CRAS d.o.o.
Vinkovačka cesta 68
31000 Osijek

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

ZA PREDMET NABAVE

„NABAVA SAMOHODNOG VILIČARA, FOTONAPONSKE ELEKTRANE I DIZALICE TOPLINE“

Evidencijski broj nabave: 02/2022.

Osijek, veljača 2022. godine

SADRŽAJ:

1. OPĆI PODACI
   - 1.1. Podaci o naručitelju
   - 1.2. Podaci o službi i osobi zaduženoj za kontakt
   - 1.3. Evidencijski broj nabave
   - 1.4. Vrsta postupka nabave
   - 1.5. Popis povezanih subjekata s kojima je u sukobu interesa
   - 1.6. Procijenjena vrijednost nabave
   - 1.7. Elektronička dražba i dinamički sustav nabave
   - 1.8. Vrsta ugovora o nabavi
2. PODACI O PREDMETU NABAVE
   - 2.1. Opis predmeta nabave
   - 2.2. Vrsta, opseg i količina predmeta nabave
   - 2.3. Dozvoljenost nuđenja predmeta nabave po grupama
   - 2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave
   - 2.5. Troškovnik
   - 2.6. Mjesto isporuke predmeta nabave
   - 2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora, odnosno rok za isporuku i izvršenje ugovora
3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA
   - 3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta
   - 3.2. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postojanje osnove za isključenje
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)
   - 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
   - 4.2. Ekonomska i financijska sposobnost
   - 4.3. Tehnička i stručna sposobnost
   - 4.4. Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata
5. PODACI O PONUDI
   - 5.1. Sadržaj i način izrade ponude
   - 5.2. Način dostave ponude
   - 5.3. Dopustivost varijante ponude
   - 5.4. Način određivanja cijene ponude
   - 5.5. Kriterij za odabir ponude
   - 5.6. Jezik i pismo ponude
   - 5.7. Rok valjanost ponude
6. OSTALI PODACI
   - 6.1. Odredbe o podugovarateljima i podugovoru
   - 6.2. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva
   - 6.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave jamstva i javnog otvaranja ponuda
   - 6.4. Povrat dokumentacije
   - 6.5. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju
   - 6.6. Rok, način i uvjeti plaćanja
   - 6.7. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena Poziva na dostavu ponuda
   - 6.8. Prijedlog ugovora o nabavi i rok za sklapanje ugovora o nabavi
7. PRILOZI
   - 7.1. PRILOG 1 – TROŠKOVNIK
   - 7.2. PRILOG 2 – KRITERIJI ZA ODABIR I NAČIN IZRAČUNA OCJENE PONUDE ZA GRUPU 1 PREDMETA NABAVE
   - 7.3. PRILOG 3 – IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

OBRASCI:

- Obrazac 1 – Ponudbeni list
- Obrazac 2 – Izjava o nepostojanju osnova za isključenje
- Obrazac 3 – Izjava o prometu
- Obrazac 4 – Popis ugovora o izvršenim radovima
- Obrazac 5 – Popis stručnjaka
- Obrazac 6 – Iskustvo stručnjaka

1.OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv:	CRAS d.o.o.
Sjedište:	Vinkovačka cesta 68, 31 000 Osijek
OIB:	78815843654
IBAN:	HR3923400091510871333
Broj telefona:	+385 (0)31 271-200
E-pošta:	marketing@cras.hr
Internetska adresa:	https://www.cras.hr/

1.2. Podaci o službi i osobi zaduženoj za kontakt

Osoba za kontakt:	Larisa Roso
Kontakt broj:	+385 (31) 271 200
E-pošta:	marketing@cras.hr

Naručitelj ovaj Poziv na dostavu ponuda i svu moguću popratnu dokumentaciju neograničeno i u cijelosti elektronički stavlja na raspolaganje putem internetske stranice www.strukturnifondovi.hr.

1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave je 02/2022.

1.4. Vrsta postupka nabave

Postupak nabave sukladno Prilogu 1.3. Pravila o provedbi postupka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi – postupak nabave s obveznom objavom

1.5. Popis povezanih subjekata s kojima je u sukobu interesa

- Cras d.o.o., Vinkovačka cesta 68, Osijek; OIB: 78815843654

U trenutku objave Dokumentacije o nabavi ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi u smislu članka 76., 77. I 78. ZJN 2016.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Sveukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 1.845.245,40 kuna bez PDV-a.

