

Postupak nabave za subjekte koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi
sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o
javnoj nabavi (NOJN)

POSTUPAK NABAVE S OBVEZONOM OBJAVOM
POZIVA NA DOSTAVU PONUDA
(dokumentacija za javno nadmetanje)

Predmet nabave:
Zamjena upravljačkih ormara u bloku sušara broj 1 i 4

Evidencijski broj nabave: 05/2022

Naziv projekta:
**Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora
energije tvrtke Bauwerk Boen d.o.o.**

Đurđevac, ožujak 2022. godine

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI.....	1
1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN)	1
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	1
1.3. Evidencijski broj nabave	2
1.4. Vrsta postupka nabave.....	2
1.5. Vrsta ugovora o nabavi.....	2
1.6. Procijenjena vrijednost nabave	2
1.7. Početak postupka nabave	2
1.8. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.....	2
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	3
2.1. Opis predmeta nabave	3
2.2. Pregled lokacije na kojoj će se isporučivati oprema i izvoditi radovi	4
2.3. Opis i oznaka grupa predmeta nabave	4
2.4. Količina predmeta nabave i troškovnik	4
2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave	5
2.6. Mjesto izvođenja radova	6
2.7. Rok izvršenja ugovornih obveza	6
2.8. Jamstveni rok.....	7
2.9. Posebni uvjeti izvršenja ugovora.....	7
3. ROK ZA DOSTAVU PONUDA.....	8
4. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	8
5. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	9
5.1. Ekonomska sposobnost.....	10
5.2. Tehnička sposobnost.....	11
6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	12
7. PODACI O PONUDI.....	12
7.1. Sadržaj i način izrade ponude.....	12
7.2. Pravila dostave dokumenata	13
7.3. Način dostave ponude.....	13
7.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	14
7.5. Način određivanja cijene ponude.....	14

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

7.6.	Rok valjanosti ponude	15
7.7.	Trošak ponude.....	15
8.	ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA	15
9.	ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE	15
10.	PREGLED I OCJENA PONUDA	16
10.1.	Pojašnjenje i upotpunjavanje	17
10.2.	Odluka o odabiru ili poništenju	17
11.	JAMSTVA.....	18
11.1.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	18
12.	ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	20

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN)

Naziv i sjedište naručitelja: Bauwerk Group Hrvatska d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i građevinarstvo
Adresa: Kolodvorska 32, 48 350 Đurđevac
OIB: 21155404807
MBS: 030060653
Broj telefona: +385 48 289 999
Internetska adresa: <https://bauwerk-group.hr/>
Adresa elektroničke pošte: tomislav.mirovic@bauwerk-group.com

Naručitelj provodi projekt „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije tvrtke Bauwerk Boen d.o.o.“ sukladno projektnoj prijavi na Poziv za dostavu projektnih prijedloga "Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama" referentne oznake poziva KK.04.1.1.03.

Naručitelj objavljuje Poziv za dostavu ponuda koji uključuje ovu dokumentaciju Poziva s pripadajućim prilogima na internetskoj stranici Europskih strukturnih i investicijskih fondova: www.strukturnifondovi.hr.

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osoba naručitelja: Marko Osmanović
Telefon: +385 91 645 7016
Elektronička pošta: marko.osmanovic@bauwerk-group.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: marko.osmanovic@bauwerk-group.com

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju Poziva. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Pod uvjetom da je zahtjev pravovremen, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju Poziva Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije četiri (4) dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Zahtjev je pravovremen ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog (6) dana prije dana u kojem ističe rok za

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

dostavu ponuda. Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istom mjestu na kojem je objavljen osnovni Poziv za dostavu ponuda s pripadajućom dokumentacijom i priložima te s pojašnjenjem dokumentacije. Naručitelj može produljiti rok za dostavu ponuda i produljenje će biti razmjerno važnosti pojašnjenja i/ili izmjeni dokumentacije Poziva.

1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: 05/2022

1.4. Vrsta postupka nabave

Postupak nabave s obaveznom objavom Poziva za dostavu ponuda. Nabava se provodi temeljem Prilog 4. „Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi“, verzija 6.1., a koji je sastavni dio dokumentacije Poziva „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama“, referentni broj Poziva: KK.04.1.1.03.

Navedeni Poziv i Prilog 4. verzija 6.1. dostupni su na internetskoj stranici:

<https://strukturnifondovi.hr/natjecaji/povecanje-energetske-ucinkovitosti-i-koristenja-obnovljivih-izvora-energije-u-proizvodnim-industrijama/>

1.5. Vrsta ugovora o nabavi

Ugovor o nabavi roba.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave je **844.444,00 HRK bez PDV-a.**

1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave započinje objavljivanjem Poziva za dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Datum objave je **08.03.2022. godine.**

1.8. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Članovi Odbora za nabavu i osobe ovlaštene za zastupanje naručitelja postupaju u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

sukoba interesa. Prilikom utvrđivanja postojanja sukoba interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi koje uređuju to pitanje.

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podugovaratelja odabranom ponuditelju):

- POSLOVNA RIZNICA društvo s ograničenom odgovornošću za poslovno savjetovanje i usluge, Strojarska cesta 20, Zagreb, OIB: 27147154907,
- BAUWERK PARKETT AG, ST.MARGRETHEN, NEUDORFERSTRASSE 49, Švicarska, OIB: 97556882379.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je zamjena upravljačkih ormara u blokovima sušara br. 1 i 4. Postojeći upravljački ormari postali su nedovoljno učinkoviti u procesu sušenja te se mjerom predviđa optimizacija, tj. zamjena postojećih upravljačkih ormara s učinkovitijim i efikasnijim upravljačkim ormarima.

Opis predmeta nabave je detaljnije predložen u projektno-tehničkoj dokumentaciji **koja je dostupna na Zahtjev potencijalnog ponuditelja.**

GLAVNI PROJEKT: POVEĆANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE U GOSPODARSKIM PROIZVODNIM ZGRADAMA POGONA BAUWERK BOEN D.O.O.

MAPA I: ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT

BROJ PROJEKTA: Z.O.P. 87/20-GP

Glavni projektant: Miroslav Bobanac, dipl. ing. el., Ovl. inž. el. br: E 37

U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku. Predmet nabave uključuje isporuku robe (opreme) elektrotehničke i inženjerske radove te materijal, troškove demontaže, nepredviđeni materijal i radove, testiranje i puštanje u rad, predaju važeće tehničke i atestne dokumentacije, sukladno važećim propisima, kao i sva potrebna uputstva za rad, jamstvene listove te angažman odgovarajućih stručnjaka i inženjera. Ponuditelj je dužan pridržavati se odredbi važećih propisa i primjenjivih tehničkih standarda. Dužan je dovesti instaliranu opremu u stanje potpune funkcionalnosti. Sve navedeno ulazi u rok izvršenja predmeta nabave naveden u točki 2.7. Poziva.

Detaljnije specifikacije i količina predmeta nabave dane su u **Prilogu 6** Troškovnik i u glavnom projektu koji je dostupan na **Zahtjev potencijalnog ponuditelja.**

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

2.2. Pregled lokacije na kojoj će se isporučivati oprema i izvoditi radovi

Prije dostave ponude, potencijalnim Ponuditeljima se nudi mogućnost pregleda lokacije na kojoj će se isporučivati oprema i izvoditi radovi. Pregled je moguće obaviti tijekom cijelog roka za dostavu ponuda od 9:00 – 15:00 h (sati), uz prethodnu najavu osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima navedenoj u točki 1.2. Poziva, minimalno dva (2) dana prije dana pregleda lokacije. Ponuditelji o vlastitom trošku, vrše pregled objekta i upoznaju se s lokacijom na kojoj će se isporučivati i montirati opremu zbog ocjene njezinog stanja, radova obuhvaćenih troškovnikom, uvjeta organizacije lokacije na kojoj će se izvoditi montaža opreme, načina i mogućnosti pristupa, mogućnosti zauzimanja javne površine i sl. kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude.

Predajom ponude smatra se da je Ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije i da je pribavio sve potrebne podatke koji utječu na isporuku predmeta nabave te da je na osnovu toga podnio svoju ponudu.

2.3. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe nabave iz razloga što je predmet nabave vezan uz jednu lokaciju koja obuhvaća jednu funkcionalnu cjelinu te je istu potrebno ponuditi i isporučiti kao takvu u zadanom roku. Nuđenje po dijelovima predmeta nabave nije dozvoljeno.

2.4. Količina predmeta nabave i troškovnik

Količina predmeta nabave je definirana u Troškovniku koji je sastavni dio dokumentacije Poziva (**Prilog 6**). Količine u troškovniku iskazane su prema procjeni projektanta.

Stavke i izvorni tekst troškovnika (**Prilog 6**) **ne smiju** se mijenjati, ispravljati ili nadopunjavati te moraju biti popunjene na izvornom predlošku. Pod izvornim predloškom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene te dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene na stranicama strukturnih fondova.

Prilikom popunjavanja troškovnika Ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i ponuđene jedinične cijene stavke. Ponuditelj je dužan **popuniti sve stavke troškovnika**, odnosno **ponuditi i upisati jediničnu cijenu svake stavke**. Jedinična cijena svake stavke troškovnika i ukupna cijena moraju biti iskazane u hrvatskim kunama s dvije (2) decimale. Mjerodavne su jedinične cijene upisane u troškovniku. Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama troškovnika. Cijena ponude izražava se u kunama ili eurima, što je potrebno naznačiti u ponudbenom listu i

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

troškovniku. U skladu s navedenim, jedinične cijene stavaka iskazane u troškovniku ponude, smatraju se konačnim.

Ukoliko Ponuditelj izmjenom i/ili dopunom ponude mijenja cijene stavaka u troškovniku tada Ponuditelj mora dostaviti potpuno popunjen novi troškovnik s izmijenjenim jediničnim cijenama, u tiskanom obliku. U slučaju da Ponuditelj ne postupi sukladno ovim uputama, Naručitelj može takvu ponudu smatrati nepotpunom i nepravilnom.

U ponuđenu cijenu uključeni su svi troškovi definirani i opisani troškovnikom (**Prilog 6**) i projektno-tehničkom dokumentacijom.

Smatrat će se da je gospodarski subjekt prije podnošenja ponude u svemu proučio dokumentaciju Poziva s pripadajućim prilogima, uključujući i Projektno-tehničku dokumentaciju, koju je moguće na Zahtjev dobiti na uvid te da je došao do svih potrebnih podataka koji utječu na isporuku i montažu opreme te da je na osnovu svega toga podnio svoju ponudu. U skladu s navedenim, jedinične cijene iskazane u ponudi ponuditelja, smatraju se fiksnim i nepromjenjivima te ponuditelji nemaju pravo tražiti podmirenje nikakvih dodatnih troškova.

2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Naručitelj koristi mogućnost upućivanja na specifikacije prema tehničkim normama te će prihvatiti jednakovrijedne tehničke norme.

Smatra se da je svako upućivanje na norme, oznake, marke, procese proizvodnje, model, tip ili određeno podrijetlo proizvoda i ime proizvođača popraćeno izrazom “ili **jednakovrijedno**” te su ponuditelji slobodni nuditi jednakovrijedan proizvod ili jednakovrijedna rješenja.

Ako Ponuditelj za određene stavke nudi jednakovrijedna rješenja, proizvod ili normu dužan je naziv jednakovrijednog proizvoda, norme ili rješenja upisati na za to predviđeno mjesto u troškovniku (**Prilog 6**) te priložiti ponudi i dokaz jednakovrijednosti proizvoda, norme ili rješenja. Dokaz jednakovrijednosti mogu biti atesti i izvješća o ispitivanju kvalitete kojima se potvrđuje da ponuđena norma odgovara nacionalnim normama kojima se prihvaćaju europske norme, europska odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme i druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela. Dokazi jednakovrijednosti za ponuđeni proizvod mogu biti tehničke specifikacije, proizvoda i/ili tehnički listovi proizvođača koji se dostavljaju u svrhu donošenja ocjene imaju li ponuđeni proizvodi troškovnikom i projektno-tehničkom dokumentacijom tražene karakteristike.

Naručitelj će također prihvatiti ponude ako Ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način dokaže da rješenje koje predlaže na jednakovrijedan način zadovoljava zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama. Zadovoljavajućim dokazom se smatra izvješće o testiranju tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrda koje izdaje takvo tijelo.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

U slučaju da Ponuditelj ostavi prazna mjesta na kojima se upisuju jednakovrijedni proizvodi, smatrat će se da je ponudio tehničke karakteristike koje odgovaraju onima navedenim u stavkama troškovnika.

U slučaju da Ponuditelj ne postupi sukladno ovim uputama, Naručitelj takvu ponudu može smatrati nepotpunom i nepravilnom.

2.6. Mjesto izvođenja radova

Kolodvorska 32, Đurđevac, Hrvatska
kat. čest. br. 1701 , k.o. Đurđevac I

2.7. Rok izvršenja ugovornih obveza

Rok za izvršenje predmeta nabave je najkasnije **šest (6) mjeseci od dana uplaćenog predujma.**

Danom izvršenja predmeta nabave smatra se datum koji je nadzorni inženjer Naručitelja potvrdio kao datum s kojim su sve stavke troškovnika izvedene u cijelosti te je izvršena primopredaja predmeta nabave, što se evidentira u potpisanom zapisniku o primopredaji robe (opreme), a čime je ujedno izvršena i isporuka predmeta nabave. Zapisnik o primopredaji robe (opreme) i okončani obračun potpisuju Dobavljač, Nadzorni inženjer i odgovorna osoba Naručitelja.

