POZIV NA DOSTAVU PONUDA

za izvođenje građevinskih radova rekonstrukcije proizvodno-skladišnih objekata.

Evidencijski broj nabave: Nabava IO-LT-01

Čepin, ožujak 2022. godine

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Sadržaj

1. OPĆI PODACI 3
1.1. Podaci o Naručitelju 3
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima 3
1.3. Evidencijski broj nabave 4
1.4. Vrsta postupka nabave 4
1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa 4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 4
2.1 Tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave 4
2.2 Podaci o vrsti, opsegu i općoj prirodi roba i usluga koje će se pružati 5
2.3 Mjesto isporuke roba i usluga 6
2.4 Rok isporuke roba i usluga 6
3. ROK ZA DOSTAVU PONUDA 7
4. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI 7
4.1 PRAVNI I POSLOVNI UVJETI 7
4.1.1. ZAHTJEV: Ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban. 7
5. PODACI O PONUDI 7
5.1. Sadržaj i način izrade ponude 7
5.2. Pravila dostave dokumenata 8
5.3. Način dostave ponude 8
5.4. Način određivanja cijene ponude 9
6. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA 10
7. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE 10
8. PREGLED I OCJENA PONUDA 10
9. TRAŽENA JAMSTVA 11
10. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU 11
11. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 12
12. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 12
13.PRILOZI 13

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja:	**Latema d.o.o.** (NoJN - nije obveznik Zakona o javnoj nabavi) Osječka 184A, 31 431 Čepin
OIB:	97976445249
MBS:	030154449
Broj telefona:	091/181-1128
Broj telefaksa:	n/p
Internetska adresa:	https://www.latema.hr/
Adresa elektroničke pošte:	info@latema.hr
Odgovorna osoba:	Tihomir Prka, direktor

Naručitelj je započeo s provedbom projekta „Jačanje konkurentnosti i spremnosti za digitalnu i zelenu tranziciju poduzeća Latema d.o.o.“, Referentna oznaka Poziva: KK.11.1.1.01.0657, kojeg provodi Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja i Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG-BICRO).

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Ime i prezime:	Tihomir Prka
Broj telefona:	091/181-1128
Broj telefaksa:	n/a
Adresa:	Osječka 184A, 31 431 Čepin
Adresa elektroničke pošte:	info@latema.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: info@latema.hr.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje. Dodatne informacije i objašnjenja bit će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom **3. (trećeg) dana** prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Ukoliko je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan poslati odgovor najkasnije **3 dana** od zaprimanja zahtjeva za dodatnim informacijama. Naručitelj je obvezan tada produljiti rok za dostavljanje ponude za **7 dana**. Ako zahtjev za dodatnim informacijama ne bude dostavljen pravodobno ili ako je važnost pojašnjenja u odnosu na pripremu valjanih ponuda zanemariva, naručitelj nije obvezan produžiti rok za dostavom ponuda. Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Produljenje roka bit će razmjerno važnosti pojašnjenja.

Naručitelj može tijekom roka za dostavu ponuda izmijeniti dokumentaciju za nadmetanje. U tom slučaju Naručitelj će osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim Ponuditeljima na istom mjestu na kojem je objavljena osnovna Obavijest o nabavi, Poziv na dostavu ponuda i pojašnjenja dokumentacije. Naručitelj može produljiti rok za dostavu ponuda i produljenje će biti razmjerno važnosti pojašnjenja i/ili izmjeni dokumentacije.

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

1.3. Evidencijski broj nabave

Nabava: IO-LT-01

1.4. Vrsta postupka nabave

Postupak s objavljivanjem Poziv na dostavu ponuda.

Nabava se provodi temeljem Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi (verzija 7.0), Poziva na dostavu projektnih prijava Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju. Referentna oznaka Poziva: KK.11.1.1.01. koji je dostupan na internetskoj adresi www.strukturnifondovi.hr.

Danom početka postupka nabave smatra se dan objave Poziva na dostavu ponuda i dokumentacije za nadmetanje s pripadajućim prilozima na internetskoj stranici: www.strukturnifondovi.hr.

1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Članovi Odbora za nabavu, osoba ovlaštena za zastupanje Naručitelja te imenovana osoba za provođenje postupka nabave postupaju u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa. Samo ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem navedenih osoba ili poduzimanjem drugih mjera, Naručitelj isključuje gospodarskog subjekta iz postupka nabave.

