POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJI NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN) -

(POSTUPAK NABAVE S OBVEZNOM OBJAVOM)

NAZIV PROJEKTA: STRATEŠKI PROJEKT ZA PODRŠKU INICIJATIVA KLASTERA KONKURENTNOSTI

NAZIV NABAVE: NABAVA USLUGE ORGANIZACIJE I PROVEDBE AIR RADIONICE

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE : EU 119/21

DATUM OBJAVE: 24.09.2021.

DOKUMENTACIJA O NABAVI

Sadržaj

1. OPĆI PODACI 2
2. PREDMET NABAVE 5
3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE 7
4. ROK I MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE 8
5. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 8
6. SPOSOBNOST PONUDITELJA 12
7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 15
8. PONUDA 18
9. JAMSTVA 19
10. PREGLED I OCJENA PONUDE, ODLUKA O ODABIRU I PONIŠTENJE 20
11. PREDSTAVKE 21

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju:

Naziv naručitelja: Hrvatska gospodarska komora
Adresa: Rooseveltov trg 2, 10000 Zagreb
OIB: 85167032587
Broj telefona: 01/4561-655
Internet stranica: www.hgk.hr

1.2. Kontakt osoba (osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima)

Ime i prezime: Nikolina Udovičić
Adresa elektroničke pošte kontakt osobe: nudovicic@hgk.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavljat će se isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte kontakt osobe Naručitelja, odnosno internetske stranice www.strukturnifondovi.hr

1.3. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi temeljem Postupaka nabava za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi (dalje u tekstu: Pravila). Sukladno Pravilima, Poziv na dostavu ponuda sa svim pripadajućim prilozima objavljuje se na internetskoj stranici http://www.strukturnifondovi.hr./

1.4. Dostupnost natječajne dokumentacije

Poziv na dostavu ponude s prilozima, odgovori i pitanja Ponuditelja, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama poziva na dostavu ponude bit će stavljene na raspolaganje ponuditeljima na internetskoj stranici Strukturnih fondova, adresa internetske stranice www.strukturnifondovi.hr (od dana objave Poziva na dostavu ponuda koji se smatra danom početka postupka nabave).

1.5. Objašnjenja i izmjene natječajne dokumentacije

Ponuditelji mogu za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda postavljati pitanja odnosno zahtijevati dodatne informacije i pojašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda. Zahtjev sa postavljenim pitanjima ponuditelji mogu postaviti najkasnije tijekom **četvrtog (4) dana** prije dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda. Dodatne informacije i pojašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskim stranicama na kojima je dostupna i natječajna dokumentacija, najkasnije tijekom **drugog (2) dana** prije dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih Ponuditelja sa pojašnjenjem dostavlja se s naznakom „za nabavu“ isključivo putem elektroničke pošte osobe zadužene za komunikaciju s Ponuditeljima.

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), ista će biti transparentno i istovremeno objavljen kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, potrebno je razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

Svi zainteresirani gospodarski subjekti se upućuju da redovito prate objave na web stranici na kojoj je objavljen Poziv na dostavu ponuda. Naručitelj ne snosi odgovornost ako gospodarski subjekti nisu pravovremeno preuzeli izmjene/dopune Poziva odnosno upoznali se s dodatnim informacijama i pojašnjenjima.

1.6. Evidencijski broj nabave

EU 119/21

1.7. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost ponude iznosi 290.000 kuna s uključenim PDV-om.

1.8. Sprječavanje sukoba interesa

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelja odabranom ponuditelju):

Podravka d.d.
INA d.d.
Badel 1862 d.d.
HBOR
Zakota d.o.o.

1.9. Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora (vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora kojeg je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

1.10. Podizvoditelji

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

-naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja,
-predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor.

Ako ponuditelj odnosno zajednica ponuditelja ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

1.11. Nuđenje usluga po grupama i dijelovima

Predmet nabave nije podijeljen na grupe nabave.

Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda, kao samostalni ponuditelj ili član zajednice ponuditelja, bit će odbijene sve njegove ponude, kao i ponude u kojima je član zajednice ponuditelja.

2. PREDMET NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su savjetodavne usluge za organizaciju i provedbu dvodnevne edukacijske radionice AIR na teme iz područja digitalne transformacije te zelene energetske tranzicije, a koje uključuju minimalno:

- prijedlog koncepta radionice,
- izradu programa radionice,
- angažman predavača,
- informiranje i poziv za sudionike (uključujući informativnu kampanju na društvenim mrežama i web stranicama, link za prijavu i drugo),
- rezervaciju i plaćanje dvorane (2 dana) u objektu kojega je odabrani ponuditelj prethodno usuglasio s Naručiteljem,
- pripremu potpisnih lista i drugih dokaza o održavanju radionice (u skladu s GDPR),
- snošenje troškova hrane i pića oba dana radionice za 50 sudionika radionica
- izradu izvješća o pruženoj usluzi.

Za potrebe ove nabave, područje zelene energetske tranzicije uključuje: energetsku učinkovitosti, proizvodnju energije iz obnovljivih izvora te čiste i ekološki prihvatljive tehnologije u sustavima grijanja i hlađenja, te proizvodnim procesima.

2.2. Pozadina nabave i opis situacije u sektoru

Hrvatska gospodarska komora Partner je na strateškom europskom projektu pod nazivom „Strateški projekt za podršku inicijativa klastera konkurentnosti (KK.01.2.2.01)“ (u daljnjem tekstu: Projekt KK). Korisnik u Projektu KK je Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja. Projekt je sufinanciran iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Svrha Projekta KK je doprinijeti povećanju konkurentnosti i specijalizaciji hrvatskog gospodarstva sukladno Strategiji pametne specijalizacije, njegovoj transformaciji i strukturnim promjenama industrije te potaknuti komercijalizaciju inovacija i internacionalizaciju poslovnog sektora kroz jačanje pametnih vještina.

Projektom KK će se omogućiti iskorištavanje teritorijalnog kapitala i daljnja specijalizacija pojedinih područja RH na određene sektorske niše, stvaranje kritične mase ljudskih i ostalih resursa te će se utvrditi potreba za daljnjim investicijama, bilo javnim bilo privatnim, a sve u cilju jačanja konkurentnosti i ravnomjernog razvoja svih dijelova Republike Hrvatske.

Opravdanost Projekta ogleda se i u činjenici da će se provedbom niza aktivnosti u okviru svake pojedinačne komponente projekta doprinijeti transformaciji i specijalizaciji hrvatskog gospodarstva, strukturnim promjenama u industriji te potaknuti priprema i provedba zajedničkih projekta u području istraživanja i razvoja, transfera tehnologije, inovacija i internacionalizacije u segmentima u kojima RH ima najviše potencijala za razvoj na globalnim tržištima.

2.3. Cilj i rezultat nabave

Opći cilj nabave savjetodavne usluge je osiguranje stručne podrške Naručitelju kako bi se osigurala trajna i ciljana edukacije poslovnih subjekata, s ciljem poticanja inovativne kulture, povećanja produktivnosti i diversifikacije gospodarske aktivnosti, odnosno s ciljem podizanja konkurentnosti gospodarstva. Uspostavljanjem i održavanjem AIR-a omogućit će se poboljšanje postojećih i stjecanje novih znanja i vještina poslovnih subjekata kako bi pravovremeno mogli odgovoriti na izazove koje donosi konkurencija te kako bi mogli unaprijediti poziciju vlastite tvrtke na tržištu ali, u konačnici, doprinijeti i povećanju konkurentnosti gospodarstva RH.

Rezultat nabave: Organizirana i povedena dvodnevna edukacijska radionica u okviru AIR-a na teme digitalne transformacije, zelene energetske tranzicije i zelenih energetskih projekata.

2.4. Opis aktivnosti

Program AIR-a usmjeren je općenitom podizanju i jačanju poduzetničkih vještina, kompetencija i znanja, a teme su odabrane prema kriteriju njihove učinkovitosti i primjenjivosti s obzirom na dinamiku okolnosti i potrebe globalnog gospodarstva. Poseban se naglasak stavlja na pripremu i jačanje kapaciteta poduzetnika u kontekstu svakodnevne pojave i proliferacije digitalnih tehnologija koje u kratkom roku mijenjaju pravila tržišne igre, te u kontekstu prelaska na održivi, zeleni i učinkoviti energetski sustav. Stoga je zadatak ove nabave poduzetnike osnažiti znanjima i alatima koji će im pomoći u suočavanju i s konkurencijom i s novim tehnologijama i aktivnostima koje donosi digitalno i zeleno doba. Koncept radionice zamišljen je na način da adresira sljedeću tematiku:

1. **Digitalna transformacija i prilagodba promjenama koje donosi digitalno doba** – u sklopu ovog modula obrađuje se koncept digitalne transformacije, digitalna strategija,

daju se primjeri digitalne transformacije poduzeća/organizacija/institucija/drugo, te ostali aspekti digitalne transformacije.

2. **Zelena energetska tranzicija** – u sklopu ovog modula poduzetnicima treba prenijeti informacije i znanja o području i projektima zelene energetske tranzicije, odnosno o projektima energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, o čistim i ekološki prihvatljivim tehnologijama u sustavima grijanja i hlađenja, o kružnoj ekonomiji, i drugim aspektima zelene energetske tranzicije kao jednom od mehanizama jačanja otpornosti poduzeća i gospodarstva općenito.

