

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Broj/oznaka nabave: HSEU02 02

Naziv nabave: nabava usluga stručnog nadzora građenja

1. OPĆE INFORMACIJE

1.1. Podaci o naručitelju

Naručitelj je Hanjes d.o.o., Gospodarska 10, 42202 Trnovec Bartolovečki, OIB 28882768258;
www.hanjes.com; n.marjancic@hanjes.com.

1.2. Podaci osobe zadužene za kontakt s potencijalnim ponuditeljima

Kontakt osoba: Natalija Marjančić
e-mail: n.marjancic@hanjes.com,
Tel.: 00385 (0)42 683 542

1.3. Opći podaci o predmetu nabave

Predmet nabave je nabava usluga nadzora građenja dva objekta na lokaciji postojeće proizvodne tvornice, na adresi Gospodarska 10, Trnovec, i to:

- proizvodne hale na katastarskoj čestici k.č.br. 615/1, k.o. 331023 Trnovec, te
- tehnološko-razvojnog objekta na katastarskoj čestici, k.č.br. 615/4, k.o. 331023 Trnovec.

Usluge nadzora izgradnje će se vršiti u skladu s pravomoćnim građevinskim dozvolama, te građevinsko-tehničkom dokumentacijom.

Investitor je tvrtka Hanjes d.o.o., Gospodarska 10, Trnovec Bartolovečki, Varaždinska županija.

Predmet nabave je dio projekta *Izgradnja i proširenje proizvodnih kapaciteta tvrtke Hanjes d.o.o.*, prijavljen na natječaju Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta.

Za potrebe provedbe radova na izgradnji ova dva objekta, tvrtka će angažirati stručni nadzor nad izvođenjem radova tijekom perioda izvedbe radova izgradnje.

1.4. Naziv projekta u sklopu kojeg se provodi nabava

Izgradnja i proširenje proizvodnih kapaciteta tvrtke Hanjes d.o.o.

2. OPIS PREDMETA NABAVE

2.1. Vrsta javnog nadmetanja

Nadmetanje s prethodnom objavom.

2.2. Broj grupa nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe nabave.

2.3. Rok pružanja usluge

Rok za izvođenje usluge vezan je s predviđenim rokom izvođenja radova na izgradnji za:

- proizvodne hale na katastarskoj čestici k.č.br. 615/1, k.o. 331023 Trnovec, te
- tehnološko-razvojnog objekta na katastarskoj čestici, k.č.br. 615/4, k.o. 331023 Trnovec.

Predviđeni rok za izvođenje radova izgradnje je 365 dana od potpisa ugovora s odabranim izvođačem radova.

2.4. Opis poslova

Od angažiranog stručnog nadzora se očekuje provedba usluga nadzor nad izvođenjem:

- građevinskih radova,
- strojarskih radova,
- elektrotehničkih radova,
- hidroinstalacijskih radova
- kao i svih ostalih radova koji se pojave pri izvođenju radova na izgradnji proizvodne zgrade i tehnološko-razvojnog objekta.

Usluge stručnog nadzora podrazumijevaju usluge provedbe stručnog nadzora građenja **u odnosu na usklađenost građenja s građevinskom dozvolom, odnosno glavnim projektom i drugom projektnom dokumentacijom, Zakonom o gradnji, posebnim propisima i pravilima struke, odnosno obavljanje sljedećih poslova u skladu s odredbama Pravilnika o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN broj 111/14), odnosno naročito obavljanje sljedećih poslova:**

- svakodnevno nadziranje radova tako da budu u skladu s tehničkom i projektnom dokumentacijom za gradnju te građevinskom dozvolom;
- praćenje i kontrola trošenja sredstava po namjeni, dinamici i visini (kontrola: izmjera, građevne knjige, situacija, proračuna razlika u cijeni, obračuna, fotografiranje);
- praćenje realizacije planirane dinamike financiranja, utroška sredstava u odnosu na postavke iz investicijskog programa, režijskih sati radnika i mehanizacije;
- poduzimanje odgovarajućih mjera ako se ocijeni da će doći do prekoračenja investicijskog iznosa;
- pravovremeno izvještavanje investitora o dinamici i kvaliteti radova te dinamici financiranja, što uključuje tjedno i mjesečno izvješće prema Naručitelju;
- održavanje ugovornih rokova (utvrđivanje rokova početka, uvođenje u posao, primopredaja gradilišta, praćenje odvijanja radova sukladno operativnom planu te interveniranje u slučaju odstupanja od plana, kontrola da li gradilište raspolaže s radnicima odgovarajuće

kvalifikacijske strukture i odgovarajućom mehanizacijom prema operativnom planu, pregled eventualnog rebalansa plana, kontrola među-rokova);

- kvaliteta radova (vizualni pregled, kontrola i pregled dokumentacije kojom izvođač dokazuje kvalitetu u pogledu rezultata ispitivanja i učestalosti, pregled rada terenskih laboratorija izvođača, prisustvovanje kod uzimanja uzoraka za ispitivanje, preuzimanje radova, preuzimanje opreme, organiziranje kontrolnih ispitivanja, po potrebi);
- organiziranje pregleda po specijaliziranim stručnjacima, poduzimanje mjera za otklanjanje nedostataka i dr.);
- provjera izgradnje prema građevinskoj dozvoli i izvedbenom projektu (geodetska kontrola visinskih i dužinskih kota, tlocrtnih gabarita, radijusa);
- provjera pridržavanja Izvođača svih mjera zaštite na radu,
- sastavljanje izvješća o izvedbi građevine;
- ovjera mjesečnih situacija koje su podloga za plaćanje Izvođaču;
- ostalo (organiziranje redovitih tjednih koordinacija izvođača, nadzora i investitora, kontrola unošenja podataka u građevinski dnevnik, kontrola i ovjeravanje situacija i mjesečnih izvješća o napretku radova, razni izvještaji i analize, mjesečna izvješća u vezi s napredovanjem radova i financijske problematike, sređivanje dokumentacije na gradilištu za tehnički pregled, izrada završnog izvješća glavnog nadzornog inženjera, koordiniranje rada pojedinih sudionika u izgradnji, sudjelovanje u postupku tehničkog pregleda, primopredaje i konačnog obračuna radova prema građevinskoj knjizi, obavljanje drugih poslova ako je za to ovlašten od Naručitelja).

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, ili u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Ponuda i dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske, ili je dokument na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

Naručitelj će u postupku pregleda ocjene ponuda ili prijava zahtijevati da ponuditelj zamijeni podizvoditelja kod kojeg postoji neki od razloga za isključenje.

3.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka ukoliko:

- a) je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima
- b) je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao uvjet za sudjelovanje u postupku nabave

- c) je u stečaju, predstečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;
- d) je u posljednje tri godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način;
- e) nije ispunio obavezu plaćanja dospjeli poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja
- f) ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve podizvoditelje.

3.2. Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva za dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog 2 Poziva za dostavu ponuda.

3.3. Težak profesionalni propust u smislu točke 3.1. je postupanje ponuditelja u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini ponuditelja neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o nabavi koji Naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje ponuditelja koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

4. UVJETI I DOKAZI SPOSODBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelj, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju **pravnu i poslovnu sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost**.

Ponuditelju je dopušteno **dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, ili u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici**.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**.

Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je dokument za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban. Sposobnost će ponuditelj u postupku javne nabave dokazati **izvodom iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti

izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Navedeni izvod ili izjava **ne smije biti starija od dvije (2) godine** računajući od dana početka postupka nabave.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

4.2.1. Popis ugovora o izvršenim uslugama

U svrhu zadovoljenja **minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj** mora dokazati da je **u godini u kojoj je započeo postupak nabave ili tijekom tri godine koje prethode toj godini, uredno izvršio najmanje 1 (jedan), a najviše 3 (tri) ugovora**, koji su isti ili slični predmetu nabave, i čija vrijednost **kumulativno iznosi najmanje 1.500.000 kuna ili više.**

Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da ima iskustvo u obavljanju poslova koji su predmet nabave, što je Naručitelju bitno kako bi smanjio rizik pojave niske razine kvalitete radova i neurednog izvršenja Ugovora, s obzirom na vrstu, obim i složenost predmeta nabave koji se financiraju iz strukturnih fondova EU.

Popis kao dokaz o urednom izvršenju mora sadržavati:

- naziv pruženih usluga,
- iznos (vrijednost pruženih usluga bez PDV-a),
- datum i mjesto izvršenih usluga te
- naziv druge ugovorne strane.

