

Sukladno članku 5. Priloga 4. Postupci javne nabave za subjekte koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, Hildegard d.o.o., dana 6.11.2018. objavljuje

DOKUMENTACIJU ZA NADMETANJE

Naziv nabave: Laboratorijske usluge

1. Naziv i adresa naručitelja

Hildegard d.o.o., Antuna Gustava Matoša 1, 21300 Makarska, Hrvatska

Telefon: +385 99 21690 855

E-mail: dianajuric1@gmail.com

2. Vrsta postupka

Obavijest o nabavi

3. Evidencijski broj nabave

1/2018

4. Opis predmeta nabave

Za potrebe certificiranja 36 proizvoda prirodne kozmetike tvrtke Hildegard d.o.o., tvrtka potražuje Ponuditelja za sljedeće aktivnosti:

1. Prilagodba formulacije svih proizvoda prema standardima certifikacije proizvoda "prirodno ili organski"
2. Izrada uzoraka proizvoda prilagođene formule za laboratorijske analize i ispitivanja
3. Laboratorijske analize i ispitivanja uzoraka prilagođene formulacije (analiza zdravstvene ispravnosti prilagođenih proizvoda, ispitivanje učinkovitosti konzerviranja prirodnim konzervansima, provođenje testa stabilnosti prilagođenih proizvoda, validacija roka trajanja te analiza alergena)
4. Izrada završne dokumentacije i procjena sigurnosti kozmetičkog proizvoda prilagođene formulacije (hrv + eng)

Nabava se provodi u sklopu projekta „Certificiranje proizvoda Hildegard d.o.o.“ sufinanciranog sredstvima iz Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR) odobrenog slijedom Poziva za dostavu projektnih prijava „Certifikacijom proizvoda do tržišta“, referentne MIS oznake: KK.03.2.1.08.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe nabave.

5. Količina predmeta nabave

36 proizvoda prirodne kozmetike:

1. Proizvodi na bazi masti/ulja - ukupno 12 proizvoda
2. Proizvodi na bazi vode/otopine - ukupno 7 proizvoda
3. Proizvodi koji su emulzije/vodene suspenzije - ukupno 17 proizvoda

Jedan (1) ugovor za laboratorijske usluge koji se sastoji od:

- prilagodbe formulacije i laboratorijske analize kozmetičkih proizvoda,
- procjene sigurnosti kozmetičkih proizvoda.

6. Mjesto izvršenja usluge:

Usluga će se obavljati na lokaciji odabranog Ponuditelja.

7. Rok pružanja usluga ili trajanje ugovora isporuke

Odabrani ponuditelj obvezuje se započeti s pružanjem usluga po potpisu Ugovora o nabavi laboratorijskih usluga te se obvezuje izvršavati ugovorene usluge najkasnije u roku od 90 kalendarskih dana od dana potpisa Ugovora o nabavi.

8. Obavezni razlozi isključenja ponuditelja

8.1. Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko:

8.1.1. je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima,

8.1.2. nije ispunio obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja,

8.1.3. je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.

8.2. Gospodarski subjekt bit će isključen iz postupka ukoliko:

8.2.1. je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,

8.2.2. je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način,

8.2.3. se sukob interesa ne može ukloniti izuzimanjem predstavnika Naručitelja iz Odbora za nabavu.

8.3. Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 8.1. i točke 8.2, ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Odgovarajućom izjavom smatrat će se popunjena Izjava iz Priloga 3 ove Dokumentacije za nadmetanje.

8.4. U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice ponuditelja.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvod i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točkama 8.1 i 8.2, ukoliko je primjenjivo ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta te ih on može ishoditi. U slučaju zajednice ponuditelja, Naručitelj može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu nepostojanje razloga isključenja. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik.

9. Uvjeti i dokazi kvalifikacije ponuditelja

9.1. Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Svaki ponuditelj mora u postupku javnog nadmetanja dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja, što dokazuje:

Izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 9.1. ove Dokumentacije za nadmetanje.

9.2. Financijska sposobnost

Svaki ponuditelj mora u postupku javnog nadmetanja dokazati da je prosječni promet ponuditelja za razdoblje od tri posljednje dostupne financijske godine (kumulativno) iznosio 300.000,00 kn, što dokazuje:

- Izjavom o prosječnom prometu ponuditelja za razdoblje od tri posljednje dostupne financijske godine, prema Prilogu 4 ove Dokumentacije za nadmetanje.

Za dokazivanje uvjeta pod točkom 9.2. Ponuditelj se može osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju ponuditelj mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na kumulativnu sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

10. Kriterij za odabir ponude

S obzirom na specifičnosti predmeta nabave opisanog u točki 4., kvaliteta njegova izvršenja u najvećoj se mjeri temelji na kvalifikacijama i prethodnom iskustvu stručnjaka koji će izvršiti uslugu. Predmet ugovora je usluga stručne prirode te profesionalno iskustvo stručnjaka ima utjecaj na kvalitetu usluge koja će se pružiti, što određuje tehničku vrijednost ponude, a time i njenu ekonomsku vrijednost.

Kriterij odabira ponude bit će najbolji omjer cijene i kvalitete tj. ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija:

A. Kvaliteta (70% udjela u ukupnoj ocjeni)

B. Cijena (30% udjela u ukupnoj ocjeni)

Naručitelj će u sklopu kriterija ekonomski najpovoljnije ponude evaluirati cijenu i kvalitetu.

Sustav bodovanja i metodologija ocjene ponuda koju će naručitelj primijeniti je sljedeća:

A. Kvaliteta - maksimalno 70 bodova

Obrazovanje i/ili specifično iskustvo stručnjaka ponuditelja Naručitelj smatra relevantnim za kvalitetno izvršenje traženih usluga te će ih bodovati prema sljedećoj metodologiji:

Iskustvo ponuditelja	Kriterij kvalitete	Broj bodova	Najveći broj bodova
Stručnjak za prilagodbu formulacije i laboratorijsku analizu kozmetičkih proizvoda			
Stručna sprema: Završen stupanj obrazovanja	Niže od VSS izvan područja farmaceutike	0	10
	Niže od VSS iz područja farmaceutike	5	
	VSS izvan područja farmaceutike	5	
	VSS iz područja farmaceutike	10	
Radno iskustvo u razvoju proizvoda	Manje od 1 godine	0	10
	Od 1 do 2 godine	5	
	Više od 2 godine	10	
Broj formuliranih proizvoda	Od 2 do 10	5	25
	Od 10 do 30	10	
	Od 30 do 50	15	
	Od 50 do 70	20	
	Više od 70	25	
Stručnjak za procjenu sigurnosti kozmetičkih proizvoda			

Radno iskustvo u procjeni sigurnosti kozmetičkih proizvoda*	Manje od 2 godine	0	10
	Od 2 do 3 godine	5	
	Više od 3 godine	10	
Certifikat Safety Assessment of Cosmetics in the EU	Ne	0	15
	Da	15	

*Sukladno Uredbi (EZ) br. 1223/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. studenoga 2009. o kozmetičkim proizvodima

Kao dokaz stručne spreme potrebno je dostaviti presliku diplome.

Za dokazivanje radnog iskustva potrebno je priložiti životopis. Za svakog stručnjaka čija se usluga nudi, potrebno je priložiti životopis.

Za dokazivanje broja formuliranih proizvoda Ponuditelj dostavlja dokaz u slobodnom formatu.

Naručitelj zadržava pravo provjere svih dostavljenih dokaza.

B. Cijena (maksimalno 30 bodova)

Ponudi s najnižom cijenom dodjeljuje se maksimalnih 30 bodova.

Bodovi za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

Bodovi za pojedinačnu ponudu = (cijena ponude s najnižom cijenom/cijena pojedinačne ponude) x 30

Za određivanje ukupnog broja bodova ponude zbrajat će se bodovi dobiveni pod A) i bodovi dobiveni pod B). Maksimalni ukupni broj bodova je 100.

11. Rok valjanosti ponude

30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

12. Način dostave ponuda

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno naručitelju na adresu Hildegard d.o.o., Antuna Gustava Matoša 1, 21300 Makarska ili poštanskom pošiljkom na istu adresu.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naziv i adresa ponuditelja/zajednice ponuditelja.

Ponudu je moguće skenirati i dostaviti elektroničkim putem na e-mail adresu dianajuric1@gmail.com

Alternativne ponude nisu dopuštene.

13. Rok za predaju ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane naručitelja, najkasnije do 27.11.2018. godine, u 15 sati.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom procjene Ponuda.

14. Jezik i pismo ponude

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

15. Kontakt osoba (ime, prezime, telefon, e-mail)

Diana Jurić, direktorica

Telefon: +385 99 21690 855

E-mail: dianajuric1@gmail.com

16. Način izvršenja

S odabranim ponuditeljem sklopit će se Ugovor o poslovnoj suradnji.

17. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- popunjeni ponudbeni list (prilog 1 Dokumentacije za nadmetanje)
- Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja sukladno tč. 9.
- Izjava o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja (prilog 3)
- Izjava o prosječnom prometu ponuditelja (prilog 4)
- životopis ključnih stručnjaka sukladno tč. 10.
- dokaz o broju formuliranih proizvoda
- troškovnik (prilog 5)

18. Način određivanja cijene ponude

18.1. Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama (HRK).

18.2. Cijena ponude piše se brojkama.

18.3. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

18.4. Cijena je nepromjenjiva.

19. Način i uvjeti plaćanja

Prvih 50% ugovorenog iznosa po potpisu ugovora, a 50% ugovorenog iznosa nakon isporuke predmeta nabave.

20. Obavijest o rezultatima

Odluka o odabiru ili odluka o neprihvatanju bit će poslana svim ponuditeljima koji su podnijeli ponudu, najkasnije u roku od 20 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

21. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ako ponuditelj nastupa kao zajednica ponuditelja dužan je popuniti Prilog 1A ove Dokumentacije za nadmetanje. Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti Izjavu iz Priloga 3 ove Dokumentacije za nadmetanje, da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća Ponuditelju, a on dalje svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio i isporučio.

22. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužan je za podizvoditelja dostaviti Izjavu iz Priloga 3 ove Dokumentacije za nadmetanje da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja te popuniti Prilog 2 ove Dokumentacije za nadmetanje, odnosno u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o isporuci robe. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

23. Način preuzimanja dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama dokumentacije za nadmetanje, mogu se preuzeti bez naknade na internet stranici www.strukturnifondovi.hr

24. Prilozi i obrasci

Prilog 1 Ponudbeni list (opcija samostalno i opcija zajednica ponuditelja)



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



Prilog 2 Ponudbeni list (opcija s podizvoditeljima)

Prilog 3 Izjava o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja

Prilog 4 Izjava o prosječnom prometu ponuditelja

Prilog 5 Troškovnik