

PITANJA I ODGOVORI – PDP

www.strukturfondovi.hr

FOND: EFRR

PRIORITETNA OS: Poslovna konkurentnost

SPECIFIČNI CILJ: 3a2

**NAZIV POZIVA: Pružanje visokokvalitetnih usluga za MSP
putem poduzetničkih potpornih institucija (PPI)**

REFERENTNI BROJ POZIVA: KK 03.1.2.05.

TIP NATJEČAJA: otvoreni

MODALITET: privremeni poziv

NADLEŽNO TIJELO: MGPO

ROK ZA PODNOŠENJE PP: do 01.10.2017.

ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP): 7RD

U skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima (ZNP), nadležno tijelo dužno je odgovarati na pitanja potencijalnih prijavitelja do roka navedenog u tablici, osim kada rokovi definirani Uputama za prijavitelje (UzP) uvjetuju davanje odgovora u kraćem vremenskom razdoblju (npr. UzP navodi rok za objavu odgovora 7 radnih dana od postavljenog pitanja iako ZNP predviđa duži rok u kojem se odgovara na postavljena pitanja), tada prioritet ima rok iz UzP-a).

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

VERZIJA: 1		
OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 1:		
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 4. 5. i 6. srpnja 2017.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 26. srpnja 2017.
1.	Kako se provjerava prihvatljivost prijavitelja (upis u Jedinствeni registar poduzetničke infrastrukture - JRPI)? Je li potrebno dostaviti potvrdu nadležnog tijela o upisu u Jedinствeni registar?	PT 2 kod Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta provjerava je li prijavitelj i kada upisan u Jedinствeni registar poduzetničke infrastrukture, prijavitelj ne treba dostavljati potvrdu da je upisan u JRPI.
2.	Je li prihvatljivo da vlastitim projektnim prijavama samostalno apliciraju dva povezana poduzeća (regionalna agencija i inkubator u 100%-tnom vlasništvu regionalne agencije) s obzirom da se prema definiciji navedene organizacije smatraju jednim poduzetnikom, a u sklopu poziva potpora male vrijednosti dodjeljuje se jednom poduzetniku?	U UzP točka 2.3 navedeno je da prijavitelj po predmetnom Pozivu u postupku dodjele bespovratnih sredstava može podnijeti samo jedan projektni prijedlog. Ukoliko je prijavitelj upisan u JRPI u više prihvatljivih oblika PPI sukladno definiciji iz čl. 4. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture (Narodne novine, br. 93/13, 114/13 i 41/14), isti može podnijeti samo jedan projektni prijedlog. Nadalje, pravilo potpore de minimis utvrđuje da pojedinačni primatelj u razdoblju od tri uzastopne kalendarske godine može primiti najviše 200.000,00 EUR,.

		<p>Potpore male vrijednosti dodjeljivat će se jedinstvenom (jednom) poduzetniku, kako je definirano u članku 2. stavak 2. Uredbe 1407/2013.</p> <p>U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u.</p>
3.	<p>U Skupnoj izjavi (točka 2., Udio javnih tijela u poduzeću prijavitelja) je navedeno kako u slučaju da prijaviteljem upravlja, izravno ili neizravno, zajedno ili samostalno, jedno ili više tijela javne vlasti s 25% ili više kapitala ili glasačkih prava (dakle odgovor je DA) takvo poduzeće nema status MSP-a i ne može se prijaviti na ovaj poziv, osim ako su vlasnici jedinice lokalne samouprave s godišnjim proračunom manjim od 10 mil. EUR i manje od 5000 stanovnika. Jesu li prema tome PPI-ovi u vlasništvu županija automatski neprihvatljivi prijavitelji?</p>	<p>U UzP-u, u 2.1 Tko se može prijaviti? Prihvatljivost prijavitelja stoji kako su prihvatljivi PPI u privatnom vlasništvu mikro, mala ili srednja poduzeća (bez obzira na njihov pravni oblik) sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća na način utvrđen u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe 651/2014.</p> <p>PPI u javnom vlasništvu, kao i JLS/JRS, mogu biti definirani i kao veliki poduzetnici sukladno Prilogu I Uredbe 651/2014.</p> <p>Kao pomoć u određivanju veličine poduzetnika i njegove eventualne povezanosti, prijaviteljima stoji na raspolaganju Vodič dostupan na poveznici ovdje.</p>
4.	<p>Prijavitelj mora osigurati odgovarajuće kapacitete za provedbu projekta. Da li pod „osigurati“ znači da možemo zaposliti osobu u projektni tim (konkretno mislim na osobu za računovodstvo i financije)?</p> <p>Ako možemo zaposliti, kako ćemo u prijavnim obrascu objasniti (tražene) kompetencije projektnog tima?</p>	<p>Prijavitelj mora osigurati odgovarajuće kapacitete za provedbu projekta na način da ima imenovana najmanje dva člana projektnog tima s odgovarajućim iskustvom u provedbi projekata (voditelj projekta s najmanje 5 godina iskustva u vođenju projekata i osoba za računovodstvo, financije i administraciju s najmanje 1 godinom radnog iskustva). Odgovornosti članova projektnog tima za upravljanje i provedbu projekta moraju biti definirane i raspoređene, što prijavitelj opisuje u Prijavnom obrascu.</p> <p>Trošak plaća osoblja je prihvatljiv trošak kao dio troškova provedbe projekta, dakle djelatnik čija plaća je prihvatljiva mora raditi na provedbi projekta. Izračun ovoga troška opisan je u 2.9 Prihvatljive kategorije troškova.</p> <p>Opis traženih kompetencija je pojašnjen u Uputama za prijavitelje točka 2.4. te u Prijavnom obrascu B, pod točkom 2 Provedbeni kapaciteti prijavitelja.</p>
5.	<p>Molim vas uputu vezano uz natječaj "Pružanje visokokvalitetnih usluga za MSP putem poduzetničkih potpornih institucija (PPI)" tko su prihvatljivi prijavitelji budući da ne mogu ući u link JRPI: http://reg.minpo.hr/pi/public/.</p>	<p>Link na JRPI naveden je u Uputama za prijavitelje u poglavlju 2 Pravila poziva: http://reg.mingo.hr/pi/public/.</p> <p>Prihvatljivost prijavitelja također je pojašnjena u istome poglavlju Uputa za prijavitelje.</p>
	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 11. srpnja 2017.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 26. srpnja 2017.
6.	<p>U Prilogu 3. Postupak dodjele bespovratnih sredstava, na stranici 9., točka 2.2. primici prijavitelja iz proračuna opće države stoji fusnota oznake 3, međutim nema pojašnjenja predmetne fusnote?</p>	<p>Riječ je o tehničkoj pogrešci, u fusnoti se trebala nalaziti definicija opće države: <i>Opća država sastoji se od podsektora središnje države, lokalne države i fondova socijalne sigurnosti. Prema metodologiji ESA 2010 središnja država obuhvaća tijela državne uprave (ministarstva, državne urede Vlade Republike Hrvatske,</i></p>

