POSTUPAK NABAVE ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

(NOJN)

Sukladno Pozivu na dostavu projektnih prijedloga KK.01.2.1.02.
„Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja – faza II " i
Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi (v.7.0)

2. IZMJENA

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naziv nabave:
Nabava potrošnog materijala

Evidencijski broj nabave:
EV05

Naziv projekta: KK.01.2.1.02.0306
– ZAKRPA INTERVERTEBRALNOG DISKA - (IVD zakrpa) rješava križobolju

Rijeka, 19. studeni 2021. god.

Sadržaj

1. OPĆI PODACI 4
1.1 Podaci o Naručitelju (NOJN) 4
1.2 Podaci o kontakt osobi Naručitelja 4
1.3 Evidencijski broj nabave 4
1.4 Dostupnost Poziva na dostavu ponuda 4
1.5 Vrsta postupka 4
1.6 Pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda 4
1.7 Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa 5
1.8 Financiranje projekta 6
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 6
2.1 Opis predmeta nabave 6
2.2 Procijenjena vrijednost nabave 7
2.3 Tehničke specifikacije i količine predmeta nabave 7
2.4 Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave 8
2.5 Troškovnik 9
2.6 Mjesto isporuke predmeta nabave 10
2.7 Rok početka i završetka izvršenja predmeta nabave 10
3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSNOVE ZA ISKLJUČENJE 10
3.1 Osnove za isključenje gospodarskog subjekta: 11
4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI 12
4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 12
4.2 Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata 13
4.3 Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata 13
5. PONUDA 14
5.1 Sadržaj ponude: 14
5.2 Način izrade i dostave ponude 14
5.3 Jezik i pismo ponude 15
5.4 Alternativne ponude 15
5.5 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 15
5.6 Cijena ponude 15
5.7 Rok valjanosti ponude 16
6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 16
6.1 Kriteriji za odabir ponude GRUPA 1: Rengen zaštita; Grupa 2: Epruvete za PRP; Grupa 3: Set za transforaminalnu epidurolizu 16
6.2 Kriteriji za odabir ponude GRUPA 4: Komplet za izvlačenje, procesuiranje i presađivanje mikrofragmentiranog masnog tkiva za autolognu uporabu 18
7. OSTALE ODREDBE 20
7.1 Podaci o posjetu lokaciji 20
7.2 Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata 20
7.3 Odredbe koje se odnose na podugovaratelje 21
7.4 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude 22
7.5 Pojašnjenje i upotpunjavanje 22
7.6 Pregled i ocjena ponuda 22
7.7 Odluka o odabiru ili poništenju 22
7.8 Sklapanje ugovora 23
7.9 Rok, način i uvjeti plaćanja 23
7.10 Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora 23

7.11 Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata 24
7.12 Prilozi 24

1. OPĆI PODACI

1.1 Podaci o Naručitelju (NOJN)

Naziv:	**Specijalna bolnica za kirurgiju MEDICO**
Sjedište:	Agatićeva 8, 51000 Rijeka
OIB:	57951842896
Odgovorna osoba:	Doc.dr.sc.dr.med. Zlatko Kolić, ravnatelj
Telefon:	072 100 700
Internetska adresa:	https://www.medico.hr/
E-mail:	medico@medico.hr

1.2 Podaci o kontakt osobi Naručitelja

Kontakt osoba:	doc. dr. sc. Duje Vukas, dr. med.
Telefon:	+385 51 263 109
E-mail:	duje.vukas@medico.hr

Kontakt osoba:	Vanja Tatalović, mag.oec., univ.spec.oec.
Telefon:	+385 91 544 7413
E-mail:	vanja.tatalovic@medico.hr

1.3 Evidencijski broj nabave

EV05

1.4 Dostupnost Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim prilozima, pitanja i odgovori potencijalnih Ponuditelja te sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda, biti će stavljene na raspolaganje potencijalnim Ponuditeljima na web stranici: https://strukturnifondovi.hr/

1.5 Vrsta postupka

Naručitelj primjenjuje postupak nabave s obveznom objavom sukladno točki 4 Priloga 03. *Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi*, koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj: KK.01.2.1.02.0306 te Zajedničkih nacionalnih pravila (ZNP verzija 7.0, Pravilo broj 05 kao Prilog 03). Navedena Pravila su dostupna na internetskoj stranici https://strukturnifondovi.hr/zajednicka-nacionalna-pravila/ .

1.6 Pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu postavljati pitanja i zahtijevati objašnjenja vezana za ovaj Poziv na dostavu ponuda. Sva pitanja koja gospodarski subjekt želi postaviti Naručitelju, a proizlaze iz eventualnih nejasnoća u sadržaju Poziva na dostavu ponuda, kao i svaka druga komunikacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata mora biti **isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, u pisanom obliku putem elektroničke pošte na adresu kontakt osoba navedenih u točki 1.2. ovog Poziva.**

Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezanima uz Poziv na dostavu ponuda isključivo ako su zahtjevi pravovremeni te dostavljeni putem elektroničke pošte na adresu kontakt osobe duje.vukas@medico.hr , vanja.tatalovic@medico.hr .

Zahtjev se smatra pravovremenim ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom četvrtog (4.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor objaviti tijekom trećeg (3.) kalendarskog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Odgovore na pitanja i pojašnjenja Naručitelj će staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupan i osnovni Poziv na dostavu ponuda (https://strukturnifondovi.hr/).

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), isti će biti transparentno i istovremeno objavljen kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 (pet) dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, razmjerno će se produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 (pet) dana, računajući od dana objave izmjene.

