

Datum: 11.11.2020.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

za nabavu izrade i implementacije softwera radnog naziva „PSOD ERP sustav“

Oznaka nabave: PSOD-IKT2-04

SADRŽAJ

1. PODACI O NARUČITELJU	3
2. KOMUNIKACIJA PONUDITELJA S NARUČITELJEM	3
Kontakt podaci	3
Način komunikacije	3
Načelo transparentnosti i jednakog postupanja	3
Usklađenost s Općom direktivom o zaštiti podataka (eng. General Data Protection Regulation (GDPR))	4
Razmjena podataka s Upravljačkim tijelom (UT), Posredničkim tijelom prve razine (PT1), Posredničkim tijelom druge razine (PT2), tijelima u sustavu upravljanja i kontrole (SUK) i trećim stranama	4
Objava odgovora na upite Ponuditelja	4
Izmjene Poziva na dostavu ponuda i rokova za dostavu ponuda	4
3. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA	5
Provedba postupka nabave	5
Izjava o sukobu interesa	5
Odredbe Zakona o javnoj nabavi (ZJN) vezano za sukob interesa	5

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Sprječavanje sukoba interesa	5
4. POČETAK POSTUPKA NABAVE	6
5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	6
6. PRAVNA OSNOVA	6
7. VRSTA POSTUPKA NABAVE	6
8. OPIS PREDMETA NABAVE	7
9. SADRŽAJ PREDMETA NABAVE.....	8
10. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA - UVJETI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI	10
11. KRITERIJI ODABIRA.....	11
Opće informacije.....	11
Postupanje u slučaju Ponuda s identičnim brojem bodova.....	11
Podjela kriterija	12
Kriteriji sposobnosti	12
Kriteriji za ENP - Kriterij za odabir ponude	13
12. NAČELO JEDNAKOVRIJEDNOSTI	20
13. MJESTO IZVRŠENJA NABAVE.....	20
14. PRIPREMA I DOSTAVA PONUDA	20
15. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE	21
16. ODUSTAJANJE OD PONUDE	21
17. PRAVILA DOSTAVE DOKUMENATA	21
18. ROK VALJANOSTI PONUDE.....	21
19. ROK ZA DOSTAVU PONUDA	22
20. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE	22
21.ROK ZA ŽALBU NA ODLUKU	22
22. ROK ZA POTPISIVANJE UGOVORA.....	22
23. ROK ZA IZVRŠENJE UGOVORA.....	22
24. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.....	23

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv naručitelja: Odvjetničko društvo Porobija & Špoljarić d.o.o.

Adresa: Kolodvorska 12, Varaždin

OIB: 02347849218

Telefon: +385 42 373 100

2. KOMUNIKACIJA PONUDITELJA S NARUČITELJEM

Kontakt podaci

Kontakt osobe: Marko Porobija, Romina Štaba (+385 42 373 100)

E-mail: primarni: IKTprojekt@psod.hr; sekundarni: marko.porobija@psod.hr , romina.staba@psod.hr

Način komunikacije

Komunikacija i bilo koja druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja obavljat će se putem e-maila s navedenim kontakt osobama.

Zbog lakše komunikacije te za potrebe revizijskog traga, poruke moraju biti naslovljene naslovom:

„Nabava izrade i implementacije softwera radnog naziva 'PSOD ERP sustav'“ – upit za pojašnjenjem Poziva na dostavu ponuda.

Načelo transparentnosti i jednakog postupanja

Zbog načela transparentnosti, jednakog postupanja prema svim zainteresiranim stranama te za potrebe revizijskog traga, Naručitelj će odgovoriti na zahtjev za dodatne informacije i pojašnjenja ako je zahtjev poslan putem e-maila na gore navedene adrese (molimo da se obje adrese dodaju u primatelje poruke).

NAPOMENA:

Budući da „Pravila o provedbi postupka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“, verzija 4.0, koji definira obvezne elemente Poziva na dostavu ponuda, propisuje obvezno dodavanje telefonskog kontakta, navedeno je dodano u Poziv na dostavu ponuda, no **napominjemo kako je navedeni način komunikacije netransparentan i ne ostavlja revizijski trag. Sa svrhom jednakog postupanja prema svim Ponuditeljima, u slučaju telefonskog poziva, Ponuditelji će biti zamoljeni da isti upit bude upućen i putem elektroničke pošte** kako bi se osigurao revizijski trag te odgovorilo na upit svim potencijalnim Ponuditeljima putem internetske stranice www.strukturnifondovi.hr.

U svrhu jednakog postupanja prema svim Ponuditeljima, **svi odgovori na upite zaprimljene na gore definiran način bit će objavljeni na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.**

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Usklađenost s Općom direktivom o zaštiti podataka (eng. General Data Protection Regulation (GDPR))

S ciljem zaštite podataka, upiti će biti anonimizirani, odnosno, u objavljenim odgovorima na upite neće biti navedeno koji je potencijalni Ponuditelj poslao upit.

Razmjena podataka s Upravljačkim tijelom (UT), Posredničkim tijelom prve razine (PT1), Posredničkim tijelom druge razine (PT2), tijelima u sustavu upravljanja i kontrole (SUK) i trećim stranama

Napominjemo kako će svi navedeni upiti, uključujući i identitet pošiljatelja upita, u skladu s ugovornim obvezama Naručitelja, biti proslijeđeni HAMAG BICRO-u za potrebe izvještavanja o provedbi projekta te sa svrhom revizijskog traga, a HAMAG BICRO, u ulozi PT2 ima ovlasti proslijediti navedene podatke ostalim tijelima u SUK-u te Europske komisije.

Objava odgovora na upite Ponuditelja

Pod uvjetom da je zahtjev pravovremen¹, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda Naručitelj će na internetsku stranicu www.strukturnifondovi.hr staviti na raspolaganje najkasnije dva (2) dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Izmjene Poziva na dostavu ponuda i rokova za dostavu ponuda

Ukoliko Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumente koji su sastavni dio Poziva na dostavu ponuda, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istom mjestu na kojem je objavljena osnovna Obavijest o nabavi (u daljnjem tekstu: OoN), Poziv na dostavu ponuda i pojašnjenja dokumentacije. **Naručitelj nema obvezu svakoga Ponuditelja ponaosob obavijestiti o navedenim izmjenama.**

Ukoliko procijeni potrebnim, Naručitelj može produljiti rok za dostavu ponuda i produljenje će biti razmjerno važnosti pojašnjenja i/ili izmjene dokumentacije u skladu s procjenom Naručitelja.

Ukoliko nema potrebe za značajnim izmjenama OoN, Poziva na dostavu ponuda ili bilo kojeg dokumenta koji predstavlja sastavni dio Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj nema pravo produžiti originalno objavljeni rok za dostavu ponuda budući da navedeno krši načela transparentnosti, otvara sumnju na pogodovanje određenom Ponuditelju te Naručitelja dovodi u opasnost od financijskih korekcija.

¹ Zahtjev je pravovremen ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu Ponuda.

3. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Provedba postupka nabave

Postupak nabave za potrebe Odvjetničkog društva Porobija & Špoljarić d.o.o. provodi sam naručitelj Odvjetničko društvo Porobija & Špoljarić d.o.o.

Izjava o sukobu interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u potencijalnom sukobu interesa.

Odredbe Zakona o javnoj nabavi (ZJN) vezano za sukob interesa

Pravna osnova ovoga poglavlja nije definirana dokumentom „Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi“, nego ZJN koji sukob interesa definiraju na sljedeći način:

Članak 76.

(1) Sukob interesa između naručitelja i gospodarskog subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici naručitelja ili pružatelja usluga službe nabave koji djeluje u ime naručitelja, koji su uključeni u provedbu postupka javne nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, a osobito:

1. ako predstavnik naručitelja istodobno obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu, ili
2. ako je predstavnik naručitelja vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu toga gospodarskog subjekta s više od 0,5 %.

(2) Predstavnikom naručitelja u smislu ovoga članka smatra se:

1. čelnik te član upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela naručitelja
2. član stručnog povjerenstva za javnu nabavu
3. druga osoba koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje naručitelja u postupku javne nabave, i
4. osobe iz točaka 1., 2. i 3. ovoga stavka kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime naručitelja.

(3) Gospodarskim subjektom iz stavka 1. ovoga članka smatra se ponuditelj, član zajednice i podugovaratelj.

Sprječavanje sukoba interesa

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Naručitelj će u postupku nabave poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Svi članovi Odbora za odabir također će, prije pristupanja vrednovanju pristiglih Ponuda, potpisati odgovarajuću Izjavu o nepostojanju sukoba interesa.

Sukladno odredbama „Pravila o provedbi postupka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“, osoba ovlaštena za zastupanje NOJN-a ili osoba imenovana za provođenje postupka nabave NOJN-a izuzima se iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa.

4. POČETAK POSTUPKA NABAVE

Početak postupka nadmetanja s objavom Obavijesti o nabavi (u daljnjem tekstu: OoN) smatra se prvi sljedeći dan nakon objave OoN i Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. **Poziv na dostavu ponuda s priložima objavljen je dana 11.11.2020.**

Cjelokupna dokumentacija za nadmetanje se objavljuje na hrvatskom i na engleskom jeziku. U slučaju nesuglasja između dvije verzije, važećom se smatra verzija dokumentacije na hrvatskom jeziku.

5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 1.015.000,00 HRK (cca. 134.050,00 EUR) bez PDV-a.

6. PRAVNA OSNOVA

Poziv na dostavu ponuda je u potpunosti usklađen s odredbama Priloga 4. „Pravila o provedbi postupka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“, te odredbama EU direktiva 2014/24/EU² i 2014/25/EU³.

7. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Postupak nadmetanja provodi se na osnovi „Pravila o provedbi postupka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“, verzija 4.0, a koji je sastavni dio dokumentacije Poziva KK.03.2.1.19 – postupak nabave s obaveznom objavom. Navedena pravila dostupna su na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>.

Predmet nabave je:

² Direktiva 2014/24/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 26. veljače 2014. o javnoj nabavi i o stavljanju izvan snage Direktive 2004/18/EZ

³ Direktiva 2014/25/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 26. veljače 2014. o nabavi subjekata koji djeluju u sektoru vodnog gospodarstva, energetskom i prometnom sektoru te sektoru poštanskih usluga i stavljanju izvan snage Direktive 2004/17/EZ

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- a) izrada i implementacija multimodularnog softwera za upravljanje poslovanjem Naručitelja pod radnim nazivom „PSOD ERP sustav“, pri čemu su detaljni podaci o predmetu nabave opisani pod točkom 9. ovog Poziva, te u Prilogu 6. – Funkcionalnosti PSOD ERP sustava,
- b) edukacija zaposlenika o korištenju PSOD ERP sustava,
- c) uključeno redovno održavanje sustava i otklanjanje nedostataka nakon primopredaje

Ponuditelji sastavljaju Ponudu za cjelokupni predmet nabave i prihvatljive su samo ponude sastavljene na navedeni način (odnosno Ponude koje se odnose samo na dio predmeta nabave neće biti razmatrane).

NAPOMENA:

S ciljem jednakog postupanja prema svim potencijalnim Ponuditeljima, Ponude se mogu predati u Zajednici ponuditelja ili Ponuditelj može uzeti dodatne podizvođače za provedbu određenih zadataka iz Ponude. U navedenom slučaju nositelj Zajednice ponuditelja ili Ponuditelj koji uzima podizvođače u potpunosti odgovara za uvjete navedene u Ponudi.

NAPOMENA:

Pokretanje softwera i integracija sa postojećim sustavima, te edukacija zaposlenika Naručitelja o korištenju softwera JE ISTO PREDMET NABAVE.

Redovno održavanje sustava i otklanjanje nedostataka u trajanju od najmanje godine dana od datuma konačne primopredaje dovršenog sustava Naručitelju JE ISTO PREDMET NABAVE.

Kriterij odabira je ekonomski najbolja ponuda.

8. OPIS PREDMETA NABAVE

Naručitelj nabavlja izradu i implementaciju softwera radnog naziva „PSOD ERP sustav“.

Predmet nabave je izrada i implementacija softwera radnog naziva „PSOD ERP sustav“, pri čemu je ponuditelj dužan izraditi odnosno isporučiti arhitekturu sustava, dizajn sustava, izvorni i programski kod sustava, upute za korištenje, sve u obliku funkcionalnog proizvoda.

Predmet nabave je instalacija sustava na digitalnu lokaciju koju odredi Naručitelj, spajanje i integracija sustava sa općim računalnim sustavom Naručitelja, te edukacija zaposlenika Naručitelja o korištenju softwera.

Predmet nabave je održavanje sustava u trajanju od najmanje godine dana od dana primopredaje dovršenog sustava Naručitelju. Pod održavanjem se smatra uklanjanje nedostataka u funkcionalnostima i programskom kodu, korisnička podrška, te tehničke poboljšice (usklađenja sustava s promjenama na operativnim sustavima i pojedinim računalnim programima koje koristi Naručitelj).

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Detalniji podaci o traženom sadržaju predmeta nabave opisani su u sljedećem poglavlju (Sadržaj predmeta nabave), a daljnja detaljnija razrada predmeta nabave nalazi se u Prilogu 6 - Funkcionalnosti i opis sustava.

Svi zainteresirani Ponuditelji prilikom sastavljanja ponude dužni su uzeti u obzir javno objavljeni Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim Prilozima⁴.

9. SADRŽAJ PREDMETA NABAVE

Predmet nabave mora biti lociran on-site (na vlastitom serveru Naručitelja). Software-as-a-Service vrste softwarea nisu prihvatljive – osim ako iznimno mogu biti prilagođene i lokalizirane na Naručiteljevom sistemu. Korisničko sučelje može biti lokalno smješteno (desktop aplikacija/mobilna aplikacija) ili može biti podešeno za korištenje putem internetskog preglednika. Dizajn korisničkog sučelja mora biti usklađen sa vizualnim identitetom Naručitelja i Naručitelj ima pravo odbiti dizajn korisničkog sučelja koji nije usklađen sa vizualnim identitetom Naručitelja. Predmet nabave mora biti univerzalno kompatibilan, odnosno funkcionalan na svim najkorištenijim operativnim sustavima (Windows, MacOS, Android, iOS, iPad OS ili jednakovrijedni sustavi). Predmet nabave mora u potpunosti biti kompatibilan, odnosno interoperabilan sa sustavom Microsoft 365⁵ i aplikacijama koje se koriste u tom sustavu, te kompatibilan odnosno interoperabilan sa sustavom Adobe Acrobat Pro⁶.

Predmet nabave mora sadržavati najmanje sljedeće module, pri čemu svi moduli moraju biti povezani i dijeliti informacije s ciljem postizanja optimalnih performansi:

1. **Upravljanje vremenom (Time Management)** – sustav kalendara i vremenskog usklađenja za upravljanje zadacima odvjetničkog ureda (kalendari sastanaka i ročišta, kalendari po spisu, interni uredski kalendar, osobni kalendari zaposlenika, zadaci po projektima, itd.); nužna je kompatibilnost i integracija sa Microsoft Outlook⁷ kalendarom („plug-in“ ili druga vrsta integracije)
2. **Upravljanje predmetima (Case Management)** – sustav za upravljanje predmetima u odvjetničkom uredu (podaci o vrsti predmeta, klijentu i drugim osobama u predmetu, zaposlenicima zaduženim za rad na predmetu, nadležnom tijelu, naplati, aktivnostima u predmetu, zadaci i rokovi, itd.)
3. **Upravljanje dokumentima predmeta (Document Management)** – sustav za upravljanje dokumentacijom predmeta u odvjetničkom uredu (dokumenti predmeta, dokumenti u radu, pretraživanje po nazivu/predmetima/sadržaju dokumenata, upravljanje ovlaštenjima); mora biti duboko integriran sa modulom koji preko Portala za klijente „PSOD Online“ dopušta klijentima preko ovlaštenja pristup njihovim predmetima; nužna integracija sa sustavima Microsoft 365 i Adobe

⁴ **Prilozi** predstavljaju obrasce sastavljene od strane Naručitelja koje **ispunjava Ponuditelj kako bi sastavio svoju ponudu**. Ponude koje nisu predane u obliku/obascima koji su definirani u Prilozima neće biti razmatrane.

⁵ Izričito naveden kao robna marka s obzirom da se radi o sustavu koji Naručitelj već koristi u svom radu i koji je nabavljen u sklopu ovog projekta.

⁶ Izričito naveden kao robna marka s obzirom da se radi o sustavu koji Naručitelj već koristi u svom radu i koji je nabavljen u sklopu ovog projekta.

⁷ Izričito naveden kao robna marka s obzirom da se radi o sustavu koji Naručitelj već koristi u svom radu i koji je nabavljen u sklopu ovog projekta.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Acrobat; nužna integracija sa internim sustavom za automatsku proizvodnju dokumenata; moguća integracija sa Microsoft SharePoint⁸ sustavom

4. **Upravljanje pravnim projektima (Legal Project Management)** – sustav za upravljanje predmetima/projektima odvjetničkog ureda; nužna integracija sa sustavima Microsoft Office i Adobe Acrobat; nužna integracija sa internim sustavom za automatsku proizvodnju dokumenata; nužna integracija sa Microsoft SharePoint sustavom
5. **Upravljanje znanjem (Knowledge Management)** – sustav za upravljanje internim znanjem odvjetničkog ureda (odluke nadležnih tijela, obrasci dokumenata – ugovora, dopisa, podnesaka, napuci za postupanja u specifičnim situacijama i sl.), općim pravnim znanjem jurisdikcije (objavljena sudska i dr. praksa, stručni članci, itd.), te općim poslovnim informacijama o subjektima u Hrvatskoj i EU; nužna integracija sa sustavima Microsoft Office i Adobe Acrobat (putem tzv. plug-ina ili druge vrste integracije)
6. **Upravljanje klijentima (Customer Relationship Management)** – sustav za upravljanje klijentima odvjetničkog ureda (kontakt podaci, ugovori i drugi uvjeti suradnje, potpisani obrasci u skladu sa propisima, povezanost s drugim klijentima, potencijalni poslovi, itd.)
7. **Upravljanje ljudskim resursima (Human Resources Management)** – sustav za upravljanje ljudskim potencijalom odvjetničkog ureda
8. **Upravljanje pripremom i izradom računa (Billing System)** – pametni sustav za automatiziranu pripremu i izradu računa u skladu s propisima Republike Hrvatske na temelju podataka iz drugih modula sustava; ukoliko sustav predviđa i izdavanje konačnog računa obavezan je sustav fiskalizacije sukladan propisima Republike Hrvatske; obavezna mogućnosti potpune integracije sa online sustavima naplate
9. **Upravljanje uredom (Office Management System)** – sustav za upravljanje internim poslovnim i organizacijskim procesima odvjetničkog ureda (unutarnji akti i procedure, nabava, upravljanje imovinom, kontrola troškova, budžetiranje, upravljanje arhivom, itd.)
10. **Baze podataka** – o nadležnim sudovima i drugim nadležnim tijelima u Hrvatskoj i inozemstvu; o protustrankama; o odvjetnicima, javnim bilježnicima, vještacima i drugim osobama važnim za rad odvjetničkog ureda; o dobavljačima robe i usluga; itd. (Naručitelj sam pribavlja podatke ukoliko nisu dostupni s javnih sustava)
11. **Pretraživač sustava** – napredni pretraživač koji omogućuje pretragu cjelokupnog PSOD ERP sustava, kao i svih dokumenata koji se nalaze u ili su povezani sa PSOD ERP sustavom; OCR čitanje sadržaja PDF dokumenata obvezatno
12. **Upravljanje PSOD Online uslugama** – sustav za upravljanje pojedinim modulima PSOD Online usluga povezan sa korisničkim sučeljem PSOD Online sustava; upravljanje sustavom koji omogućuje klijentima pristup njihovim predmetima odnosno dokumentima u njihovim predmetima; sustav za online kolaboraciju sa klijentima na predmetima; CMS sustav za upravljanje sadržajem sustava za pristup klijenata predmetima; sustav za enkripciju podataka
13. **Integracija sa sustavima za interno poslovno komuniciranje** – sustav mora biti u mogućnosti spojiti se (integrirati) putem API, third-party app sučelja, widgeta ili na sličan način sa aplikacijama za direktno interno komuniciranje (npr. Slacka, Teamsa ili jednakovrijednih sustava)

⁸ Izričito naveden kao robna marka s obzirom da se radi o sustavu koji Naručitelj već koristi u svom radu

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

14. **Analitički modul** – sustav za prikupljanje i analiziranje svih podataka koji se tiču poslovanja odvjetničkog ureda (npr. prihodi vs. troškovi, očekivana cijena usluge vs. postignuta cijena usluge, prihodi po odvjetniku, dovedeni poslovi po odvjetniku, profitabilnost po jedinici vremena, uspješnost naplate, itd.), te rada odvjetnika (uspješnost po predmetima, ocjena odvjetnika od strane klijenta, itd.)
15. **Knjigovodstveno-računovodstveni modul** – sustav za upravljanje poslovnim knjigama i dokumentacijom Naručitelja u skladu s važećim propisima **ILI** sustav za potpunu integraciju PSOD ERP sustava sa postojećim knjigovodstveno-računovodstvenim sustavom Naručitelja

Ponuditelj je dužan tijekom izrade modula softwarea biti u konstantnoj komunikaciji s Naručiteljem, kako bi se dijelovi sustava u izradi mogli u stvarnom vremenu ocjenjivati, komentirati i korigirati prema uputama Naručitelja.

Predmet nabave mora biti razvijen na način da su svi procesi unutar sustava u potpunosti usklađeni s GDPR-om i svim drugim regulatornim obvezama na zaštitu osobnih podataka i povjerljivih informacija.

Predmet nabave mora u potpunosti biti usklađen sa uvjetima za dobivanje certifikata ISO 27001 (informacijska sigurnost).

Naručitelj zadržava pravo da, u okviru prihvaćene cjenovne ponude i ponude funkcionalnosti, tijekom izrade sustava zatraži blage modifikacije načina rada određene funkcionalnosti.

U skladu s „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“, Verzija 4.0 te Priloga 12 EU Direktive 2014/24/EU, na sve norme definirane u Tehničkim specifikacijama primjenjive su odredbe Poglavlja 12. DZN: Načelo jednakovrijednosti. **Napominjemo kako su svi konkretni nazivi u dokumentaciji (Microsoft Office, Adobe Acrobat, Windows, itd.) korišteni iz razloga što se radi o već postojećim softverskim sustavima koje koristi Naručitelj i s kojima se predmet nabave mora moći integrirati bez mogućnosti alternativnog (odnosno jednakovrijednog) rješenja. Stoga nije moguće koristiti termin jednakovrijedno, jer bi takva naznaka mogla ponuditelja dovesti u zabludu da Naručitelju odgovara i rješenje koje se bazira na kompatibilnosti s alternativnim sustavima.**

NAPOMENA:

Za sva dodatna pojašnjenja specifikacija, molimo Vas da nas kontaktirate putem kontakata navedenih u Točki 2 ovoga dokumenta.

10. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA - UVJETI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI

Naručitelj je obavezan isključiti Ponuditelja/zajednicu ponuditelja iz postupka ukoliko:

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- a) ako je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima,
- b) ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja
- c) ako je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije;
- d) ako je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;
- e) je ponuditelj u posljednje tri godine od dana početka postupka javnog nadmetanja učinio težak profesionalni propust odnosno kriv je za neprofesionalno postupanje, a što Naručitelj može dokazati na bilo koji način;
- f) ako se sukob interesa ne može ukloniti izuzimanjem člana Odbora za nabavu iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa.

Nepostojanje razloga za isključenje Ponuditelj/zajednica ponuditelja dokazuje potpisanom Izjavom koju dostavlja s ponudom.

Navedena izjava dodana je kao Prilog 2. Dokumentacije za nadmetanje. Ovu izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.

11. KRITERIJI ODABIRA

Opće informacije

Kriterij za odabir najboljeg Ponuditelja je ekonomski najpovoljnija ponuda (najbolja vrijednost za novac). Navedeni kriterij uz cjenovni u obzir uzima i necjenovne čimbenike.

Kriteriji odabira uz sva dodatna pojašnjenja i zakonsku osnovu za njihovo korištenje navedeni su u tekstu i Tablici ispod.

Postupanje u slučaju Ponuda s identičnim brojem bodova

Ako dvije ili više valjanih Ponuda budu jednako rangirane prema kriterijima za odabir Ponude, **Naručitelj će odabrati Ponudu koja je zaprimljena ranije.**

Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude, kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Podjela kriterija

Kriteriji su podijeljeni na kriterije sposobnosti ponuditelja te kriterije za odabir ekonomski najbolje ponude (u daljnjem tekstu: ENP).

Kriteriji sposobnosti

Kriteriji sposobnosti predstavljaju osnovu za vrednovanje minimalnih uvjeta za izvedbu predmeta nabave od strane Ponuditelja. **Cilj kriterija sposobnosti je osigurati da Ponuditelj ostvaruje minimalne tehničke/stručne/financijske uvjete.**

Napominjemo kako su svi konkretni nazivi u dokumentaciji (Microsoft Office, Adobe Acrobat Pro i sl.) korišteni isključivo zato što se radi o sustavima koje Naručitelj aktivno koristi. Na sve takve primjere ne može se primijeniti načelo jednakovrijednosti jer zamjena tih postojećih sustava nije svrsishodna niti smislena. Ukoliko iz Točke 12. ovoga dokumenta ne možete zaključiti ili imate ikakve sumnje je li nešto jednakovrijedno, molimo Vas da nas kontaktirate putem kontakata navedenih u Točki 2. ovoga dokumenta.

Definirani kriteriji i način dokazivanja uz sva dodatna pojašnjenja navedeni su u tekstu ispod:

1. **Dokaz da Ponuditelj nije bio u blokadi 6 mjeseci prije isteka roka za dostavu Ponuda**

REFERENCA ZA PROVJERU:

Dokazuje se relevantnim dokumentom poput: u slučaju RH: SOL2/BON2 ili drugim jednakovrijednim dokumentom ne starijim od 30 dana; u slučaju ostalih zemalja: u skladu s regulativom zemlje u kojoj je pravni nastan Ponuditelja ne starijim od 30 dana; u slučaju nepostojanja jednakovrijednog dokumenta, potvrdom banke Ponuditelja ne starijom od trideset dana).

2. **Dokaz da Ponuditelj/minimalno jedan član zajednice ponuditelja zapošljava/ima ugovor o poslovnoj suradnji/ima na raspolaganju minimalno dva programera sa aktivnim znanjem programskih jezika u kojima će se programirati software.**
3. **Dokaz da je Ponuditelj/minimalno jedan član zajednice ponuditelja uspješno odradio barem jedan projekt izrade računalnog programa za pružatelja pravnih ili financijskih usluga – alternativno, da osobe koje će biti zadužene za provođenje projekta imaju dokaz o iskustvu uspješnog rada na projektima izrade računalnog programa za pružatelja pravnih ili financijskih usluga**

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

REFERENCA ZA PROVJERU:

Dokaz o zapošljavanju/poslovnoj suradnji:

Preslika ugovora o radu/poslovnoj suradnji/izjava stručnjaka o raspoloživosti

Iskustvo stručnjaka:

Životopis s referencama na aktivnosti koje su predmet nabave

Iskustvo rada na projektima:

Vjerodostojan dokaz reference (pismo naručitelja, screenshotovi s vidljivom dokazom da je Ponuditelj radio na projektu, i sl.)

