

CERTIFIKAT

CERTIFIKAT d.o.o.
Gospodarska zona 15, 32000 Vukovar
OIB:38466254572

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

U POSTUPKU NABAVE ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

ZA PREDMET NABAVE

NABAVA UREĐAJA ZA BROJANJE KOLONIJA I ISTRAŽIVAČKO-RAZVOJNE LINIJE

Evidencijski broj nabave: N4

Vukovar, ožujak 2022. godine



Ovaj Poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

SADRŽAJ:

1. OPĆI PODATCI 4
   1.1. Podaci o naručitelju 4
   1.2. Podaci o službi i osobi zaduženoj za kontakt 4
   1.3. Evidencijski broj nabave 4
   1.4. Popis gospodarskih subjekata..... 4
   1.5. Vrsta postupka nabave..... 4
   1.6. Procijenjena vrijednost nabave 4
   1.7. Elektronička dražba i dinamički sustav nabave…….. 4
   1.8. Vrsta ugovora o nabavi…… 4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 5
   2.1. Opis predmeta nabave 5
   2.2. Vrsta, opseg i količina predmeta nabave 7
   2.3. Dozvoljenost nuđenja predmeta nabave po grupama …… 7
   2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave 7
   2.5. Odredbe o normama standardima i upućivanju na tehničke specifikacije 7
   2.6. Troškovnik 8
   2.7. Mjesto izvršenja ugovora …..... 8
   2.8. Rok početka i završetka izvršenja ugovora ……..... 8
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GODPODARSKOG SUBJEKTA 10
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 12
   4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 12
   4.2. Tehnička i stručna sposobnost …… 12
   4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih drugih gospodarskih subjekata 12
5. PODACI O PONUDI 14
   5.1. Sadržaj i način izrade ponude 14
   5.2. Način dostave ponude 15
   5.3. Pravila dostave dokumenata ……..... 15
   5.4. Dopustivost varijante ponude 15
   5.5. Način određivanja cijene ponude 15
   5.6. Kriterij za odabir ponude 16
   5.7. Jezik i pismo ponude 16
   5.8. Rok valjanost ponude 16
6. OSTALI PODACI 17
   6.1. Odredbe o zajednici gospodarskih subjekata 17
   6.2. Odredbe o podugovarateljima i podugovoru 17
   6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva 18
   6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave jamstva i javnog otvaranja ponuda 20
   6.5. Povrat dokumentacije 20
   6.6. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju 20
   6.7. Rok, način i uvjeti plaćanja 20
   6.8. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena Dokumentacije o nabavi ... 20
   6.9. Ugovor o nabavi i rok za sklapanje ugovora o nabavi 21
7. PRILOZI 22
   PRILOG 1 – TROŠKOVNIK ……..….... 23
   PRILOG 2 – KRITERIJI ZA ODABIR I NAČIN IZRAČUNA OCJENE PONUDE ……. 24

PRILOG 3 – IZJAVA O DULJINI JAMSTVENOG ROKA .....… 26
PRILOG 4 – IZJAVA PONUDITELJA KOJOM DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ISKLJUČENJA…… 27

OBRASCI

- Obrazac 1 – Ponudbeni list
- Obrazac 2 – Ponudbeni list (zajednica gospodarskih subjekata)
- Obrazac 3 – Podaci o podugovarateljima

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv:	CERTIFIKAT d.o.o.
Sjedište:	Gospodarska zona 15, 32000 Vukovar
OIB:	38466254572
IBAN:	HR4924020061100454543
Broj telefona:	+385 (0)32 534 154
Broj telefaksa:	+385 (0)32 534 154
E-pošta:	certifikat@certifikat.hr

1.2. Podaci o službi i osobi zaduženoj za kontakt

Osoba za kontakt:	Ines Bajto
Broj telefona:	+385 32534154
E-pošta:	ines@certifikat.hr

Naručitelj ovaj Poziv na dostavu ponuda i svu moguću popratnu dokumentaciju neograničeno i u cijelosti elektronički stavlja na raspolaganje putem internetske stranice www.strukturnifondovi.hr.

1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave je N4.

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu točke 1.2. Priloga 3 – Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, Zajedničkih nacionalnih pravila verzija 7.0. iz prosinca 2020.g.:

- Edukocert d.o.o., Gospodarska zona 15, 32000 Vukovar, OIB: 77991406580,
- PURE MEDICA d.o.o., Gospodarska zona 15, 32000 Vukovar, OIB: 12698027027.

1.5. Vrsta postupka nabave

Postupak nabave s obveznom objavom Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr temeljem točke 4. Priloga 3 – Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, Zajedničkih nacionalnih pravila verzija 7.0. iz prosinca 2020.g.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 3.450.000,00 kuna bez PDV-a.

1.7. Elektronička dražba i dinamički sustav nabave

Ne provodi se elektronička dražba. Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

1.8. Vrsta ugovora o nabavi

Po provedenom postupku nabave sklopiti će se ugovor o nabavi roba.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je dobava, isporuka i ugradnja istraživačko-razvojne automatske kompaktne linije za punjenje Petrijevih zdjelica / kontaktnih ploča promjera od 50 do 150 mm te deep slide pločica. Linija se sastoji od tri stanice: stanica za punjenje petrijevih ploča, stanica za punjenje deep slide pločica te pomoćne jedinice za automatski mrežni pregled kvalitete izlivenih ploča.

Konstrukcija je od nehrđajućeg čelika i anodiziranog aluminija. Sustav točenja agara temelji se na peristaltičkim pumpama s numeričkim upravljanjem. Linija mora imati dodatnu peristaltičku pumpu za dodavanje krvi ili drugih aditiva. Automatizirane jedinice za slaganje omogućavaju slaganje ploča nakon hlađenja i ponovnog sastavljanja. Hlađenje / sušenje ploča izvodi se pomoću kontroliranog sterilnog protoka zraka filtriranog pomoću HEPA filtra. Sa linijom je spojen uređaj za pripremu medija od s vanjskim omotačem za zagrijavanje / hlađenje te printer za otiskivanje datuma, lota i naziva proizvoda na petrijevke. Sa uređajem za pripremu medija se nalazi i sustav reverzne osmoze za proizvodnju ultra čiste vode reagenta tipa I izravno iz slavine.

Maksimalna brzina: 500- 1000 kom/h

Operativna brzina: 500-800 kom/h, odnosi se na 90 mm petrijevke s punjenjem 18 ml

Kapacitet slaganja praznih petrijevki: 10 - 60 petrijevki, ovisno o veličini

Način punjenja medija: Numerički označene peristaltičke pumpe

Brzina: Podesiva

Preciznost: ± 3 %

Dodatak krvi/suplemenata: Preko podesive dodatne peristaltičke pumpe

Izlazni tok: 5-10 petrijevki, mogućnost programiranja

Oprema za izlijevanje: U sklopu linije

Printer za petrijevke: U sklopu linije

Uređaj za pripremu medija: U sklopu linije

Susatv za proizvidnju čiste vode: U sklopu linije

Protok zraka: sterilni zrak koji prolazi kroz HEPA filtere

Učinkovitost filtera: >99.9997 DOP

Strujanje hladnog zraka: Pripojena jedinica za hlađenje u sklopu linije

Brzina strujanja zraka: Podesiva

Sigurnosni sistemi: Linija se zaustavlja u slučaju otvaranja zaštitnih poklopaca

Zaštita UV lampi: UV lampe se automatski isključuju u slučaju otvaranja zaštitnih poklopaca

Zaštitni poklopci: Izrađeni od anodiziranog alimunija i polikarbonata

Potrebna struja: 110-230 v, 50-60 Hz, jedna faza

Snaga: 800 W

Opsrkrba kompresiranim zrakom: 5-6 bar

Transportni sistem je namijenjen za kontinuirani transport otisnih pločica u svrhu automatskog doziranja kulture u deep slide otisne pločice, uključujući ručno umetanje i ručno skidanje napunjenih otisnih pločica, te njihovog hlađenja zbog dovođenja kulture u kruto stanje prije vađenja sa stroja.

Kapacitet doziranja: 100 - 800 pločica/h.

Dužina prostora za umetanje pločica : 0,1 - 0,6 met.

Vrijeme za prvo hlađenje kulture: 3 do 4 min.

Vrijeme za drugo hlađenje kulture : 3 do 4 min.

Vrijeme skidanja-stavljanja pločice : 4 do 5 sek/kom

Pumpe su namjenjene za doziranje kulture na otisne pločice. Ovaj tip pumpe omogućuje punjenje dvije različite kulture na jednu stranu pločice.

Dozirni kapacitet volumena: 0,1 mL do 9999 mL

Protok tekućine : 0.6 mL/min do 5 L/min

Cijevi, unutarnji promjer : od 1 do 8 mm

Debljina cijevi : 1-1.5 mm

Napajanje: 100 - 240 V - 50 Hz / 60 Hz

Pomoćna jedinica za automatski mrežni pregled kvalitete izlivenih ploča sadrži aplikativni softver te automatski detektira neprikladni proizvod. Uređaj je u stanju otkriti sljedeće greške:

• Nepotpuno lijevanje

• Slomljene petrijeve ploče

• Nepravilno postavljanje poklopca ploče

• Prisutnost mjehurića

• Prisutnost čestica

Stopa pregleda: 500-1.000 ploča / h

Ovaj je uređaj postavljen u liniji s glavnom jedinicom, prije ispisne stanice.