Naručitelj ne smije sklapati ugovore sa sljedećim subjektima:

- Nije primjenjivo

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave

Predmet nabave je rekonstrukcija postojećeg proizvodno-skladišnog legalnog objekta. Radovi predviđeni ovim projektom energetske obnove su radovi na povećanju energetske učinkovitosti, odnosno radovi na obnovi vanjske ovojnice zgrade koji se sukladno članku 128. Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19. 125/19) i članku 5. Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20) mogu izvoditi bez građevinske dozvole, a u skladu s glavnim projektom. Rekonstrukcija odnosno energetska obnova predmetnih zgrada provodi se s ciljem osiguranje minimalnih uvjeta potrebnih za povećanje proizvodnje i proširenje postojećih djelatnosti. Predmetna građevina nalazi se na adresi Osječka 184, Livana 31 431 Čepin kč.br. 1453, k.o. Čepin.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe. Ponuditelj je obvezan ponuditi sve stavke i podstavke Troškovnika.

Tehničke specifikacije predmeta nabave, te količina predmeta nabave određena je troškovnikom koji čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu Ponuda.

<u>PREDMET NABAVE:</u>

Radovi koji su predmet nabave izvode se temeljem projektne i tehničke dokumentacije:

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

MAPA 1: Glavni projekt energetske obnove zgrade
Projektant: Domagoj Šeremet, mag.ing.aedif., 5419
Projektantska kuća: Projektant Domagoj Šeremet, mag.ing.aedif.
T.D. br.: 05/2021

Predmet nabave obuhvaća izvođenje građevinskih radova rekonstrukcije na proizvodno-skladišnim objektima.

2.2 Podaci o vrsti, opsegu i općoj prirodi roba i usluga koje će se pružati

Količina predmeta nabave: Definirana u Obrascu 5. Troškovnik radova

Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan popuniti sve stavke Troškovnika.

Za sve norme, tipove i modele ili brendove navedene u troškovniku primjenjuje se „ili jednakovrijedno“ za stavke troškovnika.

Način obračuna radova jest prema stvarno izvedenim količinama i ugovorenim jediničnim cijenama.

Ponuditelj ispunjava Troškovnik na način da upisuje jediničnu cijenu u stupcu E, dok u stupcu F automatski prikazuje ukupna cijena kao umnožak ćelije u stupcu D (broj komada ili kompleta) i ćelije u stupcu E (jedinična cijena komada ili kompleta). Ponuditelj je dužan popuniti stupac G – u slučaju da je odgovor „NE“ nije potrebno ispunjavati stupac H, no Ponuditelj se time obvezuje na nuđenje proizvoda koji ispunjava traženi tehnički zahtjev. Ukoliko se pregledom ponuda utvrdi da je Ponuditelj nudio jednakovrijedan proizvod, a nije odgovoreno na postavljeni upit, sukladno uputama iz ovog Poziva na dostavu ponuda, čime je ćelija G ostala prazna, ponuda će biti odbijena. U slučaju da je odgovor "DA", čime Ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod, potrebno je popuniti stupac H. U stupac "H" - "Proizvođač, tip ili model proizvoda; Referenca na stranicu iz kataloga ", ponuditelj upisuje navod o nazivu proizvođača, modelu/tipu proizvoda te broj stranice iz ponude i/ili priloženog kataloga na kojoj je prikazan proizvod i njegove komponente s ostalim traženim uvjetima iz obrasca tehničke specifikacije sa svrhom da Naručitelj nedvojbeno može utvrditi koja se tehnička specifikacija odnosi na koji proizvod (opis proizvoda mora se povezati s nazivom proizvoda). Naziv i oznaka ponuđenog modela, upisani u obrascu Troškovnika, moraju odgovarati nazivu i oznaci proizvoda u pripadnom katalogu proizvoda tog proizvođača.

Sam dokaz jednakovrijednosti dužan je u ponudi, bilo kojim prikladnim sredstvom, dokazati ponuditelj. Taj dokaz mogu biti tehničke specifikacije i tehnički listovi proizvođača, katalozi i sl. Dokazi jednakovrijednosti nude se u svrhu ocjene da li priloženi proizvodi imaju tražene karakteristike proizvoda.

