

Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva

UP.02.2.2.03

Izmjena natječajne dokumentacije 04.05.2017.

A) Upute za prijavitelje

NASLOVNA STRANICA

Dio:

Rok za podnošenje projektnih prijedloga:

03.05.2017.

Mijenja se i glasi:

Rok za podnošenje projektnih prijedloga:

02.06.2017.

1.4 Svrha i cilj te ciljne skupine poziva na dostavu projektnih prijedloga

Fusnota broj 25 pod „Ciljne skupine poziva“ u točki broj 1 „nezaposleni“:

Osobe koje nemaju posao, raspoložive su za posao i aktivno traže posao te su registrirane u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje na dan ulaska u projekt ili status nezaposlenosti potvrđuju Izjavom da nemaju posao, raspoloživi su za posao i aktivno traže posao

Mijenja se i glasi:

Osobe koje nisu redoviti učenici ili studenti, nemaju posao, raspoložive su za posao i aktivno traže posao te su registrirane u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje na dan ulaska u projekt ili status nezaposlenosti potvrđuju Izjavom da nisu redoviti učenici ili studenti te da nemaju posao, raspoloživi su za posao i aktivno traže posao

Prva točka pod dokazima o pripadnosti ciljnoj skupini „za ciljnu skupinu 1a ili 1b“ i „za ciljnu skupinu 1c“:

potvrda o vođenju u evidenciji HZZ-a ili, ukoliko osoba nije u evidenciji HZZ-a, Izjava osobe da nema posao, raspoloživa je za posao i aktivno traži posao

Mijenja se i glasi:

potvrda o vođenju u evidenciji HZZ-a ili, ukoliko osoba nije u evidenciji HZZ-a, Izjava osobe da nije redoviti učenik ili student, nema posao, raspoloživa je za posao i aktivno traži posao

2. UVJETI ZA PRIJAVITELJE

2.2.1 Prihvatljivi Prijavitelji

Točka:

- **ustanova za obrazovanje odraslih** koja ima registriranu djelatnost obrazovanja odraslih sukladno Zakonu o obrazovanju odraslih ili
- **udruga** koja u svojem statutu kao temeljnom općem aktu (sukladno čl. 13 Zakona o udrugama) ima utvrđeno djelovanje u sektoru turizma i/ili ugostiteljstva (vidjeti definiciju „turizam i ugostiteljstvo“ u točki 1.3 Pojmovi i kratice)

Mijenja se i glasi:

- **ustanova** registrirana za obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih ili
- **udruga** koja u svojem statutu kao temeljnom općem aktu (sukladno čl. 13 Zakona o udrugama) ima utvrđeno djelovanje u sektoru turizma i/ili ugostiteljstva (vidjeti definiciju „turizam i ugostiteljstvo“ u točki 1.3 Pojmovi i kratice). Za provjeru djelovanja udruge uzimat će se u obzir zadnja verzija statuta odobrena od nadležnog ureda državne uprave.

2.2.2 Prihvatljivi Partneri

Točka:

- **ustanova za obrazovanje odraslih** koja ima registriranu djelatnost obrazovanja odraslih sukladno Zakonu o obrazovanju odraslih

Mijenja se i glasi:

- **ustanova** registrirana za obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih

Dio:

Obavezni uvjeti partnerstva:

2. Ukoliko je prijavitelj udruga, osim obaveznog partnerstva s poslodavcem/gospodarskim subjektom, u partnerstvu je i s ustanovom za obrazovanje odraslih registriranom za obrazovanje odraslih sukladno Zakonu o obrazovanju odraslih.

Mijenja se i glasi:

Obavezni uvjeti partnerstva:

2. Ukoliko je prijavitelj udruga, osim obaveznog partnerstva s poslodavcem/gospodarskim subjektom, u partnerstvu je i s ustanovom registriranom za obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih.

3. UVJETI PRIJAVE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

3.3 Prihvatljive aktivnosti

Fusnota broj 37 pod Odabir ciljane skupine i razvoj programa osposobljavanja i/ili usavršavanja, treća aktivnost:

Praktični dio osposobljavanja za ranjivu skupinu mora se provoditi kod poslodavca, a dio je moguće provoditi i u ustanovi za obrazovanje odraslih

Mijenja se i glasi:

Praktični dio osposobljavanja i/ili usavršavanja za ranjivu skupinu mora se provoditi kod poslodavca, a dio je moguće provoditi i u ustanovi za obrazovanje odraslih

4.1.1 Prihvatljivi izdaci

1. IZRAVNI TROŠKOVI

1.1 IZRAVNI TROŠKOVI OSOBLJA

Dio:

Izravni troškovi osoblja su izravni troškovi koji proizlaze iz ugovora o radu između poslodavca i zaposlenika.

Mijenja se i glasi:

Izravni troškovi osoblja su izravni troškovi koji proizlaze iz ugovora o radu između poslodavca i zaposlenika i ugovora o djelu sklopljenom u skladu sa stavkom 2 članka 9 Zakona o obrazovanju odraslih.

1.2 OSTALI IZRAVNI TROŠKOVI

1.2.2 Troškovi sudjelovanja ciljnih skupina u projektним aktivnostima

Točka:

a) Troškovi sudjelovanja ciljne skupine u aktivnostima teorijskog i praktičnog osposobljavanja

Mijenja se i glasi:

a) Troškovi sudjelovanja ciljne skupine u aktivnostima teorijskog i praktičnog osposobljavanja i/ili usavršavanja

Točka:

- *troškovi prijevoza na mjesto i sa mjesta osposobljavanja*

Mijenja se i glasi:

- *troškovi prijevoza na mjesto i sa mjesta osposobljavanja i/ili usavršavanja*

Fusnota broj 39 u točki „troškovi prijevoza na mjesto i sa mjesta osposobljavanja i/ili usavršavanja“:

Troškovi prijevoza na mjesto i s mjesta osposobljavanja odnose se na: naknade troškova prijevoza na osposobljavanje i s osposobljavanja mjesnim i međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka, prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne prijevozne karte. Naknade mjesnog i međumjesnog javnog prijevoza na mjesto i sa mjesta osposobljavanja se odobravaju u ekonomski najpovoljnijoj opciji (dnevna, mjesečna ili godišnja karta).

Prijevoz taxijem na mjesto i sa mjesta osposobljavanja se ne odobrava kao prihvatljiv trošak.

3

Najam vozila odobrava se kao prihvatljiv trošak u slučaju kada su predstavnici ciljane skupine osobe s invaliditetom te za ostale ciljane skupine u slučaju kada predstavlja uštedu vremena i novčanih sredstava u odnosu na druge opcije prijevoza na mjesto i sa mjesta osposobljavanja.

Mijenja se i glasi:

Troškovi prijevoza na mjesto i s mjesta osposobljavanja i/ili usavršavanja odnose se na: naknade troškova prijevoza na osposobljavanje i/ili usavršavanje i s osposobljavanja i/ili usavršavanja mjesnim i međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka, prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne prijevozne karte. Naknade mjesnog i međumjesnog javnog prijevoza na mjesto i sa mjesta osposobljavanja i/ili usavršavanja se odobravaju u ekonomski najpovoljnijoj opciji (dnevna, mjesečna ili godišnja karta).

Ukoliko ne postoji javni prijevoz, naknada troškova prijevoza osobnim automobilom na i s osposobljavanja i/ili usavršavanja priznavat će se u visini do 2 kune po kilometru.

Prijevoz taxijem na mjesto i sa mjesta osposobljavanja i/ili usavršavanja se ne odobrava kao prihvatljiv trošak.

Najam vozila odobrava se kao prihvatljiv trošak u slučaju kada su predstavnici ciljane skupine osobe s invaliditetom te za ostale ciljane skupine u slučaju kada predstavlja uštedu vremena i novčanih sredstava u odnosu na druge opcije prijevoza na mjesto i sa mjesta osposobljavanja i/ili usavršavanja.

