U skladu s Prilogom 3 „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ (verzija 7.0), sastavnim dijelom Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, referentni broj: KK.04.1.1.03.0122, društvo DRVOPROIZVOD d.d. u okviru projekta „Ulaganjem u zelene energetski učinkovite tehnologije do povećanja konkurentnosti - DRVOPROIZVOD d.d.“ objavljuje:

# POZIV NA DOSTAVU PONUDA

## POSTUPAK NABAVE S OBVEZNOM OBJAVOM

**Za rekonstrukciju sušare u okviru projekta „Ulaganjem u zelene energetski učinkovite tehnologije do povećanja konkurentnosti - DRVOPROIZVOD d.d.“**

**Evidencijski broj nabave: KK.04.1.1.03.0122/1-2022**

**U Jastrebarskom, veljača 2022.**

# SADRŽAJ

**1. OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE** 3
1.1. Podaci o NOJN-u 3
1.2. Komunikacija i podatci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima 3
1.3. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda 4
1.4. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje 4
1.5. Vrsta postupka nabave 4
1.6. Pravo sudjelovanja i izbjegavanje sukoba interesa 4
1.7. Početak postupka nabave 5
**2. PODATCI O PREDMETU NABAVE** 5
2.1. Opis predmeta nabave 5
2.2. Grupe predmeta nabave 6
2.3. Procijenjena vrijednost nabave 6
2.4. Količine i tehnički opis predmeta nabave 6
2.5 Cijena ponude 6
2.6. Mjesto isporuke robe 7
2.7. Rok isporuke robe 7
**3. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA** 7
**4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI** 8
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 9
4.2. Tehnička i stručna sposobnost - Popis isporuke robe 9
**5. PODACI O PONUDI** 10
5.1. Sadržaj ponude, način izrade ponude te način dostave ponude 10
5.2. Datum, vrijeme dostave ponude 11
5.3. Valjanost ponude 11
5.4. Jamstveni rokovi 11
5.5. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude 12
5.6. Jamstva 12
5.7. Kriterij za odabir ponude 14
5.8. Pregled i ocjena ponuda 16
5.9. Odluka o odabiru 17
5.10. Završetak postupka nabave 17
5.11. Ugovor 18
5.12. Poništenje postupka nabave 18
5.13. Klauzula o integritetu 18
**6. OSTALE ODREDBE** 18
**7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA** 19
**8. PREDSTAVKE** 19
**9. PRILOZI** 20

# 1. OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE

## 1.1. Podaci o NOJN-u

| | |
|---|---|
| Naziv NOJN-a: | DRVOPROIZVOD d.d. |
| Adresa sjedišta: | Većeslava Holjevca 23, 10450 Jastrebarsko |
| OIB: | 20021593437 |
| Broj telefona: | +385 1 6281 066 |
| Broj telefaksa: | +385 1 6281 980 |
| Elektronička pošta: | drvoproizvod@drvoproizvod.hr |
| Internetska adresa: | www.drvoproizvod.hr |

*Napomena: NOJN nije obveznik Zakona o javnoj nabavi.

## 1.2. Komunikacija i podatci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

| | |
|---|---|
| Ime i prezime: | Stjepka Leščić |
| Adresa elektroničke pošte: | s.lescic@drvoproizvod.hr |
| Broj telefona: | + 385 1 6281 295 |
| Adresa: | Većeslava Holjevca 23, 10450 Jastrebarsko |

Sva komunikacija vezana uz ovaj postupak nabave obavlja se putem pošte ili elektroničke pošte, telefaksom ili osobnom dostavom uz potvrdu primitka

Dostava telefaksom smatra se obavljenom u trenutku kada je telefaks uređaj potvrdio isporuku (što se dokazuje kopijom izvješća o uspješnoj isporuci).

Dostava poštom obavlja se slanjem preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada ga je potencijalni ponuditelj zaprimio, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici, odnosno potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

Dostava obavijesti elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje (eng. Delivery Receipt) zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva zaštita i tajnost podataka u skladu s relevantnim nacionalnim propisima.

Zbog načela transparentnosti, jednakog postupanja prema svim zainteresiranim stranama te za potrebe revizijskog traga, NOJN će odgovoriti na zahtjev za dodatne informacije i pojašnjenja ako je zahtjev poslan putem e-pošte na gore navedenu adresu.

NAPOMENA:
Budući da Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi verzija 7.0 definiraju obvezne elemente Poziva na dostavu ponuda, a koji propisuju obvezno dodavanje telefonskog kontakta, navedeno je dodano u Pozivu na dostavu ponuda, no s obzirom da navedeni način komunikacije ne ostavlja revizijski trag te sa svrhom jednakog postupanja prema svim Ponuditeljima, u slučaju telefonskog poziva, Ponuditelji će biti zamoljeni da isti upit bude upućen i putem elektroničke pošte kako bi se osigurao revizijski trag te odgovorilo na upit svim potencijalnim Ponuditeljima putem internetske stranice https://strukturnifondovi.hr/.

S ciljem zaštite podataka, upiti će biti anonimizirani, odnosno, u objavljenim odgovorima na upite neće biti navedeno koji je potencijalni Ponuditelj poslao upit.

### 1.3. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda, pitanja Ponuditelja i odgovori na pitanja, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda, bit će stavljene na raspolaganje Ponuditeljima na internetskoj stranici https://strukturnifondovi.hr/ od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

### 1.4. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Tijekom roka za dostavu ponuda zainteresirani Ponuditelji mogu postavljati pitanja i zahtijevati objašnjenja u vezi s Pozivom na dostavu ponuda. Zahtjev sa postavljenim pitanjima je pravovremen ako je dostavljen na adresu elektroničke pošte kontakt osobe (s.lescic@drvoproizvod.hr).

NOJN će odgovore i objašnjenja staviti na raspolaganje na istoj internetskoj stranici na kojoj je dostupan i poziv na dostavu ponuda.

Ukoliko je važnost dodatnih informacija i objašnjenja NOJNa u odnosu na proces pripreme valjanih ponuda značajna ili se mijenjaju odredbe Poziva, NOJN će produžiti rok za dostavu ponuda. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, NOJN će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene. Ukoliko je važnost dodatnih informacija i objašnjenja zanemariva u pogledu pripreme valjanih ponuda, NOJN nije obvezan produžiti rok za dostavom ponuda.

Ukoliko NOJN za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Poziv na dostavu ponuda, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na internetskoj stranici https://strukturnifondovi.hr/.

### 1.5. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi objavom Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr

Nabava se provodi na temelju Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi verzija 7.0.

Predmet nabave su: roba.

### 1.6. Pravo sudjelovanja i izbjegavanje sukoba interesa

U ovom postupku nabave kao Ponuditelji mogu sudjelovati svi gospodarski subjekti, neovisno o državi poslovnog nastana.

Sukladno poglavlju 1.2. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, NOJN je obvezan postupati po načelu izbjegavanja sukoba interesa. Navedeno znači da će se iz postupka, što uključuje i sklapanje ugovora izuzeti osobe koje su u sukobu interesa u odnosu na povezana društva[1] i povezane osobe[2], osim u slučaju ako je povezano društvo odnosno povezana osoba (obuhvaćeno terminom: povezani subjekti) jedino koje može isporučiti robu, radove ili usluge zbog tehničkih razloga ili razloga postojanja isključivih prava na predmetu koji se nabavlja, a što je NOJN dužan i dokazati.

Sukob interesa između NOJN-a i povezanih subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici NOJN-a[3], koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili

[1] Kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, a koji predstavljaju ponuditelja i članove zajednice gospodarskih subjekata.
[2] Obuhvaća povezane osobe kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, te srodnike po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnike po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.
[3] Obuhvaća čelnika te člana upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela NOJN-a, člana stručnog povjerenstva za nabavu (ako je

neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, i to:

1. ako predstavnik NOJN-a istodobno obavlja upravljačke poslove u povezanom subjektu, ili
2. ako je predstavnik NOJN-a vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu toga povezanog subjekta s više od 0,5 %
3. ako je riječ o srodnicima po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnicima po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

Iznimno, sukob interesa ne postoji ako je povezana osoba predstavnika NOJN-a poslovne udjele, dionice odnosno druga prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu povezanog subjekta s više od 0,5 % stekla u razdoblju od najmanje dvije godine prije imenovanja odnosno stupanja na dužnost predstavnika NOJN-a s kojim je povezana te ako je opravdana primjena posebnog postupka nabave iz točke 11. i 12. „Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ (verzija 7.0).“.

NOJN će u postupku nabave poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Predstavnici NOJN-a potpisali su odgovarajuće Izjave o sukobu interesa.

Gospodarski subjekti s kojima je NOJN u potencijalnom sukobu interesa:

- Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

### 1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici https://strukturnifondovi.hr/.

## 2. PODATCI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

U svrhu povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnom procesu pogona društva DRVOPROIZVOD d.d. naručena je izrada glavnog projekta u skladu s Javnim pozivom na dostavu projektnih prijedloga *„Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama“*. Provedbom projekta provest će se mjere energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije koje će u proizvodnim pogonima dovesti do smanjenja potrošnje isporučene energije od minimalno 20% u odnosu na referentnu isporučenu energiju, tj. u odnosu na potrošnju isporučene energije prije provedbe mjera.

Jedna od mjere koja će utjecati na smanjenje potrošnje isporučene energije odnosi se na rekonstrukciju sušara gdje će se zamijeniti postojeći aksijalni ventilator i toplinski izmjenjivač s energetski učinkovitijima. Zamjenom postojeće dvije komore sušara „Delnice“ pojedinačnog volumena 120 m3 s energetski visokoučinkovitih četiri montažnih komora u građevinskim gabaritima postojeće sušare. Izvršenjem predmeta nabave neće se povećati proizvodni kapacitet sušara, već će se isključivo povećati energetska učinkovitost procesa sušenja drvne građe.

Predmet nabave obuhvaća dobavu i instalaciju do potpune funkcionalne gotovosti 4 komore za sušenje drvne građe s rekuperacijom, uključujući sve strojarske, građevinske i elektro radove s nužnim materijalima, konkretno dobavu i instalaciju:

ono osnovao i djeluje), drugu osobu koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje naručitelja u postupku nabave, te osobe kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime NOJN-a.

- izmjenjivača topline
- aksijalnog ventilatora
- frekvencijskog regulatora
- rekuperacijske jedinice zraka
- elektromotornog troputnog ventila
- servo-klapne za izmjenu zraka
- sustava ovlaživanja zraka
- upravljački-razvodnog ormara
- elemente automatske regulacije, CNUS
- kontrolna vrata.

Uz navedeno, elemente sušare čine i: kontrolna prostorija, toplinska podstanica, cijevni razvod do komora sušara i razvodni ormar.

Predmet nabave također obuhvaća demontažu postojećih elemenata komore za sušenje drvne građe i transport na to predviđeno odlagalište, smještaj i prehranu radnika tijekom instalacije.

Detaljan opis robe koja je predmet nabave navedena je u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije.*

## 2.2. Grupe predmeta nabave

Predmetna nabava nije podijeljena u grupe.

## 2.3. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 1.630.000,00 HRK bez PDV-a.

## 2.4. Količine i tehnički opis predmeta nabave

Količine predmeta nabave kao i tehnički opis predmeta nabave detaljno su navedene u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije* koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

NAPOMENA: *Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje je naveden proizvođač / marka / tip / model / norma / standard nekog artikla podrazumijeva se da je riječ o formulaciji „ili jednakovrijedno". Ponuditelji mogu nuditi jednakovrijedne proizvode uz obvezno navođenje izraza: „ili jednakovrijedno", „kao", „tipa", „slično" i dr. Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje su navedene dimenzije proizvoda, iste su uvjetovane veličinom prostora u koji se proizvod ugrađuje. Količine stavki navedene u troškovniku su točne. Količine stavki navedene u troškovniku su okvirne.*

Ponuditelj mora potvrditi da roba koju nudi udovoljavaju tehničkim opisima koje je NOJN odredio u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije.* Ispunjenje ovog zahtjeva Ponuditelj potvrđuje dostavljanjem potpisanog i ovjerenog *Priloga II* te dostavljanjem potpisane izjave osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta prema obrascu *Prilog III – Izjava ponuditelja*.

## 2.5 Cijena ponude

Cijena ponude Ponuditelja se iskazuje u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije.* Ponuditelji su obvezni ponuditi sve stavke navedene u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. U suprotnom ponuda Ponuditelja će se odbiti.

Jedinične cijene u ugovornom troškovniku sadrže posredne i neposredne troškove robe koja je predmet nabave, osim poreza na dodanu vrijednost. U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi i izdaci potrebni za izvršenje predmeta nabave do potpune gotovosti i funkcionalnosti.

Obrazac troškovnika i tehničkih specifikacija je u formatu excel tablice potrebno je ispuniti na sljedeći način:

- Jedinična cijena stavki i ukupna cijena se iskazuju punim brojem sa dvije decimale bez PDV-a i u apsolutnom iznosu.
- Jedinična cijena stavki mora biti iskazana sa već uključenim popustima (ukoliko Ponuditelj eventualno zaračunava popust).
- Ponuda se izražava u kunama (HRK) punim brojem sa dvije decimale

NOJN će u postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.

Ako je *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije* nepotpun ili pogrešan ili se takvim čini ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN će, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Upotpunjavanje *Priloga II – Troškovnik* je moguće u slučajevima:

a) Ako se ponudi ukupna cijena stavke, a ista sadrži pod-stavke u kojima nisu navedene jedinične cijene, moguće je isto upotpuniti, pod uvjetom da nije došlo do izmjene ukupne cijene predmetne stavke koja je i inicijalno bila uključena u ukupnu ponuđenu cijenu.
b) Isto tako, moguće je upotpuniti troškovnik i u obrnutoj situaciji, ako su navedene cijene pod-stavki, a nije navedena ukupna cijena (iako su cijene pod-stavki uključene u ukupnu cijenu ponude), ako zbroj pod-stavki bude odgovarao upotpunjenoj cijeni.

Tijekom postupka pregleda i ocjene ponuda NOJN će razmatrati mogućnost upotpunjavanja *Priloga II – Troškovnik i tehničke specifikacije* sukladno svim načelima provedbe nabava za NOJN.

### 2.6. Mjesto isporuke robe

Lokacija realizacije predmeta nabave nalazi se u proizvodnom pogonu društva DRVOPROIZVOD d.d. koji se nalazi na k.č.br. 3303/3, 3304/1, 3304/4, 3305/2, 3308/2 k.o. Jastrebarsko.

### 2.7. Rok isporuke robe

Planirano razdoblje izvršenja ugovora je **12 mjeseci** od dana potpisa Ugovora o nabavi.

Odabrani ponuditelj/Isporučitelj će započeti s izvršenjem predmeta nabave po potpisu Ugovora te uvođenju u posao od strane NOJN-a.

## 3. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

NOJN je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

a) ako je on ili osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3. (točki a, b i c), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu iz Priloga III Poziva dostavu ponuda. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Odredbe poglavlja 3. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podugovaratelje, tj. ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podugovaratelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi isključenja.

NOJN može zahtijevati od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, da prije sklapanja ugovora dostavi relevantne ažurirane popratne dokumente:

a) izjava ovjerena od javnog bilježnika kojom se dokazuje točka a) i c) iz prvog odlomka. Izjava mora obuhvaćati sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta te gospodarski subjekt ili se dostavlja zasebna izjava za svakog člana i gospodarskog subjekta..
   Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u ovoj točki, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.
b) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u ovoj točki, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

## 4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja sposobnosti ponuditelja za izvršenja ugovora ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- tehničku i stručnu sposobnost.

### 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potpisanu Izjavu, odnosno *Prilog III – Izjava ponuditelja,* koja mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

NOJN može zahtijevati od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, da prije sklapanja ugovora dostavi izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata na jedan od sljedećih načina: u izvorniku, u ovjerenoj preslici, ili u neovjerenoj preslici.

U slučaju zajednice ponuditelja, dokazi se dostavljaju i utvrđuju se okolnosti iz poglavlja 4.1. za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

### 4.2. Tehnička i stručna sposobnost - Popis isporuke robe

NOJN je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da ponuditelj ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

Ponuditelj mora dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren *Prilog IV - Popis isporuka robe*, koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Popis isporuka robe potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje Ponuditelja.

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je objavljen Poziv na nadmetanje i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini (2021., 2020., 2019.) uredno izvršio najmanje 1 (jednu), a najviše 5 (pet) istih ili sličnih isporuka robe, kumulativne vrijednosti najmanje jednakoj procijenjenoj vrijednosti nabave po grupama pojedinačno.

Zadovoljenje minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti moguće je dokazivati kumulativno u slučaju ponude zajednice ponuditelja ili u slučaju ponuditelja i njegovih podugovaratelja, i to zbrajanjem broja i vrijednosti isporuka robe pojedinih članova zajednice ponuditelja, odnosno ponuditelja i njegovih podugovaratelja do potrebnog minimalnog broja i vrijednosti isporuka robe određenih ovom točkom U tom slučaju *Prilog V - Popis isporuka robe* potrebno je dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja.

Popis mora sadržavati:

- Naziv druge ugovorne strane
- Sadržaj predmeta isporuke
- Popis isporuka bez PDV-a
- Godina izvršenja isporuke
- Kontakt osobu i kontakt podatke (e-mail i/ili telefon).

Ukoliko je iznos izvršene isporuke robe u stranoj valuti, obračunavati će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan objave Poziva na dostavu ponuda.

NOJN zadržava pravo provjere navedenih podataka i to izravno od druge ugovorne strane (Naručitelja). Ako NOJN utvrdi da su dane informacije netočne, odnosno neistinite, odbit će takvu ponudu.

# 5. PODACI O PONUDI

## 5.1. Sadržaj ponude, način izrade ponude te način dostave ponude

### SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati najmanje sljedeće:

a) Popunjen i potpisan *Prilog I - Ponudbeni list u pdf formatu. Preporuča* se da obrazac ponudbenog lista bude prva stranica ponude.
b) Popunjen i potpisan *Prilog I.I. Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja* (ako je primjenjivo) *u pdf-formatu.*
c) Popunjen i potpisan *Prilog I.II. Ponudbenom listu – Podaci o podugovarateljima* (ako je primjenjivo) *u pdf-formatu.*
d) Popunjen i potpisan *Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije.* Prilog II se mora dostaviti u pdf i xls formatu.
e) Popunjen i potpisan *Prilog III – Izjava ponuditelja.*
f) Popunjen i potpisan *Prilog IV – Popis isporuka robe.*
g) Popunjen i potpisan *Prilog V – Izjava o kriterijima za odabir ponude*.
a) Jamstvo za ozbiljnost ponude: ako se radi o novčanom pologu preslika uplate ili u papirnatom obliku ako se dostavlja jamstvo u obliku zadužnice ili mjenice.

### NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora biti izrađena na sljedeći način:

- Ponuditelj treba dostaviti jedan primjerak ponude u papirnatom obliku uvezan u jednu cjelinu, i jedan primjerak skenirane ponude u elektroničkom obliku u PDF formatu na USB-u. Ponuda u elektroničkom obliku mora biti istovjetna ponudi u tiskanom obliku, pri čemu se Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije dostavlja popunjen Excel i pdf formatu. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se i u izvornom obliku kako je navedeno u točci 5.5. osim u slučaju uplate novčanog pologa kada se u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati.
- Ponuda treba biti izrađena na hrvatskom jeziku ili engleskom jeziku te latiničnom pismu
- U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku (izuzev engleskog jezika), isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi neslužbeni prijevod na hrvatski ili engleski jezik
- Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda
- Ukupna cijena ponude u HRK iskazuje se punim brojem sa dvije decimale i upisuje u Prilog I – Ponudbeni list. U slučaju cijena iskazanih u valuti različitoj od HRK, a koja kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan objave Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr. U slučaju cijena iskazanih u valuti različitoj od HRK, a koja ne kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema tečaju za mjesec u kojem je pokrenut postupak nabave.

Ponuditelj može označiti tajnom podatke iz ponudbene dokumentacije, posebice koji uključuju tehničke ili poslovne tajne i povjerljive aspekte ponude sukladno posebnim propisima. Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Naručitelj se obvezuje tako označene podatke čuvati. Ponuditelji ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijem za odabir ponude.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

**NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se, dostavlja isključivo na adresu NOJN-a u zatvorenoj omotnici i to **osobno, putem pošte ili kurirske službe**.

Ponuda se pakira u zatvorenu omotnicu na kojoj mora biti naznačeno:

- Adresa za dostavu ponude: DRVOPROIZVOD d.d., Većeslava Holjevca 23, 10450 Jastrebarsko, Republika Hrvatska
- Naziv predmeta nabave: Nabava usluge rekonstrukcije sušare u okviru projekta „Ulaganjem u zelene energetski učinkovite tehnologije do povećanja konkurentnosti - DRVOPROIZVOD d.d.“
- Evidencijski broj nabave: **KK.04.1.1.03.0122/1-2022**
- Naziv i adresa Ponuditelja: _____
- Nazivi i adrese svih članova zajednice ponuditelja (ukoliko je primjenjivo): _____
- Naznaka „Ne otvaraj“

## 5.2. Datum, vrijeme dostave ponude

Rok za dostavu ponuda je **14. ožujka 2022. do 11:00 sati** prema srednjoeuropskom vremenu. Smatrat će se da su pravovremeno dostavljene ponude one koje do navedenog roka budu zaprimljene od strane NOJN-a.

Ponude se dostavljaju osobno ili poštom u zatvorenoj omotnici na sljedeću adresu:
**DRVOPROIZVOD d.d., Ulica Većeslava Holjevca 23, 10450 Jastrebarsko, Republika Hrvatska**

Ponude moraju biti zapakirane i označene u skladu sa zahtjevima iz točke 5.1. Ako ponuda nije zapakirana i označena u skladu sa zahtjevima iz točke 5.1., NOJN ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju, ali se evidentira kao zakašnjela, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

## 5.3. Valjanost ponude

Rok valjanosti ponude za obje grupe predmeta nabave mora biti najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

NOJN može po potrebi zatražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

## 5.4. Jamstveni rokovi

U skladu s predmetom nabave, NOJN je odredio jamstvene rokove na nabavljenu robu kako slijedi:

- Jamstveni rok na sušaru određuje se na 36 mjeseci.
- Jamstveni rok na uređaj automatike vođenja procesa sušare određuje se na 60 mjeseci.

## 5.5. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Vremenom zaprimanja ponude smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

## 5.6. Jamstva

### 5.6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 49.000,00 HRK u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bjanko zadužnice
- u obliku zadužnice
- u obliku mjenice
- u obliku novčanog pologa.

Zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i NN 82/2017) ili sukladno pravu države poslovnog nastana ponuditelja sa važenjem minimalnom jednakim kao i rok valjanosti ponude.

Mjenica mora biti akceptirana s klauzulom „bez protesta“ te se dostavlja u izvorniku. Mjenica treba biti ispunjena sukladno propisima o mjeničnom poslovanju.

Jamstvo za ozbiljnost ponude može biti dano NOJN-u i u obliku novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva i to na račun NOJN-a:

- Drvoproizvod d.d., Većeslava Holjevca 23, 10450 Jastrebarsko
- IBAN:HR7523600001101211211, SWIFT: ZABAHR2XXXX

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave za koju se jamstvo podnosi. Dokaz o uplati novčanog pologa Ponuditelj je dužan priložiti u ponudu.

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju).

Ponuditelji dostavljaju jamstvo za ozbiljnost ponude za slučajeve:

- da Ponuditelj ili bilo koji član zajednice ponuditelja odustane od ponude u roku njezine valjanosti;
- da se utvrdi da je Ponuditelj ili bilo koji član zajednice ponuditelja dostavio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne i;
- da Ponuditelj ili bilo koji član zajednice ponuditelja ne dostavi izvornike, ovjerene preslike ili preslike traženih dokumenata na zahtjev NOJN-a;
- da Ponuditelj ili bilo koji član zajednice ponuditelja odbije potpisati Ugovor.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik jamstva se dostavlja u zatvorenoj i plastificiranoj omotnici i čini sastavni dio ponude. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 dana. Za slučaj da je dostavljena bankarska garancija, novo jamstvo treba vrijediti od trenutka prestanka važećeg (prethodnog ) jamstva.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude:

a) mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili
b) svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa

NOJN će Ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti u svoju arhivu.

### 5.6.2. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je obavezan izdati jamstvo za uredno izvršenje Ugovora na iznos od 10% vrijednosti Ugovora bez PDV-a, u trajanju od minimalno 30 dana duljem od očekivanog datuma izvršenja Ugovora. Rok dostave jamstva za uredno izvršenje Ugovora je deset (10) dana od datuma potpisa Ugovora.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora može se dostaviti u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bjanko zadužnice
- u obliku zadužnice
- u obliku mjenice
- u obliku novčanog pologa.

Zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i NN 82/2017) ili sukladno pravu države poslovnog nastana ponuditelja sa važenjem minimalnom jednakim kao i rok valjanosti ponude.

Mjenica mora biti akceptirana s klauzulom „bez protesta“ te se dostavlja u izvorniku. Mjenica treba biti ispunjena sukladno propisima o mjeničnom poslovanju.

Jamstvo za ozbiljnost ponude može biti dano NOJN-u i u obliku novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva i to na račun NOJN-a:

- Drvoproizvod d.d., Većeslava Holjevca 23, 10450 Jastrebarsko
- IBAN:HR7523600001101211211, SWIFT: ZABAHR2XXXX

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršenje ugovora, navesti evidencijski broj nabave za koju se jamstvo podnosi. Dokaz o uplati novčanog pologa.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude:

a) mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili
b) svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora bit će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog gospodarskog subjekta. Ako jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora ne bude naplaćeno, NOJN će ga vratiti odabranom gospodarskom subjektu nakon datuma završetka važenja Ugovora.

### 5.5.3. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Ponuditelj je obavezan izdati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u trajanju od najmanje 24 mjeseca od dana obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji. Budući da je jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku kao produženo jamstvo dio kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, obveza je odabranog ponuditelja dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom važenja prema ponuđenom jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iz usvojene ponude.

Rok dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku je 10 dana od obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji s rokom važenja prema ponuđenom jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iz usvojene ponude.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može se dostaviti u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bjanko zadužnice
- u obliku zadužnice
- u obliku mjenice
- u obliku novčanog pologa.

Zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i NN 82/2017) ili sukladno pravu države poslovnog nastana ponuditelja sa važenjem minimalnom jednakim kao i rok valjanosti ponude.

Mjenica mora biti akceptirana s klauzulom „bez protesta“ te se dostavlja u izvorniku. Mjenica treba biti ispunjena sukladno propisima o mjeničnom poslovanju.

Jamstvo za ozbiljnost ponude može biti dano NOJN-u i u obliku novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva i to na račun NOJN-a:

- Drvoproizvod d.d., Većeslava Holjevca 23, 10450 Jastrebarsko
- IBAN:HR7523600001101211211, SWIFT: ZABAHR2XXXX

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostataka, navesti evidencijski broj nabave za koju se jamstvo podnosi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude:

a) mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili
b) svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa

## 5.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ostvari najveći broj bodova po zadanim kriterijima. Najveći broj bodova koji se može ostvariti je 100. Ponude se uspoređuju na temelju ukupnog broja ostvarenih bodova. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju

za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda.

Pri odabiru ekonomski najpovoljnije ponude (ENP) NOJN će koristiti sljedeće kriterije:
1. Cijena
2. 2.1. Odaziv na prvi poziv, 2.2. Vrijeme odaziva na intervenciju
3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ekonomski najpovoljnija ponuda predstavlja omjer cijene i kvalitete te je u nastavku dana tablica relativnih pondera koji će se dodjeljivati po pojedinom kriteriju.

| KRITERIJ | MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ | MAKSIMALNI BROJ BODOVA |
|---|---|---|
| **1. CIJENA** | | |
| 1.1. Cijena ponude | 40 % | 40 |
| **2. ROK** | | |
| 2.1. Odaziv na prvi poziv | 20% | 20 |
| 2.2. Vrijeme odaziva na intervenciju | 20% | 20 |
| **3. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU** | | |
| 3.1. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku | 20% | 20 |
| **UKUPNO:** | **100 %** | **100** |

**1. Cijena**

NOJN kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude.

Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 40. Onaj Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova. NOJN će prilikom pregleda i ocjene ponuda uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a sukladno navedenom u točki 2.5. Poziva, te se cijena ponude iskazuje na dvije decimale.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

Broj bodova = Najniža ponuđena cijena/cijena ponude * 40

**2. Rok**

NOJN kao dodatne kriterije za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje odaziv na prvi poziv i vrijeme odaziva na intervenciju na poziv NOJN-a, gdje je maksimalni broj bodova koji se može osvojiti po pojedinom kriteriju, pojedinom ponuditelju i grupi nabave prikazan u nastavku.

U nastavku su dane tablice sa razrađenim dodatnim kriterijima po kojima će se dodjeljivati bodovi sukladno ponudi ponuditelja:

### 2.1. Odaziv na prvi poziv

| Odaziv na prvi poziv | Maksimalni relativni ponder | Maksimalni broj bodova |
|---|---|---|
| Odaziv na poziv od 0 do 6 sati | 20% | 20 |
| Odaziv na poziv od 7 do 12 sati | 15% | 40 |
| Odaziv na poziv od 13 do 18 sati | 10% | 30 |
| Odaziv na poziv od 19 do 24 sati | 5% | 20 |
| Više od 25 sata od poziva NOJN-a | 0 | 0 |

### 2.2. Vrijeme odaziva na intervenciju

| Vrijeme odaziva na servisnu intervenciju | Maksimalni relativni ponder | Maksimalni broj bodova |
|---|---|---|
| Odaziv u roku od 0 do 48 sati: | 20% | 20 |
| Odaziv u roku od 49 do 60 sati: | 15% | 15 |
| Odaziv u roku od 61 do 72 sata: | 10% | 10 |
| Odaziv u roku od više od 73 sata: | 5% | 5 |

### 3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

NOJN kao dodatne kriterije za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje duljinu trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku , gdje je maksimalni broj bodova koji se može osvojiti po pojedinom kriteriju, pojedinom ponuditelju i grupi nabave 20. Minimalno trajanje jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iznosi 24 mjeseca.

Maksimalno trajanje jamstva koje će se bodovati iznosi 60 mjeseci. Ponuđenom minimalnom roku od 24 mjesec dodijeliti će se 0 bodova.

Bodovi po kriteriju jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dodjeljivat će se po sljedećoj formuli:

Broj bodova = Jamstvo ponude/ najveće jamstvo u ponudama * 20

U svrhu dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir ponude i odnosnog ocjenjivanja pristiglih ponuda, Ponuditelj u ponudi prilaže potpisan *Prilog VII – Izjava o kriterijima za odabir ponude* u kojoj su jasno navedeni kriteriji koji se boduju za svaku grupo nabave zasebno. Ukoliko Ponuditelj ne priloži potpisan Prilog VII, u izračunu ukupne bodovne vrijednosti navedenih kriterija, vrijednost svakog pojedinog elementa koji se ne može dokazati jednaka je 0 (nuli).

## 5.8. Pregled i ocjena ponuda

Postupak otvaranja, pregleda i ocjene ponuda obavit će Odbor za nabavu imenovan od strane NOJN.

Prilikom pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu provodi sljedeće aktivnosti:

- provjeru sukladnosti ponude sa svim zahtjevima Poziva na dostavu ponuda,
- provjera osnova za isključenje gospodarskih subjekata,
- provjeru ispunjenja uvjeta sposobnosti
- provjeru tehničke sukladnosti ponude,
- provjera dostava jamstva za ozbiljnost ponude u definiranom obliku, iznosu i roku,
- ocjenu ponuda na temelju kriterija za odabir.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ukoliko Ponuditelj u zadanom roku ne dostavi tražena pojašnjenja i/ili upotpunjavanja ili ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjivi NOJN će odbiti njegovu ponudu.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena, što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe koji su predmet nabave, NOJN može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena NOJN uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati Ugovor.

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude će se rangirati prema kriteriju za odabir ponude. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, NOJN će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda.

Ako najpovoljniji Ponuditelj u određenom roku ne dostavi sve tražene dokaze i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio NOJN, NOJN će odbiti njegovu ponudu. Tada će NOJN ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir predmetnog ponuditelja, te može pozvati sljedećeg najpovoljnijeg Ponuditelja da dostavi traženo.

NOJN je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti :

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva,

Na kraju postupka pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu će sastaviti Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda.

### 5.9. Odluka o odabiru

NOJN će na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude. Planirani rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi trideset (30) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru će biti objavljena na istoj internetskoj stranici na kojoj je dostupan i Poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr).

### 5.10. Završetak postupka nabave

NOJN objavljuje odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr)

Nakon odabira ponude, NOJN s odabranim ponuditeljem sklapa Ugovor o nabavi robe.

### 5.11. Ugovor

S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovor o nabavi robe, u skladu s Pozivom na dostavu ponuda i ekonomski najpovoljnijom ponudom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

### 5.12. Poništenje postupka nabave

NOJN će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda,
- ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu
- ako nastanu značajne nove okolnosti za koje se nije znalo u trenutku objave postupka nabave
- ako nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu* ponudu te ako nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

* Valjana ponuda je ona koja udovoljava uvjetima dokumentacije za nadmetanje i koja je pravovremena.

NOJN **može** poništiti postupak nabave ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu.

U slučaju poništavanja postupka nabave, NOJN će Odluku o poništenju postupka objaviti na internetskoj stranici https://strukturnifondovi.hr/

Ni u kojem slučaju NOJN se neće smatrati odgovornim za bilo kakvu štetu, uključujući gubitak ili izgubljenu dobit, koja je na bilo koji način povezana sa poništavanjem postupka nabave čak ni u slučaju da je NOJN bio obaviješten o mogućnosti nastanka štete.

### 5.13. Klauzula o integritetu

Od Ponuditelja se u postupku nabave prema pravilima za neobveznike Zakona o javnoj nabavi očekuje sljedeće:

- korektnost u postupku nabave
- izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnje kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke financijske ili materijalne koristi)
- da je suglasan s provedbom revizije cijelog postupka nabave od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanjem odgovornosti i sankcija (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ako se utvrdi kršenje pravila.

## 6. OSTALE ODREDBE

#### 6.1. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s NOJN-om.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

NOJN neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, osim ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije, a što će se regulirati prilikom potpisa ugovora o nabavi.

### 6.2. PODUGOVARATELJI

Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja dužan je za podugovaratelja dostaviti Izjavu iz Priloga I.II Poziva na dostavu ponuda da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja te popuniti Prilog I.II. Poziva na dostavu ponuda, odnosno u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

## 7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se vršiti sukladno odredbama Ugovora o nabavi sklopljenog s odabranim ponuditeljem na račun ponuditelja ili članova zajednice ponuditelja ako je primjenjivo.

Plaćanje će se izvršiti na način da će se 60% ugovorenog iznosa isplatiti po potpisu ugovora, 30% do isporuke sušare, a preostalih 10% u roku od 30 dana od montaže sušare.

Ukoliko u izvršenju ugovora sudjeluje podugovaratelj/i, NOJN će neposredno plaćati podugovaratelju/ima, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju/ima za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora na svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio".

## 8. PREDSTAVKE

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja naručitelja protivno odredbama temeljem Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima Poziva na dostavu ponuda i odredbama navedenog Priloga.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku osam (8) dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti nadležnom tijelu na adresu:

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb
Tel: +385 1 6400 600
Fax: +385 1 4569 150
E-mail: nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr

Preslika predstavke mora se dostaviti i naručitelju poštom na adresu: Drvoproizvod d.d., Većeslava Holjevca 23, 10450 Jastrebarsko Republika Hrvatska ili elektroničkom poštom na adresu: s.lescic@drvoproizvod.hr. Podnositelj mora u predstavci obrazložiti svoje navode. Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje Ugovora. Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda ovoga Priloga ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

## 9. PRILOZI

Prilog I – Ponudbeni list
Prilog I.I. Podaci o članovima zajednice ponuditelja
Prilog I.II. Podaci o članovima zajednice ponuditelja
Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije
Prilog III – Izjava ponuditelja
Prilog IV – Popis isporuka robe
Prilog V – Izjava o kriterijima za odabir ponude