Ako je druga ugovorna strana Naručitelj u smislu važećeg Zakona o javnoj nabavi, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili potpisana od Naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava ponuditelja.

Obrazac za Popis ugovora nalazi se u Prilogu 5. ovog Poziva.

4.2.2. Obrazovne i stručne kvalifikacije tehničkih stručnjaka

Ponuditelj, za predmet nabave, mora dokazati da će imati na raspolaganju tim tehničkih stručnjaka koji posjeduju niže tražene obrazovne i stručne kvalifikacije te profesionalno iskustvo.

Ponuditelj mora dati navod o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima koji će biti uključeni u ugovor.

Navod se podnosi u obliku Popisa tehničkih stručnjaka – nadzornih inženjera

- ime i prezime,
- obrazovne i stručne kvalifikacije
- godine profesionalnog iskustva.

U Popisu ponuditelj mora imenovati sljedeće tehničke stručnjake:

- 1) Glavni nadzorni inženjer
- 2) Nadzorni inženjer za građevinsko-obrtničke radove

- 3) Nadzorni inženjer za hidroinstalacije
- 4) Nadzorni inženjer za strojarske instalacije
- 5) Nadzorni inženjer za elektrotehničke instalacije

Navod odnosno **Popis tehničkih stručnjaka, nadzornih inženjera mora biti ovjeren potpisom ovlaštene osobe ponuditelja (predložak izjave se nalazi u prilogu 6. Dokumentacije za nadmetanje).**

Tehnički stručnjaci moraju posjedovati minimalno sljedeće navedene kvalifikacije i profesionalno iskustvo:

1) Glavni nadzorni inženjer

Potrebne kvalifikacije i vještine: ovlašteni inženjer arhitektonske, građevinarske, strojarske ili elektrotehničke struke pod čime se podrazumijeva minimalna obrazovna i stručna kvalifikacija - visoka stručna sprema u znanstvenom polju građevinarstva, diploma nakon najmanje 4 godine visokoškolskog obrazovanja odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (300 ECTS bodova).

Jedan od imenovanih nadzornih inženjera arhitektonske, građevinarske, strojarske ili elektrotehničke struke može istodobno obavljati i posao glavnog nadzornog inženjera.

Profesionalno iskustvo:

10 godina radnog iskustva u području arhitektonske, građevinarske, strojarske ili elektrotehničke struke. Iskustvo kao nadzorni inženjer na minimalno jednom projektu izgradnje/rekonstrukcije objekata visokogradnje iste ili slične tehničko-tehnološke složenosti (navesti u stručnim referencama).

2) Nadzorni inženjer za građevinsko-obrtničke radove

Potrebne kvalifikacije i vještine: ovlašteni inženjer građevinarstva pod čime se podrazumijeva minimalna obrazovna i stručna kvalifikacija - visoka stručna sprema u znanstvenom polju građevinarstva, diploma nakon najmanje 4 godine visokoškolskog obrazovanja odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (300 ECTS bodova) ili ovlašteni arhitekt pod čime se podrazumijeva minimalna obrazovna i stručna kvalifikacija - visoka stručna sprema u znanstvenom polju arhitekture i urbanizma, diploma nakon najmanje 4 godine visokoškolskog obrazovanja odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (300 ECTS bodova).

Osoba koja obavlja posao nadzornog inženjera za građevinsko obrtničke radove može istodobno obavljati i posao nadzornog inženjera za konstrukciju.

Profesionalno iskustvo: 5 godina radnog iskustva u području građevinarstva ili arhitekture. Iskustvo kao nadzorni inženjer na minimalno jednom projektu izgradnje/rekonstrukcije objekata visokogradnje iste ili slične tehničko-tehnološke složenosti (navesti u stručnim referencama).

4) Nadzorni inženjer za strojarske instalacije



Potrebne kvalifikacije i vještine: ovlaštenu inženjer strojarstva pod čime se podrazumijeva minimalna obrazovna i stručna kvalifikacija - visoka stručna sprema u znanstvenom polju strojarstva, diploma nakon najmanje 4 godine visokoškolskog obrazovanja odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (300 ECTS bodova).

Profesionalno iskustvo:

5 godina radnog iskustva u području strojarskih instalacija. Iskustvo kao nadzorni inženjer na minimalno jednom projektu izgradnje/rekonstrukcije objekata visokogradnje iste ili slične tehničko-tehnološke složenosti (navesti u stručnim referencama).

5) Nadzorni inženjer za elektrotehničke instalacije

Potrebne kvalifikacije i vještine: ovlaštenu inženjer elektrotehnike pod čime se podrazumijeva minimalna obrazovna i stručna kvalifikacija - visoka stručna sprema u znanstvenom polju elektrotehnike, diploma nakon najmanje 4 godine visokoškolskog obrazovanja odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (300 ECTS bodova).

Profesionalno iskustvo:

5 godina radnog iskustva u području elektrotehničkih instalacija. Iskustvo kao nadzorni inženjer na minimalno jednom projektu izgradnje/rekonstrukcije objekata visokogradnje iste ili slične tehničko-tehnološke složenosti (navesti u stručnim referencama).

6) Nadzorni inženjer za hidroinstalacije

Potrebne kvalifikacije i vještine: ovlaštenu inženjer građevinarstva ili strojarstva pod čime se podrazumijeva minimalna obrazovna i stručna kvalifikacija - visoka stručna sprema u znanstvenom polju građevinarstva ili strojarstva diploma nakon najmanje 4 godine visokoškolskog obrazovanja odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (300 ECTS bodova)

Profesionalno iskustvo:

5 godina radnog iskustva u području hidroinstalacija iskustvo kao nadzorni inženjer na minimalno jednom projektu izgradnje/rekonstrukcije objekata visokogradnje iste ili slične tehničko-tehnološke složenosti (navesti u stručnim referencama).

4.2.3. Dokazi obrazovne i stručne kvalifikacije tehničkih stručnjaka

U svrhu dokazivanja ove sposobnosti, za svakog od tehničkih stručnjaka ponuditelj mora priložiti:

- **presliku potvrde o članstvu u odgovarajućoj komori za inženjersko područje za koje ga ponuditelj imenuje** u svrhu izvršenja ovoga ugovora, odnosno važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta gospodarskog,
- presliku diplome,

- životopis, u kojem je obavezno navesti stručne reference (popis značajnijih objekata u čijoj je izgradnji, rekonstrukciji ili obnovi sudjelovao u svojstvu nadzornog inženjera iz područja za koje ga ponuditelj predlaže u svrhu izvršenja ovoga ugovora) - koristiti obrazac Europass ili jednakovrijedno.

U sklopu ponude potrebno je dostaviti **Izjavu ponuditelja da će nominirani stručnjaci sudjelovati u izvršenju ugovora te da će se u slučaju potrebe zamjene stručnjaka, zatražiti izdavanje prethodne pisane suglasnosti Naručitelja**. Novi stručnjaci trebaju ispunjavati najmanje uvjete zatražene ovom dokumentacijom za nadmetanje. Izjava mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Predložak Izjave je u sklopu dokumentacije za nadmetanje, Prilog 6.

Ponuditelj se može, po potrebi prilikom dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju ponuditelj mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje Ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje ponuditelju.

5. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda uz zadovoljavanje svih administrativnih te uvjeta sposobnosti ponuditelja iz točke 4.

Kvaliteta ponude će se ocjenjivati prema slijedećim kriterijima:

- Broj godina poslovanja u djelatnosti pružanja usluga stručnog nadzora građenja tvrtke ponuditelja – 50%
- Broj godina radnog iskustva glavnog nadzornog inženjera – 40%
- Cijena 10%

Način izračuna bodova:

- kriterij godina poslovanja = broj godina poslovanja iz ponude / najveći broj godina poslovanja x 50
- kriterij godina radnog iskustva glavnog nadzornog inženjera = broj godina radnog iskustva iz ponude / najveći broj godina radnog iskustva iz ponuda x 40
- kriterij cijene = najniža ponuđena cijena / cijena iz ponude x 10

Nakon što naručitelj za svakog ponuditelja **utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima**, zbrojit će se bodovi dodijeljeni mu po svakom od kriterija kako bi se **dobio ukupan broj bodova za pojedinog ponuditelja**. **Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupan najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima.**

U slučaju istog broja bodova najpovoljnijom će se smatrati ona ponuda s većim brojem godina poslovanja u djelatnosti.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Zajednica ponuditelja

Nije primjenjivo.

6.2. Podizvoditelji

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužan je u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

6.3. Rok, način i uvjeti plaćanja

6.3.1. Način plaćanja

Sva plaćanja naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja. Plaćanje će se vršiti temeljem mjesečnih računa/situacija koje je ovjerio ovlašteni predstavnik Naručitelja.

Ugovoreni iznos Naručitelj će platiti Izvršitelju na slijedeći način:

Ugovoreni iznos nadzora Naručitelj će platiti **u mjesečnim iznosima ovisno o dinamici izvođenja radova i izvršenju usluga, prema ispostavljenim računima.**

Plaćanje će se izvršavati u roku od deset (10) dana po izdavanju računa i ovjeri/potvrdi istog od strane Naručitelja.

Zadnji (okončani) račun Izvršitelj ispostaviti Naručitelju **nakon izvršene primopredaje građevine.**

6.4. Jamstva

6.5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Nije primjenjivo.

6.5.2. Police osiguranja izvršitelja nadzora

Ponuditelj nadzora je dužan o svom trošku pribaviti policu osiguranja do 1.000.000,00 kn za ponuditelja kao člana komore – kopija se dostavlja kao sastavni dio ponude.

6.5. Prigovor

Ponuditelj može podnijeti prigovor na odluku Naručitelja o odabiru ili odluku o poništenju u roku od 10 kalendarskih dana od dana primitka odluke. Naručitelj će odgovoriti na prigovor u roku od 10 kalendarskih dana. Ako je ponuditelj nezadovoljan s odgovorom na prigovor, može pokrenuti odgovarajući sudski postupak.

Podnošenje tužbe ili pokretanja sudskog postupka ne odlaže okončanje postupka javne nabave (sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem).

7. PRIPREMA I DOSTAVA PONUDA

7.1. Sadržaj ponude i način pripreme

Ponuda treba sadržavati slijedeće dokumente/popunjene priloge:

- Ponudbeni list (Prilog 1.)
- Izjavu o nepostojanju razloga isključenja (Prilog 2.)
- Popunjen troškovnik (Prilog 3.)
- Popis stručnjaka (Prilog 4.)
- Popis ugovora (Prilog 5.)
- Izjava ponuditelja o imenovanim tehničkim stručnjacima (Prilog 6.)
- Dokazi o sposobnosti tehničkih stručnjaka u skladu s točkom 4.2.3.:
 - o presliku potvrde o članstvu u odgovarajućoj komori za inženjersko područje
 - o presliku diplome
 - o životopisi
- Rješenje o registraciji poslovnog subjekta ne starije od dvije (2) godine (original ili preslika)
- Potvrda porezne o nepostojanju duga prema državi ne starija od 60 dana (original ili preslika)

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u izvorniku.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini **uvezanu cjelinu**.

7.2. Način dostave ponuda

Preporučeno poštom ili osobno na adresu Naručitelja iz točke 1.1. ovog Poziva bez obzira na način dostave ponuda.

7.3. Datum i vrijeme za dostavu ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda je 05.07.2018., 15:00 sati. Sve ponude zaprimljene nakon definiranog roka za dostavu ponuda, smatrat će se zakašnjelima i neće se uzeti u razmatranje. Zakašnjele ponude neće se vraćati ponuditelju.

NAPOMENA: bez obzira na način dostave ponude, ponude moraju biti dostavljene u skladu s navedenim rokom za dostavu ponuda.

7.4. Jezik na kojemu se ponude pripremaju

Ponude trebaju biti pripremljene na hrvatskom jeziku.

7.5. Dodatne informacije

Dodatne informacije mogu se zatražiti isključivo pismenim putem na gore navedenu slijedeću e-mail adresu n.marjancic@hanjes.com, najkasnije 6 dana prije roka za dostavu ponuda.

Tražitelj ponuda se obvezuje odgovoriti na postavljena pitanja, najkasnije 5 dana prije roka za dostavu ponuda elektroničkim putem (mailom) na adresu ponuditelja koji je poslao upit.

7.6. Mjesto i datum objave

U Trnovcu, 15.06.2018.

Za Naručitelja:

Natalija Marjančić