Svi zainteresirani gospodarski subjekti se upućuju da redovito prate objave na web stranici na kojoj je objavljen Poziv na dostavu ponuda. Naručitelj ne snosi odgovornost ako gospodarski subjekti nisu pravovremeno preuzeli izmjene/dopune Poziva odnosno upoznali se s dodatnim informacijama i pojašnjenjima.

1.7 Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu odredbi iz točke 1.2. Priloga 03. *Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi*. Naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

Rbr.	Naziv gospodarskog subjekta	OIB	Sjedište
1	Štedna rasvjeta d. o. o.	95713571638	Janka Polić Kamova 101, Rijeka
2	Ergomed d.o.o.	19373775802	Gračanska 12, Zagreb
3	Ergomed istraživanja Zagreb d.o.o.	10668193356	Oreškovićeva 20 A, Zagreb
4	Ljetnikovac Lantana d.o.o.	38873928376	Gračanska cesta 12, Zagreb
5	Linčetovo d.o.o.	85776505263	Lopača 12, Jelenje
6	Primevigilance Zagreb d.o.o.	40103213994	Oreškovićeva 20 A, Zagreb
7	3D2 VISUAL, obrt za dizajnerske djelatnosti, vl. Jelena Babić (vlasnik od 26.6.2017.)	22474075628	Šetalište I. G. Kovačića 23, Rijeka
8	STEP 93 d.o.o.	04866356976	Petrovaradinska 1a, Zagreb
9	IVS - Istarski vodozaštitni sustav	52879107301	Sv. Ivan 8, Buzet

	d.o.o.		
10	Vodoopskrbni sustav Istre - Vodovod Butoniga d. o. o.	93841076678	Sv. Ivan 8, Buzet
11	ŽIČARA UČKA d. o. o.	21248575428	Ivana i Matka Baštijana 17, Matulji

1.8 Financiranje projekta

Specijalna bolnica za kirurgiju MEDICO potpisnik je Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz EU fondova u financijskom razdoblju 2014.–2020.“ KK.01.2.1.02.0306: ZAKRPA INTERVERTEBRALNOG DISKA - (IVD zakrpa) rješava križobolju (u daljnjem tekstu: Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava) potpisan između Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja (PT1), Hrvatske agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (PT2) i Specijalna bolnica za kirurgiju MEDICO (Korisnik).

Provedba ovog postupka nabave je dio aktivnosti u realizaciji Projekta. Navedeni predmet nabave podliježe kontroli Posredničkog tijela razine 2.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka je nabava medicinskog potrošnog materijala razvrstano po grupama nabave kako slijedi.

Predmet nabave je podijeljen u 4 grupe:
GRUPA 1 – Rengen zaštita
GRUPA 2 – Epruvete za PRP
GRUPA 3 – Set za transforaminalnu epidurolizu
GRUPA 4 – Komplet za izvlačenje, procesuiranje i presađivanje mikrofragmentiranog masnog tkiva za autolognu uporabu

Predmet nabave detaljno je opisan tehničkim specifikacijama koje čine dio Troškovnika (Troškovnik Grupa 1, Troškovnik Grupa 2, Troškovnik Grupa 3) te Troškovnikom i Tehničkim specifikacijama (Grupa 4) koji se nalaze u prilozima ovog Poziva i čine njegov sastavni dio.

Ponuditelj može nuditi jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

Ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu predmeta nabave koju nudi.

Isporučena roba mora biti originalna, nova i nekorištena.

Predmet nabave svih grupa obuhvaća:
1) dobavu i isporuku na lokaciji Naručitelja,
2) sav potrebni pribor za korištenje,
3) isporuku naručitelju tehničke dokumentacije opreme i uputstva za rukovanje, na hrvatskom jeziku,
4) dostava jamstva proizvođača i obveze po osnovi jamstva isporučenog proizvoda,

5) za grupu 4 predmet nabave dodatno uključuje i edukaciju osoblja Naručitelja za sigurno i pravilno rukovanje u trajanju od minimalno 1 dan (8 sati) za 3-5 osobe.

2.2 Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi **672.373,00 kn bez PDV-a**.

Procijenjena vrijednost nabave po grupama:

Grupa 1	**Rengen zaštita**	**67.373,00 kn bez PDV-a**
Grupa 2	**Epruvete za PRP**	**100.000,00 kn bez PDV-a**
Grupa 3	**Set za transforaminalnu epidurolizu**	**45.000,00 kn bez PDV-a**
Grupa 4	**Komplet za izvlačenje, procesuiranje i presađivanje mikrofragmentiranog masnog tkiva za autolognu uporabu**	**460.000,00 kn bez PDV-a**

2.3 Tehničke specifikacije i količine predmeta nabave

S obzirom na prirodu predmeta nabave Naručitelj je odredio točne količine predmeta nabave.

Detaljne tehničke specifikacije i količine predmeta nabave sadržane su u troškovnicima/tehničkim specifikacijama Grupa 1-4. koji čine priloge ovog Poziva. Za Grupu 1 objavljuje se 1. izmjena Troškovnika. Zahtjevi definirani tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđena roba mora zadovoljavati te se iste ne smiju mijenjati od strane Ponuditelja.
Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg predmeta nabave za pojedinu grupu predmeta nabave koju nudi te ispuniti sve stavke troškovnika/tehničke specifikacije na način kako je to definirano u troškovniku/tehničkoj specifikaciji. Ponude koje ne obuhvaćaju sve stavke troškovnika ili tražene tehničke specifikacije predmeta nabave grupe koju ponuditelj nudi neće se razmatrati. Ponuditelji ne smiju mijenjati zahtijevane minimalne tehničke specifikacije navedene u troškovnicima/tehničkim specifikacijama.

