POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Nabava usluge marketinških aktivnosti

Evidencijski broj nabave: 01-2022.

Pula, veljača 2022. godine

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Sadržaj

1. OPĆI PODACI 3
1.1. Podaci o Naručitelju 3
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima 3
1.3. Evidencijski broj nabave 4
1.4. Vrsta postupka nabave 4
1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa 4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 4
2.1 Tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave 4
2.2 Podaci o vrsti, opsegu i općoj prirodi roba i usluga koje će se pružati 5
2.3 Mjesto isporuke usluge 5
2.4 Rok isporuke roba i usluga 5
3. ROK ZA DOSTAVU PONUDA 6
4. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI 6
4.1 PRAVNI I POSLOVNI UVJETI 6
4.1.1. ZAHTJEV: Ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban. 6
4.2. EKONOMSKI I FINANCIJSKI UVJETI 6
4.2.1. Pozitivno poslovanje u zadnje dvije odobrene poslovne godine 6
5. PODACI O PONUDI 7
5.1. Sadržaj i način izrade ponude 7
5.2. Pravila dostave dokumenata 7
5.3. Način dostave ponude 8
5.4. Način određivanja cijene ponude 8
6. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA 10
7. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE 11
8. PREGLED I OCJENA PONUDA 11
9. TRAŽENA JAMSTVA 12
10. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU 12
11. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 13
12. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 13
13.PRILOZI 14

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja:	MEDITERRA HERBAL d.o.o. (NoJN - nije obveznik Zakona o javnoj nabavi) Divkovićeva 3, 52 100 Pula
OIB:	91913054666
Broj telefona:	+385 95 517 88 22
Broj telefaksa:	+ n/a
Internetska adresa:	www.mediterraherbal.hr
Adresa elektroničke pošte:	mediterraherbal@gmail.com
Odgovorna osoba:	Ozren Milisavljević, direktor

Naručitelj je započeo s provedbom projekta „Razvoj inovativnih kozmetičkih proizvoda iz biootpada industrije vinarstva i maslinarstva.“ sukladno projektnoj prijavi na Poziv za dostavu projektnih prijava „Inovacije novoosnovanih MSP-ova - II faza“, Referentna oznaka Poziva: KK.03.2.2.04 - inačica 2., kojeg provodi Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta.

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Ime i prezime:	Ozren Milisavljević
Broj telefona:	+385 95 517 88 22
Broj telefaksa:	n/a
Adresa:	Divkovićeva 3, 52 100 Pula
Adresa elektroničke pošte:	mediterraherbal@gmail.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: mediterraherbal@gmail.com.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje. Dodatne informacije i objašnjenja bit će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom **3. (trećeg) dana** prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Ukoliko je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan poslati odgovor najkasnije **3 dana** od zaprimanja zahtjeva za dodatnim informacijama. Naručitelj je obvezan tada produljiti rok za dostavljanje ponude za **7 dana**. Ako zahtjev za dodatnim informacijama ne bude dostavljen pravodobno ili ako je važnost pojašnjenja u odnosu na pripremu valjanih ponuda zanemariva, naručitelj nije obvezan produžiti rok za dostavom ponuda. Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Produljenje roka bit će razmjerno važnosti pojašnjenja.

Naručitelj može tijekom roka za dostavu ponuda izmijeniti dokumentaciju za nadmetanje. U tom slučaju Naručitelj će osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim Ponuditeljima na istom mjestu na kojem je objavljen osnovni Poziv na dostavu ponuda, Dokumentacija za nadmetanje i pojašnjenja

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

dokumentacije. Naručitelj može produljiti rok za dostavu ponuda i produljenje će biti razmjerno važnosti pojašnjenja i/ili izmjeni dokumentacije.

1.3. Evidencijski broj nabave

01-2022.

1.4. Vrsta postupka nabave

Postupak: Poziv na dostavu ponuda

Nabava se provodi temeljem Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi (verzija 6.0), Poziva na dostavu projektnih prijava Inovacije novoosnovanih MSP-ova - II faza. Referentna oznaka Poziva: KK.03.2.2.04 - inačica 2. koji je dostupan na internetskoj adresi www.strukturnifondovi.hr.

Danom početka postupka nabave smatra se dan objave Poziva i dokumentacije za nadmetanje s pripadajućim prilozima na internetskoj stranici: www.strukturnifondovi.hr.

1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Članovi Odbora za nabavu, osoba ovlaštena za zastupanje Naručitelja te imenovana osoba za provođenje postupka nabave postupaju u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa. Samo ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem navedenih osoba ili poduzimanjem drugih mjera, Naručitelj isključuje gospodarskog subjekta iz postupka nabave.

Naručitelj ne smije sklapati ugovore sa sljedećim subjektima:
- BORDIN d.o.o. - 74889015673
- FORTIUS INTER PARTES d.o.o. – 17539009542
- IN RIMA d.o.o. - 41423965081

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave

Predmet nabave su marketinške usluge. Cilj projekta je uspješno lansiranje proizvoda i usluga s potencijalom rasta i izvoza koji su novi na tržištu, s naglaskom na radikalne inovacije u komercijalizaciji proizvoda i usluga u cilju komercijalizacije proizvoda.

Tehničke specifikacije predmeta nabave, te količina predmeta nabave određena je Troškovnikom koji čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

PREDMET NABAVE:

Predmet nabave su usluge operativnog marketinga i marketinga promocije novolansiranih proizvoda ATL i BTL na domaćim i međunarodnim tržištima.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe i obuhvaća stavke:
- Trošak operativnog marketinga vezanog uz lansiranje novog proizvoda

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

- Trošak marketing aktivnosti promocije proizvoda ATL i BTL

Ponuditelj je obvezan ponuditi sve stavke Troškovnika. U suprotnom će se ponuda Ponuditelja ocijeniti neprihvatljivom.

2.2 Podaci o vrsti, opsegu i općoj prirodi roba i usluga koje će se pružati

Količina predmeta nabave: Definirana u Obrascu 5. Količina je točna.

Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

Za sve norme, tipove i modele ili brendove navedene u troškovniku primjenjuje se „ili jednakovrijedno" za stavke troškovnika.

Ponuditelj ispunjava Troškovnik na način da upisuje jediničnu cijenu u stupcu V, dok u stupcu VI upisuje umnožak ćelije IV (količina) i ćelije u stupcu V (Cijena po jedinici mjere).

Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku. Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama Troškovnika.

Na opisani način postupa ponuditelj i ukoliko izmjenom i/ili dopunom ponude mijenja cijene u Troškovniku. U tom slučaju, ponuditelj mora dostaviti potpuno popunjen novi Troškovnik s izmijenjenim jediničnim cijenama, u tiskanom obliku.

Troškovnik (Obrazac 5.) mora biti potpisan od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta te ovjeren žigom gospodarskog subjekta.

2.3 Mjesto isporuke usluge

Usluga će biti vršena na lokaciji odabranog Ponuditelja i lokaciji Naručitelja (Divkovićeva 3, 52 100 Pula).

2.4 Rok isporuke roba i usluga

Rok isporuke usluge:

Rok izvršenja usluge je do 20.04.2022. od potpisa Ugovora. Dokaz isporuke usluge je isporučena dokumentacija.

Dobavljač i Naručitelj imaju pravo na produženje roka isporuke robe i usluga u sljedećim slučajevima:
– uslijed nastupa više sile,
– uslijed mjera predviđenih aktima javnopravnih tijela,

Pod višom silom podrazumijevaju se prirodni događaji, npr. poplave, požari i sl. ili pak ljudske radnje koje utječu na tijek isporuke robe, kao npr. karantena, iznenadno ograničenje robama bitnim za odvijanje isporuke i sl., a koji događaji se nisu mogli predvidjeti i otkloniti. Dobavljač i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka isporuke robe osim u slučaju kad su mjere predviđene aktima javnopravnih tijela donesene isključivo zbog krivnje Ponuditelja.

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Dobavljač će Naručitelju platiti penale po dnevnoj stopi od 2‰ (dva promila) za svaki dan zakašnjenja isporuke robe i usluga u odnosu na utvrđeni rok, ukoliko je do zakašnjenja došlo krivnjom Ponuditelja. Ukupni iznos penala ne može prekoračiti iznos od 5% od ukupne vrijednosti ugovora.

Isporukom usluge smatra se datum potpisivanja primopredajnog zapisnika, potvrde, otpremnice ili bilo kojeg drugog dokumenta kojim obje strane potvrđuju izvršenost.

3. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, najkasnije do:

02.03.2022. do kraja dana,

na adresu Naručitelja iz točke 5.3. Dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda dostavljena nakon roka za dostavu ponuda neotvorena se vraća pošiljatelju bez odgode.

4. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja uvjeta i zahtjeva za izvršenja ugovora potencijalni Ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- pravne i poslovne uvjete,
- ekonomske i financijske uvjete

4.1 PRAVNI I POSLOVNI UVJETI

4.1.1. ZAHTJEV: Ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti.

Kao **dokaz** ispunjenja uvjeta pravne i poslovne sposobnosti ponuditelj dostavlja izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice pojedinačno dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

4.2. EKONOMSKI I FINANCIJSKI UVJETI

4.2.1. Financijski kapacitet

ZAHTJEV: Ponuditelj mora dokazati da je ostvario prihod minimalno dvostruko veći od vrijednosti dostavljene ponude za zadnju odobrenu financijsku godinu (2021. ili 2020.), ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnost gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku financijsku sposobnost.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti ponuditelj dostavlja račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući (jednakovrijedni dokument) financijski izvještaj za traženo razdoblje.

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu te potpisanu na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- popunjeni ponudbeni list (Obrazac 1 za samostalnog ponuditelja ili Obrazac 2 za zajednicu ponuditelja) – u originalu
- ako je primjenjivo, Podaci o podizvoditeljima (Obrazac 3) – u originalu,
- izjavu kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (točka 12. Dokumentacije za nadmetanje, Obrazac 4) – u originalu
- dokumente/dokaze da ponuditelj zadovoljava tražene uvjete (točka 4. Dokumentacije za nadmetanje) - originalu ili ovjerenim ili neovjerenim preslikama,
    - dokaz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ne stariji od 6 mjeseci od dana objave poziva. – u originalu ili ovjerenim ili neovjerenim preslikama
    - račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaj za 2021. ili 2020. godinu. – u originalu ili ovjerenim ili neovjerenim preslikama
    - Dokaze o osiguranju stručnjaka (ukoliko ostvaruje bodove po kriteriju odabira) u formi životopisa i preslike diplome za sve stručnjake koje ima na raspolaganju - u ovjerenim ili neovjerenim preslikama
    - Dokaze o provedenim projektima u 2021. u formi izjave sa navedenim nazivom projekta ili kupca – u originalu ili ovjerenim ili neovjerenim preslikama
    - Dokaze o provedenim projektima lansiranja novog brenda ili proizvoda u kozmetičkoj, lifestyle ili modnoj industriji u formi izjave sa navedenim nazivom projekta ili kupca i navodom o kojoj se industriji radi - u originalu ili ovjerenim ili neovjerenim preslikama
- popunjeni Troškovnik (Obrazac 5) – u originalu,
- popunjene Tehničke specifikacije (Obrazac 6) – u originalu

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom.

Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku ili bilo kojem drugom jeziku.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.2. Pravila dostave dokumenata

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Sve tražene dokumente i dokaze koji se dostavljaju sukladno zahtjevima iz točke 4. Ponuditelji mogu dostaviti u **izvorniku, ovjerenim ili neovjerenim preslikama**. Navedeno se ne odnosi na Obrasce koje ponuditelj mora popuniti. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama ponuditelja iz ove točke, naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih ponuditelja, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

5.3. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu:
Prednja strana omotnice:

MEDITERRA HERBAL d.o.o. Divkovićeva 3, 52 100 Pula Javna nabava – (01-2022)

Na poleđini:

<Naziv i adresa ponuditelja>

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude, ne vraćaju se ponuditeljima.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude. Ukoliko izmjenom ili dopunom ponude ponuditelj iskaže popust, uz dostavu izmjene ili dopune ponude je potrebno dostaviti i novi troškovnik u kojem su iskazani popusti.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.4. Način određivanja cijene ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Odabir najpovoljnije ponude izvršit će se uspoređivanjem iskazane cijene ponude i dodatnih kriterija odabira razrađenih putem formula. Najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja između valjanih ponuda, nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja ima više bodova u području kvalitete, a ukoliko i nakon toga budu imali jednaki broj bodova odabrati će se ona koja je zaprimljena ranije. Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

Pri odabiru najpovoljnijeg Ponuditelja Naručitelj će koristiti sljedeće kriterije:

- Cijena (maksimalno 30 bodova) – relativni značaj: 30%
- Kvaliteta (maksimalno 70 bodova) – relativni značaj: 70%

Naručitelj će u sklopu kriterija ekonomski najpovoljnije ponude evaluirati cijenu i kvalitetu.

Metodologija ocjene ponuda koju će Naručitelj primijeniti je sljedeća:

a) Cijena (maksimalno 30 bodova)

Ponudi s najnižom cijenom (Cmin) dodjeljuje se maksimalnih 30 bodova.

Bodovi (C) za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

$$C = Cmin/Cp \times 30$$

C = broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za ponuđenu cijenu
Cmin = ukupno najniža ponuđena cijena
Cp = cijena ponude koja se ocjenjuje

b) Kvaliteta (maksimalno 70 bodova)

Kriterij odabira kvalitete a) – Broj stručnjaka sa VSS obrazovanjem i iskustvom iz relevantnog područja (društvene i humanističke znanosti)

Iskustvo ponuditelja	Kriterij odabira	Broj bodova	Najveći broj bodova
Broj stručnjaka sa VSS obrazovanjem i iskustvom iz relevantnog područja			
Broj stručnjaka sa VSS obrazovanjem i iskustvom iz relevantnog područja	0 stručnjaka	0	20
	1 – 3 stručnjaka	5	
	4 – 7 stručnjaka	10	
	8 i više stručnjaka	20	

Kako bi ponuditelj ostvario bodove na gore navedenom kriteriju uz ponudu, Ponuditelj je dužan dostaviti životopise i preslike diploma za sve stručnjake koje ima na raspolaganju kao Ponuditelj ili Zajednica ponuditelja u relevantnom području (društvene i humanističke znanosti).

Kriterij odabira kvalitete b) – Broj odrađenih komunikacijskih projekata tokom prošle 2021. godine.

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Iskustvo ponuditelja	Kriterij odabira	Broj bodova	Najveći broj bodova
Broj odrađenih komunikacijskih projekata u 2021.			
Broj odrađenih komunikacijskih projekata u 2021.	0 - 10 projekata	0	20
	11-20 projekta	5	
	21-30 projekata	10	
	Više od 30 projekata	20	

Kako bi ponuditelj ostvario bodove na gore nabavnom kriteriju, uz ponudu, Ponuditelj je dužan dostaviti popis provedenih komunikacijskih projekata u 2021. sa nazivom projekta ili kupca.

Kriterij odabira kvalitete c) – Broj odrađenih projekata lansiranja brenda ili novog proizvoda u kozmetičkoj, lifestyle ili modnoj industriji

Iskustvo ponuditelja	Kriterij odabira	Broj bodova	Najveći broj bodova
Broj odrađenih projekata lansiranja brenda ili novog proizvoda u kozmetičkoj, lifestyle ili modnoj industriji			
Broj odrađenih projekata lansiranja brenda ili novog proizvoda u kozmetičkoj, lifestyle ili modnoj industriji	0 projekata	0	30
	1 – 5 projekata	5	
	6 – 10 projekata	15	
	Više od 10 projekata	30	

Kako bi ponuditelj ostvario bodove na gore nabavnom kriteriju, uz ponudu, Ponuditelj je dužan dostaviti popis provedenih projekata lansiranja brenda ili novog proizvoda (navod radi li se o kozmetičkoj, lifestyle ili modnoj industriji) sa nazivom projekta ili kupca.

Navedeni kriteriji odabira kvalitete su relevantni traženom predmetu ponude i važni su Naručitelju u pogledu znanja i iskustva Ponuditelja s obzirom da se radi o sveobuhvatnom predmetu nabave o čijem uspjehu ovisi i kvaliteta projekta i daljnje prodaje.

Ukoliko neki od kriterija odabira kvalitete c ispunjava tražene uvjete kriterija odabira kvalitete b, Ponuditelj može isti projekt koristiti za dokaz oba kriterija odabira kvalitete.

Naručitelj zadržava pravo provjere svih dostavljenih dokaza posebice u svezi vjerodostojnosti dostavljenih izjava sa popisom provedenih projekata.

6. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost Ponuditelja iz zajednice Ponuditelja je solidarna. Ako Ponuditelj nastupa kao Zajednica ponuditelja dužan je popuniti Obrazac 2. Dokumentacije. Svaki član iz zajednice Ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti Izjavu na Obrascu 4. Dokumentacije da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (točka 12. Dokumentacije za nadmetanje). Ponuditelj koji je samostalno dostavio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Plaćanja se vrše prema modalitetu definiranom u točki 11. Zajednica ponuditelja samostalno može donijeti odluku na koji način će se vršiti plaćanje (nositelju Zajednice ili svakom članu pojedinačno). Navedena odredba, po dogovoru, će biti unesena u Ugovor.

7. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, koji namjerava ustupiti dio ili dijelove ponude podizvoditeljima, u svojoj ponudi mora jasno navesti podatke o svim podizvoditeljima (naziv i sjedište) i podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor, te u tu svrhu ispuniti i dostaviti Obrazac 3. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i

- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

U slučaju iz ove točke, gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti dokaze o nepostojanju razloga isključenja podizvoditelja kako je traženo točkom 12. Dokumentacije za nadmetanje te dokaz pravne i financijske sposobnosti podizvoditelja kako je traženo točkom 4.1. Dokumentacije za nadmetanje.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora.

8. PREGLED I OCJENA PONUDA

NOJN nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj:

- provjera sadržaj podnesenih ponuda
- uspoređuje sadržaj ponuda sa tehničkim specifikacijama i/ili opisom posla, i /ili svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave,
- utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir).

Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda

U postupku pregleda i ocjene ponuda NOJN može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u odnosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u dokumentaciji za nadmetanje).

U postupku pregleda i ocjene ponuda NOJN može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od 5 niti duži od 15 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

9. TRAŽENA JAMSTVA

Naručitelj unutar ove javne nabave ne traži jamstva od Ponuditelja.

10. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru/poništenju te istu poslati svim ponuditeljima.

Naručitelj (NOJN) će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,

NOJN je u mogućnosti isključiti ponuditelja samo ako nije udovoljeno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje tj. u skladu s u dokumentaciji navedenim razlozima isključenja.

NOJN pisanim/elektroničkim putem obavještava sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru te im šalje obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude. Odluka o odabiru sadržava najmanje:

- naziv i adresu odabranog ponuditelja

Odluka o isključenju/odbijanju ponude mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija,
- razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

Odluka o isključenju ponuditelja/odluka o odbijanju ponude dostavlja se ponuditelju na kojega se odnosi.

Nakon odabira najpovoljnije ponude, NOJN sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude.

NOJN poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

1. nije pristigla niti jedna ponuda;
2. nije dobio niti jednu valjanu ponudu;
3. nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave, NOJN bez odgode donosi odluku o poništenju u kojoj navodi:

- predmet nabave (ili grupu predmeta nabave) za koji se donosi odluka o poništenju;
- obrazloženje razloga poništenja;

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo;
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe;

te istu bez odgode dostavlja gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude.

NOJN bez odgode objavljuje obavijest o poništavanju postupka nabave na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

11. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će svoje nastale obveze platiti i to u sljedećem modalitetu:

- 40% do 30 dana od dana potpisa Ugovora
- 30% do 45 dana od dana potpisa Ugovora
- 30% do 60 dana od dana potpisa Ugovora

12. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj je obavezan isključiti Ponuditelja iz postupka nabave ako:

- ako je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima; ili
- ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja; ili
- ako je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije; ili
- ako je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima; ili
- ako je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji NOJN može dokazati na bilo koji način.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 12. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu iz Obrasca 4 ove Dokumentacije za nadmetanje. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Odredbe poglavlja 12. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podizvoditelje, tj. Ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi isključenja.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se Ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točkama 12.1.-12.5. ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta te ih on može ishoditi. U slučaju zajednice ponuditelja, NOJN može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu nepostojanje razloga isključenja. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

13.PRILOZI

Obrazac 1 – Ponudbeni list (samostalni ponuditelj)
Obrazac 2 – Ponudbeni list (zajednica ponuditelja)
Obrazac 3 – Podaci o podizvoditeljima
Obrazac 4 – Izjava o nepostojanju razloga za isključenje
Obrazac 5 – Troškovnik
Obrazac 6 – Tehničke specifikacije

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI