



ČUBELA SISTEMI
proizvodnja i ugradnja PVC stolarije

Čubela Sistemi d.o.o.
Posavska 64, 44000 Sisak
Tel: 091/5314266, Fax: 044/573574
E-mail: sistemicubela@gmail.com

Postupak nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi (NOJN)

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naziv nabave

Nabava proizvodne linije za automatiziranu proizvodnju PVC stolarije

Nabava se financira iz javnog poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“

Referentna oznaka poziva: KK.11.1.1.01

Naziv projekta: „Digitalizacija tvrtke Čubela Sistemi d.o.o.“

Kod projekta: KK.11.1.1.01.0755

Sisak, 22. listopada 2021.



Sadržaj

1	OPĆE INFORMACIJE.....	4
1.1	Podaci o naručitelju	4
1.2	Osoba zadužena za komunikaciju.....	4
1.3	Vrsta postupka nabave	4
1.4	Broj nabave	5
1.5	Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa /	5
1.6	Adresa/izvor s dodatnim informacijama/dokumentacijom	5
1.7	Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda	5
1.8	Vrsta ugovora koja se planira sklopiti temeljem provedenog postupka	6
2	PODACI O PREDMETU NABAVE.....	7
2.1	Opis predmeta nabave	7
2.2	Tehničke specifikacije predmeta nabave.....	7
2.3	Troškovnik.....	8
2.4	Količina predmeta nabave	8
2.5	Mjesto isporuke predmeta nabave.....	8
2.6	Početak i rok za isporuke predmeta nabave	8
3	RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	10
3.1	Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka ukoliko.....	10
4	UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	11
4.1	Pravna i poslovna sposobnost.....	11
4.2	Financijska sposobnost	11
5	PONUDA	13
5.1	Sadržaj ponude	13
5.2	Izrada ponude.....	13
5.3	Način podnošenja ponuda.....	14
5.4	Alternativne ponude	15
5.5	Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	15
5.6	Cijena ponude	15
5.7	Rok valjanosti ponude	16
6	KRITERIJ ODABIRA	17
7	OSTALE ODREDBE.....	18
7.1	Jamstva.....	18
7.2	Rok, način i uvjeti plaćanja	18
7.3	Preuzimanje Poziva na dostavu ponuda	18



7.4	Zadržavanje dokumentacije	18
8	OTVARANJE I OCJENA PONUDA	19
8.1	Mjesto i vrijeme otvaranja ponuda	19
8.2	Pregled i ocjena ponuda	19
8.3	Rangiranje ponuda	20
8.4	Donošenje Odluke o odabiru/Odluke o poništenju	21
9	DOSTAVA UGOVORA I OSTALE DOKUMENTACIJE.....	22
10	POPIS PRILOGA	23



1 OPĆE INFORMACIJE

1.1 Podaci o naručitelju

Naručitelj: **ČUBELA SISTEMI d.o.o.**

Adresa sjedišta: **Posavska 64, 44000 Sisak, Hrvatska**

Adresa proizvodnog pogona: **Braće Bobetko 2A, 44000 Sisak, Hrvatska**

OIB: **40746459338**

Telefon: **+385 (0) 91 5314 266**

Telefaks: **+385 (0) 44 573 574**

WEB: **www.cubelasistemi.hr**

E-pošta: **sistemicubela@gmail.com**

1.2 Osoba zadužena za komunikaciju

Kontakt osoba: **Zvezdana Bakarić**

Telefon: **+385 (0) 91 3464 931**

E-pošta: **sistemicubela@gmail.com**

Pitanja i odgovori se dostavljaju isključivo e-mailom upućenim na gore navedenu adresu elektroničke pošte.

1.3 Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi u sklopu projekta pod nazivom „Digitalizacija tvrtke Čubela Sistemi d.o.o.“ referentne oznake KK.11.1.1.01.0755 u okviru poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ referentne oznake KK.11.1.1.01 (u daljnjem tekstu Poziv), u sklopu Europskog fonda za regionalni razvoj.

Tvrtka Čubela Sistemi d.o.o., nositelj projekta, je u 100% privatnom vlasništvu te nije obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi u svom poslovanju. Sukladno navedenom, na predmetni postupak nabave primjenjuju se pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi - verzija 7.0. odnosno pravila postupka nabave za poziv na dostavu ponuda.

