



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Naručitelj: JGL d.d.
Adresa: Svilno 20, 51000 Rijeka
OIB: 20950636972
Telefon: +385 (0)51 660 700
URL: www.jgl.hr
E-pošta: Jgl@jgl.hr

POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJI NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)

POZIV NA DOSTAVU PONUDE
I. IZMJENA
(IZMJENE SU OZNAČENE CRVENOM BOJOM)

Naziv nabave:

Nabava usluge izrade studije izvedivosti

Evidencijski broj nabave

EV-14

Rijeka, **14. siječnja 2022.** godine

Sadržaj

1.	Opći podaci.....	4
1.1.	Podaci o Naručitelju	4
1.2.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	4
1.3.	Primjenjivi propisi u ovom postupku nabave	4
1.4.	Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora	4
1.5.	Procijenjena vrijednost nabave	4
1.6.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa	4
1.7.	Početak postupka nabave	6
1.8.	Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponude	6
2.	Podaci o predmetu nabave	6
2.1.	Opis predmeta nabave	6
2.2.	Količina predmeta nabave	13
2.3.	Tehničke specifikacije	13
2.4.	Mjesto izvršenja usluge	13
2.5.	Rok izvršenja usluge	14
2.6.	Opis i oznaka grupa predmeta nabave	14
2.7.	Evidencijski broj nabave	15
3.	Osnove za isključenje gospodarskog subjekta	15
3.1.		15
3.1.	Osnove za obavezno isključenje Ponuditelja	15
3.2.	Ostale osnove za isključenje ponuditelja	15
4.	Ponuda.....	16
4.1.	Sadržaj ponude	16
4.2.	Izrada ponude.....	16
4.3.	Način podnošenja ponuda i rok za dostavu ponuda	16
4.4.	Način dostava jamstva za ozbiljnost ponude	17
4.5.	Alternativne ponude	17
4.6.	Cijena ponude.....	18
4.7.	Rok valjanosti ponude	18
4.8.	Pregled i ocjena ponude.....	18
4.9.	Rok za donošenje Odluke o odabiru.....	19

5.	Odredbe o sposobnosti ponuditelja	19
5.1.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	19
5.2.	Tehnička i stručna sposobnost - Popis glavnih usluga.....	19
5.3.	Obrazovne i stručne kvalifikacije.....	20
5.4.	Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata	21
5.5.	Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta	21
5.6.	Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	22
6.	Kriterij odabira.....	23
6.1.	Kriterij odabira.....	23
7.	Sklapanje Ugovora.....	25
8.	Ostale odredbe	26
8.1.	Rok, način i uvjeti plaćanja	26
8.2.	Jamstvo za ozbiljnost ponude	26
8.3.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	27
8.4.	Uvjeti za izvršenje ugovora.....	28
9.	Prilozi	28

1. Opći podaci

1.1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj:	JGL d.d.
Adresa:	Svilno 20, 51000 Rijeka
OIB:	20950636972
Telefon:	+385 (0)51 660 700
URL:	www.jgl.hr
E-pošta:	Jgl@jgl.hr

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osoba	Jasmina Bukša
E-pošta	Jasmina.buksa@jgl.hr
Broj telefona	+385 91 7271257

1.3. Primjenjivi propisi u ovom postupku nabave

Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi.

Primjenjiv propis za provedbu postupka nabave je:

Prilog 3. – Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (dalje u tekstu: „Prilog 3“)

Naručitelj objavljuje Poziv na dostavu ponude s pripadajućim priložima na internetskoj stranici:
www.strukturnifondovi.hr

1.4. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora

Naručitelj primjenjuje postupak nabave „Poziv na dostavu ponude“ s obveznom objavom.
Vrsta ugovora je ugovor o nabavi usluge.

1.5. Procijenjena vrijednost nabave

970.445,00 HRK bez PDV-a.

1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Gospodarski subjekti s kojima Naručitelj i s njim povezane osobe ne smiju sklapati ugovore o nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja):

POPIS

1. *ADRIALAB d.o.o., Pulac 4A, 51000, Rijeka, Hrvatska, OIB: 83405746484*
2. *GALENA d.o.o., Matije Gupca 12, Rijeka, Hrvatska, OIB: 03750454799*
3. *JADRAN - INFORMATIKA d.o.o., Tizianova 8, Rijeka, Hrvatska, OIB: 34962390348*
4. *PABLO d.o.o. , Šareng gradska 6, Hrvatska OIB: 72785057136*
5. *PABLO ZADRAVSTVENA USTANOVA ZA LJEKARNIČKU DJELATNOST, Pulac 4a, Rijeka, OIB: 23197705042*
6. *LJEKARNA RIJEKA, Rijeka (Grad Rijeka), Camberieva 11, Hrvatska , OIB: 05898857129*
7. *JADRAN LLC , Moskva, Rusija*
8. *FARMIS d.o.o. Sarajevo , BIH*
9. *JADRAN- GALENSKI LABORATORIJ d.o.o. Ljubljana , Slovenija*
10. *JGL d.o.o. Beograd Sopot, Srbija*
11. *JGL NORTH AMERICA LLC*
12. *KANAL RI d.o.o., Trg Riječke rezolucije 3, Rijeka, Hrvatska, OIB: 26219089758*
13. *CAPOBIANCO d.o.o., Barčićeva 4, Rijeka, Hrvatska, OIB: 80740504019*
14. *FEROTEHNA d.o.o., Kukuljanovo 312, Kukuljanovo , Hrvatska, OIB: 34452690496*
15. *ZAJEDNIČKI ODVJETNIČKI URED MARKO I MAJA KUVAC, Slaviše Vajnara Čiče 7/II, Rijeka, Hrvatska*
16. *JADRIN d.o.o., Zanonova 1, Rijeka, Hrvatska, OIB: 24568471894*
17. *ECONOMICUS d.o.o., Vlade Bagata 4, Rijeka, Hrvatska, OIB: 85069682691*
18. *ODVJETNIČKI URED BOŽIĆ GROZDANA, Demetrova 4/1, Hrvatska, OIB: 92483762962*
19. *Poslovne nekretnine, obrt za poslovanje nekretninama, Verdijeva 9, Rijeka, Hrvatska, OIB: 30323573974*
20. *Monumenta, obrt za istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim znanostima, Gornji Jugi 29d, Viškovo, Hrvatska, OIB: 62355620326*
21. *VETERINARSKA AMBULANTA BENKOVAC, Rivine bb, Benkovac, Hrvatska, OIB: 14220332177*
22. *LICRUS j.d.o.o., Derenčinova 18, Zagreb, Hrvatska, OIB: 63273048096*
23. *POLIKLINIKA PABLO 37258777504 Matoševa 10, Solin, Hrvatska, OIB: 37258777504*
24. *NATURA PHARMA d.o.o., Zavratnica 17, Zagreb, Hrvatska, OIB: 57378444726*
25. *TEACHER TENA d.o.o., Pile III. 25, 10000, Zagreb, OIB: 09555766231*
26. *OFFLINE ONLINE j.d.o.o., Kralja Tomislava 48, 31500, Našice, OIB: 28157845890*
27. *SIRENA d.o.o., Dravska 56, 31500, Našice, OIB: 43812950515*
28. *AF d.o.o., Vrh Martinšćice 100, 51221, Kostrena Sveta Lucija (Općina Kostrena), OIB: 08160998409*
29. *JGL PPH d.o.o. Rijeka, Svilno 20, 51000 Rijeka, OIB: 49466182567*
30. *ISA d.o.o., Mučići 46, 51213 Jurdani.*

