REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo
kulture i medija

Europska unija
Fond solidarnosti Europske unije

KOLEGIJ DRUŽBE ISUSOVE

evidencijski broj: 3/2021/EU

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

NABAVA USLUGA NADZORA NAD IZVEDBOM RADOVA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE ZGRADE KOLEGIJA DRUŽBE ISUSOVE

Zagreb, listopad 2021.

Sadržaj

1. OPĆI PODACI 1
1.1. Podaci o Naručitelju 1
1.2. Osoba za kontakt 1
1.3. Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata 1
1.6. Sukob interesa 2
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 2
2.1. Opis predmeta nabave 2
2.2. Mjesto pružanja usluga 3
2.3. Rok pružanja usluga 3
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 3
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 4
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 4
4.2. Ekonomska i financijska sposobnost 5
4.3. Tehnička i stručna sposobnost 5
5. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA) 7
6. PODUGOVARATELJI 7
7. PODACI O PONUDI 7
7.1. Sadržaj i način izrade ponude 7
7.2. Izmjena ponude i odustajanje od ponude 8
8. CIJENA I VALUTA PONUDE 9
9. ROK ZA DOSTAVU PONUDE 9
10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 9
11. ROK VALJANOSTI PONUDE 11
12. ISPRAVAK RAČUNSKE POGREŠKE 11
13. ODBIJANJE PONUDA 11
14. POJAŠNJAVANJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDA 12
15. ODLUKA O ODABIRU 12
16. ODLUKA O PONIŠTENJU 12
17. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 12
18. VRSTE, SREDSTVA I UVJETI JAMSTVA 12
19. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA ..... **Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.**

Sukladno odredbama Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi[1] naručitelj Kolegij Družbe Isusove (dalje u tekstu: Naručitelj, NOJN) provodi postupak nabave radi sklapanja ugovora o nabavi usluga

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

PODACI O NARUČITELJU:	
Naziv Naručitelja:	Kolegij Družbe Isusove
Adresa:	Jordanovac 110, Zagreb
OIB:	96366399986

1.2. Osoba za kontakt

PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA:	
Kontakt osoba:	Blaženko Nikolić, rektor
Broj telefona kontakt osobe	+385 1 2354 000
Adresa elektroničke pošte kontakt osobe:	bnikolic@ffrz.hr

1.3. Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda gospodarski subjekt može uputiti putem elektroničke pošte na adresu elektroničke pošte kontakt osobe iz točke 1.2 Poziva na dostavu ponuda.
Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim prilozima, pitanja gospodarskih subjekata, odgovori gospodarskim subjektima te sve dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda bit će stavljeni na raspolaganje (objavljeni) na Internet stranici: www.strukturnifondovi.hr
Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako gospodarski subjekti nisu pravovremeno preuzeli dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene Poziva na dostavu ponuda.
Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), isti mora biti transparentno i istovremeno objavljen kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.
U slučaju potrebe izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda

[1] https://strukturnifondovi.hr/natjecaji/poziv-na-dodjelu-bespovratnih-financijskih-sredstava-provedba-mjera-zastite-kulturne-bastine-ostecene-u-potresu-22-ozujka-2020-godine-na-podrucju-grada-zagreba-krapinsko-zagorske-i-zagrebacke-zupan/

za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

1.4. Predmet nabave i procijenjena vrijednost nabave

Predmet nabave: Nabava usluga nadzora nad izvedbom radova za provedbu mjera zaštite zgrade Kolegija Družbe Isusove

Procijenjena vrijednost predmetne nabave 810.000,00 kuna.

1.5. Vrsta ugovora

Ugovor o nabavi usluga.

1.6. Sukob interesa

Na odredbe o sukobu interesa odgovarajuće se primjenjuju odredbe točke 1.2. Pravila.

Popis gospodarskih subjekata s kojima Naručitelj u ovom postupku ne smije sklapati ugovor u smislu postojanja sukoba interesa:

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naručitelj ne smije sklapati ugovore/narudžbenice u smislu postojanja sukoba interesa.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga nadzora nad izvedbom radova za provedbu mjera zaštite zgrade Kolegija Družbe Isusove.

Predmet nabave su usluge stručnog nadzora građenja sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Zakonu o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 102/20, 10/21) te usluga Koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja radova sukladno Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18).

Nabava se provodi u sklopu provedbe projekta „Izrada projektne dokumentacije i provedba mjera zaštite zgrade Kolegija Družbe Isusove, Jordanovac 110“ koji je sufinanciran sredstvima Fonda solidarnosti Europske unije temeljem javnog poziva „Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava Provedba mjera zaštite kulturne baštine oštećene u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije. Natječaj i pripadajuća dokumentacija dostupni su na poveznici: https://strukturnifondovi.hr/natjecaji/poziv-na-dodjelu-bespovratnih-financijskih-sredstava-provedba-mjera-zastite-kulturne-bastine-ostecene-u-potresu-22-ozujka-2020-godine-na-podrucju-grada-zagreba-krapinsko-zagorske-i-zagrebacke-zupan/

Predmet nabave su:

- Usluge stručnog nadzora građenja - obveze i aktivnosti stručnog nadzora nad izvođenjem radova u smislu Zakona o gradnji, Pravilnika o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 111/14, 107/15 i 20/17, 98/19, 121/19) i ostalih primjenjivih zakonskih i podzakonskih akata,

- Koordinator zaštite na radu u fazi izvođenja radova - obveze i aktivnosti Koordinatora zaštite na radu prema Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18).

Predmet nabave nije podijeljen na grupe i ponuditelji daju ponudu za cjelokupni predmet nabave.

2.2. Mjesto pružanja usluga

Mjesto pružanja usluge su poslovne prostorije Naručitelja, poslovne prostorije odabranog ponuditelja i lokacija izvođenja radova.

2.3. Rok pružanja usluga

Rok za pružanje usluga koje su predmet nabave počinje danom potpisa Ugovora o nabavi zadnje ugovorne strane i traje najkasnije do 30. svibnja 2022. godine.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;
- ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u

Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne;

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje gore navedene osnove za isključenje.

Naručitelj (NOJN) prihvaća kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u ovoj točki Poziva na dostavu ponuda potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi.

Dodatno, prije donošenja Odluke o odabiru Naručitelj će od ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja za drugu točku zatražiti dostavu potvrde Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja kojom se dokazuje da ne postoji osnova za isključenje. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta takva potvrda ne izdaje, ona može biti zamijenjena izjavom osobe ovlaštene za zastupanje pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Odredbe ove točke Poziva na dostavu ponuda odnose se na ponuditelja, na sve članove zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja) i podugovaratelja.

Prijedlog Izjave o nepostojanju osnova za isključenje nalazi se u Obrascu 2. ovog Poziva na dostavu ponuda.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekt u predmetnom postupku nabave mora dokazati:
- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- ekonomsku i financijsku sposobnost te
- tehničku i stručnu sposobnost.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.
Kao dovoljan dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz ove točke, Naručitelj će provjeriti podatke iz javno dostupnih registara. U slučaju da to nije moguće, od ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja će zatražiti dostavu izvatka iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države njegova poslovnog nastana.
Izvadak ne smije biti stariji od 6 (šest) mjeseci računajući od datuma objave ovog Poziva na

dostavu ponuda.
Sposobnost iz ove točke mora dokazati ponuditelj, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelji.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da je ostvario godišnji promet u zadnje 3 (tri) financijske godine (2018., 2019., 2020.), ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti, pojedinačno za svaku godinu, jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan izvan Republike Hrvatske, može imati iskazan promet u stranoj valuti. Strana valuta se preračunava u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka nabave (dan objave na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr). Ako valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti koristi se tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak nabave.

Kao dokaz o ispunjavanju ovog uvjeta sposobnosti, gospodarski subjekt dostavljaju ispunjen obrazac Izjava o prometu (Obrazac 3.) koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponude i koji potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj je odredio minimalne uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da odabrani gospodarski subjekt ima potrebne tehničke i ljudske resurse kao i iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti Naručitelj se osigurava da će gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti usluge koje su predmet nabave kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno. U nastavku se navode uvjeti tehničke i stručne sposobnosti.

Tehnička i stručna sposobnost (gospodarski subjekt)

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2021.) i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini (2018., 2019., 2020.) uredno izvršio minimalno jednu uslugu istu ili sličnu predmetu nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave.

Iskustvo gospodarski subjekt dokazuje ispunjenim obrascem o izvršenoj usluzi. Predložak obrasca je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda (Obrazac 4.) te se ispunjen i potpisan od strane ovlaštene osobe dostavlja u ponudi.

Gospodarski subjekt time dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban izvršiti predmet nabave.

Tehnička i stručna sposobnost (stručnjaci)

Gospodarski subjekt mora dokazati kako raspolaže s dovoljnim brojem osoba, koje imaju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo, kako bi Naručitelj u razumnoj mjeri mogao biti siguran u uredno i kvalitetno izvršenje ugovora.

Gospodarski subjekt mora dokazati da će za izvršenje ugovora imati na raspolaganju minimalno četiri stručnjaka koji su adekvatno osposobljeni za izvršenje predmeta nabave, kako je navedeno u nastavku.

- Ključni stručnjak 1: nadzorni inženjer građevinsko obrtničkih radova građevinske ili arhitektonske struke
- Ključni stručnjak 2: nadzorni inženjer elektroinstalaterskih radova elektrotehničke struke
- Ključni stručnjak 3: nadzorni inženjer strojarskih radova strojarske struke
- Ključni stručnjak 4: koordinator zaštite na radu u fazi izvođenja radova

Kao dokaz ispunjavanja ovog uvjeta ponuditelj potpisani Obrazac 5. Izjava o tehničkoj i stručnoj sposobnosti.

Ključni stručnjak 1 bit će imenovan za glavnog nadzornog inženjera. Glavni nadzorni inženjer bit će zadužen za koordinaciju svih nadzornih inženjera i realizaciju građenja, za provedbu kontrole kvalitete izgradnje te za njezin pravovremeni dovršetak. Obavljat će i financijsku kontrolu provedbe ugovora o radovima u skladu s dinamičko financijskim planom, ovjeru privremenih i okončanih situacija izvođača radova. Također će obavljati ulogu savjetovanja Naručitelja unutar svojih zadaća stručnog nadzora.

Napomena: iskustvo ključnog stručnjaka 1. vrednuje se u okviru ekonomski najpovoljnije ponude sukladno točki 10. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj može za pružanje usluga angažirati veći broj stručnjaka odnosno osoba od prethodno navedenih koje minimalno moraju biti angažirane.

Osobe koje za potrebu ispunjenja tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt navede u ponudi kao tehničke stručnjake moraju i sudjelovati kao tehnički stručnjaci u izvršenju ugovora. Ako Izvršitelj nakon potpisa ugovora ne bude imao na raspolaganju tehničkog stručnjaka kojeg je naveo u ponudi, može odrediti drugu osobu, ali ta druga osoba obvezno mora imati sve kvalifikacije i iskustvo najmanje kako je zahtijevano ovim Pozivom na dostavu ponuda, o čemu je u obvezi prethodno pismeno obavijestiti Naručitelja i dobiti njegovu pismenu suglasnost za zamjenu.

Ako se radi o zamjeni stručnjaka koji je bio bodovan u okviru kriterija ekonomski najpovoljnije ponude tada zamjenski stručnjak mora imati najmanje iste ili više kvalifikacije od stručnjaka koji se mijenja kako bi i sa zamjenskim stručnjakom, da je bio prvotno imenovan, Izvršitelj ostvario isti ili veći broj bodova od onih koje je ostvario sa prvotno imenovanim stručnjakom.

5. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA)

Zajednica gospodarskih subjekata (ponuditelja) je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.
Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice. Zajednica gospodarskih subjekata obvezna je naznačiti člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Odgovornost gospodarskog subjekta iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata dokazuje se nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3. ovog Poziva na dostavu ponuda i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1. Poziva na dostavu ponuda.

6. PODUGOVARATELJI

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za Ponuditelja (ugovaratelja) pruža usluge koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u ponudi navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ponuditelja (ugovaratelja) za izvršenje ugovora o nabavi.

Za svakog podugovaratelja dokazuje se nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3. ovog Poziva na dostavu ponuda i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1. Poziva na dostavu ponuda.

7. PODACI O PONUDI

7.1. Sadržaj i način izrade ponude

Predajom ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuda mora sadržavati minimalno:

1. Obrazac 1. Ponudbeni list
2. Obrazac 1A. Troškovnik
3. Obrazac 2. Izjavu o nepostojanju osnova za isključenje
4. Obrazac 3. Izjavu o prometu
5. Obrazac 4. Popis glavnih usluga
6. Obrazac 5. Izjava o tehničkoj i stručnoj sposobnosti

7. Obrazac 6. Predložak životopisa, *samo ako ponuditelj želi ostvariti dodatne bodove sukladno kriteriju odabira ponude iz točke 10. ovog Poziva*

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih ovim Pozivom na dostavu ponuda na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik.
Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi upotrijebiti pojedine stručne izraze na stranom jeziku ako navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu.
Ponuda, osim jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili bjanko zadužnice, dostavlja se isključivo elektroničkim putem na adresu kontakt osobe iz točke 1.2. Poziva na dostavu ponuda: bnikolic@ffrz.hr
Izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili bjanko zadužnice dostavlja se isključivo poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, Jordanovac 110, Zagreb, s obveznom naznakom „Jamstvo za ozbiljnost ponude“. Smatra se da je jamstvo za ozbiljnost ponude predano u roku ukoliko je upućeno poštom preporučeno ili predano ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga, a prije krajnjeg roka za dostavu ponude. Navedeno se dokazuje pečatom pošte, odnosno ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga, a na temelju kojeg je jasno vidljivo točno vrijeme predaje jamstva za ozbiljnost ponude.
Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuditeljima po završetku postupka nabave, ako ne bude potrebe za njegovom naplatom.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva. Promjena, dopisivanje ili brisanje bilo kojeg dijela izvornog teksta Poziva na dostavu ponuda nije dopuštena.

Svi dokumenti koje naručitelj zahtijeva sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda, osim jamstava, mogu se dostaviti kao sken izvornika, ovjerene ili neovjerene preslike. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili u ponudi, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Ponuditelj snosi sve troškove izrade i podnošenja ponude.

7.2. Izmjena ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Ponuditelj ne može mijenjati, dopunjavati ili odustati od ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda do isteka roka valjanosti ponude.

Odustajanje i povlačenje ponude nakon roka za dostavu ponuda i u roku valjanosti ponude te nedostavljanje dokumenata ili pojašnjenja na zahtjev Naručitelja imat će za posljedicu naplatu jamstva za ozbiljnost ponude.

8. CIJENA I VALUTA PONUDE

Cijena ponude izražava se u HRK – hrvatskim kunama, za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude piše se brojkama i izražava se na dvije decimale.
U prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda nalazi se troškovnik.
Prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Cijene stavke i ukupna cijena stavke upisuju se u hrvatskim kunama bez PDV-a. Zbroj svih ukupnih cijena stavki (cijena ponude) izražava se bez PDV-a, a iznos poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s PDV-om se zasebno iskazuju. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Troškovnik mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeren pečatom.

U slučaju da ukupna cijena ponude izražena bez PDV-a (zbroj ukupnih cijena stavki) navedena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

Ponuđena jedinična cijena je nepromjenjiva.

Ponuditelj je odgovoran za točnost i potpunost svoje ponude te je prilikom njezina podnošenja dužan uzeti u obzir sve što je potrebno za uredno izvršenje ugovornih obveza te u ponuđenu cijenu uključiti sve troškove povezane s urednim izvršenjem ugovora.

9. ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Rok za dostavu ponude je **25. listopada 2021. do 12 sati**. Ponude zaprimljene nakon ovog roka smatraju se zakašnjelima te da se neće otvarati.
Otvaranje ponuda nije javno.

Nakon otvaranja ponuda naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda te o tome sastavlja zapisnik koji sadržava najmanje podatke propisane točkom 8.1 Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi.
Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda uz ispunjavanje svih drugih uvjeta propisanih Pozivom na dostavu ponuda. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju odabira, bit će odabrana ponuda koja je zaprimljena ranije.

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena ponude(bez PDV-a)	**30** bodova
2.	Stručna sposobnost	**70** bodova
	Maksimalni broj bodova	**100** bodova

Ukupni broj bodova pojedinog ponuditelja naručitelj će dobiti zbrajanjem bodova dobivenih prema navedenim kriterijima:
UB = CP + SS

pri čemu je:
UB – ukupan broj bodova
CP – broj bodova ostvaren za ponuđenu cijenu (bez PDV-a)
SS – broj bodova ostvaren za ponuđenu stručnu sposobnost
Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda s najvećim ukupnim brojem bodova (UB)
Izračun broja bodova iskazivat će se na dvije decimale.
Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Financijski kriterij-cijena ponude bez PDV-a (CP)

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

CP = (Cmin/Cp) x 30
gdje je:
CP - broj bodova ostvaren za ponuđenu cijenu (bez PDV-a)
Cp - cijena iz ponude ponuditelja koja se ocjenjuje (bez PDV-a)
Cmin - najniža cijena od svih ponuđenih valjanih ponuda (bez PDV-a)

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 30 (relativni značaj 30 %).

Nefinancijski kriterij - stručna sposobnost (ST)

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 70 (relativni značaj 70 %).

U okviru nefinancijskog kriterija Naručitelj boduje stručnu sposobnost ponuditelja, odnosno stručnjaka koji prema mišljenju Naručitelja doprinose kvaliteti izvršenja predmeta nabave.

