

HVALJEN BUDI d.o.o.

Janka Holjca 31
10 000 Zagreb
OIB: 81742701785

Evidencijski broj nabave: 02/2018

Datum objave: 19.02.2018.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

-Ponovljeni postupak

Predmet nabave: Nabava opreme za plastificiranje solarnih proizvoda te edukacija zaposlenika za korištenje nabavljene opreme

Naziv projekta: Nabavkom moderne tehnologije za plastificiranje solarnih proizvoda do povećane konkurentnosti na tržištu

Šifra projekta: KK.03.2.1.06.0273

Naziv poziva: E - impuls

Referentni broj poziva: KK.03.2.1.06

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Veljača, 2018.

Sadržaj

1. PODACI O NARUČITELJU:.....	4
1.1. Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima	4
1.2. Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa	4
2. VRSTA POSTUPKA NABAVE.....	4
2.1. Vrsta ugovora o nabavi.....	5
2.2. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje	5
2.3. Podizvoditelji	5
3. PODACI O PREDMETU NABAVE	5
3.1. Opis predmeta nabave	5
3.2. Procijenjena vrijednost nabave	5
3.4. Troškovnik i tehničke specifikacije	6
3.5. Mjesto izvršenja	6
3.6. Rok izvršenja ugovora.....	6
3.7. Datum početka postupka javne nabave	6
4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE	6
4.1. Rok, način i uvjeti plaćanja	6
4.2. Rok valjanosti ponude	6
4.3. Jezik i pismo ponude	6
4.4. Kriterij za odabir ponude.....	7
4.5. Rok za donošenje odluke o odabiru / isključenju / odbijanju ponude.....	7
5. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA.....	7
6. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA.....	7
7. RAZLOZI ISKLJUČENJA	7
8. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	9
8.1. Pravna i poslovna sposobnost	9
8.2. Financijska sposobnost.....	9
8.3. Tehnička i stručna sposobnost	9
9. SADRŽAJ PONUDE.....	10
10. DOSTAVA PONUDA.....	10
10.1. NAČIN DOSTAVE PONUDA I/ILI IZMJENA/ DOPUNA PONUDA.....	10
10.2. POJAŠNJENJA TIJEKOM OCJENE PONUDA.....	11
10.3. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE	11
11. POUKA O PRAVNOM LIJEKU	11

12. PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE	11
13. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKTA	12
PRILOZI	12

1. PODACI O NARUČITELJU:

HVALJEN BUDI d.o.o.

Janka Holjca 31

10 000 Zagreb

OIB: 81742701785

Odgovorna osoba naručitelja: Marija Mrvelj , Direktorica

Naručitelj je upisan u registar obveznika poreza na dodanu vrijednost.

Tel: +385 1 640 7716

Fax: +385 1 640 7116

Adresa elektroničke pošte: marija@solarni-paneli.hr

Internetska adresa: <http://www.solarni-paneli.hr/>

Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi (NOJN).

1.1. Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Mateja Štefulić, voditeljica administracije

Adresa elektroničke pošte: mateja@solarni-paneli.hr

Tel: +385 1 640 7716

Ponuditelji mogu sve informacije u vezi s postupkom nabave dobiti isključivo od nadležne kontakt osobe. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija između gospodarskih subjekata vodi se u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja putem elektroničke pošte osobe zadužene za komunikaciju s gospodarskim subjektima, sukladno odredbama točke 2.2. ovog dokumenta.

1.2. Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu postojanja situacija u kojima bi nepristrano i objektivno izvršavanje zadataka od bilo koje strane uključene u ovaj postupak bilo ugroženo zbog razloga koji uključuju obiteljske odnose, emotivni život, političke ili nacionalne afinitete, gospodarski interes ili bilo koji drugi zajednički interes s naručiteljem.

2. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Ova nabava se provodi u sklopu provedbe projekta „Nabavkom moderne tehnologije za plastificiranje solarnih proizvoda do povećane konkurentnosti na tržištu“ referentne oznake projekta KK.03.2.1.06.0273 temeljem objavljenog otvorenog Poziva na podnošenje projektnih prijedloga „E – impuls“ Referentne oznake: KK.03.2.1.06., i sufinancirana je iz Europskog fonda za regionalni razvoj u sklopu operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. Predmetna nabava provodi se u skladu s Prilogom 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi (verzija 2.0). Naručitelj provodi nabavu s objavom Obavijesti o nabavi temeljem točke 5. Priloga 4. Postupak nabave se ponavlja iz razloga što u prvom postupku nabave nije pristigla niti jedna ponuda (članak 11. Priloga 4 Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi).

2.1. Vrsta ugovora o nabavi

S obzirom na to da predmet nabave sadrži kombiniranu nabavu, odnosno dvije vrste nabave (roba i usluge), od kojih je vrijednost robe veća od vrijednosti usluga, sklopiti će se **ugovor o nabavi robe**.

2.2. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju za nadmetanje, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva za objašnjenjem.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog (6) kalendarskog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog kalendarskog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ako iz bilo kojeg razloga dokumentacija za nadmetanje i moguća dodatna dokumentacija nisu stavljeni na raspolaganje te ako Naručitelj nije na pravodoban zahtjev odgovorio, Naručitelj će rok za dostavu ponuda primjereno produžiti tako da svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu biti upoznati sa svim informacijama potrebnim za izradu ponude.

Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izvršiti izmjene/dopune dokumentacije za nadmetanje. Eventualne izmjene/dopune dokumentacije za nadmetanje bit će stavljene na raspolaganje putem internetske adrese naručitelja, www.solarno.hr. Svi ponuditelji se upućuju da redovito prate objave na stranici naručitelja. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli izmjene/dopune dokumentacije za nadmetanje.

2.3. Podizvoditelji

Ponuditeljima je dozvoljeno angažiranje podizvoditelja u predmetnom postupku nabave.

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji je za odabranog Ponuditelja ispunjava obvezu, odnosno dio obveze koja je predmet Ugovora o nabavi. Ponuditelji koji namjeravaju dati dio Ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi (Prilog 1. Ponudbeni list) navesti tražene podatke o podizvoditeljima.

3. PODACI O PREDMETU NABAVE

3.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava opreme za plastificiranje solarnih proizvoda te edukacija zaposlenika za korištenje nabavljene opreme u sklopu provedbe projekta „Nabavkom moderne tehnologije za plastificiranje solarnih proizvoda do povećane konkurentnosti na tržištu“ referentne oznake KK.03.2.1.06.0273 u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga E-impuls. Predmet nabave **nije** podijeljen u grupe, odnosno **ponuda se podnosi za cjelokupan predmet nabave**.

3.2. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi: 500.000,00 kn bez PDV-a.

3.4. Troškovnik i tehničke specifikacije

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku (Prilog 2. Dokumentacije za nadmetanje), bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta. **Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke navedene u troškovniku.** Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe.

Vrsta, opseg i količina predmeta nabave detaljno su određeni Troškovnikom, koji čini Prilog 2 Dokumentacije za nadmetanje.

3.5. Mjesto izvršenja

Mjesto izvršenja je u prostorima Naručitelja na adresi Janka Holjca 31, 10 000 Zagreb.

3.6. Rok izvršenja ugovora

Rok izvršenja ugovora je: 90 dana od dana potpisa Ugovora o nabavi opreme.

3.7. Datum početka postupka javne nabave

Danom početka postupka javne nabave smatra se dan objave Obavijesti o nabavi i Dokumentacije za nadmetanje s pripadajućim priložima na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr i na internetskoj stranici Naručitelja: www.solarno.hr.

4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom izraženom u nacionalnoj valuti zemlje Naručitelja (HRK). Izražavanje ponude u drugoj valuti nije dopušteno. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave. Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost. Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos.

4.1. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će izvršiti plaćanje odabranom ponuditelju 20% ugovorenog iznosa nakon sklapanja ugovora, a preostalih 80% ugovora najkasnije 60 dana od izvršenja ugovora(iskoruke).

4.2. Rok valjanosti ponude

Minimalno do 30.04.2018. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

4.3. Jezik i pismo ponude

Ponuda mora biti podnesena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Iznimno, određeni dijelovi ponude kao što su katalogi, brošure i certifikati mogu biti na engleskom jeziku, međutim Ponuditelj je obavezan na zahtjev Naručitelja dostaviti prijevod ovakve dokumentacije na hrvatski jezik.

4.4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. Cijena ponude izražava se u ponudbenom listu i troškovniku. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

4.5. Rok za donošenje odluke o odabiru / isključenju / odbijanju ponude

Odluka o odabiru ili Odluka o isključenju/odbijanju ponude bit će donesena **najkasnije do 12.03.2018.**

5. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA

Ponude moraju biti dostavljene osobno ili poštom, najkasnije **do 12.03.2018. do 10:00 sati** na adresu HVALJEN BUDI d.o.o., Janka Holjca 31, 10 000 Zagreb.

Naručitelj otvara i ocjenjuje dostavljene ponude, o čemu se sastavlja zapisnik. Otvaranje ponuda nije javno.

6. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu.

Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokaze o pravnoj, poslovnoj i financijskoj sposobnosti, a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) tehničku i stručnu sposobnost. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

7. RAZLOZI ISKLJUČENJA

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokumente zahtijevane ovom dokumentacijom za nadmetanje, kojima se dokazuje kako ne postoje sljedeći razlozi za isključenje:

U slučaju zajednice ponuditelja i/ili angažiranja podizvoditelja, svaki član zajednice ponuditelja, odnosno podizvoditelj mora dostaviti dokaze o nepostojanju razloga isključenja:

1.

a) Gospodarski subjekt isključuje se iz postupka nabave u bilo kojoj njegovoj fazi:

- ako je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima,

- ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja,
- ako je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.

b) Gospodarski subjekt može se isključiti iz postupka nabave u bilo kojoj njegovoj fazi:

- ako je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;
- ako je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji NOJN može dokazati na bilo koji način;
- ako se sukob interesa ne može ukloniti odgovarajućim propisanim mjerama.

Naručitelj prihvaća kao preliminaran dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih pod a) i/ili b) iznad potpisano izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u prijavi ili ponudi (obrazac izjave čini Prilog 4 Dokumentacije za nadmetanje).

Naručitelj može, u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od bilo kojeg kandidata ili ponuditelja, a posebice od odabranog ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim pod a) i b) iznad ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta te ih on može ishoditi.

Naručitelj može primijeniti razloge isključenja iz ove točke i u odnosu na podizvoditelje. NOJN u postupku pregleda ocjene ponuda ili prijava mora zahtijevati da gospodarski subjekt zamijeni podizvoditelja kod kojeg postoji neki od razloga za isključenje navedenih pod a) i b) iznad.

2. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Gospodarski subjekt za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti dužan je u ponudi dostaviti:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana obavijesti o nabavi i dokumentacije, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovog odjeljka, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave,

ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga odjeljka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga odjeljka.

8. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

8.1. Pravna i poslovna sposobnost

Ponuditelji trebaju dostaviti sljedeći dokaz:

- UPIS U SUDSKI, OBRTNI, STRUKOVNI ILI DRUGI ODGOVARAJUĆI REGISTAR DRŽAVE SJEDIŠTA

Ponuditelj mora dostaviti ispravu o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ne stariju od 3 mjeseca od dana početka postupka nabave.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se isti ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izdavatelj dokaza: Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti vezane uz pravnu sposobnost dokazuju se pojedinačno za svakog člana zajednice te se traženi dokumenti u tom slučaju dostavljaju za svakog člana zajednice.

8.2. Financijska sposobnost

U svrhu zadovoljenja minimalne razine financijske sposobnosti, ponuditelji u svojoj ponudi dostavljaju:

Dokument izdan od bankarskih ili drugih institucija kojim se dokazuje solventnost ponuditelja (BON2 ili SOL2) u izvorniku u svrhu dokazivanja da mu račun/računi u posljednjih 6 mjeseci nisu bili blokirani računajući od bilo kojeg datuma nakon početka postupka javne nabave (objave Obavijesti o nabavi i dokumentacije), od kojeg datuma će se računati i ispunjavanje postavljenog uvjeta. Ako gospodarski subjekt ima više od jednog računa za redovno poslovanje, dostavlja se obrazac za glavni račun za izvršenje. Navedenim dokazom ponuditelj dokazuje svoju solventnost te da će pravovremeno podmirivati sve obveze koje će imati zbog ove nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti vezane uz financijsku sposobnost dokazuju se pojedinačno za svakog člana zajednice te se traženi dokumenti u tom slučaju dostavljaju za svakog člana zajednice. Podizvoditelji ne dokazuju financijsku sposobnost.

8.3. Tehnička i stručna sposobnost

Tehnička sposobnost

Izjava o garanciji

Prilikom dostave ponude Ponuditelj dostavlja Izjavu o garanciji u slobodnom formatu ovjerenu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta kojom se daje garancija na opremu u trajanju od najmanje 12 mjeseci koja počinje teći od dana primopredajnog zapisnika.

9. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati sljedeće dijelove:

1. Ponudbeni list
2. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 7. ove Dokumentacije za nadmetanje,
3. Dokaze sposobnosti iz točke 8. ove Dokumentacije za nadmetanje,
4. Popunjeni i ovjereni Troškovnik

Ponuda mora sadržavati sve traženo Dokumentacijom za nadmetanje. Ponuda se izrađuje na način da čini neraskidivu cjelinu te se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponude se dostavljaju u jednom tiskanom primjerku unutar jedne zatvorene omotnice.

Elektronička dostava ponuda nije dozvoljena.

10. DOSTAVA PONUDA

10.1. NAČIN DOSTAVE PONUDA I/ILI IZMJENA/ DOPUNA PONUDA

Ponuda se predaje neposredno na adresi naručitelja ili putem pošte na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- Na prednjoj strani ponude:

Evidencijski broj nabave:

„NE OTVARAJ“

-na poleđini:

Naziv i adresa naručitelja

Naziv i adresa ponuditelja

Ukoliko omotnica nije dostavljena u skladu s ovom odrednicom, Naručitelj neće snositi odgovornost u slučaju da se ponuda i/ili izmjena/dopuna/zagubi, krivo ili prerano otvori te ne evidentira na otvaranju ponuda.

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može pisanim putem odustati od svoje ponude ili dostaviti izmjenu/dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava se kao zakašnjela i neotvorena te se bez odgode vraća pošiljatelju.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od ponude prije otvaranja ponuda.

10.2. POJAŠNJENJA TIJEKOM OCJENE PONUDA

Nakon isteka roka za dostavu ponuda provjerava se sadržaj podnesenih ponuda, uspoređuje ih se sa tehničkim specifikacijama i/ili opisom posla, i/ili svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave te utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova, zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir ponude).

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u donosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u dokumentaciji za nadmetanje).

U postupku pregleda i ocjene ponuda NOJN može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od 10 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

10.3. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Dokumentacija za nadmetanje može se neograničeno i u cijelosti preuzeti na internetskoj stranici Naručitelja: www.strukturnifondovi.hr i www.solaro.hr.

11. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi Republike Hrvatske te protiv odluke o odabiru ili odluke o neprihvatanju nije moguće izjaviti žalbu.

Nezadovoljni ponuditelj može naručitelju podnijeti prigovor na odluku o odabiru ili odluku o neprihvatanju u roku od 10 kalendarskih dana od dana primitka odluke. Naručitelj će u roku od 10 kalendarskih dana od dana zaprimanja odgovoriti na prigovor. U slučaju kad ponuditelj nije zadovoljan s odgovorom naručitelja na prigovor, može pokrenuti odgovarajući sudski postupak. Podnošenje tužbe, odnosno pokretanje sudskog postupka ne odlaže okončanje postupka javne nabave.

12. PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE

Naručitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje navedeni razlozi za poništenje postupka javne nabave, Naručitelj bez odgode donosi Odluku o poništenju na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr i www.solarno.hr.

13. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKTA

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke te ukupnoj cijeni ponude.

PRILOZI

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi
4. Izjava o nepostojanju razloga isključenja