

E-impuls

Referentna oznaka: KK.03.2.1.06.

UČESTALA PITANJA I ODGOVORI

U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo poduzetništva i obrta ne može davati prethodno mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti i troškova.

Budući da su pojedina pitanja upućena Ministarstvu poduzetništva i obrta širokog raspona te sadrže informacije o projektu, ona nisu u cijelosti uključena u *Učestala pitanja i odgovore*, već su uključene samo pojedino bitne za pružanje odgovora.

U slučajevima kad zbog pružanja odgovora Ministarstvo poduzetništva i obrta mora konzultirati druga nadležna tijela ili službe Europske komisije, pitanje će biti označeno * .

1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE	1
2. POKAZATELJI.....	2
3. VRSTE, IZNOS I INTENZITETI POTPORA.....	2
4. ZBRAJANJE POTPORA.....	3
5. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA.....	3
6. PRIHVATLJIVOST PROJEKTA	5
7. PRIHVATLJIVOST AKTIVNOSTI I TROŠKOVA	5
8. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA	6
9. PROVEDBA PROJEKTA I POSTUPCI NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZOJN-a.....	6
10. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE	6

1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE

1. Koji je cilj ovog Poziva?

Cilj Poziva E-impuls jest potaknuti što veći broj mikro i malih poduzeća da realiziraju investicije u početna ulaganja povezana s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice u sektorima proizvodnje i proizvodnih usluga.

2. Kome je poziv namijenjen?

Poziv je namijenjen **mikro i malim** poduzetnicima sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014.

Kao pomoćni alat potencijalnim prijaviteljima da odgovore na pitanje ubrajaju li se u mikro i male poduzetnike, može poslužiti **Vodič za izračun veličine MSP** objavljen na mrežnim stranicama

<http://www.strukturnifondovi.hr/UserDocsImages/Documents/Edukativni%20kutak/Publikacije/vodic-msp.pdf> ili <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/>.

3. Do kada je Poziv otvoren?

Poziv je objavljen 21. srpnja 2016., a projektne prijave će se zaprimati od **1. kolovoza do 30. rujna 2016.** godine.

4. Koja je razlika između pojmova temeljita promjena u proizvodnom procesu i diversifikacija postojeće poslovne jedinice?

Temeljita promjena u proizvodnom procesu označava promjenu u sveukupnom proizvodnom procesu postojeće poslovne jedinice, dok diversifikacija proizvodnje označava diversifikaciju proizvodnje poslovne jedinice na proizvode koje dotična poslovna jedinica prethodno nije proizvodila.

2. POKAZATELJI

1. Kojim pokazateljima treba doprinijeti provedba projekta kojem će biti dodijeljena bespovratna sredstva temeljem ovog Poziva?

Prijavitelj u projektnoj prijavi mora dokazati da će se provedbom potpomognutog projekta doprinijeti ostvarenju pokazatelja navedenih u Tablici 1. Uputa za prijavitelje.

2. Na koji način se računa broj zaposlenih u poduzeću?

Izračun broja zaposlenih definiran je u poglavlju Metodologija ocjenjivanja kvalitete Priloga 3. Postupak dodjele bespovratnih sredstava Uputa za prijavitelje. Broj zaposlenih na temelju sati rada tijekom jedne godine izračunava se na način da se ukupan broj odrađenih radnih sati podijeli s 1720 sati po zaposleniku.

3. Kod pokazatelja privatna sredstva u ukupnom ulaganju koja odgovaraju javnoj potpori (bespovratna sredstva) uzima se ukupna vrijednost projekta – bespovratna sredstva + privatna sredstva.

Da li se pod ukupna vrijednost projekta, točnije pod privatna sredstva, stavljaju i svi neprihvatljivi troškovi, primjerice PDV koji je povrativ? Da li onda i u obrazac A stavljam pod ukupni troškovi projekta – i neprihvatljiv PDV?

Da.

4. Da li se iskustvo prijavitelja u provedbi projekata, relevantno za stručnost i kapacitet prijavitelja, isključivo odnosi na projekte koji su sufinancirani od strane Europske unije?

Sukladno Prilogu 3. Uputa za prijavitelje, prilikom vrednovanja iskustva prijavitelja uzet će se u obzir prikazano iskustvo prijavitelja u provedbi projekata odgovarajuće vrijednosti. Pod pojmom "odgovarajuća vrijednost" podrazumijeva se vrijednost provedenih projekata u iznosu od najmanje 50% ukupne vrijednosti predloženog projekta. Nije nužno da se iskustvo prijavitelja kod provedenih projekata odnosi samo na projekte koji su sufinancirani od strane Europske unije.

3. VRSTE, IZNOS I INTENZITETI POTPORA

1. Koji je najniži, a koji najviši iznos potpore koji se može dodijeliti?

Najniža vrijednost potpore, odnosno najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti pojedinom projektu iznosi **30.000,00 kuna** dok najviši iznos ne može prijeći prag od **300.000,00 kuna**.

2. Što znači da je intenzitet potpore 65%? Koliko sredstava privatnog sufinanciranja mora osigurati sam korisnik u slučaju dodjele potpore intenziteta 65%?

Ukupnu vrijednost projekta čini zbroj prihvatljivih i neprihvatljivih troškova. Ukoliko je intenzitet potpore 65%, to znači da će za 65% prihvatljivih troškova projekta biti dodijeljena potpora. Za ostalih 35% prihvatljivih troškova, kao i za sve neprihvatljive troškove, korisnik treba osigurati sredstava financiranja bilo iz vlastitih izvora, bilo kreditom banke.

3. Na koji način se određuje ukupan iznos dodjele bespovratnih sredstava? Dodjeljuju li se potpore u iznosu od 65% tj. 85% ukupnih ili prihvatljivih troškova projekta?

Iznos potpore izračunava se kao **postotak prihvatljivih troškova** i ne smije premašiti intenzitet potpore određen člankom 6. Programa dodjele potpora male vrijednosti E-impuls objavljenog na mrežnim stranicama Ministarstva poduzetništva i obrta:

<https://poduzetnistvo.gov.hr/UserDocsImages//slike//novo%20-%20Program%20dodjele%20potpora%20male%20vrijednosti%20E%20impuls.pdf>.

4. ZBRAJANJE POTPORA

5. PRIHVATLIVOST PRIJAVITELJA

1. Na koji način izračunavamo veličinu prijavitelja koji su prihvatljivi ovim Pozivom? Kako vlasnički udjeli u poduzećima utječu na izračun veličine poduzeća?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti **mikro i mala** poduzeća sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. Člankom 3. Priloga I. Uredbe Komisije 651/2014, definirane su vrste poduzeća koje se uzimaju u obzir pri izračunu broja osoblja i financijskih iznosa.

Kao pomoćni alat potencijalnim prijaviteljima da odgovore na pitanje ubrajaju li se u mikro i male poduzetnike, može poslužiti Vodič za izračun veličine MSP objavljen na mrežnim stranicama: <http://www.strukturnifondovi.hr/UserDocsImages/Documents/Edukativni%20kutak/Publikacije/vodic-msp.pdf> ili <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/>.

Uz prijavu, potrebno je ispuniti i **Obrazac 4. Skupna izjava**, kojim će se, temeljem unesenih podataka, izračunati veličina poduzeća. Ukoliko je primjenjivo, u navedeni Obrazac potrebno je unijeti podatke i svih povezanih i partnerskih poduzeća.

2. Mora li poduzeće koje konkurrira za dodjeljivanje sredstava iz EU fondova zadovoljiti sve uvjete određene u stavku 1. članku 2. u Prilogu I. Uredbe Komisije (EU), tj. broj osoblja i financijski pragovi kojima se određuju kategorije poduzeća?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti mikro i mala poduzeća sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. Veličina poduzeća određuje se sukladno Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014 na osnovu triju pokazatelja danih u sljedećoj tablici.

Kategorija poduzeća	Broj zaposlenih	i	Godišnji promet	ili	Zbroj bilance
Mikro	< 10		≤ 2 milijuna EUR		≤ 2 milijuna EUR
Malo	< 50		≤ 10 milijuna EUR		≤ 10 milijuna EUR

Pri tom je važno naglasiti da je broj zaposlenih ključan za određivanje veličine poduzetnika.

Nadalje, sukladno članku 4(2) Priloga I iste Uredbe, ako na datum zaključenja poslovnih knjiga, poduzeće ustanovi da je na godišnjoj razini premašilo ili palo ispod praga broja zaposlenih ili financijskih pragova utvrđenih u stavku 2., to ne dovodi do gubitka ili stjecanja statusa srednjeg, malog ili mikro poduzeća, osim ako se ti pragovi premašuju tijekom dva uzastopna računovodstvena razdoblja.

Izvor podataka koji se koristi pri određivanju broja zaposlenih u financijskoj godini je obrazac GFI-POD, Bon Plus, odnosno Obrazac R-Sm, stranica A/Obrazac JOPPD za obrte u sustavu poreza na dohodak.

3. Da li je poduzeće koje ima 150 zaposlenih i vrijednost aktive manju od 10 mil. eura prihvatljiv prijavitelj?

Nije.

4. Da li je tvrtka koja se bavi fitness uslugama prihvatljiv korisnik?

Je li autoservis prihvatljiv prijavitelj?

Može li se na E-impuls javiti osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, primjerice, dentalni tehničar?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti mikro i mala poduzeća sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. U točki 2.4. Uputa za prijavitelje navedeni su uvjeti za isključenje prijavitelja, među kojima i neprihvatljivi sektori.

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

5. Da li je prihvatljiva djelatnost:

- **NKD 10.61**
- **NKD 47.99**
- **NKD 69.20**
- **NKD 71.12**
- **NKD 74.90**
- **NKD 81.3?**

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

6. Može li prijavitelj biti tvrtka koja se bavi uslužnim djelatnostima, ne proizvodnjom, a kojoj je za obavljanje djelatnosti potrebna oprema (optičari, stomatolozi i sl.)

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti mikro i mala poduzeća sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. U točki 2.4. Uputa za prijavitelje navedeni su uvjeti za isključenje prijavitelja, među kojima i neprihvatljivi sektori.

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

7. Je li prihvatljiv prijavitelj poduzeće koje se bavi podvodnim radovima što je u NKD 2007 razvrstano pod prihvatljive sektore 43.99? Međutim, Hrvatski statistički zavod razvrstao je tvrtku pod 42.91 što nije prihvatljiv sektor po UzP-u.

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti mikro i mala poduzeća sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. U točki 2.4. Uputa za prijavitelje navedeni su uvjeti za isključenje prijavitelja, među kojima i neprihvatljivi sektori.

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

Izvor provjere djelatnosti za koju je prijavitelj registriran i u kojoj djeluje je Sudski, odnosno Obrtni registar.

8. Što znači da se potpora ne može dodijeliti za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice? Znači li to da se poduzeće koje je izvoznik ne može javiti na ovaj Poziv?

Sukladno definiciji danoj u Poglavlju 8. Pojmovnik Uputa za prijavitelje, potpora se ne može dodijeliti ukoliko je izravno povezana s izvezenim količinama, uspostavom i radom distribucijske mreže ili ostalim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću. To znači da se korisnik, koji je ujedno i izvoznik, može javiti na Poziv i ostvariti potporu za prihvatljive troškove i aktivnosti.

