

Predmet nabave	Digitalizacija poslovnih procesa
Naručitelj	Gumix Elastor d.o.o.
Evidencijski broj nabave	2/2022
Broj Ugovora o bespovratnim sredstvima	KK.11.1.1.01.0117
Financirano iz Poziva	Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju, KK.11.1.1.01

Sadržaj

1. OPĆE INFORMACIJE	3
1.1. Podaci o Naručitelju	3
1.2. Podaci o osobi za kontakt.....	3
1.3. Temelj provedbe nabave	3
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojim je Naručitelj u sukobu interesa.....	3
1.5. Vrsta ugovora koja se planira sklopiti temeljem provedenog postupka	4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	4
2.1. Opis predmet nabave	4
2.2. Procijenjena vrijednost nabave	4
2.4. Količina i tehnički opis nabave.....	5
2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave	5
2.6. Početak i rok za isporuke predmeta nabave	5
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	5
4. UVJETI DOKAZA SPOSObNOSTI PONUDITELJA	6
4.1. Profesionalna sposobnost	6
5. PONUDA	7
5.1. Sadržaj ponude.....	7
6.2. Cijena ponude.....	7
6.3. Način izrade ponude.....	7
6.4. Valjanost ponude.....	8
6.5. Alternativne ponude	8
7. NAČIN DOSTAVE PONUDA.....	8
7.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude	9
7.2. Izmjena i/ili dopuna	9
7.3. Odustajanje od ponude	9
7.4. Zadržavanje dokumentacije	9
7.5. Preuzimanje Poziva na dostavu ponuda.....	9
8. KRITERIJ ODABIRA	9

10. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU	10
11. DOSTAVA UGOVORA I OSTALE DOKUMENTACIJE	11
12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	11
13. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU	11

1. OPĆE INFORMACIJE

Poziv na dostavu ponuda sadrži informacije i dodatne podatke potrebne za izradu ponuda. Ponuditelj treba proučiti sve upute, izjave, obrasce i ostale pojedinosti iz Dokumentacije za nadmetanje.

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), isti mora biti transparentno i istovremeno objavljen (i dostavljen, u slučaju kada je Poziv na dostavu ponuda poslan na više gospodarskih subjekata) kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

U slučaju potrebe izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 (slovima: pet) dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, razmjerno će se produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 (slovima: pet) dana, računajući od dana objave izmjene.

Ponuditelji su ovlašteni postavljati upite do zadnjeg dana roka za dostavu ponuda.

1.1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: Gumix Elastor d.o.o.

Sjedište Naručitelja: Bana Josipa Jelačića 21, 33410 Gradina

OIB: 59878911665

Telefon: +385 33 784 459

Elektronička pošta: info@gumix-elastor.hr

1.2. Podaci o osobi za kontakt

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja odvijati će se isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte i internetske stranice <https://strukturnifondovi.hr/>.

Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljem: Ivan Matić

Broj telefon: +38598488947

Elektronička pošta: ivan.matic@gumix-elastor.hr

1.3. Temelj provedbe nabave

Postupak nabave provodi se sukladno Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) temeljem Poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“, referentnog broja KK.11.1.1.01. te se primjenjuje postupak Poziv na dostavu ponuda, sukladno točki 4. Priloga IV.

Poziv na dostavu ponuda (u daljnjem tekstu: Poziv) objavljeni su na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>.

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojim je Naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj je u sukobu interesa s tvrtkama:

- RASCO tvornica komunalne opreme, d.o.o.
- RASCO Muvo d.o.o.
- RASCO BH d.o.o.
- RASCO KOMUNALNA OPREMA d.o.o., Slovenija

- RASCO-TAMP d.o.o.
- RASCO d.o.o.
- MOBILISIS d.o.o.
- CESTAR – PZC Varaždin d.d.
- ERDEC d.o.o.
- OPG Marija Matić

te s istima ne može sklopiti ugovor o nabavi.

1.5. Vrsta ugovora koja se planira sklopiti temeljem provedenog postupka

Ugovor o nabavi robe.

