

Dokumentacija za nadmetanje

Predmet nabave	Nabava strojeva i edukacija zaposlenika za rad na CNC obradnom centru za drvo
Naručitelj	Bonavia d.o.o., Osječka 190, 31207 Tenja
Evidencijski broj nabave	1/2019
Naziv i broj Ugovora o bespovratnim sredstvima	N/P
Financirano iz Poziva	„Izgradnja i opremanje proizvodnih kapaciteta MSP“ Referentni broj Poziva: KK.03.2.1.15

Sadržaj

I. OPĆE INFORMACIJE	4
1.1. Podaci o naručitelju	4
1.2. Podaci o osobi za kontakt	4
1.3. Temelj provedbe nabave	4
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	4
1.5. Vrsta postupka javne nabave i početak nabave	5
1.6. Evidencijski broj nabave	5
1.7. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje	5
II. PODACI O PREDMETU NABAVE	6
2.1. Opis predmeta nabave	6
2.2. Grupe predmeta nabave	6
2.3. Procijenjena vrijednost nabave	6
2.4. Količina i tehnički opis nabave	6
2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave	6
2.6. Rok isporuke predmeta nabave	7
III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	7
3.1. Obvezni razlozi isključenja	7
3.1.1. Nekažnjavanje	7
3.1.2. Dokaz o ispunjenju obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje	Error! Bookmark not defined.
3.2. Ostali razlozi isključenja	7
IV. UVJETI DOKAZ SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	10
4.1. Pravna i poslovna sposobnost	11
4.2. Tehnički i stručna uvjeti	11
4.2.1. Popis ugovora	11
4.3. Financijska sposobnost	12
4.3.1. Dokaz solventnosti	12
V. PONUDA	12
5.1. Sadržaj ponude	12
5.2. Način izrade ponude	13
5.3. Cijena ponude	13
5.4. Valjanost ponude	14

5.5. Alternativne ponude	14
VI. NAČIN DOSTAVE PONUDE	14
6.1. Izmijenjena ponuda.....	14
6.2. Odustajanje od ponude.....	14
6.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude.....	14
6.4. Zadržavanje dokumentacije.....	14
6.5. Preuzimanje Dokumentacije za nadmetanje	15
6.6. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	15
VII. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	15
7.1. Način primjene i obračuna kriterija.....	15
VIII. JAMSTVA	16
8.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude	16
8.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	17
IX. PREGLED I OCJENA PONUDE	17
9.1. Pregled ponude	17
9.2. Ocjena ponude	17
9.3. Pojašnjenje i upotpunjavanje	17
X. ODLUKA O ODABIRU ILI POJAŠNJENJU	18
XI. OSTALE ODREDBE.....	19
11.1. Podizvoditelji.....	19
11.2. Zajednica ponuditelja.....	20
XII. POUKA O PRAVNOM LIJEKU	20
PRILOZI.....	22

I. OPĆE INFORMACIJE

Dokumentacija o nabavi sadrži uz podatke iz Poziva o nadmetanju i dodatne podatke potrebne za izradu ponude. Ponuditelj treba proučiti sve upute, izjave, obrasce i ostale pojedinosti iz Dokumentacije za nadmetanje.

1.1. Podaci o naručitelju

Naručitelj	Bonavia d.o.o.
Adresa	Osječka 190, 31207 Tenja
OIB	33660638418
Broj telefona	+385 31 201 105
Broj telefaksa	+385 31 211 730
Web stranica	http://www.bonavia-design.hr
Adresa e- pošte	bonavia@bonavia-design.hr

1.2. Podaci o osobi za kontakt

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja odvijat će se isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte Naručitelja i internetske stranice <https://strukturnifondovi.hr/>.

Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljem: Marko Preradović

Broj telefona: +385 31 201 105

Broj mobitela: +385 98 223 639

Adresa e-pošte: bonavia@bonavia-design.hr

1.3. Temelj provedbe nabave

Postupak nabave provodi se sukladno Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) temeljem Poziva „Izgradnja i opremanje proizvodnih kapaciteta MSP“, referentni broj Poziva: KK.03.2.1.15.

Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje (u daljnjem tekstu: Dokumentacija) objavljeni su na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>.

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj nije u sukobu interesa s niti jednim gospodarskim subjektom koji djeluje u području povezanom s predmetom nabave. Ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi u svojstvu ponuditelja.



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1.5. Vrsta postupka javne nabave i početak nabave

Naručitelj provodi postupak s objavom Obavijesti o nabavi. Dan početka postupka javnog nadmetanja smatra se dan objave Obavijesti o nabavi (Oon) na Internet stranici: <https://strukturnifondovi.hr/>.

1.6. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave je 1/2019.

1.7. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

- a) Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za Dokumentaciju, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje svim ponuditeljima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.
- b) Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom 4 (slovima: četvrtog) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- c) Zahtjev sa postavljenim pitanjima je pravovremen ako je dostavljen na adresu elektroničke pošte kontakt osobe (bonavia@bonavia-design.hr) najkasnije tijekom 8 (slovima: osmog) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- d) Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom četvrtog dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od četiri dana. U slučaju nepravodobnog zahtjeva za pojašnjenje ili da je važnost pojašnjenja u odnosu na pripremu valjane ponude zanemariva, Naručitelj neće produžiti rok za dostavu ponuda.
- e) Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od četiri dana.
- f) Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja obavljat će se u pismenom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih Ponuditelja za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: bonavia@bonavia-design.hr

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava strojeva kako slijedi:

- 1 CNC obradni centar za drvo i trening zaposlenika za siguran rad sa strojem – CNC obradni centar za drvo za 5 zaposlenika
- 1 Formatna pila
- 1 Kompresor
- 1 Centralni sustav za odsis
-

Instalacija strojeva kod Naručitelja, svi troškovi uključeni.

2.2. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda bit će odbijene sve njegove ponude.

2.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a iznosi: 1.999.000,00

Iznos PDV-a iznosi: 499.750,00

Ukupna procijenjena vrijednost nabave s PDV-om iznosi: 2.468.750,00

2.4 Količina i tehnički opis nabave

Detaljne tehničke specifikacije i količine predmeta nabave sadržane su u Prilogu V. – Tehničke specifikacije.

Zahtjevi definirani Prilogom V. –Tehničke specifikacije, predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđeni strojevi moraju zadovoljavati te se iste ne smiju mijenjati od strane ponuditelja.

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora zadovoljiti sve što je traženo u obrascu Tehničkih specifikacija.

Naručitelj u PRILOGU IV. – Troškovnik ne upućuje na marku, izvor, patent, itd.

Na svim mjestima u Prilogu V. – Tehničke specifikacije gdje su navedene dimenzije, dimenzije su uvjetovane veličinom prostora.

2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave

Osječka 190, 31207 Tenja.



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

2.6. Rok isporuke predmeta nabave

Rok za isporuku predmeta nabave počinje teći od dana potpisa Ugovora s odabranim Ponuditeljem, pri čemu rok za isporuku može biti najviše 4 tjedna od dana potpisa Ugovora.

Rokom isporuke robe smatra se dan kad je potpisan Zapisnik o konačnom prihvatu robe. Zapisnik o konačnom prihvatu robe potpisuje se nakon što se izvrši dostava predmeta nabave na mjesto isporuke kako je naznačeno u točki 2.4. Dokumentacije za nadmetanje.

III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj je dužan u ponudi koju podnosi priložiti dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za njegovo isključenje iz postupka javne nabave.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju bit na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske, ili je dokument na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

Ponuditelj ima mogućnost tražene dokumente dostaviti na jedan od sljedećih načina: u izvorniku, u ovjerenoj preslici ili u neovjerenoj preslici.

3.1. Obvezni razlozi isključenja

3.1.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog

zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje obvezne osnove za isključenje iz ove točke Dokumentacije za nadmetanje.

3.1.2. Dokaz o ispunjenju obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.1.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

Naručitelj je obavezan kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti:

- **Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra** ili, ako to nije moguće, **jednakovrijedni dokument** nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz podtočke **3.1.1.** ove Dokumentacije o nabavi.

Izvadak ili drugi jednakovrijedan dokument ne smije biti stariji od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka nabave.

- **Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela** u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz podtočke **3.1.2.** ove Dokumentacije o nabavi.

Potvrda ne smije biti starija od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka nabave.

Ponuditelj sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga, ne stariju od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka nabave.

- Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz podtočaka **3.1.1.** i **3.1.2.** ove Dokumentacije za nadmetanje, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja** s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka nabave.

3.2. Ostali razlozi isključenja

Ponuditelj će biti isključen iz postupka nabave ukoliko:

- a) je u stečaju ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- b) ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta
- c) je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.
- d) se sukob interesa ne može ukloniti izuzimanjem predstavnika Naručitelja iz Odbora za nabavu.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke a) i b) Ponuditelj u ponudi treba dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javnog nadmetanja ili
2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz prethodne točke ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili
3. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke **3.2.** ove Dokumentacije za nadmetanje, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja** s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka nabave.

Težak profesionalni propust u smislu navoda pod c) je postupanje Ponuditelja u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o nabavi, a koje je takve prirode da čini ponuditelja neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o nabavi koji Naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o nabavi je postupanje Ponuditelja koje ima za posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih štetnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

IV. UVJETI DOKAZ SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje pravnu i poslovnu kvalificiranost, financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost.



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata na jedan od sljedećih načina: u izvorniku, u ovjerenoj preslici, ili u neovjerenoj preslici.

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Ponuditelj je dužan dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost. Za dokazivanje pravne i poslovne sposobnosti ponuditelj treba priložiti izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države gospodarskog sjedišta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javnog nadmetanja, odnosno od dana objave Obavijesti o nabavi.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako je dokument pisan na jeziku različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje takvog dokumenta, ponuditelj je obavezan za svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog tumača na hrvatski jezik.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

4.2.1. Popis ugovora

Ponuditelj mora dokazati da je uredno izvršio najmanje tri ugovora koji su isti ili slični predmetu nabave i čija je pojedinačna vrijednost jednaka ili veća od iznosa procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a koji je izvršen u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2018.) do dana početka postupka nabave i/ili tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Ugovor sa sličnim karakteristikama predmetu nabave smatrati će se svaki ugovor koji uključuje isporuku strojeva namijenjenih proizvodnji u drvenoj industriji.

Ponuditelj kao dokaz mora podnijeti popis uredno izvršenih ugovora. Popis kao dokaz o urednom izvršenju mora sadržavati:

- naziv i sjedište druge ugovorne strane
- predmet ugovora
- iznos izvršenog ugovora bez PDV-a
- datum izvršenja ugovora

Kao dokaz izvršenja ugovora Ponuditelj dostavlja potpisan obrazac - Prilog III. – Popis ugovora koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju da Ponuditelj dostavlja dokazne dokumente u kojima je iznos izražen u EUR ili drugoj stranoj valuti, primjenjuje se srednji tečaj Hrvatske narodne banke (HNB) na dan krajnjeg roka za dostavu ponuda

Popis ugovora potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje Ponuditelja.



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

4.3. Financijska sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da je ostvario poslovni prihod minimalno u iznosu dvostruke vrijednosti procijenjene vrijednosti nabave, za svaku od tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početku obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti Ponuditelj dostavlja račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaj za traženo razdoblje.

4.3.1. Dokaz solventnosti

Ponuditelj mora dokazati da račun ponuditelja nije bio u blokadi niti jedan dan prethodnih 6 (slovima: šest) mjeseci od dana izdavanja traženog dokaza. Kao datum od kojeg se računa ispunjavanje postavljenog uvjeta financijske sposobnosti uzima se dan početka postupka javnog nadmetanja.

U svrhu dokazivanja dokaza solventnosti ponuditelja ponuditelj dostavlja BON 2, odnosno SOL 2 ili drugi odgovarajući izvod ako je njegovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je Naručitelj tražio, on može dokazati financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom čiju će prikladnost Naručitelj ocijeniti tijekom pregleda i ocjene ponuda.

U slučaju da Ponuditelj dostavlja dokazne dokumente u kojima je iznos izražen u EUR ili drugoj stranoj valuti, primjenjuje se srednji tečaj Hrvatske narodne banke (HNB) na dan krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Procjena je Naručitelja da su propisani uvjeti financijske sposobnosti i njezinih minimalnih razina dokaz neometanog odvijanja poslovnih procesa i urednog poslovanja ponuditelja što je pretpostavka za uredno izvršenje ugovora.

