Ovaj poziv se financira iz

Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOG 3.

OBRAZAC ZA PROVJERU PRIHVATLJIVOSTI I OCJENJIVANJE KVALITETE

Poziv na dostavu projektnih prijedloga

u ograničenom postupku dodjele bespovratnih sredstava trajnog modaliteta

Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini

Referentna oznaka KK.08.1.1.02

MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA
I FONDOVA EUROPSKE UNIJE

1. faza – zaprimanje i registracija, administrativna provjera i provjera prihvatljivosti prijavitelja

Naziv OP-a	OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.
Naziv prioritetne osi	Prioritetna os 8 Socijalno uključivanje i zdravlje
Naziv postupka dodjele (sheme/projekta)	Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini
Referentni broj postupka dodjele	KK.08.1.1.02

Naziv prijavitelja	
Adresa prijavitelja	

Način dostave	Poštom:	Osobna dostava:
Datum i vrijeme predaje	Datum:	Sat i minute:

Klasa	
Urudžbeni broj	
Datum zaprimanja	

KONTROLNA LISTA

RB	Uvjeti za zaprimanje i registraciju	DA	NE
1.	Zaprimljeni prijavni paket/omotnica je zatvoren[1].		
2.	Na zaprimljenom paketu/omotnici naznačeni su naziv i adresa prijavitelja.		
3.	Na zaprimljenom paketu/omotnici naznačen je naziv i referentna oznaka Poziva.		
4.	Na zaprimljenom paketu/omotnici piše: Ne otvarati prije službenog otvaranja projektnih prijedloga.		
5.	Na zaprimljenom paketu/omotnici naznačen je datum i točno vrijeme predaje projektnog prijedloga.		
6.	Prijavni paket/omotnica predan je u propisnom roku.		

Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti prijavitelja

[1]U skladu sa zakonom o poštanskim uslugama (NN 144/12, 153/13 i 78/15) davatelj poštanskih usluga obvezan je poštansku uslugu prenijeti i uručiti u stanju u kojem je ona i zaprimljena. Ako je projektni prijedlog pristigao nadležnom tijelu oštećen ili otvoren, a ujedno je i zaprimljen, o tome će se sastaviti zapisnik. U svrhu načela jednakog postupanja prijavitelja će se pozvati da dokumentaciju projektnog prijedloga (koja je po naravi i sadržaju ista dokumentaciji koju je podnio u okviru Poziva) ponovno dostavi. Tada će se smatrati da je projektni prijedlog dostavio onoga datuma kada ga je dostavio prvi put. Prijavitelju će se osigurati primjeren rok za ponovno dostavljanje dokumentacije. Ako prijavitelj ne dostavi projektni prijedlog u okviru novog roka, bit će isključen iz postupka dodjele.

Naziv OP-a	OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.
Naziv prioritetne osi	Prioritetna os 8 Socijalno uključivanje i zdravlje
Naziv postupka dodjele (sheme/projekta)	Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini
Referentni broj postupka dodjele	KK.08.1.1.02
MIS kod projektnog prijedloga	
Naziv prijavitelja	

Br.	**Pitanje za administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti prijavitelja**	**Prva procjena** (Da/Ne/ Nije primjenjivo)	**Poslije zahtjeva za pojašnjenjima** (Da/Ne/ Nije primjenjivo)
1.	Projektni prijedlog predan je za odgovarajući Poziv na dostavu projektnog prijedloga.		
2.	Projektni prijedlog predan je na propisanom mediju i u propisanom formatu.		
3.	Projektni prijedlog istovjetan je u svim dostavljenim medijskim formatima (u elektroničkoj i papirnatoj verziji pripadajućeg obrasca, ako je primjenjivo).		
4.	Projektni prijedlog predan je u propisanom broju primjeraka.		
5	Projektni prijedlog ispunjen je po ispravnim predlošcima.		
6.	Projektni prijedlog sadrži sve obvezne priloge i prateće dokumente.		
7.	Projektni prijedlog je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.		
8.	Projektni prijedlog sadrži sve propisane obrasce i potrebnu prateću dokumentaciju na način kako je navedeno u poglavlju 3 Uputa.		
9.	Prijavitelj je prihvatljiv kako je navedeno pod točkom 2.1 Uputa za prijavitelja.		