1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave započinje objavljivanjem Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Datum objave Poziva na dostavu ponuda je **30. prosinca 2021. godine**.

1.8. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponude

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja i izmjene vezane za Poziv na dostavu ponude, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Sva pitanja vezana uz ovaj Poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte: Jasmina.buksa@jgl.hr

Ako se tijekom otvorenog roka za dostavu ponuda ukaže potreba za izmjenom dokumentacije poziva na dostavu ponuda, ista će biti transparentno i bez odgode objavljena.

U slučaju izmjene poziva na dostavu ponuda, rok za dostavu ponuda će se produljiti razmjerno važnosti pojašnjenja, ali minimalno za 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

Naručitelj će na sve pravodobno zaprimljene zahtjeve odgovoriti **najkasnije tri dana prije isteka roka za dostavu ponuda**. Zahtjev za pojašnjenje ili izmjenu smatra se pravodobnim ako je dostavljen na navedenu adresu elektroničke pošte **najkasnije pet dana prije isteka roka za dostavu ponuda**.

2. Podaci o predmetu nabave

2.1. Opis predmeta nabave

Naručitelj – JGL d.d. potpisnik je Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „RINO SPREJ“ – Referentni broj: KK.01.2.1.02.0111 (u daljnjem tekstu: Projekt). Projekt je bio prijavljen na javni poziv za dostavu projektnih prijedloga „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja - faza II.“ Provedba ovog postupka javne nabave dio je aktivnosti u realizaciji Projekta.

U sklopu EU projekta „RINO SPREJ“ razvija se proizvod istog imena kao inovativni antivirusni preparat koji za svrhu ima prevenciju replikacije virusa u inficiranim stanicama bez toksičnog učinka na normalne stanice.

Predmet ovog postupka nabave je izrada studije izvedivosti koja će istražiti kako će tržište reagirati na RINO SPREJ i kako ga na najbolji način predstaviti ciljanim kupcima.

Studija izvedivosti treba se odvijati u nekoliko koraka kroz sljedeća testiranja:

1. Testiranje ideje i ključnih poruka

Potrebno primijeniti kombinaciju dviju kvalitativnih metoda - fokus grupe (potrošači). Istraživanje treba biti usmjereno na procjenu zanimljivosti ideje/ koncepta, razine preporuke, namjere kupnje, porukama kojima bi vjerovali i slično.

2. Testiranje marketinških poruka i kampanje

Istraživanje treba biti provedeno kombinacijom fokus grupa i testiranja na centralnoj lokaciji i usmjereno na procjenu poruka i kampanju uključujući i namjeru kupnje.

3. Testiranje proizvoda

Potrebno primijeniti kombinaciju dviju metoda - primjenjivo istraživanje. Istraživanje treba biti usmjereno na procjenu elemenata testnih uzoraka uključujući i namjeru kupnje i razinu preporuke.

Istraživanje će se provesti u tri uzastopne faze na svakom od tri tržišta: Hrvatska, Rusija i Ukrajina. Izvršitelj je zadužen za koordinaciju i izvršenje usluge na svim tržištima.

U nastavku dogovorene metode istraživanja, po fazama projekta:

1. Faza: Prihvaćenost ideje i proizvoda

- Kvalitativni dio: 3 online fokus grupe sa stanovnicima glavnog grada
- Online kvantifikacija rezultata (nacionalno): 200 ispitanika iz Hrvatske, 300 u Ukrajini i 300 u Rusiji

	Hrvatska	Ukrajina	Rusija
Kvalitativa	3 online FG ¹	3 online FG	3 online FG
Kvantitativa	N ² =200	N=300	N=300

2. Faza: Evaluacija koncepta komunikacije kroz online fokus grupe (3 online grupe u Zagrebu te po 4 online grupe u Ukrajini i Rusiji – 2 sa stanovnicima Moskve / Kijeva te 2 sa stanovnicima Jekaterinburga / Harkova

	Hrvatska	Ukrajina	Rusija
Kvalitativa	3 online FG	4 online FG	4 online FG

3. Faza: Look&feel test proizvoda:

¹ FG = Fokus grupa

² N= Broj ispitanika

- a. Kvalitativni dio: 3 offline fokus grupe sa stanovnicima glavnog grada
- b. Kvantifikacija rezultata na centralnoj lokaciji u glavnim gradovima; 100 ispitanika po tržištu