Uređaj za brojanje kolonija u gotovom proizvodu diferencira kolonije na petrijevim pločama po veličini, boji i ostalim parametrima. Tehničke karakteristike:

Kamera: minimalno 1 megapiksel sa mogućnosti zumiranja

Brojanje do 1000 kolonija po sekundi

Automatsko osvjetljenje

Izvoz podataka u Excell ili jednakovrijedno

Operativni sustav: Operacijski sustav

Robe koje se nabavljaju u sklopu ovoga postupka nabave sufinancirane su u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja – faza II“, referentne oznake KK.01.2.1.02. financiranog iz

Europskog fonda za regionalni razvoj temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava „Povećanje razvoja novih proizvoda tvrtke Certifikat d.o.o.“ broj KK.01.2.1.02.0018.

2.2. Vrsta, opseg i količina predmeta nabave

Sukladno vrstama, opsegu i količinama predmeta nabave kako je iskazano u TROŠKOVNIKU koji se nalazi u PRILOGU 1 ovoga Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj je u ovom predmetnom postupku nabave odredio točne količine predmeta nabave.

2.3. Dozvoljenost nuđenja predmeta nabave po grupama

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Predmet nabave je određen PRILOGOM 1 - Troškovnikom predmeta nabave.

2.5. Odredbe o normama, standardima i upućivanju na tehničke specifikacije

Ukoliko su u Pozivu na dostavu ponuda navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz Poziva na dostavu ponuda ili jednakovrijednim normama. Za svaku normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

Osim zahtijevanih normi naručitelj će priznati i druge jednakovrijedne potvrde mjere osiguranja kvalitete od tijela osnovanih u drugim državama članicama.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, gospodarski subjekt morati će dokazati sukladnost ponuđenog proizvoda sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u troškovniku ili tehničkim specifikacijama (izvješće o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrdu koju izdaje takvo tijelo, odnosno, tehničku dokumentaciju proizvođača).

Naručitelj ne smije odbiti ponudu za robu koja odgovara nacionalnoj normi kojom se prihvaća europska norma, europskom tehničkom odobrenju, zajedničkoj tehničkoj specifikaciji, međunarodnoj normi ili tehničkom referentnom sustavu koji je utvrdilo europsko normizacijsko tijelo, ako se te specifikacije odnose na izvedbene ili funkcionalne zahtjeve koje je javni naručitelj propisao.

Naručitelj smatra jednakovrijednim, odnosno priznavati će kao jednakovrijedne dokumente (izvješće o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrdu koju izdaje takvo tijelo kao dokazno sredstvo sukladnosti sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u tehničkim specifikacijama), odnosno kao dokazno sredstvo sukladnosti sa propisanim zahtjevima i kriterijima.

Naručitelj će priznati i jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama i dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete ako gospodarski subjekt iz objektivnih razloga nije mogao pribaviti potvrde neovisnih tijela kojima se potvrđuje sukladnost.

Naručitelj neće odbiti ponudu zbog toga što ponuđena roba nije u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način Naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

Kao sredstvo dokazivanja gospodarski subjekti trebaju podnijeti izvješće o testiranju za ocjenu sukladnosti ili potvrdu koju izdaje takvo tijelo kao dokazno sredstvo sukladnosti sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u tehničkim specifikacijama, kriterijima za odabir ponude ili uvjetima za izvršenje ugovora.

Osim navedenih dokaznih sredstava, Naručitelj će prihvatiti i druga prikladna dokazna sredstva poput tehničke dokumentacije proizvođača ako gospodarski subjekt nije imao pristup izvješću o testiranju ili navedenoj potvrdi ili ih nije mogao ishoditi u zadanom roku, pod uvjetom da nedostatak pristupa nije uzrokovan njegovim postupanjem te pod uvjetom da dokaže da roba koju nudi udovoljavaju zahtjevima ili kriterijima navedenim u tehničkim specifikacijama.

Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Naručitelj u ovome Pozivu nije upućivao na marku, izvor, patent.

