Donjozelinska 2c, 10382 Donja Zelina, Hrvatska
T: +385 1 2066 335, **F**: +385 1 2066 332

E: info@gracotechgrupa.hr
W: www.gracotechgrupa.hr

POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Oznaka i naziv nabave:
N18 – Kranovi

Nabava se financira iz javnog poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“
Referentna oznaka poziva: KK.11.1.1.01
Naziv projekta: „Uvođenje novih tehnologija finalizacije izrade metalskih konstrukcija“
Kod projekta: KK.11.1.1.01.0551

Donja Zelina, 7.travnja 2022. godine

Sadržaj

1. OPĆE INFORMACIJE 3
1.1. Podaci o naručitelju 3
1.2. Vrsta postupka nabave 3
1.3. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda 4
1.4. Vrsta ugovora koja se planira sklopiti temeljem provedenog postupka 4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 5
2.1. Opis predmeta nabave 5
2.2. Tehnički opis predmeta nabave 5
2.3. Troškovnik 5
2.4. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave 6
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 7
3.1. Naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja iz postupka: 7
4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA 8
4.1. Pravna i poslovna sposobnost 8
5. PONUDA 9
5.1. Sadržaj i način izrade ponude 9
5.2. Način podnošenja ponuda 9
5.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 10
5.4. Cijena ponude 10
5.5. Rok valjanosti ponude 11
5.6. Kriterij odabira ponude 11
6. OSTALE ODREDBE 12
6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude 12
6.2. Rok, način i uvjeti plaćanja 12
6.3. Preuzimanje Poziva na dostavu ponuda i zadržavanje dokumentacije 13
7. OTVARANJE I OCJENA PONUDA 14
7.1. Mjesto i vrijeme otvaranja ponuda 14
7.2. Pregled i ocjena ponuda 14
7.3. Rangiranje ponuda i donošenje Odluke o odabiru ili poništenju 15
7.4. Ugovaranje 16
7.5. Uputa o pravnom lijeku 16
POPIS PRILOGA 17

1. OPĆE INFORMACIJE

1.1. Podaci o naručitelju

Naručitelj:	**GRACOTECH GRUPA d.o.o.**
Adresa sjedišta:	**Donjozelinska 2 C, 10 382 Donja Zelina**
OIB:	**40172160449**
Telefon:	**+385 1 2066 335**
Telefaks:	**+385 1 2066 332**
WEB:	**www.gracotechgrupa.hr**
E-pošta:	**info@gracotechgrupa.hr**
Kontakt osoba:	**Klaudio Antolković**
Telefon:	**+385 1 2066 335**
GSM:	**+385 98 410 482**
E-pošta:	**info@gracotechgrupa.hr**

Pitanja i odgovori se dostavljaju isključivo e-mailom upućenim na gore navedenu adresu elektroničke pošte.

1.2. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi u sklopu projekta pod nazivom „Uvođenje novih tehnologija finalizacije izrade metalskih konstrukcija“ referentne oznake KK.11.1.1.01.0551 odobrenog za sufinanciranje u okviru poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ referentne oznake KK.11.1.1.01 (u daljnjem tekstu Poziv).

Tvrtka GRACOTECH GRUPA d.o.o., nositelj projekta je u 100% privatnom vlasništvu te nije obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi u svom poslovanju. Sukladno navedenom, na predmetni postupak nabave primjenjuju se pravila Priloga br. 4 “ Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi ”(Prilog 03 za NOJN verzija 7.0).

Stupanj potrebnog oglašavanja postupka nabave, kao i mjesto i način oglašavanja, mora biti razmjeran prirodi i opsegu nabave, a uključuje objavu na stranici www.strukturnifondovi.hr .

Nabava se provodi pod evidencijskim brojem **N 18.**

Članovi Odbora za nabavu, osoba ovlaštena za zastupanje naručitelja te imenovana osoba za provođenje postupka nabave postupaju u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa. Prilikom utvrđivanja postojanja sukoba interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi koje uređuju to pitanje.

Članovi Odbora za nabavu, osobe ovlaštena za zastupanje naručitelja te imenovane osobe za provođenje ovog postupka nabave nisu u sukobu interesa.

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

1.3. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor na zahtjev pravovremeno staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima na istim internetskim stranicama na kojima je objavljen i Poziv na dostavu ponuda.