Odluka odgovorne osobe:

___ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima administrativne provjere i/ili svim zahtjevima za prihvatljivost prijavitelja i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)

Zaključak:
___ Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima administrativne provjere te zahtjevima prihvatljivosti prijavitelja i može se prenijeti u sljedeću fazu postupka dodjele

___ Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima administrativne provjere te i/ili zahtjevima prihvatljivosti prijavitelja i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele

Obrazloženje:

Datum:

2. faza – Provjera prihvatljivosti projekta, aktivnosti, ocjenjivanje kvalitete i provjera prihvatljivosti izdataka

Naziv OP-a	OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.
Naziv prioritetne osi	Prioritetna os 8 Socijalno uključivanje i zdravlje
Naziv postupka dodjele (sheme/projekta)	Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini
Referentni broj postupka dodjele	KK.08.1.1.02
MIS kod projektnog prijedloga	
Naziv prijavitelja	

Br.	**Pitanje za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti**	**Prva provjera** (Da/Ne)	**Poslije zahtjeva za pojašnjenjima** (Da/Ne)
1.	Projekt je u skladu sa *Nacionalnom strategijom razvoja zdravstva 2012. – 2020.*, poglavito prioritetom 4 – reorganizacija ustroja i djelovanja zdravstvenih ustanova te ciljevima OPKK, prioritetnom osi 8, investicijskim prioritetom 9a, specifičnim ciljem 9a1 te, slijedom toga, odgovara ciljevima predmetu i svrsi ovog Poziva (točka 1.3 Uputa) a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 1 - Prijavni obrazac A.		
2.	Aktivnosti projekta provode se u potpunosti na području Republike Hrvatske; a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 1 - Prijavni obrazac A.		
3.	Projekt se provodi na području županije I. i II. skupine po indeksu razvijenosti jedinica područne (regionalne) samouprave ili na otoku, a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 1 - Prijavni obrazac A odnosno uvidom u *Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske NN 147/14*.		
4.	Projekt je u skladu sa *Pravilnikom o minimalnim uvjetima u pogledu prostora, radnika i medicinsko tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti* (NN 61/11, 128/12, 124/15, 8/16), a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 1 - Prijavni obrazac A.		
5.	Projekt se provodi unutar razdoblja od 1. siječnja 2015. godine do 31. prosinca 2023. godine / Razdoblje provedbe projekta je u skladu s točkom 6.1 Uputa, a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 1 - Prijavni obrazac A.		
6.	Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima u okviru ovog Poziva (točka 3.2 Uputa), a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 1 - Prijavni obrazac A.		
7.	Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je, ili je trebala biti, podložna postupku povrata sredstava (u skladu s člankom 125. stavkom 3(f) Uredbe (EU) br. 1303/2013) nakon promjene proizvodne aktivnosti izvan programskog područja, a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 2 - Izjavu prijavitelja.		
8.	Projekt je u skladu s odredbama relevantnog nacionalnog zakonodavstva te u skladu sa specifičnim pravilima i zahtjevima primjenjivima na ovaj Poziv, a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 2 - Izjavu prijavitelja.		

9.	Projekt koji sadrži aktivnosti iz grupe 2 prema pripremljenosti projektno-tehničke dokumentacije udovoljava minimalnim kriterijima u pogledu spremnosti projekta (sukladno točki 5.1.), a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 3 - Izjava glavnog projektanta (ako je primjenjivo) i Obrazac 4 - Izjava prijavitelja da će ishoditi svu potrebnu dokumentaciju (ako je primjenjivo).		
10.	Projekt u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički niti financijski završen, a što će se provjeriti pregledom izvršenja sklopljenih pojedinačnih ugovora na projektu i uvidom u Obrazac 2 - Izjavu prijavitelja.		
11.	Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz OPKK (Prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz OPKK-a osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta), a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 2 - Izjavu prijavitelja.		
12.	Projekt poštuje načelo nekumulativnosti, odnosno ne predstavlja dvostruko financiranje, a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 2 - Izjavu prijavitelja.		
13.	Projekt je u skladu s horizontalnim politikama Europske unije o održivome razvoju, ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji, tj. projekt mora doprinositi ovim politikama ili barem biti neutralan u odnosu na njih; izgradnja, obnova i rekonstrukcija u sklopu projekta mora uzimati u obzir Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 2 - Izjavu prijavitelja.		
14.	Projekt je u skladu s drugim relevantnim politikama Europske unije (točka 1.1. Uputa), a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 2 - Izjavu prijavitelja.		
15.	Projekt je spreman za početak provedbe aktivnosti projekta i njihov završetak u skladu s planom aktivnosti navedenim na Obrascu 1 – Prijavni obrazac A i zadanim vremenskim okvirima za provedbu projekta definiranim u točki 6.11.5. ovih Uputa, a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 1 - Prijavni obrazac A.		
16.	Iznos traženih bespovratnih sredstava za projekt ne prelazi maksimalni dopušteni iznos za financiranje prihvatljivih izdataka prema točki 1.4. Uputa, a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 1 - Prijavni obrazac A.		
17.	Prijavitelj se obvezuje osigurati trajnost operacije na način da se neposredni učinci i rezultati ulaganja ostvareni provedbom projekta očuvaju i koriste pod uvjetima pod kojima su odobreni tijekom razdoblja od 5 (pet) godina od završnog plaćanja (nadoknade sredstava), sukladno točki 2.5.3. Uputa, a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 2 - Izjavu prijavitelja.		
18.	Projekt koji sadrži aktivnosti iz grupe 2 ima odgovarajući valjani akt na temelju kojeg se može pristupiti građenju ukoliko je isti sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13) potreban za predmetni zahvat te je za projekt dostavljena sva potrebna projektno-tehnička dokumentacija. U slučaju da projekt nema spremnu potrebnu projektno-tehničku dokumentaciju i/ili valjani akt na temelju kojeg se može pristupiti građenju (ako je primjenjiv), Prijavitelj je dužan		

	dostaviti Obrazac 4- Izjavu prijavitelja da će ishoditi svu potrebnu dokumentaciju. Tom izjavom jamči da će za vrijeme trajanja projekta, a prije početka aktivnosti za koje su potrebni takvi dokumenti, ishoditi svu potrebnu dokumentaciju za svaku zgradu na kojoj su predviđeni infrastrukturni radovi, u skladu s nacionalnim propisima. Osim spomenute izjave, Prijavitelj je dužan dostaviti i Obrazac 3 - Izjavu glavnog projektanta za svaku zgradu na kojoj se predviđaju infrastrukturni radovi. Ovom izjavom utvrđuje se koji od dokumenata navedenih u Izjavi su/nisu potrebni za predviđenu rekonstrukciju/adaptaciju građevine u okviru projekta, uz obrazloženje. Za aktivnosti za koje u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nema svu potrebnu dokumentaciju, Korisnik je obvezan prije početka provedbe aktivnosti istu dostaviti PT-u 2. Sve gore navedeno će se provjeriti uvidom u Obrazac 3 - Izjava glavnog projektanta (ako je primjenjivo) i Obrazac 4 - Izjava prijavitelja da će ishoditi svu potrebnu dokumentaciju (ako je primjenjivo).		
19.	Projekt izravno doprinosi ostvarenju pokazatelja neposrednih rezultata Poziva (točka 1.3 Uputa), a što će se provjeriti uvidom u Obrazac 1 - Prijavni obrazac A.		

Ocjenjivanje kvalitete

Projektni prijedlog mora udovoljiti svim kriterijima odabira. Ako bilo koji od odgovora koji se odnosi na ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga bude negativan, postupak se obustavlja te se projektni prijedlog isključuje iz postupka dodjele.

Kriteriji odabira i pitanja za ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga:

	Kriterij odabira i pitanja za ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga	**Način ocjenjivanja DA/NE**	**Ostvarena ocjena/ maksimalno ostvariva ocjena**	**Referenca na izvor za provjeru[2]**
1.	**Vrijednost za novac**			
	1.1. Razloženost proračuna projekta *Potvrđuje se provjerom je li financijski plan i proračun provedbe projekta jasno opisan te sadrži li neophodne troškove za provedbu projekta.*	***DA:*** *Proračun sadrži troškove neophodne za provedbu projekta.* ***DA:*** *Proračun sadrži dio troškova neophodnih za provedbu projekta, dok će ostatak biti (ili već je) financiran drugim sredstvima.* ***NE:*** *Proračun ne sadrži neophodne troškove za provedbu projekta.*	n/p	Prijavni obrazac A
2.	**Financijska održivost projekta**			
	2.1. Financijska održivost projekta *Ocjenjuje se postoji li financijska održivost nabavljene opreme i/ili obnovljene/rekonstruirane infrastrukture.*	***DA:*** Prijavitelj je obrazložio da postoji *financijska održivost nabavljene opreme i/ili obnovljene/rekonstruirane infrastrukture* ***NE:*** Prijavitelj nije obrazložio da postoji *financijska održivost nabavljene opreme i/ili obnovljene/rekonstruirane infrastrukture*	n/p	Prijavni obrazac A
3.	**Provedbeni kapaciteti prijavitelja i partnera**			
	3.1. Tehnički i stručni kapacitet za provedbu *Ocjenjuje se na temelju dostavljenih životopisa predloženog projektnog tima. Provjerava se ima li predloženi projektni tim odgovarajuće iskustvo u provedbi projekata, odnosno nacrt opisa posla za nabavu usluge ili pripremljenu dokumentaciju za nadmetanje za nabavu usluge upravljanja projektom ako projektni tim nije imenovan u trenutku podnošenja projektnog prijedloga.*	***DA:*** *Projektni tim je odgovarajući za provedbu projekta.* ***NE:*** *Projektni tim nije odgovarajući za provedbu projekta*	n/p	Prijavni obrazac A Životopisi članova projektnog tima i/ili opis usluga ili nacrt opisa posla za nabavu usluge pripremljena dokumentacija za nadmetanje za nabavu usluge upravljanja projektom
4.	**Dizajn i zrelost projekta**			

[2] Navodi se ili (a) dokument koji prijavitelj treba dostaviti u svrhu provjere ispunjavanja određenog kriterija, ili (b) mjesto u prijavnom obrascu u kojemu prijavitelj treba ponuditi podatke relevantne za provjeru ispunjavanja određenog kriterija, te po potrebi objašnjenje u kojem opsegu će se provjeravati ispunjavanje pojedinog kriterija.

	Kriterij odabira i pitanja za ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga	Način ocjenjivanja DA/NE	Ostvarena ocjena/ maksimalno ostvariva ocjena	Referenca na izvor za provjeru[2]
	4.1. Doprinos poboljšanju pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti ***4.1.1. Procjenjuje se doprinosi li projekt smanjenju broja uputnica u bolnice od pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini u depriviranim / izoliranim područjima?*** *Je li Prijavitelj opisao doprinos očekivanom rezultatu specifičnog cilja?*	***DA:** Prijavitelj je opisao način na koji će projekt doprinijeti smanjenju broja uputnica u bolnice od pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini* ***NE**: Prijavitelj nije opisao način na koji će projekt doprinijeti smanjenju broja uputnica u bolnice od pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini*	n/p	Prijavni obrazac A
	4.1.2 Procjenjuje se doprinosi li projekt povećanju broja pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini u depriviranim/izoliranim područjima *Je li Prijavitelj odredio očekivani broj korisnika opreme te broj usluga primarne zdravstvene zaštite koje očekuje povećati?*	***DA:** Prijavitelj je odredio očekivani broj korisnika opreme te naveo broj usluga primarne zdravstvene zaštite koje očekuje povećati* ***NE:** Prijavitelj nije odredio očekivani broj korisnika opreme te naveo broj usluga primarne zdravstvene zaštite koje očekuje povećati*	n/p	Prijavni obrazac A
	4.1.3 Procjena doprinosi li operacija promicanju skupne prakse *Je li Prijavitelj opisao na koji način će dodjeljivati opremu kupljenu kroz projekt te kako će doprinijeti skupnom korištenju opreme*	***DA:** Prijavitelj je opisao način dodjele opreme te način promicanja skupnoj praksi* ***NE:** Prijavitelj nije adekvatno opisano način dodjele opreme te način promicanja s skupnoj praksi*	n/p	Prijavni obrazac A
	4.1.4 Procjena je li provedba aktivnosti operacije u skladu s utvrđenom kategorizacijom opreme *Je li Prijavitelj opisao na koji način će nabaviti opremu unutar 3 kategorije opreme navedene u prilozima 10a i 10b.*	***DA:** Prijavitelj je opisao način na koji će nabaviti opremu unutar 3 kategorije opreme navedene u prilozima 10a i 10b.* ***NE:** Prijavitelj nije opisao način na koji će nabaviti opremu unutar 3 kategorije opreme navedene u prilozima 10a i 10b.*	n/p	Prijavni obrazac A
5.	**Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti**			
	5.1. Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije *Procjenjuje se promiče li projekt jednake mogućnosti te socijalnu uključenost na način da ima barem jednu aktivnost koja promovira ravnopravnost žena i muškaraca i zabranu diskriminacije na način da sadrži dodatne aktivnosti uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi? (npr. procjena učinaka na spolove i načelo nediskriminacije, uključujući statističke podatke i kvalitativno istraživanje kao dio analize potreba; u pogledu ciljnih skupina, analiza potreba i očekivanja u odnosu planirane zdravstvene i socijalne usluge iz rodne perspektive/perspektive socijalne uključenosti; pozitivne mjere za uklanjanje rodnih i ostalih diskriminatornih stereotipa iz informativnih i komunikacijskih aktivnosti, primjena mjera podizanja svijesti o osjetljivim temama koje se tiču spolova, rodnih manjina, rodne tranzicije i spolne orijentacije, uključujući i edukaciju i kampanju podizanja svijesti na radnom mjestu, organizacija edukacija na radnom mjestu o jednakim mogućnostima i nediskriminaciji, omogućavanje vjerske tolerancije: poštivanje vjerskih običaja u smislu prehrane, fleksibilnih uvjeta rada, kodeksa odijevanja i sl.).*	***DA**: Projekt ima barem jednu dodatnu aktivnost promicanja jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi.* ***NE**: Projekt ne sadrži niti jednu dodatnu aktivnost promicanja jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi*	n/p	Prijavni obrazac A