Sukladno Pravilima za postupke nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi te Pozivu, stupanj potrebnog oglašavanja postupka nabava, kao i mjesto i način oglašavanja, mora biti razmjerni prirodi i opsegu nabave, a uključuje najmanje objavu Obavijesti o nabavi na internetskoj stranici



www.strukturnifondovi.hr, odnosno na pripadajućoj podstranici nabava za neobveznike javne nabave.

1.4 Broj nabave

Evidencijski broj nabave projekta: **N 01.**

1.5 Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa /

Naručitelj uvažavajući načelo izbjegavanja sukoba interesa ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim poslovnim subjektima:

- WEKAMONT d.o.o., OIB 47103358634
- FIN projekt d.o.o. za savjetovanje i ekonomske usluge, OIB 79564830974

1.6 Adresa/izvor s dodatnim informacijama/dokumentacijom

Dodatne informacije kao i dokumentacija Poziva na dostavu ponuda objavljeni su na www.strukturnifondovi.hr.

1.7 Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju Poziva, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom trećeg (3) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ako iz bilo kojeg razloga dokumentacija Poziva i moguća dodatna dokumentacija nisu stavljeni na raspolaganje ili ako Naručitelj nije na pravodoban zahtjev odgovorio sukladno prethodnim navodima, Naručitelj će rok za dostavu ponuda primjereno produžiti tako da svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu biti upoznati sa svim informacijama potrebnima za izradu ponude.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju te će gospodarski subjekti od izmjene imati najmanje sedam (7) dana za dostavu ponude.



ČUBELA SISTEMI
proizvodnja i ugradnja PVC stolarije

Čubela Sistemi d.o.o.
Posavska 64, 44000 Sisak
Tel: 091/5314266, Fax: 044/573574
E-mail: sistemicubela@gmail.com

1.8 Vrsta ugovora koja se planira sklopiti temeljem provedenog postupka

Ugovor o nabavi robe.





2 PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet nabave je proizvodna linija za automatiziranu proizvodnju PVC stolarije te usluga obuke djelatnika sukladno Tehničkim specifikacijama (Prilog VI) i Troškovniku (Prilog VII). Proizvodna linija koja je predmet nabave namijenjena je izradi okvira prozora i vrata od izrezanih PVC profila automatiziranim postupkom i sastoji se od sljedećih komponenti:

- 1) automatizirana četveroglava horizontalna varilica,
- 2) automatizirana CNC čistilica,
- 3) automatizirana freza za odvodnju,
- 4) kopirna freza,
- 5) automatizirani pneumatski uvrtač.

U cijenu robe uključen je transport opreme u proizvodni pogon naručitelja, njena instalacija i probni rad.

Obuka djelatnika podrazumijeva edukaciju za rukovanje proizvodnom linijom i primjenu tehnologije automatizirane proizvodnje PVC stolarije koju će provesti izvršitelj obuke koji je ovlašten ili certificiran od strane proizvođača nabavljene opreme.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe. Ponuditelj mora dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupni predmet nabave kako je detaljno opisano u prilogima.

Predmet nabave potrebno je ponuditi u skladu s tehničkim uputama priloženim u ovom Pozivu i ostalim važećim hrvatskim normama i pravilima struke.

2.2 Tehničke specifikacije predmeta nabave

Tehnička specifikacija robe je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda, a priložena je u MS Excel formatu zapisa (Prilog VI). Tehnička specifikacija sadrži detaljan opis ključnih komponenti koji prihvatljiv predmet nabave mora sadržavati, te imaju iskazane njihove minimalne tehničke karakteristike. Ponuditelji su ih obvezni pažljivo proučiti te sukladno njenom sadržaju ispuniti tražene podatke.

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora detaljno opisati sve komponente predmeta nabave, uz navođenje tehničkih karakteristika koje imaju vrijednosti jednake ili veće u odnosu na zahtijevanu tehničku specifikaciju. Ukoliko ponuditelj ne ispuni tehničku specifikaciju u skladu sa



postavljenim zahtjevima ili izvrši preinake teksta zahtijevane tehničke specifikacije, smatrat će se da je takav obrazac nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

2.3 Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda, a priložen je u MS Excel formatu (Prilog VII). Uključuje popis svih stavaka koje čine predmet nabave s izraženim količinama.

