



Ministarstvo
znanosti,
obrazovanja
i sporta



Europski socijalni fond

Operativni program „Razvoj ljudskih potencijala“ 2007. – 2013.

Kratki sažetak poziva na dostavu projektnih prijedloga:

Jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih – faza II

Broj poziva: HR.3.1.19



Rok za podnošenje prijave: 20. travnja 2015. godine



Ulaganje u budućnost
Europska unija



1. Cilj poziva

Opći cilj ovog poziva na dostavu projektnog prijedloga je:

- *poboljšanje relevantnosti i kvalitete obrazovne ponude ustanova za obrazovanje odraslih te jačanje profesionalnih kapaciteta provoditelja obrazovanja odraslih kako bi se postiglo povećanje konkurentnosti polaznika na tržištu rada.*

Specifični ciljevi ovog poziva na dostavu projektnih prijedloga su:

- *razvoj standarda kvalifikacija i modernizacija postojećih i/ili razvoj novih obrazovnih programa temeljenih na ishodima učenja;*
- *uspostava trajnih oblika međusobne suradnje i suradnje s poslodavcima i lokalnim ili regionalnim zajednicama s ciljem razmjene dobre prakse, potreba i usklađenosti ponude i potražnje za bržu i kvalitetniju zapošljivost;*
- *razvoj novih i jačanje postojećih materijalnih i kadrovskih uvjeta za provođenje učenja temeljenog na kompetencijskim pristupu koje u središte stavlja polaznike.*

2. Ukupna raspoloživa sredstva

Za financiranje projekata u okviru ovog poziva na dostavu projektnih prijedloga raspoloživ je iznos od 29.030.000,00 HRK. Financiranje je osigurano iz sredstava Europskog socijalnog fonda, te iz sredstava Državnog proračuna Republike Hrvatske.

Izvor sredstava	UKUPNO (KN)
Namjenska sredstva EU – ESF (85 %)	24.675.500,00
Namjenska sredstva RH – (15 %)	4.354.500,00
UKUPNO (100%)	29.030.000,00

Najniži iznos traženih bespovratnih sredstava za financiranje projekta je **500.000,00** kuna, a najviši **1.500.000,00** kuna.

Sufinanciranje projekta

Projekti se mogu sufinancirati u maksimalnom iznosu do 95% prihvatljivih troškova.

Razlika od 5% između ukupno prihvatljivih troškova projekta i iznosa traženih bespovratnih sredstava mora se osigurati iz vlastitih sredstava prijavitelja i/ili partnera i/ili iz sredstava koja nisu dio proračuna Europske unije.

3. Prihvatljivi prijavitelji

Ustanove za obrazovanje odraslih¹

4. Prihvatljivi partneri

Partneri na projektu mogu biti:

- ustanove za obrazovanje odraslih;
- odgojno-obrazovne ustanove;
- udruge;
- zadruge;
- tijela državne uprave²;
- jedinice regionalne i lokalne samouprave;
- poslodavci;
- sindikati.

5. Prihvatljive aktivnosti

Prihvatljive projekte aktivnosti po sadržajnim područjima su:

1. *aktivnosti povezane s upravljanjem provedbom projekta*

2. *aktivnosti vezane uz sljedeće:*

Projekti moraju obavezno provoditi navedene aktivnosti:

- Razvoj i izrada standarda kvalifikacija

¹ Sukladno članku 16. Zakona o obrazovanju odraslih (NN 17/07)

² Izuzimaju se Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta i Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava

- Razvoj novih i/ili modernizaciju postojećih programa obrazovanja temeljenih na analizi potreba lokalnog/regionalnog/nacionalnog tržišta rada, ishodima učenja i modernim kombiniranim metodama rada u skladu s metodologijom i procedurama razvijenim kroz HKO i sukladno dinamici provedbe HKO-a. Program mora dobiti pozitivno mišljenje ASOO-a te, po njemu, odobrenje za izvođenje od MZOS-a.

- Provedba novih ili moderniziranih programa

Prijavitelji i/ili partneri moraju osigurati uspješno i besplatno svladavanje programa za minimalno jednu skupinu polaznika. Kod podnošenja projektne prijave, ustanova mora jasno definirati ciljanu skupinu polaznika.

- Uvođenje elemenata osiguranja kvalitete u ustanovama za obrazovanje odraslih

Prijavitelj i/ili partneri (ukoliko su u pitanju ustanove za obrazovanje odraslih) moraju unaprijediti postojeći ili razviti novi sustav osiguranja kvalitete rada ustanove i podučavanja. Pri tome se trebaju voditi smjericama za sustav osiguranja kvalitete³ kojeg je razvila Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, naročito u dijelu samovrjednovanja rada ustanove.

