**UČESTALA PITANJA I ODGOVORI**

**U OKVIRU POZIVA NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA ZA POVEĆANJE RAZVOJA NOVIH PROIZVODA I USLUGA KOJI PROIZLAZE IZ AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA (IRI)**

**U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti.**

**U slučajevima kada zbog pružanja odgovora Ministarstvo gospodarstva mora konzultirati druga nadležna tijela ili službe Europske komisije, odgovor će biti objavljen nakon konzultacija sa istima.**

**Odgovori na pitanja daju se isključivo potencijalnim prijaviteljima/partnerima koji su definirani pod točkom 2.1. i 2.2. Uputa za prijavitelje.**

**Molimo Vas obratite pozornost na odgovore označene crvenom bojom koji se odnose na troškove (55, 255, 293, 294, 298, 324, 333,341, 383, 454 i 456)**

**Molimo Vas obratite pozornost na odgovore označene žutom bojom koji su revidirani sukladno trećoj izmjeni Poziva (14, 16, 18, 20, 69, 79, 120, 132, 133, 137, 143, 152, 153, 154, 155, 228, 240, 255, 284, 324, 333, 431, 433, 450, 456, 459, 466, 484, 492, 498 i 506)**

**Molimo Vas obratite pozornost na odgovore označene plavom bojom koja su odgovorena nakon konzultacija sa PT2 (336, 407, 422, 448, 474, 483, 499, 514, 525)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Br.** | **Datum primitka** | **Pitanje** | **Odgovor** |
|  | 05/05/16 | Nastavno na Obrazac 4 Izjava o korištenim potporama, iz obrazaca je vidljivo da se u obrazac upisuju potpore male vrijednosti, državne potpore (regionalne i ostale), subvencionirani krediti, garancije, oslobođenja od poreza, i sl. ali nije jasno da li u potpore ulaze oslobođenja plaćanja poreza na dobit temeljem reinvestirane dobiti te potpore za zapošljavanje. | Oslobođenja plaćanja poreza na dobit temeljem reinvestirane dobiti kao i potpore za zapošljavanje smatraju se potporama u smislu **članka 107. Ugovora o funkcioniranju Europske unije odnosno članka 2. Zakona o držanim potporama RH. Stoga molimo da ih svakako navedete u Obrascu 4.** |
|  | 06/05/16 | Unutar Uputa za prijavitelje, str. 29, odjeljak 4.2 Prihvatljivi izdaci, točka 1), navodi se: 'Za djelatnike koji prethodne godine nisu bili zaposleni kod prijavitelja/partnera, godišnji bruto iznos plaće izračunava se temeljem dokumentiranih podataka o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika.'. Što se točno smatra dokumentiranim podacima o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika? | Dokumentiranim podacima o visini plaće predviđene za radno mjesto za potrebe ovog Poziva smatra se: Pravilnik ili drugi interni pravni akt prijavitelja kojim su propisani koeficijenti za pojedina radna mjesta ili zadnje tri platne liste za istovrsna ili srodna radna mjesta ili podaci Zavoda za statistiku kojima se određuje prosjek bruto II place za tu djelatnost*.* |
|  | 07/05/16 | Je li softver za proračun, u ovom slučaju solarnog kolektora, opravdan trošak? | Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2. Opravdanost konkretnog troška nije moguće procijeniti bez uvida u sadržaj i ciljeve projektnog prijedloga. |
|  | 07/05/16 | Jesu li računovodstvene usluge opravdan trošak? | Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele. S obzirom da računovodstvene usluge ne potpadaju pod ni jednu kategoriju prihvatljivih troškova definiranih točkom 4.2. isti se troškovi ne mogu smatrati prihvatljivim*.* |
|  | 07/05/16 | Kod isplate troškova, plaćaju li se troškovi partnera direktno partneru ili se svi troškovi i nositelja i partnera isplaćuju nositelju projekta koji onda vrši isplatu troškova partnerima? | S obzirom da zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi izravno Korisnik s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, sredstva se isplaćuju na račun Korisnika koji je dužan sukladno Sporazumu o partnerstvu Partneru nadoknaditi izdatke vezane uz projekt nastale kod Partnera. Nadoknada sredstava je definirana u čl. 13.-15. Općih uvjeta Ugovora. |
|  | 07/05/16 | U Prijavnom obrascu B, u poglavlju 3.4.Relevantnost projekta s obzirom na strateško okruženje i doprinosa rješavanju društvenih izazova dozvoljena je samo 1 stranica za opis strategija, zbog dužine naslova određenih programa moguće je navesti samo naslove bez objašnjenja kako se projekt usklađuje s programom, postoji li mogućnost da se poveća prostor za unos podataka? | Može se povećati prostor za unos podataka. |
|  | 07/05/16 | Isto pitanje je i za poglavlje 4.4. Elementi projekta, provedbeni plan, relevantne ključne točke i rezultati gdje je zbog više podaktivnosti i veličine tablica teško sve unijeti na 3 stranice, hoće li se uzeti u razmatranje povećanje prostora za unos? | Nastavno na objavljenom ispravku Poziva, povećan je unos podataka. |
|  | 07/05/16 | Naš klijent će imati provedbu projekta 36 mjeseci, u Tablici provedbenog plana dan je primjer kako treba prikazati provedbu aktivnosti po mjesecima, iz primjera je evidentno da se neće moći kreirati tablica s 36 mjeseci. Može li se kreirati tablica u Landscape orijentaciji ili postoji neko drugo rješenje? | Može se kreirati tablica u Horizontalnoj (Landscape) orijentaciji. |
|  | 07/05/16 | Molim da potvrdite u kojem formatu se piše dokumentacija: Poslovni plan, Obrazac A i B (preporučeni format: veličina A4, font Times New Roman, veličina fonta 12, prored 1,0)? | Prijavitelj je dužan dokument pripremiti u nekom zadanom formatu samo u slučaju da je isti striktno naveden u natječajnoj dokumentaciji. |
|  | 08/05/16 | UzP, poglavlje 2.4. točka 2, poduzetnici u teškoćama:  a) U slučaju grupe poduzetnika, da li se za utvrđivanje statusa poduzetnika u teškoćama gledaju konsolidirani financijski izvještaji ili pojedinačni? Ukoliko je jedno društvo u grupi u poteškoćama, ali konsolidirano nije riječ o poduzetniku u teškoćama, što se gleda?  b) Da li je moguće u slučaju MSP poduzetnika izvršiti dokapitalizaciju ili uplatu u kapitalne pričuve prije predaje projektne prijave i tako osigurati da nije izgubljeno više od polovice temeljnog kapitala?  c) Kod velikih poduzetnika, ukoliko je u samo jednoj od prethodne dvije godine prelazio propisane veličine pokazatelje, nije riječ o poduzetniku u teškoćama (obzirom da u definiciji piše da moraju biti dvije uzastopne godine s takvim pokazateljima)?  d) Ukoliko je više tvrtki povezano preko fizičke osobe vlasnika, iste nisu obveznici konsolidacije financijskih izvješća. Možemo li u tom slučaju ipak konsolidirati te tvrtke i predati takav izvještaj, koji u tom slučaju neće biti revidiran? Ovo je pitanje relevantno samo ukoliko odgovor na pitanje 1a glasi da se gledaju konsolidirana financijska izvješća. | 1. Dok god grupa djeluje kao jedinstvena ekonomska jedinica, smatra se jednim poduzetnikom i ekonomska situacija svih pravnih subjekata koja su dio grupe se uzima u obzir kada se dodjeljuje potpora, pa je iz tog razloga potrebno dostaviti konsolidirano financijsko izviješće. 2. U skladu sa točkom 7.1. Uputa za prijavitelje, moguće je izvršiti dokapitalizaciju u tekućoj godini. 3. Pojam „poduzetnik u teškoćama“ definiran je točkom 9. Pojmovnik, Uputa za prijavitelje, a sukladno Uredbi 651/2014 4. Moguće je konsolidirati financijsko izviješće.   Provjera prihvatljivosti prijavitelja/partnera koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2, provjeravati će se u okviru 2. Faze postupka dodjele – Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti prijavitelja i partnera. |
|  | 08/05/16 | UzP, poglavlje 2.5., financijska konstrukcija  Poglavlje navodi: „Prijavitelj mora imati zatvorenu financijsku konstrukciju projekta za potrebe prijave što podrazumijeva da prijavitelj ima osiguran kredit ili vlastita sredstva ili vlastito sufinanciranje na način da se trošak plaća zaposlenika uzme kao iznos vlastitog sufinanciranja ili kombinirano minimalno ukupnu vrijednost projekta umanjenu za iznos traženih bespovratnih sredstava i iznos nadoknadivog PDV. Zatvorena financijska konstrukcija projekta mora biti osigurana do završetka provedbe projekta. Prijavitelj mora osigurati čvrste dokaze da je osigurana likvidnost razvoja projekta (dokazuje se Obrascem 9a odnosno Obrascem 10a). Navedeno se odnosi samo na MSP-ove i velike poduzetnike.“  a) Na koji način se koristi mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća zaposlenika, obzirom da ta mogućnost nije više nigdje navedena u obrascu A, ni Obrascu B, kao ni Obrascu 9a?  b) Poglavlje spominje samo prijavitelja, kako partneri dokazuju svoju likvidnost projekta, obzirom da Obrasci 9 i 10 te 9a i 10a nigdje ne predviđaju mogućnost istog za tvrtku partnera? | 1. Sukladno Uputama za prijavitelje, prihvatljivi troškovi su definirani točkom 4.2.2. Mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća može se evidentirati u proračunu koji je sastavni dio Obrasca B, vrijedi samo za znanstvene organizacije, a ne za poduzetnike. 2. U poglavlju 2.5 je definirano da se zahtjevi odnose i na partnera. |
|  | 08/05/16 | UzP, poglavlje 3.4. – pokazatelji rezultata  a) „Prodaja inovacija koje su nove na tržištu (eng. new–to–market) i inovacija koje su nove u poduzećima (eng. new–to–firm) kao % prometa“  Molim formulu za izračun i godine koje se uzimaju u obzir. Nije jasno što se s čime uspoređuje. Da li gleda ukupni prihod u godini koja prethodi prijavi i ukupni planirani prihod od projekta u nekoj godini (kojoj?)  b) Obzirom da su navedeni pokazatelji ugovorna obveza, što se događa s ispunjavanjem rezultata navedenim pod prethodnom točkom ukoliko Prijavitelj nakon industrijskog istraživanja ne nastavi projekt jer nije riješio tehnološke rizike? Vraća novac, ili ga pokazatelji više ne obvezuju?  c) Izdaci za istraživanje i razvoj u poslovnom sektoru  Navedeno je da treba naznačiti iznos izdataka za aktivnosti istraživanja i razvoja – u kojoj godini, za koje vrijeme? Ili se misli samo na ukupni proračun projekta? | 1. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). 2. Člankom 2a.6. Posebnih uvjeta Ugovora definirano je : “Ukoliko Korisnik završi fazu temeljnog istraživanja, ali ne završi drugu fazu industrijskog istraživanja priznati će mu se samo troškovi prve faze“, isto vrijedi i ako završi industrijsko istraživanje, a ne krene u eksperimentalni razvoj. 3. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 08/05/16 | UzP, poglavlje 5.4. – navodi: „Ako je prijavitelj poduzetnik, prije potpisivanja Ugovora, mora PT1 dostaviti pravovaljanu činidbenu bankarsku garanciju za pravdanje predujma.“  Iz navedenog proizlazi da svaki prijavitelj mora dostaviti činidbenu garanciju za predujam iako možda neće koristiti predujam? | Člankom 3.5. Posebnih uvjeta Ugovora definirano je: „Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma u iznosu od <… > kuna u skladu s člankom 14. Općih uvjeta Ugovora. Iznos predujma može iznositi najviše 40% od odobrenih bespovratnih sredstava po projektu. Ukoliko se radi o projektu koji se sastoji od više faza Korisnik ima pravo na isplatu predujma od 40 % od vrijednosti prve faze projekta, a po odobrenju prve faze 40% od vrijednosti sljedeće faze projekta“. Prijavitelj koji neće koristiti mogućnost dobivanja predujma nema obvezu dostaviti činidbenu bankarsku garanciju za pravdanje predujma. |
|  | 08/05/16 | UzP, poglavlje 4.2. –Prihvatljivi izdaci  a) Plaće – „Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i partnera: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koje će raditi na istraživačkom projektu izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos plaća osoblja podijeli s 1720 sati .“  Obzirom da će najveći dio troškova biti plaće, nužno je ovo razjasniti.  Primjer: radnik je u zadnjih 12 mjeseci imao ukupnu bruto 2 plaću u iznosu od 300.000 kn i za to razdoblje je kalendarski fond sati bio 2088 od čega 72 sata državnih praznika te je radnik bio i 160 sati na godišnjem odmoru. Njegova realna satnica je iznosila (300.000/2088) 143,68kn. Prema uputi, sada ukupni iznos od 300.000 dijelimo s 1720 sati pa nova satnica koja ide u proračun iznosi: 174,41 kn.  aa) Maksimalna planirana satnica godišnje po radniku može iznositi 1720 sati u proračunu?  ab) Što je s mjesečnom satnicom? Ukoliko radnik radi na projektu 10 mjeseci, možemo li u mjesecima kada ne planira godišnji i nema niti jednog državnog praznika tokom radnog tjedna, planirani ukupni mjesečni fond sati?  ac) Priznaju se samo radni sati prema evidenciji, bez bolovanja, praznika i godišnjeg odmora?  Obzirom da je navedeno da je jedinica sat i da vrijednost sata mora biti ista cijelo vrijeme trajanja projekta, bit će potrebno mijenjati većinu ugovora o radu (često tvrtke imaju ugovorene mjesečne plaće koje su iste svaki mjesec, neovisno o broju sati)  b) „Trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH, a koji je izračunat primjenom gore opisane metode biti će prihvatljiv kao sufinanciranje partnera“  Znanstveno-istraživačke institucije u pravilu imaju plaće na nivou mjeseca, a ne broja sati u mjesecu. Također, te plaće su određene koeficijentima a imaju i dodatak na staž pa se svake godine mijenjaju. Bit će nemoguće ispuniti ovaj uvjet obzirom da se uvjetuje da je satnica ista cijelo vrijeme trajanja projekta.  c) Neizravni troškovi – da li se moraju posebno pravdati, specificirati i podliježu li pravilima javnoj nabavi na neobveznike Zakona o javnoj nabavi? I u UzP-a proizlazi da ne, ali u Obrascu 9a, list „prihvatljivi izdaci“ traži se detaljna analitika.  d) Točka 6 navodi: „Troškovi amortizacije instrumenata i opreme, u opsegu i u razdoblju u kojem se koriste za projekt, u skladu s općeprihvaćenim računovodstvenim načelima.“  Istovremeno, u istom poglavlju pod „uvjetnim troškovima“ stoji sljedeće: „Troškovi amortizacije (ukoliko je primjenjivo), uvjetno prihvatljivi u slučaju da:  - je trošak amortizacije za nove instrumente i opremu kupljene za vrijeme trajanja provedbe projekta i koja se koristi isključivo za potrebe provedbe projekta,  - javna bespovratna sredstva nisu doprinijela stjecanju takve amortizirane imovine,“  Molim pojašnjenje, koja od dvije konstatacije je ispravna, odnosno, u čemu je razlika i kad se koja primjenjuje?  e) Navedeno je da partner dostavlja izjavu kojom traži PDV kao prihvatljiv trošak, a iz koje je vidljivo da nemaju pravo na povrat, po kojoj osnovi i za koje troškove. Da li je tekst Izjave proizvoljan i potpisuje ga samo Partner na kojeg se odnosi?  f) Troškovi vidljivosti - nisu prihvatljivi troškovi? | a) i b) Način izračuna plaće u sklopu Poziva usklađen je s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14). Sukladno Pravilniku, troškovi osoblja, kao dio troškova provedbe projekta, uvjetno su prihvatljivi te se izračunavaju na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja dijeli sa 1720 sati. Prijavitelji su obavezni pridržavati se zadane metodologije pri izradi projektnog prijedloga.  Maksimalna planirana satnica godišnje po radniku može iznositi 1720 sati u proračunu.  c) Sukladno UzP neizravni troškovi nastali izravno provedbom projekta kod Prijavitelja ili Partnera se izračunavaju primjenom fiksne stope od 15% od prihvatljivih izravnih troškova osoblja bez potrebe da se vrši računanje radi utvrđivanja važeće stope sukladno točki 4.2. UzP.  d) Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave).  Udio troškova amortizacije instrumenata i opreme Znanstveno-istraživačke organizacija kao partnera na projektu može iznositi maksimalno 50% ukupno prihvatljivih troškova tog partnera  e) Izjavu potpisuje partner na kojeg se odnosi u obrascu koji je sam pripremio.  f) Sukladno ispravku Poziva, točka 4.2. UzP prihvatljivi trošak je trošak obaveznog informiranja i vidljivosti sukladno Uputama za korisnike za razdoblje 2014.-2020. - Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata. Za projekte vrijednosti do 1.500.00,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK.  Navedeno je također dodano u obrascu 2a Proračun.  Intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja.  Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore u projektu.  Trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta (UVJETNO PRIHVATLJIVI) širokom krugu na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom, primjenjivo za Organizacije za istraživanje i širenje znanja. Za projekte vrijednosti do 1.500.00,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK. |
|  | 08/05/16 | UzP, poglavlje 5.2.3. – kriteriji ocjenjivanja  a) Kriterij 1.1.2 – na koji način se računa i koje godine uzima u obzir? Da li je ispravno uzeti u obzir planirani prihod novog proizvoda u odnosu na ukupni prihod Prijavitelja u godini koja prethodi prijavi? Npr. Ukupni prihod u 2015. iznosi 2.000.000 kn a planirani od proizvoda iznosi 3.000.000 kn pa je to maksimalni broj bodova? U kojoj godini se gleda planirani prihod?  b) Kriterij 1.1.6. – što znači da je projekt usmjeren na primijenjena istraživanja? Da li to znači da je većina proračuna za aktivnosti primijenjenog istraživanja ili može značiti i da su primijenjena istraživanja odrađena prije a sada se na njihovim rezultatima radi eksperimentalni razvoj kroz projektnu prijavu?  c) Kriterij 1.2.1. – na koji način iskazujemo ulaganje u RD aktivnosti i koja godina se gleda kao usporedba s godinom koja prethodi projektnoj prijavi? Kako dokazujemo iznos za RD uložen u prethodnoj godini (u bilanci se može vidjeti, samo iznimno, dio troškova razvoja ukoliko ih tvrtka kapitalizira, dok su troškovi istraživanjima uvijek na rashodima i ne vide se u financijskim izvještajima zasebno) ?  d) Kriterij 1.2.2.1 – isto pitanje kao i pod a). Koja je formula, što se uzima u omjer i u kojim godinama?  Ukoliko tvrtka nije imala dobit u godini koja prethodi prijavi, po ovom će imati 0 bodova, bez obzira koliko će joj dobit rasti? (omjer negativne i pozitivne vrijednosti je uvijek negativna, obzirom da se ne gleda apsolutni iznos rasta)  e) Kriterij 1.2.3.1. – nije jasno mjeri li izvoz ili opet prihod od prodaje (koji je već mjeren u kriteriju 1.1.2.) pa je potrebno definirati.  Također, opet isto pitanje – koja je formula, mjeri li izvoz u godini prije početka projekta s planiranim izvozom proizvoda/usluge koja je rezultat projekta? U kojoj godini?  f) Kriterij 3.1.4. – ukoliko se manji dio ukupnih RD aktivnosti planira podugovoriti, da li je to odmah samo 1 bod, ili će se ipak gledati omjer na cijeli projekt? | 1. Kriterij 1.1.2 - Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike se može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). 2. Kriterij 1.1.6. - Podrazumijeva se da projekt u proračunu aktivnosti targetira aktivnosti primijenjenog istraživanja, odnosno aktivnosti  koja ciljaju TRL 3-8. 3. Kriterij 1.2.1. Iskazuje se projekcija ulaganja do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike se može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.   Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).   1. Kriterij 1.2.2.1 – Iskazuje se projekcija dobiti do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike se može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.   Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).   1. Kriterij 1.2.3.1. - Mjeri se i izvoz i prihod od prodaje! Mjeri se izvoz/prihod u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim izvozom/prihodom u razdoblju od 10 godina. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja).   Kriterij 3.1.4. - Da, to je odmah samo 1 bod (Planiraju se ugovoriti izvana – 1 bod). |
|  | 08/05/16 | UzP, poglavlje 7.1. – dokumentacija  a) Navodi se „popis obaveznog sadržaja Sporazuma i partnerstvu“ – znači li to da ne predajemo već sami Sporazum već ovaj obrazac istovjetan kakav je objavljen u natječajnoj dokumentaciji (Obrazac 3)?  b) Obrazac 4. Izjava o korištenim potporama je predviđena samo za Prijavitelja. Možda je izostavljen isti i za partnera ukoliko je poduzetnik?  c) Ponude – nisu posebno navedene u popisu, ali se spominju unutar Obrasca 2a kao i Obrasca 9a. Nema smisla 2 puta prilagati ponude i platne liste?  d) „Godišnje financijsko izvješće (GFI-POD) za 3 (tri) fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga, ukoliko prijavitelj posluje duže od 3 (tri) godine, odnosno godišnje financijsko izvješće (GFI-POD) za sve fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga ako prijavitelj posluje kraće od 3 (tri) godine ili važeći jednakovrijedni dokumenti koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja. Ukoliko je primjenjivo i GFI-POD za povezana društva (ovjereno pečatom od strane relevantne financijske institucije). U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca; „  Inozemna povezana društva nemaju GFI POD nego neke slične izvještaje, te često neće biti moguće dostaviti nikakve pečate (većina zemalja ih ni nema) niti je uobičajeno da ikakva institucija potpisuje izvještaje. Naime, nemaju obvezu javne objave pa nema tko ni ti potpisati izvještaje osim samog poduzetnika. Molim uvažiti.  Što sa stranim povezanim društvima koji još nemaju niti jednu bilancu jer posluju od ove godine?  Vezano uz pitanje konsolidiranih financijskih izvještaja za grupu poduzetnika, ovdje nisu predviđeni? Trebalo bi dozvoliti tu mogućnost, a povezano s utvrđivanjem poduzetnika u teškoćama, kako sam navela u pitanju 1. | 1. Prijavitelj uz prijavu predaje Sporazum o partnerstvu koji izrađuje sa svojim partnerom/partnerima u skladu s Obrascem 3. Popis minimalnog sadržaja Sporazuma o partnerstvu. 2. Obrazac 4. Primjenjuje se i za partnera ukoliko je partner poduzetnik. 3. Traženu dokumentaciju priložite uz obrazac 2a. Proračun. 4. Sukladno ispravku Poziva u točci 7.1. UzP-a dokumentaciju povezanu s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, između ostalog i GFI, koju PT1/PT2 može pribaviti službenim putem od nadležnih tijela u Republici Hrvatskoj, prijavitelj neće morati podnositi već će po potrebi prijavitelj/partner biti dužan istu dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2.Također prema ispravku Poziva u točci 7.1. UzP prijavitelj/partner je obavezan dostaviti između ostalog konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca, te je prijavitelj/partner kao dokaz dužan dostaviti privremenu bilancu. |
|  | 08/05/16 | Obrazac 2a - proračun  a) U listovima „ind. Istraživanje“ i „eksper. Razvoj“ pogrešno navedeni intenziteti potpora. Također, nije jasno kako i gdje iskazujemo ako imamo dodatnih 15%.  b) Nigdje nije predviđen proračun za partnera Znanstvenu instituciju, potrebno je dodati kolonu, obzirom da je njihov intenzitet 85%. | Novi obrazac 2a Proračun je revidiran i objavljen na mrežnim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr) |
|  | 08/05/16 | Obrazac 9 Poslovni plan  a) da li se poslovni plan, zajedno s pripadajućom tablicom na kraju istog (poglavlje 11) radi za projekt ili za cjelokupno poslovanje? Naime, u cijelom poslovnom planu se spominje samo projekt, da bi na kraju u tablici poglavlja 11 bilo spomenuto cjelokupno poslovanje, a u poglavlju 8. se radi plan za projekt.  b) Isto pitanje i za Obrazac 10 – cjelokupno poslovanje ili samo projekt?  Odgovor na ovo pitanje je ujedno povezan s pitanjima kod kriterija ocjenjivanja (formule povećanja prihoda, izvoza, broja zaposlenika i sl.)  c) U Obrascu 9 u poglavlju 11 stoji rečenica: „Prilikom izračuna potrebno je koristiti priloženu Tablicu u Excelu.“  Nije priložen excel s tablicom već je tablica nalijepljena u wordu. Da li moramo priložiti na CD-u excel dokument u kojem ćemo raditi poslovni plan koji je opisan u poglavlju 8 i 11 Obrasca 9? | Sukladno trećoj izmjeni poziva navedeni obrasci su revidirani te je navedena tablica izbačena iz obrazaca. |
|  | 08/05/16 | Obrazac 9a i 10a  a) Tablica likvidnosti razvoja se veže samo na list „prihvatljivih troškova što nije ispravno jer je formula za dokazivanje: ukupni projekt (prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi)-povrativ PDV-potpora. Potrebno korigirati ili dajte uputu da sami dodamo dio neprihvatljivih troškova  b) Tablica likvidnosti projekta ima pogrešne formule (uzima 50% prihvatljivih troškova kao iznos potpore)  c) Vezano uz obrazac 9, poglavlje 11 – ispravno bi bilo da se u tablicu u poglavlju 11 unose podaci iz ove tablice likvidnosti za vrijeme trajanja projekta, što govori u prilog tome da se poglavlje 11 treba odnositi samo na projekt.  d) Obrazac navodi da se kao prilog moraju dati analitike svih troškova – da li da dodajemo listove u excelu? | Sukladno ispravku Poziva obrasci 9a i 10a su brisani, ali se navedeno treba definirati u Obrascima 9 odnosno 10 koji su izmijenjeni. |
|  | 09/05/16 | Koji su mogući načini izračuna "uvjetno prihvatljivog troška amortizacije" iz Obrasca 2a točka 11 već izgrađenog proizvodno-poslovnog objekta. Objekt je na vlastitom zemljištu, a za njega i zemljište su uzeti zajmovi banke, čije će vraćanje trajati za vrijeme razvojnih projekata. Dio do 12% površine objekta će se koristiti za rad istraživača za izradu prototipova i njihovo ispitivanje. Je li moguć izračun na jedan od sljedećih načina:  a) proporcionalno korištenju postotka korisne površine i postotka broja dana u godini  b) proporcionalno odnosu sati rada zaposlenika na projektu prema godišnjem fondu sati svih zaposlenika  c) kao postotak ukupnih troškova na projektu, npr. do 15% (kao i režijski troškovi). | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave).  Udio troškova amortizacije instrumenata i opreme Znanstveno-istraživačke organizacija kao partnera na projektu može iznositi maksimalno 50% ukupno prihvatljivih troškova tog partnera. |
|  | 09/05/16 | Može li umirovljeni znanstvenik, koji je ujedno nositelj patenta iz projekta i većinski vlasnik tvrtke, te jamac kod banke, biti uračunat u prihvatljive troškove i biti voditelj projekta na jedan od sljedećih načina:  a) prodajom patenta svojoj tvrtki  b) zakonski dozvoljenim zapošljavanjem umirovljenika, s punim radnim stažom od 40 godina  c) ugovorom o djelu | Nije prihvatljivo, prihvatljivi troškovi su definirani točkom 4.2 Uputa za prijavitelje. |
|  | 09/05/16 | Spada li u "temeljna istraživanja" neistraženi oblik strujanja u ventilatoru, koji završava međunarodnim patentom i objavom rada u koatorstvu sa suradnicima iz znanstvenih ustanova? | Sukladno točci 9. Uputa za prijavitelje, temeljno istraživanje je definirano: „Temeljno istraživanje znači eksperimentalni ili teorijski rad poduzet prvenstveno kako bi se stekla nova znanja o temeljnim načelima fenomena i vidljivih činjenica, bez predviđene izravne tržišne primjene ili uporabe“. |
|  | 09/05/16 | Molimo Vas za pojašnjenje sljedeće stavke navedene u UZP, str 31/32, Točka 4.2. Prihvatljivi izdaci; podtočka Prihvatljivi izdaci kod materijalnih i nematerijalnih ulaganja u okviru regionalnih potpora:  Ostali prihvatljivi izdaci prijavitelja i partnera (ako je primjenjivo) – uvjetno prihvatljivi (u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/2014) za sve vrste potpora):   Troškovi amortizacije (ukoliko je primjenjivo), uvjetno prihvatljivi u slučaju da:  o je trošak amortizacije za nove instrumente i opremu kupljene za vrijeme trajanja provedbe projekta i koja se koristi isključivo za potrebe provedbe projekta,  o javna bespovratna sredstva nisu doprinijela stjecanju takve amortizirane imovine.  Da li dobro tumačimo navedeno ako smatramo da ako prijavitelj potražuje regionalnu potporu za ulaganje u materijalnu imovinu koja se koristi za aktivnosti istraživanja i razvoja (laboratorijska oprema) nema pravo na amortizaciju? Odnosno, ako prijavitelj kupuje istu vlastitim sredstvima (bez javnih/bespovratnih sredstava) za vrijeme trajanja projekta ima pravo na amortizaciju? Shodno tome, da li trošak amortizacije koji potražujemo iz potpore za istraživanje i razvoj može biti prihvatljiv na „staroj“ opremi koja je kupljena prije početka provedbe projekta ili na „novoj“ opremi koja je nabavljena za vrijeme trajanja projekta? | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 09/05/16 | Pod točkom 2.4. UzP – Kriteriji za isključenje prijavitelja i ako je primjenjivo partnera, koristi se termin Poduzetnik što ne upućuje jasno da li kriterije za isključenje primjenjujemo samo na tvrtke / organizacije prijavitelja i partnera ili i na njihova povezana poduzeća? Molimo pojasnite da li će se kriteriji za isključenje primjenjivati na povezana društva prijavitelja i ako je primjenjivo partnera te, ukoliko da, na koji način? | Kriteriji za isključenje prijavitelja/partnera se odnose na prijavitelja/partnera sa tim da ukoliko prijavitelj/partner ima povezana društva potrebno je dostaviti određenu dokumentaciju, a u svezi utvrđivanja kriterija za isključenja prijavitelja/partnera pod točkom 2.4., podtočka 2. Uputa za prijavitelje. |
|  | 09/05/16 | Na str.61 UzP navedeni su dokumenti koje prijavitelj/partneri moraju dostaviti u prijavi, uključivo i GFI-POD za posljednje 3 godine i za povezana društva. Ukoliko poduzetnik izrađuje konsolidirane godišnje financijske izvještaje za sva povezana društva, da li je dovoljno dostaviti konsolidirani godišnji financijski izvještaj ili je potrebno dostavljati GFI-POD za svako pojedinačno povezano društvo? | Sukladno ispravku Poziva u točci 7.1. UzP-a dokumentaciju povezanu s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, između ostalog i GFI, koju PT1/PT2 može pribaviti službenim putem od nadležnih tijela u Republici Hrvatskoj, prijavitelj neće morati podnositi već će po potrebi prijavitelj/partner biti dužan istu dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2.  Također prema ispravku Poziva u točci 7.1. UzP prijavitelj/partner je obavezan dostaviti između ostalog konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca, te je prijavitelj/partner kao dokaz dužan dostaviti privremenu bilancu. |
|  | 09/05/16 | Na str. 31 UzP pod uvjetno prihvatljivim izdacima navodi se i trošak amortizacije pod uvjetom da se radi o trošku amortizacije za nove instrumente i opremu kupljenu za vrijeme trajanja provedbe projekta. Da li to znači da trošak amortizacije postojeće neamortizirane imovine knjižene prije početka provedbe projekta nije prihvatljiv (pod uvjetom da se ista koristi za potrebe projekta)? Da li su prihvatljivi troškovi amortizacije rabljene opreme kupljene za vrijeme trajanja projekta? | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 09/05/16 | Pod kriterijima odabira i pitanja za ocjenu kvalitete ocjenjuju se različiti indikatori uspješnosti projekta poput povećanja prihoda i dobiti prijavitelja/partnera. Molimo pojasnite u kojoj godini od provedbe projekta se uspoređuju pokazatelji sa stanjem prije provedbe projekta? | Uzima se u obzir godina koja prethodi projektu I&R. Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike se može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 09/05/16 | U obrascima 9a i 10a, pod tablicom prihvatljivi izdaci navode se kategorije izdataka koje nisu prihvatljive UzP-om. Molimo da se lista izdataka uskladi s prihvatljivim izdacima kako je prikazano u UzP točka 4.2.Također, u istoj tablici se traži opis i dokazi svakog prihvatljivog izdatka. Molimo pojasniti da li se pod tim podrazumijeva da se dostave ponude za vanjske usluge / robu / radove? | Sukladno ispravku Poziva obrasci 9a i 10a su brisani, ali se navedeno treba definirati u Obrascima 9 odnosno 10 koji su izmijenjeni. |
|  | 09/05/16 | U obrascima 9a i 10a, pod tablicom likvidnost razvoja projekta traže se dokazi izvora vlastitog učešća u projektu. Molimo da se daju točne upute što će se smatrati valjanim dokazom kod svakog potencijalnog izvora vlastitog učešća – primjerice kredit banke se u potpunosti dokazuje obvezujućim pismom namjere banke i slično? | Sukladno ispravku Poziva obrasci 9a i 10a su brisani, ali se navedeno treba definirati u Obrascima 9 odnosno 10 koji su izmijenjeni. |
|  | 9/05/16 | Da li obrazac JOPPD dostavljamo za prethodnih 12 mjeseci (fusnota 27 na str. 29 UzU) ili samo za 1 mjesec koji prethodi predaji prijave (str.62 UzP) | Obrazac JOPPD potrebno je dostaviti samo za obrte koji su u sustavu poreza na dohodak, a koji se dostavlja za prethodnih 12 mjeseci ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja. |
|  | 10/05/16 | Da li je ograničen broj projekata koji može prijaviti jedna tvrtka, odnosno da li je ograničen ukupan iznos potpora koji može dobiti jedna tvrtka? | Sukladno točci 2.3. Uputa za prijavitelje, nije ograničen broj projekata koji se mogu prijaviti po korisniku niti broj projekata za koja se dobivaju potpore. |
|  | 10/05/16 | Upute za prijavitelje poglavlje 2.4 kriteriji za isključenje prijavitelja u točci 13 navodi da se u okviru ovog poziva potpora ne može dodijeliti poduzetnicima koji nisu izravno odgovorni za pripremu, upravljanje i provedbu i rezultate projekata u smislu da se upravljanje projektom ne smije prenijeti bilo kojoj trećoj stranci. U istim uputama točka 4.2 navedeno je da su prihvatljivi troškovi upravljanja projektom vanjskog stručnjaka. Molim pojašnjenje da li je trošak upravljanja projektom od strane zaposlenika Prijavitelja tj. Trošak njegove plaće prihvatljiv trošak projekta. | Sukladno točci 4.2, podtočci 4. Uputa za prijavitelje, prihvatljivi su i:“Troškovi upravljanja projektom (izdaci za usluge vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom, izdaci za postupke zapošljavanja osoblja za rad na projektu te izdaci za usluge stručnjaka za javnu nabavu)  prihvatljivi su do 7% ukupne vrijednosti projekta, a maksimalno do 2.000.000,00 HRK“. |
|  | 10/05/16 | Ako projektni prijedlog dostavljamo do 1.6.2016. g smatra li se JOPPD za mjesec 04/16, JOPPD-om koji prethodi danu predaje projektnog prijedloga budući da 1.6. 2016 nećemo imati JOPPD za mjesec 05/2016 | Obrazac JOPPD potrebno je dostaviti samo za obrte koji su u sustavu poreza na dohodak, a koji se dostavlja za prethodnih 12 mjeseci ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja |
|  | 10/05/16 | Kriterij 1.1.2. Kako se izračunava taj kriterij?  Da li se gleda omjer u odnosu na ukupne prihode prijavitelja ili na neki drugi način? | Kriterij 1.1.2 - Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Da li se može kombinirati regionalna potpora i potpora za istraživanje i razvoj u sklopu jednog projektnog prijedloga? | Kombiniranje potpora je moguće u sklopu jednog projektnog prijedloga |
|  | 10/05/16 | Kriterij 1.2, 2.1, - da li se gleda omjer u odnosu na ukupnu dobit prijavitelja ili nekako drugačije? | Kriterij 1.2.2.1 – Iskazuje se projekcija dobiti do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Kriterij 1.2.3.1 – Kako se izračunava omjer? Povećanje prihoda od prodaje i izvoza? Da li je potrebno povećati i prihode i izvoz da se dobiju bodovi ili samo jedno od navedenog? | Kriterij 1.2.3.1. - Mjeri se i izvoz i prihod od prodaje. Mjeri se izvoz/prihod u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim izvozom/prihodom u razdoblju od 10 godina. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Može li se u okviru ovog projekta prijaviti razvoj 2 proizvoda ako su rezultat istog razvoja? | Rezultat mogu biti dva manja proizvoda.  U okviru projektnog prijedloga rezultat istraživačko-razvojnih aktivnosti može biti proizvod sa primjenom u više S3 pod tematskih područja. |
|  | 10/05/16 | Kojoj TRL razini odgovaraju eksp. Razvoj i ind. Istraživanje? | Sukladno Uputama za prijavitelje TRL je def. Točkom 5.2.3.: Definicije i kriteriji za financiranje IRI u sklopu EU politika i zakona, i to na sljedeći način:  TRL 1 :Bazična (fundamentalna) istraživanja  TRL 2: Formuliranje tehnološkog koncepta  TRL 3: Eksperimentalno dokazivanje koncepta  TRL 4: Laboratorijska validacija tehnološkog koncepta  TRL 5: Validacija tehnologije u relevantnom okruženju  TRL 6: Demonstracija tehnologije u relevantnom okruženju  TRL 7: Demonstracija tehnologije u operativnom okruženju  TRL 8: Uspostavljen i kvalificiran tehnološki sustav  TRL 9: Uspješno dokazana tehnologija- konkurentna proizvodnja  TRL 2 – 8 |
|  | 10/05/16 | Vezano za R&D stope sufinanciranja za rad one se mogu povećati ukoliko je ispunjen preduvjeta postoji učinkovita suradnja između xy 1. MSP i prijavitelja i prijavitelja i istraživačke organizacije. Moraju li biti ispunjena oba preduvjeta ili je npr. dovoljna samo suradnja s MSP. | Dovoljno je ispunjenje jednog od preduvjeta za učinkovitu suradnju – znači ili MSP ili organizacija za istraživanje i širenje znanja. Sukladno točci 1.4. Uputa za prijavitelje: „projekt uključuje učinkovitu suradnju:   * među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova * između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova i imaju pravo na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja“. |
|  | 10/05/16 | U TPP Promet i mobilnost kao indikativne teme navedeni su „zeleni brodovi“ a regionalne potpore ne mogu se dodijeliti za sektor brodogradnje. Nije li to u kontradikciji? | TPP promet i mobilnost - indikativna tema „zeleni brodovi“ dozvoljeni su istraživački projekti prema kategoriji potpora za istraživanje i razvoj. To što se sektor brodogradnje isključuje po kategoriji regionalne potpore ne igra ulogu za odabir I&R teme. |
|  | 10/05/16 | Jesu li troškovi obavezne promidžbe i vidljivosti prihvatljivi? | Sukladno ispravku Poziva, točka 4.2. UzP prihvatljivi trošak je trošak obaveznog informiranja i vidljivosti sukladno Uputama za korisnike za razdoblje 2014.-2020. - Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata. Za projekte vrijednosti do 1.500.00,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK.  Navedeno je također dodano u obrascu 2a Proračun. |
|  | 10/05/16 | Traženjem GFI POD (etnika) za godinu koja prethodi prijavi praktično skraćuje vrijeme prijave projekata na 9-10 mjeseci godišnje jer praktično nitko nema GFI POD za prethodnu godinu prije 1.3. tekuće godine. Kada bi uvjet bio zadnja 3 dospjela GFI POD prijave bi se mogle podnositi svih 12 mjeseci. Može li se to promijeniti? | Sukladno ispravku Poziva u točci 7.1. UzP-a dokumentaciju povezanu s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, između ostalog i GFI, koju PT1/PT2 može pribaviti službenim putem od nadležnih tijela u Republici Hrvatskoj, prijavitelj neće morati podnositi već će po potrebi prijavitelj/partner biti dužan istu dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2. |
|  | 10/05/16 | Obuhvaća li sektor brodogradnje i malu brodogradnju? | Ovim Pozivom, sukladno pravilima definiranim Uredbom o skupnom izuzeću (651/2014), sektor brodogradnje prihvatljiv je u smislu korištenja potpora za istraživanje i razvoj, dok se po pitanju korištenja regionalnih potpora u okviru ovog Poziva u definiranju sektora brodogradnje primjenjuju slijedeće definicije:  Sektor brodogradnje uključuje sve poduzetnike koji se bave »brodogradnjom«, »popravcima brodova« ili »prenamjenom brodova«, kao i sve »povezane subjekte«.  (a) »brodogradnja« označava građenje, u Zajednici, »pomorskih trgovačkih plovila na vlastiti pogon«;  (b) »popravak brodova« označava popravak ili obnavljanje u Zajednici »pomorskih trgovačkih plovila na vlastiti pogon«;  (c) »prenamjena brodova« označava prenamjenu, u Zajednici, »pomorskih trgovačkih plovila na vlastiti pogon« ne manjih od 100 bruto tona, uz uvjet da aktivnosti prenamjene uključuju temeljitu promjenu plana tereta, trupa, pogonskog sustava ili smještaja putnika;  (d) »pomorska trgovačka plovila na vlastiti pogon« označava:  – plovila ne manja od 100 tona bruto koja se koriste za prijevoz putnika i/ili robe,  – plovila ne manja od 100 tona bruto za obavljanje posebnih usluga (na primjer, brodovi za jaružanje i ledolomci),  – remorkeri s motorom ne slabijim od 365 kW,  – ribarska plovila ne manja od 100 tona bruto za izvoz izvan Zajednice,  – nedovršeni trupovi gore navedenih plovila koji su ploveći i pokretni.  U smislu gornjih definicija, »morsko plovilo na vlastiti pogon« označava plovilo koje posjeduje stalni pogon i upravljanje, i ima sva obilježja samoupravljivosti na otvorenom moru. Vojna plovila (tj. plovila koja su po svojim osnovnim strukturnim obilježjima i sposobnostima posebno namijenjena za korištenje isključivo u vojne svrhe, kao što su bojni brodovi i druga plovila za akcije napada ili obrane) i izmjene učinjene na drugim plovilima ili mogućnosti dodane drugim plovilima isključivo u vojne svrhe su izuzeta, uz uvjet da niti jedna mjera ili praksa u vezi s takvim plovilima, izmjenama ili mogućnostima nije prikriveno djelovanje sa svrhom komercijalne brodogradnje protivno kontroli državnih potpora;  (e) »povezani subjekt« označava svaku fizičku ili pravnu osobu koja:  (i) ima u vlasništvu ili kontrolira poduzetnika koji djeluje u brodogradnji, popravcima brodova ili prenamjeni brodova; ili  (ii) je u vlasništvu ili pod kontrolom, izravnom ili neizravnom, bilo kroz vlasništvo dionica ili drukčije, poduzetnika koji djeluje u brodogradnji, popravcima brodova ili prenamjeni brodova.  Pretpostavlja se da kontrolni utjecaj postoji ako osoba ili poduzetnik koji djeluje u brodogradnji, popravcima brodova ili prenamjeni brodova ima u vlasništvu ili kontrolira udio od 25% ili više u drugoj osobi ili poduzetniku, i obratno.«,  Slijedom navedenog nabava opreme za popravak i/ili remont brodova ovim Pozivom smatrala bi se prihvatljivim troškom ukoliko se ista ne bi koristila za brodove definirane u gornje navedenim definicijama. Ukoliko prijavitelju bude odobrena potpora za prethodno navedenu namjenu, a isti obavlja djelatnost iz sektora brodogradnje u smislu gore navedene definicije, prijavitelj mora osigurati da potporu ni u kojem slučaju ne koristi za djelatnosti navedene pod sektorom brodogradnje.  Međutim, bez uvida u ostale elemente projekta, ne možemo precizno odgovoriti na ovo pitanje. |
|  | 10/05/16 | Radi li se revizorsko izvješće jednom tijekom projekta (na kraju) ili na godišnjoj bazi? (za projekte koji traju duže od 12 mjeseci) | Sukladno Posebnim uvjetima Ugovora i točci 9.1.  „Ako je primjenjivo: Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora o verifikaciji troškova projekta, Korisnik je obvezan predati uz Završno izvješće, za sve projekte čiji ukupno prihvatljivi troškovi Projekta, kako su navedeni u odredbama Posebnih uvjeta Ugovora, premašuju 1.500.000,00 HRK.“ Sukladno Općim uvjeta Ugovora Članak 12 „Završno izvješće podnosi se zajedno sa Završnim zahtjevom za nadoknadom sredstava u roku od 30 dana od isteka razdoblja provedbe projekta“, dakle jednom za vrijeme trajanja projekta se dostavlja revizorsko izvješće. |
|  | 10/05/16 | Da li je izgradnja građ. objekta za daljnju proizvodnju prihvatljiva aktivnost? | Izgradnja građevinskih objekata za daljnju proizvodnju nije prihvatljiva aktivnost. Sukladno točci 3.2. Uputa za prijavitelje, prihvatljive aktivnosti su: „Aktivnosti početnih ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu u cilju jačanja kapaciteta za istraživanje i razvoj“. |
|  | 10/05/16 | Na koji način se priznaju troškovi partnera tj. da li se potpora plaća izravno partneru ili prijavitelju pa u tom slučaju prijavitelj partneru isplaćuje? | S obzirom da zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi izravno Korisnik s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, sredstva se isplaćuju na račun Korisnika koji je dužan sukladno Sporazumu o partnerstvu Partneru nadoknaditi izdatke vezane uz projekt nastale kod Partnera. Nadoknada sredstava je definirana u čl. 13.-15. Općih uvjeta Ugovora. |
|  | 10/05/16 | Da li partner može bit fizička osoba npr. doktor strojarstva? | Ne, prihvatljivi partneri su samo oni navedeni u točki 2.2 UZP-a. |
|  | 10/05/16 | Kod pitanja za kvalitativnu procjenu postoji pitanje; uključuje li projekt najmanje jednog partnera iz znanstveno istraživačkog sektora „ Što podrazumijeva zapravo znanstveno istraživački sektor? | Znanstveno istraživački sektor - znanstvene organizacije i organizacije za istraživanje i širenje znanja definirane Uredbom o skupnom izuzeću 651/2014. (npr. fakulteti, zavodi, instituti), te točkom 9. Pojmovnik Uputa za prijavitelje. |
|  | 10/05/16 | Da li su prihvatljivi troškovi vezani za proizvodnju mesnih prerađevina i izradu kože za obuću? | Nisu prihvatljivi troškovi koji su vezani uz proizvodnju mesnih prerađevina i izradu kože za obuću, jer se odnose na proizvodna ulaganja što ne spada u potpore koje se daju u okviru ovog Javnog poziva. Projektni prijedlog mora se odnositi na razvoj novog proizvoda u jednom ili više S3 pod-tematskih područja. |
|  | 10/05/16 | Da li prihvatljivo ulaganje u strojeve i opremu koja bi se mogla koristiti i za kasniju proizvodnju? Strojevi koji bi se nakon provedenog istraživanja proizvoda mogli kasnije koristiti u poslovanju. | U okviru Javnog poziva nije prihvatljivo ulaganje u strojeve i opremu koji se koristi za proizvodnju. |
|  | 10/05/16 | Gdje se mogu naći svi obrasci navedeni tijekom prezentacije budući da se spomenulo da će nešto još trebati dorađivati? | Ispravak poziva je objavljen mrežnim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr) |
|  | 10/05/16 | Da li je moguće sufinancirati nabavu novih vozila koja imaju manju emisiju CO2 | Sukladno točci 4.3. Uputa za prijavitelje, kupnja vozila koja se koristi u svrhu upravljanja projektom je neprihvatljiv izdatak. |
|  | 10/05/16 | Da li je razvoj CRN sustava prihvatljiv trošak?  (customerrelationshipmanagement) – razvoj nove ili dorađene aplikacije? | U Uputama za prijavitelje u točci 4.2. definirani su prihvatljivi izdaci. Razvoj nove aplikacije može biti prihvatljiv trošak ukoliko doprinosi razvoju novog proizvoda ili usluge te ako je isti u skladu sa pod-tematskim prioritetnim područjima S3 strategije na koja se odnosi ovaj poziv. |
|  | 10/05/16 | Kome se mogu dodijeliti sredstva za opremu i formiranje laboratorija? Odnosno može li se opremiti laboratorij partnera (istraživačka institucija)? Može li se oprema kupiti od partnera (istraživačke institucije)? | Udio troškova opreme  znanstvene organizacije kao partnera na projektu može iznositi maksimalno 50% ukupno prihvatljivih troškova tog partnera.  Oprema se ne može kupiti od partnera.  Organizacija za istraživanje i širenja znanja koji su prihvatljivi partneri na projektu ne mogu kupovati opremu već im je prihvatljiv samo trošak amortizacije sukladno članku 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu. |
|  | 10/05/16 | Da li se istraživačka institucija (kao partner) dobiva sredstva kao ugovorno istraživanje ili direktna sredstva za opremu i materijalne troškove? | Prijavitelj može istraživačku organizaciju odabrati kao partnera na projektu i u tom slučaju troškovi istraživačke organizacije su dio proračuna u okviru projektnog prijedloga ili prijavitelj može za dio aktivnosti istraživanja i razvoja ugovoriti istraživačku organizaciju (ugovorno istraživanje) čime je taj trošak dio njegovog proračunskog troška u okviru projektnog prijedloga. |
|  | 10/05/16 | Može li se iz troškova osoblja zaposliti nove osobe? (npr. doktorand koji će se usavršiti u istraživačkoj instituciji? | Sukladno točci 4.2. Uputa za prijavitelje: u okviru troškova osoblja prihvatljiv trošak je trošak novo zaposlenih osoba. |
|  | 10/05/16 | Ako projekt ima više faza može li partner sudjelovati samo u nekim fazama (npr. samo u fazi temeljnih istraživanja) | Partner može sudjelovati samo u nekim fazama istraživanja i razvoja. Bitno je samo voditi računa da ako je partner organizacija za istraživanje i širenje znanja udio njegovih troškova u ukupnim troškovima projekta ne smije biti manja od 10% i veća od 50%. |
|  | 10/05/16 | Da li je prihvatljiv projekt kojim se razvija novi proizvod ili usluga koja se nudi na tržištu klijentima od kojih uslugu do sada HP nije nudila? Da li za usluge može biti samo ona koja se „prodaje“ klijentima ili može biti i usluga koja se kao takva ne naplaćuje? Npr. – razvoj „dlanovnika“ koji HP nudi svojim klijentima obavljaju više usluga (dizanje gotovine, naplata, plaćanje računa i sl.) | Rezultat projekta mora biti proizvodi ili usluge koji imaju mogućnost komercijalizacije na tržištu.  Projektni prijedlog mora se odnositi na razvoj novog proizvoda u jednom ili više S3 pod-tematskih područja. |
|  | 10/05/16 | Da li je prihvatljiv trošak razvoja novih procesa, „buketa-paketa programa“ tj. novih događaja sustava u proizvodu EVO TV (uređaja). Radi se o razvoju novih IKT aplikacija za uređaj EVO TV, razvoj softvera, razvoj novih mogućnosti samog uređaja kojeg HP prodaje na tržištu | Rezultat projekta mora biti proizvodi ili usluge koji imaju mogućnost komercijalizacije na tržištu.  Projektni prijedlog mora se odnositi na razvoj novog proizvoda u jednom ili više S3 pod-tematskih područja. |
|  | 10/05/16 | Da li je prihvatljiv troška izrade investicijske studije za „digitalnu strategiju“ za razvoj novih usluga i proizvoda | U okviru Javnog poziva prihvatljiv je trošak izrade Studije izvodljivosti samo kao nastavak rezultata eksperimentalnog razvoja u okviru projekta, u smislu ispitivanja tržišta za novi proizvod ili uslugu koja je rezultat Projekta.  Izrada investicijske studije za „digitalnu strategiju“ ne bi bio prihvatljiv trošak sukladno Uputama za prijavitelje. |
|  | 10/05/16 | Što ako zapošljavamo novu osobu (npr. apsolvent), kako se obračunava potpora vezana uz plaću | Način izračuna plaće u sklopu Poziva usklađen je s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14). Sukladno Pravilniku, troškovi osoblja, kao dio troškova provedbe projekta, uvjetno su prihvatljivi te se izračunavaju na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja dijeli sa 1720 sati. Prijavitelji su obavezni pridržavati se zadane metodologije pri izradi projektnog prijedloga. |
|  | 10/05/16 | Da li postoji mogućnost smanjivanja broja obrazaca potrebnih za prijavu na natječaj za IRI? | Ispravak Poziva je objavljen na mrežnim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr) |
|  | 10/05/16 | Izračun troškova plaća zaposlenog osoblja za prethodnu godinu odnose se na određene pozicije/radna mjesta prijavitelja/partnera ili konkretne osobe? | Način izračuna plaće u sklopu Poziva usklađen je s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14). Sukladno Pravilniku, troškovi osoblja, kao dio troškova provedbe projekta, uvjetno su prihvatljivi te se izračunavaju na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja dijeli sa 1720 sati. Prijavitelji su obavezni pridržavati se zadane metodologije pri izradi projektnog prijedloga. |
|  | 10/05/16 | Čije platne liste dostavlja partner/prijavitelj? | Dostavljaju se platne liste prijavitelja/partnera, čiji se trošak evidentira u proračunu. |
|  | 10/05/16 | Da li je trošak prijevoza prihvatljiv trošak kao i ostale beneficije zaposlenika partnera/prijavitelja? | Trošak prijevoza i beneficije zaposlenika prijavitelja/partnera nisu prihvatljiv trošak. |
|  | 10/05/16 | GFI-POD za povezana društva iz drugih zemalja. Postoji li obaveza da se dokumenti prevode ako su povezana društva iz Srbija i BIH? | Sukladno točci 7.1. Uputa za prijavitelje: „Projektni prijedlozi izrađuju se na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom. Sva dokumentacija tražena ovim Uputama mora biti na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik i ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača.“ |
|  | 10/05/16 | Kako se očekuje postići ujednačenost pristupa tijekom evaluacije projekata s obzirom na iste kriterije koje trebaju zadovoljiti poduzeća različitih veličina? | Ujednačenost pristupa postići će se korekcijama pitanja za ocjenu kvalitete i boljim rasporedom bodovnih pragova u finalnoj verziji Uzp-a. |
|  | 10/05/16 | Zašto se velikim brojem tiskane dokumentacije (uz svu dokumentaciju u elektroničkom formatu) stvaraju troškovi prijavitelju? | Način dostave natječajne dokumentacije propisan je Zajedničkim nacionalnim pravilima koje je donijelo Upravljačko tijelo, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU.  Sukladno III. Izmjeni poziva u točci 7.2 Uzp-a smanjen je broj primjeraka tiskane dokumentacije. |
|  | 10/05/16 | Nepotrebno velik broj dokumenta u kojima se traže isti podaci. | Način dostave natječajne dokumentacije propisan je Zajedničkim nacionalnim pravilima koje je donijelo Upravljačko tijelo, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU. |
|  | 10/05/16 | S kojim postotkom može/treba sudjelovati partner? | Sukladno točci 1.4. Uputa za prijavitelje: „učinkovita suradnja među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova, te između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova“. |
|  | 10/05/16 | Povećanje intenziteta potpore za mala i srednja poduzeća? | Sukladno točci 1.4. i Tablica 3. Maksimalni intenzitet potpore, definirani su intenziteti za mala i srednja poduzeća. |
|  | 10/05/16 | Može li se trošak nabave/amortizacija nematerijalne imovine od povezanog društva smatrati prihvatljivi? | U okviru Javnog poziva nije prihvatljiv trošak nabave/amortizacije nematerijalne imovine od povezanog društva. |