Fusnota broj 40 u točki „troškovi smještaja“:

Troškovi smještaja u mjestu osposobljavanja odobravaju se u smještajnim kapacitetima kategoriziranim s maksimalno 3 zvjezdice u visini stvarnog troška i to u slučaju da predstavljaju uštedu vremena i novčanih sredstava u odnosu na sve opcije prijevoza na mjesto i sa mjesta osposobljavanja te u slučaju da su predstavnici ciljanih skupina osobe sa invaliditetom.

Mijenja se i glasi:

Troškovi smještaja u mjestu osposobljavanja i/ili usavršavanja odobravaju se u smještajnim kapacitetima kategoriziranim s maksimalno 3 zvjezdice u visini stvarnog troška i to u slučaju da predstavljaju uštedu vremena i novčanih sredstava u odnosu na sve opcije prijevoza na mjesto i sa mjesta osposobljavanja i/ili usavršavanja te u slučaju da su predstavnici ciljanih skupina osobe sa invaliditetom. U iznimnim slučajevima kada ne postoje smještajni kapaciteti kategorizirani s maksimalno 3 zvjezdice, trošak najma stana povezan s određenom aktivnošću prihvatljiv je izravni trošak za smještaj ciljanih skupina pod uvjetima propisanim ugovorom.

Dodaje se:

- troškovi liječničkog pregleda;
- troškovi sanitarnog pregleda i izdavanja sanitarne iskaznice;
- i ostali troškovi neophodni za provedbu programa / sudjelovanje ciljane skupine u aktivnostima projekta.

1.2.3. Troškovi vanjskih usluga

Točka:

b) Troškovi najma prostora i opreme za izvođenje osposobljavanja ili za provedbu aktivnosti u projektu.

Mijenja se i glasi:

b) Troškovi najma prostora i opreme za izvođenje osposobljavanja i/ili usavršavanja ili za provedbu aktivnosti u projektu.

4.1.2 Neprihvatljivi izdaci

Točka:

- troškovi izrade i provedbe programa osposobljavanja i/ili usavršavanja prilagođenih ciljnoj skupini nezaposlene osobe mlađe od 25 godina, osobe starije od 54 godine i osobe s invaliditetom čiji je ukupan broj sati trajanja manji od 120 sati i/ili je ukupan broj sati trajanja programa koji se odnosi na praktični dio osposobljavanja manji od 70%.

Mijenja se i glasi:

- troškovi izrade i provedbe programa osposobljavanja i/ili usavršavanja prilagođenih ciljnoj skupini nezaposlene osobe mlađe od 25 godina, osobe starije od 54 godine i osobe s invaliditetom čiji je ukupan broj sati trajanja manji od 120 sati i/ili je ukupan broj sati trajanja programa koji se odnosi na praktični dio osposobljavanja i/ili usavršavanja manji od 70%.

Briše se:

- troškovi vanjskih usluga upravljanja projektom i administracije

Dodaje se:

- troškovi verifikacije programa koji nisu razvijeni u sklopu projekta;
- troškovi liječničkog pregleda, sanitarnog pregleda i izdavanja sanitarne iskaznice koji nisu uvjet za pohađanje programa;
- troškovi plaća mentora i predavača tijekom sudjelovanja kao pripadnika ciljne skupine u programu razvijenom u sklopu projekta te na edukacijama, seminarima, konferencijama, studijskim putovanjima, okruglim stolovima i dr. stručnim skupovima;
- troškovi adaptacije prostora;
- novčana pomoć, odnosno naknada za polaznike tijekom teorijskog i praktičnog dijela edukacije;

5. POSTUPAK PRIJAVE

5.1 Način podnošenja projektnog prijedloga

Sadržaj projektnog prijedloga

Dio u točki 6a:

Za ustanove registrirane za obrazovanje odraslih sukladno Zakonu o obrazovanju odraslih: kopija izvotka iz sudskog registra.