9. Može li se na natječaj prijaviti fizička osoba koja bi tek osnovala firmu, dakle koja kreće ispočetka?

U skladu s podtočkom 13. točke 2.4, potpora se **ne može** dodijeliti poduzetnicima koji nisu registrirani za obavljanje gospodarske djelatnosti najmanje u prethodnoj godini (2015. godina).

10. Je li prihvatljiv prijavitelj koji je registriran za obavljanje djelatnosti u ovoj godini (lipanj 2016. godine), dakle nema n-1 godinu?

U skladu s podtočkom 13. točke 2.4 Uputa, potpora se **ne može** dodijeliti poduzetnicima koji nisu registrirani za obavljanje gospodarske djelatnosti najmanje u prethodnoj godini (2015. godina).

11. Da li prijavitelj može upisati dodatnu djelatnost u registar prije predaje projektnog prijedloga?

Može.

12. Što znači da prijavitelj mora djelovati pojedinačno i da su isključena partnerstva? Mora li prijavljeno trgovačko društvo imati samo jednog potpunog vlasnika ili je dopušteno da više osoba ima određene udjele u društvu?

Sukladno definiciji u Zajedničkim nacionalnim pravilima za dodjelu sredstava potpore iz Europskih fondova, partnerom se smatra svaka pravna osoba javnog ili privatnog prava, uključujući osobe privatnog prava registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti i subjekte malog gospodarstva kako su definirani u članku 1. Priloga Preporuci Europske komisije 2003/361/EZ **koja koristi dio projektnih sredstava i sudjeluje u provedbi projekta** provodeći povjerene mu projektne aktivnosti u skladu sa Sporazumom o partnerstvu Korisnika i Partnera.

Prema tome, partnerstvo u ovom kontekstu odnosi se na suradnju pri provedbi projekta. U okviru poziva E-impuls, od prijavitelja se očekuje da projekt za koji ostvaruje pravo na potporu provodi sam, bez partnera. Termin partner ne odnosi se na suvlasnike prijavitelja. Također, partner ne podrazumijeva partnersko poduzeće s kojim prijavitelj i inače posluje.

13. Da li u sektor proizvodnje i proizvodnih usluga spada i IT sektor s proizvodnjom mobilnih aplikacija?

U točki 2.1, podtočki 2 Uputa za prijavitelje, navedene su prihvatljive skupine.

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

6. PRIHVATLJIVOST PROJEKTA

1. Mogu li se sredstva potpore dodijeliti projektu izgradnje apartmana?

U interesu jednakog tretmana, Ministarstvo poduzetništva i obrta ne može davati prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost prijavitelja, projekta ili određenih aktivnosti i troškova. Međutim, sukladno točki 2.1, podtočka 2 Uputa, sektor turizma nije prihvatljiva djelatnost.

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

7. PRIHVATLJIVOST AKTIVNOSTI I TROŠKOVA

1. Je li traktor s opremom za košnju prihvatljiv trošak s obzirom na to da služi kao radni stroj u djelatnosti održavanja javnih površina?

Kako je navedeno u točki 2.7. Uputa, Prihvatljivost aktivnosti i troškova, troškovi nabave radnih vozila smatraju se prihvatljivima, a radna vozila definirana su sukladno Zakonu o sigurnosti na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14): „Radno vozilo je bilo koji teretni automobil ili priključno vozilo na koje su ugrađeni uređaji ili oprema za obavljanje radova na način da se na vozilu ne može prevoziti nikakav drugi teret.“

2. Što se sve smatra radnim vozilima? Je li prihvatljiva npr. nabava kamiona i kombija?

Kako je navedeno u točki 2.7. Uputa, Prihvatljivost aktivnosti i troškova, troškovi nabave radnih vozila smatraju se prihvatljivima, a radna vozila definirana su sukladno Zakonu o sigurnosti na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14): „Radno vozilo je bilo koji teretni automobil ili priključno vozilo na koje su ugrađeni uređaji ili oprema za obavljanje radova na način da se na vozilu ne može prevoziti nikakav drugi teret.“

3. Što se sve smatra radnim strojevima?