U slučaju potrebe izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih pet (5) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj će produljiti rok za dostavu ponuda za pet (5) dana, računajući od dana objave izmjene Poziva na dostavu ponuda.

1.4. Vrsta ugovora koja se planira sklopiti temeljem provedenog postupka

Ugovor o nabavi robe.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su isporuka, montaža i puštanje u rad dviju mosnih dizalica odnosno kranova, od kojih je svaki nosivosti 20 tona te se ugrađuju u halu za proizvodnju metalnih konstrukcija na adresi Donjozelinska ulica 2c, Donja Zelina, radi manipulacije predmetima obrade, a sukladno tehničkim specifikacijama (Prilog IV), troškovniku (Prilog V) i nacrtu (Prilog VI).

Predmet nabave nije podijeljen u grupe, a potrebno ga je ponuditi u skladu s tehničkim uputama priloženim u ovom Pozivu i ostalim važećim hrvatskim normama i pravilima struke.

Ponuditelj mora dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupni predmet nabave kako je detaljno opisano u prilozima.

2.2. Tehnički opis predmeta nabave

Tehnička specifikacija robe je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda, a priložena je u MS Excel formatu zapisa (Prilog IV). Tehnička specifikacija sadrži detaljan opis ključnih komponenti koji prihvatljiv predmet nabave mora sadržavati, te imaju iskazane njihove minimalne tehničke karakteristike. Ponuditelji su ih obvezni pažljivo proučiti te sukladno njenom sadržaju ispuniti tražene podatke.

Budući da su tehničke specifikacije predmeta nabave definirane sukladno dimenzijama proizvodne hale na adresi Donjozelinska ulica 2c, Donja Zelina, ponuditeljima je radi dodatnog opisa predmeta nabave stavljen na uvid nacrt kranova (Prilog VI).

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora detaljno opisati sve komponente predmeta nabave, uz navođenje tehničkih karakteristika koje imaju vrijednosti jednake ili veće u odnosu na zahtijevanu tehničku specifikaciju. Ukoliko ponuditelj ne ispuni tehničku specifikaciju u skladu sa postavljenim zahtjevima ili izvrši preinake teksta zahtijevane tehničke specifikacije, smatrat će se da je takav obrazac nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

2.3. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda, a priložen je u MS Excel formatu (Prilog V). Uključuje popis svih stavaka koje čine predmet nabave s izraženim količinama.
Ponuditelji su obvezni upisati za svaku stavku predmeta nabave iznose jedinične cijene, ukupne cijene, iznos PDV-a (ukoliko je potrebno), te ukupne cijene s PDV-

Donjozelinska 2c, 10382 Donja Zelina, Hrvatska
T: +385 1 2066 335, **F**: +385 1 2066 332

E: info@gracotechgrupa.hr
W: www.gracotechgrupa.hr

om. Na kraju tablice u redu Ukupno potrebno je upisati sveukupnu cijenu, ukupni iznos PDV-a, te ukupnu cijenu s PDV-om.
Ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda ili izvrši preinake teksta ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda takvog ponuditelja biti odbijena.

Količina predmeta nabave definirana je u Troškovniku (Prilog V) te je fiksna.

2.4. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave

Mjesto isporuke je GRACOTECH GRUPA d.o.o., Donjozelinska 2 C,10 382 Donja Zelina.

Rok za izvršenje ugovora je 4 mjeseca od datuma potpisa ugovora s odabranim ponuditeljem. Rokom isporuke predmeta nabave smatra se dan kad je isporučena sva roba i prateća dokumentacija, izvršena montaža te predmet nabave pušten u rad što će se potvrditi obostrano potpisanim primopredajnim zapisnikom u kojem obje ugovorne strane potvrđuju da su ispunjene sve obveze navedene u Ugovoru o nabavi.

Ugovor o nabavi stupa na snagu s danom potpisa obje ugovorne strane.

U slučaju kašnjenja isporuke Naručitelj je ovlašten na naplatu ugovorne kazne u iznosu od 2‰ (dva promila) ugovorene cijene za svaki dan kašnjenja, pri čemu ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 5% (pet posto) ugovorene cijene.

Ugovoreni rok ispunjenja ugovornih obveza može se produžiti uslijed nastupa sljedećih okolnosti:

- izvanredni događaji (poput rata, objavljeni i neobjavljeni, ili pandemije) koji nisu bili poznati ugovornim stranama i nisu mogli biti predviđeni u trenutku potpisivanja ugovora;

- elementarne nepogode (požar, poplava, potres);
- zbog okolnosti koje nisu bile poznate u trenutku potpisivanja ugovora, a opravdano ugrožavaju provedbu ugovornih aktivnosti.

