

INOVACIJE NOVOOSNOVANIH MSP

Referentna oznaka: KK.03.2.2.01.

UČESTALA PITANJA I ODGOVORI

U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo poduzetništva i obrta ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti.

Budući da su pojedina pitanja upućena Ministarstvu poduzetništva i obrta širokog raspona te sadrže informacije o projektu, ona nisu u cijelosti uključena u *Učestala pitanja i odgovore*, već su uključene samo pojedinih bitne za pružanje odgovora.

U slučajevima kad zbog pružanja odgovora Ministarstvo poduzetništva i obrta mora konzultirati druga nadležna tijela ili službe Europske komisije, pitanje će biti označeno * .

1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE	1
2. POKAZATELJI	1
3. VRSTE, IZNOS I INTENZITETI POTPORA	1
4. ZBRAJANJE POTPORA	2
5. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA	2
6. PRIHVATLJIVOST PROJEKTA	6
7. PRIHVATLJIVOST AKTIVNOSTI I TROŠKOVA	7
8. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA	10
9. PROVEDBA PROJEKTA I POSTUPCI NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZOJN	11
10. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE	11

1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE

2. POKAZATELJI

3. VRSTE, IZNOS I INTENZITETI POTPORA

1. Ako je maksimalni intenzitet potpore 90% možemo li prijaviti intenzitet manjeg iznosa?

Da. Intenzitet potpore prijavitelj mora navesti u svojoj projektnoj prijavi. Zatražena potpora ne smije prelaziti maksimalni dopušteni intenzitet, a može biti manjeg intenziteta.

4. ZBRAJANJE POTPORA

1. Za koje godine se gledaju sredstva prethodno isplaćena po de minimis shemi?

Ukupan iznos potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000,00 EUR tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini sukladno Uredbi EK 1407/2013.

2. Mogu li se prijaviti na natječaj oni koji su dobili ili su se prijavili za neke druge poticaje, npr. za poticaje za samozapošljavanje 2016.?

Mogu, pri čemu treba voditi računa o zbrajanju potpora kako je navedeno u Uputama za prijavitelje pod točkom 1.7.

5. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA

1. Što znači da se potpora ne može dodijeliti za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice? Znači li to da se poduzeće koje je izvoznik ne može javiti na ovaj Poziv?

Sukladno definiciji danoj u Poglavlju 8. Pojmovnik Uputa za prijavitelje, potpora se **ne može** dodijeliti ukoliko je izravno povezana s izvezenim količinama, uspostavom i radom distribucijske mreže ili ostalim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću. To znači da se korisnik, koji je ujedno i izvoznik, može javiti na Poziv i ostvariti potporu za prihvatljive aktivnosti.

2. Na koji način izračunavamo veličinu prijavitelja koji su prihvatljivi ovim Pozivom? Kako vlasnički udjeli u poduzećima utječu na izračun veličine poduzeća?

Ovaj Poziv namijenjen je malim i srednjim poduzetnicima sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. Kao pomoćni alat potencijalnim prijaviteljima da odgovore na pitanje ubrajaju li se u male i srednje poduzetnike, može poslužiti Vodič za izračun veličine MSP objavljen na mrežnim stranicama Ministarstva poduzetništva i obrta:

<http://www.minpo.hr/UserDocsImages/IZRACUN%20MSP.pdf>

Uz prijavu, potrebno je ispuniti i Obrazac 4. Skupna izjava, kojim ćete, temeljem unesenih podataka, izračunati veličinu poduzeća.

Člankom 3. Priloga I. Uredbe definirane su vrste poduzeća koje se uzimaju u obzir pri izračunu broja osoblja i financijskih iznosa. Za određivanje veličine poduzeća uzimaju se obzir podaci partnerskih i povezanih poduzeća.

3. Može li se na ovaj natječaj prijaviti socijalna zadruga?

U točki 2.4. Uputa za prijavitelje navedeni su uvjeti za isključenje prijavitelja, među kojima i neprihvatljivi sektori. Djelatnosti koje nisu isključene u kriterijima za isključenje u točki 2.4. uputa smatraju se prihvatljivima.

Sukladno točki 2.4. Uputa za prijavitelje potpora se ne može, između ostalog, dodijeliti poduzetnicima koji djeluju u sektorima:

- a. poslovanja nekretninama,
- b. djelatnosti kockanja i klađenja,
- c. financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja,
- d. trgovanja ili proizvodnje robe vojne namjene i povezanih usluga,
- e. djelatnosti socijalne skrbi sa smještajem**

Također, prijavitelj mora voditi računa da ima status MSP-a sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. Poduzeće je svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik. To uključuje, posebno, samozaposlene osobe i poduzetnike koji se bave obrtom ili drugim djelatnostima.

4. Da li je poduzeće koje se bavi cateringom prihvatljiv prijavitelj ovim pozivom?

Na natječaj se mogu javiti subjekti malog gospodarstva, mali i srednji poduzetnici sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. U točki 2.4. Uputa za prijavitelje navedeni su uvjeti za isključenje prijavitelja, među kojima i neprihvatljivi sektori. Djelatnosti koje nisu isključene u kriterijima za isključenje u točki 2.4. uputa smatraju se prihvatljivima.

5. U ovom Pozivu naznačeno je da se mogu prijaviti i fizičke osobe. Na što se to točno odnosi?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, navedeno je da prijavitelji moraju biti pravne ili fizičke osobe koje su mikro, malo ili srednje poduzeće sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća na način utvrđen u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe 651/2014. Poduzeće je svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik. To uključuje, posebno, samozaposlene osobe i poduzetnike koji se bave obrtom ili drugim djelatnostima.

6. Što je neuvršteni MSP?

Sukladno točki 9. Pojmovnik, neuvršteni MSP definiran je kao MSP koji nije uvršten na službeni popis burze, osim alternativnih trgovinskih platformi.

7. Može li poduzetnik koji je u 2015. godini raspodijelio dobit biti prihvatljiv ovim Pozivom?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti pravne ili fizičke osobe koje, između ostalog:

- **nisu raspodijelile dobit** i koje nisu osnovane spajanjem.

Iz navedenog proizlazi da poduzetnik koji je raspodijelio dobit u bilo kojem iznosu nije prihvatljiv prijavitelj ovim Pozivom.

8. Da li je prihvatljiv prijavitelj koji je registriran kraće od 36 mjeseci, ali ima povezana društva (bilo direktno ili putem vlasnika fizičke osobe) koja su starija od 36 mjeseci?

Da, ukoliko udovoljava svim uvjetima navedenim u Uputama za prijavitelje. Međutim, poduzeća kontrolirana od strane vlasnika prethodno zatvorenih poduzeća ne mogu koristiti ovu potporu ukoliko je novo poduzeće operativno u istim ili srodnim sektorima kao i zatvorena tvrtka. Ovo ograničenje se odnosi na razdoblje od 12 mjeseci nakon takvog zatvaranja.

9. Može li se na natječaj javiti tvrtka koja će se tek osnovati?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje prijavitelji moraju biti pravne ili fizičke osobe koje su osnovane najviše 36 mjeseci prije dana predaje projektne prijave. Ovim Pozivom prijave se zaprimaju od 10. lipnja 2016. do 31.12.2016.

10. Mogu li se na natječaj prijaviti i tvrtke u stranom vlasništvu ali koje se nalaze i koje posluju u Republici Hrvatskoj?

Sukladno točki 2.4. Uputa za prijavitelje potpora se ne može dodijeliti prijavitelju koji nije registriran u Republici Hrvatskoj za obavljanje prihvatljive gospodarske djelatnosti prije dana predaje projektne prijave.

11. Da li se pojedine odredbe u svezi prihvatljivosti prijavitelja (tko se ne može prijaviti) primjenjuju i na povezano poduzeće (npr. ne smije se prijaviti prijavitelj koji je u postupku stečaja ili likvidacije, ili u postupku predstačajne nagodbe, ili ukoliko je prijavitelju izrečena pravomoćna presuda)?

Ne. Navedene odredbe vezane uz neprihvatljivost prijavitelja ne odnose se na povezana poduzeća.

12. Može li se novo poduzeće registrirati tek nakon što se odobri projekt kojim se aplicira na natječaj?

Ne. Prijavitelj mora biti registriran u trenutku predaje projektne prijave.

13. Može li jedno poduzeće prijaviti više projekata?

Prijavitelj po predmetnom Pozivu u postupku dodjele bespovratnih sredstava (u daljnjem tekstu: postupak dodjele) može imati samo jednu projektnu prijavu. Postupak dodjele obuhvaća razdoblje od zaprimanja projektne prijave do donošenja konačne odluke o predmetnoj projektnoj prijavi o čemu se prijavitelj pismenim putem obavještava. Iz navedenog proizlazi, između ostalog, da prijavitelj istovremeno ne može podnijeti više projektnih prijava po predmetnom Pozivu.

U slučaju da završetak postupka dodjele rezultira isključenjem projektne prijave, prijavitelj može podnijeti novu projektnu prijavu po zaprimanju obavijesti o isključenju.

U slučaju da prijavitelj podnese novu projektnu prijavu, dok je prvotno zaprimljena projektna prijava još uvijek u postupku dodjele, nova projektna prijava bit će vraćena neotvorena prijavitelju i neće biti uključena u postupak dodjele.

Po predmetnom Pozivu jednom prijavitelju može biti dodijeljena samo jedna potpora.

14. Može li se na Javni poziv Inovacije novoosnovanih MSP prijaviti poduzeće koje je u 100% vlasništvu jedinice lokalne samouprave? Poduzeće se financira iz poslovanja, ne direktno iz proračuna JLS.

Na natječaj se mogu javiti subjekti malog gospodarstva, mali i srednji poduzetnici sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014.

Spomenuti Prilog I, članak 3, stavak 4 navodi kako se „poduzeće ne može smatrati malim i srednjim poduzećem ako jedno ili više tijela javne vlasti zajedno ili samostalno, izravno ili neizravno upravlja s 25 % ili više kapitala ili glasačkih prava u dotičnom poduzeću.“ osim u slučajevima navedenim u stavku 2. istoga članka.

U stavku 2(d), navedeno je da se poduzeće može svrstati u neovisna poduzeća, to jest u ona koja nemaju drugih partnerskih poduzeća čak i ako su određeni ulagači dosegili ili premašili prag od 25 %, pod uvjetom da ti ulagači nisu, u smislu stavka 3., bilo samostalno ili zajednički povezani s dotičnim poduzećem. To se, između ostalog, odnosi na poduzeće koje je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave s godišnjim proračunom manjim od 10 milijuna EUR i s manje od 5 000 stanovnika.

Ako poduzeće u vlasništvu JLS u odlučivanju ima manje od 50% glasačkih prava isto se ne može smatrati MSP-om.

Ako JLP ima 100% vlasništvo nad poduzećem isto se ne može smatrati MSP.

15. Što predstavlja uvjet da tvrtka nije raspodijelila dobit? Smatra li se raspodjelom dobiti isplata vlasnicima, zadržavanje dobiti u društvu ili nešto treće?

Raspodjelom dobiti smatra se isplata vlasnicima poduzeća.

16. Da li u trenutku prijave poduzeće može biti starije od 3 godine?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti pravne ili fizičke osobe koje su osnovane najviše 36 mjeseci prije dana predaje projektne prijave.

17. Prijavitelj nema niti jednog zaposlenog na temelju sati rada u mjesecu koji prethodi mjesecu predaje projektne prijave. Na koliko sati je potrebno da osoba bude prijavljena kao zaposleni na temelju sati rada da bi se sa sigurnošću udovoljilo navedenom kriteriju.

Prihvatljivi su oni prijavitelji koji imaju barem jednog zaposlenog na puno radno vrijeme na temelju sati rada u mjesecu koji prethodi mjesecu predaje projektne prijave.

18. Zadržava li se promjenom pravnog oblika društva pravni kontinuitet društva (promjena jdo u doo) i koji datum se smatra datumom osnivanja društva?

Datumom osnivanja društva smatra se datum osnivanja prvog društva, a ne datum preoblikovanja. Nakon promjene pravnog oblika poduzeće mora ispunjavati sve uvjete prihvatljivosti prijavitelja prema ovom pozivu uključujući i kontinuitet od 36 mjeseci od osnivanja bez obzira na datum preoblikovanja.

19. Što je to primarna poljoprivredna proizvodnja? Može li se na ovaj natječaj javiti poduzetnik koji se bavi preradom mlijeka i mliječnih proizvoda? Je li proizvođač voćnih i povrtnih sokova u kategoriji prihvatljivih ili neprihvatljivih?

Na natječaj se mogu javiti subjekti malog gospodarstva, mali i srednji poduzetnici sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. U točki 2.4. Uputa za prijavitelje navedeni su uvjeti za isključenje prijavitelja, među kojima i neprihvatljivi sektori. U smislu propisa koji se odnose na državne potpore u poljoprivrednom sektoru, „primarna poljoprivredna proizvodnja” predstavlja proizvodnju proizvoda iz tla ili stočarstva navedenih u Prilogu I. UFEU bez obavljanja dodatnih radnji kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda. Prerada mlijeka u mliječne proizvode i prerada voća i povrća u sokove ne spada u primarnu poljoprivrednu proizvodnju. Ovim Pozivom potpora se ne može dodijeliti prijaviteljima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda, a ukoliko prijavitelj djeluje u više djelatnosti, dužan je razdvojiti aktivnosti i/ili troškove te dostaviti izjavu kojom potvrđuje navedeno razdvajanje na način da nedozvoljene djelatnosti nemaju koristi od potpore dodijeljene po ovome Programu.

20. Na koji način će se promatrati Prijavitelj osnovan 1.12.2015. godine koji u GFI-ju za 2015. godinu nema dokumentiranoga ulaganja u R&D&I obzirom da je zabilježeno poslovanje navedenog Prijavitelja samo za taj jedan mjesec u 2015., a navedeni Prijavitelj je u prvom kvartalu 2016. godine uložio značajna sredstva u R&D&I.

Sukladno Prilogu 3. točki 5.1.2. Uputa za prijavitelje u slučaju novoosnovanog poduzeća, gledat će se Izdaci za razvoj u toj godini do mjeseca koji prethodi prijavi projekta.

21. Naš pravni subjekt formalno je registriran 2008. godine, no od osnivanja uopće nije bio u tržišnoj funkciji već u tzv. statusu mirovanja odnosno samo registracije na trgovačkom sudu. Taj neaktivni pravni subjekt kupili smo od bivšeg vlasnika, te prenijeli vlasništvo, izmijenili Statut i djelatnosti . Jesmo li prihvatljivi prijavitelji za ovaj Poziv?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti pravne ili fizičke osobe koje su **osnovane** najviše 36 mjeseci prije dana predaje projektne prijave, neovisno o promjeni vlasnika, djelatnosti ili pravnog oblika poduzeća.

6. PRIHVATLJIVOST PROJEKTA

1. Možete li pobliže objasniti kako to rezultati moraju imati ekonomski i društveni učinak u Republici Hrvatskoj?

Pod ovim terminom smatra se da rezultati projekta moraju imati učinak u vidu novog zapošljavanja, instalacije opreme, povećanja prihoda od prodaje i sl. koji će se ostvariti u Republici Hrvatskoj.

2. Može li projekt koji postoji u fizičkom obliku biti prilagođen na način da bude financiran ovim pozivom?

Sukladno točki 3.1 Prihvatljivost projekta provedba projekta ne smije započeti prije predaje projektne prijave MINPO-u.

3. Može li projekt biti u fazi ideje li mora već imati nekakvu dokumentaciju ili fizički oblik?

Sukladno točki 3.2 Uputa za prijavitelje projekt mora predstavljati dovršetak inovacije (proizvod/usluga) skoro spremne za tržište koja sadržava ključne funkcionalnosti (Minimalno održiv proizvod - MVP), za koju je već iskazan inicijalni interes tržišta i/ili ima prve kupce, uključujući i inkrementalne inovacije na postojećim proizvodima/uslugama u svrhu stvaranja novih verzija za nova tržišta.

4. Prije dva mjeseca počeli smo raditi na novom projektu i razvoj novog proizvoda (napredna verzija prethodnog proizvoda). Uplate su već počele (avansne) ali ne i proizvodnja, na tom proizvodu rade zaposlenici odjela istraživanja i razvoja. Da bi ostvarili čitav projekt potrebna su nam dodatna sredstva. Zanima me možemo li se mi prijaviti na natječaj budući da je u natječaju definirano da projekt ne smije započeti prije prijave?

Bez detaljnog uvida u sve elemente projekta ne možemo odgovoriti na ovo pitanje.

5. Može li web platforma za kupovinu/prodaju laboratorijskih usluga hrvatskih laboratorija u svijetu biti prihvatljiv projekt. Web je skoro gotov, imamo ugovore s laboratorijima i više laboratorija koji su zainteresirani. Nama bi trebala dodatna računalna oprema i skupo programiranje.

U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo poduzetništva i obrta ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti. Sukladno Uputama za prijavitelje točka 3.2 prihvatljiva aktivnost može biti dovršetak inovacije (proizvod/usluga) skoro spremne za tržište koja sadržava ključne funkcionalnosti (Minimalno održiv proizvod - MVP), za koju je već iskazan inicijalni interes tržišta i/ili ima prve kupce.

7. PRIHVATLJIVOST AKTIVNOSTI I TROŠKOVA

1. Da li se poduzetnik koji ima namjeru pokrenuti proizvodnju koja bi bila novost u ponudi poduzeća može prijaviti na ovaj natječaj?

Sukladno točki 3.2. Uputa za prijavitelje, ovim pozivom definirane su prihvatljive aktivnosti namijenjene **razvoju inovacija koje trebaju rezultirati proizvodima** koji su novost u ponudi poduzeća i/ili novost na tržištu. To uključuje i inovacije procesa sve dok procesi doprinose razvoju proizvoda. Projekti koji nemaju za cilj stvarni razvoj proizvoda su isključeni. Proizvodi mogu biti materijalni i nematerijalni (uklj. usluge).

2. Da li poticaj Inovacije novoosnovanih MSP u okviru financiranja aktivnosti za pokretanje proizvodnje financira i aktivnost: istraživanje tržišta, kao jednu od predloženih aktivnosti?

Sukladno točki 3.2. Uputa za prijavitelje istraživanje i testiranje tržišta za inovaciju prihvatljiva je aktivnost.

3. Da li je moguće primijeniti metodu stvarnih troškova? Da li je kod korištenja te metode dozvoljeno izraziti kao jedinicu rada % radnog vremena na projektu i je li moguće planirati povećanje plaće zaposleniku tokom projekta?

4. Ukoliko se primjenjuje metoda stvarnih troškova, na kojem principu određujemo plaću na projektu – moramo li se držati zadnje isplaćene plaće prije predaje prijave ili prosjeka zadnjih x mjeseci? Kako postupamo s planiranjem plaće za nove buduće zaposlenike, imamo li tu ograničenja?

5. Voditelj projekta će primarno raditi na aktivnostima pripreme proizvoda za tržište i komercijalnim aktivnostima, ali će dio vremena raditi i na samoj administraciji provedbe i izvještavanju. Da li je i taj dio njegova vremena prihvatljivi trošak plaće koji troši na administriranje projekta?

Da, sukladno točki 3.2. Uputa za prijavitelje, ulaganje u poslovanje nastalo izravno i isključivo uslijed projekta (kao npr. plaće osoblja prijavitelja koje je izravno uključeno u rad na projektnim aktivnostima, operativni troškovi i sl.) smatraju se prihvatljivim aktivnostima ovim Pozivom.

6. Da li je prihvatljivi trošak plaće administratora na projektu?

Neprihvatljivi izdaci ovim Pozivom navedeni su u točki 3.3.1. Uputa za prijavitelje. Trošak plaće administratora nije naveden kao neprihvatljiv izdatak.

7. U slučaju da trošak provedbe projekta nije prihvatljivi trošak, da li ga je nužno iskazati u neprihvatljivim troškovima?

Da.

8. Mogu li se aktivnosti provoditi i van RH – primjerice: sajmovi, probne ugradnje sustava kod potencijalnog kupca u inozemstvu i sl?

Da.

9. Je li dozvoljeno je ulaganje u opremu koja će se koristiti za probnu proizvodnju te će se ujedno i nakon provedbe projekta koristiti u proizvodnji?

Da.

10. Jesu li troškovi oglašavanja koji su u direktnoj vezi s projektom dozvoljeni troškovi (on line oglašavanje, ali i sajmovi i sl)?

Da, sukladno točki 3.2. Uputa za prijavitelje Komercijalizacija rezultata istraživanja i razvoja.

11. Može li se prijaviti projekt kojim je predviđeno financiranje više aktivnosti navedenih u pozivu i postoji li ograničenje financiranja za pojedine aktivnosti?

Sukladno točki 3.2. Uputa za prijavitelje moguće je prijaviti sve aktivnosti koje su navedene bez međusobnog isključivanja ili ograničenja između pojedinih aktivnosti. Dodatne aktivnosti i aktivnosti vezane uz ugovorne obveze prihvatljive su isključivo pod uvjetom da su izravno povezane s projektom i aktivnostima Prilagodbe razvijanog proizvoda/usluge zahtjevima tržišta i Komercijalizacije rezultata istraživanja i razvoja.

12. Da li je moguće ovim pozivom kupiti opremu koja bi se ugradila u vozilo pri čemu isto ne bi bilo izdatak u ovom projektu?

Sukladno točki 3.3.1 Uputa za prijavitelje kupnja vozila za prijevoz putnika uz naknadu ili za upravljanje projektom ne može biti prihvatljiv izdatak. Bez detaljnog uvida u sve elemente projekta ne možemo odgovoriti na ovo pitanje.

13. Jesu li konzultantske usluge za pisanje projekta prihvatljiv trošak?

Sukladno točki 7.1 provedba projekta ne smije započeti prije predaje projektne prijave MINPO-u niti završiti prije potpisa Ugovora.

14. Jesu li troškovi vanjskog konzultanta za provedbu projekta prihvatljivi?

Izdaci za vanjske konzultante za provedbu projekta mogu biti prihvatljivi pod uvjetima navedenim u točki 3.3. Uputa za prijavitelje

15. Je li prihvatljiv trošak kupnja bagera kao poljoprivredne mehanizacije ako je aktivnost vezana uz pružanja nove usluge na tržištu, a nije vezana za poljoprivredu?

Predmet ovog poziva je dodjela bespovratnih sredstava za **razvoj inovacija koje će rezultirati proizvodom** koji je novost u ponudi poduzeća i/ili novost na tržištu.

U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo poduzetništva i obrta ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti. Nabava mehanizacije može biti prihvatljiv izdatak.

16. Prilikom podnošenja projektne prijave, da li su prihvatljive, aktivnost Prilagodba razvijanog proizvoda/usluge zahtjevima tržišta i aktivnost Komercijalizacija rezultata istraživanja i razvoja, ili je nužno prihvatljiva samo jedna od navedenih dvaju aktivnosti?

Sukladno Uputama za prijavitelje točka 3.2 prihvatljive su istodobno obje aktivnosti.

17. Jesu li prihvatljivi izdaci oglašavanje na Google AdWords i Facebook Ads?

Da, ukoliko se oglašavanje odnosi na predmet projekta i pri tome se poštuju pravila vidljivosti.

18. Da li je prijavitelj dužan sukladno ovom Pozivu trajno zadržati u vlasništvu uzorke na kojima se je vršilo testiranje?

Ne.

19. Što podrazumijevaju izdaci za razvoj? Je li kupnja know-how-a i patenta izdatak za razvoj?

Izdaci za razvoj su oni koje se unosi u GFI-POD pod oznakom AOP 004, a sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja: 5. Dugotrajna nematerijalna imovina (NN 86/15).

Prema međunarodnom računovodstvenom standardu MRS38, nematerijalna imovina stječe se:

1. Zasebnim stjecanjem – kupnjom
2. Internim dobivanjem nematerijalne imovine – izdacima za istraživanje i razvoj

Kod izdataka za istraživanje i razvoj razlikujemo:

1. Fazu istraživanja (nije nematerijalna imovina)
2. Fazu razvoja (priznaje se kao nematerijalna imovina)

Primjer aktivnosti razvoja:

- Dizajn, konstrukcija i testiranje prije proizvodnje ili prije uporabe prototipa i modela
- Dizajn alata, uzorci, moduli i matrice koje obuhvaćaju novu tehnologiju
- Dizajn, konstrukcija i poslovanje probne tvornice koja nije potpuno ekonomično izvediva za komercijalnu proizvodnju
- Dizajn, konstrukcija i testiranje izabranih alternativa novih ili poboljšanih materijala, pronalazaka, proizvoda, procesa, sustava ili usluga

Primjer troškova koji se mogu knjižiti na izdatke za razvoj su:

- Trošak materijala i usluga korištenih u stvaranju nematerijalne imovine
- Trošak plaća, nadnica i drugi troškovi zaposlenog osoblja uključenog u stvaranje nematerijalne imovine
- Naknade za registriranje zakonskih prava
- Amortizacija patenata i licenci korištenih za stvaranje nematerijalne imovine

Kupnja know-how-a i patentnih prava spada pod nematerijalnu imovinu (stjecanje kupnjom), ali nije stvorena interno, pa se ne može smatrati da je to trošak koji je stvoren na aktivnostima razvoja (jer

razvoj nije napravljen interno, nego je rezultat razvoja kupljen). Moguće je da poduzeće koje stječe nematerijalnu imovinu kupnjom ima nakon toga i neke vezane razvojne aktivnosti koji se mogu smatrati izdaci za razvoj. Jedan od njih koji se može knjižiti kao izdatak za razvoj je amortizacija patenta korištenog za stvaranje nematerijalne imovine.

20. Zaštita intelektualnog vlasništva - možemo li upisati prijavu patenta u SAD-u?

Da.

21. Da li se amortizacija prethodno kupljene opreme koja se koristi prilikom testiranja proizvoda smatra prihvatljivim troškom?

Ne.

22. Smatraju li se troškovi marketinškog plana, revizije, plaća zaposlenika, dizajna proizvoda i testiranja prihvatljivim troškovima koje mogu obavljati zaposlenici poduzeća ili to moraju biti vanjski stručnjaci i računa li se trošak plaće zaposlenika kao 100% bruto njegove plaće?

Prihvatljivi su izdaci vezani za aktivnosti iz točke 3.2 uputa za prijavitelje sukladno prihvatljivim izdacima u točki 3.2. gdje je navedeno da prijavitelj može koristiti zaposlenike ili vanjske stručnjake.

Trošak plaće zaposlenih se priznaje u bruto iznosu, u omjeru u kojem su zaposlenici sudjelovali na provedbi projekta i u skladu s ograničenjem za intenzitet potpore.

23. Jesu li dnevnice prihvatljivi izdaci?

Da, ukoliko su povezane s provedbom projekta.

24. Može li se na natječaj prijaviti prijavitelj koji razvija proizvod noćne optike koji mogu koristiti razni korisnici među kojima je i vojska?

Sukladno Uputama za prijavitelje točka 2.4 potpora se ne može dodijeliti za trgovanje ili proizvodnju robe vojne namjene i povezanih usluga sukladno Odluci o donošenju popisa robe vojne namjene, obrambenih proizvoda i nevojnih ubojnih sredstava (NN 101/2013).

25. Tko su poduzetnici koji nisu prihvatljivi i djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda:

i. kod kojih je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača,

ii. kod kojih su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače

U smislu postavljenog pitanja uvjet određuje da se potpora ne može dodijeliti na način da je utvrđena na temelju jedinica kupljenog (primarnog) ili prodanog (prerađenog) proizvoda.

8. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

1. Koliki može biti maksimalni postotak / iznos koji se može ugovoriti za predujam?

Korisnik može potraživati predujam višekratno, najviše do 20% odobrenih bespovratnih sredstava po projektu.

- 2. Da li je moguće povećati iznos predujma iz točke 7.4. Uputa za prijavitelje sa predviđenih 20% na 40% ili barem 30%?**

Ne.

9. PROVEDBA PROJEKTA I POSTUPCI NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZOJN

- 1. Da li bi izdaci nastali do potpisa ugovora o bespovratnim sredstvima, bili prihvatljiv trošak za potraživanje u prvom zahtjevu za nadoknadom sredstava?**

Sukladno Uputama za prijavitelje točka 7.1 razdoblje provedbe projekta ne smije započeti prije predaje projektne prijave te je moguće da izdaci nastali prije potpisivanja ugovora budu prihvatljivi.

- 1. Ranije smo komunicirali s nekim potencijalnim dobavljačima i dobivali službene ponude. Stoga bi nam administrativno bilo lakše iskoristiti te ponude umjesto da nam dobavljači ispisuju nove. Koliko stare mogu biti ponude dobavljača i treba li priložiti 3 ponude za svaku aktivnost u prijavnoj dokumentaciji? Moramo li odabrati cjenovno srednju opciju od 3 ponude?**

U prilogu 4 nalaze se opisani Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi.

U točki 4.1 Uputa, naveden je popis dokumentacije potrebne za cjelovitu projektnu prijavu i predmetni popis ne navodi potrebu za dostavom ponuda.

Sukladno Prilogu 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici ZJN, ovisno o vrijednosti nabave, moguće je odabrati Ponudu koja ispunjava sve uvjete iz dokumentacije za nadmetanje.

- 2. Da li je dozvoljen angažman stručnog osoblja u Europskoj uniji i izvan Europske unije, ili je ograničen na stručnjake u Republici Hrvatskoj i / ili Europskoj uniji?**

Dozvoljen je angažman stručnog osoblja, pri čemu je potrebno provesti nabavu sukladno Prilogu 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici ZJN.

- 3. Na koji će se način prikazivati angažman visokokvalificiranog i ostalog stručnog osoblja ukoliko oni nisu zaposlenici prijavitelja, odnosno da li je s njima potrebno urediti određeni ugovorni odnos, te koji oblik je prihvatljiv za potrebe apliciranja projekta?**

Sukladno Uputama za prijavitelje točka 3.2 angažman vanjskog osoblja je dopušten te ga je potrebno regulirati ugovorima sukladno Prilogu 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici ZJN.

10. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

1. **Imate li informacije o datumima održavanja informativnih radionica vezano uz ovaj Poziv.** Raspored radionica za navedeni Poziv nalazi se na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr, na lokaciji na kojoj je Poziv objavljen.

2. **Da li je potrebno obrascu B priložiti indikativne ponude za obrazloženje visine planiranih troškova?**

Ne.

3. **Gdje se nalazi Obrazac A u dokumentaciji?**

Obrazac A moguće je preuzeti na internetskim stranicama strukturnih fondova - <https://esif-wf.mrrfeu.hr>

4. **Gdje se u obrascima prezentira likvidnost poslovanja poduzeća i može li se priložiti poslovni plan – financijski dio?**

Sukladno Obrascu 2. Prijavni obrazac B poslovni model prijavitelj dokazuje financijski kapacitet vodeći se uputama iz podtočke 2.3.

5. **Da li je moguće slike i grafove uključiti u prezentaciju i kako se to gleda kod ograničenja u znakovima?**

U projektnu prijavu moguće je po potrebi uvrstiti slike i grafove. Isti ne utječu na ograničenje broja znakova.

6. **Da li su definirane vrsta i veličina fonta koja se koristi za ispunjavanje Prijavnog obrasca B?**

Ne. Preporuka je koristiti isti font koji je korišten u obrascima.

7. **Da li se razmaci računavaju u maksimalni broj znakova po svakom polju za upis teksta?**

Ograničenje se odnosi na broj znakova s uključenim razmacima.

8. **Za koga se unosi projektno iskustvo? Za voditelja projekta, za sve članove tima, za konzultanta za provedbu projekta financiranim iz fondova EU?**

Kao što je navedeno u Obrascu 2 Prijavnom obrascu B, za svakog predloženog člana projektnog tima treba opisati traženu stručnost, kvalifikacije, radno iskustvo i kompetencije te iskazati predviđeni angažman svakog pojedinog člana u provedbi projekta (aktivnosti u kojima će sudjelovati, predviđeni broj dana). Ukoliko u vrijeme predaje projektne prijave prijavitelj već ima imenovan projektni tim, projektnoj prijavi treba priložiti životopise članova projektnog tima (Dodatak 1.).

9. **Postoji li maksimalni broj stranica koliko smije imati prijavni obrazac.**

Ne, no u Prijavnom obrascu B potrebno je pridržavati se ograničenja u broju znakova.

10. **Na koje vrste projekata se odnosi točka 2.1 Projektno iskustvo? Isključivo na projekte financirane javnim-državnim-EU sredstvima ili se to odnosi i na poslovne projekte financirane sredstvima poslovnih subjekata u privatnom vlasništvu?**

Vrsta projekata na kojima je projektni tim stekao iskustvo nije ograničena na projekte financirane EU sredstvima već se u projekte ubrajaju i oni provedeni sredstvima prijavitelja.

11. Treba li BON2/SOL2 biti ovjeren od banke u smislu pečata i potpisa ili isti može biti izdan online putem Internet bankarstva?

U slučaju da je Obrazac BON2/SOL2 izdan u elektronskom obliku na njemu mora biti jasno naznačeno od strane banke da je dokument izdan elektronički i vjerodostojan bez potpisa i pečata banke. U suprotnom, potrebno je dostaviti Obrazac ovjeren potpisom i pečatom banke.

12. Molimo za pojašnjenje vezano za Intelektualno vlasništvo je zaštićeno / postoji objašnjena strategija zaštite – da li ova točka predviđa da je Intelektualno vlasništvo zaštićeno i da postoji objašnjena strategija zaštite odnosno smatra li se da je sljedeća izjava točna: Intelektualno vlasništvo je zaštićeno ili da postoji Strategija zaštite? Molimo i pojašnjenje vezano za „objašnjena strategija zaštite“ – na koji način i u kojem obliku mora biti objašnjenje strategije zaštite i što se podrazumijeva pod terminom „strategija zaštite“?

Status intelektualnog vlasništva potrebno je objasniti u svakom slučaju u točki 6. Obrasca 2. Prijavni obrazac B prema čemu će se procjenjivati upravljanje intelektualnim vlasništvom. Ako ne postoji trenutno zaštićeno intelektualno vlasništvo ili prijava za njegovu zaštitu posebno je potrebno objasniti Strategiju zaštite intelektualnog vlasništva (primjerice za projekte koji se temelje na autorskom pravu za koje ne postoji formalni proces prijave zaštite). Upućujemo i na Dodatak 1. Obrasca 5. kojim je predviđeno prilaganje dokumentacije o statusu intelektualnog vlasništva ukoliko ista postoji.

13. Moraju li članovi projektnog tima biti ujedno i zaposlenici tvrtke prijavitelja?

Ne.

14. Kod navođenja projektnog iskustva, može li se navesti projektno iskustvo članova projektnog tima, koji u ovom trenutku nisu zaposlenici tvrtke prijavitelja?

Da. Stručnost i kapaciteti prijavitelja promatrat će se kroz metodologiju uspostave projektnog tima.

15. Pod obveznom dokumentacijom koja se predaje nisu navedene platne liste, ponude te dodatna dokumentacija kojom se dokazuje inovativnost Prijavitelja i proizvoda. Može li se ta dokumentacija priložiti u sklopu prijave, iza zadnje navedene obvezne dokumentacije, točnije, iza GFI-POD-a?

Platne liste i ponude nije potrebno prilagati projektnoj prijavi. Prijavitelj može priložiti dodatnu dokumentaciju kojom dokazuje inovativnost a za koju misli da može biti korisna.