



KUDUMIJA
TRADE

PROIZVODNJA I NAJAM
ŠATORA I MONTAŽNIH
HALA, UGOSTITELJSTVO



www.kudumija.hr

43000 Bjelovar, K. Frankopana 7 • Tel. 043/246-720 • Tel./fax. 043/246-710 • OIB 94694539623

Naziv projekta: „InvestKT – Povećanje kompetentnosti i razvoj proizvoda i
usluga tvrtke Kudumija trade d.o.o.“ - **KK.03.2.1.05.0343**

-POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJI NISU OBVEZNICI
ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN) -

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
OTVORENI POSTUPAK NABAVE

Evidencijski broj nabave:

02/2018

Naziv nabave:

Nabava strojeva i opreme

Lokacija isporuke i montaže: Velike Sredice 161a, Bjelovar,

Bjelovar, 25.01.2018.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

*Poziv sufinancira
Europska unija iz
Europskog fonda
za regionalni razvoj*



Europska unija
Zajedno do EU fondova

**KUDUMIJA**
TRADE d.o.o.PROIZVODNJA I NAJAM
ŠATORA I MONTAŽNIH
HALA, UGOSTITELJSTVO**www.kudumija.hr**

43000 Bjelovar, K. Frankopana 7 • Tel. 043/246-720 • Tel./fax. 043/246-710 • OIB 94694539623

1. OPĆI PODACI**1.1. Podaci o Naručitelju**

Naručitelj: Kudumija Trade d.o.o.

OIB 94694539623

Sjedište naručitelja Ulica Krste Frankopana 7, 43 000 Bjelovar

Odgovorna osoba Dario Kudumija, direktor

Država Hrvatska

Broj telefona 043/ 246 710

Broj telefaksa 043/ 246 710

E-pošta dario@kudumija.hr

Internetska stranica www.kudumija.hr

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Ime i prezime: Krešimir Koprivnjak

Adresa: Ulica Krste Frankopana 7, 43000 Bjelovar

Država: 043/ 246 710

Broj mobitela 098/9821 505

E-pošta kresimir@kudumija.hr

Internetska stranica www.kudumija.hr

Naručitelj objavljuje Obavijest o nabavi i Dokumentaciju za nadmetanje s pripadajućim priložima na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr

1.2. Nabava se provodi temeljem:

1. Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14)
2. Priloga 4.- Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, (NOJN)

1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

temeljen na načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definiran Postupcima nabave: NEMA.

Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**Poziv sufinancira
Europska unija iz
Europskog fonda
za regionalni razvojEuropska unija
Zajedno do EU fondova

**1.4. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora:**

Postupak s objavom Obavijesti o nabavi (OoN) s namjerom sklapanja ugovora o nabavi roba.

1.5. Evidencijski broj nabave : 02/2018**1.6. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje**

- a) Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za dokumentaciju za nadmetanje, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim mjestima na kojima je objavljena Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.
- b) Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- c) Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom 6 dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- d) Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom petog dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet dana.
- e) Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja, te neće biti kraće od pet dana.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:**2.1. Predmet nabave**

Naziv aktivnosti	Opis aktivnosti
Kratki opis nabave:	Nabava strojeva i opreme 1.Stroj za varenje cerada-VF zavarivačka mašina za cerade (snage 20 KW), pokretni sistem za zavarivanjem u oba pravca kretanja (naprijed i nazad) i PLC upravljačkim sustavom. 2.Stol uz stroj za varenje cerada-sastavni dio proizvodnog procesa, stol dužine 20 m. 3.CNC obradni centar za aluminijske profile-obrada u 4 osi, za obradu aluminijskih profila (presjeka do 300X400 mm i dužine do 13000 mm), sa operativnim sustavom i upravljačkim





	software-om, te elektronikom sa pripadajućom periferijom i servo motorima.
	4. Ploter- namijenjen izradi crteža i nacрта većih dimenzija. Omogućuje opsežan kontinuirani ispis te veći stupanj jasnoće CAD nacрта i podrška za HP-GL/2 ili jednakovrijedan. Pisač za formate 36"/AO, sustav tinti s 5 boja.
	5. Viličar- ima elektro prijenos kojim se kombiniraju karakteristike hidrostatskog i hidrodinamičkog prijenosa.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave:

