

KRITERIJI PROCJENE I TABLICE ZA PRIJEM I REGISTRACIJU, ADMINISTRATIVNU PROVJERU, PROVJERE PRIHVATLJIVOSTI I ODABIR PROJEKTA

Naziv OP-a i prioriteta	
Broj i naziv odgovarajuće mjere OP-a	
Broj i naziv Poziva na dostavu projektnog prijedloga	
Naziv prijavitelja	
Broj prijave	

PRIJEM I REGISTRACIJA (UZP, ODJELJAK 7.3)

- paket za prijavu (omotnica) mora biti zapečaćen;
- na paketu za prijavu (omotnici) mora biti naznačen ispravan referentni broj „<umetnuti referentni broj>“ i naziv Poziva: „Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije“;
- na paketu za prijavu (omotnici) mora biti naznačeno puno ime i adresa prijavitelja;
- na paketu za prijavu (omotnici) mora biti napomena „Ne otvarati prije sjednice za otvaranje prijedloga“.

ADMINISTRATIVNA PROVJERA (UZP, ODJELJAK 5.3)

Br.	Pitanja za administrativnu provjeru 1. Odluka nakon prve procjene (Da/Ne/Nije primjenjivo) 2. Završna odluka poslije pojašnjenja (Da/Ne/Nije primjenjivo) 3. Definicija kriterija iz UzP 4. Reference na Prijavni obrazac i/ili na popratne dokumente	1	2	3	4	Komentari/Primjedbe
1.	Projektna prijava predana je za odgovarajući Poziv na dostavu prijedloga			UzP 7.3	Omotnica	
2.	Projektna prijava predana je u roku			UzP 7.2	Omotnica	
3.	Projektna prijava predana je u ispravnom medijskom formatu i u zahtijevanom broju kopija			UzP 7.1	Paket za prijavu	
4.	Projektna prijava ispunjena je po ispravnim obrascima i sadrži sve obvezne priloge i prateće dokumente			UzP 7.1	Prijavni obrazac, Paket za prijavu	
5	Zatraženi iznos bespovratnih sredstava je u okviru praga određenog Pozivom (maksimalni postotak prihvatljivih troškova)			UzP 1.6	Prijavni obrazac	
6.	Projektna prijava je napisana na hrvatskom jeziku			UzP 7.1	Prijavni obrazac	
7.	Izjava je potpisana od strane prijavitelja i partnera			UzP 7.1	Obrazac VIII Obrazac IX	
8.	Lokacija provedbe projekta je prihvatljiva			UzP 3.1	Prijavni obrazac	
9.	Prijavitelj je prihvatljiv (na temelju OIB-a)			UzP 2.1	Prijavni obrazac	

Odluka osobe odgovorne za obavljanje administrativne provjere:

- Prijava udovoljava svim administrativnim kriterijima i može se predati u sljedeći korak postupka procjene**
- Prijava ne udovoljava svim administrativnim kriterijima i potrebno je podnijeti dodatne informacije**

Dokumenti koje treba podnijeti:

Rok za podnošenje dokumenata koji nedostaju: <....>

- Prijava ne udovoljava administrativnim kriterijima i odbija se**

Ime, datum i potpis osobe odgovorne za obavljanje administrativne provjere

Potpis odgovorne osobe

.....

Ovlastio/Odobrio

.....

**Naziv
institucije**

TABLICA KRITERIJA ODABIRA (UZP, ODJELJAK 5.4)

1.1. Opis pod-kriterija

	Opis	Referenca na Paket za prijavu
1. Relevantnost projekta		
1.1. Relevantnost u pogledu ciljeva Poziva	Doprinos postavljenim ciljevima, indikatorima OPRK-a; relevantnost projekta naspram europskih i hrvatskih istraživačkih i industrijskih prioriteta	PO-A PO-B 3.1
1.2. Međunarodna znanstvena izvrsnost IR tima i njegovih postignuća	Znanstvena kvaliteta nedavnih i trenutnih istraživačkih projekata organizacije, posebno u području industrijske primjene novo stečenih znanja Kvaliteta izlaznih pokazatelja istraživanja organizacije, temeljenih na bibliometrijskim i ostalim kriterijima Položaj pojedinih istraživača u njihovim područjima djelovanja na međunarodnoj ili nacionalnoj razini (gdje je primjenjivo) Sudjelovanje u europskim i/ili drugim međunarodnim istraživačkim projektima	PO-B 1.1.; 1.2; 1.4
1.3. Profil partnera (poduzeća)	Rezultati i mogućnosti poduzeća koje je partner u projektu. Važnost se daje inovacijama.	PO-B 2.1; 2.4
1.4. Izvrsnost predloženog programa istraživanja	Znanstvena kvaliteta, važnost, inovativnost i transparentnost predloženog istraživanja. Potencijal predloženog istraživanja da unaprijedi znanje i doprinese industrijskom razvoju. Promidžba interdisciplinarnog istraživanja.	PO-B 3.2; 3.3
1.5. Industrija/sektorska partnerstva	Primjerenost poduzeća koje je partner u projektu koje će dalje razvijati tehnologije/proizvode/procese	PO-B 1.6; 2.1; 2.2; 2.4; Sporazum o partnerstvu

2. Kapacitet za upravljanje projektom		
2.1. Izvedivost plana provedbe	Nacrtr projekta je jasan i logičan. Aktivnosti će proizvesti očekivane rezultate te ima dovoljno vremena za njihovu provedbu. Odgovornosti prijavitelja i partnera su jasne i dobro podijeljene.	PO-A PO-B 3.2; 3.3; 3.4.1; 3.4.3, Sporazum o partnerstvu
2.2. Stručnost i iskustvo u upravljanju projektima	Kapaciteti za provedbu projekta osiguravaju učinkovitu upotrebu sredstava i trajnost rezultata projekta.	PO-B 1.5; 2.5;
3. Održivost projekta		
3.1. Održivost procesa komercijalizacije	Obvezivanje partnerskih poduzeća da će koristiti znanstveno znanje partnera – istraživačkih organizacija. Primjerenost planova za nastavak razvoja i uspješno uvođenje tehnologije/proizvoda/procesa na tržište. Razmatranje mogućnosti za zaštitu intelektualnog vlasništva partnera u konzorciju. Kvaliteta planova za prava intelektualnog vlasništva. Jasni planovi za proces komercijalizacije. Obvezivanje partnerskih poduzeća za daljnje korištenje razvijenih prototipova.	PO-B 3.5.1
3.2. Potencijal za daljnju suradnju među partnerima	Mogućnosti daljnje suradnje na IRI aktivnostima između istraživačkih organizacija i poduzeća.	PO-B 3.5.2
4. Dodana vrijednost		
4.1. Utjecaj projekta na održivi razvoj i IT	Vidi Upitnik Usklađenost projekta s politikama održivog razvoja i ujednačenog informatičkog razvoja te povezanost projekta s njihovim ciljevima.	Upitnik o uključivanju horizontalnih prioriteta u projekt (Obrazac VII) PO-B 3.7
4.2. Utjecaj na susjedna područja ili ostala područja istraživanja	Mogućnost da predloženo istraživanje i njegovi rezultati utječu na susjedna područja/ostala područja istraživanja. Mogućnost da je predloženo istraživanje i njegovi rezultati inovativno	PO-B 3.1

5. Procjena rizika		
5.1. Razine rizika povezanih s projektom i mjere za ublažavanje	Najveći rizici su prepoznati u prijedlogu. Relevantnost i učinkovitost predloženih mjera za ublažavanje prepoznatih rizika.	PO-B 3.6; 1.3

TABLICA ZA PROVJERU PRIHVATLJIVOSTI (UZP, ODJELJAK 5.5)

Kriterij		1	2	3	4	Komentari/Primjedbe
1. Odluka nakon prve procjene (Da/Ne/Nije primjenjivo) 2. Završna odluka poslije pojašnjenja (Da/Ne/Nije primjenjivo) 3. Definicija kriterija iz UzP 4. Reference na Paket za prijavu (PO=Prijavni obrazac; PD = Prateća dokumentacija; PP – Plan projekta; PS= Partnerski sporazum)						
1.	Prijavitelj je prihvatljiv prema kriterijima postavljenima u UzP			UzP 2.1, 7.1	PD	
2.	Partner je prihvatljiv prema kriterijima postavljenima u UzP			UzP 2.3, 7.1	PD	
3.	Prijavitelj i partner se ne nalaze ni u jednoj od situacija za isključenje			UzP 2.4	PD	
4.	Prijavitelj i partner posjeduju kapacitete i iskustvo za provedbu projekta			UzP 2.5	PO - A PO – B 1.5 PP	
5.	Prijavitelj i partner posjeduju stabilne i zadovoljavajuće izvore financiranja za provedbu projekta i osigurao je trajnost rezultata			UzP 2.5	PD PO-A PP	
6.	Prema nacrtu projekta i kapacitetima prijavitelja i partnera, izgledno je da će sredstva biti učinkovito iskorištena			UzP 2.5	PO-A PO-B PP	
7.	Projekt spada pod prioritetnu os 2. OPRK 2007.-2013. kao i ciljeve i područje Poziva			UzP 1.3	PO-A PO - B	

Kriterij 1. Odluka nakon prve procjene (Da/Ne/Nije primjenjivo) 2. Završna odluka poslije pojašnjenja (Da/Ne/Nije primjenjivo) 3. Definicija kriterija iz UzP 4. Reference na Paket za prijavu (PO=Prijavni obrazac; PD = Prateća dokumentacija; PP – Plan projekta; PS= Partnerski sporazum)	1	2	3	4	Komentari/Primjedbe
8. Projekt spada u područja aktivnosti Poziva			UzP 1.4	PO -A PO – B	
9. Trajanje projekta je najviše 16 mjeseci			UzP 3.1	PO – A	
10. Projekt ne sadrži dvostruko financiranje (projekt sadrži samo prihvatljive aktivnosti koje nisu financirane sredstvima Nacionalnog proračuna, Europske unije ili drugim javnim sredstvima)			UzP 3.1	PD, Obrazac VIII, Obrazac IX.	
11. Projekt sadrži samo prihvatljive aktivnosti			UzP 3.1.1	PO-B PP	
12. Na projektu sudjeluje samo jedan partner			3.1.1.	PO-A PO - B	
13. Projekt sadrži sve obvezne skupine aktivnosti			3.1.1.	PO-A PO - B	
14. Partner ne provodi aktivnosti vezane uz nabavu istraživačke opreme (aktivnosti iz skupine (b))			3.1.1.	PO-A PO - B	
15. Projekt udovoljava uvjetima glede državnih potpora			UzP 3.2	PD (Obrazac VIII., Obrazac IX.)	
16. Projekt predstavlja stvarnu suradnju između prijavitelja i partnera			3.2	PO - B, Sporazum o partnerstvu, Izjava prijavitelja i partnera	

Kriterij 1. Odluka nakon prve procjene (Da/Ne/Nije primjenjivo) 2. Završna odluka poslije pojašnjenja (Da/Ne/Nije primjenjivo) 3. Definicija kriterija iz UzP 4. Reference na Paket za prijavu (PO=Prijavni obrazac; PD = Prateća dokumentacija; PP – Plan projekta; PS= Partnerski sporazum)	1	2	3	4	Komentari/Primjedbe
17. Troškovi prijavitelja spadaju u kategoriju prihvatljivih troškova.			4.1.1	PO - A, PO - B , Proračun, PP	
18. Troškovi partnera spadaju u kategoriju prihvatljivih troškova.			4.1.2	Obrazac A, B , Proračun, PP	
19. Projekt je u suglasnosti s horizontalnim politikama EU i ostalim politikama Zajednice			UzP 3.4	PO-A	
20. Projekt je zreo i spreman za provedbu (spremnost natječajne dokumentacije, dozvola itd.)			UzP 3.1	PO-A PD	
21. Troškovi projekta su prihvatljivi i povezani sa svrhom projekta			UzP 4.1, 4.3	PO-A Obrazac II. a,b,c PP	
22. Predloženi udio bespovratnih sredstava je u skladu s minimalnim i maksimalnim iznosima iz UzP			UzP 1.6 4.2	PO-A Obrazac II. a,b,c	
23. Projekt ne sadrži neprihvatljive troškove			UzP 4.3	PO-A Obrazac II. a,b,c, PP	
24. Proračun je realan i ekonomičan			UzP 4.4	PO-A Obrazac II. a,b,c, PP	

Formatted Table

Kriterij		1	2	3	4	Komentari/Primjedbe
1. <i>Odluka nakon prve procjene (Da/Ne/Nije primjenjivo)</i> 2. <i>Završna odluka poslije pojašnjenja (Da/Ne/Nije primjenjivo)</i> 3. <i>Definicija kriterija iz UzP</i> 4. <i>Reference na Paket za prijavu (PO=Prijavni obrazac; PD = Prateća dokumentacija; PP – Plan projekta; PS= Partnerski sporazum)</i>						
25.	Maksimalni udio ukupnih prihvatljivih troškova prijavitelja je u skladu s zahtjevima propisanim u UzP			4.2	PO-A Obrazac II. a,b,c	
26.	Maksimalni udio ukupnih prihvatljivih troškova partnera je u skladu s zahtjevima propisanim u UzP			UzP 4.2	PO-A Obrazac II. a,b,c	
27.	Maksimalni udio ukupnih prihvatljivih troškova prijavitelja je u skladu s zahtjevima glede tipova aktivnosti propisanim u UzP			UzP 4.2.	PO-A Obrazac II. a,b,c,	

Odluka osobe odgovorne za obavljanje provjere prihvatljivosti:

- Prijava udovoljava svim kriterijima prihvatljivosti i može biti preporučena za financiranje**
- Prijava ne udovoljava svim kriterijima prihvatljivosti i potrebno je podnijeti dodatne dokumente/informacije**

Dokumenti/informacije koje treba podnijeti:

Rok za podnošenje dokumenata/informacija koji nedostaju: <....>

- Prijava ne udovoljava kriterijima prihvatljivosti i odbija se**

Ime, datum i potpis osobe odgovorne za obavljanje provjere prihvatljivosti

Potpis odgovorne osobe

.....

Ovlastio/Odobrio

.....

**Naziv
institucije**