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora zadovoljiti minimalno ono što je traženo u tehničkim specifikacijama, odnosno za grupu 4 minimalno ono što je traženo osnovnim dijelom tehničkih specifikacija. Ukoliko ponuditelj grupe 4 nudi i dodatne tehničke karakteristike robe koje su navedene u tehničkoj specifikaciji u dijelu *Kriterij bodovanja – dodatne tehničke karakteristike* tada ponuda dobiva dodatne bodove u skladu s odredbama točke 6.2. Poziva.

Za isporučenu robu Isporučitelj prenosi Naručitelju jamstvo proizvođača u cijelosti.

Uputa za ispunjavanje 1. izmjene Tehničkih specifikacija grupe 4:

Ponuditelj obavezno popunjava stupac *«Ponuđene tehničke specifikacije».* Ponuditelju je dozvoljeno popunjavanje stupca samo riječima *„DA/NE“.*

Ukoliko ponuditelj nudi opremu tehničkih specifikacija različitih od minimalno zahtijevanih, ponuditelj ispunjava i stupac *«Bilješke, napomene, reference na tehničku dokumentaciju»* upisujući točne karakteristike ponuđene robe i uputu na stranicu kataloga ili prospekta gdje se nalazi pojedina stavka.

U donjem dijelu dokumenta ponuditelji upisuju podatke vezane uz kriterije za odabir ponude grupe 4 a u skladu s odredbama točke 6.2. Poziva. Podatke vezane uz kriterije za odabir ponuditelj upisuje ukoliko nudi navedene dodatne tehničke karakteristike proizvoda.

Dokazivanje tehničke sukladnosti sa zahtjevima Naručitelja:

Ponuditelji su obvezni u sklopu ponude dostaviti tehničku dokumentaciju (npr. izvatke iz kataloga/prospekta, certifikate, potvrde o sukladnosti, izjave o svojstvima, tehničke listove, print screen web stranica na kojima su opisane tehničke karakteristike i sl.) kojima potvrđuju da je nuđena roba u skladu sa zahtjevima u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih značajki. Temeljem dostavljenih dokaza naručitelj će utvrditi odgovara li nuđeni proizvod traženim specifikacijama.

2.4 Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Pri izradi Poziva Naručitelj je u najvećoj mogućoj mjeri izbjegavao upućivanje na marku, izvor, patent i sl. te je oprema koja se nabavlja u okviru ovog postupka nabave specificirana na funkcionalan način. Za sve stavke Troškovnika u kojima se uz navedene tehničke specifikacije možebitno traži ili navodi proizvođač/marka/tip robe (proizvoda) ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju, dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu/proizvod. Ako Naručitelj ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati predmet nabave ili neki njegov dio, navesti će u stavci izraz *„ili jednakovrijedno“, „kao“, „tipa“, „slično“* i dr. Za svako upućivanje na tehničke specifikacije u bilo kojem dijelu ovog Poziva, vrijedi izraz *„ili jednakovrijedno“.* U slučaju da izraz nije naveden, ovom napomenom daje se na znanje svim gospodarskim subjektima da generalno vrijedi izraz jednakovrijednosti za svako upućivanje na tehničke specifikacije, te ova napomena ima apsolutni prioritet u tumačenju dijelova Poziva u kojima se upućuje na tehničke specifikacije.

Gospodarskom subjektu je dozvoljeno ponuditi proizvod koji tehničkim karakteristikama odgovara onom koji je naveden u Troškovniku odnosno koji je jednakovrijedan. Ako se nudi jednakovrijedan proizvod, Ponuditelj mora na za to predviđenim praznim mjestima u Troškovniku (u stupcu ***«Bilješke, napomene, reference na tehničku dokumentaciju»***), prema odgovarajućim stavkama, detaljne informacije proizvoda koji se nudi, te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na proizvod. Za slučaj da u troškovniku/tehničkoj specifikaciji nema predviđenih mjesta i/ili dovoljno mjesta za upis jednakovrijednog proizvoda, potrebno je dostaviti podatke u zasebnom dokumentu. Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti navedeni su u troškovniku/tehničkoj specifikaciji kao minimalne tehničke karakteristike koje mora zadovoljiti jednakovrijedan proizvod.

U slučaju nuđenja jednakovrijedne robe, kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj u ponudi dostavlja tehničku dokumentaciju iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (npr. izvatke iz kataloga/prospekta, certifikate, potvrde o sukladnosti, izjave o svojstvima, tehničke listove, print screen web stranica na kojima su opisane tehničke karakteristike i sl). Dokazi jednakovrijednosti daju se u svrhu ocjene da li ponuđene specifikacije proizvoda imaju propisana obilježja tražena minimalnim tehničkim specifikacijama.

Podnošenjem ponude ponuditelj potvrđuje da nudi proizvode koji zadovoljavaju minimalne tehničke specifikacije definirane Pozivom.

2.5 Troškovnik

Troškovnici grupa 1 - 4 u excel formatu dani su u prilozima ovog Poziva i čine njegov sastavni dio. Za Grupu 1 objavljuje se 1. izmjena Troškovnika.

Troškovnik grupe za koju ponuditelj podnosi ponudu mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. **Naručitelj napominje da se u excel dokumentima troškovnika grupa 1-3 unose podaci u polja *„Ponuđene tehničke specifikacije“* i *„Bilješke, napomene, reference na tehničku dokumentaciju“*. Pored toga omogućen je unos samo u polja *„Jedinična cijena“*, *„Iznos PDV-a“ i „Sveukupno s PDV-om“* dok su ostala polja zaključana te je u njih onemogućen unos.**

Naručitelj napominje da je u excel dokumentu troškovnika grupe 4 moguć unos samo u polja *„Jedinična cijena“*, *„Iznos PDV-a“ i „Sveukupno s PDV-om“* dok su ostala polja zaključana te je u njih onemogućen unos. Ponuditelji koji nude grupu 4 predmeta nabave dodatno u ponudi prilažu ispunjeni excel dokument 1. Izmjena_Tehnička specifikacija grupe 4.

Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene na internetskim stranicama na kojima je dostupan i osnovni Poziv na dostavu ponuda (https://strukturnifondovi.hr/).

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg predmeta nabave grupe koju nudi i koji se traži Pozivom na dostavu ponude te ispuniti sve stavke Troškovnika.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, Naručitelj će takav troškovnik, to jest ponudu ponuditelja smatrati ponudom koja je suprotna Pozivu na dostavu ponude te će ponuda biti odbijena.

Za sve eventualne nejasnoće upit se postavlja Naručitelju u skladu s odredbama iz točke 1.6. Poziva.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- cijene stavke (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane u kunama (HRK) bez obračunatog poreza na dodanu vrijednost (PDV-a),
- iskazane jedinične cijene moraju sadržavati sve troškove i popuste,
- ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika. Ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku troškovnika koja u stupcu *„Količina“* ima navedenu numeričku vrijednost,
- cijene stavaka (jedinične cijene) se navode s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta,
- ponuditelj je obvezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određeni rad/uslugu/robu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge usluge iz troškovnika,
- prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj *„Ukupnu cijenu“* stavke izračunava kao umnožak *„Količine“* i *„Jedinične cijene“* stavke,
- u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ukupna se cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te sveukupna cijena s PDV-om iz rekapitulacije troškovnika upisuje se i u Ponudbenom listu (Prilog 1).

2.6 Mjesto isporuke predmeta nabave

Za sve grupe predmeta nabave roba se treba isporučiti na lokaciji naručitelja: Specijalna bolnica za kirurgiju MEDICO, Agatićeva 8, 51000 Rijeka, Hrvatska.

2.7 Rok početka i završetka izvršenja predmeta nabave

Početak izvršenja ugovora (za sve grupe):
Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana objave Odluke o odabiru na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr . Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana.

Završetak izvršenja ugovora (za grupe 1-3):
Rok isporuke predmeta nabave je dio kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude te kao takav sastavni dio ugovora o nabavi. Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti predmet nabave u skladu s ponuđenim rokom isporuke.

Isporučitelj je obvezan pisanim putem izvijestiti Naručitelja o datumu isporuke robe.

Završetak izvršenja ugovora (za grupu 4):
Krajnji rok izvršenja ugovora je najkasnije do 23. prosinca 2021.g. Unutar navedenog roka moraju biti izvršene sve ugovorne obveze Isporučitelja.

Za sve grupe predmeta nabave ugovor se smatra izvršenim po isporuci robe naručitelju i predajom uređene popratne dokumentacije (ovisno o tome što je primjenjivo npr. otpremnica, tehnička dokumentacija, uputstva za rukovanje, jamstveni listovi, zapisnik o primopredaji i sl). Primopredajni zapisnik kojim se potvrđuje izvršenje ugovornih obveza potpisuju predstavnik naručitelja i isporučitelja.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Odredbe ovog poglavlja odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Sve dokumente, koje naručitelj zahtjeva u ovom poglavlju (3.), ponuditelj može dostaviti u originalu, ovjerenoj preslici ili neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja, s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih isprava.

Ako je gospodarski subjekt u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti vezane uz osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice.

Ukoliko će dio ugovora o nabavi ponuditelj dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, okolnosti iz ovog poglavlja utvrđuju se pojedinačno i za podugovaratelje te je u ponudi potrebno

dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za podugovaratelja ne postoje osnove za isključenje. Ukoliko naručitelj utvrdi da postoje osnove za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.

Ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, okolnosti iz ovog poglavlja utvrđuju se pojedinačno i za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja te je u ponudi potrebno dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za te gospodarske subjekte ne postoje osnove za isključenje. Ako Naručitelj utvrdi da postoje razlozi za isključenje subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog subjekta u primjernom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.

3.1 Osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti ponuditelja ako utvrdi da:

3.1.1. je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;

3.1.2. nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;

3.1.3. ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Za potrebe dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje iz točaka 3.1.1. - 3.1.3. ovog Poziva, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu o nepostojanju osnova za isključenje. Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Gospodarski subjekt može koristiti obrazac izjave koji se nalazi u Prilogu 2 ovoga Poziva.
Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana objave Poziva na dostavu ponude.

Dokaze nepostojanja osnova za isključenje iz točaka 3.1.1. - 3.1.3. potrebno je dostaviti za sve gospodarske subjekte u ponudi: ponuditelja, odnosno za sve članove zajednice ponuditelja (ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja), podugovaratelje (ako je primjenjivo), za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj ili zajednica ponuditelja oslanja (ako je primjenjivo).

Naručitelj zadržava pravo u postupku nabave prije donošenja odluke o odabiru zatražiti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu dostavu odgovarajućeg dokumenta:

- za točku 3.1.1.: izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje
  - ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin
- za točku 3.1.2.: potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje
  - ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Napominje se da se radi o pravu Naručitelja za traženje navedenih dokumenata koje je isti ovlašten, ali ne i dužan iskoristiti.

4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI

Odredbe ovog poglavlja odnose se na sve grupe predmeta nabave.

4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku nabave mora dokazati **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana.
Dokaz ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca od dana objave Poziva na dostavu ponude.

Ponuditelj može traženi dokaz dostaviti u originalu, ovjerenoj preslici ili neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja, s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih isprava.
Ako je gospodarski subjekt u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Sposobnost iz ove točke dokazuje se pojedinačno za svaki gospodarski subjekt u ponudi: Ponuditelja, članove Zajednice ponuditelja (u slučaju Zajednice), podugovaratelje (ako je

primjenjivo) i gospodarske subjekte na čiju se sposobnost Ponuditelj ili Zajednica ponuditelja oslanjaju (ako je primjenjivo).