Ukoliko su u PRILOGU 1 - Troškovnik navedeni proizvodi određene marke, tipa ili izvora potrebno je uzeti u obzir da takvi navodi nisu obvezujući za ponuditelje nego služe samo kao orijentacija za ponuditelje a ponuditelji mogu nuditi navedene ili jednakovrijedne proizvode.

Ponuditelji su slobodni nuditi jednakovrijedne robe, opremu i radove.

Minimalni jamstveni rok za isporučene robe iznosi 12 mjeseci.

2.6. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i nalazi se u PRILOGU 1., te je zajedno Pozivom na dostavu ponuda čiji je sastavni dio objavljen u potpunosti i neograničeno putem internetske stranice www.strukturnifondovi.hr. u .xlxs formatu digitalnog oblika.

Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni oblik Troškovnika. Ponuditelj je obvezan Troškovnik ovjeriti i/ili potpisati po odgovornoj osobi. Ponuditelj će PRILOG 1 - Troškovnik predmeta nabave ispuniti na način da će za svaku stavku Troškovnika ispuniti cijenu stavke (cijena po jedinici stavke) i ukupnu cijenu stavke Troškovnika (zaokruženu na dvije decimale) te cijenu ponude. Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Naručitelj u PRILOGU 1 - Troškovnik nije upućivao na marku, izvor, patent, itd.

U slučaju da ponuditelj ne postupi po ovim uputama, te nisu ispunjene pretpostavke za primjenu instituta dopune, upotpunjavanja ili pojašnjenja ponude Naručitelj će takvu ponudu smatrati nepotpunom i nepravilnom.

2.7. Mjesto izvršenja ugovora

Gospodarska zona 15, 32000 Vukovar, Vukovarsko-srijemska županija, Republika Hrvatska.

2.8. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Rok izvršenja ugovora o nabavi je **180 dana** od dana sklapanja ugovora.

Danom izvršenja predmeta nabave smatra se datum s kojim je predmet nabave isporučen u cijelosti te je izvršena primopredaja predmeta nabave, što se evidentira u potpisanom Zapisniku o primopredaji. Zapisnik o primopredaji i okončani obračun potpisuju odgovorna osoba Naručitelja i Dobavljač.

Dobavljač i Naručitelj imaju pravo na produženje rokova za isporuku u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile,
- uslijed mjera predviđenih aktima i postupcima javnopravnih tijela, za koje Ponuditelj nije odgovoran,
- uslijed pisanog zahtjeva Naručitelja za prekidom dostave robe,
- uslijed pisanog odobrenja Naručitelja za produženjem roka za dostavu robe,
- neplaćanje isporučene robe od strane Naručitelja ako je zakašnjenje u plaćanju znatno otežalo isporuku robe (zakašnjenja plaćanja do 30 dana ne mogu utjecati na produljenje rokova),
- nepredviđene okolnosti uslijed kojih je došlo do duljeg zastoja ili usporenja pri isporuci robe, a Ponuditelj ih nije mogao otkloniti poduzimanjem odgovarajućih mjera.

Pod višom silom podrazumijevaju se sve one vanjske, izvanredne i nepredvidive okolnosti nastale poslije sklapanja ugovora koje se ne mogu pripisati odgovornosti druge ugovorne strane a koje utječu na tijek isporuke robe (npr. prirodni događaji, poplave, požari, terorizam, rat, pandemije).

Ponuditelj i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka isporuke robe.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za njegovo isključenje iz postupka nabave. Ponuditelju u izvorniku dostavlja tražene dokumente.

Naručitelj će isključiti Ponuditelja iz postupka nabave:

a) ako je Ponuditelj ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna

c) ako je Ponuditelj lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije,

d) ako je Ponuditelj u stečaju, insolventan ili je u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,

e) ako je Ponuditelj u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način. Težak profesionalni propust je postupanje Ponuditelja u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o nabavi, a koji je takve prirode da čini Ponuditelja neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o nabavi koji Naručitelj namjerava sklopiti.

Naručitelj prihvaća kao preliminaran dokaz da se Ponuditelj ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u ovoj točki ispunjenu i potpisanu izjavu osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi prema obrascu **Prilog 4** – Izjava ponuditelja kojom dokazuje da ne postoje razlozi isključenja.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz obvezne razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te su svi članovi zajednice ponuditelja obvezni u ponudi dostaviti **Prilog 4** – Izjava ponuditelja kojom dokazuje da ne postoje razlozi isključenja potpisana od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Naručitelj može zahtijevati od Ponuditelja (i ako je primjenjivo od svih članova zajednice ponuditelja) da prije sklapanja Ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se Ponuditelj ne nalazi u nekoj od situacija navedenih u ovoj točki, uz preduvjet da se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta Ponuditelja te da ih on može ishoditi.

Ako se u državi poslovnog nastana Ponuditelja, odnosno državi čija je osoba ovlaštena za zastupanje Ponuditelja državljanin ne izdaju traženi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve činjenice koje predstavljaju obvezne razloge za isključenje u smislu ove točke Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom Ponuditelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti su dužni dokazati svoju sposobnost za izvršenje predmeta nabave.

Gospodarski subjekti moraju dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost.

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Sukladno ovoj točki Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazati **izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana**.

4.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Obzirom na proizvode koji se moraju isporučiti gospodarski subjekt je obvezan dostaviti tehnički opis i fotografije ponuđene opreme i/ili katalog opreme.

Sukladno ovoj točki Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će tehničku i stručnu sposobnost gospodarskog subjekta dokazati dostavljanjem **tehničkog opisa, fotografijama i/ili katalogom opreme iz kojih mora biti vidljivo da nuđena oprema ispunjava sve minimalne tehničke specifikacije propisane PRILOGOM 1 – Troškovnik**.

4.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

U slučaju da se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata Naručitelj će od gospodarskog subjekta koji dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti dostavu potpisane i ovjerene **Izjave o stavljanju resursa na raspolaganje** ili **Ugovor / Sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji** iz kojega je vidljivo kome se resursi ustupaju, koji se resursi međusobno ustupaju i na koji način se resursi međusobno ustupaju.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Ukoliko temeljem provedene provjere Naručitelj utvrdi da kod subjekata na čiju se sposobnost

oslanja gospodarski subjekt postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta određenim ovim Pozivom na dostavu ponuda zahtijevati će od gospodarskog subjekta da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovim Pozivom na dostavu ponuda.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda ponuditelja mora sadržavati:

1. **Popunjen, potpisan i ovjeren Ponudbeni list sa prilozima (**OBRAZAC 1, *alternativno i OBRAZAC 2 i 3***),**
2. **Popunjen i ovjeren Troškovnik (**PRILOG 1**),**
3. **Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici poslovnog nastana ponuditelja**
4. **Prilog tehničkog opisa, fotografije i/ili katalog opreme iz kojih mora biti vidljivo da nuđena oprema ispunjava sve minimalne tehničke specifikacije propisane PRILOGOM 1 – Troškovnik**
5. **Popunjenu, potpisanu i ovjerenu Izjava o duljini jamstvenog roka (**PRILOG 3)
6. **Izjava ponuditelja kojom dokazuje da ne postoje razlozi isključenja** (PRILOG 4)
7. **Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako je bilo koji drugi dokument Ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovim Pozivom na dostavu ponuda nije drukčije određeno, Ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

Ponuda mora biti izrađena na način da čini cjelinu. Ponuda se izrađuje bez naknade od strane Naručitelja. Ponuda mora biti uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda mora biti u papirnatom obliku, napisana neizbrisivom tintom i potpisana od ovlaštene osobe. Ispravci ponude moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te sadržavati navod datuma ispravka i biti potvrđeni potpisom i pečatom od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz ovog Poziva na dostavu ponuda, te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

Ako ponuda zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Svaki dio ponude sastavljene u više dijelova mora biti uvezan da svaki dio ponude čini cjelinu i da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora naznačiti u ponudi od koliko je dijelova ponuda sastavljena.

Dijelove ponude (uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl.) koji se ne mogu uvezati ponuditelj mora obilježiti nazivom, označiti ih kao dijelove ponude i dostaviti ih zajedno s ponudom.

Promjena, dopisivanje, brisanje ili prepisivanje izvornog teksta Poziva na dostavu ponuda imat će za posljedicu odbijanje ponude.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može dodatnom pravovaljanom potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Ako zbog izmjene ponude ili dopune

ponude proiziđe nova ukupna cijena, ona se također mora navesti.

Ponuditelj ne može mijenjati, dopunjavati ili odustati od ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda do isteka perioda valjanosti ponude koji je utvrđenog od strane ponuditelja u ponudi.

Odustajanje i povlačenje ponude nakon roka za dostavu ponuda i u periodu valjanosti ponude imat će za posljedicu naplatu (protest) jamstva za ozbiljnost ponude.

5.2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja: **CERTIFIKAT d.o.o., Gospodarska zona 15, 32000 Vukovar.**

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka **››ne otvaraj‹‹**.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.3. Pravila dostave dokumenata

Svi dokumenti kojima se utvrđuju razlozi isključenja ponuditelja, kao i dokumenti kojima se dokazuju kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti), mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

– od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili

– obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

5.4. Dopustivost varijante ponude

Nisu dopuštene varijante ponude.