Kako je navedeno u točki 2.7. Uputa, Prihvatljivost aktivnosti i troškova, troškovi nabave radnih vozila i strojeva smatraju se prihvatljivima, a radni strojevi definirani su sukladno Zakonu o sigurnosti na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14): „Radni stroj je motorno vozilo kojem je osnovna namjena obavljanje određenih radova vlastitim uređajima i opremom (kombajn, valjak, grejder, kosilica, buldožer, motokultivator s priključkom, viljuškar, kopač rovova i sl.).“

4. Je li u smislu radnih vozila prihvatljiva kupnja dostavnih vozila i vozila s ugrađenim rashladnim uređajima?

Kako je navedeno u točki 2.7. Uputa, Prihvatljivost aktivnosti i troškova, troškovi nabave radnih vozila smatraju se prihvatljivima, a radna vozila definirana su sukladno Zakonu o sigurnosti na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14): „Radno vozilo je bilo koji teretni automobil ili priključno vozilo na koje su ugrađeni uređaji ili oprema za obavljanje radova na način da se na vozilu ne može prevoziti nikakav drugi teret.“

Kupnja prijevoznih sredstava (pokretna imovina) koji će biti korišteni u sektoru prijevoza, kupnja vozila kao i kupnja vozila za upravljanje projektom nije prihvatljiva.

5. Jesu li ovim pozivom prihvatljivi projekti kupnje opreme za pružanje usluga, a ne isključivo proizvodnju?

Kako bi bili prihvatljivi, projekti moraju udovoljavati cilju ovog Poziva navedenom u točki 1.3 Uputa kao i ostalim uvjetima navedenima u točki 2.6.

U točki 2.4. Uputa za prijavitelje navedeni su uvjeti za isključenje prijavitelja i među kojima su i neprihvatljivi sektori. Pružanje usluga nije isključeno kao prihvatljiva aktivnost/djelatnost.

6. Da li je prihvatljiv trošak nabava polovnog radnog vozila (kombi za prijevoz proizvoda) kao i polovne opreme?

Sukladno tablici 2.7. Uputa Prihvatljivost aktivnosti i troškova, kupnja ili zakup polovne opreme nije prihvatljiv trošak.

8. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

1. Da li je prihvatljiva porezna potvrda u kojoj je navedeno da postoji dug po osnovi poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, no u dogovoru s Poreznom upravom dogovorena je otplata duga u anuitetima?

Sukladno točki 2.1 Uputa, prihvatljiv je prijavitelj ukoliko je ispunio obveze povezane s plaćanjem dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama u RH, odnosno u zemlji kojoj su osnovani i podmirio sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi. S obzirom na to da se otplata duga u anuitetima smatra podmirenim dugom, prihvatljiva je porezna potvrda iz koje je navedeno vidljivo.

2. Da li je potrebno uploadati ponude na stranice Strukturnih fondova?

Nije potrebno.

3. Ukoliko je jedini vlasnik prijavitelja ujedno i suvlasnik u drugome poduzeću, da li je nužno uključiti i ovo drugo poduzeće u Skupnu izjavu?

Da. U Skupnu izjavu potrebno je uključiti sva povezana poduzeća.

9. PROVEDBA PROJEKTA I POSTUPCI NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZOJN-a

10. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

1. Molim Vas da mi pošaljete natječajnu dokumentaciju pošto istu na Vašoj stranici ne mogu otvoriti.

Natječajna dokumentacija dostupna je na mrežnim stranicama <http://www.strukturnifondovi.hr/natjecaji/1276> i spremljena je u .zip formatu za čije je otvaranje na računalu potrebno instalirati odgovarajući program.

2. Imate li informacije o datumima održavanja informativnih radionica vezano uz ovaj Poziv?

Raspored radionica za Poziv E-impuls nalazi se na internetskoj stranici <http://www.strukturnifondovi.hr/natjecaji/1276>. Prijave na radionicu šalju se na: EUradionice@minpo.hr s naznakom u predmetu poruke za koji se grad prijavljujete.

3. Gdje se nalazi Obrazac A u dokumentaciji? Molim da nam dostavite Prijavni obrazac A putem e-maila.

Obrazac A dostupan je na mrežnim stranicama strukturnih fondova: <https://esif-wf.mrrfeu.hr>. Predmetni link je također naveden i u sklopu točke 3 Uputa za prijavitelje, konkretno na stranici 21. istih.

4. Na koji način mogu dobiti odgovor na pitanje vezano uz Poziv?

Pitanja s jasno naznačenom referencom na Poziv moguće je poslati isključivo putem e-pošte na adresu P7.Eimpuls@minpo.hr najkasnije 14 kalendarskih dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga, odnosno **do 16. rujna 2016.** godine.

Napominjemo da, s ciljem poštivanja načela jednakog tretmana, Ministarstvo poduzetništva i obrta **nije** u mogućnosti odgovarati na pojedinačne usmene upite kao niti održavati pojedinačne sastanke s potencijalnim prijaviteljima. Stoga se odgovori na zaprimljena pitanja neće davati putem navedene e-mail adrese, već će biti objavljeni u dijelu **Pitanja i odgovori** na središnjoj mrežnoj stranici ESI fondova www.strukturnifondovi.hr najkasnije 7 kalendarskih dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijava, odnosno najkasnije 23. rujna 2016.

Unatoč tome, Ministarstvo poduzetništva i obrta će u međuvremenu odgovarati na zaprimljena pitanja i objavljivati odgovore.

5. Mogu li se uz sve tražene popratne dokumente u projektnoj prijavi dostaviti i dodatni dokumenti?

U poglavlju 3.1. Sadržaj projektne prijave Uputa navedeni su obvezni dokumenti koje prijavitelj mora dostaviti prilikom prijave za ovaj Poziv. Nije potrebno dostavljati dodatne dokumente.

Prilog: Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji

C	PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA
10	Proizvodnja prehrambenih proizvoda
	10.1 Prerada i konzerviranje mesa i proizvodnja mesnih proizvoda
	10.2 Prerada i konzerviranje riba, rakova i školjki
	10.3 Prerada i konzerviranje voća i povrća
	10.5 Proizvodnja mliječnih proizvoda
	10.6 Proizvodnja mlinskih proizvoda, škroba i škrobnih proizvoda
	10.7 Proizvodnja pekarskih i brašneno-konditorskih proizvoda
	10.8 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
	10.9 Proizvodnja pripremljene hrane za životinje
11	Proizvodnja pića
13	Proizvodnja tekstila
	13.1 Priprema i predenje tekstilnih vlakana
	13.2 Tkanje tekstila
	13.3 Dovršavanje tekstila
	13.9 Proizvodnja ostalog tekstila
14	Proizvodnja odjeće
	14.1 Proizvodnja odjeće, osim krznene odjeće
	14.2 Proizvodnja proizvoda od krzna
	14.3 Proizvodnja pletene i kukičane odjeće
15	Proizvodnja kože i srodnih proizvoda
	15.1 Štavljenje i obrada kože; proizvodnja putnih i ručnih torba, sedlarskih i remenarskih proizvoda; dorada i bojenje krzna
	15.2 Proizvodnja obuće
16	Prerada drva i proizvoda od drva i pluta, osim namještaja; proizvodnja proizvoda od slame i pletarskih materijala
	16.1 Piljenje i blanjanje drva
	16.2 Proizvodnja proizvoda od drva, pluta, slame i pletarskih materijala
17	Proizvodnja papira i proizvoda od papira
	17.1 Proizvodnja celuloze, papira i kartona
	17.2 Proizvodnja proizvoda od papira i kartona
18	Tiskanje i umnožavanje snimljenih zapisa
	18.1 Tiskanje i uslužne djelatnosti povezane s tiskanjem
	18.2 Umnožavanje snimljenih zapisa
19	Proizvodnja koksa i rafiniranih naftnih proizvoda
	19.1 Proizvodnja proizvoda koksnih peći
	19.2 Proizvodnja rafiniranih naftnih proizvoda
20	Proizvodnja kemikalija i kemijskih proizvoda
	20.1 Proizvodnja osnovnih kemikalija, gnojiva i dušičnih spojeva, plastike i sintetičkoga kaučuka u primarnim oblicima
	20.2 Proizvodnja pesticida i drugih agrokemijskih proizvoda
	20.3 Proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, grafičkih boja i kitova
	20.4 Proizvodnja sapuna i deterdženata, sredstava za čišćenje i poliranje, parfema i toaletno-kozmetičkih preparata
	20.5 Proizvodnja ostalih kemijskih proizvoda
	20.6 Proizvodnja umjetnih vlakana
21	Proizvodnja osnovnih farmaceutskih proizvoda i farmaceutskih pripravaka
	21.1 Proizvodnja osnovnih farmaceutskih proizvoda
	21.2 Proizvodnja farmaceutskih pripravaka
22	Proizvodnja proizvoda od gume i plastike
23	Proizvodnja ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda
	23.1 Proizvodnja stakla i proizvoda od stakla

- 23.2 Proizvodnja vatrostalnih proizvoda
- 23.3 Proizvodnja proizvoda od gline za građevinarstvo
- 23.4 Proizvodnja ostalih proizvoda od porculana i keramike
- 23.5 Proizvodnja cementa, vapna i gipsa
- 23.6 Proizvodnja proizvoda od betona, cementa i gipsa
- 23.7 Rezanje, oblikovanje i obrada kamena
- 23.9 Proizvodnja brusnih proizvoda i nemetalnih mineralnih proizvoda, d. n.
- 24 Proizvodnja metala
 - 24.1 Proizvodnja sirovog željeza, čelika i ferolegura
 - 24.2 Proizvodnja čeličnih cijevi i pribora
 - 24.3 Proizvodnja ostalih proizvoda primarne prerade čelika
 - 24.4 Proizvodnja plemenitih i ostalih obojenih metala
 - 24.5 Lijevanje metala
- 25 Proizvodnja gotovih metalnih proizvoda, osim strojeva i opreme
 - 25.1 Proizvodnja metalnih konstrukcija
 - 25.2 Proizvodnja metalnih cisterni, rezervoara i sličnih posuda
 - 25.3 Proizvodnja parnih kotlova, osim kotlova za centralno grijanje toplom vodom
 - 25.5 Kovanje, prešanje, štancanje i valjanje metala; metalurgija praha
 - 25.6 Obrada i prevlačenje metala; strojna obrada metala
 - 25.7 Proizvodnja sječiva, alata i opće željezne robe
 - 25.9 Proizvodnja ostalih gotovih proizvoda od metala
- 26 Proizvodnja računala te elektroničkih i optičkih proizvoda
 - 26.1 Proizvodnja elektroničkih komponenata i ploča
 - 26.2 Proizvodnja računala i periferne opreme
 - 26.3 Proizvodnja komunikacijske opreme
 - 26.4 Proizvodnja elektroničkih uređaja za široku potrošnju
 - 26.5 Proizvodnja instrumenata i aparata za mjerenje, ispitivanje i navigaciju; proizvodnja satova
 - 26.6 Proizvodnja opreme za zračenje, elektromedicinske i elektroterapeutske opreme
 - 26.7 Proizvodnja optičkih instrumenata i fotografske opreme
 - 26.8 Proizvodnja magnetskih i optičkih medija
- 27 Proizvodnja električne opreme
 - 27.1 Proizvodnja elektromotora, generatora, transformatora te uređaja za distribuciju i kontrolu električne energije
 - 27.2 Proizvodnja baterija i akumulatora
 - 27.3 Proizvodnja žice i elektroinstalacijskog materijala
 - 27.4 Proizvodnja električne opreme za rasvjetu
 - 27.5 Proizvodnja aparata za kućanstvo
 - 27.9 Proizvodnja ostale električne opreme
- 28 Proizvodnja strojeva i uređaja, d. n.
 - 28.1 Proizvodnja strojeva za opće namjene
 - 28.2 Proizvodnja ostalih strojeva za opće namjene
 - 28.3 Proizvodnja strojeva za poljoprivredu i šumarstvo
 - 28.4 Proizvodnja strojeva za obradu metala i alatnih strojeva
 - 28.9 Proizvodnja ostalih strojeva za posebne namjene
- 29 Proizvodnja motornih vozila, prikolica i poluprikolica
 - 29.1 Proizvodnja motornih vozila
 - 29.2 Proizvodnja karoserija za motorna vozila, prikolica i poluprikolica
 - 29.3 Proizvodnja dijelova i pribora za motorna vozila
- 30 Proizvodnja ostalih prijevoznih sredstava
 - 30.1 Gradnja brodova i čamaca
 - 30.2 Proizvodnja željezničkih lokomotiva i tračničkih vozila
 - 30.3 Proizvodnja zrakoplova i svemirskih letjelica te srodnih prijevoznih sredstava i

		opreme
	30.9	Proizvodnja prijevoznih sredstava, d. n.
31		Proizvodnja namještaja
32		Ostala prerađivačka industrija
	32.1	Proizvodnja nakita, imitacije nakita (bižuterije) i srodnih proizvoda
	32.2	Proizvodnja glazbenih instrumenata
	32.3	Proizvodnja sportske opreme
	32.4	Proizvodnja igara i igračka
	32.5	Proizvodnja medicinskih i stomatoloških instrumenata i pribora
	32.9	Prerađivačka industrija, d. n.
33		Popravak i instaliranje strojeva i opreme
	33.1	Popravak proizvoda od metala, strojeva i opreme
	33.2	Instaliranje industrijskih strojeva i opreme
F		GRAĐEVINARSTVO
	43	Specijalizirane građevinske djelatnosti
	43.2	Elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i ostali građevinski instalacijski radovi
	43.3	Završni građevinski radovi
	43.9	Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti
J		INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE
	58	Izdavačke djelatnosti
	58.1	Izdavanje knjiga, periodičnih publikacija i ostale izdavačke djelatnosti
	58.2	Izdavanje softvera
	59	Proizvodnja filmova, videofilmova i televizijskog programa, djelatnosti snimanja zvučnih zapisa i izdavanja glazbenih zapisa
	59.1	Proizvodnja i distribucija filmova, videofilmova i televizijskog programa
	59.2	Djelatnosti snimanja zvučnih zapisa i izdavanja glazbenih zapisa
60		Emitiranje radijskog i televizijskog programa
61		Telekomunikacije
	61.1	Djelatnosti žičane komunikacije
	61.2	Djelatnosti bežične komunikacije
	61.3	Djelatnosti satelitske komunikacije
	61.9	Ostale telekomunikacijske djelatnosti
62		Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima
63		Informacijske uslužne djelatnosti
	63.1	Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima; internetski portali
	63.9	Ostale informacijske uslužne djelatnosti
M		STRUČNE, ZNANSTVENE I TEHNIČKE DJELATNOSTI
	71	Arhitektonske djelatnosti i inženjerstvo; tehničko ispitivanje i analiza
	71.1	Arhitektonske djelatnosti i inženjerstvo te s njima povezano tehničko savjetovanje
74		Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti
	74.1	Specijalizirane dizajnerske djelatnosti
	74.2	Fotografske djelatnosti