	Kriterij odabira i pitanja za ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga	Način ocjenjivanja DA/NE	Ostvarena ocjena/ maksimalno ostvariva ocjena	Referenca na izvor za provjeru[2]
	5.2. **Pristupačnost za osobe s invaliditetom** *Procjenjuje se promiče li projekt pristupačnost za osobe s invaliditetom na način da ima barem jednu aktivnost koja promovira pristupačnost za osobe s invaliditetom na način da sadrži dodatne aktivnosti uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi?(Npr. međunarodno priznati certifikat kojim se jamči održivost, a koji se odnosi i na pitanja pristupačnosti, korištenje načela univerzalnog dizajna, radna mjesta osmišljena za osobe s invaliditetom, Brailleovo pismo za slijepe osobe, znakovni jezik za gluhe osobe, educirani prevoditelji za gluho slijepe osobe koji poznaju sve oblike komunikacije koju koriste gluho slijepe osobe (taktilni znakovni jezik, pisanje na dlanu i sl.), tekstovi jednostavni za čitanje i razumijevanje za osobe s intelektualnim teškoćama, dostupnost informacijsko-komunikacijske tehnologije za osobe s invaliditetom, itd.*	***DA****: Projekt ima barem jednu aktivnost koja promovira pristupačnost za osobe s invaliditetom na način da sadrži dodatne aktivnosti uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi.* ***NE:*** *Projekt nema niti jednu aktivnost koja promovira pristupačnost za osobe s invaliditetom na način da sadrži dodatne aktivnosti uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi.*	n/p	Prijavni obrazac A
6.	**Promicanje održivog razvoja**			
	6.1 **Promicanje održivog razvoja** *Procjenjuje se promiče li projekt načela održivog razvoja te zaštite okoliša na način da ima barem jednu aktivnost koja promovira obnovljive izvore energije i/ili održivo korištenje prirodnih resursa kroz (npr. uvođenje procesa energetskih ušteda, recikliranja, korištenja obnovljivih izvora energije, provedbe zelene javne nabave itd.*	***DA****: Projekt ima barem jednu dodatnu aktivnost koja promovira obnovljive izvore energije i/ili održivo korištenje prirodnih resursa (npr. uvođenje procesa energetskih ušteda, recikliranja, korištenja obnovljivih izvora energije, provedba zelene javne nabave itd.) uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi.* ***NE:*** *Projekt nema niti jednu dodatnu aktivnost koja promovira obnovljive izvore energije i/ili održivo korištenje prirodnih resursa (npr. uvođenje procesa energetskih ušteda, recikliranja, korištenja obnovljivih izvora energije, provedba zelene javne nabave itd.) uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi.*	n/p	Prijavni obrazac A
7.	**Povezanost s drugim projektima relevantnim za predmetni sektor (u kojoj mjeri se projekt nastavlja na prethodno provedene intervencije ili na one koje su u provedbi);**			
	7.1.Doprinos poboljšanju pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti ***7.1.1 Procjenjuje se u kojoj mjeri se projekt nastavlja na prethodno provedene intervencije ili na one koje su u provedbi*** *Je li Prijavitelj opisao svoju nadležnost i iskustvo u poboljšanju pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti i prijašnje iskustvo u nabavi opreme za primarnu zdravstvenu zaštitu.*	***DA:*** *Prijavitelj je opisao svoju nadležnost i prijašnje iskustvo u nabavi opreme za primarnu zdravstvenu zaštitu* ***NE:*** *Prijavitelj nije opisao svoju nadležnost i prijašnje iskustvo u nabavi opreme za primarnu zdravstvenu zaštitu*	n/p	Prijavni obrazac A
8.	**Doprinos projektnog prijedloga rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom teritoriju**			
	8.1.1 Procjenjuje se je li projektni prijedlog doprinosi rješavanju pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti *Je li Prijavitelj opisao kriterije za dodjelu opreme koncesionarima prema indeksu razvijenosti na lokalnoj razini?*	***DA:*** *Prijavitelj je opisao kriterij za dodjelu opreme koncesionarima prema indeksu razvijenosti na lokalnoj razini* ***NE:*** *Prijavitelj nije opisao kriterij za dodjelu opreme koncesionarima prema indeksu razvijenosti na lokalnoj razini*	n/p	Prijavni obrazac A