- Unapređenje nastavničkih kompetencija u obrazovanju odraslih kroz različite programe stručnog i kontinuiranog usavršavanja u primjeni koncepta ishoda učenja, odnosno pravilnoj razradi ishoda učenja, razvoja i primjene jasnih kriterija i postupaka za ocjenjivanje i provjeru stečenih ishoda učenja kao i osposobljavanje i usavršavanje za primjenu suvremenih metoda rada i novih tehnologija;

Uz obvezne, prijavitelj će morati izabrati minimalno dvije izborne aktivnosti:

- Aktivnosti usmjerene na unaprjeđivanje specifičnih vještina poučavanja sukladno potrebama odraslih polaznika kao i razvoj inovativnih načina provođenja obrazovanja i učenja odraslih (npr. učenje na daljinu, vođeno učenje).
- Razvoj i provedba mjera za povećanje broja polaznika koji upisuju i/ili završavaju obrazovanje (npr. razvoj informativnih i pripremni tečajeva za povećanje informiranosti i razine ulaznih kompetencija, promidžbeni materijali, savjetodavna i stručna pomoć polaznicima koji imaju poteškoće u postizanju predviđenih ishoda učenja).

³ [Priručnik za samovrjednovanje](#)



- Nabavljanje opreme i zrada nastavnih materijala ustanova za obrazovanje odraslih (npr. udžbenika/priručnika, e-priručnika i drugih medija za učenje na daljinu) kao i poticanje korištenja OER-a (Open Education Resources) i MOOC-ova (Massive Open Online Course) kako bi se povećala relevantnost i atraktivnost učenja.
- Aktivnosti usmjerene na razvoj modela te uspostavljanje partnerstava između ustanova za obrazovanje odraslih i poslodavaca te lokalnih dionika s ciljem učenja polaznika u konkretnim radnim uvjetima te na primjerima dobre prakse ili uspostavljanja odnosa u kojem ustanova s boljim kapacitetima pruža potporu ustanovi slabijih kapaciteta, ili bilo kakve druge vrste suradnje.
- Aktivnosti vezane uz stjecanje i/ili unaprjeđenje mentorskih i poduzetničkih vještina za samopošljavanje
- Studijski posjeti, radionice, seminari i konferencije u Hrvatskoj ili Europi koji su nužni za ostvarenje projektnih ciljeva
- Aktivnosti usmjerene na podizanje svjesnosti i promicanje obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja (info-dani, seminari, okrugli stolovi, medijske kampanje itd.)
- Razvoj standarda zanimanja prema metodologiji i procedurama uspostavljenim kroz HKO.

3. aktivnosti povezane s informiranjem javnosti i vidljivošću .

Pored gore navedenih aktivnosti, prijavitelj može osmisliti i dodatne aktivnosti.

6. Trajanje projekta i razdoblje financiranja

Planirano trajanje projekta je 12 mjeseci. Početak provedbe projekta počinje danom sklapanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

7. Podnošenje prijave

Rok za dostavu: 20. travnja 2015. do 16.00 sati

Adresa za dostavu:



**Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih,
Organizacijska jedinica za upravljanje strukturnim instrumentima
Radnička cesta 37b
10 000 Zagreb**

U obzir će se kao pravodobne uzimati prijave poslane poštom kao preporučene pošiljke koje na dostavnici budu označene poštanskim žigom do uključivo 20. travnja 2015. godine. Osobno dostavljene prijave uzet će se u obzir kao pravodobne ako budu zaprimljene u urudžbenom 20. travnja 2015. do 16.00 sati.

Prijavu je potrebno poslati ili dostaviti u **zatvorenoj** omotnici. Na vanjskoj strani omotnice obvezno navesti:

- a) broj i naziv poziva za dostavu projektnih prijava – *HR.3.1.19, „Jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih – faza II“*
- b) naziv i adresu prijavitelja
- c) naznaku »NE OTVARATI – PRIJAVA NA POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA«

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u Pozivu na dostavu projektnog prijedloga i natječajnoj dokumentaciji.



8. Informacije i natječajna dokumentacija

Pitanja postavljena elektroničkom poštom prijavitelj može slati do najkasnije 14 kalendarskih dana prije isteka roka na dostavu prijave na adresu esf@mzos.hr

Ministarstvo je dužno na pitanja odgovarati do najkasnije 7 kalendarskih dana prije isteka roka za dostavu prijave.

U slučaju da se poziv na dostavu projektnih prijedloga i natječajna dokumentacija izmijene ili dopune prije datuma zatvaranja natječaja, prijavitelj će biti pravovremeno obaviješten najkasnije 7 radnih dana prije isteka roka za dostavu projektnih prijedloga.

Prijavitelj je obvezan poštovati sve izmjene i dopune poziva na dostavu projektnih prijedloga i natječajne dokumentacije sukladno objavljenim uputama.