

**POSTUPAK NABAVE ZA SUBJEKTE KOJI NISU OBVEZNICI
ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)**

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave:

**Priprema i provedba edukacije o internacionalizaciji poslovanja
MSP-ova**

u okviru projekta HGK „HR.izvoz – s HGK do stranih tržišta“
referentne oznake: KK.03.2.1.09.0002
sufinanciranog iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Zagreb, 27. kolovoza 2018.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

Sadržaj

1. OPĆI PODACI	3
1. Podaci o Naručitelju (NOJN)	3
2. Kontakt podaci osobe za komunikaciju s ponuditeljima	3
3. Evidencijski broj nabave	3
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	3
1. Opis predmeta nabave	3
2. Tehničke specifikacije predmeta nabave:	4
3. Jezik predmeta nabave	4
4. Popis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave	4
5. Mjesto izvršenja usluga	4
6. Rokovi isporuke usluga	4
3. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	4
1. Pravna i poslovna sposobnost	4
2. Stručna sposobnost	4
4. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA	5
5. PODACI O PONUDI	5
1. Sadržaj i način izrade ponude	5
2. Način dostave ponude	6
3. Troškovi izrade ponude	6
4. Ostale odredbe	6
6. DATUM I VRIJEME DOSTAVE PONUDA	6
7. CIJENA ZA PREDMET NABAVE	6
8. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	6
9. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE	6
10. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	8
11. PRILOZI	8

1. OPĆI PODACI

1. Podaci o Naručitelju (NOJN)

Naziv naručitelja: Hrvatska gospodarska komora
Sjedište naručitelja: Rooseveltov trg 2, 10000 Zagreb
Kontakti naručitelja: tel: +385 (0)1 4561 555
fax: +385 (0)1 4828 379
www.hgk.hr
e-mail: hgk@hgk.hr
OIB naručitelja: 85167032587

Naručitelj provodi projekt „HR.izvoz – s HGK do stranih tržišta“ referentne oznake KK.03.2.1.09.0002 sukladno Uputama za prijavitelje Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Internacionalizacija poslovanja MSP-ova putem organizacija za poslovnu podršku“ i Prilogu 4. Uputa za prijavitelje kao sastavnom elementu predmetnog poziva.

2. Kontakt podaci osobe za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osoba naručitelja: Silva Stipić Kobali, direktorica Sektora za međunarodne poslove i EU
telefon: +385 1 4828 382
e-mail: eoi@hgk.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i ponuditelja obavlja se pisanim putem dostavom upita zainteresiranih ponuditelja na e-mail adresu: eoi@hgk.hr, uz naznaku: HR.IZVOZ – EDUKACIJA MSP-ova.

Ako je potrebno, ponuditelji mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz poziv za dostavu ponuda. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Dodatne informacije ili pojašnjenja mogu se zatražiti najkasnije tri radna dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odgovor objaviti najkasnije u roku jednog radnog dana od dana zaprimanja upita.

Ukoliko dođe do promjene natječajne dokumentacije, naručitelj će osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim ponuditeljima na istom mjestu na kojem je objavljena osnovna Obavijest o nabavi te Poziv za dostavu ponuda. U tom slučaju naručitelj može produljiti rok za dostavu ponuda i produljenje će biti razmjerno važnosti pojašnjenja i/ili izmjeni dokumentacije.

3. Evidencijski broj nabave

Klasa: 406-01/18-03/76
Ur.broj: 311-05-01-18-02

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga pripreme i provedbe edukacije o internacionalizaciji poslovanja malih i srednjih poduzeća što obuhvaća izradu programa edukacije i osiguravanje predavača za provedbu 15 edukacija.

Okvirni sadržaj edukacija naveden je u Prilogu 1 Poziva za dostavu ponuda.

2. Tehničke specifikacije predmeta nabave:

Natječaj se raspisuje za svih 15 edukacija. Ponuditelj izrađuje prijedlog programa edukacije i osigurava predavače po pojedinim temama sukladno uputama HGK navedenim u spomenutom Prilogu 1. Ponuditelj ima slobodu u razradi programa i definiranju vremenskog trajanja edukacije, uz napomenu da jedna edukacija ne može trajati kraće od jednog radnog dana.

S odabranim ponuditeljem ugovorom će se definirati svi detalji organizacije, uključujući vrijeme i mjesto održavanja edukacija.

Troškove koji proizlaze iz organizacije edukacija, a ne odnose se na predmet nabave (npr. troškovi prevođenja, najma dvorane, prehrane i dr.) snosi naručitelj.

3. Jezik predmeta nabave

Priprema i provedba edukacije može biti na hrvatskom ili jednom od sljedećih stranih jezika: engleski, njemački jezik.

4. Popis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave

Ponuda se dostavlja za ukupni broj edukacija (15).

5. Mjesto izvršenja usluga

Republika Hrvatska.

6. Rokovi isporuke usluga

Početak pružanja usluga predviđa se u rujnu 2018. Trajanje usluge predviđa se u trajanju od četiri mjeseca.

Rok za izradu i isporuku predmeta nabave je 31.12.2018. godine, a detalji će se definirati ugovorom.

3. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

1. Pravna i poslovna sposobnost

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu, u državi poslovnog nastana ponuditelja, osim za trgovačka društva registrirana u Republici Hrvatskoj. Isprava može biti i kopija originala.

2. Stručna sposobnost

Stručna sposobnost ponuditelja podrazumijeva ljudske kapacitete i iskustvo u organizaciji i provedbi edukacija na temu internacionalizacije poslovanja.

Uvjeti i dokumenti kojima se dokazuje stručna sposobnost ponuditelja:

- Ponuditelj mora dokazati da će za provedbu predmeta nabave imati na raspolaganju ljudske kapacitete odgovarajućeg stručnog znanja, stečenog kroz obrazovni sustav i rad. Kao dokaz prilažu se životopisi osoba.
- Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini **organizirao najmanje pet događanja na temu internacionalizacije poslovanja poduzetnika**. Popis događanja koji dokazuju ispunjavanje ovih uvjeta dostavlja se u Prilogu 2 Poziva za dostavu ponuda koji mora

sadržavati sve tražene podatke. Naručitelj po potrebi može zatražiti dopunu dokumentacije ili potvrdu druge ugovorne strane da su usluge izvršene uredno i u skladu s pravilima struke.

4. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

Ponuditelj će biti isključen iz postupka ukoliko:

- a) je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima.
- b) nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.
- c) je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.
- d) je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.
- e) je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 4. ovog Poziva za dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom (Prilog 3 Poziva za dostavu ponuda).

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točki 4., a koje izdaju nadležna tijela. Ako ponuditelj u roku od 5 dana ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio naručitelj, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu te izvršiti ponovo rangiranje pristiglih ponuda.

5. PODACI O PONUDI

1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će izvršiti usluge u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ponuda mora sadržavati:

- Prijedlog sadržaja programa (prema uputama iz Priloga 1 Poziva za dostavu ponuda)
- Referentne liste (Prilog 2 Poziva za dostavu ponuda) i životopis(e) predavača
- Cijenu i okvirni raspored izvršenja usluge
- Izjavu kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje (Prilog 3 Poziva za dostavu ponuda)
- Navedene dokaze o sposobnosti ponuditelja

Ponuda koja neće sadržavati sve tražene podatke neće se smatrati valjanom i neće biti uzeta u razmatranje.

2. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

Hrvatska gospodarska komora
Služba za nabavu
Rooseveltov trg 2
10 000 Zagreb
s naznakom:

NE OTVARAJ - „HR.izvoz: Ponuda za pripremu i provedbu edukacije“

Zakašnjele, neuredne ili nepotpune ponude kao i ponude dostavljene drugim putem osim prethodno navedenim neće se razmatrati.

3. Troškovi izrade ponude

Troškove izrade ponude snosi ponuditelj.

4. Ostale odredbe

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

6. DATUM I VRIJEME DOSTAVE PONUDA

Rok za dostavu ponuda je **srijeda, 5. rujna 2018. godine do 12 sati**.

7. CIJENA ZA PREDMET NABAVE

Cijenu za predmet nabave potrebno je izraziti objedinjeno za svih 15 seminara. Cijena ponude mora biti izražena u kunama (HRK).

8. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost nabave, bez PDV-a iznosi 144.000,00 HRK.

9. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za ocjenjivanje i izbor najbolje ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Pri odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, naručitelj će koristiti sljedeće pod-kriterije:

- a. Cijena (najviše 40 bodova) - relativni značaj 40%
- b. Reference ponuditelja (najviše 15 bodova) - relativni značaj 15%
- c. Specifično iskustvo stručnjaka (najviše 25 bodova) – relativni značaj 25%
- d. Kvaliteta prijedloga programa edukacije (najviše 20 bodova) – relativni značaj 20%

Metodologija ocjene ponuda koju će naručitelj primijeniti je sljedeća:

a. Cijena (najviše 40 bodova) - C

Ponudi s najnižom cijenom (C_{min}) dodjeljuje se maksimalnih 40 bodova. Bodovi za pojedinačnu ponudu (C) računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

$$C = C_{min}/C_p \times 40$$

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu bez PDV-a

C_{min} = najniža cijena ponuđena u postupku nabave

C_p = cijena ponude koja je predmet ocjene

b. Reference ponuditelja (najviše 15 bodova) - R

Reference ponuditelja vrednovat će se prema broju dostavljenih referenci:

<i>Broj referenci</i>	<i>Dodijeljeni bodovi</i>
5 – 7	10
8 -10	13
Više od 10	15

c. Specifično iskustvo stručnjaka (najviše 25 bodova) – I

Naručitelj kao dodatni pod-kriterij određuje specifično iskustvo stručnjaka koji će biti angažirani od strane ponuditelja za provedbu programa predmeta nabave. Specifično iskustvo stručnjaka podrazumijeva broj godina radnog iskustva (iz područja predmeta nabave) te broj referenci vezanih uz predmet nabave (poput broja održanih predavanja, radionica, objavljenih radova ili tekstova i slično, iz područja internacionalizacije poslovanja).

<i>Godine radnog iskustva</i>	<i>Dodijeljeni bodovi</i>
Do 5 godina	6
6 - 10	8
11-15	10
Više od 15	12
<i>Broj referenci stručnjaka</i>	<i>Dodijeljeni bodovi</i>
Do 5	7
6-10	10
Više od 10	13

Ukoliko ponuditelj ponudi veći broj stručnjaka koji će se angažirati za provedbu predmeta nabave, svaki stručnjak će se pojedinačno vrednovati te će se izračunati srednja vrijednost svih stručnjaka koja će se uzeti za bodovanje.

d. Kvaliteta prijedloga programa edukacije (najviše 20 bodova) - K

Kvaliteta prijedloga programa edukacije će se apsolutno vrednovati. Apsolutno vrednovanje provodi se pomoću skala vrijednosti. Primjenjuje se opisivanjem stupnja ispunjenja kriterija

unaprijed utvrđenim opisnim ocjenama (slabo, zadovoljavajuće, dobro i jako dobro) kojima se pridružuju brojevi ocjena.

<i>Kvaliteta ponude</i>	<i>Dodijeljeni bodovi</i>
Nezadovoljavajuće - nije dostavljeno minimalno zatraženo	0
Zadovoljavajuće – minimalno zatraženo	5
Dobro – dodatno razrađen program	10
Izuzetno – detaljno razrađen program	20

Izračun ukupnog broja bodova ponuditelja:

Nakon što Naručitelj za svakog ponuditelja utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim pod-kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni po svakom od pod-kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinog ponuditelja (Bp).

Formula za izračun je sljedeća:

$$Bp = C + R + I + K$$

Bp = broj bodova ponuditelja

C = broj bodova za cijenu

R = broj bodova za reference ponuditelja

I = broj bodova za iskustvo stručnjaka

K = broj bodova za kvalitetu

Najpovoljnija ponuda je ponuda ponuditelja koja će ostvariti najveći ukupni broj bodova prema svim navedenim kriterijima. Najveći broj bodova koje je moguće ostvariti je 100.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je ostvarila najveći broj bodova u pod-kriteriju a. Ukoliko i u ovom pod-kriteriju ponude jednake, naručitelj će se voditi bodovima iz ostalih pod-kriterija, prema relativnom značaju (c, d, b).

10. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Rok, način i uvjeti plaćanja bit će definirani ugovorom između naručitelja i ponuditelja.

11. PRILOZI

Prilog 1: Projektni zadatak – uputa za izradu

Prilog 2: Referentna lista – popis događanja na temu internacionalizacije poslovanja koje je ponuditelj organizirao/izvršio od 2015.

Referentna lista – popis događanja na temu internacionalizacije poslovanja na kojima je predavač aktivno sudjelovao, najmanje od 2015.

Prilog 3: Izjava o nepostojanju razloga za isključenje