Ponuditelji su obavezni upisati za svaku stavku predmeta nabave iznose jedinične cijene, ukupne cijene, iznos PDV-a (ukoliko je potrebno), te ukupne cijene s PDV-om. Na kraju tablice u redu Ukupno potrebno je upisati sveukupnu cijenu, ukupni iznos PDV-a, te ukupnu cijenu s PDV-om.

Ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda ili izvrši preinake teksta ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda takvog ponuditelja biti odbijena.

2.4 Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave definirana je u Troškovniku (Prilog VII). Količina je fiksna.

2.5 Mjesto isporuke predmeta nabave

Mjesto isporuke je lokacija proizvodnog pogona naručitelja Čubela Sistemi d.o.o., na adresi Braće Bobetko 2A, 44000 Sisak, Hrvatska.

2.6 Početak i rok za isporuke predmeta nabave

Rok isporuke predmeta nabave Ponuditelj je obavezan definirati u Ponudbenom listu (Prilog I) kao i u Izjavi o ispunjenju roka isporuke (Prilog II) a kao početak roka isporuke smatra se dan stupanja na snagu Ugovora o nabavi.

Rokom isporuke predmeta nabave smatra se dan kad je isporučena sva roba i prateća dokumentacija te izvršena instalacija i puštanje u probni rad opreme kao i edukacija zaposlenika što će se potvrditi obostrano potpisanim primopredajnim zapisnikom u kojem obje ugovorne strane potvrđuju da su ispunjene sve obveze navedene u Ugovoru o nabavi.

Ugovor o nabavi stupa na snagu s danom potpisa obje ugovorne strane.



U slučaju kašnjenja isporuke u odnosu na rok isporuke definiran u Ponudbenom listu (Prilog I) i u Izjavi o ispunjenju roka isporuke (Prilog II) Naručitelj će raskinuti Ugovor o nabavi s Ponuditeljem i donijeti odluku o poništenju postupak nabave.

Ugovorne obveze mogu se produljiti isključivo uslijed nastupa sljedećih izvanrednih okolnosti:

- izvanredni događaji (poput rata, objavljeni i neobjavljeni, ili pandemije) koji nisu bili poznati ugovornim stranama i nisu mogli biti predviđeni u trenutku potpisivanja ugovora;
- elementarne nepogode (požar, poplava, potres);
- zbog okolnosti koje nisu bile poznate u trenutku potpisivanja ugovora, a opravdano ugrožavaju provedbu ugovornih aktivnosti.

U slučaju promijenjenih okolnosti koje uvjetuju nužnost produžetka roka izvršenja ugovorne obveze, Izvršitelj je dužan dostaviti detaljno obrazloženje u pisanom ili elektroničkom obliku Naručitelju i ishoditi produljenje najmanje dan prije isteka ugovornog roka. Ako Izvršitelj ne obavijesti na vrijeme Naručitelja o potrebitosti produljenja roka i ne dobije njegovo odobrenje, produljenje se neće uvažiti. U slučaju produljenja roka sklopit će se dodatak Ugovoru.



3 RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1 Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka ukoliko

- je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevара
- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
- je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete nabave /

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom ovlaštene osobe koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini prilog III. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku do donošenja odluke o odabiru pozvati ponuditelja na dostavu dodatne dokumentacije (potvrde, izjave i sl.). /



4 UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost te financijsku sposobnost.

Ponuditelj mora dostaviti sve tražene dokumente u izvorniku ili preslici, kako je traženo u točkama od 4.1. do 4.2. ovog Poziva.

Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je dokument koji služi za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski ili engleski jezik.

4.1 Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Svaki ponuditelj mora u postupku poziva na dostavu ponude dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja, što dokazuje:

- Izjavom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta o ispunjenju uvjeta pravne i poslovne sposobnosti koja se nalazi u Prilogu IV. ovog Poziva.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (dan objave Poziva).

Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske, dostavlja odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

4.2 Financijska sposobnost

Svaki ponuditelj u postupku poziva na dostavu ponude:

- ne smije imati blokiran račun u prethodnih 6 mjeseci od dana objave Poziva duže od 20 dana.

Navedeno se dokazuje Izjavom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta o ispunjavanju uvjeta financijske sposobnosti koja se nalazi u Prilogu V ovog Poziva.

Naručitelj zadržava pravo da u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, može zahtijevati od ponuditelja dostavu dodatne dokumentacije kojom dokazuje



ČUBELA SISTEMI

proizvodnja i ugradnja PVC stolarije

Čubela Sistemi d.o.o.

Posavska 64, 44000 Sisak

Tel: 091/5314266, Fax: 044/573574

E-mail: sistemicubela@gmail.com

gore navedene uvjete, kao što su odgovarajući bankovni izvadci, ili financijska izvješća ili izvadci tih izvješća ili bilo koji drugi odgovarajući dokument gospodarskog subjekta iz kojeg je vidljiv podatak da račun istog nije bio blokiran u posljednjih šest mjeseci duže od 20 dana.

Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske, dostavlja odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



5 PONUDA

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

Obvezni prilozi Poziva moraju biti izrađeni na hrvatskom ili engleskom jeziku (za strane ponuditelje) te latiničnom pismu, dok se neobvezni prilozi mogu dostaviti i na engleskom jeziku. Ponuditelji mogu uz ponudbenu dokumentaciju, predati detaljnu ponudu i na vlastitom obrascu.

Iznimno pojedini dijelovi ponude (isključivo pojedine riječi ili sintagme) mogu biti i na engleskom jeziku, i to samo za pojmovlje za koje ne postoji ili odgovarajuće ili uvriježeno stručno pojmovlje na hrvatskom jeziku, a koje se u stručnom sektorskom jeziku rabi kao takvo i samorazumljivo je na engleskom jeziku. Službeni dokumenti koje izdaju državna i javnopravna tijela, a koja nisu napisani hrvatskim jezikom moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.

5.1 Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- Obvezne priloge Poziva (Prilog I, II, III, IV, V, VI, VII).

Ponuda može sadržavati i neobvezne priloge kao što su:

1. Detaljna ponuda na vlastitom obrascu ukoliko ponuditelj smatra da je potrebno,
2. Katalozi, brošure i sl. predmeta nabave ukoliko ponuditelj smatra da je potrebno.

Ponuditelji se upućuju na slaganje svoje ponude prema gore navedenom redoslijedu kako bi se olakšao pregled ponudbene dokumentacije.

5.2 Izrada ponude

Od dana objave Poziva, Naručitelj osigurava pristup Pozivu i pratećim dokumentima elektroničkim putem na internetskoj stranici: www.strukturnifondovi.hr.

Pri izradi ponudbene dokumentacije ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.



Dokumente tražene u ovom Pozivu, osim dokumenata koje ponuditelji dostavljaju na poziv Naručitelja do Odluke o odabiru, ponuditelj u svojoj ponudi može dostaviti u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

Naručitelj zadržava pravo, nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenom preslici, a koje izdaju nadležna tijela. /

Od ponuditelja se očekuje da pregleda Poziv, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbacivanjem takve ponude.

5.3 Način podnošenja ponuda

Ponuda se dostavlja:

- u zatvorenoj omotnici preporučenom poštom na adresu sjedišta Naručitelja ili,
- u zatvorenoj omotnici osobnom isporukom na adresu sjedišta Naručitelja ili,
- elektroničkim putem na e-mail adresu: sistemicubela@gmail.com.

zaključno sa 2. studenog 2021. do 16:00 sati. Bez obzira na način slanja ponuda mora biti zaprimljena kod Naručitelja do isteka roka za dostavu Ponuda, odnosno **najkasnije do 2. studenog 2021. do 16:00 sati.** Rok počinje teći od prvog sljedećeg dana od dana objave poziva na dostavu ponude te završava istekom zadnjeg dana i sata tog roka. Državni blagdani, subote i nedjelje ne utječu na početak i tijek roka.

U slučaju slanja poštom ili osobnom dostavom u zatvorenoj omotnici na koverti treba biti jasno naznačeno sljedeće:

Naručitelj: Čubela Sistemi d.o.o.

Adresa sjedišta: Posavska 64, 44000 Sisak, Hrvatska

Broj nabave: N 01

Predmet nabave: Proizvodna linija za automatiziranu obradu PVC profila

„NE OTVARATI PRIJE SASTANKA POVJERENSTVA ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE“

Na poledini: < Naziv i adresa ponuditelja >



ili elektroničkim putem na e-mail adresu: sistemicubela@gmail.com, gdje se u predmetu poruke mora naznačiti tekst „NE OTVARATI N-01 Nabava proizvodne linije za automatiziranu obradu PVC stolarije“.

Ako omotnica ili e-mail poruka nije označena u skladu sa zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude. Ponude i ostali dokumenti koji čine sastavni dio ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

5.4 Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu prihvatljive.

5.5 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda sa obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. Dostavljena ponuda i prateća dokumentacija se ne vraćaju ponuditelju.

5.6 Cijena ponude

Jedinične cijene i ukupna cijena ponude mogu biti izražene u hrvatskim kunama, eurima ili američkim dolarima i napisane brojkama. U postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređuju se cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost. Cijena sadrži u sebi sve troškove i popuste. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ako je ponuditelj izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.



Ukoliko su cijene izražene u eurima ili američkim dolarima, iste će se preračunati u Hrvatske kune korištenjem srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan naznačen na ponudi.

5.7 Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti neće biti prihvatljive. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.



6 KRITERIJ ODABIRA

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

U slučaju da dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, najpovoljnijom ponudom će se smatrati ona koja je zaprimljena ranije, prema upisniku o zaprimljenim ponudama. Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

Pri odabiru ekonomski najpovoljnijeg Ponuditelja, Naručitelj će koristiti sljedeće kriterije:

- a) Cijena (maksimalno 70 bodova) - relativni značaj 70 bodova
- b) Rok isporuke (maksimalno 30 bodova) - relativni značaj 30 bodova

Metodologija bodovanja kriterija za odabir ponude koju će Naručitelj primijeniti je sljedeća

- a) Cijena (C) - ponudi s najnižom cijenom (C_{min}) dodjeljuje se maksimalnih 70 bodova. Ostalim ponudama dodjeljuju se bodovi na način da se bodovi (C) za pojedinačnu ponudu (C_p) računaju uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije (2) decimale: $C = C_{min}/C_p \times 70$
- b) Rok isporuke (R) - rokom isporuke predmeta nabave smatra se dan kad je izvršena dostava, instalacija i puštanje u probni rad opreme te edukacija zaposlenika. Ponudi s rokom isporuke do 180 dana (uključujući 180. dan) dodjeljuje se maksimalnih 30 bodova, a ponudi s rokom isporuke od 180 do 365 dana (uključujući 365. dan) dodjeljuje se 15 bodova, dok se ponudi s rokom isporuke većim od 365 dana dodjeljuje 0 bodova.

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja ostvari najveći ukupni broj bodova, a koji predstavlja zbroj bodova ostvarenih po pojedinom kriteriju. Formula za izračun ukupnog broja bodova (UK) je sljedeća: $UK = C + R$.



7 OSTALE ODREDBE

7.1 Jamstva

Prilikom javljanja na javni poziv nije potrebno prilagati jamstva.

7.2 Rok, način i uvjeti plaćanja

Rok, način i uvjeti plaćanja biti će određeni između Naručitelja i odabranog Ponuditelja prilikom sklapanja Ugovora o nabavi.

7.3 Preuzimanje Poziva na dostavu ponuda

Dokumentacija Poziva se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

7.4 Zadržavanje dokumentacije

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, ne vraćaju se Ponuditelju.



8 OTVARANJE I OCJENA PONUDA

8.1 Mjesto i vrijeme otvaranja ponuda

Za potrebe pregleda i ocjene Ponuda, Naručitelj je imenovao ovlaštene predstavnike tvrtke za izradu odluke o odabiru ponuditelja predmetne nabave. Otvaranje ponuda održat će se 5. studenog 2021. godine u 12:00 sati, na adresi sjedišta Naručitelja.

8.2 Pregled i ocjena ponuda

Pregled i ocjenu ponuda obaviti će ovlaštene osobe Naručitelja na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva. Nakon isteka roka za dostavu ponuda Naručitelj provjerava sadržaj podnesenih ponuda, uspoređuje ih sa tehničkim specifikacijama i svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave te utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova, zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir ponude).

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u odnosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Nakon izvršenog pregleda pristiglih ponuda, Naručitelj će sastaviti Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda koji će najmanje sadržavati:

- naziv i sjedište Naručitelja
- mjesto te datum i sat početka i završetka otvaranja ponuda,
- predmet nabave,
- vrstu postupka nabave (sukladno ovom Pozivu),
- ime i prezime nazočnih osoba te njihove potpise,
- naziv i sjedište ponuditelja, prema redoslijedu zaprimanja ponuda,
- cijenu ponude bez i sa PDV-om,
- rok isporuke predmeta nabave,
- datum početka i završetka pregleda i ocjene ponuda,
- podatke o pojašnjenju u vezi s dokumentima/ponudama (uključujući podatke o ispravcima računskih pogrešaka), ako ih je bilo,



- analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija,
- analizu i bodovanje kriterija za odabir ponude tzv. evaluacija ponuda,
- naziv i sjedište ponuditelja čije ponude se odbijaju, uz obrazloženje razloga za odbijanje (i u slučaju neuobičajeno niske cijene),
- naziv ponuditelja s kojim Naručitelj namjerava sklopiti Ugovor o nabavi,
- popis priloga uz zapisnik (zahtijevani/dostavljeni dokumenti, pojašnjenja, objašnjenja).