	Hrvatska	Ukrajina	Rusija
Kvalitativa	3 offline FG u Zagrebu	3 offline FG u Kijevu	3 offline FG u Moskvi
Kvantitativa	N=100 u Zagrebu	N=100 u Kijevu	N=100 u Moskvi

A. FAZA 1: TESTIRANJE IDEJE I KLJUČNIH PORUKA

- Glavni ciljevi ove faze istraživanja su:
 1. Ispitati razinu prihvaćanja 2-3 različita proizvoda koji je u fazi nastanka (na razini ideje ili svojevrsnog koncepta)
 2. Identificirati proizvod koji ima najvišu razinu sviđanja i prihvaćanja među (potencijalnim) korisnicima
 3. Identificirati ključne komunikacijske poruke koje potrošači vežu uz proizvode
- Proizvodi o kojima trebat biti riječi u istraživanju su iz kategorije nazalne higijene i pomoći kod problema s gornjim dišnim putevima na bazi prirodnih sastojaka.
- Ciljna skupina koja bi bila uključena u istraživanje su korisnici kategorije kapi i/ili sprejeva za nos koji vode brigu o nazalnoj higijeni i/ili imaju problema s gornjim dišnim putevima i/ili pate od alergija.
- Faza 1 bit će provedena kroz dva odvojena dijela odnosno dvije podfaze. Prvo će se provesti kvalitativni dio metodom fokus grupa nakon koje će uslijediti kvantitativni dio metodom online intervjua:

1. Kvalitativna podfaza metodom online fokus grupa

- Broj fokus grupa:

	Hrvatska	Rusija	Ukrajina
Broj fokus grupa	3	3	3
Gradovi	Zagreb	Moskva	Kijev

- Ciljna skupina: korisnici kapi i/ili sprejeva za nos (u prosjeku više puta mjesečno); redovito održavaju higijenu nosa i/ili se susreću s problemima gornjih dišnih puteva i/ili alergijama. Muškarci i žene (miješano) u dobi od 25 do 50 godina. Ne odbijaju nove proizvode i proizvode s prirodnim sastavima prirodnog porijekla.
- Broj sudionika u jednoj fokus grupi: 6 (šest)
- Trajanje jedne fokus grupe: do 120 minuta

- Dodatni uvjeti za sudjelovanje: ispitanici nisu sudjelovali u kvalitativnom tipu istraživanju (dubinski intervjui, fokus grupe i sl.) u posljednja tri mjeseca, kao ni u kvalitativnom tipu istraživanja (dubinski intervjui, fokus grupe i sl.) iz područja farmaceutike u posljednjih šest mjeseci.
- Zadaci Izvršitelja usluge:
 - a. Priprema istraživačkih instrumenata u suradnji s Naručiteljem (regrutni upitnik, vodič, po potrebi i ostali stimulusi) i prilagodba za svako tržište na kojem se provodi istraživanje
 - b. Priprema istraživanja i regrutacija sudionika
 - c. Osiguravanje adekvatne online platforme za provedbu fokus grupa
 - d. Moderiranje fokus grupa
 - e. Live stream fokus grupa na lokalnom jeziku
 - f. Analitički izvještaj u PPT formatu s analizama, izdvojenim citatima, sažetkom i zaključcima zasebno za svaku zemlju te skupno (sva tri tržišta) po glavnim parametrima na engleskom jeziku
- Zadaci Naručitelja usluge u svakoj zemlji:
 - a. Detaljni briefing Izvršitelja i dostava inputa za sastavljanje istraživačkih instrumenata
 - b. Dostava opisa proizvoda te svih njihovih karakteristika
 - c. Suradnja u izradi istraživačkih instrumenata
 - d. Pisana potvrda svih istraživačkih instrumenata
 - e. Dostava svih relevantnih informacija potrebnih za provedbu istraživanja

2. Kvantitativna podfaza metodom online intervjua (CAWI)

- Ciljna skupina: korisnici kapi i/ili sprejeva za nos (jednom godišnje ili češće); barem povremeno održavaju higijenu nosa i/ili se susreću s problemima gornjih dišnih puteva i/ili alergijama.
- Vrsta uzorka: reprezentativni uzorak za korisnike kategorije po dobi (18+ godina), spolu i regiji
- Veličina uzorka:

	Hrvatska	Rusija	Ukrajina
Broj ispitanika	200	300	300

- Trajanje upitnika: do 20 minuta
- Pretpostavljeni broj otvorenih odgovora: 7
- Zadaci Izvršitelja usluge:
 - a. Priprema upitnika u suradnji s Naručiteljem i prilagodba za svako tržište na kojem se provodi istraživanje
 - b. Programiranje upitnika
 - c. Provedba istraživanja i kontrola kvalitete prikupljenih podataka
 - d. Isporuka tabličnih izvještaja

- e. Analitički izvještaj u PPT formatu zasebno za svaku zemlju te skupno (sva tri tržišta) po glavnim parametrima na engleskom jeziku
- Zadaci Naručitelja usluge u svakoj zemlji:
 - a. Detaljni briefing Izvršitelja i dostava inputa za sastavljanje upitnika
 - b. Dostava opisa proizvoda te svih njihovih karakteristika
 - c. Suradnja u izradi upitnika
 - d. Pisana potvrda upitnika
 - e. Dostava svih relevantnih informacija potrebnih za provedbu istraživanja

B. FAZA 2: TESTIRANJE MARKETINŠKIH PORUKA I KAMPANJE

- Glavni ciljevi ove faze istraživanja su:
 - 1. Ispitati mišljenje i stavove potrošača prema konceptima komunikacije; scenarij za TV spot, komunikacijske vizuale i dizajn kao i relevantnost poruka i tvrdnji (tzv. claimova).
- Ciljna skupina koja bi bila uključena u istraživanje su korisnici kategorije kapi i/ili sprejeva za nos koji vode brigu o nazalnoj higijeni i/ili imaju problema s gornjim dišnim putevima i/ili pate od alergija.
- Faza 2 bit će provedena kvalitativnom metodom online fokus grupa
 - Broj fokus grupa:

	Hrvatska	Rusija	Ukrajina
Broj fokus grupa	3	4	4
Podjela po gradovima	Stanovnici Zagreba	FG1 i FG2: stanovnici Moskve FG3 i FG4: stanovnici Jekaterinburga	FG1 i FG2: stanovnici Kijeva FG3 i FG4: stanovnici Harkova

- Ciljna skupina: korisnici kapi i/ili sprejeva za nos (u prosjeku više puta mjesečno); redovito održavaju higijenu nosa i/ili se susreću s problemima gornjih dišnih puteva i/ili alergijama. Muškarci i žene (miješano) u dobi od 25 do 50 godina. Ne odbijaju nove proizvode i proizvode s prirodnim sastavima prirodnog porijekla.
- Broj sudionika u jednoj fokus grupi: 6 (šest)
- Trajanje jedne fokus grupe: do 120 minuta
- Dodatni uvjeti za sudjelovanje: ispitanici nisu sudjelovali u kvalitativnom tipu istraživanju (dubinski intervjui, fokus grupe i sl.) u posljednja tri mjeseca, kao ni u kvalitativnom tipu istraživanja (dubinski intervjui, fokus grupe i sl.) iz područja farmaceutike u posljednjih šest mjeseci.
- Zadaci Izvršitelja usluge:

- a. Priprema istraživačkih instrumenata u suradnji s Naručiteljem (regrutni upitnik, vodič, po potrebi i ostali stimulusi) i prilagodba za svako tržište na kojem se provodi istraživanje
- b. Priprema istraživanja i regrutacija sudionika
- c. Osiguravanje adekvatne online platforme za provedbu fokus grupa
- d. Moderiranje fokus grupa
- e. Live stream fokus grupa na lokalnom jeziku
- f. Analitički izvještaj u PPT formatu s analizama, izdvojenim citatima, sažetkom i zaključcima zasebno za svaku zemlju te skupno (sva tri tržišta) po glavnim parametrima na engleskom jeziku
- Zadaci Naručitelja usluge u svakoj zemlji:
 - a. Detaljni briefing Izvršitelja i dostava inputa za sastavljanje istraživačkih instrumenata
 - b. Dostava koncepata i testnih materijala u adekvatnom formatu prigodnom za metodologiju te prilagođenih za svako tržište na kojem se provodi istraživanje
 - c. Suradnja u izradi istraživačkih instrumenata
 - d. Pisana potvrda svih istraživačkih instrumenata
 - e. Dostava svih relevantnih informacija potrebnih za provedbu istraživanja

C. FAZA 3: TESTIRANJE PROIZVODA – percepcija i dojam o proizvodu bez stvarnog iskušavanja (Look&feel test)

- Glavni ciljevi ove faze istraživanja su:
 1. Ispitati percepciju i dojam o proizvodu temeljem makete proizvoda (mock-up) s naglaskom na pakiranje, oblik, dizajn proizvoda
 2. Ispitivanje dojma o inovativnosti proizvoda, učinkovitosti, cijeni, kvaliteti i sl. bez stvarnog iskušavanja proizvoda
- Ciljna skupina koja bi bila uključena u istraživanje su korisnici kategorije kapi i/ili sprejeva za nos koji vode brigu o nazalnoj higijeni i/ili imaju problema s gornjim dišnim putevima i/ili pate od alergija.
- Faza 3 bit će provedena kroz dva odvojena dijela odnosno dvije podfaze. Prvo će se provesti kvalitativni dio metodom fokus grupa nakon koje će uslijediti kvantitativni dio metodom osobnog intervjua na centralnoj lokaciji:
 - 1. Kvalitativna podfaza metodom fokus grupa.** Fokus grupe trebaju biti organizirane uživo (offline) budući da svi sudionici moraju imati mogućnost vidjeti i osobno detaljnije pogledati maketu (mock-up) proizvoda
 - Broj fokus grupa:

	Hrvatska	Rusija	Ukrajina
--	----------	--------	----------

Broj fokus grupa	3	3	3
Podjela po gradovima	Stanovnici Zagreba	Stanovnici Moskve	Stanovnici Kijeva

- Ciljna skupina: korisnici kapi i/ili sprejeva za nos (u prosjeku više puta mjesečno); redovito održavaju higijenu nosa i/ili se susreću s problemima gornjih dišnih puteva i/ili alergijama. Muškarci i žene (miješano) u dobi od 25 do 50 godina. Ne odbijaju nove proizvode i proizvode s prirodnim sastavima prirodnog porijekla.
- Broj sudionika u jednoj fokus grupi: 6 (šest)
- Trajanje jedne fokus grupe: do 120 minuta
- Dodatni uvjeti za sudjelovanje: ispitanici nisu sudjelovali u kvalitativnom tipu istraživanju (dubinski intervjui, fokus grupe i sl.) u posljednja tri mjeseca, kao ni u kvalitativnom tipu istraživanja (dubinski intervjui, fokus grupe i sl.) iz područja farmaceutike u posljednjih šest mjeseci.
- Zadaci Izvršitelja usluge:
 - a. Priprema istraživačkih instrumenata u suradnji s Naručiteljem (regrutni upitnik, vodič, po potrebi i ostali stimulusi) i prilagodba za svako tržište na kojem se provodi istraživanje
 - b. Priprema istraživanja i regrutacija sudionika
 - c. Osiguravanje adekvatnog prostora za provedbu fokus grupa
 - d. Moderiranje fokus grupa
 - e. Live stream fokus grupa na lokalnom jeziku
 - f. Analitički izvještaj u PPT formatu s analizama, izdvojenim citatima, sažetkom i zaključcima zasebno za svaku zemlju te skupno (sva tri tržišta) po glavnim parametrima na engleskom jeziku
- Zadaci Naručitelja usluge u svakoj zemlji:
 - a. Detaljni briefing Izvršitelja i dostava inputa za sastavljanje istraživačkih instrumenata
 - b. Suradnja u izradi istraživačkih instrumenata
 - c. Pisana potvrda svih istraživačkih instrumenata
 - d. Dostava dovoljnog broja maketa proizvoda (mock-up) prilagođenih za svako tržište
 - e. Dostava svih relevantnih informacija potrebnih za provedbu istraživanja