4.2 Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. U tu svrhu gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potpisanu i ovjerenu **Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji** iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse,
- naziv i sjedište gospodarskog subjekta kojem ustupa resurse,
- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se resursi stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,
- potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis ugovornih strana.

Gospodarski subjekt može koristiti obrazac Izjave iz Priloga 4.

Naručitelj je obvezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

4.3 Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

Pod istim uvjetima iz točke 4.3. ovog Poziva, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Nepostojanje osnova za isključenje iz poglavlja 3. ovog Poziva dokazuje svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata.
Svaki član zajednice gospodarskih subjekata dužan je dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1. ovog Poziva.

Ostale kriterije sposobnosti iz točke 4.2. ovog Poziva zajednica gospodarskih subjekata dokazuje kumulativno.

5. PONUDA

5.1 Sadržaj ponude:

Ponuda treba sadržavati:

1) Popunjen ponudbeni list, potpisan od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjeren pečatom gospodarskog subjekta (**Prilog 1**)
   - ako se radi o Zajednici ponuditelja, sastavni dio Ponudbenog lista čini i **Prilog 1A** za svakog člana zajednice;
   - ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor - sastavni dio ponudbenog lista čini i **Prilog 1B** za svakog podugovaratelja,
2) Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva:
   - Izjava o nepostojanju osnova za isključenje **(Prilog 2)**
3) Dokumenti kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva:
   - Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra
   - Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje (**Prilog 3**, ako je primjenjivo)
4) Ispunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik grupe za koju se podnosi ponuda **(1. Izmjena Prilog 4, 5, 6 ili 7,** ovisno što je primjenjivo).
5) Ispunjenu, potpisanu i ovjerenu Tehničku specifikaciju (**za grupu 4 – 1. izmjena_Prilog 8**).
6) **Tehničku dokumentaciju** (npr. izvatci iz kataloga/prospekta, certifikati, izjave o sukladnosti, izjave o svojstvima, tehnički listovi, print screen web stranica na kojima su opisane tehničke karakteristike i sl.)
7) Ostale dokumente ukoliko ponuditelj smatra da su potrebni.

5.2 Način izrade i dostave ponude

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u Pozivu za dostavu ponude te treba sadržavati sve elemente propisane Pozivom. Ponuda mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, ovjerena (potpisana i pečatirana) od strane ponuditelja.

Ponuda se podnosi popunjavanjem Ponudbenog lista - obrasca iz Poziva, s priloženim popunjenim Troškovnikom, te priloženim traženim dokazima sukladno uvjetima navedenima u ovom Pozivu.

Ponuda se dostavlja elektronskom poštom s naznakom " KK.01.2.1.02.0306 - Ponuda za nabavu ev.br. EV05, Grupa _____".
Ponuditelj obavezno navodi grupu predmeta na bave za koju podnosi ponudu!

Ponuda u e-pošti se dostavlja na način da se ponuda sa svim prilozima u papirnatom obliku popuni, potpiše te skenira u .PDF format i kao privitak priloži u e-poštu i dostavi na adrese duje.vukas@medico.hr , vanja.tatalovic@medico.hr . Ukoliko se ponuda dostavlja prilaganjem više PDF dokumenata (bilo pojedinačnih ili kao zip folder, dokumenti ponude moraju biti numerirani).

Ponuditelji nemaju pravo mijenjati, ispravljati, dopunjavati ili brisati ili na bilo koji drugi način intervenirati u tekst koji je odredio naručitelj u ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenoj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditelju.

5.3 Jezik i pismo ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Naručitelj u ovom Pozivu, kao i gospodarski subjekti u ponudi mogu koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima. Internacionalizam ima međunarodnu i višejezičnu primjenu odnosno izraz koji se uvriježio u hrvatskom jeziku kao posuđenica. Iznimno pojedini dijelovi ponude (dijelovi tehničke dokumentacije kojima se potvrđuje da je nuđena roba u skladu sa zahtjevima iz minimalne tehničke specifikacije) mogu biti i na engleskom jeziku. U tom slučaju, ponuditelj je dužan po zahtjevu naručitelja uz tekst na engleskom jeziku, dostaviti i prijevod na hrvatskom jeziku. Prijevod **ne mora** biti osiguran od strane ovlaštenog sudskog tumača.
Ako dostavljeni prijevod (koji nije ovjeren) ostavlja dvojbe i nejasnoće koje onemogućavaju Naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, Naručitelj može, u svrhu objašnjenja i nadopune, zatražiti i dostavu ovjerenog prijevoda.

5.4 Alternativne ponude

Po svakoj grupi predmeta nabave za koju podnosi ponudu, ponuditelj može predati samo jednu ponudu.

Alternativne ponude nisu prihvatljive.

Unutar grupe za koju podnosi ponudu, jedan gospodarski subjekt može dostaviti ponudu samo kao samostalni ponuditelj ili samo kao član zajednice gospodarskih subjekata, ali da ne smije u okviru iste grupe sudjelovati istovremeno i kao samostalni ponuditelj i kao član zajednice gospodarskih subjekata. Gospodarski subjekt koji predaje samostalnu ponudu ili je član zajednice ponuditelja, može u okviru iste grupe sudjelovati i kao podugovaratelj na kojeg se oslanja/ne oslanja drugi ponuditelj/zajednica ponuditelja.

5.5 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, ili od nje odustati. Ponuditelj je obvezan izmjenu/dopunu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni/dopuni ili odustanku. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja svoju ponudu, ponuda se smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene ponude. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju, uz navod datuma, biti potvrđeni potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskoga subjekta.
Ponuditelji nemaju pravo izmjene ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. Dostavljena ponuda i prateća dokumentacija se ne vraćaju ponuditelju.