Ključni stručnjak 1: nadzorni inženjer građevinsko obrtničkih radova građevinske ili arhitektonske struke

Ključni stručnjak 1: nadzorni inženjer građevinsko obrtničkih radova građevinske ili arhitektonske struke	Broj izvršenih stručnih nadzora	Broj bodova

Broj izvršenih stručnih nadzora nad radovima investicijske vrijednosti jednake ili veće od 20.000.000,00 kuna bez PDV-a, a na kojima je stručnjak imenovan glavnim nadzornim inženjerom ili nadzornim inženjerom građevinsko obrtničkih radova	0	0
	1 - 3	10
	4 - 6	20
	7 - 9	40
	10 i više	70

Za potrebe bodovanja, kao dovoljan dokaz iskustva stručnjaka, Naručitelj će prihvatiti potpisani životopis stručnjaka iz kojeg mora biti jasno i nedvojbeno moguće utvrditi prethodno bodovano iskustvo. Predložak životopisa sastavni je dio ovog Poziva na dostavu ponuda (Obrazac 6.) Ako ponuditelj ne dostavi navedene podatke za stručnjaka, ponuda neće biti odbijena već će prema traženom kriteriju ostvariti 0 bodova.

11. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.
Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

12. ISPRAVAK RAČUNSKE POGREŠKE

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj će provjeravati računsku ispravnost ponuda. Ako otkrije računske pogreške, Naručitelj će ispraviti računske pogreške na način da ponuditelju čija ponuda sadrži takvu pogrešku uputi ispravak na prihvaćanje pisanim putem. Ponuditelj računsku pogrešku prihvaća pisanim putem. Ako ponuditelj ne prihvati pogrešku u primjerenom roku koji mu je dao Naručitelj, takva ponuda će biti odbijena.

13. ODBIJANJE PONUDA

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda obvezno odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obvezne elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj može odbiti ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti nabave.

14. POJAŠNJAVANJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDA

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.
Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

15. ODLUKA O ODABIRU

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi odluku o odabiru. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj (NOJN) objavljuje odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr).

16. ODLUKA O PONIŠTENJU

U slučaju poništenja postupka nabave, odluka o poništenju bit će poslana putem elektroničke pošte svim ponuditeljima koji su poslali svoju ponudu.

17. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Rok, način i uvjeti plaćanja bit će definirani ugovorom o nabavi usluga.

18. VRSTE, SREDSTVA I UVJETI JAMSTVA

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt je u ponudi obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- dostavljanja neistinitih podataka,
- nedostavljanja dokumenata ili pojašnjenja na traženje Naručitelja u fazi pregleda i ocjene ponude,
- odbijanja potpisivanja ugovora o uslugama,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 24.000,00 HRK može biti u obliku:

- neopozive, bezuvjetne bankarske garancije, izdane u korist Naručitelja i plativa «na prvi poziv» i «bez prigovora» od banke izdavatelja garancije ili
- bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika ili
- uplate novčanog pologa u traženom iznosu na račun Naručitelja otvoren kod Addiko

Bank d.d., broj računa HR1325000091101035962, s naznakom „jamstvo za ozbiljnost ponude“.

Jamstvo mora vrijediti sukladno roku valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj mora tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjeren rok za produljenje.
U slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja) jamstvo može dostaviti jedan član zajednice u punom iznosu ili više članova zajednice s time da u zbroju moraju predstavljati traženi iznos od 24.000,00 HRK.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan prilikom sklapanja Ugovora o nabavi usluga, a najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana po potpisivanju ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na 10% vrijednosti ugovora o uslugama bez PDV-a. Jamstvo mora vrijediti najmanje 30 dana od isteka roka za izvršenje ugovora o uslugama.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora može biti u obliku:

- neopozive, bezuvjetne bankarske garancije, izdane u korist Naručitelja i plativa «na prvi poziv» i «bez prigovora» od banke izdavatelja garancije ili
- bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika ili
- uplate novčanog pologa u traženom iznosu na račun Naručitelja otvoren kod Addiko Bank d.d., broj računa HR1325000091101035962, s naznakom „jamstvo za uredno izvršenje ugovora“.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora u prethodno navedenom roku Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor s odabranim ponuditeljem i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata (ponuditelja) jamstvo može dostaviti jedan član zajednice u punom iznosu ili više članova zajednice s time da u zbroju moraju predstavljati traženi iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora o uslugama bez PDV-a.
Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.