2.5. Projektne aktivnosti/isporučevine

Odabrani ponuditelj je dužan organizirati i provesti radionicu u okviru AIR-a u trajanju od minimalno 2 dana (8 sati) na kojoj će predavati eminentni domaći i/ili strani predavači na sljedeće okvirne teme:

1. Digitalna transformacija i prilagodba tržišnim promjenama koje donosi digitalno doba
2. Zelena energetska tranzicija i projekti zelene energetske tranzicije

Odabrani ponuditelj će organizirati edukacijsku radionicu za 50 sudionika, s pokrivenim troškom predavača, dvorane, prateće opreme, hrane i pića, te svih drugih organizacijsko-tehničkih aspekata nužnih su za postizanje očekivanih rezultata

Organizacija edukacijske radionice podrazumijeva, odnosno uključuje:

- prijedlog koncepta radionice,
- izradu programa radionice,
- angažman predavača,
- informiranje i poziv za sudionike (uključujući informativnu kampanju na društvenim mrežama i web stranici Naručitelja, link za prijavu sudionika, i drugo)
- rezervaciju i plaćanje dvorane (2 dana) u objektu kojega je prethodno usuglasio s Naručiteljem,
- registraciju sudionika, pripremu potpisnih lista i drugih dokaza o održavanju radionice (u skladu s GDPR),
- snošenje troškova hrane i pića oba dana radionice za 50 sudionika radionica.

Provedba edukacijske radionice podrazumijeva i sve druge organizacijsko-tehničke aspekte koji ovdje nisu navedeni, a nužni su za postizanje očekivanih rezultata.

3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave za koji ponuditelj daje ponudu.

Cijena ponude upisuje se brojkama sukladno Ponudbenom listu **(Prilog 1)** te u Troškovniku (**Prilog 4**)

Cijena ponude izražava se u kunama (HRK). Cijena sadrži u sebi sve troškove i popuste.

Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz Troškovnika (Prilog 4), zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale. Ukoliko je riječ o Ponuditelju iz inozemstva, ili ponuditelju koji nije u sustavu PDV-a, isti cijenu svoje ponude treba prikazati samo bez PDV-a, pri čemu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a stavlja nulu (0,00 kn) ili ostavlja prazno, odnosno na drugi način se označava kako upis nije primjenjiv.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi ponuditelja i popusti.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska jedinična cijena što dovodi u sumnju izvršenja Ugovora, Naručitelj može odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja ponude zbog neuobičajeno niske cijene, Naručitelj će od Ponuditelja pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje Ugovora o nabavi.

Ako Ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda ili promijeni tekst i izvorni sadržaj u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Naručitelj će u postupku pregleda, usporedbe i ocjenjivanja ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

4. ROK I MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Rok za pružanje usluga je od sklapanja ugovora o nabavi do 02.11.2021. godine.

Mjesto izvršenja predmeta nabave je područje grada Zagreba i/ili online.

5. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će, u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da je:

- gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju
- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

- gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz pod-točaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Ostale osnove za isključenje:

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

a) je gospodarski subjekt prekršio primjenjive obveze u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi,

b) je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,

c) je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet,

d) je gospodarski subjekt sklopio sporazum s drugim gospodarskim subjektima kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja,

e) se sukob interesa s gospodarskim subjektima ne može učinkovito ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,

f) se narušavanje tržišnog natjecanja, zbog prethodnog sudjelovanja gospodarskog subjekta u pripremi postupka nabave ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,

g) gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija,

h) je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s Dokumentacijom o nabavi,

i) je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz ove točke Dokumentacije o nabavi može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene. Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi. Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Nepostojanje osnova za isključenje iz ove točke Dokumentacije o nabavi ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog 2 ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti vezane uz osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice.

Odredbe obveznih osnova za isključenje iz ove točke odnose se i na podugovaratelje. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe obveznih osnova za isključenje iz ove točke odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u ovoj točki, ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta ponuditelja te ih on može ishoditi. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik. Ti dokumenti mogu biti npr.:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje
- potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.
- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje

Ako se takvi dokumenti ne izdaju u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, oni mogu biti zamijenjeni izjavom osobe ovlaštene za zastupanje.

Kao dokaz nepostojanja razloga isključenja iz ove točke, gospodarski subjekt dostavlja ispunjenu IZJAVU O NEPOSTOJANJU OSNOVA ZA ISKLJUČENJE (**Prilog 2**.) koja je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice zajedno dužni su dokazati financijsku sposobnost.

6. SPOSOBNOST PONUDITELJA

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokumente zahtijevane ovim Pozivom za dostavu ponuda, a kojima dokazuje svoju financijsku te poslovnu i stručnu sposobnost. Svi dokazi i dokumenti koji se prilažu ponudi, a određeni su u

točki 6. ovog Poziva mogu se osim u izvorniku ili ovjerenoj preslici dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

6.1. Financijska sposobnost

U svrhu dokazivanja da ima potrebnu financijsku snagu kako bi u roku i kvalitetno pružio predmet nabave, gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati da mu račun/računi u posljednjih 6 (šest) mjeseci od datuma objave natječajne dokumentacije nisu bili blokirani više od 7 (sedam) dana neprekidno te ne više od 14 (četrnaest) dana ukupno.

Kao dokaz o ispunjavanju ovog uvjeta sposobnosti, gospodarski subjekti dostavljaju ispunjenu IZJAVU O ISPUNJENJU KRITERIJA ZA ODABIR (UVJETA SPOSOBNOSTI) (**Prilog 3**) koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i koji potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice zajedno dužni su dokazati financijsku sposobnost.

6.2. Poslovna i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati **poslovnu i stručnu sposobnost**.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice zajedno/kumulativno dokazuju sposobnost iz ove točke.

6.2.1. Dokaz poslovne sposobnosti

Gospodarski subjekt u postupku ove nabave mora dokazati da je upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja.

Gospodarski subjekt u postupku ove nabave mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2021.) i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini (2020., 2019. i 2018.) uredno izvršio:

- Minimalno jednu (1) uslugu koja je ista ili slična predmetu nabave. Kumulativna vrijednost izvršenih usluga mora biti minimalno 50% procijenjene vrijednosti nabave.

  Popis (Prilog 4) sadržava:

  - predmet usluge - naziv i kratki opis iz kojeg je vidljivo da je riječ o izvršenju usluga koje su iste ili slične predmetu nabave, sve kako je određeno ovom točkom Poziva
  - vrijednost izvršene usluge (sa i bez PDV-a),
  - razdoblje izvršenja,
  - naziv druge ugovorne strane (naručitelja) i osobu za kontakt i kontakt podatke naručitelja.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta sposobnosti iz točke 6.2.1., gospodarski subjekt dostavljaju ispunjenu IZJAVU O ISPUNJENJU KRITERIJA ZA ODABIR (UVJETA SPOSOBNOSTI) (**Prilog 3**) koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i koji potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Popis usluga s minimalnim sadržajem prema Prilogu 3 dokazuje tražene poslovne uvjete iz točke 6.2.1

Napominje se da Naručitelj zadržava pravo od druge ugovorne strane izravno (naručitelja) ili od ponuditelja za vrijeme trajanja postupka pregleda i ocjene ponuda zatražiti Potvrdu izdanu od druge ugovorne strane (naručitelja) o urednom izvršenju usluga koje su navedene u Popisu.

Izračun vrijednosti izvršenih usluga u slučaju iskazivanja u stranoj valuti:

Strana valuta koja kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj se preračunava u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan objave Poziva.

Strana valuta koja ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj se preračunava u kune prema listi tečajnih valuta Hrvatske narodne banke koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, za mjesec u kojemu je objavljen Poziv.

6.2.2. Dokaz stručne sposobnosti (Stručnjaci)

Gospodarski subjekt za potrebe dokazivanja stručne sposobnosti treba dostaviti podatke o angažirana najmanje dva stručnjaka s ciljem dokazivanja da nominirani stručnjaci imaju tražene minimalne stručne kvalifikacije:

a) Minimalno stečena razina kvalifikacije 7.1 (kvalifikacije stečene završetkom specijalističkih diplomskih stručnih studija ili sveučilišnih diplomskih studija ili integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija) prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7 prema Europskom klasifikacijskom okviru (EQF);
b) Minimalno 3 godine radnog iskustva sa stečenom razinom kvalifikacije iz podtočke a) ovoga dijela.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta sposobnosti iz točke 6.2.2., gospodarski subjekt dostavljaju ispunjenu IZJAVU O ISPUNJENJU KRITERIJA ZA ODABIR (UVJETA SPOSOBNOSTI) (**Prilog 3**) koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i koji potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ponuditelj **može** u izvršenju ugovora angažirati i veći broj stručnjaka ako mu je to potrebno za uredno izvršenje ugovora, u kojem slučaju njihov rad mora biti uključen u ponuđenu cijenu.

Ponuditelj **mora** angažirati minimum stručnjaka koji su traženi ovim Pozivom na dostavu ponuda**.**

Napominje se da ponuditelj mora dokazati da za izvršenje predmeta nabave raspolaže timom stručnjaka, neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu ili ne, a koji imaju obrazovne i stručne kvalifikacije kako slijedi**. Jedna osoba ne može obavljati više od jedne funkcije.**

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ponuda koja zadovoljava sve uvjete iz Poziva za dostavu ponuda i ima najveći broj bodova smatra se najpovoljnijom ponudom. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj određuje relativni značaj koji se dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju koji je odabran u svrhu određivanja najpovoljnije ponude kako slijedi:

1. Cijena (financijski kriterij) ima relativni značaj 50% odnosno maksimalno 50 bodova.

Ponuda koja zadovoljava sve uvjete iz Poziva na dostavu ponuda te ima najnižu cijenu, dobit će maksimalan broj bodova po ovom kriteriju. Bodovna vrijednost ostalih valjanih ponuda izračunava se prema sljedećoj formuli:

C = NC/CP * 50
pri čemu je:
C= broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na dva decimalna mjesta
NC = najniža cijena ponuđena u postupku nabave
CP = cijena ponude koja je predmet ocjene
50 = maksimalan broj bodova

2. Iskustvo stručnjaka (nefinancijski kriterij) S ima relativni značaj 50% odnosno maksimalno 50 bodova, te se vrednuje tako da se zbroje bodovi ostvareni za Stručnjaka 1 i za Stručnjaka 2 prema sljedećim kriterijima:

2. A. ocjena kvalitete za Stručnjaka 1 dodjeljuje se zbrojem svih bodova koje stručnjak ostvari prema sljedećem kriteriju:

Specifično iskustvo stručnjaka 1 (S1)	Kriterij/ bodovanje		Ukupno
Stručnjak 1			
Sudjelovanje kao predavač/izlagač/prezentator/drugo jednakovrijedno na	0 događanja/izlaganja	0 bodova	20

radionicama/edukacijama/seminarima/tečajevima/izlaganjima/događanjima, s temom digitalne transformacije	1-5 događanja/izlaganja	10 bodova	
	6 i više događanja/izlaganja	20 bodova	
MAKSIMALAN BROJ BODOVA	**20 bodova**		

Tema predavanja/izlaganja/prezentacije Stručnjaka 1 na radionicama/edukacijama/događanjima i sl. dokazuje se na način, odnosno prihvaća se kao dokaz, ako se nalazi u nazivu događanja/prezentacije i/ili u dnevnom redu događanja i/ili ključnim riječima događanja/prezentacije i/ili u opisu događanja/prezentacije.

Kao dokaz o ispunjavanju iskustva Stručnjaka 1, gospodarski subjekt dostavljaju ispunjen **Prilog 5** (SPECIFIČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA) koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i koji potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Za slučaj da ponuditelji u ponudi ne dostave dokaze specifičnog iskustva, specifično iskustvo stručnjaka bit će ocijenjeno s 0 bodova.

2. B. ocjena kvalitete za Stručnjaka 2 dodjeljuje se zbrojem svih bodova koje stručnjak ostvari prema sljedećem kriteriju:

Specifično iskustvo stručnjaka 2 (S2)	**Kriterij/ bodovanje**		**Ukupno**
Stručnjak 2			
Broj projekata iz područja zelene energetske tranzicije[1] na kojima je Stručnjak 2 sudjelovao u pripremi/provedbi/vođenju/upravljanju	0 projekta	0 bodova	15
	1-3 projekta	10 bodova	
	4 projekta i više	15 bodova	

[1] Projekti zelene energetske tranzicije uključuju projekte energetske učinkovitosti, obnovljivih izvora energije, čistih i ekološki prihvatljivih tehnologija u sustavima grijanja i hlađenja, te energetske projekte kružnog gospodarstva

Sudjelovanje kao predavač/izlagač/prezentator/drugo jednakovrijedno na radionicama/edukacijama/seminarima/tečajevima/izlaganjima/događanjima na temu zelene energetske tranzicije/zelenih energetskih projekata	0 događanja	0 bodova	15
	1-3 događanje	5 bodova	
	4-6 događanja	10 bodova	
	7 i više događanja	15 bodova	
MAKSIMALAN BROJ BODOVA	**30 bodova**		

Područje projekata u čijem radu je Stručnjak 2 sudjelovao dokazuje se nazivom i kratkim opisom projekata. Iz naslova i kratkog opisa projekta te aktivnostima ključnog stručnjaka na projektu, mora biti jasno da se radi o projektu iz, dokumentacijom za nadmetanje, definiranog područja.

Tema predavanja/izlaganja/prezentacije Stručnjaka 2 na radionicama/edukacijama/događanjima i sl. dokazuje se na način, odnosno prihvaća se kao dokaz, ako se nalazi u nazivu događanja/prezentacije i/ili u dnevnom redu događanja i/ili ključnim riječima događanja/prezentacije i/ili u opisu događanja/prezentacije.

Kao dokaz o ispunjavanju iskustva Stručnjaka 2, gospodarski subjekt dostavljaju ispunjen **Prilog 5** (SPECIFIČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA) koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i koji potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Za slučaj da ponuditelji u ponudi ne dostave dokaze specifičnog iskustva, specifično iskustvo stručnjaka bit će ocijenjeno s 0 bodova.

Način izračuna bodova ponude:

Ukupan broj bodova ponude (P) sastoji se od zbroja bodova za financijski kriterij (C) i nefinancijski kriterij S1 i S2.

P = C + S1 + S2

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova.

U slučaju da više ponuda ima isti broj bodova bit će odabrana ponuda koja je zaprimljena ranije.

8. PONUDA

8.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- Popunjeni Ponudbeni list (Prilog 1)
- Popunjenu Izjavu o nepostojanju osnova za isključenje (Prilog 2)
- Popunjenu Izjavu o ispunjenju uvjeta sposobnosti (Prilog 3)
- Popunjen Troškovnik (Prilog 4)

8.2. Rok i način dostave ponuda

Rok za dostavu ponuda je 15. listopada 2021. godine do 12:00 sati. Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda se predaje neposredno na adresi naručitelja ili putem pošte (koja mora biti zaprimljena od strane Naručitelja do roka za dostavu ponuda) na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici s naznakom:

Evidencijski broj nabave: EU 119/21

„NE OTVARAJ“

-Na poleđini:
Naziv i adresa ponuditelja

Ako omotnica nije dostavljena u skladu s naprijed navedenom uputom, Naručitelj neće snositi odgovornost u slučaju da se ponuda i/ili izmjena/dopuna/zagubi, krivo ili prerano otvori te ne evidentira na otvaranju ponuda.

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može pisanim putem odustati od svoje ponude ili dostaviti izmjenu/dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava se kao zakašnjela i neotvorena se bez odgode vraća pošiljatelju.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od ponude prije otvaranja ponuda.

8.3. Način izrade ponude

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Uz ponudu u papirnatom obliku, dostavlja se ponuda na USB/CD/DVD R ili drugom mediju. U slučaju razlika u ponudama, relevantna će biti ponuda dostavljena u papirnatom obliku.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude. Dokumente tražene u ovom Pozivu na dostavu ponuda ponuditelj u svojoj ponudi može dostaviti u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Od ponuditelja se očekuje da pregleda Poziv na dostavu ponuda, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbijanjem takve ponude.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

8.4. Jezik i pismo

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima ili su uobičajene u primjeni. Ukoliko je izvorni dokaz u ponudi na stranom jeziku, uz njega je potrebno priložiti i prijevod na hrvatski jezik koji ne mora biti ovjeren.

8.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 dana od dana određenog kao krajnji rok za dostavu ponude. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj će produžiti rok valjanosti svoje ponude.

8.6. Uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti nakon isporuke predmeta nabave i zapisnika o izvršenoj usluzi potpisanog i od strane ponuditelja i od strane kontakt osobe Naručitelja, a najkasnije 15 dana od zaprimanja uredno ispostavljenog računa.

9. JAMSTVA

Jamstva se ne traže.

10. PREGLED I OCJENA PONUDE, ODLUKA O ODABIRU I PONIŠTENJE

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj prvo utvrđuje formalnu sukladnost ponude. Nakon što je utvrdio formalnu ispravnost ponude Naručitelj isključuje ponuditelja kod kojeg postoje razlozi za isključenje te potom provjerava sukladnost ponude s ostalim uvjetima Poziva na dostavu ponude.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od 5 niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u donosu na postojanje razloga isključenja, uvjete sposobnosti te, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u Pozivu na dostavu ponuda).

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od 5 niti duži od 10 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Nakon pregleda i ocjene ponuda iz prethodnih točaka valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude. Odluku o odabiru donosi Odbor za nabavu imenovan od strane Naručitelja, u roku od najviše 10 kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj objavljuje odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr).

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi Pozivom na dostavu ponude prije donošenja Odluke o odabiru. Ako je ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,

- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

Naručitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Naručitelj može poništiti postupak ako:

- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkav te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava

11. PREDSTAVKE

Svaki ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ove Dokumentacije za nadmetanje zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima dokumentacije za nadmetanje i odredbama ove Dokumentacije za nadmetanje.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti iz podtočke 25.2. Priloga 4 Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici ZJN-a Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava Posredničkom tijelu razine 2 (PT2) na adresu:

Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije
Ulica Grada Vukovara 284 (Objekt C)
10 000 Zagreb
Republika Hrvatska

Preslika predstavke mora biti dostavljena i Naručitelju sukladno točki 27.2 Priloga IV. Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Podnositelj mora u predstavci obrazložiti svoje navode.

Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda Postupaka nabave ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

PRILOZI:

Prilog 1 - PONUDBENI LIST

Prilog 2 – IZJAVA O NEPOSTOJANJU OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

Prilog 3 - IZJAVA O ISPUNJENJU UVJETA SPOSOBNOSTI

Prilog 4 - TROŠKOVNIK

Prilog 5 - SPECIFIČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA

Klasa: 406-01/21-02/119

Ur.broj: 311-02-03-00-21-5



PRILOG 1

PONUDBENI LIST

Naziv i evidencijski broj nabave: _____

OPCIJA 1 – ako nema zajednice gospodarskih subjekata

1.Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

Zajednica gospodarskih subjekata	NE
Ponuditelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta	

2. Cijena ponude

Cijena ponude u HRK bez PDV-a:	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude u HRK s PDV-om:	

3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude:	

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Dokumentaciju o nabavi i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu za predmet nabave opisan u dijelu 2. PREDMET NABAVE Dokumentacije o nabavi, sve u skladu s odredbama Dokumentacije o nabavi.

U _____, __.__.2021. godine

ZA PONUDITELJA:

_____

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

OPCIJA 2 – u slučaju zajednice **gospodarskih subjekata** – ispunjava se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata posebno

1. **Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja**

Zajednica gospodarskih subjekata	DA
Član zajednice 1 (ponuditelj):	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U _____, __.__.2021. godine

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA 1:

_____
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Član zajednice 2:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U _____, __.__.2021. godine

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA 2:

_____
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Član zajednice 3:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	

Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U _____, __.__.2021. godine

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA 3:

_____
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

2. Cijena ponude

Cijena ponude u HRK bez PDV-a:	
Iznos PDV-a :	
Cijena ponude u HRK s PDV-om:	

3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude:	

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Dokumentaciju o nabavi i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu za predmet nabave opisan u dijelu 2. PREDMET NABAVE Dokumentacije o nabavi, sve u skladu s odredbama Dokumentacije o nabavi.

U _____, __.__.2021. godine

ZA PONUDITELJA:

_____
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Ponudbeni list; DODATAK 1 - PODACI O PODUGOVARATELJIMA (priložiti/popuniti samo u slučaju da se dio ugovora ustupa podugovarateljima)

1. Naziv (tvrtka) i sjedište podugovaratelja

1) Podugovaratelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Kontakt osoba podugovaratelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

2) Podugovaratelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Kontakt osoba podugovaratelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

PRILOG 2

IZJAVA O NEPOSTOJANJU OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

Naziv i broj nabave: _____

Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 5 Dokumentacije o nabavi, a koje bi mogle dovesti do isključenja ponuditelja iz postupka nabave, dajem

I Z J A V U

kojom ja _____ iz _____

(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od_____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

_____

_____

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt:

1. da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od dolje navedenih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje

mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristička udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

3. sam ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

4. gospodarski subjekt kojeg zastupam se ne nalazi u situaciji da:

4.1 je gospodarski subjekt prekršio primjenjive obveze u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi,

4.2 je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,

4.3 je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet,

4.4 je gospodarski subjekt sklopio sporazum s drugim gospodarskim subjektima kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja,

4.5 se sukob interesa s gospodarskim subjektima ne može učinkovito ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,

4.6 se narušavanje tržišnog natjecanja, zbog prethodnog sudjelovanja gospodarskog subjekta u pripremi postupka nabave ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,

4.7 gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija,

4.8 je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s Dokumentacijom o nabavi,

4.9 je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

U _____, __.__.2021. godine

ZA PONUDITELJA:

_____

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

VAŽNO! - U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, izjavu mora potpisati svaki član zajednice. U slučaju podugovaratelja, izjavu mora potpisati i svaki podugovaratelj. Izjavu potpisuje svaki gospodarski subjekt kako je traženo Dokumentacijom o nabavi.

PRILOG 3

IZJAVA O ISPUNJENJU KRITERIJA ZA ODABIR (UVJETA SPOSOBNOSTI)

Naziv i broj nabave: _____

Radi dokazivanja uvjeta sposobnosti (za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomske i financijske te tehničke i stručne sposobnosti) traženih u točki 6. Dokumentacije o nabavi dajem

I Z J A V U

kojom ja _____ (ime i prezime) iz _____ (adresa stanovanja) OIB:_____, broj osobne iskaznice _____ izdane od _____ kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta _____ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

1. da je (odabrati): ponuditelj/svaki član zajednice gospodarskih subjekata upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta odabrati: ponuditelja/člana zajednice ponuditelja

2. da račun ponuditelja nije u posljednjih 6 (šest) mjeseci od početka postupka nabave bio blokiran više od 7 (sedam) dana neprekidno, a ukupno više od 14 (četrnaest) dana,

3. da je ponuditelj u godini u kojoj je započeo predmetni postupak javne nabave i/ili tijekom tri godine koje prethode toj godini, uredno izvršio najmanje jednu uslugu koje su iste ili slične predmetu nabave čija je zbrojena vrijednost najmanje u iznosu od 50% procijenjene vrijednosti nabave.

4. da ponuditelj za potrebe provedbe predmetne nabave ima na raspolaganju 2 (dva) stručnjaka, a koji posjeduju minimalno slijedeće kvalifikacije:

1) Minimalno stečena razina kvalifikacije 7.1 (kvalifikacije stečene završetkom specijalističkih diplomskih stručnih studija ili sveučilišnih diplomskih studija ili integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija) prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7 prema Europskom klasifikacijskom okviru (EQF);
2) Minimalno 3 godine radnog iskustva sa stečenom razinom kvalifikacije iz podtočke 1)

POPIS GLAVNIH PRUŽENIH/IZVRŠENIH USLUGA

Rb	**Naziv naručitelja usluga**	**Predmet i opis usluge**	**Vrijednost (novčani iznos) ugovora/usluge, s PDV-om, HRK**	**Datum izvršenja usluge**
1.				
2.				
3.				
4.				

Napomena: Dodati retke po potrebi.

TRAŽENE KVALIFIKACIJE ZA STRUČNJAKE:

IME I PREZIME STRUČNJAKA 1:	

Tražene kvalifikacije stručnjaka 1

TRAŽENE KVALIFIKACIJE	STEČENA RAZINA KVALIFIKACIJE STRUČNJAKA
Minimalno stečena razina kvalifikacije 7.1 (kvalifikacije stečene završetkom specijalističkih diplomskih stručnih studija ili sveučilišnih diplomskih studija ili integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija) prema	

Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7 prema Europskom klasifikacijskom okviru (EQF)	
NAZIV INSTITUCIJE	
ADRESA INSTITUCIJE	
DATUM STJECANJA ODREĐENE RAZINE KVALIFIKACIJE	

Opće radno iskustvo stručnjaka 1

OPĆE RADNO ISKUSTVO STRUČNJAKA SA STEČENOM RAZINOM KVALIFIKACIJE (minimalno 3 godine)				
Br.	**Naziv poslodavca/pravne osobe/projekta/usluge**	**Opis radnog iskustva/poslova/aktivnosti**	**Razdoblje radnog iskustva (datumi)**	**Broj godina radnog iskustva**
1.				
2.				
3.				
4.				
…				

IME I PREZIME STRUČNJAKA 2:	

TRAŽENE KVALIFIKACIJE	STEČENA RAZINA KVALIFIKACIJE STRUČNJAKA
Minimalno stečena razina kvalifikacije 7.1 (kvalifikacije stečene završetkom specijalističkih diplomskih stručnih studija ili sveučilišnih diplomskih studija ili integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija) prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7 prema Europskom klasifikacijskom okviru (EQF)	
NAZIV INSTITUCIJE	
ADRESA INSTITUCIJE	
DATUM STJECANJA ODREĐENE RAZINE KVALIFIKACIJE	

Opće radno iskustvo stručnjaka 2

OPĆE RADNO ISKUSTVO STRUČNJAKA SA STEČENOM RAZINOM KVALIFIKACIJE (minimalno 3 godine)				
Br.	**Naziv poslodavca/pravne osobe**	**Opis radnog iskustva/poslova/aktivnosti**	**Razdoblje radnog iskustva (datumi, mjesec i godina)**	**Broj godina radnog iskustva**
1.				
2.				
…				

**Dodati broj redova koliko je potrebno*

U _____, __.__.2021. godine

ZA PONUDITELJA:

_____

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

VAŽNO! - U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, izjavu mora potpisati svaki član zajednice. U slučaju podugovaratelja, izjavu mora potpisati i svaki podugovaratelj. Izjavu potpisuje svaki gospodarski subjekt kako je traženo Dokumentacijom o nabavi.

PRILOG 4

TROŠKOVNIK

Naziv i broj nabave: _____

TROŠKOVNIK

Predmet br.	**Predmet nabave**	**Jedinica mjere**	**Količina**	**Jedinična cijena HRK (s PDV-om)**	**Ukupna cijena u HRK (s PDV-om)**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	Savjetodavne usluge za organizaciju i provedbu dvodnevne radionice na teme digitalne transformacije i zelene energetske tranzicije				
Cijena ponude u HRK s porezom na dodanu vrijednost – brojkama:					

_____, __.__.2021.

ZA PONUDITELJA:

_____

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

PRILOG 5

SPECIFIČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA

Kriterij za Stručnjaka 1

Kriterij 1 - Sudjelovanje kao predavač/izlagač/prezentator/drugo jednakovrijedno na radionicama/edukacijama/seminarima/tečajevima/izlaganjima/događanjima, s temom digitalne transformacije		
Br.	**Naziv događanja na kojemu je Stručnjak 1 sudjelovao**	**Naziv i kratki opis izlaganja/predavanja/prezentacije Stručnjaka 1**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
…		

**Dodati broj redova koliko je potrebno*

Kriteriji za Stručnjaka 2

Kriterij 1 - Broj projekata iz područja zelene energetske tranzicije na kojima je Stručnjak 2 sudjelovao u pripremi/provedbi/vođenju/upravljanju			
Br.	**Naziv projekta**	**Opis projekta/aktivnosti/usluge**	**Uloga Stručnjaka 2 na projektu**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
…			

**Dodati broj redova koliko je potrebno*

Kriterij 2 – Sudjelovanje kao predavač/izlagač/prezentator/drugo jednakovrijedno Stručnjaka 2 na radionicama/edukacijama/seminarima/tečajevima/izlaganjima/događanjima na temu zelene energetske tranzicije/zelenih energetskih projekata		
Br.	**Naziv događanja na kojemu je Stručnjak 2 sudjelovao**	**Naziv i kratki opis izlaganja/predavanja/prezentacije Stručnjaka 2**
1.		
2.		
3.		
4.		

5.		
…		

**Dodati broj redova koliko je potrebno*

_____, __.__.2021. godine

ZA PONUDITELJA:

_____

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)