2. Kvantitativna podfaza metodom osobnog intervjua na centralnoj lokaciji (CLT)

- Ciljna skupina: korisnici kapi i/ili sprejeva za nos (jednom godišnje ili češće); barem povremeno održavaju higijenu nosa i/ili se susreću s problemima gornjih dišnih puteva i/ili alergijama.
- Vrsta uzorka: kvotni uzorak (kvote po spolu i dobi; dobne granice: 18-50 godina)
- Veličina uzorka:

	Hrvatska	Rusija	Ukrajina
Broj ispitanika	100	100	100
Lokacije	Zagreb	Moskva	Kijev

- Trajanje upitnika: do 20 minuta
- Pretpostavljeni broj otvorenih odgovora: 7
- Zadaci Izvršitelja usluge:
 - a. Priprema upitnika u suradnji s Naručiteljem i prilagodba za svako tržište na kojem se provodi istraživanje
 - b. Programiranje upitnika
 - c. Osiguravanje adekvatnog prostora za provedbu istraživanja
 - d. Provedba istraživanja i kontrola kvalitete prikupljenih podataka
 - e. Isporuka tabličnih izvještaja
 - f. Analitički izvještaj u PPT formatu zasebno za svaku zemlju te skupno (sva tri tržišta) po glavnim parametrima na engleskom jeziku
- Zadaci Naručitelja usluge u svakoj zemlji:
 - a. Detaljni briefing Izvršitelja i dostava inputa za sastavljanje upitnika
 - b. Dostava dovoljnog broja maketa proizvoda (mock-up) prilagođenih za svako tržište
 - c. Suradnja u izradi upitnika
 - d. Pisana potvrda upitnika
 - e. Dostava svih relevantnih informacija potrebnih za provedbu istraživanja

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave definirana je u Troškovniku (Prilog II. Poziva na dostavu ponude).

2.3. Tehničke specifikacije

Zahtjevi definirani Tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđena usluga treba zadovoljavati.

2.4. Mjesto izvršenja usluge

Mjesto izvršenja usluge su poslovni prostori Izvršitelja, lokacije na kojima će se vršiti istraživanja i ispitivanja: Hrvatska (Zagreb), Rusija (Moskva i Jekaterinburg), Ukrajina (Kijev i Harkov).

Mjesto isporuke rezultata usluge je:

Sjedište Naručitelja

Adresa: Svilno 20, Rijeka

Poštanski broj: 51 000

Hrvatska

I e-mail adresa za zaprimanje izvještaja: josko.brkic@jgl.hr

2.5. Rok izvršenja usluge

Izvršenje usluge započinje obostranim potpisom ugovora, s odabranim ponuditeljem (Izvršiteljem).

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem održati sastanak najkasnije u roku od 10 kalendarskih dana od potpisa ugovora.

Izvršenje usluge traje do kraja provedbe projekta „RINO SPREJ“, odnosno do 17.08.2023. godine.

Izvršenje usluge vrši se u faza, sukladno dinamici izvršenja usluge u nastavku:

Aktivnost	Planirano razdoblje izvršenja usluge
Priprema za istraživanje	Od potpisa ugovora – 09/2022
Izrada studije izvedivosti	
1. Testiranje ideje i ključnih poruka	09/2022 - 10/2022
2. Testiranje marketinških poruka i kampanje, za sva 3 tržišta paralelno	11/2022 – 04/2023
3. Testiranje proizvoda	04/2023 – 08/2023

Planirano razdoblje potpisa ugovora o nabavi je ožujak 2022. godine.

Pojedina faza se smatra izvršenom po dostavi izvješća o provedenoj fazi i prihvaćanju istog od strane Naručitelja.

Preduvjet za testiranje proizvoda je da su uzorci odabrane formulacije izrađeni u proizvodnji, u GMP³ uvjetima, što je u skladu s dinamičkim planom (pilot Q2/2022).

2.6. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe predmeta nabave, jer isti čini jedinstvenu cjelinu.

³ GMP= Good Manufacturing Practice, Dobra proizvodna praksa.

2.7. Evidencijski broj nabave

EV-14

3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

3.1. Osnove za obavezno isključenje Ponuditelja

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarama, prijevarama u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarama
- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Kao dokaz da se ponuditelj ne nalazi u jednoj od navedenih situacija, Ponuditelj će u ponudi dostaviti potpisanu Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja (**Prilog III.- I. IZMJENA**)

3.2. Ostale osnove za isključenje ponuditelja

Ponuditelj se može isključiti iz postupka nabave:

- Ako je nad njime otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako

je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Kao dokaz da se ponuditelj ne nalazi u jednoj od navedenih situacija, Ponuditelj će u ponudi dostaviti potpisanu Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja (Prilog IV.)

4. Ponuda

4.1. Sadržaj ponude

- I. Jamstvo za ozbiljnost ponude
- II. popunjeni ponudbeni list (Prilog I ovog Poziva na dostavu ponude)
- III. popunjeni Troškovnik (Prilog II ovog Poziva na dostavu ponude)
- IV. Ispunjena i potpisana Izjava o nekažnjavanju (Prilog III).
- V. Ispunjena i potpisana Izjava o nepostojanju ostalih osnova za isključenje (Prilog IV.)
- VI. Dokazi sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti iz poglavlja 5. ne stariji od 3 mjeseca od dana objave Poziva
- VII. Ispunjen i potpisan Popis glavnih usluga (Prilog V.)
- VIII. Ispunjen i potpisana Izjava o dostavi dokaza o kvaliteti (Prilog VI.)
- IX. Ispunjen i potpisan Popis profesionalnog iskustva ponuditelja u provedbi istraživanja (Prilog VII.)