5.6 Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama (HRK).

Cijena ponude je fiksna i nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (npr. troškovi prijevoza, dostave, istovara, troškove dolazaka osoblja ponuditelja, troškove prijevoza osoblja, popusti i ostalo).

Ponuđene cijene su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza.

Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu svake stavke bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).
Ponuditelj u Ponudbenom listu i u Troškovniku iskazuje ukupnu cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te ukupnu cijenu ponude s PDV-om zaokruženu na dvije decimale. Ako ponuditelj nije obveznik PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.
U slučaju da cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

5.7 Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana najmanje **60 (šezdeset) dana** od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti biti će odbijene.
Ako do trenutka sklapanja ugovora istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij na kojem naručitelj temelji odabir za sve grupe predmeta nabave je ekonomski najpovoljnija ponude.

Odabir najpovoljnije ponude izvršit će se uspoređivanjem iskazane cijene ponude i dodatnih kriterija odabira putem formule i tablice.
Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova, a prethodno je utvrđena prihvatljivom.

6.1 Kriteriji za odabir ponude GRUPA 1: Rengen zaštita; Grupa 2: Epruvete za PRP; Grupa 3: Set za transforaminalnu epidurolizu

U svrhu određivanja ekonomski najpovoljnije ponude za grupe 1, 2 i 3 predmeta nabave, naručitelj će ocijeniti valjane ponude prema sljedećim kriterijima:

R.br.	Kriterij	Relativni značaj	Maksimalan broj bodova
1.	Cijena ponude (u HRK s PDV-om) (C)	90,00%	90,00
2.	Rok isporuke (u danima) (R)	10,00%	10,00
	Maksimalni broj bodova ukupno	100,00 %	100,00

Svaki od navedenih kriterija ocjenjuje se zasebno sukladno niže navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova (vrijednost iskazana na dvije

decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koja svaka ponuda može ostvariti zbrojem svih bodova po svim kriterijima je 100,00.
Ponude se otvaraju prema redoslijedu zaprimanja. Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova sukladno navedenim kriterijima. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane na temelju kriterija za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ukupan broj bodova koji će se dodijeliti ponudi računa se prema sljedećoj formuli:

$$T = C + R$$

pri čemu je:
T – ukupan broj bodova ponude koja se ocjenjuje
C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu
R – broj bodova koji je ponuda dobila na temelju ponuđenog roka isporuke

1) Financijski dio ponude - cijena ponude (C)

Naručitelj koristi pravo uspoređivanja cijena ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

Ovim kriterijem ocjenjuje se cijena ponude gospodarskog subjekta. Maksimalan broj bodova koji svaka ponuda može ostvariti u okviru ovog kriterija je **90,00 bodova.**

Valjana ponuda s najnižom ponuđenom cijenom s PDV-om dobiva 90,00 bodova za cjenovni kriterij. Ostale valjane ponude se boduju relativno u odnosu na valjanu ponudu s najnižom ponuđenom cijenom prema sljedećoj formuli:

$$C = \frac{C_{min}}{C_p} \; x \; 90,00$$

Pri čemu je:
C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu
C_{min} – najniža ponuđena cijena od svih valjanih ponuda (u HRK s PDV-om)
C_p – cijena ponude koja je predmet ocjene (u HRK s PDV-om)
90,00 – težinski faktor cjenovnog kriterija

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, utvrđuje se kao cijeli broj (uz zaokruživanje na dva decimalna mjesta).

2) Rok isporuke (R)

Naručitelj je kao drugi kriterij za grupe 1, 2 i 3 predmeta nabave odredio kvalitetu ponude koja se promatra kroz ponuđeni rok isporuke robe. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **10,00 bodova**.

Naručitelj određuje maksimalni rok isporuke u trajanju 15 (petnaest) radnih dana, a Ponuditelj može ponuditi i kraći rok temeljem čega ostvaruje dodatne bodove.

Ponuda ponuditelja koji je ponudio rok isporuke duži od 15 radnih dana biti će odbijena. Rok je moguće iskazivati isključivo cijelim brojem u radnim danima. Ponuda ponuditelja koji je ponudio rok isporuke 15 radnih dana biti će prihvatljiva, pod uvjetom da su zadovoljeni svi drugi zahtjevi iz Poziva, ali će za ovaj necjenovni kriterij ekonomski najpovoljnije ponude biti ocijenjena s 0,00 bodova.

Bodovi za ponuđeni rok isporuke dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom:

Ponuđeni rok isporuke (u radnim danima)	Broj bodova
15 radnih dana	0,00
12 - 14 radnih dana	2,00
9 - 11 radnih dana	4,00
6 - 8 radnih dana	6,00
3 - 5 radnih dana	8,00
1 - 2 radna dana	10,00

Ponuđeni rok isporuke iskazuje se u Ponudbenom listu (Prilog 1.) kojega ponuditelj dostavlja u sklopu svoje ponude.

Ukoliko Ponudbeni list grupa 1, 2 ili 3 ne sadrži navod o ponuđenom roku isporuke, ponuda ponuditelja će biti prihvatljiva (pod uvjetom da su zadovoljeni svi drugi zahtjevi iz Poziva), ali će se smatrati da ponuditelj nudi maksnimalni rok te će za ovaj necjenovni kriterij ekonomski najpovoljnije ponude biti ocijenjena s 0,00 bodova.

6.2 Kriteriji za odabir ponude GRUPA 4: Komplet za izvlačenje, procesuiranje i presađivanje mikrofragmentiranog masnog tkiva za autolognu uporabu

U svrhu određivanja ekonomski najpovoljnije ponude grupe 4 predmeta nabave, naručitelj će ocijeniti valjane ponude prema sljedećim kriterijima:

R.br.	Kriterij	Relativni značaj	Maksimalan broj bodova
1.	Cijena ponude (u HRK s PDV-om) (C)	60,00%	60,00
2.	Dodatne tehničke karakteristike (D)	40,00%	40,00
	Maksimalni broj bodova ukupno	100,00 %	100,00

Svaki od navedenih kriterija ocjenjuje se zasebno sukladno niže navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova (vrijednost iskazana na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koja svaka ponuda može ostvariti zbrojem svih bodova po svim kriterijima je 100,00.
Ponude se otvaraju prema redoslijedu zaprimanja. Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova sukladno navedenim kriterijima. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane na temelju kriterija za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ukupan broj bodova koji će se dodijeliti ponudi računa se prema sljedećoj formuli:

$$T = C + D$$

pri čemu je:
T2 – ukupan broj bodova ponude koja se ocjenjuje
C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu
D – broj bodova koji je ponuda dobila na temelju dodatnih tehničkih karakteristika

1) Financijski dio ponude - cijena ponude (C)

Naručitelj koristi pravo uspoređivanja cijena ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

Ovim kriterijem ocjenjuje se cijena ponude gospodarskog subjekta. Maksimalan broj bodova koji svaka ponuda može ostvariti u okviru ovog kriterija je **60,00 bodova.**

Valjana ponuda s najnižom ponuđenom cijenom s PDV-om dobiva 60,00 bodova za cjenovni kriterij. Ostale valjane ponude se boduju relativno u odnosu na valjanu ponudu s najnižom ponuđenom cijenom prema sljedećoj formuli:

$$C = \frac{C_{min}}{C_p} \, x \, 60,00$$

Pri čemu je:
C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu
C_{min} – najniža ponuđena cijena od svih valjanih ponuda (u HRK s PDV-om)
C_p – cijena ponude koja je predmet ocjene (u HRK s PDV-om)
60,00 – težinski faktor cjenovnog kriterija

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, utvrđuje se kao cijeli broj (uz zaokruživanje na dva decimalna mjesta).

2) Dodatne tehničke karakteristike (D)

Naručitelj je kao drugi kriterij odredio kvalitetu ponude koja se promatra kroz dodatne tehničke karakteristike ponuđenog proizvoda. Ukoliko ponuditelj nudi proizvod više razine kvalitete od zadanog minimuma u tehničkoj specifikaciji, tj. nudi dodatne opcije, Naručitelj iste boduje kao dodatnu vrijednost nuđenog proizvoda. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **40,00 bodova**.

Ponuđene dodatne tehničke karakteristike (D) iskazuju se u obrascu 1. izmjena_Tehničke specifikacije Grupe 4 (Prilog 8) kojega ponuditelj dostavlja u sklopu svoje ponude.
Ponuditelj koji nudi dodatne tehničke karakteristike proizvoda u obrascu 1. izmjena_Tehničke specifikacije Grupe 4 popunjava tablicu *„Dodatne tehničke karakteristike“* koja se nalazi u dnu dokumenta. Ponuditelj koji ne nudi dodatne tehničke karakteristike proizvoda u svojoj ponudi nije dužan ispuniti tablicu *„Dodatne tehničke karakteristike“*.

Ponuda Ponuditelja koji nudi dodatne tehničke karakteristike bodovati će se prema sljedećoj tablici:

R.br.	Dodatne tehničke karakteristike (D)	Broj bodova
1	Komplet za izvlačenje, procesuiranje i presađivanje mikrofragmentiranog masnog tkiva za autolognu uporabu ne zahtijeva korištenje centrifuge te time omogućuje veću mobilnost korištenja.	20,00
2	Sustav omogućuje da se periciti zadržavaju u stromalnoj vaskularnoj frakciji ili u mikrofragmentiranom masnom tkivu.	10,00
3	Objavljena minimalno 1 stručna studija koja potkrjepljuje funkcionalnosti sustava (kompleta) za izvlačenje, procesuiranje i presađivanje mikrofragmentiranog masnog tkiva za autolognu uporabu.	10,00
	Ukupno	**40,00**

Ukoliko 1. izmjena_Tehnička specifikacija (Prilog 8) koju ponuditelj dostavlja u sklopu svoje ponude ne sadrži navode o dodatnim tehničkim karakteristikama opreme, ponuda ponuditelja će biti prihvatljiva (pod uvjetom da su zadovoljeni svi drugi zahtjevi iz Poziva), ali će se smatrati da ponuditelj nudi samo

osnovne tehničke karakteristike opreme te će za ovaj necjenovni kriterij ekonomski najpovoljnije ponude biti ocijenjena s 0,00 bodova.

7. OSTALE ODREDBE

7.1 Podaci o posjetu lokaciji

Predstavnici zainteresiranih gospodarskih subjekata mogu od naručitelja zatražiti upoznavanje s lokacijom i s uvjetima za pružanje traženih isporuka, jer iz razloga nepoznavanja istih neće imati pravo na izmjenu svoje ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda ili bilo koje druge odredbe iz Poziva na dostavu ponuda. Navedeno je moguće zatražiti elektronskim putem od kontakt osobe naručitelja navedene u točki 1.2. ovog Poziva, kako bi mu se dodijelio termin obilaska. Troškove posjeta lokaciji snosi gospodarski subjekt.

Zahtijevanje dodatnih informacija i objašnjenja (uključivo i one koji su posljedica - rezultat organiziranog obilaska) obrađivati će se sukladno točki 1.6. ovog Poziva.

