POZIV NA DOSTAVU PONUDA

za predmet nabave:

Nabava mjernih uređaja

Oznaka nabave: 01-05

Zagreb, listopad 2021. godine

Sadržaj materijala isključiva je odgovornost društva Ancona Grupa d.o.o.

SADRŽAJ

1. Opći podaci ... 3
1.1. Podaci o naručitelju ... 3
1.2. Vrsta postupka nabave ... 3
1.3. Preuzimanje Poziva na dostavu ponuda ... 3
1.4. Evidencijski broj nabave ... 3
1.5. Sukob interesa ... 3
1.6. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda ... 3
2. Podaci o predmetu nabave ... 4
2.1. Opis predmeta nabave ... 4
2.2. Količina predmeta nabave ... 5
2.3. Mjesto isporuke predmeta nabave ... 5
2.4. Rok izvršenja predmeta nabave ... 5
3. Razlozi isključenja gospodarskog subjekta iz postupka nabave ... 6
4. Odredbe o sposobnosti ponuditelja ... 7
4.1. Pravna i poslovna sposobnost ... 7
4.2. Financijska sposobnost ... 7
5. Podaci o ponudi ... 8
5.1. Sadržaj ponude ... 8
5.2. Rok valjanosti ponude ... 8
5.3. Jezik i pismo te cijena ponude ... 8
5.4. Jamstvo za ozbiljnost ponude ... 9
5.5. Kriteriji za odabir ponude ... 10
6. Dostava ponuda ... 12
6.1. Rok za dostavu ponuda ... 12
6.2. Način dostave ponude ... 12
6.3. Alternativne ponude ... 12
6.6. Obavijest o rezultatima odabira ... 13
7. Način izvršenja nabave ... 14
8. Rok, načini i uvjeti plaćanja ... 14
9. Ostale odredbe ... 15
10. Prilozi ... 15

1. Opći podaci

1.1. Podaci o naručitelju

Naručitelj: Ancona Grupa d.o.o.
Sjedište: Makarska ulica 29, 31400 Đakovo, Hrvatska
OIB: 65507156455
Kontakt telefon: +385 31 840 840

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Kontakt osoba: Marina Andraković Begić
Elektronička pošta: marina.andrakovic@ancona-grupa.hr
Telefonski broj: +385 91 444 1596

1.2. Vrsta postupka nabave

Naručitelj nije obveznik zakona o javnoj nabavi (NOJN) te provodi postupak nabave s obveznom objavom „Poziv na dostavu ponuda“ prema Prilogu 3. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi, verzija 6.0.

Nabava se provodi u sklopu poziva na dostavu projektnih prijedloga "Inovacije u S3 područjima“ (referentna oznaka: KK.03.2.2.06) i Priloga 3. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi. Poziv na dostavu ponuda (Poziv) uz popratne priloge se objavljuje na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

1.3. Preuzimanje Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda te pripadajuća dokumentacija, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva i pripadajuće dokumentacije mogu se preuzeti na internet stranici www.strukturnifondovi.hr.

1.4. Evidencijski broj nabave

Oznaka nabave je 01-05.

1.5. Sukob interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa.

1.6. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu postavljati pitanja i zahtijevati objašnjenja vezana za ovaj Poziv na dostavu ponude. Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne

informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), ista će biti transparentno i istovremeno objavljena kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom. Pitanja i zahtjevi za pojašnjenjem dostavljaju se isključivo pisanim elektronskim putem na e-mail adresu kontakt osobe navedene u točki 1.1.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije isteka rok za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom trećeg (3) dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno u predviđenim rokovima, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka bit će razmjerno važnosti pojašnjenja te će se uzeti u obzir minimalni rokovi.

Ako su izmjene dokumentacije značajnije, Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka bit će razmjerno važnosti pojašnjenja te će se uzeti u obzir minimalni rokovi.

2. Podaci o predmetu nabave

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava mjernih uređaja za društvo Ancona Grupa d.o.o., odnosno nabava materijalne imovine koji se odnosi na mjerne uređaje kako bi se omogućilo provođenje mjerenja kojima se utvrđuje i ocjenjuje sigurnost, trajnost te strukturni integritet namještaja, a u sklopu projekta „NUNC - inovativni namještaj za globalno tržište”, referentna oznaka projekta: KK.03.2.2.06.0084, a sve u skladu s objavljenim Uputama za prijavitelje u sklopu otvorenog poziva na dostavu projektnih prijedloga „Inovacije u S3 područjima", referentna oznaka: KK.03.2.2.06.

Predmet nabave je nabava mjernih uređaja za ispitivanje kvalitete prototipova namještaja repetitivnom primjene sila koje simuliraju intenzivnu uporabu tijekom predviđenog trajanja životnog vijeka istog. Mjerenja se rade kako bi se ocijenila sigurnost, trajnosti te strukturni integritet namještaja. Razine prihvaćanja i ispitni parametri koji se koriste tijekom ispitivanja temelje se na simulaciji stvarnog korištenja proizvoda te prikupljanjem iskustva krajnjih korisnika. Dobiveni rezultati se primjenjuju radi ocjenjivanja kvalitete proizvoda te njegovog daljnjeg poboljšanja.

Nabavlja se oprema za ispitivanje kvalitete namještaja primjenom horizontalne sile i statičkog horizontalnog opterećenja, oprema za ispitivanje kvalitete namještaja primjenom vertikalnog i horizontalnog statičkog opterećenja te obuka djelatnika za rad na predmetnim uređajima za ispitivanje kvalitete namještaja.

Tražene tehničke specifikacije predmeta nabave detaljnije su navedene u Prilogu 4. Tehničke

specifikacije. Tehničke specifikacije moraju biti popunjene u skladu s uputama u pripadajućem prilogu te potpisane i ovjerene od strane ponuditelja.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe iz razloga što se radi o jedinstvenoj tehničko-tehnološkoj cjelini u kojoj je ključno da su sve komponente međusobno komatibilne te su ponuditelji dužni ponuditi cjelokupan predmet nabave koji se traži u ovom postupku nabave.

Kod svake stavke koja je navedena u ovom Pozivu te popratnoj dokumentaciji, a u slučaju da je kod iste naveden proizvođač, tip proizvoda, standard ili norma dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu. U slučaju da pored naziva pojedine specifikacije nije navedeno jednakovrijedno također je dozvoljeno ponuditi jednakovrijednu robu.

2.2. Količina predmeta nabave

Nabavljaju se mjerni uređaj za društvo Ancona Grupa d.o.o. Količina predmeta nabave navedena u Prilogu 3. ovog Poziva, Troškovnik.

2.3. Mjesto isporuke predmeta nabave

Mjesto isporuke je adresa naručitelja, Makarska ulica 29, 31400 Đakovo, Hrvatska. Trošak prijevoza i osiguranja do preuzimanja svih stavki koji su predmet ove nabave snosi Ponuditelj.

2.4. Rok izvršenja predmeta nabave

Rok za izvršenje predmeta nabave je najkasnije 180 dana od dana sklapanja ugovora.

Predmet nabave se smatra isporučenim na dan kad je potpisan Zapisnik o primopredaji (ili jednako vrijedan dokument). Zapisnik o primopredaji potpisuje se nakon što su uređaji isporučeni i pušteni u pogon te je izvršena obuka djelatnika.

Odabrani Ponuditelj i Naručitelj imaju pravo na produženje roka isporuke predmeta nabave u sljedećim slučajevima:

- uslijed mjera predviđenih aktima javnopravnih tijela,
- uslijed nastupa više sile,
- ako nastupi neki od uzroka koji daje pravo Naručitelju na produženje roka za izvršenje ugovornih obveza, npr. pomicanje dinamike vezanih projektnih aktivnosti i sl.

3. Razlozi isključenja gospodarskog subjekta iz postupka nabave

Gospodarski subjekt isključuje se iz postupka nabave ako:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;

- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;

- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Ponuditelj dokazuje nepostojanje razloga za isključenje potpisanom izjavom koju dostavlja zajedno s ponudom (Prilog 2. ove Dokumentacije za nadmetanje).

U slučaju zajednice ponuditelja, navedeni razlozi isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te tražena izjava mora biti dostavljena za svakog člana zajednice ponuditelja pojedinačno.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda ili jednako vrijedne dokumentacije) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u navedenim situacijama isključenja, a koje izdaju nadležna tijela u slučaju da se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta ponuditelja te ih ponuditelj može ishoditi. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje navedenih dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

4. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Tijekom ovog postupka nabave, svaki ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, koji se nalazi u zemlji sjedištu ponuditelja. Navedeno se dokazuje:

- Izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se nalazi u državi prebivališta ponuditelja. U slučaju da navedeni izvadak nije moguće pribaviti u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerenim potpisom kod nadležnog tijela ili odgovorne osobe gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati navedenu sposobnost.

Izvod ili izjava kojom se dokazuje ovaj uvjet sposobnosti ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

4.2. Financijska sposobnost

Ponuditelj dokazuje financijsku sposobnost ispunjavanjem uvjeta solventnosti na način da nije bio u blokadi računa više od 15 (petnaest) dana u posljednjih šest mjeseci. Datum od kojeg se računa ispunjavanje navedenog uvjeta financijske sposobnosti može biti bilo koji datum nakon početka ovog postupka nabave, odnosno ponuditelj može pribaviti dokument kojim se dokazuje ispunjenje ovog uvjeta, s bilo kojim datumom izdavanja nakon objave ovog Poziva na dostavu ponuda kao dio ovog postupka nabave, od kojeg će se računati ispunjenje postavljenog uvjeta.

Ispunjavanje uvjeta financijske sposobnosti traži se kako bi ponuditelj dokazao da ima stabilno financijsko poslovanje koje osigurava uredno izvršenje ugovornih obveza.

Solventnost se dokazuje dokumentom izdanim od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON 2, SOL 2 ili jednakovrijednim dokumentom).

U Republici Hrvatskoj obrasci BON-2 i SOL-2 između ostalih podataka pokazuju podatke o iznosu blokade i danima blokade računa ponuditelja. Izdaju se od strane Financijske agencije, odnosno od bankarskih institucija. Ponuditelji sa sjedištem izvan Republike Hrvatske uvjet iz ove točke dokazuju jednakovrijednim dokumentom koji sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje ispunjavanja uvjeta. Ukoliko u zemlji sjedišta Ponuditelja nije moguće ishoditi odgovarajući dokument sa svim podacima potrebnim za utvrđivanje ispunjenja uvjeta iz ove točke, tada gospodarski subjekt dostavlja dokument sa svim podacima koje može dobiti te izjavu potpisanu od ovlaštene osobe Ponuditelja u kojoj stoji koje podatke nije moguće dobiti u njegovoj zemlji sjedišta.

5. Podaci o ponudi

5.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- Popunjeni Ponudbeni list (**Prilog 1** - primjenjivi dio)
- Izjavu o nepostojanju razloga isključenja (**Prilog 2**)
- Popunjeni Troškovnik (**Prilog 3)**
- Popunjene Tehničke specifikacije **(Prilog 4)**
- Podaci o podizvoditeljima **(Prilog 5)**
- Izjava o jamstvenom roku **(Prilog 6)**
- Dokaz pravne i poslovne sposobnosti iz točke 4.1.
- Dokaz financijske sposobnosti (BON 2, SOL 2 ili jednako vrijedan dokument)
- Jamstvo za ozbiljnost ponude (bjanko zadužnica ili jednakovrijedno)

Navedena dokumentacija treba biti popunjena od strane ponuditelja te potpisana od osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja i ovjerena pečatom gdje je primjenjivo.

5.2. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom će biti odbijene.

5.3. Jezik i pismo te cijena ponude

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u kunama (HRK) ili u eurima (EUR). Tečaj koji će se koristiti za preračunavanje ponude u HRK radi usporedbe ponuda je srednji tečaj Hrvatske narodne banke (HNB) na dan objave ovog Poziva na dostavu ponuda. Cijena ponude piše se u brojkama te je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj u Ponudbeni list (Prilog 1) i Troškovnik (Prilog 3) unosi jedinične cijene koje se izražavaju u kunama (HRK) ili eurima (EUR). Cijene smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale.

5.4. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu predati jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice u iznosu od minimalno 40.000,00 HRK.

Zadužnica mora biti potvrđena od strane javnog bilježnika i izdana u korist Naručitelja.

Jamstvo se dostavlja u izvorniku na adresu Naručitelja, Makarska ulica 29, 31400 Đakovo, Hrvatska, na način da se dostavi preporučenom pošiljkom ili osobnom dostavom.

Jamstvo će se naplatiti u slučaju:

- odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu točke 3. i 4. Poziva na dostavu ponuda,
- nedostavljanja izvornika ili ovjerene preslike dokaza na zahtjev Naručitelja.

Jamstvo za ozbiljnost ponude će se vratiti odabranom Ponuditelju po dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora dok će se ostalim ponuditeljima vratiti neposredno nakon završetka postupka nabave koji završava dostavom Odluke o odabiru/poništenju.

Napomena:

U slučaju da ponuditelj nije u mogućnosti dostaviti navedeno jamstvo u traženom obliku, moguće je dostaviti i jednakovrijedan financijski instrument. Neovisno o sredstvima jamstva iz prethodnih točaka koje je naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. U navedenom slučaju, ponuditelj dostavlja potvrdu o izvršenoj uplati novčanog pologa. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj će prihvatiti novčani polog bilo kojega člana zajednice gospodarskih subjekata.

