kupimo za potrebe istraživanja kasnije možemo koristiti za proizvodnju?**

U okviru Javnog poziva nije prihvatljivo ulaganje u strojeve i opremu koji se koristi za proizvodnju.

1. **Ugovorne obveze**

**Predstavljaju li pokazatelji rasta prihoda od prodaje, dobiti, izvoza i zapošljavanja ugovornu obvezu Prijavitelja?**

Ne predstavljaju ugovornu obvezu.

1. **Kako se očekuje da će se pratiti realnost procijenjenog povećanja prihoda od prodaje nakon završetka projekta?**

Korisnik tijekom izvršavanja Ugovora podnosi PT2 izvješća sukladno posebnim uvjetima Ugovora, točka 2.8. i 2.10., gdje je uključeno i izvješće nakon provedbe projekta.

1. **Što ako se u praksi pokaže da su financijski učinci projekta ocijenjeni pod kriterijima 1.1.2., 1.2.2.1., 1.2.3.1. i 1.2.3.2. bili manji nego što je planirano, npr. 6 godina nakon završenog ulaganja? Kakve će biti posljedice po predlagatelje?**

Nema povrata sredstava s obzirom da se radi o aktivnostima istraživanja i razvoja.

1. **Projektom će biti definiran terminski plan. Što u slučaju da se terminski plan u tijeku realizacije mora korigirati? Da li će biti potrebno tražiti posredničko tijelo prilagodbu terminskog plana i financijskog proračuna? Da li će to utjecati na bilo kakav gubitak prava na potporu ili na dio potpore?**

Terminski plan Korisnik može korigirati tijekom provedbe ukoliko time ne ugrožava provedbu projekta u ugovorenom roku. Navedene promjene treba usuglasiti s PT2.

1. **Na koji način se isplaćuju bespovratna sredstva partnerima na projektu? Da li u skladu sa omjerom izdataka u okviru proračuna projekta, odnosno ukoliko je omjer 40:60, tako se dijeli i bespovratna potpora?**

S obzirom da zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi izravno Korisnik s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, sredstva se isplaćuju na račun Korisnika koji je dužan sukladno Sporazumu o partnerstvu Partneru nadoknaditi izdatke vezane uz projekt nastale kod Partnera. Nadoknada sredstava je definirana u čl. 13.-15. Općih uvjeta Ugovora

1. **Klasifikacija vrsta istraživanja - Kakva će biti procedura provedbe projekta u kojem se, zbog same prirode projekta, paralelno odvijaju industrijsko istraživanje i eksperimentalni razvoj za jedan konačan proizvod? Posebice s obzirom na ponekad fluidne granice između ova dva tipa R&D aktivnosti. Kako će se u tom slučaju vršiti provedba, predaja ZNS-ova itd.**

Definirano u točki 6.4. Uputa.

1. **Može li dobavljač u projektu biti tvrtka kojoj je Prijavitelj projekta ujedno i distributer?**

Prijavitelj i partner u projektu vezani su za aktivnosti istraživanja i razvoja. U slučaju da je prijavitelj ujedno i distributer svome partneru za ovaj Poziv bitno je da oni imaju zajedničke aktivnosti istraživanja i razvoja u cilju razvoja novih proizvoda i usluga.

Bitno je još napomenuti da prijavitelj u projektu ne može podugovoriti partnera i obrnuto za provedbu svojih projektnih aktivnosti.

1. **Pitanje 1: Da li je u vremenskom trajanju projekta potrebno predvidjeti periode mirovanja projekta dok se čeka odobrenje PT2 za početak iduće faze projekta? Ako da, koliko dugi trebaju biti ti periodi?**

**Pitanje 2: Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje negativan, da li će se krajnji datum završetka projekta odnosno početka i završetka sljedećih faza pomicati u skladu sa vremenom potrebnim za dobivanje odobrenja početka rada na idućoj fazi projekta i da li će se to regulirati dodatkom ugovora?**

**Pitanje 3: Što se događa ukoliko vrijeme čekanja na povratne informacije/odobrenje od strane PT2 bude dulje od 45 dana kako je navedeno u odgovoru br.260?**

1. Nije potrebno predvidjeti periode mirovanja projekta dok se čeka odobrenje PT2 za početak iduće faze projekta

2. Krajnji datum završetka projekta odnosno početka i završetka sljedećih faza nije potrebno pomicati ovisno o odobrenju prethodne faze. Odobrenje pojedine faze uvjetuje jedino prihvatljivost troška sljedeće faze, ali ne i početak aktivnosti na sljedećoj fazi

3. Iako će PT2 nastojati sve svoje obveze izvršavati u roku, u ovakvim iznimnim slučajevima (probijanje rokova) uzeti će se u obzir eventualna kašnjenja PT2 i sukladno njima omogućiti Korisnicima eventualne izmjene u pogledu termina izvršenja pojedinih faza pa i čitavog projekta.

1. **Ako u svom projektu radiš industrijsko istraživanje, a pojavi se temeljeno istraživanje kao rezultat industrijskog istraživanja, dali te faze mogu teći paralelno? Isto tako, ako radiš eksperimentalni razvoj a pojavi se industrijsko istraživanje, dali faze mogu teći paralelno.**

Sukladno Uputama ako neki projekt obuhvaća više kategorija istraživanja i razvoja, svaka kategorija predstavlja jednu fazu Projekta. Korisnik može krenuti na slijedeću fazu projekta tek po odobrenju prethodne faze od strane PT2. Ukoliko Korisnik krene na slijedeću fazu projekta prije odobrenja prethodne faze od strane PT2, preuzima rizik troškova nastalih u navedenom razdoblju.

1. **13.Kako definirati vrstu postupka javne nabave? Ako je ukupna vrijednost projekta 5.000.000,00 kuna, da li to znači da ćemo provesti postupak javnog nadmetanja sa nekoliko grupa ili ćemo provesti nekoliko različitih vrsta postupaka javne nabave? Npr. U okviru ukupnog projekta, za nabavu licenci će biti izdvojeno 50.000,00 kuna te ćemo provesti postupak direktne pogodbe, zatim za nabavu računalne opreme je potrebno 200.000,00 kuna te ćemo provesti jednostavni postupak na temelju jedne ponude, za nabavu strojeva predviđeno je 1.500.000,00 kuna pa ćemo objaviti javno nadmetanje? Ili ćemo provesti tenderski postupak ukupne vrijednosti 1.750.000,00 kuna za grupe: licence, računalna oprema, strojevi? Da li svaki partner sam provodi postupak javne nabave za svoj udio izdataka?**

Ukoliko  se radi o neobvezniku zakona o javnoj nabavi, isti se vodi prilogom 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koji je objavljen u sklopu poziva na dostavu projektnih prijedloga.