U slučaju promijenjenih okolnosti koje uvjetuju nužnost produžetka roka izvršenja ugovorne obveze, Izvršitelj je dužan dostaviti detaljno obrazloženje u pisanom ili elektroničkom obliku Naručitelju i ishoditi produljenje najmanje dan prije isteka ugovornog roka. Ako Izvršitelj ne obavijesti na vrijeme Naručitelja o potrebitosti produljenja roka i ne dobije njegovo odobrenje, produljenje se neće uvažiti. U slučaju produljenja roka sklopit će se dodatak Ugovoru.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja iz postupka:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;
- ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Nepostojanje razloga za isključenje Ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom ovlaštene osobe koju dostavlja s ponudbenom dokumentacijom. Prijedlog navedene izjave čini prilog II. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku do donošenja Odluke o odabiru pozvati ponuditelja na dostavu dodatne dokumentacije (potvrde, izjave i sl.) za potrebe utvrđivanja razloga za isključenje. Ovisno o državi nastana, ponuditelju će se omogućiti dostava važećeg jednakovrijednog dokumenta nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ili izjave pod prisegom ili odgovarajuće izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika.

4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Svaki ponuditelj mora u postupku poziva na dostavu ponude dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja, što dokazuje:

- Izjavom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta o ispunjenju uvjeta pravne i poslovne sposobnosti koja se nalazi u Prilogu III. ovog Poziva.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (dan objave Poziva).

Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske, dostavlja odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

5. PONUDA

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu te potpisanu na za to predviđenim mjestima od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Ponuda mora biti numerirana te mora sadržavati:

1. Obvezne priloge Poziva (Prilog I, II, III, IV, V),
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude ili dokaz o uplati novčanog pologa.

Ponuditelj može priložiti i neobvezne priloge kao što su katalozi i sl. Ponuditelji se upućuju na slaganje svoje ponude prema gore navedenom redoslijedu kako bi se olakšao pregled ponudbene dokumentacije.
Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom ili engleskom jeziku, te latiničnom pismu, a dostavlja se u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom.

Pri izradi ponudbene dokumentacije ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda Poziv, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbacivanjem takve ponude.

Nije dopušteno nuđenje alternativnih ponuda.

5.2. Način podnošenja ponuda

Ponuda se dostavlja:

- u zatvorenoj omotnici običnom/preporučenom poštom na adresu Naručitelja, ili
- u zatvorenoj omotnici osobnom isporukom na adresu Naručitelja,

zaključno sa **19. travnjem 2022**. do **15:00** sati. Bez obzira na način slanja ponuda mora biti zaprimljena kod Naručitelja do isteka roka za dostavu Ponuda. Rok počinje teći od prvog sljedećeg dana od dana objave poziva na dostavu ponude te završava istekom zadnjeg dana tog roka.

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom s obaveznim elementima na omotnici:

Naručitelj: GRACOTECH GRUPA d.o.o.
Adresa: Donjozelinska 2 C, 10 382 Donja Zelina
Broj nabave: N 18
Predmet nabave: Kranovi

„NE OTVARATI“

Na poleđini: < Naziv i adresa ponuditelja >

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

5.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda sa obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. Dostavljena ponuda i prateća dokumentacija se ne vraćaju ponuditelju.

5.4. Cijena ponude

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu (Prilog I.) upisati istu cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) kao iz troškovnika (Prilog V.), zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

Jedinične cijene i ukupna cijena ponude mogu biti izražene u hrvatskim kunama (HRK), eurima (EUR) ili američkim dolarima (USD) i napisane brojkama. U postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređuju se cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost. Cijena sadrži u sebi sve troškove (transporta, carina i sl. ako postoje) i popuste. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

Ako je ponuditelj izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa

Donjozelinska 2c, 10382 Donja Zelina, Hrvatska
T: +385 1 2066 335, **F**: +385 1 2066 332

E: info@gracotechgrupa.hr
W: www.gracotechgrupa.hr

PDV-a ostavlja se prazno. Ukoliko su cijene izražene u eurima ili američkim dolarima, iste će se preračunati u Hrvatske kune korištenjem srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke za euro ili američki dolar na dan naznačen na ponudi.

Ukoliko Ponuditelj izmjenom i/ili dopunom ponude mijenja cijene u Troškovniku tada Ponuditelj mora dostaviti potpuno popunjen novi Troškovnik s izmijenjenim jediničnim cijenama, u tiskanom obliku.

U slučaju da Ponuditelj ne postupi sukladno ovim uputama, Naručitelj može takvu ponudu smatrati nepotpunom i neprihvatljivom.

5.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude upisuje se u Ponudbenom listu (Prilog I.). Ponuda mora biti valjana najmanje trideset (30) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti neće biti prihvatljive.

5.6. Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira ponude je najniža cijena. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu predati jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili novčanog pologa u iznosu od najmanje 3 % iznosa ponuđene vrijednosti predmeta nabave bez poreza na dodanu vrijednost.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno da je korisnik garancije Naručitelj s kojim se sklapa ugovor. Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva i na „prvi poziv“ korisnika garancije, „bez prigovora“.

Rok valjanosti garancije mora biti minimalno u trajanju valjanosti ponude – 30 (trideset) dana od isteka roka za podnošenje ponude.

Način dostave jamstva: u izvorniku. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), što bi onemogućilo valjanost istog.

Ukoliko Ponuditelj uplaćuje novčani polog, treba ga uplatiti na račun Naručitelja IBAN: HR7923600001300169100 s navođenjem modela plaćanja "00", pozivom na broj "OIB ponuditelja" te svrhom "jamstvo za ozbiljnost ponude – N18". U tom slučaju ponuditelj u ponudi prilaže dokaz o uplati na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena (bankovni izvod ili potvrda o izvršenom plaćanju).

Ponuditelji imaju mogućnost predaje Jamstva za ozbiljnost ponude u hrvatskim kunama (HRK), eurima (EUR) ili američkim dolarima (USD). Ako je jamstvo za ozbiljnost ponude iskazano u jednoj od navedenih stranih valuta, radi usporedivosti ponuda, iznos jamstva preračunavat će se u HRK prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan objave Poziva za dostavu ponuda.

Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima čije ponude nisu odabrane u roku ne dužem od 5 radnih dana od završetka postupka nabave koji završava dostavom Odluke o odabiru/poništenju, a Naručitelj će odabranom ponuditelju vratiti Jamstvo za ozbiljnost ponude nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora.

6.2. Rok, način i uvjeti plaćanja

Iznos predujma, dinamika plaćanja te ostali uvjeti plaćanja bit će određeni prilikom postupka ugovaranja.

6.3. Preuzimanje Poziva na dostavu ponuda i zadržavanje dokumentacije

Dokumentacija Poziva se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu osim jamstava, ne vraćaju se Ponuditelju.

7. OTVARANJE I OCJENA PONUDA

7.1. Mjesto i vrijeme otvaranja ponuda

Za potrebe pregleda i ocjene Ponuda, Naručitelj je imenovao članove Odbora za nabavu za izradu odluke o odabiru ponuditelja predmetne nabave. Otvaranje ponuda održat će se u najkraćem mogućem roku od isteka roka dostave ponuda, a najkasnije u roku 5 radnih dana na adresi Naručitelja.

7.2. Pregled i ocjena ponuda

Pregled i ocjenu ponuda obavit će ovlaštene osobe Naručitelja na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva. Nakon isteka roka za dostavu ponuda Naručitelj provjerava sadržaj podnesenih ponuda, uspoređuje ih sa tehničkim specifikacijama i svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave te utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova, zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir ponude).

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.
Nakon izvršenog pregleda pristiglih ponuda, Naručitelj će sastaviti Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda koji će najmanje sadržavati:

- naziv i sjedište NOJN-a,
- mjesto te datum i sat početka i završetka otvaranja ponuda,
- predmet nabave,
- vrstu postupka nabave (sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi (NOJN), verzija 7.0)
- ime i prezime nazočnih osoba te njihove potpise,
- naziv i sjedište ponuditelja, prema redoslijedu zaprimanja ponuda,
- cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost,
- datum početka i završetka pregleda i ocjene ponuda,
- podatke o pojašnjenju u vezi s dokumentima/ponudama (uključujući podatke o
- ispravcima računskih pogrešaka), ako ih je bilo,
- popis traženih i dostavljenih jamstava za ozbiljnost ponude, ako ih je NOJN tražio,
- analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija,
- analizu i bodovanje kriterija za odabir ponude tzv. evaluacija ponuda,

Donjozelinska 2c, 10382 Donja Zelina, Hrvatska
T: +385 1 2066 335, **F**: +385 1 2066 332

E: info@gracotechgrupa.hr
W: www.gracotechgrupa.hr

- naziv i sjedište ponuditelja čije ponude se odbijaju, uz obrazloženje razloga za odbijanje (i u slučaju neuobičajeno niske cijene),
- naziv ponuditelja s kojim Naručitelj namjerava sklopiti Ugovor o nabavi,
- popis priloga uz zapisnik (zahtijevani/dostavljeni dokumenti, pojašnjenja, objašnjenja).

Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije
- uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne
- ispunjava zahtjeve iz Poziva,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

Ukoliko pri ocjeni ponuda postoje razlozi za isključenje/odbijanje ponude, Naručitelj će donijeti Odluku o isključenju/odbijanju ponude, koja mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija,
- razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

Odluka o isključenju ponuditelja/odluka o odbijanju ponude dostavlja se ponuditelju na e-mail adresu kontakt osobe navedene u ponudbenoj dokumentaciji.

7.3. Rangiranje ponuda i donošenje Odluke o odabiru ili poništenju

Nakon pregleda i ocjene ponuda iz prethodnih točaka valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude – najniža cijena. Ako su dvije ili više ponuda prikladne, pravilne, prihvatljive te jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, bit će odabrana ona ponuda koja je sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda zaprimljena ranije.

Naručitelj objavljuje Odluku o odabiru i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude ili Odluku o poništenju postupka nabave na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr).

Nakon objave Odluke o odabiru, Naručitelj s odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o nabavi na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

Naručitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda,
- nije dobio niti jednu valjanu ponudu,

Donjozelinska 2c, 10382 Donja Zelina, Hrvatska
T: +385 1 2066 335, **F**: +385 1 2066 332

E: info@gracotechgrupa.hr
W: www.gracotechgrupa.hr

- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave, Naručitelj bez odgode donosi odluku o poništenju u kojoj navodi:

- podatke o naručitelju
- predmet nabave (ili grupu predmeta nabave) za koji se donosi odluka o poništenju;
- obrazloženje razloga poništenja postupka nabave;
- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave;
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

7.4. Ugovaranje

Nakon odabira najpovoljnije ponude, Naručitelj sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude. Nakon dostave Odluke o odabiru, Ponuditelju će biti dostavljen prijedlog Ugovora o nabavi čiji konačni sadržaj može biti predmet pregovaranja.

Ugovor o nabavi zajedno s popratnom dokumentacijom Ponuditelj treba vratiti Naručitelju u roku od 8 dana od zaprimanja, potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja, datiran i ovjeren pečatom Ponuditelja. Ukoliko Ponuditelj ne dostavi Ugovor u propisanom roku ili ne pošalje pravovaljanu obavijest Naručitelju o opravdanom kašnjenju dostave Ugovora i popratne dokumentacije, Naručitelj može donijeti Odluku o odbijanju ponude. U tom slučaju, Naručitelj će donijeti Odluku o promjeni izabranog ponuditelja te će se odabrati sljedeći najbolje rangirani ponuditelj(ukoliko postoji valjana ponuda), kojemu će biti dostavljen prijedlog Ugovora o nabavi.

7.5. Uputa o pravnom lijeku

U slučaju saznanja o nepravilnosti u postupku provedbe nabave može se podnijeti prijava sumnje na nepravilnost na adresu elektroničke pošte nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr. Prijava mora sadržavati naziv projekta (KK broj), činjenični opis radnje ili propuštanja Naručitelja, te se prijavi moraju priložiti i svi raspoloživi dokazi..

POPIS PRILOGA

Prilog I. Ponudbeni list
Prilog II. Izjava o nepostojanju razloga isključenja
Prilog III. Izjava o ispunjavanju uvjeta pravne i poslovne sposobnosti
Prilog IV. Tehničke specifikacije
Prilog V. Troškovnik
Prilog VI. Nacrt kranova

Europska unija
Zajedno do fondova EU

REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI

Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Sadržaj publikacije isključiva je odgovornost tvrtke GRACOTECH GRUPA d.o.o.