

KOMERCIJALIZACIJA INOVACIJA U PODUZETNIŠTVU

Referentna oznaka: KK.03.2.2.02.

UČESTALA PITANJA I ODGOVORI

U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti.

Budući da su pojedina pitanja upućena Ministarstvu gospodarstva, poduzetništva i obrta širokog raspona te sadrže informacije o projektu, ona nisu u cijelosti uključena u *Učestala pitanja i odgovore*, već su uključene samo pojedini bitne za pružanje odgovora.

U slučajevima kad zbog pružanja odgovora Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta mora konzultirati druga nadležna tijela ili službe Europske komisije, pitanje će biti označeno * .

1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE	2
2. POKAZATELJI	2
3. VRSTE, IZNOS I INTENZITETI POTPORA	2
4. ZBRAJANJE POTPORA	3
5. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA I PROJEKTA	4
6. PRIHVATLJIVOST AKTIVNOSTI I TROŠKOVA	11
7. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA.....	23
8. PROVEDBA PROJEKTA I POSTUPCI NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZOJN.	23
9. OBRASCI I PRILOZI	25
10. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE	29

1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE

2. POKAZATELJI

- (20) Jesu li pokazatelji poput povećanog prihoda od prodaje, izvoza te porasta zapošljavanja ugovorna obveza prijavitelja u sklopu ovog natječaja?**

Jesu. Kako je navedeno u UzP točki 1.3. Predmet, svrha i pokazatelji poziva, pokazatelji definirani na razini projektnog prijedloga trebaju doprinositi postizanju pokazatelja na razini Poziva. Molimo proučiti Priloge 1. i 2. Uputa za prijavitelje.

- (60/1) Je li nužan uvjet za prijavu na ovaj natječaj povećani prihod od izvoza ili uopće izvoz proizvoda, u našem slučaju usluge?**

Ne. Sukladno Prilogu 3. natječajne dokumentacije, ukoliko projekt ne doprinosi povećanju izvoza u godini m+2 (u odnosu na godinu koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga) prema tom kriteriju neće ostvariti bodove, ali neće biti isključen iz daljnjeg postupka vrednovanja.

- S obzirom da su kao pokazatelji poziva navedena četiri pokazatelja (u Predstavljajući uputa za prijavitelje), možete li mi reći treba li se prijavitelj u prijavi usmjeriti na sve četiri pokazatelja ili je dopušteno i manje?**

Prijavitelj u projektnom prijedlogu mora dokazati da će se provedbom potpomognutog projekta doprinijeti ostvarenju pokazatelja navedenih u Uputama za prijavitelje.

- Ukoliko je tvrtka registrirana prema glavnoj djelatnosti za poslovno savjetovanje, ali također ima registriranu sporednu djelatnost koja je vezana uz sam projekt (proizvodna djelatnost), da li se kod poslovnih prihoda gledaju poslovni prihodi vezano uz proizvodnu djelatnost ili ukupni poslovni prihodi tvrtke koja se prijavljuje na natječaj?**

Za ostvarivanje pokazatelja (točka 1.3.1, tablica 2d Ocjenjivanje kvalitete, Prilog 3) gledaju se prihodi iz poslovnih aktivnosti koji proizlaze iz prodaje roba i usluga tijekom određenog razdoblja (AOP 112) u GFI-POD-u.

Vezano za financijske kapacitete prijavitelja (točka 3.2.1., tablica 2d Ocjenjivanje kvalitete, Prilog 3) gledaju se ukupni poslovni prihodi prijavitelja (AOP146) u GFI-POD-u.

Za prijavitelje koji koriste novu verziju GFI-POD-a potrebno je koristiti odgovarajuće AOP pozicije prema uputama za popunjavanje novog GFI-POD-a.

- Prijavitelj nema izvoznih aktivnosti, ali bi kroz projektne aktivnosti to nastojao ostvariti. Što će se dogoditi ako se izvoz deklarira kao cilj, a ne ostvari se? Postoje li nekakvi penali?**

Povećani prihod od izvoza jedan je od pokazatelja poziva. Ukoliko Prijavitelj ne planira povećati prihode od izvoza po navedenom kriteriju neće ostvariti bodove. Ako prijavitelj planira izvoz onda to predstavlja ugovornu obvezu, te su u slučaju neostvarenja ciljanih vrijednosti pokazatelja moguće financijske korekcije razmjerno opsegu, vrsti i broju neostvarenih pokazatelja, sukladno odredbama navedenim u Prilogu 1. Opći uvjeti.

3. VRSTE, IZNOS I INTENZITETI POTPORA

- S obzirom da je navedeno da je intenzitet potpore ovog natječaja 50% ukupno prihvatljivih troškova projekta, a najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti 760.000,00 HRK, da li to znači da ukupna vrijednost troškova projekta koji se može prijaviti na ovaj natječaj mora biti jednaka ili veća od 1.520.000,00 HRK? Odnosno, da li je ovaj natječaj namijenjen isključivo inovacijskim**

projektima čija vrijednost iznosi ili prelazi 1.520.000,00 HRK? Ukoliko je to tako, da li namjeravate otvarati natječaje za inovacijske projekte koji nisu ovako zahtjevni financijski i veličinom?

Najniži iznos potpore predviđen ovim Pozivom je 760.000,00 HRK uz intenzitet 50% za prihvatljive troškove. Ministarstvo planira i otvaranje novog Poziva za inovacije ove godine u sklopu kojeg će se dodjeljivati niži iznosi potpora. Indikativni godišnji plan objave natječaja moguće je pronaći na linku:

http://www.strukturnifondovi.hr/UserDocImages/Novosti/ZNP06_Prilog%2005_Indikativni%20godisnji%20plan%20objave%2018052017_za%20objavu%2002.pdf

2. Da li je dozvoljeno sufinancirati projekt (do iznosa 50%), plaćama zaposlenika?

Troškovi osoblja (plaće osoblja prijavitelja koje je izravno uključeno u rad na projektnim aktivnostima) mogu biti prihvatljiv trošak u sklopu aktivnosti vezanih za Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredba 651/2014). Ukoliko bi jedina aktivnost (bez drugih prihvatljivih i/ili neprihvatljivih troškova) bila rad zaposlenika prijavitelja na projektnim aktivnostima, te bi jedini trošak prilikom provedbe projekta predstavljale plaće zaposlenika onda je moguće da sufinanciranje projekta predstavljaju plaće zaposlenih koji su izravno uključeni u rad na projektnim aktivnostima. Prijavitelj sam opisuje u projektnom prijedlogu aktivnosti koje misli provesti te se one ocjenjuju prilikom vrednovanja projekta.

3. Ukoliko sami provodimo projekt, možemo li tražiti 75% sufinanciranja za trošak plaće djelatnika ili tražimo 50% sufinanciranja za trošak plaće djelatnika?

Sukladno poglavlju 2.7. Uputa za prijavitelje plaće osoblja mogu biti prihvatljiv trošak ovisno o aktivnostima. Ukoliko se radi o Potporama za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredba 651/2014) , intenzitet potpore ne smije premašivati 50% prihvatljivih troškova .

4. Umanjuje li se iznos potpore za planirane prihode od komercijalizacije tijekom provedbe?

Ne.

4. ZBRAJANJE POTPORA

- 1. (55) Odnosi li se odredba u poglavlju "Zbrajanje potpora", podtočka 9: "U okviru Poziva nije dozvoljena kombinacija ESIF financijskih instrumenata i ESIF bespovratnih sredstava za isti investicijski projekt unutar jedne operacije izravno vezane uz istog korisnika bespovratnih sredstava, odnosno krajnjeg primatelja financijskih instrumenata" na korištenje ESIF malih zajmova od HAMAG BICRO-a?**

Da. Navedena odredba odnosi se na sve izvore sredstava koji se sufinanciraju sredstvima ESIF fondova.

- 2. Ako je oprema koju poduzetnik koristi za provedbu projekta kupljena korištenjem ESIF financijskih instrumenata (a ne bespovratnim sredstvima) je li amortizacija takve opreme prihvatljiv trošak (u skladu s čl. 37. st.9. Uredbe EU br. 1303/213) temeljem točke 1.4. Uputa za prijavitelje (Zbrajanje potpora) ?**

Bespovratna sredstva ne smiju se koristiti za povrat sredstava potpore primljene iz financijskih instrumenata. Kako je navedeno u točki 2.7. Uputa za prijavitelje: Amortizacija opreme ranije nabavljene financijskim instrumentima nije prihvatljiva.

- 3. Mislimo zatražiti kredit (ESIF mali zajam) od HAMAG-a za renoviranje hale i obrtna sredstva. Također, željeli bi aplicirati na natječaj Komercijalizacija inovacija u poduzetništvu te nas zanima da li je traženje ESIF zajma od HAMAG-a prepreka prijavi na ovaj natječaj, odnosno da li traženje ESIF malog zajma isključuje prijavu na spomenuti natječaj?**

Sukladno Uputama za prijavitelje, točka 1.4, poglavlje zbrajanje potpora, pri zbrajanju potpora i određivanju intenziteta i iznosa potpora, u obzir će se uzimati svi javni izvori financiranja. U okviru Poziva nije dozvoljena kombinacija ESIF financijskih instrumenata i ESIF bespovratnih sredstava za isti investicijski projekt unutar jedne operacije izravno vezane uz istog korisnika bespovratnih sredstava odnosno krajnjeg primatelja financijskih instrumenata. U skladu s člankom 37. stavkom 9. Uredbe (EU) br. 1303/2013 bespovratna sredstva ne smiju se koristiti za povrat sredstava potpore primljene iz financijskih instrumenata niti se financijski instrumenti smiju koristiti za predfinanciranje bespovratnih sredstava.

4. Smiju li se zbrajati potpore privatnih osoba donatora iz SAD-a s potporama temeljem ovog Poziva? Smiju li se zbrajati potpore iz javnih sredstava SAD-a s potporama temeljem ovog Poziva?

Te vrste potpora nisu relevantne za pozive koji se financiraju sredstvima EU.

5. Tvrtka je u 2015. godini primila *de minimis* potporu maksimalne vrijednosti 200.000 EUR. S obzirom da se zbrajaju *de minimis* potpore zaprimljene u 2015., 2016. i 2017. godini, lijepo vas molimo za potvrdu je li dozvoljeno uključiti *de minimis* troškove u projektnu prijavu do maksimalnog mogućeg iznosa od 200.000 EURa s obzirom da će datum eventualne Odluke o financiranju biti u 2018. godini kada tvrtka ponovno ima pravo koristiti *de minimis* potpore.

Prema Uredbi 1407/2013, *de minimis* potpora smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik u skladu s odgovarajućim nacionalnim pravnim poretom stekne zakonsko pravo na primanje potpore. Ukupan iznos potpore male vrijednosti koja se dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000,00 eura tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini. Tekuća fiskalna godina je godina predaje projektne prijave. Prijavitelj je dužan voditi računa o datumima dodjele potpora.

6. Razvili smo inovativnu aplikaciju u sklopu ICT projekta koji je financiran iz europskih strukturnih fondova. Da li je u sklopu ovog natječaja dopušteno prijaviti daljnji razvoj/ prilagodbu te aplikacije sa svrhom komercijalizacije iste u svrhu prodaje licenci zainteresiranim kupcima?

Potpore se ne može dodijeliti ako je prijavitelj dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta, ukoliko ista nije u skladu s odjeljkom Zbrajanje potpora te ako projekt predstavlja dvostruko financiranje. Ako su svi navedeni uvjeti, kao i ostali uvjeti iz Poziva, ispunjeni, projekt može biti prihvatljiv.

5. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA I PROJEKTA

1. Sukladno Uputama za prijavitelje, točki 2.3. Kriteriji za isključenje, potpora se, između ostalog, ne može dodijeliti poduzetnicima koji djeluju u sektoru trgovine na malo i veliko (NKD oznake 45, 46 i 47). Je li prihvatljiv poduzetnik koji djeluje u navedenom sektoru, ali ulaže u proizvodnju, odnosno, sektor u kojem se planiraju provoditi projektne aktivnosti je prihvatljiv, sukladno Uputama za prijavitelje predmetnog Poziva?

Kada je poduzetnik aktivan u jednom ili više sektora ili djelatnosti može ostvariti pravo na potporu u odnosu na prihvatljive sektore ili djelatnosti, uz uvjet da sektori ili aktivnosti isključeni iz djelokruga Programa ne ostvaruju korist od potpore dodijeljene u okviru Programa. U tom pogledu korisnik je dužan osigurati razdvajanje bilo podjelom aktivnosti bilo razdvajanjem troškova te dostaviti izjavu kojom potvrđuje navedeno razdvajanje.

2. Gledajući kriterije kome se potpora ne može dodijeliti, molim pojašnjenje može li i jedan novoosnovani MSP dobiti potporu za razvoj proizvoda, temeljem inovativne ideje većinskog vlasnika koju bi unio u tvrtku kao nematerijalnu imovinu te zatražio potporu za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja?

3. Jesu li su novoosnovana poduzeća (start-up) i nova, izdvojena (spin-off) poduzeća prihvatljivi prijavitelji na Poziv?

U okviru ovog Poziva su prihvatljivi prijavitelji koji su, između ostalog, registrirani za obavljanje gospodarske djelatnosti najkasnije u godini koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga i koji mogu iskazati pozitivan EBITDA prema godišnjem financijskom izvješću u fiskalnoj godini koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga.

4. Mora li poduzeće za ovaj natječaj biti registrirano na području RH ili može biti primjerice registrirano u Njemačkoj?

Poduzeće može biti registrirano u drugoj državi pri čemu treba voditi računa da prijavitelj mora imati poslovnu jedinicu u RH u trenutku plaćanja potpore. Također, dokumentacija izdana od strane nadležnih tijela drugih država mora biti prevedena na hrvatski jezik, napisana na latiničnom pismu te ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača i dostavljena i u izvorniku.

5. Mogu li se na predmetni natječaj prijaviti obrti koji ne vode knjige sukladno dvojnomo knjigovodstvu?

U ovom Pozivu prihvatljivi su prijavitelji koji su obveznici poreza na dobit te mogu iskazati pozitivan EBITDA (poslovni prihod – poslovni rashod + amortizacija) prema godišnjem financijskom izvješću u fiskalnoj godini koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga.

6. Jesu li podružnice prihvatljivi prijavitelji?

U skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima podružnice nisu pravne osobe i njihovim poslovanjem prava i obveze stječe društvo osnivač podružnice.

7. (23/2) Ubraja li se pod organizaciju za istraživanje i širenje znanja i visoka škola koja nije navedena u Upisniku znanstvenih organizacija?