Mijenja se i glasi:

Za ustanove registrirane za obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih: kopija izvotka iz sudskog registra.

Dio u točki 6b:

Ukoliko je udruga u svrhu usklađivanja Statuta sa Zakonom o udrugama podnijela zahtjev za upis promjena nadležnom uredu državne uprave, a postupak pred nadležnim uredom nije dovršen, prilaže kopiju važećeg statuta (ukoliko se ne nalazi u elektronskoj bazi Registra) te dokaz o podnesenom zahtjevu za upis promjena nadležnom uredu državne uprave.

Mijenja se i glasi:

Ukoliko je udruga u svrhu usklađivanja Statuta sa Zakonom o udrugama podnijela zahtjev za upis promjena nadležnom uredu državne uprave, a postupak pred nadležnim uredom nije dovršen, prilaže kopiju zadnje verzije statuta odobrenog od nadležnog ureda državne uprave (ukoliko se kopija ne nalazi u elektroničkoj bazi Registra) te službeni izvadak iz registra udruga na kojem je vidljivo da je podnesen zahtjev za promjenom statuta.

5.3 Rok za podnošenje projektnih prijedloga

Točka:

Poziv se vodi u modalitetu otvorenog privremenog Poziva na dostavu projektnih prijedloga s krajnjim rokom za podnošenje projektnih prijedloga 3. svibnja 2017. Izuzev postupanja u procesu traženja pojašnjenja, istekom roka za podnošenje projektnih prijedloga prijavitelj ne može mijenjati i/ili dopunjavati projektni prijedlog.

U obzir će se kao pravodobne uzimati prijave poslane poštanskom uslugom koje su zaprimljene ili su na paketu/omotnici označene poštanskim žigom s datumom do uključivo 3. svibnja 2017. Osobno dostavljene prijave uzet će se u obzir kao pravodobne ako budu zaprimljene u Pisarnicu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Petračićeva 4/3, 10000 Zagreb do datuma roka za podnošenje projektnih prijedloga do 15:30 sati.

Mijenja se i glasi:

Poziv se vodi u modalitetu otvorenog privremenog Poziva na dostavu projektnih prijedloga s krajnjim rokom za podnošenje projektnih prijedloga 2. lipnja 2017. Izuzev postupanja u procesu traženja pojašnjenja, istekom roka za podnošenje projektnih prijedloga prijavitelj ne može mijenjati i/ili dopunjavati projektni prijedlog.

U obzir će se kao pravodobne uzimati prijave poslane poštanskom uslugom koje su zaprimljene ili su na paketu/omotnici označene poštanskim žigom s datumom do uključivo 2. lipnja 2017. Osobno dostavljene prijave uzet će se u obzir kao pravodobne ako budu

zaprimljene u Pisarnicu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Petračićeva 4/3, 10000 Zagreb do datuma roka za podnošenje projektnih prijedloga do 15:30 sati.

5.7 Dodatne informacije

Okvirni raspored procesa prijave i odabira:

Dio u dijelu:

Rok za podnošenje projektnog prijedloga	3. svibnja 2017.	15:30 h
---	------------------	---------

Mijenja se i glasi:

Rok za podnošenje projektnog prijedloga	2. lipnja 2017.	
---	-----------------	--

B) Prilog A Posebni uvjeti ugovora

U točki 5.1 izdatak:

- troškovi izrade i provedbe programa osposobljavanja i/ili usavršavanja prilagođenih ciljnoj skupini nezaposlene osobe mlađe od 25 godina, osobe starije od 54 godine i osobe s invaliditetom čiji je ukupan broj sati trajanja manji od 120 sati i/ili je ukupan broj sati trajanja programa koji se odnosi na praktični dio osposobljavanja manji od 70%.

