

Pitanja i odgovori u okviru Poziva

"Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva"

24. lipnja 2016.

<p>1. Zanima nas je li Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju prihvatljiv partner u projektu, budući da su samo Osnovne škole prihvatljivi partneri? Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju vrši djelatnost odgoja, obrazovanja i rehabilitacije djece s posebnim potrebama do 21 godine, registrirani su kao Centar a obavljaju djelatnost Osnovne škole po prilagođenom programu. Je li on prihvatljiv partner?</p>	<p>Sukladno Uputama za prijavitelje prihvatljivi partneri u okviru ovog poziva su javne osnovne škole koje se nalaze u županijama s indeksom razvijenosti ispod 75% (skupina I.)</p> <p>Ukoliko je jedna od djelatnosti Centra za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju, kao odgojno-obrazovne javne ustanove, i osnovno školovanje učenika s teškoćama u razvoju te ukoliko se centar nalazi u jednoj od 12 županija s indeksom razvijenosti ispod 75% (vidi točku 4.1.2 UzP), u tom slučaju je isti prihvatljiv partner u okviru ovog Poziva.</p>
<p>2. Možete li nam reći koji je referentni broj Poziva na dostavu projektnog prijedloga: „Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva“?</p>	<p>Obzirom da se šifra Poziva (kodni ili referentni broj) odnosi na oznaku koja se dodjeljuje kroz elektronski sustav za prijavu koji još nije postao funkcionalan, šifra poziva na dostavu projektnih prijedloga u okviru ovog Poziva nije primjenjiva stoga taj dio nije potrebno ispuniti.</p>
<p>3. Da li je u pripremi i provedbi projekta kojim se osigurava školska prehrana za djecu u riziku od siromaštva prihvatljivo da škole u okviru nabave namirnica, uvećane za količine koje se odnose na djecu obuhvaćenu ovim projektom, na temelju računa za namirnice (koje redovito kupuju za školsku kuhinju, sukladno zakonskim procedurama) od osnivača – voditelja projekta, zatraže nadoknadu sredstava (uz priloženi račun) u visini koja se odnosi na udio namirnica namijenjen broju djece u školi obuhvaćene projektom?</p>	<p>Navedeni troškovi su prihvatljivi. U tom slučaju potrebno je da osnivač (vodeća partnerska organizacija) priloži partnerov račun prilikom podnošenja zahtjeva za nadoknadom sredstava. Iako je vodeća partnerska organizacija glavna i odgovorna za provedbu projekta, troškovi koji nastanu kod partnera također su prihvatljivi.</p> <p>Po potpisivanju ugovora s uspješnim partnerskim organizacijama bit će organizirane i provedbene radionice na kojima će svi detalji oko načina provedbe i izvještavanja biti detaljno objašnjeni.</p>

<p>4. Obzirom na trajanje procedura nabave, da li je prihvatljivo da se ona pokrene prije datuma potpisivanja ugovora (a zaključi nakon potpisivanja)?</p>	<p>Sukladno predlošku Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, fusnota 2, razdoblje provedbe Projekta započinje s datumom početka obavljanja projektnih aktivnosti povezanih s provedbom elemenata projekta te završava s datumom završetka projektnih aktivnosti koje su povezane s provedbom elemenata projekta.</p> <p>Isto je moguće započeti i prije datuma potpisivanja ugovora.</p> <p>Točni datumi koji definiraju trajanje provedbe, kao i razdoblje prihvatljivosti izdataka bit će definirani prilikom izrade Ugovora.</p> <p>Napominjemo kako će konačni uspješni prijavitelji tek po objavi Odluke o financiranju imati garanciju da je njihov projektni prijedlog odobren za financiranje.</p>
<p>5. Kako je rečeno tijekom INFO-RADIONICE za potencijalne prijavitelje Posredničko tijelo će tijekom postupka evaluacije projekta odobriti metodu odabira najpotrebitije djece za koju se želi osigurati školska prehrana. Metodu odabira određuju partnerske organizacije, a ona će biti prihvatljiva ukoliko je dovoljno detaljno objašnjena te utemeljena na realnoj procjeni?</p>	<p>Točno. Kriterije odabira najpotrebitije djece će odobravati Posredničko tijelo kroz proces evaluacije projektnih prijava koju će vršiti Odbor za odabir projekata prema kriterijima za ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga navedenima u Uputama za prijavitelje, točka 6.2.</p>
<p>6. Ukoliko u školama koje će uz prihvatljivog prijavitelja biti partneri postoje zaposlenici koji su certificirani za obavljanje javne nabave te i inače škole samostalno obavljaju poslove u vezi s javnom nabavom (pa tako i nabavom hrane za redovne školske obroke), mogu li škole nastaviti obavljati postupke nabave hrane za osiguravanje školskih obroka i za potrebitu djecu, a da prijavitelj novčana sredstva za plaćanje računa prenese na partnera (školu) te po plaćanju račun partneri</p>	<p>Navedeni načini su prihvatljivi tijekom provedbe. U tom slučaju potrebno je da osnivač (vodeća partnerska organizacija) priloži partnerov račun prilikom podnošenja zahtjeva za nadoknadom sredstava. Iako je vodeća partnerska organizacija glavna i odgovorna za provedbu projekta, troškovi koji nastanu kod partnera također su prihvatljivi.</p> <p>Po potpisivanju ugovora s uspješnim partnerskim organizacijama bit će organizirane i provedbene radionice na kojima će svi detalji oko načina provedbe i izvještavanja biti detaljno objašnjeni.</p>

