



**Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava
za projekte koji su financirani iz Europskog socijalnog fonda u sklopu programa
2007.-2013**

<Registracijski broj Ugovora>
("Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava")

Ministarstvo socijalne politike i mladih, Savska cesta 66, 10 000 Zagreb, Posredničko tijelo razine 1 (u daljnjem tekstu: PT1) ,

Hrvatski zavod za zapošljavanje, Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije, Radnička cesta 1, 10000 Zagreb, Posredničko tijelo razine 2 (u daljnjem tekstu: PT2)

s jedne strane, i

<Puno službeno ime i adresa Korisnika>

[<Pravni status (organizacija)>]

[<OIB >]

(u daljnjem tekstu Korisnik)

s druge strane,

(u daljnjem tekstu Strane) složile su se kako slijedi:

Članak 1. - Svrha

- 1.1. Svrha ovog Ugovora je dodjela bespovratnih sredstava od strane PT1 za potrebe provedbe Projekta pod nazivom: <naziv Projekta > (u daljnjem tekstu: Projekt) opisane u Prilogu I.
- 1.2. Bespovratna sredstva se dodjeljuje Korisniku pod odredbama i uvjetima koji su utvrđeni u ovom Ugovoru, a koji se sastoji od Ugovora i priloga, za koje Korisnik potpisom izjavljuje da ih je primio na znanje i prihvatio.
- 1.3. Korisnik prihvaća bespovratna sredstva i preuzima provedbu Projekta na vlastitu odgovornost.
- 1.4. Korisnik se obvezuje provesti Projekt u skladu s opisom i opsegom Projekta navedenima u ovom Ugovoru i njegovim Prilozima pod 10.1, uzimajući u obzir izmjene Projekta učinjene ovim Ugovorom.





Članak 2. – Provedba i financijsko razdoblje Projekta

- 2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu s datumom kada ga potpiše posljednja Strana, te ostaje na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih Strana¹.
- 2.2. Razdoblje provedbe² Projekta iz članka 11.1 Priloga II. Općih uvjeta je započinje datumom zadnjeg potpisa Ugovora te traje <...> mjeseci.
- 2.3. Razdoblje financiranja³ Projekta započinje stupanjem Ugovora na snagu i završava datumom posljednje financijske transakcije između Strana Ugovora, ali ne kasnije od 31. prosinca 2016. Završni zahtjev za nadoknadom sredstava i Završno izvješće podnose se na kraju razdoblja iz članka 15.14 Priloga II. Općih uvjeta.
- 2.4. Razdoblje prihvatljivosti izdataka⁴ Projekta je od <...> do <...>.

Članak 3. – Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

- 3.1. <Neobavezno> Ukupni iznos Projekta se procjenjuje na <...KUNA>.
- 3.2. Ukupni prihvatljivi izdatci se procjenjuju na <... KUNA>, kao što je utvrđeno u Prilogu I.
- 3.3. PT1 dodjeljuje bespovratna sredstva od <...KUNA> što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno procijenjene vrijednosti Projekta <navedene u točki 3.2. > Bespovratna sredstva potječu iz Europskog socijalnog fonda i Državnog proračuna Republike Hrvatske.
Iznosi koji će se isplatiti i završni iznos doprinosa PT1 iz bespovratnih sredstava utvrđuju se u skladu s člankom 14. i 17. Priloga II. Općih uvjeta.
Korisnik se obvezuje osigurati plaćanja iz vlastitih izvora kako bi pokrio prihvatljive troškove, koji nisu pokriveni bespovratnim sredstvima ili bilo kojim njihovim dijelom.
<Neobavezno> Korisnik preuzima odgovornost osiguravanja raspoloživosti sredstava ukupne projektne vrijednosti za plaćanje neprihvatljivih izdataka.
- 3.4. <U slučaju da Korisnik nije ovlašten podnositi Zahtjeve za nadoknadu sredstava po obje metode (plaćanje i nadoknada) bez određenih ograničenja, ovdje se specificira metoda ili drugo ograničenje iz članka 15.17 Priloga III. Općih uvjeta>
- 3.5. <Neobavezno> Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predfinanciranja. Ukupni iznos predfinanciranja ne premašuje <... KUNA>.
- 3.6. Ako Korisnik ne djeluje u potpunosti s odlukom PT1 o povratu, i/ili je bankovni račun Korisnika blokiran zbog ovrhe, ako do toga dođe, Korisnik je suglasan s prekidom daljnjih

¹ Razdoblje Ugovora na snazi uključuje također i razdoblje obveze izvještavanja nakon provedbe.

² Razdoblje provedbe Projekta započinje s datumom kad počinju projektne aktivnosti povezane s provedbom elemenata projekta i završavaju s datumom kad sve projektne aktivnosti povezane s provedbom elemenata projekta završe.

³ Razdoblje financiranja započinje s datumom zadnjeg potpisa Ugovora i završava s datumom posljednje financijske transakcije između Strana Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Obveza osiguravanja izvješća o napretku započinje s razdobljem financiranja projekta.

⁴ Razdoblje prihvatljivosti izdataka započinje s najranijim mogućim datumom i završava sa zadnjim datumom na koji izdatak može nastati, a da se pritom smatra prihvatljivim za dodjelu doprinosa iz Europskog socijalnog fonda, a stoga i za dodjelu doprinosa nacionalnog sufinanciranja te za uključivanje u Izjavu o izdacima koju podnosi TO, pod uvjetom da je sukladan s odredbama ZNP o Prihvatljivosti izdatka, relevantnim Operativnim programom i relevantnim Pozivom na dostavu prijedloga. Razdoblje prihvatljivosti izdataka u svakom slučaju mora biti unutar sljedećeg vremenskog okvira: 1. siječnja 2007. i 30. lipnja 2016.



isplata prema njemu od strane PT1, koje su definirane u točki 3.3. ovog članka, ili s odbitkom nepovraćenog iznosa iz daljnjih plaćanja od strane PT1.

Članak 4. – Partneri

4.1. Projekt će provesti Korisnik i sljedeći partneri:

4.1.1. <Navedite točan naziv partnera i njegov OIB>;

4.1.2. <Navedite točan naziv partnera i njegov OIB>;

Članak 5. – Prihvatljivi izdatci

5.1. Kao što je navedeno u članku 14.2 (d) Priloga II. Općih uvjeta, sljedeći izdatci nisu prihvatljivi za Projekt:

- troškovi kupnje i gradnje nekretnina (zgrada/objekata, uključujući zemljišta na kojem su izgrađena);
- troškovi kupnje neizgrađenog zemljišta;
- neizravni troškovi koji premašuju vrijednost od 20 % od određenih izravnih prihvatljivih troškova projekta;
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi;
- porez na dodanu vrijednost (PDV) koji je povrativ;
- kupnja opreme, namještaja, vozila itd. ako premašuju vrijednost od 10% svih prihvatljivih troškova projekta (vidjeti poglavlje 4.4.1. Prihvatljivi troškovi, dio - Financiranje iz opsega pomoći EFRR-a – instrument fleksibilnosti)
- amortizacija trajne materijalne imovine kupljene pomoću nacionalne ili EU potpore;
- troškovi kamata na dug;
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova;
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu;
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima;
- bankovne pristojbe za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode;
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekte financiraju iz drugih izvora;
- kupnja rabljene opreme, strojeva i namještaja
- troškovi povezani s aktivnostima stanovanja
- doprinosi u naravi odnosno nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) trećih strana koji ne uključuju nikakve troškove za korisnika (izuzev volonterskog rada)
- operativni troškovi izuzev troškova upravljanja projektom;
- izdaci temeljeni na troškovima u fiksnom iznosu izračunati primjenom standardnih skala jediničnih troškova ili paušalnih iznosa (uvjetno prihvatljivi neizravni troškovi)



- gubici zbog fluktuacija valutnih tečajja i provizija na valutni tečaj
- naknade i troškovi isplaćeni u sklopu programa Europske unije i međunarodnih programa koji se odnose na financiranje programa volontiranja
- državni i javni službenici (na nacionalnoj i lokalnoj razini) koji sudjeluju u provedbi projekta ne smiju primati naknadu za rad povrh redovne plaće koju primaju u matičnoj instituciji, osim ako je za isto prethodno dobiveno odobrenje od strane Ureda za financiranje i ugovaranje projekata EU Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kao Posredničkog tijela razine 2
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta

Članak 6. – Oglašavanje i mjere vidljivosti

6.1. Korisnik se obvezuje provoditi i/ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama vidljivosti povrh onih koje su opisane u Prilogu I. ukoliko PT2 postavi takav zahtjev.

Članak 7. – Upravljanje projektom imovinom

7.1. Imovina koja je stečena u Projektu mora se koristiti u skladu s opisom sadržanim u Prilogu I.

Članak 8. – Ostali uvjeti

- 8.1. Partneri sudjeluju u provedbi projekta sukladno Sporazumu o partnerstvu koji Korisnik sklapa s partnerima u roku od 30 dana od potpisivanja ovog Ugovora i dostavlja kopiju PT2 s prvim izvješćem o napretku projekta. U slučaju izmjene partnerstva i/ili Sporazuma o partnerstvu Korisnik o tome mora izvijestiti PT2 u roku od 8 dana od nastanka izmjene.
- 8.2. Korisnik uz svaki Zahtjev za nadoknadom sredstava dostavlja PT2 izvješće o ostvarenom napretku temeljem relevantnih fizičkih pokazatelja Operativnog programa ("Tablica pokazatelja Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.", u daljnjem tekstu: "Tablica OP pokazatelja").⁵
- 8.3. Korisnik uz svaki Zahtjev za nadoknadom sredstava dostavlja PT2 podatke o krajnjim korisnicima dostavom dokumenta "Zbirna tablica Dodatka XXIII", gdje su zbirni podaci za izvještajno razdoblje prikazani u radnom listu "Dodatak XXIII".
- 8.4. Prilikom dostavljanja Zahtjeva za nadoknadom sredstava prema PT2, Korisnik "Tablicu OP pokazatelja" i "Zbirnu tablicu Dodatka XXIII" iz točke 1. i 2. dostavlja i PT1 (na znanje).⁶

⁵ Podaci iz "Tablice OP pokazatelja" moraju brojčano odgovarati podacima iz Tablice pod točkom 3.0 "Ciljevi s indikatorima" pratećeg Zahtjeva za nadoknadom sredstava.

⁶ PT1 dostavit će Korisniku Uputu o prikupljanju i obradi podataka, odgovarajuće obrasce i predložak "Zbirne tablice Dodatka XXIII".



- 8.5. Ukoliko u izvještajnom razdoblju Korisnik nije provodio aktivnosti projekta temeljem kojih bi izvršio upise vrijednosti za „Tablicu OP pokazatelja“, kao i za „Zbirnu tablicu Dodatka XXIII“, o tome dostavlja pisanu obavijest PT2, te PT1 na znanje elektroničkom poštom. U slučaju kada se radi o dostavi zadnjeg Zahtjeva za nadoknadom sredstava u kalendarskoj godini, Korisnik je dužan dostaviti popunjenu „Zbirnu tablicu Dodatka XXIII“, iako nije imao upisa vrijednosti za izvještajno razdoblje, ali ima obvezu upisa vrijednosti na godišnjoj razini za pojedine kategorije sudionika.

Članak 9. – Adrese za kontakt

- 9.1. Za svaki oblik komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom važno je navesti broj i naziv Projekta te ga poslati na sljedeće adrese:

Za PT1

Ministarstvo socijalne politike i mladih, Savska cesta 66, 10 000 Zagreb, telefaks: 01/555-7236

Za PT2

Hrvatski zavod za zapošljavanje, Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije, Petračićeva 4, 10 000 Zagreb; tel.: +385 1 5393 220, fax.: + 385 1 5393 200.

PT2 pismeno obavještava Korisnika o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt za komunikaciju vezanu uz projekt.

Za Korisnika

< adresa, telefaks, tel., adresa elektronske pošte Korisnika za korespondenciju >

Članak 10. - Prilozi

- 10.1. Sljedeći dokumenti priloženi su ovom Ugovoru, te čine sastavni dio Ugovora:
Prilog I.: Opis i Proračun projekta
Prilog II.: Opći uvjeti ugovora koji se primjenjuju na projekte financirane iz strukturnih fondova i Kohezijskog fonda EU u sklopu programa u razdoblju 2007.–2013.
- 10.2. Detalji bankovnog računa Korisnika
< ... >
- 10.3. U slučaju proturječnosti između odredbi ovog Ugovora a ili bilo kojeg povezanog Priloga, odredbe Ugovora imat će prvenstvo. U slučaju proturječnosti između odredbi Priloga II Opći uvjeti i onih iz drugih priloga, odredbe Priloga II. imat će prvenstvo.

Sastavljeno u tri primjerka, po jedan primjerak za svaku Stranu.

Za Posredničko tijelo razine 1

Ime i prezime
Funkcija

Za Posredničko tijelo razine 2

Ime i prezime
Funkcija



Ministarstvo socijalne politike i mladih

Potpis
Datum

Za korisnika

Ime i prezime
Funkcija
Potpis
Datum



Potpis
Datum