Mijenja se i glasi:

- troškovi izrade i provedbe programa osposobljavanja i/ili usavršavanja prilagođenih ciljnoj skupini nezaposlene osobe mlađe od 25 godina, osobe starije od 54 godine i osobe s invaliditetom čiji je ukupan broj sati trajanja manji od 120 sati i/ili je ukupan broj sati trajanja programa koji se odnosi na praktični dio osposobljavanja i/ili usavršavanja manji od 70%.

Briše se:

- troškovi vanjskih usluga upravljanja projektom i administracije

Dodaje se:

- troškovi verifikacije programa koji nisu razvijeni u sklopu projekta;

- troškovi liječničkog pregleda, sanitarnog pregleda i izdavanja sanitarne iskaznice koji nisu uvjet za pohađanje programa;
- troškovi plaća mentora i predavača tijekom sudjelovanja kao pripadnika ciljne skupine u programu razvijenom u sklopu projekta te na edukacijama, seminarima, konferencijama, studijskim putovanjima, okruglim stolovima i dr. stručnim skupovima;
- troškovi adaptacije prostora;
- novčana pomoć za polaznike edukacije;

Dio točke 8.2.1:

[Primjenjivo za odabrane ciljne skupine:

- za nezaposlene, <mlađe od 25 godina i/ili starije od 54 godina>:
 - potvrdu o vođenju u evidenciji HZZ-a ili, ukoliko osoba nije u evidenciji HZZ-a, Izjavu osobe da nema posao, raspoloživa je za posao i aktivno traži posao
 - kopiju osobne iskaznice
- za nezaposlene osobe s invaliditetom:
 - potvrdu o vođenju u evidenciji HZZ-a ili, ukoliko osoba nije u evidenciji HZZ-a, Izjavu osobe da nema posao, raspoloživa je za posao i aktivno traži posao
 - nalaz, rješenje ili mišljenje relevantnog tijela vještačenja o vrsti oštećenja

Mijenja se i glasi:

[Primjenjivo za odabrane ciljne skupine:

- za nezaposlene, <mlađe od 25 godina i/ili starije od 54 godina>:
 - potvrdu o vođenju u evidenciji HZZ-a ili, ukoliko osoba nije u evidenciji HZZ-a, Izjavu osobe da nije redoviti učenik ili student, nema posao, raspoloživa je za posao i aktivno traži posao
 - kopiju osobne iskaznice
- za nezaposlene osobe s invaliditetom:
 - potvrdu o vođenju u evidenciji HZZ-a ili, ukoliko osoba nije u evidenciji HZZ-a, Izjavu osobe da nije redoviti učenik ili student, nema posao, raspoloživa je za posao i aktivno traži posao
 - nalaz, rješenje ili mišljenje relevantnog tijela vještačenja o vrsti oštećenja

Dio točke 8.2.2:

- za pokazatelj C001 Nezaposleni, uključujući dugotrajno nezaposlene:
 - potvrdu o vođenju u evidenciji HZZ-a ili, ukoliko osoba nije u evidenciji HZZ-a, Izjavu osobe da nema posao, raspoloživa je za posao i aktivno traži posao
 - dokaz o sudjelovanju u programu osposobljavanja ili usavršavanja razvijenom u sklopu projekta

Mijenja se i glasi:

- za pokazatelj C001 Nezaposleni, uključujući dugotrajno nezaposlene:
 - potvrdu o vođenju u evidenciji HZZ-a ili, ukoliko osoba nije u evidenciji HZZ-a, Izjavu osobe da nije redoviti učenik ili student, nema posao, raspoloživa je za posao i aktivno traži posao

- o dokaz o sudjelovanju u programu osposobljavanja ili usavršavanja razvijenom u sklopu projekta

Točka 8.3:

Sudionik je osoba koja sudjeluje u programima obrazovanja/osposobljavanja razvijenim u sklopu projekta, ima izravnu korist od ESF aktivnosti te za koju nastaje izdatak, a može se identificirati na način da se za nju osiguraju svi potrebni podaci i dokumenti te da:

- ukoliko se radi o aktivnostima obrazovanja/osposobljavanja za koje je predviđeno ukupno trajanje do 3 mjeseca, sudjeluje u aktivnosti najmanje jedan dan, odnosno onoliko sati koliko traje aktivnost toga dana.
- ukoliko se radi o aktivnostima obrazovanja/osposobljavanja za koje je predviđeno ukupno trajanje od 3 mjeseca i više, sudjeluje u aktivnosti najmanje 5 radnih dana (neovisno o tome jesu li uzastopni).

