

E-impuls

Referentna oznaka: KK.03.2.1.06.

UČESTALA PITANJA I ODGOVORI

U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo poduzetništva i obrta ne može davati prethodno mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti i troškova.

Budući da su pojedina pitanja upućena Ministarstvu poduzetništva i obrta širokog raspona te sadrže informacije o projektu, ona nisu u cijelosti uključena u *Učestala pitanja i odgovore*, već su uključene samo pojedini bitne za pružanje odgovora.

U slučajevima kad zbog pružanja odgovora Ministarstvo poduzetništva i obrta mora konzultirati druga nadležna tijela ili službe Europske komisije, pitanje će biti označeno * .

1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE	2
2. POKAZATELJI.....	2
3. VRSTE, IZNOS I INTENZITETI POTPORA.....	4
4. ZBRAJANJE POTPORA.....	4
5. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA.....	5
6. PRIHVATLJIVOST PROJEKTA.....	10
7. PRIHVATLJIVOST AKTIVNOSTI I TROŠKOVA	10
8. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA	13
9. PROVEDBA PROJEKTA I POSTUPCI NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZOJN-a	13
10. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE.....	14

1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE

1. Koji je cilj ovog poziva?

Cilj Poziva E-impuls jest potaknuti što veći broj mikro i malih poduzeća da realiziraju investicije u početna ulaganja povezana s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice u sektorima proizvodnje i proizvodnih usluga.

2. Kome je poziv namijenjen? Ubrajaju li se i obrti kao prihvatljivi prijavitelji ovog poziva?

Poziv je namijenjen **mikro i malim** poduzetnicima sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014 koja kaže da je: „Poduzeće svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik. To uključuje, posebno, samozaposlene osobe i obiteljska poduzetnike koji se bave obrtom ili drugim djelatnostima te partnerstva ili udruženja koja se redovno bave ekonomskom djelatnošću.“ Sukladno navedenom, obrti su prihvatljivi prijavitelji.

Kao pomoćni alat potencijalnim prijaviteljima da odgovore na pitanje ubrajaju li se u mikro i male poduzetnike, može poslužiti **Vodič za korisnike o definiciji malih i srednjih poduzeća** objavljen na mrežnim stranicama

<http://www.strukturnifondovi.hr/UserDocsImages/Documents/Edukativni%20kutak/Publikacije/vodic-msp.pdf> ili <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/>.

3. Do kada je Poziv otvoren?

Poziv je objavljen 21. srpnja 2016., a projektne prijave će se zaprimati od **1. kolovoza do 30. rujna 2016.** godine.

4. Koliko sredstava je na raspolaganju za natječaj E-impuls?

Temeljem Operativnog programa Konkurentnost i kohezija u Državnom proračunu Republike Hrvatske iz Europskog fonda za regionalni razvoj osigurano je 250.000.000,00 kuna.

5. Koja je razlika između pojmova temeljita promjena u proizvodnom procesu i diversifikacija postojeće poslovne jedinice?

Temeljita promjena u proizvodnom procesu označava promjenu u sveukupnom proizvodnom procesu postojeće poslovne jedinice, dok diversifikacija proizvodnje označava diversifikaciju proizvodnje poslovne jedinice na proizvode koje dotična poslovna jedinica prethodno nije proizvodila.

2. POKAZATELJI

1. Kojim pokazateljima treba doprinijeti provedba projekta kojem će biti dodijeljena bespovratna sredstva temeljem ovog poziva?

Prijavitelj u projektnoj prijavi mora dokazati da će se provedbom potpomognutog projekta doprinijeti ostvarenju pokazatelja navedenih u Tablici 1. Uputa za prijavitelje.

2. Na koji način se računa broj zaposlenih u poduzeću?

Izračun broja zaposlenih definiran je u poglavlju **Metodologija ocjenjivanja kvalitete Priloga 3**. Postupak dodjele bespovratnih sredstava Uputa za prijavitelje. Broj zaposlenih na temelju sati rada tijekom jedne godine izračunava se na način da se ukupan broj odrađenih radnih sati podijeli s 1720 sati po zaposleniku.

3. Kod pokazatelja privatna sredstva u ukupnom ulaganju koja odgovaraju javnoj potpori (bespovratna sredstva) uzima se ukupna vrijednost projekta – bespovratna sredstva + privatna sredstva.

Stavljaju li se pod ukupna vrijednost projekta, točnije pod privatna sredstva, i svi neprihvatljivi troškovi, primjerice PDV koji je povrativ? Stavljam li onda i u obrazac A pod ukupni troškovi projekta – i neprihvatljiv PDV?

Da.

4. Odnosi li se iskustvo prijavitelja u provedbi projekata, relevantno za stručnost i kapacitet prijavitelja, isključivo na projekte koji su sufinancirani od strane Europske unije?

Sukladno Prilogu 3. Uputa za prijavitelje, prilikom vrednovanja iskustva prijavitelja uzet će se u obzir prikazano iskustvo prijavitelja u provedbi projekata odgovarajuće vrijednosti. Pod pojmom "odgovarajuća vrijednost" podrazumijeva se vrijednost provedenih projekata u iznosu od najmanje 50% ukupne vrijednosti predloženog projekta. Nije nužno da se iskustvo prijavitelja kod provedenih projekata odnosi samo na projekte koji su sufinancirani od strane Europske unije.

5. (23, 113) Kako se u projektnoj prijavi dokazuje udio vlastitog sufinanciranja projekta?

U Prijavnom obrascu A na strani 4. potrebno je ispuniti poglavlje „Izvor financiranja prihvatljivih troškova projekta“. Uz to, potpisivanjem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prijavitelj preuzima odgovornost za provedbu projekta za koji je ostvario pravo na potporu sukladno članku 4. Općih uvjeta (Prilog 1.).

6. (81) U navedenim pokazateljima Poziva i projekta (strana 7, UPZ) navedeno je da je jedan od pokazatelja poziva povećan prihod od prodaje. Odnosi li se povećanje prihoda od prodaje samo na prihode ostvarene obavljanjem prihvatljivih djelatnosti, odnosno aktivnosti projekta ili na ukupan prihod poduzeća neovisno o djelatnosti?

Odnosi se na prihod poduzeća od prodaje. Prihod od prodaje poduzeća predstavlja prihod poduzeća iz poslovnih aktivnosti koji proizlaze iz prodaje roba i usluga.

7. (91) S kojim datumom se po ovom natječaju gleda stanje broja zaposlenih (iz izvješća za 2015. ili u natječajnoj godini)?

Sukladno točki 2.1 Uputa za prijavitelje, prijavitelj treba imati najmanje jednog zaposlenika na temelju sati rada u mjesecu koji prethodi danu predaje projektne prijave. Za ostvarenje indikatora, kao polazišna vrijednost uzima se broj zaposlenih na temelju sati rada u godini n-1. Kao ciljna vrijednost uzima se broj zaposlenih prema procjeni prijavitelja u godini m+2.

8. Pri ispunjavanju prijavnog obrasca A kod pokazatelja Privatna sredstva u ukupnom ulaganju koja odgovaraju javnoj potpori, koja godina se stavlja za rok ostvarenja pokazatelja? Godinu u kojoj se projekt provodi ili godinu m+2?

Kao polazišna vrijednost uzima se traženi iznos potpore. Kao ciljna vrijednost uzima se ukupna vrijednost projekta (bespovratna sredstva + privatna sredstva).

9. (118) Formule za izračunavanje pokazatelja Privatna sredstva u ukupnom ulaganju razlikuju u Uputama za prijavitelje i u Prilogu 3. Postupak dodjele bespovratnih sredstava. Polazišne vrijednosti su iste, no ciljane vrijednosti se razlikuju: u UZP-u je ciljana vrijednost ukupna vrijednost projekta = bespovratna sredstva + privatna sredstva, dok je u Prilogu 3. ciljana vrijednost=ukupna vrijednost projekta - traženi iznos potpore. Molimo vas da nam navedete točnu formulu za izračun navedenog pokazatelja.

U UzP-u nastavno na rečenicu koju navodite koja pojašnjava kako se izračunava ukupna vrijednost projekta, stoji pojašnjenje da je doprinos pokazatelju razlika između ukupne vrijednosti projekta i traženog iznosa potpore, tj. iznos privatnih sredstava u ukupnom ulaganju, izražen u apsolutnom iznosu.

Isti podaci koriste se za dvije namjene: u obrascu A za mjerenje ostvarenja doprinosa pokazateljima, a u prijavi za potrebe ocjenjivanja, ocjenjuje se vlastiti doprinos, izražen u postocima.

10. (121) Na 6. stranici prijavnog obrasca postoji stavka PROCIJENJENI NETO PRIHOD. Na što se odnosi, na procjenu neto prihoda od projekta ili ukupnih prihoda projekta u n+2?

Sukladno uputi danoj u Korisničkom priručniku za ispunjavanje prijavnog obrasca A, a koji se nalazi na mrežnoj poveznici <https://esif-wf.mrrfeu.hr/Content/helpDocuments/SF%20MIS%202014-2020%20Upute%20za%20popunjavanje%20prijavnog%20obrasca%20A.%20dio.pdf>, polje PROCIJENJENI NETO PRIHOD ne ispunjava se za *de minimis* potpore.

11. (150,152) Trenutno u svojoj firmi nemam zaposlenika, te sam ja samo direktor tvrtke. Postoji li mogućnost prijave na projekt E-impuls ili nemam pravo s obzirom na to da nemam zaposlenika?

Sukladno točki 2.1 Uputa za prijavitelje, prijavitelj treba imati najmanje jednog zaposlenika na temelju sati rada u mjesecu koji prethodi danu predaje projektne prijave neovisno o tome je li vlasnik.

12. Isključuje li pokazatelj poziva „neto otvorena radna mjesta“ pokazatelj „očuvana radna mjesta“?

Ne. Prijavitelji trebaju iskazati u prijavnim obrascu A doprinos za oba pokazatelja. U postupku ocjenjivanja kvalitete vrednovat će se pokazatelji „očuvana radna mjesta“ i „neto otvorena radna mjesta“ ukoliko su iskazani u prijavnim obrascu A.

3. VRSTE, IZNOS I INTENZITETI POTPORA

1. Koji je najniži, a koji najviši iznos potpore koji se može dodijeliti?

Najniža vrijednost potpore, odnosno najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti pojedinom projektu iznosi **30.000,00 kuna** dok najviši iznos ne može prijeći prag od **300.000,00 kuna**.

2. Što znači da je intenzitet potpore 65%? Koliko sredstava privatnog sufinanciranja mora osigurati sam korisnik u slučaju dodjele potpore intenziteta 65%?

Ukupnu vrijednost projekta čini zbroj prihvatljivih i neprihvatljivih troškova. Ukoliko je intenzitet potpore 65%, to znači da će za 65% prihvatljivih troškova projekta biti dodijeljena potpora. Za ostalih 35% prihvatljivih troškova, kao i za sve neprihvatljive troškove, korisnik treba osigurati sredstava financiranja bilo iz vlastitih izvora, bilo kreditom banke.

3. Na koji način se određuje ukupan iznos dodjele bespovratnih sredstava? Dodjeljuju li se potpore u iznosu od 65% tj. 85% ukupnih ili prihvatljivih troškova projekta?

Iznos potpore izračunava se kao **postotak prihvatljivih troškova** i ne smije premašiti intenzitet potpore određen člankom 6. Programa dodjele potpora male vrijednosti E-impuls objavljenog na mrežnim stranicama Ministarstva poduzetništva i obrta: <https://poduzetnistvo.gov.hr/UserDocImages//slike//novo%20-%20Program%20dodjele%20potpora%20male%20vrijednosti%20E%20impuls.pdf>.

4. (120) Koji je maksimalan udio savjetodavnih usluga neophodnih za ulaganje u imovinu u proračunu projekta?

Udio savjetodavnih usluga nije propisan. Važno je ipak naglasiti da su prihvatljivi troškovi samo onih savjetodavnih usluga koje su izravno povezane i neophodne za provedbu projekta te su u Uputama za prijavitelje navedene kao prihvatljive.

4. ZBRAJANJE POTPORA

1. (122) Obrt koji posluje kao mali poduzetnik je od županije dobio odobrenje kredita sa subvencioniranom kamatnom stopom za ulaganje u dugotrajnu imovinu (proizvodni pogon).

Aktivnosti za koje je kredit odobren još nisu započete, a prijavitelj bi se htio s istim aktivnostima prijaviti na E-impuls.

Je li navedena prijava prihvatljiva te može li prijavitelj ostvariti maksimalni intenzitet sufinanciranja (65%) ili će isti biti umanjen?

Kako bi se izbjeglo dvostruko financiranje, nije moguće ostvariti potporu po više osnova za iste prihvatljive troškove. Osim toga, prijavitelj može prijaviti projekt za koji je već ostvario pravo na potporu iz drugog izvora pod uvjetom da provedba projekta nije započela prije predaje projektne prijave MINPO-u te da potpora nije dodijeljena za iste prihvatljive troškove.

Ukupno dodijeljene potpore ne smiju premašiti maksimalan iznos od 200.000 eura u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine.

2. (128) Može li se prijavitelj s istim projektom prijaviti i na druge trenutno otvorene natječaje, uz preduvjet zadovoljavanja potrebnih preduvjeta za prijavu, odnosno mogu li različiti troškovi Projekta (ukoliko je zadovoljen minimalan udio vlastitog sufinanciranja od strane prijavitelja koje ne uključuje niti jedan oblik državne potpore) biti financirani iz više poziva na dostavu projektnih prijedloga?

Kako bi se izbjeglo dvostruko financiranje, nije moguće ostvariti potporu po više osnova za iste prihvatljive troškove.

3. (92) Trenutno mi je odobren poticaj za početnike poduzetnike pa me zanima smijem li se prijaviti na vas natječaj?

Prijavitelj može prijaviti projekt za koji je već ostvario pravo na potporu iz drugog izvora pod uvjetom da potpora nije dodijeljena za iste prihvatljive troškove te da ukupno dodijeljene potpore ne premašuju maksimalan iznos od 200.000 eura u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine, ukoliko je riječ o potporama male vrijednosti.

5. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA

1. Na koji način izračunavamo veličinu prijavitelja koji su prihvatljivi ovim pozivom? Kako vlasnički udjeli u poduzećima utječu na izračun veličine poduzeća?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti **mikro i mala** poduzeća sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. Člankom 3. Priloga I. Uredbe Komisije 651/2014, definirane su vrste poduzeća koje se uzimaju u obzir pri izračunu broja osoblja i financijskih iznosa.

Kao pomoćni alat potencijalnim prijaviteljima da odgovore na pitanje ubrajaju li se u mikro i male poduzetnike, može poslužiti **Vodič za korisnike o definiciji malih i srednjih poduzeća** objavljen na mrežnim stranicama:

<http://www.strukturnifondovi.hr/UserDocsImages/Documents/Edukativni%20kutak/Publikacije/vodic-msp.pdf> ili <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/>.

Uz prijavu, potrebno je ispuniti i **Obrazac 4. Skupna izjava**, kojim će se, temeljem unesenih podataka, izračunati veličina poduzeća. Ukoliko je primjenjivo, u navedeni Obrazac potrebno je unijeti podatke i svih povezanih i partnerskih poduzeća.

2. Mora li poduzeće koje konkurira za dodjeljivanje sredstava iz EU fondova zadovoljiti sve uvjete određene u stavku 1. članku 2. u Prilogu I. Uredbe Komisije (EU), tj. broj osoblja i financijski pragovi kojima se određuju kategorije poduzeća?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti mikro i mala poduzeća sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. Veličina poduzeća određuje se sukladno Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014 na osnovu triju pokazatelja danih u sljedećoj tablici. Pri tom je važno naglasiti da je broj zaposlenih ključan za određivanje veličine poduzetnika.

Kategorija poduzeća	Broj zaposlenih	i	Godišnji promet	ili	Zbroj bilance
Mikro	< 10		≤ 2 milijuna EUR		≤ 2 milijuna EUR
Malo	< 50		≤ 10 milijuna EUR		≤ 10 milijuna EUR

Gornje granice iz tablice odnose se samo na brojke za pojedinačne subjekte. Subjekt koji je dio veće grupacije (povezana i partnerska poduzeća) treba uključiti zaposlenike, promet ili podatke o bilanci svih subjekata iz te grupacije.

Nadalje, sukladno članku 4(2) Priloga I iste Uredbe, ako na datum zaključenja poslovnih knjiga, poduzeće ustanovi da je na godišnjoj razini premašilo ili palo ispod praga broja zaposlenih ili financijskih pragova

utvrđenih u stavku 2., to ne dovodi do gubitka ili stjecanja statusa srednjeg, malog ili mikro poduzeća, osim ako se ti pragovi premašuju tijekom dva uzastopna računovodstvena razdoblja.

Izvor podataka koji se koristi pri određivanju broja zaposlenih u financijskoj godini je obrazac GFI-POD, Bon Plus, odnosno Obrazac R-Sm, stranica A/Obrazac JOPPD za obrte u sustavu poreza na dohodak.

3. Je li poduzeće koje ima 150 zaposlenih i vrijednost aktive manju od 10 mil. eura prihvatljiv prijavitelj?

Poduzeće koje ima 150 zaposlenih nije prihvatljiv prijavitelj jer ima više od 50 zaposlenih.

4. Je li tvrtka koja se bavi fitness uslugama prihvatljiv korisnik?

Je li autoservis prihvatljiv prijavitelj?

Može li se na E-impuls javiti osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, primjerice, dentalni tehničar?

Može li se na E-impuls javiti obrt za pedikerske usluge?

Je li firma koja se bavi strojarskim projektiranjem prihvatljiv prijavitelj?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti mikro i mala poduzeća sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. U točki 2.4. Uputa za prijavitelje navedeni su uvjeti za isključenje prijavitelja, među kojima i neprihvatljivi sektori.

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

5. Je li prihvatljiva djelatnost:

- NKD 10.61
- NKD 46.61
- NKD 47.99
- NKD 69.20
- NKD 71.12
- NKD 71.20
- NKD 74.90
- NKD 81.3
- NKD 96.02?

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

6. Može li prijavitelj biti tvrtka koja se bavi uslužnim djelatnostima, ne proizvodnjom, a kojoj je za obavljanje djelatnosti potrebna oprema (optičari, stomatolozi i sl.)?

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti mikro i mala poduzeća sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. U točki 2.4. Uputa za prijavitelje navedeni su uvjeti za isključenje prijavitelja, među kojima i neprihvatljivi sektori.

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

7. Je li prihvatljiv prijavitelj poduzeće koje se bavi podvodnim radovima što je u NKD 2007 razvrstano pod prihvatljive sektore 43.99? Međutim, Hrvatski statistički zavod razvrstao je tvrtku pod 42.91 što nije prihvatljiv sektor po UzP-u.

Sukladno točki 2.1. Uputa za prijavitelje, prijavitelji moraju biti mikro i mala poduzeća sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014. U točki 2.4. Uputa za prijavitelje navedeni su uvjeti za isključenje prijavitelja, među kojima i neprihvatljivi sektori.

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

Izvor provjere djelatnosti za koju je prijavitelj registriran i u kojoj djeluje je Sudski, odnosno Obrtni registar.

8. Što znači da se potpora ne može dodijeliti za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice? Znači li to da se poduzeće koje je izvoznik ne može javiti na ovaj poziv?

Sukladno definiciji danoj u Poglavlju 8. Pojmovnik Uputa za prijavitelje, potpora se ne može dodijeliti ukoliko je izravno povezana s izvezenim količinama, uspostavom i radom distribucijske mreže ili ostalim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću. To znači da se korisnik, koji je ujedno i izvoznik, može javiti na Poziv i ostvariti potporu za prihvatljive troškove i aktivnosti.

9. Može li se na natječaj prijaviti fizička osoba koja bi tek osnovala firmu, dakle koja kreće ispočetka?

U skladu s podtočkom 13. točke 2.4 Uputa, potpora se **ne može** dodijeliti poduzetnicima koji nisu registrirani za obavljanje gospodarske djelatnosti najmanje u prethodnoj godini (2015. godina).

10. Je li prihvatljiv prijavitelj koji je registriran za obavljanje djelatnosti u ovoj godini (lipanj 2016. godine), dakle nema n-1 godinu?

U skladu s podtočkom 13. točke 2.4 Uputa, potpora se **ne može** dodijeliti poduzetnicima koji nisu registrirani za obavljanje gospodarske djelatnosti najmanje u prethodnoj godini (2015. godina).

11. Može li prijavitelj upisati dodatnu djelatnost u registar prije predaje projektnog prijedloga?

Može.

12. Što znači da prijavitelj mora djelovati pojedinačno i da su isključena partnerstva? Mora li prijavljeno trgovačko društvo imati samo jednog potpunog vlasnika ili je dopušteno da više osoba ima određene udjele u društvu?

Sukladno definiciji u Zajedničkim nacionalnim pravilima za dodjelu sredstava potpore iz Europskih fondova, partnerom se smatra svaka pravna osoba javnog ili privatnog prava, uključujući osobe privatnog prava registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti i subjekte malog gospodarstva kako su definirani u članku 1. Priloga Preporuci Europske komisije 2003/361/EZ **koja koristi dio projektnih sredstava i sudjeluje u provedbi projekta** provodeći povjerene mu projektne aktivnosti u skladu sa Sporazumom o partnerstvu Korisnika i Partnera.

Prema tome, partnerstvo u ovom kontekstu odnosi se na suradnju pri provedbi projekta. U okviru poziva E-impuls, od prijavitelja se očekuje da projekt za koji ostvaruje pravo na potporu provodi sam, bez partnera. Termin partner ne odnosi se na suvlasnike prijavitelja. Također, partner ne podrazumijeva partnersko poduzeće s kojim prijavitelj i inače posluje.

13. Ubraja li se IT sektor s proizvodnjom mobilnih aplikacija u sektor proizvodnje i proizvodnih usluga?

U točki 2.1, podtočki 2 Uputa za prijavitelje, navedene su prihvatljive skupine.

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

14. (1) Prema kojem točno kriteriju natječaja E-Impuls i na koji način je potrebno priložiti dokaz o prijašnjem sudjelovanju člana tima ili voditelja projekta na sličnim natjecajima za EU fondove?

U Obrascu A na stranici 3. u odjeljku Kratki opis projekta potrebno je ispuniti polje „Informacija o provedbenim kapacitetima prijavitelja“ sukladno uputi danoj u **Korisničkom priručniku za ispunjavanje prijavnog obrasca A**, a koji se nalazi na mrežnoj poveznici <https://esif-wf.mrrfeu.hr/Content/helpDocuments/SF%20MIS%202014-2020%20Upute%20za%20popunjavanje%20prijavnog%20obrasca%20A.%20dio.pdf>. Dodatne dokaze nije potrebno prilagati.

15. (6) Može li se prijaviti tvrtka kojoj je suvlasnik 25,1 % veliko poduzeće?

Ovisno o tome radi li se o povezanom ili partnerskom poduzeću. Predlažemo proučiti **Vodič za korisnike o definiciji malih i srednjih poduzeća** objavljen na mrežnoj stranici: <http://www.strukturnifondovi.hr/UserDocImages/Documents/Edukativni%20kutak/Publikacije/vodic-msp.pdf> ili <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/>. Ukoliko je riječ o partnerskom poduzeću, podacima prijavitelja pribrajaju se relativni podaci partnerskog poduzeća.

16. (23) Ako je poduzeće počelo s poslovanjem primjerice u listopadu 2015. i za sada još nema godišnjih financijskih rezultata, može li se prijaviti na ovaj natječaj?

Sukladno poglavlju 2.4, točka 13., 14. i 15. Uputa za prijavitelje potpora se **ne može** dodijeliti poduzetnicima koji nemaju financijskih pokazatelja za barem jedno računovodstveno razdoblje. Izvor podataka o

financijskim rezultatima prijavitelja je obrazac GFI-POD, Bon Plus, odnosno Obrazac R-Sm, stranica A/Obrazac JOPPD za obrte u sustavu poreza na dohodak.

17. (23, 53) Na koji način razdvojiti aktivnosti, ako se prijavitelj bavi djelatnostima koje su prihvatljive po ovom natječaju, ali i neprihvatljivim djelatnostima?

U projektnoj prijavi je potrebno navesti za koju djelatnost se traži potpora te da neprihvatljive djelatnosti neće imati koristi od potpore koja će se dodijeliti temeljem ovog javnog poziva. Poduzetnik aktivan u jednom ili više neprihvatljivih sektora ili djelatnosti može ostvariti pravo na potporu dodijeljenu u odnosu na prihvatljive sektore ili djelatnosti. Uvjet za dodjelu potpore je da sektori ili aktivnosti isključeni iz djelokruga Programa de minimis i ovog Poziva ne ostvaruju korist od dodijeljene potpore. U tom pogledu korisnik je dužan osigurati navedeno razdvajanje bilo podjelom aktivnosti ili razdvajanjem troškova. Razdvajanje troškova podrazumijeva razdvajanje računovodstva za dvije različite djelatnosti unutar istog poslovnog subjekta za vrijeme trajanja projekta i tri godine nakon isteka razdoblja provedbe projekta. Navedeno će se kontrolirati tijekom provedbe i nakon završetka projekta.

18. (26) Ubrajaju li se u prihvatljive prijavitelje i oni koji obavljaju domaću radinost?

Sukladno poglavlju 2.1 Uputa za prijavitelje, prihvatljivi su prijavitelji pravne ili fizičke osobe koje su mikro i mali poduzetnici sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća na način utvrđen u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe 651/2014. Člankom 1. Priloga I navedene Uredbe propisano je da je poduzeće svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik. Pri tome je potrebno ispunjavati sve uvjete javnog poziva koji se odnose na prihvatljivost projekta i prijavitelja, uključujući i uvjet da imaju najmanje jednog zaposlenog na temelju sati rada u mjesecu koji prethodi mjesecu predaje projektne prijave.

19. (46, 86, 144) Je li za E-impuls prihvatljiv prijavitelj OPG koji se bavi preradom, odnosno proizvodnjom?

Sukladno poglavlju 2.1 Uputa za prijavitelje, prihvatljivi su prijavitelji pravne ili fizičke osobe koje su mikro i mali poduzetnici sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća na način utvrđen u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe 651/2014. Člankom 1. Priloga I navedene Uredbe propisano je da je poduzeće svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik. Dakle, OPG može biti prihvatljiv prijavitelj ukoliko projekt i prijavitelj udovoljavaju svim ostalim uvjetima javnog poziva.

20. (56, 59, 135) Natječajem su definirani sektori u kojima je prihvatljivo ulaganje. Odnose li se navedeni sektori na glavnu registriranu djelatnost prijavitelja ili na bilo koju registriranu djelatnost prijavitelja?

Navedeni sektori odnose se na bilo koju registriranu djelatnost prijavitelja. Napominjemo također da se projektne aktivnosti moraju odvijati u prihvatljivom sektoru.

21. (66) Može li prijavitelj biti mikro poduzeće u vlasništvu strane tvrtke?

Može, pod uvjetom da se prijavitelj, uključujući i podatke za tvrtku vlasnicu i eventualna ostala povezana društva, ubraja u mikro, odnosno male poduzetnike s obzirom na broj zaposlenih i financijske pokazatelje te da udovoljava svim ostalim uvjetima javnog poziva.

22. (66) Je li moguće prijaviti ugostiteljsku djelatnost?

Ugostiteljska djelatnost nije prihvatljiva. Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta

23. (97) Je li prihvatljiv prijavitelj tvrtka koja u 2016. godini upiše dodatne djelatnosti vezane uz prihvatljive sektore javnog poziva?

Da. Prijavitelj mora imati registriranu prihvatljivu djelatnost u trenutku podnošenja projektne prijave.

24. (98) Poduzeće je po broju zaposlenika mikro poduzetnik, a po iznosu ukupnog prihoda/aktive mali poduzetnik. U koju kategoriju MSP-ova spada ovo poduzeće?

Ubraja se u kategoriju malih poduzetnika. Kao pomoćni alat potencijalnim prijaviteljima da odgovore na pitanje ubrajaju li se u mikro i male poduzetnike, može poslužiti **Vodič za korisnike o definiciji malih i**

srednjih poduzeća objavljen na mrežnim stranicama:
<http://www.strukturnifondovi.hr/UserDocsImages/Documents/Edukativni%20kutak/Publikacije/vodic-msp.pdf> ili <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/>.

25. (100) Je li prihvatljiv prijavitelj trgovačko društvo osnovano od strane općine i je li prihvatljiv projekt koji se odnosi na unaprjeđenje pružanja konzultantskih usluga, savjetovanje, zastupanje i izradu programa i projekata?

Nije prihvatljiv. Unaprjeđenje pružanja konzultantskih usluga, savjetovanje, zastupanje i izradu programa i projekata ne spada u prihvatljive djelatnosti.

Uz to, na natječaj se mogu javiti subjekti malog gospodarstva, mali i srednji poduzetnici sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014.

Spomenuti Prilog I, članak 3, stavak 4 navodi kako se „poduzeće ne može smatrati malim i srednjim poduzećem ako jedno ili više tijela javne vlasti zajedno ili samostalno, izravno ili neizravno upravlja s 25 % ili više kapitala ili glasačkih prava u dotičnom poduzeću.“ osim u slučajevima navedenim u stavku 2. istoga članka.

U stavku 2(d), navedeno je da se poduzeće može svrstati u neovisna poduzeća, to jest u ona koja nemaju drugih partnerskih poduzeća čak i ako su određeni ulagači dosegli ili premašili prag od 25 %, pod uvjetom da ti ulagači nisu, u smislu stavka 3., bilo samostalno ili zajednički povezani s dotičnim poduzećem. To se, između ostalog, odnosi na poduzeće koje je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave s godišnjim proračunom manjim od 10 milijuna EUR i s manje od 5 000 stanovnika.

Ako poduzeće u vlasništvu JLS u odlučivanju ima manje od 50% glasačkih prava isto se ne može smatrati MSP-om.

Ako JLP ima 100% vlasništvo nad poduzećem isto se ne može smatrati MSP.

26. (111) Jesu li sve djelatnosti iz skupine 74 prihvatljive?

Iz skupine 74 prihvatljive su djelatnosti 74.1 Specijalizirane dizajnerske djelatnosti i 74.2 Fotografske djelatnosti.

27. (113) Vežano za kriterij odnos kapitala/ imovine:

- uzima li se kod izračuna iznos kapitala i rezervi ili samo temeljni kapital
- pod imovina uzima li se ukupna aktiva ili iznos dugotrajne i kratkotrajne imovine?

U Uputama za prijavitelje ne postoji ovaj kriterij.

28. (117) Poduzetnik je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti u prethodnoj godini (2015. godina), no u 2015. godini nije imao poslovnih događaja, niti je u poslovnim knjigama imao podatke o imovini i obvezama. Sukladno Zakonu o računovodstvu i Zakonu o porezu na dobit poduzetnik je na Financijsku agenciju i Poreznu upravu predao Izjavu o neaktivnosti za 2015. godinu. Poduzetnik je započeo s poslovanjem u 2016. godini. S obzirom na kriterije isključenja prijavitelja, je li ovaj poduzetnik prihvatljiv za prijavu na Natječaj?

Sukladno poglavlju 2.4, točka 13., 14. i 15. Uputa za prijavitelje potpora se **ne može** dodijeliti poduzetnicima koji nemaju financijskih pokazatelja za barem jedno računovodstveno razdoblje.

29. (137) Hoće li objavljeni kriterij (preduvjet) za prijavu da kapital/ imovina mora biti jednak ili manji od 35%, biti isključujući faktor za prijavu, odnosno da se tvrtke koje taj kriterij ne zadovoljavaju niti ne mogu prijaviti?

U Uputama za prijavitelje ne postoji ovaj kriterij.

30. (146) Hrvatska sveučilišna naklada d.o.o., Ulica grada Vukovara 68, Zagreb tvrtka je u 100% vlasništvu Sveučilišta u Zagrebu. Je li to smetnja za prijavu na e-impuls?

Da. Sukladno definiciji danoj u Prilogu I Uredbe Komisije 651/2014 navedeno poduzeće ne smatra se mikro ili malim poduzećem.

- 31. Prijavitelj je zaključio postupak predstečajne nagodbe. Smatra li se da je odobrenjem predstečajne nagodbe od strane Trgovačkog suda postupak predstečajne nagodbe okončan, odnosno da tvrtka više nije u postupku predstečajne nagodbe? Dakle, u sudskom izvatku upisana je zabilješka: „Trgovački sud dopušta sklapanje predstečajne nagodbe između d.o.o.-a i vjerovnika čije su tražbine utvrđene u postupku predstečajne nagodbe.“**

Ukoliko poduzetnik ispunjava sve uvjete povezane s prihvatljivošću prijavitelja navedene u poglavlju 2 UzP, može se prijaviti na natječaj. Nisu prihvatljivi prijavitelji koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi. Prijavitelji koji su sklopili predstečajnu nagodbu nisu isključeni.

- 32. Možete li dati točnu definiciju proizvodnje i proizvodnih usluga?**

U UzP-u u točki 2.1 navodi se za koje djelatnosti poduzetnik treba biti registriran, a odnose se na sektore proizvodnje i proizvodnih usluga.

- 33. Prijavitelj je preko vlasničke strukture povezan sa poduzećem koje je u postupku stečaja. Isključuje li to prijavitelja iz prijave iako prijavitelj posluje bez ikakvih dugovanja i u potpunosti pozitivno?**

Gleda se projektna prijava prijavitelja. Prijavitelj ne smije biti u postupku stečaja.

- 34. Jesu li prihvatljivi prijavitelji oni koji bi ulagali u ured na lokaciji sjedišta prijavitelja, odnosno ne u odvojenoj poslovnoj jedinici ili je uopće nemaju? Primjerice kupili bi stroj za poslovnu jedinicu koja je na adresi sjedišta tvrtke?**

Moguće. Ulaganje na lokaciji sjedišta prijavitelja nije neprihvatljivo.

6. PRIHVATLJIVOST PROJEKTA

- 1. Mogu li se sredstva potpore dodijeliti projektu izgradnje apartmana?**

U interesu jednakog tretmana, Ministarstvo poduzetništva i obrta ne može davati prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost prijavitelja, projekta ili određenih aktivnosti i troškova. Međutim, sukladno točki 2.1, podtočka 2 Uputa, sektor turizma nije prihvatljiva djelatnost.

Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji nalazi se na kraju ovog dokumenta.

- 2. (60) Je li prihvatljivo ulaganje u kupnju opreme za proizvodnju soka od jabuke?**

Da, prihvatljivo je.

7. PRIHVATLJIVOST AKTIVNOSTI I TROŠKOVA

- 1. Je li traktor s opremom za košnju prihvatljiv trošak s obzirom na to da služi kao radni stroj u djelatnosti održavanja javnih površina?**

Kako je navedeno u točki 2.7. Uputa, Prihvatljivost aktivnosti i troškova, troškovi nabave radnih vozila smatraju se prihvatljivima, a radna vozila definirana su sukladno Zakonu o sigurnosti na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14): „Radno vozilo je bilo koji teretni automobil ili priključno vozilo na koje su ugrađeni uređaji ili oprema za obavljanje radova na način da se na vozilu ne može prevoziti nikakav drugi teret.“

- 2. Što se sve smatra radnim vozilima? Je li prihvatljiva npr. nabava kamiona i kombija?**

Kako je navedeno u točki 2.7. Uputa, Prihvatljivost aktivnosti i troškova, troškovi nabave radnih vozila smatraju se prihvatljivima, a radna vozila definirana su sukladno Zakonu o sigurnosti na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14): „Radno vozilo je bilo koji teretni automobil ili priključno vozilo na koje su ugrađeni uređaji ili oprema za obavljanje radova na način da se na vozilu ne može prevoziti nikakav drugi teret.“

3. Što se sve smatra radnim strojevima?

Kako je navedeno u točki 2.7. Uputa, Prihvatljivost aktivnosti i troškova, troškovi nabave radnih vozila i strojeva smatraju se prihvatljivima, a radni strojevi definirani su sukladno Zakonu o sigurnosti na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14): „Radni stroj je motorno vozilo kojem je osnovna namjena obavljanje određenih radova vlastitim uređajima i opremom (kombajn, valjak, grejder, kosilica, buldožer, motokultivator s priključkom, viljuškar, kopač rovova i sl.).“

4. Je li u smislu radnih vozila prihvatljiva kupnja dostavnih vozila i vozila s ugrađenim rashladnim uređajima?

Kako je navedeno u točki 2.7. Uputa, Prihvatljivost aktivnosti i troškova, troškovi nabave radnih vozila smatraju se prihvatljivima, a radna vozila definirana su sukladno Zakonu o sigurnosti na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14): „Radno vozilo je bilo koji teretni automobil ili priključno vozilo na koje su ugrađeni uređaji ili oprema za obavljanje radova na način da se na vozilu ne može prevoziti nikakav drugi teret.“

Kupnja prijevoznih sredstava (pokretna imovina) koji će biti korišteni u sektoru prijevoza, kupnja vozila kao i kupnja vozila za upravljanje projektom nije prihvatljiva.

5. Jesu li ovim pozivom prihvatljivi projekti kupnje opreme za pružanje usluga, a ne isključivo proizvodnju?

Kako bi bili prihvatljivi, projekti moraju udovoljavati cilju ovog Poziva navedenom u točki 1.3 Uputa kao i ostalim uvjetima navedenima u točki 2.6.

U točki 2.4. Uputa za prijavitelje navedeni su uvjeti za isključenje prijavitelja i među kojima su i neprihvatljivi sektori. Pružanje usluga nije isključeno kao prihvatljiva aktivnost/djelatnost.

6. Je li prihvatljiv trošak nabava polovnog radnog vozila (kombi za prijevoz proizvoda) kao i polovne opreme?

Sukladno tablici 2.7. Uputa Prihvatljivost aktivnosti i troškova, kupnja ili zakup polovne opreme nije prihvatljiv trošak.

7. (30) Je li prihvatljiv trošak nabava informacijskog sustava (servera) sa svrhom informatizacije cjelokupnog poslovanja poduzeća za predmet KK.03.2.1.06 E-impuls?

Navedeni trošak može biti prihvatljiv ukoliko je dio početnog ulaganja povezanog s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice. Bez uvida u projektnu prijavu nismo u mogućnosti dati precizan odgovor.

8. (31) Može li se potpora iskoristiti za prvu narudžbu proizvoda koju prijavitelj do sada nije distribuirao?

Ne može.

9. (34) Je li prihvatljivo ulaganje u sanaciju krovništva na objektu u koji bi se stavila nova oprema koja bi se pomoću E-impuls natječaja također nabavljala, a koja služi za proširenje postojeće proizvodnje?

Prihvatljivi su troškovi uređenja i opremanja objekta/radionice ukoliko se radi o prihvatljivim aktivnostima, odnosno ukoliko isti uključuju preuređenje građevine tj. objekta/radionice koja je povezana s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice. Definicija preuređenja građevine dana je u **Pojmovniku** Uputa za prijavitelje.

10. (49) Je li gradnja prihvatljiv trošak?

Nije. Prihvatljivi su troškovi uređenja i opremanja objekta/radionice ukoliko se radi o prihvatljivim aktivnostima, odnosno ukoliko isti uključuju preuređenje građevine tj. objekta/radionice koja je povezana s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice. Definicija pojma Preuređenje građevine dana je u **Pojmovniku** Uputa za prijavitelje. Gradnja je prihvatljiva u P6.

- 11. (64) Je li u sklopu natječaja E-impuls certificiranje novog pogona za proizvodnju betona, odnosno nove vrste betona koju će tvrtka proizvoditi prihvatljiv trošak s obzirom da će isto doprinijeti povećanju proizvodnih kapaciteta i diversifikaciji proizvodnje?**

Nije prihvatljivo. Za sufinanciranje troškova certificiranja, Ministarstvo poduzetništva i obrta planira objavu posebnog javnog poziva.

- 12. (78) Ubrajaju li se pod prihvatljiva ulaganja:**

- a) izmjena staklene stjenke u prodajnom salonu
- b) nabava namještaja za opremanje ureda i nabavka stolica
- c) nabavka novog klima uređaja?

Navedena ulaganja nisu prihvatljiva.

- 13. (79, 89) Može li se na ovaj natječaj prijaviti poduzetnik koji je kupio novi stroj u svibnju ove godine (stroj je plaćen u cijelosti)?**

Ne. Provedba projekta ne smije započeti prije predaje projektne prijave ni završiti prije potpisa Ugovora.

- 14. (94) Je li moguća nabavka isključivo ICT opreme (hardver i softver) za djelatnost 71.12 Inženjerstvo i s njim povezano tehničko savjetovanje (NKD 2007) sa svrhom jačanja konkurentnosti, odnosno proširenja postojeće djelatnosti?**

Prihvatljivi su troškovi nabave informatičko-komunikacijskih i audio/video rješenja (hardver i softver) koji su izravno povezani sa svrhom projekta koja se odnosi na početno ulaganje povezano s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice. Bez uvida u projektnu prijavu nismo u mogućnosti dati precizan odgovor.

- 15. (101) Je li nužno u proračun projekta upisivati PDV pod neprihvatljive troškove, budući da je značajna razlika u doprinosu projekta ukoliko se kalkulira i PDV koji financira prijavitelj?**

Da. Povrativi PDV upisuje se pod neprihvatljive troškove i ubraja u ukupnu vrijednost projekta.

- 16. Je li prihvatljiv trošak zamjene zastarjelih strojeva i informatičke opreme novim strojevima i opremom?**

Ne. Predmet ovoga poziva su investicije u početna ulaganja u povezana s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice. Slijedom navedenog, troškovi zamjene zastarjelih strojeva i informatičke opreme novim strojevima i opremom nisu prihvatljivi.

- 17. (124, 127) Postoji li mogućnost uređenja i opremanja objekta/radionice koja je na zemljištu koje je u dugoročnom najmu od strane prijavitelja? Vezano uz ulaganja u uređenje i opremanja objekta/radionice, u kojem statusu mora biti građevina? Mora li isključivo biti vlasništvo prijavitelja ili je moguće uređenje građevine koja je u najmu, te koliko dugom najmu, ukoliko je najam prihvatljiv?**

Vlasništvo objekta nije uvjet za odobravanje potpore. Važno je međutim da prijavitelj ima pravni interes nad objektom koji je predmet preuređenja te da se rezultati ulaganja poduzetnika moraju zadržati na mjestu ulaganja najmanje 3 (tri) godine nakon završetka projekta.

- 18. (130) Je li prihvatljiv trošak nastup na sajmovima (inozemni i domaći)?**

Nije prihvatljiv.

- 19. (130) Je li prihvatljiv trošak kod dizajnera nabavka tkanina koji njima nisu isključivo repromaterijal?**

Ulaganje mora biti početno ulaganje u materijalnu imovinu povezano s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice. Bez uvida u projektnu prijavu nismo u mogućnosti dati precizan odgovor.

- 20. (145) Može li biti prihvatljiv trošak uređenje i opremanje objekta/radionice kada nije riječ o poslovnoj jedinici, već o troškovima nastalim zbog preseljenja cijelog poduzeća na novu lokaciju (mislimo na troškove uređenja i opremanja, ne i najma)?**

Ne. Ulaganje mora biti početno ulaganje u materijalnu imovinu povezano s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice. Troškovi preseljenja nisu prihvatljivi.

21. Može li proširenje kapaciteta postojeće poslovne jedinice značiti samo kupnju nove opreme koju se postavi u iste površinske prostore poslovnog prostora?

Moguće je. Uvjet je da se radi o početnom ulaganju kako je definirano u UzP-u.

8. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

1. Je li prihvatljiva porezna potvrda u kojoj je navedeno da postoji dug po osnovi poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, no u dogovoru s Poreznom upravom dogovorena je otplata duga u anuitetima?

Sukladno točki 2.1 Uputa, prihvatljiv je prijavitelj ukoliko je ispunio obveze povezane s plaćanjem dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama u RH, odnosno u zemlji kojoj su osnovani i podmirio sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi. S obzirom na to da se otplata duga u anuitetima smatra podmirenim dugom, prihvatljiva je porezna potvrda iz koje je navedeno vidljivo.

2. Je li potrebno uploadati ponude na stranice Strukturnih fondova?

Nije potrebno.

3. Ukoliko je jedini vlasnik prijavitelja ujedno i suvlasnik u drugome poduzeću, je li nužno uključiti i ovo drugo poduzeće u Skupnu izjavu?

Da. U Skupnu izjavu potrebno je uključiti sva povezana poduzeća.

4. (142) U Prilogu 3. kod kriterija odabira, dio 6. Uravnotežen regionalni razvoj, nije navedena V. skupina prema indeksu razvijenosti. Kako se onda npr. ocjenjuje Prijavitelj koji ima sjedište u Zagrebu?

U Prilogu 3. navedeno je da se projekti vrednuju ovisno o indeksu razvijenosti na razini područne (regionalne) samouprave (županije) gdje je planirano mjesto ulaganja, a ne sjedišta prijavitelja. Drugim riječima, vrednuje se na razini županije, pa prijavitelju koji ulaže u Gradu Zagrebu (bez obzira na njegovo sjedište) može biti dodijeljen 1 bod.

5. Hoće li će se uzeti u obzir iskustvo u provedbi projekta kod poduzetnika koji je od osnivanja tvrtke kroz 3-4 godine ostvario stabilno poslovanje sa 9 zaposlenika i temeljem tog iskustva planira daljnji investicijski razvoj kao dostatno ili u potpunosti dostatno iskustvo?

Traženo iskustvo opisano je u Metodologiji ocjenjivanja kvalitete u dijelu 3 Provedbeni kapaciteti.

9. PROVEDBA PROJEKTA I POSTUPCI NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZOJN-a

1. Prema UZP-u rezultati ulaganja poduzetnika moraju zadržati u mjestu ulaganja najmanje 3 godine: odnosi li se mjesto ulaganja na samo fizičko mjesto poslovne jedinice u koju će poduzetnik smjestiti stroj nabavljen projektom ili poduzetnik može svoju poslovnu jedinicu u toku navedene tri godine preseliti na drugu adresu u mjestu poslovanja? Odnosi li se to mjesto na mjesto kao grad/općinu, županiju ili je dovoljno da ostane u Republici Hrvatskoj?

Mjesto ulaganja odnosi se na mjesto provedbe projekta, za koje je prijavitelj i dobio bodove u projektnoj prijavi (županiju), odnosno kao što se navodi u upitu, na mjesto poslovne jedinice u koju će poduzetnik smjestiti stroj nabavljen projektom.

2. Kada se treba provesti postupak javne nabave? Treba li ga provesti prije prijave na natječaj ili tek nakon sklapanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava?

Nabava mora biti provedena u skladu s načelima i postupcima utvrđenima u Prilogu 4. Svi postupci nabave provedeni u okviru prijavljenog projekta, a prije datuma stupanja Ugovora na snagu također moraju biti provedeni sukladno načelima i procedurama propisanim u Prilogu 4. kako bi se mogli smatrati prihvatljivima.

- 3. Nismo obveznici javne nabave i zanima nas trebamo li za svaku nabavu tražiti ponude više ponuđača? Molim Vas za informaciju je li za postupak javne nabave u poduzeća koji ostvare poticaje e-impulsa potrebno koristiti usluge osoba certificiranih za taj postupak ili je dovoljno da poduzeće koje ostvari poticaj samo objavi nadmetanje u oglasniku javne nabave?**

Postupak nabave za osobe koji nisu obveznici ZOJN-a je definiran u Prilogu 4.

10. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

- 1. Molim Vas da mi pošaljete natječajnu dokumentaciju pošto istu na Vašoj stranici ne mogu otvoriti.**

Natječajna dokumentacija dostupna je na mrežnim stranicama <http://www.strukturnifondovi.hr/natjecaji/1276> i spremljena je u .zip formatu za čije je otvaranje na računalu potrebno instalirati odgovarajući program.

- 2. Imate li informacije o datumima održavanja informativnih radionica vezano uz ovaj poziv?**

Raspored radionica za Poziv E-impuls nalazi se na internetskoj stranici <http://www.strukturnifondovi.hr/natjecaji/1276>. Prijave na radionicu šalju se na: EUradionice@minpo.hr s naznakom u predmetu poruke za koji se grad prijavljujete.

- 3. Gdje se nalazi Obrazac A u dokumentaciji? Molim da nam dostavite Prijavni obrazac A putem e-maila.**

Obrazac A dostupan je na mrežnim stranicama strukturnih fondova: <https://esif-wf.mrrfeu.hr>. Predmetni link je također naveden i u sklopu točke 3 Uputa za prijavitelje, konkretno na stranicama 20. i 21. istih.

- 4. Na koji način mogu dobiti odgovor na pitanje vezano uz Poziv?**

Pitanja s jasno naznačenom referencom na Poziv moguće je poslati isključivo putem e-pošte na adresu P7.Eimpuls@minpo.hr najkasnije 14 kalendarskih dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga, odnosno **do 16. rujna 2016.** godine.

Napominjemo da, s ciljem poštivanja načela jednakog tretmana, Ministarstvo poduzetništva i obrta **nije** u mogućnosti odgovarati na pojedinačne usmene upite kao niti održavati pojedinačne sastanke s potencijalnim prijaviteljima. Stoga se odgovori na zaprimljena pitanja neće davati putem navedene e-mail adrese, već će biti objavljeni u dijelu **Pitanja i odgovori** na središnjoj mrežnoj stranici ESI fondova www.strukturnifondovi.hr najkasnije 7 kalendarskih dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijava, odnosno najkasnije 23. rujna 2016.

Unatoč tome, Ministarstvo poduzetništva i obrta će u međuvremenu odgovarati na zaprimljena pitanja i objavljivati odgovore.

- 5. Mogu li se uz sve tražene popratne dokumente u projektnoj prijavi dostaviti i dodatni dokumenti?**

U poglavlju 3.1. Sadržaj projektne prijave Uputa navedeni su obvezni dokumenti koje prijavitelj mora dostaviti prilikom prijave za ovaj poziv. Nije potrebno dostavljati dodatne dokumente.

- 6. (23) Postoji li u prijavnom obrascu A neko ograničenje broja riječi/znakova kod unošenja teksta (primjerice svrha projekta i dr.)?**

Da. Na mrežnim stranicama <https://esif-wf.mrrfeu.hr/Content/helpDocuments/SF%20MIS%202014-2020%20Upute%20za%20popunjavanje%20prijavnog%20obrasca%20A.%20dio.pdf> možete pronaći **Korisnički priručnik** sa svim informacijama potrebnima za popunjavanje prijavnog obrasca A. Sukladno Priručniku, u pojedina polja moguće je upisati ograničeni broj znakova (s razmacima). Preporuka je provjeriti unesene podatke prije prelaska na drugu stranicu odabirom gumba „Provjeri“. U Priručniku je navedeno koliko znakova je dozvoljeno za svako pojedino polje.

7. (387) U Natječajnoj dokumentaciji u Obrascima nedostaje Obrazac 5. „Izjava o korištenim potporama male vrijednosti“.

„Izjava o korištenim potporama male vrijednosti“ je Obrazac 4. U natječajnoj dokumentaciji ovog poziva Obrazac 5. ne postoji.

8. Je li potrebno dostaviti potvrde Porezne uprave i za povezana poduzeća prijavitelja?

Ne.

9. Je li vlasnik obrta koji nije zaposlen u vlastitom obrtu, već kod drugog poslodavca, također drugih zaposlenika nema, a djelatnost vezanu uz obrt obavlja kao dopunsku i uplaćuje obvezne doprinose za zdravstveno i mirovinsko osiguranje po osnovi obavljanja samostalne djelatnosti, prihvatljiv kao Podnositelj prijave?

Kriteriji za prihvatljivost prijavitelja propisani su u 2.1 UzP-a. Prijavitelj mora imati najmanje jednog zaposlenog na temelju sati rada u mjesecu koji prethodi mjesecu predaje projektne prijave.

10. Treba li se prijavi prilagati ponude za troškove u nekom dijelu prijave?

Ne. Pravila javne nabave definirana su u Prilogu 4. Prije datuma stupanja Ugovora na snagu, dakle i nakon predaje projektne prijave, postupci moraju biti provedeni sukladno načelima i pravilima propisanim u Prilogu 4. Ukazujemo i na točku 5.4 koja definira početak provedbe i razdoblje provedbe projekta.

11. Treba li na CD s dokumentacijom, ukoliko predajemo uz papirnatu verziju I CD, napisati samo CD/R ili na njemu treba pisati tekst imena projekta I referentne oznake, odnosno neki drugi tekst koji je potreban?

Uvjet je propisan u točki 3.2 Uputa za prijavitelje.

12. Ukoliko želimo povući već poslanu projektnu prijavu prije krajnjeg roka za dostavu projektne prijave, koja je točna procedura povlačenja prijave: prvo šaljemo pisanu obavijest MINPO-u pa čekamo odobrenje ili možemo odmah uz pisanu obavijest o povlačenju projektne prijave slati novu ispravljenu?

Sukladno točki 2.3 Uputa za prijavitelje, prijavitelj po predmetnom Pozivu u postupku dodjele bespovratnih sredstava može imati **samo jednu** projektnu prijavu.

U slučaju da prijavitelj iz bilo kojeg razloga želi povući već poslanu projektnu prijavu i predati novu projektnu prijavu, potrebno je Ministarstvu poduzetništva i obrta, isključivo preporučenom poštanskom pošiljkom ili osobnom dostavom **najkasnije do 30. rujna 2016. godine**, poslati zahtjev za povlačenje projektne prijave iz kojeg će nedvosmisleno biti razvidno koja se projektna prijava povlači. Zahtjev može podnijeti **isključivo prijavitelj**. U zahtjevu je potrebno navesti podatke navedene na omotnici predane projektne prijave koji uključuju:

- naziv ili referentna oznaka Poziva: KK.03.2.1.06
- naziv i adresa prijavitelja
- datum i vrijeme predaje projektne prijave.

Bez navedenih podataka MINPO neće biti u mogućnosti prihvatiti zahtjev za povlačenjem projektne prijave!

Datumom povlačenja projektne prijave smatrat će se onaj datum koji je naveden na omotnici zahtjeva za povlačenjem projektne prijave ukoliko je zahtjev poslan putem pošte ili datum predaje zahtjeva u Pisarnici Ministarstva poduzetništva i obrta.

Nakon povlačenja projektne prijave, prijavitelj može podnijeti novu projektnu prijavu vodeći računa o krajnjem roku za dostavu projektne prijave.

Prilog: Popis prihvatljivih djelatnosti razvrstanih sukladno NKD klasifikaciji

Ukoliko za pojedini odjeljak ili skupinu nije navedena daljnja podjela, cijeli se odjeljak odnosno skupina djelatnosti smatra prihvatljivom.

Područje	Odjeljak	Skupina	Naziv
C			PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA
10			Proizvodnja prehrambenih proizvoda
	10.1		Prerada i konzerviranje mesa i proizvodnja mesnih proizvoda
	10.2		Prerada i konzerviranje riba, rakova i školjki
	10.3		Prerada i konzerviranje voća i povrća
	10.5		Proizvodnja mliječnih proizvoda
	10.6		Proizvodnja mlinskih proizvoda, škroba i škrobnih proizvoda
	10.7		Proizvodnja pekarskih i brašneno-konditorskih proizvoda
	10.8		Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
	10.9		Proizvodnja pripremljene hrane za životinje
11			Proizvodnja pića
13			Proizvodnja tekstila
	13.1		Priprema i predenje tekstilnih vlakana
	13.2		Tkanje tekstila
	13.3		Dovršavanje tekstila
	13.9		Proizvodnja ostalog tekstila
14			Proizvodnja odjeće
	14.1		Proizvodnja odjeće, osim krznene odjeće
	14.2		Proizvodnja proizvoda od krzna
	14.3		Proizvodnja pletene i kukičane odjeće
15			Proizvodnja kože i srodnih proizvoda
	15.1		Štavljenje i obrada kože; proizvodnja putnih i ručnih torba, sedlarskih i remenarskih proizvoda; dorada i bojenje krzna
	15.2		Proizvodnja obuće
16			Prerada drva i proizvoda od drva i pluta, osim namještaja; proizvodnja proizvoda od slame i pletarskih materijala
	16.1		Piljenje i blanjanje drva
	16.2		Proizvodnja proizvoda od drva, pluta, slame i pletarskih materijala
17			Proizvodnja papira i proizvoda od papira
	17.1		Proizvodnja celuloze, papira i kartona
	17.2		Proizvodnja proizvoda od papira i kartona
18			Tiskanje i umnožavanje snimljenih zapisa
	18.1		Tiskanje i uslužne djelatnosti povezane s tiskanjem
	18.2		Umnožavanje snimljenih zapisa
19			Proizvodnja koksa i rafiniranih naftnih proizvoda
	19.1		Proizvodnja proizvoda koksnih peći
	19.2		Proizvodnja rafiniranih naftnih proizvoda
20			Proizvodnja kemikalija i kemijskih proizvoda
	20.1		Proizvodnja osnovnih kemikalija, gnojiva i dušičnih spojeva, plastike i sintetičkoga kaučuka u primarnim oblicima
	20.2		Proizvodnja pesticida i drugih agrokemijskih proizvoda
	20.3		Proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, grafičkih boja i kitova
	20.4		Proizvodnja sapuna i deterdženata, sredstava za čišćenje i poliranje, parfema i toaletno-kozmetičkih preparata
	20.5		Proizvodnja ostalih kemijskih proizvoda
	20.6		Proizvodnja umjetnih vlakana
21			Proizvodnja osnovnih farmaceutskih proizvoda i farmaceutskih pripravaka
	21.1		Proizvodnja osnovnih farmaceutskih proizvoda
	21.2		Proizvodnja farmaceutskih pripravaka

- 22 Proizvodnja proizvoda od gume i plastike
- 23 Proizvodnja ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda
 - 23.1 Proizvodnja stakla i proizvoda od stakla
 - 23.2 Proizvodnja vatrostalnih proizvoda
 - 23.3 Proizvodnja proizvoda od gline za građevinarstvo
 - 23.4 Proizvodnja ostalih proizvoda od porculana i keramike
 - 23.5 Proizvodnja cementa, vapna i gipsa
 - 23.6 Proizvodnja proizvoda od betona, cementa i gipsa
 - 23.7 Rezanje, oblikovanje i obrada kamena
 - 23.9 Proizvodnja brusnih proizvoda i nemetalnih mineralnih proizvoda, d. n.
- 24 Proizvodnja metala
 - 24.1 Proizvodnja sirovog željeza, čelika i ferolegura
 - 24.2 Proizvodnja čeličnih cijevi i pribora
 - 24.3 Proizvodnja ostalih proizvoda primarne prerade čelika
 - 24.4 Proizvodnja plemenitih i ostalih obojenih metala
 - 24.5 Lijevanje metala
- 25 Proizvodnja gotovih metalnih proizvoda, osim strojeva i opreme
 - 25.1 Proizvodnja metalnih konstrukcija
 - 25.2 Proizvodnja metalnih cisterni, rezervoara i sličnih posuda
 - 25.3 Proizvodnja parnih kotlova, osim kotlova za centralno grijanje toplom vodom
 - 25.5 Kovanje, prešanje, štancanje i valjanje metala; metalurgija praha
 - 25.6 Obrada i prevlačenje metala; strojna obrada metala
 - 25.7 Proizvodnja sječiva, alata i opće željezne robe
 - 25.9 Proizvodnja ostalih gotovih proizvoda od metala
- 26 Proizvodnja računala te elektroničkih i optičkih proizvoda
 - 26.1 Proizvodnja elektroničkih komponenata i ploča
 - 26.2 Proizvodnja računala i periferne opreme
 - 26.3 Proizvodnja komunikacijske opreme
 - 26.4 Proizvodnja elektroničkih uređaja za široku potrošnju
 - 26.5 Proizvodnja instrumenata i aparata za mjerenje, ispitivanje i navigaciju; proizvodnja satova
 - 26.6 Proizvodnja opreme za zračenje, elektromedicinske i elektroterapeutske opreme
 - 26.7 Proizvodnja optičkih instrumenata i fotografske opreme
 - 26.8 Proizvodnja magnetskih i optičkih medija
- 27 Proizvodnja električne opreme
 - 27.1 Proizvodnja elektromotora, generatora, transformatora te uređaja za distribuciju i kontrolu električne energije
 - 27.2 Proizvodnja baterija i akumulatora
 - 27.3 Proizvodnja žice i elektroinstalacijskog materijala
 - 27.4 Proizvodnja električne opreme za rasvjetu
 - 27.5 Proizvodnja aparata za kućanstvo
 - 27.9 Proizvodnja ostale električne opreme
- 28 Proizvodnja strojeva i uređaja, d. n.
 - 28.1 Proizvodnja strojeva za opće namjene
 - 28.2 Proizvodnja ostalih strojeva za opće namjene
 - 28.3 Proizvodnja strojeva za poljoprivredu i šumarstvo
 - 28.4 Proizvodnja strojeva za obradu metala i alatnih strojeva
 - 28.9 Proizvodnja ostalih strojeva za posebne namjene
- 29 Proizvodnja motornih vozila, prikolica i poluprikolica
 - 29.1 Proizvodnja motornih vozila
 - 29.2 Proizvodnja karoserija za motorna vozila, prikolica i poluprikolica
 - 29.3 Proizvodnja dijelova i pribora za motorna vozila
- 30 Proizvodnja ostalih prijevoznih sredstava

- 30.1 Gradnja brodova i čamaca
- 30.2 Proizvodnja željezničkih lokomotiva i tračničkih vozila
- 30.3 Proizvodnja zrakoplova i svemirskih letjelica te srodnih prijevoznih sredstava i opreme
- 30.9 Proizvodnja prijevoznih sredstava, d. n.
- 31 Proizvodnja namještaja
- 32 Ostala prerađivačka industrija
 - 32.1 Proizvodnja nakita, imitacije nakita (bižuterije) i srodnih proizvoda
 - 32.2 Proizvodnja glazbenih instrumenata
 - 32.3 Proizvodnja sportske opreme
 - 32.4 Proizvodnja igara i igračka
 - 32.5 Proizvodnja medicinskih i stomatoloških instrumenata i pribora
 - 32.9 Prerađivačka industrija, d. n.
- 33 Popravak i instaliranje strojeva i opreme
 - 33.1 Popravak proizvoda od metala, strojeva i opreme
 - 33.2 Instaliranje industrijskih strojeva i opreme

- F** **GRAĐEVINARSTVO**
 - 43 Specijalizirane građevinske djelatnosti
 - 43.2 Elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i ostali građevinski instalacijski radovi
 - 43.3 Završni građevinski radovi
 - 43.9 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti

- J** **INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE**
 - 58 Izdavačke djelatnosti
 - 58.1 Izdavanje knjiga, periodičnih publikacija i ostale izdavačke djelatnosti
 - 58.2 Izdavanje softvera
 - 59 Proizvodnja filmova, videofilmova i televizijskog programa, djelatnosti snimanja zvučnih zapisa i izdavanja glazbenih zapisa
 - 59.1 Proizvodnja i distribucija filmova, videofilmova i televizijskog programa
 - 59.2 Djelatnosti snimanja zvučnih zapisa i izdavanja glazbenih zapisa
 - 60 Emitiranje radijskog i televizijskog programa
 - 61 Telekomunikacije
 - 61.1 Djelatnosti žičane telekomunikacije
 - 61.2 Djelatnosti bežične telekomunikacije
 - 61.3 Djelatnosti satelitske telekomunikacije
 - 61.9 Ostale telekomunikacijske djelatnosti
 - 62 Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima
 - 63 Informacijske uslužne djelatnosti
 - 63.1 Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima; internetski portali
 - 63.9 Ostale informacijske uslužne djelatnosti

- M** **STRUČNE, ZNANSTVENE I TEHNIČKE DJELATNOSTI**
 - 71 Arhitektonske djelatnosti i inženjerstvo; tehničko ispitivanje i analiza
 - 71.1 Arhitektonske djelatnosti i inženjerstvo te s njima povezano tehničko savjetovanje
 - 74 Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti
 - 74.1 Specijalizirane dizajnerske djelatnosti
 - 74.2 Fotografske djelatnosti