Ovisno o povezanosti predmeta nabave, određuje se da li je potrebno provesti samo jedan postupak nabave / jedan predmet nabave ili više njih. Ukupna vrijednost projekta ne određuje automatski i samo jedan postupak nabave tijekom trajanja projekta. Ukoliko su licence nepovezane sa računalnom opremom, tada možete provesti odvojene postupke nabave, a vrsta postupaka nabave određuje se prema Prilogu 4. Ne smije se činiti umjetna podjela nabava kako bi se izbjegao kompleksniji postupak provođenja nabave.

Prema članku 5. Općih uvjeta, postupak javne nabave može provoditi Korisnik i/ili partner, poštivajući primjenjiva pravila, u skladu s Ugovorom. Kada je Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu javni naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, obvezan je postupati u skladu s navedenim Zakonom i primjenjivim podzakonskim propisima. Kada Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu nije javni naručitelj dužan je provesti nabavu i sklopiti ugovor o nabavi sukladno pravilima koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koja su, ako je primjenjivo, sastavni dio Ugovora.

Tko će provesti postupak nabave, definira se u projektnom prijedlogu.

1. **U Uputama za prijavitelje točki 1.4., A) Potpore za projekte istraživanja i razvoja, navedeno je u točki 4 kako se intenzitet potpore za industrijsko istraživanje može povećati za 15 postotnih poena ako je ispunjen jedan od uvjeta učinkovite suradnje ili sljedeći uvjet: „rezultati projekta priopćuju se širokom krugu javnosti na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom...“. Vezano uz navedeno, zanima nas sljedeće:**

**a) Je li dovoljno organizirati jednu konferenciju za vrijeme trajanja projekta, odnosno mora li se održati za vrijeme ili po završetku trajanja projekta? Kako se dokazuje održavanje konferencije?**

**b) Podrazumijeva li "objava" objavu rada u nekom stručnom časopisu? Ako da, koji su kriteriji za časopise (indeksiranost, uredništvo, itd.)? Mora li autor biti djelatnik prijavitelja?**

**c) Podrazumijeva li objava, objavu rezultata na službenoj internet stranici prijavitelja?**

**d) Je li dovoljno samo organizirati konferenciju ili samo objaviti rezultate da se ispuni gore navedeni preduvjet dobivanja dodatnih 15 postotnih poena?**

* 1. Konferencije se ne moraju organizirati u sklopu projekta, već se rezultati projekta objavljuju na konferencijama (stručnim, vezanim za područje istraživanja). Dokaz o održavanju konferencije može biti dnevni red konferencije, dokaz o informiranju javnosti o održavanju iste, potpisne liste prisutnih…..
	2. Rad mora biti objavljen u znanstvenom časopisu, po mogućnosti u nekoj od međunarodnih baza (web o science i dr.). Autor mora biti djelatnik prijavitelja/partnera kako je dogovoreno Sporazumom o partnerstvu, ako je primjenjivo.
	3. Objava rada ne podrazumijeva nužno objavu na službenoj internetskoj stranici prijavitelja.
	4. Konferenciju ne treba organizirati već izložiti rezultate na nekoj konferenciji (npr. na nekoj međunarodnoj tematskoj radionici i sl.) ili objaviti rezultate.

# VII. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

1. **UzP, poglavlje 7.1. – dokumentacija**
	1. **Navodi se „popis obaveznog sadržaja Sporazuma i partnerstvu“ – znači li to da ne predajemo već sami Sporazum već ovaj obrazac istovjetan kakav je objavljen u natječajnoj dokumentaciji (Obrazac 3)?**
	2. **Obrazac 4. Izjava o korištenim potporama je predviđena samo za Prijavitelja. Možda je izostavljen isti i za partnera ukoliko je poduzetnik?**
	3. **Ponude – nisu posebno navedene u popisu, ali se spominju unutar Obrasca 2a kao i Obrasca 9a. Nema smisla 2 puta prilagati ponude i platne liste?**
	4. **„Godišnje financijsko izvješće (GFI-POD) za 3 (tri) fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga, ukoliko prijavitelj posluje duže od 3 (tri) godine, odnosno godišnje financijsko izvješće (GFI-POD) za sve fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga ako prijavitelj posluje kraće od 3 (tri) godine ili važeći jednakovrijedni dokumenti koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja. Ukoliko je primjenjivo i GFI-POD za povezana društva (ovjereno pečatom od strane relevantne financijske institucije). U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca“;**

**Inozemna povezana društva nemaju GFI POD nego neke slične izvještaje, te često neće biti moguće dostaviti nikakve pečate (većina zemalja ih ni nema) niti je uobičajeno da ikakva institucija potpisuje izvještaje. Naime, nemaju obvezu javne objave pa nema tko ni ti potpisati izvještaje osim samog poduzetnika. Molim uvažiti.**

**Što sa stranim povezanim društvima koji još nemaju niti jednu bilancu jer posluju od ove godine?**

**Vezano uz pitanje konsolidiranih financijskih izvještaja za grupu poduzetnika, ovdje nisu predviđeni? Trebalo bi dozvoliti tu mogućnost, a povezano s utvrđivanjem poduzetnika u teškoćama, kako sam navela u pitanju 1.**

1. Prijavitelj uz prijavu predaje Sporazum o partnerstvu koji izrađuje sa svojim partnerom/partnerima u skladu s Obrascem 3. Popis minimalnog sadržaja Sporazuma o partnerstvu.
2. Obrazac 4. Primjenjuje se i za partnera
3. Traženu dokumentaciju priložite uz obrazac 2a. Proračun.
4. Sukladno ispravku Poziva u točci 7.1. UzP-a dokumentaciju povezanu s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, između ostalog i GFI, koju PT1/PT2 može pribaviti službenim putem od nadležnih tijela u Republici Hrvatskoj, prijavitelj neće morati podnositi već će po potrebi prijavitelj/partner biti dužan istu dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2.Također prema ispravku Poziva u točci 7.1. UzP prijavitelj/partner je obavezan dostaviti između ostalog konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca, te je prijavitelj/partner kao dokaz dužan dostaviti privremenu bilancu.
5. **U slučaju zahtjeva za predujam mora se predati jamstvo banke kao osiguranje namjenskog trošenja sredstava. Je li potrebno ishoditi garanciju na iznos ukupne vrijednosti projekta ili u postotku predujma (do 40% ukupno prihvatljivih troškova)? Koji je rok valjanosti garancije, da li do datuma završetka projekta**?

Prema točki 3.5., Članka 3, Posebnih uvjeta Bankovna garancija mora glasiti na PT1, na iznos traženog predujma s rokom važenja 120 kalendarskih dana od datuma završetka razdoblja provedbe Projekta.