1.6. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave je 2/2022.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmet nabave

Predmet nabave je nabava, isporuka i implementacija jednog CAM softvera za CNC strojeve te nabava i implementacija jednog softvera za čvrsto modernije, simulaciju i održavanje.

CAM softver za CNC strojeve služi za programiranje strojeva kako bi se nacrti iz softvera za čvrsto modeliranje, simulaciju i održavanje mogli proizvesti.

Softver za čvrsto modeliranje, simulaciju i održavanje služi za izradu konstrukcije proizvoda i za izradu tehničke dokumentacije proizvoda.

Navedeni softveri trebaju biti kompatibilni jedni s drugima kako bi se omogućio neometani rad.

Predmet nabave uključuje implementaciju navedenih softvera na adresi Naručitelja te edukaciju zaposlenika.

2.2. Procijenjena vrijednost nabave

CAM softver za CNC strojeve:

Procijenjena vrijednost nabave za CAM softver za CNC strojeve: 70.384,48 HRK bez PDV-a.

Procijenjena vrijednost nabave s PDV-om za CAM softver za CNC strojeve iznosi: 87.980,60 HRK

Softver za čvrsto modeliranje, simulaciju i održavanje:

Procijenjena vrijednost nabave za softver za čvrsto modeliranje, simulaciju i održavanje: 74.231,99 HRK bez PDV-a.

Procijenjena vrijednost nabave s PDV-om za softver za čvrsto modeliranje, simulaciju i održavanje: 92.789,99 HRK bez PDV-a.

Ukupna procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a: 144.616,47 HRK

Ukupna procijenjena vrijednost nabave s PDV-om: 180.770,59 HRK

2.4. Količina i tehnički opis nabave

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u Prilogu III – Tehničke specifikacije.

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora zadovoljiti sve što je traženo u obrascu Tehničkih specifikacija.

Količina predmeta nabave definirana je u Prilogu II. – Troškovnik. Količina je točna.

Naručitelj u Prilogu II. – Troškovnik ne upućuje na marku, izvor, patent, itd.

Ponuditelji su obvezni upisati za svaku stavku predmeta nabave iznose jedinične cijene, ukupne cijene te ukupne cijene s PDV-om.

2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave

Gumix Elastor d.o.o., Bana Josipa Jelačića 21, 33410 Gradina

2.6. Početak i rok za isporuke predmeta nabave

Rok isporuke je 200 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora o nabavi. Ponuditelji mogu ponuditi i kraći rok, pri čemu minimalan rok isporuke iznosi 30 kalendarskih dana.

Izvršenom isporukom smatra se datum obostrano potpisanog primopredajnog zapisnika, u kojem obje ugovorne strane potvrđuju da su ispunjene sve obveze navedene u Ugovoru o nabavi.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

a) ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarena, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna

c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne

Za potrebe utvrđivanja okolnosti navedenih pod točkama a), b) i c) ponuditelj dostavlja izjavu koja je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda - Prilog IV. - **Izjava ponuditelja o nepostojanju razloga isključenja**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja činjenica navedenih pod točkom b) ponuditelj dostavlja uz Izjavu ponuditelja o nepostojanju razloga isključenja, **potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od dana početka postupka javnog nadmetanja** ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje navedena potvrda.

4. UVJETI DOKAZA SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Profesionalna sposobnost

Ponuditelj je dužan dokazati svoju profesionalnu sposobnost. Za dokazivanje profesionalne sposobnosti ponuditelj treba priložiti **izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države gospodarskog sjedišta**.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javnog nadmetanja**, odnosno od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako je dokument pisan na jeziku različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje takvog dokumenta, ponuditelj je obavezan za svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da račun ponuditelja **nije bio u blokadi niti jedan dan prethodnih 30 (slovima: trideset) dana od dana izdavanja traženog dokaza**. Kao datum od kojeg se računa ispunjavanje postavljenog uvjeta financijske sposobnosti uzima **se dan početka postupka javnog nadmetanja**.

