Sukladno Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka javne nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), a koji je sastavni dio Uputa za prijavitelje u okviru natječaja Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju (ref. oznaka: KK.11.1.1.01), DTD d.o.o., OIB: 10601402342, Industrijski put 1, Dugi Rat objavljuje:

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

za

Nabavu stroja za oštrenje igala

Evidencijski broj nabave: 2-2021

Dugi Rat, veljača 2022.

Jačanje konkurentnosti kroz ulaganja u digitalne i zelene moderne tehnologije DTD; KK.11.1.1.01.0612; sufinancira Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj, instrument Pomoć za oporavak za koheziju i europska područja „REACT-EU". Sadržaj dokumenta isključiva je odgovornost tvrtke DTD d.o.o.

I) UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

DTD D.O.O., OIB: 10601402342, Industrijski put 1, Dugi Rat kao Naručitelj, u sklopu provedbe projekta „Jačanje konkurentnosti kroz ulaganja u digitalne i zelene moderne tehnologije DTD " koji se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014-2020, koji nije obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: NOJN ili Naručitelj) objavljuje sukladno točki 4. Priloga Pravila o provedbi postupaka javne nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, nabavu s ciljem zaključenja ugovora o nabavi stroja za oštrenje igala.

1. PODACI O NARUČITELJU (NOJN)

Naziv Naručitelja: DTD d.o.o.
Adresa: Industrijska 1, Dugi Rat (Općina Dugi Rat)
OIB: 10601402342
Broj telefona: +385 992144250
Broj telefaksa: +385 21735153
Internetska adresa: www.dtd.hr
Adresa elektroničke pošte: info@dtd.hr

2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja će se obavljati isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte Naručitelja.
Ime i prezime osobe zadužene za komunikaciju s Ponuditeljima: Milan Dežulović
Adresa elektroničke pošte kontakt osobe: info@dtd.hr
Broj telefona osobe za kontakt: +385 992144250

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

Evidencijski broj nabave je 2-2021

4. OBJAŠNJENJA DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda Ponuditelj može postavljati pitanja i zahtijevati objašnjenja vezano za dokumentaciju za nadmetanje. Zahtjev sa postavljenim pitanjima je pravovremen ako je dostavljen na adresu elektroničke pošte kontakt osobe barem tijekom 5. (petog) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Naručitelj može tijekom roka za dostavu ponuda izmijeniti dokumentaciju za nadmetanje. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda rok za dostavu ponuda produljiti će se za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.
Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli izmjene/dopune dokumentacije za nadmetanje. U slučaju promjena, prilikom dostave dokumentacije koja prije izmjene nije bila potrebna, svi ponuditelji koji su ponudu poslali prije izmjene bit će zatraženi da dostave dodatne dokumente kako bi poštovali načelo jednakog tretmana.

5. PRAVO SUDJELOVANJA I IZBJEGAVANJE SUKOBA INTERESA

Naručitelj je prema Pravilima o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima:
- CALAMARI d.o.o. za trgovinu i usluge, OIB: 46672150379, Poljička cesta 133, Dugi Rat
- LIGNJOLOV j.d.o.o., OIB: 77006500328, Industrijski put 1, Dugi Rat
- EGING d.o.o. za trgovinu, OIB: 69566962894, Industrijski put 1, Dugi Rat

Jačanje konkurentnosti kroz ulaganja u digitalne i zelene moderne tehnologije DTD; KK.11.1.1.01.0612; sufinancira Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj, instrument Pomoć za oporavak za koheziju i europska područja „REACT-EU". Sadržaj dokumenta isključiva je odgovornost tvrtke DTD d.o.o.

6. ZAJEDNICA PONUDITELJA

U ovom postupku nabave dopušteno je sudjelovanje dvaju ili više ponuditelja u zajedničkoj ponudi zajednice ponuditelja, kao i podugovaranje.

6.1. Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.
Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja.
Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu.
U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.
Razlozi za obavezno isključenje ponuditelja odnose se i na sve članove zajednice ponuditelja.
Ukoliko zajednica ponuditelja bude odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, obvezna je, u roku od 8 (osam) dana od dana dostave odluke o odabiru, Naručitelju dostaviti pravni akt - sporazum o osnivanju zajednice ponuditelja za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice ponuditelja i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo:

- dio koje će izvršavati svaki od članova zajednice ponuditelja i kojem članu zajednice ponuditelja će taj dio ugovora plaćati,
- solidarna odgovornost svih članova zajednice ponuditelja, preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova zajednice ponuditelja ne mogu izvršiti ugovorne obveze,
- podatke o potpisniku /potpisnicima ugovora o nabavi.

Pravni akt - sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.
Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

7. PODIZVODITELJI

U ovom postupku nabave je dopušteno da odabrani ponuditelj dio Ugovora o nabavi ustupi podizvoditeljima. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor predloženim podizvoditeljima. Kada se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, obvezni sastojci ugovora o nabavi su i: radovi, roba ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj, predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga, i podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa). Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi. Naručitelj ne smije od ponuditelja zahtijevati da dio ugovora o nabavi da u podugovor ili da zaposli određene podizvoditelje, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno. Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj, Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.
Neposredna plaćanja podizvoditelju su obvezna. Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak Naručitelja. Ako ponuditelj namjerava dati dio

Jačanje konkurentnosti kroz ulaganja u digitalne i zelene moderne tehnologije DTD; KK.11.1.1.01.0612; sufinancira Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj, instrument Pomoć za oporavak za koheziju i europska područja „REACT-EU". Sadržaj dokumenta isključiva je odgovornost tvrtke DTD d.o.o.

ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužan je u ponudi navesti podatke podizvoditelja u Prilogu I. Ponudbeni list, Dodatak 1. podaci o podizvoditeljima i podaci o dijelu ugovora o nabavi. Razlozi za obavezno isključenje ponuditelja odnose se i na sve podizvoditelje. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

8. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Vrsta postupka nabave je Poziv na dostavu ponuda s objavom na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr, sukladno Prilogu 4 Pravila o provedbi postupaka javne nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) koji je sastavni dio uputa za prijavitelje u okviru natječaja Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju (ref. oznaka: KK.11.1.1.01). Navedeni natječaj i Prilog 4 Pravila o provedbi postupaka javne nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) su dostupni na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

9. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je Nabava stroja za oštrenje igala za ribolov od nehrđajućeg čelika. Mjesto isporuke je skladište Ponuditelja. Trošak dostave to jest prijevoza snosi Naručitelj kao i osiguranje prijevoza te montažu stroja i puštanje u rad.
Detaljan opis predmeta nabave naveden je u Prilogu II – Tehničke specifikacije i troškovnik.

10. NUĐENJE GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen u grupe. Nije dopušteno nuđenje ponuda za pojedine dijelove predmeta nabave već ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupan predmet nabave.

11. INAČICE (VARIJANTE) I ALTERNATIVNE PONUDE

Nije dopušteno nuđenje inačica (varijanti) i alternativnih ponuda.

12. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Zahtjevi tehničke specifikacije predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti je iskazana u Prilogu II – Tehničke specifikacije i troškovnik ovog Poziva na dostavu ponuda, koji čini njezin sastavni dio. Prilog II mora biti u cijelosti popunjen. Isporučena roba mora biti nova. Isporučena roba ili njezini sastavni dijelovi ne smiju biti obnovljeni (reparirani).

13. KRITERIJ MJERODAVNI ZA OZNAKU JEDNAKOVRIJEDNOSTI

Proizvodi koji su navedeni u troškovniku smatraju se ponuđenima ako ponuditelj ne navede druge proizvode u za to predviđenom mjestu u troškovniku. Svi proizvodi koji su u troškovniku opisani uz navođenje trgovačke oznake/marke popraćeni su formulacijom „ili jednakovrijedan". Ponuditeljima je pored opisa proizvoda ostavljen prostor za upis jednakovrijednog proizvoda, u koji moraju upisati naziv proizvoda - tip i naziv proizvođača. Sam dokaz jednakovrijednosti dužan je ponuditi ponuditelj. Taj dokaz mogu biti tehničke specifikacije, tehnički listovi proizvođača, katalozi i sl. Dokazi jednakovrijednosti nude se u svrhu ocjene imaju li ponuđeni proizvodi tražene karakteristike proizvoda.

14. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Sukladno Prilogu II – Tehničke specifikacije i troškovnik koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Jačanje konkurentnosti kroz ulaganja u digitalne i zelene moderne tehnologije DTD; KK.11.1.1.01.0612; sufinancira Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj, instrument Pomoć za oporavak za koheziju i europska područja „REACT-EU". Sadržaj dokumenta isključiva je odgovornost tvrtke DTD d.o.o.

15. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Mjesto izvršenja ugovora je na lokaciji Naručitelja, Industrijski put 1, 21315 Dugi Rat.

16. ROK IZVRŠENJA UGOVORA

Rok ispunjenja ugovornih obveza ne smije biti dulji od 240 (dvjesto četrdeset) kalendarskih dana (uključeni i neradni dani) računajući od dana potpisa ugovora o nabavi, ne uključujući izvanredne okolnosti i višu silu koja može nastati zbog nepredviđenih okolnosti koje nijedna strana nije bila u mogućnosti predvidjeti. U slučaju nepredviđenih okolnosti koje su uzrokovane višom silom ili uzrocima izvan odgovornosti Ponuditelja i/ili Naručitelja, postoji mogućnost produljenja roka ispunjenja ugovornih obveza uz obostranu suglasnost.

Ako Ponuditelj prekorači ugovoreni rok, a kašnjenje nije uzrokovano višom silom ili uzrocima izvan odgovornosti Ponuditelja, Ponuditelj se obvezuje platiti Naručitelju na ime ugovorne kazne 2‰ (dva promila) od ukupne ugovorene vrijednosti nabave za svaki dan prekoračenja roka za izvršenje ugovora, s tim da ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 5% (pet posto) od ukupne vrijednosti predmeta nabave.
Naručitelj ima pravo od posljednjeg računa obračunati i odbiti iznos ugovorne kazne, a Ponuditelja je u tom slučaju dužan izvijestiti pisanim putem o visini obračunate ugovorne kazne.

Rok ispunjenja ugovornih obveza produljit će se uslijed nastupa sljedećih okolnosti:

- izvanredni događaji (poput rata, objavljeni i neobjavljeni) koji nisu bili poznati ugovornim stranama i nisu mogli biti predviđeni u trenutku potpisivanja ugovora
- elementarne nepogode (požar, poplava, potres)
- u slučajevima u kojima je Izvršitelj zbog neispunjenja obveza Naručitelja bio spriječen izvršavati svoje obveze. Razlogom produljenja roka mogu biti samo one okolnosti koje Izvršitelj nije sam uzrokovao ili iz razloga za koje je odgovoran Naručitelj.

U slučaju promijenjenih okolnosti koje uvjetuju nužnost produžetka roka izvršenja ugovorne obveze, Odabrani ponuditelj je dužan dostaviti detaljno pisano obrazloženje Naručitelju i ishoditi produljenje najkasnije 5 (pet) dana prije isteka ugovornog roka. Ako Izvršitelj ne obavijesti na vrijeme Naručitelja o potrebitosti produljenja roka i ne dobije njegovo odobrenje, produljenje se neće uvažiti. U slučaju produljenja roka izvršenja ugovorne obveze sklopit će se dodatak Ugovoru.

Po urednom izvršenju cjelokupnog predmeta nabave, u skladu s Ugovorom, pripadajućim specifikacijama, propisima i pravilima struke te nakon utvrđivanja da ista nema nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njenu vrijednost ili prikladnost za korištenje određenu ugovorom, sastavlja se Zapisnik o primopredaji, koje ugovorne strane obostrano potpisuju. Po sastavljanju Zapisnika o primopredaji počinje teći jamstveni rok.

17. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti Ponuditelja iz postupka nabave u bilo kojoj njegovoj fazi:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj

Jačanje konkurentnosti kroz ulaganja u digitalne i zelene moderne tehnologije DTD; KK.11.1.1.01.0612; sufinancira Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj, instrument Pomoć za oporavak za koheziju i europska područja „REACT-EU". Sadržaj dokumenta isključiva je odgovornost tvrtke DTD d.o.o.

organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao neophodne.

Naručitelj prihvaća kao dokaz da se Ponuditelj ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u ovoj točki potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi prema obrascu Prilog III – Izjava.

18. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati sljedeće:

- Popunjen, potpisan i ako je primjenjivo ovjeren pečatom Prilog I - Ponudbeni list.
- Popunjen, potpisan i ako je primjenjivo ovjeren pečatom Prilog II – Tehničke specifikacije i troškovnik.
- Popunjen, potpisan i ako je primjenjivo ovjeren pečatom Prilog III – Izjava.

Ponuda može sadržavati i eventualne druge priloge kao npr. kataloge i slično koje Ponuditelj smatra potrebnima.

19. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora biti izrađena na sljedeći način:

- Ponuda se dostavlja u jednom primjerku, izrađena na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu te pisana neizbrisivom tintom.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i uz navod datuma moraju biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.
- Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj. Obvezni sastavni dijelovi ponude navedeni su u točki 18. ovog Poziva.

20. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE, SADRŽAJ CIJENE I NEPROMJENJIVOST CIJENE

- Ponuditelji dostavljaju ponude s cijenom u kunama ili eurima. U slučaju nuđenja cijene u eurima, radi usporedivosti ponuda, Naručitelj će cijenu ponude preračunati u kune prema

Jačanje konkurentnosti kroz ulaganja u digitalne i zelene moderne tehnologije DTD; KK.11.1.1.01.0612; sufinancira Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj, instrument Pomoć za oporavak za koheziju i europska područja „REACT-EU". Sadržaj dokumenta isključiva je odgovornost tvrtke DTD d.o.o.

srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) na dan objave Poziva na dostavu ponuda. Za Ponuditelje izvan EU, ukoliko za iskazanu valutu postoji dnevni tečaj HNB-a Naručitelj će cijenu ponude preračunati u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) na dan objave Poziva za dostavu ponuda. Ukoliko dnevni tečaj HNB-a za iskazanu valutu ne postoji Naručitelj će cijenu ponude preračunati u kune prema mjesečnom tečaju za mjesec u kojem je Poziva za dostavu ponuda objavljen.

- Cijena ponude piše se brojkama.
- Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV- om na način kako je to određeno u Prilogu I – Ponudbeni list.
- Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza nadodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.
- U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuđena cijena je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza i neće semijenjati za vrijeme važenja Ugovora.

21. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena**.**

22. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Uvjeti plaćanja regulirat će se Ugovorom o nabavi s odabranim ponuditeljem.

23. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude treba biti 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje.

24. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja elektronski, putem elektroničke pošte (preporučeni format je pdf. format).

Ponude se šalju putem elektroničke pošte na mail adresu: **info@dtd.hr**

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

25. ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Rok za dostavu ponude je **25.02.2022. do 09:59 sati** po srednjoeuropskom vremenu.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda.

26. OTVARANJE I OCJENJIVANJE PONUDA

Otvaranje ponuda je 25.02.2022. u 10 sati po srednjoeuropskom vremenu, u prostorijama DTD d.o.o. Otvaranje ponuda nije javno. U obzir će se uzeti samo ponude prispjele do datuma i sata određenog za dostavu ponuda. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjela ponuda te se ne otvara. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

Ako podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti Ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može tijekom pregleda i ocjene ponuda zahtijevati od tih Ponuditelja da podnesu, dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 (pet) kalendarskih dana. Takvi zahtjevi i postupanje Naručitelja moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti. Pojašnjenjem ili upotpunjavanjem se neće tražiti niti prihvatiti izmjene ponuda.

27. ODLUKA O ODABIRU

Naručitelj će na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru.

Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:
- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

Naručitelj može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

Na kraju postupka pregleda i ocjene ponuda sastaviti će se Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda. Naručitelj će na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe. Predviđeni rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi 15 (petnaest) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluka o odabiru kao i Zapisnik o otvaranju i ocjeni ponuda bit će potom objavljeni na www.strukturnifondovi.hr

28. PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE

NOJN će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda

NOJN može poništiti postupak nabave ako:

- se tijekom postupka utvrdi da je dokumentacija o nabavi manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave),
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

U slučaju poništenja postupka nabave, NOJN donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

29. OBAVJEŠTAVANJE O ODABIRU / ODBIJANJU

NOJN će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju elektronskom poštom.

30. PRILOZI I OBRASCI

Prilog I – Ponudbeni list
Prilog II – Tehničke specifikacije i troškovnik
Prilog III - Izjava