1. **Da li svaki partner može zatražiti predujam i sukladno tome ishodi garanciju?**

S obzirom da se Ugovor sklapa s Prijaviteljem, samo Prijavitelj može zatražiti predujam. Odnos Prijavitelja i Partnera definira se Sporazumom o partnerstvu.

1. **Čije platne liste dostavlja partner/prijavitelj?**

Dostavljaju se platne liste prijavitelja/partnera, čiji se trošak evidentira u proračunu.

1. **GFI-POD za povezana društva iz drugih zemalja. Postoji li obaveza da se dokumenti prevode ako su povezana društva iz Srbija i BIH?**

Sukladno točci 7.1. Uputa za prijavitelje: „Projektni prijedlozi izrađuju se na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom. Sva dokumentacija tražena ovim Uputama mora biti na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik i ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača.“

1. **Zašto se velikim brojem tiskane dokumentacije (uz svu dokumentaciju u elektroničkom formatu) stvaraju troškovi prijavitelju?**

Način dostave natječajne dokumentacije propisan je Zajedničkim nacionalnim pravilima koje je donijelo Upravljačko tijelo, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU. Sukladno III. Izmjeni poziva u točci 7.2 Uzp-a smanjen je broj primjeraka tiskane dokumentacije.

1. **Ako se određeni projekt odbije zbog formalnih razloga, može li se ponovno prijaviti?**

Može, sukladno točki 7.3 UzP.

1. **Da li Sporazum sa partnerima mora biti jedan za svakog partnera ili može biti Sporazum sa svim partnerima uključenim u projekt?**

Ukoliko ima više partnera na projektu prijavitelj sa svakim partnerom može potpisati zaseban Sporazum o partnerstvu ili može potpisati jedan zajednički Sporazum o partnerstvu.

1. **Sukladno uputama za prijavitelje, prema točki 7.1. navodi se da prijavitelj/partner treba dostaviti „Bon plus“ ili jednakovrijedan dokument. Ukoliko je prijavitelj obrtnik i posluje u sustavu poreza na dohodak, koji dokument treba priložiti za navedeno?**

Prijava poreza na dohodak;

Pregled primitaka i izdataka;

Popis dugotrajne imovine za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje sve ovjereno od osobe ovlaštene za zastupanje društva.

1. **Na str.60 u kojim je sve slučajevima potrebno ishoditi mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode o ocjeni usklađenosti projekta sa zahtjevima Direktive 2011/921 EU? Odnosi li se na projekte samo s građevinskim radovima vrijednosti preko 7.500.000 kn ili na SVE projekte vrijednosti preko 7.500.000 kn**

Navedeno se odnosi samo na projekte sa građevinskim radovima.

1. **Ako projektni prijedlog dostavljamo 1/6/2016, smatra li se JOPPD za mjesec 4/2016, JOPPD-om koji prethodi danu predaje projektnog prijedloga, buduću 1/6/2016 nećemo imati JOPPD za mjesec 5/2016?**

JOPPD obrazac mora se odnositi na mjesec prije predaje projektne prijave iz čega proizlazi da prijava predana u lipnju mora sadržavati JOPPD obrazac za svibanj sukladno točki 7. UZP-a.

1. **Ukoliko se predaja projektnog prijedloga šalje preporučenom pošiljkom, koji datum i vrijeme predaje se uzima kao važeće - vrijeme predaje u poštanski ured ili vrijeme zaprimanja u HAMAG-BICRO?**

Ukoliko se predaja projektnog prijedloga šalje preporučenom pošiljkom kao datum i vrijeme predaje uzima se vrijeme predaje u poštanski ured.

1. **Upute za prijavitelje na str. 29 u napomeni br. 27 navode da je potrebno dostaviti platne liste za razdoblje od 12 mjeseci koje prethode prijavi. Da li je platne liste potrebno dostaviti u sklopu projektnog prijedloga ili kasnije za vrijeme provedbe projekta?**

Platne liste potrebno je dostaviti u sklopu projektnog prijedloga.

1. **Osim u Izjavi za prijavitelje koju sam prijavitelj potpisuje pod vlastitom odgovornošću, da li postoji način gdje se mogu provjeriti „teške povrede poslovanja“? (UZP, str 21)**

PT2 ima pravo konzultirati i druge dostupne izvore za provjeru Prijavitelja.

1. **U svom odgovoru na pitanje pod rednim brojem 33. od 10.5.2016. vezano za JOPPD obrazac dali ste slijedeći odgovor: „JOPPD obrazac mora se odnositi na mjesec prije predaje projektne prijave iz čega proizlazi da prijava predana u lipnju mora sadržavati JOPPD obrazac za svibanj sukladno točki 7. UZP-a“Molim vas dodatno objašnjenje: da li JOPPD obrazac za svibanj podrazumijeva JOPPD obrazac sa isplatama plaća isplaćenim u mjesecu svibnju ili dostavljeni JOPPD obrazac mora sadržavati isplate plaća obračunatih za rad u mjesecu svibnju? Ukoliko je Vaš odgovor da dostavljeni JOPPD obrazac mora sadržavati isplate plaća obračunatih za rad u mjesecu svibnju, to bi značilo da, ukoliko se plaće obračunate za rad u mjesecu svibnju isplaćuju u lipnju, tada se ne može predati prijavu na natječaj prije isplate plaće za svibanj, a s obzirom na uobičajenu praksu i zakonske odredbe da se plaće za prethodni mjesec isplaćuju između 5. i 15. narednog mjeseca, to znači da se prijave na projekt mogu predati tek između 5. i 15. lipnja a nikako 1. lipnja kada je natječaj otvoren za prijave?**

Sukladno ispravku Poziva u točci 7.1. UzP-a dokumentaciju povezanu s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, između ostalog i JOPPD obrazac, koju PT1/PT2 može pribaviti službenim putem od nadležnih tijela u Republici Hrvatskoj, prijavitelj neće morati podnositi već će po potrebi prijavitelj/partner biti dužan istu dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2.

Projektni prijedlozi se podnose od 08. lipnja 2016. godine.

1. **U Pozivu je u poglavlju „2.4. Kriteriji za isključenje prijavitelja (potencijalnog Korisnika) i ako je primjenjivo partnera“ na strani 21. u točci 11) navedeno „Poduzetnicima koji nisu registrirani za obavljanje ekonomske djelatnosti najmanje godinu dana prije dana predaje projektnog prijedloga;“.**

**Molim odgovor kojim dokumentom se dokazuje da poduzetnik obavlja ekonomsku djelatnost?**

Izvadak iz sudskoga registra ili drugoga odgovarajućeg registra dokazuje da poduzetnik obavlja ekonomsku djelatnost.

1. **S obzirom na održivost projekta, da li je prihvatljivo citirati podatke iz relevantnih izvora o stanju na tržištu i sl., s time da ti dijelovi teksta budu prevedeni na hrvatski jezik, te da je navedena poveznica (link) na originalni tekst?**

 Navedeno je prihvatljivo.

1. **Radi sigurnosti i lakšeg iščitavanja dokumentacije smatramo da je papirnatu uvezanu dokumentaciju dobro numerirati (npr. ručno upisati brojeve stranica/ukupan br. stranica) jer se dešavalo da se neki dokument u dokumentaciji zagubi i sl.**

**Pitanje: Da li se smiju numerirati stranice koje su u papirnatom obliku i da li se takva numeracija može smatrati različitom od digitalne verzije dokumenata (koje nemaju numeraciju jer se skeniraju u originalu kao npr. Obrazac A) i time administrativno neprihvatljiva odnosno odbijena?**

Numeracija stranica se neće smatrati različitom verzijom od digitalne.

1. **Da li platne liste od partnera (znanstvene institucije) moraju biti ovjerene žigom i potpisom odgovorne osobe?**

Platne liste partnera (znanstvene institucije) moraju biti ovjerene žigom i potpisom odgovorne osobe.

1. **U slučaju stranog partnera na projektu da li njegova dokumentacija mora biti prevedena na hrvatski? Ako da, mora li biti prevedena od strane sudskog tumača ili je dovoljno ovjeriti kod javnog bilježnika?**

Sva dokumentacija tražena ovim Uputama mora biti na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik i ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača.

1. **Pripremamo natječaj u kojem će sudjelovati poveći broj djelatnika u istraživanju i razvoju. Kako većina dokumentacije predstavlja izlist platnih lista, jedan primjerak originala u našem slučaju prelazi preko 2 registratora dokumentacije. Kako navedenu dokumentaciju uvezati u jednu cjelinu? Kako bi riješili navedeni problem, predlažemo da izmijenite sadržaj obavezne dokumentacije na način da se na CD-u obavezno dostavi scan platnih lista ali da se iste ne moraju printati. Na ovom potezu uštedjeli bi poduzetnicima vrijeme a okolišu napravili veliku uslugu.**

Sukladno trećoj izmjeni Poziva projektni prijedlog podnosi se u jednom (1) izvorniku na formatu A4 unutar jednog zatvorenog paketa/omotnice te mora biti uvezan u neraskidivu cjelinu. Projektni prijedlog također mora biti podnesen u jednom (1) primjerku u elektronskom mediju koji je istovjetan papirnatoj verziji.

1. **Vezano uz trajni otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za "Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“, referentne oznake KK.01.2.1.01, molimo Vas da odgovorite na sljedeće pitanje: Obrazac 2., prijavni obrazac B, Osnovne informacije o projektu, što se treba navesti pod „Naziv prijave“?**

 Upisuje se Naziv projektnog prijedloga.

1. **Gdje se može naći predmetna dokumentacija na engleskom jeziku. Te ukoliko ne postoji cjelokupna dokumentacija na engleskom dali se mogu dobiti upute za prijavitelje na engleskom jeziku.**

Prema Uputama za prijavitelje kompletna natječajna dokumentacija je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu prema tome ne postoji engleska verzija.

1. **Pitanja su vezana uz dostavu obavezne dokumentacije uz prijavu;**

**a) Bon Plus – da li je potrebno dostaviti samo prijavitelj ili prijavitelj i partner?**

**b)Potvrda porezne uprave - da li je potrebno dostaviti samo prijavitelj ili prijavitelj i partner?**

**c)Izvod iz sudskog registra - da li je potrebno dostaviti samo prijavitelj ili prijavitelj i partner?**

**d)Da li navedeni dokumenti moraju biti u izvorniku ili je dovoljan „scan-kopija“ dokumenta?**

Sukladno točci 7.1 UzP navedeno je: Za potrebe utvrđivanja odredbi vezanih za prihvatljivost prijavitelja, a koje su utvrđene u točkama 2.1. i 2.2. ovih Uputa, prijavitelj/partner obavezno treba dostaviti uz prijavu i sljedeće dokumente:

* Konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca, te je prijavitelj/partner kao dokaz dužan dostaviti privremenu bilancu;
* Bon Plus za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;
* Potvrda porezne uprave u izvorniku da je prijavitelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ne starija od 30 (trideset) dana od datuma predaje projektnog prijedloga ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja.
* Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta po NKD-u 2007.godini od Državnog zavoda za statistiku.

Iz dostavljene dokumentacije prijavitelja/partnera i službeno dostupnih izvora, a za potrebe utvrđivanja odredbi vezanih za prihvatljivost prijavitelja/partnera i ocjenjivanje kvalitete provjeravat će se, između ostalog, i podaci sadržani u sljedećim dokumentima, koje je po potrebi prijavitelj/partner dužan dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2:

* Izvod iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta prijavitelja ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;
* Godišnje financijsko izvješće (GFI-POD) za zadnja 3 (tri) dospjela GFI-POD ukoliko prijavitelj posluje duže

od 3 (tri) godine,odnosno dospjela godišnja financijska izvješća (GFI-POD) za sve fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga ako prijavitelj posluje kraće od 3 (tri) godine, za velike poduzetnike, odnosno ukoliko se radi o MSP, zadnje dospjelo GFI-POD za 1 (jednu) fiskalnu godinu, ili važeći jednakovrijedni dokumenti koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja. Ukoliko je primjenjivo i konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca;

Za prijavitelje koji vode poslovne knjige i evidencije sukladno Zakonu o porezu na dohodak - obrtnike, DOH obrazac koji uključuje pregled poslovnih primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine te rješenje kojim se utvrđuje godišnji paušalni porez na dohodak za 3 (tri) fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga ako prijavitelj posluje duže od 3 (tri) godine, odnosno DOH obrazac koji uključuje pregled poslovnih primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine te rješenje kojim se utvrđuje godišnji paušalni porez na dohodak za sve fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga ako prijavitelj posluje kraće od 3 (tri) godine ili važeće jednakovrijedne dokumente koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;

Obrazac JOPPD potrebno je dostaviti samo za obrte koji su u sustavu poreza na dohodak, a koji se dostavlja za prethodnih 12 mjeseci ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;

Dokumentacija koja zahtijeva potpis prijavitelja/partnera mora biti u izvorniku, ovjerena pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje.

1. **Da li je potrebno predavati originale tražene dokumentacije, ovjeravati traženu dokumentaciju ili su dovoljne kopije (bilo da se radi o potvrdama nadležnih ministarstava gdje je potrebno, platnim listama, ponudama za opremu, dokumentaciji koja potvrđuje suradnju s civilnim društvom, životopise i drugo)?**

Sukladno UzP, točci 7.1. dokumentacija koja zahtijeva potpis prijavitelja/partnera mora biti u izvorniku, ovjerena pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje (npr. platna lista može biti potpisana i od osobe odgovorne za financije).

1. **Gdje se može naći predmetna dokumentacija na engleskom jeziku. Te ukoliko ne postoji cjelokupna dokumentacija na engleskom dali se mogu dobiti upute za prijavitelje na engleskom jeziku?**

Prema Uputama za prijavitelje kompletna natječajna dokumentacija je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu prema tome ne postoji engleska verzija.

1. **U UzP stoji da projektna prijava mora biti uvezana u neraskidivu cjelinu. Naš projekt samo u platnim listama (12 platnih lista \*100 ljudi) broji 1200 stranica + ostatak prijave, čime dolazimo do visine projektne prijave od 40 cm. Niti jedan poznati uvez ne omogućuje uvezivanje tolikog broja stranica u jednu neraskidivu cjelinu. Molim vas potvrdu možemo li projektnu prijavu uvezati u nekoliko neraskidivih cjelina?**

U slučaju iznimno velike količine dokumentacije moguće je uvezati prijavu u nekoliko neraskidivih cjelina, no mora biti jasno naznačeno da se radi o takvim cjelinama. Primjerice, ukoliko se dokumentacija dostavlja uvezana u tri neraskidive cjeline, na početnoj strani svake cjeline mora biti naznačeno da se radi o prvoj, drugoj odnosno trećoj od ukupno tri cjeline te treba biti jasno naznačen sadržaj svakog uveza.

# VIII. OBRASCI I PRILOZI

1. **Nastavno na Obrazac 4 Izjava o korištenim potporama, iz obrazaca je vidljivo da se u obrazac upisuju potpore male vrijednosti, državne potpore (regionalne i ostale), subvencionirani krediti, garancije, oslobođenja od poreza, i sl. ali nije jasno da li u potpore ulaze oslobođenja plaćanja poreza na dobit temeljem reinvestirane dobiti te potpore za zapošljavanje.**

Oslobođenja plaćanja poreza na dobit temeljem reinvestirane dobiti kao i potpore za zapošljavanje smatraju se potporama u smislu članka 107. Ugovora o funkcioniranju Europske unije odnosno članka 2. Zakona o držanim potporama RH. Stoga molimo da ih svakako navedete u Obrascu 4.

1. **U Prijavnom obrascu B, u poglavlju 3.4. Relevantnost projekta s obzirom na strateško okruženje i doprinosa rješavanju društvenih izazova dozvoljena je samo 1 stranica za opis strategija, zbog dužine naslova određenih programa moguće je navesti samo naslove bez objašnjenja kako se projekt usklađuje s programom, postoji li mogućnost da se poveća prostor za unos podataka?**

Može se povećati prostor za unos podataka.

1. **Isto pitanje je i za poglavlje 4.4. Elementi projekta, provedbeni plan, relevantne ključne točke i rezultati gdje je zbog više podaktivnosti i veličine tablica teško sve unijeti na 3 stranice, hoće li se uzeti u razmatranje povećanje prostora za unos**

Nastavno na objavljenom ispravku Poziva, povećan je unos podataka.

1. **Naš klijent će imati provedbu projekta 36 mjeseci, u Tablici provedbenog plana dan je primjer kako treba prikazati provedbu aktivnosti po mjesecima, iz primjera je evidentno da se neće moći kreirati tablica s 36 mjeseci. Može li se kreirati tablica u Landscape orijentaciji ili postoji neko drugo rješenje?**

Može se kreirati tablica u Horizontalnoj (Landscape) orijentaciji.

1. **Molim da potvrdite u kojem formatu se piše dokumentacija: Poslovni plan, Obrazac A i B (preporučeni format: veličina A4, font Times New Roman, veličina fonta 12, prored 1,0)?**

Prijavitelj je dužan dokument pripremiti u nekom zadanom formatu samo u slučaju da je isti striktno naveden u natječajnoj dokumentaciji.

1. **Obrazac 2a - proračun**
	1. **U listovima „ind. Istraživanje“ i „eksper. Razvoj“ pogrešno navedeni intenziteti potpora. Također, nije jasno kako i gdje iskazujemo ako imamo dodatnih 15%.**
	2. **Nigdje nije predviđen proračun za partnera Znanstvenu instituciju, potrebno je dodati kolonu, obzirom da je njihov intenzitet 85%.**

Novi obrazac 2a Proračun je revidiran i objavljen na mrežnim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr)

1. **Na str.61 UzP navedeni su dokumenti koje prijavitelj/partneri moraju dostaviti u prijavi, uključivo i GFI-POD za posljednje 3 godine i za povezana društva. Ukoliko poduzetnik izrađuje konsolidirane godišnje financijske izvještaje za sva povezana društva, da li je dovoljno dostaviti konsolidirani godišnji financijski izvještaj ili je potrebno dostavljati GFI-POD za svako pojedinačno povezano društvo?**

Sukladno ispravku Poziva u točci 7.1. UzP-a dokumentaciju povezanu s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, između ostalog i GFI, koju PT1/PT2 može pribaviti službenim putem od nadležnih tijela u Republici Hrvatskoj, prijavitelj neće morati podnositi već će po potrebi prijavitelj/partner biti dužan istu dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2.

Također prema ispravku Poziva u točci 7.1. UzP prijavitelj/partner je obavezan dostaviti između ostalog konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca, te je prijavitelj/partner kao dokaz dužan dostaviti privremenu bilancu.

1. **Gdje se mogu naći svi obrasci navedeni tijekom prezentacije budući da se spomenulo da će nešto još trebati dorađivati?**

Ispravak poziva je objavljen mrežnim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr)

1. **3.1. Analiza problema – prijavni obrazac B**

**Opišite na koji ste način pristupili analizi postojećeg stanja i koja je metoda korištenja za istraživanje?Obrazložite i pružite primjer o kojim metodama je riječ**

Prijavitelj sam odabire pristup i metodologiju postojećeg stanja ovisno o području s kojim se bavi.

1. **U obrascu A provedba je naznačena za godine N, N+1, N+2 – može li se dodati „N+3“, ako provedba traje 36 mjeseci'**

Može.

1. **Poslovni plan za projekt ili cjelokupno poslovanje?**

U okviru Poslovnog plana, poglavlje 8. se radi na nivou projekta.

1. **Odnosi li se na str. 4 Poslovnog plana, poglavlje "4.4. Elementi projekta, provedbeni plan, relevantne ključne točke i rezultati", ograničenje od max 3 stranice na opis elemenata projekta u samom Poslovnom planu ili na sažetak u Obrascu 2. Prijavni obrazac B?**

Odnosi se na Poslovni plan.

1. **Upute za prijavitelje definiraju izdavanje bankovne garancije od strane prijavitelja za isplatu avansa. Budući da je u nacrtu ugovora, posebnim uvjetima definirano da će se avans u slučaju više faza projekta isplaćivati za svaku fazu odvojeno, izdaje li se zasebna bankovna garancije prije početka svake faze? Ukoliko da, da li se ista izdaje sa rokom važenja od 120 dana od isteka faze projekta za koju se i ista i izdaje?**

Da, sukladno Prilogu 10, Minimalan sadržaj bankovne garancije.

1. **Piše li se studija izvedivosti tijekom cijele provedbe projekta i svrha joj je doprinos uspješnosti provedbe projekta ili se piše na kraju provedbe i uzima se u obzir komercijalizacija proizvoda koji je dobiven istraživanjem tijekom projekta?**

U slučaju da se misli na Obrazac 10. Studija izvedivosti, sukladno točci 7.1. UzP, mora se dostaviti prilikom predaje projekte prijave.

Ukoliko se misli na kategoriju potpora iz točke 1.4. Uputa za prijavitelje; izrada studije izvedivosti ne može biti jedina aktivnost u projektu nego nastavak aktivnosti industrijskog istraživanja i/ili eksperimentalnog razvoja u okviru istog projektnog prijedloga.

1. **Da li je potrebno provesti postupak nabave sukladno Prilogu 4., za troškove ugovornog istraživanja, savjetovanja i sličnih usluga? Te koji postupak se na navedenu nabavu provodi ukoliko je vrijednost ugovornog istraživanja procijenjena na 70.000,00 kn?**

Sve postupke nabave potrebno je provesti sukladno Prilogu 4.

1. **U kojim slučajevima je Studija izvedivosti neophodan dio dokumentacije, a u kojim situacijama nije?**

Studija izvedivosti predaje se u sklopu prijavne dokumentacije za projekte u vrijednosti iznad 75 mil. kn.

1. **Da li će Ministarstvo objaviti „puni“ tekst Sporazuma o partnerstvu ili je na prijavitelju da ga izradi – budući da imamo samo točke sadržaja.**

Prijavitelj sam treba izraditi Sporazum o partnerstvu, Ministarstvo je propisalo minimalan sadržaj sporazuma o partnerstvu.

1. **Na koji način prijavitelj dokazuje da ima osigurane tehničke i tehnološke resurse za provedbu projekta? (UZP, str 42, kriterij 3.1.4.)?**

Upute za navedeno sadržane su u Poslovnom planu odnosno u Studiji izvedivosti.

1. **U obrascu b, pod Potporama za Industrijsko istraživanje i pod Potporama za Eksperimentalni razvoj u ćelijama B9, C9, D9, navedeni su postoci u visini 100%. Da li iste možemo mijenjati shodno uvjetima koje ispunjavamo za određene potpore?**

Možete.

1. **U poslovnom planu, pod „Likvidnost razvoja projekta“, stavljene su samo 3 godine vremenskog perioda, Možemo li dodati 4. u slučaju da nam projekt traje 4 godine?**

Možete.

1. **Obrazac 3. Popis obaveznog sadržaja sporazuma o partnerstvu**

**Što se podrazumijeva pod organizacijom projekta na projektnoj ili pod projektnoj razini? Molimo Vas da pružite dodatno obrazloženje ili primjere iz prakse.**

Pod navedenom odredbom se podrazumijeva da opišite način upravljanja projektom.

1. **Ukoliko se neće koristiti regionalna potpora tj. neće se ulagati u rekonstrukciju/izgradnju ostavlja li se cijelo poglavlje 9. Infrastrukturna komponenta projekta prazno?**

Ukoliko nećete koristit potporu za ulaganje u infrastrukturu poglavlje 9. ne morate ispunjavati.

1. **Što se unosi u tablicu Izjave o dodijeljenim potporama? Dodijeljena sredstva temeljem Odluke o financiranju/Potvrdi o statusu nositelja poticajne mjere ili realizacija tih sredstava?**

Dodijeljena sredstva temeljem Odluke o financiranju/Potvrdi o statusu nositelja poticajne mjere (dakle ne ona iz Potvrde već stvarno korištena).

1. **Kod Zakona o poticanju ulaganja – unosimo li odobreni bruto ekvivalent potpore prema potvrdi o dobivenom statusu nositelja poticajnih mjera ili korištenje sredstva za danu godinu, s obzirom na to da ZPU ima nešto drugačiji sustav dodjele potpora?**

Unose se stvarno korištena sredstva.

1. **Kod potpora male vrijednosti – unosimo li iznos dodijeljenih sredstava ili stvarno isplaćenih ako je projekt gotov? (npr. – dodijeljena sredstva mogu biti 1,4 mil kn, ali zbog ostvarenih ušteda na provedenom projektu – korisnik je dobio 1,2 mil kn)**

Upisuje se iznos dodijeljenih sredstava.

1. **Proračun projekta -U obrascu proračuna projekta, što se navodi kao jedinica za troškove amortizacije projekta?**

Kao jedinicu navodite isto kao i za predmet amortizacije.

1. **Da li se proračun popunjava u zadanim proračunskim linijama ili je potrebno raščlaniti, dodati pojedine linije?**

**Npr. Troškovi upravljanja projektom: piše se ukupni trošak za voditelja projekta i asistenta ili se ispod glavne proračunske linije dodaje nova linija voditelj projekta, asistent na projektu te se ti troškovi razdvajaju na pojedine stavke.**

U tablici proračuna treba dodati potreban broj proračunskih redaka sukladno vrsti troškova (npr. trošak voditelja projekta jedna linija, trošak asistenta druga linija).

1. **Što je potrebno upisati u koloni Vrsta poduzeća Malo 100% PT za temeljno ist.?**

Sukladno ispravku poziva, obrazac 2a je izmijenjen. Vrsta poduzeća se upisuje samo u uvodnom listu u kojem se definira i intenzitet potpore. U listu temeljno istraživanje treba samo pratiti napomene i prema njima upisivati tražene podatke. Ispravak Poziva je objavljen na mrežnim stranicama www.strukturnifondovi.hr i www.mingo.hr.

1. **Na što se konkretno misli u PT za temeljno ist. u proračunskoj liniji 32 - točka 9. izdaci jamstva za pred-financiranje, o kakvom se predfinanciranju radi?**

U slučaju da se podnosi zahtjev za isplatu predujma, za isti je potrebno dostaviti bankovnu garanciju. Trošak izdavanja bankovne garancije predstavlja uvjetno prihvatljiv trošak predfinanciranja.

1. **U kojoj kategoriji se treba smjestiti troškove upravljanja projektom u obrascu 2.a?**

U obrascu 2a., tablica proračuna projekta, postoji kategorija pod točkom 3. troškovi upravljanja projektom

1. **Da li izjavu o korištenim potporama moraju dostaviti prijavitelj i partner zajedno ili odvojeno**

Izjavu o korištenim potporama moraju dostaviti i prijavitelj i partner odvojeno svatko za sebe.

1. **Da li je kod objašnjenja strukture projektnog tima u poslovnom planu potrebno navesti osobe imenom i prezimenom**

U strukturi projektnog tima potrebno je navesti osobe imenom i prezimenom.

Upućujemo na Poslovni plan gdje se navodi:

“Životopis Voditelja projekta kao najodgovornije osobe za provedbu, ključnih članova razvojnog tima i ključnih konzultanata trebaju biti priloženi uz Poslovni plan.”

1. **Trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH biti će prihvatljiv kao sufinanciranje partnera. U tablici proračuna, u sheet-u „sažetak troškova“ je potrebno unijeti korisnički udio i udio bespovratnih sredstava. Upisuju li se troškovi plaća navedenih osoba u: (i) obje kategorije s pripadajućim intenzitetima 85:15; ili (ii) se u potpunosti upisuju u kategoriju „korisnički udio“ s obzirom da se prikazuju kao sufinanciranje partnera.**

Navedeni troškovi se upisuju u kategoriju korisnički udio, samo do maksimalnog postotka sufinanciranja predviđeno Uputama i određenom kategorijom istraživanja.

1. **U slučaju snimanja konačne verzije Obrasca 1 - A obrasca, koja se želi izmijeniti u jednom manjem detalju, postoji li procedura za njegovu izmjenu ukoliko cjelokupna dokumentacija još nije poslana / predana.**

Navedena procedura postoji, ukoliko budete imali takav slučaj poslati ćemo Vam mail sa točnim uputama. Zbog veličine odgovora i pripadajućih slika način kako postupiti nećemo ovdje objaviti.

1. **S obzirom da je tablica Relevantne ključne točke i rezultati u biti predstavlja ugovornu obvezu prijavitelja u slučaju odobrenja projekta, možete li dati draft tablice u kojem obliku ju želite? Za ostale tablice postoje draftovi u dokumentaciji.**

Dokument Relevantne ključne točke i rezultati treba sadržavati važne događaje/aktivnosti za svaki razvojni kvartal trajanja projekta i očekivane rezultate. Navedeni podaci su predmet očitovanja tijekom realizacije i praćenje projekta od strane PT2, a na prijavitelju je da sam izradi tablicu.

1. **Točka 10, Obrasca 9 (Poslovni plan) je trećom izmjenom natječaja izmijenjena te nema uputa, koje je ograničenje stranica, te vas molimo odgovor na pitanje koje je ograničenje? Nema uputa traže li se Neto sadašnja vrijednost,  Relativna neto sadašnja vrijednost, Interna stopa rentabilnosti  te Godina vraćanja investicije u obliku tablica, treba li samo navesti pokazatelje i opisati ih, ili?**

Ukoliko u dokumentaciji ne postoji zadano ograničenje na vama je da odlučite koliko ćete napisati da što bolje opišete traženo, također vi odlučujete u kojem obliku ćete pisati ukoliko drugačije nije zadano u dokumentaciji. Treba navesti pokazatelje i opisati ih.

1. **U poglavlju 6. Likvidnost razvoja se navodi da je potrebno prikazati u vidu jasne i pregledne tablice. S obzirom da je potrebno prikazati financijsku konstrukciju tablično po kvartalima razvoja i dokumentirano čvrstim dokazima (kvalitativna analiza boniteta i sl.) pretpostavljamo da je prihvatljivo navedene tablice dostaviti kao privitak Poslovnom planu s obzirom da ograničenje od maksimalno 2 stranice to ne omogućuje. Molimo vas potvrdu pristupa.**

Treba prikazati „Likvidnost razvoja“ sa jasnim sintetičkim iznosima primitaka i izdataka sa pozivima na analitiku, te jasnim i istaknutim neto primicima i kumulativu neto primitaka. Također je napomenuto da prilikom istog prikaza treba poštivati pravila investicijskog projektiranja, a date su i ostale upute i preporuke. Nitko vas neće odbiti ako umjesto 2 propisane stranice napravite 3, ali više od toga je znak da niste dobro shvatili poglavlje i suštinu odgovora koji se od vas traži.

1. **U koju točku Obrasca 9. Poslovni plan stavljamo projekciju prihoda od 10 godina, s obzirom da će se ocjena na kriteriju evaluacije 1.1.2. (UzP – treća izmjena, str. 40) donositi na osnovu toga?**

Točku 10 Proračun isplativosti.

1. **Zanima nas gdje je dostupan prijavni obrazac A za ovaj poziv(koji je prema našim shvaćanjima potrebno popuniti u online formatu)?**

**Drugo pitanje se odnosi na prikazivanje rezultata poslovanja i utjecaja projekta na rezultate poslovanja. Dali je potrebno te pokazatelje (poput rasta prihoda i povećanja zaposlenosti) prikazati samo za nositelja ili i za nositelja i prijavitelja?**

Elektronska verzija Prijavnog obrasca A dostupna je na sljedećoj poveznici: <https://esif-wf.mrrfeu.hr> (Odjeljak 7. Administrativne informacije, UzP).

Rezultati poslovanja prikazuju se na nivou projektnog prijedloga za Prijavitelja i Partnere ako je primjenjivo.

1. **Da li se poglavlja Poslovnog plana 6. Likvidnost razvoja, 7. Pregled svih investicija i izvora, 9. Financijska konstrukcija projekta, 10. Proračun isplativosti popunjavaju samo za Prijavitelja ili i za Prijavitelja i za Partnera?**

Poslovni plan se izrađuje na nivou projektnog prijedloga za Prijavitelja.

1. **Moraju li i fakulteti kao partneri na projektu dostavljati Obrazac 4. – Izjava o korištenim potporama?**

Da, i fakulteti kao partneri na projektu trebaju dostaviti Obrazac 4. – Izjavu o korištenim potporama**.**

1. **1. u Obrascu 1 Prijavni obrazac A na nekoliko se mjesta spominje formulacija „u slučaju funkcionalnosti MIS-a, padajući izbornik“. Molimo vas da nam pojasnite što to znači?**

**2. u Obrascu 1 Prijavni obrazac A pod poglavljem „Ciljevi projekta s pokazateljima“ spominje se „Identifikacijski broj, ime i jedinica unaprijed određenog pokazatelja“. Na koji se identifikacijski broj, ime i jedinicu pokazatelja misli?**

Kod upisivanja u elektroničku verziju bit će Vam u padajućem izborniku ponuđeni pokazatelji koji su definirani u UzP u točci 3.3.