Ponuda Ponuditelja odnosno zajednice ponuditelja koja ne sadrži sve odgovarajuće dokaze za ispunjenje kriterija sposobnosti biti će odbijena bez daljnjeg razmatranja.

Kriteriji za ENP - Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP). Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ostvari najveći broj bodova po zadanim kriterijima. Najveći broj bodova koji se može ostvariti je 100. Ponude se uspoređuju na temelju ukupnog broja ostvarenih bodova. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda.

Pri odabiru ekonomski najpovoljnije ponude (ENP) naručitelj će koristiti sljedeće kriterije:

1. Cijena i plaćanje

2. Kvaliteta

Ekonomski najpovoljnija ponuda predstavlja omjer cijene i kvalitete kako je prikazano u tablici u nastavku:

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. CIJENA I PLAĆANJE		
1.1. Cijena ponude	45 %	45
1.2. Rok, način i uvjeti plaćanja	5%	5
2. KVALITETA		
2.1. Funkcionalnosti sustava	20%	20
2.2. Dizajn korisničkog sučelja	5%	5
2.3. Rok za isporuku potpunog PSOD ERP sustava	15%	15

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

2.4. Uključeno održavanje sustava i otklanjanje nedostataka nakon primopredaje	10%	10
UKUPNO:	100 %	100

1. Cijena i plaćanje

1.1. Cijena

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 50. Onaj Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli: Broj bodova = Najniža ponuđena cijena/cijena ponude x 45.

Krajnji trošak za Naručitelja navodi se u Prilogu 1: Ponudbeni list i predmet je vrednovanja tijekom odabira najbolje ponude.

Budući da je navedeno kriterij ENP, cijena navedena u Ponudbenom listu predstavlja krajnji trošak za Naručitelja, nije podložna dodatnim izmjenama/pregovorima te će kao takva biti navedena u Ugovoru s odabranim Ponuditeljem.

Naručitelj pridržava pravo odbiti svaku ponudu u kojoj konačna cijena premašuje procijenjenu vrijednost nabave.

Cijena se obavezno iskazuje u HRK (hrvatska kuna). Iznimno, u slučaju da ponuditelj nema sjedište u Hrvatskoj, može iskazati i cijenu ponude u HRK i u protuvrijednosti EUR (Eura). Ponude iskazane u drugim valutama se ne priznaju kao važeće. U tom slučaju primjenjuje se isključivo srednji tečaj Hrvatske narodne banke (<https://www.hnb.hr/en/home>) važeći na dan davanja ponude. Cijena iskazana u HRK i u EUR protuvrijednosti se prilikom ocjenjivanja ponuda ocjenjuje isključivo na temelju HRK iznosa. U slučaju pogreške u računanju odnosno neusklađenosti između EUR i HRK iznosa, HRK iznos se smatra jedinim valjanim i eventualna plaćanja u EUR će se vršiti na temelju preračunavanja iz iskazanih HRK iznosa, prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan plaćanja.

1.2. Rok, način i uvjeti plaćanja

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Naručitelj kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje rok, način i uvjete plaćanja.

Rokovi, način i uvjeti plaćanja mogu biti samo jednaki navedenima ili povoljniji za Naručitelja od sljedećih uvjeta plaćanja:

- do 20% ukupne cijene plaća se kao predujam po sklapanju Ugovora
- do 50% ukupne cijene plaća se tijekom provedbe Ugovora po ispunjenju uvjeta djelomične isporuke i razmjerno vrijednosti djelomične isporuke (isključivo dopušteno u slučaju djelomičnih isporuka)
- najmanje 30% ukupne cijene plaća se nakon isporuke potpunog PSOD ERP sustava.
- valute plaćanja su 30 dana od dana izdavanja računa

Uvjetima plaćanja povoljnijima za Naručitelja smatraju se uvjeti pod kojima Naručitelj plaća što je manji mogući dio naknade prije potpune isporuke PSOD ERP sustava, a što je veći mogući dio naknade nakon potpune isporuke PSOD ERP sustava.

Kriterij vezan uz rok, način i uvjete plaćanja boduje se na sljedeći način:

Rok, način i uvjeti plaćanja jednaki minimalnim uvjetima – 0 bodova

Plaćanje najmanje 90% ukupne cijene nakon isporuke potpunog PSOD ERP sustava (bez djelomične isporuke),
ili Plaćanje najmanje 40% ukupne cijene nakon isporuke potpunog PSOD ERP sustava bez značajnih primjedaba Naručitelja uz uvjet djelomične isporuke i predujam ne veći od 10% ukupne isporuke – 2 boda

Plaćanje najmanje 95% ukupne cijene nakon isporuke potpunog PSOD ERP sustava (bez djelomične isporuke)
ili Plaćanje najmanje 60% ukupne cijene nakon isporuke potpunog PSOD ERP sustava bez značajnih primjedaba Naručitelja uz uvjet djelomične isporuke i bez predujma po sklapanju ugovora – 4 boda

Plaćanje 100% ukupne cijene nakon isporuke potpunog PSOD ERP sustava (bez ili sa djelomičnom isporukom) – 5 bodova

Isporuka potpunog PSOD ERP sustava je opisana niže pod točkom 2.2. „Rok za isporuku potpunog PSOD ERP sustava“.

U slučaju da su rokovi, uvjeti i način plaćanja navedeni u ponudi nepovoljniji za Naručitelja od ovdje navedenih minimalnih uvjeta, Naručitelj će odbiti ponudu kao neodgovarajuću.

2. Kvaliteta

2.1. Funkcionalnosti sustava

Kriterij vezan uz funkcionalnosti sustava (predmeta nabave) boduje se na sljedeći način:

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Karakteristike predmeta nabave udovoljavaju svim ključnim minimalnim očekivanim funkcionalnostima, ali ne apsolutno svim funkcionalnostima iz ovog poziva i Priloga 6., Kolone 2 – 0 bodova

Karakteristike predmeta nabave jednake su svim minimalnim očekivanim funkcionalnostima iz ovog poziva i Priloga 6., Kolone 2 – 10 bodova

Karakteristike predmeta nabave bolje su od minimalnih očekivanih funkcionalnosti iz ovog poziva i Priloga 6., Kolone 2 – 11-20 bodova

Ponuditelj upisuje funkcionalnosti predmeta nabave u Prilog 6, Kolonu 3 – Funkcionalnosti

Ponuditelj potpisom Priloga 7 – Izjava o kriterijima ponude potvrđuje da su sve funkcionalnosti predmeta nabave upisane u Prilog 6, Kolonu 3. – Funkcionalnosti, da su te karakteristike obvezujuće, točne, potpune i nepromjenjive.

Budući da je navedeno kriterij ENP, funkcionalnosti navedene u Prilogu 6, Koloni 3 predstavljaju pravno obvezujuću obvezu Ponuditelja, nisu podložne dodatnim pregovorima te će kao takve biti navedene u Ugovoru s odabranim Ponuditeljem.

Ključne minimalne očekivane funkcionalnosti su one funkcionalnosti naznačene kao ključne u odnosu na svaki modul u Prilogu 6., Koloni 2, slovom „K“ u zagradi ispred svake ključne funkcionalnosti

Karakteristike bolje od minimalno očekivanih funkcionalnosti mogu biti:

- a) opisane minimalne funkcionalnosti sa većim mogućnostima od predviđenih i/ili
- b) funkcionalnosti koje nisu opisane u Pozivu za davanje ponude, a poboljšavaju predmet nabave odnosno pojedini modul, i/ili
- c) kombinacija točaka a) i b)

U slučaju da jedna ili više ponuda sadrže funkcionalnosti predmeta nabave bolje od minimalnih funkcionalnosti navedenih u ovom pozivu i Prilogu 6, Koloni 2, tada će se bodovi dijeliti na sljedeći način: Ponuditelj koji u odnosu na sve predmete nabave ponudi najveći broj funkcionalnosti boljih od minimalnih funkcionalnosti dobiti će 20 bodova, a svaki sljedeći s manjim brojem funkcionalnosti boljih od minimalnih funkcionalnosti dobiti će smanjeni broj bodova na način da ponuditelj koji je ponudio najmanji broj funkcionalnosti boljih od minimalnih funkcionalnosti (pri čemu taj broj mora biti veći od 0) dobiva 11 bodova, a svi ponuditelji koji su ponudili broj funkcionalnosti boljih od minimalnih funkcionalnosti veći od najmanjeg, a manji od najvećeg će dobiti broj bodova razmjeran omjeru između njihovog broja funkcionalnosti boljih od minimalnih funkcionalnosti i broja funkcionalnosti boljih od minimalnih funkcionalnosti koje je ponudio ponuditelj s najvećim brojem funkcionalnosti boljih od minimalnih funkcionalnosti.

Neznatno bolje funkcionalnosti od minimalnih funkcionalnosti tretirati će se kao jednake minimalnim funkcionalnostima. Naručitelj pridržava pravo ocjene ponuđenih funkcionalnosti u skladu s pravilima struke i standardima na tržištu.

U slučaju da karakteristike predmeta nabave ne udovoljavaju svim ključnim očekivanim funkcionalnostima, Naručitelj će odbiti ponudu kao neodgovarajuću.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

U slučaju da ponuda ne sadrži sve očekivane module, odnosno da u odnosu na pojedini modul sadrži karakteristike koje su bitno drugačije od očekivanih bez jasnog obrazloženja da se radi i zašto se radi o jednakovrijednim ili boljim funkcionalnostima koje na adekvatan način zamjenjuju tražene funkcionalnosti, Naručitelj će odbiti ponudu kao neodgovarajuću

2.2. Dizajn korisničkog sučelja

Naručitelj ima specifičan i jedinstven vizualni identitet i shemu korisničkog sučelja/iskustva, koji je moguće vidjeti i analizirati pregledom web-stranice Naručitelja www.psod.hr.

Dizajn korisničkog sučelja i lakoća korištenja PSOD ERP sustava moraju biti na najvišoj razini. Niti jedna količina ugrađenih funkcionalnosti nije bitna ako je sustav težak ili čak nemoguć za korištenje za nestručnjake.

Ponuditelji moraju dokazati sposobnost da kreiraju sučelje koje je jednostavno za korištenje. Dio ponude mora biti vizualni dokaz, u obliku PDF, .pptx ili sličnog lako čitljivog elektroničkog dokumenta, kojim se prezentira zamišljeno korisničko sučelje, zajedno s tekstualnim opisom glavnih kvaliteta takvog sučelja, njegovim koristima za korisnika, razlozima zašto je takvo sučelje jednostavno za korištenje za pravnike i ostalo osoblje odvjetničkog društva.

Maksimalan broj bodova za dizajn korisničkog sučelja je 5. Bodovi se dijele na temelju sljedećih podkriterija: izgled sučelja, kvaliteta prezentacije, način na koji je zamišljena lakoća korištenja, te dojmu Naručitelja o sposobnosti Ponuditelja da izvede sve zamišljene elemente takvog sučelja u konačnom proizvodu. S obzirom da se radi o dizajnu, kriterij za dodjelu bodova je sveobuhvatan pod nazivom "Kvaliteta dizajna korisničkog sučelja". Naručitelj pridržava pravo da svakom Ponuditelju dodijeli bilo koji iznos bodova između 0 i 5 na temelju (ne)zadovoljenja kriterija.

Ponudu uz koju nije dostavljen dokument s prijedlogom dizajna korisničkog sučelja, ili je dostavljen dokument koji je evidentno dostavljen samo radi zadovoljenja forme (ne sadrži niti osnovne elemente propisane u ovom kriteriju), Naručitelj će odbiti kao neodgovarajuću.

2.3. Rok za isporuku potpunog PSOD ERP sustava

Potpuni PSOD ERP sustav se smatra isporučenim kada je su svi naručeni moduli softwera instalirani lokalno na serveru Naručitelja, svim korisnicima softwera zaposlenima kod Naručitelja je omogućen pristup softwera sa njihovih računala odnosno mobilnih uređaja, svi moduli softwera su u potpunosti funkcionalni u skladu s ugovorenim tehničkim i funkcionalnim karakteristikama, sve funkcionira bez značajnih grešaka (tj. grešaka koje na bilo koji način utječu na funkcionalnost sustava), te je Ponuditelj održao obveznu edukaciju zaposlenika Naručitelja o korištenju sustava, kao i da je predao upute za korištenje sustava.

Kriterij vezan uz rok za isporuku potpunog PSOD ERP sustava boduje se na sljedeći način:

PSOD ERP sustav isporučen najkasnije u roku 7 mjeseci od dana sklapanja ugovora – 10 bodova

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PSOD ERP sustav isporučen u roku duljem od 7 mjeseci, ali ne duljem od 8 mjeseci od dana sklapanja ugovora – 9,67-0 bodova

Ponuđeni rok isporuke dulji od 8 mjeseci od dana sklapanja ugovora smatrati će se uvjetom za isključenje Ponuditelja

U slučaju kada je ponuđeni rok isporuka između 7 i (uključivo) 8 mjeseci od dana sklapanja ugovora, bodovi za taj kriterij dodjeljivati će se na način da će rok isporuke od 7 mjeseci i 1 dan nositi 9,67 bodova, rok isporuke od 8 mjeseci nositi 0 bodova, a svi rokovi između ta dva krajnja roka nositi će broj bodova koji će linearno (za 1/3 boda) opadati što će ponuđeni datum isporuke biti kasniji.

Dozvoljena je djelomična isporuka (po modulima), u kojem slučaju će se za svaki funkcionalni modul PSOD ERP sustava koji se sukladno ponudi predviđa isporučiti prije roka za konačnu isporuku dodijeliti dodatni bod (s time da ukupan broj bodova ne može prelaziti 15 bodova).

Ponuditelj ponuđeni rok odnosno rokove za izvršenje ugovora upisuje u Prilog 7 – Izjava o kriterijima ponude.

Prilikom ispunjavanja Priloga 7 – Izjava o kriterijima ponude, Ponuditelj procjenjuje rok odnosno rokove za izvršenje Ugovora kao razdoblje od potpisa Ugovora do potpisivanja Zapisnika o primopredaji/urednom izvršenju ugovornih obveza.

Budući da je navedeno kriterij ENP, rok odnosno rokovi navedeni u Prilogu 7 predstavljaju pravno obvezujuću obvezu Ponuditelja, nije podložan dodatnim pregovorima te će kao takav biti naveden u Ugovoru s odabranim Ponuditeljem.

U slučaju kašnjenja s isporukom sukladno ponudi i ugovoru, Ponuditelj će Naručitelju biti dužan platiti ugovornu kaznu za zakašnjenje u iznosu od 0,5% ugovorene ukupne cijene po danu zakašnjenja s isporukom, bez obzira na vrijednost pojedinog dijela isporuke i bez obzira na eventualnu raniju isporuku drugih dijelova isporuke.

Budući da je navedeno kriterij ENP, samo u iznimnim okolnostima na koje niti Naručitelj niti Ponuditelj nemaju utjecaj (viša sila i sl.) moguće je produženje roka isporuke.

Produženje mora biti pismeno odobreno od strane Naručitelja, a Naručitelj o izmjeni bez odgode obavještava PT1 i PT2 u vidu Obavijesti o izmjenama većeg značaja u skladu s odredbama Općih uvjeta Ugovora.

2.4. Uključeno redovno održavanje sustava i otklanjanje nedostataka nakon primopredaje

Kriterij vezan uz period uključenog redovnog održavanja sustava i otklanjanja nedostataka na PSOD ERP sustavu (uključivo i podešavanja sustava radi usklađenja s novim inačicama operativnih sustava i sl.) boduje se na slijedeći način:

Period uključenog redovnog održavanja i otklanjanja nedostataka se iskazuje u: punim godinama ili punim mjesecima ili u punim godinama i mjesecima (tj. ne u broju dana, ili u mjesecima i danima).

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

12-18 mjeseci (1 godina – 1 godina i 6 mjeseci) – 0 bodova

19-24 mjeseca (1 godina i 7 mjeseci – 2 godine) – 2 boda

25-30 mjeseci (2 godine i 1 mjesec – 2 godine i 6 mjeseci) – 5 bodova

31-36 mjeseci – (2 godine i 7 mjeseci – 3 godine) - 9 bodova

37 mjeseci (3 godine i 1 mjesec i više) – 10 bodova

Ponuditelj trajanje perioda za uključeno redovno održavanje i otklanjanje nedostataka robe (kvara) koja je predmet nabave upisuje u prilog 7 – Izjava o kriterijima ponude.

Budući da je navedeno kriterij ENP, trajanje perioda za redovno održavanje i otklanjanje nedostataka (kvara) navedeno u Prilogu 7 – Izjava o kriterijima ponude predstavlja pravno obvezujuću obvezu Ponuditelja, nije podložan dodatnim izmjenama/pregovorima te će kao takav biti naveden u Ugovoru s odabranim Ponuditeljem/zajednicom ponuditelja. Trajanje perioda za redovno održavanje i otklanjanje nedostataka (kvara) započinje potpisivanjem Zapisnika o primopredaji/urednom izvršenju ugovornih obveza.

Period uključenog redovnog održavanja i otklanjanja nedostataka počinje teći od trenutka potpune isporuke cjelovitog PSOD ERP sustava. Periodi uključenog redovnog održavanja i otklanjanja nedostataka podijeljeni na pojedine module sustava nisu prihvatljivi i takva ponuda biti će odbijena kao neodgovarajuća.

Period uključenog redovnog održavanja i otklanjanja nedostataka koji se nudi odnosi se na cjelokupni sustav koji je predmet nabave, bez obzira na to da li su dijelovi sustava proizvedeni od podizvođača ili ih je ponuditelj nabavio na tržištu. Iznimka od toga su dijelovi sustava izravno proizvedeni od strane globalno poznatih proizvođača čije sustave Naručitelj koristi neovisno o postojanju PSOD ERP sustava (npr. Microsoft, Adobe, Google i sl.), a koji su povezani s PSOD ERP sustavom u dogovoru s Naručiteljem.

U trajanje Period uključenog redovnog održavanja i otklanjanja nedostataka mora biti uključeno i usklađivanje sustava sa izmjenama na računalnim programima i sustavima koji su povezani sa PSOD ERP sustavom.

Ponuda koja ne uključuje period uključenog redovnog održavanja i otklanjanja nedostataka od najmanje 12 mjeseci (godinu dana) od dana početka trajanja perioda biti će odbijena kao neodgovarajuća.

Dokazivanje ispunjavanja kriterija za odabir ponude i odnosnog ocjenjivanja pristiglih ponuda

U svrhu dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir ponude i odnosnog ocjenjivanja pristiglih ponuda, Ponuditelj prilaže potpisan Prilog 7 – Izjava o kriterijima odabira ponude u kojoj su jasno navedeni kriteriji koji se boduju.

Ukoliko Ponuditelj ne priloži potpisan Prilog 7 – Izjava o kriterijima odabira ponude, u izračunu ukupne bodovne vrijednosti navedenih kriterija, vrijednost svakog pojedinog elementa koji se ne može dokazati jednaka je 0 (nuli).

Formula za izračun ENP:

Cijena (maks. 45 bodova) + Rok, uvjeti i način plaćanja (maks. 5 bodova) + Funkcionalnosti sustava (maks. 20 bodova) + Dizajn korisničkog sučelja (maks. 5 bodova) + Rok za isporuku potpunog PSOD ERP sustava (maks. 15 bodova) + Uključeno redovno održavanje sustava i otklanjanje nedostataka nakon primopredaje (maks. 10 bodova) = UKUPNO (maks. 100 bodova)

12. NAČELO JEDNAKOVRIJEDNOSTI

Točka 2.3. "Predmet nabave" iz "Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi" definira slijedeće: Predmet nabave potrebno je opisati tehničkim karakteristikama i/ili pomoću funkcionalnih zahtjeva. Ako se navode robne marke, tada svako upućivanje na robnu marku mora biti popraćena izrazom **"ili jednakovrijedno"** (osim u slučaju nadogradnje ili tehničke interoperabilnosti na postojeći sustav kada je to jedini proizvod koji je tehnički prihvatljiv). Tehničke specifikacije ne smiju sadržavati tehničke i funkcionalne zahtjeve koji su definirani na način da ih samo određena robna marka može ispuniti. NOJN je obavezan predmet nabave opisati na jasan i nediskriminirajući način te omogućavajući natjecanje među ponuditeljima i usporedivost ponuda u odnosu na zahtjeve koje je postavio.