Vrijednost nabave po grupama:

Grupa 1. Nabava samohodnog viličara – 346.000,00 kn (bez PDV-a)

Grupa 2. Nabava fotonaponske elektrane – 1.089.245,40 kn (bez PDV-a)

Grupa 3. Nabava dizalice topline – 410.000,00 kn (bez PDV-a)

1.7. Elektronička dražba i dinamički sustav nabave

Ne provodi se elektronička dražba. Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

1.8. Vrsta ugovora o nabavi

Po provedenom postupku javne nabave sklopiti će se ugovor o javnoj nabavi.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava i izgradnja elektrane za proizvodnju električne energije, nabava i ugradnja dizalice topline i nabava električnog viličara. Naručitelj provodi Projekt – *„Jačanje konkurentnosti i proizvodnih kapaciteta poduzeća CRAS ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju*", referentne oznake projekta **KK.11.1.1.01.0146** u sklopu Poziva za dostavu projektnih prijedloga *„Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju*".

Predmet nabave je: fotonaponska elektrana, dizalica topline i električni viličar.

2.2. Vrsta, opseg i količina predmeta nabave

Sukladno vrstama, opsegu i količinama predmeta nabave kako je iskazano u TROŠKOVNIKU koji se nalazi u PRILOGU 1 Poziva na dostavu ponuda.

2.3. Dozvoljenost nuđenja predmeta nabave

Predmet nabave je podijeljen na grupe:

Grupa 1. Nabava samohodnog viličara

Grupa 2. Nabava fotonaponske elektrane

Grupa 3. Nabava dizalice topline

Obzirom da projekt ulaganja u obnovljive izvore energije čini tehničku, tehnološku i funkcionalnu cjelinu, jer se putem fotonaponske elektrane napaja dizalica topline i električni viličar, nabava za sve grupe se obavlja istovremeno. Ponuditelj može podnijeti ponudu za sve grupe predmeta nabave. Ponuda se dostavlja za sve grupe zajedno.

2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Zahtjevi tehničke specifikacije predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti je iskazana u projektno-tehničkoj dokumentaciji, odnosno PRILOGU 1 – Troškovniku predmeta nabava, a ista čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Kod stavki iz troškovnika kod kojih je naveden proizvođač/tip, marka, norma i sl. dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu. Jednakovrijedna roba nudi se na način da se u dotičnoj stavci Troškovnika upiše proizvođač/tip, marka i sl. jednakovrijednog proizvoda. Za takvu robu ponuditelj je dužan prikladnim sredstvom dokazati da je proizvod koji se nudi jednakovrijedan traženom (tehnička dokumentacija i sl.)

2.5. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i nalazi se u PRILOGU 1., te je zajedno sa Pozivom na dostavu ponuda, čiji je sastavni dio objavljen u potpunosti i neograničeno, putem internetske stranice www.strukturnifondovi.hr u .xlxs formatu digitalnog oblika.

Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni oblik Troškovnika. Ponuditelj je obvezan Troškovnik potpisati po odgovornoj osobi. Ponuditelj će PRILOG 1 - Troškovnik predmeta nabave ispuniti na način da će za svaku stavku Troškovnika ispuniti cijenu stavke (cijena po jedinici stavke) i ukupnu cijenu stavke Troškovnika (zaokruženu na dvije decimale) te cijenu ponude, u protivnom Naručitelj će takvu ponudu smatrati nepotpunom i neprihvatljivom. Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Naručitelj u PRILOGU 1 - Troškovnik nije upućivao na marku, izvor, patent itd.

Kod stavki iz troškovnika kod kojih je naveden proizvođač/tip, marka, norma i sl. dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu. Jednakovrijedna roba nudi se na način da se u dotičnoj stavci Troškovnika upiše proizvođač/tip, marka i sl. jednakovrijednog proizvoda. Za takvu robu ponuditelj je dužan prikladnim sredstvom dokazati da je proizvod koji se nudi jednakovrijedan traženom (tehnička dokumentacija i sl.)

U slučaju da ponuditelj ne postupi po ovim uputama Naručitelj će takvu ponudu smatrati nepotpunom i nepravilnom.

2.6. Mjesto isporuke predmeta nabave

Vinkovačka cesta 68, 31 000 Osijek, Osječko – baranjska županija, Republika Hrvatska (k.č. br. 9770/131, 9770/132, 9770/184 k.o. Osijek)

2.7. Rok početka i završetka izvođenja radova, odnosno rok za isporuku i izvršenje ugovora

Rok dobave i izvođenja radova za nabavu je :

Grupa 1. Nabava samohodnog viličara : **100 kalendarskih dana** od dana potpisa ugovora.

Grupa 2. Nabava fotonaponske elektrane : **90 kalendarskih dana** od dana potpisa ugovora.

Grupa 3. Nabava dizalice topline : **60 kalendarskih dana** od dana potpisa ugovora.

3.KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbama ovoga poglavlja Poziva na dostavu ponuda utvrđuju se:

- u slučaju **zajednice gospodarskih subjekata**, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- u slučaju da gospodarski subjekt namjerava **dati dio ugovora o nabavi u podugovor** jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
- u slučaju da se gospodarski subjekt **oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova **za isključenje podugovaratelja**, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova **za isključenje subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta**, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog subjekta u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara
- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Naručitelj prihvaća kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od gore navedenih situacija potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi (Obrazac 2.)

3.2. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Naručitelj prihvaća kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u točki 3.1. potpisanu izjavu (OBRAZAC 2) osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi, odnosno relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara.

Naručitelj može zahtijevati dostavu popratnih dokumenata, u vidu izdavanja potvrda koja izdaju nadležna tijela Republike Hrvatske ili važećih jednakovrijednih dokumenata nadležnih tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, pri čemu izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra, potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela ili drugi jednakovrijedni dokumenti ne smiju biti stariji od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave.

Izjava ne smije biti starija od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka nabave.

4.KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti su dužni dokazati svoju sposobnost za izvršenje predmeta nabave.

Gospodarski subjekti moraju dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost.

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se **izvatkom** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.

Ponuditelj sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od **6 (šest) mjeseci** računajući od dana početka postupka nabave.

4.2. EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

4.2.1. Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta

Ponuditelj mora dokazati da je solventan budući da izvršenje ugovora o javnoj nabavi podrazumijeva korištenje sredstava ponuditelja koje će Naručitelj sukladno ugovoru o javnoj nabavi izmiriti u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa te sukladno tome ponuditelj mora imati ekonomsku i financijsku sposobnost pravovremenog izvršavanja obveza iz ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj mora dostaviti obrazac **BON2/SOL2 ili odgovarajući bankovni izvadak** kojim dokazuje da mu račun u posljednjih 6 mjeseci, računajući od bilo kojeg dana od dana početka postupka javne nabave do dana isteka roka za dostavu ponuda, nije bio blokiran više od 3 (tri) dana neprekidno, te ne više od 10 (deset) dana sveukupno čime dokazuje da ima potrebnu ekonomsku i financijsku sposobnost za kvalitetno i pravovremeno izvršavanje ugovora o javnoj nabavi.

4.2.2. Bilanca, račun dobiti i gubitka, odnosno odgovarajući financijski izvještaj, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta (npr. BON-1 ili slično)

Ponuditelj mora dokazati da je njegov ukupan godišnji promet za 2020. ili 2021. godinu minimalno jednak ili veći od dvostrukog iznosa procijenjene vrijednosti predmeta nabave, čime dokazuje da ima potrebnu financijsku snagu za izvršenje ugovora, odnosno da će imati na raspolaganju dovoljno sredstava za kvalitetno i pravodobno izvršenje predmeta nabave te da ima stabilno financijsko poslovanje. (OBRAZAC 3)

4.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini.

Popis radova sadrži **opis izvedenih radova, vrijednost izvedenih radova, datum početka i završetka izvođenja radova te naziv druge ugovorne strane s kontakt podacima.** (Obrazac 4)

Popis sadržava ili mu se prilaže **potvrda** druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najbitnijih radova.

Kako bi dokazao svoju sposobnost sukladno ovoj točki Poziva na dostavu ponuda za grupu 2. i 3. ponuditelj je dužan dostaviti **1 (jednu) potvrdu** o urednom izvođenju na izgradnji/rekonstrukciji objekta koji uključuju i sustave sa dizalicama topline ukupne vrijednosti minimalno u vrijednosti procijenjene vrijednosti 2. i 3. grupe nabave. (Obrazac 5 i Obrazac 6)

4.4. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz **točke 4.2. i 4.3.** ovog Poziva na dostavu ponuda, osloniti na sposobnost drugih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz relevantno stručno iskustvo iz **točke 4.3.** ovog Poziva na dostavu ponuda, samo ako će ti subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja, izvršavati radove i/ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Ukoliko temeljem provedene provjere Naručitelj utvrdi da kod subjekata na čiju se sposobnost oslanja gospodarski subjekt postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta određenim ovim Pozivom na dostavu ponuda zahtijevati će od gospodarskog subjekta da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovim Pozivom na dostavu ponuda.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda ponuditelja za predmet nabave mora sadržavati:

1. **Sadržaj ponude,**
2. **Popunjen i potpisan Ponudbeni list sa prilozima (OBRAZAC 1),**
3. **Jamstvo za ozbiljnost ponude,**
4. **Izjavu o nepostojanju osnova za isključenje (OBRAZAC 2),**
5. **Tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti i OBRAZAC 3),**
6. **Popis ugovora o izvršenim radovima (OBAZAC 4)**
7. **Popis i iskustvo stručnjaka (OBRAZAC 5 i OBRAZAC 6)**
8. **Popunjen Troškovnik (PRILOG 1),**
9. **Popunjenu i potpisanu Izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (PRILOG 3),**
10. **Ostalu dokumentaciju ukoliko je tražena Pozivom na dostavu ponuda (izjave, popisi itd).**
11. **Ponuda pohranjena na elektroničkom mediju za pohranu podataka (CD/USB/DVD).**

Ponuda se dostavlja u izvorniku (originalu), sa sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Ponuda mora biti izrađena na način da čini cjelinu.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Ponuda mora biti uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda mora biti u papirnatom obliku, napisana neizbrisivom tintom i potpisana od ovlaštene osobe. Ispravci ponude moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te sadržavati navod datuma ispravka i biti potvrđeni potpisom i pečatom od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz ovog Poziva na dostavu ponuda, te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

Ako ponuda zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Svaki dio ponude sastavljene u više dijelova mora biti uvezan da svaki dio ponude čini cjelinu i da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora naznačiti u ponudi od koliko je dijelova ponuda sastavljena.

Dijelove ponude (uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl.) koji se ne mogu uvezati ponuditelj mora obilježiti nazivom, označiti ih kao dijelove ponude i dostaviti ih zajedno s ponudom.

Stranice ponude moraju se označiti rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupnim brojem stranica ponude kroz redni broj stranice. Ukoliko je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio ponude.

Promjena, dopisivanje, brisanje ili prepisivanje izvornog teksta Poziva na dostavu ponuda imat će za posljedicu odbijanje ponude i isključenje iz daljnjeg postupka nadmetanja.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može dodatnom pravovaljanom potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Ako zbog izmjene ponude ili dopune ponude proizađe nova ukupna cijena, ona se također mora navesti.

Ponuditelj ne može mijenjati, dopunjavati ili odustati od ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda do isteka perioda valjanosti ponude koji je utvrđen od strane ponuditelja u ponudi.

Odustajanje i povlačenje ponude nakon roka za dostavu ponuda i u periodu valjanosti ponude imat će za posljedicu naplatu (protest) jamstva za ozbiljnost ponude.

Elektronička dostava ponude nije dozvoljena.

5.2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja: **CRAS d.o.o., Vinkovačka cesta 68, 31 000 OSIJEK.**

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Na prednjoj strani:
- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka **››ne otvaraj‹‹**

Na poleđini:
- naziv i adresa ponuditelja/zajednica ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.3. Dopustivost varijante ponude

Nisu dopuštene varijante ponude.

5.4. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

Cijena ponude i jedinične cijene Troškovnika su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora o nabavi i ne mogu se mijenjati ni po kojoj osnovi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, uključujući i posebne poreze, trošarine i carine te slično.

Ponuditelj će PRILOG 1 - TROŠKOVNIK predmeta nabave ispuniti na način da će za svaku stavku Troškovnika ispuniti cijenu stavke (cijena po jedinici stavke) i ukupnu cijenu stavke Troškovnika (zaokruženu na dvije decimale) te cijenu ponude, u protivnom Naručitelj će takvu ponudu smatrati nepravilnom.

Cijena ponude je zbroj svih cijena stavki bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno u obrascu ponude i Troškovniku ispod cijene ponude. Ukupna cijena ponude jest cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

Napomena: PRILOG 1 – TROŠKOVNIK izrađen je u .xlsx formatu te automatski nakon unosa jedinične cijene stavke izračunava ukupnu cijenu stavke te cijenu ponude i ukupnu cijenu ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.
Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a.

5.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda.**

Kriteriji odabira i način izračuna ocjene ponuda nalazi se u PRILOGU 2 - KRITERIJI ZA ODABIR I NAČIN IZRAČUNA OCJENE PONUDE ZA PREDMETA NABAVE.

5.6. Jezik i pismo ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **60 (šezdeset) dana** od isteka roka za dostavu ponuda. Ako

tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

6.OSTALI PODACI

6.1. Odredbe o podugovarateljima i podugovoru

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja obvezni su u ponudi navesti slijedeće podatke:

- navesti koji dio ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa),
- dostaviti dokaze odsutnosti osnova za isključenje za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz ove podtočke Poziva na dostavu ponuda moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:
- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz navedene zahtjeve iz ove podtočke, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno ovoj točci Poziva na dostavu ponuda za novog podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ukoliko se u toku izvršenja ugovora utvrdi da ugovaratelj koristi podugovaratelja, a to nije naznačio u ponudi ili je zamijenio podugovaratelja bez pristanka Naručitelja, Naručitelj će jednostrano raskinuti ugovor o nabavi i zatražiti naknadu stvarno nastale štete koju je pretrpio zbog neurednog ispunjenja ugovora.

6.2. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.2.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Grupa 1. Nabava samohodnog viličara – 10.000,00 kn

Grupa 2. Nabava fotonaponske elektrane – 30.000,00 kn

Grupa 3. Nabava dizalice topline – 10.000,00 kn

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti u obliku **bjanko zadužnice** na kojoj je kao korisnik naznačen CRAS d.o.o., Vinkovačka cesta 68, Osijek, u ukupnom iznosu za sve grupe od minimalno **50.000,00 (*slovima: pedesettisućakunainulalipa*)**, ovjerena od strane javnog bilježnika, s rokom valjanosti jamstva jednakim ili dužim od roka valjanosti ponude, ili u obliku **potvrde o uplati beskamatnog depozita u istom iznosu** na žiro-račun Naručitelja HR3923400091510871333 otvoren kod PBZ d.d. uz naznačeni opis plaćanja „Novčani polog za ozbiljnost ponude."

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice, odnosno u obliku potvrde o uplati depozita, dostavlja se Naručitelju u izvorniku i čini sastavni dio ponudbene dokumentacije.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka nabave, a presliku jamstva pohraniti će uz ostalu dokumentaciju.

Naručitelj će odabranom Ponuditelju vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude nakon potpisa Ugovora.

6.2.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza –

Ponuditelj je dužan u slučaju odabira njegove ponude kao najpovoljnije, prilikom sklapanja ugovora o nabavi, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi **u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a**, u obliku **bjanko zadužnice**, ovjerene od strane javnog bilježnika, u izvorniku, i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN br. 115/12, 82/17) ili **potvrdu o uplati beskamatnog depozita u istom iznosu** na žiro-račun Naručitelja HR3923400091510871333 otvoren kod PBZ d.d. uz naznačeni opis plaćanja „Novčani polog za uredno ispunjenje ugovora."