|  | 10/05/16 | Koliko je moguće odstupanje od stvarnih troškova od prijavljenih? | Maksimalni iznos bespovratnih sredstava biti će određen Posebnim uvjetima Ugovora i ne može se premašiti.  Sukladno Članku 4. Općih uvjeta Ugovora, Korisnik je obvezan provesti ugovoreni projekt s dužnom pažnjom, transparentno, u skladu s najboljom praksom u predmetnom području, sukladno Ugovoru, odredbama Uredbe (EU) br. 1303/2013 te ostalim relevantnim propisima donesenima na temelju iste, kao i primjenjivim nacionalnim i zakonodavstvom EU.  Sukladno Članku 19. Općih uvjeta sve izmjene koje su nužne za izvršenje Ugovora, i kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti, a ne ispunjavaju kumulativno uvjete iz točke 19.2., dopuštene su pod uvjetom da troškove povezane s izmjenom snosi Korisnik. Ukoliko uvjeti iz Članka 19.2. nisu ispunjeni, izmjene Ugovora također su moguće, u skladu s Člankom 19.3. izmjene koje su nužne za izvršenje Ugovora, i kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti, a ne ispunjavaju kumulativno uvjete iz prethodne točke, dopuštene su pod uvjetom da troškove povezane s izmjenom snosi Korisnik. |
|  | 10/05/16 | Ako se određeni projekt odbije zbog formalnih razloga, može li se ponovno prijaviti? | Može, sukladno točki 7.3 UzP. |
|  | 10/05/16 | Ukoliko bi suradnja na projektu bila s dvije istraživačke institucije, mora li svaka zasebno imati 10% proračuna ili zajedno mogu imati 10%? | Sukladno Uputama za prijavitelje i točci 1.4.: “Ukoliko je suradnja između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova“. |
|  | 10/05/16 | Da li su prihvatljivi troškovi certificiranja? | Trošak certificiranja je prihvatljiv sukladno točki 4.2 pod-točka 7. |
|  | 10/05/16 | Da li su prihvatljivi troškovi crash testova? | Kriterij za prihvatljivost izdataka prijavitelja i partnera za ovaj poziv definirani su pod točkom 4.2. Opravdanost konkretnog troška nije moguće procijeniti bez uvida u sadržaj projektnog prijedloga. Trošak može biti prihvatljiv ukoliko doprinosi razvoju novog proizvoda ili usluge te ako je projekt u skladu sa pod-tematskim prioritetnim područjima S3 strategije na koja se odnosi ovaj poziv. |
|  | 10/05/16 | Da li Sporazum sa partnerima mora biti jedan za svakog partnera ili može biti Sporazum sa svim partnerima uključenim u projekt? | Ukoliko ima više partnera na projektu prijavitelj sa svakim partnerom može potpisati zaseban Sporazum o partnerstvu ili može potpisati jedan zajednički Sporazum o partnerstvu. |
|  | 10/05/16 | U slučaju suradnje sa znanstvenom institucijom, mogu li sati rada zaposlenika institucije biti izvan okvira 40 sati tjedno koje financira RH odnosno dodani na njih, ili se moraju uklopiti u radni tjedan od 40 sati promjenom zadataka na kojima zaposlenik institucije radi (npr. treba li sveučilišni profesor koji sudjeluje na projektu smanjiti svoj fond sati u nastavi ili mu je rad na projektu vrsta prekovremenog rada?) | Ne mogu, troškovi plaća zaposlenih kod prijavitelja i partnera prihvatljivi su samo za redovan rad. |
|  | 10/05/16 | Je li prihvatljivi trošak ubrzane amortizacije | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 10/05/16 | Kada se očekuje objava novog Obrasca proračun projekta? | Ispravak Poziva je objavljen na mrežnim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr) |
|  | 10/05/16 | Dali projektna prijava na bilo koji način ulazi u koliziju ili neku nepravilnost ako je isti/sličan projekt od istog prijavitelja prijavljen i odobreno mu je financiranje u sklopu HORIZONT 2020? | Nije dozvoljeno dobivanje potpore za projekt kojem je već odobrena potpora iz drugih izvora financiranja. |
|  | 10/05/16 | Može li KBC kao javna bolnica biti prijavitelj i/ili partner? | Ako je KBC upisan u Upisnik znanstvenih organizacija prihvatljiv je kao partner u okviru ovog Javnog poziva. |
|  | 10/05/16 | Molim Vas pobliže objasnite financijsku održivost projekta:  -Da li može biti planirana prodaja rezultat istraživanja i razvoja?  -Planirana je komercijalizacija u okviru poduzeća kroz vlastitu proizvodnju (da li to može biti i kroz vlastitu uslugu koju poduzetnik pruža drugima | Ukoliko projekt ima predviđeni poslovni plan za komercijalizaciju rezultata projekta nakon završetka projekta, te ukoliko je planirana prodaja rezultata istraživanja i razvoja bodovati će se sa tri boda, a ukoliko je planirana komercijalizacija u okviru poduzeća kroz vlastitu proizvodnju sa pet bodova. |
|  | 10/05/16 | Vezano uz kriterije ocjene 1.1.1.1. kako se ocjenjuje poboljšanje proizvoda?  Znači li formulacija kriterija da poboljšanje postojećih proizvoda ne može uopće dobiti bodove na ovom kriteriju? | Sukladno Uputama za prijavitelje, „Značajno poboljšan proizvod znači tehnološki poboljšan proizvod. Jednostavan proizvod može se poboljšati (u smislu bolje performanse i niže cijene) kroz korištenje komponenti većih performansi ili materijala, a složeni proizvod koji se sastoji od niza integriranih tehničkih podsustava može se poboljšati djelomičnim promjenama na jednom od podsustava.“  Značajno poboljšani proizvodi mogu se pronaći u bodovnim pragovima pitanja za ocjenjivanje u smislu da su to proizvodi koji su novi za tvrtku ili poduzetnika. |
|  | 10/05/16 | Pod 1.1.1.1. kval. Kriterijem:kako se dokazuje razmjer inovativnosti? | Razina inovativnosti dokazuje se projekcijom na koji način predviđeni rezultat istraživanja i razvoja u smislu razvoja novog proizvoda utječe na pojedinu kategoriju tržišta. |
|  | 10/05/16 | Pod kriterijem 1.1.1.1. što je u geografskom smislu makroregija? (referenca je samo na Strategije) | Pod pojmom makroregije u kontekstu ovog natječaja u geografskom smislu misli se na zemlje obuhvaćene Strategijom Europske unije za jadransku i jonsku regiju - EUSAIR (Hrvatska, Grčka, Italija, Slovenija, Albanija, Bosna i Hercegovina, Crna Gora i Srbija) i Strategijom Europske unije za dunavsku regiju - EUSDR (Njemačka, Austrija, Slovačka, Češka, Mađarska, Slovenija, Rumunjska, Bugarska, Hrvatska, Srbija, Bosna i Hercegovina, Crna Gora, Moldavija, Ukrajina). Više podataka o navedenim strategijama dostupno je na poveznicama: <http://www.adriatic-ionian.eu> i [http://www.danube-region.eu](http://www.danube-region.eu/) ). |
|  | 10/05/16 | Kod kriterija ocjene kvalitete 1.2.3.1. i 1.2. i 3.2. gleda li se prosjek poduzeća uključenih poduzeća ili maksimum? (u pogledu povećanja dobiti i zapošljavanja) | Kriterij 1.2.3.1. - Mjeri se i izvoz i prihod od prodaje. Mjeri se izvoz/prihod u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim izvozom/prihodom u razdoblju od 10 godina.  Kriterij 1.2.3.2. Mjeri se zapošljavanje u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim povećanjem zapošljavanja u razdoblju od 10 godina.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Na koji način će se ocjenjivati što je modernizacija tranzicija ili radikalna promjena poduzeća? (Kriteriji 1.2.) | Pogledati značenje i pojašnjenje pojmova u UzP –footnote 37. |
|  | 10/05/16 | Kako će i hoće li uopće PT1 ili PT2 propitivati način na koji predlagatelji klasificiraju aktivnosti u bazična/ind. Istraživanja/ eksperimentalni razvoj? Što ako PT1 ili PT2 nisu suglasni s načinom na koji je to prijavitelj učinio? | Klasifikacija vrsta istraživanja u bazična istraživanja/industrijska istraživanja/eksperimentalni razvoj određena je u okviru ovog Javnog poziva sukladno rezultatu pojedine vrste istraživanja. |
|  | 10/05/16 | U kriterijima kvalitete točci 3.1.2. , na koji način će se definirati što je usporedivo iskustvo? | U okviru prijavnog obrasca B 1.2. u okviru opisnog dijela „kapaciteti prijavitelja/partnera za provedbu projekta i metodologije uspostave projektnog tima“ , potrebno je navesti na koji su način prijavitelj ili partneri već sudjelovali ili proveli istraživačko-razvojne projekte usporedive vrste, opsega i financijske vrijednosti iz EU i Nacionalnih sredstava te iste navesti u njihovom punom nazivu i referenci. |
|  | 10/05/16 | Za kriterij 1.1.2. za koji vremenski rok se projicira očekivano povećanje prihoda? | Kriterij 1.1.2 - Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Kako će se primjenjivati kriteriji 1.1.3. na usluge? | Kao i kod proizvoda, usluge će se ocjenjivati blizinom tržišta projektnih rezultata. |
|  | 10/05/16 | Ocjena kvalitete/ Kriteriji odabira 1.1.2. – u kojem vremenskom periodu se uzima u obzir procijenjeno povećanje prihoda od prodaje novog proizvoda? Koji je rok utvrđivanja udjela? Mjeri li se povećanje prihoda samo kod prijavitelja ili kod svih partnera i gdje se evidentira? | Kriterij 1.1.2 - Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Kriteriji odabira 1.2.2.1.- isto pitanje. Također ako su uključene 2 tvrtke računa li se povećanje dobiti kumulativno za sve tvrtke zajedno ili zasebno prema dodijeljenim sredstvima? | Kriterij 1.2.2.1 – Iskazuje se projekcija dobiti do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Na koji će se način provjeriti razina inovativnosti proizvoda? Koji su kriteriji procjene? | Razina inovativnosti dokazuje se projekcijom na koji način predviđeni rezultat istraživanja i razvoja u smislu razvoja novog proizvoda utječe na pojedinu kategoriju tržišta. |
|  | 10/05/16 | Upute za prijavitelje, str.13, točka 4. –Intenzitet potpore za industrijsko istraživanje. Smatra li se učinkovitom suradnjom zadovoljava sva 3 kriterija pod 4.2. ili ako se zadovolji barem 1 kriteriji? | Ako se želi postići učinkovita suradnja u okviru projekta dovoljno je zadovoljiti jedan od kriterija za učinkovitu suradnju. |
|  | 10/05/16 | Isto pitanje za kriterije pod 5.2 (str.14) | Ako se želi postići učinkovita suradnja u okviru projekta dovoljno je zadovoljiti jedan od kriterija za učinkovitu suradnju. |
|  | 10/05/16 | Uputa za prijavitelje, str.14. točka B-regionalne potpore za ulaganje – postoji li popis potpomognutih područja u RH u skladu s kriterijima Ugovora o funkcioniranju EU? | Sukladno UzP točci 1.1.1. Karta regionalnih potpora za Hrvatsku (2014. – 2020.) usvojena Odlukom Europske Komisije br. SA.38668 (2014/N) objavljene u Službenom listu Europske unije, C 233 18. srpnja 2014. godine.  Zaključak Vlade Republike Hrvatske o prihvaćanju Prijedloga karte regionalnih potpora za razdoblje 2014.-2020. usvojen na 152. sjednici održanoj 24. travnja 2014. godine (KLASA: 022-03/14-07 /145, URBROJ: 50301-05/05-14-2) |
|  | 10/05/16 | Ocjena kvalitete/Kriteriji odabira 1.2.3.2. (str. 41 Uputa za prijavitelje) Na koji način se računa Planirano povećanje zapošljavanja uključenih poduzeća-samo za prijavitelja ili za sva uključena poduzeća i/ili znan-istr institucija? Ukoliko se gleda povećanje za sva uključena poduzeća i/ili znan-istr institucija zajedno, gdje se to povećanje evidentira u prijavnim obrascima | Planirano povećanje zapošljavanja gleda se za sve uključene poduzetnike i navodi se u okviru Poslovnog plana/Studije izvedljivosti. |
|  | 10/05/16 | Ispunjava li se Poslovni plan i pridruženi proračun na razini prijavitelja ili na razini prijavitelja i partnera? | Poslovni plan i pridruženi proračun izrađuje se za projektni prijedlog. |
|  | 10/05/16 | 3.1. Analiza problema – prijavni obrazac B  Opišite na koji ste način pristupili analizi postojećeg stanja i koja je metoda korištenja za istraživanje?Obrazložite i pružite primjer o kojim metodama je riječ | Prijavitelj sam odabire pristup i metodologiju postojećeg stanja ovisno o području s kojim se bavi. |
|  | 10/05/16 | Točka 4.3. poslovnog plana – navedeno je da se dostave CV-i konzultanata (ključnih) – kako ako ih moramo tek „nabaviti“ po predaji prijave | Obrazac Poslovnog plana je objavljen na mrežnim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr) |
|  | 10/05/16 | Ocjenjuje se imaju li partner ili prijavitelj vlastite patente – jesu li uključeni i oni koji su otkupljeni? Odnosno, je li važno tko je razvio patent/autor patenta? | Potrebno je navesti da li partner ili prijavitelj imaju vlastite patente koji su rezultat njihovih vlastitih aktivnosti istraživanja i razvoja. |
|  | 10/05/16 | Molimo pojasnite koju je vrstu i razinu kliničkih ispitivanja potrebno provesti u okviru projekta (navedeno je kako su klinička ispitivanja nužna u segmentu zdravlje) | Vrsta kliničkih istraživanja ovisi o projektnom prijedlogu i prijavitelj /partner sam procjenjuje da li je i koja vrsta kliničkih istraživanja potrebna u okviru njegovih istraživačko-razvojnih aktivnosti. |
|  | 10/05/16 | Zanima me definicija „organizacije za istraživanje i širenje znanja“. | Sukladno točci 9. Uputa za prijavitelje, organizacije za istraživanje i širenje znanja: „Znači subjekt (kao što su sveučilišta, istraživački instituti, agencije za prijenos tehnologije, posrednici u inovaciji, fizičke osobe ili virtualni kolaborativni subjekti usmjereni na istraživanje), bez obzira na njegov pravni status (ustrojstvo na temelju javnog ili privatnog prava) odnosno način financiranja, čiji je prvenstveni cilj nezavisno provoditi temeljno istraživanje, industrijsko istraživanje ili eksperimentalni razvoj te s rezultatima tih djelatnosti upoznati široku javnost, putem predavanja, objavljivanja ili prijenosa znanja. Ako taj subjekt obavlja i ekonomske djelatnosti, financiranje, troškovi i prihodi tih ekonomskih djelatnosti moraju se obračunati zasebno. Poduzetnici koji imaju presudan utjecaj na takav subjekt, na primjer kao njegovi vlasnici udjela ili članovi, nemaju povlašteni pristup rezultatima koje subjekt proizvede“ |
|  | 10/05/16 | Imaju li utjecaj na prihvatljivost partnera:  -Slučaj da javni znanstveni institut ima udio ekonomskih djelatnosti veći od 20% godišnjeg proračuna –odnosno na znanost otpada manje od 80% djelatnosti  -U slučaju da se ekonomske djelatnosti ne evidentiraju zasebno (troškovi i prihodi) već se vodi jedinstveno računovodstvo, utječe li to na prihvatljivost JZI kao partnera. Nameće li situacija neke posebne metode praćenja projekta unutar partnera (osim odvojenog računovodstva, računa i knjigovodstva za projekt). | Ukoliko je partner organizacija za istraživanje i širenje znanja te ista obavlja i ekonomske djelatnosti, financiranje, troškovi i prihodi tih ekonomskih aktivnosti se moraju obračunati zasebno. |
|  | 10/05/16 | Zašto je prihvatljiva aktivnost studije izvedivosti, kao što je i dio projektne dokumentacije prilikom slanja prijave? Radi li se o dvjema različitim studijama ili u velikim projektima nije dozvoljena studija izvedivosti kao prihvatljiva aktivnost? | Radi se o dvije različite stvari, potpora će biti dodijeljena ako je projekt istraživanja i razvoja u potpunosti obuhvaćen jednom ili više kategorija među kojim je i studija izvedivosti, a koja ne može biti jedina aktivnost na projektu Obrazac studija izvedivosti se odnosi samo na projekte u vrijednosti iznad 75.000.000,00 HRK. |
|  | 10/05/16 | Je li potrebno zadovoljiti sve postavljene rezultate? Npr. Medicinska poliklinika radi IRI usluge, od koje ne može nužno ostvariti prihode, ali će njome provesti inovaciju unutar prihvatljivog sektora vezanog za zdravlje i poboljšanje usluga u zdravstvu. | Za dobivanje maksimalnog broja bodova - potrebno je u najboljoj mjeri zadovoljiti sve naznačene kriterije kvalitete a koji su primarno usmjereni na razvoj novih proizvoda ili usluga kojima se ostvaruju prihodi za privatne subjekte. |
|  | 10/05/16 | zdravlje i poboljšanje usluga u zdravstvu.  Može li projektno ulaganje rezultirati i gotovim proizvodom spremnim za tržište? Ukoliko da, u kojem omjeru se podrazumijeva nulta proizvodnja , pilot projekt, koliko komada prototipa određenih usluga je dopušteno i sl.? postoji li limit na količinu i opseg proizvoda/usluga? | Projektno ulaganje može rezultirati gotovim proizvodom sukladno definiciji eksperimentalnoga razvoja UZP-a točka 9 Pojmovnik.  Prihvatljivost točnog broja komada prototipa nije definirana i procijeniti će se uvidom u sadržaj, ciljeve i provedbeni plan projekta. |
|  | 10/05/16 | U skladu s EBITDA>1, znači li da poduzeće s gubitkom u 2015 nije prihvatljiv prijavitelj? Kako se to pravilo odnosi na obrte, koji su obveznici poreza na dohodak i vode jednostavno knjigovodstvo te ne mogu prikazati EBITDA, a u uvjetima prihvatljivosti, prema uredbi 641/14 prihvatljiv su poduzetnički oblik? | Navedeno ovisi i o veličini samog poduzetnika. Partneri su dužni dostaviti dokumentaciju sukladno točki 7.1. UzP-a. Također Vas upućujemo na Upute, točka 9. Pojmovnik u dijelu gdje se definira Poduzetnik u teškoćama. |
|  | 10/05/16 | Može li iznos potpora IRI i regionalnih biti zbroj? (max 112.000.000 = max IRI 56.000.000 + max reg 56.000.000) | Maksimalni iznos potpore iznosi 56.000.000 kn, sukladno točci 1.3 UzP. |
|  | 10/05/16 | Može li se 30% kod industrijskog istraživanja pravdati kroz ulog u opremu ili rad istraživača? | Ne može, u svakom iskazanom trošku jednako mora biti zastupljen odnos vlastitih sredstava i pripadajućeg intenziteta potpore. |
|  | 10/05/16 | Aktivnost početnih ulaganja u materijalnu imovinu samo su za poduzetnike koji provode istraživanje – Znači li to da istraživački centri nemaju pravo na opremu ili da poduzetnici nemaju pravo na nijednu drugu opremu (tipa proizvodni pogon)? | Sukladno uputama za prijavitelje – Regionalne potpore se mogu dodijeliti poduzetnicima za početna ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu (kako je definirano pod točkom 3.2. Prihvatljive aktivnosti) koja se koristi u cilju razvoja istraživačkih kapaciteta.  Poduzetnici sukladno pravilima ovog Poziva nemaju pravo na ulaganja u nijednu drugu opremu osim istraživačke opreme koju kupuju za razvoj svojih unutarnjih „in-house“ istraživačkih kapaciteta |
|  | 10/05/16 | Koje su referentne godine za mjerenje pokazatelja? Koja je polazišna, a koja je ciljna godina? | Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Mora li poduzetnik zaprimiti rješenje o odluci (Odluka o financiranju) ukoliko ima namjeru predati novi projektni prijedlog? | Ne, sukladno točki 2.3 UzP. |
|  | 10/05/16 | Koliko traje faza evaluacije određene faze istraživanja (npr. Industrijsko istraživanje) od strane HAMAG-BICRO-a? može li poduzetnik nastaviti s projektnim aktivnostima? Ukoliko određena faza bude negativno ocjenjena od HAMAG-BICRO-a, što se događa s projektom i potpisanim ugovorom? | Faza evaluacije određene faze istraživanja od strane provedbenoga tijela HAMAG-BICRO-a iznosi 45 kalendarskih dana. Ukoliko određena faza bude negativno ocijenjena, poduzetnik neće imati priliku nastaviti sa drugom fazom projekta. Npr. Ukoliko Korisnik završi fazu temeljnog istraživanja, ali ne završi  drugu fazu industrijskog istraživanja priznati će mu se samo troškovi prve faze. HAMAG BICRO u tom slučaju raskida Ugovor te može odrediti financijske korekcije u skladu s točkom 18.7 Općih uvjeta. |
|  | 10/05/16 | Tko je vlasnik laboratorijske opreme i istraživačkih strojeva nakon završetka projekta? Što će biti s neamortiziranim dijelom istraživačke opreme nakon završetka projekta? | Vlasnik istraživačke opreme je prijavitelj ili partner čiji je trošak nabave opreme planiran u okviru projektnog prijedloga u cilju provedbe istraživačko-razvojnih aktivnosti i koji je sufinancirao nabavu istog, osim ako Sporazumom o partnerstvu između prijavitelja i partnera ne dogovori drugačije. |
|  | 10/05/16 | Koji su kriteriji po kojima se određuje je li istraživanje temeljno ili industrijsko? Ukoliko je u prijavi prijavljena aktivnost kao temeljno, a procjenitelj odluči da je industrijsko – je li zbog toga prijedlog odbijen ili se to rješava u reviziji proračuna? | PT1 prilikom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti provjerava jesu li projektne aktivnosti u skladu sa kategorijama potpore.  U slučaju kada se u sklopu postupka provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete (faza 3 Postupka dodjele) utvrdi kako postoje značajna odstupanja opisanih elemenata projekta i svrstavanja u određenu kategoriju istraživanja i razvoja (npr. projekt je naveden kao industrijsko istraživanje, a prilikom evaluacije se zaključi da se radi o eksperimentalnom razvoju), postupati će se sukladno odredbama navedenim u Uputama za prijavitelje, točka 5.2. gdje će PT1 pozvati korisnika (pisanim putem ili putem sastanka) da dostavi dodatna pojašnjenja/dokumente/podatke, kojima bi potkrijepio svoju prijavu i određenu kategoriju istraživanja i razvoja nakon čega će PT1 donijeti odluku o tome dali se projekt upućuje u daljnju fazu postupka dodjele.  U navedenom slučaju ukoliko bi projekt bio upućen u 4. fazu postupka dodjele bilo bi potrebno revidirati proračun projekta kako bi se troškovi uskladili sa intenzitetima. |
|  | 10/05/16 | Je li moguće imati paralelno više istraživanja, npr. temeljno koje se bavi jednom temom i nakon njega i industrijsko koje se bavi drugom, a koje se na kraju spajaju u isti proizvod u ekspanzivnom razvoju? | Različite kategorije istraživanja moraju biti međusobno povezane i u cilju razvoja novog proizvoda ili usluge. |
|  | 10/05/16 | Na koji način se financira upravljanje projektom koje ne radi vanjska osoba, nego član projektnog tima i u kojem iznosu je dovoljno to financiranje? Na koji način se financira vođenje dijela projekta koje provodi partner? | Način izračuna plaće u sklopu Poziva usklađen je s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14). Sukladno Pravilniku, troškovi osoblja (istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koje će raditi na istraživačkom projektu), kao dio troškova provedbe projekta, uvjetno su prihvatljivi te se izračunavaju na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja dijeli sa 1720 sati. Prijavitelji su obavezni pridržavati se zadane metodologije pri izradi projektnog prijedloga.  Troškovi upravljanja projektom (izdaci za usluge vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom, izdaci za postupke zapošljavanja osoblja za rad na projektu te izdaci za usluge stručnjaka za javnu nabavu) prihvatljivi su do 7 % ukupne vrijednosti projekta, a maksimalno do 2.000.000,00 HRK. |
|  | 10/05/16 | Jesu li prihvatljivi troškovi: - trošak doktorskog studija (tematski nevezan uz projekt) – prijava znanstvenih radova u časopise (npr. „openaccess“) – troškovi sudjelovanja na konferencijama i druge diseminacije znanja? | Nisu prihvatljivi troškovi koji ne pridonose konačnom cilju projekta – razvoju novog proizvoda ili usluge. Prijava znanstvenog rada u znanstvene časopise i/ili sudjelovanje na konferencijama prihvatljivo je samo ako je potrebno objaviti rezultate istraživačko-razvojnih aktivnosti u okviru projekta u cilju diseminacije znanja. |
|  | 10/05/16 | Ukoliko je diseminacija znanja (npr. pisanje znanstvenih radova) dio temeljnog istraživanja, može li trajanje te aktivnosti postojati i kad započne industrijsko, koje slijedi, ili mora prestati, kad započne ind.istraživanje? | Ako je diseminacija znanja dio temeljnog istraživanja ono mora biti provedeno kao završna aktivnost u okviru temeljnog istraživanja (kao dokaz da je temeljno istraživanje bilo uspješno i da je ostvaren cilj u okviru te kategorije istraživanje te se može krenuti u sljedeću fazu projekta – industrijsko istraživanje). |
|  | 10/05/16 | U obrascu A provedba je naznačena za godine N, N+1, N+2 – može li se dodati „N+3“, ako provedba traje 36 mjeseci' | Može. |
|  | 10/05/16 | Jesu li prihvatljivi troškovi (plaće) rada voditelja projekta „in-house“ (zaposlenik korisnika potpore)? | Način izračuna plaće u sklopu Poziva usklađen je s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14). Sukladno Pravilniku, troškovi osoblja, kao dio troškova provedbe projekta, uvjetno su prihvatljivi te se izračunavaju na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja dijeli sa 1720 sati. Prijavitelji su obavezni pridržavati se zadane metodologije pri izradi projektnog prijedloga. |
|  | 10/05/16 | Jesu li prihvatljivi troškovi rada znanstveno-nastavnog osoblja fakulteta: ukoliko je plaća financirana dijelom iz proračuna, dijelom iz budžeta institucije – može li se taj dio koji osigurava institucija povući iz projekta?  - plaća osoblja – proračun (smatra se sufinanciranjem od strane organizacije)  - institucija (sufinancira li se iz projekta?) | U svakom iskazanom trošku jednako mora biti zastupljen odnos vlastitih sredstava i pripadajućeg intenziteta potpore. |
|  | 10/05/16 | Prema kriterijima odabira i pitanja za ocjenu kvalitete sukladno Uputama za prijavitelje (str.38) . U kojem razdoblju se gleda postotno povećanje prihoda od prodaje? Što je polazna, a što ciljana vrijednost, tj. koje se razdoblje gleda? | Kriterij 1.1.2 - Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike se može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Prema kriterijima odabira i pitanja za ocjenu kvalitete, sukladno Uputama za prijavitelje (str.41), točka 1.2.3.2. u segmentu povećanja zapošljavanja uključenih poduzeća – postotak povećanja se odnosi na prijavitelja i partnera (kumulativ se gleda)  - postotak povećanja se odnosi samo na prijavitelja  - u kojem periodu se promatra povećanje zapošljavanja, što je polazna, a što ciljana vrijednost | Kriterij 1.2.3.2. Mjeri se zapošljavanje u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim povećanjem zapošljavanja u razdoblju od 10 godina.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Sukladno uputama za prijavitelje, prema točki 7.1. navodi se da prijavitelj/partner treba dostaviti „Bon plus“ ili jednakovrijedan dokument. Ukoliko je prijavitelj obrtnik i posluje u sustavu poreza na dohodak, koji dokument treba priložiti za navedeno? | Prijava poreza na dohodak  Pregled primitaka i izdataka  Popis dugotrajne imovine za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje  sve ovjereno od osobe ovlaštene za zastupanje društva. |
|  | 10/05/16 | Ukoliko tijekom faze provjere prihvatljivosti izdataka, nadležno tijelo ispravi predloženi proračun projekta, uklanjajući neprihvatljive izdatke, prilikom donošenja Odluke o financiranju, prijavitelju se dodjeljuje, tj. ostvaruje intenzitet potpore sukladno Uputama za prijavitelje ili prvotno prijavljen intenzitet potpore kroz proračun projekta? | Prijavitelju se dodjeljuje prvotno prijavljen intenzitet potpore kroz proračun projekta. |
|  | 10/05/16 | S obzirom da se analiza financijske održivosti projekta, sukladno točki 11. Obrasca 9, traži za cjelokupno poslovanje, gdje se navodi da projekt ne bi bio financijski održiv bez dobivenih bespovratnih sredstava (str.14/15), što bi značilo da neto primici moraju biti negativni, za velika poduzeća istu je nemoguće iskazati na razini cjelokupnog poslovanja. Ukoliko neto primici u iskazanoj tablici budu pozitivni tijekom cijelog perioda promatranja projekta, je li projekt prihvatljiv za financiranje? Isto se također navodi u točki 3.1. uputa, stavka 7. i Obrascu 5. | Sukladno trećoj izmjeni poziva Obrazac 9 je revidiran i izbačena je točka 11. |
|  | 10/05/16 | Pitanje priznanja amortizacije: - je li trošak amortizacije postojeće imovine priznati trošak?  - Iz UzP se može iščitati da je kod nabave nove opreme priznat dupli trošak: trošak nabave opreme (kupoprodajna vrijednost bez PDV-a) + trošak amortizacije te iste opreme  - Je li to točno? | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave).  Udio troškova amortizacije instrumenata i opreme Znanstveno-istraživačke organizacija kao partnera na projektu može iznositi maksimalno 50% ukupno prihvatljivih troškova tog partnera. |
|  | 10/05/16 | Način izračuna plaća i inzistiranje da satnica bude ista cijelo vrijeme je uvjet koji znanstveno – istraživačke institucije kao partneri ne mogu ispuniti. Treba mijenjati model. | Izmjena Poziva je objavljena na mrežnim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr) |
|  | 10/05/16 | Kriteriji ocjenjivanja 1.1.2., 1.2.1., 1.2.2.1., 1.2.3.1. – formula? Koje godine se uspoređuju? | Kriterij 1.1.2 - Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Kriterij 1.2.1. Iskazuje se projekcija ulaganja do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike se može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Kriterij 1.2.2.1 – Iskazuje se projekcija dobiti do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Kriterij 1.2.3.1. - Mjeri se i izvoz i prihod od prodaje. Mjeri se izvoz/prihod u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim izvozom/prihodom u razdoblju od 10 godina.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Poduzetnik u teškoćama – gleda li se konsolidirano financijsko izvješće grupe? | Dok god grupa djeluje kao jedinstvena ekonomska jedinica, smatra se jednim poduzetnikom i ekonomska situacija svih pravnih subjekata koja su dio grupe se uzima u obzir kada se dodjeljuje potpora, pa je iz tog razloga potrebno dostaviti konsolidirano financijsko izviješće. |
|  | 10/05/16 | Poslovni plan za projekt ili cjelokupno poslovanje? | U okviru Poslovnog plana, poglavlje 8. se radi na nivou projekta |
|  | 10/05/16 | Kako se zatvara financijska konstrukcija na način da se plaće priznaju kao vlastito učešće? Nije predviđeno obrascem 2, 2a, 9, ni 9a | Sukladno Uputama za prijavitelje, točkom 4.2.2. Mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća može se evidentirati u proračunu koji je sastavni dio Obrasca B, vrijedi samo za znanstvene organizacije, a ne za poduzetnike. |
|  | 10/05/16 | Vezano na UzP 5.2.3. (str.38), evaluacijski kriteriji 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2.1, 1.2.3.1. i 1.2.3.2. – molim navedite točnu formulu preko koje će se izračunavati pokazatelji koji se boduju. Nije jasno koja je polazna godina, a koja je ciljna godina. | Kriterij 1.1.2 - Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Kriterij 1.2.1. Iskazuje se projekcija ulaganja do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike se može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Kriterij 1.2.2.1 – Iskazuje se projekcija dobiti do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Kriterij 1.2.3.1. - Mjeri se i izvoz i prihod od prodaje. Mjeri se izvoz/prihod u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim izvozom/prihodom u razdoblju od 10 godina.  Kriterij 1.2.3.2. Mjeri se zapošljavanje u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim povećanjem zapošljavanja u razdoblju od 10 godina.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 10/05/16 | Nadalje, što se dešava ako prijavitelj dobije potporu, a ne ostvari pokazatelje pod a)? Koliko se tolerira odstupanje od navedenih pokazatelja? | Molim Vas pojašnjenje pitanja obzirom da u okviru Poziva ne možemo identificirati na koje se pokazatelje referirate. |
|  | 10/05/16 | Vezano na UzP (str.43), kriteriji 3.1.3., smatra li se kod farmaceutske industrije registracija filea („fajla“) oblikom zaštite intelektualnog vlasništva? | U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima MINGO ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti projekta. |
|  | 10/05/16 | Vezano uz str.41, točka 1.2.5., u bilješci 37 na dnu stranice navodi se definicija stručnih promjena na razini sektora. No, bodovi se u 1.2.5. dodjeljuju za strukturne promjene kod poduzeća. Molimo, pojasnite koji će se indikatori gledati na razini tvrtke da bi se odlučilo radi li se o modernizaciji, tranziciji ili radikalnoj promjeni? | Navedeni indikatori gledaju se i na razini tvrtke. |
|  | 10/05/16 | Vezano za prethodno navedene indikatore (navedene i pod a) ), na koji način će se kontrolirati ostvarivanje indikatora pod 1.1.2. i 1.2.1., s obzirom da ti podaci nisu vidljivi u službenim financijskim izvještajima. | Navedeni indikatori pratiti će se kroz obrazac 9a i 10a Troškovi i likvidnost razvoja projekta koji će nakon odobrenja ispravka UT, biti objavljeni na mrežnim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr).  Navedeni indikatori pratit će se kroz Obrazac 9. Poslovni plan i Obrazac 10. Studija izvedivosti koji su objavljeni na [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i www.mingo.hr |
|  | 10/05/16 | Vezano uz UzP, poglavlje 2.4.: ako je više tvrtki povezano preko fizičke osobe vlasnika, tvrtke nisu obvezne raditi konsolidaciju. Ako je jedna od tvrtki u toj grupi povezanih tvrtki u poteškoćama (ali ne i Prijavitelj), kako ćemo dokazati da cijela grupa nije u poteškoćama? | Dok god grupa djeluje kao jedinstvena ekonomska jedinica, smatra se jednim poduzetnikom i ekonomska situacija svih pravnih subjekata koja su dio grupe se uzima u obzir kada se dodjeljuje potpora, pa je iz tog razloga potrebno dostaviti konsolidirano financijsko izviješće. |
|  | 10/05/16 | Na str.60 u kojim je sve slučajevima potrebno ishoditi mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode o ocjeni usklađenosti projekta sa zahtjevima Direktive 2011/921 EU? Odnosi li se na projekte samo s građevinskim radovima vrijednosti preko 7.500.000 kn ili na SVE projekte vrijednosti preko 7.500.000 kn? | Navedeno se odnosi samo na projekte sa građevinskim radovima. |
|  | 10/05/16 | Da li je partnerstvo obavezno ili je opcija na ovom pozivu? | U okviru Javnog poziva prijavitelj može biti jedini korisnik u okviru projekta ili može imati jednog ili više partnera. |
|  | 10/05/16 | Cilj projekta je razvoj novih ili znatno poboljšanih proizvoda i usluga, a prihvatljive aktivnosti u R&D aktivnosti. Između R&D aktivnosti i 'poboljšanih proizvoda i usluga' je potrebno obaviti proces produktifikacije (inovacije) , što nije prihvatljiva aktivnost i trošak po ovom pozivu, a za koji ovaj poziv podrazumijeva da ga pokrije prijavitelj ili partner. Da li sam dobro shvatio bitan aspekt ovog poziva? | Cilj projekta koji je prihvatljiv za financiranje u okviru ovoj Javnog poziva je razvoj novog ili znatno poboljšanog proizvoda ili usluga. Komercijalizacija rezultata istraživačko-razvojnih aktivnosti u okviru projekta nije dostupna za financiranje u okviru ovog Javnog poziva. |
|  | 10/05/16 | Može li Lječilište Istarske toplice aplicirati na natječaj „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ za projekt „Qualityoflife +55“?  Opis projekta: Qualityoflife +55 je koncept koji će korisnicima ponuditi potpuno opremljeni apartman i omogućiti će bezbrižan život na mirnoj lokaciji u zajedništvu i bezbrižnosti uz mogućnosti korištenja dodatnih usluga Istarskih toplica.  Koncept je jedinstven u Hrvatskoj i istraživanjem i anketiranjem udruga hrvatskih umirovljenika u Hrvatskoj i inozemstvu došli smo do zaključka da postoji velika zainteresiranost naših umirovljenika koji žive u inozemstvu za trajno korištenje ove vrste usluge. | Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja za ovaj poziv definirani su u poglavlju 2, Zahtjevi za prijavitelje, Uputa za prijavitelje.  Kriteriji za prihvatljivost aktivnosti prijavitelja za ovaj poziv definirani su u poglavlju 3. Opći zahtjevi postupka dodjele, Uputa za prijavitelje. |
|  | 12/05/16 | Naša pitanja odnosi se na točku 2. Trajnog otvorenog poziva na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“.  Mi smo društvo s neograničenom odgovornošću, jedini vlasnik i osnivač nam je Republika Hrvatska ali nismo korisnici proračunskih sredstava, dakle poslujemo na tržištu kao i svaki drugi d.o.o.  Da li po navedenim karakteristikama spadamo u kategoriju MSP-a sukladno Prilogu I Uredbe 651/2014, ili nas činjenica da smo u vlasništvu RH isključuje kao potencijalnog prijavitelja bez obzira što nismo korisnici proračunskih sredstava?  S Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak imamo sklopljen Ugovor o kreditu (program kredita je restrukturiranje), te smo u procesu vraćanja tog kredita.  Zanima nas da li se u smislu članka 2. točke 18.d) Uredbe 651/2014, smatramo „poduzetnikom u poteškoćama“ pa smo zbog toga isključeni kao potencijalni prijavitelj odnosno partner. | U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja. |
|  | 12/06/16 | Obrazac 1 Prijavni obrazac A predviđa u poglavlju 6 Obrazloženje projekta - Elementi projekta i proračun predviđa zasebno troškove Promidžbe i vidljivosti te Upravljanje projektom i administracija dok isti nisu predviđeni Obrascem 2a Prijavni obrazac B tablica proračuna. Molim vas informaciju gdje se u proračun upisuju troškovi Promidžbe i vidljivosti te troškovi Upravljanja projektom i administracija | Sukladno ispravku Poziva, točka 4.2. UzP prihvatljivi trošak je trošak obaveznog informiranja i vidljivosti sukladno Uputama za korisnike za razdoblje 2014.-2020. - Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata. Za projekte vrijednosti do 1.500.00,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK.  Navedeno je također dodano u obrascu 2a Proračun. |
|  | 12/05/16 | Upute za prijavitelje poglavlje 2.4 Kriteriji za isključenje prijavitelja (potencijalnog Korisnika) i ako je primjenjivo partnera u točki 13) navode da se u okviru ovog Poziva potpora ne može dodijeliti poduzetnicima koji nisu izravno odgovorni za pripremu, upravljanje, provedbu i rezultate projekta u smislu da se upravljanje projektom ne smije prenijeti bilo kojoj trećoj strani. U istim uputama za prijavitelje u poglavlju 4.2. Prihvatljivi izdaci točka 4) navedeno je da su prihvatljivi troškovi upravljanja projektom izdaci za usluge vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom. Molimo pojašnjenje da je li trošak upravljanja projektom od strane zaposlenika Prijavitelja sukladno zahtjevu u točki 13) poglavlja 2.4., tj. trošak njegove plaće, prihvatljivi trošak projekta? | Sukladno točci 4.2, pod točci 4. Uputa za prijavitelje, prihvatljivi su i:“Troškovi upravljanja projektom (izdaci za usluge vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom, izdaci za postupke zapošljavanja osoblja za rad na projektu te izdaci za usluge stručnjaka za javnu nabavu) prihvatljivi su do 7 % ukupne vrijednosti projekta, a maksimalno do 2.000.000,00 HRK.“.  Također, sukladno točci 4.2. pod točci 1. definirano je: „Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i partnera: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koje će raditi na istraživačkom projektu izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos plaća osoblja podijeli s 1720 sati“. |
|  | 12/05/16 | Na str. 30 uputa za prijavitelje definirano je da su prihvatljivi troškovi upravljanja projektom 7% ukupne vrijednosti projekta a maksimalno 2.000.000 kn. Uključuju li troškovi upravljanja projektom troškove revizije projekta? | Troškovi revizije projekta su zasebna kategorija prihvatljivih troškova projekta u okviru ovog Javnog poziva.  Prihvatljivi troškovi su definirani pod točkom 4.2 UzP-a: „Izdaci povezani s uslugom revizije projekta za projekte čiji ukupno prihvatljivi troškovi projekta, kako su navedeni u odredbama Posebnih uvjeta Ugovora, premašuju 1.500.000,00 HRK.“  Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore u projektu. |
|  | 12/05/16 | Budući da se troškovi upravljanja projektom protežu kroz cjelokupno trajanje projekta, kroz više faza, koji je postotak intenziteta potpora za element "Upravljanja projektom i administracija"? | Intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja. |
|  | 12/05/16 | Koji su prihvatljivi troškovi elementa "Promidžbe i vidljivosti" te koliki je postotak intenziteta potpore za ove troškove? | Sukladno ispravku Poziva, točka 4.2. UzP prihvatljivi trošak je trošak obaveznog informiranja i vidljivosti sukladno Uputama za korisnike za razdoblje 2014.-2020. - Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata. Za projekte vrijednosti do 1.500.00,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK.  Intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja. |
|  | 12/05/16 | Koji su prihvatljivi troškovi diseminacije? | Trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja i trošak priopćavanja rezultata projekta širokom krugu na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom, primjenjivo za Organizacije za istraživanje i širenje znanja, prihvatljiv je za projekte vrijednosti do 1.500.000,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK. |
|  | 12/05/16 | Ako projektni prijedlog dostavljamo 1/6/2016, smatra li se JOPPD za mjesec 4/2016, JOPPD-om koji prethodi danu predaje projektnog prijedloga, buduću 1/6/2016 nećemo imati JOPPD za mjesec 5/2016? | JOPPD obrazac mora se odnositi na mjesec prije predaje projektne prijave iz čega proizlazi da prijava predana u lipnju mora sadržavati JOPPD obrazac za svibanj sukladno točki 7. UZP-a. |
|  | 12/05/16 | Odnosi li se na str. 4 Poslovnog plana, poglavlje "4.4. Elementi projekta, provedbeni plan, relevantne ključne točke i rezultati", ograničenje od max 3 stranice na opis elemenata projekta u samom Poslovnom planu ili na sažetak u Obrascu 2. Prijavni obrazac B? | Odnosi se na Poslovni plan. |
|  | 12/05/16 | Ukoliko se predaja projektnog prijedloga šalje preporučenom pošiljkom, koji datum i vrijeme predaje se uzima kao važeće - vrijeme predaje u poštanski ured ili vrijeme zaprimanja u HAMAG-BICRO? | Ukoliko se predaja projektnog prijedloga šalje preporučenom pošiljkom kao datum i vrijeme predaje uzima se vrijeme predaje u poštanski ured. |
|  | 12/05/16 | U uputama za prijavitelje na str. 41, kriterij odabira 1.2.3.2. - da li se kriteriji povećanja zapošljavanja odnosi na poduzeća uključena u projektni prijedlog, dakle prijavitelja i njegove partnere? | Kriterij 1.2.3.2. Mjeri se zapošljavanje u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim povećanjem zapošljavanja u razdoblju od 10 godina i odnosi se na poduzeća uključena u projektni prijedlog, dakle prijavitelja i njegove partnere.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju. |
|  | 12/05/16 | Stranica 13 Uputa za prijavitelje, pitanje vezano za povećanje intenziteta potpore za 15 postotnih bodova za industrijsko istraživanje ukoliko projekt uključuje učinkovitu suradnju. Mora li projektni prijedlog zadovoljiti oba uvjeta navedena pod prvim buletom kao:  1 - "Među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova" i  2 - "Između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja."?  ili je dovoljno zadovoljiti samo jedan od ova dva uvjeta?  U slučaju kada projektni prijedlog predviđa suradnju prijavitelja (srednje poduzeće) sa 2 partnera od kojih je jedan malo poduzeće, a drugi organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu organizacija za istraživanje i širenje znanja snosi 10% prihvatljivih troškova, smije li prijavitelj snositi više od 70% prihvatljivih troškova projekta? | Dovoljno je ispunjenje jednog od preduvjeta za učinkovitu suradnju – znači ili MSP ili organizacija za istraživanje i širenje znanja. Sukladno točci 1.4. Uputa za prijavitelje: „projekt uključuje učinkovitu suradnju:   * među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova   između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova i imaju pravo na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja“. |
|  | 12/05/16 | Upute za prijavitelje definiraju izdavanje bankovne garancije od strane prijavitelja za isplatu avansa. Budući da je u nacrtu ugovora, posebnim uvjetima definirano da će se avans u slučaju više faza projekta isplaćivati za svaku fazu odvojeno, izdaje li se zasebna bankovna garancije prije početka svake faze? Ukoliko da, da li se ista izdaje sa rokom važenja od 120 dana od isteka faze projekta za koju se i ista i izdaje? | Da, sukladno Prilogu 10, Minimalan sadržaj bankovne garancije. |
|  | 12/05/16 | Budući da je studija izvedivosti jedna od faza projektnog prijedloga, a upute za prijavitelje definiraju isplatu avansa prije svake faze, postoji li i avans za fazu studije izvedivosti? | Može se tražiti predujam za troškove studije izvedivosti uz napomenu da studija izvedivosti ne može biti jedina aktivnost na projektu. |
|  | 12/05/16 | Poslovni plan na str 6, poglavlje 5. Proračun projekta definira da je potrebno izraditi petogodišnju projekciju novčanog toka koja pokazuje da je omjer procijenjenih troškova i očekivanih prihoda nakon razdoblja sufinanciranja projekta od strane EU prihvatljiv. Molim vas definiciju/objašnjenje što je prihvatljiv omjer od strane EU? | Obrazac Poslovnog plana će se razmotriti i po potrebi revidirati. |
|  | 12/05/16 | Upute za prijavitelje na str. 29 u napomeni br. 27 navode da je potrebno dostaviti platne liste za razdoblje od 12 mjeseci koje prethode prijavi. Da li je platne liste potrebno dostaviti u sklopu projektnog prijedloga ili kasnije za vrijeme provedbe projekta? | Platne liste potrebno je dostaviti u sklopu projektnog prijedloga. |
|  | 12/05/16 | Upute za prijavitelje na str. 29 u točki 1) poglavlja 4.2. Prihvatljivi izdaci definiraju da se troškovi plaća osoblja računaju na temelju zadnjeg dokumentiranog godišnjeg bruto iznosa plaća. Odnosi li se to na plaće iz 2015. (prema PK obrascu) ili na razdoblje od 12 mjeseci koje prethodi prijavi kako je navedeno za dostavu platnih listi u napomeni br. 27 na istoj stranici? | Odnosi se na razdoblje od 12 mjeseci koje prethodi prijavi kako je navedeno za dostavu platnih listi u napomeni br. 27 na istoj stranici. |
|  | 12/05/16 | Upute za prijavitelje na str. 29 u napomeni 27 navode da se iznos jediničnog troška ne smije mijenjati tijekom provedbe projekta. Budući da se jedinični trošak računa na temelju zadnjeg dokumentiranog godišnjeg bruto iznosa plaća, odnosi li se odredba o ne mijenjanju jediničnog troška na iznos potpore kroz zahtjeve za nadoknadu sredstava ili na iznos plaće osoblja za vrijeme cijelog trajanja provedbe projekta? Što ukoliko se tijekom provedbe projekta osoblju promijeni plaća? | Iznos jediničnog troška ne smije se mijenjati tijekom provedbe projekta. |
|  | 12/05/16 | Uključuju li neizravni troškovi putne troškove osoblja? Što sve uključuju neizravni troškovi? | Sukladno UzP, točci 4.2., neizravni troškovi (npr. troškovi najma prostora, režijski troškovi koji uključuju grijanje/hlađenje, struju, vodu, odvoz otpada i telekomunikacije) nastali izravno provedbom projekta kod Prijavitelja ili Partnera se izračunavaju primjenom fiksne stope od 15% od prihvatljivih izravnih troškova osoblja bez potrebe da se vrši računanje radi utvrđivanja važeće stope sukladno točki 4.2. UzP. |
|  | 12/05/16 | Ukoliko se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kreditom (poslovni plan, poglavlje "10. Financijska konstrukcija projekta" točka "1.Financiranje kreditom") na koji način je to potrebno dokazati? | Ako se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kreditom potrebno je to navesti u Poslovnom planu/Studiji izvedljivosti u poglavlju 9. Financijska konstrukcija projekta. Ukoliko prijavitelj ima pismo namjere banke odnosno Ugovor o kreditu dostaviti će isto uz prijavu. |
|  | 12/05/16 | Piše li se studija izvedivosti tijekom cijele provedbe projekta i svrha joj je doprinos uspješnosti provedbe projekta ili se piše na kraju provedbe i uzima se u obzir komercijalizacija proizvoda koji je dobiven istraživanjem tijekom projekta? | U slučaju da se misli na Obrazac 10. Studija izvedivosti, sukladno točci 7.1. UzP, mora se dostaviti prilikom predaje projekte prijave.  Ukoliko se misli na kategoriju potpora iz točke 1.4. Uputa za prijavitelje; izrada studije izvedivosti ne može biti jedina aktivnost u projektu nego nastavak aktivnosti industrijskog istraživanja i/ili eksperimentalnog razvoja u okviru istog projektnog prijedloga. |
|  | 13/05/16 | Prilikom određivanja vrste postupka koje će se primjenjivati, da li se uzima u obzir ukupna procjena vrijednosti projekta ili se postupak određuje prema vrijednosti pojedine grupe | Nismo u mogućnosti odgovoriti jer nije jasno na što se pitanje odnosi. |
|  | 13/05/16 | Da li Obrazac 6. Izjava partnera potpisuje partner ili prijavitelj? U tablici Obrasca 6. predviđenoj za potpis i pečat piše: „Prijavitelj“. | Navedeno je revidirano sukladno ispravku Poziva |
|  | 13/05/16 | Da li je potrebno provesti postupak nabave sukladno Prilogu 4., za troškove ugovornog istraživanja, savjetovanja i sličnih usluga? Te koji postupak se na navedenu nabavu provodi ukoliko je vrijednost ugovornog istraživanja procijenjena na 70.000,00 kn? | Sve postupke nabave potrebno je provesti sukladno Prilogu 4. |
|  | 13/05/16 | Upute za prijavitelje navode na str.22: "Zatvorena financijska konstrukcija projekta mora biti osigurana do završetka provedbe projekta". Što točno podrazumijeva zatvorena financijska konstrukcija I na koji način ona treba biti osigurana do završetka provedbe projekta? | Ako se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kreditom potrebno je to navesti u Poslovnom planu/Studiji izvedljivosti u poglavlju 10. Financijska konstrukcija projekta. Ukoliko prijavitelj ima pismo namjere banke odnosno Ugovor o kreditu dostaviti će isto uz prijavu. |
|  | 13/05/16 | Na str. 22 Uputa za prijavitelje navodi se da "…znanstveno-istraživačke organizacije koje će na projektu sudjelovati u svojstvu partnera, a koji bi trebali osigurati 15% doprinosa iz nacionalnog sufinanciranja.". Smatra li se u tih 15% doprinosa iz nacionalnog sufinanciranja rad zaposlenih u znanstveno-istraživačkim organizacijama? | Sukladno točci 4.2. UzP , definirano je da će trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama, koje rade na istraživačkom projektu koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH, a koji je izračunat primjenom pojednostavljene metode financiranja biti prihvatljiv kao sufinanciranje partnera. |
|  | 13/05/16 | Koje plaće su prihvatljiv trošak, a koje nisu? | Prihvatljivi troškovi definirani su UzP, Točka 4.2. |
|  | 13/05/16 | Može li partner biti poduzeće koje je povezano s prijaviteljem? | Ne može. |
|  | 13/05/16 | Navodi se da se istraživanje I razvoj dijeli na temeljna, primijenjena I razvojna istraživanja. Kako se definiraju pojedine kategorije istraživanja? | Definicije kategorija istraživanja možete promaći u točci 9. Uputa za prijavitelje. |
|  | 13/05/16 | Korisnik može krenuti na slijedeću fazu projekta tek po odobrenju prethodne faze od strane PT2. str. 13 UzP | Nije jasno na što se pitanje odnosi obzirom da se samo citira rečenica iz UzP. |
|  | 13/05/16 | Na stranici 28 UzP navodi se “…iznimno, izdaci vezani uz reviziju projekta mogu nastati u razdoblju prihvatljivosti projekta…”. Na koje razdoblje prihvatljivosti projekta se misli? | Razdoblje provedbe projekta i razdoblje prihvatljivosti izdataka definirano je čl.2. Posebnih uvjeta Ugovora. |
|  | 13/05/16 | Kako se računaju troškovi za osoblje koje ne radi u 100% opsegu na projektu? | Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i partnera: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koje će raditi na istraživačkom projektu izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos plaća osoblja podijeli s 1720 sati. Za djelatnike koji prethodne godine nisu kod prijavitelja/partnera bili zaposleni svih 12 mjeseci, za izračun godišnjeg bruto iznosa plaće primjenjuju se na cijelu godinu dokumentirani podaci za mjesece u kojima je radio kod prijavitelja/partnera. Za djelatnike koji prethodne godine nisu bili zaposleni kod prijavitelja/partnera,godišnji bruto iznos plaće izračunava se temeljem dokumentiranih podataka o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika. Prijavitelj/partner su obavezni voditi evidenciju radnih sati kako bi se izračunali stvarni sati provedeni na projektu. |
|  | 13/05/16 | Koje je uloga predstavnika HAZU kao promatrača, ukoliko nemaju pravo glasa? | Uloga HAZU je savjetodavnog karaktera. |
|  | 13/05/16 | Vezano uz kriterij 1.1.2. („Koliko iznosi procijenjeno povećanje prihoda od prodaje novih za tržište ili novih za poduzeće proizvoda nastalih kao rezultat istraživačko-razvojnih aktivnosti u okviru projekta“), što ukoliko imamo više novih proizvoda, da li se iznosi zbrajaju? Na koji način se računa povećanje prihoda? | Kriterij 1.1.2 - Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 13/05/16 | Kako se računa kriterij 1.2.1. („Doprinose li projektne aktivnosti i u kojem postotku povećanju ulaganja poduzeća u aktivnosti istraživanja i razvoja u određenom S3 prioritetnom tematskom području u odnosu na prošlu godinu“)? | Kriterij 1.2.1. Iskazuje se projekcija ulaganja do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 13/05/16 | Prema kojoj formuli se računa kriterij 1.2.2.1. („Doprinose li rezultati projektnih aktivnosti povećanju dobiti uključenih poduzeća i jačanju njihove pozicije u globalnom lancu vrijednosti i stvaranju veće dodane vrijednosti za projektom ciljane proizvode i usluge?“) | Kriterij 1.2.2.1 – Iskazuje se projekcija dobiti do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 13/05/16 | Kako se računa kriterij 1.2.3.1. („Doprinose li projektne aktivnosti jačanju S3 prioritetnog tematskog područja kroz povećanje prihoda od prodaje i izvoza uključenih poduzeća“) i koja je referentna godina? | Kriterij 1.2.3.1. - Mjeri se i izvoz i prihod od prodaje. Mjeri se izvoz/prihod u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim izvozom/prihodom u razdoblju od 10 godina. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 13/05/16 | Vezano uz kriterij 1.2.4. („Postoji li povezanost projekta sa ostatkom nacionalne ekonomije (multi-sektorski učinak i učinak na TPP) kroz razvoj ICT i KET tehnologija“), odnosi li se točka c na primjeni i ICT i KET i više TPP ili jedno od toga?) Koliko bodova se dodjeljuje u slučaju pokrivenosti više TPP? | Kriterij 1.2.4. - Ocjenjuje se postoji li povezanost projekta sa ostatkom nacionalne ekonomije (multi-sektorski učinak i učinak na TPP) kroz razvoj ICT i KET tehnologija.  Za potpitanje c) dodjeljuje se 5 bodova ukoliko postoji povezanost projekta kroz ICT i KET i više TPP. |
|  | 13/05/16 | U vezi kriterija 3.1.2., na što se točno misli kod projekta usporedive vrste, opsega i financijske vrijednosti | U okviru prijavnog obrasca B 1.2. u okviru opisnog dijela „kapaciteti prijavitelja/partnera za provedbu projekta i metodologije uspostave projektnog tima“ , potrebno je navesti na koji su način prijavitelj ili partneri već sudjelovali ili proveli istraživačko-razvojne projekte usporedive vrste, opsega i financijske vrijednosti iz EU i Nacionalnih sredstava te iste navesti u njihovom punom nazivu i referenci. |
|  | 14/05/16 | Što znači Industrijsko istraživanje podložno učinkovitoj suradnji? | Sukladno Uputama za prijavitelje točka 1.4. projekt uključuje učinkovitu suradnju ako je ispunjen jedan od navedenih kriterija:  - među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova  - između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova i imaju pravo na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja. |
|  | 14/05/16 | Što znači Industrijsko istraživanje podložno opsežnom širenju znanja? | Sukladno Uputama za prijavitelje točka 1.4. projekt uključuje učinkovitu suradnju ako je ispunjen jedan od navedenih kriterija:  - među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova  - između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova i imaju pravo na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja. |
|  | 14/05/16 | Da li za industrijsko istraživanje moraju biti zadovoljena oba uvjeta „podložno učinkovitoj suradnji“ i „podložno opširnom širenju znanja“ da bi se ostvario uvećani intenzitet potpore (za srednje poduzeće 75%)? | Dovoljno je ispunjenje jednog kriterija. |
|  | 14/05/16 | Koji omjer prihvatljivih izdataka partneri na projektu smiju imati da bi se projekt istraživanja smatrao podložnim učinkovitoj suradnji? | U segmentu priručnika koji definira učinkovitu suradnju, partnerstvo navedeno je da niti jedan poduzetnik sam ne smije snositi više od 70% prihvatljivih  Kategorije i intenziteti potpora su definirani pod točkom 1.4. Uputa za prijavitelje. |
|  | 14/05/16 | Na koji način se isplaćuju bespovratna sredstva partnerima na projektu? Da li u skladu sa omjerom izdataka u okviru proračuna projekta, odnosno ukoliko je omjer 40:60, tako se dijeli i bespovratna potpora? | S obzirom da zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi izravno Korisnik s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, sredstva se isplaćuju na račun Korisnika koji je dužan sukladno Sporazumu o partnerstvu Partneru nadoknaditi izdatke vezane uz projekt nastale kod Partnera. Nadoknada sredstava je definirana u čl. 13.-15. Općih uvjeta Ugovora. |
|  | 14/05/16 | Da li u okviru osiguranja vlastitog doprinosa minimalno 25% prihvatljivih troškova samo jedan partner smije osigurati 25% ukupno prihvatljivih troškova oba/više partnera, ili obvezno mora svaki svoj udio te od tog udjela minimalno 25% iz vlastitih ili kreditnih izvora? | Definirano u Uputama točka 2.5. |
|  | 14/05/16 | Projektom će biti definiran terminski plan. Što u slučaju da se terminski plan u tijeku realizacije mora korigirati? Da li će biti potrebno tražiti posredničko tijelo prilagodbu terminskog plana i financijskog proračuna? Da li će to utjecati na bilo kakav gubitak prava na potporu ili na dio potpore? | Terminski plan Korisnik može korigirati tijekom provedbe ukoliko time ne ugrožava provedbu projekta u ugovorenom roku. Navedene promjene treba usuglasiti s PT2. |
|  | 14/05/16 | Što ako je definirano projektom da će trajati 36 mjeseci, no on bude završen ranije ili je potrebno produžiti vrijeme trajanja projekta? Da li je dozvoljeno zatražiti produžetak trajanja projekta? | Dozvoljeno je zatražiti produljenje trajanja projekta, ali pri tome razlozi zbog kojih dolazi do produljenja moraju biti nepredvidivi u trenutku pisanja projektne prijave i nužni za uspješnu provedbu. |
|  | 14/05/16 | U kojim slučajevima je Studija izvedivosti neophodan dio dokumentacije, a u kojim situacijama nije? | Studija izvedivosti predaje se u sklopu prijavne dokumentacije za projekte u vrijednosti iznad 75 mil. kn. |
|  | 14/05/16 | Koliki intenzitet potpore u postotku može maksimalno ostvariti srednje poduzeće? | Maksimalni intenzitet potpore definirani su u Tablici 3, stranica 12 UZP. |
|  | 14/05/16 | Da li je neophodno imati partnera na projektu? | Ne, partnerstvo na projektu je opcionalno. |
|  | 14/05/16 | Koja je razlika između izdataka za nematerijalnu imovinu u okviru Izdataka za istraživanje razvoj te u okviru Regionalnih potpora? | Nematerijalna imovinu u okviru potpora za istraživanje i razvoj i regionalni potpora definirana je pod točkom 4.2. Uputa. |
|  | 14/05/16 | Kako definirati vrstu postupka javne nabave? Ako je ukupna vrijednost projekta 5.000.000,00 kuna, da li to znači da ćemo provesti postupak javnog nadmetanja sa nekoliko grupa ili ćemo provesti nekoliko različitih vrsta postupaka javne nabave? Npr. U okviru ukupnog projekta, za nabavu licenci će biti izdvojeno 50.000,00 kuna te ćemo provesti postupak direktne pogodbe, zatim za nabavu računalne opreme je potrebno 200.000,00 kuna te ćemo provesti jednostavni postupak na temelju jedne ponude, za nabavu strojeva predviđeno je 1.500.000,00 kuna pa ćemo objaviti javno nadmetanje? Ili ćemo provesti tenderski postupak ukupne vrijednosti 1.750.000,00 kuna za grupe: licence, računalna oprema, strojevi? Da li svaki partner sam provodi postupak javne nabave za svoj udio izdataka? | Ukoliko  se radi o neobvezniku zakona o javnoj nabavi, isti se vodi prilogom 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koji je objavljen u sklopu poziva na dostavu projektnih prijedloga.  Ovisno o povezanosti predmeta nabave, određuje se da li je potrebno provesti samo jedan postupak nabave / jedan predmet nabave ili više njih. Ukupna vrijednost projekta ne određuje automatski i samo jedan postupak nabave tijekom trajanja projekta. Ukoliko su licence nepovezane sa računalnom opremom, tada možete provesti odvojene postupke nabave, a vrsta postupaka nabave određuje se prema Prilogu 4. Ne smije se činiti umjetna podjela nabava kako bi se izbjegao kompleksniji postupak provođenja nabave.  Prema članku 5. Općih uvjeta, postupak javne nabave može provoditi Korisnik i/ili partner, poštivajući primjenjiva pravila, u skladu s Ugovorom. Kada je Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu javni naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, obvezan je postupati u skladu s navedenim Zakonom i primjenjivim podzakonskim propisima. Kada Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu nije javni naručitelj dužan je provesti nabavu i sklopiti ugovor o nabavi sukladno pravilima koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koja su, ako je primjenjivo, sastavni dio Ugovora.  Tko će provesti postupak nabave, definira se u projektnom prijedlogu. |
|  | 14/05/16 | U slučaju zahtjeva za predujam mora se predati jamstvo banke kao osiguranje namjenskog trošenja sredstava. Je li potrebno ishoditi garanciju na iznos ukupne vrijednosti projekta ili u postotku predujma (do 40% ukupno prihvatljivih troškova)? Koji je rok valjanosti garancije, da li do datuma završetka projekta? | Prema točki 3.5., Članka 3, Posebnih uvjeta Bankovna garancija mora glasiti na PT1, na iznos traženog predujma s rokom važenja 120 kalendarskih dana od datuma završetka razdoblja provedbe Projekta. |
|  | 14/05/16 | Da li svaki partner može zatražiti predujam i sukladno tome ishodi garanciju? | S obzirom da se Ugovor sklapa s Prijaviteljem, samo Prijavitelj može zatražiti predujam. Odnos Prijavitelja i Partnera definira se Sporazumom o partnerstvu. |
|  | 14/05/16 | Da li treba priložiti ponude, troškovnike, kalkulacije uz proračun troškova? | Pogledati obrazloženje prijavnoga obrasca 2.a. UZP-a. |
|  | 14/05/16 | Prilikom izračuna troška plaće uzima se godišnja bruto plaća podijeljena sa 1720 sati. Da li iz godišnje bruto plaće treba izuzeti prekovremeni rad i stimulativni dio plaće ako je bio obračunat i isplaćen? | Da, troškovi plaća zaposlenih kod prijavitelja i partnera prihvatljivi su samo za redovan rad. |
|  | 14/05/16 | Je li prihvatljiv prijavitelj poduzeće čiji je 50% vlasnik iz inozemstva? Sjedište poduzeća je u Hrvatskoj | U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja. |
|  | 14/05/16 | Je li prihvatljiv prijavitelj poduzeće koje je osnovano prošle godine, te je u 2015. ostvarilo gubitak? | U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja. |
|  | 16/05/16 | Da li partner na projektu može biti budući korisnik usluge? | Molimo Vas pojasnite pitanje kako bi mogli odgovoriti. |
|  | 16/05/16 | Kriterij 1.1.2 - da li riječ "prihod" znači "dobit" kao u kriteriju 1.2.2.1? | Kriterij 1.1.2 - Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Kriterij 1.2.2.1 – Iskazuje se projekcija dobiti do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 16/05/16 | Mora li stvaran rezultat projekta biti usluga/proizvod? Može li projekt završiti industrijskim istraživanjem? Što u slučaju da istraživanjem dobijemo saznanja kako nije moguće proizvesti inovativni proizvod/uslugu? (UZP, str 26) | Cilj svakog prijavljenog projekta mora biti razvoj novog proizvoda ili usluge. Ukoliko su projektom predviđene faze industrijskog istraživanja i eksperimentalnog razvoja, ali se u fazi industrijskog istraživanja pokaže da nije moguće proizvesti inovativni proizvod/uslugu, kraj faze industrijskog istraživanja predstavljati će kraj provedbe navedenog projekta. |
|  | 16/05/16 | Da li osoba koja je iz inozemstva a nije projektni partner već samo dio projektnog tima može sudjelovati u projektu sa do 15% prihvatljivih troškova? (UZP, str 19) | Ne može biti partner, sukladno Uputama točka 2.2, ali se može podugovoriti. |
|  | 16/05/16 | Osim u Izjavi za prijavitelje koju sam prijavitelj potpisuje pod vlastitom odgovornošću, da li postoji način gdje se mogu provjeriti „teške povrede poslovanja“? (UZP, str 21) | PT2 ima pravo konzultirati i druge dostupne izvore za provjeru Prijavitelja. |
|  | 16/05/16 | Budući da su novčana sredstva za Poziv podijeljena u 1. skupinu (projekti do 1,5 mil kn) i 2. skupnu (projekti iznad 1,5 mil kn), da li postoji mogućnost alokacije sredstava ako se u određenoj skupini prije potroše sredstva? (UZP, str 11) | Navedeno je dozvoljeno Zajedničkim nacionalnim pravilima uz prethodno odobrenje UT-a. |
|  | 16/05/16 | Da li opremu (npr. mašinu) koju kupimo za potrebe istraživanja kasnije možemo koristiti za proizvodnju? | U okviru Javnog poziva nije prihvatljivo ulaganje u strojeve i opremu koji se koristi za proizvodnju. |
|  | 16/05/16 | Da li je u potporama za Istraživanje i razvoj amortizacija prihvatljiv trošak i za partnera i za prijavitelja? Da li je prihvatljiv trošak amortizacija za „stari“ stroj na kojem će se vršiti istraživanje (stroj je kupljen prije početka provedbe projekta)? Da li je prihvatljiv trošak amortizacije ako je isti kupljen putem bespovratnih sredstava ? (UZP str 30) | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 16/05/16 | Da li je amortizacija prihvatljiva kao trošak samo u slučaju ako se radi o novoj opremi koja nije kupljena putem javnih bespovratnih sredstava? (UZP, str 32) | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 16/05/16 | Da li je amortizacija prihvatljiv trošak ako kupimo opremu putem regionalne potpore? (UZP, str 32) | Amortizacija nije prihvatljiv trošak ako kupite opremu putem regionalne potpore već samo ako kupujete opremu preko potpore za istraživanje i razvoj. |
|  | 16/05/16 | Možete li nam pojasniti na što se točno odnosi:  „Ako se početno ulaganje nalazi u dva ili više potpomognuta područja, maksimalni intenzitet potpore je onaj koji se primjenjuje u potpomognutom području u kojem je nastao najveći iznos prihvatljivih troškova. U potpomognutim područjima prihvatljivima za dodjelu potpore na temelju članka 107. stavka 3. točke (c) Ugovora, ova odredba primjenjuje se na velike poduzetnike isključivo ako se početno ulaganje odnosi na novu ekonomsku djelatnost.“ – Da li to znači da se veliko poduzeće može prijaviti na natječaj isključivo ako će „dodati“ još jednu djelatnost u NKD klasifikaciji koja će biti različita od prijašnjih? Zar nisu maksimalni intenziteti potpore isti u svim područjima RH? (UZP, str 17) | Maksimalni intenzitet potpora za regionalnu potporu računa se sukladno:  Kartom regionalnih potpora za Hrvatsku (2014. – 2020.) usvojena Odlukom Europske Komisije br. SA.38668 (2014/N) objavljene u Službenom listu Europske unije, C 233 18. srpnja 2014. Godine i temeljem Zaključka Vlade Republike Hrvatske o prihvaćanju Prijedloga karte regionalnih potpora za razdoblje 2014.-2020. usvojen na 152. sjednici održanoj 24. travnja 2014. godine (KLASA: 022-03/14-07 /145, URBROJ: 50301-05/05-14-2. |
|  | 16/05/16 | Postoje li konkretna ograničenja vezana za veličinu plaća osoblja koje će biti angažirano na projektu? Ili se ograničenje podrazumijeva pod npr. Podacima sa Državnog zavoda statistiku? (UZP, str 29) | Sukladno Uputama za prijavitelje, točka 4.2. prihvatljivi izdaci su troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i partnera: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koje će raditi na istraživačkom projektu izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos plaća osoblja podijeli s 1720 sati . Za djelatnike koji prethodne godine nisu kod prijavitelja/partnera bili zaposleni svih 12 mjeseci, za izračun godišnjeg bruto iznosa plaće primjenjuju se na cijelu godinu dokumentirani podaci za mjesece u kojima je radio kod prijavitelja/partnera. Za djelatnike koji prethodne godine nisu bili zaposleni kod prijavitelja/partnera,godišnji bruto iznos plaće izračunava se temeljem dokumentiranih podataka o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika. Dokumentiranim podacima o visini plaće predviđene za radno mjesto za potrebe ovog Poziva smatra se: Pravilnik ili drugi interni pravni akt prijavitelja kojim su propisani koeficijenti za pojedina radna mjesta ili zadnje tri platne liste za istovrsna ili srodna radna mjesta ili podaci Zavoda za statistiku kojima se određuje prosjek bruto II place za tu djelatnost. |
|  | 16/05/16 | Koliko iznose ukupni dozvoljeni troškovi osoblja? | Ukupni troškovi osoblja nisu ograničeni te se njihova prihvatljivost procjenjuje sukladno svrsi i ciljevima projektnog prijedloga. |
|  | 16/05/16 | Nije nam potpuno jasno na koji način će partner moću sudjelovati u sufinanciranju projekta putem plaća osoba koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH. Da li to znači da te plaće stavljamo kao neprihvatljiv trošak u projektu? Ili trošak tih plaća spada pod prihvatljive troškove? Ili te plaće stavljamo kao prihvatljive troškove te na koji način se tada odvija sufinanciranje partnera? Molimo Vas da nam ovaj dio pojasnite. (UZP, str 29) | Sukladno Uputama za prijavitelje, prihvatljivi troškovi su definirani točkom 4.2.2. Mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća može se evidentirati u proračunu koji je sastavni dio Obrasca B, vrijedi samo za znanstvene organizacije, a ne za poduzetnike. |
|  | 16/05/16 | Možete li nam objasniti na što se odnosi formulacija „ne korisnik državne potpore“ na stranici 12, UZP, tablica 3: Maksimalni intenziteti potpore? Što se točno podrazumijeva pod „državnom potporom“? (UZP, str 12) | Organizacija za istraživanje i širenje znanja (kao partner na projektu i ne-Korisnik državne potpore.)  Navedene intenzitete može ostvariti samo partner na projektu.  **Državne potpore** - državne potpore u smislu članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (UFEU). |
|  | 16/05/16 | Mogu li i prijavitelj i partner koristiti 15% za neizravne troškove na temelju troškova osoblja? (UZP, str 29) | Da, prijavitelj i partner mogu koristiti 15% za neizravne troškove na temelju troškova osoblja. |
|  | 16/05/16 | Što su točno izdaci za jamstva za pred-financiranje koje izdaje banka ili druga državna institucija? Da li se to odnosi na trošak garancije koji je potreban npr. za dobivanje predujma u ovom Pozivu? Da li se to odnosi i na npr. Pismo namjere banke za izdavanje kredita? (UZP, str 31) | Da, prijavitelj i partner mogu koristiti 15% za neizravne troškove na temelju troškova osoblja. |
|  | 16/05/16 | Na koji način će se provjeravati povećanje (%) prihoda od prodaje proizvoda koji su nastali kao rezultat istraživačkog projekta? (UZP, str 28, kriterij 1.1.2.) | Kriterij 1.1.2 - Iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 16/05/16 | Na što se točno odnosi radikalna promjena? (UZP, str 41, kriterij 1.2.5.) | Pogledati značenje i pojašnjenje pojmova u UzP – footnote 37. |
|  | 16/05/16 | Što točno znače „primijenjena istraživanja“? (UZP, str 39, kriterij 1.1.6.) | Definicije kategorija istraživanja možete promaći u točci 9. Uputa za prijavitelje. |
|  | 16/05/16 | Što je točno kvalitativna analiza boniteta? Budući da ju moramo priložiti pri poslovnom planu kao jedan od dokaza likvidnosti, da li isto može izraditi sam prijavitelj ili je potrebno da analizu boniteta izradi banka ili revizorska kuća? Da li je izrada analize boniteta prihvatljiv trošak? (Poslovni plan) | Potrebno je dostaviti svu dokumentaciju koja se traži u svrhu dokazivanja likvidnosti, a samo dokazivanje kroz analizu boniteta vrši financijski ekspert u sklopu ocjene kvalitete projekta. |
|  | 16/05/16 | Da li će Ministarstvo objaviti „puni“ tekst Sporazuma o partnerstvu ili je na prijavitelju da ga izradi – budući da imamo samo točke sadržaja. | Prijavitelj sam treba izraditi Sporazum o partnerstvu, Ministarstvo je propisalo minimalan sadržaj sporazuma o partnerstvu. |
|  | 16/05/16 | Na koji način prijavitelj dokazuje da ima osigurane tehničke i tehnološke resurse za provedbu projekta? (UZP, str 42, kriterij 3.1.4.) | Upute za navedeno sadržane su u Poslovnom planu odnosno u Studiji izvedivosti. |
|  | 16/05/16 | U pokazateljima poziva, možete li nam objasniti razliku između poduzeća koja primaju potporu i poduzeća koja primaju bespovratna sredstva? Odnosno, koja je razlika između potpore i bespovratnih sredstava? (UZP str 26, tablica 4: Pokazatelji neposrednih rezultata) | Bespovratna sredstva su iznos novca koji se može dodijeliti Korisniku. Definira se u apsolutnim brojkama i u omjeru u odnosu na potrebni doprinos Korisnika. Dva su izvora bespovratnih sredstava: sredstava EU i sredstava iz državnog proračuna.  Državne potpore/potpore male vrijednosti- državne potpore u smislu članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (UFEU), odnosno potpore male vrijednosti čiji je način dodjele određen u Uredbi o potporama male vrijednosti. |
|  | 16/05/16 | U pokazateljima rezultata, možete li nam objasniti da li se izdacima za istraživanje i razvoj odnose izdaci tvrtke sa ili bez bespovratnih sredstava? (UZP,str 27, tablica 5; Pokazatelji rezultata) | Možete molim Vas pojasniti pitanje kako bi mogli odgovoriti na isto. |
|  | 16/05/16 | U obrascu b, pod Potporama za Industrijsko istraživanje i pod Potporama za Eksperimentalni razvoj u ćelijama B9, C9, D9, navedeni su postoci u visini 100%. Da li iste možemo mijenjati shodno uvjetima koje ispunjavamo za određene potpore? | Možete. |
|  | 16/05/16 | U poslovnom planu, pod „Likvidnost razvoja projekta“, stavljene su samo 3 godine vremenskog perioda, Možemo li dodati 4. u slučaju da nam projekt traje 4 godine? | Možete. |
|  | 16/05/16 | Unutar Uputa za prijavitelje, str. 29, odjeljak 4.2 Prihvatljivi izdaci, točka 1), navodi se da 'Godišnji bruto iznos plaće obuhvaća bruto plaću (uključujući obvezne doprinose iz plaće, porez i prirez) te obvezne doprinose na plaću. Podrazumijeva li to konkretno i trošak plaće u naravi zaposlenika (za koju se plaćaju pripadajući doprinosi) i trošak prijevoza zaposlenika? | Trošak plaće u naravi i trošak prijevoza nisu sadržani u bruto 2 obračunu koji predstavlja osnovu za izračun vrijednosti radnoga sata za nadoknade plaće |
|  | 16/05/16 | Zanima nas je li Riječka razvojna agencija Porin d.o.o. koja je u 100% vlasništvu Grada Rijeke, prihvatljivi prijavitelj na natječaj | Prihvatljivost prijavitelja definirana je u UzP (točka 2.1) sukladno Uredbi 651/2014 (prilog l). Spomenuti Prilog I, članak 3, stavak 4 navodi kako se „poduzeće ne može smatrati  MSP-om ako jedno ili više tijela javne vlasti zajedno ili samostalno, izravno ili neizravno upravlja s  25 % ili više kapitala ili glasačkih prava u dotičnom poduzeću.“ osim u slučajevima navedenim u stavku 2. istoga članka.  U stavku 2(d), navedeno je da se poduzeće može svrstati u neovisna poduzeća, to jest u ona koja nemaju drugih partnerskih poduzeća čak i ako su određeni ulagači dosegli ili premašili prag od 25 %, pod uvjetom da ti ulagači nisu, u smislu stavka 3., bilo samostalno ili zajednički povezani s dotičnim poduzećem. To se, između ostalog, odnosi na poduzeće koje je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave s godišnjim proračunom manjim od 10 milijuna EUR i s manje od 5 000 stanovnika.  Ako poduzeće u vlasništvu JLS u odlučivanju ima manje od 50% glasačkih prava isto se ne može smatrati MSP-om.  Ako JLP ima 100% vlasništvo nad poduzećem isto se ne može smatrati MSP.  U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja. |
|  | 17/05/16 | U sklopu natječaja prihvatljivi su troškovi materijalnih ulaganja u okviru regionalnih potpora.  Da li su troškovi građenje objekta isto tako prihvatljivi? Želimo postaviti laboratorij na kojem bi testirali nov postupak kojeg želimo razviti kroz vaš natječaj i potrebno bi bilo uključiti i troškove gradnje.  Zanima nas dali je projekt razvoja inovativnog postupka proizvodnje soli prihvatljiv za vaš natječaj – želimo ga uključiti u prioritetno područje Održiva proizvodnja i prerada hrane? | Prihvatljivi troškovi su definirani točkom 4.2. Uputa za prijavitelje.  Sukladno Strategiji pametne specijalizacije RH 2016.-2020. (S3)  potpore se dodjeljuju sljedećim tematski prioritetnim područjima:   Zdravlje i kvaliteta života,   Energija i održivi okoliš,  Promet i mobilnost , Sigurnost ,  Hrana i  bio-ekonomija. Navedeni projekt je vezan uz posljednje područje. |
|  | 17/05716 | Molimo pojašnjenje vezano uz provedbu i izvještavanje vezano uz plaće. Obzirom da je riječ o pojednostavljenoj metodi financiranja, sukladno Smjernicama o pojednostavljenim mogućnostima financiranja (SCO) koje je izdala Europska Komisija (http://ec.europa.eu/regional\_policy/sources/thefunds/fin\_inst/pdf/simpl\_cost\_hr.pdf) u provedbi se ne dostavljaju platne liste već samo evidencija radnog vremena (šihterice), no u Prilogu 1. Općih uvjeta, u članku 13. točki 6. navodite platne liste obveznom dokumentacijom koja se prilaže ZNS-u. Znači li to da se u izvještavanju ne primjenjuju Smjernice koje je izdala Europska Komisija? | Smjernice o pojednostavljenim mogućnostima financiranja nisu obvezne. Ono što je obvezujuće su Posebni uvjeti članak 3., točka  3.4., odnosno Opći uvjeti članak 13., točka 13.6. koja navodi da Zahtjev za nadoknadom sredstava mora biti popraćen, između ostalog, evidencijama radnog vremena i platnim listama.  Također, želimo napomenuti da će eventualno pojednostavljenje pravila vezano uz provedbu i izvještavanje biti definirano po potpisu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i tijekom same provedbe. |
|  | 17/05/16 | Molimo pojašnjenje vezano uz kriterije ocjenjivanje. Obzirom da ste u prethodnim odgovorima (Pitanje broj 15 (08/05/16) naveli da prijavitelj u okviru Poslovnog plana sam postavlja ciljnu godinu, znači li to da prijavitelj za ciljnu godinu može postaviti 6-tu godinu nakon završetka projekta? Napomena: U Prilogu 1. Općim uvjetima, članak 12. točka 2d) stoji da je korisnik obvezan podnositi Izvješća nakon provedbe projekta u razdoblju od 5 godina nakon okončanja razdoblja provedbe projekta. Ako prijavitelj za ciljnu godinu postavi 6.-tu godinu nakon okončanja projekta znači li to kako Prijavitelj izlazi iz okvira izvještavanja da samim time ne mora niti postići zadane ciljeve? | Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 18/05/16 | Je li trošak doktorskog studija koji je tematski vezan uz projekt, odnosno uklapa se u istraživački rad na projektu, prihvatljiv trošak?  Objašnjenje: obrazovanje mladog znanstvenika doprinosi razvoju novog proizvoda kroz sposobnost mladog znanstvenika da kvalitetnije odradi svoj posao u istraživačkom dijelu projekta, pa iz tog razloga očekujem da se radi o prihvatljivom trošku.  Isto pitanje postavila sam na radionici u Zagrebu, no vjerojatno zbog neurednosti rukopisa protumačeno je kao pitanje o doktoratu tematski NEVEZANOM uz projekt, što je ključna razlika. | Prihvatljivi troškovi definirani su u točki 4.2. Uputa za prijavitelje. |
|  | 18/05/16 | Pod koju stavku tablice proračuna (Obrazac 2a), odnosno pod koju stavku prihvatljivih izdataka (poglavlje 4.2. Uputa za prijavitelje), spadaju troškovi diseminacije znanja nastalog iz projektnih aktivnosti? Koji je postotak intenziteta potpore za aktivnosti diseminacije? | Temeljem Trećeg ispravka Poziva trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja i trošak priopćavanja rezultata projekta širokom krugu na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom, primjenjivo za Organizacije za istraživanje i širenje znanja, prihvatljiv je za projekte vrijednosti do 1.500.000,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK.  Intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja. Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore u projektu.  Sukladno navedenim izmjenama u Obrascu 2a, pod rednim brojem 11 dodan je trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta. |
|  | 18/05716 | U dokumentu s odgovorima na pitanja navodi se pod točkom 33: "JOPPD obrazac mora se odnositi na mjesec prije predaje projektne prijave iz čega proizlazi da prijava predana u lipnju mora sadržavati JOPPD obrazac za svibanj sukladno točki 7. UZP-a". S obzirom na to da se projektni prijedlozi podnose od 1. lipnja, ovo je diskriminirajući faktor za projektne prijedloge koji uključuju suradnju s fakultetima, jer fakultetska računovodstva zbog opsega posla ne mogu imati obrasce spremne za predaju 1. lipnja. Planirate li pomaknuti datum početka predaje dokumentacije na datum koji nije sam početak mjeseca? Ako ne, na koji način planirate razriješiti diskriminaciju po ovom kriteriju? | Obrazac JOPPD potrebno je dostaviti samo za obrte koji su u sustavu poreza na dohodak.  JOPPD obrazac mora se odnositi na mjesec prije predaje projektne prijave iz čega proizlazi da prijava predana u lipnju mora sadržavati JOPPD obrazac za svibanj sukladno točki 7. UZP-a |
|  | 18/05/16 | Dokumentirani dokaz GFI-POD za povezana društva (ovjereno pečatom od strane relevantne financijske institucije) – molimo za pojašnjenje, ako se radi o podružnicama u drugim zemljama, dali je u slučaju povezanih društava dovoljno dostaviti konsolidirani GFI-POD prijavitelja iz Hrvatske ili svaka podružnica također treba poslati svoje godišnje izvješće? | Sukladno UzP, točka 7.1 potrebno je dostaviti konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca, te je prijavitelj/partner kao dokaz dužan dostaviti privremenu bilancu. |
|  | 18/05/16 | Pitanje 11 - Na koji način se koristi mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća zaposlenika, obzirom da ta mogućnost nije više nigdje navedena u obrascu A, ni Obrascu B, kao ni Obrascu 9a?  Odgovor:Sukladno Uputama za prijavitelje, prihvatljivi troškovi su definirani točkom 4.2.2. Mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća može se evidentirati u proračunu koji je sastavni dio Obrasca B, vrijedi samo za znanstvene organizacije, a ne za poduzetnike.  Prema odgovoru može se zaključiti da plaće zaposlenika prijavitelja (poduzetnika) koji će raditi na projektu ne ulaze u sufinanciranje, veća da to vrijedi samo za znanstvene institucije.  U Uputama za prijavitelje Poglavlje 4.2. Prihvatljivi izdaci navedeno je sljedeće:  - Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i partnera: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koje će raditi na istraživačkom projektu .......  - Trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH, a koji je izračunat primjenom gore opisane metode biti će prihvatljiv kao sufinanciranje partnera.  Sukladno gore navedenom u sufinanciranje projekta ulaze plaće zaposlenika koji će raditi na projektu (prijavitelj) + plaće partnera (znanstvena institucija)  Molim da pojasnite odgovor. | Sukladno Uputama za prijavitelje, prihvatljivi troškovi su definirani točkom 4.2.2. Mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća može se evidentirati u proračunu koji je sastavni dio Obrasca B, vrijedi samo za znanstvene organizacije, a ne za poduzetnike. |
|  | 18/05/16 | Pitanje 32. Upute za prijavitelje poglavlje 2.4 kriteriji za isključenje prijavitelja u točci 13 navodi da se u okviru ovog poziva potpora ne može dodijeliti poduzetnicima koji nisu izravno odgovorni za pripremu, upravljanje i provedbu i rezultate projekata u smislu da se upravljanje projektom ne smije prenijeti bilo kojoj trećoj stranci. U istim uputama točka 4.2 navedeno je da su prihvatljivi troškovi upravljanja projektom vanjskog stručnjaka. Molim pojašnjenje da li je trošak upravljanja projektom od strane zaposlenika Prijavitelja tj. Trošak njegove plaće prihvatljiv trošak projekta.  Odgovor: Sukladno točci 4.2, pod točci 4. Uputa za prijavitelje, prihvatljivi su i:“Troškovi upravljanja projektom (izdaci za usluge vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom, izdaci za postupke zapošljavanja osoblja za rad na projektu te izdaci za usluge stručnjaka za javnu nabavu) prihvatljivi su do 7% ukupne vrijednosti projekta, a maksimalno do 2.000.000,00 HRK.“.  Molimo potvrdite sljedeće: Plaća Voditelja projekta financirat će se samo ako je Vanjski voditelj projekta (dakle osoba koja nije zaposlenik firme) (sukladno točci 4.2.).  Može li se (sukladno gore navedenom) postaviti projektni tim na način da Voditelj projekta bude zadužen samo za administrativno vođenje projekta (pisanje izvješća, rad s dokumentacijom), a za stručno vođenje projekta (npr. Tehnički koordinator/voditelj projekta) bude zadužena stručna osoba iz firme koja će upravljati tehničkom provedbom projekta, rezultatima itd. | Prihvatljivi troškovi definirani su u točki 4.2. Uputa za prijavitelje. |
|  | 19/05/16 | Da li je u okviru industrijskog istraživanja moguće prijaviti troškove izrade nulte serije proizvoda koja je neophodna za postizanje više razine tehnološke spremnosti za komercijalizaciju? | Sukladno pojmovniku str. 68. Uputa vidjeti definiciju na što se sve odnosi industrijsko istraživanje. |
|  | 19/05/16 | Obzirom da je u zaglavlju tablice kriterija ocjenjivanja (Ocjena kvalitete) stoji sljedeće:  „U slučaju pitanja kojima se pri ocjenjivanju dodjeljuju odgovori„Da“/“Ne“, potrebno je da odgovor na sva takva pitanja bude „Da“, kako bi se projektni prijedlog mogao prenijeti u daljnje faze dodjele“.  To znači da na svako pitanje na koje je odgovor NE, automatski se Prijavitelj isključuje iz daljnje evaluacije.  **U tablici je nužno naznačiti koja su to točno pitanja na koje odgovor NE automatski isključuje Prijavitelja, jer primjerice iz pitanja**  7.1.3. Uključuje li projekt učinkovitu suradnju između velikih i malih ili srednjih poduzetnika na aktivnostima istraživanja i razvoja?            a) Ne – 0 bodova            b) Da – 1 bod  je evidentno da odgovor NE, ne može isključiti iz daljnje evaluacije jer prema UzP Prijavitelj ne treba imati partnera poduzetnika | Za pitanja u kojima su pridružene bodovne vrijednosti, za odgovore DA ili NE,  nije primjenjiva odredba: „U slučaju pitanja kojima se pri ocjenjivanju dodjeljuju odgovori „Da“/“Ne“, potrebno je da odgovor na sva takva pitanja bude „Da“, kako bi se projektni prijedlog mogao prenijeti u daljnje faze dodjele.“ |
|  | 19/05/16 | Što je bit natječaja IRI koji će se provoditi - inovacija kao generator novog razvoja i rasta i poduzeća i BDP-a ili operativni kapacitet i dobri poslovni rezultati prijavitelja?  - Zašto se provodi zajednički natječaj za mala, srednja i velika poduzeća?  - Hoće li dobri poslovni rezultati nekoliko velikih prijavitelja biti osnova dobivanja potpora ili to treba biti inovacija i njezin potencijal? Naime uvjeti natječaja su kao uvjeti za kredit, i svakako će bolje rezultate (operativni kapacitet) imati velike kompanije od malih inovativnih poduzeća.  - Kako će se osigurati da sredstva za inovacije iz strukturnih fondova (100.000.000 EUR) ne dobiju samo velike poduzetnici (jer se radi o zajedničkom natječaju za male, srednje i velike poduzetnike) nego da ih dobiju oni projekti u kojima su predstavljene najbolje inovacije, koje imaju najveći tržišni potencijal i koje mogu donijeti najbolji poslovni rezultat u budućnosti?  - Kako će se osigurati da kompetentni evaluatori evaluiraju inovacije? Što ako u bazi evaluatora ne postoje kompetentni evaluatori za neko područje (djelatnost)? | Cilj samog poziva je razvoj novih proizvoda (dobara i usluga), tehnologija i poslovnih procesa kroz povećanje privatnih ulaganja u istraživanje, razvoj i inovacije.  Prihvatljivi prijavitelji su mikro, mali, srednji i veliki poduzetnici, a prihvatljivi partneri poduzetnici i/ili organizacije za istraživanje i širenje znanja koji doprinose svojim znanjem i istraživačkim kapacitetima u provedbi projekata istraživanja i razvoja.  Ministarstvo gospodarstva je objavilo izmjenu poziva gdje su se korigirali bodovi u tablici kriterija odabira, navedena izmjena je objavljena na [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr)  Ministarstvo gospodarstva će raspisati javni natječaj za vanjske procjenitelje gdje će se izabrati najbolji stručnjaci koji se prijave iz djelatnosti koja se traži u samom Pozivu. |
|  | 19/05/16 | U svom odgovoru na pitanje pod rednim brojem 33. od 10.5.2016. vezano za JOPPD obrazac dali ste slijedeći odgovor: „JOPPD obrazac mora se odnositi na mjesec prije predaje projektne prijave iz čega proizlazi da prijava predana u lipnju mora sadržavati JOPPD obrazac za svibanj sukladno točki 7. UZP-a“Molim vas dodatno objašnjenje: da li JOPPD obrazac za svibanj podrazumijeva JOPPD obrazac sa isplatama plaća isplaćenim u mjesecu svibnju ili dostavljeni JOPPD obrazac mora sadržavati isplate plaća obračunatih za rad u mjesecu svibnju? Ukoliko je Vaš odgovor da dostavljeni JOPPD obrazac mora sadržavati isplate plaća obračunatih za rad u mjesecu svibnju, to bi značilo da, ukoliko se plaće obračunate za rad u mjesecu svibnju isplaćuju u lipnju, tada se ne može predati prijavu na natječaj prije isplate plaće za svibanj, a s obzirom na uobičajenu praksu i zakonske odredbe da se plaće za prethodni mjesec isplaćuju između 5. i 15. narednog mjeseca, to znači da se prijave na projekt mogu predati tek između 5. i 15. lipnja a nikako 1. lipnja kada je natječaj otvoren za prijave? | Sukladno ispravku Poziva u točci 7.1. UzP-a dokumentaciju povezanu s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, između ostalog i JOPPD obrazac, koju PT1/PT2 može pribaviti službenim putem od nadležnih tijela u Republici Hrvatskoj, prijavitelj neće morati podnositi već će po potrebi prijavitelj/partner biti dužan istu dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2.  Projektni prijedlozi se podnose od 08. lipnja 2016. godine. |
|  | 19/05/16 | U svom odgovoru na pitanje pod rednim brojem 32. od 10.5.2016. vezano za upravljanje projektom dali ste slijedeći odgovor: „Sukladno točci 4.2, pod točci 4. Uputa za prijavitelje, prihvatljivi su i:“Troškovi upravljanja projektom (izdaci za usluge vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom, izdaci za postupke zapošljavanja osoblja za rad na projektu te izdaci za usluge stručnjaka za javnu nabavu) prihvatljivi su do 7% ukupne vrijednosti projekta, a maksimalno do 2.000.000,00 HRK.“ Iz vašeg odgovora, kao niti iz vaših odgovora na pitanja iste tematike pod rednim brojem 122. i 126., nije dan jasan i nedvosmislen odgovor pa isto ponavljamo ponovo u drugoj formi:  a. Može li upravljanje projektom vršiti zaposlenik Prijavitelja?  b. Može li se trošak upravljanja projektom od strane zaposlenika Prijavitelja prikazati kao trošak na projektu?  c. Pod koju kategoriju troškova se prikazuju troškovi upravljanja projektom, ukoliko projektom upravlja zaposlenik Prijavitelja?  d. UzP poglavlje 2.4 Kriteriji za isključenje prijavitelja u točci 13 navodi da se u okviru ovog poziva potpora ne može dodijeliti poduzetnicima koji nisu izravno odgovorni za pripremu, upravljanje i provedbu i rezultate projekata u smislu da se upravljanje projektom ne smije prenijeti bilo kojoj trećoj stranci. U slučaju da se angažira vanjski stručnjak za upravljanje projektom, hoće li tada taj Prijavitelj po ovoj točci biti isključen prilikom evaluacije iz Natječaja? | a) Zaposlenik prijavitelja može vršiti upravljanje projektom.  b) Trošak upravljanja projektom Prijavitelj može prikazati kao prihvatljiv trošak.  c) Sukladno UzP, točci 4.2., pod točci 4  d) Angažiranje vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom neće biti razlogom za isključenje Prijavitelja u postupku evaluacije, Troškovi istog su definirani u UzU, točci 4.2., pod točci 4. |
|  | 19/05/16 | U svom odgovoru na pitanje pod rednim brojem 157. od 12.5.2016. vezano za ograničenje poglavlja "4.4. Elementi projekta, provedbeni plan, relevantne ključne točke i rezultati" od maksimalno 3 stranice dali ste slijedeći odgovor „Odnosi se na Poslovni plan“. Kako je iznos od maksimalno 3 stranice prilično mali za dokument Poslovnog plana, poglavlje "4.4. Elementi projekta, provedbeni plan, relevantne ključne točke i rezultati", posebno kada se uzme u obzir da se ovdje nalaze tablice koje opisuju sve aktivnosti projekta, može li se broj stranica povećati prema potrebi? | Navedeni limit je izbrisan sukladno ispravku Poziva. |
|  | 19/05/16 | JOPPD obrazac  U UzP 7.1 je navedeno da prijavitelj /partner treba dostaviti „obrazac JOPPD za mjesec koji prethodi danu predaje projektnog prijedloga ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja“. Međutim, u odgovoru na pitanje br. 30 je navedeno da je „obrazac JOPPD potrebno je dostaviti samo za obrte koji su u sustavu poreza na dohodak , a koji se dostavlja za prethodnih 12 mjeseci“.  a) Treba li prijavitelj dostaviti JOPPD obrazac kao obvezni dio administrativne dokumentacije prilikom predaje prijave?  b) Je li potrebno dostaviti samo stranicu A ili i stranicu B obrasca JOPPD | Cijeli JOPPD obrazac potrebno je dostaviti za obrte koji su u sustavu Poreza na dohodak za 12 mjeseci koji prethode mjesecu predaje projektnoga prijedloga kao obvezni dio administrativne dokumentacije.  Za ostale je potrebno dostaviti JOPPD obrazac samo za mjesec koji prethodi mjesecu predaje projektne prijave. |
|  | 19/05/16 | Platne liste  Predaje li prijavitelj platne liste za 12 mjeseci koje prethode predaji projektne prijave (npr. od travnja 2015. do travnja 2016. godine) ili je riječ o godišnjem bruto iznosu plaća te se dostavljaju platne liste za razdoblje od siječnja do prosinca 2015. godine? | Sukladno točki 4.2 Uputa, footnote br. 27., platne liste za 12 mjeseci koje prethode predaji projektne prijave. |
|  | 19/05/16 | Godišnje financijsko izvješće I  a) Je li potrebno dostaviti GFI-POD za prethodne 3 godine za sva povezana poduzeća?  b) Ukoliko jest, uključuje li to povezana poduzeća temeljem konsolidiranog GFI-POD izvješća ili povezana poduzeća sukladno Preporuci EK 2003/361/EC?  c) Je li potrebno GFI povezanih poduzeća u inozemstvu prevesti i ovjeriti kod sudskog tumača  Napomena: Uzeti u obzir diferenciranost pravnih okvira i praksi u 27 zemalja članica EU. U određenom broj država članica godišnja financijska izvješća nije moguće dobiti do mjeseca rujna, a temeljem drugačijeg referentnog računovodstvenog razdoblja ača? | Sukladno ispravku Poziva u točci 7.1. UzP-a dokumentaciju povezanu s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, između ostalog i GFI, koju PT1/PT2 može pribaviti službenim putem od nadležnih tijela u Republici Hrvatskoj, prijavitelj neće morati podnositi već će po potrebi prijavitelj/partner biti dužan istu dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2. |
|  | 19/05/16 | Godišnje financijsko izvješće II  U odgovoru na pitanje br. 136 je navedeno „Dok god grupa djeluje kao jedinstvena ekonomska jedinica, smatra se jednim poduzetnikom i ekonomska situacija svih pravnih subjekata koja su dio grupe se uzima u obzir kada se dodjeljuje potpora, pa je iz tog razloga potrebno dostaviti konsolidirano financijsko izviješće“.  a) Dostavlja li se konsolidirano financijsko izviješće za 3 prethodne godine?  b) S obzirom da se dostavlja konsolidirano izvješće, je li potrebno dostaviti i pojedinačna izvješća za sva povezana društva?  c) Podrazumijeva li navedena formulacija samo konsolidirana društva, ali ne i sva povezana za koja nije potrebno konsolidirano izvješće? Primjerice, društva povezana preko fizičkih osoba. | Sukladno ispravku poziva, točki 7.1 UzP potrebno je dostaviti konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca, te je prijavitelj/partner kao dokaz dužan dostaviti privremenu bilancu.  Pojedinačna izvješća nije potrebno podnositi. |
|  | 19/05/16 | Intenziteti potpore  Koji se intenziteti primjenjuju za troškove činidbene bankovne garancije, troškove revizije projekta i troškove vidljivosti?  Preporuka: S obzirom da se financiraju projekti istraživanja i razvoja te da se anticipira većinski udio prihvatljivih troškova u ovom segmentu, preporučamo omogućiti sufinanciranje navedenih troškova sukladno intenzitetima potpora za istraživanje, razvoj i inovacije. | Intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja.  Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore  u projektu. |
|  | 19/05/16 | Kriteriji odabira i pitanja za ocjenu kvalitete 1.2.3.1.  Postojeća formulacija izjednačava dva sadržajno različita pokazatelja s obzirom da prihodi od prodaje i prihodi od izvoza nužno ne ostvaruju jednake stope rasta. Primjerice, kako prikazati situaciju kada se prihodi od prodaje povećavaju stopom od 25%, dok u istom referentnom razdoblju prihodi od izvoza rastu stopom od 40%?  Preporuka: U najavljenoj izmjeni Poziva revidirati navedeni kriterij. Prije svega, preporučamo isključiti povećanje prihoda od prodaje s obzirom da se prihodi od prodaje također ocjenjuju putem kriterija 1.1.2. Ukoliko je iz određenih razloga nužno zadržati kriterij povećanja prihoda od prodaje, preporučamo razdvajanje kriterija 1.2.3.1. na dva pojedinačna kriterija. | U prvoj izmjeni natječajne dokumentacije za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ od 31. svibnja 2016. godine, naveden je i ispravak kriterija 1.2.3.1.:  „1.2.3.1. Doprinose li projektne aktivnosti jačanju S3 prioritetnog tematskog područja kroz povećanje prihoda od izvoza uključenih poduzeća:  a) Ne – 0 bodova  b) Do 50 % - 1 bod  c) Preko 50 % - 3 boda“ |
|  | 19/05/16 | Ugovorne obveze  Predstavljaju li pokazatelji rasta prihoda od prodaje, dobiti, izvoza i zapošljavanja ugovornu obvezu Prijavitelja? | Ne predstavljaju ugovornu obvezu. |
|  | 20/05/16 | U Pozivu je u potpoglavlju,A) Potpore za projekte istraživanja i razvoja“ na strani 12. u točci 1. navedeno „Potpore za projekte istraživanja i razvoja u okviru ovog Poziva biti će dodijeljene poduzetnicima u svrhu …“.  Molim odgovor smatra li se PODUZETNIKOM znanstveno istraživačka ustanova u 100% vlasništvu RH, koja se 100% financira prihodima s tržišta i nema prihoda iz državnog proračuna i je li po odredbama ovog natječaja podobna za prijavu kao prijavitelj projekata? | Prihvatljivost prijavitelja definirana je u UzP (točka 2.1) sukladno Uredbi 651/2014 (prilog l). Spomenuti Prilog I, članak 3, stavak 4 navodi kako se „poduzeće ne može smatrati  MSP-om ako jedno ili više tijela javne vlasti zajedno ili samostalno, izravno ili neizravno upravlja s  25 % ili više kapitala ili glasačkih prava u dotičnom poduzeću.“ osim u slučajevima navedenim u stavku 2. istoga članka.  U stavku 2(d), navedeno je da se poduzeće može svrstati u neovisna poduzeća, to jest u ona koja nemaju drugih partnerskih poduzeća čak i ako su određeni ulagači dosegli ili premašili prag od 25 %, pod uvjetom da ti ulagači nisu, u smislu stavka 3., bilo samostalno ili zajednički povezani s dotičnim poduzećem. To se, između ostalog, odnosi na poduzeće koje je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave s godišnjim proračunom manjim od 10 milijuna EUR i s manje od 5 000 stanovnika.  U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja. |
|  | 20/05/16 | U Pozivu je u poglavlju „2.4. Kriteriji za isključenje prijavitelja (potencijalnog Korisnika) i ako je primjenjivo partnera“ na strani 21. u točci 11) navedeno „Poduzetnicima koji nisu registrirani za obavljanje ekonomske djelatnosti najmanje godinu dana prije dana predaje projektnog prijedloga;“.  Molim odgovor kojim dokumentom se dokazuje da poduzetnik obavlja ekonomsku djelatnost? | Izvadak iz sudskoga registra ili drugoga odgovarajućeg registra dokazuje da poduzetnik obavlja ekonomsku djelatnost. |
|  | 20/05/16 | Na str. 13 UZP-a se navodi da Ako neki projekt obuhvaća više kategorija istraživanja i razvoja, svaka kategorija predstavlja jednu fazu Projekta. Korisnik može krenuti na slijedeću fazu projekta tek po odobrenju prethodne faze od strane PT2. U kojem roku i na koji način će se provoditi ovo odobrenje od strane PT2? | Faza evaluacije određene faze istraživanja od strane provedbenoga tijela HAMAG-BICRO-a iznosi 45 kalendarskih dana. Ukoliko određena faza bude negativno ocijenjena, poduzetnik neće imati priliku nastaviti sa drugom fazom projekta. (npr. Ukoliko Korisnik završi fazu temeljnog istraživanja, ali ne završi drugu fazu industrijskog istraživanja priznati će mu se samo troškovi prve faze. HAMAG BICRO u tom slučaju raskida Ugovor te može odrediti financijske korekcije u skladu s točkom 18.7 Općih uvjeta.) |
|  | 20/05/16 | Str. 16. Molimo pojašnjenje što sve obuhvaćaju ***posebni sektori ekonomske djelatnosti*** u kontekstu rečenice: da se ne može dodijeliti regionalna potpora u obliku programa usmjerenih na ograničen broj posebnih sektora djelatnosti. Također molimo potvrdu da su u sljedećoj rečenici (rečenica je nejasna) „turističke djelatnosti, širokopojasna infrastruktura ili prerada i stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda“ isključene, tj. da je za njih moguće dodijeliti potporu | Navedeno je definirano u Uredbi Komisije (EU) br. 651/2014od 17. lipnja 2014. godine. |
|  | 20/05/16 | Na str. 16 navedeno je da se regionalna potpora ne može dodijeliti poduzetnicima koji ne provode vlastite istraživačko-razvojne aktivnosti. Imamo nekoliko potpitanja:   1. Ukoliko poduzetnik na projektu ima partnera s kojim provodi kolaborativna istraživanja ne može financirati istraživačku infrastrukturu kroz regionalnu potporu ili se odnos između partnera i prijavitelja ne smatra u ovom slučaju kolaborativnim istraživanjem? 2. Odnosi li se to ograničenje i na poduzetnike koji pod projektom podugovaraju jedan manji dio istraživanja, dok veći provode sami? | Regionalna potpora se dodjeljuju poduzetniku u okviru projekta za onu opremu koja je potrebna za njegovo istraživanje, odnosno za njegov dio aktivnosti.  U slučaju podugovaranja poduzetnik ne može koristiti potporu jer neće on raditi na istoj. |
|  | 20/05/16 | Na koji način će se provjeravati i koji kriteriji će procjenjivati dostatne financijske kapacitete prijavitelja? Traži se dostava godišnjih financijskih izvještaja, i određeni izračuni financijskih pokazatelja u poslovnom planu/studiji izvedivosti no nije jasno kojim kriterijima će se ocjenjivati njihova prihvatljivost i koji su eliminacijski. Postoji li formula za to kakve financijske rezultate iz prethodne godine poduzetnik treba imati da bi se smatralo da ima dostatne kapacitete, a koja uzima u obzir i vrijednost ulaganja? Ako ne, po kojoj kvantificiranoj metodi će evaluatori procjenjivati što je dostatno, a što nije? | Potrebno je dostaviti svu dokumentaciju koja se traži u svrhu dokazivanja likvidnosti, a samo dokazivanje kroz analizu boniteta vrši financijski ekspert u sklopu ocjene kvalitete projekta. |
|  | 20/05/16 | Str. 29-31 Za korištenje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora dobivaju se bodovi prema evaluacijskoj tablici dok se nigdje ne spominje njihova ne/prihvatljivost. Jesu li prihvatljivi navedeni troškovi? | Bez uvida u projektnu dokumentaciju teško je dati konačan odgovor, ukoliko je navedeni trošak u skladu sa Uputama i neophodan je za provedbu projekta koji se odnosi na istraživanje i razvoj onda će u tom slučaju biti prihvatljiv trošak. |
|  | 20/05/16 | Str. 22 Navodi se da prijavitelj mora imati zatvorenu financijsku konstrukciju na način da ima osiguran kredit ili vlastita sredstva ili vlastito sufinanciranje na način da se trošak plaća zaposlenika uzme kao iznos vlastitog sufinanciranja itd. dok u drugoj rečenici na istoj stranici se navodi da zatvorena financijska konstrukcija mora biti osigurana do završetka provedbe projekta. Nije jasan način na koji će se utvrđivati mogućnost zatvaranja financijske konstrukcije te molimo pojašnjenje istog. | Sukladno Uputama za prijavitelje, točkom 4.2.2. Mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća, vrijedi samo za znanstvene organizacije, a ne za poduzetnike.  Ako se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kreditom potrebno je to navesti u Poslovnom planu/Studiji izvedljivosti u poglavlju 10. Financijska konstrukcija projekta. Ukoliko prijavitelj ima pismo namjere banke odnosno Ugovor o kreditu dostaviti će isto uz prijavu. |
|  | 20/05/16 | Što u prijavi znače pokazatelji koji su navedeni pod 3.3.? Na koji način se projekt treba nadovezivati na te pokazatelje, u kojim dijelovima projektne dokumentacije je to potrebno opisati te, što je u ovoj fazi najvažnije, u kojem od kriterija za ocjenu kvalitete će se to eventualno odražavati? | Na osnovu Pokazatelja navedenih pod točkom 3.3 UzP-a procjenjivati će se učinak potpora dodijeljenih po ovom Pozivu i sukladno tome projekti sufinancirani u okviru ovog Poziva trebaju doprinositi njihovom ispunjenju. Povezanost s pokazateljima potrebno je navesti u Prijavnom obrascu A i B, a navedena povezanost treba se odražavati u opisnim dijelovima projektne prijave. Povezanost s navedenim pokazateljima odražava se u kriterijima prihvatljivosti navedenima pod točkama 3.1 i 3.2 UzP-a, a pokazatelji koji se tiču broja uključenih poduzeća u projektu istraživanja i razvoja odražavaju se i u kriteriju ocjenjivanja kvalitete pod rednim brojem 1. i 7. |
|  | 20/05/16 | U okviru ocjene kvalitete navedeno je da će se organizirati paneli za vrijednosti iznad 1.500.000,00 kn na kojima će prijavitelji imati priliku prezentirati Odboru za ocjenjivanje svoj projektni prijedlog. Naime, uopće nije jasno na koji način će se ovo prezentiranje odvijati, dokumentirati, i kakav će imati utjecaj na postojeću evaluacijsku tablicu i bodovanje. Molimo pojašnjenje! | U fazi provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete, a nakon provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti , prijavitelji će biti pozvani da na panelu za projekte vrijednosti iznad 1.500.000,00 HRK prezentiraju OOP-u projektni prijedlog. Cilj je da se prijavitelju omogući prezentacija projektnog prijedloga s naglaskom na vrstu IRI aktivnosti, te da se predstavi što se želi postići kao i učinak projekta za prijavitelja i partnera. |
|  | 20/05/16 | Ako se kriterij 1.2.3.1. (povećanje projektnih aktivnosti jačanju s3 prioritetnog područja kroz povećanje prihoda od prodaje i izvoza uključenih poduzeća) primjenjuje i na predlagatelja projekta i na partnerska poduzeća, računa li se a) za sva uključena poduzeća ukupno, b) u prosjeku za onoga tko je ostvario maksimalno povećanje od prihoda od prodaje i izvoza uključenih poduzeća? | Kriterij 1.2.3.1. – primjenjuje se za sva uključena poduzeća ukupno. |
|  | 20/05/16 | Ako se kriterij 1.2.3.2. (povećanje projektnih aktivnosti jačanju s3 prioritetnog područja kroz planirano povećavanje zapošljavanja uključenih poduzeća) a) za sva uključena poduzeća ukupno, b) u prosjeku za onoga tko je ostvario maksimalno povećanje od zapošljavanja? | Kriterij 1.2.3.2. – primjenjuje se za sva uključena poduzeća ukupno |
|  | 20/05/16 | Kad se u kriterijima govori o povećanju zapošljavanja, npr. kriterij 1.2.3.2., uspoređuje li se a) broj novozaposlenih u zadnjoj godini sagledavanog razdoblja (npr. 10 godina za koje se rade financijske projekcije) s brojem novozaposlenih u godini koja prethodi projektu ILI b) broj zaposlenih u zadnjoj godini razdoblja s brojem zaposlenih u godini koja je prethodila ILI c) broj novozaposlenih tijekom cijelog razdoblja provedbe projekta/ulaganja i financijskih projekcija (npr. 10 godinu) u odnosu na broj novozaposlenih u godini prije provedbe ulaganja ili broj zaposlenih u cijelom razdoblju provedbe projekta/ulaganja i financijskih projekcija u odnosu na godinu prije ulaganja? | Kriterij 1.2.3.2. Mjeri se zapošljavanje u prethodnoj godini projekta I&R sa planiranim povećanjem zapošljavanja u razdoblju od 10 godina i odnosi se na poduzeća uključena u projektni prijedlog, dakle prijavitelja i njegove partnere.  Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju. |
|  | 20/05/16 | U točci 3.1.2. „Posjeduje li prijavitelj ili partner iskustvo u provedbi istraživačko-razvojnih projekata usporedive vrste, opsega i financijske vrijednosti? Kako će se kvantificirati ta usporedivost? Postoji li formula? (Npr. minimalno jedan projekt iste vrijednosti kao predloženi? Ili minimalno 2 od 75%) Ako smijemo, sugerirali bismo da uzmete u obzir da bi taj kriterij, ako se restriktivno postavi, mogao biti u kontradikciji s kriterijem 1.2.1. koji povoljnije ocjenjuje poduzeća koja su do tada manje ulagala u I&R i kojima će ulaganje predstavljati veliki iskorak u tom pogledu. | U okviru prijavnog obrasca B 1.2. u okviru opisnog dijela „kapaciteti prijavitelja/partnera za provedbu projekta i metodologije uspostave projektnog tima“ , potrebno je navesti na koji su način prijavitelj ili partneri već sudjelovali ili proveli istraživačko-razvojne projekte usporedive vrste, opsega i financijske vrijednosti iz EU i Nacionalnih sredstava te iste navesti u njihovom punom nazivu i referenci. |
|  | 20/05/16 | Kako se očekuje da će se pratiti realnost procijenjenog povećanja prihoda od prodaje nakon završetka projekta | Korisnik tijekom izvršavanja Ugovora podnosi PT2 izvješća sukladno posebnim uvjetima Ugovora, točka 2.8. i 2.10., gdje je uključeno i izvješće nakon provedbe projekta. |
|  | 20/05/16 | Što ako se u praksi pokaže da su financijski učinci projekta ocijenjeni pod kriterijima 1.1.2., 1.2.2.1., 1.2.3.1. i 1.2.3.2. bili manji nego što je planirano, npr. 6 godina nakon završenog ulaganja? Kakve će biti posljedice po predlagatelje? | Nema povrata sredstava s obzirom da se radi o aktivnostima istraživanja i razvoja. |
|  | 20/05/16 | Pod točkom 4.2. (6) UzP-a, jesu li troškovi amortizacije instrumenata i opreme prihvatljivi i ako se radi o prethodno kupljenoj opremi (prije početka projekta)? | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 20/05/16 | Može li partnerska organizacija biti korisnik regionalnih potpora? | Partnerska organizacija ne može biti korisnik regionalnih potpora nego samo prijavitelj. |
|  | 20/05/16 | Molim Vas pojašnjenje prihvatljivosti prijavitelja. Da li je prihvatljiv subjekt koji je u 100% vlasništvu države, registriran kao ustanova i upisan u registar znanstvenih institucija. Subjekt je neprofitna organizacija, ali se 100% financira na tržištu i upisan je u registar trgovačkog suda. Molim Vas pojašnjenje da li subjekt na natječaju može sudjelovati kao prijavitelj ili samo kao partner na projektu. | Prihvatljivost prijavitelja definirana je u UzP (točka 2.1) sukladno Uredbi 651/2014 (prilog l). Spomenuti Prilog I, članak 3, stavak 4 navodi kako se „poduzeće ne može smatrati  MSP-om ako jedno ili više tijela javne vlasti zajedno ili samostalno, izravno ili neizravno upravlja s  25 % ili više kapitala ili glasačkih prava u dotičnom poduzeću.“ osim u slučajevima navedenim u stavku 2. istoga članka.  U stavku 2(d), navedeno je da se poduzeće može svrstati u neovisna poduzeća, to jest u ona koja nemaju drugih partnerskih poduzeća čak i ako su određeni ulagači dosegli ili premašili prag od 25 %, pod uvjetom da ti ulagači nisu, u smislu stavka 3., bilo samostalno ili zajednički povezani s dotičnim poduzećem. To se, između ostalog, odnosi na poduzeće koje je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave s godišnjim proračunom manjim od 10 milijuna EUR i s manje od 5 000 stanovnika.  U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja. |
|  | 20/05/16 | Obrazac 3. Popis obaveznog sadržaja sporazuma o partnerstvu  Što se podrazumijeva pod organizacijom projekta na projektnoj ili podprojektnoj razini? Molimo Vas da pružite dodatno obrazloženje ili primjere iz prakse. | Pod navedenom odredbom se podrazumijeva da opišite način upravljanja projektom. |
|  | 20/05/16 | Dokaz sufinanciranja kreditom  Predstavlja li spremnost banke da će svom klijentu odobriti određena sredstva za realizaciju projekta ili postupiti na način opisan u neobvezujućem pismu namjere dovoljan dokaz sufinanciranja projekta putem kredita? | Ako se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kreditom potrebno je to navesti u Poslovnom planu/Studiji izvedljivosti u poglavlju Financijska konstrukcija projekta. Ukoliko prijavitelj ima pismo namjere banke odnosno Ugovor o kreditu dostaviti će isto uz prijavu. |
|  | 21/05/16 | Treba li partner koji je Organizacija za istraživanje i širenje znanja - fakultet, dostaviti sljedeće dokumente.  partner treba dostaviti i sljedeće dokumente:  Izvodizsudskogilidrugogodgovarajućegregistradržavesjedištaprijaviteljailivažećijednakovrijednidokumentkoji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;  - Godišnje financijsko izvješće (GFI-POD) za 3 (tri) fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga,  - Bon Plus za zadnjeodobrenoračunovodstvenorazdobljeilivažećijednakovrijednidokumentkoji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;  - Obrazac JOPPD za mjeseckojiprethodidanupredajeprojektnogprijedlogailivažećijednakovrijednidokumentkoji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;  - Potvrda porezne uprave u izvorniku da je prijavitelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ne starija od 30 (trideset) danaoddatumapredajeprojektnogprijedlogailivažećijednakovrijednidokumentkoji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja.  - Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta po NKD-u 2007.godini od Državnog zavoda za statistiku.  Koji su u tom slučaju jednakovrijedni dokumenti?Treba li fakultet kao partner dostaviti Obrazac 8? | Partner treba dostaviti dokumente sukladno točki 7.1. Uputa. |
|  | 22/05/16 | **Pojašnjenje za ulaganje u istraživačku opremu od strane znanstvene ustanove, partnera u projektu**  Molimo da nam pojasnite da li je ulaganje u istraživačku infrastrukturu za znanstvenu ustanovu, ulaganje u istraživačku opremu, prihvatljiv trošak i kolika je stopa financiranja?  Prema dokumentaciji ne vidimo mogućnost da se pravda trošak nabave opreme, već samo njena amortizirana vrijednost; Je li to istinita tvrdnja ili je moguće pravdati trošak opreme pod regionalnu potporu za ZII (Znanstvenu istraživačku organizaciju)?  Molimo primjer izračuna stope sufinanciranja za znanstvenu instituciju za opremu koja se amortizira kroz 5 godina, ako je od trenutka kupovine opreme do kraja projekta ostalo 2,5 godina i ako se primjenjuje stopa jednakog otpisa vrijednosti ? Da li ona iznosi 85% x vrijednost opreme x 2,5 godine / 5 godina = 42,5% ? | Sastavni dio UzP-a pod točkom 9. je pojmovnik koji između ostalog definira pojmove poduzetnika, istraživačke organizacije, organizacije za istraživanje i širenje znanja te pojmove regionalne potpore za ulaganja i početno ulaganje u korist nove ekonomske djelatnosti. S obzirom da iz navedenog pitanja nije jasno pod koju kategoriju prihvatljivih prijavitelja/partnera vi ulazite, predlažemo da proučite navedene definicije. Sukladno točci 1.4. i Tablica 3. Maksimalni intenzitet potpore, definirani su intenziteti.  Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 22/05/16 | **Pojašnjenje visine potpore za industrijsko istraživanje za malog poduzetnika uz učinkovitu suradnju**  Prema opisu iz UzP Str. 12 - Potpore za projekte istraživanja i razvoja za malog poduzetnika su 80%, dok prema opisu iz točke 4 -UZP Str. 13 isti iznosi 85%; odnosno dobije se zbrajanjem temeljnih 50% uvećanih za 20% za mala poduzeća i uvećan za dodatnih 15% uslijed učinkovite suradnje. | Maksimalni iznosi potpore definirani u UzP, točci 1.4., maksimalni iznos potpore za industrijsko istraživanje za malog poduzetnika je 80%. |
|  | 22/05/16 | **Pojašnjenje pokazatelja postotak prometa koji je rezultat prodaje inovacija**  U UzP, nije naveden način izračuna pokazatelja "postotak prometa koji je rezultat prodaje inovacije". Molimo odgovor, da li se za **"referentni godišnji promet"** uzima ukupan promet promatrane godine (npr. u 2020, promet godine 2020.) ili promet godine zadnjeg odobrenog računovodstvenog razdoblja u trenutku predaje prijave (2015. godina za projekte predane u 2016. godini) ?  Smatramo da se za referentni godišnji promet treba uzimati promet godine zadnjeg odobrenog računovodstvenog razdoblja u trenutku predaje prijave, jer bi u suprotnom pokazatelj bio destimulirajući: Ili bi poticao tvrtku na smanjenje ukupnog prometa za postizanje pokazatelja ili bi se dovelo prijavitelja u situaciju da izbjegava situacije povećanja prometa koje nisu vezane uz rezultate IRI-ja), jer će se omjer smanjiti. | Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 22/05/16 | **Pojašnjenje aktivnosti u periodu od završetka prve projektne faze do početka iduće projektne faze**  Prema UzP Str. 13 – Ako neki projekt obuhvaća više kategorija istraživanja i razvoja, svaka kategorija predstavlja jednu fazu Projekta. **Korisnik može krenuti na slijedeću fazu projekta tek po odobrenju prethodne faze od strane PT2.**  S obzirom da se u slijedeću fazu projekta može krenuti tek po odobrenju prethodne faze od strane PT2, da li to znači da svi troškovi nastali u periodu od završetka faze 1 a do početka faze 2 nisu prihvatljivi?  Davanje otkaza ljudima na 45 dana samo zbog formalnosti odobravanja projektne faze po našem mišljenju nije produktivan; Također ne razumijemo razlog zašto se faze ne smiju preklapati; Ako je razlog razdvajanje troškova po fazama on se može riješiti kroz razgraničenje troškove kroz redovne zahtjeve za nadoknadu sredstava, a nema potrebe prekidati kontinuitet istraživanja. Također što je u slučaju ako paralelno imamo više istraživačkih grupa (interdisciplinarno istraživanje), neke aktivnosti će završiti prije, a neke kasnije. Da li će skupina koja prije završi posao industrijskog istraživanja dobiti otkaz na 3-4 mjeseca dok čeka svoje kolege iz druge istraživačke grupe da dovrše svoje rezultate, pa da zajedno počnu eksperimentalni razvoj. | Prvim ispravkom poziva u točci 1.4. Uputa definirano je:„Ukoliko Korisnik krene na slijedeću fazu projekta prije odobrenja prethodne faze od strane PT2, preuzima rizik troškova nastalih u navedenom razdoblju. |
|  | 23/05/16 | Ukoliko prijavitelj podnese prijavu za IRI natječaj, uspješno prođe fazu zaprimanja, administrativnu provjeru, provjeru prihvatljivosti partnera prijavitelja i projekta, i onda se pokaže da zapravo prijavitelj planira sve aktivnosti svesti pod industrijsko istraživanje, u kojoj fazi i koje nadležno tijelo odlučuje o tome da li je projekt možda pogrešno svrstan od strane prijavitelja u krivu kategoriju istraživanja? Ako netko odluci da recimo cjelokupan projekt ne spada u kategoriju industrijskog već eksperimentalni razvoj, koliko vremena treba za odlučivanje o tome i kako se dalje postupa? Da li to znaci da je projekt negativan i ne ide u daljnju fazu | PT1 prilikom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti provjerava jesu li projektne aktivnosti u skladu sa kategorijama potpore.  U slučaju kada se u sklopu postupka provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete (faza 3 Postupka dodjele) utvrdi kako postoje značajna odstupanja opisanih elemenata projekta i svrstavanja u određenu kategoriju istraživanja i razvoja (npr. projekt je naveden kao industrijsko istraživanje, a prilikom evaluacije se zaključi da se radi o eksperimentalnom razvoju), postupati će se sukladno odredbama navedenim u Uputama za prijavitelje, točka 5.2. gdje će PT1 pozvati korisnika (pisanim putem ili putem sastanka) da dostavi dodatna pojašnjenja/dokumente/podatke, kojima bi potkrijepio svoju prijavu i određenu kategoriju istraživanja i razvoja nakon čega će PT1 donijeti odluku o tome dali se projekt upućuje u daljnju fazu postupka dodjele.  U navedenom slučaju ukoliko bi projekt bio upućen u 4. fazu postupka dodjele bilo bi potrebno revidirati proračun projekta kako bi se troškovi uskladili sa intenzitetima. |
|  | 23/05/16 | Molimo pojašnjenje što se sve traži pod poglavljem 5. Proračun projekta u Poslovnom planu. Naime, navedeno je da se za formiranje proračuna mora koristiti Obrazac 2a. Prijavni obrazac B – tablica proračuna. Osim što se proračun razrađuje po navedenoj tablici, trebao bi i izraditi petogodišnju projekciju novčanog toka koja pokazuje omjer procijenjenih troškova i očekivanih prihoda nakon razdoblja sufinanciranja. U kojem obrascu, formatu i gdje bi se ova projekcija trebala izraditi i kakve veze prihodi imaju u ovom poglavlju? Koja je svrha ove projekcije? Predlažemo da se u ovom poglavlju izbaci navedena rečenica, s obzirom da će se projekcija financijske održivosti izraditi u poglavlju 11. gdje se izrađuje projekcija novčanog toka troškova i očekivanih prihoda za 10 godina. Također, za poglavlje proračuna je namijenjena 1 stranica teksta. Što bi trebalo dodatno napisati o proračunu a nije navedeno u tablicama? | Obrazac poslovnog plana je revidiran sukladno ispravku Poziva. |
|  | 23/05/16 | Nije jasno što se traži u poglavlju 6. Likvidnost projekta. Odnosi li se ovo poglavlje na Obrazac 9a. Poslovni plan - troškovi i likvidnost razvoja projekta? Ako da, uz taj ispunjeni obrazac, se mora i tekstualno obrazložiti likvidnost projekta (max.1str.) ili ne? | Obrazac poslovnog plana je revidiran sukladno ispravku Poziva. |
|  | 23/05/16 | U poglavlju 7. Pregled svih investicija i izvora moramo li kreirati vlastite tablice ili se ovo referira na neku iz obrazaca, primjerice Obrasca 9a. Poslovni plan – troškovi i likvidnost razvoja projekta Sheet 2 Likvidnost projekta, gdje su također vidljivi troškovi investicije i navedeni svi izvori financiranja | Ispravak Poziva je objavljen na mrežnim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr) |
|  | 23/05/16 | Ukoliko se neće koristiti regionalna potpora tj. neće se ulagati u rekonstrukciju/izgradnju ostavlja li se cijelo poglavlje 9. Infrastrukturna komponenta projekta prazno? | Ukoliko nećete koristit potporu za ulaganje u infrastrukturu poglavlje 9. ne morate ispunjavati. |
|  | 23/05/16 | Na koji način se dokazuje zatvorena financijska konstrukcija? Mora li se kao dokaz zatvaranja financijske konstrukcije dostaviti ugovor o kreditu? Ako se financira projekt vlastitim sredstvima prijavitelja, na koji način će se dokazati da ima ta sredstva na raspolaganju? | Ako se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kreditom potrebno je to navesti u Poslovnom planu/Studiji izvedljivosti u poglavlju 10. Financijska konstrukcija projekta. Ukoliko prijavitelj ima pismo namjere banke odnosno Ugovor o kreditu dostaviti će isto uz prijavu. |
|  | 23/05/16 | S obzirom da se kroz poglavlje 11. Analiza financijske održivosti projekta može također vidjeti i likvidnost projekta od početka ulaganja zašto je potrebna dodatna tablica kroz obrazac 9a. Poslovni plan- troškovi i likvidnost razvoja projekta? | Sukladno ispravku Poziva obrazac 9a je brisani, ali se navedeno treba definirati u Obrascu 9 koji je izmijenjen. |
|  | 23/05/16 | U poglavlju 10. Poslovnog plana navodi se ako se projekt financira vlastitim sredstvima ili kombinirano da mora osigurati likvidnost projekta što dokazuje ispunjavanjem obrasca 9a. Ukoliko se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kreditom nije potrebno ispunjavati obrazac 9a? | Sukladno ispravku Poziva obrazac 9a je brisani, ali se navedeno treba definirati u Obrascu 9 koji je izmijenjen. |
|  | 23/05/16 | Da li Prijavitelj može osigurati Financijsku održivost projekta, na način da u poslovnom planu predviđa komercijalizaciju IRI rezultata projekta kroz planiranu prodaju povezanom poduzeću?  Odnosno, da li kupac rezultata projekta može biti povezano poduzeće? | Kupac rezultata projekta ne može biti povezano poduzeće. |
|  | 23/05/16 | Jesu li troškovi putovanja na znanstvene i stručne skupove (putna karta/kilometraža automobila+cestarine+tunelarine+mostarine+parking,  troškovi smještaja i dnevnice, kotizacija za skup) ili pak na sastanke (sve isto kao u prošloj zagradi, osim kotizacije koja ne postoji u ovome  slučaju) prihvatljivi trošak na IRI projektu ili nisu? Ako eventualno jesu, u koju postojeću troškovnu kategoriju se unose? | Sukladno UZP-u točka 4.2. spomenuti troškovi nisu prihvatljivi. |
|  | 24/05/16 | Da li su prihvatljivi troškovi putovanja (prijevoz, dnevnice, smještaj) vezani uz aktivnosti istraživanja i razvoja? | Sukladno UZP-u točka 4.2. spomenuti troškovi nisu prihvatljivi. |
|  | 24/05/16 | Da li su prihvatljivi troškovi kotizacije za konferencije vezani uz aktivnosti istraživanja i razvoja nastali s ciljem upoznavanja s najnovijim tehnologijama i potrebama klijenata kako bi razvoj proizvoda unutar IRI projekta uskladili sa očekivanim potrebama i trendovima na ciljanom tržištu? | Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2. |
|  | 24/05/16 | Na koji način se izračunava i dokazuje pokazatelj 1.2.2.1 kojim se treba dokazati povećanje dobiti u određenom % za sva uključena poduzeća (partnere)? Radi li se analiza dosadašnjeg poslovanja tj. projekcija ostvarene dobiti za prijavitelja i partnera zasebno i onda uzima njihov prosjek ili? Isto pitanje se odnosi i na kriterij 1.2.3.1 gdje se treba dokazati u kojem % se povećava prihod od prodaje i izvoza uključenih poduzeća? Računa se zasebno i uzima prosjek % ili? Predlažemo da se ovi kriteriji odnose samo na prijavitelja jer se iz njegove perspektive izrađuje poslovni plan tj. za njegovo investicijsko ulaganje kao nositelja projekta. | U prvoj izmjeni natječajne dokumentacije za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ od 31. svibnja 2016. godine, naveden je i ispravak kriterija 1.2.3.1.:  „1.2.3.1. Doprinose li projektne aktivnosti jačanju S3 prioritetnog tematskog područja kroz povećanje prihoda od izvoza uključenih poduzeća:  a) Ne – 0 bodova  b) Do 50 % - 1 bod  c) Preko 50 % - 3 boda“ |
|  | 24/05/16 | Može li dokaz za udio privatnog sufinanciranja prijavitelja biti jamstvo koje prijavitelju izdaje prijaviteljevo povezano društvo? Ako da, je li potrebno dostaviti neke dodatne dokumente i ako da, koje? | Zatvaranje financijske konstrukcije definirano je točkom 2.5. Uputa. |
|  | 24/05/16 | Jesu li troškovi vezani za putovanja (prijevoz, smještaj) unutar projekta prihvatljivi trošak? | Sukladno UZP-u točka 4.2. spomenuti troškovi nisu prihvatljivi. |
|  | 24/05/16 | Da li za sve troškove predviđene u projektu potrebno je dostaviti ponude ili cijene mogu biti bazirane na internetskom istraživanju tržišta? | Cijene mogu biti bazirane na internetskom istraživanju tržišta, iste će se provjeravati od strane PT2 u fazi provjere prihvatljivosti izdataka |
|  | 24/05/16 | Mogu li se troškovi sitne potrošne robe na primjer: šarafi, boja, kablovi i sl. prikazati bez dostavljene ponude? | Cijene mogu biti bazirane na internetskom istraživanju tržišta, iste će se provjeravati od strane PT2 u fazi provjere prihvatljivosti izdataka |
|  | 24/05/16 | Može li doći do vremenskog preklapanja faze temeljnog istraživanja s fazom industrijskog istraživanja ili je nužno da faze slijede jedna za drugom? Slijedom navedenog, može li prijavitelj provoditi industrijsko istraživanje, dok partner u isto vrijeme provodi temeljno istraživanje? | Navedeno nije prihvatljivo, sukladno Uputama nije prihvatljivo da istovremeno prijavitelj provodi jednu fazu dok drugu provodi partner, već se mora završiti jedna faza da bi se krenulo na drugu. |
|  | 24/05/16 | Multi-sektorski učinak kroz razvoj ICT i KET tehnologija  Kako bi Prijavitelj ostvario bodove u kategoriji multi-sektorski učinak kroz razvoj ICT i KET tehnologija, nužno je u sklopu projektnih aktivnosti primijeniti ICT ili KET. Naše pitanje se odnosi na prirodu ove aktivnosti, odnosno primjene ICT-a (npr. kroz razvoj web aplikacije) – mora li razvoj ove web aplikacije sam po sebi biti R&D aktivnosti u kontekstu softvera, kao što su razvoj novih operativnih sustava ili jezika, razvoj novih algoritama, kreiranje novih enkripcija itd.; ili je dovoljno razviti aplikaciju koja će doprinijeti razvoju našeg pravog proizvoda. | Dovoljno je razviti aplikaciju koja će doprinijeti razvoju proizvoda u skladu s ciljem, uz napomenu da će se provjera prihvatljivost projekta i aktivnosti provjeravati u okviru 3. faze postupka dodjele. |
|  | 24/05/16 | Platne liste  Je li dozvoljeno, za organizaciju za istraživanje i širenje znanja koja je partner na projektu umjesto zasebnih platnih lista istraživača za 12 mjeseci koje prethode danu predaje prijave, dostaviti dokument „analitički trošak plaća“ koji predstavlja kumulativni dohodak te iz kojeg su vidljive sve potrebne informacije o plaćama istraživača za sve tražene mjesece? Smatramo da će se na ovaj način smanjiti administrativni teret projektnih dionika, jer su na ovaj način sve tražene informacije dostavljene u jednom dokumentu od nekoliko stranica, umjesto zasebnih platnih lista za sve tražene mjesece. | Potrebno je dostaviti platne liste sukladno točci 4.2. Uputa. |
|  | 24/05/16 | Izjava o korištenim potporama  Je li potrebno dostavljati Izjavu o korištenim potporama za:  a) partnerska poduzeća;  b) organizacije za istraživanje i širenje znanja koje djeluju kao partner na projektu te su bile korisnik državnih potpora. | Izjava o korištenim potporama dostavlja se za partnerska poduzeća, kao i za organizacije za istraživanje i širenje znanja u slučaju da su iste bile korisnici državnih potpora. |
|  | 24/05/16 | Bon plus  Koji je ekvivalent dokumenta BONPLUS za organizacije za istraživanje i širenje znanja koje su osnovane od strane RH? | Potrebno je dostaviti dokument/e koji sadrži/e iste /slične podatke. |
|  | 24/05/16 | Može li se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiriti iz vlastitih izvora prijaviteljevog povezanog društva? Ako da, koji su u takvoj situaciji dokumenti potrebni da dokažu likvidnost razvoja projekta? | Definirano je u točci 2.5 Uputa. |
|  | 24/05/16 | Klasifikacija vrsta istraživanja  Kakva će biti procedura provedbe projekta u kojem se, zbog same prirode projekta, paralelno odvijaju industrijsko istraživanje i eksperimentalni razvoj za jedan konačan proizvod? Posebice s obzirom na ponekad fluidne granice između ova dva tipa R&D aktivnosti. Kako će se u tom slučaju vršiti provedba, predaja ZNS-ova itd. | Definirano u točki 6.4. Uputa. |
|  | 24/05/16 | Klasifikacija vrsta istraživanja  Referirajući se na odgovor na pitanje br. 91, molimo navedite gdje je u Uputama za prijavitelje navedeno da ključni rezultati definiraju vrstu istraživanja. | U točci 9, Pojmovnik, Uputa za prijavitelje. |
|  | 24/05/16 | Da li je trošak plaće zaposlenih kod prijavitelja/korisnika prihvatljiv trošak projekta? Ranije su davani odgovori da su prihvatljivi troškovi navedeni u točki 4.2. UzP. Međutim odgovor nije jasan. Da li je trošak plaće radnika koji rade na projektu i koji su zaposleni u poduzeću koje je nositelj i prijavitelj projekta prihvatljiv trošak? Isto nije jasno razumljivo iz točke 4.2. UzP | Prihvatljivi troškovi su troškovi plaća osoblja: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koji su zaposleni na istraživačkom projektu, a ne dobivaju plaću iz proračuna RH i koji se izračunavaju primjenom fiksnih stopa na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati. |
|  | 24/05/16 | Ukoliko partneri, npr. d.d. ili d.o.o. i fakultet osmisle i patentiraju ili licenciraju novi proizvod ili software u okviru rada na projektu, mogu li kasnije nakon završetka projekta naplaćivati patent ili licencu zainteresiranim proizvođačima? Konkretno, tko je vlasnik licence/patenta i da li je dostupna drugim proizvođačima na tržištu? | Vlasnik licence/patenta je poduzetnik. |
|  | 25/05/16 | Ukoliko u prijavljenom projektu imamo predviđene partnere u kojem trenutku je potrebno dostaviti potpisani Sporazum o partnerstvu, prilikom predaje projektnog prijedloga ili tek u kasnijoj fazi nakon donošenja Odluke o financiranju? | Sporazum o partnerstvu potrebno je dostaviti prilikom predaje projektnog prijedloga. |
|  | 25/05/16 | Što se unosi u tablicu Izjave o dodijeljenim potporama? Dodijeljena sredstva temeljem Odluke o financiranju/Potvrdi o statusu nositelja poticajne mjere ili realizacija tih sredstava? | Dodijeljena sredstva temeljem Odluke o financiranju/Potvrdi o statusu nositelja poticajne mjere (dakle ne ona iz Potvrde već stvarno korištena). |
|  | 25/05/16 | Kod Zakona o poticanju ulaganja – unosimo li odobreni bruto ekvivalent potpore prema potvrdi o dobivenom statusu nositelja poticajnih mjera ili korištenje sredstva za danu godinu, s obzirom na to da ZPU ima nešto drugačiji sustav dodjele potpora? | Unose se stvarno korištena sredstva. |
|  | 25/05/16 | Kod potpora male vrijednosti – unosimo li iznos dodijeljenih sredstava ili stvarno isplaćenih ako je projekt gotov? (npr. – dodijeljena sredstva mogu biti 1,4 mil kn, ali zbog ostvarenih ušteda na provedenom projektu – korisnik je dobio 1,2 mil kn) | Upisuje se iznos dodijeljenih sredstava. |
|  | 25/05/16 | U uputama za prijavitelje, poglavlje 7.1. Sadržaj projektnog prijedloga, navedeno je da prijavitelj/partner treba dostaviti GFI-POD izvješća koja trebaju biti ovjerena pečatom od strane relevantne financijske institucije. Budući se u RH radi o FINA-i te se GFI-POD izvješća predaju elektronski, FINA izdaje Potvrdu o primitku dokumentacije u digitalnom obliku na kojoj je navedeno „Potvrda izdana u elektroničkom obliku punovaljana je bez žiga i potpisa“ te odbija staviti dodatno svoj pečat na ovu potvrdu.  Molimo vas da odgovorite da li su prihvatljiva predana GFI-POD izvješća potpisana od strane prijavitelja/partnera s FINA Potvrdom o primitku dokumentacije u digitalnom obliku na kojoj je navedeno „Potvrda izdana u elektroničkom obliku punovaljana je bez žiga i potpisa“, a koja ne sadrži pečat FINA-e? | Sukladno ispravku Poziva u točci 7.1. UzP-a dokumentaciju povezanu s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, između ostalog i GFI, koju PT1/PT2 može pribaviti službenim putem od nadležnih tijela u Republici Hrvatskoj, prijavitelj neće morati podnositi već će po potrebi prijavitelj/partner biti dužan istu dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2. |
|  | 25/05/16 | Lijepo vas molim tumačenje - odgovor na konkretno pitanje, odn. nedoumicu tvrtke SOFT-CON d.o.o. iz Varaždina, koje su mi uputili vezano za prihvatljivost kao prijavitelja na otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti IRI“.  Naime, tvrtka ima samo jednog zaposlenika na neodređeno vrijeme, no na pola radnog vremena, pa ih zanima da li mogu uz, naravno, partnere koje već imaju, prijaviti projekt za dodjelu bespovratnih sredstava. Tvrtka posluje u ICT sektoru i bavi se razvojem softvera. | Aktivnosti istraživanja i razvoja koje se planiraju provoditi u okviru projekta moraju biti u unutar jednog ili više prioritetnih tematskih i pod tematskih područja Strategije pametne specijalizacije, u skladu s točkom 3.1.2 Uputa.  Prihvatljivost Prijavitelja / Partnera je definirano točkama 2.1. i 2.2. Uputa. |
|  | 25/05/16 | Mene i kolege sa fakulteta zanimaju neki primjeri aktivnosti koji spadaju u "Temeljno istraživanje" i "Industrijsko istraživanje" koje se financiraju strukturnim fondovima.  Bilo kakav primjer ce biti dovoljan da dobijemo predodžbu o čemu se radi. | Kako je definirano Uputama, točkom 9. Pojmovnik, a u skladu s Uredbom Komisije (EU) br. 651/2014 (GBER):  “temeljno istraživanje” - znači eksperimentalni ili teorijski rad poduzet prvenstveno kako bi se stekla nova znanja o  temeljnim načelima fenomena i vidljivih činjenica, bez predviđene izravne tržišne primjene ili uporabe;  **„**industrijsko istraživanje” - znači planirano istraživanje ili kritički pregled u cilju stjecanja novih znanja i vještina za  razvoj novih proizvoda, procesa ili usluga odnosno za postizanje znatnog poboljšanja postojećih proizvoda,  procesa ili usluga. To obuhvaća stvaranje sastavnih dijelova složenih sustava i može uključivati izradu prototipova u laboratorijskom okruženju ili u okruženju sa simuliranim sučeljima postojećih sustava te pilot-linije ako je to neophodno za industrijsko istraživanje, prvenstveno za provjeru generičke tehnologije. |
|  | 27/05/16 | Kod pitanja i odgovora na stranici strukturnih fondova, odgovor pod rednim br. 122. Navodi se mogućnost angažiranja vanjskih stručnjaka, koji bi radili na projektu.  Da li možete pobliže objasniti, da li su prihvatljivi troškovi vanjskih stručnjaka za pojedino tehničko područje (primjerice, inženjera) koji bi radili / sudjelovali samo u određenim fazama projekta, regulirano ugovorom sklopljenim s tom osobom? | Sukladno točci 4.2, pod točci 4. Upute za prijavitelje, prihvatljivi su:“Troškovi upravljanja projektom (izdaci za usluge vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom, izdaci za postupke zapošljavanja osoblja za rad na projektu te izdaci za usluge stručnjaka za javnu nabavu)  prihvatljivi su do 7 % ukupne vrijednosti projekta, a maksimalno do 2.000.000,00 HRK.“. |
|  | 27/05/16 | S obzirom na održivost projekta, da li je prihvatljivo citirati podatke iz relevantnih izvora o stanju na tržištu i sl., s time da ti dijelovi teksta budu prevedeni na hrvatski jezik, te da je navedena poveznica (link) na originalni tekst? | Navedeno je prihvatljivo. |
|  | 27/05/16 | Kod pitanja/odgovora na str strukturnih fondova, odgovor pod rednim br. 186. Navodi se kriterij ocjenjivanja 1.2.4 (UzP, str 41) 5 bodova koji se mogu dobiti samo ako su uključeni ICT i KET i više od jednog TPP-a.  Da li se pod više TPP-ova misli da se rezultat projekta može aplicirati i u nekim drugim TPP-ovima, odnosno možete li pobliže objasniti na koji način i u kojoj mjeri uključiti više od jednog TPP-a? | Kriterij 1.2.4. - Ocjenjuje se postoji li povezanost projekta sa ostatkom nacionalne ekonomije (multi-sektorski učinak i učinak na TPP) kroz razvoj ICT i KET tehnologija.  Za potpitanje c) dodjeljuje se 5 bodova ukoliko postoji povezanost projekta kroz ICT i KET i više TPP.  Pod više TPP-ova smatra se da se rezultati IRI projekta mogu primijeniti i utjecati na razvoj i u sklopu nekih drugih TPP-ova. |
|  | 27/05/16 | Poduzeće namjerava zatvoriti financijsku konstrukciju (su-financiranje) vlastitim sredstvima, dobivenim pozajmicom od drugog trgovačkog društva. Međutim, pozajmica je u ovom trenutku uvjetovana prolaskom na natječaju. Je li u tom slučaju dovoljan dokaz financijskog kapaciteta za su-financiranje sljedeći:  - Odluka uprave trgovačkog društva o davanju pozajmice u potrebnom iznosu tvrtci koja se javlja na natječaj;  - Izvod iz računa ili neki drugi dokument kojim se dokazuje da postoje sredstva na računu tvrtke koja daje pozajmicu (u trenutku predaje natječajne dokumentacije);  - Predugovor o pozajmici između dva poduzeća? | U okviru treće faze postupka dodjele „provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete“ će se između ostalog provjeravati od strane ekonomsko financijskog stručnjaka da li projekt ima zatvorenu financijsku konstrukciju na način kako je opisano u točki 2.5 UzP. Prijavitelj je dužan navedeno opisati u prijavnom obrascu A i B te pratećoj dokumentaciji (poslovni plan ili studija izvedivosti). |
|  | 27/05/16 | Razina tehnološke spremnosti  Korelira li i u kojem opsegu pozicija projekta/aktivnosti na TRL skali s demarkacijom vrste istraživanja? Primjerice, je li moguće napraviti jasnu distinkciju između TRL razreda koji odgovaraju industrijskom istraživanju, spram TRL razreda koji odgovaraju eksperimentalnom razvoju. | Sukladno Uputama za prijavitelje TRL je def. Točkom 5.2.3.: Definicije i kriteriji za financiranje IRI u sklopu EU politika i zakona, i to na sljedeći način:  TRL 1 :Bazična (fundamentalna) istraživanja  TRL 2: Formuliranje tehnološkog koncepta  TRL 3: Eksperimentalno dokazivanje koncepta  TRL 4: Laboratorijska validacija tehnološkog koncepta  TRL 5: Validacija tehnologije u relevantnom okruženju  TRL 6: Demonstracija tehnologije u relevantnom okruženju  TRL 7: Demonstracija tehnologije u operativnom okruženju  TRL 8: Uspostavljen i kvalificiran tehnološki sustav  TRL 9: Uspješno dokazana tehnologija- konkurentna proizvodnja  TRL 2 – 8  Industrijsko istraživanje se odnosi na 2-4, a eksperimentalni razvoj na 5-8 |
|  | 27/05/16 | Proračun projekta  U obrascu proračuna projekta, što se navodi kao jedinica za troškove amortizacije projekta? | Kao jedinicu navodite isto kao i za predmet amortizacije. |
|  | 27/05/16 | Izračun neizravnih troškova  Neizravni troškovi se izračunavaju primjenom fiksne stope od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja. Primjerice, ukoliko troškovi osoblja iznose 100 kn, neizravni troškovi se računaju primjenom stope od 15% što znači da iznose 15 kn. Znači li to da je potpora za neizravne troškove 15 kn pa je intenzitet potpore 100% ili 15 kn \* 65% = 9,75 kn. | Neizravni troškovi (troškovi najma prostora, režijski troškovi koji uključuju grijanje/hlađenje, struju, vodu, odvoz otpada i telekomunikacije) nastali izravno kao posljedica provedbe istraživačkog projekta kod prijavitelj/partner izračunavaju se primjenom fiksne stope od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja bez potrebe da se vrši računanje radi utvrđivanja važeće stope, sukladno članku 68. Stavku 1. (b) Uredbe (EU) br. 1303/2013 (U skladu s člankom 68 (b) Uredbe EU 1303/2013. Korisnik će koristiti pojednostavljenu metodu izračuna neizravnih troškova primjenom fiksne stope, koja iznosi maksimalno 15% od ukupnih dozvoljenih izravnih troškova osoblja (kategorija troškova: „Rashodi za zaposlene“ u Prijavnom obrascu A) na način utvrđem u stavku 1) ove točke. Neće biti dozvoljeni pojedinačni troškovi potrošnog uredskog materijala i uredske opreme, pojedinačni režijski troškovi (npr. grijanje/hlađenje, struja, voda, odvoz otpada, telekomunikacije, i sl.) te troškovi održavanja uredskih prostora (zakonom propisani periodični pregledi, zamjena istrošenih materijala i elemenata, periodični i izvanredni radovi i popravci). |
|  | 29/05/16 | Znanstvena institucija je partner na projektu, koju od navedene dokumentacije mora dostaviti uz dokumentaciju od prijavitelja?  - Izvod iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra države  - Godišnje financijsko izvješće (GFI-POD) za 3 (tri) fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga  - Bon Plus za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje  - DOH obrazac koji uključuje pregled poslovnih primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine  - Obrazac JOPPD za mjesec koji prethodi danu predaje projektnog prijedloga ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo  - Potvrda porezne uprave u izvorniku  - Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta po NKD-u 2007.godini od Državnog zavoda za statistiku. | Partner na projektu mora sukladno prvom ispravku poziva obavezno dostaviti sve dokumente navedene pod točkom 7.1 Uputa. |
|  | 29/05/16 | Znanstvena institucija sudjeluje u sufinanciranju sa svojim plaćama, molimo pojašnjenje u kojem postotku iznos postotka plaća će se računati kao sufinanciranje a koji kao trošak koji se vraća instituciji? Na primjer  osobe koje su zaposlenici znanstvene organizacije su angažirane na projektu sa 30 % radnog vremena, što iznosi ukupno 28% sufinanciranja. Mogu li se njihove plaće prikazati kao sufinanciranje na projektu u iznosu 15% dok ostatak bi se obračunao kao trošak na projektu te se vraća instituciji. Ili sav postotak rada ulazi u sufinanciranje što u tom slučaju bi iznosilo 28%? | Sukladno UzP, točci 4.2., podtočci 2, trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH biti će prihvatljiv kao sufinanciranje partnera. Trošak plaća zaposlenih u znanstveno istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH ne može se prikazati kao trošak na projektu koji bi se vraćao instituciji. |
|  | 29/05/16 | Cjelokupni iznos projekta iznosi 5 mil., od čega na temeljno istraživanje ide 1 mil, na eksperimentalno oko 2 mil i industrijsko oko 2 mil. S obzirom da se radi o istraživanju i ne zna se hoće li projekt doći do faze eksperimentalnog istraživanja mora li poduzetnik imati zatvorenu financijsku konstrukciju na cjelokupni iznos projekta tj. 5 mil ili je dovoljno imati za prvu fazu tj. 1 mil.? | Zatvorena financijska konstrukcija projekta za potrebe prijave na ovaj Poziv podrazumijeva da je prijavitelj osigurao ili kreditom ili vlastitim sredstvima ili kombinirano minimalno ukupnu vrijednost projekta umanjenu za iznos traženih bespovratnih sredstava i iznos povrativog PDV-a. |
|  | 29/05/16 | Ako poduzetnik zatvara financijsku konstrukciju kreditom, mora li već uz prijavu dostaviti bankovnu garanciju ili neku drugu potvrdu banke, ili dostavlja tek nakon ocjene projekta pri potpisivanju ugovora? | Ako poduzetnik zatvara financijsku konstrukciju kreditom može uz prijavu dostaviti bankovnu garanciju ili pismo namjere kao dokaz o navedenom. |
|  | 29/05/16 | Da li se proračun popunjava u zadanim proračunskim linijama ili je potrebno raščlaniti, dodati pojedine linije?  Npr. Troškovi upravljanja projektom: piše se ukupni trošak za voditelja projekta i asistenta ili se ispod glavne proračunske linije dodaje nova linija voditelj projekta, asistent na projektu te se ti troškovi razdvajaju na pojedine stavke. | U tablici proračuna treba dodati potreban broj proračunskih redaka sukladno vrsti troškova (npr. trošak voditelja projekta jedna linija, trošak asistenta druga linija). |
|  | 29/05/16 | Što je potrebno upisati u koloni Vrsta poduzeća Malo 100% PT za temeljno ist.? | Sukladno ispravku poziva, obrazac 2a je izmijenjen. Vrsta poduzeća se upisuje samo u uvodnom listu u kojem se definira i intenzitet potpore. U listu temeljno istraživanje treba samo pratiti napomene i prema njima upisivati tražene podatke. Ispravak Poziva je objavljen na mrežnim stranicama www.strukturnifondovi.hr i www.mingo.hr. |
|  | 29/05/16 | Na što se konkretno misli u PT za temeljno ist. u proračunskoj liniji 32 - točka 9. izdaci jamstva za pred-financiranje, o kakvom se predfinanciranju radi? | U slučaju da se podnosi zahtjev za isplatu predujma, za isti je potrebno dostaviti bankovnu garanciju. Trošak izdavanja bankovne garancije predstavlja uvjetno prihvatljiv trošak predfinanciranja. |
|  | 30/05/16 | U procesu razvoja automobila, TRL 8 se postiže u cijelosti kad se steknu uvjeti za homologaciju na ciljanom tržištu (EU i SAD u našem slučaju).  To podrazumijeva da je potrebno provesti crash test na 8 prototipnih vozila. Dakle, uz inicijalni razvoj kompletnog vozila, potrebno je još 7 prototipa koji će se razbiti na crash testu.  Da li je izrada tih prototipa i sami crash test prihvatljivi trošak? | Kriterij za prihvatljivost izdataka prijavitelja i partnera za ovaj poziv definirani su pod točkom 4.2. Opravdanost konkretnog troška nije moguće procijeniti bez uvida u sadržaj projektnog prijedloga. Trošak može biti prihvatljiv ukoliko doprinosi razvoju novog proizvoda ili usluge te ako je projekt u skladu sa pod-tematskim prioritetnim područjima S3 strategije na koja se odnosi ovaj poziv. |
|  | 30/05/16 | Po kojoj stopi sufinanciranja će se financirati troškovi upravljanja projektom (interno osoblje i eventualni vanjski stručnjaci)? | Intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja. Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore  u projektu. |
|  | 30/05/16 | U kojoj kategoriji se treba smjestiti troškove upravljanja projektom u obrascu 2.a? | U obrascu 2a., tablica proračuna projekta, postoji kategorija pod točkom 3. troškovi upravljanja projektom |
|  | 30/05/16 | Da bi prijavitelj ostvario bodove za partnerstvo u smislu kriterija ocjene kvalitete 7.1.1., 7.1.2. i 7.1.3., moraju li partneri biti uključeni u projekt u udjelima definiranima u okviru za državne potpore u I&R kad se postavljaju uvjeti za dodatne postotne poene kod intenziteta potpore (minimalno 10% udjela prihvatljivih troškova kod javnih istraživačkih institucija i minimalno 30% kod MSP-a)? Drugim riječima, ako je partner javna istraživačka institucija koja sudjeluje u projektu s 7% ukupnih prihvatljivih troškova, hoće li prijavitelj pod kriterijem 7.1.2. ostvariti bod? | Prijavitelj kod kriterija 7.1.2. će dobiti bodove ukoliko u projektu sudjeluje znanstveno-istraživačka organizacija sa 7% prihvatljivih troškova ali bi mogao izgubiti bod pod kriterijem 7.1.3. ukoliko na projektu nije dokazana učinkovita suradnja (uzevši u obzir i gubitak dodatnih postotaka sufinanciranja), odnosno jedan od uvjeta navedenih u Okviru odnosno Uputama za prijavitelje:  - projekt uključuje učinkovitu suradnju:  - među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova  - između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova i imaju pravo na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja; |
|  | 30/05/16 | Kako bi prijavitelj zatvorio financijsku konstrukciju projekta mora li imati pokriće za cjelokupni iznos projekta ili na iznos umanjen za iznos predujma (100% - 40% = 60 %). | Prijavitelj treba imati pokriće za cjelokupni iznos projekta. |
|  | 30/05/16 | Proračun koji je zadan je nelogičan s toga molimo objašnjenje što se piše u određene kolone: jedinica i broj jedinica, a vezano za proračunske linije 2. Neizravni troškovi ili 6. Troškovi ugovornog istraživanja, 8. PDV nepovrativ itd. Npr. kod troškova savjetovanja: može biti više savjetovanja i različitih ugovora, pa je tako nemoguće prikazati jedinični trošak ugovora u ovako sastavljenom proračunu. | U jedinice je predviđeno da se upiše o kojoj vrsti jedinice se radi – broj tih jedinica i cijena kako bi se dobio ukupni iznos.  Proračunske linije se mogu dodavati ovisno o potrebi kako bi činile ukupni Podzbroj – npr. za Neizravne troškove će se dodati linija za troškove najma prostora ili režijske troškove ….koji će u totalu činiti Podzbroj Neizravnih troškova.  Ono što čini pojedini trošak je objašnjeno na listu Obrazloženje troškova. |
|  | 30/05/16 | Vezano uz natječaj za Operaciju 1.b.1.1. Povećanje razvoja novih proizvoda I usluga koje proizlaze iz aktivnosti istraživanja I razvoja u Uputama za prijavitelje u točki 2.4. Kriteriji za isključenje prijavitelja u stavku 11 stoji da se sredstva neće dodijeliti  11.- Poduzetnicima koji nisu registrirani za obavljanje ekonomske djelatnosti najmanje godinu dana prije dana predaje projektnog prijedloga;  Pitanje : Da li poduzetnik –prijavitelj mora imati zaposlene . Firma je otvorena prije nekoliko godina, nema zaposlenih, ali bi se sve daljnje aktivnosti iz projekta (pošto je on specifičan), pa i zapošljavanje vodile na tom poduzeću -prijavitelju. | U ovom natječaju se ne uvjetuje broj zaposlenih kod prijavitelja, ali ako se niti u razdoblju provedbe projekta ne planiraju nova zapošljavanja prijavitelj će dobiti  manje bodova vezano uz  Kriterije odabira i pitanja za ocjenu kvalitete. |
|  | 31/05/16 | Imamo upit vezano uz točku 2.4 kriteriji za isključenje prijavitelja. Prema pravilima isključen je prijavitelj koji je poduzetnik u teškoćama i za kojeg vrijedi najmanje jedna od navedenih okolnosti.  Da li je prihvatljiv prijavitelj kojem je u 2014. godini EBITDA koeficijent pokrića kamata poduzetnika niži od 1,0, ako je isti koeficijent u 2015. , kao i u drugim godinama viši od 1, a svi i ostali uvjeti su zadovoljeni.  Tvrtka je 2014. otvorila novi pogon i zbog preseljenja imala smanjenu proizvodnju i te je godine koeficijent niži, dok je svih ostalih godina koeficijent u redu.  Konkretno, radi se o Kanditu d.o.o. u vlasništvu Saponije d.d. Ako se gleda konsolidirana bilanca, tvrtka nije u teškoćama niti po jednom pokazatelju. | Dok god grupa djeluje kao jedinstvena ekonomska jedinica, smatra se jednim poduzetnikom i ekonomska situacija svih pravnih subjekata koja su dio grupe se uzima u obzir kada se dodjeljuje potpora, pa je iz tog razloga potrebno dostaviti konsolidirano financijsko izviješće.  U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja. |
|  | 31/05/16 | Radi sigurnosti i lakšeg iščitavanja dokumentacije smatramo da je papirnatu uvezanu dokumentaciju dobro numerirati (npr. ručno upisati brojeve stranica/ukupan br.stranica) jer se dešavalo da se neki dokument u dokumentaciji zagubi i sl.  Pitanje: Da li se smiju numerirati stranice koje su u papirnatom obliku i da li se takva numeracija može smatrati različitom od digitalne verzije dokumenata (koje nemaju numeraciju jer se skeniraju u originalu kao npr. Obrazac A) i time administrativno neprihvatljiva odnosno odbijena? | Numeracija stranica se neće smatrati različitom verzijom od digitalne. |
|  | 31/05/16 | Da li su troškovi putovanja na međunarodne sastanke relevantnih tijela u predmetnom području istraživanja prihvatljivi troškovi prijavitelja i partnera? Troškovi bi isključivo bili vezani uz predmet istraživanja u sklopu projekta.  Dakle, ta bi stavka uključivala trošak prijevoza, smještaja i dnevnicu za pojedino putovanje. Prijevoz u ovom slučaju se ne odnosi na mjesečnu naknadu za prijevoz koji zaposleni prima zajedno sa plaćom.  Ukoliko je to prihvatljiv trošak, da li to uključuje samo EU ili i šire? | Sukladno UZP-u točka 4.2. spomenuti troškovi nisu prihvatljivi. |
|  | 31/05/16 | Može li dobavljač u projektu biti tvrtka kojoj je Prijavitelj projekta ujedno i distributer? | Prijavitelj i partner u projektu vezani su za aktivnosti istraživanja i razvoja. U slučaju da je prijavitelj ujedno i distributer svome partneru za ovaj Poziv bitno je da oni imaju zajedničke aktivnosti istraživanja i razvoja u cilju razvoja novih proizvoda i usluga.  Bitno je još napomenuti da prijavitelj u projektu ne može podugovoriti partnera i obrnuto za provedbu svojih projektnih aktivnosti. |
|  | 31/05/16 | Molim Vas pojašnjenje u vezi pojma „Poduzetnik u poteškoćama“ iz članka 2. točka 18. Uredbe 651/2014.  Ako prijavitelj ima negativan EBITDA za 2015. godinu, a Organizacija za istraživanje i širenje znanja ili MSP nema, da li je to isključujući čimbenik za javljanje na javni poziv vezan uz IRI bilo da je poduzetnik prijavitelj ili partner na projektu? Ostali pokazatelji koji karakteriziraju poduzetnika su uredu.  Također, ako je EBITDA pokazatelj negativan da li se prijavitelj/partner automatski odbija na početku ili u kasnijim fazama provjere dokumentacije? | Dok god grupa djeluje kao jedinstvena ekonomska jedinica, smatra se jednim poduzetnikom i ekonomska situacija svih pravnih subjekata koja su dio grupe se uzima u obzir kada se dodjeljuje potpora, pa je iz tog razloga potrebno dostaviti konsolidirano financijsko izviješće. |
|  | 31/05/16 | Je li trošak manjih dijelova opreme, sitnog inventara i slično koji se koristi isključivo za projekt, a čije je vrijednosti u rasponu između 3,000 kn i 100,000 kn prihvatljiv kao trošak naveden u točki 5 prihvatljivih izdataka, ili je to neprihvatljiv izdatak, budući da je točkom 6 definirano da je dopuštena amortizacija samo opreme čija je vrijednost iznad 100,000 kn | Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2. |
|  | 31/05/16 | Da li izjavu o korištenim potporama moraju dostaviti prijavitelj i partner zajedno ili odvojeno | Izjavu o korištenim potporama moraju dostaviti i prijavitelj i partner odvojeno svatko za sebe. |
|  | 01/06/16 | Dali je prihvatljiv projekt ukoliko ga prijavitelj sam prijavljuje i kasnije provodi, dakle ukoliko nema partnera? | U okviru Javnog poziva prijavitelj može biti jedini korisnik u okviru projekta ili može imati jednog ili više partnera. |
|  | 01/06/16 | Dali ukoliko prijavitelj ima partnera taj isti partner može biti i dobavljač na projektu? | Partner ne može ujedno biti i dobavljač na projektu. |
|  | 01/06/16 | Dali ukoliko prijavitelj ima partnera za provedbu projekta taj partner može biti kupac proizvoda koji su rezultat provedbe projekta? | Partner ne može biti kupac proizvoda koji su rezultat provedbe projekta, već se pitanje vlasništva mora definirati u sporazumu o partnerstvu. |
|  | 01/06/16 | Jeli moguće da pilot projekt koji je rezultat projekta bude testiran kod kupca? | Nismo u mogućnosti odgovoriti na pitanje jer isto nije jasno postavljeno. |
|  | 01/06/16 | Može li se u sklopu projekta ići na izradu više prototipova, s tim da se predmetni razlikuju po jačini i veličini? | Navedeno ovisi o kontekstu samog projekta i ciljevima istraživačko razvojnih aktivnosti pa će se isto moći procijeniti tek nakon uvida u cijeli projekt. |
|  | 01/06/16 | Da li se za bespovratna sredstva po ovom natječaju može prijaviti građevinska firma ( specijalizirana za niskogradnju )  koja bi vršila ulaganja u nabavu novih , modernijih strojeva i opremu za kamenolom? | Nabava za proizvodnju i proizvodna ulaganja nisu predmet ovog Poziva. |
|  | 01/06/16 | U dokumentaciji prvog ispravka u obrascu „Obrazac 4. Izjava o korištenim potporama - prvi ispravak“ dodano je da i partner treba ispuniti i potpisati ovaj obrazac. Da li prijavitelj i partner svaki zasebno za sebe ispunjavaju i potpisuju ovaj obrazac ili je u jednom jedinstvenom obrascu potrebno navesti podatke i za prijavitelja i za partnera te oni skupno potpisuju taj jedan jedinstveni obrazac? | Izjavu o korištenim potporama moraju dostaviti i prijavitelj i partner odvojeno svatko za sebe. |
|  | 01/06/16 | U privitku dostavljamo pitanje / zahtjev s pripadajućim prilozima.  Sažetak:  Premda je registriran kao trgovačko društvo, Brodarski institut d.o.o. zadovoljava sve uvjete da sudjeluje u Pozivu kao neovisna istraživačko-znanstvena organizacija, o čemu se daju sljedeći dokazi u prilogu dopisu:  1. Odluka o utvrđivanju popisa trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, NN 120/13 i 74/15  2. Odluka o izmjeni Izjave društva Brodarski institut d.o.o.  3. Izvod iz Upisnika znanstvenih organizacija  4. Izvod iz Sudskog registra  5. Izvadak iz H2020 projektnog prijedloga WOOD4SEE  Molimo da u Pozivu „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ prihvatite Brodarski institut kao znanstvenu organizaciju, čime bi uloga Brodarskog Instituta kao prenositelja znanstvenih spoznaja u gospodarstvo, kroz IRI projekte, bila realizirana. | U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja. |
|  | 01/06/16 | Kakvo smo mi poduzeće po smjernicama iz Priloga I. Uredbe 651/2014? Naime, ne uspijevamo pravilno klasificirati svoje poduzeće obzirom na kriterije iz predmetnog Priloga. Sanef ITS Tehnologije (izvadak iz sudskog registra u privitku) je malo poduzeće prema kriterijima u RH (manje od 50 zaposlenih i manje od 10 mil EUR prometa). Međutim, naša tvrtka je u 100% vlasništvu francuske tvrtke SanefIntelligentTransportation Systems. Ta tvrtka ima godišnji prihod oko 80 milijuna EURA i ukupno 551 zaposlenika.  Prije aplikacije projekta potrebno nam je znati s koje pozicije krećemo, da li kao mali ili kao veliki poduzetnik? | Sukladno Uredbi EU 651/2014, poduzeće koje je u 100%- tnom vlasništvu poduzeća koje ima godišnji prihod 80 milijuna EURA i 551 zaposlenih spada u veliko poduzeće.  Upućujemo vas da proučite točku 9. Uputa u dijelu definicija mikro, malo i srednje poduzeće te veliko poduzeće. |
|  | 01/06/16 | Zbrajanje potpora – da li se zbrajanje potpora primjenjuje samo za prijavitelja ili u zbrojeve ulaze i potpore naših partnera? | Navedeno je definirano u Uputama pod točkom 1.4.1. zbrajanje potpora. |
|  | 01/06/16 | U dokumentaciji prvog ispravka u uputama za prijavitelje navedeno je da prijavitelj/partner obavezno dostavlja konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca, te je prijavitelj/partner kao dokaz dužan dostaviti privremenu bilancu. Molimo da navedete za koje se razdoblje dostavlja navedeno konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva? Također, što ako tvrtka zakonski nije obvezna izraditi konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva, da li u tom slučaju nije obvezno dostaviti navedeno konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva ili se dostavlja neka druga dokumentacija? | Prema ispravku Poziva u točci 7.1. UzP prijavitelj/partner je obavezan dostaviti između ostalog konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva.  Potrebno je dostaviti posljednje dostupno izvješće za povezana društva.  I oni koji nisu zakonski obvezni dostaviti navedeno izvješće u za potrebe ovog Poziva moraju ga dostaviti. |
|  | 02/06/16 | Intelektualno vlasništvo  U okviru potpora za projekte istraživanja i razvoja, osim eksplicitno navedenih kategorija znanja i patenata, možemo li smatrati da se prihvatljivim troškovima smatraju i ostale vrste intelektualnog vlasništva ili su ove ne-navedene kategorije intelektualnog vlasništva prihvatljive isključivo u kontekstu regionalne potpore? Naravno, ističemo da bi ovi oblici intelektualnog vlasništva bili ključni za provedbu predmetnog istraživanja. | Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2.  Načelno, prihvatljivim troškovima smatraju se svi oblici zaštite intelektualnog vlasništva. |
|  | 02/06/16 | Stjecanje gospodarske cjeline  Jesu li prihvatljivi troškovi stjecanja intelektualnog vlasništva (konkretno: žigova) koji su dio gospodarske cjeline koja se sastoji od znanja, postupaka, receptura, metoda i ostalih kategorija intelektualnog vlasništva, neophodnih za razvoj novog proizvoda temeljem aktivnosti istraživanja i razvoja?  Uzimajući u obzir gospodarsku cjelinu definiranu:  - čl. 33. Općeg poreznog zakona (NN 147/08, 18/11, 78/12, 136/12, 73/13, 26/15 i 44/16) kao sva imovina i obveze što u poslovnom i organizacijskom smislu čini samostalni subjekt, odnosno subjekt sposoban za samostalno poslovanje i  -čl. 5. St. 2. Pravilnikom o postupanju u dobroj vjeri sudionika porezno-pravnog odnosa, gospodarskoj cjelini te obrascima prijave činjenica za koje postoji obveza prijavljivanja i izjave o izvorima stjecanja imovine (NN 59/09) Koji određuje da ako je izvršen prijenos svih stvari, potraživanja, prava i obveza koje čine kratkotrajnu i dugotrajnu imovinu pogona tako da pogon može nastaviti samostalno obavljati dotadašnju djelatnost, smatrat će se da pogon predstavlja gospodarsku cjelinu.  Pritom je potrebno napomenuti da se na prijenos gospodarske cjeline na plaća PDV, pa je zbog toga bitno da se kod prijenosa obuhvate svi elementi gospodarske cjeline, što u pojedinim slučajevima uključuje i intelektualno vlasništvo (npr. žigovi pod kojima se obavlja djelatnost pojedinog pogona odnosno poduzeća). | Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2. |
|  | 02/06/16 | Početak projekta  Objašnjenje: Prijavitelj je prije prijave na natječaj sklopio ugovor o prijenosu gospodarske cjeline, kojim je uvjetno stekao određenu gospodarsku cjelinu. Ugovor nije u cijelosti konzumiran, jer nije nastala obveza plaćanja kupoprodajne cijene niti trošak na strani Prijavitelja. Prijaviteljeva obveza je buduća i uvjetna, i nastat će samo ako Prijavitelj osigura sredstva za plaćanje kupoprodajne cijene. Umjesto toga, Prijavitelj može odustati od ugovora i vratiti gospodarsku cjelinu prenositelju, na što ima široko postavljeno pravo temeljem ugovora.  Sam prijenos gospodarske cjeline na Prijavitelja izvršen je odmah po sklapanju ugovora (prije prijave za natječaj) zbog poreznih razloga određenih, između ostalih, Zakonom o porezu na dodanu vrijednost i radi zadržanja cjelovitosti gospodarske cjeline. U tom trenutku je Prijavitelj knjižio elemente koji predstavljaju gospodarsku cjelinu u svojoj bilanci.  No, temeljem predmetnog ugovora, Prijaviteljeva obveza plaćanja u trenutku prijave na Natječaj nije nastupila. Navedena obveza plaćanja (odnosno nastanak troška) je buduća i uvjetna. Prijavitelj ima pravo odustanka i povrata gospodarske cjeline Prodavatelju uz određene pretpostavke. Jedna od temeljnih pretpostavki za zadržavanje gospodarske cjeline kod Prijavitelja je osiguranje dostatnih novčanih sredstava za izvršenje transakcije, što ne bi bilo moguće bez novčane potpore potencijalno dobivene iz fondova Europske unije.  Dakle, Prijavitelj ima ovlaštenje jednostrano raskinuti ugovor o prijenosu gospodarske cjeline, ukoliko ne osigura adekvatno financiranje plaćanja kupoprodajne cijene te se u trenutku prijave na natječaj ne nalazi u ugovornoj obvezi isplatiti kupoprodajnu cijenu.  Pitanje: Je li zadovoljen uvjet poticajnog učinka potpore u slučaju da je Prijavitelj sklopio ugovor o prijenosu gospodarske cjeline prije same prijave na Natječaj zbog poslovnih razloga, ali do trenutka prijave na natječaj nije nastao trošak Prijavitelju, te ne postoji bezuvjetna obveza plaćanja temeljem ranije sklopljenog ugovora? | Početkom provedbe projekta smatra se zakonski obvezujuća obveza za naručivanje dobara ili usluga ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim (npr. potpis ugovora s dobavljačem, izdavanje narudžbenice, itd.).  Provedba Projekta ne smije započeti prije predaje projektnog prijedloga ni završiti prije potpisa Ugovora |
|  | 02/06/16 | Pod točkom 2.4. UzP – Kriteriji za isključenje prijavitelja i ako je primjenjivo partnera, koristi se termin Poduzetnik što ne upućuje jasno da li kriterije za isključenje primjenjujemo samo na tvrtke / organizacije prijavitelja i partnera ili i na njihova povezana poduzeća? Molimo pojasnite da li će se kriteriji za isključenje primjenjivati na povezana društva prijavitelja i ako je primjenjivo partnera te, ukoliko da, na koji način? | Kriteriji za isključenje prijavitelja/partnera se odnose na prijavitelja/partnera sa tim da ukoliko prijavitelj/partner ima povezana društva potrebno je dostaviti određenu dokumentaciju, a u svezi utvrđivanja kriterija za isključenja prijavitelja/partnera pod točkom 2.4., podtočka 2. Uputa za prijavitelje. |
|  | 02/06/16 | Na str.61 UzP navedeni su dokumenti koje prijavitelj/partneri moraju dostaviti u prijavi, uključivo i GFI-POD za posljednje 3 godine i za povezana društva. Ukoliko poduzetnik izrađuje konsolidirane godišnje financijske izvještaje za sva povezana društva, da li je dovoljno dostaviti konsolidirani godišnji financijski izvještaj ili je potrebno dostavljati GFI-POD za svako pojedinačno povezano društvo? | Sukladno ispravku Poziva u točci 7.1. UzP-a dokumentaciju povezanu s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, između ostalog i GFI, koju PT1/PT2 može pribaviti službenim putem od nadležnih tijela u Republici Hrvatskoj, prijavitelj neće morati podnositi već će po potrebi prijavitelj/partner biti dužan istu dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2.  Također prema ispravku Poziva u točci 7.1. UzP prijavitelj/partner je obavezan dostaviti između ostalog konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca, te je prijavitelj/partner kao dokaz dužan dostaviti privremenu bilancu. |
|  | 02/06/16 | Na str. 31 UzP pod uvjetno prihvatljivim izdacima navodi se i trošak amortizacije pod uvjetom da se radi o trošku amortizacije za nove instrumente i opremu kupljenu za vrijeme trajanja provedbe projekta. Da li to znači da trošak amortizacije postojeće neamortizirane imovine knjižene prije početka provedbe projekta nije prihvatljiv (pod uvjetom da se ista koristi za potrebe projekta)? Da li su prihvatljivi troškovi amortizacije rabljene opreme kupljene za vrijeme trajanja projekta? | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 02/06/16 | Pod kriterijima odabira i pitanja za ocjenu kvalitete ocjenjuju se različiti indikatori uspješnosti projekta poput povećanja prihoda i dobiti prijavitelja/partnera. Molimo pojasnite u kojoj godini od provedbe projekta se uspoređuju pokazatelji sa stanjem prije provedbe projekta? | Za prihode i dobit iskazuje se projekcija prihoda do 10 godina, s time da se za MSP-ove računa se na nivou ukupnih prihoda dok se za velike poduzetnike  može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda. Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 02/06/16 | U obrascima 9a i 10a, pod tablicom prihvatljivi izdaci navode se kategorije izdataka koje nisu prihvatljive UzP-om. Molimo da se lista izdataka uskladi s prihvatljivim izdacima kako je prikazano u UzP točka 4.2.Također, u istoj tablici se traži opis i dokazi svakog prihvatljivog izdatka. Molimo pojasniti da li se pod tim podrazumijeva da se dostave ponude za vanjske usluge / robu / radove | Sukladno ispravku Poziva obrasci 9a i 10a su brisani, a Obrasci 9 i 10 revidirani. |
|  | 02/06/16 | Da li obrazac JOPPD dostavljamo za prethodnih 12 mjeseci (fusnota 27 na str. 29 UzP) ili samo za 1 mjesec koji prethodi predaji prijave (str. 62 UzP)? | Obrazac JOPPD potrebno je dostaviti samo za obrte koji su u sustavu poreza na dohodak, a isti se dostavlja za prethodnih 12 mjeseci ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja.  Sukladno ispravku Poziva obrazac JOPPD prijavitelj/partner je dužan dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2. |
|  | 02/06/16 | U uputama za prijavitelje u točki 4.2. Prihvatljivi izdaci za izračun troškova plaća navedeno je „Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i partnera: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koje će raditi na istraživačkom projektu izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos plaća osoblja podijeli s 1720 sati.“ Da li se na zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos plaća misli na iznos u razdoblju od siječnja do prosinca 2015. godine ili na razdoblje zadnjih 12 mjeseci koji prethode projektnoj prijavi budući ste naveli da se platne liste (kao dokazi ovog izračuna) dostavljaju za 12 mjeseci koje prethode predaji projektne prijave? | Misli se na razdoblje od 12 mjeseci koje prethodi prijavi kako je navedeno za dostavu platnih listi u napomeni br. 27 na istoj stranici. |
|  | 02/06/16 | Na osnovi čega je napravljena razrada bodovanja buduće zaštite intelektualnog vlasništva?  Navedeno je:  1.1.4. Očekuje li se u okviru projekta prijava patentnog vlasništva (patenata, žigova ili industrijskog dizajna)?  a) Ne – 0 bodova b) Da, najmanje 1 – 4 boda c) Da, više od 1 – 6 bodova 0-6  Prijavni obrazac A 5.0 Prijavni obrazac B 4 i prateća dokumentacija 1  Predloženo bodovanje je paušalno, nepovjerljivo i netransparentno.  Smatram da bi korektno bodovanje istoga bilo:  1. Ne - 0 bodova  2. Da, 1 ili više prijava - 1 bod  3. Predana prijava u nacionalnu fazu (Hrvatska) - 2 boda  4. Predana europska patentna prijava (EP) i/ili dobiven "searchreport" - 3 boda  5. Predana svjetska patentna prijava (PCT - WO) i/ili dobiven "searchreport" - 4 bodova  6. Predana patentna prijava u nacionalne faze zemalja članica patentnih unija i drugih zemalja - 5 bodova  7. Ishođen patent (dobiven certifikat patenata) - 6 bodova | Lista je napravljena temeljem odobrenih Kriterija odabira operacija i pripadajuće metodologije koje je usvojio Odbor za praćenje OPKK 2014-2020 18. lipnja. 2015. Isti su usklađeni sa zadanim indikatorima operativnog programa te ih je u ovome trenutku nemoguće mijenjati.  Navedeni prijedlog možemo uvrstiti u drugu fazu natječaja planiranu za 2017. godinu. |
|  | 03/06/16 | Da li je kod objašnjenja strukture projektnog tima u poslovnom planu potrebno navesti osobe imenom i prezimenom | U strukturi projektnog tima potrebno je navesti osobe imenom i prezimenom.  Upućujemo na Poslovni plan gdje se navodi:  “Životopis Voditelja projekta kao najodgovornije osobe za provedbu, ključnih članova razvojnog tima i ključnih konzultanata trebaju biti priloženi uz Poslovni plan.” |
|  | 03/06/16 | Da li platne liste od partnera (znanstvene institucije) moraju biti ovjerene žigom i potpisom odgovorne osobe? | Platne liste partnera (znanstvene institucije) moraju biti ovjerene žigom i potpisom odgovorne osobe. |
|  | 03/06/16 | Može li opća bolnica biti partner na projektu? | Prihvatljivi partneri definirani su točkom 2.2. UZP-a. |
|  | 03/06/16 | Odnosi li se trošak amortizacije opreme kod partnera na staru ili na novu opremu? | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 03/06/16 | Je li prihvatljiva amortizacija na rabljenoj opremi bilo kod nositelja ili partnera? | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 03/06/16 | Ukoliko tvrtka koristi ubrzanu amortizaciju koja je propisana tvrtkinim knjigovodstvenim politikama smije li se ubrzana amortizacija primijeniti i u prijavi na IRI? | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 03/06/16 | Da li se trošak upravljanja projektom (do 7% ukupne vrijednosti ili maksimalno 2 mil kuna) i trošak revizije projekta sufinancira u 100% iznosu ili u postotku u kojem se sufinancira tip istraživanja kojim se projekt bavi? | Intenziteti potpora za neizravne troškove, troškove informiranja i vidljivosti, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja  Intenzitet potpore za reviziju projekta se izračunava na način da se uzme prosječni intenzitet potpore na nivou cijeloga projektnog prijedloga. |
|  | 03/06/16 | Da li sa vanjskim stručnjakom, sa kojim bi surađivali na projektu , točnije, u određenim fazama projekta, možemo sklopiti primjerice ugovor o djelu? | Sa vanjskim stručnjakom moguće je sklopiti ugovor o djelu. |
|  | 04/06/16 | U tablici kriterija odabira i pitanja za ocjenu kvalitete ukupan broj bodova koji je moguće ostvariti iznosi 101 bod. Molimo Vas da uskladite bodovanje. | Sukladno drugom ispravku Poziva koji je objavljen i koji je stupio na snagu 7. lipnja 2016. navedeno bodovanje je usklađeno. |
|  | 04/06/16 | U slučaju priopćenja rezultata projekta širokom krugu javnosti i ostvarenja dodatnog intenziteta od 15%, postoji li minimalna razina informacija vezana za znanje i intelektualno vlasništvo koja treba biti diseminirana širokom krugu javnosti | Ako je diseminacija znanja dio temeljnog istraživanja ono mora biti provedeno kao završna aktivnost u okviru temeljnog istraživanja (kao dokaz da je temeljno istraživanje bilo uspješno i da je ostvaren cilj u okviru te kategorije istraživanje te se može krenuti u sljedeću fazu projekta – industrijsko istraživanje).  Nisu prihvatljivi troškovi koji ne pridonose konačnom cilju projekta – razvoju novog proizvoda ili usluge. Prijava znanstvenog rada u znanstvene časopise i/ili sudjelovanje na konferencijama prihvatljivo je samo ako je potrebno objaviti rezultate istraživačko-razvojnih aktivnosti u okviru projekta u cilju diseminacije znanja. |
|  | 04/06/16 | U odgovoru na pitanje 123. je navedeno „*Prijava znanstvenog rada u znanstvene časopise  i/ili sudjelovanje na konferencijama prihvatljivo je samo ako je potrebno objaviti rezultate istraživačko-razvojnih aktivnosti u okviru projekta u cilju diseminacije znanja*“. Jesu li uz navedeni trošak prihvatljivi i povezani troškovi kotizacije na konferenciji, putni troškovi i troškovi smještaja? | Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2. |
|  | 04/06/16 | U Uputama za prijavitelje (točka 4.2, stavka 3) je navedeno „Korisnik će koristiti pojednostavljenu metodu izračuna neizravnih troškova primjenom fiksne stope, koja iznosi maksimalno 15% od ukupnih dozvoljenih izravnih troškova osoblja (kategorija troškova: „Rashodi za zaposlene“ u Prijavnom obrascu A). Molimo Vas da specificirate o kojoj je kategoriji riječ i što ona uključuje, s obzirom da ne nailazimo na kategoriju „rashodi za zaposlene“  u obrascu A. | Rashod za zaposlene se odnose na troškove osoblja koji se definiraju u elementi projekta i proračun u prijavnom obrascu A. |
|  | 04/06/16 | Na koji način evidentirati troškove rada zaposlenica koje su u prethodnih 12 mjeseci određeni dio godine bile na porodiljinome dopustu? U navedenom slučaju, a temeljem pojednostavljene metode financiranja, izračun plaća zaposlenica se značajno umanjuje. Molimo preporuku kako postupiti. | U tome slučaju dostavljaju se platne liste za razdoblje porodiljinoga dopusta i za razdoblje od 12 mjeseci koje prethodi, a u kojem su vidljivi puni iznosi plaća. |
|  | 04/06/16 | Trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH biti će prihvatljiv kao sufinanciranje partnera. U tablici proračuna, u *sheet*-u „sažetak troškova“ je potrebno unijeti korisnički udio i udio bespovratnih sredstava. Upisuju li se troškovi plaća navedenih osoba u: (i) obje kategorije s pripadajućim intenzitetima 85:15; ili (ii) se u potpunosti upisuju u kategoriju „korisnički udio“ s obzirom da se prikazuju kao sufinanciranje partnera. | Navedeni troškovi se upisuju u kategoriju korisnički udio, samo do maksimalnog postotka sufinanciranja predviđeno Uputama i određenom kategorijom istraživanja. |
|  | 05/06/16 | U slučaju stranog partnera na projektu da li njegova dokumentacija mora biti prevedena na hrvatski? Ako da, mora li biti prevedena od strane sudskog tumača ili je dovoljno ovjeriti kod javnog bilježnika? | Sva dokumentacija tražena ovim Uputama mora biti na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik i ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača. |
|  | 05/06/16 | U koju proračunsku liniju možemo upisati troškove vezane za putovanja? | Sukladno UZP-u točka 4.2. spomenuti troškovi nisu prihvatljivi. |
|  | 05/06/16 | Molim potvrdite ili me ispravite vezano za intenzitet potpore znanstveno istraživačkih projekata:  mikro prijavitelj ima za partnera znanstvenu instituciju, što znači da je intenzitet potpore 85%, ostalih 15% je njegovo vlastito sufinanciranje koje prikazuje s plaćama zaposlenika znanstvene institucije. Što drugim riječima znači da ako prijavitelj ima za partnera znanstvenu instituciju ne mora imati svoja vlastita sredstva ili kredit kojim bi pokrio svoje sufinanciranje nego njegovo sufinanciranje su zapravo plaće partnera (znanstvene institucije). | Vezano uz navedeno upućujemo vas na točku 2.5. Uputa. |
|  | 05/06/16 | UzP str. 22., navedeno je da "Prijavitelj/partner mora osigurati financijski doprinos za korištenje regionalne potpore od najmanje 25% prihvatljivih troškova iz vlastitih izvora." Ovih 25% isključivo se odnosi na regionalne potpore a ne za potpore istraživanja i razvoja? | Navedeno je definirano u Uputama pod točkom 1.4., tablica 3. Maksimalni intenzitet potpore. |
|  | 06/06/16 | Molim vas tumačenje smatra li se proizvodnja vina (IRI rješenja koja je pospješuju) dijelom TPP 5: Održiva proizvodnja i prerada hrane? | Razvoj novog proizvoda u sektoru pića je prihvatljiva aktivnost. |
|  | 06/06/16 | Da li konsolidirano financijsko izvješće za povezana društva koje je obvezno dostaviti za potrebe utvrđivanja prihvatljivosti prijavitelja treba biti javno objavljeno prije predaje projektne prijave? | Konsolidirano financijsko izvješće za povezana društva ne mora biti objavljeno već potpisano i ovjereno od osobe ovlaštene za zastupanje. |
|  | 07/06/16 | Odnosi li se trošak amortizacije opreme kod partnera na staru ili na novu opremu? | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 07/06/16 | Je li prihvatljiva amortizacija na rabljenoj opremi bilo kod nositelja ili partnera? | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 07/06/16 | Ukoliko tvrtka koristi ubrzanu amortizaciju koja je propisana tvrtkinim knjigovodstvenim politikama smije li se ubrzana amortizacija primijeniti i u prijavi na IRI? | Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 07/06/16 | U Q&A pod pitanje 328. ste naveli da ako poduzetnik zatvara financijsku konstrukciju kreditom mora dostaviti bankovnu garanciju ili pismo namjere prilikom prijave projekta. Navedeno se uopće ne spominje nigdje u natječajnoj dokumentaciji, niti u popisu obvezne dokumentacije. Jedino gdje se spominje bankovna garancija je da se mora dostaviti prije potpisivanja Ugovora ukoliko se želi tražiti predujam. Nadalje, u pitanjima 278. i 289. gdje se također pita što se treba dostaviti u slučaju zatvaranja financijske konstrukcije kreditom, odgovorno je da se može dostaviti pismo namjere ako ga poduzetnik ima, ali ne i da je obavezno te se garancija u tom slučaju uopće ne spominje. Molimo pojašnjenje jeli dostava bankarske garancije/pismo namjere obvezna ili ne prilikom prijave na natječaj. Ukoliko je, molimo da istu stavite i pod popis obavezne natječajne dokumentacije kako se zbog toga ne bi palo na administrativnoj provjeri. | Sukladno Uputama bankarska garancija nije obavezna osim za predujam. Ako poduzetnik zatvara financijsku konstrukciju kreditom može uz prijavu dostaviti bankovnu garanciju ili pismo namjere kao dokaz o navedenom. |
|  | 07/06/16 | Može li prijavitelj primijeniti sljedeću formulu za izračun: „Vlastita sredstva = ukupna vrijednost projekta – tražena bespovratna sredstva – povrativ PDV – plaće članova tima istraživačke organizacije“. S obzirom da se trošak plaća članova tima istraživačke organizacije ne smatra državnom potporom te je u potpunosti sufinanciran iz državnih sredstava (ERDF i proračun RH), za navedeni udio istraživačke organizacije koji se odnosi na plaće nije potrebno osigurati vlastita sredstva. Može li se primijeniti navedena formula izračuna? | Navedeno je definirano u Obrascu poslovni plan i studija izvedivosti pod točkom financijska konstrukcija projekta. |
|  | 07/06/16 | Može li umirovljeni znanstvenik, koji je vlasnik tvrtke i nositelj patenata, biti tehnički voditelj projekta na osnovi punomoći direktora prijavitelja, ali bez unosa sati u prihvatljive izdatke. Upravljanje projektom radi vanjska tvrtka na osnovi ugovora. | Za upravljanje projektom može se podugovoriti tvrtka ili fizička osoba. |
|  | 07/06/16 | Molimo odgovor na pitanje pod rb. 20 od 9.5.2016 (iz dokumenta upio\_30516.docx s vaše web stranice), za koji ste napisali da čekate konzultacije s Upravljačkim tijelom. Trebamo odgovor da li je prihvatljiv obračun amortizacije prema postupku b). Naime, jednostavniji je postupak b) (proporcionalno odnosu sati rada na projektu prema ukupnom fondu sati zaposlenika), jer se taj podatak već nalazi u poreznim obrascima. Složeniji postupak a) (prema tlocrtu radnog prostora) zahtijeva podjelu tlocrta u kojem se radi dokumentacija i mjerenja (što je jednostavno), ali je teško odrediti tlocrt za izradu prototipova, alata i naprava, jer je na istom tlocrtu proizvodna oprema za redovnu proizvodnju | Sukladno prvom ispravku poziva na pitanje br. 20 se odgovorilo.  Troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.  Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 07/06/16 | Da li je tvrtka poduzetnik = tvrtka prijavitelj? | Vezano za navedeno, prihvatljivost prijavitelja je definirana pod točkom 2.1. uputa. |
|  | 07/06/16 | Da li je poduzetnik = velika I mala tvrtka zajedno? | Pitanje nije jasno formulirano pa nismo u mogućnosti odgovoriti. |
|  | 07/06/16 | Da li točno da znanstvena institucija nema pravo na intelektualna prava ? | U okviru učinkovite suradnje organizacije za istraživanje i širenje znanja kao partneri na projektu, sukladno odredbi članka 25 Uredbe o skupnom izuzeću i Uputa točka 1.4., podtočka 4 imaju pravo kako slijedi:  Intenzitet potpore za industrijsko istraživanje može se povećati sa 50% do maksimalnog intenziteta potpore od 80% prihvatljivih troškova kako slijedi:  1) za 10 postotnih bodova za srednja poduzeća i za 20 postotnih bodova za mala poduzeća;  2) za 15 postotnih bodova ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:   projekt uključuje učinkovitu suradnju:  - među više poduzetnika od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova  - između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova i imaju pravo na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja;   rezultati projekta priopćuju se širokom krugu javnosti na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom. |
|  | 08/06/16 | Ako je EBITDA negativan, da li se dokumentacija/projekt automatski odbija? Da ili ne? | Način postupanja ovisi o visini negativne EBITDA.  Definicija poduzetnika u poteškoćama, Pojmovnik, Točka 9. UZP-a. |
|  | 08/06/16 | Projekt razvoja se sastoji od nekoliko tipova proizvoda. Nije moguće razvijati drugi tip proizvoda prije nego završi razvoj prvog tipa proizvoda. Nadalje, nije moguće razvijati treći tip, prije završetka razvoja drugog tipa proizvoda, itd. za svaki slijedeći tip proizvoda. Da li je dozvoljena komercijalizacija prvog tipa proizvoda, prije nego je završio razvoj slijedećih tipova? Odnosno, komercijalizacija prvog tipa i razvoj drugog tipa proizvoda bi se odvijali istovremeno, je li to dozvoljeno? | Svaki projekt koji se prijavljuje u okviru u ovog javnog Poziva mora se odnositi na razvoj jednog proizvoda ili usluge. Ako želite razvijati više proizvoda za razvoj svakog radite zasebni projekt. |
|  | 08/06/16 | Hrvatska tvrtka Local se bavi razvojem i proizvodnjom tehnologija za automobilsku industriju. Tvrtka Local je ujedno i distributer proizvoda međunarodne tvrtke Global za Republiku Hrvatsku. U okviru prijave na natječaj, tvrtka Local kupuje opremu za istraživanje i razvoj koju ujedno proizvodi tvrtka Global.  Može li se tvrtka Global javiti na postupak javne nabave opreme za istraživanje i razvoj kojega objavi tvrtka Local u sklopu projekta? | Prijavitelj i partner u projektu vezani su za aktivnosti istraživanja i razvoja. U slučaju da je prijavitelj ujedno i distributer svome partneru za ovaj Poziv bitno je da oni imaju zajedničke aktivnosti istraživanja i razvoja u cilju razvoja novih proizvoda i usluga.  Bitno je još napomenuti da prijavitelj u projektu ne može podugovoriti partnera i obrnuto za provedbu svojih projektnih aktivnosti. |
|  | 08/06/16 | Opet vam ukazujemo na točku 1.1.4. bodovanja projekata.  - Na osnovi čega je napravljena razrada bodovanja buduće zaštite intelektualnog vlasništva?  - Predloženo bodovanje je paušalno, nepovjerljivo i netransparentno, te se "na riječ" nekome dodijeli 6 bodova.  Navedeno je:  1.1.4. Očekuje li se u okviru projekta prijava patentnog vlasništva (patenata, žigova ili industrijskog dizajna)?  a) Ne – 0 bodova b) Da, najmanje 1 – 4 boda c) Da, više od 1 – 6 bodova 0-6  Prijavni obrazac A 5.0 Prijavni obrazac B 4 i prateća dokumentacija 1  Smatram da bi korektno bodovanje istoga bilo:  1. Ne - 0 bodova  2. Da, 1 ili više prijava - 1 bod  3. Predana prijava u nacionalnu fazu (Hrvatska) - 2 boda  4. Predana europska patentna prijava (EP) i/ili dobiven "search report" - 3 boda  5. Predana svjetska patentna prijava (PCT - WO) i/ili dobiven "search report" -  4 bodova  6. Predana patentna prijava u nacionalne faze zemalja članica patentnih unija i drugih zemalja - 5 bodova  7. Ishođen patent (dobiven certifikat patenta) - 6 bodova | Lista je napravljena temeljem odobrenih Kriterija odabira operacija i pripadajuće metodologije koje je usvojio Odbor za praćenje OPKK 2014-2020 18. lipnja. 2015. Isti su usklađeni sa zadanim indikatorima operativnog programa te ih je u ovome trenutku nemoguće mijenjati.  Navedeni prijedlog možemo uvrstiti u drugu fazu natječaja planiranu za 2017. godinu. |
|  | 08/06/16 | S obzirom na to da trošak opreme nije prihvatljiv za sufinanciranje u okviru potpora za projekte istraživanja i razvoja, jesu li Prijavitelji dužni provoditi postupke nabave sukladno Prilogu 4. za opremu koja se amortizira u okviru projekta? | Možete molim Vas pojasniti pitanje kako bi mogli odgovoriti na isto. |
|  | 08/06/16 | Može li znanstvena institucija dostaviti Bon 2 umjesto Bon-a Plus? | Ne, budući jer BON 2 ne zamjenjuje BON Plus.  Zamjena za BON Plus može biti odluka odgovorne osobe institucije da su rezervirana sredstva za potrebe projekta u vremenu trajanja istoga. |
|  | 08/06/16 | Koji dokument trebaju predati organizacije za istraživanje i širenje znanja koje su osnovane od strane RH umjesto dokumenta BONPLUS s obzirom na to da se ne radi o poduzetniku te da ne postoji dokument koji za sadrži iste/slične podatke koji se nalaze u BONPLUS jer se za znanstveno-istraživačke organizacije ne radi ocjena financijskog rejtinga. Molimo Vas da nam navedete koji točno dokument treba predati za organizacije za istraživanje i širenje znanja, a koji je ekvivalent obrascu BONPLUS te od koje nadležne institucije se isti može ishoditi. | Zamjena za BON Plus može biti odluka odgovorne osobe institucije da su rezervirana sredstva za potrebe projekta u vremenu trajanja istoga.  (Stavka proračuna i rezervirani iznos). |
|  | 08/06/16 | U odgovoru na pitanje 368 je rečeno da „životopis Voditelja projekta kao najodgovornije osobe za provedbu, ključnih članova razvojnog tima i ključnih konzultanata trebaju biti priloženi uz Poslovni plan“.  Je li potrebno članove istraživačkog tima (osoblje poduzetnika i istraživačke organizacije) **u proračunu** navesti **imenom i prezimenom** ili je dovoljno navesti njihovu funkciju u projektu, npr. razvojni inženjer, software developer i sl.? | Ukoliko u vrijeme predaje projektne prijave imate već imenovan projektni tim, projektnoj prijavi priložite životopise članova projektnog tima.  Ukoliko je poznato tko sudjeluje u projektu navodi se u proračunu ime uz funkciju, ukoliko nije poznato navodi se funkcija. |
|  | 09/06/16 | Tvrtka prijavitelj ima nekoliko povezanih poduzeća. Podnosi li prijavitelj: (1) jednu Izjavu o korištenim potporama u kojoj navodi podatke za sva povezana poduzeća ili se podnose (2) Izjave o korištenim potporama za svako poduzeće pojedinačno? | Prijavitelj podnosi jednu Izjavu o korištenim potporama za sva povezana poduzeća |
|  | 09/06/16 | Istraživačka organizacija je također osnivač i suvlasnik nekoliko *spin-off* poduzeća. Je li potrebno navoditi ta *spin-off* poduzeća u Skupnoj izjavi u dijelu silaznih poduzeća?  Naime, radi se o organizaciji koju je osnovala RH pa nas zanima do kud ide nužan prikaz poduzeća, s obzirom na to da nije upitno da se istraživačka organizacija u kontekstu Preporuke EK smatram velikim poduzećem, a tehnički preko RH povezane sa svim državnim poduzećima. | Proračunski korisnici ne trebaju ispunjavati skupnu izjavu. |
|  | 09/06/16 | Tvrtka Beta je u vlasništvu dioničkog društva Alpha. U Skupnoj izjavu, poglavlje 3. Povezana poduzeća, je li dovoljno navesti (1) podatke za Alpha d.d. s konsolidiranim podacima za sva poduzeća unutar grupacije ili je potrebno (2) navesti podatke za sva poduzeća unutar grupe pojedinačno (Beta, Gamma, etc.)? Smatramo da je mnogo svrsishodnije navesti konsolidirane podatke Grupe (krovne tvrtke mame), jer bi podaci pojedinačnih poduzeća u Grupi opet dali isti konačan zbroj. Nije upitno da se radi o velikoj tvrtki. | Mogu se dostaviti konsolidirani podaci te pojedinačni podaci za sva poduzeća unutar grupe. |
|  | 09/06/16 | U Skupnoj izjavi, poglavlje 4. Povezane osobe, je li potrebno navoditi osobe koje su članovi uprave, nadzornih odbora ili obnašaju izvršne funkcije unutar poduzeća? Odnosno, ključno pitanje je koja je definicija povezanih osoba u kontekstu skupne izjave. | Povezane osobe u kontekstu skupne izjave obrazložene su definicijom malih i srednjih poduzetnika Uredbe Komisije (EU) 651/2014 (2.1. UzP) |
|  | 09/06/16 | Javna istraživačka organizacija Silicon je proračunski korisnik te osnivač i vlasnik spin-off poduzeća Valley. Dostavljamo li u tom slučaju PR-RAS izvješće za istraživačku organizaciju te GFI-POD za poduzeće? | Nejasno je iz pitanja tko je prijavitelj.  Ukoliko je proračunski korisnik isti ne može biti prijavitelj. |
|  | 09/06/16 | Pitanje vezano na prvu točku u obveznoj administrativnoj dokumentaciji – konsolidirano financijsko izvješće za povezana društva.  Misli li se ovdje na: i) redovito konsolidirano izvješće neke Grupe, koju je ista obvezna predavati na FINU?  ili je ii) nužno da za potrebe ovog natječaja Prijavitelj jednokratno konsolidira sve izvještaje povezanih društava, bez obzira jesu li to dužni po Zakonu o računovodstvu?  Ako se radi o drugom slučaju, što tada radimo u onim primjerima gdje su društva povezana preko fizičkih osoba (samim time i neobveznici konsolidacije), a posebice onda kada ta eksterna društva nemaju nikakve poslovne veze sa samom Grupom ili pojedinačnim društvima u Grupi (spaja ih samo činjenica da imaju istog većinskog vlasnika fizičku osobu). | Prema ispravku Poziva u točci 7.1. UzP prijavitelj/partner je obavezan dostaviti između ostalog konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva.  Potrebno je dostaviti posljednje dostupno izvješće za povezana društva.  I oni koji nisu zakonski obvezni dostaviti navedeno izvješće u za potrebe ovog Poziva moraju ga dostaviti. |
|  | 09/06/16 | Imam još jedno pitanje za koje bih moli Vašu pomoć. Radi se o plaćama zaposlenika, na stranici 22. UzP došlo je nedavno do izmjene teksta natječaja pa sada stoji: „Ukoliko je partner znanstveno-istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH, trošak plaća zaposlenika može se uzeti kao iznos vlastitog sufinanciranja“. Nisam siguran nedostaje li dio teksta u ovoj rečenici ili je samo riječ o tipfeleru jer nije jasno radi li se o osobama zaposlenim tamo.  Isto tako, vidim da su izmjene nastupile u vidu plaća osoblja kod prijavitelja, tj. da se to više ne smatra vlastitim učešćem. Jesam li u pravu? | Sukladno točci 4.2. UzP , definirano je da će trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama, koje rade na istraživačkom projektu koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH, a koji je izračunat primjenom pojednostavljene metode financiranja biti prihvatljiv kao sufinanciranje partnera.  Mogućnost vlastitog sufinanciranja kroz trošak plaća, vrijedi samo za znanstvene organizacije, a ne za poduzetnike. |
|  | 09/06/16 | Postoji li obveza izdvajanja sredstava za dio proračuna koji se odnosi na place djelatnika prijavitelja, prijavitelj je MSP na izdvojeni račun u banci? | Možete molim Vas pojasniti pitanje kako bi mogli odgovoriti na isto. |
|  | 09/06/16 | Da li je prihvatljivo da se testiranje prototipa koji je izrađen u sklopu projekta istraživanja i razvoja provede kod potencijalnog krajnjeg korisnika proizvoda koji će biti rezultat provedbe projekta. Naime redi se o specifičnom proizvodu velikih gabarita koji se mora testirati u realnim uvjetima kako bi se dokazala funkcionalnost. Glavni zahtjev za funkcionalnost koji je ujedno i inovacija je postizanje znatnog smanjenja emisije otpadnih plinova koji nastaju sagorijevanjem. Naime prijavitelj želi razviti inovativan proizvod koji bi zadovoljio najrigoroznije zakone za emisijom otpadnih plinova u EU a pri tome uređaj bi i dodatno štedio električnu energiju u odnosu na postojeće uređaje koji su veliki potrošači električne energije a ne postižu dovoljno smanjenje emisije otpadnih plinova. | Za testiranje prototipa dozvoljeno je za prijavitelja/partnera podugovaranje te aktivnosti. |
|  | 10/06/16 | Na str.70 prve izmjene UzP navodi se kako prijavitelj/partner moraju dostaviti konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. Molimo potvrdu da se ovo izvješće dostavlja za posljednje dostupno izvješće za povezana društva s obzirom da je rok za izradu konsolidiranih izvještaja 30.9. za prethodnu godinu. | Trebate dostaviti posljednje dostupno izvješće. |
|  | 10/06/16 | Prema 1. Izmjeni UzP-a, prihvatljiv je trošak amortizacije instrumenata i opreme, u opsegu i u razdoblju u kojem se koriste za projekt uz napomenu kako se amortiziraju isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave).  - da li to znači da ukupna vrijednost svih instrumenata i opreme koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo moraju imati ukupnu vrijednost ne manju od 100.000 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave) ili svaki pojedinačni komad instrumenata/opreme mora biti vrijednosti od najmanje 100.000 kn prema stanju bilance?  - Da li je amortizacija opreme kupljene nakon predaje projektne prijave (dakle nemamo je trenutno u bilanci), a prije početka provedbe projekta prihvatljiv trošak i kako se na nju odnosi pravilo o najmanjoj vrijednosti od 100.000 kn?  - Da li je uopće moguće priznavati trošak amortizacije za novu opremu (opremu koju planiramo kupiti) ili se nova oprema priznaje samo kao trošak materijalne imovine sukladno regionalnim potporama? | Svaki pojedinačni komad instrumenata/opreme mora biti vrijednosti od najmanje 100.000 kn prema stanju bilance. Amortizacija opreme kupljene nakon predaje projektne prijave (nema je u bilanci), a prije početka provedbe projekta, nije prihvatljiv trošak.  Prihvatljiv je trošak amortizacije nove opreme po UZP točka 4.2. podtočka 6. ali uz obavezan uvjet da navedeni trošak mora biti iskazan u projektnoj prijavi. |
|  | 10/06/16 | Da li je trošak operativnog lizinga opreme za potrebe projekta u cijelosti prihvatljiv trošak? | Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2. |
|  | 14/06/16 | Imam pitanje vezano uz dodjelu potpore za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“,  Da li je prihvatljiv korisnik tvrtka kojoj je dio od 40% vlasnik fond, „težak“ 250 000 000,00kn? I porijeklo roba i usluga, da li je usmjereno samo na europske države ili i van njih? | U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja.  Sukladno pravilima provedbe ESI fondova, ne postoje nikakva ograničenja vezano uz porijeklo roba i usluga. |
|  | 14/06/16 | Možete li potvrditi za je za Članak 8.3 Općih uvjeta ugovora derogiran za Člankom 4.2 Posebnih uvjeta za projekte istraživanja i razvoja. | Člankom 4.2. Posebnih uvjeta se derogira dio članka 8. Općih uvjeta u dijelu odredbi koji se odnosi na trajnost projekta. |
|  | 14/06/16 | U izmijenjenom tekstu Upute za prijavitelja  stoji: „Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave).“ Znači li to da amortizacija opreme kupljenje za vrijeme provedbe projekta nije prihvatljiv trošak?  Molimo jasno objašnjenje, Upute prijavitelje ovdje nisu jasne, stoga je pitanje i postavljeno. Odgovor koji se opetovano ponavlja u „Učestalim pitanjima i odgovorima“ („*Sukladno ispravku Poziva u točki 4.2. UzP, troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta). Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati. Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine. Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave*).“) ponavlja upravo tu istu nejasnu formulaciju iz Uputa za prijavitelje čije tumačenje ovim putem tražimo. | Svaki pojedinačni komad instrumenata/opreme mora biti vrijednosti od najmanje 100.000 kn prema stanju bilance. Amortizacija opreme kupljene nakon predaje projektne prijave (nema je u bilanci), a prije početka provedbe projekta, nije prihvatljiv trošak.  Prihvatljiv je trošak amortizacije nove opreme po UZP točka 4.2. podtočka 6. ali uz obavezan uvjet da navedeni trošak mora biti iskazan u projektnoj prijavi. |
|  | 14/06/16 | Na IRI radionici je rečeno da su za opremu prihvatljivi samo troškovi amortizacije nastali tijekom provedbe projekta i za opremu kupljenu iz projekta, međutim iz ispravljene UzP tumačenje bi moglo biti drugačije:  (Dokument u privitku, nove ispravljene UzP, tekst na str. 30, točka 6, pri samom dnu stranice): 6) Troškovi amortizacije instrumenata i opreme, u opsegu i u razdoblju u kojem se koriste za projekt, u skladu s općeprihvaćenim računovodstvenim načelima, a za znanstveno istraživačke institucije temeljem čl. 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu. Udio troškova opreme Znanstveno-istraživačke organizacija kao partnera na projektu može iznositi maksimalno 50% ukupno prihvatljivih troškova tog partnera.  Naime, sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu (čl.20) trošak opreme javnih institucija je odmah 100% i nema amortizacije.  Na osnovu navedenog molim Vas konkretan odgovor na pitanje: Je li za znanstveno istraživačke institucije prihvatljiv ukupan trošak nove opreme ili samo trošak amortizacije nove i stare opreme? | Prihvatljivi su troškovi amortizacije samo za vrijeme trajanja projekta, no ne za opremu kupljenu iz bespovratnih sredstava.  Udio troškova amortizacije instrumenata i opreme Znanstveno-istraživačke organizacije kao partnera na projektu može iznositi maksimalno 50% ukupno prihvatljivih troškova tog partnera.  Uvjeti za prihvatljivost troška amortizacije definirani su u točki 4.2, podtočci 6 UzP. |
|  | 14/06/16 | Na pitanje pod rednim brojem 381., koje glasi: „*Trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH biti će prihvatljiv kao sufinanciranje partnera. U tablici proračuna, u sheet-u „sažetak troškova“ je potrebno unijeti korisnički udio i udio bespovratnih sredstava. Upisuju li se troškovi plaća navedenih osoba u: (i) obje kategorije s pripadajućim intenzitetima 85:15; ili (ii) se u potpunosti upisuju u kategoriju „korisnički udio“ s obzirom da se prikazuju kao sufinanciranje partnera“*, odgovoreno je: *„Navedeni troškovi se upisuju u kategoriju korisnički udio, samo do maksimalnog postotka sufinanciranja predviđeno Uputama i određenom kategorijom istraživanja.“*  Iz odgovora na pitanje nismo u stanju sa sigurnošću utvrditi ispravan način izračuna te u nastavku donosimo tri (3) primjera te Vas molimo potvrdu koji način izračuna je ispravan.  Hipotetski primjer:  Partner na projektu je istraživačka organizacija te ima pravo na maksimalni intenzitet potpore od 85%. Radi jednostavnosti, razmatra se samo trošak plaća zaposlenih osoba u istraživačkoj organizaciji. Ukupan iznos troška plaća zaposlenih osoba u istraživačkoj organizaciji iznosi 100.000,00 kn.  Pitanje: Na koji se način u tablici proračuna u radnom listu „Sažetak troškova“ izračunava udio bespovratnih sredstava i korisnički udio za navedeni primjer i koliko iznosi korisnički udio, a koliko iznosi udio bespovratnih sredstava?  Predloženi odgovori:  **Situacija 1 – izračun sukladno odgovoru na pitanje br. 381**  Ukupno HRK Korisnički udio Udio besp.sredstava  Troškovi osoblja 100.000,00 15.000,00 0,00  *Navedeni odgovor dovodi do netočnog izračuna jer suma korisničkog udjela i udjela bespovratnih sredstava ne odgovara ukupnom iznosu prihvatljivih troškova*.  **2. situacija – izračun sukladno pitanju broj 381, točka (i).**  Ukupno HRK Korisnički udio Udio besp.sredstava  Troškovi osoblja 100.000,00 15.000,00 85.000,00  *Navedeni izračun je neispravan jer dovodi do dvostrukog financiranja, odnosno za plaće su sredstva osigurana u državnom proračunu, a ovim načinom izračuna bismo za iste plaće dobili dodatnih 85% sredstava.*  **3. situacija – izračun sukladno pitanju broj 381, točka (ii).**  Ukupno HRK Korisnički udio Udio besp.sredstava  Troškovi osoblja 100.000,00 100.000,00 0,00  *Navedeni izračun smatramo ispravnim jer suma korisničkog udjela i bespovratnih sredstava odgovara ukupnom iznosu troškova plaća, a pritom ne dovodi do dvostrukog financiranja.* | Izračun naveden u 3. primjeru je ispravan. |
|  | 15/06/16 | Da li je tvrtka A koja dobro posluje a ima povezano poduzeće u stečaju prihvatljiv na ovaj natječaj? | Dok god grupa djeluje kao jedinstvena ekonomska jedinica, smatra se jednim poduzetnikom i ekonomska situacija svih pravnih subjekata koja su dio grupe se uzima u obzir kada se dodjeljuje potpora. |
|  | 15/06/16 | Da li je prihvatljiv projekt koji je u području ICT-a i ne ulazi niti u jedno od tematskih prioritetnih područja hrvatskog gospodarstva sukladno Strategiji pametne specijalizacije. | Aktivnosti istraživanja i razvoja koje se planiraju provoditi u okviru projekta moraju biti u unutar jednog ili više prioritetnih tematskih i pod tematskih područja Strategije pametne specijalizacije, u skladu s točkom 3.1.2 UzP-a. |
|  | 16/06/16 | Prilažem pitanje vezano uz 3. fazu provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti, kriterij 6.  Projekt se provodi u Republici Hrvatskoj, **s iznimkom u slučaju sudjelovanja međunarodnog partnera**, kada je prihvatljivo provesti dio projektnih aktivnosti  (čija vrijednost troškova može činiti maksimalno 15% troškova projekta) izvan područja Republike Hrvatske (3.1.1. UzP) Obrazac 1. Prijavni obrazac A i Obrazac 2. Prijavni obrazac B  Ukoliko je za potrebe projekta **nužno provesti istraživanje van Republike Hrvatske,** npr. stručna mjerenja i laboratorijska ispitivanja, jer se radi o proizvodu namijenjenom izvozu; da li je riječ o prihvatljivoj aktivnosti, odnosno da li su troškovi putovanja, smještaja i dnevnica projektnog osoblja u inozemstvu prihvatljiv trošak? Prema kriteriju 6., inozemne aktivnosti su dopuštene samo ukoliko imate inozemnog partera? | Prihvatljivi troškovi u sklopu ovog poziva definirani su točkom 4.2 UZP.  Pri procjeni prihvatljivosti troška, a u svrhu izrade prijave,  potrebno je voditi računa o nužnosti i opravdanosti troška u kontekstu projektnog plana (ne postoji a priori ograničenje s obzirom na tuzemstvo ili inozemstvo). |
|  | 16/06/16 | Hrvatska tvrtka Local se bavi razvojem i proizvodnjom tehnologija za automobilsku industriju. Tvrtka Local je ujedno i distributer proizvoda međunarodne tvrtke Global za Republiku Hrvatsku. Navedene tvrtke nisu partneri na projektu te da ne provode zajedničke aktivnosti. U okviru prijave na natječaj, tvrtka Local kupuje opremu za istraživanje i razvoj koju ujedno proizvodi tvrtka Global. Može li se tvrtka Global javiti na postupak javne nabave opreme za istraživanje i razvoj kojega objavi tvrtka Local u sklopu projekta? | Može, nema konkretnog propisa kojim bi takvo postupanje bilo zabranjeno.  U fazi provedbe potrebno je poštivati Prilog 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi |
|  | 16/06/16 | U okviru projekta tvrtka SXS nabavlja novu opremu za istraživanje i razvoj. Oprema se nabavlja koristeći potpore za projekte istraživanja i razvoja s intenzitetom od 50%. Kao trošak opreme će u proračunu biti prikazana amortizacija navedene opreme. Je li tvrtka SXS dužna provoditi postupke nabave sukladno Prilogu 4. za opremu koja se amortizira u okviru projekta? | Za opremu koja se amortizira u okviru projekta potrebno je poštivati Prilog 4 Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi. |
|  | 16/06/16 | Ukoliko je partner istraživačka organizacija:   1. Je li potrebno dostaviti izvadak iz Upisnika znanstvenih organizacija pod nadležnošću Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta? 2. Je li dovoljno dostaviti presliku ili je potrebno ishoditi original? 3. Na koji način postupiti u slučaju kada je partner istraživačka organizacija, sukladno definiciji *Okvira zajednice za istraživanje, razvoj i inovacije*, no **nije upisana** u Upisnik znanstvenih organizacija pod nadležnošću Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta? | a) i b) Nije potrebno dostavljati izvadak iz Upisnika.  c) Potrebno je dostaviti Izjavu odgovorne osobe da se najmanje 80% aktivnosti koje obavlja pravni subjekt odnosi na neekonomske aktivnosti (Izjavu prijavitelj sastavlja sam). |
|  | 16/06/16 | U odgovoru 393 navodite: "Za upravljanje projektom može se podugovoriti tvrtka ili fizička osoba". Može li tvrtka koju se podugovori za upravljanje projekta biti povezano društvo prijavitelja? | Prijavitelj ne može podugovoriti povezano društvo. |
|  | 16/06/16 | Ako u skladu s odgovorom 393 "Za upravljanje projektom može se podugovoriti tvrtka ili fizička osoba." prijavitelj za upravljanje podugovori tvrtku ili fizičku osobu, hoće li prijavitelj biti isključen prema Kriteriju za isključenje prijavitelja br. 13 "U okviru ovog Poziva potpora se ne može dodijeliti. Poduzetnicima koji nisu izravno odgovorni za pripremu, upravljanje, provedbu i rezultate projekta u smislu da se upravljanje projektom ne može prenijeti bilo kojoj trećoj strani." iz Uputa za prijavitelje ovog poziva? | Za upravljanje projektom može se podugovoriti tvrtka ili fizička osoba te isto neće biti razlog za isključenje prijavitelja. |
|  | 17/06/16 | U odgovoru na pitanje 240 o uključivanju troškova diseminacije znanja u proračun projekta odgovoreno je na koji način se u proračun uključuju troškovi promidžbe i vidljivosti projekta. Dozvoljeni budžet od 50.000 HRK ne može nikako zadovoljiti kriterije propisane u "Upute za korisnike za razdoblje 2014.-2020. - Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata" i još dodatno troškove diseminacije znanja koje nastaje kao posljedica istraživačkih aktivnosti kada je potrebno objaviti rezultate istraživačko-razvojnih aktivnosti u okviru projekta u cilju diseminacije znanja. Stoga vas molim da:  a) ako diseminacija znanja doista spada u troškove promidžbe i vidljivosti da dozvoljeni budžet te stavke povećate,  b) ako diseminacija znanja ne spada u troškove promidžbe i vidljivosti da navedete pod koju stavku tablice proračuna (Obrazac 2a) spadaju troškovi diseminacije znanja koje nastaje kao posljedica istraživačkih aktivnosti kada je potrebno objaviti rezultate istraživačko-razvojnih aktivnosti u okviru projekta u cilju diseminacije znanja. | Temeljem Trećeg ispravka Poziva trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja i trošak priopćavanja rezultata projekta širokom krugu na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom, primjenjivo za Organizacije za istraživanje i širenje znanja, prihvatljiv je za projekte vrijednosti do 1.500.000,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK.  Intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja. Sukladno navedenim izmjenama u Obrascu 2a, pod rednim brojem 11 dodan je trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta. |
|  | 17/06/16 | Ukoliko priroda projekta (poljoprivreda) zahtjeva sadnju u vremenu prije početka eksperimentalnog istraživanja, možemo li tu aktivnost započeti u vrijeme trajanja industrijskog istraživanja i normalno je pridružiti aktivnostima eksperimentalnog razvoja?  Mogu li pripremne aktivnosti eksperimentalnog razvoja početi prije kraja industrijskog istraživanja? Npr. sadnja u poljoprivredi.  Ukoliko započnemo s aktivnostima eksperimentalnog razvoja prije odobrenja završetka industrijskog istraživanja i odobrenja početka eksperimentalnog razvoja, riskiramo da nam cjelokupni eksperimentalni razvoj bude neprihvatljiv trošak? | Sukladno Uputama, točka 1.4., ako neki projekt obuhvaća više kategorija istraživanja i razvoja, svaka kategorija predstavlja jednu fazu Projekta. Korisnik može krenuti na slijedeću fazu projekta tek po odobrenju prethodne faze od strane PT2. Ukoliko Korisnik krene na slijedeću fazu projekta prije  odobrenja prethodne faze od strane PT2, preuzima rizik troškova nastalih u navedenom razdoblju. |
|  | 17/06/16 | Ukoliko smo napravili krivu podjelu aktivnosti između industrijskog istraživanja i eksperimentalnog razvoja riskiramo da nam cjelokupni eksperimentalni razvoj bude neprihvatljiv trošak? | PT1 prilikom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti provjerava jesu li projektne aktivnosti u skladu sa kategorijama potpore.  U slučaju kada se u sklopu postupka provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete (faza 3 Postupka dodjele) utvrdi kako postoje značajna odstupanja opisanih elemenata projekta i svrstavanja u određenu kategoriju istraživanja i razvoja (npr. projekt je naveden kao industrijsko istraživanje, a prilikom evaluacije se zaključi da se radi o eksperimentalnom razvoju), postupati će se sukladno odredbama navedenim u Uputama za prijavitelje, točka 5.2. gdje će PT1 pozvati korisnika (pisanim putem ili putem sastanka) da dostavi dodatna pojašnjenja/dokumente/podatke, kojima bi potkrijepio svoju prijavu i određenu kategoriju istraživanja i razvoja nakon čega će PT1 donijeti odluku o tome dali se projekt upućuje u daljnju fazu postupka dodjele.  U navedenom slučaju ukoliko bi projekt bio upućen u 4. fazu postupka dodjele bilo bi potrebno revidirati proračun projekta kako bi se troškovi uskladili sa intenzitetima. |
|  | 17/06/16 | Da li proizvod koji će se razvijati u sklopu projekta istraživanja i razvoja može biti prodan prije provedbe projekta i predaje projekte prijave? | Budući da sukladno Uputama provedba projekta ne smije započeti prije predaje projektnog prijedloga navedeno nije prihvatljivo. |
|  | 17/06/16 | Poduzeće koje se želi prijaviti na natječaj referentne oznake KK.01.2.1.01 je proizvodna tvrtka koja konstantno na svom skladištu ima dostupnu određenu količinu materijala i sirovine potrebne za redovnu proizvodnju te potrebne za izradu prototipa proizvoda koji će se razvijati u sklopu projekta istraživanja i razvoja. Da li je prihvatljivo da za izradu prototipa prijavitelj koristi dio sirovina i materijala sa skladišta i da li je navedeno prihvatljiv trošak? | Prihvatljivi su samo troškovi nastali nakon predaje projektne prijave, sukladno točki 6.1. UZP.  Navedeni troškovi također moraju biti u skladu s točkom 4.2 UZP. |
|  | 17/06/16 | Prijavitelj trajno otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ - Operacije 1.b.1.1.„ bi bilo MSP pa me zanima da li partner u projektu može biti samostalna znanstvena institucija (fakultet) tj istraživački laboratorij koji je dio fakulteta? | Prihvatljivost partnera je definirana pod točkom 2.2. Uputa. |
|  | 17/06/16 | Projekt razvoja sastoji se od proizvoda koji će moći raditi na dvije vrste pogona (električni ili fosilna goriva) te će na taj način biti i razvijen. Obzirom da će prototipi obuhvaćati izradu proizvoda na električni pogon i proizvoda na pogon na fosilna goriva, te će proizvod biti komercijaliziran i kao proizvod na električni pogon i kao proizvod na pogon na fosilna goriva, možemo li govoriti o razvoju jednog proizvoda u kontekstu ovog projekta? Svrha proizvoda i ostale karakteristike nevezane uz pogon su jednake. | Ako se navedeni projekt odnosi na jedan jedinstven projekt na tržištu onda su navedene razvojne aktivnosti dio jednog projekta. Međutim ukoliko se radi o alternativnim proizvodima različitog tržišnog segmenta onda bi se trebalo razmišljati o dva različita projekta. |
|  | 17/06/16 | Ukoliko je partner inozemna firma sporazum o partnerstvu i ostala dokumentacija se predaje na kojem jeziku? Naime da bi Sporazum o partnerstvu bio potpisan i razumljiv partneru treba biti pripremljen na engleskom, da li je predmetni dokument prihvatljiv na engleskom ili je potrebno dostaviti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik? | Sva dokumentacija tražena ovim Uputama mora biti na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik i ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača. |
|  | 17/06/16 | Ako je partner inozemna firma da li je trošak plaće djelatnika partnera koji rade na projektu prihvatljiv trošak? | Prihvatljivi troškovi odgovaraju onima navedenim u UZP, točka 4.2.  No, potrebno je voditi računa o tome da je točkom 2.2 UZP određeno da partner koji nema sjedište, odnosno poslovnu jedinicu ili podružnicu u RH, može sudjelovati u projektu sa najviše do 15% prihvatljivih troškova projekta. |
|  | 17/06/16 | Da li je javno dostupna prezentacija s radionice I&R natječaja, ako da gdje se predmetna može naći? Ukoliko nije da li će i gdje će biti dostupna? | Prezentacija je dostupna na mrežnim stranicama [www.mingo.hr](http://www.mingo.hr), [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)  <http://www.mingo.hr/page/odrzane-edukacijske-radionice-povodom-objave-javnog-poziva-povecanje-razvoja-novih-proizvoda-i-usluga-koji-proizlaze-iz-aktivnosti-istrazivanja-i-razv> |
|  | 17/06/16 | Iz natječajne dokumentacije te objavljenih pitanja i odgovora proizlazi da su  pismo namjere banke ili ugovor o kreditu fakultativni dokumenti u prijavi na  natječaj.  a. Da li je ta pretpostavka ispravna?  b. Da li se traži obvezujuće ili neobvezujuće pismo namjere?  c. Kako se točno ti dokumenti procesuiraju?  d. Kako se boduju dokumenti s obzirom na njihovu težinu?  Neobvezujuće pismo namjere predstavlja načelni interes banke za  financiranje.  Obvezujuće pismo namjere znači da je financiranje već odobreno.  Ugovor o kreditu znači da su sredstva spremna za povlačenje | Sukladno Uputama navedeno nije obavezno već ovisi o načinu kako prijavitelj zatvara financijsku konstrukciju.  Prijavitelj može zatvoriti financijsku konstrukciju kreditom, vlastitim sredstvima ili kombinirano, kako je opisano u obrascima 9 i 10.  Ako se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kreditom potrebno je to navesti u Poslovnom planu/Studiji izvedljivosti u poglavlju 10. Financijska konstrukcija projekta. Ukoliko prijavitelj ima pismo namjere banke odnosno Ugovor o kreditu dostaviti će isto uz prijavu. |
|  | 17/06/16 | Natječaj navodi da se garancija dostavlja prije potpisivanja ugovora o  bespovratnim sredstvima. Koji su podaci navedeni u odluci o financiranju?  Odluka o financiranju bi u tom slučaju trebala sadržavati dostatne podatke za izdavanje garancije. | Sukladno Uputama točka 5.2.5., Odluka o financiranju mora sadržavati sljedeće podatke:  - pravni temelj za donošenje Odluke;  - naziv, adresu i OIB prijavitelja i, ako je primjenjivo, partnera;  - naziv i referentni broj projektnog prijedloga;  - najviši iznos sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka projekta i stopu  sufinanciranja;  - tehničke podatke o klasifikacijama Državne riznice i kodovima alokacija. |
|  | 17/06/16 | U odgovoru MINGO-a na upit o dokazivanju zatvorene financijske konstrukcije stoji da: „Ako korisnik zatvara financijsku konstrukciju kreditom mora za prijavu dostaviti bankovnu garanciju ili pismo namjere.“ Kakva garancija u fazi prijave na natječaj će se tražiti? | Sukladno Uputama bankarska garancija nije obavezna osim za predujam. Minimalni sadržaj garancije za predujam je definiran u prilogu 10. |
|  | 17/06/16 | Treba li prijavitelj dostaviti Ugovor o kreditu Ministarstvu prije sklapanja  ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava? | Ako poduzetnik zatvara financijsku konstrukciju kreditom može uz prijavu dostaviti bankovnu garanciju ili pismo namjere kao dokaz o navedenom |
|  | 17/06/16 | U uputi za prijavitelje navodi se da su prihvatljivi izdaci prijavitelja i partnera: izdaci za pred-financiranje koje izdaje banka ili druga financijska institucija. Molimo pojašnjenje, znači li to da se bespovratnim sredstvima mogu podmiriti troškovi pisma namjere banke (obvezujućeg ili neobvezujućeg) isto kao i garancija za predujam? | Sukladno Uputama prihvatljiv je samo trošak bankovne garancije za predujam. |
|  | 17/06/16 | Ukoliko prijavitelj bude odbijen, a u prijavnoj dokumentaciji je dostavio i Obvezujuće pismo namjere banke, vraća li ga Ministarstvo prijavitelju | Navedeno će na zahtjev biti vraćeno prijavitelju. |
|  | 17/06/16 | Može li se tražiti predujam u bilo kojoj fazi provedbe projekta ili ono mora biti prije zahtjeva za nadoknadom? | Sukladno Općim uvjetima ugovara točka 14.2. Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje predujma u bilo kojem trenutku tijekom razdoblja provedbe projekta, osim ako u Posebnim uvjetima nije drugačije navedeno.  Iznos predujma može iznositi najviše 40% od odobrenih bespovratnih sredstava po projektu. Ukoliko se radi o projektu koji se sastoji od više faza Korisnik ima pravo na isplatu predujma od 40% od vrijednosti prve faze projekta, a po odobrenju prve faze 40% od vrijednosti sljedeće faze projekta.  Uvjet za isplatu predujma je bankovna garancija koju Korisnik dostavlja PT1. Bankovna garancija mora glasiti na PT1, na iznos traženog predujma s rokom važenja 120 kalendarskih dana od datuma završetka razdoblja provedbe Projekta. |
|  | 17/06/16 | Prilikom izračuna troška plaća osoblja. U slučaju bolovanja dolazi do drugačijeg izračuna Bruto 2. Da li da navedeni mjesec isključimo iz izračuna prethodnih 12 mjeseci i odaberemo mjesec prije/ranije kako bi dobili izračun od 12 mjeseci s točnim izračunom Bruto 2, ili da primijenimo neprecizan izračun temeljem mjeseca u kojem je bilo bolovanja?  Imamo primjerak mlade majke, gdje bi u tom slučaju izračun 12 mjeseci bez bolovanja uključivao podatke iz 2008.g. | Pri izračunu cijene sata za zadnjih 12 mjeseci kod zbrajanja bruto 2 iznosa uzima se i zbroj bolovanja na teret poslodavca, plaćeni praznici i godišnji odmor. |
|  | 17/06/16 | Vezano za pitanje u tablici 7.1. u Tablici kvalitete: ubraja li se u broj partnera i prijavitelj, odnosno misli li se pod 2 i više partnera na prijavitelja i partnera ili na prijavitelja + 2 ili više partnera (vidi točku c)?    „Koliko partnera svojim financijskim, tehničkim i ljudskim kapacitetima aktivno sudjeluje u provedbi kolaborativnog projekta? „  a) 0 – 0 bodova  b) 1– 1 bod  c) 2 i više – 2 boda | Za „Kriterij 7.1.1. - Koliko partnera svojim financijskim, tehničkim i ljudskim kapacitetima aktivno sudjeluje u provedbi kolaborativnog projekta?“, boduje se broj partnera, tako da se bodovne vrijednosti odnose samo na broj partnera. |
|  | 17/06/16 | Vezano za dozvoljenih 7% troškova upravljanja projektom: ukoliko prijavitelj planira koristiti postojeće resurse i iste pravdati brojem sati rada utrošenih za rad na upravljanju projektom, odnosno vremenikom u kojem su isti sati evidentirani, koliki je postotak sufinanciranja za to? | Intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja. Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore  u projektu. |
|  | 17/06/16 | Vezano za točku 6. Likvidnost razvoja u Poslovnom planu može li se kao projekcija likvidnosti koristiti izvještaj o novčanom tijeku? | Likvidnost razvoja dokazuje se tablicom koja sadrži primitke, izdatke, neto primitke, kumulativ neto primitaka i odnosi se na svaki dio razvoja projekta. Tablica se izrađuje prema naputcima iz poglavlja 6, Obrasca 9 i 10. |
|  | 17/06/16 | Što se nematerijalne imovine tiče, molimo pojašnjenje točke 4.2 Prihvatljivi izdaci podtočke b. i c. iz dokumenta Upute za prijavitelje:    2) Troškovi ulaganja u nematerijalnu imovinu (imovina koja nema fizički ili financijski oblik, na primjer patenti, licencije, znanje i iskustvo ili druga vrsta intelektualnog vlasništva), prihvatljivi su za izračun troškova ulaganja ako ta imovina ispunjava sljedeće uvjete:    a) mora se upotrebljavati isključivo u poslovnoj jedinici koja prima potporu;  b) mora se voditi kao imovina koja se amortizira; (Da li se u razvojnoj fazi projekta troškovi mogu evidentirati kao nematerijalna imovina u pripremi, koja će se aktivirati i početi amortizirati po završetku faze razvoja, odnosno početkom eksploatacije imovine?)  c) mora biti kupljena po tržišnim uvjetima od treće osobe nepovezane s kupcem; i (Znači li navedeno da se troškovi plaća suradnika ili softver kupljen od povezanog društva ne mogu priznati kao nematerijalna imovina?)  d) mora biti uključena u imovinu poduzetnika koji prima potporu i ostati povezana s projektom za koji se dodjeljuje potpora tijekom najmanje pet godina ili tri godine u slučaju malih i srednjih poduzeća. Za velike poduzetnike troškovi nematerijalne imovine prihvatljivi su isključivo do granice od 50% ukupnih prihvatljivih troškova ulaganja za početno ulaganje. | Kako bi trošak nematerijalne imovine u sklopu regionalnih potpora bio prihvatljiv, mora ispunjavati uvjete navedene u točki 4.2. |
|  | 17/06/16 | Trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno - istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH, a koji je izračunat primjenom opisane metode biti će prihvatljiv kao sufinanciranje partnera. – Što to znači ako npr. prof. radi u fazi Temeljnog istraživanja na nekom radnom paketu? Da li njegova plaća ulazi u nac. doprinos za druge faze? (str. 30 / 75, točka 2) | U Obrascu 2a Prijavni obrazac B - tablica proračuna, navedeni su listovi za različite kategorije istraživanja i napomene prema kojima treba upisivati tražene podatke, za svaku kategoriju posebno. Za popunjavanje troškova treba koristiti postotak pripadajućeg intenziteta potpore prema veličini prijavitelja/partnera i intenziteta potpore za projekte istraživanja i razvoja navedene u uvodnom listu, a u skladu s točkom 1.4. UzP.  Plaća u pojedinoj fazi je dio sufinanciranja partnera, a važeća je za one faze u kojima sudjeluje partner. |
|  | 17/06/16 | Molim dodatno pojašnjenje (odgovor) pitanja br. 293, 294 i 341 u dokumentu Učestala pitanja i odgovori 1706 objava (2), budući da na ista niste odgovorili.  Odgovor: “Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2.“ nije odgovor na pitanja budući da u sklopu točke na koju se referirate nema spomena o putnim troškovima na znanstvene i stručne skupove (vezani uz aktivnosti istraživanja i razvoja), niti odgovarate u koju se kategoriju troškova budžetne tablice unose, niti odgovarate koje je prihvatljivo područje putovanja, ako su ti troškovi uopće prihvatljivi. Ukoliko nisu prihvatljiv trošak, molim da to tako i navedete. | Sukladno UZP-u točka 4.2. spomenuti troškovi nisu prihvatljivi. |
|  | 20/06/16 | Molimo pojašnjenje vezano za potpisivanje dokumentacije. Naime, vlasnik tvrtke je otac dok sin je osoba ovlaštena za zastupanje pa nas zanima tko potpisuje svu dokumentaciju vezanu za prijavu projekta, vlasnik tvrtke ili osoba za zastupanje? | Sukladno UzP-eu svu dokumentaciju vezanu za prijavu projekta potpisuje osoba za zastupanje. |
|  | 20/06/16 | Koji intenzitet potpore računamo za reviziju i vidljivost? | Intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja.  Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore  u projektu. |
|  | 20/06/16 | Poduzeće sa svojim brojem zaposlenih spada u mikro poduzeća (od 1-9 zaposlenih), da li je ono prihvatljiv prijavitelj, s obzirom da se navode mala, srednja i velika poduzeća? | Mikro poduzeće je prihvatljiv prijavitelj sukladno definiciji malih i srednjih poduzetnika Uredbe Komisije (EU) 651/2014 (2.1. UzP). |
|  | 20/06/16 | Molim vas za pojašnjenje odredbe iz članka 7.1. Naime, tvrtka – prijavitelj je povezana s drugom tvrtkom preko iste fizičke osobe – vlasnika, odnosno suvlasnika u oba poduzeća, s udjelom od preko 25%. Međutim, ta dva poduzeća posluju na potpuno različitim tržištima, i imaju potpuno različite dobavljače i kupce, pri čemu ne postoji nikakva komplementarnost između njihovih inputa i outputa.  Prema publikaciji Europske komisije „User guide to the SME definition“, 2015., u ovim slučajevima povezanosti preko fizičkih osoba stoji sljedeća odredba: „In case a relationship of this kind occurs through the ownership of one or more individuals (acting jointly), the enterprises involved are considered as linked if they operate on the same or adjacent markets.“ Kako u gore opisanom slučaju dva poduzeća NE posluju na „same or adjacent markets“, mora li se za njih u prilogu prijavi podnijeti konsolidirano financijsko izvješće? Da li se ona u Prilogu 7 navode kao povezana poduzeća, ili se navodi samo povezana osoba? | Obrazac 7. Skupna izjava prijavitelja definira način popunjavanja tablice za povezana i partnerska poduzeća ovisno o postotnom udjelu kapitala ili vlasničkih prava u tvrtki prijavitelja.  Sukladno UzP točka 7.1. Za potrebe utvrđivanja odredbi vezanih za prihvatljivost prijavitelja, a koje su utvrđene u točkama 2.1. i 2.2. UzP-a, prijavitelj/partner obavezno treba dostaviti uz prijavu i sljedeće dokumente:  Konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. |
|  | 20/06/16 | Pripremamo natječaj u kojem će sudjelovati poveći broj djelatnika u istraživanju i razvoju.  Kako većina dokumentacije predstavlja izlist platnih lista, jedan primjerak originala u našem slučaju prelazi preko 2 registratora dokumentacije. Kako navedenu dokumentaciju uvezati u jednu cjelinu?  Kako bi riješili navedeni problem, predlažemo da izmijenite sadržaj obavezne dokumentacije na način da se na CD-u obavezno dostavi scan platnih lista ali da se iste ne moraju printati.  Na ovom potezu uštedjeli bi poduzetnicima vrijeme a okolišu napravili veliku uslugu | Sukladno trećoj izmjeni Poziva projektni prijedlog podnosi se u jednom (1) izvorniku na formatu A4 unutar jednog zatvorenog paketa/omotnice te mora biti uvezan u neraskidivu cjelinu. Projektni prijedlog također mora biti podnesen u jednom (1) primjerku u elektronskom mediju koji je istovjetan papirnatoj verziji. |
|  | 20/06/16 | Namjeravamo podnijeti prijavu zajedno s partnerima. Međusobnim sporazumom je utvrđeno da samo mi (prijavitelj) stječemo pravo intelektualnog vlasništva nad tim novim i znatno poboljšanim proizvodom/uslugom.  Da li je način određivanja tko stječe pravo intelektualnog vlasništva među partnerima u potpunosti prepušten dogovoru partnera ili postoje kakva ograničenja određena od strane nadležnog ministarstva, drugog tijela ili neke regulative ili zakona?  S obzirom da se u našem konkretnom slučaju radi o usluzi nad kojim prijavitelj stječe pravo intelektualnog vlasništva, da li postoje ograničenja koja bi određivala na koji način i pod kojim uvjetima možemo trećim osobama prenositi licencu za korištenje usluge, odnosno prenositi neisključivo pravo korištenja usluge? | Temeljem Sporazuma o partnerstvu definira se tko stječe pravo intelektualnog vlasništva nad novim i znatno poboljšanim proizvodom/uslugom, a uz ograničenja koja su propisana Uredbom Komisije EU br. 651/2014 i Komunikacijom Komisije – Okvir Zajednice za državne potpore za istraživanje i razvoj i inovacije (2014/C 198/01). |
|  | 23/06/16 | Što znači Industrijsko istraživanje podložno opsežnom širenju znanja? | Pojam industrijskog istraživanja je definiran UzP u točci 9. Pojmovnik, a sukladno Uredbi 651/14, a opsežno širenje znanja je definirano čl. 25. Uredbe 651/14, odnosno UzP točka1.4. Kategorija i intenzitet potpore: „rezultati projekta priopćuju se širokom krugu javnosti na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom“. |
|  | 23/06/06 | Molim Vas za konkretan odgovor na kratko pitanje vezano uz prihvatljivost tipa prijavitelja.  Može li strana udruga, registrirana u Registru stranih udruga, sa podružnicom u Hrvatskoj, koja ima 10 zaposlenika u HR, koja se bavi istraživačkim, znanstvenim, ali i komercijalnim aktivnostima, ali naravno i neprofitnom djelatnošću te je obveznik plaćanja poreza na dobit biti prijavitelj na ovome natječaju, odnosno smatra li se ista u tom smislu poduzetnikom neovisno o pravnom ustroju? Kao što je rečeno, udruga ima vlastiti razvojno-istraživački i proizvodni pogon, te ima više provedenih razvojni-istraživačkih projekata, bilo kao poduzetnik ili kao istraživačko-razvojna institucija?  Također, u slučaju da ne može biti prijavitelj, može li biti partner? | Sukladno UZP-u točka 2.1. Prijavitelj (potencijalni Korisnik, ako je primjenjivo i partner) je prihvatljiv (po obliku pravne ili fizičke osobnosti i po drugim zahtjevima predmetnog postupka dodjele) ako:  je mikro, mali, srednji ili veliki poduzetnik. Pod kategorijom mikro, mali i srednji poduzetnik podrazumijeva se poduzetnik sukladno Prilogu I. Uredbe 651/2014. Pod kategorijom veliki poduzetnik, podrazumijeva se poduzetnik koji ne ispunjava kriterije utvrđene u Prilogu I. Uredbe 651/2014.  Sukladno UZP-u točka 2.2. *Prihvatljivi partneri:*   * su poduzetnici i/ili organizacije za istraživanje i širenje znanja koji doprinose svojim znanjem, resursima i istraživačkim kapacitetima u provedbi projekata istraživanja i razvoja. Partnerstvo se dokazuje Sporazumom o partnerstvu prijavitelja (potencijalnog Korisnika) i partnera. * su oni koji, uz prijavitelja, doprinose svojim stručnim, financijskim, iskustvenim i administrativnim kapacitetima za provedbu, što dokazuju dokumentacijom priloženom uz prijavni obrazac i koji nisu isključeni jednim od kriterija za isključenje prijavitelja * je i onaj koji nema sjedište, odnosno poslovnu jedinicu ili podružnicu u RH, a sudjeluje u projektu sa najviše do 15% prihvatljivih troškova projekta. U okviru projekta može sudjelovati samo jedan takav partner. prijavitelj je u navedenom slučaju dužan opisati razloge zašto je nužan strani partner. |
|  | 23/06/16 | Molimo pojašnjenje na koji način ćemo upisati stavku studije izvodivosti.  Naime, u projektu imamo sljedeće aktivnosti: industrijsko istraživanje,eksperimentalni razvoj i aktivnost studija izvedivosti, iznos projekta je do 75 mil kuna znači uz prijavu prilažemo poslovni plan.  S obzirom da u proračunu u sheetovima industrijsko istraživanje i eksperimentalni razvoj navedena je proračunska linija 'Trošak izrade studije izvedivosti' te postoji poseban sheet PT za studiju izvedivosti molimo pojašnjenje gdje upisujemo trošak izrade studije izvedivosti odnosno što upisujemo u proračunsku liniju Trošak izrade studije izvodivosti u sheetu PT industrijsko istraživanje a što u samom sheetu PT za studiju izvodivosti? | U proračunu se pod stavkom studije izvedivosti smatra jedna od kategorija projekta istraživanja i razvoja, koje obuhvaćaju:   1. temeljno istraživanje; 2. industrijsko istraživanje; 3. eksperimentalni razvoj; 4. studija izvedivosti.   Trošak izrade studije izvedivosti potrebno je upisati u za to predviđeni posebni radni list (sheet) pod nazivom „ PT za Studiju izvedivosti“. |
|  | 23/06/16 | U odgovoru 393 navodite: "Za upravljanje projektom može se podugovoriti tvrtka ili fizička osoba.". Može li tvrtka koju se podugovori za upravljanje projekta biti povezano društvo prijavitelja? | Prijavitelj ne može podugovoriti povezano društvo. |
|  | 23/06/16 | Ako u skladu s odgovorom 393 "Za upravljanje projektom može se podugovoriti tvrtka ili fizička osoba." prijavitelj za upravljanje podugovori tvrtku ili fizičku osobu, hoće li prijavitelj biti isključen prema Kriteriju za isključenje prijavitelja br 13 "U okviru ovog Poziva potpora se ne može dodijeliti. Poduzetnicima koji nisu izravno odgovorni za pripremu, upravljanje, provedbu i rezultate projekta u smislu da se upravljanje projektom ne može prenijeti bilo kojoj trećoj strani." iz Uputa za prijavitelje ovog poziva? | Za upravljanje projektom može se podugovoriti tvrtka ili fizička osoba te isto neće biti razlog za isključenje prijavitelja. Odgovornost je na Korisniku. |
|  | 23/06/06 | U odgovoru na pitanje 240 o uključivanju troškova diseminacije znanja u proračun projekta odgovoreno je na koji način se u proračun uključuju troškovi promidžbe i vidljivosti projekta. Dozvoljeni budžet od 50.000 HRK ne može nikako zadovoljiti kriterije propisane u "Upute za korisnike za razdoblje 2014.-2020. - Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata" i još dodatno troškove diseminacije znanja koje nastaje kao posljedica istraživačkih aktivnosti kada je potrebno objaviti rezultate istraživačko-razvojnih aktivnosti u okviru projekta u cilju diseminacije znanja. Stoga vas molim da:  a) ako diseminacija znanja doista spada u troškove promidžbe i vidljivosti da dozvoljeni budžet te stavke povećate,  b) ako diseminacija znanja ne spada u troškove promidžbe i vidljivosti da navedete pod koju stavku tablice proračuna (Obrazac 2a) spadaju troškovi diseminacije znanja koje nastaje kao posljedica istraživačkih aktivnosti kada je potrebno objaviti rezultate istraživačko-razvojnih aktivnosti u okviru projekta u cilju diseminacije znanja. | Sukladno trećoj izmjeni poziva Trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja i trošak priopćavanja rezultata projekta širokom krugu na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom, primjenjivo za Organizacije za istraživanje i širenje znanja, prihvatljiv je za projekte vrijednosti do 1.500.000,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK. |
|  | 24/06/16 | U Uputama za prijavitelje točki 1.4., A) Potpore za projekte istraživanja i razvoja, navedeno je u točki 4 kako se intenzitet potpore za industrijsko istraživanje može povećati za 15 postotnih poena ako je ispunjen jedan od uvjeta učinkovite suradnje ili sljedeći uvjet: „rezultati projekta priopćuju se širokom krugu javnosti na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom...“. Vezano uz navedeno, zanima nas sljedeće:  a) Je li dovoljno organizirati jednu konferenciju za vrijeme trajanja projekta, odnosno mora li se održati za vrijeme ili po završetku trajanja projekta? Kako se dokazuje održavanje konferencije?  b) Podrazumijeva li "objava" objavu rada u nekom stručnom časopisu? Ako da, koji su kriteriji za časopise (indeksiranost, uredništvo, itd.)? Mora li autor biti djelatnik prijavitelja?  c) Podrazumijeva li objava, objavu rezultata na službenoj internet stranici prijavitelja?  d) Je li dovoljno samo organizirati konferenciju ili samo objaviti rezultate da se ispuni gore navedeni preduvjet dobivanja dodatnih 15 postotnih poena? | a) Konferencije se ne moraju organizirati u sklopu projekta, već se rezultati projekta objavljuju na konferencijama (stručnim, vezanim za područje istraživanja). Dokaz o održavanju konferencije može biti dnevni red konferencije, dokaz o informiranju javnosti o održavanju iste, potpisne liste prisutnih….. b) Rad mora biti objavljen u znanstvenom časopisu, po mogućnosti u nekoj od međunarodnih baza (web o science i dr.). Autor mora biti djelatnik prijavitelja/partnera kako je dogovoreno Sporazumom o partnerstvu, ako je primjenjivo.  c) Objava rada ne podrazumijeva nužno objavu na službenoj internetskoj stranici prijavitelja.  d) Konferenciju ne treba organizirati već izložiti rezultate na nekoj konferenciji (npr. na nekoj međunarodnoj tematskoj radionici i sl.) ili objaviti rezultate. |
|  | 24/06/16 | U poglavlju 4.5 Analiza rizika se navodi „U prikazu gore navedenog poslužite se metodologijom SWOT analize“. Molimo Vas da pružite više smjernica na koji način se služiti SWOT analizom i kako je povezati s analizom rizika. S obzirom da se analiza rizika u praksi najčešće povezuje s PEST/PESTLE analizom, možemo li se služiti PEST/PESTLE metodološkim alatom za identifikaciju rizika projekta? | Sukladno Poslovnom planu/Studiji izvedivosti potrebno je koristiti se metodologijom SWOT analize. |
|  | 25/06/16 | Vezano uz trajni otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za "Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“, referentne oznake KK.01.2.1.01, molimo Vas da odgovorite na sljedeće pitanje:  Ukoliko ne uspije prijava patentnog vlasništva u okviru projekta, a planirana je, ima li sankcija ili bilo kakvih posljedica za prijavitelja? | Ne, ali u tom slučaju ne može ići u slijedeću fazu. |
|  | 25/06/16 | Molimo pojašnjenja vezano za proračun Obrazac 2a. u projektu imamo industrijsko istraživanje, eksperimentalni razvoj i studiju izvedivosti:  1. da li u sheetu Industrijsko  istraživanje, eksperimentalni razvoj i studija izvedivosti  troškove prikazujemo prema intenzitetu potpore dok u sheetu sažetak troškova prikazujemo pune iznose troškova na primjer: u sheetu Studija izvedivosti upišemo iznos 70% od punog iznosa tj 7000 kn a u sheetu Sažetak troškova 10000 kn? ili obrnuto: u sheetu Sažetak troškova: u kolonu UKUPNO HRK upisujemo ukupni iznos - 10000 kn u koloni KORISNIČKI UDIO upisujemo dio koji prijavitelj sam pokriva  - 3000 kn u kolonu UDIO BESPOVRATNIH SREDSTAVA upisujemo dio koji prijavitelj dobiva potporom tj. 7000 kn - da li taj isti iznos upisujemo u  sheetu Studija izvedivosti u kolonu Jedinična cijena?  2. s obzirom na iznos projekta, moramo imati reviziju projekta. Revizija u glavnom ide na kraju projekta. No u danom predlošku proračuna revizija se spominje u Industrijskom istraživanju  i Eksperimentalnom razvoju, sukladno tome ispada da u projektu su predviđene 2 revizije, svaka nakon pojedinog istraživanja? Molimo pojašnjenje da li reviziju je potrebno napraviti nakon industrijskog istraživanja a drugu nakon eksperimentalnog razvoja ili se ipak radi jedna revizija, no u tom slučaju gdje nju prikazujemo u proračunu?  3. također skrećemo pozornost da u sheetu Neprihvatljivi troškovi postoji greška u formuli kod izračuna Ukupni iznos samo za prijavitelja i Ukupni iznos samo za partnera. Smijemo li mijenjati formule u obrascu? | 1. U listu Industrijsko  istraživanje, Eksperimentalni razvoj i Studija izvedivosti  troškovi se prikazuju prema intenzitetu potpore dok u listu sažetak troškova prikazuju se puni iznos troškova na primjer:   u listu Sažetak troškova: u kolonu UKUPNO HRK upisuje se ukupni iznos - 10000 kn u koloni KORISNIČKI UDIO upisuje se dio koji prijavitelj sam pokriva  - 3000 kn u kolonu UDIO BESPOVRATNIH SREDSTAVA upisujemo dio koji prijavitelj dobiva potporom tj. 7000 kn, taj isti iznos se upisuje u  listu Studija izvedivosti u kolonu Jedinična cijena.     1. Prema UzP: Izdatak je nastao u razdoblju provedbe projekta. Iznimno, izdaci vezani uz financijsku reviziju projekta mogu nastati i nakon razdoblja provedbe, a najkasnije do datuma podnošenja završnog izvještaja; Izdaci povezani s uslugom revizije projekta za projekte čiji ukupno prihvatljivi troškovi projekta, kako su navedeni u odredbama Posebnih uvjeta Ugovora, premašuju 1.500.000,00 HRK. 2. Formule se mogu mijenjati. |
|  | 26/06/16 | Vezano za Obrazac 2a - sheet Neprihvatljivi troškovi: da li se operativni troškovi (kao računovodstveni servis, najam prostora i plaće zaposlenih koji nisu uključeni u projekt) moraju obavezno obračunati i upisati? Ti troškovi odnose se na cjelokupno poslovanje a ne na projekt, pa nije jasno zašto se moraju upisivati plaće zaposlenih koji nisu u projektu? | Troškovi koji nisu uključeni u projekt se ne obračunavaju. |
|  | 26/06/16 | 1. Jesu li putni troškovi koji su vezani direktno na aktivnosti koje doprinose ciljevima raspisanog natječaja prihvatljivi trošak u projektu? 2. Proizvod koji se ispituje u Zagrebu, radi testiranja i provjere potrebno je prevesti na ispitno mjesto koje je izvan Zagreba - da li je trošak prijevoza prihvatljiv u projektu? | Sukladno UZP-u točka 4.2. spomenuti troškovi nisu prihvatljivi. |
|  | 26/06/16 | Da li nabava informatičke opreme - kompjutera je prihvatljiv trošak u projektu? | Sukladno UZP-u točka 4.2 Nabava informatičke opreme je prihvatljiv trošak ukoliko je oprema nužna za provedbu projekta. |
|  | 26/06/16 | 1.       Redovnim radom se smatra i godišnji odmor kao i blagdan ukoliko pada na radni dan te i bolovanje na teret poslodavca. Na platnim listama će biti posebno iskazan, ali ipak je riječ o redovnom radu koji se mora isplatiti. Izvan te kategorije je naknada za rad blagdanom (ukoliko je radnik radio taj dan), prekovremeni sati, rad noću i slično. Molim vas nedvosmislen odgovor na sljedeća pitanja, bez da nas upućujete na pojedina poglavlja UzP-a ili Pravilnika jer tamo isto nije odgovoreno:  -          Pri izračunu cijene sata u zadnjih 12 mjeseci kad zbrajamo bruto 2 uzimamo li u zbroj bolovanja na teret poslodavca, plaćene praznike (ne naknadu za rad za praznik) i godišnji odmor ili ne? Smatram da je isto potrebno zbrajati upravo iz razloga što se potom sve dijeli s 1720 sati i na taj način u cijenu radnog sata koje ćemo jedino moći pravdati u provedbi ugrađuje se srazmjeran dio troška za ove druge sate koji će otpadati na godišnje odmore i praznike.  2.       U Pitanjima i odgovorima navodite da je za Znanstvenu instituciju potrebno ispunjavati Skupnu izjavu pa potom u istoj iskazati i eventualna spin off poduzeća koja su eventualno u vlasništvu znanstvene institucije, a dodatno implicirate i da ta poduzeća ne smiju biti u poteškoćama pa da ih je potrebno i sve konsolidirati sa Znanstvenom institucijom.  Skrećem Vam pozornost na činjenicu da Znanstvene institucije koje su korisnici državnog proračuna uopće nisu poduzetnici. Stoga nema nikakvog smisla da se za njih ispunjava Skupna izjava koja služi primarno utvrđivanju veličine PODUZETNIKA i njegovih povezanih i partnerskih društava (da ne spominjem da je nemoguće konsolidirati izvještaje proračunskog korisnika i tvrtke u dvojnom računovodstvu). Samim time, ako ZII nije poduzetnik, ne može biti niti poduzetnik u teškoćama te je stoga neprimjenjiva uputa da moraju konsolidirati tvrtke koje eventualno imaju u vlasništvu i dokazivati da nisu u poteškoćama.  Molim konkretan odgovor i komentar te eventualnu izmjenu prethodnih odgovora koje ste davali na tu temu (npr. pitanje 407) | 1. Pri izračunu cijene sata za zadnjih 12 mjeseci kod zbrajanja bruto 2 iznosa uzima se i zbroj bolovanja na teret poslodavca, plaćeni praznici i godišnji odmor.  2. Proračunski korisnici ne trebaju ispunjavati Skupnu izjavu. |
|  | 26/06/16 | 1. Da li nabava opreme spada u prihvatljive troškove? 2. da li je dozvoljena nabava opreme od strane znanstvene institucije odnosno hoće li trošak opreme koju nabavlja znanstvena institucija biti prihvatljiv trošak? | Nabava opreme je prihvatljiv trošak ukoliko je oprema nužna za provedbu projekta  Organizacija za istraživanje i širenja znanja koji su prihvatljivi partneri na projektu ne mogu kupovati opremu već im je prihvatljiv samo trošak amortizacije sukladno članku 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu. |
|  | 27/06/16 | Pitanje vezano uz SPORAZUM O PARTNERSTVU U PROVEDBI PROJEKTA.  Prema Obrascu 3, obvezni sadržaj sporazuma o partnerstvu uključuje : "Prihvatljivost izdataka, njihova vrijednost i iznos bespovratnih sredstava za aktivnosti Partnera u okviru projekta koji je Predmet Sporazuma"   Ne znamo na koji način možemo priložiti potpisani sporazum o suradnji sa iznosom bespovratnih sredstava kada isti ovisi o čišćenju budžeta. U dosadašnjim, sličnim Natječajima običaj je bio priložiti predložak sporazuma o partnerstvu, koji bi bio dopunjen sa financijskim informacijama nakon faze čišćenja budžeta i dostavljen neposredno prije potpisivanja ugovora, pa molimo klarifikaciju da li je potrebno dostaviti predložak (nepotpisani sporazum o partnerstvu) ili sporazum baš mora biti potpisan. | Potrebno je navesti iznos bespovratnih sredstava koji ste naveli u prijavi (Obrazac 2a).  Potrebno je dostaviti potpisani sporazum. |
|  | 27/06/16 | Vezano uz trajni otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za "Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“, referentne oznake KK.01.2.1.01, molimo Vas da odgovorite na sljedeće pitanje:  Je li dovoljno samo pismo namjere banke (HBOR ili komercijalna banka) da će pratiti klijenta u provedbi projekta ukoliko se financijska konstrukcija namjerava zatvoriti uz pomoć kredita ili je eventualno nužna za natječaj  i neka druga dokumentacija? | Ako poduzetnik zatvara financijsku konstrukciju kreditom može uz prijavu dostaviti pismo namjere kao dokaz o navedenom. |
|  | 27/06/16 | Vezano uz trajni otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za "Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“, referentne oznake KK.01.2.1.01, molimo Vas da odgovorite na sljedeće pitanje:  Obrazac 2., prijavni obrazac B, Osnovne informacije o projektu, što se treba navesti pod „Naziv prijave“? | Upisuje se Naziv projektnog prijedloga. |
|  | 27/06/16 | Gdje se može naći predmetna dokumentacija na engleskom jeziku. Te ukoliko ne postoji cjelokupna dokumentacija na engleskom dali se mogu dobiti upute za prijavitelje na engleskom jeziku. | Prema Uputama za prijavitelje kompletna natječajna dokumentacija je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu prema tome ne postoji engleska verzija. |
|  | 27/06/16 | Molim Vas dodatno pojašnjenje točke 4.2. 1) UzP i načina izračuna troškova osoblja:  "Za djelatnike koji prethodne godine nisu kod prijavitelja/partnera  bili zaposleni svih 12 mjeseci, za izračun godišnjeg bruto iznosa plaće primjenjuju se na cijelu godinu dokumentirani podaci za mjesece u kojima je radio kod prijavitelja/partnera."  Znači li gore navedeno, ako je djelatnik radio 6 mjeseci u prethodnoj godini, i šestomjesečni trošak za poslodavca je bio npr. 60.000,00 kn, da se isti iznos uzima kao godišnji trošak za cijelu godinu projekta, ili kao polugodišnji? | Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2. |
|  | 28/06/16 | Vezano uz trajni otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za "Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“, referentne oznake KK.01.2.1.01, molimo Vas da odgovorite na sljedeće pitanje:  U točki 4.2. Uputa (Prihvatljivi izdaci) stoji „Za djelatnike koji prethodne godine nisu bili zaposleni kod prijavitelja/partnera, godišnji bruto iznos plaće izračunava se temeljem dokumentiranih podataka o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika. Prijavitelj/partner su obavezni voditi evidenciju radnih sati kako bi se izračunali stvarni sati provedeni na projektu.“, ali i da je „Prijavitelj/Partner dužan je dostaviti platne liste za razdoblje od 12 mjeseci koje prethode prijavi.“. Što konkretno treba predati kao dokumentaciju za novozaposlene? Što se misli pod dokumentiranim podatcima o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika? | Dokumentiranim podacima o visini plaće predviđene za radno mjesto za potrebe ovog Poziva smatra se: Pravilnik ili drugi interni pravni akt prijavitelja kojim su propisani koeficijenti za pojedina radna mjesta ili zadnje tri platne liste za istovrsna ili srodna radna mjesta ili podaci Zavoda za statistiku kojima se određuje prosjek bruto II plaće za tu djelatnost*.* |
|  | 28/06/16 | Može li se projekt financiran iz poziva Inovacije novoosnovanih MSP sufinancirati i iz IRI natječaja? | Zbrajanje potpora je moguće pod uvjetima iz točke 1.4.1. UzP, uz napomenu da nije dozvoljeno duplo financiranje. |
|  | 28/06/16 | Prema UzP točka 2.2., prihvatljivi partneri na projektu su „ poduzetnici i/ili organizacije za istraživanje i širenje znanja koji doprinose svojim znanjem, resursima i istraživačkim kapacitetima u provedbi projekata istraživanja i razvoja“.  Prema UzP točka 7.1., Prijavitelj prilikom predaje projektnog prijedloga, obavezno mora dostaviti i **Obrazac 8.** Skupna izjava partnera.  Pitanje 1.: Konkretno, partner na projektu je Institut Ruđer Bošković čiji je jedini član društva (vlasnik) Republika Hrvatska. Obzirom da povezanih poduzeća preko vlasnika Republike Hrvatske, a prema podacima iz sudskog registra, ima više od 500, da li i ako da na koji način Institut Ruđer Bošković popunjava Obrazac 8. Skupnu izjavu partnera?  Pitanje 2. Obzirom na točku 2. Obrasca 8. Skupne izjave partnera, gdje Republika Hrvatska izravno upravlja partnerom sa 100% glasačkih prava, da li je Institut Ruđer Bošković prihvatljiv partner na projektu (uz uvjet da nije isključen jednim od kriterija za isključenje prijavitelja/partnera, a koji su definirani u točki 2.4  UzP-a)? Naime, ako se iz padajućeg izbornika odabere opcija „DA“, pojavi se poruka da IRB nije prihvatljiv partner.  Pitanje 3.: Drugi partner na projektu je Fakultet prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu. Ovaj fakultet je osnovan i u 100% vlasništvu Sveučilišta u Zagrebu, a Sveučilište u Zagrebu je osnovno i 100% vlasništvu Republike Hrvatske. Da li i kako Fakultet prometnih znanosti popunjava Obrazac 8. Skupna izjava ?  Pitanje 4. Da li je Fakultet prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu prihvatljiv partner na projektu? | 1. Institut Ruđer Bošković čiji je jedini član društva (vlasnik) Republika  Hrvatska ne treba dostaviti skupnu izjavu jer se ne radi o poduzeću  2. Pogledati odgovor 1.  3. Ne  4. Da |
|  | 28/06/16 | u nastavku se nalaze pitanja za Poziv „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“:  Pitanje broj 1.  pitanje broj 255. od 19.05.2016. koje glasi: „*Intenziteti potpore: Koji se intenziteti primjenjuju za troškove činidbene bankovne garancije, troškove revizije projekta i troškove vidljivosti? Preporuka: S obzirom da se financiraju projekti istraživanja i razvoja te da se anticipira većinski udio prihvatljivih troškova u ovom segmentu, preporučamo omogućiti sufinanciranje navedenih troškova sukladno intenzitetima potpora za istraživanje, razvoj i inovacije*.“ **Odgovoreno je sljedeće**: „*Intenziteti potpora za neizravne troškove, troškove informiranja i vidljivosti, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja. Intenzitet potpore za reviziju projekta se izračunava na način da se uzme prosječni intenzitet potpore na nivou cijeloga projektnog prijedloga.“*  Ako se iznos potpore za reviziju računa primjenom prosječnog intenziteta potpore na nivou cijelog projektnog prijedloga, tada u prijavnom obrascu A dolazi do iskazivanja pogrešnog intenziteta potpore. Naime, trošak revizije je potrebno unijeti u podatkovni list broj 5. i iz padajućeg izbornika odabrati kategoriju istraživanja. Pretpostavimo da se radi o velikom poduzeću te da je iz padajućeg izbornika odabrana kategorija *„Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja“ (intenzitet potpore iznosi 40%).* **U podatkovnom listu broj 6 automatski se zbrajaju i raspoređuju ukupno prihvatljivi troškovi prema odabranim kategorijama istraživanja iz padajućeg izbornika. U podatkovni list broj 6 potrebno je ručno unijeti iznos potpore po navedenim kategorijama. Kako je iznos potpore za trošak revizije izračunat primjenom prosječnog intenziteta, intenzitet potpore koji se automatski računa u podatkovnom listu 6 ne odgovara intenzitetu potpore od 40% već je veći za nekoliko postotnih bodova. Ljubazno Vas molimo uputu kako postupiti u tom slučaju? Možete li možda jasno definirati da se intenzitet potpore za reviziju odnosi na završnu fazu projekta?**  Pitanje broj 2.  pitanje broj 422 od 14.06.2016. koje glasi: „*Na pitanje pod rednim brojem 381., koje glasi: „Trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH biti će prihvatljiv kao sufinanciranje partnera. U tablici proračuna, u sheet-u „sažetak troškova“ je potrebno unijeti korisnički udio i udio bespovratnih sredstava. Upisuju li se troškovi plaća navedenih osoba u: (i) obje kategorije s pripadajućim intenzitetima 85:15; ili (ii) se u potpunosti upisuju u kategoriju „korisnički udio“ s obzirom na to da se prikazuju kao sufinanciranje partnera“,* ***odgovoreno je****: „Navedeni troškovi se upisuju u kategoriju korisnički udio, samo do maksimalnog postotka sufinanciranja predviđeno Uputama i određenom kategorijom istraživanja.“*  *Iz odgovora na pitanje nismo u stanju sa sigurnošću utvrditi ispravan način izračuna te u nastavku donosimo tri (3) primjera, a molimo Vas za potvrdu koji od načina izračuna je ispravan.*  *Hipotetski primjer:*  *Partner na projektu je istraživačka organizacija te ima pravo na maksimalni intenzitet potpore od 85%. Radi jednostavnosti, razmatra se samo trošak plaća zaposlenih osoba u istraživačkoj organizaciji. Ukupan iznos troška plaća zaposlenih osoba u istraživačkoj organizaciji iznosi 100.000,00 kn.*  *Pitanje: Na koji se način u tablici proračuna u radnom listu „Sažetak troškova“ izračunava udio bespovratnih sredstava i korisnički udio za navedeni primjer i koliko iznosi korisnički udio, a koliko iznosi udio bespovratnih sredstava?*  *Predloženi odgovori:*  *Situacija 1  – izračun sukladno odgovoru na pitanje br. 381*  *Ukupno HRK  Korisnički udio     Udio besp. sredstava*  *Troškovi osoblja     100.000,00           15.000,00                             0,00*  *Navedeni odgovor dovodi do netočnog izračuna jer suma korisničkog udjela i udjela bespovratnih sredstava ne odgovara ukupnom iznosu prihvatljivih troškova.*  *2.           situacija – izračun sukladno pitanju broj 381, točka (i).*  *Ukupno HRK  Korisnički udio     Udio besp. sredstava*  *Troškovi osoblja     100.000,00           15.000,00                     85.000,00*  *Navedeni izračun je neispravan jer dovodi do dvostrukog financiranja, odnosno za plaće su sredstva osigurana u državnom proračunu, a ovim načinom izračuna bismo za iste plaće dobili dodatnih 85% sredstava.*  *3.           situacija – izračun sukladno pitanju broj 381, točka (ii).*  *Ukupno HRK  Korisnički udio     Udio besp. sredstava*  *Troškovi osoblja     100.000,00       100.000,00                           0,00*  *Navedeni izračun smatramo ispravnim jer suma korisničkog udjela i bespovratnih sredstava odgovara ukupnom iznosu troškova plaća, a pritom ne dovodi do dvostrukog financiranja.“* **odgovorili ste sljedeće**: *Navedeno pitanje će biti naknadno odgovoreno nakon konzultacije sa PT2.*  Ovim putem Vam želimo skrenuti pozornost da se isti problem javlja prilikom ispunjavanja prijavnog obrasca A. Naime, u podatkovni list broj 5 unose se plaće Partnera koje se financiraju iz Državnog proračuna RH i za koje se ne bi smjela tražiti potpora jer bi to dovelo do dvostrukog financiranja. Kako je u podatkovnom obrascu potrebno odabrati iz padajućeg izbornika kategoriju „Industrijsko istraživanje – eksperimentalni razvoj-Partnerska institucija“, do problema dolazi u podatkovnom listu 6. Naime, kako se intenzitet potpore izračunava automatski uzimajući u obzir iznos potpore i ukupne prihvatljive troškove, rezultat je znatno umanjeni intenzitet potpore.  Primjer izračuna: Plaće iznose 10.000 kn, a troškovi repromaterijala 4.400 kn. Na plaće se ne traži potpora jer se financiraju iz državnog proračuna, a na troškove repromaterijala potpora iznosi 3.740 (4.400 \* 85%). Ukupno prihvatljivi troškovi Partnera iznose 14.400 kn, a potpora 3.740 kn. U prijavnom obrascu A automatski izračun intenziteta potpore rezultira s intenzitetom od 25,92%, a ne 85% jer prilikom izračuna u obzir uzima ukupne prihvatljive troškove, dakle i plaće.  Ljubazno Vas molimo da, ako je moguće, promijenite prijavni obrazac A na način da je iz padajućeg izbornika moguće odabrati posebno kategoriju za plaće (1.2 Trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH). | Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore u projektu. Navedeni troškovi se upisuju u kategoriju korisnički udio.  Prijavni obrazac je propisan od strane Upravljačkog tijela te se kao takav trenutno ne može mijenjati. |
|  | 28/06/16 | Molim za odgovor na pitanje vezano za prihvatljivost prijavitelja na natječaj: POVEĆANJE RAZVOJA NOVIH PROIZVODA I USLUGA KOJI PROIZLAZE IZ AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA (IRI)  (Referentna oznaka Poziva:  KK.01.2.1.01).  Da li je prihvatljiv Prijavitelj na natječaj ustanova poput komore (npr. Hrvatska gospodarska komora, Hrvatska liječnička komora, Hrvatska obrtnička komora), uz uvjet da ispunjava ostale kriterije natječaja. | U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja. |
|  | 28/06/16 | Ukoliko znanstveno istraživačka organizacija kupuje opremu u okviru projekta, sukladno čl. 20 Pravilnika o proračunskom računovodstvu iskazuje opremu odmah kao rashod u trenutku isporuke.  Molimo vas potvrdu da se trošak nabave osnovnog sredstva iskazuje odmah kao rashod 100% (naravno, u projektnom prijedlogu do dozvoljene max visine vrijednosti opreme).  S obzirom na kontradiktorne odgovore (pitanja i odgovori 55.,421....) molimo vas konkretan odgovor. | Znanstveno istraživačka institucija ne može biti korisnik regionalne potpore te zbog toga ne može kupovati materijalnu imovinu ali može koristiti trošak amortizacije u skladu sa točkom 4.2 UzP |
|  | 28/06/16 | na osnovu propozicija dokumentacije za IRI molim odgovor na sljedeće pitanje:  1.    U Pozivu je u potpoglavlju „A) Potpore za projekte istraživanja i razvoja“ na strani 12. u točci 1. navedeno „Potpore za projekte istraživanja i razvoja u okviru ovog Poziva biti će dodijeljene **poduzetnicima** u svrhu …“.  Molim odgovor smatra li se u skladu s propozicijama iz ovog natječaja PODUZETNIKOM (**velikim poduzetnikom**) znanstveno istraživačka ustanova u 100% vlasništvu RH, koja se 100% financira prihodima s tržišta, upisana u registar trgovačkog suda, upisana u registar znanstvenih organizacija  i nema prihoda iz državnog proračuna?  Je li po odredbama ovog natječaja takva ustanova prihvatljiva za prijavu kao prijavitelj projekata? | Prihvatljivost prijavitelja definirana je u UzP (točka 2.1) sukladno Uredbi 651/2014 (prilog l). Spomenuti Prilog I, članak 3, stavak 4 navodi kako se „poduzeće ne može smatrati  MSP-om ako jedno ili više tijela javne vlasti zajedno ili samostalno, izravno ili neizravno upravlja s  25 % ili više kapitala ili glasačkih prava u dotičnom poduzeću.“ osim u slučajevima navedenim u stavku 2. istoga članka.  U stavku 2(d), navedeno je da se poduzeće može svrstati u neovisna poduzeća, to jest u ona koja nemaju drugih partnerskih poduzeća čak i ako su određeni ulagači dosegli ili premašili prag od 25 %, pod uvjetom da ti ulagači nisu, u smislu stavka 3., bilo samostalno ili zajednički povezani s dotičnim poduzećem. To se, između ostalog, odnosi na poduzeće koje je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave s godišnjim proračunom manjim od 10 milijuna EUR i s manje od 5 000 stanovnika.  Ako poduzeće u vlasništvu JLS u odlučivanju ima manje od 50% glasačkih prava isto se ne može smatrati MSP-om.  Ako JLP ima 100% vlasništvo nad poduzećem isto se ne može smatrati MSP.  U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja. |
|  | 29/06/16 | Da li u projektu istraživanja i razvoja nabava opreme od strane prijavitelja  (MSP) je prihvatljiv trošak? | Nabava opreme u svrhu provođenja projekta je prihvatljiv trošak. |
|  | 29/06/16 | Na do sada prijavljenim projektima koji su uključivali istraživanje i razvoj, a u cilju objektivnog i neovisnog izvještavanja o napretku i razvoju projekta, zahtijevani su i odobravani troškovi vanjskog monitoringa i evaluacije (external M&E) odnosno osiguranja kvalitete projekta (Quality Assurance).  U UzP-u – drugi ispravak u točci *4.2 Prihvatljivi izdaci* trošak vanjske evaluacije i monitoringa/osiguranja kvalitete nije izrijekom naveden kao prihvatljiv, ali niti u točci *4.3 Neprihvatljivi izdaci* trošak vanjske evaluacije i monitoringa/osiguranja kvalitete nije izrijekom naveden kao neprihvatljiv.  Pitanje 1.: Da li je trošak vanjske evaluacije i monitoringa/osiguranja kvalitete prihvatljiv izdatak prijavitelja za aktivnosti istraživanja i razvoja?  Pitanje 2.: Ukoliko je trošak vanjske evaluacije i monitoringa/osiguranja kvalitete prihvatljiv izdatak, pod koju točku/grupu troškova unutar točke *4.2 Prihvatljivi izdaci* pripada? Da li taj trošak ima kakva uvjete/ograničenja? | Prema UzP-u, točka 4.2 prihvatljivi su izdaci povezani s uslugom revizije projekta. |
|  | 29/06/16 | Nastavno na vaš odgovor na pitanje od 14.6. vezano uz prihvatljivost amortizacije opreme, imamo potpitanje (Odgovor glasi: Svaki pojedinačni komad instrumenata/opreme mora biti vrijednosti od najmanje 100.000 kn prema stanju bilance. Amortizacija opreme kupljene nakon predaje projektne prijave (nema je u bilanci), a prije početka provedbe projekta, nije prihvatljiv trošak.  Prihvatljiv je trošak amortizacije nove opreme po UZP točka 4.2. podtočka 6. ali uz obavezan uvjet da navedeni trošak mora biti iskazan u projektnoj prijavi.)  Potpitanje je sljedeće: bi li trošak amortizacije nove opreme bio prihvatljiv pod uvjetom da ona nije kupljena iz bespovratnih sredstava, ali je kupljena tijekom provedbe projekta? (U odgovoru ste se osvrnuli samo na razdoblje između prijave i početka provedbe projekta). Dakle, govorimo o slučaju kada ona ne bi bila u bilanci u trenutku prijave. | Oprema koja se amortizira u projektu mora biti vidljiva u bilanci predanoj uz projektnu prijavu ne starijoj 30 dana od datuma predaje projektnog prijedloga. |
|  | 30/06/16 | Dostavljam pitanje vezano za Poziv „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizilaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ ref. oznake: KK.01.2.1.01   1. Ukoliko je partner na projektu znanstveno-istraživačka organizacija da li je prihvatljivo da partner kroz projekt nabavi opremu (materijalnu/nematerijalnu imovinu) potrebnu za provedbu  aktivnosti projekta istraživanja i razvoja za koje je on odgovoran? Ukoliko je navedeno prihvatljivo koji intenzitet potpore se primjenjuje za navedeno? | Organizacija za istraživanje i širenja znanja koji su prihvatljivi partneri na projektu ne mogu kupovati opremu već im je prihvatljiv samo trošak amortizacije sukladno članku 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu. u skladu sa točkom 4.2. UZP |
|  | 30/06/16 | U slučaju snimanja konačne verzije Obrasca 1 - A obrasca, koja se želi izmijeniti u jednom manjem detalju, postoji li procedura za njegovu izmjenu ukoliko cjelokupna dokumentacija još nije poslana / predana. | Navedena procedura postoji, ukoliko budete imali takav slučaj poslati ćemo Vam mail sa točnim uputama. Zbog veličine odgovora i pripadajućih slika način kako postupiti nećemo ovdje objaviti. |
|  | 30/06/16 | Edukacijske radionice za korisnike novih razvijenih usluga; korisnici su (1) zdravstveni radnici (liječnici specijalisti i liječnici opće prakse, medicinske i patronažne sestre), (2) pacijenti, koji se trebaju podučiti koristiti programsku podršku i opremu na kojima se temelji usluga. Radionice se održavaju izvan mjesta djelovanja Prijavitelja i Partnera budući da je cilj projekta povećanje usluga i za korisnike izvan mjesta djelovanja. Da li su putni troškovi (prijevoz, dnevnice, smještaj) i troškovi organizacije (najam prostora, prezentacijske opreme, tiskani materijali/materijali na elektroničkim medijima) prihvatljivi troškovi za Prijavitelja, Partnera – znanstveno istraživačku ustavnu i MSP-a? | Sukladno UZP-u točka 4.2. spomenuti troškovi nisu prihvatljivi. |
|  | 30/06/16 | Promidžbene radionice za moguće nove korisnike novih razvijenih usluga izvan područja RH, kojima treba predstaviti nove proizvode i usluge te njihove značajke i prednosti. Radionice se održavaju unutar i izvan RH s ciljem prodiranja na nova tržišta. Da li su putni troškovi (prijevoz, dnevnice, smještaj) i troškovi organizacije (najam prostora, prezentacijske opreme, tiskani materijali/materijali na elektroničkim medijima) prihvatljivi troškovi za Prijavitelja, Partnera – znanstveno istraživačku ustavnu i MSP-a? | Sukladno UZP-u točka 4.2. spomenuti troškovi nisu prihvatljivi |
|  | 01/07/16 | Da li je prihvatljiv partner iz države koja nije članica EU te da li se može dio sklapanja prototipa izvoditi u državi koja nije članica EU. | Prihvatljiv partner može biti izvan područja EU-a. Sklapanje prototipa je također moguće izvoditi u državi koja nije članica EU. |
|  | 01/07/16 | Da li je moguće za potrebe izrade prototipa iz projekta financirati nabavku rabljenog vozila na kome se vrše preinake koje su predmet inovacije? | Nije moguće. |
|  | 01/07/16 | Vezano uz trajni otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za "Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“, referentne oznake KK.01.2.1.01, molimo Vas da odgovorite na sljedeća pitanja:  1.     U Uputama za prijavitelje točki 1.4., A) Potpore za projekte istraživanja i razvoja, navedeno je u točki 4 kako se intenzitet potpore za industrijsko istraživanje može povećati za 15 postotnih poena ako je ispunjen jedan od uvjeta učinkovite suradnje ili sljedeći uvjet: „rezultati projekta priopćuju se širokom krugu javnosti na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom.“. Vezano uz navedeno, zanima nas sljedeće:  a)      Treba li navesti točan naziv konferencije i vrijeme održavanja u projektnoj prijavi na kojoj se planiraju priopćiti rezultati projekta širokom krugu javnosti?  b)      Priopćavanjem rezultata na jednoj konferenciji omogućuje se stjecanje dodatnih 15 postotnih poena?  c)       Postoje li neki posebni uvjeti koje konferencija mora ispunjavati?  *2.*       Je li dozvoljeno u obrascima ostavljati tekst uputa ispod svake točke, u prijavi na natječaj? Primjerice, tekst ispod točke 1, obrasca 9 „Opišite svrhu i opravdanost projekta kroz glavne karakteristike, ciljeve, očekivane rezultate projekta i planirani način njegove provedbe. Preporučamo sažetak projekta napišite u trenutku kada završite sva ostala poglavlja kako biste ukratko mogli istaknuti  sve bitne informacije u skraćenom obliku. Ovaj sažetak iskoristite za ispunjavanje točke 5.0. *Svrha i opravdanost projekta* u *Obrascu 1. Prijavni obrazac A. dio*. *(max 1-2 stranice)*“ | 1. Konferencije se ne moraju organizirati u sklopu projekta, već se rezultati projekta objavljuju na konferencijama (stručnim, vezanim za područje istraživanja).  Konferenciju ne treba organizirati već izložiti rezultate na nekoj konferenciji (npr. na nekoj međunarodnoj tematskoj radionici i sl.) ili objaviti rezultate  Sukladno točci 1.4., 15 postotnih bodova se ostvaruje u slučaju ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:   * projekt uključuje učinkovitu suradnju: * među poduzetnicima od kojih je najmanje jedan MSP, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70% prihvatljivih troškova; ili * između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi/e najmanje 10% a najviše 50% prihvatljivih troškova i imaju pravo na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja; * rezultati projekta priopćuju se širokom krugu javnosti na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom.   2. Dozvoljeno je ostaviti tekst uputa. |
|  | 01/07/16 | Nastavno na pitanja i odgovore za poziv Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja (Referentna oznaka:KK.01.2.1.01 ), te pitanje koje je upućeno **10.svibnja, 2016**. godine u kojemu navodite da će odgovor biti Objavljen nakon konzultacija s upravljačkim tijelom **(Rb. 132)** , te na dan 30.06.2016. nije objavljen odgovor prosljeđujem ponovni upit.  Pitanje:  Obzirom da se analiza financijske održivosti projekta, sukladno točki 11. Obrasca 9, traži za cjelokupno poslovanje, gdje se navodi da projekt ne bi bio financijski održiv bez dobivenih bespovratnih sredstava (str.14/14), što bi značilo da neto primici moraju biti negativni, za velika poduzeća istu je nemoguće iskazati na razini cjelokupnog poslovanja. Ukoliko neto primici u iskazanoj tablici budu pozitivni tijekom cijelog perioda promatranja projekta, je li projekt prihvatljiv za financiranje? Isto se također navodi u točki 3.1. uputa, stavka 7. i Obrascu 5 | Sukladno trećoj izmjeni poziva Obrazac 9 je revidiran i izbačena je točka 11. |
|  | 01/07/16 | U prethodnim pitanjima i odgovorima jasno je obrazloženo da trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno - istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH je prihvatljiv kao sufinanciranje partnera te se takva plaća ne može smatrati prihvatljivim troškom projekta zbog pojave dvostrukog financiranja.  Međutim, ukoliko je trošak plaće zaposlenika u znanstveno - istraživačkoj instituciji uređen na način da se dio dobiva kroz državni proračun (77%), a dio kroz privatne izvore znanstveno - istraživačke institucije (23%) i to je uređeni odnos koji traje godinama te nije rječ o prekovremenom radu (koji je kao takav neprihvatljiv sukladno pozivu) već o redovitom radu zaposlenika, da li je u tom slučaju sljedeće model prihvatljiv:  - dio plaće iz državnog proračuna teretiti kao sufinanciranje projekta (korisnički udio) - max do 77% iznosa plaće zaposlenika  - dio plaće iz privatnih izvora institucije teretiti kao trošak plaće zaposlenika (prihvatljivi troškovi projekta - bespovratna sredstva) - max do 23% iznosa place. | Navedeni model nije prihvatljiv. |
|  | 01/07/16 | Da li sa studentima - vanjskim suradnicima, sa kojim bi fakultete surađivao na projektu, fakultet može sklopiti studentski ugovor?  Je li stroj vrijednosti veće od 100.000 kn kupljen na operativni lizing prihvatljiv trošak? | Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2. |
|  | 01/07/16 | U UzP točka 7.1. Sadržaj projektnog prijedloga stoji  „Za potrebe utvrđivanja odredbi vezanih za prihvatljivost prijavitelja, a koje su utvrđene u točkama 2.1. i 2.2. ovih Uputa, prijavitelj/partner obavezno treba dostaviti uz prijavu i sljedeće dokumente:  ·         Konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca, te je prijavitelj/partner kao dokaz dužan dostaviti privremenu bilancu;“  **Pitanje 1.:** Za koliko razdoblja treba dostaviti konsolidirane financijske izvještaje (posljednje dospjelo, posljednje tri dospjele godine, …)?  **Pitanje 2.:** Prijavitelj je u većinskom vlasništvu druge tvrtke i ima inozemnu tvrtku kćer, no prema važećem Zakonu o računovodstvu (Članak 16. stavak 5.) nije u obavezi sastavljati konsolidirane financijske izvještaje. Sukladno odgovorima 356., 387. i 411. Prijavitelj treba samostalno izraditi i ovjeriti konsolidirano izvješće. Obzirom da financijski izvještaj čini 5 dokumenata ((1) bilanca, (2) račun dobiti i gubitka, (3) izvještaj o novčanom tijeku, (4)izvještaj o promjenama kapitala, (5)bilješke uz financijske izvještaje), da li je potrebno sastaviti svih 5 dokumenata? Ako nije potrebno svih 5, molimo uputu koje izvještaje obavezno treba sastaviti.  **Pitanje 3.:** Primjer: prijavitelj je u većinskom vlasništvu (više od 51%) druge tvrtke i ima u 100% vlasništvu inozemnu tvrtku kćer. Da li konsolidirani izvještaj povezanih društava čini izvještaj za sva tri društva? Ako ne, za navedeni primjer molimo pojašnjenje koja društva treba uključiti u konsolidirani financijski izvještaj. | 1. Potrebno je dostaviti posljednje dostupno izvješće za povezana društva. 2. Potrebno je dostaviti sve dokumente koji čine konsolidirano izviješće 3. Sukladno prilogu I. , Uredbe Komisije 651/2014 |
|  | 04/07/16 | 1.Na osnovi usvojenog "Pravilnika o prihvatljivosti izdataka"(NN 143/20149,na internetskoj stranici MG-a u dijelu ESI FONDOVI-  INVESTICIJSKI PRIORITET 1.b -PRIHVATLJIVI TROŠKOVI  objavljeno je u trećem stavku:  ".troškovi zgrada i zemljišta(do 10%), u mjeri i za razdoblje u kojem se upotrebljavaju za projekt.Za zgrade se ,u skladu s općeprihvaćenim računovodstvenim načelima,prihvatljivim troškovima smatraju samo  troškovi amortizacije nastali u razdoblju trajanja projekta" (KRAJ CITATA).  To načelo nije jasno unešeno u UzP, vjerojatno slučajno,jer je neshvatljivo  da se ne želi pomoći MSP koja su prije pojave EU-potpora morala  ulagati !00% troškova zemljišta i zgrade,pa im vraćanje zajmova onemogućava razvoj,pa i opstanak.  Na dva savjetovanja, te preko pitanja( [r.br](http://r.br). 20 i 394) tražili smo jasan odgovor o tome , ali nismo dobili jasan odgovor. Još jednom molimo  potvrdni odgovor ili da se to riješi pri sljedećoj izmjeni UzP-a.  2. Ako ne dobijemo pozitivni odgovor prije prijave projekta,a upišemo  citirani izdatak,da li će se projekt odbiti ili prihvatiti uz smanjenu vrijednost  izdataka?  3.Strojarska tvrtka u partnerstvu s fakultetom razvija NIZ VELIČINA  iste kataloške pripadnosti,a dva su zahtjevna cilja: smanjiti cijenu više  od 25% dosadašnje i postići doprinos u dva "S3 tematska prioritetna područja", ne može se uspjeti bez trajnog zajedničkog rada koji smo u  cijelosti ocijenili kao "industrijsko istraživanje", bez "temeljnog" i  "eksperimentalnog",a rezultati se ne mogu dokazati bez izrade  prototipa svake veličine. Pitanja su:  a)Može li se u projektu navedenih ciljeva projekt tretirati kao  "industrijsko istraživanje"?  b)Spadaju li u prihvatljive izdatke usluge izrade alata i naprava,bez kojih se ne mogu utvrditi ciljevi,ako sve sami konstruiramo?  c) Da li će prihvaćanju projekta pomoći prilaganje Prijavi našeg  elaborata s puno više obrazloženja specifičnosti u projektu? | Točka 4.1 UzP definira neprihvatljive izdatke, gdje je navedeno da je kupnja zemljišta i zgrada neprihvatljiv izdatak.  Kriteriji za prihvatljivost izdataka prijavitelja/partnera za ovaj Poziv definirani su pod točkom 4.2. Uputa za prijavitelje te će se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti izdataka provjeravati u okviru 4. Faze postupka dodjele: Provjera prihvatljivosti izdataka koja je u nadležnosti Posredničkog tijela razine 2.  Prihvatljivost projekta i aktivnosti utvrđuje PT1 u okviru 3. Faze postupka dodjele. |
|  | 04/07/16 | U okviru trajno otvorenog poziva za dostavu projektnih prijedloga „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ zanima nas mogu li znanstvene institucije kupovati opremu iz bespovratnih sredstava?  Ako je odgovor da, je li prihvatljiv ukupan trošak opreme? | Organizacija za istraživanje i širenja znanja koji su prihvatljivi partneri na projektu ne mogu kupovati opremu već im je prihvatljiv samo trošak amortizacije sukladno članku 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu. u skladu sa točkom 4.2. UZP |
|  | 04/07/16 | Molim za pojašnjenja za sljedeća pitanja:  1.      Postoji li ograničenja za sudjelovanje tvrtki d.d. i d.o.o. u temeljnom istraživanju? Koji je dokaz i moraju li kompanije biti registrirane u sudskom registru za istraživanje i razvoj.  2.      Ostaje li ograničenje implementacije po fazama? Smije li se paralelno generirati trošak za buduće faze uz rizik da neće biti priznat ako se ne odobri prethodna faza.  3.      Što sa amortizacijom opreme do 100.000 kn? Može li se trošak opreme do 100.000 kn priznati odmah kao trošak? | 1) Sukladno UzP točci 2.1. Prihvatljivi prijavitelj (potencijalni Korisnik, ako je primjenjivo i partner) je prihvatljiv (po obliku pravne ili fizičke osobnosti i po drugim zahtjevima predmetnog postupka dodjele) ako je mikro, mali, srednji ili veliki poduzetnik. Pod kategorijom mikro, mali i srednji poduzetnik podrazumijeva se poduzetnik sukladno Prilogu I. Uredbe 651/2014. Pod kategorijom veliki poduzetnik, podrazumijeva se poduzetnik koji ne ispunjava kriterije utvrđene u Prilogu I. Uredbe 651/2014.  2) Sukladno UzP, točci 1.4. Ako neki projekt obuhvaća više kategorija istraživanja i razvoja, svaka kategorija predstavlja jednu fazu Projekta. Korisnik može krenuti na slijedeću fazu projekta tek po odobrenju prethodne faze od strane PT2. Ukoliko Korisnik krene na slijedeću fazu projekta prije odobrenja prethodne faze od strane PT2, preuzima rizik troškova nastalih u navedenom razdoblju.   1. Sukladno točci 4.1. UzP   *Prihvatljivi izdaci prijavitelja/partnera za aktivnosti istraživanja i razvoja u okviru potpora za projekte istraživanja i razvoja* : Troškovi amortizacije instrumenata i opreme, u opsegu i u razdoblju u kojem se koriste za projekt, u skladu s općeprihvaćenim računovodstvenim načelima, a za znanstveno istraživačke institucije temeljem čl. 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu.   * Navedena trajna materijalna imovina izravno se koristi za projekte; i * Javna bespovratna sredstva nisu doprinijela stjecanju takve amortizirane imovine; i * Iznos izdataka propisno je opravdan pratećom dokumentacijom koja ima istu dokaznu vrijednost kao i računi za prihvatljive troškove kada se nadoknađuju u obliku nadoknade prihvatljivih troškova, nastalih i plaćenih; i * Troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta); i * Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati; i * Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.   Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave).  Ili za opremu koristiti:  *Prihvatljivi izdaci kod materijalnih i nematerijalnih ulaganja u okviru regionalnih potpora:*  1) Troškovi ulaganja u materijalnu imovinu koja se koristi za aktivnosti istraživanja i razvoja (laboratoriji za istraživanje i razvoj, strojevi i oprema). |
|  | 04/07/16 | Molim Vas da odgovorite:  U obrascu 4. "Izjava o korištenim potporama",  A)      da li se podatci o potporama svih povezanih poduzeća stavljaju u jedan obrazac ili se za svako povezano poduzeće ispisuje novi obrazac?  B)      Ako se sve upisuje na isti obrazac, gdje i u kojem obliku se upisuje ime povezanog poduzeća? | Prijavitelj podnosi jednu Izjavu o korištenim potporama za sva povezana poduzeća. |
|  | 04/07/16 | Molim vas navedite u koju skupinu prihvatljivih troškova definiranih u UzP 4.2 spadaju troškovi diseminacije rezultata projekta (na stručnim ili znanstvenim konferencijama, časopisima otvorenog pristupa itd.), odnosno hoće li se u eventualnoj izmjeni poziva taj trošak navesti kao zasebna kategorija.  Napomena, iako bi se iz odgovora 240 moglo naslutiti da je to kategorija *Trošak obaveznog informiranja i vidljivosti sukladno Uputama za korisnike za razdoblje 2014.-2020. …*  molim vas imajte na umu da se ta kategorija u <http://www.esf.hr/wordpress/wp-content/uploads/2015/07/Upute-za-korisnike-sredstava-2014-2020.pdf> „ …*vezana uz mjere  informiranja  i komunikaciju o  projektima (operacijama) sufinanciranih u okviru europskih strukturnih i investicijskih (ESI) fondova  u  razdoblju  2014 .- 2020* „ te da nema nikakve veze s diseminacijom rezultata projekta. | Sukladno trećoj izmjeni Poziva u UzP pod točkom 4.2 je dodano  Trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja i trošak priopćavanja rezultata projekta širokom krugu na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom, primjenjivo za Organizacije za istraživanje i širenje znanja, prihvatljiv je za projekte vrijednosti do 1.500.000,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK. |
|  | 04/07/16 | Molim vas navedite odnosi li se, u slučaju znanstveno-istraživačkih institucija čiji djelatnici primaju plaću iz Državnog proračuna RH, fiksna stopa od 15% neizravnih troškova na zbrojeni trošak rada novozaposlenih i postojećih djelatnika ili samo na trošak novozaposlenih na projektu. | Neizravni troškovi (troškovi najma prostora, režijski troškovi koji uključuju grijanje/hlađenje, struju, vodu, odvoz otpada i telekomunikacije) nastali izravno kao posljedica provedbe istraživačkog projekta kod prijavitelj/partner izračunavaju se primjenom fiksne stope od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja bez potrebe da se vrši računanje radi utvrđivanja važeće stope, sukladno članku 68. Stavku 1. (b) Uredbe (EU) br. 1303/2013 (U skladu s člankom 68 (b) Uredbe EU 1303/2013. Korisnik će koristiti pojednostavljenu metodu izračuna neizravnih troškova primjenom fiksne stope, koja iznosi maksimalno 15% od ukupnih dozvoljenih izravnih troškova osoblja (kategorija troškova: „Rashodi za zaposlene“ u Prijavnom obrascu A) na način utvrđem u stavku 1) ove točke. Neće biti dozvoljeni pojedinačni troškovi potrošnog uredskog materijala i uredske opreme, pojedinačni režijski troškovi (npr. grijanje/hlađenje, struja, voda, odvoz otpada, telekomunikacije, i sl.) te troškovi održavanja uredskih prostora (zakonom propisani periodični pregledi, zamjena istrošenih materijala i elemenata, periodični i izvanredni radovi i popravci). |
|  | 05/06/16 | U UzP točka 7.1. Sadržaj projektnog prijedloga stoji:   „Za potrebe utvrđivanja odredbi vezanih za prihvatljivost prijavitelja, a koje su utvrđene u točkama 2.1. i 2.2. ovih Uputa, prijavitelj/partner obavezno treba dostaviti uz prijavu i sljedeće dokumente:  ·         Konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. … „  Prijavitelj ima inozemnu tvrtku kćer, no prema važećem Zakonu o računovodstvu (Članak 23. stavak 6.) nije u obavezi sastavljati konsolidirane financijske izvještaje. Inozemna tvrtka kćer prema pravilima države u kojoj je registrirana izrađuje izvještaje za fiskalnu godinu koja je različita od kalendarske a traje od 01.04. do 31.3. sljedeće godine.  Pitanje:  Kako napraviti konsolidirano izvješće u slučaju kada hrvatska tvrtka i tvrtka kćer koja ima sjedište stranoj državi imaju različite fiskalne godine. | Sukladno točci 7.1. UzP prijavitelj/partner je obavezan dostaviti između ostalog konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva.  Potrebno je dostaviti posljednje dostupno izvješće za povezana društva.  I oni koji nisu zakonski obvezni dostaviti navedeno izvješće u za potrebe ovog Poziva moraju ga dostaviti. |
|  | 05/06/16 | Natječaj propisuje alokaciju amortizacije proporcionalno  korištenju dugotrajne imovine. Važeći zakonski propisi dozvoljavaju 100% amortizaciju imovine u prvoj godini korištenja.  Ako će osoba koja je sudionik na projektu, koristiti imovinu koja se amortizira u sve tri godine, koliko je predviđeno trajanje projekta, može li amortizirati imovinu u 100% iznosu u prvoj godini korištenja?  Zakonski propisi u RH dozvoljavaju da imovina koja je u potpunosti amortizirana može i dalje biti u upotrebi. | Može. |
|  | 06/07/16 | Lijepo bismo molili dodatno pojašnjenje vezano za odgovore na pitanja:  1.       469. Što znači da „projekt ne može ići u sljedeću fazu“? Misli li se na faze/vrste istraživanja (od temeljnog pa nadalje), faze financiranja projekta,  nešto treće? **Može li se ići u komercijalizaciju prije odluke o prijavi patenta nadležnog tijela?** Postupak odlučivanja o prijavi patenta traje,  a projekt ne može čekati za to vrijeme.  Gledajući  Kriterije odabira operacija i pripadajuće metodologije koje je usvojio Odbor za praćenje OPKK 2014-2020 18. lipnja 2015.g. na koje se poziva MINGO ne navodi se da prijava patenta treba biti usvojena, nego samo da je jedan od kriterija očekivano povećanje prijava patentnog vlasništva (patenata, žigova ili industrijskog dizajna). Dakle, prema tim kriterijima je potrebno je samo da bude prijava bude predana, a nigdje ne piše da ona mora biti usvojena.  2.       478. Naime, u navedenoj tablici se onda dva puta upisuje naziv projekta? I pod „Naziv projekta“ i pod „Naziv prijave“? | Sukladno u točci 1.4. Uputa definirano je:„Ukoliko Korisnik krene na slijedeću fazu projekta prije odobrenja prethodne faze od strane PT2, preuzima rizik troškova nastalih u navedenom razdoblju.“ Radi se o fazama: industrijsko istraživanje, eksperimentalni razvoj, temeljno istraživanje i studija izvedivosti, a ne o prijavama odnosno validaciji intelektualnog vlasništva. Može se ići u komercijalizaciju i prije prijave ind.vlasništva. |
|  | 06/07/16 | Pitanja su vezana uz dostavu obavezne dokumentacije uz prijavu;   1. **Bon Plus – da li je potrebno dostaviti samo prijavitelj ili prijavitelj i partner?** 2. **Potvrda porezne uprave - da li je potrebno dostaviti samo prijavitelj ili prijavitelj i partner?** 3. **Izvod iz sudskog registra - da li je potrebno dostaviti samo prijavitelj ili prijavitelj i partner?** 4. **Da li navedeni dokumeti moraju biti u izvorniku ili je dovoljan „scan-kopija“ dokumenta?** | Sukladno točci 7.1 UzP navedeno je: Za potrebe utvrđivanja odredbi vezanih za prihvatljivost prijavitelja, a koje su utvrđene u točkama 2.1. i 2.2. ovih Uputa, prijavitelj/partner obavezno treba dostaviti uz prijavu i sljedeće dokumente:   * Konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca, te je prijavitelj/partner kao dokaz dužan dostaviti privremenu bilancu; * Bon Plus za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja; * Potvrda porezne uprave u izvorniku da je prijavitelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ne starija od 30 (trideset) dana od datuma predaje projektnog prijedloga ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja. * Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta po NKD-u 2007.godini od Državnog zavoda za statistiku.   Iz dostavljene dokumentacije prijavitelja/partnera i službeno dostupnih izvora, a za potrebe utvrđivanja odredbi vezanih za prihvatljivost prijavitelja/partnera i ocjenjivanje kvalitete provjeravat će se, između ostalog, i podaci sadržani u sljedećim dokumentima**,** koje je **po potrebi prijavitelj/partner dužan dostaviti samo na dodatni upit PT1/PT2:**   * Izvod iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta prijavitelja ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja; * Godišnje financijsko izvješće (GFI-POD) za zadnja 3 (tri) dospjela GFI-POD ukoliko prijavitelj posluje duže od 3 (tri) godine, odnosno dospjela godišnja financijska izvješća (GFI-POD) za sve fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga ako prijavitelj posluje kraće od 3 (tri) godine, za velike poduzetnike, odnosno ukoliko se radi o MSP, zadnje dospjelo GFI-POD za 1 (jednu) fiskalnu godinu, ili važeći jednakovrijedni dokumenti koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja. Ukoliko je primjenjivo i konsolidirano financijsko izviješće za povezana društva. U slučaju dokapitalizacije u tekućoj godini, dokaz o istom će biti Izvod iz sudskog registra i privremena bilanca; * Za prijavitelje koji vode poslovne knjige i evidencije sukladno Zakonu o porezu na dohodak - obrtnike, DOH obrazac koji uključuje pregled poslovnih primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine te rješenje kojim se utvrđuje godišnji paušalni porez na dohodak za 3 (tri) fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga ako prijavitelj posluje duže od 3 (tri) godine, odnosno DOH obrazac koji uključuje pregled poslovnih primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine te rješenje kojim se utvrđuje godišnji paušalni porez na dohodak za sve fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga ako prijavitelj posluje kraće od 3 (tri) godine ili važeće jednakovrijedne dokumente koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja; * Obrazac JOPPD potrebno je dostaviti samo za obrte koji su u sustavu poreza na dohodak, a koji se dostavlja za prethodnih 12 mjeseci ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;   Dokumentacija koja zahtijeva potpis prijavitelja/partnera mora biti u izvorniku, ovjerena pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje. |
|  | 06/07/16 | Da li je potrebno predavati originale tražene dokumentacije, ovjeravati traženu dokumentaciju ili su dovoljne kopije (bilo da se radi o potvrdama nadležnih ministarstava gdje je potrebno, platnim listama, ponudama za opremu, dokumentaciji koja potvrđuje suradnju s civilnim društvom, životopise i drugo)? | Sukladno UzP, točci 7.1. dokumentacija koja zahtijeva potpis prijavitelja/partnera mora biti u izvorniku, ovjerena pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje. |
|  | 06/07/16 | Molim vas navedite dali je za znanstveno istraživačke institucije prihvatljiv trošak amortizacije nove opreme, sukladno članku 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu,  ukoliko je u prijavi predviđen taj trošak, a iznos troška temelji se na provedenom istraživanju tržišta.    Napomena: Odgovori na pitanja 416 i 486 (verzija odgovora od 5.7.2016.) još uvijek se mogu tumačiti na način i da jest i da te je nužno nedvosmisleno odgovoriti na ovo pitanje.  o*dgovor na pitanje 416: „… Prihvatljiv je trošak amortizacije nove opreme po UZP točka 4.2. podtočka 6. ali uz obavezan uvjet da navedeni trošak mora biti iskazan u projektnoj prijavi“.*  o*dgovor na pitanje 486: „Znanstveno istraživačka institucija ne može biti korisnik regionalne potpore te zbog toga ne može kupovati materijalnu imovinu  ali može koristiti trošak amortizacije u skladu sa točkom 4.2 UzP“* | Pitanje nije jasno.   1. Sukladno točci 4.1. UzP   *Prihvatljivi izdaci prijavitelja/partnera za aktivnosti istraživanja i razvoja u okviru potpora za projekte istraživanja i razvoja* : Troškovi amortizacije instrumenata i opreme, u opsegu i u razdoblju u kojem se koriste za projekt, u skladu s općeprihvaćenim računovodstvenim načelima, a za znanstveno istraživačke institucije temeljem čl. 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu.   * Navedena trajna materijalna imovina izravno se koristi za projekte; i * Javna bespovratna sredstva nisu doprinijela stjecanju takve amortizirane imovine; i * Iznos izdataka propisno je opravdan pratećom dokumentacijom koja ima istu dokaznu vrijednost kao i računi za prihvatljive troškove kada se nadoknađuju u obliku nadoknade prihvatljivih troškova, nastalih i plaćenih; i * Troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta); i * Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati; i * Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.   Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave). |
|  | 07/07/16 | Molim vas navedite može li se diseminacija rezultata pojedine grupe aktivnosti obaviti odmah nakon završetka te grupe aktivnosti, ukoliko se razvoj i istraživanja na projektu sprovode isključivo kroz fazu industrijskog istraživanja.  Napomena:  Iz odgovora na pitanja 124 i 377 slijedi da je diseminaciju rezultata moguće provesti samo kao završnu aktivnost pojedine faze istraživanja. U slučaju projekata čije se aktivnosti sprovode isključivo kroz fazu industrijskog istraživanja to bi značilo da se diseminacija može sprovesti isključivo na samom kraju projekta. To ograničenje može bitno umanjiti uspješnost projekta, jer ako se diseminacija rezultata grupe aktivnosti koja je obavljena u prvoj godini projekta obavlja tek na kraju treće godine projekta, gubi se mogućnost dobivanja pravovremene povratne informacije znanstvenostručne zajednice koja nije dio projektnog tima. Isto tako gubi se i mogućnost pravovremenog postupanja u skladu s tom informacijom čime je onemogućeno da se unaprijedi ono što bi se još uvijek moglo unaprijediti tijekom ostatka projekta. | Diseminacija za pojedinu fazu istraživanja nije definirana vremenskim ograničenjima. |
|  | 07/07/16 | slijede pitanja vezana uz natječaj IRI:  1)      Priprema komercijalizacije – u Tablici provedbenog plana Obrasca 9. Poslovni plan, kao primjer je navedena aktivnost pripreme komercijalizacije. Međutim, u UzP Drugi ispravak nije navedeno da su troškovi vezani uz pripremu komercijalizacije istraživanja u sklopu projekta niti prihvatljivi niti neprihvatljivi.  1.1. Jesu li troškovi pripreme komercijalizacije koji se navode u primjeru Tablice provedbenog plana (Izrada edukativno-prezentacijskih sredstava, razrada poslovnog modela komercijalizacije, razvoj proizvodne mreže te kanala prodaje i distribucije) prihvatljivi troškovi unutar projektnih aktivnosti?  2)      Poslovni plan za komercijalizaciju istraživanja – str. 42 UzP Drugi ispravak, kriterij 2.1. Financijska održivost ocjenjuje ima li projekt predviđen Poslovni plan za komercijalizaciju istraživanja.  2.1. Ocjenjuje li se Poslovni plan za komercijalizaciju istraživanja na temelju postojećih obrazaca (Prijavni obrazac A i Prijavni obrazac B) ili na temelju samog Poslovnog plana za komercijalizaciju istraživanja?  2.2. Ako je potrebno raditi zaseban Poslovni plan za komercijalizaciju istraživanja, postoji li predviđeni obrazac?  2.3. Je li izrada Poslovnog plana za komercijalizaciju istraživanja tokom provedbe projekt prihvatljiv trošak?  3)      Revizija projekta – u skladu s Obrascem 2a. Prijavni obrazac B – tablica proračuna, troškovi na projektu se planiraju i evidentiraju u predviđene zasebne excel tablice prema fazama istraživanja.  3.1.  Znači li to da se i stavka 10. proračuna (Izdaci povezani s uslugom revizije projekta) računa po fazama, dakle zasebno izdaci za reviziju faze temeljnog istraživanja, zasebno izdaci za reviziju faze industrijskog istraživanja i tako sve do zadnje faze projekta?  3.2.  Ako je tome tako, znači li to da se za svaku fazu projekta mora raditi zasebna revizija? | 1.Prikazana Tablica je samo primjer kako ista treba izgledati, no njen sadržaj vezan za komercijalizaciju (točka 4) u tablici nije relevantan. Svi prihvatljivi troškovi koje treba razvrstati kako je opisano u Provedbenom planu moraju biti usklađeni s točkom 4.2. Uputa za prijavitelje.   * 1. Nisu, troškovi navedeni su primjer koji služi prikazu Provedbenog plana i isti moraju biti usklađeni s točkom 4.2. Uputa   2.1. Poslovni plan za komercijalizaciju ocjenjuje se temeljem postojećih dokumenata i nema potrebe dostavljati poseban dokument koji se odnosi na komercijalizaciju istraživačkog projekta. Navedeni podaci će se gledati prije svega u Poslovnom planu/Studiji izvedivosti te prijavnom obrascu B.  2.2. Ne  2.3. Ne  3.Intenzitet potpore za reviziju cijelog projektnog prijedloga računa se prema intenzitetu potpore  najvišeg intenziteta u projektu. |
|  | 08/07/16 | Da li je kupnja opreme **iz sredstava natječaja** prihvatljiv trošak?  U proračunu (Obrazac 2a) postoji samo stavka amortizacije, ne postoji stavka kupljene opreme.  Ako se oprema može kupiti nakon što projekt prođe na natječaju, nije zadovoljen uvjet da je oprema u bilanci ne starijoj od 30 dana od dana predavanja projektne prijave.    Iz navedenih uvjeta u natječaju i brojnih odgovora koje ste dali na isto pitanje zaključujemo da poduzetnici moraju kupiti opremu iz vlastitih sredstava **prije predaje projekta**,te da će im u slučaju ako dobiju projekt, amortizacija biti prihvatljiv trošak.  Molim Vas, da nam jasno odgovorite na pitanje, moraju li prijavitelji kupiti opremu prije nego predaju projektnu dokumentaciju?  Također Vas molimo da se ne citirate uvjete natječaja obzirom da su nam isti poznate, ali ne i dovoljno jasni. | Sukladno točci 4.1. UzP ranije kupljena oprema, u opsegu i u razdoblju u kojem se koristi za projekt, može se amortizirati (Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn - prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave).  Ili se oprema može kupiti temeljem regionalne potpore:  Sukladno Uputama, točka 4.1. *Prihvatljivi izdaci kod materijalnih i nematerijalnih ulaganja u okviru regionalnih potpora:*  1) Troškovi ulaganja u materijalnu imovinu koja se koristi za aktivnosti istraživanja i razvoja (laboratoriji za istraživanje i razvoj, strojevi i oprema).  Isto je navedeno i u proračunu. |
|  | 08/07/16 | U nastavku se nalazi pitanje za Poziv „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“:  Pojedina poglavlja u obrascima natječajne dokumentacije imaju zadana ograničenja u pogledu maksimalnog broja stranica. Primjerice, u slučaju poglavlja *2.2 Stupanj inovativnosti* želimo uvrstiti sliku prototipa ili grafički prikaz inovacijskog procesa:  a)      mora li navedeno biti u okviru zadanih ograničenja broja stranica ili  b)      možemo tekstualno zadovoljiti zadani okvir (npr. max 4 stranice) te dodatno priložiti sliku prototipa ili grafički prikaz inovacijskog procesa kako bismo pružili pojednostavljeni prikaz vrlo kompleksnog istraživačko-razvojnog procesa? Dakle, je li prihvatljivo uz pojedina poglavlja prilagati dodatan sadržaj koji se potom **neće smatrati prekoračenjem** broja stranica? | Ukoliko u nekim dijelovima dokumentacije postoje zadana ograničenja broja stranica morate se pridržavati istih, uz napomenu da projekt neće biti odbijen zbog manjih prekoračenja broja stranica. |
|  | 08/07/16 | U nastavku se nalazi pitanje za Poziv „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“:  Jesu li prihvatljivi istraživačko-razvojni projekti u području ribarstva i akvakulture, a koji se ne odnose na regionalnu potporu u sektoru ribarstva i akvakulture obuhvaćenu Uredbom (EU) br. 1379/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. prosinca 2013. o zajedničkom uređenju tržišta proizvodima ribarstva i akvakulture, izmjeni uredbi Vijeća (EZ) br. 1184/2006 i (EZ) br. 1224/2009 i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 104/2000? | Projekti u području ribarstva i akvakulture su prihvatljivi budući da su obuhvaćena tematskim prioritetnim područjima Strategije pametne specijalizacije (S3), u dijelu koji se odnosi na hranu i bio-ekonomiju |
|  | 08/07/16 | na web stranci Strukturnih fondova objavljen je odgovor na naše pitanje ali samo djelomično. Rečeno je što se smatra i što se ne smatra MSP ali nije odgovoreno na pitanje o definiciji **Velikog poduzetnika**:  Molim odgovor smatra li se u skladu s propozicijama iz ovog natječaja **velikim poduzetnikom** znanstveno istraživačka ustanova u 100% vlasništvu RH, koja se 100% financira prihodima s tržišta, upisana u registar trgovačkog suda, upisana u registar znanstvenih organizacija  i nema prihoda iz državnog proračuna?  Molim da se u skladu s uvjetima UzP-a objavi i odgovor na to pitanje.  Sadašnji odgovor nije obuhvatio odgovor na to pitanje (odgovor 487.)  Dodatno pitanje:  Ako je ustanova (društvo, poduzeće) u 100% vlasništvu države smatra li se ona ujedno i povezanim društvom s drugim društvima (poduzećima) u vlasništvu istog vlasnika (države)? | Sukladno Uredbi 651/2014 (prilog I), gdje su definirane definicije MSP-ova, ukoliko se radi o poduzetniku i ne spadate pod definicije mikro, malih i srednjih poduzeća iz navedene Uredbe onda ste veliki poduzetnik, nadalje u prilogu I, članak 3. postoji definicija što se smatra povezanim poduzećem.  Znanstveno istraživačka ustanova u 100% vlasništvu RH ne smatra se MSP-om.  Također, vezano za navedeni primjer, MINGO bez uvida u dokumentaciju ne može precizno odgovoriti na ovo pitanje. |
|  | 08/07/16 | Na što se točno odnosi "Privatna ulaganja koja odgovaraju javnoj potpori za inovacije ili projekte istraživanja i razvoja (EUR)". | Odnosi se na ukupnu vrijednost privatnog doprinosa u okviru projektne prijave. |
|  | 10/07/16 | Da li je naknada za korištenje licence softvera prihvatljiv trošak u okviru potpore za projekte istraživanja i razvoja i ako je, temeljem koje točke natječaja?  Točka 4.2. 6) str.30 navodi samo troškove **materijalne** imovine, dok se troškovi iskorištavanja **nematerijalne** imovine navode pod točkom 4.2. 7) str.31 kao savjetovanje.  Ukoliko poduzetnik kupi opremu u okviru potpore za projekte istraživanja i razvoja, ispada da mu pripadajući sofvter nije prihvatljiv trošak,ako je prihvatljiv, molim Vas da nas uputite na stavku proračuna. | Prihvatljivost troškova ulaganja u nematerijalnu imovinu u okviru regionalnih potpora definirani su u točki 4.2., str.32. UZP .  Prihvatljivi izdaci kod materijalnih i nematerijalnih ulaganja u okviru regionalnih potpora navode se radnom listu u Obrascu 2a. Prijavni obrazac B. |
|  | 10/07/16 | Na str. 13 UZP-a se navodi da Ako neki projekt obuhvaća više kategorija istraživanja i razvoja, svaka kategorija predstavlja jednu fazu Projekta. Korisnik može krenuti na slijedeću fazu projekta tek po odobrenju prethodne faze od strane PT2. Također, odgovor na 260. pitanje kaže da faza evaluacije određene faze istraživanja od strane provedbenoga tijela HAMAG-BICRO-a iznosi 45 kalendarskih dana.  Nadalje, točkom 2.4 Posebnih uvjeta definira se datum početka provedbe projekta kao i datum završetka provedbe projekta, a točkom 2a.2 Posebnih uvjeta definira se točan datum početka i završetka svake pojedine faze projekta.  Pitanje 1: Da li je u vremenskom trajanju projekta potrebno predvidjeti periode mirovanja projekta dok se čeka odobrenje PT2 za početak iduće faze projekta? Ako da, koliko dugi trebaju biti ti periodi?  Pitanje 2: Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje negativan, da li će se krajnji datum završetka projekta odnosno početka i završetka sljedećih faza pomicati u skladu sa vremenom potrebnim za dobivanje odobrenja početka rada na idućoj fazi projekta i da li će se to regulirati dodatkom ugovora?  Pitanje 3: Što se događa ukoliko vrijeme čekanja na povratne informacije/odobrenje od strane PT2 bude dulje od 45 dana kako je navedeno u odgovoru br.260? | * 1. Nije potrebno predvidjeti periode mirovanja projekta dok se čeka odobrenje PT2 za početak iduće faze projekta   2. Krajnji datum završetka projekta odnosno početka i završetka sljedećih faza nije potrebno pomicati ovisno o odobrenju prethodne faze. Odobrenje pojedine faze uvjetuje jedino prihvatljivost troška sljedeće faze, ali ne i početak aktivnosti na sljedećoj fazi   3. Iako će PT2 nastojati sve svoje obveze izvršavati u roku, u ovakvim iznimnim slučajevima (probijanje rokova) uzeti će se u obzir eventualna kašnjenja PT2 i sukladno njima omogućiti Korisnicima eventualne izmjene u pogledu termina izvršenja pojedinih faza pa i čitavog projekta. |
|  | 10/07/16 | U slučaju prijaviteljeve suradnje sa više partnera, da li je potrebno zaključiti jedan Sporazum o partnerstvu koji potpisuju zajednički prijavitelj i svi partneri ili prijavitelj potpisuje Sporazum o partnerstvu sa svakim partnerom zasebno? | Sukladno trećoj izmjeni poziva, točka 2.2. UzP, ukoliko ima više partnera na projektu prijavitelj sa svakim partnerom može potpisati zaseban Sporazum o partnerstvu ili može potpisati jedan zajednički Sporazum o partnerstvu. |
|  | 11/07/16 | Molim Vas za pojašnjenje vezano uz izračun troškova plaća zaposlenika kod prijavitelja i partnera. U UzP u poglavlju 4.2 Prihvatljivi izdaci piše:  *Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i partnera: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koje će raditi na istraživačkom projektu izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos plaća osoblja podijeli s 1720 sati.*  U slučaju zaposlenika koji su zaposleni u punom radnom vremenu, to je jasno. No, što je s zaposlenicima koji imaju ugovor o radu temeljem kojega rade u nepunom radnom vremenu, recimo 25% radnog vremena. Logično bi bilo da se njihov godišnji iznos bruto plaće ne dijeli s 1720 sati, nego s 430 (1720 x 25%). Molim Vas za potvrdu ovakvog načina obračuna, ili za uputu kako postupiti u navedenom slučaju, ako je predloženi način obračuna pogrešan. | Način izračuna plaće u sklopu Poziva usklađen je s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14). Sukladno Pravilniku, troškovi osoblja, kao dio troškova provedbe projekta, uvjetno su prihvatljivi te se izračunavaju na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja dijeli sa 1720 sati. Prijavitelji su obavezni pridržavati se zadane metodologije pri izradi projektnog prijedloga.  Maksimalna planirana satnica godišnje po radniku može iznositi 1720 sati u proračunu. |
|  | 11/07/16 | Molim Vas za pojašnjenje vezano uz dostavu dokumentacije za stranog partnera na projektu. U UzP u poglavlju 7.1 Sadržaj projektnog prijedloga piše:  *Sva dokumentacija tražena ovim Uputama mora biti na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik i ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača.*  Čitajući do sada objavljena učestala pitanja i odgovore, kao i objavljenu projektnu dokumentaciju (UzP, Prilozi) nije u potpunosti jasno mora li sva projektna dokumentacija koja se odnosi na stranog partnera biti ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača. Za dokumente koje izdaju nadležna tijela u državi sjedišta stranog partnera (izvod iz sudskog registra, bonitetne informacije, potvrda o plaćenim davanjima,…) razumljivo je da ih treba ovjeriti ovlašteni sudski tumač. No, kod dokumenata koje generira sam poduzetnik, ovjera po ovlaštenom sudskom tumaču ne izgleda nužna. Naime, ako se za domaće poduzetnike kao punovažan priznaje dokument ovjeren od osobe ovlaštene za zastupanje društva (primjerice Popis dugotrajne imovine u odgovoru na pitanje 130), po analogiji bi se i za stranog poduzetnika kao partnera na projektu trebao priznati dokument koji je taj poduzetnik sastavio na hrvatskom jeziku i koji je ovjerila osoba ovlaštena za zastupanje društva. To se primjerice odnosi na platne liste, ili na financijska izvješća. U slučaju stranog partnera koji sudjeluje na projektu sa 6 zaposlenika samo za platne liste trebalo bi napraviti 72 prijevoda i ovjere po ovlaštenom sudskom tumaču, što generira velik, a nepotreban trošak. Naime, za slučaj da osoba ovlaštena za zastupanje društva ovjeri neistinite platne liste, ona čini kazneno djelo, koje je u terenskoj provjeri lako dokazivo. Slično vrijedi i za financijska izvješća. Na posljetku i Obrasce 4., 6. i 8. strani partner treba popuniti na hrvatskom jeziku i ovjeriti ih po osobi ovlaštenoj za zastupanje društva, bez ovjere po ovlaštenom sudskom tumaču.  Stoga Vas molim za potvrdu da su dokumenti koje strani poduzetnik, kao partner na projektu, samostalno generira (na primjer platne liste ili financijska izvješća) prihvatljivi ako su izrađeni na hrvatskom jeziku i ovjereni od strane osobe ovlaštene za zastupanje. | Dokumente koje izdaju nadležna tijela u državi sjedišta stranog partnera (izvod iz sudskog registra, bonitetne informacije, potvrda o plaćenim davanjima isl.) treba ovjeriti ovlašteni sudski tumač, za ostale dokumente koje izdaje poduzetnik ovjera po ovlaštenom sudskom tumaču nije potrebna već je potrebno ovjeravanje od osobe ovlaštene za zastupanje društva. |
|  | 11/07/16 | nastavno na trajno otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ – drugi ispravak te prateće pitanja i odgovore, molimo vas za dodatna pojašnjenja glede projektne prijave:    1.      Ako u svom projektu radiš industrijsko istraživanje, a pojavi se temeljeno istraživanje kao rezultat industrijskog istraživanja, dali te faze mogu teći paralelno? Isto tako, ako radiš eksperimentalni razvoj a pojavi se industrijsko istraživanje, dali faze mogu teći paralelno.    2.      Zahtjev za dostavom podatka o iznosu plaće radnika zaposlenog u privatnom trgovačkom društvu, od strane tog trgovačkog društva trećoj osobi, a u svrhe provedbe predmetnog natječaja, protivan je važećim propisima i praksi RH i EU. Udovoljavanjem ovom zahtjevu trgovačko društvo tj. poslodavac bi se izložio prekršaju, a moguće i kaznenom progonu. Stoga, predmetni zahtjev za trgovačka društva predstavlja uvjet koji ta društva ne mogu ispuniti te ih posljedično diskriminira, odnosno onemogućuje njihovo sudjelovanje u natječaju pa se moli odustati od ovog zahtjeva.    Naime, podatak o iznosu plaće radnika je osobni podatak radnika na koji se između ostalog primjenjuje Zakon o zaštiti osobnih podataka (dalje ZZOP) i Zakon o radu RH (dalje ZOR). Predmetnim propisima u bitnom je određeno da je za bilo koju obradu osobnih podataka radnika, uključujući davanje ovog podatka trećim osobama, potrebna odgovarajuća pravna osnova. Spomenuti RH propisi (članak 7. ZZOP-a te članak 29. Zakona o radu), kao niti EU propisi (poglavito članak 7. Data Protection Directive 95/46/EC-a), ne predviđaju odgovarajuću pravnu osnovu temeljem koje bi predmetna obrada osobnog podataka bila dozvoljena. Eventualna pravna osnova bi bila privola pojedinog radnika. No, u kontekstu radno-pravnog odnosa se privola u pravilu ne smatra odgovarajućom pravnom osnovom budući da privola pretpostavlja slobodno dano očitovanje volje (čl.2.1.8. ZZOP), a koje je u kontekstu radno-pravnog odnosa, gdje postoji očiti nesrazmjer u položaju radnika i poslodavca, u najmanju ruku upitna. Ova presumpcija je potvrđena i mišljenjem Radne grupe članka 29 (WP187) kao nezavisnog savjetodavnog tijela EU za pitanje zaštite osobnih podataka i privatnosti. Dodatno, čak i kada bi privola predstavljala odgovarajuću pravnu osnovu u konkretnom slučaju, radno-pravni propisi (čl.29 ZOR-a) nalažu da se takva obrada osobnih podataka radnika prethodno propiše pravilnikom o radu na koji radničko vijeće daje svoju suglasnost. Drugim riječima, potrebno je određeno vrijeme i interni proces. Davanje podataka o iznosu plaće suprotno ZZOP-u predstavlja prekršaj kažnjiv novčanom kaznom do 40.000,00 kn za pravnu osobu i do 10.000,00 kn za odgovornu osobu u pravnoj osobi (čl.36.1.2.ZZOP-a), odnosno spada u teže prekršaje poslodavca sukladno ZOR-u za koje je propisana kazna za poslodavca do 60.000,00 kn i do 6.000,00 kn za odgovornu osobu poslodavca (čl.228.1.4. i 228.2.). Također, nedozvoljena uporaba osobnih podataka predstavlja kazneno djelo kažnjivo i kaznom zatvora (čl.146. KZ-a).  Kako bi se izbjegla kršenja Zakona o radu i Zakona o zaštiti osobnih podataka predlažemo da bude prihvatljiva EU  praksa iz Horizon2020, dakle da se koristi neki prosjek plaće za takvo radno mjesto koji obuhvaća više djelatnika ili prosjek odjela koji dostavlja prijavu. | Sukladno Uputama ako neki projekt obuhvaća više kategorija istraživanja i razvoja, svaka kategorija predstavlja jednu fazu Projekta. Korisnik može krenuti na slijedeću fazu projekta tek po odobrenju prethodne faze od strane PT2. Ukoliko Korisnik krene na slijedeću fazu projekta prije odobrenja prethodne faze od strane PT2, preuzima rizik troškova nastalih u navedenom razdoblju.  Osobe koje sudjeluju u bilo kojoj fazi postupka dodjele potpisuju Izjavu o povjerljivosti i tajnosti podataka. |
|  | 11/07/16 | Za kolaborativno industrijsko istraživanje vezano uz razvoj novog proizvoda (računalni softver za modeliranje i analizu ekološki prihvatljivih prometnih rješenja, prilagođen za izvođenje na HPC infrastrukturi) neophodna su nam računala i softver za razvoj tog novog proizvoda kao i serveri za računalne simulacije. S obzirom da je kroz prvu odnosno drugu izmjenu Poziva onemogućena amortizacija pojedinačnih komada opreme  vrijednosti niže od 100 000 kuna kao i općenito amortizacija opreme koja nije kupljena prije prijave projekta, praktično nam je onemogućeno provođenje tog projekta. Zadnje moguće rješenje vidimo u najmu navedene računalne opreme, no nismo sigurni dali je to prihvatljiv trošak.  Stoga vas molim vas da nam jasno odgovorite na pitanje dali je najam (nestandardne) računalne opreme koja je neophodna za provođenje istraživačko-razvojnog projekta prihvatljiv trošak tj. spada li prema UzP 4.2 npr. u kategoriju 7) tj. kategoriju u kojoj su između ostalog navedene i „tehnološke usluga različitog tipa“ ili je to trošak koji spada u neku od neprihvatljivih kategorija npr. UzP 4.3 Operativni troškovi koji prema fusnoti 30 obuhvaćaju iznajmljivanje i zakup.  S obzirom da se ne radi samo o tome hoće li neki trošak biti uključen u projekt ili ne već i o tome može li se projekt sprovesti uopće sprovesti, molimo Vas da ne citirate uvjete natječaja obzirom da su nam isti poznati, ali ne i dovoljno jasni. Ujedno, ako je ikako moguće molimo vas da ne odgovarate na način da će Provjera prihvatljivosti izdataka bit sprovedena u okviru 4. Faze postupka dodjele jer da bi dospjeli do te faze moramo uložiti gotovo 100 000 kuna za troškove usluga konzultanata i vlastiti rad prijavitelja i partnera | Najam opreme koja je neophodna za provođenje projekta nije prihvatljiv trošak sukladno točki 4.2.UZP-a. |
|  | 11/07/16 | U slučaju da tvrtka ima zaposlenika koji je trenutno zaposlen na jednom radnom mjestu, a za potrebe provedbe projektnih aktivnosti trebao bi obavljati poslove koji odgovaraju drugom radnom mjestu (za što zaposlenik ima potrebne kompetencije i znanja), je li, umjesto zapošljavanja nove osobe, prihvatljiv trošak plaće postojećeg zaposlenika ali uz njegov premještaj na drugo radno mjesto? Tretira li se navedeno kao novo zapošljavanje te se za izračun troška u obzir uzima internim aktom predviđeni trošak novog radnog mjesta? | Prihvatljiv je trošak plaće postojećeg zaposlenika koji će biti dio projektnoga tima. |
|  | 11/07/16 | U *Obrascu 7. Skupna izjava Prijavitelja* u točci *4. Povezane osobe* uputa kaže „U Tablicu 3 unijeti sve povezane osobe koja su u odnosu s  prijaviteljem.“  Pitanje 1: Da li se u tablicu unose i udjeli fizičkih osoba u tvrtkama u kojima postotni udjel kapitala ili glasačkih prava fizičke osobe iznosi manje od 25%?  Pitanje 2: Da li se u tablicu unose i udjeli fizičkih osoba u tvrtkama u kojima postotni udjel kapitala ili glasačkih prava fizičke osobe iznosi manje od 50%?  Pitanje 3: Da li se u tablicu unose i udjeli fizičkih osoba u tvrtkama u kojima postotni udjel kapitala ili glasačkih prava fizičke iznosi točno 50%? | Sukladno Prilogu I, Uredbe 2651/2014. |
|  | 11/07/16 | 1.       Nastavno na Vaš odgovor na pitanje 363., u kojem, između ostaloga stoji „dok se za velike poduzetnike  može računati i na nivou proizvoda ili segmenta proizvoda“, molim vas da objasnite kako se u tom slučaju mjeri vrijednost povećanja izvoza i dobiti, ako se radi o potpuno novom proizvodu/grupi proizvoda u velikom poduzeću?  2.       Znači li to da je bilo koji prihod ostvaren po osnovi prodaje takvih proizvoda već 100% prihoda? Dakle, radi se o potpuno novom proizvodu te je početna referentna vrijednost 0 (nula), kako za prihod, tako i za dobit.  3.       Znači li to da se dobit računa samo za taj proizvod/grupu proizvoda? Ako prije uopće proizvod nije postojao, je li bilo koja dobit, već 100%?  4.       Molimo vas pojašnjenje jer iz odgovora nije razvidno kako prikazati pokazatelje prihoda/dobiti za veliko poduzeće u slučaju uvođenja novih proizvoda/grupe proizvoda? | Dobro ste protumačili. |
|  | 11/07/16 | Dostavljam pitanje vezano za Poziv „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ ref. oznake: KK.01.2.1.01   1. Za izračun plaće djelatnika na projektu imamo slučaj da je od zadnjih 12 mjeseci djelatnik bio na bolovanju 2,5 mjeseci zbog ozljede na radu. U prvom mjesecu bolovanja  bruto plaća iznosila je 2.000,00 kuna a u sljedeća 2 mjeseca 0,00 kn. Za izračun jediničnog troška po satu rada djelatnika zbrajamo svih 12 mjeseci uključujući i navedeno i dijelimo sa 1720 ili umanjujemo za one radne sate koje djelatnik nije radio? 2. Prijavitelj u strukturi vlasništva do 31.12.2015 ima poduzeće A i 2 fizičke osobe. Od 01.01.2016 poduzeće A prestaje biti suvlasnik te dio vlasništva preuzima poduzeće B. Molimo Vas smjernice za koja poduzeća prijavitelj treba predati  konsolidirano financijsko izvješće? Te dodatno Vas molim da pojasnite za koje razdoblje je potrebno dostaviti konsolidirano financijsko izvješće? Da li samo za zadnje odobreno financijsko razdoblje ili za zadnja 3? | Za djelatnike koji prethodne godine nisu kod prijavitelja/partnera bili zaposleni svih 12 mjeseci, za izračun godišnjeg bruto iznosa plaće primjenjuju se na cijelu godinu dokumentirani podaci za mjesece u kojima je radio kod prijavitelja/partnera.  Prijavitelj sukladno UZP-u točka 7.1 treba predati konsolidirano financijsko izvješće za sva povezana društva za zadnje financijsko razdoblje za godinu koja prethodi godini predaje projektne prijave. |
|  | 12/07/16 | U nastavku se nalazi pitanje za Poziv „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“:  Htjeli bismo ukazati na nelogičnost odgovora danog pod rednim brojem 470. Naime, iz ovog se odgovora može iščitati da se u pojedinim *sheetovima* proračuna (industrijsko istraživanje/eksperimentalni razvoj itd.) ne unosi cjelokupan iznos prihvatljivog troška po pojedinoj stavci, već samo iznos potpore. Navedeni odgovor odstupa od dosadašnjeg načina evidentiranja troškova u proračunu drugih natječaja iz ESI fondova (npr. Ulaganje u proizvodnu tehnologiju MSP), a također je smatramo nelogičnom zbog više razloga. Ovakvom praksom je teško povezati proračunske stavke s priloženim ponudama na temelju kojih je trošak budžetiran. Također, na ovaj način je vrlo teško (ako ne i nemoguće) vršiti adekvatnu provedbu projekta, raspisivati nabave, kreirati dokumentaciju za nadmetanje, verificirati nastale troškove, kreirati ZNS-ove itd. Značajnost posljedica ovog pristupa je vidljiva u slučaju projekata vrlo visokih vrijednosti i velikog broja proračunskih stavki. S obzirom na niz primjenjivih intenziteta potpora, PT tijela ne bi bila u mogućnosti utvrditi ukupnu vrijednost projekta jer bi u proračunu bio budžetiran niz iznosa s unesenim potporama.  Logika proračuna (kao dokumenta) nalaže da se prikažu ukupni troškovi projekta na temelju kojih se obračunava potpora sukladno pripadajućim intenzitetima i pravilima. Osim toga, sheet sažetka proračuna je namijenjen navođenju ukupnog iznosa potpore po proračunskoj stavci.  Molimo Vas potvrdu ovakvog tumačenja popunjavanja proračuna te korekciju odgovora danog na pitanje pod brojem 470. | Obrazac 2a Proračun aktivnosti potrebno je popuniti u skladu s navedenim uputama u obrascu na svakom listu, a odgovor na pitanje 470 je u skladu s navedenim uputama.  Izmjena Obrasca 2a Proračun aktivnosti će se razmotriti i po potrebi revidirati.“ |
|  | 12/07/16 | što se točno prikazuje kod pokazatelja "Prodaja inovacija koje su nove na tržištu (en.*new–to–market*) i inovacija koje su nove u poduzećima (en. new–to–firm) kao (% prometa)" za velika poduzeća (imajući na umu odgovor na pitanje 363). Molimo pojašnjenje navedenog pokazatelja. | Radi se o unaprijed određenom pokazatelju koji će se pratiti na nivou cjelokupnog natječaja. Radi se o pokazatelju Europske komisije koji prati inovativnost zemalja članica EU. Ovaj pokazatelj mjeri promet novih ili znatno poboljšanih proizvoda i uključuje proizvode koji su samo novi u tvrtki i proizvode koji su također novi na tržištu (neovisno o veličini poduzeća). Indikator time bilježi stvaranje naprednih tehnologija (proizvoda i usluga novih na tržištu ) te širenje tih tehnologija ( proizvoda novih za tvrtku). Početna godina se smatra godinom prije početka provedbe projekta a za ciljanu godinu usporedbe trebalo bi uzeti 2023. |
|  | 12/07/16 | U točki 7.1 UzP navedeno je: „Za potrebe utvrđivanja odredbi vezanih za prihvatljivost prijavitelja, a koje su utvrđene u točkama 2.1. i 2.2. ovih Uputa, prijavitelj/partner obavezno treba dostaviti uz prijavu i sljedeće dokumente.“ Što označava kosa crta između riječi prijavitelj i partner:  a) i  b) ili  Naime, prema važećem Hrvatskom pravopisu, pravopisni znak kosa crta bez bjelina koristi se u više značenja, između ostalog:  a) pri označivanju da se ovisno o kontekstu ostvaruje jedna od mogućnosti (ili)  b) pri označivanju uključenosti obiju sastavnica (i)  Dakle, zahtijeva li se u natječaju da se niže navedeni dokumenti u točki 7.1 UzP dostave i za Prijavitelja i za Partnera? | Navedeni popis potrebne dokumentacije iz točke 7. UzP-a se odnosi na prijavitelja i partnera. |
|  | 12/07/16 | Molimo odgovor na sljedeće pitanje vezano uz **"Trajni otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“:**  U slučaju da tvrtka trenutno zapošljava radnika na pola radnog vremena, je li prihvatljivo, zbog potreba provedbe projektnih aktivnosti, za vrijeme trajanja projekta navedenog radnika zaposliti na puno radno vrijeme, s odgovarajućim povezanim troškom (trošak pola radnog vremena x2) ? | Zbog potrebe provedbe projektnih aktivnosti za vrijeme trajanja projekta radnika nije obavezno zaposliti na puno radno vrijeme. |
|  | 12/07/16 | Mogu li se plaće novozaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama u potpunosti financirati iz bespovratnih sredstava, ili se i one smatraju sufinanciranjem partnera kao trošak plaća zaposlenih osoba koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH? | Sukladno točci 4.2. UzP , trošak plaća novozaposlenih isto kao i zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama, koje rade na istraživačkom projektu koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH, a koji je izračunat primjenom pojednostavljene metode financiranja je prihvatljiv kao sufinanciranje partnera. |
|  | 13/07/16 | 1) U odgovoru na pitanje broj 14 stoji.  Maksimalna planirana satnica godišnje po radniku može iznositi 1720 sati u proračunu.    Ako uzmemo primjer plaće od 150.000 HRK. Podijelimo iznos sa 1720 dobijemo jediničnu cijenu sata. Za osobu koja će na projektu raditi cijelu godinu mjesečna plaća će prema pravilima koje ste zadali natječajem opet biti 12.500 HRK, kao da smo 150.000 podijelili sa 12 mjeseci.    Koji je smisao ograničenja godišnjeg fonda sati na 1720 za zaposlenike koje rade isključivo na projektu puno radno vrijeme?  To će utjecati samo na izračun prihvatljivih troškova zaposlenika koji ne rade 100% na projektu?     |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1 | GODIŠNJI BRUTO IZNOS | 150.000,00 | | 2 | 1/1720-> CIJENA SATA | 87,21 | | 3 | PROSJEČNI MJESEČNI FOND ->1720/12 | 143,33 | | 4 | MJESEČNA PLAĆA (2X3) | 12.500,00 |       2) U poslovnom planu točka 5. Proračun projekta spominje partnera, ali ne i točke 6.,7,8,9 i 10. U njima se spominje samo prijavitelj. Već ste davali odgovore na ovakva pitanja, ali prema staroj verziji dokumentacije, pa isti više nisu primjenjivi. Trebamo li u točke 6.,7,8,9 i 10 uključiti i novčane tokove partnera?  Ako ne uključimo, podaci iz točke 5. neće biti usporedivi s podacima u točkama 6.,7,8,9 i 10. | 1.Način izračuna plaće u sklopu Poziva usklađen je s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14). Sukladno Pravilniku, troškovi osoblja, kao dio troškova provedbe projekta, uvjetno su prihvatljivi te se izračunavaju na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja dijeli sa 1720 sati. Prijavitelji su obavezni pridržavati se zadane metodologije pri izradi projektnog prijedloga.  Maksimalna planirana satnica godišnje po radniku može iznositi 1720 sati u proračunu.  2.Trebate uključiti i novčane tokove partnera |
|  | 13/07/16 | Kada se razvoj softvera smatra I&R aktivnosti? | Razvoj softvera je klasificiran kao I&R ako to podrazumijeva stvaranje znanstvenog ili tehnološkog napretka i/ili rješavanje znanstvene/tehnološke nesigurnosti na sustavnoj osnovi. Razvoj usluga je klasificiran kao I&R ako rezultira novim znanjem ili uključuje korištenje novog znanja za pronalaženje novih aplikacija (primjena). Razvoj, stjecanja, prilagodba i korištenje softvera prožimaju inovacijske aktivnosti. Razvoj novog ili značajno poboljšanog softvera, ili kao komercijalnog proizvoda ili za korištenje kao unutarnjeg („in-house“) procesa (inovacija po vlastitom pravu), uključuje istraživanje i eksperimentalni razvoj i niz post – I&R djelatnosti. Osim toga, sve vrste inovacija mogu uključiti stjecanje i prilagodbu softvera; softver po sebi nije inovacija, ali je potreban za razvoj i provedbu inovacija.  Uz softver koji je dio ukupnog I&R projekta, I&R povezan sa softverom kao krajnjim proizvodom bi također trebao biti klasificiran kao I&R. Priroda razvoja softvera je da se, ukoliko postoji, oteža identificiranje njegove I&R komponentu. Razvoj softvera je sastavni dio mnogih projekata koji u sebi nemaju element I&R. Razvoj softvera kao dio takvih projekata , se međutim, može klasificirati kao I&R, ako to dovodi do napretka (pomaka) u području računalnog softvera. Takvi pomaci su općenito postupni, a ne revolucionarni. Stoga, nadgradnja, dodavanje ili izmjena postojećeg programa ili sustava može biti klasificirana kao I&R, ukoliko utjelovljuje znanstvena i/ili tehnološka dostignuća koja rezultiraju u povećanju fonda znanja. Korištenje softvera za novu primjenu ili svrhu, ipak po sebi ne predstavlja napredak.  Znanstveni i/ili tehnološki softverski napredak se može postići, čak i ako projekt nije završen, jer neuspjeh može povećati znanje tehnologije računalnog softvera pokazujući, npr., da određeni pristup neće uspjeti. Napredak u drugim područjima koji proizlaze iz softverskog projekta ne određuje je li došlo do napretka u računalnom softveru. Slijedeći primjeri pokazuju koncept I&R. U I&R bi se trebalo uključiti:   * I&R u stvaranju novih teorema i algoritama u području teorijske informatike * Razvoj informacijske tehnologije na razini operativnih sustava, programskih jezika, upravljanja podacima, komunikacijskog softvera i alata za razvoj softvera * Razvoj internet tehnologije * Istraživanje metoda projektiranja, razvijanja, izgradnje ili održavanja softvera * Razvoj softvera koji stvara napredak u generičkom pristupu za snimanje, prijenos, pohranjivanje, vraćanje, rukovanje ili prikazivanje podataka * Eksperimentalni razvitak usmjeren na popunjavanje praznina u tehnološkom znanju, koliko je potrebno za razvitak softverskog programa ili sustava * I&R za softverske alate ili tehnologije u specijaliziranim područjima računarstva (obrada slike, geografski prikaz podataka, prepoznavanje znakova, umjetna inteligencija i druga područja) * Djelatnosti (aktivnosti) rutinske prirode, bliske softveru, koje ne uključuju znanstvene i/ili tehnološke uspjehe ili rješavanje tehnoloških nesigurnosti, nisu uključene u I&R. Primjeri su: * poslovni aplikacijski softver i razvoj informacijskog sustava primjenom poznatih metoda i postojećih softverskih alata * podrška za postojeće sustave * pretvaranje i/ili prevođenje računalnih jezika * dodavanje korisničke funkcionalnosti aplikacijskim programima * otkrivanje pogrešaka sustava * prilagodba postojećeg softvera * priprema korisničke dokumentacije   U sustavu softverskog područja, individualni projekti se ne mogu smatrati kao I&R, ali njihovo skupljanje (združivanje) u veći projekt se može smatrati uključivanjem. Npr., promjene u strukturi datoteka i korisničko sučelje na jeziku procesora četvrte generacije, može biti potrebno za uvođenje relacijske tehnologije. Pojedinačne promjene ne mogu se smatrati I&R, u pogledu svojih prava, već cijeli projekt može rezultirati rješavanjem znanstvenih i/ili tehnoloških nesigurnosti i tako se svrstati kao I&R. |
|  | 13/07/16 | Što se smatra novom inovacijom na tržištu, a što novom inovacijom u svijetu? | Inovacije su nove na tržištu kada je tvrtka ta koja ih prva uvodi na svoje tržište. Tržište se jednostavno definira kao tvrtka i njezini konkurenti te može uključiti zemljopisnu regiju ili proizvodnu liniju. Zemljopisni opseg novog na tržištu je stoga podložan vlastitim pogledom tvrtke na svoje operativno tržište te tako može uključiti i domaće i međunarodne tvrtke.  Inovacija je nova u svijetu kada je tvrtka ta koja je prva uvodi za sva domaća ili međunarodna tržišta i industrije. Novi u svijetu stoga podrazumijeva kvalitativno veći stupanj noviteta naspram novog na tržištu. Iako mnoge studije nalaze kako su pitanja „novog na tržištu“ dovoljna da bi se ispitao stupanj noviteta inovacija, „novi u svijetu“ pruža mogućnost za studije koje žele ispitati novitet detaljnije.  Sličan koncept je radikalna ili inovacija koja remeti. Može se definirati kao inovacija koja ima značajan utjecaj na tržištu i na gospodarskoj aktivnosti tvrtki na tom tržištu. Ovaj se koncept fokusira na utjecaj inovacija nasuprot njihovom novitetu. Utjecaj može, primjerice, promijeniti strukturu tržišta, stvoriti nova tržišta ili učiniti postojeće proizvode zastarjelim (Christensen, 1997.). Međutim, ne bi bilo očigledno je li inovacija remeteća (razorna) dugo nakon što je uvedena. To je čini teškom za prikupljanje podataka za inovacije koje remete u roku ispitanom (pregledanom) u studiji inovacije |
|  | 13/07/16 | Da li poduzetnik i organizacija za istraživanje i širenje znanja kao partneri na projektnom prijedlogu za dodjelu bespovratnih sredstava imaju pravo na zajedničko intelektualno vlasništvo (primjerice autorska prava, patenti itd.)u okviru projektnog prijedlog)? | Vlasnik licence/patenta je poduzetnik. |
|  | 13/07/16 | Molim odgovor na pitanja:   1. U slučaju da se razvojni projekt pokaže neuspješnim ili da je za njegovu realizaciju potrebno više vremena od prvotno predviđenog, odnosno ako se rezultati razvojnog projekta pokažu manje isplativim od predviđenoga, hoće li korisnik biti dužan vratiti već primljena bespovratna sredstva ili će se samo obustaviti isplata daljnjih sredstava? 2. Od kojeg trenutka je korisnik ovlašten otpočeti s realizacijom projekta, od dana podnošenja prijave za dodjelu bespovratnih sredstava ili od dana kada PT donese odluku o dodjeli bespovratnih sredstava? 3. Pod kojim uvjetima je korisnik ovlašten isključiti partnera koji ne ispunjava svoje obveze? U slučaju da korisnik raskine ugovor s partnerom zbog kršenja obveza od strane partnera, na koji način će isto utjecati na status korisnika prema PT1 i PT2? Hoće li u tom slučaju doći do ponovnog vrednovanja bodova temeljem kojih je korisnik ostvario pravo na bespovratna sredstva? Može li korisnik sklopiti istovjetni ugovor s novim partnerom koji udovoljava jednakim kriterijima kao i raniji partner bez da mu se to odrazi na status prema PT1 i PT2? | 1.Razdoblje provedbe projekta je 48 mjeseci, prema UzP-u, točka 1.5.  Sukladno posebnim uvjetima točka 2a.6. ukoliko Korisnik završi fazu temeljnog istraživanja, ali ne završi drugu fazu industrijskog istraživanja priznati će mu se samo troškovi prve faze, tako da sve zavisi u kojoj fazi projekta se ustanovi da se projekt ne nastavlja.    2. Sukladno posebnim uvjetima ugovora provedba projekta ne smije započeti prije predaje projektnog prijedloga ni završiti prije potpisa Ugovora.  3. Prije predaje projektnog prijedloga važno je da se odaberu pouzdani partneri kako bi se ako je moguće izbjegle takve situacije. U obrascu minimalni sadržaj sporazuma o partnerstvu treba se među ostalim raspisati i dio oko prekida sporazuma između prijavitelja i partnera, a ukoliko do toga dođe obavezni ste obavijestiti PT1/PT2, a zamjena partnera nije moguća. |
|  | 14/07/16 | Dostavljam pitanje vezano za Poziv „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ ref. oznake: KK.01.2.1.01  Za izračun troškova plaća temeljem radnih sati na projektu u Uputama stoji da se za izračun uzima pojednostavljena metoda od 1720 radnih sati. Budući da svaki mjesec svake pojedinačne godine ima različit broj radnih dana (npr. siječanj 2017 i siječanj 2018 nemaju isti broj radnih dana), kako bi točno izračunali sukladno uputama uzeli smo ukupne radne dane npr. 2017 podijelili sa 1720 i dobili broj radnih sati za tu godinu koji iznosi 6,85 sati /dan. Taj podatak koristili smo za svaki mjesec 2017. godine za izračun troška plaće djelatnika na projektu. Na takav način računali smo i sve druge godine provedbe projekta. Da li je potrebno na ovako detaljan način računati trošak sati rada djelatnika na projektu ili se možemo svesti na jednostavniji izračun gdje 1720 dijelimo na 12 mjeseci i imamo jednak broj radnih sati za svaki mjesec svake godine provedbe projekta? | Način izračuna plaće u sklopu Poziva usklađen je s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14). Sukladno Pravilniku, troškovi osoblja, kao dio troškova provedbe projekta, uvjetno su prihvatljivi te se izračunavaju na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja dijeli sa 1720 sati. Prijavitelji su obavezni pridržavati se zadane metodologije pri izradi projektnog prijedloga.  Maksimalna planirana satnica godišnje po radniku može iznositi 1720 sati u proračunu. |
|  | 14/07/16 | U točci 7. Pregled svih investicija i izvora – naveli ste da je potrebno navesti sve investicije **kroz promatrani vijek projekta**.  **Da li u promatrani vijek spada**: **vrijeme razvoja proizvoda** – razdoblje provedba investicije npr. 2 godine) dodano s **komercijalizacijom projekta** (npr. 8 godina).  Npr., da li radimo to za vremenski horizont od deset godina?  (kako ste naveli u točci 10.2 analiza financijske održivosti projekta – vremenski horizont mora biti 10 godina). | Prijavitelj u okviru Poslovnog plana/studije izvedljivosti sam postavlja i polazišne i ciljne godine (ovisno o vremenu trajanja provedbe projekta te vremenu potrebnom za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja). |
|  | 14/07/16 | Vezano za prihvatljivost troškova opreme znanstveno istraživačkih organizacija na projektima u okviru natječaja „ Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“, molim Vas tumačenje UzP, točke 4.2. stavka 6. kao i  odgovora koji se nalaze u dokumentu „ Učestala pitanja i odgovori“, a konkretno se pozivaju na članak 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu.  U cilju stvaranja novih proizvoda i usluga za neke projekte znanstveno istraživačkim institucijama je potrebna dodatna oprema dok se za neke može koristiti postojeća oprema za koju prema članku 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu nema amortizacije.  Sukladno navedenom molim Vas upute kako postupiti kada je u pitanju oprema neophodna za planiranje i provođenje aktivnosti istraživanja i razvoja znanstveno istraživačke institucije na IRI projektu, i što su konkretno prihvatljivi troškovi opreme koju možemo planirati u projektnom proračunu. | Za Organizacije za istraživanje i širenje znanja prihvatljiv izdatak je:  „Trošak amortizacije instrumenata i opreme, u opsegu i u razdoblju u kojem se koriste za projekt. Amortiziraju se isključivo instrumenti i oprema koji se u projektu koriste kao osnovno sredstvo s vrijednošću ne manjom od 100.000,00 kn (prema vrijednosti instrumenata i opreme iz bilance ne starije od 30 dana od datuma predaje projektne prijave).“ |
|  | 15/07/16 | U dijelu 6.0 Obrasca 1: Elementi projekta i proračun, zbroj po svim elementima mora biti jednak ukupnoj vrijednosti projekta? U koji element se upisuju prihvatljivi troškovi revizije projekta? | Izdaci povezani s uslugom revizije projekta a koji su prihvatljivi za projekte čiji ukupno prihvatljivi troškovi premašuju 1.500.000,00kn, u Obrascu 1. Prijavni obrazac A upisuju se u točki 6. Elementi projekta pod stavkom PM Upravljanje projektom i administracija. |
|  | 15/07/16 | 1.       Natječajnom dokumentacijom traži se sljedeće: „Prijavitelj/Partner dužan je dostaviti platne liste za razdoblje od 12 mjeseci koje prethode prijavi.“  Na koji način se jamči zaštita osobnih podataka radnika? | Sve osobe koje sudjeluju u bilo kojoj fazi postupka dodjele potpisuju Izjavu o povjerljivosti i tajnosti podataka te svojim potpisom pod materijalnom i kaznenom odgovornošću jamče kako će čuvati povjerljivim sve podatke kojima raspolažu. |
|  | 15/07/16 | S obzirom da je tablica Relevantne ključne točke i rezultati u biti predstavlja ugovornu obvezu prijavitelja u slučaju odobrenja projekta, možete li dati draft tablice u kojem obliku ju želite? Za ostale tablice postoje draftovi u dokumentaciji. | Dokument Relevantne ključne točke i rezultati treba sadržavati važne događaje/aktivnosti za svaki razvojni kvartal trajanja projekta i očekivane rezultate. Navedeni podaci su predmet očitovanja tijekom realizacije i praćenje projekta od strane PT2, a na prijavitelju je da sam izradi tablicu. |
|  | 15/07/16 | „Trošak obaveznog informiranja i vidljivosti sukladno Uputama za korisnike za razdoblje 2014.-2020. - Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata. Za projekte Treća izmjena Poziva IRI 33 vrijednosti do 1.500.00,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK.  Trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja i trošak priopćavanja rezultata projekta širokom krugu na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom, primjenjivo za Organizacije za istraživanje i širenje znanja, prihvatljiv je za projekte vrijednosti do 1.500.000,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK.“  Molimo odgovor na pitanje, ako je prijavitelj poduzetnik, nema formalno za partnera istraživačku organizaciju jer mu to uvjeti natječaja ne dozvoljavaju (minimalno sudjelovanje s 10% troškova), a poduzetnik planira u suradnji s istraživačkom organizacijom izvesti projekt (priložiti će pismo namjere) pa tak i sudjelovati na konferencije te objaviti znanstveni rad o rezultatima projekta s ciljem dokazivanja učinkovite suradnje, kako tumačiti navedeni tekst? Da samo OIŠZ može pravdati troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja i trošak priopćavanja rezultata projekta širokom krugu na konferencijama, objavom,...itd.?  Da poduzetnik mora poštivati obveze informiranja i vidljivosti i to maksimalno za 50.000 HRK, s ili bez uključivanja troškova sudjelovanja na konferenciji, priopćavanja rezultata javnosti, objavom rada? Može li diseminacija znanja kod poduzetnika biti poseban element projekta sa svojim troškovima? | Obveza informiranja i vidljivosti se odnosi na objavljivanje činjenice da EU sufinancira projekt i definirana je u Prilozima 1 i 2 (Nacrt općih uvjeta i Posebni uvjeti).  Trošak diseminacije znanja prihvatljiv je samo za Organizacije za istraživanje i razvoj. |
|  | 16/07/16 | Da li je moguće prijaviti projektni prijedlog koji se sastoji samo od vlastite izrade studije izvodljivosti?  Konkretno,  Ericsson Nikola Tesla d.d. u suradnji s partnerima želi napraviti studiju izvodljivost radi razmatranja mogućnosti zajedničkog ulaska u novo poslovno područje.  Da li projektni prijedlog mora obavezno obuhvaćati sve aktivnosti koje dovode do novog proizvoda uključivo i  razvoj i komercijalizaciju. | Sukladno Uputama studija izvedivosti i temeljno istraživanje ne može biti jedina aktivnost na projektu. |
|  | 16/07/16 | Točka 10, Obrasca 9 (Poslovni plan) je trećom izmjenom natječaja izmijenjena te nema uputa, koje je ograničenje stranica, te vas molimo odgovor na pitanje koje je ograničenje? Nema uputa traže li se Neto sadašnja vrijednost,  Relativna neto sadašnja vrijednost, Interna stopa rentabilnosti  te Godina vraćanja investicije u obliku tablica, treba li samo navesti pokazatelje i opisati ih, ili? | Ukoliko u dokumentaciji ne postoji zadano ograničenje na vama je da odlučite koliko ćete napisati da što bolje opišete traženo, također vi odlučujete u kojem obliku ćete pisati ukoliko drugačije nije zadano u dokumentaciji. Treba navesti pokazatelje i opisati ih. |
|  | 16/07/16 | Molimo Vas da nam pojasnite uvjete međusobnih odnosa/obveza Prijavitelja (Nositelja) i Partnera u projektu tijekom pripreme, provedbe i izvršenja prijavljenog projekta.  Je li samo Prijavitelj (Nositelj) odgovoran za realizaciju i osiguranje održivosti projekta i projektnih rezultata? Točnije:  a. Je li i Partner isto tako odgovara za realizaciju i osiguranje održivosti projekta?  b. Što ako se dogodi da Partner tijekom realizacije ili nakon završetka projekta, a prije isteka propisanih rokova o osiguranju održivosti projekta (3 godine za MSP ili 5 godina za velike poduzetnike), ode u stečaj? Je li i tada, ne zbog svoje krivnje, Prijavitelj (Nositelj) odgovoran za realizaciju i osiguranje održivosti projekta!?  c. Može li se (i kako) Prijavitelj (Nositelj) može osigurati od ovakvih okolnosti? Jesu li moguće korekcije u vidu partnera (može li se uzeti novog partnera ili preuzeti dio aktivnosti) u slučaju ovakvih situacija? | Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava potpisuje Prijavitelj te je isti odgovoran za provedbu Ugovora.  Prijavitelj utvrđuje obveze i odgovornost partnera Sporazumom o partnerstvu koji se predaje kao sastavni dio natječajne dokumentacije.  Prije predaje projektnog prijedloga važno je da se odaberu pouzdani partneri kako bi se ako je moguće izbjegle problemi, a ukoliko dođe do problema s partnerima obavezni ste obavijestiti PT1/PT2, a zamjena partnera nije moguća. |
|  | 18/07/16 | Je li Prijavitelj (Nositelj) svojim sredstvima odgovara za likvidnost odnosno solventnost Partnera u projektu? Točnije:  Što se događa kada se zbog Partner-ove pogreške ili odustajanja od projekta (zbog određenih poteškoća - financijskih, administrativnih, ...) isti ne može dalje nastaviti razvijati | Likvidnost projekta je isključivo odgovornost Prijavitelja.  Prijavitelj u Sporazumu o partnerstvu treba pažljivo utvrditi postupke u slučaju da partner ne izvršava svoje obveze. |
|  | 18/07/16 | Uživa li Prijavitelj (Nositelj) projekta, u prije navedenim slučajevima (kada nije u mogućnosti provesti projekt pravovremeno i u skladu sa utvrđenim uvjetima) neki oblik pravne zaštite? | Prijavitelj u Sporazumu o partnerstvu treba pažljivo utvrditi postupke u slučaju da partner ne izvršava svoje obveze. |
|  | 18/07/16 | Sukladno navedenim kriterijima odabira, koje su karakteristike koje neovisni stručnjak mora imati, a kako bi njegova potvrda inovativnosti projekta bila pravovaljana i važeća?  Postoji li bodovna razlika između Potvrde od strane Europske komisije koju je prijavitelj dobio kroz SME instrument, ili pak od strane HAMAG-BICRA kroz programe POC, IRCO I RAZUM te Potvrde koju izdaje inkubator ili neki drugi “neovisni” stručnjak?  Treba li Potvrda “neovisnog” stručnjaka, ukoliko se ne radi o službenoj dokumentaciji pojedine institucije, biti ovjerena kod Javnog bilježnika kako bi dobila na vjerodostojnosti | U okviru poziva „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“, nisu predviđene potvrde inovativnosti od strane neovisnog stručnjaka koje su navedene u pitanju.  Razina inovativnosti ocjenjivat će se temeljem Kriterija 1.1.1.1. Ovisno o razini inovativnosti, predstavlja li očekivani rezultat aktivnosti istraživanja i razvoja proizvod ili uslugu koji je nov:  a) Za poduzetnika i njegove partnere - 3 boda  b) Za nacionalno tržište i/ili makroregiju - 5 bodova  c)Za globalno tržište -7 bodova“ |
|  | 19/07/16 | Da li je potrebno da strana firma ima podružnicu/poslovnu jedinicu u Republici Hrvatskoj kako bi bila prihvatljiva na natječaj istraživanja i razvoja? Da li se tada radi konsolidacijski financijski izvještaj? Tko je u tom slučaju prijavitelj, podružnica u Hrvatskoj ili npr. tvrtka kojoj je sjedište u Italiji? U kojem trenutku tvrtka treba imati podružnicu/poslovnu jedinicu u RH kako bi bila prihvatljiva na natječaj? | Prihvatljivost prijavitelja definirana je u točki 2.1. UZP.  Sukladno UZP-u točka 2.2. partner je prihvatljiv ako nema sjedište, odnosno poslovnu jedinicu ili podružnicu u RH, a sudjeluje u projektu sa najviše do 15% prihvatljivih troškova projekta. U okviru projekta može sudjelovati samo jedan takav partner. Prijavitelj je u navedenom slučaju dužan opisati razloge zašto je nužan strani partner. |
|  | 19/07/16 | "Smatraju li se prihvatljivim troškom troškovi sudjelovanja na stručnim konferencijama/ stručnim skupovima/edukacijama/radionicama,na kojima prijavitelj sudjeluje u cilju stjecanja novih stručnih usko specijaliziranih znanja iz područja u kojem provodi istraživanje, te koje znanje/iskustvo će prijavitelj u konačnici upotrijebiti isključivo za razvoj novog proizvoda odnosno usluge u okviru projekta." | Troškovi sudjelovanja na stručnim konferencijama prihvatljivi su samo ako se ti troškovi odnose na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja i priopćavanje rezultata projekta širom krugu. Maksimalni iznosi prihvatljivih troškova su definirani su u točki 4.2. UZP. |
|  | 19/07/16 | U okviru trajno otvorenog poziva za dostavu projektnih prijedloga „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ mogu li prijavitelju na projektu partneri biti i znanstveno istraživačka institucija i ustanova čiji je osnivač ta znanstveno istraživačka institucija. | Možete molimo Vas pojasniti pitanje kako bi mogli odgovoriti na isto. |
|  | 19/07/16 | U poglavlju 4.1 Dosadašnje poslovanje prijavitelja je potrebno adresirati brojna pitanja i pružiti odgovore vodeći računa o ograničenju od maksimalno 3 stranice. K tome, navedeno je potrebno dokazati osnovnim financijskim pokazateljima za protekle tri pune godine poslovanja. Može li prijavitelj dostaviti tablicu u privitku koja prikazuje izračun te samim time zaista i dokazuje osnovne financijske pokazatelje za protekle tri pune godine poslovanja? | U UzP poglavlje“ 4.1. Dosadašnje poslovanje prijavitelja“ precizno piše što je potrebno opisati kao i potrebno ograničenje u brojevima stranica. Također piše: Molimo opišite, tablično i grafički (gdje je moguće)“, što se odnosi na to poglavlje i na taj broj stranica, znači da nekontrolirani prilozi kako kvalitativno tako niti kvantitativno nisu dozvoljeni. Nitko vas neće odbiti ako umjesto 3 propisane stranice napravite 4, ali više od toga bi bio znak da niste dobro shvatili poglavlje i suštinu odgovora koji se od vas traži (traže se osnovni pokazatelji i opisi). |
|  | 19/07/16 | U poglavlju 6. Likvidnost razvoja se navodi da je potrebno prikazati u vidu jasne i pregledne tablice. S obzirom da je potrebno prikazati financijsku konstrukciju tablično po kvartalima razvoja i dokumentirano čvrstim dokazima (kvalitativna analiza boniteta i sl.) pretpostavljamo da je prihvatljivo navedene tablice dostaviti kao privitak Poslovnom planu s obzirom da ograničenje od maksimalno 2 stranice to ne omogućuje. Molimo vas potvrdu pristupa. | Treba prikazati „Likvidnost razvoja“ sa jasnim sintetičkim iznosima primitaka i izdataka sa pozivima na analitiku, te jasnim i istaknutim neto primicima i kumulativu neto primitaka. Također je napomenuto da prilikom istog prikaza treba poštivati pravila investicijskog projektiranja, a date su i ostale upute i preporuke. Nitko vas neće odbiti ako umjesto 2 propisane stranice napravite 3, ali više od toga je znak da niste dobro shvatili poglavlje i suštinu odgovora koji se od vas traži. |
|  | 19/07/16 | U skladu s UzP – treća izmjena, str. 11, Tablica 2. definira:  a. alokaciju sredstava prema ukupnom financijskom opsegu projekta (dvije skupine) i  b. najnižu/najvišu vrijednost potpore.  Projekti su prema financijskom opsegu podijeljeni na 2 skupine – projekti UKUPNE vrijednosti do 1.500.000,00 kn i projekti UKUPNE vrijednosti iznad tog iznosa.  Znači li UKUPNE vrijednosti u ovom smislu zapravo da ta vrijednost uključuje sve troškove vezane uz projekt, dakle i neprihvatljive troškove (što uključuje i povrativ PDV)? | Ukupna vrijednost projekta predstavlja zbroj prihvatljivih i neprihvatljivih troškova. |
|  | 20/07/16 | Nastavno na pitanje 208. – U koju točku Obrasca 9. Poslovni plan stavljamo projekciju prihoda od 10 godina, s obzirom da će se ocjena na kriteriju evaluacije 1.1.2. (UzP – treća izmjena, str. 40) donositi na osnovu toga? | Točku 10 Proračun isplativosti |
|  | 20/07/16 | Pitanje koje sam postavio 11. srpnja (priložen izvorni e-mail ) uvršteno je u listu Učestalih pitanja i odgovora, objavljenu 19. srpnja, pod brojem 524. Iz odgovora koji ste na to pitanje dali, proizlazi da pitanje nije shvaćeno, te ga stoga dodatno pojašnjavam.  Zakonom o radu, članak 62. omogućeno je zapošljavanje radnika u nepunom radnom vremenu, što je svako radno vrijeme kraće od 40 sati tjedno. Pretpostavimo da zaposlenik radi kod poslodavca u nepunom radnom vremenu 10 sati tjedno, što je okvirno (ovisno o broju radnih dana u mjesecu) 42 sata mjesečno, s bruto 2 satnicom od 100 kn/sat. Njegova bi bruto 2 plaća temeljem toga iznosila 4.200 kn mjesečno, odnosno 50.400 kn za prethodnih 12 mjeseci. Ako se ta bruto 2 plaća podijeli sa 1.720 sati dobiva se satnica od 29,30 kn/sat, koja bi prema Vašem odgovoru trebala biti osnovica za priznavanje troška plaće zaposlenika, ovisno o intenzitetu potpore.  Očito je da u ovakvom slučaju postoji ogroman nesrazmjer između stvarne satnice (100 kn/sat) i satnice izračunane propisanom metodologijom (29,30 kn/sat). Takav pristup stavlja u nepovoljan položaj poslodavce koji zapošljavaju radnike u nepunom radnom vremenu. Stoga Vas molim da na pitanje postavljeno 11. srpnja odgovorite uvažavajući specifičnost rada na nepuno radno vrijeme, te da izrijekom kažete primjenjuje li se ovakav ne-fer pristup na izračun troškova plaža zaposlenih u nepunom radnom vremenu. Pri tome želim ukazati na principijelnu sličnost sa slučajem plaća radnika koji nisu kod prijavitelja/partnera radili prethodnih 12 mjeseci, a kod kojih, prema UzP, "za izračun godišnjeg bruto iznosa plaće primjenjuju se na cijelu godinu dokumentirani podaci za mjesece i kojima je radio kod prijavitelja/partnera". | Temeljem Uredbe (EU) br. 1303/2013, čl.68.2 u obzir se može uzeti osoblje s nepunim radnim vremenom (Zaposlenik koji za instituciju korisnika radi samo dio vremena od standardnog “radnog vremena”) koje u instituciji korisnika radi duže od 12 mjeseci u nizu. Tada se godišnji bruto iznos troškova plaća izračunava tako da se (1) stvarni bruto iznos (bruto 2) troškova plaća za 12 uzastopnih mjeseci podijeli sa stvarnim brojem radnih dana/sati, (2) dobiveni rezultat pomnoži sa službenim brojem radnih dana/sati tijekom razdoblja od 12 mjeseci, kako je određeno propisima kojima se uređuje područje radnih odnosa.  Godišnji bruto 2 iznos troškova plaće određenog zaposlenika tada se dijeli s 1720, a satnica, i po mogućnosti planirani broj sati za koji se predviđa da će zaposlenik raditi na projektu, trebaju biti uključeni u proračun ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, kao zasebna proračunska stavka u okviru kategorije “troškovi osoblja”.  Pri izračunu cijene sata za zadnjih 12 mjeseci kod zbrajanja bruto 2 iznosa uzima se i zbroj bolovanja na teret poslodavca, plaćeni praznici i godišnji odmor. |
|  | 20/07/16 | Koliko iznosi trenutačna alokacija po pojedinoj skupini iz točke 1.3. Uputa kao % ukupno raspoloživih sredstava za pojedinu skupinu? | U ovoj fazi natječaja nismo u mogućnosti odgovoriti na postavljeno pitanje. |
|  | 20/07/16 | Očekuje li se zatvaranje poziva radi iskorištenja sredstava prije 31. prosinca 2019? Možda već tijekom 2016. godine? | U ovoj fazi natječaja nismo u mogućnosti odgovoriti na postavljeno pitanje |
|  | 21/07/16 | Komentar vezano pitanje/odgovor br. 442:  Odluka o financiranju ujedno treba sadržavati i podatke vezano uz iznos odobrenog predujma te datum završetka razdoblja provedbe projekta/ projektnih aktivnosti. Bez tih podataka nije moguće izdavanje garancije s obzirom da je sukladno točci 7. minimalnog sadržaja garancije za predujam (prilog 10) potrebno je navesti rok važenja garancije - ne kraći od 120 dana nakon završetka provedbe projektnih aktivnosti. | Sadržaj odluke o financiranju propisan je od strane Upravljačkog tijela, sadržaj koji je definiran u uputama nije moguće revidirati. |
|  | 21/07/16 | Pitanje vezano pitanje/odgovor br. 441:  - U Prilogu 3, u segmentu provedbenih kapaciteta prijavitelja pod točkom 3.1.1. se boduje sposobnost prijavitelja ili partnera da osiguraju financijske resurse za provedbu projekata. Raspon bodova je od 0 do 5. Na osnovu kojeg kriterija se dodjeljuju bodovi? Na koji način je moguće ostvariti maksimalni broj bodova? Utječe li dostava pisma namjere/ugovora o kreditu na bodovanje prijave i ako da, kako?  - Treba li pismo namjere, ukoliko se investicija planira financirati kreditom banke, biti obvezujuće? | U Obrascu 9 Poslovni plan i Obrascu 10 Studija izvedivosti (ovisno koji je primjenjiv sukladno projektu) treba prikazati sve primitke i sve izdatke (prihvatljive i neprihvatljive). Prikazi trebaju biti u sintetičkom obliku sa pozivom na analitiku, gdje se ona može naći i provjeriti u postupku ocjenjivanja. Naročito je bitno posvetiti pažnju izvorima sredstava, koje također tražimo u sintetičkom obliku ali sa pozivom na dokazive izvore. Ako analitika već postoji u dokumentaciji potrebno je pozvati se na nju sa naznakom gdje je ona točno sadržana.  Preporučamo natjecateljima likvidnost razvojnog dijela projekta prikazati u vidu jasne i pregledne tablice.  Primjer kvalitetnog izvora je npr. zadržana dobit iz prethodne pune financijske godine, jasno utvrdiva i dokumentirana podržana izjavom osobe ovlaštene za zastupanje ili uprave poduzeća da se predmetni iznos njihovom odlukom rezervira za potrebe predmetnog projekta.  Kvalitetni izvori su naravno i svi ostali određeni pravilima struke investicijskog projektiranja.  Slijedom navedenog potrebno je dostaviti svu dokumentaciju koja se traži u svrhu dokazivanja likvidnosti, a samo dokazivanje kroz analizu boniteta vrši financijski ekspert u sklopu ocjene kvalitete projekta |
|  | 21/07/16 | Pitanje vezano pitanje/odgovor br. 446:  - U odgovoru se navodi da se obvezujuće pismo namjere iz odbijenih projekata vraća. Da li MINPO pismo planira vratiti prijavitelju automatski zajedno s odlukom o odbijanju ili isključivo po zahtjevu klijenta?  - Na str. 65. Uputa za prijavitelje stoji „PT1/PT2 neće vršiti povrat zaprimljene dokumentacije. Prijavitelju se vraćaju neotvoreni samo projektni prijedlozi koji su dostavljeni izvan roka ili su dostavljeni tijekom privremene obustave Poziva.“. Kako se odgovor 446 uklapa u tu odredbu? | Odgovor 446 je revidiran te će se obvezujuće pismo namjere vratiti samo na zahtjev prijavitelja. Treba napomenuti da se samo ovaj dokument vraća na zahtjev prijavitelja dok će se za ostale dokumente postupati sukladno procedurama opisanim u uputama. |
|  | 21/07/16 | Može li prijavitelj sklopiti ugovor o kreditu s bankom za sufinanciranje projekta prije predaje projektne prijave, uz uvjet da ga se može koristi tek nakon prijave projekta? | Budući da u uputama nije propisan način kada će prijavitelj sklopiti ugovor o kreditu s bankom, isto je na prijavitelju da odluči. |
|  | 21/07/16 | Je li potrebno dostaviti jednu Izjavu o korištenim potporama (Obrazac 4.) za prijavitelja i sva povezana poduzeća ili je potrebno dostaviti dvije Izjave o korištenim potporama – jednu za prijavitelja i drugu za sva povezana poduzeća? | Potrebno je dostaviti odvojeno Izjavu za prijavitelja i Izjavu za partnera. |
|  | 22/07/16 | Da li se kao nositelj projekta (prijavitelj) na IRI natječaj može prijaviti poduzeće koje je u 100% vlasništvu države (vodi se kao veliki poduzetnik) i registriran je kao ustanova. Subjekt se 100% financira na tržištu i upisan je u registar trgovačkog suda, te je također obveznik poreza na dobit i nalazi se u PDV sustavu. | Prihvatljivost prijavitelja definirana je u UzP (točka 2.1) sukladno Uredbi 651/2014 (prilog l). Spomenuti Prilog I, članak 3, stavak 4 navodi kako se „poduzeće ne može smatrati MSP-om ako jedno ili više tijela javne vlasti zajedno ili samostalno, izravno ili neizravno upravlja s 25 % ili više kapitala ili glasačkih prava u dotičnom poduzeću.“ osim u slučajevima navedenim u stavku 2. istoga članka.  U stavku 2(d), navedeno je da se poduzeće može svrstati u neovisna poduzeća, to jest u ona koja nemaju drugih partnerskih poduzeća čak i ako su određeni ulagači dosegli ili premašili prag od 25 %, pod uvjetom da ti ulagači nisu, u smislu stavka 3., bilo samostalno ili zajednički povezani s dotičnim poduzećem. To se, između ostalog, odnosi na poduzeće koje je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave s godišnjim proračunom manjim od 10 milijuna EUR i s manje od 5 000 stanovnika.  Ako poduzeće u vlasništvu JLS u odlučivanju ima manje od 50% glasačkih prava isto se ne može smatrati MSP-om.Ako JLS ima 100% vlasništvo nad poduzećem isto se ne može smatrati MSP.. |
|  | 22/07/16 | Da li se kao nositelj projekta (prijavitelj) na IRI natječaj može prijaviti subjekt koji je u 100% privatnom vlasništvu, ali registriran kao institut. Subjekt je obveznik poreza na dobit i nalazi se u PDV sustavu. | Prihvatljivost prijavitelj definirana je u točki 2.1. UZP.  Subjekt koji je u 100% privatnom vlasništvu registriran kao institut te obveznik poreza na dobit i nalazi se u PDV sustavu je prihvatljiv prijavitelj. |
|  | 22/07/16 | Da li se prihvatljivim projektom po natječaju smatra prijava razvoja ICT softverskog rješenja (na primjer web aplikacije ili SDK alata za razvoj mobilnih aplikacija) koje je primjenjivo na sva tematska i podtematska prioritetna područja navedena u Strategiji pametne specijalizacije Republike Hrvatske? Navedeno softversko rješenje predstavlja novi proizvod koji ima široku primjenu i njegov razvoj odgovara potrebama tržišta i klijenata.  Također molimo detaljnije pojašnjenje što se točno misli pod provođenjem projekta u jednom prioritetnom tematskom ili podtematskom području u odnosu na projekt koji se planira provoditi u više prioritetnih tematskih ili podtematskih područja Strategije pametne specijalizacije? | MINGO ne može potvrditi prihvatljivost određenog projekta ili projektnog prijedloga prema navedenom Natječaju, jer je to u nadležnosti evaluacijskog odbora koji svoje zaključke donosi na temelju jasnog uvida u cjelokupni projektni prijedlog i opis istoga.  Ono što možemo utvrditi je da Strategija pametne specijalizacije definira da se horizontalne teme (ICT i KET) moraju vezati (usmjeriti) na jedno ili više tematskih ili podtematskih prioritetnih područja Strategije. U kontekstu opisa i usmjerenosti projekata koji se primarno odnose na horizontalne teme (ICT i KET), projekt razvoja može biti vezan za horizontalnu temu isključivo ako se projekt i njegovi rezultati nalaze u nekom od prepoznatih područja S3 (npr rezultat projekta je razvoj ICT softvera u području telemedicine i istraživanju novih lijekova).  Za projekte koji se planiraju provoditi u više prioritetnih podtematskih područja Strategije pametne specijalizacije smatra se da IRI projekt svojim rezultatima može doprinijeti primjenom u više područja S3 u daljnjoj fazi komercijalizacije (npr. softver koji se razvija za telemedicinu se u fazi prototipa može razvijati i za područje sigurnosti, energetike ili bioekonomije). |
|  | 26/07/16 | Prijavitelj na projektu ima Partnera organizaciju za istraživanje i širenje znanja međutim udio njihovih troškova je manji od 10% ukupne vrijednosti projekta. Jasno je da prijavitelj sukladno navedenom neće ostvariti veće intenzitete potpore.  Da li će prijavitelj ostvariti bodove npr. na pitanju 3. 1 2. (Posjeduje li prijavitelj ili partner iskustvo u provedbi istraživačko razvojnih projekata), pitanju 7.1.1. (koliko partnera svojim financijskim, tehničkim i ljudskim kapacitetima aktivno sudjeluje u provedbi kolaborativnog projekta), pitanju 7.1.2. (Uključuje li projekt najmanje jednog partnera iz znanstveno – istraživačkog sektora)? | Navedeno ovisi o kontekstu samog projekta i ciljevima istraživačko razvojnih aktivnosti pa će se isto moći procijeniti tek nakon uvida u cijeli projekt |
|  | 26/07/16 | S obzirom da Partner sudjeluje svojim financijskim, tehničkim i ljudskim kapacitetima u provedbi projekta, a kako je navedeno troškovi partnera ne prelaze 10% ukupne vrijednosti projekta da li je za partnera prihvatljiv trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta širokom krugu na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom? | Sukladno točki 4.2. UZP Trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja i trošak priopćavanja rezultata projekta širom krugu na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom, primjenjivo za Organizacije za istraživanje i širenje znanja, prihvatljiv je za projekte vrijednosti do 1.500.000,00 HRK do max. 20.000,00HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00HRK do max. 50.000,00 HRK. |
|  | 29/07/16 | Prilažem pitanje vezano uz Obrazac 4 za Partnera u projektu. Da li je nužno potrebno sa prijavom poslati Obrazac 4 o primljenim potporama u projektu ukoliko je partner znanstveno-istraživačka organizacija ? | Izjavu o korištenim potporama trebaju ispuniti i Korisnik i svi partneri na projektu neovisno da li se radi o poduzetniku ili znanstveno istraživačkoj organizaciji. |
|  | 01/08/16 | Odgovor pod brojem 447. od 17.6.2016. citira isječak iz Općih uvjeta koji kaže da je predujam moguće zatražiti u bilo kojem trenutku tijekom provedbe, osim ako Posebni uvjeti ne odrede drugačije. U Posebnim uvjetima nema nikakvog ograničenja trenutka traženja predujma, ali Upute za prijavitelje, točka 5.4.1., str. 52, navode sljedeće: „ Ako je prijavitelj poduzetnik, prije potpisivanja Ugovora, mora PT1 dostaviti pravovaljanu činidbenu bankarsku garanciju za pravdanje predujma.“  Slijedom navedenog, da li je točan zaključak da poduzetnik ima pravo predujam zatražiti isključivo prije potpisivanja ugovora o bespovratnim sredstvima, a ne u bilo kojem trenutku tijekom provedbe kako navode Opći uvjeti? | Predujam je moguće zatražiti u bilo kojem trenutku tijekom provedbe. Ako se isti traži za prvu fazu provedbe projekta bankovnu garanciju je potrebno priložiti prije potpisivanja Ugovora. |
|  | 02/08/16 | Je li subjekt nad čijim je jednim povezanim subjektom proveden postupak stečaja prihvatljiv? | Dok god grupa djeluje kao jedinstvena ekonomska jedinica, smatra se jednim poduzetnikom i ekonomska situacija svih pravnih subjekata koja su dio grupe se uzima u obzir kada se dodjeljuje potpora, pa je iz tog razloga potrebno dostaviti konsolidirano financijsko izviješće. |
|  | 09/08/16 | Da li različiti dokumenti banke koji dokazuju zatvorenu financijsku konstrukciju dobivaju različit broj bodova s obzirom na njihov karakter?  1. Neobvezujuće pismo namjere predstavlja načelni interes banke za financiranje, ali ne podrazumijeva da je financiranje zaista i osigurano.  2. Obvezujuće pismo namjere znači da je banka odobrila financiranje i da se ugovor o kreditu može potpisati čim klijent za to ima potrebu.  3. Ugovor o kreditu znači da su sredstva spremna za povlačenje, tj. da se plaćanja po projektu mogu izvršavati.  Ako se boduju različito, koliko bodova dobiva koji dokument | Zatvorena financijska konstrukcija projekta za potrebe prijave na otvoreni Poziv na dostavu projektnih prijedloga “Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja” podrazumijeva da je  prijavitelj  osigurao ili kreditom ili vlastitim sredstvima ili kombinirano minimalno ukupnu vrijednost projekta umanjenu za iznos traženih bespovratnih sredstava i iznos povrativog PDV. Ukupna vrijednost projekta predstavlja zbroj prihvatljivih i neprihvatljivih troškova, i isto je potrebno navesti u Poslovnom planu/Studiji izvedivosti u poglavlju  Financijska konstrukcija projekta.  U fazi provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete, financijski stručnjak će u sklopu pitanja 3.1.1. ocijeniti može li prijavitelj ili partner osigurati dovoljne financijske resurse za nesmetanu provedbu projekta, odnosno  ima li zatvorenu financijsku konstrukciju projekta  i osiguranu likvidnost razvoja projekta i bodovati na navedeni način:  a) Ne – 0 bodova, b) Da – 5 bodova. |
|  | 09/08/16 | Poštovani,  imam pitanje vezano za izdavanje garancije za povrat predujma, kad se predujam traži za prvu fazu projekta.  Odgovor na pitanje 442. citira točku Uputa za prijavitelje koja navodi podatke iz odluke o financiranju. Odluka, za razliku od ugovora o financiranju, ne sadrži nikakvu referencu na predujam, pa tako niti podatke koji su potrebni za izdavanje garancije prema predlošku iz natječaja (maksimalni iznos predujma i trajanje projekta).  Odgovor na pitanje 576. navodi da se garancija, ako se predujam traži za prvu fazu projekta, mora dostaviti prije potpisivanja ugovora o bespovratnim sredstvima, tj. trebala bi se izdati na temelju odluke o financiranju.  Budući da odluka ne sadrži referencu na predujam, banka u tom trenutku nema pravni temelj za izdavanje garancije. Da li je moguće doraditi Upute za prijavitelje na način da se garancija dostavlja nakon potpisivanja ugovora o bespovratnim sredstvima, kao što je to slučaj na MINPO-ovim natječajima? | Sukladno Uputama ako je prijavitelj poduzetnik, prije potpisivanja Ugovora, mora PT1 dostaviti pravovaljanu činidbenu bankarsku garanciju za pravdanje predujma. |
|  | 09/08/16 | Molim Vas za pojašnjenje odredbi Uputa za prijavitelje vezano za Obrazac 9 – Poslovni plan:  1. Pod točkom 4.4 Elementi projekta, provedbeni plan, relevantne ključne točke i rezultati, predviđena je Tablica elemenata projekta 1 … n. U prvom retku tablice stoji "Projektna aktivnost 1 … n". Pretpostavljam da se tu radi o pogrešci, te da umjesto "Projektna aktivnost" treba stajati "Element projekta". Molim Vas za potvrdu ove pretpostavke.  2. Projekt koji želimo prijaviti sastoji se od tri faze (temeljno istraživanje, industrijsko istraživanje, eksperimentalni razvoj), te uz dva obvezna elementa projekta (Upravljanje projektom i administracija, Promidžba i vidljivost) uključuje još devet elemenata, što čini ukupno jedanaest elemenata projekta.  Navođenjem samo po dva reda teksta u svakom od redaka tablice, uz korištenje normalne veličine slova, (što zasigurno nije dovoljno za obrazložiti logičku podlogu i način provedbe, a vrlo vjerojatno niti za navesti sve očekivane rezultate i izlazne pokazatelje) za jedanaest elemenata projekta dolazi se do postavljenog limita od maksimalno tri stranice. Ako je pretpostavka iz prethodnog pitanja pogrešna, odnosno ako treba popuniti predviđenu tablicu za svaku projektnu aktivnost, u slučaju našeg projekta koji sadrži četrdeset dvije aktivnosti (dvije do šest po elementu projekta) to je u postavljenom limitu broja stranica nemoguće napraviti, a da tekst još uvijek bude čitljiv.  Govoreći o limitu broja stranica, svakako treba imati na umu da bi u njega trebalo uključiti i tablicu provedbenog plana, kojom se kod našeg projekta navedenih jedanaest elemenata projekta razlaže na četrdeset i dvije aktivnosti (daljnje dvije stranice ako se želi dobiti čitljiva tablica), te popis relevantnih ključnih točaka i rezultata (barem još pola, a vjerojatnije cijela stranica).  Očito je da se zadanom limitu broja stranica kod kompleksnijih projekata ne može udovoljiti na primjeren način. Stoga smatram da bi limite, ukoliko moraju biti postavljeni, bilo poželjno redefinirati na način da se za pojedini redak tablice definira maksimalni broj znakova. Recimo Logička podloga 300 znakova, Način provedbe 500 znakova, Nositelj 75 znakova, Partneri u provedbi 150 znakova, Rezultati 200 znakova, Izlazni pokazatelji 200 znakova.  Ukoliko promjena limita nije moguća, molim Vas za uputu kako postupiti, a da se bitne sastavnice projekta opišu na primjeren način. | Treba postupiti kako je i definirano pod točkom 4.4 *Naznačite elemente projekta definirane u Prijavnom obrascu A i objasnite njihov doprinos ostvarenju postavljenih ciljeva te ispunite tabelu za objašnjenje projektnih aktivnosti za njihovu realizaciju.*  Ograničenje od max 3 stranice odnosi se samo na točku - Relevantne ključne točke i rezultati  Točka 4.4. Elementi projekta i provedbeni plan nema ograničenje. |
|  | 10/08/16 | Poštovani,  molim Vas pojašnjenje pitanja:  1. U tablici s maksimalnim intenzitetom potpore u poglavlju 1.4. u zadnjem stupcu navodi se „organizacija za istraživanje i širenje znanja (kao partner na projektu i ne-Korisnik državne potpore)“. U slučaju da je partner na projektu malo poduzeće, a ne organizacija za istraživanje i širenje znanja, da li se intenzitet potpore za partnera računa prema stupcu za malo poduzeće ili prema stupcu za organizaciju za istraživanje i širenje znanja? Ako se računa prema stupcu za malo poduzeće, da li onda i taj partner (malo poduzeće) ima pravo na regionalnu potporu? Ako se računa prema stupcu za organizaciju za istraživanje i širenje znanja, zašto naslov tog stupca se uključuje i poduzeća?  Na primjer, ukoliko je prijavitelj veliko poduzeće, a partner na projektu malo poduzeće i provodi se industrijsko istraživanje, da li partner ima pravo na 80% ili 85% sufinanciranja. | Računa se prema stupcu za malo poduzeće.  Regionalne potpore se mogu dodijeliti poduzetnicima za početna ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu kako je definirano pod točkom 3.2. Prihvatljive aktivnosti ( dio B Regionalne potpore, točka 1.4., UzP).  Sukladno Tablici 3., UzP, maksimalni iznos potpore za mala poduzeća za industrijsko istraživanje je 80%. |
|  | 13/08/16 | Poštovani,  Dostavljam pitanje vezano za Poziv „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizilaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ ref. oznake: KK.01.2.1.01   1. Je li prihvatljivo komercijalizirati (prodati) prototip koji je izrađen provedbom projekta istraživanja i razvoja odmah po završetku projekta? | Ukoliko je poslovnim planom predviđena komercijalizacija rezultata projekta nakon završetka projekta, te ukoliko je planirana prodaja rezultata istraživanja i razvoja bodovati će se sa tri boda, a ukoliko je planirana komercijalizacija u okviru poduzeća kroz vlastitu proizvodnju sa pet bodova (UzP, Kriteriji odabira i pitanja za ocjenu kvalitete, 2.1.1) |
|  | 16/08/16 | Molim vas pojašnjenje: Da li poduzetnik kao partner na projektu ima pravo na regionalnu potporu za ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu? | Regionalna potpora se može dodijeliti partneru za ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu koja je potrebna za njegov dio istraživanja odnosno za njege aktivnosti u projektu. |
|  | 20/08/16 | U obrascu 5. Traži se broj osobne iskaznice te OIB osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta. Ukoliko je ta osoba strani državljanin, može li se navesti adresa iz strane države, broj putovnice, te OIB? | Potrebno je dostaviti tražene podatke ili jednakovrijedne podatke iz dokumenata koje izdaje nadležno tijelo u državi u kojoj predmetna osoba ima prebivalište**.** |
|  | 20/08/16 | Zanimalo bi me da li program ima preostalih slobodnih sredstava za dodjelu.  Pitam obzirom su sredstva programa ograničena a poziv je upućen prije više od dva mjeseca. Radimo na razvoju računalnog programa vlastitim sredstvima tako da bi nas bilo kakva potpora znatno ubrzala. | Sukladno UzP, odjeljak 5. Postupak dodjele, Opće informacije, u trenutku kada alokacija po pojedinoj skupini iz točke 1.3. ovih Uputa dosegne 150% ukupno raspoloživih sredstava za pojedinu skupinu. Poziv se obustavlja na određeno vrijeme.  U slučaju iscrpljenja raspoložive financijske omotnice ranije no što je predviđeno objavljenom dokumentacijom Poziv se zatvara. |
|  | 23/08/16 | Ukoliko je u natječajnoj dokumentaciji vezano uz financijsku konstrukciju projekta, navedeno kombinirano financiranje i predviđen iznos kredita te rečeno da će se koristiti većinom za materijalnu te za dio nematerijalne imovine, je li moguće isti iznos kredita koristiti cjelokupno za ulaganja u materijalnu imovinu?  Radi se o procesu ugovaranja kredita s bankom, koji ide paralelno uz proces evaluacije projekta. Banka traži točnu namjenu i preferira ulaganja u materijalnu imovinu. Navedeno bi znatno olakšalo proces i povećalo mogućnosti kreditiranja. | Struktura troškova i izvori financiranja u provedbi moraju odgovarati Poslovnom planu i Proračunu projekta iz natječajne dokumentacije. |
|  | 25/08/16 | Klinička bolnica sudjeluje kao partner u istraživačko-razvojnom projektu. Nastupa kao istraživačka organizacije te sudjeluje u provedbi kliničkih ispitivanja u kojima se koristi razna medicinska oprema i uređaji, npr. za magnetsku rezonancu.  Klinička bolnica za medicinsku opremu i uređaje ne koristi amortizaciju. Unatoč tome, moguće je izračunati amortizaciju za svaku pretragu te je ista praksa korištena u provedbi projekata financiranih iz programa EU.  Prihvaća li se amortizacija kao trošak isključivo ako postoji pravilnik o amortizaciji na razini institucije ili je moguće napraviti vlastiti izračun za amortizaciju primjenom važećih stopa i preporuka od proizvođača navedenih strojeva? | Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika/partnera, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati.  Ukoliko je izračun amortizacije u skladu sa računovodstvenim standardima i pravilima ista je prihvatljiv trošak neovisno o tome da li postoji pravilnik o amortizaciji na nivou institucije. |
|  | 26/08/16 | 1. UzP – treća izmjena, str. 40, Kriteriji odabira i pitanja za ocjenu kvalitete, Kriterij 1.2.3.2. Doprinose li projektne aktivnosti jačanju S3 prioritetnog tematskog područja putem planiranog povećanja zapošljavanja uključenih poduzeća. Prema UzP izvor provjere jest Obrazac A točka 5.0. i Obrazac B točka 3.5.  Ukoliko su u projekt partnerski uključeni Prijavitelj i znanstveno-istraživačka organizacija (Partner) prikazuje li se povećanje broja zaposlenih kao posljedica provedbe projekta:  a) za oba partnera skupa,  b) za svakog partnera zasebno ili  c) samo za Prijavitelja? | Planirano povećanje zapošljavanja gleda se za sva uključena poduzeća i navodi se u okviru Poslovnog plana/Studije izvedivosti. |
|  | 29/08/16 | U točci 4.2 naveli ste: Izložite plan razvoja poslovanja u narednom razdoblju sa prikazom uloge projekta u tim planovima. Konkretno prikažite ciljeve poduzeća s očekivanim rezultatima projekta u odnosu na trenutnu, odnosno početnu poziciju.  Pitanje: da li je potrebno navesti navedene ciljeve i plan samo za prijavitelja ili za prijavitelja i partnera pojedinačno u slučaju kada je uz prijavitelja u projekt uključen i partner. | Ciljevi i planovi se prikazuju na nivou projektnog prijedloga za Prijavitelja. |
|  | 29/08/16 | Može li trošak plaće novozaposlenih osoba za potrebe projekta (100% radnog vremena) u znanstveno-istraživačkoj instituciji biti prihvatljiv trošak (bespovratna sredstva, ne sufinanciranje partnera) ukoliko neće biti plaćeni iz Državnog proračuna RH nego privatnim sredstvima institucije?“ | Sukladno točki 4.2. UzP , trošak plaća novozaposlenih isto kao i zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama koje rade na istraživačkom projektu koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH, a koji je izračunat primjenom pojednostavljene metode financiranja je prihvatljiv je kao sufinanciranje partnera. |
|  | 30/08/16 | 1.Prvo pitanje se odnosi na tablice u poglavlju 4.4 i tablice elemenata projekta. U prilogu smo sastavili dva primjera jer nam nije u potpunosti jasno na koji način treba popunit te tablice.  2.Također zanima nas gdje je dostupan prijavni obrazac A za ovaj poziv(koji je prema našim shvaćanjima potrebno popuniti u online formatu)?  3. Zadnje pitanje se odnosi na prikazivanje rezultata poslovanja i utjecaja projekta na rezultate poslovanja. Dali je potrebno te pokazatelje (poput rasta prihoda i povećanja zaposlenosti) prikazati samo za nositelja ili i za nositelja i prijavitelja? | 1. Poslovni plan Prijavitelj izrađuje u skladu sa sadržajem i ciljevima konkretnog projektnog prijedloga.  2. Elektronska verzija Prijavnog obrasca A dostupna je na sljedećoj poveznici:<https://esif-wf.mrrfeu.hr> (Odjeljak 7. Administrativne informacije, UzP)  3. Rezultati poslovanja prikazuju se na nivou projektnog prijedloga za Prijavitelja i Partnere ako je primjenjivo. |