Također, naručitelj će prihvatiti uplatu novčanog pologa koji može glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te uplata tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili da svaki član zajednice gospodarskih subjekata izvrši uplatu za svoj dio garancije.

Novčani polog može se uplatiti na sljedeći račun s naznakom „Jamstvo za ozbiljnost ponude – nabava 01-05 – OIB ponuditelja“:

IBAN: HR5023900011500214260
Banka: Hrvatska poštanska banka d.d.

5.5. Kriteriji za odabir ponude

Kriteriji za odabir ponude je Ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP). Metodologija odabira ekonomski najpovoljnije ponude dana je u nastavku.

Naručitelj će između valjanih ponuda odabrati najpovoljniju ponudu. Odabir najpovoljnije ponude izvršit će se uspoređivanjem iskazane cijene ponude i dodatnih kriterija odabira putem formule i tablice bodovanja. Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona ponuda koja nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova, a prethodno je utvrđena prihvatljivom. Naručitelj osim cijene određuje i dodatne kriterije koji su povezani s predmetom nabave a koji se ogledaju u duljini jamstvenog roka i roku izvršenja predmeta nabave.

Kriteriji koji predstavljaju ENP su:

- Cijena
- Jamstveni rok
- Rok izvršenja

Kriteriji	**Udio pojedinog kriterija u ukupnoj ocjeni**
Cijena ponude (P)	45
Jamstveni rok (G)	25
Rok izvršenja (RI)	30
Maksimalan broj bodova	**100**

Formula za izračun ekonomski najpovoljnije ponude:

T = P + G + RI

T = ukupan broj bodova ponude (zaokružen na dvije decimale)
P = broj bodova koje je ponuda dobila za vrednovanje kriterija ponuđene cijene
G = broj bodova koji je ponuda dobila za vrednovanje kriterija jamstveni rok
RI = broj bodova koji je ponuda dobila za vrednovanje kriterija rok izvršenja

Za svaku ponudu izračunava se ukupan broj bodova koji je jednak zbroju izračunatih bodova za cijenu ponude i broju bodova za kriteriji jamstvenog roka i roka izvršenja. Maksimalni broj bodova koji ponuda može dobiti je 100,00.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Opis kriterija i način izračuna bodovne vrijednosti

Cijena ponude - P:

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje ukupnu cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a). Maksimalni broj bodova koji ponuda može dobiti u okviru kriterija cijene ponude je 45,00 bodova. Ponuda čija je ukupna cijena prihvatljive ponude najniža dobiva maksimalni broj bodova. Bodovna vrijednost ponuda određivat će se korištenjem sljedeće formule (bodovi će se zaokruživati na dvije decimale):

P = Pmin / Pp x 45,00

P - broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na dvije decimale)
Pmin - najniža cijena ponuđena u postupku nabave
Pp - cijena ponude koja je predmet ocjene
45,00 – maksimalni broj bodova za kriterij cijena ponude

Jamstveni rok – G:

Ponuda po ovom kriteriju može ostvariti maksimalno 25 bodova. Ponuda u kojoj je iskazan najdulji jamstveni rok dobiva maksimalan broj bodova. Naručitelj će u sklopu kriterija ekonomski najpovoljnije ponude evaluirati trajanje jamstvenog roka. Jamstveni rok izražen je u mjesecima, bez decimalnih mjesta. Minimalni jamstveni rok je 12 mjeseci od dana potpisa Zapisnika o primopredaji (ili jednako vrijednog dokumenta). Kao Izjava o jamstvenom roku dostavlja se Prilog 6. Izjava o jamstvenom roku od strane ponuditelja.

G = Gp / Gmax x 25,00

JR - broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za jamstveni rok
JRp – jamstveni rok koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje
JRmax – najduži jamstveni rok ponuđen u postupku nabave
25,00 – maksimalni broj bodova za kriterij jamstveni rok

Rok izvršenja – RI:

Ponuda po ovom kriteriju može ostvariti maksimalno 30 bodova. Ponuda u kojoj je iskazan najkraći roka izvršenja predmeta nabave dobit će maksimalan broj bodova. Naručitelj će u sklopu kriterija ekonomski najpovoljnije ponude evaluirati rok izvršenja predmeta nabave. Rok izvršenja izražen je u danima, bez decimalnih mjesta. Maksimalan rok izvršenja je 180 dana. Naručitelj navodi vrijeme roka izvršenja kao dio ponude u sklopu Prilog 3. Troškovnik.

RI = RImin / RIp x 30,00

RI - broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za ponuđeni rok izvršenja

RImin – najkraće rok izvršenja ponuđen u postupku nabave
RIp – rok izvršenja koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje
30,00 – maksimalni broj bodova za kriterij rok izvršenja

Naručitelj će temeljem rezultata pregleda ponuda odbiti ponude koje nisu cjelovite ili djelomično zadovoljavaju tehničke specifikacije i koje ne ispunjavaju minimalne uvjete navedene u pozivu i tehničkoj specifikaciji.

Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

6. Dostava ponuda

6.1. Rok za dostavu ponuda

Ponuda mora biti dostavljena od strane ponuditelja najkasnije do 05.11.2021. do kraja dana.

6.2. Način dostave ponude

Ponude je moguće dostaviti:

- elektroničkom poštom na vedrana.ivakovic@ancona-grupa.hr
- preporučeno poštom s povratnicom ili osobno na adresu Makarska ulica 29, 31400 Đakovo, Hrvatska

Ponuda se dostavlja uvezena ili skenirana u jedan dokument s numeriranim stranicama. Dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem moraju na gore naznačenu adresu biti poslani do roka za dostavu ponuda. U slučaju da odvojeni dijelovi ponude ne budu poslani na naznačenu adresu do isteka roka za dostavu ponuda, ponuda zaprimljena bez propisanih odvojenih dijelova odbaciti će se kao nepravilna.

6.3. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

6.4. Pregled i ocjena ponuda

Po isteku roka za dostavu ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje sadržaj dostavljenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

Tijekom pregleda i ocjene ponuda Naručitelj provjerava sadržaj podnesenih ponuda, njihovu cjelovitost i sukladnost s Pozivom i pripadajućom dokumentacijom, uspoređuje sadržaj ponuda s tehničkim specifikacijama, procjenjuje postojanje razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacija. U slučaju da dostavljena ponuda ne zadovoljava neki od propisanih uvjeta, ista će biti isključena iz postupka evaluacije.

Ponuda koja ispunjava sve uvjete iz ovog poziva na dostavu ponuda te je ekonomski najpovoljnija s obzirom na dane kriterije izračuna ekonomski najpovoljnije ponude smatra se najpovoljnijom ponudom.

6.5. Pojašnjenja i dopune ponuda

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti Ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Postupanje koje se odnosi na podnošenje, dopunjavanje i pojašnjavanje dostavljene dokumentacije koja se odnosi na razloge isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Ukoliko ponuditelji ne dostave tražene dokumente, naručitelj će smatrati da su odustali od svoje ponude, odnosno ukoliko ne dostave dokumente čija je dostava predviđena u određenom roku od potpisa ugovora, naručitelj ima pravo raskinuti ugovor.

6.6. Obavijest o rezultatima odabira

Naručitelj (NOJN) je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj može odbiti ponudu s neuobičajeno niskom cijenom ako ponuditelj unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje neuobičajeno niske cijene ili njegovo objašnjenje nije prihvatljivo. Također, naručitelj može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

Naručitelj donosi odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:
- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:
- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkav te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u pozivu su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

U slučaju poništenja postupka nabave, Naručitelj donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

7. Način izvršenja nabave

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor u skladu s odabranom ponudom i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponuda i pripadajućih priloga.

8. Rok, načini i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se ostvariti prema sljedećoj dinamici:

- 50% ugovorenog iznosa će se isplatiti predvidivo u roku od 30 dana od potpisa Ugovora
- 50% ugovorenog iznosa će se isplatiti neposredno pred isporuku predmeta nabave temeljem Izjave ponuditelja da je predmet nabave spreman za isporuku; najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka predmetne Izjave
-

9. Ostale odredbe

9.1. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužan je za podizvoditelja dostaviti propisane priloge (Prilog 1 – primjenjivi dio, Prilog 2 i Prilog 5). Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditeljima smatra se da samostalno izvršava predmet nabave.

9.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ako ponuditelj nastupa kao zajednica ponuditelja dužan je popuniti Prilog 1 (primjenjivi dio) ovog Poziva na dostavu ponuda. Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti Izjavu iz Priloga 2 ovog Poziva na dostavu ponuda, da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz naznaku člana zajednice ponuditelja broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.
U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

10. Prilozi

- Prilog 1 – Ponudbeni list
- Prilog 2 – Izjava o nepostojanju razloga isključenja
- Prilog 3 – Troškovnik
- Prilog 4 – Tehničke specifikacije
- Prilog 5 – Podaci o podizvoditeljima
- Prilog 6 – Izjava o jamstvenom roku