13. MJESTO IZVRŠENJA NABAVE

Predmet nabave bit će isporučen na lokaciju **Kolodvorska 12, 42000 Varaždin, Republika Hrvatska, odnosno na drugu (fizičku ili digitalnu) lokaciju koju Naručitelj odredi prije same isporuke**. Budući da je riječ o nabavi **softwarea - PSOD ERP sustava**, na navedenoj lokaciji bit će sastavljen Zapisnik o primopredaji/urednom izvršenju ugovornih obveza. Isporučitelj (odnosno osoba koja zastupa Isporučitelja) prilikom isporuke nije obavezan fizički pristupiti na lokaciju isporuke, u kojem slučaju će se Zapisnik o primopredaji ovjeriti elektroničkim putem.

14. PRIPREMA I DOSTAVA PONUDA

Ponuda se dostavlja na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te pripadajućih Priloga koji su sastavni dio Poziva na dostavu ponuda. Stranice ponude moraju biti numerirane.

Ponude se dostavljaju isključivo u obliku definiranom od strane Naručitelja (pripadajući Prilozi) sa svom popratnom dokumentacijom **putem elektroničke pošte na primarnu e-mail adresu (uz opcionalnu dostavu na sekundarne email adrese)** navedenu u Točki 2. Poziva na dostavu ponuda s naslovom poruke:

Ponuda za nabavu „Nabava izrade i implementacije softwarea radnog naziva 'PSOD ERP sustav'“

Ponuditelj sam snosi troškove izrade i slanja Ponude te rizik nepravovremene dostave ponude. Ako Ponuda nije naslovljena u skladu sa zahtjevima iz Poziva na dostavu ponude, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost za tako predane Ponude.

15. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu Ponude. Izmjena i/ili dopuna Ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna Ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni Ponude. U tom se slučaju vremenom zaprimanja smatra dostava posljednje verzije Ponude.

16. ODUSTAJANJE OD PONUDE

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene Ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i Ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od Ponude. U slučaju odustajanja, Ponuda se ne vraća Ponuditelju.

17. PRAVILA DOSTAVE DOKUMENATA

Sve tražene dokumente i dokaze koji se dostavljaju Ponuditelji/zajednice ponuditelja mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenim ili neovjerenim preslikama. Navedeno se ne odnosi na Izjave koje moraju biti, u slučaju da Ponuditelj bude odabran u postupku nabave, dostavljene Naručitelju u izvorniku. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili Izjavama ponuditelja, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih Ponuditelja, a u slučaju da se radi o Ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi, Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih institucija.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- 1. Popunjen i potpisan Ponudbeni list (Prilog 1)**
- 2. Popunjena i potpisana Izjava o nepostojanju razloga isključenja (Prilog 2)**
- 3. Dokumente/dokaze da Ponuditelj/zajednica ponuditelja zadovoljava tražene uvjete u skladu s odredbama Poglavlja 11. Kriteriji odabira**

18. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je minimalno 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

19. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponude je 9 (devet) dan od dana objave Poziva za dostavu ponuda, odnosno 20.11.2020.

Razmatrat će se sve ponude koje budu zaprimljene do 23h59min59sec navedenog datuma (po srednjeeuropskom vremenu, Zagreb (GMT+1)).

20. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE

Naručitelj će Odluku o odabiru donijeti u roku ne dužem od 10 (deset) dana od završetka roka za dostavu ponuda koji je definiran u Poglavlju 19.: Rok za dostavu ponuda.

Svim neuspješnim Ponuditeljima bit će poslana Odluka o odbijanju ponude te Odluka o odabiru⁹, a s odabranim Ponuditeljem Naručitelj pristupa potpisivanju Ugovora.

21. ROK ZA ŽALBU NA ODLUKU

Odredbama Priloga 4. „Pravila o provedbi postupka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“, u skladu s čijim odredbama se provodi predmetna nabava, nije propisana mogućnost žalbe na odluku Naručitelja.

Odluka o odabiru postaje izvršna dostavom odabranom Ponuditelju. Odluka o odabiru dostavlja se Ponuditelju bez odgode u elektroničkom obliku.

Rok mirovanja se ne primjenjuje.

22. ROK ZA POTPISIVANJE UGOVORA

Naručitelj će s odabranim Ponuditeljem potpisati Ugovor u roku ne dužem od 10 (deset) dana od donošenja Odluke o odabiru.

23. ROK ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Rok za izvršenje Ugovora predmet je ocjene projektnih prijava iz Poglavlja 11.: Kriteriji odabira.

Ponuditelj rok za izvršenje Ugovora navodi u Prilogu 7: Izjava o kriterijima odabira koji je sastavni dio ove dokumentacije.

⁹ „Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi“ definira sljedeće: NOJN pisanim putem obavještava sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru te im šalje obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Budući da je navedeno kriterij ENP, **samo u iznimnim okolnostima na koje niti Naručitelj niti odabrani Ponuditelj nemaju utjecaj moguće je produženje roka izvođenja.**

Odabrani Ponuditelj i Naručitelj imaju pravo na produženje roka isporuke robe u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile,
- uslijed mjera predviđenih aktima javnopravnih tijela,
- uslijed nepredviđenih radova ili okolnosti uslijed kojih je došlo do duljeg zastoja ili usporenja radova, a odabrani Ponuditelj ih nije mogao otkloniti poduzimanjem odgovarajućih mjera.

Pod višom silom podrazumijevaju se prirodni događaji, npr. poplave, požari i sl. ili pak ljudske radnje koje utječu na tijek radova, kao npr. karantena, iznenadno ograničenje trgovine robama bitnim za odvijanje radova i sl. Odabrani Ponuditelj i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka izvršenja predmeta nabave osim u slučaju kad su mjere predviđene aktima javnopravnih tijela donesene isključivo zbog krivnje odabranog Ponuditelja.

Produženje mora biti pismeno odobreno od strane Naručitelja, a Naručitelj o izmjeni bez odgode obavještava PT1 i PT2 u vidu Obavijesti o izmjenama većega značaja u skladu s odredbama Općih uvjeta Ugovora.

24. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Odabrani Ponuditelj i Naručitelj će sastaviti Zapisnik o primopredaji/urednom izvršenju ugovornih obveza nakon potpune isporuke PSOD ERP sustava. U slučaju djelomičnih isporuka, zapisnik će se sastaviti u odnosu na isporuku svakog modula PSOD ERP sustava u trenutku isporuke tog modula.

Naručitelj će odabranom Ponuditelju platiti ugovoreni iznos u rokovima koji će biti utvrđeni ugovorom između Ponuditelja i Naručitelja, s time da uvjeti plaćanja mogu biti samo jednaki onima koje je ponuditelj ponudio u svojoj ponudi u sklopu ocjenjivanja kriterija 1.2. ENP-a.

Ponuditelj je dužan u ponudi navesti predložene uvjete plaćanja.