Predmet nabave je podijeljen u Grupe (1-5) nabava:

Grupe roba	Opis grupe roba:
Grupa 1	Stroj za varenje cerada
Grupa 2	Stol uz stroj za varenje cerada
Grupa 3	CNC obradni centar za aluminijske profile
Grupa 4	Ploter
Grupa 5	Viličar

Ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, više ili sve grupe nabave (ili više ponuda, ali ne više od jedne ponude za jednu grupu nabave). U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u tehničkim specifikacijama sadržanima u Financijskoj ponudi (Prilog 4). Ponuditelju koji predaje ili sudjeluje u više ponuda za jednu grupu nabave, kao samostalni ponuditelj ili član zajednice ponuditelja, bit će odbijene sve njegove ponude, kao i ponude u kojima je član zajednice ponuditelja.

2.3. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave je točno definirana u Financijskoj ponudi (Prilog 3).

2.4. Mjesto isporuke predmeta nabave: Velike Sredice 161 a, 43000 Bjelovar

2.5. Rok isporuke - počinje teći potpisom ugovora o nabavi s odabranim dobavljačem. Rok isporuke bit će određen Ugovorom s najpovoljnijim ponuditeljem.

Rok početka Izvršenja ugovora je 5 kalendarskih dana od dana obostranog potpisa Ugovora o nabavi roba.





3. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko:

3.1.1. je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete sposobnosti.

3.1.2. Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s zajedno sa ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog 2 ove Dokumentacije za nadmetanje.

3.1.3. U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice ponuditelja.

4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

U svrhu utvrđivanja sposobnosti ponuditelja za izvršenja ugovora ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku te tehničku i stručnu sposobnost. Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

4.1.1. Upis u sudski obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Ponuditelj mora dokazati da je upisan u sudskom, obrtnom, strukturnom ili drugom odgovarajućem registru države sjedišta registriran za obavljanje djelatnosti u svezi s predmetom nabave. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke. Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, gore navedeni dokumenti dostavljaju se za sve podizvoditelje.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (Prilog 3) ove Dokumentacije za nadmetanje, a koju dostavlja s ponudom.

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave te prije sklapanja ugovora o nabavi, zahtijevati od ponuditelja <odabrati: kandidata/ponuditelja> da prije sklapanja ugovora dostavi:

- a) izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje izvod iz točke a) ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili





trgovinskog tijela u državi sjedišta ponuditelja ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje izvod iz točke a) ili dokument iz točke b) ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

Navedeni izvod, dokument ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (dan objave Obavijesti o nabavi).

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

U svrhu zadovoljenja minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti kojom se ujedno odabire ekonomski najpovoljniji ponuda, Ponuditelj je dužan ponuditi garancijski/jamstveni rok za naručene strojeve i opremu, kao i navesti rokove isporuke istih sa isticanjem tehničke podrške. Navedeno se dokazuje u Prilogu 1. – Ponudbenom listu – točki 3.

5. PONUDA

5.1 Sadržaj ponude:

- Popunjeni ponudbeni list (**Prilog 1** Dokumentacije za nadmetanje).
- Izjava o nepostojanju razloga isključenja (**Prilog 2** Dokumentacije za nadmetanje - izjavom kandidat/ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3 Dokumentacije za nadmetanje).
- Popunjena Financijska ponuda (**Prilog 3** Dokumentacije za nadmetanje).

5.2 Format ponude: Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u izvorniku. Predaje se jedan original ponude. Uz ponudu u papirnatom obliku, može se dostaviti i ponuda na CD/DVD R ili drugom mediju; a u slučaju razlika među ponudama bit će relevantna ponuda dostavljena u papirnatom obliku.

Dokumente tražene u ovoj dokumentaciji za nadmetanje ponuditelj u svojoj ponudi može dostaviti u izvorniku, ovjereoju preslici ili neovjereoju preslici.

5.3 Cijena ponude: izražava se u kunama (HRK). Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti i to za sve stavke tražene i ponuđene u tehničkim specifikacijama. Cijena ponude mora uključiti troškove svih dodatnih usluga (prijevoz, dostava, istovar, instalacija i montaža i osnovno jamstvo).

5.4 Cijenu ponude ponuditelj iskazuje u Ponudbenom listu. Ako je cijena određene stavke u Ponudbenom listu (prilog 1.) i Financijskoj ponudi (prilog 3.) iskazana u nekoj drugoj stavci tada se za stavku za koju se ne iskazuje cijena upisuje 0,00 HRK. Kod stavki tehničkih specifikacija kod kojih je naveden proizvođač/marka/tip materijala ili opreme dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu.





Ako pored naziva robne marke nije naveden izraz „ili jednakovrijedno“, smatrat će se da je i u tom slučaju dozvoljeno ponuditi jednakovrijednu robu. Jednakovrijedna roba nudi se na način da se u prostor ispod postojeće stavke tehničkih specifikacija upiše naziv jednakovrijednog proizvoda. Naručitelj neće odbiti ponudu Ponuditelja koji u svojoj ponudi na zadovoljavajući način, bilo kojim prikladnim sredstvom, dokaže da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama. Dokaz jednakovrijednosti mora podnijeti Ponuditelj.

5.5. Ponuditelj je u Financijskoj ponudi dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV- a).

Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz Financijske ponude, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale, te valutu cijene.

5.6. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv.

5.7. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

5.8. Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenoj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

6. NAČIN DOSTAVE PONUDE

6.1. Ponuda se dostavlja na adresu:

Naručitelj (NOJN): Kudumija trade d.o.o.

Adresa: Krste Frankopana 7, 43000 Bjelovar

Broj nabave: 02 /2018

Predmet nabave: Nabava strojeva i opreme;

Grupa/grupe nabave za koje se prijava/ponuda podnosi: _____

„NE OTVARAJ“

- Na poledini: <Naziv i adresa ponuditelja>

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena te se shodno tome pristigle ponude na taj način neće uvažiti i uzeti u obzir.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

*Poziv sufinancira
Europska unija iz
Europskog fonda
za regionalni razvoj*



Europska unija
Zajedno do EU fondova



6.2. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

6.3. Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

6.4. Alternativne ponude nisu dopuštene.

6.5. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

6.6. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

7. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

7.1. Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 6.1. ove Dokumentacije, najkasnije do **12.02.2018. u 13:00** sati po lokalnom vremenu (bez obzira na način dostave). Ponude se dostavljaju osobno ili poštom u zatvorenoj omotnici.

8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

8.1. Kriterij odabira ponude je najbolji omjer cijene i kvalitete.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu (ENP) na temelju sljedećih kriterija:

1. Cijena (80% udjela u ukupnoj ocjeni)
2. Kvaliteta (20% udjela u ukupnoj ocjeni)

Naručitelj će u sklopu kriterija ekonomski najpovoljnije ponude vrednovati cijenu te kvalitetu, odnosno tehničke podrške i rokove isporuke te jamstvene rokove s obzirom da prema procjeni Naručitelja kvaliteta Ponuditelja ima veliki utjecaj na razinu uspješnosti izvršenja i budući uspješan rad ovog projekta.

Sustav bodovanja i metodologija ocjene ponuda koju će Naručitelj primijeniti je sljedeća:

a) Kvaliteta (maksimalno 20 bodova)

Bodovi za ne-cjenovni kriterij dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom tablicom:





r.br.	Kriterij ocjenjivanja	Relativna vrijednost	Maksimalno bodova
1.	Rokovi isporuke i tehnička podrška	10%	10
	-isporuka do 60 dana – 4 boda -isporuka do 90 i više dana – 3 boda -instaliranje i puštanje u rad – 1 bod -osnovna obuka za rad – 1bod -održavanje i servisiranje – 1 bod	10	10
2.	Jamstveni rok za strojeve i opremu	10%	10
	-do 24 mjeseca i više – 4 boda -do 12 mjeseci – 3 boda -tvorničko jamstvo i tehn. dokument. – 2 boda -usklađenost s CE ili jednakovr. normama – 1 boda	10	10
	Ukupno	20%	20

b) Cjenovni kriterij (maksimalno 80 bodova)

Maksimalni broj bodova (80) dodijelit će se ponudi s najnižom ukupnom cijenom, dok će se ostalim ponudama dodijeliti bodovi sukladno sljedećoj formuli:

$$C = C_{\min}/C_p * 80$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

C_{min}– cijena najniže ponude

C_p– cijena ponude koja je predmet ocjene

80 – maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij.

Za određivanje ukupnog broja bodova ponude zbrajat će se bodovi dobiveni pod a) i bodovi dobiveni pod b). Maksimalni ukupni broj bodova je 100.

9. JEZIK I PISMO PONUDE

9.1 Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju dostave nekog od dokumenata na drugom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik, osim ako je riječ o pojmovima, nazivima projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te međunarodno priznatom izričaju, tuđim riječima i prilagođenicama).

10. ROK VALJANOSTI PONUDE

10.1 Ponuda mora biti valjana 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

*Poziv sufinancira
Europska unija iz
Europskog fonda
za regionalni razvoj*



Europska unija
Zajedno do EU fondova

**11. PREGLED I OCJENA PONUDA**

11.1 Postupak s objavljivanjem Obavijesti o nabavi Naručitelj nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

11.2 Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće koje nisu uklonjive

- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

12. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE, RAČUNSKA POGREŠKA

12.1 U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u donosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude. U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od 5 niti duži od 10 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude. Ako Naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdi računsku pogrešku, obvezan je od ponuditelja zatražiti prihvati ispravka računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od 5 (pet) dana.

13. ODLUKE

13.1. Naručitelj po provedenom postupku donosi Odluku o odabiru koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja i ukupnu vrijednost odabrane ponude. Naručitelj ponuditelju čija je ponuda odbijena/isključena dostavlja Odluku o odbijanju/isključenju. Ista sadržava najmanje naziv i adresu ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija i razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.



**13.2** Naručitelj će poništiti postupak nabave ako :

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

13.3 Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

13.4 U slučaju poništenja postupka nabave, Naručitelj donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.**14. OSTALE ODREDBE****14.1. Podizvoditelji:**

Ako Ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužan je u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja
 - predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.
- Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

14.2. Zajednica ponuditelja

Ponude zajednice ponuditelja u ovoj nabavi nisu dozvoljene.

14.3. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Rok plaćanja je 60 (šezdeset dana) od primitka urednog računa, a u slučaju kašnjenja s plaćanjem dobavljač ima pravo obračunati zakonske zatezne kamate.

Račun se ispostavlja po ispostavljenim situacijama ili izvršenoj isporuci.





KUDUMIJA
TRADE d.o.o.

PROIZVODNJA I NAJAM
ŠATORA I MONTAŽNIH
HALA, UGOSTITELJSTVO



www.kudumija.hr

43000 Bjelovar, K. Frankopana 7 • Tel. 043/246-720 • Tel./fax. 043/246-710 • OIB 94694539623

15. PRILOZI I OBRASCI

Prilog 1 – Ponudbeni list;

Prilog 2 – Izjava o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja;

Prilog 3 – Financijska ponuda;

U Bjelovaru, 25.01.2018.

KUDUMIJA TRADE d.o.o.
K. FRANKOPANA 7
43000 BJELOVAR
OIB 94694539623



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

*Poziv sufinancira
Europska unija iz
Europskog fonda
za regionalni razvoj*



Europska unija
Zajedno do EU fondova