U svrhu dokazivanja dokaza solventnosti ponuditelja ponuditelj dostavlja BON 2, odnosno SOL 2 ili drugi odgovarajući izvod ako je njegovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je Naručitelj tražio, on može dokazati financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom (odgovarajući bankovni izvod ili financijsko izvješće ili izvadak tih izvješća ili neki drugi odgovarajući dokument iz kojeg je vidljiv podatak o broju dana neprekidne blokade računa i ukupnom broju dana blokade računa u proteklih 30 dana) čiju će prikladnost Naručitelj ocijeniti tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Procjena je Naručitelja da su propisani uvjeti financijske sposobnosti i njezinih minimalnih razina dokaz neometanog odvijanja poslovnih procesa i urednog poslovanja ponuditelja što je pretpostavka za uredno izvršenje ugovora.

5. PONUDA

5.1. Sadržaj ponude

Ponuda koju Ponuditelj dostavlja mora sadržavati sljedeće:

- a) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Prilog I - Ponudbeni list.
- b) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom – Prilog IV - Izjava o nepostojanju razloga isključenja
- c) Potvrda Porezne uprave ili drugi odgovarajući dokument ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekata **ne stariji od početka javnog nadmetanja**
- d) izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države gospodarskog sjedišta **ne stariji od 3 mjeseca od početka javnog nadmetanja**
- e) BON 2 ili drugi odgovarajući izvod ako je njegovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta, **ne stariji od početka javnog nadme**
- f) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Prilog II. – Troškovnik.
- g) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Prilog III. – Tehničke specifikacije

6.2. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK).

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

U cijenu ponude sa porezom na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Naručitelj će u postupku usporedbe i ocjenjivanja ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV-om.

Cijenu ponude Ponuditelj iskazuje u Ponudbenom listu i posebno po stavkama u Troškovniku po jedinici mjere i ukupnu cijenu stavke, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavke).

6.3. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju dostave nekog od dokumenata na drugom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik.

Iznimno pojedini dijelovi ponude (isključivo pojedine riječi ili sintagme) mogu biti i na engleskom jeziku, i to samo za pojmove za koje ne postoji ili odgovarajuće ili uvriježeno stručno pojmovlje na hrvatskom jeziku, a koje se u stručnom sektorskom jeziku rabi kao takvo i samorazumljivo je na engleskom jeziku.

Dijelovi ponude koji se odnose na dokaze jednakovrijednosti (katalozi, brošure, tehnički listovi i slično) te su pisani na jeziku različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje takvog dokumenta ponuditelj je obavezan za svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku te u izvorniku, uvezana u neraskidivu cjelinu, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom s ručno numeriranim stranicama. Ponuda se uvezuje u jednu neraskidivu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, odnosno uvezivanjem u tvrdi uvez, meki uvez ili kod ostalih načina uvezivanja (termo uvez, spiralni uvez, registrator, 'fascikl' s kliznim mehanizmom) obaveznom upotrebom jamstvenika koji se na poledini prijave zaveže u čvor i preko njega se stavi naljepnica s pečatom podnositelja prijave.

Svi listovi ponude moraju biti ručno numerirani, i to počevši od prvog do zadnjeg lista bez obzira na njegov sadržaj, na način: redni broj lista kroz ukupan broj listova (primjerice 1/50 do 50/50).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaj ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani Ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaj ponude kao dio ponude.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst iz Poziva na dostavu ponuda.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda Poziv na dostavu ponuda, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbacivanjem takve ponude.

6.4. Valjanost ponude

Ponuda mora biti valjana najmanje 30 dana nakon krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene.

Ako istekne rok valjanosti ponude prije dovršenja postupka nabave, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.

6.5. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu prihvatljive.

7. NAČIN DOSTAVE PONUDA

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici poštom ili osobno na adresu Naručitelja koja je navedena u ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Na koverti treba biti jasno naznačeno sljedeće:

Gumix Elastor d.o.o.
Bana Josipa Jelačića 21
33410 Gradina
Predmet nabave: Digitalizacija poslovnih procesa
„NE OTVARAJ - PONUDA“

Na poledini: < Naziv i adresa ponuditelja >

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz Poziva, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude. Ponude i ostali dokumenti koji čine sastavni dio ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

7.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 7. ovog Poziva, najkasnije do 25.03.2022. godine do 16:00 po lokalnom vremenu.

Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označiti će se kao zakašnjelo pristigle i neće biti vraćene ponuditelju.

7.2. Izmjena i/ili dopuna ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

7.3. Odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda sa obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. Dostavljena ponuda i prateća dokumentacija (osim jamstva u izvorniku) se ne vraćaju ponuditelju.

7.4. Zadržavanje dokumentacije

Ponuda i ostali dokumenti koji čine sastavni dio ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

7.5. Preuzimanje Poziva na dostavu ponuda

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr.

8. KRITERIJ ODABIRA

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Naručitelj će isključiti iz postupka ponuditelja čija ponuda ne ispunjava obvezne zahtjeve te u slučajevima iz točke 3. ovog Poziva.

Naručitelj također može utvrditi neprihvatljivom ponude koje budu veće od ukupne vrijednosti procijenjene nabave.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

9. PREGLED I OCJENA PONUDA

Nakon isteka roka za dostavu ponuda Naručitelj provjerava sadržaj podnesenih ponuda, uspoređuje ih s tehničkim specifikacijama predmeta nabave te utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Zahtjev za pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ne smije rezultirati:

- da ponuda koja ne zadovoljava tehničke specifikacije nakon pojašnjenja ili upotpunjavanja postane tehnički sukladna ponuda
- izmjenom cijene ponude (osim u slučaju ispravljanja računske pogreške),
- promjenom ponuditelja
- pregovaranjem, odnosno ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ako Naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdi računsku pogrešku, obavezan je od ponuditelja zatražiti ispravak računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti na zahtjev Naručitelja u roku ne duljem od pet radna dana.

10. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Rok za donošenje odluke o odabiru je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako :

- nije pristigla niti jedna ponuda,
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu
- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave)
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava

Naručitelj će odluku o odabiru ili odluku o poništenju dostaviti elektroničkim putem svim ponuditeljima koji su dostavili ponudu, te objaviti na istoj stranici gdje je objavljena cjelokupna dokumentacija.

11. DOSTAVA UGOVORA I OSTALE DOKUMENTACIJE

Nakon odabira najpovoljnije ponude, Naručitelj sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude. Zajedno s dostavom Odluke o odabiru, Ponuditelju će biti dostavljen i Ugovor o nabavi.

Ugovor o nabavi zajedno s popratnom dokumentacijom Ponuditelj treba vratiti Naručitelju **u roku od 14 dana od zaprimanja**, potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja, datiran i ovjeren pečatom Ponuditelja. Ukoliko Ponuditelj ne dostavi Ugovor u propisanom roku ili ne pošalje pravovaljanu obavijest Naručitelju o opravdanom kašnjenju dostave Ugovora i popratne dokumentacije, Naručitelj ima pravo donijeti Odluku o odbijanju ponude i potpisa ugovora s odabranim ponuditeljem. U tom slučaju, Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru sljedećeg rangiranog ponuditelja (ukoliko postoji valjana ponuda), kojemu će biti dostavljen Ugovor o nabavi po prethodno navedenim uvjetima.

12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje NOJN će izvršiti na poslovni račun odabranog Ponuditelja u punom iznosu u roku od 30 dana od potpisa ugovora za što će odabrani ponuditelj izdati račun za predujam, a po izvršenju implementacije finalni račun.

Valuta ponude je kuna. Plaćanje će se vršiti u kunama.

13. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

U slučaju saznanja o nepravilnosti u postupku provedbe nabave može se podnijeti prijava sumnje na nepravilnost na adresu elektroničke pošte nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr. Prijava mora sadržavati naziv projekta (KK broj), činjenični opis radnje ili propuštanja naručitelja, tj. korisnika te se prijavi moraju priložiti i svi raspoloživi dokazi.