5.5. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

Cijena ponude i jedinične cijene Troškovnika su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora o nabavi i ne mogu se mijenjati ni po kojoj osnovi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, uključujući i posebne poreze, trošarine i carine te sl.

Cijena ponude je zbroj svih cijena stavki bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno u obrascu ponude i Troškovniku ispod cijene ponude. Ukupna cijena ponude jest cijena ponude sa porezom na dodanu vrijednost.

Napomena: PRILOG 1 – TROŠKOVNIK izrađen je u .xlsx formatu te automatski nakon unosa jedinične cijene stavke izračunava ukupnu cijenu stavke te cijenu ponude i ukupnu cijenu ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Budući da Naručitelj može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijena ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

5.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda.**

Kriteriji odabira i način izračuna ocjene ponuda nalazi se u PRILOGU 3 - KRITERIJI ZA ODABIR I NAČIN IZRAČUNA OCJENE PONUDE.

5.7. Jezik i pismo ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.8. Rok valjanost ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **90 (devedeset) dana** od isteka roka za dostavu ponuda.

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

6. OSTALI PODACI

6.1. Odredbe o zajednici gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice gospodarskih subjekata ili drugih subjekata pod uvjetima određenim **točkom 4.2.** ovog Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju pojedinačno dokazati nepostojanje okolnosti iz **točke 3.1.** i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz **točke 4.1.** ove Poziva na dostavu ponuda.

6.2. Odredbe o podugovarateljima i podugovoru

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja obvezni su u ponudi navesti slijedeće podatke:

- navesti koji dio ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),

- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

- dostaviti dokaze odsutnosti osnova za isključenje za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz ove podtočke Poziva na dostavu ponuda moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:
- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije,

- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz navedene zahtjeve iz ove podtočke, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno ovoj točci Dokumentacije za nadmetanje za novog podugovaratelja.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju kada ugovaratelj zahtijeva promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- u slučaju kada ugovaratelj zahtijeva preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ukoliko se u toku izvršenja ugovora utvrdi da ugovaratelj koristi podugovaratelja, a to nije naznačio u ponudi ili je zamijenio podugovaratelja bez pristanka Naručitelja, Naručitelj će jednostrano raskinuti ugovor o nabavi i zatražiti naknadu stvarno nastale štete koju je pretrpio zbog neurednog ispunjenja ugovora.

6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.3.1. **<u>Jamstvo za ozbiljnost ponude</u>** – ponuditelj je obvezan u svojoj ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku **bjanko zadužnice ili zadužnice**, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012, 82/2017) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012, 82/2017) bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08,125/11, 78/15, 29/18).

<u>Iznos jamstva: 100.000,00 kuna (slovima:stotisućakunainulalipa).</u>

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:
a) Odustajanja ponuditelja od njegove ponude u roku njezine valjanosti;
b) Nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016;
c) Neprihvaćanja ispravka računske greške;
d) Odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi i nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja jedan od članova ili svi članovi zajednički uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih jamstava ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio ugovora koje izvršava a, koji kumulativno zadovoljavaju traženi iznos. Ukoliko jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata kao dužnik ostali članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju biti navedeni kao jamci platci.

Neovisno o sredstvima jamstva iz ove točke koje je Naručitelj odredio, umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa Certifikat d.o.o. Osijek, IBAN: HR4924020061100454543 sa opisom plaćanja: polog jamstva za ozbiljnost ponude ev. broj N4.

U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog pologa prilaže u svojoj ponudi.

Dokaz o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje,

uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Potvrdu o uplati novčanog pologa ponuditelji dostavljaju u sklopu ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku koji ne smije biti oštećen niti na koji način (bušenjem, klamanjem ili sl.).

Jamstvo će Naručitelj vratiti ponuditeljima u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi.

6.3.2. **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza** – odabrani ponuditelj dužan je kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostaviti Naručitelju, u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora o nabavi, **bjanko zadužnicu ili zadužnicu**, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012, 82/2017) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012, 82/2017) bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08,125/11, i 78/15) u iznosu od **10% ukupne vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a**.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja jedan od članova ili svi članovi zajednički uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih jamstava ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio ugovora koje izvršava a, koji kumulativno zadovoljavaju traženi iznos. Ukoliko jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata kao dužnik ostali članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju biti navedeni kao jamci platci.

Neovisno o sredstvima jamstva iz ove točke koje je Naručitelj odredio, umjesto jamstva u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa Certifikat d.o.o. Osijek, IBAN: HR4924020061100454543

Ukoliko jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti ponuditelju nakon isteka ugovora o nabavi i izvršenju svih radova i po dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

6.3.3. **Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** - je dužan nakon završetka ugovora o nabavi i s danom primopredaje svih roba, a najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana nakon uspješno obavljene primopredaje, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku **u iznosu od 10% vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a**, u obliku u obliku **bjanko zadužnice ili zadužnice**, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012, 82/2017) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012, 82/2017) bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08,125/11, 78/15, 29/18).

Minimalan jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za isporučene robe iznosi 12 mjeseci.

Ugovaratelj se obvezuje da će u jamstvenom roku, bez prava na posebnu nadoknadu, izvršiti otklanjanje svih nedostataka na isporučenim robama.

U slučaju nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u određenom roku, Naručitelj će pristupiti raskidu ugovora i aktiviranju jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostavlja jedan od članova ili svi članovi zajednički uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih jamstava ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio ugovora koji je izvršio, koji kumulativno zadovoljavaju traženi iznos. Ukoliko jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata kao dužnik ostali članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju biti navedeni kao jamci platci.

Neovisno o sredstvima jamstva iz ove točke koje je Naručitelj odredio, umjesto jamstva u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa Certifikat d.o.o. Osijek, HR4924020061100454543

Naručitelj će neiskorišteno jamstvo vratiti ponuditelju po isteku jamstvenog roka.

6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Ponude moraju biti zaprimljene najkasnije do dana **28. ožujka 2022.g. do 12:00 sati**.

Otvaranje ponuda održat će se istekom roka za dostavu ponuda dana **28. ožujka 2022.g.** sa početkom **u 12:00 sati** u prostorijama Naručitelja na adresi **CERTIFIKAT d.o.o., Gospodarska zona 15, 32000 Vukovar.**

Naručitelj ne provodi javno otvaranje ponuda.

6.5. Povrat dokumentacije

Naručitelj će svim ponuditeljima čija ponuda nije odabrana neposredno nakon završetka postupka nabave vratiti dokumente za koje je u ovom Pozivu na dostavu ponuda predvidio njihov povrat u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o nabavi odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi.

6.6. Rok donošenja odluke o odabiru ili o poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave je **30 dana** računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka nabave Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju objavom na istome mjestu gdje je objavljen ovaj Poziv na dostavu ponuda unutar internetske stranice www.strukturnifondovi.hr

6.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ukoliko utvrdi nepravilnosti te pozvati isporučitelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

6.8. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena Poziva na dostavu ponuda

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti ovaj Poziv na dostavu ponuda do isteka roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s ovim Pozivom na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda, a najkasnije do isteka šestog dana koji prethodi danu koji je označen kao rok za dostavu i otvaranje ponuda.

6.9. Ugovor o nabavi i rok za sklapanje ugovora o nabavi

Naručitelj i odabrani ponuditelj će nakon provedenog postupka nabave sklopiti ugovor o isporuci sukladno uvjetima i zahtjevima ovoga Poziva na dostavu ponuda.

Nakon donošenja odluke o odabiru Naručitelj će pozvati odabranog ponuditelja da potpiše ugovor ili mu isti proslijediti na potpis, ovisno o dogovoru. Ugovorne strane su dužne potpisati ugovor o nabavi u roku od 30 (trideset) dana od dana dostave odluke o odabiru odabranom ponuditelju. U slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni navedenu obvezu, Naručitelj će smatrati kako je ponuditelj odbio potpisati ugovor.

Na ugovorni odnos Naručitelja i ponuditelja neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance).

7. PRILOZI

7.1.Popis priloga

PRILOG 1 – TROŠKOVNIK
PRILOG 2 – KRITERIJI ZA ODABIR I NAČIN IZRAČUNA OCJENE PONUDE
PRILOG 3 – IZJAVA O DULJINI JAMSTVENOG ROKA
PRILOG 4 – IZJAVA PONUDITELJA KOJOM DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ISKLJUČENJA

PRILOG 1 – TROŠKOVNIK

Troškovnik je priložen u Excel tablici i preuzima se u nestandardiziranom obliku kao sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda putem internetske stranice www.strukturnifondovi.hr u .xlxs formatu digitalnog oblika.

PRILOG 2 – KRITERIJI ODABIRA I NAČIN IZRAČUNA OCJENE PONUDE

Kriteriji za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda na temelju slijedećih pondera:

1. cjenovni kriterij – cijena – 50% udjela u ukupnoj ocjeni ponude,
2. necjenovni kriterij – produženi jamstveni rok za isporučenu robu – 50% udjela u ukupnoj ocjeni ponude

1. Financijski kriterij - cijena

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$C = 50x\frac{C_{min}}{C_p}$$

gdje je:
C - bodovi po kriteriju cijene
Cp - cijena iz ponude ponuditelja koja se ocjenjuje
Cmin - najniža cijena od svih ponuđenih valjanih ponuda

Obzirom da Naručitelj može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **50.**

2. Ne-cjenovni kriterij – produženi jamstveni rok za isporučenu robu (JR)

Naručitelj kao drugi kriterij određuje kriterij produženog jamstvenog roka za isporučene robe. Minimalan jamstveni rok za isporučenu robu je 12 (dvanaest) mjeseci. Ponude kojima se nudi kraći jamstveni rok neće se razmatrati.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

R.br.	Duljina produženog jamstvenog roka za isporučenu opremu	Broj dodatnih mjeseci	Broj bodova	Maksimalan broj bodova
JR	Duljina produženog jamstvenog roka u mjesecima (minimalan jamstveni rok 12 mjeseci + dodatni mjeseci)	1 – 12 mjeseci	10	50
		13 – 24 mjeseci	20	
		25 – 36 mjeseci	30	
		37 – 48 mjeseci	40	
		49 i više mjeseci	50	

Za izračun po ovom kriteriju ponuditelj je obvezan dostaviti **Izjavu o duljini produženog jamstvenog roka (PRILOG 4)**. Ukoliko ponuditelj ne dostavi traženi dokaz njegova ponuda po ovom kriteriju će dobiti 0 bodova i smatrat će se da je ponuđen minimalan jamstveni rok za isporučenu opremu u trajanju od 12 mjeseci

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **50.**

SVEUKUPNA I NAJPOVOLJNIJA OCJENA PONUDITELJA

Sveukupna ocjena ekonomski najpovoljnije ponude (E) je zbroj C – cjenovni kriterij i JR i RI – necjenovni kriterij:

$$E = C + JR + RI$$

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim zbrojem ocjena iz cjenovnog i necjenovnog dijela.

PRILOG 3 – IZJAVA O DULJINI JAMSTVENOG ROKA

IZJAVA
O DULJINI PRODUŽENOG JAMSTVENOG ROKA

Ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (mjesto)

osobna iskaznica broj/broj putovnice: _____ izdana od strane _____, kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe

_____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta),

OIB[1]: _____, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da:

uz minimalni jamstveni rok od **12 mjeseci** nudi produženi jamstveni rok za isporučene robe u trajanju od _____ mjeseci, što ukupno čini _____ mjeseci minimalnog i produženog jamstvenog roka u postupku nabave za predmet nabave **NABAVA UREĐAJA ZA BROJANJE KOLONIJA I ISTRAŽIVAČKO-RAZVOJNE LINIJE**, evidencijski broj nabave **N4**.

Mjesto i datum sastavljanja: _____

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

_____
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje, te pečat GS)

[1]Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo.

PRILOG 4 - IZJAVA PONUDITELJA KOJOM DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ISKLJUČENJA

NARUČITELJ: Certifikat d.o.o., Gospodarska zona 15, 32000 Vukovar, OIB:38466254572
Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 3. Dokumentacije o nabavi, a koje bi mogle dovesti do isključenja Ponuditelja iz postupka nabave, dajem

IZJAVU O NEPOSTOJANJU OBVEZNIH RAZLOGA ISKLJUČENJA PONUDITELJA

kojom ja_____ iz_____
(ime i prezime) *(adresa stanovanja)*

OIB_____ , broj osobne iskaznice_____

izdane od_____ kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, u svoje ime i za gospodarski subjekt,

_____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da:

- ja osobno, niti gore navedeni gospodarski subjekt, kao ni osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta), nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara.

- gore navedeni gospodarski subjekt je ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan gospodarski subjekt, u skladu s propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;

- gore navedeni gospodarski subjekt nije lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije,

- gore navedeni gospodarski subjekt nije insolventan ili je u postupku likvidacije, da njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, da nije u nagodbi s vjerovnicima, te da nije obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
- gore navedeni gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka nabave nije učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način. Težak profesionalni propust je postupanje Ponuditelja u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o nabavi, a koji je takve prirode da čini Ponuditelja neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o nabavi koji Naručitelj namjerava sklopiti.

Mjesto i datum:

_____ _____

(Potpis odgovorne osobe)