1. **U cilju smanjenja administrativnih procedura molimo da odgovor na pitanje br. 630 vezano za potpisivanje platnih lista znanstvenih institucija proširite i na voditelja financijske službe.**

Da ukoliko je isti ovlašten za zastupanje.

1. **Likvidnost razvoja – prema uputama u poslovnom planu smo razumjeli da pripremamo likvidnost projekta (dakle primitke, izdatke na nivou projekta). Odgovor na pitanje br. 15 ukazuje da se povećanje prihoda Prijavitelja gleda u slučaju MSP-ova na nivou poduzeća. Gdje možemo prikazati te projekcije?**

**Likvidnost razvoja** se prikazuje u Obrascu 9, (Poslovni plan), točci 6. Likvidnost projekta i odnosi se na osiguranje likvidnosti razvoja projekta.

Pitanje i odgovor br. 15 se odnosi na **Financijsku održivost projekta** u kojoj se prikazuje projekcija povećanja prihoda temeljem komercijalizacije proizvoda/usluge koji su rezultat predmetnog projekta, a isti se prikazuju u Obrascu 9, (Poslovni plan), točci 10. Proračun isplativosti.

1. **Da li je potrebno poslovnom planu priložiti projekcije bilance stanja i računa dobiti i gubitka za 10 godina ili ne?**

Iskazuju se projekcije bilance i računa dobiti i gubitka za referentno razdoblje (vremenski horizont) od 10 godina, te uključuju razdoblje provedbe projekta. Potrebno ih je priložiti Poslovnom planu. Projekt se smatra financijski održivim ukoliko je razlika između prihoda i rashoda veća od nule (pozitivna) u svim razmatranim godinama.

1. **Je li nužno ispunjavati list »Neprihvatljivi troškovi« u prijavnom obrascu B? Logički nam je da se ispunjavaju troškovi pod stavkom 19. (Povrativ PDV na prihvatljive troškove) i 20. PDV na neprihvatljive troškove, ali ostale kategorije je jako teško planirati odnosno ne postoje kod našeg projekta.**

U obrascu 2a, listu Neprihvatljivi troškovi isti su specificirani te Vas molimo da prema specifikacijama upisujete one koji su vam poznati u trenutku pripreme projektne prijave i kao takvi uključeni u Proračun projekta.

1. **1.Prijavitelj mora uz prijavu dostaviti konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. Ukoliko se planira predaja projekta početkom sljedeće godine, dakle kad GFI još nisu pripremljeni i predani na FINA-u, možemo li predati neformalna (interna) financijska izvješća ili moramo čekati na kraj ožujka kada se obično GFI preda na FINA-u te postaje javan?**

**2.Može li biti potvrda o razvrstavanju po NKD-u kopija?**

1. Prijavitelj sukladno UZP-u točka 7.1 treba predati konsolidirano financijsko izvješće za sva povezana društva. U navedenom slučaju Prijavitelj može dostaviti dostupna financijska izvješća za zadnje financijsko razdoblje za godinu koja prethodi godini predaje projektne prijave.

2. Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta po NKD-u u 2007. godini od Državnog zavoda za statistiku koja se dostavlja uz prijavu može biti potpisana i ovjerena kopija.

# IX. POJMOVNIK

1. **Kod pitanja za kvalitativnu procjenu postoji pitanje; uključuje li projekt najmanje jednog partnera iz znanstveno istraživačkog sektora „ Što podrazumijeva zapravo znanstveno istraživački sektor?**

Znanstveno istraživački sektor - znanstvene organizacije i organizacije za istraživanje i širenje znanja definirane Uredbom o skupnom izuzeću 651/2014. (npr. fakulteti, zavodi, instituti), te točkom 9. Pojmovnik Uputa za prijavitelje.

1. **Zanima me definicija „organizacije za istraživanje i širenje znanja“.**

Sukladno točci 9. Uputa za prijavitelje, organizacije za istraživanje i širenje znanja: „Znači subjekt (kao što su sveučilišta, istraživački instituti, agencije za prijenos tehnologije, posrednici u inovaciji, fizičke osobe ili virtualni kolaborativni subjekti usmjereni na istraživanje), bez obzira na njegov pravni status (ustrojstvo na temelju javnog ili privatnog prava) odnosno način financiranja, čiji je prvenstveni cilj nezavisno provoditi temeljno istraživanje, industrijsko istraživanje ili eksperimentalni razvoj te s rezultatima tih djelatnosti upoznati široku javnost, putem predavanja, objavljivanja ili prijenosa znanja. Ako taj subjekt obavlja i ekonomske djelatnosti, financiranje, troškovi i prihodi tih ekonomskih djelatnosti moraju se obračunati zasebno. Poduzetnici kojiimaju presudan utjecaj na takav subjekt,na primjer kao njegovi vlasnici udjela ili članovi, nemaju povlašteni pristup rezultatima koje subjekt proizvede.

1. **Klasifikacija vrsta istraživanja - molimo navedite gdje je u Uputama za prijavitelje navedeno da ključni rezultati definiraju vrstu istraživanja.**

U točci 9, Pojmovnik, Uputa za prijavitelje.

1. **Mene i kolege sa fakulteta zanimaju neki primjeri aktivnosti koji spadaju u "Temeljno istraživanje" i "Industrijsko istraživanje" koje se financiraju strukturnim fondovima. Bilo kakav primjer ce biti dovoljan da dobijemo predodžbu o čemu se radi.**

Kako je definirano Uputama, točkom 9. Pojmovnik, a u skladu s Uredbom Komisije (EU) br. 651/2014 (GBER):

“temeljno istraživanje” - znači eksperimentalni ili teorijski rad poduzet prvenstveno kako bi se stekla nova znanja o temeljnim načelima fenomena i vidljivih činjenica, bez predviđene izravne tržišne primjene ili uporabe;**„**industrijsko istraživanje” - znači planirano istraživanje ili kritički pregled u cilju stjecanja novih znanja i vještina za razvoj novih proizvoda, procesa ili usluga odnosno za postizanje znatnog poboljšanja postojećih proizvoda, procesa ili usluga. To obuhvaća stvaranje sastavnih dijelova složenih sustava i može uključivati izradu prototipova u laboratorijskom okruženju ili u okruženju sa simuliranim sučeljima postojećih sustava te pilot-linije ako je to neophodno za industrijsko istraživanje, prvenstveno za provjeru generičke tehnologije.