

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

POSTUPAK NABAVE S OBVEZNOM OBJAVOM

POSTUPAK NABAVE ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 01/2019

NAZIV NABAVE: Usluge prilagodbe inovativnog proizvoda zahtjevima tržišta

Zagreb, 5. veljače 2019. godine



EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska
unija iz Europskog fonda za regionalni
razvoj

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI.....	3
1.1. Podaci o naručitelju	3
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	3
1.3. Evidencijski broj nabave	3
1.4. Vrsta postupka nabave	3
1.5. Predmet nabave	3
1.6. Početak postupka nabave	3
2. PODACI O PREDMETUNABAVE.....	3
2.1 Opis predmeta nabave	4
2.2 Količina predmeta nabave	4
2.3 Opis poslova i tehničke specifikacije	4
2.4 Mjesto isporuke	5
2.5 Rok i način isporuke	5
2.6 Kašnjenje u isporuci	5
3. TROŠKOVNIK	6
4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	6
5. UVJETI SPOSODNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI	6
5.1 Pravna i poslovna sposobnost	6
5.2 Financijska sposobnost	6
5.3 Tehnička i stručna sposobnost	7
6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA	8
7. PODACI O PONUDI	8
7.1 Sadržaj i način izrade ponude	8
7.2 Način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponude	8
7.3 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	8
7.4 Način određivanja cijene ponude	8
7.5 Neuobičajeno niska cijena	9
7.6 Rok valjanosti ponude	9
8. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU	9
8.1 Pregled i ocjena ponuda	9
8.2 Pojašnjenje i upotpunjavanje	9
8.3 Sklapanje Ugovora o nabavi	9
9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	10
10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA	10
11. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE	10
12. PREDSTAVKE	10
13. PRILOZI I OBRASCI	11



1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: **Aduro Ideja d.o.o.,
Đure Prejca 5, 10000 Zagreb**

OIB: 99145666903

Broj telefona: 091 4574163

Internetska adresa: www.aduro.hr

Adresa elektroničke pošte: nenad.raca@aduro.hr

Naručitelj objavljuje Poziv na dostavu ponuda koja uključuje dokumentaciju za nadmetanje s pripadajućim prilogima na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Ime i prezime:	Nenad Raca
Broj telefona:	091 4574163
Adresa:	Zavrtnica 17, 10000 Zagreb
Adresa elektroničke pošte:	natjecaji@aduro.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se na e-mail adresu: natjecaji@aduro.hr.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom trećeg (3) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

1.3. Evidencijski broj nabave

Nabava broj: 01/2019.

1.4. Vrsta postupka nabave

Nabava usluga se provodi temeljem pravila o provedbi postupka nabave za neobveznike zakona o javnoj nabavi. Tip nabave: usluge.

1.5. Predmet nabave

Predmet nabave su usluge prilagodbe inovativnog proizvoda zahtjevima tržišta.

1.6. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave ovoga Poziva na dostavu ponuda zajedno s prilogima na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

2. PODACI O PREDMETUNABAVE



EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDovi**

Projekt je sufinancirala Europska
unija iz Europskog fonda za regionalni
razvoj

2.1 Opis predmeta nabave

Za potrebe provedbe projekta NFC Smartlock Naručitelj nabavlja uslugu Savjetovanja i izrade projekata industrijskog dizajna za povezivanje NFC brave te uslugu Montaže i postavljanja elemenata brave te priprema industrijskog dizajna komponente.

Nabava je podijeljena u **dvije grupe**.

2.2 Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je definirana u **Prilogu 3 Ponudbeni troškovnik**. Stavke troškovnika ne smiju se mijenjati. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta i količina. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren od strane ponuditelja. Popunjeni troškovnik ove Dokumentacije za nadmetanje biti će prilog budućeg ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

2.3 Opis poslova i tehničke specifikacije

Za potrebe provedbe projekta NFC Smartlock Naručitelj nabavlja uslugu Savjetovanja i izrade projekata industrijskog dizajna za povezivanje NFC brave te uslugu Montaže i postavljanja elemenata brave te priprema industrijskog dizajna komponente.

Nabava je podijeljena u dvije grupe, Ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu ili dvije grupe predmeta nabave. Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Grupe su sljedeće:

Grupa 1: Usluge savjetovanja i izrade projekata industrijskog dizajna za povezivanje NFC brave

Grupa 2: Usluge montaže i postavljanja elemenata brave te priprema industrijskog dizajna komponente.

Grupe se odvijaju **sukcesivno**, odnosno aktivnosti iz grupe 1 mogu trajati maksimalno 45 dana, nakon čega mogu početi aktivnosti iz grupe 2, također u maksimalnom trajanju od 45 dana. Rezultati iz provedenih aktivnosti grupe 1 koristiti će se kao ulazni parametri za aktivnosti grupe 2.

Grupa 1.

Zadatak odabranog izvođača usluga je prilagoditi Prototip uređaja i mehaničkih dijelova uređaja koji služe za otključavanje brave (cilindra s ključem) različitim tipovima cilindara, brava i vrata koji postoje na tržištu te osigurati da se mehanički dijelovi mogu pričvrstiti na što veći broj varijanti vrata, brava i cilindara koje se nalaze u ponudi na teritoriju Republike Hrvatske, a nalaze se također i na tržištu EU.

Pretpostavke za spajanje na cilindre u prototipu:

- Cilindar mora vriti minimalno 6 mm izvan brave i vrata.
- Ključ u cilindru mora se moći okretati neovisno s obje strane cilindar i mehanizam ne smije smetati okretanju ključa
- Cilindar mora biti uvijek na ključ

Finalno rješenje mora osigurati sljedeće rezultate:

- Mogućnost učvršćivanja mehanizma na minimalno 100 različitih modela cilindara
- Mogućnost učvršćivanja mehanizma na što veći broj brava i vrata koje se nalaze u ponudi u Republici Hrvatskoj i EU
- Mogućnost učvršćivanja mehanizma na cilindar sa i bez unutarnjeg ključa
- Definiciju minimalne veličine cilindra na koji je moguće učvršćivanje mehanizama



- Identifikaciju modela cilindara na koje je nemoguće učvršćivanje mehanizma.

Odabrani izvođač kao izravni rezultat ugovora mora isporučiti 10 funkcionalnih prijedloga dizajna.

Tehničke specifikacije pametne brave za koja se vrše testiranja i prilagodbe nalazi se u Prilogu 4 Tehničke specifikacije pametne brave.

Grupa 2.

Po završetku dizajna industrijskog rješenja iz grupe 1, zadatak odabranog izvođača grupe 2 je provesti testiranje finalnog rješenja na minimalno 10 modela protuprovalnih i običnih ulaznih vrata (uključuje drvena, aluminijska, PVC, protuprovalna i protupožarna) s pripadajućim bravama i cilindrima.

Testiranje rješenja mora obuhvaćati sljedeće procese:

- Vrijeme potrebno za ugradnju u slučaju procesa:
 - a. ugradnje na postojeća vrata
 - b. ugradnje prilikom postavljanja novih vrata
- Analizirati proces za ugradnju u slučaju procesa:
 - a. ugradnje na postojeća vrata
 - b. ugradnje prilikom postavljanja novih vrata
- Sigurnost rješenja u upotrebi i osjetljivost na različite stresove (npr. provalu, trganje i slično)
- Provjeru dizajna rješenja da ne onemogućava otvaranja vrata u incidentnim situacijama.

Rezultat:

Temeljem rezultata testiranja potrebno je izraditi studiju koja će obuhvaćati sve rezultate te u kojoj će se postaviti mjerila za vrijeme ugradnje koje će definirati i finalni trošak postavljanja cijelog proizvoda prilikom komercijalne upotrebe.

Tehničke specifikacije pametne brave za koja se vrše testiranja i prilagodbe nalazi se u Prilogu 4 Tehničke specifikacije pametne brave.

2.4 Mjesto isporuke

Potrebna testiranja i sve ostale ugovorene aktivnosti provode se u odgovarajućih prostorima ponuditelja, a rezultati testiranja te gotova rješenja trebaju biti isporučena u poslovne prostore Naručitelja na adresu Zavrtnica 17, Zagreb.

2.5 Rok i način isporuke

Grupa 1:

Rok izvršenja usluga počinje teći s danom potpisa ugovora, a krajnji rok isporuke je **45 kalendarskih dana**. Očekivani početak provedbe ugovora o nabavi je veljača 2019. godine.

Grupa 2:

Početak provedbe aktivnosti iz grupe 2 vezan je uz dovršetak aktivnosti iz grupe 1. Rok izvršenja usluga počinje teći s danom ugovorenim u ugovoru, a krajnji rok isporuke je **45 kalendarskih dana**. Očekivani početak provedbe ugovora o nabavi je travanj 2019. godine, međutim ponuditelj mora biti spreman i na moguće kašnjenje u početku provedbe ugovora, uzrokovano kašnjenjima ranijih aktivnosti iz grupe 1. Eventualna kašnjenja s početkom provedbe aktivnosti neće utjecati na rok isporuke koji iznosi 45 dana, niti može biti razlog za mijenjanje ponuđene cijene.

2.6 Kašnjenje u isporuci



EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska
unija iz Europskog fonda za regionalni
razvoj

Nije primjenjivo.

3. TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u **Prilogu 3 Dokumentacije za nadmetanje**.

4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako:

- a) je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima; ili
- b) nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja; ili
- c) je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije; ili
- d) je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima; ili
- e) je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji NOJN može dokazati na bilo koji način; ili
- f) se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem članova Odbora za nabavu/osoba ovlaštenih za zastupanje NOJN-a ili poduzimanjem drugih mjera.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 4., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu iz **Priloga 2** Dokumentacije. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. Odredbe poglavlja 4. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podizvoditelje, tj. ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi za isključenje.

5. UVJETI SPOSODBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI

5.1 Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban. Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, **Prilog 2** ove Dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (u slučaju dostave izvoda na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik).

5.2 Financijska sposobnost

Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati da ima potrebnu financijsku snagu za izvršenje ugovora, odnosno mora dokazati solventnost, na način da račun ponuditelja nije u 6 mjeseci neposredno prije početka postupka nabave bio blokiran više od 5 dana neprekidno, a ukupno više



EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska
unija iz Europskog fonda za regionalni
razvoj

od 20 dana, te da ponuditelj nema evidentirane obveze za čije podmirenje nema pokriće na računu.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, **Prilog 2** ove Dokumentacije za nadmetanje.

5.3 Tehnička i stručna sposobnost

Grupa 1:

Na tržištu Republike Hrvatske nudi se danas izrazito velik broj modela cilindara za brave, broj se procjenjuje na više od 5000 različitih modela cilindara, a na teritoriju EU djeluje preko 30 proizvođača. Kako navedeno testiranje mora rezultirati učvršćivanjem mehanizma brave na minimalno 100 različitih modela cilindara, kako bi dokazao svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje tražene usluge, ponuditelj mora dokazati da inicijalno na raspolaganju za potrebe ovoga testiranja ima barem 3 puta više različitih modela cilindara nego što je očekivani rezultat. Sukladno tome, od ponuditelja se očekuje da na raspolaganju za potrebe istraživanja ima **minimalno 300 različitih modela cilindara** što je važno uzimajući u obzir da mnogi cilindri neće udovoljavati osnovnim preduvjetima ovoga istraživanja (nedovoljna dužina cilindra koji viri iz brave, nemogućnost neovisnog okretanja ključa u cilindru s obje strane, izostanak mehanizma s ključem) pa neće niti biti dio testiranja, dok će drugi modeli otpasti tijekom testiranja. Pri tome, moraju biti zastupljeni cilindri **različitih duljina i različitih profila ključa**, a u navedenom broju mora biti zastupljeno **minimalno 6 različitih proizvođača** koji djeluju na teritoriju EU.

Osim toga, ponuditelj mora imati potrebna stručna znanja i tehničke **uvjete i kapacitete samostalno izraditi cilindre i brave** budući da je to sastavni dio procesa testiranja.

Navedeno se dokazuje izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja mora sadržavati minimalno:

- podatke o cilindrima koje može staviti na raspolaganje za potrebe ovoga testiranja, uključujući proizvođača i naziv brave, dužinu cilindra i profil ključa,
- spisak proizvođača brava na raspolaganju,
- kratki navod o stručnim znanjima i tehničkim uvjetima i kapacitetima ponuditelja za samostalnu izradu cilindara i brava koji uključuje podatke o dostupnom stručnom osoblju, potrebnoj opremi te dosadašnjem iskustvu ponuditelja.

Izjava može biti u slobodnoj formi. Naručitelj zadržava pravo dodatne provjere navedenih stručnih i tehničkih uvjeta i kapaciteta.

Grupa 2:

Kako bi dokazao svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje tražene usluge, ponuditelj mora dokazati da na raspolaganju za potrebe testiranja ima **minimalno 10 modela vrata**, od čega minimalno **4 modela protuprovalnih vrata kategorije sigurnosti 3** te barem po **jedan model drvenih, aluminijskih, PVC i protupožarnih vrata**. S obzirom da se testiranje vrši izravno na ovakvim modelima vrata, ovo je osnovni preduvjet takvog testiranja.

Ponuditelj mora dokazati da ima tehničke mogućnosti i iskustvo **ugradnje brava u vrata i simulacije apliciranja različitih izvora stresa na vrata** (u testnim uvjetima) kao što su pokušaj provale, proboja vrata i brave i slično, a radi testiranja sigurnosti rješenja u upotrebi i osjetljivosti na različite stresove.

Navedeno se dokazuje izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja mora sadržavati minimalno:

- podatke o modelima vrata koje može staviti na raspolaganje za potrebe ovoga testiranja, uključujući naziv proizvođača i model vrata te navode o tipu vrata,
- kratki navod o tehničkim mogućnostima i iskustvu ugradnje brave u vrata, uključujući podatke o dosadašnjem iskustvu ponuditelja,
- kratki navod o tehničkim mogućnostima simulacije aplikacije stresa na vrata, uključujući



podatke o dostupnim izvorima stresa i dosadašnjem iskustvu ponuditelja u tom području. Izjava može biti u slobodnoj formi. Naručitelj zadržava pravo dodatne provjere navedenih stručnih i tehničkih uvjeta i kapaciteta.

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena**. Ponuda koja ispunjava sve uvjete, a ima najnižu cijenu smatrat će se najboljom ponudom.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati onu ponudu, koja je pristigla ranije.

7. PODACI O PONUDI

7.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu elektroničkim putem, skeniranjem dokumentacije složene te potpisane na za to predviđenim mjestima od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- popunjeni ponudbeni list (**Prilog 1**),
- potpisanu Izjavu ponuditelja (**Prilog 2**),
- Popunjeni ponudbeni troškovnik (**Prilog 3**),
- Potpisanu izjavu ponuditelja o tehničkoj i stručnoj sposobnosti (**poglavlje 5.3.**)

Nije dopušteno nuđenje inačica i alternativnih ponuda.

Pri izradi ponude, ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku.

7.2 Način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektronskim putem, odnosno slanjem e-maila sa svom potrebnom dokumentacijom u prilogu na adresu e-pošte: natjecaji@aduro.hr. Naslov e-maila mora glasiti „PONUDA za nabavu 01/2019“, a ponuda mora biti zaprimljena od strane naručitelja **najkasnije do 14.2.2019. godine do 12 sati**.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom procjene ponuda.

7.3 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

7.4 Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama (HRK). Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.



Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

Ponuditelj je obavezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju za nadmetanje temeljem koje će ponuditi uslugu koja je predmet nabave.

7.5 Neuobičajeno niska cijena

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke predmeta nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o javnoj nabavi.

Prije odbijanja takve ponude naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

7.6 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 (šezdeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti njegovo produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju. Na zahtjev naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

8. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

8.1 Pregled i ocjena ponuda

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti
- procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije
- procjenu tehničke i materijalne sukladnosti
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir.

8.2 Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako se podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti ponuditelj čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od tih kandidata ili ponuditelja da podnesu, dopune, pojašne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude. Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

8.3 Sklapanje Ugovora o nabavi

Ukoliko je Odluka o odabiru donesena, Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi. Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom postupku nabave i odabranom ponudom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:



EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI

Projekt je sufinancirala Europska
unija iz Europskog fonda za regionalni
razvoj

- naziv, adresa, broj telefona, e-mail adresa te OIB Naručitelja;
- naziv, adresa, broj telefona, e-mail adresa te OIB odabranog ponuditelja;
- opis predmeta nabave;
- iznos Ugovora bez PDV-a (koji odgovara iznosu odabrane ponude);
- rok pružanja usluga.

Ugovor o nabavi stupa na snagu onog dana kada ga potpišu obje strane.

9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje odabranog ponuditelja izvršit će se na sljedeći način: 30% nakon sklapanja ugovora, a 70% nakon uspješno isporučene usluge i traženih rezultata. Rok plaćanja po ispostavljenom računu je **7 dana**.

10. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Svaki član zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća Ponuditelju a Ponuditelj dalje svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio.

11. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODIZVODITELJE

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke: a) Naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja; b) Predmet, i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

12. PREDSTAVKE

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja naručitelja protivno odredbama Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, Poziva na dostavu projektnih prijava „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koje proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“, dostupnog na adresi www.strukturnifondovi.hr, a zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima dokumentacije za nadmetanje i odredbama navedenog Priloga.

Predstavka se podnosi u roku 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju



Posredničkom tijelu razine 2 - Hrvatskoj agenciji za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG-BICRO) na adresu: Ksaver 208, 10000 Zagreb. Preslika predstavke mora se dostaviti naručitelju elektroničkom poštom na adresu: natjecaji@aduro.hr.

Podnositelj mora u predavci obrazložiti svoje navode. Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi, ali ako naručitelj smatra da je predstavka osnovana i u slučaju da ugovor još nije sklopljen, može ispraviti nepravilnosti i donijeti novu odluku, a o čemu izvješćuje Posredničko tijelo razine 2.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda ovoga Priloga ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

13. PRILOZI I OBRASCI

Prilog 1 – Ponudbeni list

Prilog 2 – Izjava ponuditelja

Prilog 3 – Ponudbeni troškovnik

Prilog 4 – Tehničke specifikacije pametne brave.



EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska
unija iz Europskog fonda za regionalni
razvoj