Ukoliko jamstvo/depozit za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti ponuditelju nakon isteka ugovora o nabavi.

Uvjeti i zahtjevi iz točke 6.2.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza odnosi se na predmet nabave.

6.2.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku –prema kriteriju za odabir ponude

Ponuditelj je dužan u slučaju odabira njegove ponude kao najpovoljnije, prilikom sklapanja ugovora o nabavi, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi **u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a**, u obliku **bjanko zadužnice**, ovjerene od strane javnog bilježnika, u izvorniku, i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN br. 115/12, 82/17) ili **potvrdu o uplati beskamatnog depozita u istom iznosu** na žiro-račun Naručitelja HR3923400091510871333 otvoren kod PBZ d.d. uz naznačeni opis plaćanja „Novčani polog za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku."

Naručitelj će neiskorišteno jamstvo/depozit vratiti ponuditelju po isteku jamstvenog roka.

Uvjeti i zahtjevi iz točke 6.2.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku odnosi se na predmet nabave.

6.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave jamstva i otvaranja ponuda

Ponude moraju biti zaprimljene najkasnije do dana **04.03.2022. do 09:00 sati**. Otvaranje ponuda održat će se istekom roka za dostavu ponuda dana **04.03.2022. godine** sa početkom **u 09:00 sati** u prostorijama Naručitelja na adresi **CRAS d.o.o., Vinkovačka cesta 68, 31 000 Osijek.**

Naručitelj ne provodi javno otvaranje ponuda.

6.4. Povrat dokumentacije

Naručitelj će svim ponuditeljima čija ponuda nije odabrana neposredno nakon završetka postupka nabave vratiti dokumente za koje je u ovom Pozivu na dostavu ponuda predvidio njihov povrat – jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o nabavi odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi.

6.5. Rok donošenja odluke o odabiru ili o poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave je **30 dana** računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka nabave Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju putem javne objave na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

6.6. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj za plaćanje cijene izvođaču ne daje predujam niti sredstva osiguranja plaćanja.

Naručitelj će izvođaču izvedene radove za sve grupe predmeta nabave izvršiti plaćanje temeljem ispostavljenih računa u roku od **30 (trideset)** dana na IBAN izvođača ili podugovaratelja.
Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka nabave Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju putem javne objave na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

6.7. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena Poziva na dostavu ponuda

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti ovaj Poziv na dostavu ponuda do isteka roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s ovim Pozivom na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Ukoliko Naručitelj bude mijenjao uvijete poziva za dostavu ponuda tijekom poslijednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, razmjerno će se produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

6.8. Prijedlog ugovora o nabavi i rok za sklapanje ugovora o nabavi

Naručitelj i odabrani ponuditelj će nakon provedenog postupka nabave sklopiti ugovor o izvođenju radova i nabavi roba sukladno uvjetima i zahtjevima ovog Poziva na dostavu ponuda.

Nakon donošenja odluke o odabiru Naručitelj će pozvati odabranog ponuditelja da potpiše ugovor ili mu isti proslijediti na potpis, ovisno o dogovoru. Ugovorne strane su dužne potpisati ugovor o nabavi u roku od 30 (trideset) dana od dana dostave odluke o odabiru odabranog ponuditelja. U slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni navedenu obvezu, Naručitelj će smatrati kako je ponuditelj odbio potpisati ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Na ugovorni odnos Naručitelja i ponuditelja neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance).

7.PRILOZI

7.1. Popis priloga

PRILOG 1 – TROŠKOVNIK
PRILOG 2 – KRITERIJI ZA ODABIR I NAČIN IZRAČUNA OCJENE PONUDE ZA GRUPU 1 PREDMETA NABAVE
PRILOG 3 – IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

PRILOG 1 – TROŠKOVNIK

Troškovnik je priložen u Excel tablici i preuzima se u nestandardiziranom obliku kao sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda putem www.strukturnifondovi.hr u .xlxs formatu digitalnog oblika.

PRILOG 2 – KRITERIJI ODABIRA I NAČIN IZRAČUNA OCJENE PONUDE PREDMETA NABAVE

Kriteriji za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda na temelju slijedećih pondera:

GRUPA 1. Nabava samohodnog viličara

1. Cjenovni kriterij – 40% udjela u ukupnoj ocjeni ponude - C
2. Necjenovni kriteriji
   2.1. Rok isporuke – 40% udjela u ukupnoj ocjeni ponude – NCri
   2.2. Jamstveni rok – 20% udjela u ukupnoj ocjeni ponude – NCjr

Naručitelj će između valjanih ponuda odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju ukupne ocjene (broj bodova) koja se sastoji od zbroja svih kriterija:

U = C+NCri + NCjr

Gdje je:

- U - ekonomski najisplativija ponuda
- C – broj prikupljenih bodova cjenovnog kriterija
- NCri – broj prikupljenih bodova necjenovnog kriterija – rok isporuke
- NCjr – broj prikupljenih bodova necjenovnog kriterija – jamstveni rok

1. Cjenovni kriterij – cijena (C)

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

C=Cmin / Cp x 40

gdje je:
C - bodovi po kriteriju cijene
Cp - cijena iz ponude ponuditelja koja se ocjenjuje
Cmin - najniža cijena od svih ponuđenih valjanih ponuda

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **40.**

2. Necjenovni kriterij

2.1. Rok isporuke (NCri)

Primjenjuje se kriterij ponuđenog roka isporuke u danima. Minimalni rok za isporuku je 100 dana. Ponude u kojima se nudi duži rok isporuke od minimalnog bit će odbijene jer ne udovoljavaju uvjetima poziva.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **40.**

Pojedinom ponuditelju utvrdit će se točan broj bodova po ovom kriteriju temeljem načina dodjeljivanja bodova određenog u tablici:

Rok isporuke	Broj bodova
Do 45 dana	40 bodova
Od 45-80 dana	20 bodova
Od 80-100 dana	10 bodova

2.2. Jamstveni rok (NCjr)

Primjenjuje se kriterij ponuđenog jamstvenog roka u mjesecima. Minimalan jamstveni rok je 24 mjeseca. Ponude kojima se nudi kraći jamstveni rok od minimalnog bit će odbijene jer ne udovoljavaju uvjetima poziva.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **20.**

Pojedinom ponuditelju utvrdit će se točan broj bodova po ovom kriteriju temeljem načina dodjeljivanja bodova određenog u tablici:

Jamstveni rok	**Broj bodova**
60 mjeseci i više	20 bodova
Od 36-59 mjeseci	10 bodova
Od 24-36 mjeseci	5 bodova

Za izračun po ovom kriteriju ponuditelj je obvezan dostaviti **Izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (PRILOG 3)**. Ukoliko ponuditelj ne dostavi traženu izjavu njegova ponuda po ovom kriteriju će dobiti 0 bodova.

GRUPA 2. Nabava fotonaponske elektrane

1. cjenovni kriterij – 90% udjela ukupne cijene - C
2. necjenovni kriterij – 10% udjela ukupne cijene - NC

Naručitelj će između valjanih ponuda odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju ukupne ocjene (broj bodova) koja se sastoji od zbroja svih kriterija:

U = C+NC

Gdje je:

- U - ekonomski najisplativija ponuda
- C – broj prikupljenih bodova cjenovnog kriterija
- NC – broj prikupljenih bodova necjenovnog kriterija

1. Cjenovni kriterij – cijena (C)

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

C=Cmin / Cp x 90

gdje je:
C - bodovi po kriteriju cijene
Cp - cijena iz ponude ponuditelja koja se ocjenjuje
Cmin - najniža cijena od svih ponuđenih valjanih ponuda

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **90.**

2. Necjenovni kriterij - jamstveni rok (NCjr)

Primjenjuje se kriterij ponuđenog jamstvenog roka u mjesecima. Minimalan jamstveni rok je 24 mjeseca. Ponude kojima se nudi kraći jamstveni rok od minimalnog bit će odbijene jer ne udovoljavaju uvjetima poziva.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **10.**

Pojedinom ponuditelju utvrdit će se točan broj bodova po ovom kriteriju temeljem načina dodjeljivanja bodova određenog u tablici:

Jamstveni rok	Broj bodova
60 mjeseci i više	10 bodova
Od 36-59 mjeseci	5 bodova
Od 24-36 mjeseci	2 boda

Za izračun po ovom kriteriju ponuditelj je obvezan dostaviti **Izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (PRILOG 3)**. Ukoliko ponuditelj ne dostavi traženu izjavu njegova ponuda po ovom kriteriju će dobiti 0 bodova.

GRUPA 3. Nabava dizalice topline

1. Cjenovni kriterij – 40% udjela u ukupnoj ocjeni ponude - C
2. Necjenovni kriteriji
   2.1. Rok isporuke – 40% udjela u ukupnoj ocjeni ponude – NCri
   2.2. Jamstveni rok – 20% udjela u ukupnoj ocjeni ponude – NCjr

Naručitelj će između valjanih ponuda odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju ukupne ocjene (broj bodova) koja se sastoji od zbroja svih kriterija:

U = C+NCri + NCjr

Gdje je:

- U - ekonomski najisplativija ponuda
- C – broj prikupljenih bodova cjenovnog kriterija
- NCri – broj prikupljenih bodova necjenovnog kriterija – rok isporuke
- NCjr – broj prikupljenih bodova necjenovnog kriterija – jamstveni rok

1.Cjenovni kriterij – cijena (C)

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

C=Cmin / Cp x 40

gdje je:
C - bodovi po kriteriju cijene
Cp - cijena iz ponude ponuditelja koja se ocjenjuje
Cmin - najniža cijena od svih ponuđenih valjanih ponuda

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **40.**

2.Necjenovni kriterij

2.1. Rok isporuke (NCri)

Primjenjuje se kriterij ponuđenog roka isporuke u danima. Minimalni rok za isporuku je 60 dana. Ponude u kojima se nudi duži rok isporuke od minimalnog bit će odbijene jer ne udovoljavaju uvjetima poziva.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **40.**

Pojedinom ponuditelju utvrdit će se točan broj bodova po ovom kriteriju temeljem načina dodjeljivanja bodova određenog u tablici:

Rok isporuke	**Broj bodova**
Do 30 dana	40 bodova
Od 30-50 dana	20 bodova
Od 50-60 dana	10 bodova

2.2. Jamstveni rok (NCjr)

Primjenjuje se kriterij ponuđenog jamstvenog roka u mjesecima. Minimalan jamstveni rok je 24 mjeseca. Ponude kojima se nudi kraći jamstveni rok od minimalnog bit će odbijene jer ne udovoljavaju uvjetima poziva.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **20.**

Pojedinom ponuditelju utvrdit će se točan broj bodova po ovom kriteriju temeljem načina dodjeljivanja bodova određenog u tablici:

Jamstveni rok	**Broj bodova**
60 mjeseci i više	20 bodova
Od 36-59 mjeseci	10 bodova
Od 24-36 mjeseci	5 bodova

Za izračun po ovom kriteriju ponuditelj je obvezan dostaviti **Izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (PRILOG 3)**. Ukoliko ponuditelj ne dostavi traženu izjavu njegova ponuda po ovom kriteriju će dobiti 0 bodova.

PRILOG 3 – IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

IZJAVA
O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (mjesto)

osobna iskaznica broj/broj putovnice: _____ izdana od strane _____, kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe

_____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta),

OIB[1]: _____, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

1. da ćemo u slučaju da naša ponuda bude odabrana, na dan izvršenja primopredaje radova, i pošto otklonimo sve nedostatke utvrđene internim pregledom, Naručitelju uručiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu 10% (deset posto) ukupno izvedenih radova (bez PDV-a) s minimalnim trajanjem od 24 mjeseca,

2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka za izvedene radove dajemo u produljenom trajanju od _____ mjeseci što ukupno čini _____mjeseci,

3. Jamstvo će biti s ukupnim rokom danim u točkama 1. i 2. ove Izjave i to u obliku bjanko zadužnice ili novčanog pologa.

4. Suglasni smo da se rok iz točke 2. ove Izjave primjeni kao kriterij odabira iz točke 2.2. Jamstveni rok PRILOGA 2. – Kriteriji odabira i način izračuna ocjene ponude.

Mjesto i datum sastavljanja: _____

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

_____
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

[1] Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo.