

POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJI NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)

Vrsta postupka nabave:
Poziv na dostavu ponuda

Naziv projekta:
Digitalna i zelena tranzicija tvrtke Oleum flex d.o.o.

Broj projektnog prijedloga/ugovora:
KK.11.1.1.01.0283

Naziv nabave:
Automatizirani skladišni uređaj

Evidencijski broj nabave:
OLEUM FLEX OLEUM 1/2022

Zagreb , Veljača 2022.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN-u):

Naziv naručitelja: **OLEUM FLEX d.o.o.** (u daljnjem tekstu Naručitelj)

Sjedište: **Puškarićeva ulica 11 f**

OIB: **53785632625**

Kontakt osoba naručitelja: **Mario Kordić**

Telefon: **+385 (0) 98 385 451**

Elektronička pošta: mkordic@oleumflex.com

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Kontakt osoba: **Mario Kordić**

Telefon: **+385 (0) 98 385 451**

Elektronička pošta: mkordic@oleumflex.com

Upite i zahtjeve za objašnjenjem i izmjenom dokumentacije za nadmetanje u vezi ovog postupka nabave gospodarski subjekti mogu uputiti na gore navedenu adresu elektroničke pošte.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku.

Sukladno Prilogu 03 „Pravila o provedbi postupaka nabava za ne obveznike Zakona o javnoj nabavi“ (u daljnjem tekstu: „Pravila“), pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, pojašnjenje će se staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima putem internetskih stranica www.strukturnifondovi.hr.

Zahtjev za dodatnim informacijama je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom 6 (šestog) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

1.3. Nabava se provodi temeljem (pravni temelj):

POZIVA NA DOSTAVU PONUDA, POSTUPAK NABAVE SA OBVEZNOM OBJAVOM

„Sukladno odredbama Priloga 3. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi i Poziva na dostavu projektnih prijedloga " Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ KK.11.1.1.01,

Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) („Postupci nabave“), (verzija 7.0).

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa temeljen na načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definiran Postupcima nabave:

Članovi Odbora za nabavu, osoba ovlaštena za zastupanje naručitelja te imenovana osoba za provođenje postupka nabave postupaju u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa. Samo ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem navedenih osoba ili poduzimanjem drugih mjera, naručitelj isključuje gospodarskog subjekta iz postupka nabave.

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naručitelj i s njima povezane osobe ne smiju sklapati ugovore o nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovoritelja odabranom ponuditelju).

1.5. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora

POSTUPAK NABAVE SA OBVEZNOM OBJAVOM

Poziv na dostavu ponuda temeljem kojeg će se sklopiti ugovor o nabavi roba.

1.6. Početak postupka nabave

Danom početka postupka nabave smatra se dan objave Obavijesti o nabavi i dokumentacije za nadmetanje s pripadajućim priložima na internetskoj stranici: www.strukturnifondovi.hr.

Datum objave poziva na dostavu ponuda je **21.02.2022.**

1.7. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave : OLEUM FLEX OLEUM 1/2022

1.8. Dostupnost dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje, zaprimljena pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata i odgovori na pitanja, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama dokumentacije za nadmetanje, bit će stavljene na raspolaganje gospodarskim subjektima na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

1.10. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

- a)** Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za dokumentaciju za nadmetanje, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.
- b)** Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- c)** Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom šestog (6) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- d)** Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom petog (5) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu

ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet dana.

- e) Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja, te neće biti kraće od pet dana.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave

Naziv nabave: Nabava stroja

Vrsta postupka nabave: Poziv na dostavu ponuda

Evidencijski broj nabave: OLEUM FLEX OLEUM 1/2022

Predmet nabave: Automatizirani skladišni uređaj

Količina predmeta nabave je definirana u troškovniku koji je sastani dio Dokumentacije za nadmetanje (**Prilog IV**). Stavke troškovnika ne smiju se mijenjati.

Predmet nabave je Automatizirani skladišni uređaj za skladištenje robe koji radi po principu „roba k čovjeku“. Uređaj je namijenjen za skladištenje ne-paletizirane robe, tj. kutija sa metalnim dijelovima..

2.2. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabave definirane su kroz poziv i nalaze se u **Prilogu III**. Tehničke specifikacije moraju biti popunjene na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta i količina. Prilog III odnosno Teh. specifikacije moraju biti potpisan i ovjeren od strane ponuditelja. Popunjeni Prilog III Poziva biti će prilog budućeg ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

2.3. Mjesto isporuke predmeta nabave

U sjedištu naručitelja: Oleum Flex d.o.o. , Puškarićeva 11f, Zagreb, Lučko

2.4. Rok isporuke robe

Odabrani ponuditelj se obvezuje sve isporučiti robu u maksimalnom roku Od **180** dana od dana potpisa Ugovora .

Naručitelj će odbiti ponude u kojima je ponuđen duži rok isporuke predmeta nabave.

U slučaju iz nastupa više sile, Naručitelj će produžiti rok za vrijeme koje je, po njegovom mišljenju, Izvoditelj bio u nemogućnosti izvoditi radove koji su predmet ovog Ugovora. Pod višom silom podrazumijevaju se prirodni događaji (primjerice poplava, potres i sl.) ili pak ljudske radnje koje utječu na tijek radova (primjerice rat, karantena, iznenadno ograničenje robama bitnim za odvijanje radova i sl.), a koji događaji se nisu mogli predvidjeti i otkloniti.

Ugovorne strane neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastale štete uslijed produženja roka.

Ponuditelj će Naručitelju platiti penale po dnevnoj stopi od 1‰ (jedan promil) za svaki dan zakašnjenja isporuke robe i usluga u odnosu na utvrđeni rok, ukoliko je do zakašnjenja došlo krivnjom Ponuditelja.

Ukupni iznos penala ne može prekoračiti iznos od 5% od ukupne vrijednosti ugovora.

3. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko:

- a) ako je Ponuditelj ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara
- b) ako Ponuditelj nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
- c) ako je Ponuditelj lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije,
- d) ako je Ponuditelj u stečaju, insolventan ili je u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
- e) ako je Ponuditelj u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

3.2. Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1 ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj će dokazati:

- **potpisanom izjavom** koju dostavlja s ponudom (**Prilog II Dokumentacije za nadmetanje**)

4. UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.1.1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta.

Izvod ne smije biti stariji od trideset (30) dana od dana objave Poziva .

Izvod se može dostaviti u originalu ili neovjerenoj preslici.

4.2. Financijska sposobnost

Svaki ponuditelj mora dokazati u postupku nabave da u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi više od 5 dana, što dokazuje sa:

Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz se prilaže u obliku financijske dokumentacije **BON-2/SOL-2**.

Ukoliko se navedeni dokument ne izdaje u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti ovjerenu izjavu kojom potvrđuje da u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi,. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od trideset (30) dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

4.3. Pravila dostavljanja dokumenata

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva sukladno točkama 3 i 4 ovog poziva ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

5. PONUDA

5.1 Sadržaj ponude

Pri izradi ponude, ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije i svih njenih priloga te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije. Ponuda mora sadržavati najmanje:

- Popunjeni ponudbeni list (**Prilog I poziva**)
 - Izjava o nepostojanju razloga isključenja (**Prilog II**) - izjavom ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3. Poziva)
 - Tražene dokaze sposobnosti točka 3 i 4. Poziva
-
1. **BON2/SOL 2** ili ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti jednako vrijedan dokument kojim dokazuje da u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi.
 2. **Izvadak iz upisnika** u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti jednako vrijedan dokument kojim dokazuje isto.
-
- Popunjene Tehničke specifikacije (Prilog III poziva)
 - Popunjene i ovjeren Troškovnik (Prilog IV poziva)
 - Popunjena i ovjerena IZJAVA O JAMSTVENOM/GARANTNOM PERIODU ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA- (Prilog V poziva)
-
- **Jamstvo za ozbiljnost ponude** u obliku : bankovne garancije, bjanko zadužnice ili potvrde uplate novčanog pologa u iznosu od 3% od ukupne vrijednosti ponude bez PDV-a.

5.2

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu tako da se onemogući naknadno umetanje listova. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Pri čemu sve stranice ponude moraju biti numerirane.

5.3 Cijena ponude izražava se u kunama (HRK), na najviše dvije decimale.

5.4 Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

5.5 Ponudbeni list: U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koji su potrebni za izvršenje isporuke robe koja je predmet nabave.

5.6 Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

6 NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponude se predaju:

- neposredno naručitelju (osobnom dostavom) ili putem pošte na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj je naziv i adresa naručitelja i naziv i adresa ponuditelja.
- Putem elektroničke pošte –mailom na adresu : mkordic@oleumflex.com

Pod predmet naznačiti : **PONUDA ZA NADMETANJE , Oleum flex OLEUM 1/2022**

Ponuda koja se dostavlja neposredno naručitelju (osobnom dostavom) ili putem pošte podnosi se u jednom (1) primjerku unutar jednog (1) zatvorenog paketa/omotnice.

Na adresu Naručitelja OLEUM FLEX d.o.o., Puškarićeva ulica 11 f, 10000 Zagreb, na kojoj mora biti naznačeno:

Naručitelj : OLEUM FLEX d.o.o.
Puškarićeva ulica 11 f, 10000 Zagreb
Evidencijski broj nabave: Oleum flex OLEUM 1/2022
„NE OTVARAJ PONUDA“

- na poledini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja

6.1. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

6.2. Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima, osim jamstva za ozbiljnost ponude koje se vraća u roku od 20 dana od dana potpisa ugovora.

6.3. Alternativne ponude nisu dopuštene.

6.4. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude. Nakon proteka roka za dostavu, ponuda se ne smije mijenjati.

6.5. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

7 DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

7.1. Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručiitelja, na adresi iz točke 6. ove Dokumentacije, najkasnije do **03.03.2022. godine** bez obzira na način dostave. Otvaranje ponude provest će ovlaštene osobe Naručiitelja odmah po isteku roka za dostavu ponuda. Otvaranje ponuda nije javno.

8 KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Pri odabiru najpovoljnijeg Ponuditelja Naručiitelj će koristiti sljedeće pod-kriterije:

1. Cijena (maksimalno 80 bodova)
2. Rok isporuke opreme (maksimalno 10 bodova)
3. Jamstveni rok (10 bodova)

Maksimalan broj bodova koji se može ostvariti iznosi 100 sto bodova.

NAPOMENA: Rok izvršenja obavezno upisati u ponudbeni list.

Jamstveni rok u mjesecima obavezno upisati u ponudbeni list.

Metodologija ocjene ponuda koju će Naručiitelj primijeniti je sljedeća:

a) Cijena (maksimalno 80 bodova)-Relativan značaj 80%

Maksimalni broj bodova dodijeliti će se ponudi s najnižom cijenom dok će se ostalim ponudama dodijeliti bodovi sukladno sljedećoj formuli:

$$P=PI/Pt \times 80$$

gdje je:

P – broj bodova koji je ponuda dobila na temelju ponuđene cijene

PI – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

Pt – cijena ponude koja je predmet ocjene

80– maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij

b) Rok isporuke robe (maksimalno 10 bodova) - Relativan značaj 10%

Maksimalni rok isporuke predmeta nabave je 180 dana od dana potpisa Ugovora.

Bodovi za rok izvršenja radova dodjeljivat će se prema sljedećoj metodologiji:

Maksimalni broj bodova dodijeliti će se ponudi s najkraćim rokom isporuke dok će se ostalim ponudama dodijeliti bodovi sukladno sljedećoj formuli:

$$R = RI/R_t \times 10$$

gdje je:

R – broj bodova koji je ponuda dobila na temelju roka isporuke

RI – najbrži rok isporuke ponuđen u postupku nabave

R_t – ponuđeni rok isporuke roba ponude koja je predmet ocjene

10– maksimalni broj bodova za kriterij rok isporuke

c) Jamstveni rok (maksimalno 10 bodova)- Relativan značaj 10%

Bodovi za jamstveni rok dodjeljivat će se prema sljedećoj metodologiji:

Pod-kriterij	Najviše bodova	Srednje bodova	Najmanje bodova
	10	5	2
Jamstveni rok (u mjesecima)	24 i više	13-23	1-12

10– maksimalni broj bodova za kriterij Jamstveni rok

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati onu ponudu, koja je pristigla ranije.

9 JEZIK I PISMO PONUDE

9.1. Ponuda mora biti izrađena **na hrvatskom jeziku** i latiničnom pismu. U slučaju dostave nekog od dokumenata na drugom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik.

10 ROK VALJANOSTI PONUDE

10.1. Rok valjanosti ponude mora biti najmanje **30 dana** od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene. Naručitelj može po potrebi zatražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

11 PREGLED I OCJENA PONUDA

11.1 Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

11.2 U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru sukladnosti ponude s formalnim zahtjevima
- procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije
- procjenu tehničke i materijalne sukladnosti
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir.

12 POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE

12.1 Ako podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti Naručitelj može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od tih ponuditelja da podnesu, dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana niti duži od 15 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana niti duži od 15 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Postupanje Naručitelja vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje prijava i ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje Naručitelja, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

13 ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude će se rangirati prema kriteriju za odabir ponude.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj (NOJN) će na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente navedene u ovom Pozivu na dostavu ponuda
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama Poziva na dostavu ponuda
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovoj dokumentaciji nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva

13.1 NOJN će na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude.

Odluka o odabiru najbolje ponude će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog

ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Odluka o odabiru ili poništenju će se donijeti u roku od 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

13.2 NOJN će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda,
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

13.4 NOJN može poništiti postupak nabave ukoliko:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu,
- U slučaju poništenja postupka nabave, NOJN donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

U slučaju poništenja postupka nabave, naručitelj donosi Odluku o poništenju.

Naručitelj će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to objavom Odluke na istom mjestu gdje je objavljen i postupak nabave.

14 OSTALE ODREDBE

14.2. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja na temelju pravovaljanih dokumenata plaćanja (račun) i to na način : 30% ugovorene cijene U roku od 10 dana nakon potpisa Ugovora te 70% u roku 30 dana nakon uredne isporuke roba.

14.4. Jamstva

14.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

- Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije, koja mora biti neopoziva i bezuvjetna, naplativa na „prvi poziv“ i „bez prigovora“, na iznos 3% od ukupne vrijednosti ponude bez PDV-a.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučajevima odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostajanja izvornika ili ovjerenih preslika koje naručitelj može zatražiti od ponuditelja da dostavi prije donošenja odluke o odabiru, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Navedeni slučajevi moraju biti izrijekom navedeni u bankarskog garanciji.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, uloženo u plastični (PVC) fascikl te se ne smije bušiti.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno Naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 20 dana od dana potpisa ugovora.

Umjesto dostavljanja bankarske garancije ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa: **HR4824080021100047364**. Poziv na broj: HR 00 - OIB ponuditelja, s opisom plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude. U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati prilaže u svojoj ponudi.

- Također umjesto navedenog ponuditelj može dostaviti ovjerenu Bjanko zadužnicu na iznos 3% od ukupne vrijednosti ponude, kao jamstvo za ozbiljnost ponude.

14.4.2. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj s kojim je sklopljen ugovor o nabavi roba obavezan je dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika odnosno ekvivalentnog instrumenta osiguranja u zemlji poslovnog nastana ponuditelja, najkasnije u roku od 20 dana od dana sklapanja ugovora. Jamstvo mora biti u visini od **10 % (deset posto)** vrijednosti ugovora bez PDV-a, s rokom važenja do isteka roka isporuke roba + 30 dana respiro .

Umjesto dostavljanja jamstva u gore propisanom obliku ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa: **HR4824080021100047364**. Poziv na broj: HR 00 - OIB ponuditelja, s opisom plaćanja: jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

15. Predstavke

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ovog Poziva zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima Poziva i odredbama ovoga Priloga.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti Posredničkom tijelu razine 2 (PT2), a presliku predstavke mora se dostaviti i NOJN-u.

Podnositelj mora presliku predstavke dostaviti NOJN-u istovremeno sa slanjem predstavke PT2.

Podnositelj mora u predstavlci obrazložiti svoje navode.

Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda Postupaka nabave ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

PRILOZI I OBRASCI

PRILOG I – PONUDBENI LIST

PRILOG II – IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ISKLJUČENJA

PRILOG III – TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

PRILOG IV –TROŠKOVNIK

**PRILOG V- IZJAVA O JAMSTVENOM/GARANTNOM PERIODU ZA OTKLANJANJE
NEDOSTATAKA**

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE NARUČITELJA/NOJN:
Mario Kordić