Organizacija za istraživanje i širenje znanja znači znanstvena organizacija koja je upisana u Upisnik znanstvenih organizacija i koja prema dopusnici obavlja znanstvenu djelatnost u jednom ili više znanstvenih područja ili polja, u jednom ili više srodnih znanstvenih polja ili druga pravna osoba koja prema dopusnici u manjem dijelu obavlja znanstvenu djelatnost putem ugovorenih znanstvenih projekata.

8. (23/1) Na koji način dokazujemo pri prijavi da su radnici izaslani na rad kod prijavitelja od strane velikog poduzetnika ili organizacije za istraživanje i širenje znanja? Postoji li posebna forma koju je potrebno ispuniti kao dokaz da se radnik može nakon projekta vratiti kod prvotnog poslodavca (ali ne mora)?

Ovaj uvjet neće se provjeravati tijekom vrednovanja projektnog prijedloga već tijekom provedbe projekta.

9. (37) Mogu li se na natječaj javiti samostalni djelatnici koji su registrirani u RPO i obveznici PDVa?

Sukladno poglavlju. Uputa 2.3. Kriteriji za isključenje, točki 23), potpore se ne mogu dodijeliti prijavitelju koji ne može iskazati pozitivan EBITDA (poslovni prihod – poslovni rashod + amortizacija) prema godišnjem financijskom izvješću u fiskalnoj godini koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga.

10. (38) Smatra li se prihvatljivim prijavitelj koji tijekom 2016. godine nije isplatio dvije plaće djelatnici temeljem sporazumnog dogovora zbog namirenja štete i tri plaće koje direktor i ujedno i zaposlenik u početku poslovanja nije sam sebi isplatio? Pritom su sva davanja prema državi podmirena.

Kako bi ostvario pravo na potporu, prijavitelj mora ispunjavati sve uvjete prihvatljivosti propisane Uputama za prijavitelje, uključujući i odredbu da mora imati podmirene sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi.

11. (48) Je li udruga prihvatljiv prijavitelj na Javni poziv "Komercijalizacija inovacija u poduzetništvu"?

Prijavitelji moraju biti pravne ili fizičke osobe koje su mikro, mala ili srednja poduzeća sukladno definiciji utvrđenoj u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014. Pravni status MSP nije definiran u UzP. Uz to, prijavitelji moraju udovoljiti uvjetima navedenim u točki UzP 2.3. Kriteriji za isključenje.

- 12. (49) Može li odvjetničko društvo, kao društvo s ograničenom odgovornošću, uputiti na ovaj poziv projektni prijedlog putem kojeg bi se stjecala dodatna znanja, certifikati, standardi obzirom da bi se stjecanjem npr. dodatnih certifikata o javnoj nabavi ili diploma o znanju stranih jezika ili sl. unaprijedila i proširila savjetodavna/odvjetnička usluga koja se pruža u okviru postojeće djelatnosti poduzetnika?**

Navedene aktivnosti nisu u skladu sa svrhom i ciljem, niti s prihvatljivim projektnim aktivnostima ovoga poziva.

- 13. (54) Je li prihvatljiv prijavitelj koji je sklopio predstečajnu nagodbu s vjerovnicima te ima pravomoćno rješenje o sklopljenoj predstečajnoj nagodbi izdano od strane nadležnog trgovačkog suda?**

Da.

- 14. (60/2) Smatra li se prihvatljivim ulaganje u tehnološki inovativno opremu restorana i multimedijalne konferencijske sale čime bi se postigla inovacija procesa i organizacije poslovanja MSP-a?**

Navedene aktivnosti mogu se smatrati prihvatljivima ukoliko je iz cjelokupne projektne prijave razvidno da se radi o inovaciji procesa i organizacije poslovanja MSP-a. Međutim, bez uvida u projektnu prijavu, nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor.

- 15. (44) Je li u Aktivnosti: „Prilagodba razvijanog (vlastitog) proizvoda/usluge zahtjevima tržišta i/ili Primjena (komercijalizacija) rezultata vlastitog istraživanja i razvoja“ dozvoljeno upućivanje visokokvalificiranog osoblja iz velikog poduzetnika na rad na novootvoreno radno mjesto kod poduzetnika/prijavitelja, ukoliko veliki poduzetnik iz kojeg se upućuje osoblje posjeduje manje od 25 % vlasničkog kapitala i nema većinska glasačka prava u poduzeću/prijavitelju u kojeg se upućuje osoblje?**

Načelno da, ukoliko su ispunjeni ostali uvjeti, vodeći računa da nisu prihvatljivi troškovi upućivanja visokokvalificiranog osoblja iz organizacije za istraživanje i širenje znanja ili velikog poduzetnika kojim se zamjenjuje postojeće osoblje kod poduzetnika. Međutim, bez uvida u cjelokupnu projektnu prijavu nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor.

- 16. Može li jedan poslovni subjekt dostaviti više projektnih prijedloga?**

Prijavitelj po predmetnom Pozivu u postupku dodjele bespovratnih sredstava može imati samo jedan projektni prijedlog.

- 17. Da li je poduzeće koje je osnovano u drugoj polovici prosinca 2016. godine prihvatljiv prijavitelj za ovaj poziv budući da za 2016. godinu nije izrađeno financijsko izvješće?**

Potpota se ne može dodijeliti prijavitelju koji ne može iskazati pozitivan EBITDA (poslovni prihod – poslovni rashod + amortizacija) prema godišnjem financijskom izvješću u fiskalnoj godini koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga.

- 18. S obzirom da za praćenje zaliha i kretanja robe koristimo zastarjeli program koji nije u mogućnosti niti povezati naše prodajne jedinice te usporava rad zanima me postoji li mogućnost da dobijemo sredstva za nabavku novog softvera te za obrazovanje radnika koji bi ga koristili? Time bismo modernizirali poslovanje te poboljšali vještine naših zaposlenika.**

Predmet ovog Poziva nije zamjena postojećeg softvera prijavitelja već poticanje ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija. Prijavitelj u projektnom prijedlogu sam opisuje svoju ideju, poštujući sve uvjete zadane Pozivom. Bez uvida u projektni prijedlog, nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor.

- 19. Poštovani, može li se na ovaj natječaj prijaviti trgovačko društvo koje obavlja usluge računovodstva i poslovnog savjetovanja ukoliko otvara ured u novom gradu i koji planira zaposliti dodatne radnike, te bi uvelo i novi ERP sustav u poslovanje?**

Predmet ovog Poziva je poticanje ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija. Prijavitelji moraju biti pravne ili fizičke osobe koje su mikro, mala ili srednja poduzeća sukladno definiciji utvrđenoj u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014. Ministarstvo ne može davati mišljenje o prihvatljivosti projekta ili aktivnostima.

20. Ako se projekt bavi komercijalizacijom inovacije, da li je prihvatljivo tijekom trajanja projekta ostvarivati prihode od prvih verzija inovacije koja se razvija projektom? Projektom bi se vršile nadogradnje te inovacije i pripreme novih i poboljšanih verzija, dok bi se postojeće verzije inovativnog proizvoda prodavale. Da li bi u tom slučaju projekt generirao prihode?

Ostvarivanje prihoda za vrijeme trajanja projekta je prihvatljivo. Prijavitelj treba voditi računa o točki 2.6 Uputa za Prijavitelje, odnosno da se projekt, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz Fondova (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz Fondova osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta).

21. Može li i jedan novoosnovani MSP dobiti potporu za razvoj proizvoda, temeljem inovativne ideje većinskog vlasnika – tvrtke iz druge EU zemlje, koju bi unio u tvrtku kao nematerijalnu imovinu te zatražio potporu za komercijalizaciju rezultata istraživanja i razvoja? Tvrtka iz EU zemlje osnovala bi u Hrvatskoj tvrtku, te bi za dovršetak inovacije tražila potpore? Hrvatska tvrtka time bi postala vlasnik inovativnog proizvoda i nastavila biti njegov vlasnik u budućih minimalno 5 godina.

Nisu prihvatljivi prijavitelji koji ne mogu iskazati pozitivan EBITDA (poslovni prihod – poslovni rashod + amortizacija) prema godišnjem financijskom izvješću u fiskalnoj godini koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga. Prijavitelji mogu biti iz drugih članica EU, no moraju udovoljavati svim uvjetima Poziva, računajući i ona o veličini poduzeća i zbrajanju potpora. Prijavitelj mora imati poslovnu jedinicu u RH u trenutku plaćanja potpore.

22. Molimo Vas za pojašnjenje poglavlja br. 2. PROVEDBENI KAPACITETI PRIJAVITELJA, podnaslov *Izdaci poduzeća za razvoj*. Hoće li prijava biti prihvaćena ukoliko tvrtka svoje izdatke za razvoj ne vodi pod stavkom AOP 004 *Nematerijalna imovina 1. Izdaci za razvoj*, kako je navedeno u tablici, već su oni prikazani pod stavkom AOP 120 *Troškovi osoblja*? Također molimo za informaciju na koji način u tom slučaju možemo prikazati te troškove u Prijavnom obrascu?

Za ovaj Poziv relevantni su samo knjiženi Izdaci za razvoj (AOP 004), no oni nisu uvjet za prihvatljivost projekta već bodovni kriterij. Napominjemo da je troškove osoblja koje radi na razvoju moguće knjižiti kao izdatke za razvoj, a sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja: 5. Dugotrajna nematerijalna imovina (NN 86/15), te prema međunarodnom računovodstvenom standardu MRS38.

23. Trenutno sam u postupku samozapošljavanja putem mjera pri HZZ-u te bih paralelno aplicirala na dodatna bespovratna sredstva pri Ministarstvu gospodarstva, poduzetništva i obrta za "Komercijalizaciju inovacija u poduzetništvu". Planiram registrirati j.d.o.o. Mogu li se javiti na Poziv i poslati projekt?

Za ovaj Poziv prihvatljivi su prijavitelji koji su, između ostalog, registrirani za obavljanje gospodarske djelatnosti najkasnije u godini koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga.

24. Obavljam djelatnost slobodnog zanimanja registriranog putem strukovne Hrvatske komore arhitekata, a knjigovodstvo vodim temeljem zakona o porezu na dohodak. Interesira me može li moj Ured biti prihvatljivi prijavitelj?

Prihvatljivi su prijavitelji koji su obveznici poreza na dobit te mogu iskazati pozitivan EBITDA (poslovni prihod – poslovni rashod + amortizacija) prema godišnjem financijskom izvješću u fiskalnoj godini koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga.

25. Za potrebe naše tvrtke, molimo vas da nam potvrdite mogućnost dobivanje bespovratnih sredstava (poziva na natječaj link: <http://www.strukturnifondovi.hr/natjecaji/1318>) koji bi koristili za investiciju – ulaganje u nabavku linije za proizvodnju roleta i grilja od PVC materijala koji nabavljamo i kupujemo od našeg dobavljača iz Turske. S obzirom na naše dosadašnje poslovanje potrebno nam je i najmanje 30% obrtnih sredstava od iznosa ove investicije.

Predmet ovog Poziva je poticanje ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija, a ne kupnja opreme ili pribavljanje obrtnih sredstava. Bez uvida u projektni prijedlog Ministarstvo ne može komentirati konkretne aktivnosti i planove potencijalnih prijavitelja. Projekti trebaju udovoljiti svim uvjetima iz Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava.

26. Ukoliko je prijavitelj poduzeće koje obavlja knjižarsku djelatnost, je li moguće kao prihvatljive aktivnosti prijaviti razvoj aplikacije ili pak edukativne web stranice? Odnosno, je li ovaj poziv otvoren isključivo za poduzeća koja se primarno bave tehnološkom inovativnošću?

Ministarstvo ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti konkretnog prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti. Poziv nije ograničen isključivo na poduzeća koja se bave tehnološkim inovacijama. Potpore je moguće dobiti za inovacije proizvoda, usluga, procesa i organizacije poslovanja, ukoliko su ispunjeni svi uvjeti predviđeni ovim Pozivom.

27. Pod točkom 2.3. Kriteriji za isključenje: „2. Potpora se ne može dodijeliti za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice EU-a“ nije jasno naznačeno koje su djelatnosti usmjerene izvozu i na koji je način to relevantno, ako je obavezni pokazatelj za prijavitelje „Povećani prihod od izvoza“? Molim da pojasnite na koji način da prijavitelj poveća prihod od izvoza ako će biti isključen zbog usmjerenosti izvozu u treće zemlje ili države članice EU?

Jedan od pokazatelja i je povećani prihod od izvoza. Sukladno definiciji navedenoj u Pojmovniku UzP, "Potpore djelatnostima povezanim s izvozom u treće zemlje ili države članice" odnose se na činjenicu da se potpora ne može dodijeliti ukoliko je izravno povezana s izvezenim količinama, uspostavom i radom distribucijske mreže ili ostalim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću. To znači da se korisnik, koji je ujedno i izvoznik, može javiti na Poziv i ostvariti potporu za prihvatljive aktivnosti.

28. Je li prihvatljiv prijavitelj MSP koji se tretira kao OIŠZ u drugom natječaju (CEKOM)?

Prihvatljivost prijavitelja nije vezana uz druge pozive. Prihvatljivi su prijavitelji pravne ili fizičke osobe koje su mikro, mala ili srednja poduzeća sukladno definiciji utvrđenoj u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014.

Napominjemo da se potpora ne može dodijeliti prijavitelju koji je dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta, ukoliko ista nije u skladu s odjeljkom 1.7. Zbrajanje potpora te projekt predstavlja dvostruko financiranje (odnosno poštuje načelo nekumulativnosti).

29. U pojmovniku je definirano da je Poduzetnik u teškoćama onaj za kojeg vrijedi najmanje jedna od sljedećih okolnosti:

- a. U slučaju društva s ograničenom odgovornošću (osim MSP-a koji postoji manje od tri godine ili, za potrebe prihvatljivosti za potpore za rizično financiranje, MSP-a tijekom 7 godina od njegove prve komercijalne prodaje koji je primjeren za ulaganja u rizično financiranje na temelju dubinske analize koju je proveo odabrani financijski posrednik), ako je više od polovice njegova vlasničkog kapitala izgubljeno zbog prenesenih gubitaka. To se događa kada se odbijanjem prenesenih gubitaka od pričuva (i svih drugih elemenata koji se općenito smatraju dijelom vlastitog kapitala društva) dobije negativan kumulativni iznos koji premašuje polovicu temeljnog vlasničkog kapitala. Za potrebe ove odredbe „društvo s ograničenom

odgovornosti” odnosi se posebno na dvije vrste društava navedene u Prilogu I. Direktivi 2013/34/EU (1), a „vlasnički kapital” obuhvaća, prema potrebi, sve premije na emitirane dionice;

Molimo da nam navedete formulu (poželjno sa poveznicama na AOP-e iz GFI-POD-a) za izračunavanje okolnosti pod a). Također, možete li definirati vremensko razdoblje za izračun, tj. od koje godine se uzimaju ti preneseni gubici?

Prijavitelji sami sastavljaju financijske izvještaje temeljem Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja. Provjeravaju se podaci iz Godišnjeg financijskog izvješća (GFI-POD) za fiskalnu godinu koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga.

30. Da li je prihvatljiv prijavitelj tvrtka registrirana za obavljanje gospodarske djelatnosti, a koja je osnovana od strane neprofitne organizacije (100% temeljni kapital)?

Prijavitelji moraju biti pravne ili fizičke osobe koje su mikro, mala ili srednja poduzeća sukladno definiciji utvrđenoj u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014. Podatke o vlasničkoj strukturi potrebno je navesti u Obrascu 4. Skupna izjava.

31. Da li je prihvatljiv prijavitelj tvrtka registrirana za obavljanje gospodarske djelatnosti, a koja jedinu zaposlenu osobu ima preko programa stručnog osposobljavanja?

Ne. Sukladno Uputama za Prijavitelje, poglavlje 2.3 Kriteriji za isključenje, točka 22, Prijavitelj mora imati barem jednog zaposlenog na temelju sati rada u mjesecu koji prethodi mjesecu predaje projektnog prijedloga. Osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa nisu zaposlenici.

32. Smatra li se prihvatljivim ulaganje u nabavu i implementaciju najsuvremenije dijagnostičke 3d opreme u dentalnoj medicini čime bi se ubrzao tehnološki postupak za nekoliko puta, postigla ušteda u vremenu i materijalu i koji daje kvalitetniju i bržu konstrukciju za ugradnju?

Predmet ovog Poziva je poticanje ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija. Sukladno Uputama za Prijavitelje, poglavlje 2.7 Prihvatljive projektne aktivnosti i troškovi: koja ulaganja su dozvoljena? - kupnja ili zakup koji rezultira stjecanjem vlasništva opreme nije prihvatljiv trošak. Bez uvida u projektni prijedlog Ministarstvo ne može komentirati projekt ili konkretne aktivnosti prijavitelja. Projekti trebaju udovoljiti svim uvjetima iz Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava.

33. Ukoliko prijavitelj nema troškove na AOP 004 (istraživanje i razvoj), da li to znači da može ostvariti samo potpore iz članka 29. Uredbe 651/2014 ili može ostvariti potpore i temeljem članka 28. Uredbe 651/2014?

Izdacima za razvoj procjenjuje se inovativni potencijal poduzeća prilikom ocjene kvalitete projektnog prijedloga kroz pitanje 5.1.2. Inovativni potencijal poduzeća, kako je navedeno u Prilogu 3. Postupak dodjele bespovratnih sredstava, dijelu 2d Ocjenjivanje kvalitete. Inovativni potencijal se gleda neovisno o tome hoće li Prijavitelj zatražiti potporu temeljem članka 28. i/ili 29. Uredbe 651/2014. Ukoliko prijavitelj ne ostvari bodove po tom pitanju isti se ne isključuje iz postupka dodjele.

34. Firma smo koja ima poslovnu ideju (inovaciju) baviti se proizvodnjom organskog gnojiva iz bio-otpada/ biomase, da li mi po kriteriju za isključenje-neprihvatljivi sektori točka 5) „potpora se ne može dodijeliti za djelatnosti prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda“ imamo pravo konkuriranja na ovaj poziv?

Taj kriterij za isključenje se primjenjuje samo u slučajevima:

- a) ako se iznos potpora utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača ili stavljenih u promet od strane dotičnih poduzetnika; ili
- b) ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;

Neprihvatljivi su i prijavitelji u sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje. Primarna poljoprivredna proizvodnja predstavlja proizvodnju proizvoda iz tla ili stočarstva navedenih u Prilogu I. UFEU bez obavljanja dodatnih radnji kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda. Napominjemo da je potrebno ispuniti i sve ostale uvjete Poziva vezano za prihvatljive projektne aktivnosti i troškove.

35. Je li trgovačko društvo s osnovnom djelatnošću ugostiteljstvo i turistička agencija prihvatljiv prijavitelj na Poziv "Komercijalizacija inovacija u poduzetništvu" (referentna oznaka KK.03.2.2.02) s projektom razvoja modela i brand-a difuznog ili integralnog hotela?

Prijavitelji moraju biti pravne ili fizičke osobe koje su mikro, mala ili srednja poduzeća sukladno definiciji utvrđenoj u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014. Predmet Poziva je poticanje ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija (do kojih su MSP-ovi došli sami, u suradnji s drugima ili putem transfera znanja i tehnologije) u poslovne aktivnosti i pokretanje proizvodnje na temelju primijenjenih rješenja. Projekti trebaju udovoljiti svim uvjetima iz Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava.

36. Molim odgovor ako je moguće spojiti dvije predmetne potpore koje su dostupne u okviru poziva koje proizlaze iz Uredbe 651/2014 u jednom projektu. Naime, iz našeg razumijevanja *potpore za inovacije za MSP-ove*, čl. 28. Uredbe, a kako ste i sami naveli u UZP, su namijenjene za prilagodbu razvijanog proizvoda/usluge zahtjevima tržišta. Dakle, za proizvode koje poduzetnik namjerava komercijalizirati, tj. prodavati na tržištu. Nasuprotno, *potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja*, čl. 29 Uredbe, su namijenjene prilagodbi razvijanog procesa i/ili organizacije poslovanja. Dakle, za unaprjeđenje vlastitih poslovnih procesa i organizacije poslovanja, a ne prilagodba bilo čega što poduzetnik namjerava komercijalizirati, tj. prodavati na tržištu. Isto je jasno vidljivo iz definicija „Inovacija organizacije poslovanja“ i „Inovacije procesa“ koje su navedene u Uredbi i UZP. Obzirom na jasnu nepovezanost projektnih aktivnosti koje se financiraju iz čl. 28. Uredbe i čl. 29. Uredbe, postavlja se pitanje o mogućnosti spajanja predmetnih potpora za isti projekt. Stoga, molim odgovor ako je moguće koristiti potporu iz čl. 29 Uredbe, *Potpore za inovacije procesa i organizacije poslovanja*, za inovaciju procesa (npr. razvijanje softvera) koji znatno poboljšanih metoda proizvodnje ili isporuke, a zatim koristiti potporu i čl. 28. Uredbe, *Potpore za inovacije za MSP-ove*, za prilagodbu razvijanog proizvoda tržištu i komercijalizaciju rezultata vlastitog istraživanja i razvoja, a kako bi taj ranije spomenuti sustav za inovaciju procesa se mogao plasirati na tržište? Nadalje, obzirom da je predviđeno da se u okviru Poziva pojedinim prijaviteljima mogu dodijeliti isključivo *Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja*, čl. 29 Uredbe, tj. nije obvezno tražiti *Potpore za inovacije za MSP-ove*, čl. 28. Uredbe, a kao što smo već konstatirali su potpora iz čl. 29 Uredbe, nije namijenjena za isporučevinu koju će prijavitelj komercijalizirati, molim odgovor ako je moguće, odnosno kako je moguće, da se takvi prijavljeni projekti uopće prihvate za financiranje. Naime, isti nisu u skladu sa navedenom svrhom projekta „podržati projekte usmjerene ka novim proizvodima i uslugama s višom i visokom dodanom vrijednošću koje imaju pozitivan učinak na poslovne rezultate i rast poduzeća te s tržišnim potencijalom na međunarodnoj razini“, obzirom da ne rezultiraju ni novim proizvodima i uslugama, niti imaju tržišni potencijal. Nadalje, isti ne mogu zadovoljiti minimalni bodovni prag za kriterij 2.2. Komercijalna održivost projekta. Specifično, projekt za koji se isključivo traži *Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja*, čl. 29 Uredbe, sa namjerom prilagodbe razvijanog procesa i/ili organizacije poslovanja, uopće ne može dobiti bodove za kriterija Komercijalna održivost projekta, po podkriterijima koja se ocjenjuje:

2.2.2. Ciljana tržišta su identificirana i prikazana na realan i relevantan način;

2.2.3. Opisane su razlike i prednosti u odnosu na konkurenciju;

2.2.4. Postojanje potražnje na tržištu identificirano je na realan i relevantan način.

Također, molim odgovor kako projekt za koji se isključivo traži Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja, čl. 29 Uredbe, može ostvariti bodove za podkriterij ocjenjivanja 5.1.1. Stupanj inovativnosti/originalnosti predloženog rješenja..., obzirom da je definirano da se dodjeljuje 0 bodova ako „predloženo rješenje ne predstavlja novo ili značajno poboljšano rješenje niti u ponudi tvrtke niti na tržištu“, obzirom da projekt te namjene ne rezultira isporučinom za komercijalizaciju.

Moguće je koristiti potpore po osnovi oba članka (28 i 29), ovisno o konkretnom projektu, uvažavajući uvjete koji su zadani Pozivom. Vezano za bodove u Kriteriju odabira 2. Održivost projekta, podkriteriju 2.2. Komercijalna održivost projekta, Prijavitelj može ostvariti bodove po navedenim kriterijima, jer se isti dodjeljuju vezano za buduće planove poslovanja Prijavitelja koji će kroz unaprijeđenje procesa doprinijeti i njegovom boljem poslovanju te konkurentnosti. Prijavitelj može ostvariti bodove za inovacije procesa i organizacije poslovanja i po kriteriju 5.1.1.

Također, primjena (komercijalizacija) inovacije procesa i/ili organizacije poslovanja može se odnositi i na implementaciju inovativnog procesa i/ili organizacije poslovanja unutar tvrtke Prijavitelja i na plasman (komercijalizaciju) inovativnog procesa i/ili organizacije poslovanja na tržište.

37. Poduzeće smo sa 35 zaposlenih bavimo se između ostalog i iznajmljivanjem vlastitih apartmana.

Tražili bi bespovratna sredstva za izgradnju sportsko rekreacijskog centra. Zemlju smo kupili a ista je namijenjena za sportske sadržaje. Napominjem da na otoku nema sportskog sadržaja pa bi izgradnjom tenis terena, terena za odbojku na pijesku unaprijedili ponudu za goste naših apartmana.

Predmet ovog Poziva je poticanje ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija (do kojih su MSP-ovi došli sami, u suradnji s drugima ili putem transfera znanja i tehnologije) u poslovne aktivnosti i pokretanje proizvodnje na temelju primijenjenih rješenja.

38. Mogu li se prijaviti na natječaj komercijalizacija inovacija u poduzetništvu. Ja sam vlasnica obrta za pranje, peglanje i prepravke odjeće. Zainteresirana sam isključivo za potrebne strojeve profesionalne perilice, sušilice, pegle i ostale aparate.

Predmet ovog Poziva je poticanje ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija. Ovim Pozivom nije prihvatljiv trošak kupnja opreme.

6. PRIHVATLJIVOST AKTIVNOSTI I TROŠKOVA

1. Može li se ovim Pozivom financirati nabavka strojeva koji će doprinijeti izradi novog proizvoda na brži, kvalitetniji i možda jedini mogući način. Na primjer naše poduzeće se bavi sa 4 djelatnosti od kojih je jedna izrada reklama za što posjedujemo prostor za proizvodnju i određeni alat kojim radimo niz godina. Sada bi radi poboljšanje proizvodnih mogućnosti htjeli nabaviti nove strojeve te ćemo na taj način vjerojatno moći dodatno zapošljavati ali i konkurirati na stranom tržištu.

Predmet ovog Poziva je poticanje ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija. Nabavka opreme dozvoljena je samo pod uvjetima navedenim u Uputama za prijavitelje, točka 2.7. Prihvatljive projektne aktivnosti i troškovi, poštujući i sve ostale uvjete Poziva.

2. Poštovani, iz Uputa za prijavitelje nije jasno što su prihvatljivi troškovi kada prijavitelj izvodi građevinske radove i oprema proizvodni proces a kako bi mogao uvesti inovativni proces. Pitanja:
 - A. Je li izgradnja (dogradnja, rekonstrukcija, proširenje) proizvodnih kapaciteta radi prilagodbe objekta za inovativni proces 100% prihvatljiv trošak ili samo u visini amortizacije nakon prijenosa tog objekta u korištenje (amortizacija na 20 godina - 5%)?
 - B. Je li opremanje proizvodnje radi prilagodbe objekta za inovativni proces 100% prihvatljiv trošak ili samo u visini amortizacije nakon prijenosa tog objekta u korištenje (amortizacija na 10 godina - 10%)?
 - C. Što znači formulacija u tabeli na str. 19 UzP da je amortizacija za opremu jedini priznat trošak kada se radi o opremi i da amortizacija za opremu koja se nabavlja bespovratnim sredstvima nije priznat trošak?

Predmet Poziva je poticanje ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija i njime nije predviđena potpora za izgradnju i opremanje. Kako je i navedeno u tablici pod točkom 2.7. „Prihvatljive projektne aktivnosti i troškovi: koja ulaganja su dozvoljena?“ u Uputama za prijavitelje za instrumente, opremu i zgrade se smatraju prihvatljivim samo troškovi amortizacije ili zakupa u opsegu i u razdoblju u kojem se upotrebljavaju za projekt, a za zemljišta se prihvatljivim smatraju samo troškovi ustupanja na komercijalnoj osnovi i stvarno nastali kapitalni troškovi. Formulacija u tabeli na str. 19 UzP u kojoj je navedeno da amortizacija za opremu koja se nabavlja bespovratnim sredstvima nije priznat trošak odnosi se na amortizaciju opreme nabavljene bespovratnim sredstvima. To znači da prijavitelj može amortizirati samo svoju postojeću trajnu materijalnu imovinu koja se izravno koristi za projekt.

3. **Da li poziv Komercijalizacija inovacije u poduzetništvu (referentna oznaka: KK.03.2.2.02) u okviru financiranja aktivnosti Potpore za inovacije za MSP-ove financira troškove opremanja i zakupa uredskog prostora i laboratorija koji bi se koristili isključivo za potrebe projekta te troškove osoblja? Možete li malo detaljnije objasniti koji se troškovi smatraju prihvatljivim u okviru ovog Poziva, tj. što podrazumijevaju pomoćne i savjetodavne usluge za inovacije (koji se prihvatljivi troškovi smatraju pod pojmom osiguravanje uredskog prostora, laboratorija, banke podataka, knjižnice, označavanje kvalitete, ispitivanje i certificiranje za potrebe razvoja učinkovitijih proizvoda)?**

Troškovi zakupa prostora i opreme su prihvatljivi samo u okviru Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29) u opsegu i u razdoblju u kojem se upotrebljavaju za projekt, ali ne i kupnja istih. Troškovi osoblja mogu biti prihvatljivi, ovisno o tome za što se prijavitelj javlja u Pozivu:

- za aktivnosti vezane uz Potpore za inovacije za MSP-ove (čl. 28. Uredbe Komisije (EU) 651/2014) prihvatljivi su troškovi upućivanja visokokvalificiranog osoblja iz organizacije za istraživanje i širenje znanja ili velikog poduzetnika na rad na novootvoreno radno mjesto kod poduzetnika
- za aktivnosti vezane uz Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredbe Komisije (EU) 651/2014) prihvatljivi su troškovi osoblja (plaće osoblja prijavitelja koje je izravno uključeno u rad na projektnim aktivnostima)

Pomoćne i savjetodavne usluge su objašnjene u pojmovniku Uputa za prijavitelje i predstavljaju razne usluge, ne isključivo one navedene u pojmovniku, koje poduzetnik može trebati prilikom ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija, a koje mogu biti prihvatljiv trošak ako su izravno vezane uz prihvatljive aktivnosti.

4. **Je li inovativni IT sustav za unaprjeđenje poslovnih procesa tvrtke prihvatljiv trošak, budući da nije eksplicitno navedeno da je navedeni trošak prihvatljiv.**

Ukoliko se troškovi takvog sustava mogu podvesti pod troškove istraživanja temeljem ugovora s drugim stranama ili troškove znanja i patenata i ostale nematerijalne imovine koji se pribavljaju ili licencijom ustupaju od drugih strana po tržišnim uvjetima, uz ispunjavanje svih ostalih uvjeta Poziva, moguće je priznati takve troškove u okviru Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredbe Komisije (EU) 651/2014). Napominjemo da je neprihvatljiv trošak IT, komunikacijska i ostala oprema za redovito poslovanje.

5. **(17) Je li prihvatljiv trošak bruto plaća prodajnog osoblja?**

Nije prihvatljiv.

6. **(18) Je li prihvatljiv trošak kupnje opreme vezane uz komercijalizaciju novog proizvoda. Naime, postojećim strojevima nije moguće proizvoditi novi proizvod te je potrebno investirati u novu, tehnološki napredniju opremu. U točki 2.9.1. Uputa za prijavitelje nije eksplicitno navedena oprema kao neprihvatljiv trošak, a točka 2.9.2. ne postoji.**

Nije prihvatljiv. Za instrumente, opremu i zgrade smatraju se prihvatljivima samo troškovi amortizacije ili zakupa u opsegu i u razdoblju u kojem se upotrebljavaju za projekt.

7. **(30) Je li izdatak bankarske garancije za isplatu predujma prihvatljiv trošak te ako jest, u okviru koje potpore?**

Sukladno poglavlju 2.9.1. Neprihvatljivi izdaci Uputa za prijavitelje, kamate i ostali financijski troškovi (garancije i sl.) nisu prihvatljivi.

8. **(19) Mogu li troškovi uređenja tvornice, odnosno dijela tvornice u kojoj će se proizvoditi novi proizvod, a koji se odnose na ulaganja u obnovljive izvore energije (toplinske pumpe i sl.) biti prihvatljivi troškovi po ovom pozivu?**

Ne.

9. **(23/3) Bi li prihvatljiva aktivnost bila izrada i integracija određenog dodatnog softverskog modula na IT rješenje koje već ima TRL 8 ili 9, a zahtjeva ga tržište? Je li prihvatljivo ukoliko se inovativno IKT rješenje koje je TRL 9 mora migrirati na novu tehnološku platformu (prema zahtjevima tržišta) pa se podugovori vanjska usluga za taj postupak?**

Ako aktivnost izrade i integracije dodatnog softverskog modula na IT rješenje u fazi TRL8 ili 9 predstavlja novu funkcionalnost postojećeg proizvoda sukladno definiciji novog proizvoda ili usluge za poduzeće danoj u Pojmovniku (Proizvod je „novost u ponudi poduzeća“ ukoliko poduzeće nije proizvelo niti jedan drugi proizvod koji nudi istu funkcionalnost odnosno ako je tehnologija proizvodnje fundamentalno različita od tehnologije već proizvedenih proizvoda), ona se može smatrati prihvatljivom aktivnošću.

Migracija inovativnog proizvoda koji je u fazi TRL 9 na novu tehnološku platformu nije prihvatljiva aktivnost ako se ne radi o inovaciji u procesu davanja usluge sukladno definicijama danim u Pojmovniku („Inovacije usluga“ i „Inovacije procesa“).

Bez uvida u kompletnu prijavu nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor o prihvatljivosti ovakvih aktivnosti.

10. **(23/7) Je li prihvatljiva aktivnost da tvrtka doradi i preradi sustav, što znači da se programira interni softver za podršku koji će unaprijediti proces u tvrtki, a troškovi te aktivnosti su plaće zaposlenika koji na tome rade?**

Aktivnosti inovacija organizacije poslovanja prihvatljive su ako se uklapaju u definiciju danu u Pojmovniku, a to je da se radi o provedbi nove organizacijske metode u poslovnoj praksi poduzetnika, organizaciji radnog mjesta ili vanjskim odnosima te isključuje promjene koje se temelje na organizacijskim metodama koje poduzetnik već primjenjuje.

Bez uvida u kompletnu prijavu nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor o prihvatljivosti ovakvih aktivnosti.

11. **(34/1) Jesu li aktivnosti prilagodbe postojećeg softverskog rješenja za implementaciju prihvatljive aktivnosti ukoliko će to novo rješenje/proizvod predstavljati inovaciju, odnosno novost na tržištu?**

U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, a bez uvida u kompletnu prijavu, nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor o prihvatljivosti ovakvih aktivnosti.

12. **(39/1) Mora li u trenutku podnošenja prijave Prijavitelj biti vlasnik intelektualnog vlasništva za čiju komercijalizaciju bi se tražila potpora?**

Potpisom Obrasca 7. IZJAVA PRIJAVITELJA O STATUSU INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA, prijavitelj potvrđuje da je intelektualno vlasništvo na kojem se temelji projektni prijedlog (npr. patent, žig, industrijski dizajn, autorsko pravo, neobjavljeno znanje i iskustvo i dr.) **isključivo vlasništvo** Prijavitelja (vlasništvo nad pravom intelektualnog vlasništva može biti pribavljeno od trećih strana ugovorima po tržišnim uvjetima – transfer znanja i tehnologije).

13. **(39/2) Mora li intelektualno vlasništvo za čiju komercijalizaciju bi se tražila potpora biti kreirano u poduzeću koje podnosi Prijavu?**

Ne treba.

- 14. (39/3) Može li intelektualno vlasništvo za čiju komercijalizaciju bi se tražila potpora biti intelektualno vlasništvo koje je kupljeno od treće strane?**

Može.

- 15. (39/4) Može li intelektualno vlasništvo za čiju komercijalizaciju bi se tražila potpora biti intelektualno vlasništvo koje je većinski vlasnik Prijavitelja, a koji je ujedno i vlasnik intelektualnog vlasništva, unio u pravnu osobu?**

Može. Napominjemo međutim da sukladno poglavlju 2.1. Uputa Tko se može prijaviti?, prijavitelji moraju biti pravne ili fizičke osobe koje su mikro, mala ili srednja poduzeća sukladno definiciji utvrđenoj u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014.

- 16. (23/4) Jesu li prihvatljivi troškovi najma mjesečnih licenci za softverska rješenja koje su potrebne za provedbu aktivnosti vezanih za inovaciju i unaprjeđenje poslovnih procesa? U UzP se spominju instrumenti, oprema i zgrade, ali ne i licence koje su također često nužne za projekt. Ukoliko tvrtka nabavi trajnu licencu u tom slučaju bi se priznala amortizacija iste u dijelu u kojem se koristi za projekt?**

Licence su prihvatljive ako su prikazane kao oprema nužna i povezana s projektnim aktivnostima. U slučaju da su trajne, priznaje se amortizacija u dijelu u kojem se koriste za projekt.

- 17. (23/5, 33) Jesu li u sklopu natječaja, u dijelu unaprjeđenje procesa, prihvatljivi troškovi financiranja stručne usluge savjetovanja oko procesa i sukladnosti s ISO standardom 27001 (ili nekim drugim standardom) te sama certifikacija?**

Ako je certifikacija nužan i povezan trošak za aktivnosti komercijalizacije inovacija, trošak vanjske usluge za certifikaciju jest prihvatljiv.

- 18. (23/6) Je li prihvatljiv trošak plaća interno zaposlene osobe koja će upravljati projektom i provoditi projekt? Ili je prihvatljiva samo vanjska usluga upravljanja projektom?**

(34/3) U uputama za prijavitelje je navedeno da se priznaju troškovi usluge upravljanja projektom i da se su-financiraju kroz de-minimis potpore. Kakav tretman imaju troškovi upravljanja projektom ako projektom upravlja osoba zaposlena kod prijavitelja? Je li to usluga koja se smatra de-minimis potporom ili se priznaje kao rad zaposlenika prijavitelja?

Da. Sukladno poglavlju 2.7. Prihvatljive projektne aktivnosti i troškovi, prihvatljivi su troškovi osoblja (plaće osoblja prijavitelja koje je izravno uključeno u rad na projektnim aktivnostima) sukladno definiciji danoj u pojmovniku.

- 19. (40/3) Može li se za web i mobilnu aplikaciju reći da imaju TRL 8 ako su u beta fazi (trenutno se provodi znanstvena verifikacija i validacija istih, u suradnji s beta testerima testiraju se aplikacije i radi na utvrđivanju funkcionalnosti i procjenjivanju cjenovne strategije, a u suradnji s jednim fakultetom se uspoređuju podaci dobiveni uz pomoć klasičnih tehnika mjerenja s podacima dobivenih uz pomoć aplikacija)?**

Načelno bi se moglo reći, pod pretpostavkom da postoje rezultati navedene znanstvene validacije o funkcionalnosti tehnologije u očekivanim uvjetima. Faza razvoja treba biti gotova, a moguće su samo dorade na temelju testiranja zadovoljavanja specifikacija u stvarnom okruženju. U slučaju da funkcionalnost nije potvrđena, rješenje ne zadovoljava razinu tehnološke spremnosti TRL 8. Međutim, u interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, a bez uvida u kompletnu prijavu, ne možemo davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti.

- 20. (41) Je li kod upućivanja visokokvalificiranog osoblja na rad kod prijavitelja moguće da navedena osoba radi na pola radnog vremena? Odnosno, je li moguće da pola radnog vremena radi u instituciji iz koje dolazi, a pola radnog vremena kod prijavitelja? Ako da, na koji način se onda pravda trošak njegove plaće?**

Moguće je. Važno je pri tom da je radno mjesto novootvoreno u okviru korisnika, odnosno ne može se zaposliti kao zamjena za ostalo osoblje. Način na koji se pravdaju troškovi plaće opisan je u pojmovniku pod "Plaće osoblja".

21. (42/2) Je li u sklopu aktivnosti B) Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredbe Komisije (EU) 651/2014) prihvatljiva aktivnost dizajna novog i/ili znatno poboljšanog poslovnog procesa ili dizajna ili se podrazumijeva da dizajn novog i/ili znatno poboljšanog poslovnog procesa već postoji te da ga je „samo“ potrebno staviti u primjenu?

U okviru aktivnosti B) Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredbe Komisije (EU) 651/2014) prihvatljive aktivnosti su:

- prilagodba razvijanog procesa i/ili organizacije poslovanja zahtjevima tržišta i
- primjena (komercijalizacija) inovacije procesa i/ili organizacije poslovanja.

Ukoliko se projektom nastoji stvoriti novi ili poboljšati već postojeći poslovni proces, navedene aktivnosti mogu biti prihvatljive u okviru ovog Poziva. Međutim, u interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, a bez uvida u kompletnu prijavu, ne možemo davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti.

22. (53) Je li prihvatljiv projekt pokretanja luxury-smart hotela u zgradi koja je zaštićeno kulturno dobro i potrebno ju je restaurirati?

Troškovi izgradnje i/ili restauracije smještajnih kapaciteta nisu prihvatljivi u okviru ovog poziva.

23. (24/3) Molimo pojašnjenje na što se konkretno odnose traženi Ugovori o zaštiti autorskog prava te koju dokumentaciju u slučaju zaštićenog autorskog prava prijavitelji trebaju podnijeti? Je li primjerice dovoljno, uz traženu Izjavu, priložiti Pravilnik prijavitelja kojim je dodatno interno regulirano pitanje intelektualnog vlasništva umjesto traženih Ugovora o zaštiti autorskog prava?

Dana 14. veljače 2017. godine objavljene su 2. izmjene natječajne dokumentacije u okviru koje je i izmijenjen obrazac 7. IZJAVA PRIJAVITELJA O STATUSU INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA.

24. (34/2) Promjena tehnološke platforme proizvoda dovodi i do izmjene nekoliko poslovnih procesa: proces nuđenja i ugovaranja, proces marketinga, proces naplaćivanja usluge (on-line), proces tehničke podrške i održavanja proizvoda i dr. Jesu li aktivnosti naših zaposlenika na dizajnu i uspostavi poslovnih procesa i organizacije poslovanja koja će poduprijeti nov način poslovanja, prihvatljive aktivnosti, odnosno njihove plaće prihvatljivi troškovi. Konkretno, npr. rad kolega iz marketinga na web stranici putem koje će se prodavati proizvod, odnosno rad kolegice iz financija koje će raditi na implementaciji on-line plaćanja i slično?

Sukladno poglavlju 2.7 Uputa za prijavitelje, troškovi osoblja (plaće osoblja prijavitelja) koje je izravno uključeno u rad na projektnim aktivnostima su prihvatljivi. Troškovi osoblja (plaće osoblja prijavitelja) koji/dok obavljaju redovne aktivnosti nisu prihvatljiv trošak.

25. (47) Ako propisi o stopi amortizacije dozvoljavaju ubrzani otpis, može li se po njima navesti u prihvatljive troškove u oba slučaja:

- a) kad je do godine (n-1) već korištena ubrzana stopa amortizacije;**
- b) za opremu koja se nabavlja u godini n (prijava projekta), ili pak kasnije.**

Stopa amortizacije se izračunava sukladno pozitivnim propisima za opremu koja se koristi u opsegu i u razdoblju u kojem se upotrebljavaju za projekt. Sukladno čl. 12. Zakona o porezu na dobit, amortizacija dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine priznaje se (pravnim i fizičkim osobama) kao rashod u svoti obračunanoj na trošak nabave po linearnoj metodi primjenom godišnjih amortizacijskih stopa. Sukladno stavku 6. godišnje amortizacijske stope mogu se udvostručiti.

26. (51/1) Može li se u sklopu projekta nabavljati dugotrajna nematerijalna imovina? Naime, u dijelu aktivnosti „prilagodba razvijenog proizvoda/usluge“ jasno je navedeno da su prihvatljivi troškovi i oni za dobivanje patenata i ostale nematerijalne imovine. Iz toga proizlazi da se unutar te aktivnosti mogu nabavljati licence koje su trajno vlasništvo prijavitelja (i samim time dugotrajna nematerijalna imovina) ukoliko su potrebne za prilagodbu proizvoda. Također, i sama usluga prilagodbe interno

razvijanog proizvoda se sukladno MRS 38 i HSFI 5 može evidentirati u poslovnim knjigama na imovinu tvrtke (nematerijalna imovina – izdaci za razvoj).

Troškovi dobivanja, potvrđivanja i zaštite patenata i ostale nematerijalne imovine su prihvatljivi.

27. (56) Ako prijavitelj nema dostatnih vlastitih kapaciteta, mogu li se u stavku "Troškovi pomoćnih usluga za inovacije" ubrojiti troškovi usluga druge tvrtke koja bi izradila velik broj crteža potrebnih za komercijalizaciju niza proizvoda kreiranih po prijaviteljevim patentima?

S obzirom da se iz pitanja može zaključiti da je izrada crteža nužan preduvjet za proizvodnju proizvoda, troškovi njihove izrade mogu biti prihvatljivi u okviru ovog Poziva pod uvjetom da udovoljavaju svim odredbama poglavlja 2.7 Uputa za prijavitelje. Međutim, bez uvida u cjelokupnu projektnu prijavu nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor.

28. (57) Smatra li se pod stavkom prihvatljivih troškova "Troškovi savjetodavnih usluga za inovacije" usluga istraživačke ili laboratorijske tvrtke koja nudi "Ispitivače i zakup opreme po danu ispitivanja", a potrebni broj dana se navede u obrasce?

Ako su navedeni troškovi nužan preduvjet za proizvodnju proizvoda, isti mogu biti prihvatljivi u okviru ovog Poziva pod uvjetom da udovoljavaju svim odredbama poglavlja 2.7 Uputa za prijavitelje. Međutim, bez uvida u cjelokupnu projektnu prijavu nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor.

29. (59) Prijavili bi patent. Što ukoliko kod provedbe projekta dođe do nekog problema s dobivanjem patenta, a to je prihvatljiv trošak i donosi bodove?

Sukladno poglavlju 2.7 Uputa za prijavitelje prihvatljivi su "Troškovi dobivanja, potvrđivanja i zaštite patenata i ostale nematerijalne imovine (intelektualnog vlasništva)". Troškovi patentiranja nastaju bez obzira na ishod postupka. Priznavanje samog patenta nije uvjet za priznavanje tih troškova koji nastaju prije.

Prije prijave za zaštitu intelektualnog vlasništva preporuča se napraviti pretragu postojećih baza patenata kako bi se vidjelo je li takvo rješenje već zaštićeno.

30. (46) Molimo tumačenje sintagme "stvarno nastali kapitalni troškovi zemljišta" na kojem je već izgrađena zgrada, oboje s vlastitim zajmovima tvrtke. Tumačenje je poželjno dati na primjeru kad je ugovorna cijena zemljišta 1 000 000 kn, a otplata zajma još traje s mjesečnom ratom 20 000kn. Je li za prihvatljive troškove u projektu koji traje 24 mjeseci ispravno navesti troškove $24 \times 20\ 000 = 480\ 000\text{kn}$?

Sukladno Uputama za prijavitelje, točki 2.7 Prihvatljive projektne aktivnosti i troškovi, za zgrade se smatraju prihvatljivim samo troškovi amortizacije ili zakupa u opsegu i u razdoblju u kojem se upotrebljavaju za projekt. Za zemljišta su prihvatljivi samo troškovi ustupanja na komercijalnoj osnovi od strane trećih. Ovim Pozivom nije moguće otplaćivati ranije nastale troškove nekretnina (poput troškova kupovine nekretnine, izgradnje zgrade, otplate kredita i slično).

31. (42/3b) Jesu li su u sklopu aktivnosti B) Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredbe Komisije (EU) 651/2014) prihvatljivi troškovi vanjskih edukatora za edukaciju djelatnika Prijavitelja kako bi se oni osposobili za izvršavanje/obavljanje novog, inovativnog poslovnog procesa ili kako bi usvojili novu metodologiju rada predviđenu u sklopu inovativnog poslovnog procesa?

U sklopu aktivnosti navedenih pod B) Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredbe Komisije (EU) 651/2014) troškovi vanjskih edukatora nisu navedeni kao prihvatljivi. Međutim, bez uvida u cjelokupnu projektnu prijavu nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor.

32. Molimo za pojašnjenje za ispunjavanje obrasca 7. Izjava o statusu intelektualnog vlasništva. Naime, u ovoj izjavi stoji tekst kako osoba koja je ovlaštena za zastupanje potvrđuje da je intelektualno vlasništvo na kojem se temelji projektni prijedlog isključivo vlasništvo Prijavitelja što je suprotno Vašim odgovorima (pod rednim brojem 12.) u kojima stoji da Prijavitelj ne mora biti vlasnik intelektualnog vlasništva.

Isključivo intelektualno vlasništvo u smislu ovog Poziva treba tumačiti na način da je Prijavitelj u trenutku podnošenja projektnog prijedloga ovlašten koristiti predmetno intelektualno vlasništvo bez ograničenja od strane trećih osoba u pogledu prijave na Poziv. Dakle, nije relevantno je li Prijavitelj izvorni vlasnik intelektualnog

vlasništva ili ga je pribavio od trećih osoba po tržišnim uvjetima, već je jedino bitno da se ne radi o neovlaštenoj uporabi ili umnožavanju predmeta intelektualnog vlasništva što predstavlja povredu prava. U slučaju pribavljanja intelektualnog vlasništva od trećih osoba, Prijavitelj mora postupati u granicama ovlaštenja koje je dobio od trećih osoba pri čemu ta ovlaštenja moraju biti takve naravi da dopuštaju Prijavitelju prijavu na ovaj Poziv. Ukoliko Prijavitelj u trenutku podnošenja projektnog prijedloga još nije, a planira za vrijeme trajanja projekta, pribaviti intelektualno vlasništvo od trećih osoba (ili zaštititi svoje još nezaštićeno nematerijalno dobro), potpisom na Izjavi jamči da će to učiniti prema važećoj regulativi i na način kako je opisao u projektnom prijedlogu. Ako Prijavitelj ne izvrši ono što je opisao u projektnom prijedlogu, a što čini sastavni dio ugovora o bespovratnoj potpori, na njega će se primijeniti odredbe predviđene za neispunjenje ugovora, uključujući i mogućnost raskida ugovora i povrata sredstava. Napominjemo da troškovi stjecanja pravne zaštite nastaju bez obzira na ishod postupka (npr. priznavanje samog patenta nije uvjet za priznavanje troškova patentiranja).

33. Da li u prihvatljive troškove plaća ulaze bonusi i božićnice koje se uračunavaju u bruto II, ali samo u jednom mjesecu godišnje? Ako da, na koji način ih prikazujemo u proračunu projekta?

Prihvatljivi su troškovi plaća osoba zaposlenih na provedbi projekta u onoj mjeri u kojoj su zaposleni na predmetnom projektu, koji se izračunavaju primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati. Plaće su prihvatljive u bruto 2 iznosu, no plaćanje bonusa zaposlenicima nije prihvatljivo.

34. Da li se prihvatljivi režijski troškovi računaju kao 15% od troška osoblja ili po stvarnim računima?

Prihvatljivi su dodatni režijski troškovi, troškovi materijala, troškovi potrošne robe i sličnih proizvoda, nastali izravno uslijed projekta. Prijavitelj te izdatke treba dokazati računima ili računovodstvenim dokumentima jednake dokazne vrijednosti, a ne u postotku u odnosu na trošak osoblja. Režijski troškovi, materijali i potrošna roba koje poduzetnik koristi u redovnom poslovanju nevezano za projekt nisu prihvatljivi.

35. Vezano za prihvatljive projektne aktivnosti (*Uputa za prijavitelje, poglavlje 2.7*), zanima nas na što se odnose razine tehnološke spremnosti TRL 8 i 9. Jesu li navedene razine primjenjive isključivo na uslugu/aktivnosti koje se prezentiraju i provode projektom ili na tehnologije koje već postoje na tržištu?

Razine tehnološke spremnosti (TRL) 8 i 9 odnose se na prihvatljive aktivnosti koje prijavitelj planira u projektu.

36. Da li je prihvatljiv trošak amortizacije za instrumente i opremu koji će se koristiti na projektu samo za one koje Društvo već posjeduje ili i na novonabavljenu opremu za potrebe projekta? Ukoliko se nabavlja nova oprema za koju će amortizacija biti prihvatljiv trošak, da li se oprema mora nabavljati prema pravilima nabave iz Priloga 4.?

Nije prihvatljiva amortizacija opreme nabavljene iz bespovratnih sredstava. To znači da prijavitelj može amortizirati samo svoju postojeću trajnu materijalnu imovinu koja se izravno koristi za projekt.

37. Mogu li se "ostalim troškovima poslovanja nastali izravno uslijed projekta" smatrati i izrada kalupa za proizvodnju te probna proizvodnja nulte serije proizvoda (uslužna proizvodnja treće strane) potrebna za testiranje funkcionalnosti proizvoda?

Troškovi za izradu kalupa i izrada testne verzije proizvoda mogla bi se smatrati prihvatljivom ukoliko su izravno vezani za projektne aktivnosti sukladno tablici u točki 2.7 Uputa za prijavitelje. Bez detaljnog uvida u projektni prijedlog prijavitelja nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor, no prema navedenom u pitanju, takvi troškovi mogu biti prihvatljivi kao troškovi materijala, troškovi potrošne robe i sličnih proizvoda, nastali izravno uslijed projekta ili troškovi istraživanja temeljem ugovora s drugim stranama.

38. Možete li pojasniti razinu tehnološke spremnosti TRL 8 i 9? Na što se one konkretno odnose i gdje možemo dobiti više informacija o tome što uključuju? Na koji način poduzetnik može provjeriti zadovoljava li ovaj kriterij?

39. Molimo objašnjenje TRL 8: Uspostavljen i kvalificiran tehnološki sustav i TRL 9: Uspješno dokazana tehnologija - konkurentna proizvodnja.

TRL 8 podrazumijeva uspostavljen i kvalificiran tehnološki sustav, odnosno prvi komercijalni sustav. Riješeni su problemi u proizvodnji. Dokazano je da tehnologija radi u svom konačnom obliku u očekivanim uvjetima. Ova razina predstavlja završetak razvoja sustava.

TRL 9 znači uspješno dokazanu tehnologiju u operativnom sustavu, odnosno konkurentnu proizvodnju i punu komercijalnu primjenu.

Okvirne smjernice za TRL koje se primjenjuje u Obzoru 2020 (Work Programme 2016-2017) mogu se vidjeti na: http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/wp/2016_2017/annexes/h2020-wp1617-annex-g-trl_en.pdf

Razine tehnološke spremnosti uobičajen su način ocjenjivanja razvoja inovacije te je na Prijavitelju da ih sam ocjeni te obrazloži u projektnom prijedlogu.

40. Možete li mi potvrditi da se poduzetnik odlučuje samo na jednu kategoriju aktivnosti, odnosno A, B ili C kada je riječ o vrsti potpore?

Kako je navedeno u Uputama za prijavitelje (točka 2.7.) moguće je zatražiti potporu za aktivnosti navedene pod A i B (za svaku kategoriju posebno ili istodobno za obje kategorije), dok je potpore male vrijednosti navedene pod C moguće odobriti samo uz potpore navedene pod A i B.

41. Jesu li putni troškovi (prema obračunu putnih naloga: prijevoz, smještaj, dnevnice...) prihvatljivi trošak za potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja? Naime, u UzP je navedeno da se samo plaće smatraju troškom osoblja, dok u Uredbi 651/2014 stoji definicija: „troškovi osoblja” znači troškovi istraživača, tehničara i drugog pomoćnog osoblja u mjeri u kojoj je zaposleno na odgovarajućem projektu ili djelatnosti;” Kako je vidljivo, ova definicija se ne ograničava samo na plaće već općenito na troškove osoblja, pa bi stoga i putni troškovi osoblja (prijevoz, smještaj, dnevnice...) povezani i u svrhu projektnih aktivnosti trebali biti prihvatljiv trošak.

Ne. Za potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredba 651/2014) ovim su Pozivom prihvatljive samo plaće osoblja, a ne i putni troškovi i dnevnice.

42. Molim pojašnjenje što znači "…te se satnica mora računati ponovo u slučaju da trajanje projekta premašuje 24 mjeseca, a na temelju najnovijih stvarnih podataka o troškovima plaća." na str 42. UzP? Znači li to da je u slučaju da projekt traje dulje od 24 mjeseca moguće planirati povećanje plaća zaposlenika kao prihvatljiv trošak? Naime, za očekivati je da će plaće rasti sa razvojem poslovanja, stažem i napredovanjem pojedinih radnika, a ne suprotno da će padati. Koji su okviri i ograničenja za planiranje povišica plaća kao prihvatljiv trošak?

Satnica se mora računati ponovo u slučaju da trajanje projekta premašuje 24 mjeseca, a na temelju najnovijih stvarnih podataka o troškovima plaća, kako bi se izbjegle pogreške nastale prilikom izračuna godišnjih troškova plaća. Iznos jediničnog troška ne može se neosnovano mijenjati tijekom provedbe projekata, a povećanje plaće zaposlenika za vrijeme trajanja projekta je neprihvatljiv trošak koji snosi Korisnik.

43. U slučaju kada su pojedini djelatnici angažirani 100% vremena na projektnim aktivnostima, je li potrebno računati satnicu (dijeliti godišnji bruto iznos sa 1720 sati) ili je dovoljno računati bruto 2 plaću na mjesečnoj razini kako se i isplaćuje tijekom provedbe projekta?

Prihvatljivi su troškovi plaća osoba zaposlenih na provedbi projekta u onoj mjeri u kojoj su zaposleni na predmetnom projektu, koji se izračunavaju primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati. To znači da se prihvatljivi iznos plaće osoblja računa prema ranijim troškovima koji je Prijavitelj imao u zadnjem godišnjem iznosu plaća za tog zaposlenika, dakle u godini koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga.

44. U prihvatljivim aktivnostima je napisano da je isključivo dozvoljeno prilagođavanje proizvoda zahtjevima tržišta te njegova komercijalizacija. Da li to znači da je neprihvatljiva aktivnost ukoliko bi se proizvod tokom projekta dodatno nadograđivao i prilagođavao tržišnim zahtjevima i novo detektiranim ciljanim skupinama što bi u konačnici rezultiralo novim proizvodom ili bi se to moglo smatrati prihvatljivim pošto je to de facto "prilagodba već postojećeg proizvoda zahtjevima tržišta"?

Proizvod je moguće dodatno nadograđivati za vrijeme projekta. Prilagodba razvijanog proizvoda može obuhvaćati i testiranje i ugradnju testnih rezultata u završni proizvod/uslugu te optimizaciju. Optimizacija u tom slučaju znači prilagodbu tehnoloških parametara i funkcionalnosti proizvoda potrebama tržišta te postizanje optimuma između troškova za korisnika i dodane vrijednosti koji mu proizvod donosi.

45. Da li je u okviru programa moguće financiranje zahtjeva za patent ili pomoć kod pripreme i razvoja proizvoda?

Kako je i navedeno u Uputama za prijavitelje, točka 2.7, troškovi dobivanja, potvrđivanja i zaštite patenata i ostale nematerijalne imovine mogu biti prihvatljivi.

46. U Društvu ne postoji osoba koja je zaposlena na mjestu asistenta voditelja projekta. Stoga da li je u okviru metodologije uspostave projektnog tima prihvatljivo za asistenta voditelja projekta imenovati osobu koja u Društvu radi temeljem Ugovora o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa na poslovima pisanja i provedbe EU projekta, pod pretpostavkom da će ista biti zaposlena temeljem Ugovora o radu na neodređeno u fazi provedbe projekta? Ukoliko je isto prihvatljivo, na koji način će se izračunati godišnja bruto plaća za planirano radno mjesto koje će u toku provedbe biti otvoreno?

Prihvatljivi su troškovi upravljanja projektom što uključuje plaće projektnog tima. Vezano za osobe na stručnom osposobljavanju, ta se mjera smatra potporom male vrijednosti te prijavitelj mora voditi računa da se ne radi o dvostrukom financiranju. Također, osobe na stručnom osposobljavanju ne smatraju se zaposlenicima. Osim toga, pri ocjeni metodologije uspostave projektnog tima, boduju se kompetencije voditelja tima.

Za djelatnike koji prethodne godine nisu bili zaposleni kod prijavitelja, godišnji bruto iznos plaće izračunava se temeljem dokumentiranih podataka o visini plaće za radno mjesto djelatnika.

47. (102/1) Je li u okviru Poziva dozvoljena kupnja konkurentske tehnologije te smatra li se to prihvatljivom aktivnošću koja će biti prihvatljiv trošak?

Predmet Poziva je poticanje ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija (do kojih su MSP-ovi došli sami, u suradnji s drugima ili putem transfera znanja i tehnologije) u poslovne aktivnosti i pokretanje proizvodnje na temelju primijenjenih rješenja.

Kako je navedeno u tablici pod točkom 2.7. „Prihvatljive projektne aktivnosti i troškovi: koja ulaganja su dozvoljena?“ u Uputama za prijavitelje, kupnja ili zakup koji rezultira stjecanjem vlasništva opreme nije prihvatljiv trošak. Troškovi znanja i patenata i ostale nematerijalne imovine koji se pribavljaju ili licencijom ustupaju od drugih strana po tržišnim uvjetima navedeni su kao prihvatljiv trošak.

48. (102/3) Na koji način se treba obračunati plaća voditeljice projekta (koja je ujedno i direktorica Društva) i u tvrtki je zaposlena na nepuno radno vrijeme (2h dnevno/10h tjedno)?

Definicija plaća osoblja dana je u poglavlju 7. Pojmovnik: Troškovi plaća osoba zaposlenih na provedbi projekta u onoj mjeri u kojoj su zaposleni na predmetnom projektu, koji se izračunavaju primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati.

49. (102/4) Je li dozvoljeno da kompletan projektni tim bude zaposlen 100% na projektu?

Broj osoba zaposlenih na projektu i njihov angažman nije propisan Uputama za prijavitelje.

50. (102/5) Je li prihvatljiv trošak marketinških/promotivnih aktivnosti (oglašavanje putem radija, pop-up bannerima, PR člancima i sl.)?

Ne. Prihvatljivi su troškovi informiranja i vidljivosti kojima korisnik objavljuje činjenicu da EU sufinancira projekt te da se projekt provodi u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija sufinanciranog sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR).

Relevantne informacije vezane uz informiranje i vidljivost moguće je pronaći u dokumentu: „Informiranje, komunikacija i vidljivost - Upute za korisnike za razdoblje 2014. – 2020“ koji se nalazi [ovdje](#).

51. Kako prikazati trošak stručnjaka koji bi se bavio održavanjem baze podataka, a zaposlen je u drugom poduzeću? Da li postoji način na koji bi se njegova plaća mogla prikazati kao dio projektnog tima bez obzira što nije zaposlenik Prijavitelja ili je moguće prikazati ga kao trošak vanjskog stručnjaka za savjetodavne usluge za inovacije?

Ministarstvo ne može sugerirati na koji način će se prikazati trošak za plaće osoba koje su zaposlene u sklopu projekta, ali zapošljavanje mora biti sukladno Uputama za prijavitelje. Zapošljavanje je moguće, ovisno o potrebama prijavitelja i samom projektu, na načine kako je definirano u poglavlju 2.7. :

a) angažiranje visokokvalificiranog osoblja iz organizacije za istraživanje i širenje znanja ili velikog poduzetnika na rad na novootvoreno radno mjesto kod poduzetnika u okviru Potpore za inovacije za MSP-ove, odnosno

b) troškovi osoblja (plaće osoblja prijavitelja koje je izravno uključeno u rad na projektnim aktivnostima) u okviru Potpora za inovacije procesa i organiziranje poslovanja.

Prihvatljivi mogu biti i troškovi savjetodavnih i pomoćnih usluga za inovacije, koje su vanjske usluge.

52. Postupak komercijalizacije uključuje obavještanje tržišta o novostima, odnosno reklamne aktivnosti Prijavitelja. Da li iste predstavljaju prihvatljivi trošak ili, koji troškovi u svrhu obavještanja javnosti o novom proizvodu jesu prihvatljivi?

Marketinški troškovi nisu prihvatljivi. Prihvatljivi su troškovi informiranja i vidljivosti u skladu s poglavljem 2.7. i 5.7 Uputa za Prijavitelje.

53. Što u praksi obuhvaćaju: „dodatni režijski troškovi i ostali troškovi poslovanja, uključujući troškove materijala, potrošne robe i sličnih proizvoda, nastali izravno uslijed projekta.“? Da li pod njih spadaju i troškovi marketinga prilikom komercijalizacije? Da li pod njih spadaju i troškovi nadogradnje web stranice prilikom komercijalizacije? Da li pod njih spadaju i troškovi nadogradnje IT sustava za potrebu komercijalizacije?

Dodatni režijski i ostali troškovi poslovanja su oni koji su direktno vezani uz provedbu projektnih aktivnosti, dok su režijski troškovi, materijali i potrošna roba koje poduzetnik koristi u redovnom poslovanju nevezano za projekt navedeni kao neprihvatljivi. Troškovi marketinga ili nadogradnje IT sustava ne mogu se svrstati u prihvatljive troškove. Za instrumente, opremu i zgrade se smatraju prihvatljivim samo troškovi amortizacije ili zakupa u opsegu i u razdoblju u kojem se upotrebljavaju za projekt.

- 54. Da li je prihvatljiv trošak loko vožnje tijekom provedbe? Ukoliko jeste, da li je potrebno ranije navesti planirane rute vožnje ili je dovoljna procijenjena vrijednost prema grupi / vrsti / mjestu troška? Primjerice, posjet potencijalnim kupcima – 10.000 kuna?**

Nije prihvatljiv trošak.

- 55. Da li se kao prihvatljivi trošak može promatrati mjesečni trošak rada inovatora (s kojim tvrtka imamo sklopljen Ugovor o suradnji na tehničkom razvoju inovacije) koji isporučuje mjesečne fakture tvrtki za usluge razvoja novog proizvoda, budući da ima specifična znanja na temu? Kompletni know-how i patent će ostati u vlasništvu tvrtke.**

Prihvatljivi troškovi su navedeni u Uputama za prijavitelje, poglavlje 2.7. Prihvatljive projektne aktivnosti i troškovi.

Prihvatljivi su troškovi u okviru aktivnosti Potpore za inovacije za MSP-ove (čl. 28. Uredba 651/2014) „Troškovi savjetodavnih usluga za inovacije“ i „Troškovi pomoćnih usluga za inovacije“.

Također prihvatljivi su troškovi u okviru aktivnosti Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredba 651/2014) „Troškovi istraživanja temeljem ugovora s drugim stranama“.

Prijavitelj sam određuje koje aktivnosti planira provesti u projektu o čemu posljedično ovisi i prihvatljivost troškova koje će imati. U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti.

- 56. Knjigovodstveni ured temeljem povećanog obujma posla tijekom provedbe projekta zahtjeva dodatna sredstva (ne obavljaju provedbu projekta, već samo knjiženja). Da li je navedeni trošak prihvatljiv? Ukoliko jeste, da li ga je potrebno odvojeno fakturirati radi ispunjenja uvjeta adekvatne provedbe projekta?**

Navedeni trošak predstavlja trošak redovnog poslovanja poduzeća te nije prihvatljiv.

- 57. Može li osoba zaposlena na projektu u jednoj godini zbog potreba projekta odraditi više od 1720 sati rada i da li će joj po toj osnovi bruto plaća biti veća od plaće isplaćene u prethodnoj godini, obzirom da su prihvatljivi troškovi plaća osoba zaposlenih na provedbi projekta u onoj mjeri u kojoj su zaposleni na predmetnom projektu, a izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati.**

Prihvatljivi su troškovi plaća osoba zaposlenih na provedbi projekta u onoj mjeri u kojoj su zaposleni na predmetnom projektu, koji se izračunavaju primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati. Iznos jediničnog troška ne može se neosnovano mijenjati tijekom provedbe projekata.

- 58. Jesu li prihvatljivi troškovi istraživanja tržišta isključivo za potrebe projekta, a koje će provesti djelatnici prijavitelja koji rade na provedbi projekta. Troškovi bi odgovarali fondu sati rada na istraživanju, a izračunali bi se po pojednostavljenoj metodi financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati.**

Predmet Poziva je poticanje ulaganja neophodnih za primjenu (komercijalizaciju) rezultata istraživanja, razvoja i inovacija. Prihvatljivi troškovi mogu biti plaće osoblja prijavitelja koje je izravno uključeno u rad na projektним aktivnostima u okviru aktivnosti Potpore za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredba 651/2014).

Prijavitelj sam određuje koje aktivnosti planira provesti u projektu o čemu posljedično ovisi i prihvatljivost troškova koje će imati. U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta ne može davati svoje mišljenje o prihvatljivosti prijavitelja, projekata ili određenih aktivnosti.

Plaće se izračunavaju primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati. Iznos jediničnog troška ne može se neosnovano mijenjati tijekom provedbe projekata.

59. Može li intelektualno vlasništvo za čiju komercijalizaciju bi se tražila potpora biti intelektualno vlasništvo koje je kupljeno od firme iz druge države?

Može.

60. Vezano uz troškove osoblja – ukoliko kompanija ima uspostavljen sustav varijabilnih plaća kako isti korespondira sa metodologijom izračuna Godišnji bruto2/1720h. Odnosno, ima li kompanija pravo prijaviti ukupan trošak plaće prema postotku definiranom za rad na projektu, iako se jedan dio odnosi na sustav varijabilnih plaća. Također nas zanima metodologija obračuna plaća. Zbog velike potražnje za IT kadrom, kompanija je za IT odjel uvela sustav povećanja osnovice plaće svakih 9 mjeseci ukoliko su zadovoljeni ciljevi postavljeni za period (koji se smatra dodatkom ugovora o radu zaposlenika).

Ukoliko uzmemo u obzir izračun Godišnji bruto2/1720h, kompanija je višestruko na gubitku kroz razdoblje trajanja projekta jer:

- Umjesto sadašnje plaće u obzir uzima Godišnji bruto2/1720h
- Tijekom trajanja projekta, plaća će se povećati

Pitanje glasi: možemo li navesti stvarni trošak plaće (potkrijepljen platnim listama) umjesto ovog pojednostavljenog izračuna?

Bez obzira na sustav obračuna plaća, prihvatljivi su troškovi plaća osoba zaposlenih na provedbi projekta u onoj mjeri u kojoj su zaposleni na predmetnom projektu, koji se izračunavaju primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati. Povećanje plaće zaposlenika za vrijeme trajanja projekta je neprihvatljiv trošak koji snosi Korisnik.

61. Kako se plaća trošak pisanja projekta Konzultanta koji je nastao prije predaje projekta? Koja dokumentacija je potrebna kao dokaz tog troška i koliki je maksimalni postotak koji se može odobriti Konzultantu za pripremu natječajne dokumentacije i pisanje projekta?

Sukladno točki 2.6 Uputa za prijavitelje, provedba projekta ne smije započeti prije podnošenja projektnog prijedloga (osim aktivnosti pripreme natječajne dokumentacije), te točki 2.7 u kojoj je navedena kao dopuštena aktivnost i trošak priprema natječajne dokumentacije, troškovi pripreme projekta mogu biti prihvatljivi. Svi izdaci moraju biti potkrijepljeni računima ili računovodstvenim dokumentima jednake dokazne vrijednosti. Kako su navedene aktivnosti obuhvaćene *de minimis* potporom najviši iznos može biti do 200.000,00 EUR u razdoblju 3 godine, preračunato u HRK uz intenzitet 75%. Pri tome nabava stručnjaka za pripremu dokumentacije mora biti provedena sukladno Prilogu 4. Kako bi troškovi bili prihvatljivi.

62. Jesu li prihvatljivi troškovi: gorivo za automobil, uredski materijal, telefon?

Ne. Režijski troškovi, materijali i potrošna roba koje poduzetnik koristi u redovnom poslovanju nevezano za projekt nisu prihvatljiv trošak

63. Je li za predmet nabave vrijednosti 225 tisuća kuna nužno provoditi postupak javne nabave u smislu objave na web stranici i javnog natječaja ili je dovoljno prikupiti 1 ponudu?

Prilikom provedbe postupka nabave korisnik je dužan pridržavati se odredbi iz Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi, kojega čl.4. glasi: „NOJN-ovi mogu sklapati ugovor o nabavi na temelju jedne ponude (jednog ponuditelja): za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti od 20.000,00 kuna

do 500.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova od 50.000,00 kuna do 1.000.000,00 kuna.“ Napominjemo da je potrebno poštovati i sve ostale odredbe tog Priloga i Poziva.

64. Je li moguće iz projektnih sredstava nabaviti računalni program koji služi za testiranje inovacije? Bez tog programa ne bismo bili u mogućnosti testirati i razvijati inovaciju, dakle ni komercijalizacija ne bi bila moguća, a samim tim i provedba projekta.

U okviru Potpora za inovacije procesa i organiziranje poslovanja (čl. 29 Uredba 651/2014) prihvatljivi su troškovi znanja i patenata i ostale nematerijalne imovine koji se pribavljaju ili licencijom ustupaju od drugih strana po tržišnim uvjetima. Licence su prihvatljive ako su nužne i povezane s projektnim aktivnostima. U slučaju da su trajne, priznaje se amortizacija u dijelu u kojem se koriste za projekt. Neprihvatljivi su troškovi IT, komunikacijska i ostala oprema za redovito poslovanje.

65. U sklopu vidljivosti projekta odlazili bi na stručne skupove. Je li to prihvatljiv trošak (prijevoz, smještaj, kotizacije i dnevnice)?

Ne.

66. Planiramo izraditi web stranicu kao aktivnost u sklopu vidljivosti. Je li to opravdani trošak i računa li se kao de minimis potpora?

Ovim Pozivom prihvatljive su de minimis potpore za troškove vezane za aktivnosti informiranja i vidljivosti projekta ulaganja kako bi se osiguralo da projekti (operacije) koje sufinancira Europska unija uključuju mjere informiranja i komunikacije u cilju podizanja svijesti građanima Unije o ulozi i ostvarenjima kohezijske politike i fondova, kao i o rezultatima i učincima ove podrške. Informativne i komunikacijske aktivnosti moraju biti proporcionalne sadržaju projekta. Kako je navedeno u točki 3 „Uputa za korisnike sredstava – Informiranje, komunikacija i vidljivost“, aktivnosti informiranja i komunikacije trebaju biti usmjerene na: krajnje korisnike projekta, opću i stručnu javnost i medije. Korisnik samostalno odabire koje će komunikacijske alate koristiti u svrhu informiranja i komunikacije vezano uz svoj projekt. Nadalje, korisnik je dužan u svim aktivnostima jasno naznačiti da projekt koji provodi sufinancira Europska unija, navodeći pri tom naziv operativnog programa i fonda EU u okviru kojeg je sufinanciran. Informacije o informiranju i vidljivosti nalaze se na poveznici <http://www.strukturnifondovi.hr/UserDocsImages/Strukturni%20fondovi%202014.%20%E2%80%93%202020/Vizualni%20identiteti/Upute%20za%20korisnike%20sredstava%202014%20-2020.pdf>.

67. Može li se najam uredskog prostora koji Prijavitelj već koristi za svoje potrebe prikazati kao projektni trošak, odnosno, može li se dio tog najma prikazati kao projektni trošak budući da će se na istoj lokaciji provoditi i projekt i zaposliti nova osoba?

Za instrumente, opremu i zgrade prihvatljivi mogu biti troškovi amortizacije ili zakupa u opsegu i u razdoblju u kojem se upotrebljavaju za projekt. Režijski troškovi, materijali i potrošna roba koje poduzetnik koristi u redovnom poslovanju nevezano za projekt nisu prihvatljiv trošak.

7. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

8. PROVEDBA PROJEKTA I POSTUPCI NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZOJN

1. (40/2) Je li relevantno mjesto nabave tj. je li prihvatljiv trošak savjetodavnih usluga za inovacije od strane stručnjaka iz SAD-a i Indije?

Prihvatljiv je. Mjesto nabave kao uvjet nije propisano Uputama za prijavitelje.

- 2. (62) Jesmo li obavezni poštivati postupke objašnjene u Prilogu 4: Postupci za osobe koje nisu obveznici Javne nabave i za nabave koje sami financiramo tj. za nabave koje neće biti prijavljene projektom, bez obzira jesu li one prihvatljiv ili ne prihvatljiv trošak?**

Postupak javne nabave nije potrebno provoditi za neprihvatljive troškove na projektu, osim ako nisu predmetom veće nabave koja obuhvaća i prihvatljive troškove.

- 3. Na koji način će se tretirati izmjene u plaćama tijekom projekta, odnosno, ako djelatniku raste plaća tijekom 3 godine projekta da li će se iznos prijavljen na početku moći korigirati tijekom provedbe?**

Povećanja plaća za vrijeme trajanja provedbe projekta su neprihvatljiv trošak koji snosi Korisnik. Kao što je navedeno u Pojmovniku, iznos jediničnih troškova za plaće ne može se neosnovano mijenjati tijekom provedbe projekata.

- 4. Prijavitelj je NOJN. Za dobavljača pripreme natječajne dokumentacije i izrade provedbene dokumentacije se planira ista pravna osoba. Da li je u tom slučaju izrada provedbene dokumentacije prihvatljiv trošak ili je dobavljač izrade provedbene dokumentacije koja uključuje dokumentaciju o nabavi je na taj način u sukobu interesa. Može li se dobavljač u navedenom slučaju izuzeti, odnosno da odluku provedu „bez dobavljača izrade provedbene dokumentacije“ i na taj način osigurati usklađenost?**

Prilikom provedbe postupka nabave korisnik je dužan pridržavati se odredbi iz Priloga koji definira nabavu neobveznika Zakona o javnoj nabavi. Samim time, rečenicom kako za dobavljača pripreme natječajne dokumentacije i izrade provedbene dokumentacije planirate istu pravnu osobu dovodite se u situaciju da kršite načela transparentnosti i jednakog tretmana. No, u slučaju da temeljem transparentno provedenih postupaka za navedene dvije nabave odaberete istog dobavljača, to nije problem. Pod pretpostavkom da dobavljač koji izrađuje dokumentaciju za nabavu i provodi postupak nabave planira i aplicirati na isti natječaj, u tom slučaju potrebno je da se dobavljač izuzme iz postupka evaluacije kako bi navedeni troškovi bili prihvatljivi. Zaključno – činjenica da je isti dobavljač odabran za pripremu natječajne dokumentacije koja se podnosi prilikom prijave projekta te za vođenje projekta i provođenje nabava nije problematična, ali u slučaju da dobavljač koji izrađuje dokumentaciju za nabavu na projektu misli i aplicirati na navedenu nabavu, u tom slučaju se mora izuzeti iz postupka odabira.

- 5. Koliki iznos predujma je moguće potraživati?**

Korisnik ima pravo zatražiti predujam podnošenjem Zahtjeva za predujmom HAMAG-BICRO-u. Korisnik može potraživati predujam višekratno, najviše do 40% odobrenih bespovratnih sredstava po projektu.

- 6. Da li primatelj bespovratne potpore za trošak plaća zaposlenika mora trošak plaća knjižiti na izdatke za razvoj u nematerijalnu imovinu?**

Troškove plaća je moguće knjižiti kao izdatke za razvoj, no to nije obveza koju propisuje ovaj Poziv. Prijavitelj knjiži troškove sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja, ovisno o aktivnostima koje provodi.

- 7. Kako se provodi postupak zapošljavanja na projekt. Gdje se sve mora objaviti oglas: 1) na web stranici Prijavitelja, 2) u Narodnim novinama, 3) na Zavodu za zapošljavanje, 4) negdje drugdje?**

Pozivom nisu propisane takve obveze.

9. OBRASCI I PRILOZI

1. Za 2016. godinu neće postojati službeni financijski podaci (GFI-POD) do travnja/svibnja 2017. budući je 31.3.2017. zakonski rok predaje financijskih podataka za statistiku. Budući da projektnu prijavu planiramo predati u siječnju 2017. god. molimo Vas za uputu da li u poglavlju 2.3 *Financijski kapaciteti prijavitelja* (i u ostalim poglavljima gdje se traže financijski podaci za godinu koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga) navodimo posljednje službene podatke koji postoje (za 2015. god.) ili nešto drugo?

Rok od kojeg se zaprimaju projektni prijedlozi 1.izmjena Poziva pomaknut je na 15.veljače 2017.. Sukladno Uputama za prijavitelje, prijavitelj treba koristiti financijske podatke za godinu koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga.

2. **Budući u obrascu „Elaborat ekonomske opravdanosti projekta“ nije navedena tablica sadržaja može li je Prijavitelj ubaciti iza dijela „Izjava Prijavitelja“?**

Nema potrebe ubacivati tablicu sadržaja. Prijavitelj treba popuniti obrazac prema postojećem predlošku.

3. **Treba li u obrascu „Elaborat ekonomske opravdanosti projekta“ ostaviti upute pisane kurzivom ili ih je dopušteno izbrisati u verziji koju predajemo u sklopu projektne prijave?**

Dopušteno je izbrisati upute.

4. **U obrascu „Elaborat ekonomske opravdanosti projekta“ je li u dijelu „Izjava prijavitelja“ potrebno staviti potpis i pečat?**

Ne.

5. **Nadvodimo li u obrascu „Elaborat ekonomske opravdanosti projekta“ u poglavljima 8.1.1 Analiza postojećih i potrebnih kadrova i 8.1.2. Proračun godišnjih bruto plaća podatke na razini projekta ili na razini tvrtke?**

Navode se podaci na razini projekta.

6. **U Prilogu 3. Kriterij i obrasci, točka 3.Provedbeni kapaciteti je opisan izračun koeficijenta zaduženost. Koeficijent zaduženost je definiran po pozicijama u GFI-PODu, te se rezultat dijeljenja "ukupne obveze (AOP 083+093+106)" kroz "ukupnu imovinu (AOP 002+034+059)" ZAOKRUŽUJE na prvu decimalu. Molimo za, nama razumljivo, objašnjenje na koji način se vrši zaokruživanje i koliko decimala uzimate u obzir kako bi zaokružili na jednu decimalu (npr. 0,3872765349878). Molimo i za odgovor na konkretno pitanje: zaokružuje li se koeficijent 0,39 na 0,4 ili na 0,3? Isto tako, zaokružuje li se koeficijent 0,345 na 0,3 ili na 0,4?**

Zaokruživanje se vrši na prvu decimalu. Dakle, 0,39 se zaokružuje na 0,4 a 0,345 na 0,3.

7. **(24/2) Je li u sklopu Obrasca 2 potrebno priložiti proračun projekta?**

Nije potrebno prilagati proračun projekta.

8. **(28) U obrascu 5. „Izjava o korištenim potporama_1.izmjena“ navedeno je kako se ova Izjava odnosi na razdoblje tekuće i prethodne dvije godine za prijavitelja i povezana poduzeća. U tablici u sklopu Izjave su navedene godine 2014. – 2016. S obzirom na navedeno, molimo Vas da potvrdite briše li se iz Izjave 2014. godina te dodaje 2017. godina?**

U obrascu Izjave o korištenim potporama Prijavitelj upisuje iznose dobivene potpore u tekućoj i prethodne dvije godine pri čemu sam upisuje na koju kalendarsku godinu se podatak odnosi.

9. **(29/2) U svrhu bodovanja, kako će se dokazivati dio koji se odnosi na NIVO TEHNOLOŠKE SPREMNOSTI: TRL 8: Uspostavljen i kvalificiran tehnološki sustav ili TRL 9: Uspješno dokazana tehnologija- konkurentna proizvodnja?**

Razina tehnološke spremnosti procjenjivat će se iz Obrasca 1 i Obrasca 2 u kojem je opis projekta, projektnih aktivnosti, vezanih proračunskih stavki i planiranih potrebnih resursa za realizaciju aktivnosti.

- 10. (40/1) Je li prihvatljiv obrazac BON2 koji direktorica ispisuje putem internet bankarstva na kojemu eksplicitno piše da dokument nije valjan bez ovjere banke? Ako ne, može li se takav obrazac priznati uz potpis direktorice i pečat poduzeća?**

Sukladno poglavlju 3.1. Izgled i sadržaj projektnog prijedloga Uputa za prijavitelje, projektni prijedlog treba sadržavati BON2/SOL2 u izvorniku sa stanjem na dan ne starijim od 5 radnih dana od datuma predaje projektnog prijedloga ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja.

- 11. (45) Je li u prijavi projekta iz aktivnosti B) prihvatljivo za malo poduzeće osnovati razvojnu jedinicu prema odluci i obrazloženju uprave u kojoj se navodi opravdanost osnivanja, tlocrti u zgradi za te potrebe i godišnji plan rada ljudi i strojeva, pri čemu su za obračun troškova iz plana mjerodavni radni nalozi za radne zadatke. Jedan od ciljeva je objektivni prikaz troškova istraživanja i razvoja u godišnjim bilancama, ali je razlog osnivanja razvojne jedinice zadovoljiti kupce koji uvjetuju razvojne aktivnosti, a glavni je eksperimentalna provjera patenata i drugih inovacija. Razvojne aktivnosti često plaćaju kupci, ali ne dovoljno da se pokrivaju svi troškovi razvojne jedinice.**

Iz pitanja je moguće zaključiti da potencijalni prijavitelj želi odvojiti dio poslovanja u zasebnu jedinicu koja bi pružala usluge istraživanja i eksperimentalnog razvoja vanjskim klijentima što bi toj zasebnoj jedinici bilo redovno poslovanje pod uvjetom da su registrirani ili planiraju biti registrirani za obavljanje takve djelatnosti (73.1 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim znanostima).

Ako ta usluga za potencijalnog prijavitelja predstavlja inovaciju usluge, tada u projektnoj prijavi treba razložiti inovaciju usluge, uključujući konkurenciju i volju kupaca.

Međutim, ukoliko to nije tako, tada bi se spomenuti vanjski klijenti mogli javiti na ovaj natječaj i podgovoriti njegove usluge za usluge ispitivanja i eksperimentalnog razvoja.

- 12. (42/1) U Pojmovniku nije navedeno što je to komercijalizacija inovacije procesa i/ili organizacije poslovanja. Što točno podrazumijevate pod pojmom Primjena (komercijalizacija) inovacije procesa i/ili organizacije poslovanja?**

Odnosi li se to na:

- A. implementaciju inovativnog procesa i/ili organizacije poslovanja unutar tvrtke Prijavitelja
- B. plasman (komercijalizaciju) inovativnog procesa i /ili organizacije poslovanja na tržište čime to de facto postaje inovativna usluga
- C. A. i/ili B.

Primjena (komercijalizacija) inovacije procesa i/ili organizacije poslovanja može se odnositi i na implementaciju inovativnog procesa i/ili organizacije poslovanja unutar tvrtke Prijavitelja i na plasman (komercijalizaciju) inovativnog procesa i /ili organizacije poslovanja na tržište.

- 13. (51/2) U pitanjima i odgovorima u poglavlju 9. Obrasci i prilozi, na pitanje pod rednim brojem 5. odgovorili ste da se u obrascu „Elaborat ekonomske opravdanosti projekta“ u poglavljima 8.1.1 Analiza postojećih i potrebnih kadrova i 8.1.2. Proračun godišnjih bruto plaća - analiza radi na razini projekta. Molimo pojašnjenje takvog odgovora, obzirom se kompletna ekonomsko-financijska analiza radi za cjelokupno poslovanje te se i sami pokazatelji poziva iskazuju na razini cjelokupnog poslovanja, stoga nije potpuno jasno što točno treba iskazati u točki 8.1.1. i 8.1.2. samo na bazi projekta.**

U točkama 8.1.1 i 8.1.2 u Obrascu 2. Elaborat ekonomske opravdanosti projekta potrebno je opisati analizu i proračun kojim se opisuju kadrovi i njihove plaće na način da se objasne potrebe koje iziskuje projekt. Kako bi se moglo iščitati koje su potrebe za kadrovima i plaćama vezanim za projekt Prijavitelj treba opisati navedene podatke za cjelokupno poslovanje kako i piše u nazivu samih točaka – Analiza postojećih i potrebnih kadrova. Plaće se također prikazuju na način da se opiše postojeće stanje (postojeći Proračun godišnjih bruto plaća) i navede potreba za plaćama koje će proisteći iz projekta. U obje navedene točke potrebno je navesti navedene podatke na način da se iz njih jasno vidi koje su potrebe Prijavitelja za radnicima i plaćama na razini projekta u odnosu na postojeće stanje.

- 14. U obrascu „Elaborat ekonomske opravdanosti projekta“, poglavlje 2.3. Financijski kapacitet prijavitelja, Izdaci za razvoj – potrebno je unijeti izdatke za razvoj u najmanje jednoj godini od 3 prethodne godine. Na primjer, da li bi prijavitelj trebao imati 100% iznos knjižen na kontu izdataka za**

razvoj da bi se dobilo 50% traženih sredstava? Ovisi li iznos potpore o iznosu knjiženom na kontu izdataka za razvoj i u kojem omjeru?

Izdaci za razvoj budu se sukladno metodologiji navedenoj u Prilogu 3. Postupak dodjele bespovratnih sredstava (Tablica 2d Ocjenjivanje kvalitete, točka 5.1.2.). Izdaci za razvoj predstavljaju bodovni kriterij koji služi za ocjenu projektnog prijedloga i o njima ne ovisi iznos ili intenzitet potpore.

15. U Obrascu 2. Elaborat ekonomske opravdanosti projekta Prijavitelj potvrđuje da su informacije navedene u Prijavnom obrascu B usklađene s ostalom projektnom dokumentacijom. Da li je Prijavni obrazac B Obrazac 2?

Obrazac 2 Elaborat ekonomske opravdanosti projekta se omaškom naziva i Obrazac B. U pitanju je isti dokument.

16. Pri navođenju projektnog iskustva u Obrascu 2. Elaborat ekonomske opravdanosti projekta (Poglavlje 2. Provedbeni kapaciteti prijavitelja), smatraju li se kao relevantni projekti samo oni dobiveni i provedeni kroz neku državnu potporu (EU grant), ili su relevantni i ostali komercijalni projekti?

Projektno iskustvo nije ograničeno na projekte financirane EU sredstvima.

17. Da li je potrebno ispuniti obrazac "Skupna izjava" ukoliko ne postoji nikakvo partnerstvo, točnije samo jedna tvrtka s jednim vlasnikom je prijavitelj? Vanjska tvrtka će biti angažirana kao izvođač projekta, da li nju treba navesti u navedenoj izjavi ili ne?

U Skupnoj izjavi je potrebno prikazati sva povezana i partnerska poduzeća kako bi se utvrdila povezanost i omogućila **procjena veličine poduzeća prijavitelja**. Ukoliko takvih nema, prijavitelj treba popuniti podatke koji se odnose na njega te potpisati i pečatirati navedenu izjavu. U skupnu izjavu ne unose se podaci o tvrtkama koje se planira angažirati u provedbi projekta.

18. Kod ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga, točka 3.2. Poslovni prihodi prijavitelja u godini koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga u odnosu na ukupnu vrijednost projekta imamo sljedeće pitanje. Ukoliko se radi o firmi koja u 2016. imala niže poslovne prihode jer je tek pokretala poslovanje, ali u 2017. godini bilježi značajan poslovni rezultat, da li je moguće dostaviti i pozvati se na službeno kvartalno izvješće kako bi se dobili maksimalni bodovi u točki 3.2.1, za poslovne prihode veće od 50% vrijednosti projekta?

Ne. Poslovni prihodi izračunavat će se na temelju podataka za fiskalnu godinu koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga.

19. Trebamo li priložiti ponude uz Obrazac B, odnosno općenito u prijavi?

Prijavitelj prilikom predaje projektnog prijedloga treba dostaviti samo dokumentaciju koja je navedena u Uputama za prijavitelje (poglavlje 3.1).

20. U pitanjima i odgovorima, u odjeljku 9. Obrasci i prilozi, pitanju 12. pojašnjavate što je komercijalizacija inovacije procesa i/ili organizacije poslovanja i odgovor glasi kako je to „Primjena (komercijalizacija) inovacije procesa i/ili organizacije poslovanja može se odnositi i na implementaciju inovativnog procesa i/ili organizacije poslovanja unutar tvrtke Prijavitelja i na plasman (komercijalizaciju) inovativnog procesa i /ili organizacije poslovanja na tržište.“. Organizacija poslovanja pojedinog poduzeća je njegova interna metoda rada i ono što je inovativno za poduzeće X ne mora biti inovativno za poduzeće Y. U kojem dijelu projektne prijave i na koji način mi moramo dokazati kako je to inovativno za naše malo poduzeće, bez obzira ukoliko to nije inovativno za npr. nekog velikog poduzetnika?

Prijavitelj obrazlaže inovativnost u obrascu 2. „Elaborat ekonomske opravdanosti projekta“. Projektne prijedloge, pa tako i razinu inovativnosti, ocjenjuje Odbor za odabir projekata koji može sam izvršiti ocjenu projektnih prijedloga ili proces ocjenjivanja može povjeriti neovisnim procjeniteljima. Svako pitanje u sklopu kvalitativne procjene procjenjivat će se sukladno kriterijima odabira. Bez uvida u cjelokupnu projektnu prijavu nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor.

21. Molimo objasnite napomenu pod točkom 8.4.7. Financijski tok, Obrasca 2. Elaborat ekonomske opravdanosti projekta gdje se navodi da: "Projekcija financijskog toka mora biti prikazana za cjelokupno poslovanje sa i bez potpore" , odnosno misli li se sa i bez projekta, jer bez potpore vjerojatno nema ni projekta.

Smisao prikaza je ustanoviti je li potrebno projekt sufinancirati javnim sredstvima. Kako je i navedeno, projekcija financijskog toka se prikazuje za cjelokupno poslovanje poduzeća s uključenim projektom, ali prikaz treba obuhvatiti situacije sa i bez potpore (obavezno u dva odvojena prikaza, u 2 tablice).

22. Sukladno prilogu 3. Postupak dodjele bespovratnih sredstava, dio 2d Ocjenjivanje kvalitete, navedeno je da je za kriterij 5.3. Održivi Razvoj, moguće je dodijeliti 0-2 boda. Međutim u opisu načina ocjenjivanja predmetnog kriterija/pitanja, navedeni su sljedeći opisi:

- prijavitelj je ispunio minimalne uvjete u pogledu energetske učinkovitosti, ali u projektu nije utvrdio specifične aktivnosti za povećanje učinkovitosti resursa: **0 bodova**
- prijavitelj je u projektu utvrdio specifične aktivnosti ili mjere koje pridonose održivom razvoju odnosno povećanju učinkovitosti resursa: **1 bod.**

Iz metodologije i opisa kriterija razvidno je kako je maksimalni broj bodova koji je po ovom podkriteriju moguće ostvariti =2.

23. Zatvaranje financijske konstrukcije uključuje i procijenjene buduće vlastite prihode ili vlastita sredstva na žiro računu i ugovor o kreditu s bankom? Ukoliko se razlika planira financirati kreditom HBOR-a, koji prihvaćaju kolateral odobrenih sredstava EU projekta, mora li se potvrda o odobrenim sredstvima tražiti prije prijave projektne prijave ili je moguće temeljem odobrene projektne prijave tražiti kreditna sredstva od HBOR-a. Što u slučaju prethodnog odobrenja projekta, a temeljem kojeg se odobrava kredit od strane HBOR-a trebate kao potvrdu o zatvaranju financijske konstrukcije?

Prijavitelj se obvezuje iz vlastitih sredstva ili vanjskim financiranjem osigurati:

- sredstva za financiranje razlike između iznosa ukupnih prihvatljivih izdataka projektnog prijedloga te iznosa bespovratnih sredstava iz EFRR-a dodijeljenih za financiranje prihvatljivih izdataka u sklopu ovog Poziva,
- sredstva za financiranje ukupnih neprihvatljivih izdataka unutar projektnog prijedloga.

Sufinanciranje je moguće i kreditom, odnosno putem vanjskog financiranja. Ako konkretno govorimo o kreditu HBOR-a, ukoliko je riječ o kreditu s uvjetima povoljnijim od tržišnih treba voditi računa o zbrajanju potpora. Prijavitelj treba obrazložiti izvore financiranja u Obrascu 2. Poglavlje 8.3. Načini zatvaranja financijske konstrukcije, čime i jamči da ima osigurana sredstva. Nije potrebno dostavljati potvrdu o odobrenim kreditnim sredstvima, no, ukoliko je to potrebno za zatvaranje financijske konstrukcije, preporuča se svakako konzultirati HBOR ili poslovnu banku prije podnošenja prijave.

24. Koja se sve materijalna i nematerijalna imovina prijavljuje u Obrascu 2, točka 1.3? Postoji li neki granični iznos preko kojeg se mora prijaviti imovina? Je li se mora prijaviti i sitni inventar-npr. kalkulator?

Navodi se dugotrajna i kratkotrajna imovina prema računovodstvenim i knjigovodstvenim pravilima.

25. Treba li dostaviti projektni proračun razrađen po stavkama?

U Uputama za prijavitelje u poglavlju 3. navedena je dokumentacija koju je potrebno dostaviti i način podnošenja projektnog prijedloga.

10. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

1. Moramo li uz projektnu prijavu dostaviti platne liste članova tima?

Ne. Prijavitelj je dužan dostaviti ukoliko je potrebno i samo na dodatni upit PT 1 obrasce GFI i JOPPD.

2. Mora li za upućivanje visokokvalificiranog osoblja biti priložena neka vrsta Izjave o suglasnosti istraživačke organizacije/velikog poduzeća?

To nije nužno za predaju projektnog prijedloga, ali suglasnost će vjerojatno biti potrebna prijavitelju prilikom provedbe projekta kako bi mogao ugovoriti takvo zapošljavanje.

3. (22, 29/1) Planira li se održati radionica za natječaj Komercijalizacija inovacija u poduzetništvu?

Raspored informativnih radionica za poduzetnike objavljen je na web poveznici:

<http://www.strukturnifondovi.hr/natjecaji/1318>.

4. (52) Smatra li se kupnja putem financijskog leasinga ulaganjem vlastitih ili kreditnih sredstava?

U odnosu na sufinanciranje: Ulaganjem vlastitih sredstava smatra se svako ulaganje financirano iz vlastitih izvora ili putem vanjskog financiranja, u obliku oslobođenom bilo kakve javne pomoći, tj. pomoći financirane iz lokalnih, regionalnih, nacionalnih izvora ili izvora Zajednice.

U odnosu na prihvatljive troškove: Napominjemo također da se u okviru ovog poziva, kupnja ili zakup koji rezultira stjecanjem vlasništva smatra neprihvatljivim troškom.

Ukoliko se pitanje odnosi na ispunjavanje tablica vezanih za „Načini zatvaranja financijske konstrukcije“ (točka 8.3 u Obrascu 2. ELABORAT EKONOMSKE OPRAVDANOSTI PROJEKTA), tada se podaci o financijskom leasingu mogu upisati pod kredit.

Međutim, bez uvida u cjelokupnu projektnu prijavu nismo u mogućnosti dati precizniji odgovor.

5. Da li se žigovi smatraju intelektualnim vlasništvom?

Žig (engl. trademark) je isključivo pravo priznato za znak koji služi za razlikovanje proizvoda i/ili usluga jedne osobe od ostalih osoba u gospodarskom prometu.

Ime, logotip, amblem, etiketu ili druga razlikovna obilježja vašeg proizvoda i/ili usluge moguće je zaštititi žigom.

Žig se u većini zemalja stječe registracijom na temelju ispitivanja koje obavlja odgovarajuće nadležno tijelo, a u Republici Hrvatskoj je to Državni zavod za intelektualno vlasništvo.

6. Uvidom u dokumentaciju za prijavu na natječaj "komercijalizacija inovacija u poduzetništvu", u 3. paketu izmjena, u ZIP datoteci UzP KIP_3.izmjena.zip, koja je dostupna na portalu strukturni fondovi.hr, nalazi se i EXCEL tablica Prilog 7. Zahtjev za nadoknadom sredstava_3.izmjena.xlsx. Taj dokument nije u čitljivom formatu. Molimo upute što dalje.

Za otvaranje dokumenta potreban je odgovarajući Office 2007 paket ili noviji.

7. Voljeli bi prijaviti projekt na natječaj Komercijalizacija inovacija u poduzetništvu, a budući da je ostalo još 4 mjeseca do krajnjeg roka za prijavu, možete li nam reći ima li još uvijek raspoloživih sredstava za dodjelu? Da li je velik broj pristiglih prijava (neobrađenih)?

Poziv je otvoren u modalitetu trajnog Poziva do 31. prosinca 2017. godine te je moguće prijaviti se do tog datuma. Sredstva predviđena Pozivom za sada nisu upitna.

8. Koja je procedura za promjenu kontakt osobe navedene u natječajnoj dokumentaciji? Razlog promjene kontakt osobe je odlazak iste iz tvrtke.

Sukladno Prilogu 1. Opći uvjeti ugovora, čl. 22 i Prilogu 2. Posebni uvjeti ugovora, čl. 9, radi se o izmjeni manjeg značaja. U tom slučaju PT 1, PT 2 i Korisnik su obvezni bez odgađanja, a najkasnije u roku od 3 dana od dana nastanka promjene vezane uz kontakt podatke iz ovog članka, obavijestiti pisanim putem druge ugovorne strane o nastaloj promjeni. Ukoliko se radi o promjeni kontakt osobe do koje je došlo prije potpisivanja ugovora, prijavitelj o tome treba obavijestiti PT 1 bez odgađanja.