Dobavljač i Naručitelj imaju pravo na produženje roka isporuke robe i izvođenja radova u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile,
- uslijed mjera predviđenih aktima i postupcima javnopravnih tijela, za koje Dobavljač nije odgovoran,
- uslijed pisanog zahtjeva Naručitelja za prekidom radova,
- uslijed pisanog odobrenja Naručitelja za produženjem izvođenja radova,
- neplaćanje izvedenih radova od strane Naručitelja ako je zakašnjenje u plaćanju znatno otežalo izvršenje radova (zakašnjenja plaćanja do 30 dana ne mogu utjecati na produljenje rokova),
- nepredviđeni radovi ili okolnosti uslijed kojih je došlo do duljeg zastoja ili usporenja radova, a Dobavljač ih nije mogao otkloniti poduzimanjem odgovarajućih mjera.

Pod višom silom se podrazumijevaju sve one vanjske, izvanredne i nepredvidive okolnosti nastale poslije sklapanja Ugovora koje se ne mogu pripisati odgovornosti druge ugovorne strane a koje utječu na tijek isporuke i montaže robe (npr. prirodni događaji, poplave, požari, terorizam, rat, pandemije).

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

Dobavljač i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka izvođenja radova.

Ako Dobavljač iz razloga koji se mogu pripisati njegovoj odgovornosti, ne izvrši ugovor u ugovorenom roku, Naručitelj će, zadržavajući sva svoja ostala prava iz Ugovora, naplatiti ugovornu kaznu od 5‰ (pet promila) za svaki dan kašnjenja, a najviše do 10% (deset posto) od ugovorene cijene bez PDV-a.

2.8. Jamstveni rok

Ponuditelji jamstveni rok naznačuju u Ponudbenom listu (**Prilog 1**) na za to predviđenom mjestu. Minimalni traženi jamstveni rok je **dvanaest (12) mjeseci** od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji robe (opreme). Ponuditelji koji ne ponude minimalni traženi rok od dvanaest (12) mjeseci će biti isključeni iz postupka evaluacije ponuda.

Jamstvom se smatra jamstvo za ispravnost robe (opreme) i funkcionalnost sustava te uključuje obvezu Ponuditelja da otklanja nedostatke koji se pojave tijekom jamstvenog roka uz uvjet redovnog i ispravnog korištenja i održavanja robe (opreme).

2.9. Posebni uvjeti izvršenja ugovora

2.9.1. Osiguranje nesmetane proizvodnje

Posebna obveza Ponuditelja je osiguranje nesmetane proizvodnje tijekom dostave i montaže opreme. Smatra se da je Ponuditelj podnošenjem ponude upoznat i svjestan činjenice da će se proizvodni proces Naručitelja odvijati za vrijeme isporuke predmeta nabave te je obavezan ugovorene obveze izvršavati s povećanom pažnjom na način da ne ometa proizvodni proces Naručitelja te da se kretanje radnika Ponuditelja ograniči na zone obuhvata izvođenja radova.

2.9.2. 'Ključ u ruke'

Predmet ponude je ukupna cijena za cjelokupni predmet nabave po sistemu „*ključ u ruke*“. Ponuđena cijena obuhvaća i troškove svih nepredviđenih radova, a isključuje utjecaj manjka radova na ugovorenu cijenu. U skladu s navedenim, cijena iskazana u ponudi ponuditelja, smatra se fiksnom i nepromjenjivom.

2.9.3. Izvršenje ugovora

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

Ponuditelj se predajom ponude u ovom postupku nabave obvezuje izvršiti Ugovor o nabavi u cijelosti u skladu sa propisima Republike Hrvatske i posebnim zahtjevima iz ove dokumentacije Poziva te predanom ponudom.

3. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, najkasnije do:

17.03.2022. godine u 12:00 sati

na adresu Naručitelja iz točke 7.3. dokumentacije Poziva.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda **neće** biti predmetom ocjene ponuda.

4. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za njegovo isključenje iz postupka nabave. Ponuditelju u izvorniku dostavlja tražene dokumente.

Naručitelj će isključiti Ponuditelja iz postupka nabave ako:

- a) je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carina, subvencijska prijevara,
- b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obaveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obaveza nije veći od dvjesto (200) kuna,
- c) je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

Naručitelj prihvaća kao preliminarni dokaz da se Ponuditelj ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u ovoj točki ispunjenu i potpisanu izjavu osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje Ponuditelja koja se dostavlja u ponudi prema obrascu **Prilog 2** – Izjava ponuditelja.

Ako se Ponuditelj oslanja na sposobnosti druge pravne osobe, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve pravne osobe na koje se Ponuditelj oslanja.

Ponuditelj koji se oslanja na druge gospodarske subjekte obavezan je u ponudi dostaviti **Prilog 2** potpisan od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta na koje se Ponuditelj oslanja.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz obvezne razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te su svi članovi zajednice ponuditelja obvezni u ponudi dostaviti **Prilog 2** – Izjava ponuditelja potpisana od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

U slučaju podugovaratelja, okolnosti vezane uz obvezne razloge isključenja utvrđuju se za sve podugovaratelje pojedinačno te su svi podugovaratelji obvezni u ponudi dostaviti ispunjen **Prilog 2** – „Izjava ponuditelja“ potpisanu od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Naručitelj **može** zahtijevati od Ponuditelja (i ako je primjenjivo od svih članova zajednice ponuditelja) da prije sklapanja Ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se Ponuditelj ne nalazi u nekoj od situacija navedenih u ovoj točki, uz preduvjet da se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta Ponuditelja te da ih on može ishoditi.

Ako se u državi poslovnog nastana Ponuditelja, odnosno državi čija je osoba ovlaštena za zastupanje Ponuditelja državljanin ne izdaju traženi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve činjenice koje predstavljaju obvezne razloge za isključenje u smislu ove točke dokumentacije Poziva, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom Ponuditelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

5. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Naručitelj je odredio minimalne uvjete ekonomske i tehničke sposobnosti kojima se osigurava da Ponuditelj ima iskustvo i resurse potrebne za izvršenje ugovora o nabavi. Minimalne razine sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

Ponuditelj dokazuje primjerenu sposobnost, što ulijeva sigurnost da će ukoliko bude izabran, isporučiti i montirati robu (opremu) kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno. Navedeno dokazuje na način da u svojoj ponudi popuni i priloži obrasce o ispunjenju traženih uvjeta sposobnosti (**Prilog 3** – Izjava ponuditelja i **Prilog 7** – Popis glavnih dostava roba) za predmetni postupak nabave kojom jamči svoju ekonomsku i tehničku sposobnost. Izjavu potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt.

Naručitelj može tražiti od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje ispunjavanje minimalnih uvjeta sposobnosti traženih u točkama 5.1. i 5.2. dokumentacije Poziva, poput godišnjih financijskih izvještaja, potvrde druge ugovorne strane o uredno izvedenim radovima, isporučenoj robi i/ili izvršenim uslugama.

5.1. Ekonomska sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da je kumulativ, odnosno zbroj ukupnog godišnjeg prometa u posljednje **tri (3)** dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna, minimalno u **dvostrukom** iznosu procijenjene vrijednosti nabave čime dokazuje stabilno financijsko poslovanje.

Radi utvrđivanja prihvatljivosti ponude, u slučaju da su dokazi ispunjenja uvjeta sposobnosti izraženi u stranoj valuti, iznosi prometa preračunavat će se u kune (HRK) prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) računajući na dan objave Poziva za dostavu ponuda.

U svrhu dokazivanja ukupnog prihoda, Ponuditelj mora dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren **Prilog 3** – Izjava ponuditelja koji je sastavni dio ovog Poziva. Izjavu potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt.

Ponuditelj se može u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja ekonomske sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. Ako se Ponuditelj oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice **Izjavom** drugog gospodarskog subjekta da će te resurse staviti na raspolaganje Ponuditelju.

Naručitelj će provjeriti ispunjava li drugi gospodarski subjekt na čiju se sposobnost Ponuditelj oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti), kako je primjenjivo, te postoje li osnove za isključenje sukladno točki 4. dokumentacije Poziva.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

Naručitelj će od Ponuditelja zahtijevati da u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata kumulativno (zajednički) dokazuje sposobnost iz ove točke.

5.2. Tehnička sposobnost

Ponuditelj mora dokazati kako je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2022.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2021., 2020. i 2019.), uredno isporučio robe iste ili slične predmetu nabave. Sposobnost iz ove točke dokazuje se s **jednom (1)** isporukom robe istih ili sličnih predmetu nabave, čija vrijednost mora odgovarati minimalno procijenjenoj vrijednosti nabave.

U svrhu dokazivanja tehničke sposobnosti, Ponuditelj mora u ponudi dostaviti popunjen, potpisan i ovjereni popis glavnih isporuka roba, **Prilog 7** dokumentacije Poziva.

Popis sadrži:

- Naziv druge ugovorne strane,
- Datum kad su robe isporučene,
- Vrijednost isporučene robe,
- Vrsta i opis isporučene robe.

Zajednica gospodarskih subjekata dokazuje sposobnost na način da je barem jedan član zajednice ponuditelja isporučio minimalno **jednu (1)** robu (opremu) istu ili sličnu predmetu nabave u procijenjenoj vrijednosti nabave iz ove točke 1.6 dokumentacije Poziva te mora u ponudi dostaviti popunjen, potpisan i ovjereni popis glavnih isporuka roba, **Prilog 7** dokumentacije Poziva.

Ponuditelj se **može** u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja tehničkih sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. Ako se Ponuditelj oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice **Izjavom** drugog gospodarskog subjekta da će te resurse staviti na raspolaganje Ponuditelju.

Naručitelj će provjeriti ispunjava li drugi subjekt na čiju se sposobnost Ponuditelj oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti), kako je primjenjivo, te postoje li osnove za isključenje sukladno točki 4. Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj će od Ponuditelja zahtijevati da u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

7. PODACI O PONUDI

7.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu te **potpisanu** na za to predviđenim mjestima od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć. Ponuda mora sadržavati:

- popunjen i potpisan Ponudbeni list (Prilog 1),
- popunjenu i potpisanu izjavu o nepostojanju razloga isključenja (Prilog 2),
- popunjenu i potpisanu izjavu o ispunjenju minimalnih uvjeta ekonomske sposobnosti (Prilog 3),
- ako je primjenjivo, popunjeni podaci o zajednici ponuditelja (Prilog 4),
- ako je primjenjivo, popunjeni podaci o podugovarateljima (Prilog 5),
- popunjen i potpisan troškovnik (Prilog 6),
- popunjen i potpisan popis glavnih isporuka roba (prilog 7),
- dokazi jednakovrijednosti ili tehničkih karakteristika opreme (ako je primjenjivo).

Nije dopušteno nuđenje varijanti (alternativnih) ponuda.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Pri izradi ponude, ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije Poziva. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije Poziva. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacije i sl. na stranom jeziku. Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima. Dijelovi ponude koji se odnose na dokaze jednakovrijednosti ili tehničke karakteristike opreme (katalozi, brošure, tehnički listovi i sl.) mogu biti na engleskom jeziku.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

7.2. Pravila dostave dokumenata

Sve tražene dokumente i dokaze koji se dostavljaju, Ponuditelji dostavljaju u izvorniku. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama ponuditelja iz ove točke, naručitelj se **može** obratiti i nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih ponuditelja, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

7.3. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu:

Bauwerk Group Hrvatska d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i građevinarstvo, Kolodvorska 32, 48 350 Đurđevac, Hrvatska

Prijedlog izgleda omotnice s obaveznim elementima:

Bauwerk Group Hrvatska d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i građevinarstvo Kolodvorska 32, 48 350 Đurđevac, Hrvatska	
Evidencijski broj nabave: 05/2022	
Naziv nabave:	
Zamjena upravljačkih ormara u bloku sušara broj 1 i 4	
- NE OTVARATI -	

Ako omotnica nije zatvorena i označena kako je navedeno, ista se smatra nevažećom.

Ponude poslane poštanskom pošiljkom moraju biti zaprimljene najkasnije do datuma za dostavu ponude. Kao vrijeme dostave ponuda **ne uzima** se vrijeme otisnuto na pošiljci, odnosno vrijeme zaprimanja ponude na pošti, već vrijeme **zaprimanja** ponude na adresi Naručitelja.

Ponuditelj samostalno određuje koji će od navedenih načina dostave ponude koristiti i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude, osim jamstava, ako je primjenjivo, ne vraćaju se ponuditeljima.

Elektronička dostava ponuda **nije dopuštena**.

Otvaranje ponuda **nije javno**.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

7.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ukoliko izmjenom ili dopunom ponude ponuditelj mijenja cijenu, uz dostavu izmjene ili dopune ponude potrebno je dostaviti i potpuno popunjen novi Troškovnik s izmijenjenim jediničnim cijenama, u tiskanom obliku. U slučaju da Ponuditelj ne postupi sukladno ovim uputama, Naručitelj može takvu ponudu smatrati nepotpunom i neprihvatljivom.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda se smatra nevažećom i ista se (osim jamstava) ne vraća Ponuditelju.

7.5. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama (HRK) ili u eurima (EUR). Cijena ponude se piše brojkama u apsolutnom iznosu. Ako cijena ponude nije iskazana u kunama, radi usporedivosti ponuda, cijene ponuda preračunavat će se u kune (HRK) prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) važećem na dan objave Poziv na dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika (**Prilog 6**) te cijenu ponude, na način kako je to određeno točkom 2.4. dokumentacije Poziva, kao i upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu (**Prilog 1**).

Ako Ponuditelj ili član zajednice ponuditelja nije u sustavu PDV-a, tada je to potrebno naznačiti u Ponudbenom listu (**Prilog 1**).

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena se izražava za cjelokupan predmet nabave.

Predmet ponude je ukupna cijenu za cjelokupni predmet nabave po sistemu „*ključ u ruke*“. Ponuđena cijena obuhvaća i troškove svih nepredviđenih radova, a isključuje utjecaj manjka radova na ugovorenu cijenu. U skladu s navedenim, jedinične cijene iskazane u ponudi ponuditelja, smatraju se **fiksnom** i **nepromjenjivom**.

Ponuditelj je obavezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju Poziva temeljem koje će ponuditi predmet nabave.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

7.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **šezdeset (60) dana** od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti njegovo produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

7.7. Trošak ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

8. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više ponuditelja može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u **Prilogu 4** – Podaci o zajednici ponuditelja.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (stavke troškovnika i količina) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti Izjavu iz **Priloga 2** da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (**Točka 4.** dokumentacije Poziva).

U slučaju zajednice Ponuditelja postoje **tri (3)** mogućnosti za dostavu dokumentacijom traženih Jamstva (točka 11. dokumentacije Poziva):

- dostavljeno jamstvo mora glasiti **na sve članove zajednice** (svi članovi zajednice Ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji),
- **Jedan član zajednice može biti nalogodavac**, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici Ponuditelja i moraju biti navedeni članovi zajednice Ponuditelja,
- **Svaki član zajednice Ponuditelja** dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenome u dokumentaciji Poziva).

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice Ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio sukladno točki 12. dokumentacije Poziva.

9. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, koji namjerava ustupiti dio ili dijelove ponude podugovarateljima, u svojoj ponudi mora ispuniti i dostaviti **Prilog 5.** – Podaci o podugovarateljima u kojem jasno navodi podatke (naziv, sjedište i OIB, IBAN te podatke (stavke troškovnika i količina te vrijednost) o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor) o svim podugovarateljima koji će izvršavati dio Ugovora.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

Ponuditelj je dužan za podugovaratelja dostaviti Izjavu iz **Priloga 2.** dokumentacije Poziva da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (**Točka 4.** dokumentacije Poziva).

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako je odabrani Ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, dostavljeni podaci o podugovaratelju bit će obavezno navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je izvršio podugovaratelj, osim ako Ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.

Ukoliko Dobavljač zatraži od Naručitelja promjenu podugovaratelja ili uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, mora naručitelju dostaviti podatke (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN podugovaratelja, vrijednost i dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor) te dostaviti **Prilog 2.** dokumentacije Poziva da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (**Točka 4.** dokumentacije Poziva) za novog podugovaratelja.

10. PREGLED I OCJENA PONUDA

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti i računske ispravnosti ponude,
- provjeru postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta sposobnosti,
- provjeru tehničke sukladnosti,
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

10.1. Pojašnjenje i upotpunjavanje

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku, ne kraćem od **pet (5)** kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u odnosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smije rezultirati izmjenom ponude ili pregovaranjem o ponudi.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od **pet (5)** kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

10.2. Odluka o odabiru ili poništenju

Naručitelj (NOJN) je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve dokumentacijom Poziva propisane obvezene elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama dokumentacije Poziva,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju Ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj donosi Odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda,
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu,
- nakon isključenja ili odbijanja ponuda ne preostane ni jedna valjana ponuda.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu,

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

- se tijekom postupka utvrdi da je dokumentacija Poziva manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave),
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

U slučaju poništenja postupka nabave, Naručitelj donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati: objavom odluke na stranicama strukturnih fondova te slanjem odluka ponuditeljima elektroničkim putem.

11. JAMSTVA

11.1. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Dobavljač je u obvezi nakon potpisivanja Zapisnika o primopredaji robe (opreme), Naručitelju dostaviti Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije ili jednakovrijednog instrumenta ili boljeg osiguranja u državi poslovnog nastana Dobavljača na iznos od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti isporučene robe (opreme) bez poreza na dodanu vrijednost.

Rok važenja jamstva mora biti trideset (30) dana duži od Jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstveni rok mora biti sukladan ponuđenom roku u ponudi, računajući od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji robe (opreme).

Dobavljač se obvezuje da će u jamstvenom roku bez prava na posebnu nadoknadu, izvršiti popravak svih nedostataka na objektu.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije dostavlja se u izvorniku i mora sadržavati sljedeće podatke:

- da je korisnik bankarske garancije tvrtka Bauwerk Group Hrvatska d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i građevinarstvo, Kolodvorska 32, 48 350 Đurđevac,
- da se banka kao garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo, na prvi pismeni poziv korisnika garancije i bez prigovora isplatiti iznos od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti isporučene robe (opreme) bez poreza na dodanu vrijednost u HRK u

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

navedenom iznosu u slučaju da Dobavljač u ponuđenom roku od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji robe (opreme) ne ispuní obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete,

- rok važenja bankarske garancije ili jednakovrijednog instrumenta ili boljeg osiguranja u državi poslovnog nastana ponuditelja mora biti trideset (30) dana duži od jamstvenog roka ponuđenog u Ponudbenom listu (**Prilog 1**) od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji robe (opreme).

Dobavljaču se nudi i mogućnost uplate novčanog pologa u svrhu Jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti isporučene robe (opreme) bez poreza na dodanu vrijednost na račun Naručitelja:

IBAN: HR4123600001300155719, model: 00 i poziv na broja: OIB Dobavljača.

U tom slučaju Dobavljač prilaže dokaz o uplati. Dokaz o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike i ispisi provedenih naloga za plaćanje.

Dobavljač ima mogućnost predaje Jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u eurima. Ako jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku nije iskazano u kunama, radi usporedivosti ponuda, iznos jamstva preračunavat će se u kune (HRK) prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) važećem na dan izvršenja transakcije.

Jamstvom za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Dobavljač će jamčiti da su isporučena roba (oprema) u vrijeme primopredaje, montaže i puštanja u rad u skladu s ugovorom, pripadajućom projektnom i tehničkom dokumentacijom, propisima i pravilima struke te da nemaju nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njihovu vrijednost ili njihovu prikladnost za uporabu određenu ugovorom. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku će se naplatiti u slučaju:

- da Dobavljač u jamstvenom roku ne ispuní obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva, u ponuđenom roku ili s naslova naknade štete.

Zajednica Ponuditelja predaje Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku sukladno točki 8. dokumentacije Poziva. Odgovornost dobavljača iz zajednice ponuditelja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku je solidarna.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenome roku Naručitelj će vratiti Dobavljaču u roku od trideset (30) dana od dana isteka roka važenja jamstva.

U slučaju ne dostavljanja Jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Naručitelj neće izvršiti isplatu posljednjih 20% ugovorene cijene.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sva plaćanja izvršit će se do najkasnije 30 dana nakon ovjere situacija/faktura ispostavljenih prema cijenama iz ugovornog troškovnika sljedećom dinamikom:

- **Predujam u iznosu od 50%** ugovorene cijene po potpisu Ugovora,
- **30%** ugovorene cijene po obavijesti Dobavljača o spremnosti robe za isporuku,
- **20%** ugovorene cijene nakon što je roba (oprema) montirana i ispitana, u funkciji i ispunjava ponuđene parametre, te je za istu predana sva prateća atestna dokumentacija i Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenome roku te potpisan Zapisnik o primopredaji robe (opreme) od strane Dobavljača, Nadzornog inženjera i odgovorne osobe Naručitelja.

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.

PRILOZI:

PRILOG 1 – Ponudbeni list

PRILOG 2 – Izjava kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja

PRILOG 3 – Izjava kojom Ponuditelj jamči da ispunjava uvjete sposobnosti

PRILOG 4 – Podaci o zajednici ponuditelja

PRILOG 5 – Podaci o podugovarateljima

PRILOG 6 – Troškovnik

PRILOG 7 – Popis glavnih isporuka roba

Sadržaj ovog materijala isključivo je odgovornost društva BAUWERK GROUP HRVATSKA d.o.o.