<p>dostave prijavitelju za potrebe izvještavanja?</p>	
<p>7. Budući da se tijekom pripreme, a i kasnije tijekom provedbe maksimalno želi zaštititi identitet i osigurati anonimnost i nediskriminacija je li prihvatljivo hranu za potrebe provedbe projektnih aktivnosti i osiguravanja obroka odabranoj djeci nabavljati na isti način i u sklopu iste nabave s hranom za pripremu obroka za ostale učenike koji sudjeluju u redovnom programu školske prehrane? U tom slučaju bi se računao udio/postotak iznosa troška hrane za djecu u riziku od siromaštva od ukupnog iznosa troška nabave hrane za pripremu ostalih školskih obroka. Na taj način bi se i za potrebe izvještavanja tijekom slanja ZNS-a priložio račun kao dokaz nastanka troška, a onda bi se sukladno broju potrebite djece i troškovima za osiguravanje njihovih školskih obroka u ZNS-u potraživala naknada sredstava samo za taj dio koji se odnosi na provođenje te projektne aktivnosti.</p>	<p>Sukladno navedenome u UzP, kod pripreme OP-a vodilo se računa da se osigura što direktnija dodjela pomoći bez suvišnih administrativnih opterećenja s ciljem da sredstva u najvećem mogućem dijelu budu namijenjena potrebama same djece, a poštujući pri tome postojeće resurse potencijalnih prijavitelja (osnivača škola) i njihovih partnerskih organizacija (škola) te postojeće uhodane oblike distribucije hrane.</p> <p>Slijedom toga, tijekom provedbe projekta bit će moguće provesti jedinstvenu nabavu hrane. Međutim tijekom planiranja proračuna u prijavnom obrascu u izračunu/obrazloženjima mora biti razvidno o kojoj planiranoj količini hrane je riječ, sukladno iskazanom planiranom broju učenika koji će se uključiti u projekt.</p> <p>Po potpisivanju ugovora s uspješnim partnerskim organizacijama bit će organizirane i provedbene radionice na kojima će svi detalji oko načina provedbe i izvještavanja biti detaljno objašnjeni.</p>
<p>8. Vodeći računa o zaštiti anonimnosti i nediskriminaciji potrebite djece, je li prihvatljivo obroke za potrebitu djecu pripremati i dijeliti (u istom predviđenom prostoru škole) na isti način na koji je osigurana školska prehrana za ostalu djecu?</p>	<p>Opisani način pripreme i dijeljenja obroka u potpunosti je prihvatljiv.</p>
<p>9. Što se smatra gotovom i drugom hranom, a koja ne spada u kategorije hrane navedene u Prijavnom obrascu, a koju je također potrebno posebno navesti tijekom popunjavanja Prijavnog obrasca?</p>	<p>Kao što je navedeno u Uputama za popunjavanje prijavnog obrasca, kategorija "gotova i druga hrana" obuhvaća sve kategorije hrane koje planirate nabavljati u okviru projekta a koje nisu navedene u gore navedenim kategorijama hrane. Termin "gotova hrana" upotrebljava se za opis</p>

	<p>pripremljene i obrađene hrane koja je spremna za jelo, odmrzavanjem ili grijanjem, bez potrebe daljnje obrade. Termin "druga hrana" odnosi se na ostalu svježu hranu (ne gotovu) koja ne spada u prethodno navedene kategorije pokazatelja.</p>
<p>10. Mogu li se podaci za Analizu troškova u Prijavnom obrascu raščlaniti i navesti jednako kao u Obrascu - proračun projekta MD1?</p>	<p>Mogu.</p>
<p>11. Ukoliko je trošak transporta hrane već uračunat u cijenu hrane te se na računu za ispostavljenu robu nigdje posebno ne ističe, na koji način prikazati taj trošak u elementima projekta i proračunu i je li taj trošak uopće potrebno izdvajati ako je zaračunat na ovaj način?</p>	<p>Ukoliko je trošak transporta hrane već uključen u cijenu hrane, isti nije potrebno prikazati u elementima projekta i proračunu.</p> <p>Međutim, prijavitelj mora uzeti u obzir i činjenicu da ukoliko taj projektni element ne bude predviđen u prijavi da se isti neće moći naknadno financirati. Napominjemo kako u troškove transporta hrane ulaze prijevoz od dobavljača do skladišta/prostora prijavitelja, ali isto tako i od skladišta/prostora prijavitelja do lokacije podjele hrane.</p>
<p>12. Može li se nabava hrane za osiguravanje školskih obroka potrebitoj djeci u sklopu provedbe projektnih aktivnosti obavljati u određenim vremenskim intervalima/periodično, odnosno, na način kako je uobičajeno u redovnom poslovanju škole partnera na projektu?</p>	<p>Sukladno navedenom u UzP, kod pripreme OP-a vodilo se računa da se osigura što direktnija dodjela pomoći bez suvišnih administrativnih opterećenja s ciljem da sredstva u najvećem mogućem dijelu budu namijenjena potrebama same djece, a poštujući pri tome postojeće resurse potencijalnih prijavitelja (osnivača škola) i njihovih partnerskih organizacija (škola) te postojeće uhodane oblike distribucije hrane. Slijedom toga bit će moguće da se nabava hrane za osiguravanje školskih obroka potrebitoj djeci obavlja na način kako je i uobičajeno u redovnom poslovanju škole kao partnera, a sve sukladno postojećem nacionalnom zakonodavstvu.</p>
<p>13. Može li se cijena troška nabave hrane za pripremu školskih obroka za potrebitu djecu odrediti na način da se ustanovi trošak pripreme školskog obroka, u školi</p>	<p>Opisani način izračuna cijene troška za nabavu hrane za pripremu školskih obroka u potpunosti je prihvatljiv.</p>

<p>partneru, koji se priprema u redovnoj školskoj kuhinji (obrok zadovoljava sve kriterije navedene u Uputama za prijavitelje)? Na taj način bi se prema normativu za školski obrok jasno odredila količina hrane koju je potrebno nabaviti po učeniku i trošak iste.</p>	
<p>14. Tijekom INFO-RADIONICE za potencijalne prijavitelje rečeno je (u dijelu radionice koja se odnosila na upute za popunjavanje Prijavnog obrasca) kako Šifra poziva na dostavu projektnih prijedloga ne postoji (nije primjenjivo) i da taj dio Prijavnog obrasca ostavljamo prazan (nepopunjen)?</p>	<p>Točno. Obzirom da se šifra Poziva (kodni ili referentni broj) odnosi na oznaku koja se dodjeljuje kroz elektronski sustav za prijavu koji još nije postao funkcionalan, šifra poziva na dostavu projektnih prijedloga u okviru ovog Poziva nije primjenjiva stoga taj dio nije potrebno ispuniti.</p>
<p>15. Ljubazno Vas molimo da nam pojasnite zašto je rok za prijavu na Natječaj „Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva“ samo 22 dana (10.06.23016 raspisan je natječaj, rok za slanje prijave 01.07.2016.).</p> <p>Naime prema čl. 1. gdje se navodi da tjela državne uprave primjenjuju odredbe Uredbe Vlade RH (NN 26/15) i prema čl. 24 stavak 1.Uredbi Vlade RH (NN 26/15) navedena je odredba u kojoj stoji da „Natječaj za podnošenje prijedloga programa ili projekta ne može biti otvoren kraće od 30 dana od dana objave natječaja.“ Slijedom navedenog predlažemo da produžite rok.</p>	<p>Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (“Narodne novine” br.26/15), na koju se pozivate nije primjenjiva u konkretnom slučaju. Naime, predmetna Uredba uređuje postupke koje nadležna tijela primjenjuju prilikom financiranja i ugovaranja programa i/ili projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Obzirom da udruge nisu prihvatljivi prijavitelji u okviru ovog Poziva, navedena odredba nije primjenjiva.</p> <p>Dodatno, ovaj Poziv na dostavu projektnih prijedloga izrađen je u skladu sa Smjernicama za Fond europske pomoći za najpotrebitije Operativnog programa za hranu i/ili osnovnu materijalnu pomoć za razdoblje 2014. - 2020. koje propisuju da je rok za dostavu projektnih prijedloga najmanje 60 kalendarskih dana od dana pokretanja PDP-a. U iznimnim slučajevima, uz prethodnu pisanu suglasnost Upravljačkog tijela, Posredničko tijelo može odrediti kraći rok. U ovom slučaju, rok je radi nadolazećih godišnjih odmora, ali i potrebe ugovaranja projekata prije početka školske godine, skraćen na 21 dan, uz</p>

	suglasnost Ministarstva rada i mirovinskoga sustava kao Upravljačkog tijela.
16. Zanima me da li su kao partneri prihvatljive i visokoobrazovne institucije (fakulteti – laboratoriji) koje rade kontrolu hrane, točnije mlijeka i mliječnih proizvoda i da li te institucije u sklopu ovog Poziva mogu sudjelovati u provedbi projekta.	Navedene institucije nisu prihvatljivi partneri u okviru ovog Poziva.
17. Gdje se u uputama za prijavitelje nalazi kodni broj Poziva, koji bismo trebali navesti u ovom mailu?	Obzirom da se šifra Poziva (kodni ili referentni broj) odnosi na oznaku koja se dodjeljuje kroz elektronski sustav za prijavu koji još nije postao funkcionalan, šifra poziva na dostavu projektnih prijedloga u okviru ovog Poziva nije primijenjiva stoga taj dio nije potrebno ispuniti.
18. Na što ste točno mislili u Prijavnom obrascu pod "Elementi projekta i proračun", kada tražite da se navedu "Mjerljive aktivnosti za realizaciju elementa projekta"?	U ovom dijelu Prijavnog obrasca potrebno je navesti sve aktivnosti koje su ključni dijelovi određenog projektnog elementa, a koje su nužne da isti bude uspješno realiziran.
19. Molimo pojašnjenje vezano uz postojeće financiranje prehrane u školama od strane jedinica lokalne samouprave koje je uređeno njihovim aktima (Odluka o socijalnoj skrbi Grada). Da li se kroz ovaj projekt može financirati prehrana za učenike koji zadovoljavaju kriterije za ostvarivanje prava na besplatnu prehranu sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Grada?	Navedeno nije prihvatljivo. Naime, kao što je navedeno u Uputama za prijavitelje, ovaj Poziv predstavlja dodanu vrijednost postojećim nacionalnim programima i nije zamjena postojećih programa subvencioniranja prehrane već dodana vrijednost kojom će pomoć biti dostupna većem broju djece.
20. Kod nabave hrane da li je potrebno odvajati nabavu namirnica koja će se financirati provedbom ovog projekta od nabave ostalih namirnica, što će dovesti do cjepkanja nabava. Ili će se nabave obavljati u jednom postupku ali na koji način ćemo onda pravdati troškove koji se financiraju provedbom ovog projekta?	Sukladno navedenom u UzP, kod pripreme OP-a vodilo se računa da se osigura što direktnija dodjela pomoći bez suvišnih administrativnih opterećenja s ciljem da sredstva u najvećem mogućem dijelu budu namijenjena potrebama same djece, a poštujući pri tome postojeće resurse potencijalnih prijavitelja (osnivača škola) i njihovih partnerskih organizacija (škola) te postojeće uhodane oblike distribucije hrane.

	<p>Slijedom toga, tijekom provedbe projekta bit će moguće provesti jedinstvenu nabavu hrane. Međutim tijekom planiranja proračuna u prijavnim obrascu u izračunu/obrazloženjima mora biti razvidno o kojoj planiranoj količini hrane je riječ, sukladno iskazanom planiranom broju učenika koji se planiraju uključiti u projekt. Po potpisivanju ugovora s uspješnim partnerskim organizacijama bit će organizirane i provedbene radionice na kojima će svi detalji oko načina provedbe i izvještavanja biti detaljno objašnjeni.</p>
<p>21. Osnivač smo dvije osnovne škole koje nemaju školsku kuhinju. Radi se o školama koje se nalaze u ruralnoj sredini i nema niti mogućnosti kupovine prehrane u okolici škole. Već i navedena situacija je diskriminirajuća, s obzirom da učenici uopće nemaju mogućnost prehrane u školi. Da li je moguće prijaviti sve učenike tih škola za predmetni projekt, budući da se radi o 28 učenika u jednoj školi i 47 učenika u drugoj školi?</p>	<p>Ciljne skupine Poziva su djeca koja žive u siromaštvu ili su u riziku od siromaštva te koja su polaznici obveznog školskog programa, a koja su prema kriterijima partnerske organizacije odabrana kao najpotrebitija. Navedeni kriteriji odabira koje određuju partnerske organizacije bit će prihvatljivi ukoliko su dovoljno detaljno objašnjeni te utemeljeni na realnoj procjeni, te će sukladno tome tijekom postupka evaluacije projekata Posredničko tijelo istu metodu odabira ocijenjivati zajedno s ostalim kriterijima odabira.</p> <p>Dakle u konkretnoj situaciji sve učenike predmetne škole moguće je prihvatiti ukoliko se mogu svrstati u skupinu djece koja žive u siromaštvu ili su u riziku od siromaštva te ispunjavaju kriterije koje postavi partnerska organizacija.</p>
<p>22. Da li je moguće javnu nabavu i sufinanciranje provesti na najjednostavniji način. Da škole provedu redovne postupke javne nabave te da svaki mjesec traže dio novca za podmirenje faktura u onom postotku u kojemu se hrane i djeca koja su ciljane skupina projekta? S tim u svezi da li je plan troškova moguće planirati po svakoj školi posebno pa zbrojiti samo krajnju sumu, jer to je jedino realno. Naime, svaka škola s obzirom na svoju prehranu ima svoje namirnice koje treba, a također, s obzirom i na to gdje se</p>	<p>Sukladno navedenom u UzP, kod pripreme OP-a vodilo se računa da se osigura što direktnija dodjela pomoći bez suvišnih administrativnih opterećenja s ciljem da sredstva u najvećem mogućem dijelu budu namijenjena potrebama same djece, a poštujući pri tome postojeće resurse potencijalnih prijavitelja (osnivača škola) i njihovih partnerskih organizacija (škola) te postojeće uhodane oblike distribucije hrane. Slijedom toga, tijekom provedbe projekta bit će moguće provesti nabavu na jednostavniji način. Međutim tijekom planiranja proračuna u prijavnim obrascu u izračunu/obrazloženjima mora biti razvidno o kojoj planiranoj količini hrane je riječ,</p>