V. PONUDA

5.1. Sadržaj ponude

Ponuda koju Ponuditelj dostavlja mora sadržavati sljedeće:

- a) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Prilog I - Ponudbeni list.
- b) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom – Prilog II - Izjava o nepostojanju razloga isključenja
- c) Potvrda Porezne uprave ili drugi odgovarajući dokument ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekata ne stariji od početka javnog nadmetanja
- d) Izvod iz odgovarajućeg registra ili drugi odgovarajući dokument ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekata ne stariji od 3 mjeseca od početka javnog nadmetanja
- e) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Prilog III. – Popis ugovora
- f) Kopija ovjerenih godišnjih financijskih izvještaja za razdoblje od 2015. – 2017. godine
- g) BON 2 ili drugi odgovarajući izvod ako je njegovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta
- h) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Prilog IV. – Troškovnik.
- i) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Prilog V. – Tehničke specifikacije
- j) Jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno točki 8.1. Dokumentacije za nadmetanje



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

5.2. Način izrade ponude

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku. Dijelovi ponude koji se odnose na uvjete sposobnosti iz točke 4. Dokumentacije za nadmetanje mogu biti na drugom jeziku, ali je Ponuditelj dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

Dijelovi ponude koji se odnose na dokaze jednakovrijednosti (katalozi, brošure, tehnički listovi i sl.) mogu biti na engleskom jeziku. Stručni (tehnički) izrazi koji imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za koje nema adekvatan prijevod na hrvatski ili engleski jezik, mogu biti na drugom jeziku.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani Ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda Dokumentaciju, uključujući upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama Dokumentacije i koja sadrži pogreške, nedostatke, nejasnoće te ako pogreške, nedostaci i nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća predstavlja rizik za ponuditelja i rezultirati će odbacivanjem ponude.

5.3. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijenu ponude Ponuditelj iskazuje u Ponudbenom listu i posebno po stavkama u Troškovniku po jedinici mjere i ukupnu cijenu stavke, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroy svih ukupnih cijena stavke).

Ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke Troškovnika.

Naručitelj neće odbiti ponudu Ponuditelja koji u svojoj ponudi na zadovoljavajući način, bilo kojim prikladnim sredstvom, dokaže da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama. Dokaz jednakovrijednosti mora podnijeti Ponuditelj.

Ugovorne strane ugovaraju nepromjenjivost jediničnih cijena navedenih i upisanih u Troškovniku.



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

5.4. Valjanost ponude

Ponuda mora biti valjana 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od Ponuditelja produženje roka valjanosti ponude sukladno produženom roku.

5.5. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

VI. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja navedenu u Dokumentaciji:

Bonavia d.o.o. Osječka 190, 31207 Tenja

Predmet nabave: Nabava strojeva i edukacija zaposlenika za rad na CNC obradnom centru za drvo.

„NE OTVARAJ - PONUDA“

na poledini je potrebno naznačiti naziv i adresu ponuditelja.

Ako omotnica nije označena u skladu s zahtjevima iz Dokumentacije, Naručitelj ne preuzima odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponuda. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

6.1. Izmijenjena ponuda

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

6.2. Odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

6.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 6. ove Dokumentacije, najkasnije do 23.01.2019. do 13:00 sati po lokalnom vremenu.

Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označiti će se kao zakašnjelo pristigle i biti će neotvorene vraćene ponuditelju.

6.4. Zadržavanje dokumentacije

Ponuda i ostali dokumenti koji čine sastavni dio ponude ne vraćaju se ponuditeljima.



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

6.5. Preuzimanje Dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje u cijelosti je sadržana u ovoj Dokumentaciji i pripadajućim prilogima koji čine njezin sastavni dio.

6.6. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekti ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke te ukupnoj cijeni ponude niti podatke vezane za kriterij ocjenjivanja.

VII. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ekonomski najpovoljnija ponuda izabrati će se između prihvatljivih ponuda na temelju kriterija najboljeg omjera cijene i kvalitete.

Naručitelj će isključiti iz postupka ponuditelja čija ponuda ne ispunjava obvezne zahtjeve te u slučajevima iz točke 3. ove Dokumentacije.

Naručitelj također može utvrditi neprihvatljivom ponude koje budu veće od ukupne vrijednosti procijenjene nabave.