7.2 Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata je privremeno udruženje više fizičkih ili pravnih osoba, uključujući podružnice, ili javna tijela, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Svaka komunikacija između Naručitelja i Zajednice gospodarskih subjekata odvijat će se putem člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, pa je istog potrebno naznačiti u Ponudbenom listu.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u Ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Zajednička ponuda mora sadržavati navode o tome koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata **– Prilog 1A.** Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

U slučaju zajedničke ponude, gospodarski subjekti trebaju pojedinačno dokazati da ne postoje razlozi za isključenje iz poglavlja 3., te sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1. ovoga Poziva.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude. U slučaju odabira ponude zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj zadržava pravo zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za istu grupu predmeta nabave.

7.3 Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke (**Prilog 1B**):

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja,
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima biti će obvezni sastojci Ugovora o nabavi.

Gospodarski subjekt je obvezan za svakog podugovaratelja kojeg je naveo u ponudi, dokazati da ne postoje osnove za isključenje iz poglavlja 3. ovog Poziva te sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1. ovoga Poziva. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja.

Ako gospodarski subjekt ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji će izvesti podugovaratelj, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev odabrani ponuditelj mora naručitelju dostaviti gore navedene podatke za novog podugovaratelja. Naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podugovaratelj ispunjava sve uvjete propisane zakonom i tražene ovim Pozivom.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost gospodarskog subjekta za izvršenje ugovora.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor ili u slučaju zahtjeva za uvođenjem jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku

nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

7.4 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Krajnji rok za dostavu ponuda je 25.11.2021. godine do 12:00 sati.

Otvaranje ponuda Naručitelj će obaviti po isteku roka za dostavu. Otvaranje ponuda nije javno. Ponude zaprimljene nakon krajnjeg roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.
Svaka pravodobno dostavljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.
Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u Upisnik o zaprimanju, ali se evidentira i obilježava kao zakašnjela.

7.5 Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako su informacije ili dokumentacija koju je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, tijekom pregleda i ocjene ponuda zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

7.6 Pregled i ocjena ponuda

Stručno povjerenstvo za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponude.
U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati Ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u ovom Pozivu uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, a prema uvjetima navedenima u prethodnoj točki ovog Poziva.
Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

7.7 Odluka o odabiru ili poništenju

Naručitelj će, na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru/poništenju.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja Odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg Ponuditelja s kojim namjerava sklopiti Ugovor o nabavi tražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi Pozivom na dostavu ponude. Ako je Ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente nije ih dužan ponovo dostavljati.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata dostavljeni u svrhu provjere Ponuditelja ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Naručitelj odredio u Pozivu na dostavu ponude.
Ako Ponuditelj čija je ponuda najpovoljnija u zadanom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog Ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. Tada će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu Ponuditelja kojeg je isključio, odnosno Ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg Ponuditelja da dostavi traženo.

Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju iznosi 60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.
Odluku o odabiru ili poništenju Naručitelj će objaviti na internetskoj stranici strukturnifondovi.hr.

Predajom naručitelju pravilno ispunjene ponude, ponuditelj prihvaća sve uvjete iz ovog Poziva na dostavu ponude.

7.8 Sklapanje ugovora

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana objave Odluke o odabiru na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.
Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom postupku nabave i odabranom ponudom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:
- naziv, adresa, OIB/nacionalni identifikacijski broj naručitelja i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave,
- podatke o iznosu Ugovora o nabavi koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

Ugovor o nabavi stupa na snagu danom potpisa posljednje ugovorne strane.

7.9 Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje izvršene isporuke robe izvršiti će se na poslovni račun odabranog ponuditelja na temelju ispostavljenog računa te ovjerenog primopredajnog zapisnika u roku 30 (trideset) dana od zaprimanja ispravnog računa.

Račun koji Naručitelj ospori vratiti će Ugovaratelju na ispravak, u kojem slučaju rok za plaćanje računa počinje teći od primitka ispravljenog računa.

Svim Ugovarateljima sa sjedištem izvan Republike Hrvatske plaćanja će biti izvršena u Eurima. Svim Ugovarateljima sa sjedištem u Republici Hrvatskoj plaćanja će biti izvršena u kunama (HRK). Za plaćanje u Eurima biti će mjerodavan srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan plaćanja.

7.10 Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

Ugovor o nabavi će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ovog Poziva na dostavu ponude i ponude odabranog ponuditelja.

Odabrani Ponuditelj je u obvezi isporučiti predmet nabave sukladno kvaliteti, karakteristikama, cijeni i količini navedenima u ponudi i uvjetima iz ovog Poziva, koji svi čine sastavni dio Ugovora o nabavi.

Svi isporučeni medicinski proizvodi moraju biti na tržištu, odnosno u prometu, u Republici Hrvatskoj, odnosno, moraju ispunjavati bitne zahtjeve, imati ocjenu suglasnosti i označeni oznakom "CE", u skladu s odredbama Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13.).

7.11 Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je, u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima uz dostavu akta iz kojega je moguće provjeriti je li taj akt važeći, odnosno postoji li pravna osnova. Gospodarski subjekt **ne smije označiti tajnom**: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijem za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

7.12 Prilozi

Ponudbeni list (Prilog 1)
Ponudbeni list – dodatak 1 – podaci o članovima zajednice ponuditelja (Prilog 1a)
Ponudbeni list – dodatak 2 – podaci o podugovarateljima (Prilog 1b)
Izjava o nepostojanju osnova isključenja (Prilog 2)
Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje (Prilog 3)
1. Izmjena Troškovnik Grupa 1 (Prilog 4)
Troškovnik Grupa 2 (Prilog 5)
Troškovnik Grupa 3 (Prilog 6)
Troškovnik Grupa 4 (Prilog 7)
1. izmjena Tehnička specifikacija Grupa 4 (Prilog 8)