

POZIV NA DOSTAVU PONUDA



POSTUPAK NABAVE SA OBVEZNOM OBJAVOM

Nabava tehničkog softvera CAD / CAM licenci i

Softvera za nadzor proizvodnog procesa

Evidencijski broj nabave: 01/2020

Projekt: „ICT modernizacija tvrtke KF stroj d.o.o.“

Direktor:

Siniša Majdenić

Gat, 27. travanj 2020.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Sadržaj

1	OPĆI PODACI.....	4
1.1	Podaci o Naručitelju (NOJN)	4
1.2	Vrsta postupka nabave.....	4
1.3	Sukob interesa.....	5
1.4	Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora	5
1.5	Evidencijski broj nabave	5
1.6	Početak postupka nabave	5
1.7	Objašnjenja i izmjene poziva na dostavu ponuda	5
1.8	Dostupnost Poziva na dostavu ponuda.....	6
2	PODACI O PREDMETU NABAVE	6
2.1	Predmet nabave	6
2.2	Tehničke specifikacije.....	6
2.3	Opis i oznaka grupa predmeta nabave.....	7
2.4	Količina predmeta nabave.....	7
2.5	Mjesto isporuke predmeta nabave	7
2.6	Rok isporuke predmeta nabave	8
3	OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	8
4	UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA.....	9
4.1	Pravna i poslovna sposobnost.....	9
4.2	Financijska sposobnost.....	9
4.3	Pravila dostavljanja dokumenata	10
5	PONUDA	10
6	OSTALE ODREDBE	12
6.1	Ponuda se dostavlja na adresu:.....	12
6.2	Datum vrijeme i mjesto dostave ponude:	13
6.3	OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA.....	13

6.4	POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE	13
6.5	ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU.....	14
6.6	Rok, način i uvjeti plaćanja:	15
6.7	Jamstva za ozbiljnost ponude.....	15
7	PREDSTAVKE.....	16
8	POPIS PRILOGA	17

1 OPĆI PODACI

1.1 Podaci o Naručitelju (NOJN)

Naručitelj: KF stroj d.o.o.

Adresa: Kralja Zvonimira 21, 31554 Gat, Hrvatska

OIB: 57363105445

Telefon: +385 31 674 444

Telefaks: +385

URL: www.kfstroj.hr

E-mail: kfstroj@gmail.com

Kontakt osoba Naručitelja

Kontakt osoba: Siniša Majdenić

Telefon: + 385 98 333 339

E-mail: smajdenic@gmail.com

1.2 Vrsta postupka nabave

NABAVA U POSTUPKU OBJAVE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Nabava se provodi temeljem:

1. Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14)
2. Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN 107/14, 23/15)



3. Zajedničkih nacionalnih pravila, verzija 1.1. iz kolovoza 2015. godine, koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u skladu sa Zakonom o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj, Pravila br. 05 - Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava, Priloga 4 - Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici zakona o javnoj nabavi („Postupci nabave“)

1.3 Sukob interesa

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili pod ugovaratelja odabranom ponuditelju):

Hrvatski telekom d.d., Radnička cesta 21, Zagreb

Naručitelj će u postupku nabave poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukob interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Svi članovi odbora za nabavu, kao i vlasnik/direktor Naručitelja će, prije pristupanja vrednovanju pristiglih ponuda, potpisati Izjavu o nepostojanju sukoba interesa za ne obveznike Zakona o javnoj nabavi.

1.4 Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora

Postupak nabave s obveznom objavom

1.5 Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: 01/2020

1.6 Početak postupka nabave

Postupak nabave započinje objavljivanjem Obavijesti o nabavi na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Datum objave obavijesti o nabavi je 27.04.2020.

1.7 Objašnjenja i izmjene poziva na dostavu ponuda



- a) Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za Poziv na dostavu ponuda slanjem na e-mail adresu: smajdenic@gmail.com, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istom mediju na kojem je objavljena Obavijest o nabavi i Poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr) bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.
- b) Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- c) Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije šest (6) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- d) Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom petog dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet dana.
- e) Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Poziv na dostavu ponuda, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi i Poziv na dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja, te neće biti kraće od pet dana.