Mijenja se i glasi:

Sudionik je osoba koja sudjeluje u programima osposobljavanja/usavršavanja razvijenim u sklopu projekta, ima izravnu korist od ESF aktivnosti te za koju nastaje izdatak, a može se identificirati na način da se za nju osiguraju svi potrebni podaci i dokumenti te da:

- ukoliko se radi o aktivnostima osposobljavanja/usavršavanja za koje je predviđeno ukupno trajanje do 3 mjeseca, sudjeluje u aktivnosti najmanje jedan dan, odnosno onoliko sati koliko traje aktivnost toga dana.
- ukoliko se radi o aktivnostima osposobljavanja/usavršavanja za koje je predviđeno ukupno trajanje od 3 mjeseca i više, sudjeluje u aktivnosti najmanje 5 radnih dana (neovisno o tome jesu li uzastopni).

Točka 8.4:

Neizravni troškovi su troškovi koji nisu izravno povezani ili se ne mogu izravno povezati s pojedinačnom aktivnošću te za koje je teško utvrditi točan iznos koji se može pripisati određenoj aktivnosti. Neizravni troškovi su prihvatljivi ukoliko su izračunati primjenom fiksne stope u visini od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja, sukladno članku 68. stavku 1. (b) Uredbe (EU) br. 1303/2013. Prihvatljivi izravni troškovi osoblja predstavljaju naknade za obavljeni rad osoblja koje proizlaze iz ugovora o radu između poslodavca i zaposlenika, a koje je izravno uključeno u provedbu projekta. Za neizravne troškove definirane točkom 3.5 ovog Ugovora, PT2 neće provoditi provjere dokazne dokumentacije navedene u točki 17.4 Općih uvjeta koji se primjenjuju na projekte financirane iz Europskog socijalnog Fonda u financijskom razdoblju 2014.–2020. (Prilog II).

Mijenja se i glasi:

Neizravni troškovi su troškovi koji nisu izravno povezani ili se ne mogu izravno povezati s pojedinačnom aktivnošću te za koje je teško utvrditi točan iznos koji se može pripisati određenoj aktivnosti. Neizravni troškovi su prihvatljivi ukoliko su izračunati primjenom fiksne stope u visini od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja, sukladno članku 68. stavku 1. (b) Uredbe (EU) br. 1303/2013. Prihvatljivi izravni troškovi osoblja predstavljaju naknade za obavljeni rad osoblja koje proizlaze iz ugovora o radu između poslodavca i

zaposlenika i ugovora o djelu sklopljenom u skladu sa stavkom 2 članka 9 Zakona o obrazovanju odraslih, a koje je izravno uključeno u provedbu projekta. Za neizravne troškove definirane točkom 3.5 ovog Ugovora, PT2 neće provoditi provjere dokazne dokumentacije navedene u točki 17.4 Općih uvjeta koji se primjenjuju na projekte financirane iz Europskog socijalnog Fonda u financijskom razdoblju 2014.-2020. (Prilog II).

Dodaje se točka 8.8 i glasi:

Projekt ne smije ostvarivati prihod od projektnih aktivnosti. Ciljnim skupinama uključenim u provedbu projekta ne smije se naplaćivati sudjelovanje u projektnim aktivnostima. Za vrijednost ostvarenog prihoda od projektnih aktivnosti bit će umanjen ukupan iznos zatraženih bespovratnih sredstava.