Odluka osobe odgovorne za obavljanje provjere projekta i aktivnosti te ocjenjivanje kvalitete:

___ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te kriterijima odabira i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)

Zaključak:
___ Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te svim kriterijima odabira i može se prenijeti u sljedeću fazu postupka dodjele

___ Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i/ili svim kriterijima odabira i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele

Obrazloženje:

Datum provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjenjivanja kvalitete:

Provjera prihvatljivosti izdataka

Naziv OP-a	**OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.**
Naziv prioritetne osi	Prioritetna os 8 Socijalno uključivanje i zdravlje
Naziv postupka dodjele (sheme/projekta)	Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini
Referentni broj postupka dodjele	KK.08.1.1.02
MIS kod projektnog prijedloga	
Naziv prijavitelja	

Br.	**Pitanja za provjeru prihvatljivosti izdataka**	**Prva provjera** (Da/Ne)	**Poslije zahtjeva za pojašnjenjima / ispravaka** (Da/Ne)
1.	Predložene stavke projektnih troškova su u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14) i uvjetima za prihvatljivost izdataka u skladu s točkom 2.9. Uputa za prijavitelje?		
2.	Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova, svrha projekta je sačuvana?		
3.	Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova, odnosno po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova, projekt ispunjava kriterije prihvatljivosti u odnosu na najmanji i najviši iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti u skladu s točkom 1.4. Uputa za prijavitelje?		
4.	Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova, projekt ispunjava kriterije prihvatljivosti?		

Izvješće o provjeri prihvatljivosti izdataka (može se sastaviti i u dodatnom popratnom dokumentu koji se prilaže ovoj Kontrolnoj listi)

___ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti izdataka i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)

- Pregled neprihvatljivih stavki proračuna u odnosu na propisane kriterije prihvatljivosti izdataka s neprihvatljivim iznosima i obrazloženjem
- Pregled
  - ukupni izdaci predloženi proračunom:
  - ukupni prihvatljivi izdaci nakon provjere prihvatljivosti izdataka:
  - ukupan iznos umanjenih izdataka:
- ako je primjenjivo, upute za pripremu ugovora <*upisati*
  - *ili upute za ispravke u projektnom prijedlogu koje je potrebno napraviti prilikom izrade ugovora sukladno rezultatima provjere prihvatljivosti izdataka*

· *ili N/P (nije primjenjivo), u slučaju da takve upute nisu potrebne za pojedini projektni prijedlog>*

ZAKLJUČAK:

Ukupni prihvatljivi izdaci:

Iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti:

Intenzitet potpore:

Datum provjere prihvatljivosti izdataka:

3. faza – donošenje odluke o financiranju

Odluka o financiranju se donosi za projektni prijedlog koji je uspješno prošao sve prethodne faze postupka dodjele.

Odluka o financiranju sadržava sljedeće podatke:

- pravni temelj za njeno donošenje;
- ime / naziv, adresu i OIB prijavitelja;
- naziv i referentni broj projekta;
- najviši iznos sredstava za sufinanciranje prihvatljivih izdataka projekta (najviši iznos bespovratnih sredstava) i, ako je primjenjivo, stopu sufinanciranja;
- tehničke podatke o klasifikacijama Državne riznice i kodovima alokacija;
- ako je primjenjivo, druge elemente koji se odnose na financiranje (primjerice, u odnosu na državne potpore);
- po potrebi i druge uvjete i podatke.