4.2. Izrada ponude

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju dostave dokumenata na jeziku različitom od hrvatskog jezika ili pismu različitom od latiničnog, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponude te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponude.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Ponuda se izrađuje u .PDF formatu na način da čini cjelinu.

Dokumente tražene u ovom Pozivu na dostavu ponude, osim dokumenata koje ponuditelji dostavljaju na Poziv Naručitelja do Odluke o odabiru, ponuditelj u svojoj ponudi može dostaviti u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

4.3. Način podnošenja ponuda i rok za dostavu ponuda

Ponuda se u dostavlja elektronskom poštom najkasnije do:

21.01.2022. do 12:00 sati (CET)

na e-mail: Jasmina.Buksa@jgl.hr

4.4. Način dostava jamstva za ozbiljnost ponude

Tražena jamstva (osim u slučaju novčanog pologa) ponuditelj u roku za dostavu ponuda dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj pošiljci na adresu za dostavu ponuda te takva pošiljka sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „Jamstvo za ozbiljnost ponude“

Na omotnici treba navesti adresu:

**JGL d.d.
Svilno 20
51 000 Rijeka**

i u donjem desnom kutu omotnice treba biti naznaka:

**Naziv i sjedište ponuditelja
«NE OTVARAJ »
Jamstvo za ozbiljnost ponude
EV 14**

Na omotnici treba navesti potpuni naziv i adresu ponuditelja radi evidencije prispjelih dijelova ponuda ili u slučaju da je dio ponude dostavljen nakon otvaranja ponuda, kako bi se mogla neotvorena vratiti ponuditelju.

Ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno, Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

4.5. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

4.6. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena sadrži u sebi sve troškove i popuste.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu, porez na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost za svaku stavku. Iznosi u ponudi moraju se iskazati na dva decimalna mjesta.

Ako je ponuditelj poduzeće izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-a upisuje isti iznos koji je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

4.7. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana **3 mjeseca** od dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude sukladno tom produženom roku.

4.8. Pregled i ocjena ponude

Otvaranje ponuda nije javno i održat će se po isteku roka za dostavu ponuda u prostorijama Naručitelja.

Nakon isteka roka za podnošenje ponuda, Naručitelj pregledava i ocjenjuje sadržaj dostavljenih ponuda s obzirom na kriterije definirane u pozivu na dostavu ponuda.

Ako su traženi podaci ili dokumentacija koju je Ponuditelj trebao dostaviti, nepotpuni ili pogrešni, ako se čini da dio nedostaje, ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog postupanja i transparentnosti, zatražiti od relevantnih ponuditelja dopuniti, razjasniti, popuniti ili dostaviti potrebnu dokumentaciju u razumnom roku ne kraćem od pet kalendarskih dana.

Ova radnja ne smije dovesti do pregovora oko kriterija za odabir ponude ili ponuđenog predmeta nabave i rezultirati izmjenom ponude.

Naručitelj je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda temelju ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom dostavu ponude propisane obvezne elemente;
- ponuda koja nije u skladu s odredbama Poziva na dostavu ponude;

- ponudu u kojoj cijena nije prikazana u apsolutnom iznosu;
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive;
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća;
- ponudu za koju ponuditelj u pisanom obliku nije prihvatio ispravak pogreške u izračunu.

Naručitelj je u mogućnosti isključiti ponuditelja samo ako nisu ispunjeni uvjeti iz Poziva na dostavu ponude.

4.9. Rok za donošenje Odluke o odabiru

Naručitelj će Odluku o odabiru donijeti u roku od 60 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručitelj će objaviti Odluku o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponude (www.strukturnifondovi.hr).

5. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

5.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Potencijalni Ponuditelji dužni su u svoju ponudu priložiti dokaze koji dokazuju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u sudski, obrtni ili drugom odgovarajući registar prema državi poslovnog nastana ponuditelja.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim **izvatkom ili potvrdom** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Dokaz ne smije biti stariji od **3 mjeseca** od dana objave Poziva na dostavu ponude.

5.2. Tehnička i stručna sposobnost - Popis glavnih usluga

Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave. Ispunjavanjem minimalnih razina tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj dokazuje da ima potrebna znanja i iskustvo za izvršenje predmeta nabave.

S obzirom na procijenjenu vrijednost nabave, Naručitelj treba osigurati da je ponuditelj sposoban uspješno pružiti usluge koje su po opsegu i namjeni iste ili slične predmetu nabave.

Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se na sljedeći način:

Ponuditelj treba dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2021. i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2020., 2019., 2018., 2017. i 2016.).):

- (1) proveo najmanje dva istraživanja s tematikom nazalne higijene i/ili
- (2) proveo najmanje dva istraživanja, a prilikom kojih je u svakom bilo uključeno dvije ili više zemalja u iznosu od najmanje 500.000,00 kn

U tu svrhu ponuditelj u ponudi dostavlja ispunjeni **Popis glavnih usluga (Prilog V)**.

Popis glavnih usluga s tematikom nazalne higijene / s opisom dva istraživanja, a prilikom kojih je u svakom bilo uključeno dvije ili više zemalja u iznosu od najmanje 500.000,00 kn pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini koji sadržava sljedeće podatke:

- naziv druge ugovorne strane
- opis pruženih usluga (na način da je vidljivo da se radi o tematici nazalne higijene / uslugama istim ili sličnim predmetu nabave i da se radi o uslugama na različitim inozemnim tržištima)
- razdoblje izvršenja usluge
- vrijednost usluge (za točku 2)

5.3. Obrazovne i stručne kvalifikacije

Uključivanje visoko kompetentnih stručnjaka u izvršenje usluge nužno je kako bi Naručitelj imao mogućnost dobivanja stručnih mišljenja o provedenim istraživanjima, a koja su korisna za daljnji proizvoda kojeg Naručitelj provodi u projektu RINO SPREJ.

Ponuditelj treba dokazati da raspolaže s minimalno jednim osposobljenim **stručnjakom (voditelj projekta)** sljedećih obrazovnih i stručnih kvalifikacija:

- Najmanje visoka stručna sprema odnosno završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij (najmanje četiri godine), odnosno da je tijekom cijelog svojeg studija stručnjak stekao najmanje 300 ECTS bodova ili razinu obrazovanja 7.1. prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF) razinu 7; ili na neki drugi način stečen odgovarajući stupanj obrazovanja propisan posebnim propisom sukladno propisima države u kojoj je stručnjak stekao obrazovanje.
- Minimalno jedna godina radnog iskustva na poslovima istraživanju tržišta od najmanje i koordinaciji istraživanja u više zemalja

Ponuditelj može u izvršenju ugovora angažirati i veći broj stručnjaka, ali svakako mora angažirati minimum stručnjaka traženog ovim Pozivom na dostavu ponuda.

Ponuditelj kao dokaz obrazovne i stručne kvalifikacije u ponudi dostavlja, presliku **diplome**, svjedodžbi, certifikata, uvjerenja ili drugih službenih dokumenata kojima nedvojbeno dokazuje da stručnjak posjeduje traženi stupanj obrazovanja i **životopis imenovanog stručnjaka** u slobodnoj formi iz kojeg su vidljive tražene minimalne obrazovne i stručne kvalifikacije.

5.4. Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na ekonomsku i financijsku i tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu dostavlja Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje kao dio ažuriranih popratnih dokumenata.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojem ustupa resurse,
- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,
- potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje.

5.5. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi, isporuku robe ili pružanje usluga.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude. Naručitelj neće zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično).

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki član zajednice gospodarskih subjekata mora pojedinačno dokazati da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – točke 3.1. i 3.2.
- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

te skupno (zajednički) dokazati da:

- ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (dokaze sposobnosti – osim sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti)

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata, ponuditelj u ponudi dostavlja **ispunjeni Prilog Ia – Ponudbeni list - Dodatak 1.**

5.6. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu ili pruža usluge koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

U slučaju kada ponuditelj ima podugovaratelje, u ponudi dostavlja ispunjeni **Prilog Ib – Ponudbeni list - Dodatak 2.**

6. Kriterij odabira

6.1. Kriterij odabira

Kriterij za odabir ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Odabir ekonomski najpovoljnije ponude provest će se usporedbom navedene cijene ponude i dodatnih kriterija odabira putem formula.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona koja, nakon bodovanja, postigne najveći broj bodova među valjanim ponudama. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriterijima odabira, Naručitelj će odabrati ranije primljenu ponudu. Ako Ponuditelj podnese izmjene i / ili dopune ponude, vrijeme dostave najnovije verzije ponude smatrat će se vremenom dostave ponude.

Ukupan mogući maksimalni broj bodova u ponudi za predmet nabave je **100,00**.

Pri odabiru ekonomski najpovoljnije ponude, Naručitelj će koristiti sljedeće **kriterije**:

- a) **Cijena** (najviše 50,00 bodova) - relativna važnost: 50%
- b) **Profesionalno iskustvo ponuditelja u provedbi istraživanja** (najviše 15,00 bodova) - relativna važnost: 15%
- c) **Dokaz o kvaliteti** (najviše 10,00 bodova) - relativna važnost: 10%
- d) **Dužina poslovanja ponuditelja** (najviše 15,00 bodova) - relativna važnost: 15%
- e) **Obrazovanje stručnjaka - voditelja projekta** (najviše 10,00 bodova) - relativna važnost: 10%

Ukupan maksimalni zbroj bodova u ponudi (d) za predmet nabave je **100,00**.

$$(d) 100,00 = a (50,00) + b (15,00) + c (10,00) + d (15,00) + e (10,00)$$

Metodologija za ocjenu ponuda koju će Naručitelj primijeniti je sljedeća:

a) Cijena (najviše 50,00 bodova)

Naručitelj određuje cijenu ponude kao jedan od kriterija. Ponuda s najnižom ukupnom cijenom bez PDV-a (C_{min}) dobit će najviših 50,00 bodova.

Bodovi (B_p) za pojedinačnu ponudu (C_p) izračunavaju se pomoću sljedeće formule, zaokružujući rezultate na dvije decimale:

$$B_p = C_{min}/C_p \times 50,00$$

B_p = broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu bez PDV-a

C_{min} = najniža cijena ponuđena u postupku nabave

C_p = cijena ponude koju se procjenjuje

50,00 = maksimalan broj bodova koji se ponuditelju može dodijeliti po ovom kriteriju

b) Profesionalno iskustvo ponuditelja u provedbi istraživanja (najviše 15,00 bodova) - relativna važnost: 15%

Naručitelj dodatno boduje broj istraživanja koje je ponuditelj proveo, a koji su se odnose na tematiku nazalne higijene.

Bodovi se dodjeljuju prema nižoj tablici

Broj provedenih istraživanja s tematikom nazalne higijene.	Broj bodova
0 - 2	0,00
3	5,00
4	10,00
5 i više	15,00

Za potrebe bodovanja Ponuditelj u ponudi dostavlja ispunjeni Popis profesionalnog iskustva ponuditelja u provedbi istraživanja (Prilog VII Poziva na dostavu ponude).

c) Dokaz o kvaliteti (najviše 10,00 bodova) - relativna važnost: 50%

Naručitelj kao dodatni kriterij određuje posjedovanje potvrde članstva ESOMAR- a ili jednakovrijedne strukovne organizacije, koja propisuju etička načela i kodekse provođenja istraživanja tržišta ili posjedovanja ISO norme za istraživanje tržišta (ISO 20252) ili jednakovrijedne norme.

Opis kriterija	Ispunjen kriterij	Broj bodova
Posjedovanje potvrde članstva ESOMAR- a ili jednakovrijedne strukovne organizacije, koja propisuju etička načela i kodekse provođenja istraživanja tržišta ili posjedovanja ISO norme za istraživanje tržišta (ISO 20252) ili jednakovrijedne norme.	Ne	0,00
	Da	10,00

Za potrebe bodovanja Ponuditelj u ponudi dostavlja popisanu Izjavu ponuditelja o posjedovanju tražene potvrde ili norme ili jednakovrijednog dokumenta.

Naručitelj će prije odabira zatražiti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi presliku tražene potvrde ili norme ili jednakovrijednog dokumenta.

d) Dužina poslovanja ponuditelja (najviše 15,00 bodova) - relativna važnost: 15%

Naručitelj određuje dužinu poslovanja tvrtke kao dodatan kriterij kako bi osigurao da usluge koje su predmet nabave budu izvršene u skladu s dužnom pažnjom.

$$I_p = D_{\min}/D_p \times 15,00$$

I_p = broj bodova dodijeljen za dužinu poslovanja ponuditelja

$D_{\min}$ = najdulje razdoblje poslovanja ponuditelja

D_p = razdoblje poslovanja ponuditelja koji se ocjenjuje

15,00 = maksimalan broj bodova koji se ponuditelju može dodijeliti po ovom kriteriju

Razdoblje poslovanja tvrtke računa se od datuma osnivanja do datuma roka za dostavu ponuda, a dokazuje se odgovarajućim izvatkom ili potvrdom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

e) Obrazovanje stručnjaka - voditelja projekta (najviše 10,00 bodova) - relativna važnost: 10%

Naručitelj dodatno boduje obrazovanje stručnjaka, veće od minimalno traženog prema slijedećoj tablici:

Opis kriterija, razina obrazovanja	Ispunjen kriterij	Broj bodova
Doktorat ili jednakovrijedna razina obrazovanja	Ne	0,00
	Da	10,00

Za potrebe bodovanja Ponuditelj u ponudi dostavlja presliku dokumenta kojim se dokazuje tražena razina obrazovanja stručnjaka – voditelja projekta.

7. Sklapanje Ugovora

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o Odabiru donesena, s odabranim ponuditeljem bez odgode sklopiti Ugovor o nabavi. Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom postupku nabave i odabranom ponudom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) Naručitelja i odabranog ponuditelja
- opis predmeta nabave
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude
- rok izvršenja usluge

- način i rokove plaćanja

8. Ostale odredbe

8.1. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predugjam i ostali instrumenti osiguranja plaćanja nisu predviđeni.

Plaćanje za izvršenu uslugu se vrši sukladno fazama izvršenja usluge u 3 rate.

Osnova za izdavanje računa je dostavi izvješća o provedenoj fazi i prihvaćanje istog od strane Naručitelja.

Naručitelj će po zaprimljenom i verificiranom računu izvršiti plaćanje u roku od 60 dana od dana primitka računa. Naručitelj zadržava pravo izjaviti prigovor na zaprimljeni račun u roku od 7 radnih dana.

8.2. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/2017) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/2017). Visina traženog jamstva za ozbiljnost ponude iznosi **10.000,00 kn**.

U slučaju ponude zajednice ponuditelja, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti bilo koji član zajednice ponuditelja, u cjelokupnom iznosu. Također, predmetno jamstvo može se dostaviti i na način da svaki član zajednice ponuditelja dostavi svoj dio jamstva, a koja u ukupnom zbroju predstavljaju ukupnu traženu visinu jamstva za ozbiljnost ponude.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

- ako Ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih isprava u naznačenom roku, a po traženju Naručitelja,
- neprihvaćanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja Ugovora o nabavi,
- ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o nabavi.

Trajanje jamstva ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude mora trajati minimalno sukladno roku valjanosti ponude, odnosno **3 mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda**.

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelj može dati i u obliku novčanog pologa.

Ponuditelj može umjesto dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice / bjanko zadužnice, dati novčani polog u traženom iznosu jamstva.

Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa Naručitelja:

IBAN: HR 9424020061500089465

Model: 00

Poziv na broj: OIB ponuditelja (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja)

Opis plaćanja: Jamstvo za ozbiljnost ponude

BIC (SWIFT) code: ESBCHR22

Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.

Ako ponuditelj uplati novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja. Ponuditelj u ponudi treba navesti IBAN, model i poziv na broj s kojim će Naručitelj izvršiti povrat novčanog pologa.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija ponuda nije odabrana vraća se u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja Ugovora o nabavi. Jamstvo za ozbiljnost odabrane ponude biti će vraćeno izabranom ponuditelju nakon što izabrani ponuditelj potpiše Ugovor o nabavi i dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora. Preslike jamstva Naručitelj je obavezan pohraniti.

8.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obavezan najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana sklapanja Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku neopozive, bezuvjetne, na prvi poziv i bez prigovora bankarske garancije u visini 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo mora vrijediti cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Pretpostavka za povrat jamstva za ozbiljnost ponude (odabranom ponuditelju) je dostava jamstva Naručitelju.

Neiskorišteno jamstvo će biti vraćeno Izvršitelju po završetku svih obveza po ugovoru ili po isteku njegova važenja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora odabrani ponuditelj može dati i u obliku novčanog pologa.

Ponuditelj može umjesto dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke, dati novčani polog u traženom iznosu jamstva.

Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa Naručitelja:

IBAN: HR 9424020061500089465

Model: 00

Poziv na broj: OIB ponuditelja (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja)

Opis plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

BIC (SWIFT) code: ESBCHR22

8.4. Uvjeti za izvršenje ugovora

U svrhu kvalitetnog izvršenja predmeta nabave i realizacije ugovora, od odabranog ponuditelja se očekuje poznavanje hrvatskog jezika i sposobnost komunikacije s naručiteljem i ostalim dionicima na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

9. Prilozi

- Prilog I. – Ponudbeni list - I. IZMJENA
- Prilog II. – Troškovnik
- Prilog III. – Izjava o nekažnjavanju - I. IZMJENA
- Prilog IV. – Izjava o nepostojanju ostalih osnova za isključenje
- Prilog V. – Popis glavnih usluga
- Prilog VI. – Izjava o dostavi dokaza o kvaliteti
- Prilog VII. – Popis provedenih istraživanja