



## POZIV NA RADIONICU

### „Od projektne ideje do uspješne prijave na ESF natječaj“

U sklopu projekta **„Priprema projekata i podrška ESF korisnicima“** kojeg provodi WYG International, a čiji je glavni partner u projektu Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, obavještavamo Vas da će se u ožujku i travnju 2015. godine održavati dvodnevne radionice **„Od projektne ideje do uspješne prijave na ESF natječaj“** za potencijalne prijavitelje na otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta (bespovratna sredstva) objavljen pod brojem **3.1.20 „Promocija kvalitete i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja na srednjoškolskoj razini“** u okviru Operativnog programa "Razvoj ljudskih potencijala" 2007.-2013.

Sudionici **radionice** moći će usvojiti i/ili unaprijediti svoja praktična znanja i vještine potrebne za razvijanje uspješnih, relevantnih i izvedivih prijava koje će podnositi na otvoreni poziv za dostavu projektnih prijedloga pod brojem 3.1.20.

Sve informacije o natječaju možete pronaći na internetskim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

**Ako se želite prijaviti za ove dvodnevne radionice, molimo ispunite *online* prijavu putem *linka* za Poziv 3.1.20 na internetskoj stranici projekta: [www.esfcroatia.eu](http://www.esfcroatia.eu).**

#### Raspored radionica:

Grad	Datum održavanja radionice	Rok za prijavu za sudjelovanje na radionici
OSIJEK 1	30.-31.03.2015.	25.03.2015.
OSIJEK 2	01.-02.04.2015.	25.03.2015.
ZAGREB 1	01.-02.04.2015.	25.03.2015.
BJELOVAR	07.-08.04.2015.	25.03.2015.
SPLIT 1	07.-08.04.2015.	25.03.2015.
RIJEKA	07.-08.04.2015.	25.03.2015.
ZAGREB 2	09.-10.04.2015.	25.03.2015.
SPLIT 2	09.-10.04.2015.	25.03.2015.

Molimo da se prijavljujete za grad koji je **najbliži** mjestu odakle putujete. Na radionicama može sudjelovati više osoba iz iste institucije/ustanove/organizacije.

*Kada ispunite i pošaljete prijavu putem online obrasca, pojavit će se napomena „Vaš je odgovor zabilježen“. U slučaju popunjavanja svih mjesta na radionici, obavijestit ćemo vas pravovremeno te ćemo vas uvrstiti na listu čekanja.*

Uspješno prijavljeni sudionici dobit će podatke o točnom mjestu održavanja e-mailom. U slučaju bilo kakvih poteškoća s prijavom, molimo javiti se na e-mail [esf.projekt@mrms.hr](mailto:esf.projekt@mrms.hr) ili na broj telefona 01/3696 465.

#### Linija za pomoć:

Svim zainteresiranim prijaviteljima za poziv na dostavu projektnih prijedloga 3.1.20. „Promocija kvalitete i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja na srednjoškolskoj razini“ neovisno o sudjelovanju na dvodnevnoj

Projekt provodi:

WYG International  
part of the WYG group



U konzorciju s:



WYG savjetovanje d.o.o.  
part of the WYG group





radionici, projekt je osigurao liniju za pomoć putem koje mogu poslati svoje upite vezane uz izradu projektnih prijedloga (formuliranje prijedloga projekta–opis problema, ciljevi, aktivnosti, pokazatelji i sl.). Projekt će primati upite do 7 dana prije roka za prijavu projektnih prijedloga na e-mail [esf.pomoc@mrms.hr](mailto:esf.pomoc@mrms.hr). Prilikom slanja upita, molimo navesti referentni broj i naziv natječaja u naslovu poruke.

### Praktične informacije:

**Putni troškovi:** Polaznici će dobiti nadoknadu putnih troškova dolaska na radionicu. Nadoknada troškova moguća je samo za putni trošak ostvaren javnim prijevozom (autobus, vlak, brod) ili za trošak putovanja automobilom do visine cijene karte javnog prijevoza.

**Smještaj:** Trošak noćenja nije pokriven.

**Ručak/stanke za kavu:** Za vrijeme trajanja radionice bit će osigurane stanke za kavu i lagani (*snack*) ručak.

## „Promocija kvalitete i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja na srednjoškolskoj razini“ DNEVNI RED (1. dan)

<b>9:00</b>	Registracija
<b>9:15</b>	<b>Kratki pregled poziva 3.1.20 „Promocija kvalitete i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja na srednjoškolskoj razini“:</b> ciljevi, prihvatljive aktivnosti, rokovi za prijavu i iznos proračuna (uključujući postotak sufinanciranja)
<b>9:30</b>	<b>Kratki pregled sadržaja te vertikalne i horizontalne logike logičke matrice:</b> najbolji primjeri iz prakse već izrađenih logičkih matrica relevantnih za ovaj otvoreni poziv te najčešće pogreške koje se javljaju prilikom njene izrade
<b>10:00</b>	<b>Najbolji primjeri iz prakse</b> iz drugih zemalja Europske unije relevantni za ovaj otvoreni poziv
<b>10:20</b>	<b>Sadržaj prijavnog obrasca A:</b> predstavljanje i objašnjenja pojedinih dijelova i sadržaja prijavnog obrasca A; primjeri najčešćih pogrešaka
<b>11:00</b>	<b>STANKA ZA KAVU</b>
<b>11:20</b>	<b>Sadržaj prijavnog obrasca A:</b> popunjavanje <b>kratkog opisa projekta - svrha i opravdanost projekta</b> ; utvrđivanje problema, općeg i specifičnih ciljeva projekta; poveznica s evaluacijskom matricom i kriterijima; primjeri najčešćih pogrešaka koje se javljaju pri definiranju svrhe i opravdanosti projekta – <i>vježbe (rad u skupinama)</i>
<b>12:50</b>	<b>STANKA ZA RUČAK</b>
<b>13:35</b>	<b>Sadržaj prijavnog obrasca A:</b> popunjavanje <b>kratkog opisa projekta – informacija o provedbenim kapacitetima korisnika i odabiru partnera</b> ; poveznica s evaluacijskom matricom i kriterijima; primjeri najčešćih pogrešaka koji se javljaju pri navođenju provedbenih kapaciteta korisnika i odabiru partnera - <i>vježbe (rad u skupinama)</i>
<b>14:00</b>	<b>Sadržaj prijavnog obrasca A:</b> popunjavanje <b>kratkog opisa projekta - kratki opis na koji način će održivost rezultata projekta biti zajamčena nakon završetka projekta</b> ; poveznica s evaluacijskom matricom i kriterijima; primjeri najčešćih pogrešaka koji se javljaju pri određivanju održivosti rezultata projekta - <i>vježbe (rad u skupinama)</i>
<b>14:20</b>	<b>STANKA ZA KAVU</b>
<b>15:00</b>	<b>Sadržaj prijavnog obrasca A:</b> popunjavanje <b>kratkog opisa projekta – nacrt sažetka</b> ; poveznica s evaluacijskom matricom i kriterijima; primjeri najčešćih pogrešaka koji se javljaju





pri pisanju sažetka - vježbe (rad u skupinama)

15:50

Sažetak i završetak prvog dana

**„Promocija kvalitete i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja na srednjoškolskoj razini“**

**DNEVNI RED (2. dan)**

9:00

Kratki pregled tema prvog dana

9:15

**Sadržaj prijavnog obrasca A:** popunjavanje **obrazloženja projekta – ciljevi projekta s pokazateljima**; poveznica s vježbama prvog dana radionice - vježbe (rad u skupinama)

10:00

**Sadržaj prijavnog obrasca A:** popunjavanje **elemenata projekta i proračuna**; poveznica s evaluacijskom matricom i kriterijima; primjeri najčešćih pogrešaka koji se javljaju pri definiranju elemenata projekta i proračuna – *prezentacija, primjeri proračuna i tijeka novca, vježbe (rad u skupinama)*

11:00

**STANKA ZA KAVU**

11:20

**Sadržaj prijavnog obrasca A:** popunjavanje **ukupnih troškova projekta**; poveznica s evaluacijskom matricom i kriterijima; primjeri najčešćih pogrešaka koji se javljaju pri definiranju ukupnih troškova projekta; objašnjenje **izvora financiranja prihvatljivih troškova projekta i pravila de minimis** – vježbe (rad u skupinama)

12:30

**STANKA ZA RUČAK**

13:15

**Sadržaj prijavnog obrasca A: horizontalne teme**; poveznica s evaluacijskom matricom i kriterijima; primjeri najčešćih pogrešaka koji se javljaju pri definiranju horizontalnih tema; **promidžbene mjere**

13:30

**Sadržaj prijavnog obrasca B: relevantnost projektnog prijedloga**; relevantnost projektnog prijedloga u odnosu na ciljeve poziva u skladu sa strateškim dokumentima na nacionalnoj i europskoj razini; poveznica između prijavnog obrasca B i dijela prijavnog obrasca A koji se odnosi na svrhu i opravdanost projekta – *prezentacija i rasprava*

14:00

**Sadržaj prijavnog obrasca B: provedbeni kapaciteti prijavitelja i partnera**; poveznica između prijavnog obrasca B i dijela prijavnog obrasca A koji se odnosi na informacije o provedbenim kapacitetima prijavitelja i partnera – *prezentacija i rasprava*

14:20

**Sadržaj prijavnog obrasca B: učinkovitost i izvedivost projekta**; poveznica između prijavnog obrasca B i dijela prijavnog obrasca A koji se odnosi na obrazloženje projekta, elemente projekta i proračun – *prezentacija i rasprava*

14:40

**STANKA ZA KAVU**

15:00

**Povezivanje pojedinih elemenata projekta i kratki pregled dijelova projekta:** prijavni obrazac A, prijavni obrazac B, potrebni dokumenti i postupak prijave

15:20

**Pitanja i odgovori** te informacije o **linijama za pomoć: [esf.pomoc@mrms.hr](mailto:esf.pomoc@mrms.hr) i [esf@mzos.hr](mailto:esf@mzos.hr)**

15:40

Evaluacija i završetak radionice