		<p><i>državne upravne organizacije i urede državne uprave u županijama), ali i Hrvatske autoceste, Autocestu Rijeka – Zagreb, Hrvatske ceste, Hrvatske vode, itd.</i></p> <p>Navedena definicija također je navedena u Prijavnom obrascu B dio, kao fusnota 1.</p>
7.	U Prilogu 3., stranica 9, točke 2.2, 2.3. i 2.4., navode se planirani prihodi prijavitelja od pružanja novih usluga - da li je dozvoljeno korisnicima (MSP) naplaćivati usluge koje su se razvile putem sredstava ostvarenih kroz ovaj natječaj?	<p>Korisnicima se dodjeljuje potpora za pružanje novih usluga. Korisnik mora navesti koliko novih usluga planira pružati, njihovo trajanje u satima, cijenu, te mora obrazložiti tržište usluga koje se planiraju pružati od strane korisnika (u prijavnom obrascu B). Usluga koju korisnik pruža MSP-u i koja je sufinanciranja iz bespovratnih sredstava se ne smije naplatiti MSP-u.</p> <p>Korisnik ne smije ostvariti dobit povrh dodijeljenih bespovratnih sredstava temeljem naplaćenih usluga. Drugim riječima, dvostruko financiranje pružene usluge (iz bespovratnih sredstava i naplatom MSP-u) nije dozvoljeno.</p>
8.	Da li je kao prihvatljiva aktivnost natječaja dozvoljeno utrošiti sredstva na izradu određenih alata koje će MSP moći koristiti, a bit će javno objavljeni na web stranici korisnika (na primjer, baza podataka o nečemu od njihovog interesa, kalkulatori za određene izračune i slično)	<p>Prihvatljive aktivnosti koje se mogu financirati u okviru ovog Poziva su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> pružanje stručne i savjetodavne podrške (uključivo kroz edukaciju i mentorstvo) <input type="checkbox"/> te usluga informiranja MSP-ovima u različitim fazama njihovog razvoja, s posebnim naglaskom na novoosnovane MSP (koji posluju kraće od 3 godine). <p>Aktivnosti pružanja stručne i savjetodavne pomoći i informiranja mogu biti povezane s regulatornim okvirom, standardima, certifikacijom, informacijama o dostupnim uslugama i programima, uključujući financijske instrumente, savjetovanje o dijagnosticiranju nedostataka i izazova MSP-ova i drugim područjima u kojima je MSP potrebno pružati usluge sukladno identificiranim potrebama i dokazanim nedostacima na relevantnom tržištu, kako bi se utvrdile nejednakosti/prepreke razvoju poslovanja i pristupu strukturiranim uslugama poslovnog savjetovanja i slično.</p> <p>Prihvatljive kategorije troškova navedene su u 2.9 Uputa za prijavitelje. Izrada određenih alata poput baza podataka, kalkulatora za određene izračune i slično nije prihvatljiv trošak u okviru ovoga Poziva.</p>
9.	Kriterij odabira - Doprinos pokazateljima poziva, stranica 7. Priloga 3, o čemu se točka 1.1.4. razlikuje od točaka 1.1.1. i 1.1.2, odnosno da li točka 1.1.4 obuhvaća pokazatelje iz 1.1.1. i 1.1.2. Zašto se ovdje posebno naglašava nefinancijska potpora korisnicima usluga kad je jedino takva i moguća kroz natječaj?	<p>U pitanju 1.1.1. naglasak je na uslugama informiranja, u pitanju 1.1.2. naglasak je na broju klijenata novih usluga dok je u pitanju 1.1.4. naglasak na broju klijenata ukupno (osim početnika) koji će primiti nefinancijsku potporu. To su tri različita pokazatelja.</p> <p>Ova pitanja predstavljaju doprinos pokazateljima poziva, koji su definirani unaprijed, konkretan pokazatelj koji se odnosi na nefinancijsku potporu je također</p>

		definiran Operativnim programom - CO04 Broj poduzeća koja primaju nefinancijsku potporu.
10.	Upute za prijavitelje - poglavlje 3 Kako se prijaviti, da li je potvrdu porezne uprave te akte o unutarnjem ustrojstvu institucije, obrazac JOPPD i dokumente kojima se utvrđuje iznos bruto plaće potrebno dostaviti odmah uz projektni prijedlog ili po zahtjevu PT2?	U UzP-u, 3.1 Izgled i sadržaj projektnog prijedloga, stoji sljedeće: ako se potražuju troškovi plaća osoblja, prijavitelj treba u sklopu dostave projektnog prijedloga dostaviti popratnu dokumentaciju za utvrđivanje prihvatljivosti troškova: <ul style="list-style-type: none"> - Akt/i o unutarnjem ustrojstvu ili organizacijsku shemu institucije s posebno označenim organizacijskim jedinicama i radnim mjestima zaposlenika/djelatnika koji sudjeluju u provedbi projekta - Dokumenti (akt) temeljem kojih se utvrđuje iznos bruto plaće za radno mjesto djelatnika – člana projektnog tima - obrazac JOPPD Prijavitelj treba u sklopu dostave projektnog prijedloga dostaviti također <ul style="list-style-type: none"> - Potvrdu Porezne uprave da su ispunjene obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (ne stariju od 30 dana od dana predaje projektne prijave) – u izvorniku.
11.	Da li prijavitelj mora korisnicima svojih usluga (poduzetnicima) izdavati potvrde o potporama male vrijednosti za besplatne usluge koje će im pružati, a koje su financirane iz ovog natječaja?	Ukoliko je riječ o uslugama koje se financiraju ovim pozivom poduzetnicima (korisnicima/klijentima) je na jednakoj osnovi otvoren pristup uslugama korisnika, te nema elemenata potpore.
12.	Da li je prihvatljiv trošak kupnja opreme koja će se koristiti za pružanje usluga poduzetnicima?	Kupnja opreme nije prihvatljiv trošak.
13.	Da li je prihvatljiv trošak sufinanciranje određenih edukacija za poduzetnike ili njihove zaposlenike? Na primjer, poduzetnik želi svoje zaposlenike obučiti za rad na određenom stroju, da li je prihvatljivo da potporna institucija putem sredstava ostvarenih kroz ovaj natječaj sufinancira takav trošak u određenom omjeru?	Ne.
	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 18. srpnja 2017.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 26. srpnja 2017.
14.	Mora li inkubacija kroz prostor PPI-a biti jedna od usluga da bi se dokazalo da je PPI inkubator?	Ne. Dokaz da je PPI inkubator je upis PPI-ja kao inkubatora u JRPI-u.
15.	Ako PPI nema zaposlenih trebaju li osobe imenovane za tim PPI-a biti budući zaposlenici ili eksterni stručnjaci (kako to ako javna nabava neće biti provedena)?	Prijavitelj mora osigurati odgovarajuće kapacitete za provedbu projekta na način da ima imenovana najmanje dva člana projektnog tima s odgovarajućim iskustvom u provedbi projekata (voditelj projekta s najmanje 5 godina iskustva u vođenju projekata i osoba za računovodstvo, financije i administraciju s najmanje 1 godinom radnog iskustva). Odgovornosti članova projektnog tima za upravljanje i provedbu projekta moraju biti definirane i raspoređene, što prijavitelj opisuje u Prijavnom obrascu.

16.	Trebali PPI koji je d.o.o. u 100 % vlasništvu županije priložiti Skupnu izjavu?	Ne.
DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 19. srpnja 2017.		DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 26. srpnja 2017.
17.	U Uputama za prijavitelje stoji da cijene trebaju odgovarati tržišnim cijenama. Znači li to da PPI mora naplaćivati usluge svojim korisnicima, i to po tržišnim cijenama (obzirom da PPI većinu svojih usluga obavljaju besplatno) ili se navedeno odnosi na iznos troškova potrebnih za provođenje aktivnosti projekta?	PPI ne mora naplaćivati usluge svojim korisnicima. Cijene moraju biti tržišno izražene, a PPI će metodom nadoknade nadoknaditi 85% vrijednosti prihvatljivih troškova, dok će 15% prihvatljivih troškova sufinancirati, te će financirati sve neprihvatljive troškove.
18.	U Obrascu 2. Prijavni obrazac B dio, u tablicama 1.5. i 1.6. stoji stupac TROŠAK , a ispod cijena pružene usluge. Treba li se u ovom stupcu unositi iznos troška aktivnosti projekta ili se unosi cijena koja će se naplaćivati od korisnika usluga?	U navedene obrasce se unosi neto cijena usluge izražena u kunama. Usluga koju korisnik pruža MSP-u i koja je sufinancirana iz bespovratnih sredstava se ne smije naplatiti, jer će prihvatljivi trošak, izražen tržišnom cijenom usluge, metodom nadoknade povratiti odnosno nadoknaditi u visini vrijednosti od 85% prihvatljivih troškova. Neprihvatljive troškove kao i 15 % sufinanciranja PPI mora pokriti iz vlastitih izvora ili vanjskih izvora.