<p>nalaze drukčije su i jedinične cijene.</p>	<p>sukladno iskazanom planiranom broju učenika koji se planiraju uključiti u projekt. Po potpisivanju ugovora s uspješnim partnerskim organizacijama bit će organizirane i provedbene radionice na kojima će svi detalji oko načina provedbe I izvještavanja biti detaljno objašnjeni.</p>
<p>23. Ljubazno vas molimo za pojašnjenje i uputu vezanu uz situaciju u kojoj je županija osnivač posebne odgojno-obrazovne ustanove za čije se učenike obroci pripremaju u drugoj ustanovi (u konkretnom slučaju u bolnici u okviru koje je škola prethodno djelovala), jer škola nema vlastitu kuhinju. Dio učenika ove osnovne škole su djeca u riziku od siromaštva i bilo bi nužno osigurati prehranu, odnosno potporu putem ovog projekta, no obzirom da se nadoknađuje isključivo nabava namirnica, na koji način uključiti navedene učenike? Naime, kako se prehrana priprema u okviru velike bolničke ustanove s velikim (i varijabilnim) brojem korisnika, uključujući dijelom i posebne režime prehrane, nemoguće je podmirivati troškove namirnica na način predviđen uvjetima natječaja. Na koji način i ovu djecu uključiti u projekt?</p>	<p>Ukoliko partnerske organizacije financiraju školsku prehranu kroz pripremu obroka izvan njihovih prostorija kao redovni način nabave i distribucije hrane, isto je prihvatljivo za financiranje u sklopu ovog Poziva, ali samo u slučaju da su partnerske organizacije te koje provode postupak javne nabave potrebnih namirnica kako bi osigurale navedene obroke.</p> <p>Valja napomenuti kako su kapaciteti partnerskih organizacija za provedbu javne nabave sukladno uvjetima natječaja jedan od kriterija odabira u procesu evaluacije.</p> <p>Ističemo kako su prihvatljivi prijavitelji (vodeće partnerske organizacije) u okviru ovog Poziva jedinice lokalne i/ili regionalne (područne) samouprave koje su osnivači javnih odgojno-obrazovnih ustanova (osnovnih škola) iz županija koje su razvrstane kao područja s indeksom razvijenosti ispod 75 %. Prihvatljivi obvezni partneri u okviru ovog Poziva su javne osnovne škole čija lokacija se nalazi u županiji s indeksom razvijenosti ispod 75%, dok se u svojstvu neobaveznih partnera mogu naći druga javna tijela – osnivači osnovnih škola iz županija koje su razvrstane kao područja s indeksom razvijenosti ispod 75 %.</p>
<p>24. Mora li Izjava partnera biti original ili je dovoljna kopija?</p>	<p>Obrazac Izjave o partnerstvu potrebno je priložiti u izvorniku.</p>
<p>25. Kako Upute za prijavitelje ne spominju PDV pod neprihvatljivim izdacima, je li moguće unijeti u budžet cijene s PDV-om? (i osnivačima i školama je PDV nepovrativ što bi značilo da</p>	<p>Ukoliko prijavitelj nije u sustavu PDV-a za njega je PDV prihvatljivi trošak te isti treba biti uključen u proračun projekta. Slijedom navedenog, u obzir se uzima status prijavitelja (vodeće partnerske organizacije).</p>

<p>mogu koristiti cijene s PDV-om). Je li tako?</p>	
<p>26. Upute za prijavitelje navode prijavni obrazac i skenirane obavezne priloge. Koji točno obavezni prilozi? Moramo li za svaku partnersku školu skenirati i statute i njihove ostale akte o osnivanju?</p>	<p>Sukladno poglavlju 5. UzP,</p> <p>Potpuna prijava sadrži sljedeće dokumente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prijavni obrazac s popunjenim <i>excell</i> obrascima proračuna za MD1/TP (ako je primjenjivo); 2. Izjava prijavitelja (vodeće partnerske organizacije) o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu (Obrazac 2); 3. Izjava partnera (partnerske organizacije) o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu (Obrazac 3); 4. Kopija odluke o osnivanju, potvrde o registraciji, statuta ili drugog odgovarajućeg dokumenta/akta o osnivanju/registraciji za sve partnerske organizacije <p>Kako je i navedeno, za svaku partnersku organizaciju potrebno je dostaviti kopiju odluke o osnivanju ili potvrde o registraciji ili statuta odnosno drugog odgovarajućeg dokumenta o osnivanju ili registraciji, a iz kojih će biti razvidno kako je riječ o prihvatljivoj partnerskoj organizaciji sukladno uvjetima Poziva.</p>
<p>27. Moraju li sve stavke odnosno količine namirnica biti izražene u tonama ili se neke mogu izraziti u njima prirodnim mjernim jedinicama npr. jaja u komadima, mlijeko, ulje, jogurt i sl. u litrama?</p>	<p>O pokazateljima ostvarenja za podijeljenu pomoć u hrani partnerska organizacija će izvještavati nakon potpisivanja Ugovora u mjernim jedinicama koje su navedene u Uputama za prijavitelje, točka 2.3. Zajednički pokazatelji.</p> <p>Detaljna uputa o izvješćivanju dostavit će se nositeljima projekta nakon potpisivanja Ugovora</p>