Naručitelj je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

Ukoliko pri ocjeni ponuda postoje razlozi za isključenje/odbijanje ponude, Naručitelj će donijeti Odluku o isključenju/odbijanju ponude, koja mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija,
- razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

Odluka o isključenju ponuditelja/odluka o odbijanju ponude dostavlja se ponuditelju na e-mail adresu kontakt osobe navedene u ponudbenoj dokumentaciji.

8.3 Rangiranje ponuda

Nakon pregleda i ocjene ponuda iz prethodnih točaka valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude - ekonomski najpovoljnija ponuda. Ako su dvije ili više ponuda prikladne, pravilne, prihvatljive te jednako rangirane prema



kriteriju za odabir ponude, bit će odabrana ona ponuda koja je sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda zaprimljena ranije.

8.4 Donošenje Odluke o odabiru/Odluke o poništenju

Naručitelj će sastaviti Zapisnik sa sastanka za ocjenu ponuda, te donijeti Odluku o odabiru. Naručitelj će sve ponuditelje koji su dostavili ponudu, elektroničkim putem obavijestiti o odabranom ponuditelju, prilaganjem preslike Odluke o odabiru. Odluka o odabiru sadržava najmanje:

- naziv i adresu odabranog ponuditelja;
- ukupnu vrijednost odabrane ponude.

Naručitelj će Odluku o odabiru donijeti u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje ponuda. Ponuditeljima koji nisu odabrani, Naručitelj će uz presliku Odluke o odabiru dostaviti i obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude.

Naručitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave, Naručitelj bez odgode donosi odluku o poništenju u kojoj navodi:

- podatke o naručitelju;
- predmet nabave (ili grupu predmeta nabave) za koji se donosi odluka o poništenju;
- obrazloženje razloga poništenja postupka nabave;
- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave;
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

U slučaju poništenja postupka nabave, Odluka o poništenju će se objaviti na stranici www.strukturnifondovi.hr.



9 DOSTAVA UGOVORA I OSTALE DOKUMENTACIJE

Nakon odabira najpovoljnije ponude, Naručitelj sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB Naručitelja i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

Ugovor o nabavi zajedno s popratnom dokumentacijom Ponuditelj treba vratiti Naručitelju u roku od 30 dana od zaprimanja putem elektroničke pošte, dostavom putem ovlaštenog davatelja poštanske usluge ili osobnom dostavom na adresu ureda naručitelja, potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja, datiran i ovjeren pečatom Ponuditelja.

Ukoliko Ponuditelj ne dostavi Ugovor u propisanom roku ili ne pošalje pravovaljanu obavijest Naručitelju o opravdanom kašnjenju dostave Ugovora i popratne dokumentacije, Naručitelj ima pravo donijeti Odluku o odbijanju ponude i potpisa ugovora s odabranim ponuditeljem. U tom slučaju, Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru sljedećeg rangiranog ponuditelja (ukoliko postoji valjana ponuda), kojemu će biti dostavljen Ugovor o nabavi po prethodno navedenim uvjetima.



ČUBELA SISTEMI
proizvodnja i ugradnja PVC stolarije

Čubela Sistemi d.o.o.
Posavska 64, 44000 Sisak
Tel: 091/5314266, Fax: 044/573574
E-mail: sistemicubela@gmail.com

10 POPIS PRILOGA

Prilog I. Ponudbeni list

Prilog II. Izjava o ispunjenju roka isporuke

Prilog III. Izjava o nepostojanju razloga isključenja

Prilog IV. Izjava o ispunjenju uvjeta pravne i poslovne sposobnosti

Prilog V. Izjava o ispunjenju uvjeta financijske sposobnosti

Prilog VI. Tehničke specifikacije

Prilog VII. Troškovnik