7.1. Način primjene i obračuna kriterija

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenih prema sljedećim kriterijima:

- Cijena – maksimalno 70 bodova
- Jamstvo – maksimalno 10 bodova
- Rok isporuke – maksimalno 10 bodova
- Servis – maksimalno 10 bodova

Ukupni mogući broj bodova: 100

Kod ponuditelja čija ponuda ispunjava sve Dokumentacijom predviđene zahtjeve, ponuda će se ocjenjivati u skladu sa sljedećom formulom:

$$UB = CP + DJ + RI + BS$$

UB – ukupni bodovi ponude

CP – cijena ponude

DJ – duljina jamstva

RI – rok isporuke

BS – brzina servisa

Način izračuna bodova:



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. Cijena ponude

Broj bodova: cijena najniže ponude/cijena ponude x 70

2. Duljina jamstva

Broj bodova:

Ponuditelj daje jamstvo u trajanju od 5 godina (60 mjeseci) i više – 10 bodova

Ponuditelj daje jamstvo u trajanju 2 do 4 godine (24 do 48 mjeseci) – 5 bodova

Ponuditelj daje jamstvo u trajanju godine dana (12 mjeseci) – 2 boda

Ponuditelj daje jamstvo u trajanju kraćem od godine dana – 0 bodova

3. Rok isporuke

Broj bodova: najkraći rok isporuke/rok isporuke x 10

4. Brzina servisa/vrijeme izlaska na teren

Ponuditelj jamči otklanjanje kvara u roku od 15 dana – 10 bodova

Ponuditelj jamči otklanjanje kvara u roku od 30 dana – 5 bodova

Ponuditelj jamči otklanjanje kvara u roku od 45 dana – 2 bodova

Ponuditelj jamči otklanjanje kvara u roku duljem od 45 dana – 0 bodova

Nakon što naručitelj za svakog ponuditelja utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni mu po svakom od kriterija, kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinog ponuditelja. Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupan najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima.

Nakon pregleda i ocjena ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriterijima za odabir ponude. Ako su dvije ili sve ponude jednako rangirane, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ponuda koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve ove Dokumentacije za nadmetanje te ostvari najveći broj bodova sukladno kriterijima odabira iz ove Dokumentacije smatrati će se ekonomski najpovoljnijom ponudom.

VIII. JAMSTVA

8.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan uz ponudu predati jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku solemnizirane bjanko zadužnice u iznosu minimalno 10% procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a.

Rok valjanosti jamstva treba biti jednak roku valjanosti ponude.

Način dostave jamstva: U izvorniku. Izvornik jamstva dostavlja se u zatvorenoj plastičnoj foliji (plastična folija mora biti zalijepljena samoljepljivom naljepnicom na način da se onemogući vađenje jamstva iz folije bez kidanja ili rezanja naljepnice), a plastična folija čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Jamstvo ne smije biti na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što bi onemogućilo valjanost istog. Neovjerena kopija mora biti umetnuta nakon izvornika te uvezana u cjelinu ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj je obavezan vratiti Ponuditeljima neposredno nakon završetka postupka nabave koji završava dostavom Odluke o odabiru, odnosno, Odluke o neprihvatanju.



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Naručitelj će isključiti iz nadmetanja sve ponuditelje koji ne dostave zatraženo jamstvo odnosno sve ponude koje sadrže jamstvo koje nije valjano i nije u skladu s navodima u ovoj Dokumentaciji.

8.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja se u obliku solemnizirane bjanko zadužnice na iznos od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

Rok važenja Jamstva za uredno ispunjenje Ugovora mora biti najmanje 60 (šezdeset) dana dulje od roka važenja Ugovora.

Naručitelj će biti ovlašten zatražiti plaćanje Jamstva za uredno ispunjenje Ugovora u bilo kojem iznosu do garantiranog iznosa i to zbog povrede bilo koje obaveze Ponuditelja iz Ugovora, bez navođenja konkretne povrede bilo koje obaveze Ponuditelja iz Ugovora, bez navođenja konkretne povrede ili bilo kakvih razloga, te bez predodjenja bilo kakve dokumentacije ili dokaza o povredi.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora dostavlja samo odabrani Ponuditelj na zahtjev Naručitelja, prije sklapanja ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora nije sastavni dio ponude.

IX. PREGLED I OCJENA PONUDE

9.1. Pregled ponude

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje. Naručitelj prvo isključuje ponuditelje kod kojih su stečeni razlozi za isključenje.

9.2. Ocjena ponude

U ponudama koju su preostale nakon isključenja i odbijanja, Naručitelj u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije slijedećim redoslijedom pregledava:

- Oblik, sadržaj i cjelovitost ponude
- Ispunjenje uvjeta sposobnosti
- Ispunjavanje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave
- Ispunjavanje zahtjeva vezanih za tehničke specifikacije
- Ispunjenje ostalih uvjeta iz Dokumentacije

9.3. Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako podaci ili dokumentacija koju trebao podnijeti ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od tih ponuditelja da podnesu dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 (slovima: pet) kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Zahtjev za pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ne smije rezultirati:



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- da ponuda koja ne zadovoljava tehničke specifikacije nakon pojašnjenja ili upotpunjavanja postane tehnički sukladna ponuda
- izmjenom cijene ponude (osim u slučaju ispravljanja računske pogreške),
- promjenom ponuditelja.

Ako Naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdi računsku pogrešku, obvezan je od ponuditelja zatražiti ispravak računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti na zahtjev Naručitelja u roku ne duljem do dva radna dana.

X. ODLUKA O ODABIRU ILI POJAŠNJENJU

Naručitelj je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene prijava ili ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u Obavijesti o nabavi (OoN) i Dokumentaciji za nadmetanje
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao uvjete kvalifikacije u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje
- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente navedene u točki 5.1. ovog dokumenta te koju nije moguće u razumnom roku, ne kraćem od 5 (slovima: pet) kalendarskih dana, upotpuniti nužnim podacima ili dokumentacijom koja nedostaje u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive
- ponudu koja je suprotna odredbama Dokumentacije za nadmetanje
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u Dokumentaciji za nadmetanje
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

Naručitelj donosi odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako :

- nije pristigla niti jedna ponuda
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- se tijekom postupka utvrdi da je Dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave)
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava

U slučaju poništenja postupka nabave, Naručitelj donosi Odluku o poništenju u kojoj će navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati:

- slanjem telefaksom i/ili
- slanje poštom i/ili
- slanje elektroničkim putem
- ili kombinacijom tih sredstava.

Istodobno s Odlukom o odabiru ili Odlukom o poništenju Naručitelj će zasebno dostaviti zasebno svakom pojedinom:

- neuspješnom ponuditelju: obavijest o razlozima za njegovo isključenje ili odbijanje njegove ponude
- ponuditelju koji je dostavio prihvatljivu ponudu: obavijest o svojstvima i relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu.

Odbor za nabavu Naručitelja sastaviti će Zapisnik sa sastanka za ocjenu ponuda te će temeljem njega Naručitelj obavijestiti sve ponuditelje o ishodu postupka.

Naručitelj će Odluku o odabiru donijeti i poslati u roku od 20 (slovima: dvadeset) dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

XI. OSTALE ODREDBE

11.1. Podugovaratelji

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja obvezni su u ponudi navesti slijedeće podatke:

- navesti koji dio ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
- dostaviti dokaze odsutnosti osnova za isključenje za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz ove točke Dokumentacije za nadmetanje moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj obavezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz navedene zahtjeve iz ove podtočke, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno ovoj točki Dokumentacije za andmetanje za novog podugovaratelja.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju kada ugovaratelj zahtijeva promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- u slučaju kada ugovaratelj zahtijeva preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ukoliko se u toku izvršenja ugovora utvrdi da ugovaratelj koristi podugovaratelja, a to nije naznačio u ponudi ili je zamijenio podugovaratelja bez pristanka Naručitelja, Naručitelj će jednostrano raskinuti ugovor o nabavi i zatražiti naknadu stvarno nastale štete koju je pretrpio zbog neurednog ispunjenja ugovora.

11.2. Zajednica gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice gospodarskih subjekata ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom Dokumentacijom za nadmetanje.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice moraju pojedinačno dokazati nepostojanje okolnosti iz **točke 3.** i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz **točke 4.1.** ove Dokumentacije za nadmetanje.

XII. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Svaki ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ove Dokumentacije za nadmetanje zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave
- njegova ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija ponude je protivna uvjetima i kriterijima Dokumentacije za nadmetanje

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju Posredničkom tijelu razine 2 (PT2) na adresu:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, Ksaver 208, Zagreb

Tel:+385 1 488 10 03

Fax:+385 1 488 10 09

hamagbicro@hamagbicro.hr

Podnositelj mora presliku predstavke dostaviti Naručitelju istovremeno sa slanjem predstavke PT2.

Podnositelj mora u predstavi obrazložiti svoje navode.

Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda Postupaka nabave ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

Ponuditeljem se smatra gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu u roku za dostavljanje ponuda.



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOZI

1. Prilog I. – Ponudbeni list
2. Prilog II. – Izjava ponuditelja o nepostojanju razloga isključenja
3. Prilog III. – Popis ugovora
4. Prilog IV. – Troškovnik
5. Prilog V. – Tehničke specifikacije