1.8 Dostupnost Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda, pitanja potencijalnih Ponuditelja te sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda bit će stavljene na raspolaganje potencijalnim ponuditeljima na internetskoj stranici Strukturnih i investicijskih fondova: www.strukturnifondovi.hr

2 PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Predmet nabave

Evidencijski broj nabave 01/2020, u sklopu projekta ICT modernizacija tvrtke KF stroj d.o.o., Predmet nabave je softver za potrebe poslovanja. Nabava je podijeljena u dvije grupe kako bi se omogućilo višu razinu tržišnog natjecanja. Zainteresirani ponuditelji mogu poslati ponudu za jednu, više ili sve grupe nabave.

Cilj nabave Predmeta je dobiti mogućnost uvida u kompletan proizvodni proces te proces izrade 3d modela proizvoda te izrade programa za CNC strojeve (prebacivanje radnji u G kod) a što će ubrzati sve procese u tvrtki.

2.2 Tehničke specifikacije

Detaljne tehničke specifikacije nalaze se u Prilog III.1 i Prilog III.2 (Tehničke specifikacije - Grupa 1 i Tehničke specifikacije - Grupa 2), koji čine sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.



Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta i količina. Prilog III odnosno Teh specifikacije moraju biti potpisan i ovjeren od strane ponuditelja. Popunjeni Prilog III ovog Poziva na dostavu ponuda biti će prilog budućeg ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja

2.3 Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave je podijeljen na dvije grupe nabave.

Grupa 1. Tehnički softver CAD/CAM licence (end user licenciranje)

Grupa 2. Softver za nadzor proizvodnog procesa

Jedan ponuditelj može dostaviti jednu ponudu za jednu grupu ili jednu ponudu za obje grupe predmeta nabave.

2.4 Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je definirana u troškovniku koji je sastani dio Poziva na dostavu ponuda (**Prilog IV – Troškovnik**). Stavke troškovnika ne smiju se mijenjati. Naručitelj će predmet nabave naručiti prema svojim stvarnim potrebama i nije u obvezi naručiti količine navedene u ovoj točki i u Troškovniku. Jedinичna cijena ne smije se mijenjati.

Zahtjevi definirani Prilogom III Poziva na dostavu ponude predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđeni predmet nabave mora zadovoljavati te se **iste ne smiju mijenjati od strane Ponuditelja. Ponuditelj obavezno popunjava** stupac «Ponuđene specifikacije» definirajući detaljno tehničke specifikacije ponuđene robe (napomena: Ponuditelj popunjava tehničke specifikacije upisujući točne karakteristike ponuđene robe, izbjegavajući pri tome popunjavanje stupca samo riječima kao što su npr. „zadovoljava“, „DA“, „jednakovrijedno traženom“ ili „odgovara traženom“ i sl.). Stupac «Komentar ponuditelja» Ponuditelj može popuniti ukoliko smatra potrebnim.

2.5 Mjesto isporuke predmeta nabave

KF stroj d.o.o., Kralja Zvonimira 21, 31 554 Gat

2.6 Rok isporuke predmeta nabave

Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti predmete nabave u slijedećim rokovima:

1. Grupa 1: maksimalni rok od tri (3) dana od dana potpisa Ugovora
2. Grupa 2: maksimalni rok od dva (2) mjeseca od dana potpisa Ugovora

U slučaju kašnjenja ili neurednog ispunjenja obveze, Naručitelj je ovlašten na naplatu ugovorne kazne.

Naručitelj će odbiti ponude u kojima je ponuđen duži rok isporuke predmeta nabave.

3 OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Gospodarski subjekt bit će isključen iz postupka nabave ako:

- a) je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;
- b) nije ispunio obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja;
- c) je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.
- d) je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
- e) je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom (**Prilog II ovog Poziva na dostavu ponuda**).

3.2. NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točkama 3.1.a) i b) ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta te ih on može ishoditi.

Ako ponuditelj u roku od 5 dana ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu te izvršiti ponovo rangiranje pristiglih ponuda.

4 UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost.

4.1 Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban, što se dokazuje dostavom **izvatka o upisu u sudski**, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta (ponuditelja), gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta može se dostaviti u neovjerenoj preslici i ne smije biti starija od šest mjeseca računajući od dana objave Obavijesti o nadmetanju.

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od šest mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja, NOJN može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

4.2 Financijska sposobnost

4.2.1. Gospodarski subjekt mora dokazati da mu račun u posljednjih šest mjeseci nije bio blokiran više od sedam dana neprekidno te ne više od petnaest dana ukupno.

4.2.2. Procjena je Naručitelja da neprekidna blokada računa u trajanju dužem od sedam dana, odnosno ukupno trajanje blokade računa duže od petnaest dana u razdoblju od šest mjeseci

može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog ispunjenja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su za izvršenje predmeta nabave.

4.2.3. Ponuditelj dokazuje svoju financijsku sposobnost dostavom dokumenta izdanog od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (**BON-2**, **SOL-2** i sl.). Dokaz treba biti pribavljen bilo kojeg datuma nakon početka postupka javnog nadmetanja i mora biti ovjeren pečatom i potpisom od strane bankarske ili druge financijske institucije, a dostavlja se u izvorniku ili ovjerenoj preslici.

4.2.4. Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je naručitelj tražio, on može dokazati financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom koji naručitelj smatra prikladnim. S tim u svezi, gospodarski subjekt može za vrijeme roka za dostavu ponuda, primjenjujući odredbe ovog Poziva na dostavu ponuda koje se odnose na objašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda, dostaviti upit Naručitelju o prihvatljivosti dokaza sposobnosti kojeg namjerava dostaviti umjesto traženog dokaza sposobnosti.

4.2.5. Kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti, NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi drugi prikladan dokaz (primjerice: bilancu, račun dobiti i gubitka, drugi odgovarajući financijski izvještaj itd.)

4.3 Pravila dostavljanja dokumenata

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva sukladno točkama 3 i 4 ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

5 PONUDA

5.1. Sadržaj ponude:

- Popunjeni ponudbeni list (**Prilog I Poziva na dostavu ponuda**)
- Izjava o nepostojanju razloga isključenja (**Prilog II Poziva na dostavu ponuda** - izjavom ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3. Poziva na dostavu ponuda)
- Tražene dokaze sposobnosti (**točka 4. Poziva na dostavu ponuda**)
 1. **BON2/SOL 2** ili ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti jednako vrijedan dokument kojim dokazuje da u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi
 2. **Izvadak iz upisnika** u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti jednako vrijedan dokument kojim dokazuje isto.
- Popunjene Tehničke specifikacije (**Prilog III Poziva na dostavu ponuda**)

- Popunjene i ovjeren Troškovnik (**Prilog IV Poziva na dostavu ponuda**)

5.2. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u izvorniku. Ponuda s svim dodacima mora biti numerirana. Ponude u elektronskom obliku nisu dopuštene. Predaje se jedan izvornik ponude. Uz ponudu u papirnatom obliku, može se dostaviti i ponuda na CD/DVD R ili drugom mediju; u tom slučaju relevantna će biti ponuda dostavljena u papirnatom obliku.

5.3. Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (primjerice troškovi prijevoza, dostave, istovara, instalacije, jamstva i ostalog zatraženog).

5.4. Roba se mora isporučiti u skladu s uvjetima isporuke DAP Gat (prema Incoterms® 2010 Međunarodne trgovačke komore). Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

5.5. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno ili se upisuje 0.

5.6. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.7. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

5.8. Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenoj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

5.9. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati onu ponudu, koja je pristigla ranije.

NAPOMENA: Rok izvršenja obavezno upisati u ponudbeni list.
Jamstveni rok u mjesecima upisati u ponudbeni list.

5.10. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko je bilo koji dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku ponuditelj ga mora dostaviti zajedno prijevodom na hrvatski jezik. U slučaju ne ispunjenja navedenog uvjeta, Naručitelj zadržava pravo isključivanja Ponuditelja iz postupka.

5.11. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti njegovo produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju. Na zahtjev naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

6 OSTALE ODREDBE

6.1 Ponuda se dostavlja na adresu:

Naručitelj (NOJN): **KF stroj d.o.o.**

Adresa: **Kralja Zvonimira 21, 31554 Gat, Hrvatska**

Broj nabave: 01/2020

Predmet nabave:

Nabava tehničkog softvera CAD / CAM licenci i softvera za nadzor proizvodnog procesa

„NE OTVARAJ“

Na poledini: **Naziv i adresa ponuditelja**



6.2 Datum vrijeme i mjesto dostave ponude:

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 6.1. ovog Poziv na dostavu ponuda, najkasnije do 08.05.2020. godine do 23:59 sata po lokalnom vremenu.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude (osobno ili poštom) i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se kandidatima/ponuditeljima.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

6.3 OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Nakon isteka roka za dostavu ponuda Odbor za nabavu u sjedištu Naručitelja na adresi iz točke 6.1. pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti
- procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije
- procjenu tehničke i materijalne sukladnosti
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir

6.4 POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE

Ako podaci ili dokumentacija koju trebao podnijeti ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od tih ponuditelja da podnesu, dopune, pojašne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet (5) kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Postupanje NOJN-a vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje prijava i ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje NOJN-a, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

Zahtjev za pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ne smije rezultirati:

- da ponuda koja ne zadovoljava tehničke specifikacije nakon pojašnjenja ili upotpunjavanja postane tehnički sukladna ponuda,
- izmjenom cijene ponude (osim u slučaju ispravljanja računske pogreške),

6.5 ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj (NOJN) je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene prijava ili ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja je na drugom jeziku nego što je navedeno u Obavijesti o nadmetanju i Pozivu na dostavu ponuda,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao uvjete kvalifikacije u skladu s Poziv na dostavu ponuda ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente navedene u članku 5.1. ovog dokumenta te koju nije moguće u razumnom roku, ne kraćem od pet (5) kalendarskih dana, upotpuniti nužnim podacima ili dokumentacijom koja nedostaje u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u Pozivu na dostavu ponuda
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja,
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

NOJN donosi odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

NOJN će poništiti postupak nabave ako :



- nije pristigla niti jedna prijava ili ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu prijavu ili ponudu

NOJN može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkava te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u Pozivu na dostavu ponuda su navedene pogrešne količine predmeta nabave);

U slučaju poništenja postupka nabave, NOJN donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

NOJN će sve ponuditelje i kandidate obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati: slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.

Istodobno s Odlukom o odabiru ili Odlukom o poništenju Naručitelj će zasebno dostaviti zasebno svakom pojedinom:

- neuspješnom ponuditelju: obavijest o razlozima za njegovo isključenje ili odbijanje njegove ponude;
- ponuditelju koji je dostavio prihvatljivu ponudu: obavijest o svojstvima i relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu.

6.6 Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje:

Grupa 1: 100% avans nakon dostave odluke o odabiru i potpisa ugovora

Grupa 2: 20% iznosa avans nakon dostave odluke o odabiru i potpisa ugovora, 80% iznosa u roku 30 dana nakon ispostavljenog računa. Uz račun je potrebno priložiti i potpisani i ovjereni zapisnik o implemetaciji softvera

6.7 Jamstva za ozbiljnost ponude

Jamstva za ozbiljnost ponude se ne traže.



7 PREDSTAVKE

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima Poziva na dostavu ponuda i odredbama ovoga Priloga.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti iz točke 11.8 ovog Poziva na dostavu ponuda Posredničkom tijelu razine 2 (PT2) na adresu:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, Ksaver 208, Zagreb

Tel: +385 1 488 10 03

Fax: +385 1 488 10 09

hamagbicro@hamagbicro.hr

Podnositelj mora presliku predstavke dostaviti NOJN-u na adresu KF stroj d.o.o., Kralja Zvonimira 21, 31554 Gat, a istovremeno sa slanjem predstavke PT2.

Podnositelj mora u predavci obrazložiti svoje navode.

Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda Postupaka nabave ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

U Gatu, 27.04. 2020.godine

KF stroj d.o.o.

zastupan po direktoru Siniši Majdeniću



8 POPIS PRILOGA

PRILOG I – Ponudbeni list

PRILOG II – Izjava o nepostojanju razloga isključenja

PRILOG III.1 – Tehnička specifikacija Grupa 1

PRILOG III.2 – Tehnička specifikacija Grupa 2

PRILOG IV -Troškovnik



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**