Ponuditelj je dužan ponuditi i upisati jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke u Troškovniku. Ako se stavka iskazuje kao komplet, ali se sastoji od više podstavki, ponuditelj mora ponuditi i upisati jedinične cijene i za te podstavke ukoliko su za podstavke upisane jedinice mjere i količine, a ujedno mora i iskazati ukupnu cijenu za cijelu stavku, odnosno komplet. Ako su u stavci Troškovnika podstavke navedene u smislu opisa cijele stavke kao kompleta te nisu navedene količine i jedinice

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

mjere za podstavke, u tom se slučaju nudi i upisuje jedinična cijena samo za cjelokupnu stavku, odnosno komplet.

Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku. Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama Troškovnika.

Na opisani način postupa ponuditelj i ukoliko izmjenom i/ili dopunom ponude mijenja cijene u Troškovniku. U tom slučaju, ponuditelj mora dostaviti potpuno popunjen novi Troškovnik s izmijenjenim jediničnim cijenama, u tiskanom obliku.

U slučaju da ponuditelj ne postupi sukladno ovim uputama, Naručitelj će takvu ponudu smatrati nepotpunom i neprihvatljivom.

Troškovnik (Obrazac 5.) mora biti potpisan od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta te ovjeren žigom gospodarskog subjekta.

2.3 Mjesto isporuke roba i usluga

Radovi koji su predmet ove nabave vršit će se na k.č.br. 1453, k.o. Čepin, Osječka 184, Livana, 31 431 Čepin.

2.4 Rok isporuke roba i usluga

Rok izvršenja radova:

Rok izvršenja isporuke robe i usluga je 18 mjeseci od potpisa Ugovora.

Naručitelj će izvođača uvesti u posao u roku ne dužem od 15 kalendarskih dana od dana obostranog potpisa Ugovora. Početak izvođenja radova započinje potpisom zapisnika o uvođenju u posao i preuzimanjem projektne dokumentacije od Naručitelja. Pisano uvođenje u posao smatra se izvršenim predajom dokumentacije te rješenjem svih eventualnih nejasnoća i smetnji za nesmetano odvijanje izvođenja radova, o čemu će biti sastavljen zapisnik. Izvoditelj je obvezan po uvođenju u posao dostaviti revidirani terminski plan.

Izvoditelj i Naručitelj imaju pravo na produženje roka isporuke robe i usluga u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile (pogotovo sa problemima isporuke vezanim uz ograničenja uslijed COVID 19 krize),
- uslijed mjera predviđenih aktima javnopravnih tijela
- uslijed nepredviđenih okolnosti i poremećaja u distribucijskim linijama uzrokovanih COVID-19 situacijom na globalnim tržištima
- ostalim nepredviđenim situacijama na koje nije mogla utjecati niti jedna strana ili su uzrokovane vanjskim dionicima,

Pod višom silom podrazumijevaju se prirodni događaji, npr. poplave, požari i sl. ili pak ljudske radnje koje utječu na tijek isporuke robe, kao npr. karantena, iznenadno ograničenje robama bitnim za odvijanje isporuke i sl., a koji događaji se nisu mogli predvidjeti i otkloniti. Izvoditelj i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka isporuke robe osim u slučaju kad su mjere predviđene aktima javnopravnih tijela donesene isključivo zbog krivnje Izvoditelja.

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Završetkom radova smatra se datum koji je nadzorni inženjer Naručitelja potvrdio kao datum s kojim su svi ugovoreni radovi izvedeni u cijelosti te izvršenu primopredaju radova, što se evidentira u potpisanom zapisniku o primopredaji. Zapisnik o preuzimanju radova i okončanom obračunu potpisuju ovlaštena osoba za zastupanje Naručitelja, Izvoditelj i Glavni nadzorni inženjer.

3. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, najkasnije do:

31.03.2022. godine do kraja dana,

na adresu Naručitelja iz točke 5.3. Poziva na dostavu ponuda.

Ponuda dostavljena nakon roka za dostavu ponuda neotvorena se vraća pošiljatelju bez odgode.

4. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja uvjeta i zahtjeva za izvršenja ugovora potencijalni Ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- pravne i poslovne uvjete,

4.1 PRAVNI I POSLOVNI UVJETI

4.1.1. ZAHTJEV: Ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti.

Kao **dokaz** ispunjenja uvjeta pravne i poslovne sposobnosti ponuditelj dostavlja izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariji od dvanaest mjeseci računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice pojedinačno dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu te potpisanu na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- popunjeni ponudbeni list (Obrazac 1 za samostalnog ponuditelja ili Obrazac 2 za zajednicu ponuditelja) – u originalu
- ako je primjenjivo, Podaci o podizvoditeljima (Obrazac 3) – u originalu,
- izjavu kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (točka 12. Poziva na dostavu ponuda, Obrazac 4) – u originalu

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

- dokumente/dokaze da ponuditelj zadovoljava tražene uvjete (točka 4. Poziva na dostavu ponuda) - originalu ili ovjerenim ili neovjerenim preslikama,
    - dokaz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ne stariji od 12 mjeseci od dana objave poziva. – u originalu ili ovjerenim ili neovjerenim preslikama
- popunjeni Troškovnik (Obrazac 5) – u originalu,

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom.

Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku ili bilo kojem drugom jeziku.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.2. Pravila dostave dokumenata

Sve tražene dokumente i dokaze koji se dostavljaju sukladno zahtjevima iz točke 4. Ponuditelji mogu dostaviti u **izvorniku, ovjerenim ili neovjerenim preslikama**. Navedeno se ne odnosi na Obrasce koje ponuditelj mora popuniti i koje moraju biti u izvorniku. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama ponuditelja iz ove točke, naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih ponuditelja, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

5.3. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu:

Prednja strana omotnice:

Latema d.o.o. Osječka 184A, 31 431 Čepin Javna nabava – (IO-LT-01)

Na poleđini:

<Naziv i adresa ponuditelja>

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude, ne vraćaju se ponuditeljima.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude. Ukoliko izmjenom ili dopunom ponude ponuditelj iskaže popust, uz dostavu izmjene ili dopune ponude je potrebno dostaviti i novi troškovnik u kojem su iskazani popusti.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.4. Način određivanja cijene ponude

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju za nadmetanje temeljem koje će ponuditi uslugu koja je predmet nabave jer zbog nepoznavanja istih neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude (nakon isteka roka za dostavu ponuda) ili bilo koje druge odredbe iz Poziva na dostavu ponuda.

Pri formiranju cijene ponuditelj je obvezan uzeti u obzir sljedeće:

- sav potreban rad, materijal, alat, dobavu i dopremu na gradilište materijala i opreme, kao i ugradnju opreme,
- troškove pripreme i organizacije gradilišta te eventualne troškove vezane za zauzeće javne površine, elaborate i sl., kao i troškove uklanjanja opreme i materijala, otpada i sl. s gradilišta,
- troškove osiguranja tijekom trajanja ugovora kod jednog od osiguravajućih društava,
- troškove svih potrebnih ispitivanja i pribavljanja potrebne dokumentacije i potrebnih atesta, kojima se dokazuje kakvoća izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala (svi ugrađeni materijali i proizvodi moraju odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima, propisima zaštite na radu i ostalim pozitivnim propisima Republike Hrvatske i EU).

Ponuditelji mogu izvršiti uvid u lokaciju gradilišta, kompletnu projektno-tehničku dokumentaciju te uvid u glavni projekt i potvrdu glavnog projekta, kao i dozvole temeljem kojih će se izvoditi radovi na gradnji građevine, radi procjene, na vlastitu odgovornost troškova, rizika i ostalih elemenata značajnih za izradu ponude. Uvid se može izvršiti na lokaciji Naručitelja svakog radnog dana do isteka roka za dostavom ponuda, u vremenu od 10.00 do 12.00 sati, uz prethodnu najavu na tel.:

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

091/181-1128 ili e-mail info@latema.hr najmanje 24 sata prije pregleda.

6. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost Ponuditelja iz zajednice Ponuditelja je solidarna. Ako Ponuditelj nastupa kao Zajednica ponuditelja dužan je popuniti Obrazac 2. Poziva na dostavu ponuda. Svaki član iz zajednice Ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti Izjavu na Obrascu 4. Dokumentacije da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (točka 12. Poziva na dostavu ponuda). Ponuditelj koji je samostalno dostavio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Model se definira unutar Ugovora o nabavi.

7. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, koji namjerava ustupiti dio ili dijelove ponude podizvoditeljima, u svojoj ponudi mora jasno navesti podatke o svim podizvoditeljima (naziv i sjedište) i podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor, te u tu svrhu ispuniti i dostaviti Obrazac 3. ovog Poziva na dostavu Ponuda.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i

- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

U slučaju iz ove točke, gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti dokaze o nepostojanju razloga isključenja podizvoditelja kako je traženo točkom 12. Poziva na dostavu Ponuda te dokaz pravne sposobnosti podizvoditelja kako je traženo točkom 4.1. Poziva na dostavu Ponuda.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora.

8. PREGLED I OCJENA PONUDA

NOJN nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj:

- provjera sadržaj podnesenih ponuda
- uspoređuje sadržaj ponuda sa tehničkim specifikacijama i/ili opisom posla, i /ili svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave,

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

- utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir).

Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda

U postupku pregleda i ocjene ponuda NOJN može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u odnosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u dokumentaciji za nadmetanje).

U postupku pregleda i ocjene ponuda NOJN može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od 5 niti duži od 15 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

9. TRAŽENA JAMSTVA

Nisu tražena dodatna jamstva.

10. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru/poništenju te istu poslati svim ponuditeljima.

Naručitelj (NOJN) će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,

NOJN je u mogućnosti isključiti ponuditelja samo ako nije udovoljeno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje tj. u skladu s u dokumentaciji navedenim razlozima isključenja.

NOJN pisanim putem obavještava sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru te im šalje obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude. Odluka o odabiru sadržava najmanje:

- naziv i adresu odabranog ponuditelja; ukupnu vrijednost odabrane ponude, ostvareni broj bodova odabranog ponuditelja i ostvareni broj brodova ponuditelja kome se šalje Odluka o odabiru.

Odluka o isključenju/odbijanju ponude mora sadržavati najmanje:

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

- naziv i adresu ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija,
- razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

Odluka o isključenju ponuditelja/odluka o odbijanju ponude dostavlja se ponuditelju na kojega se odnosi.

Nakon odabira najpovoljnije ponude, NOJN sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude.

NOJN poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

1. nije pristigla niti jedna ponuda;
2. nije dobio niti jednu valjanu ponudu;
3. nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave, NOJN bez odgode donosi odluku o poništenju u kojoj navodi:

- predmet nabave za koji se donosi odluka o poništenju;
- obrazloženje razloga poništenja;
- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo;
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe;

te istu bez odgode dostavlja gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude.

NOJN bez odgode objavljuje obavijest o poništavanju postupka nabave na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

11. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će svoje nastale obveze platiti i to u sljedećem modalitetu:

- Prema izdanim i ovjerenim privremenim i okončanim situacijama.

Naručitelj će izvoditelju platiti izvedene radove prema ovjerenim situacijama u skladu sa Zakonom financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi („Narodne novine“ broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13).

Naručitelj je dužan provjeriti i ovjeriti privremene situacije, najkasnije u roku 10 dana, a okončanu u rok 20 dana, od zaprimanja situacije, prethodno ovjerene od strane stručnog nadzora građenja. Naručitelj će izvoditelju platiti izvedene radove prema ovjerenim situacijama u roku do 30 dana od dana izdavanja računa, na žiro račun izvoditelja.

12. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj je obavezan isključiti Ponuditelja iz postupka nabave ako:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja:

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara; ili

- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna; ili
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao razloge za isključenje ili naveo kao neophodne; ili
- ako je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima; ili
- ako je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji NOJN može dokazati na bilo koji način.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 12. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu iz Obrasca 4 ovog Poziva na dostavu ponuda. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Odredbe poglavlja 12. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podizvoditelje, tj. Ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi isključenja.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se Ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točkama 12.1.-12.5. ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta te ih on može ishoditi. U slučaju zajednice ponuditelja, NOJN može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu nepostojanje razloga isključenja. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

13.PRILOZI

Obrazac 1 – Ponudbeni list (samostalni ponuditelj)
Obrazac 2 – Ponudbeni list (zajednica ponuditelja)
Obrazac 3 – Podaci o podizvoditeljima
Obrazac 4 – Izjava o nepostojanju razloga za isključenje
Obrazac 5 – Troškovnik radova
Prilog 1 – Glavni projekt

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI