PODACI O NARUČITELJU:
Naziv Naručitelja: ELEKTROTEHNIKA d.o.o.
Sjedište Naručitelja: Ulica Nikole Tesle 16, 48260 KRIŽEVCI
OIB Naručitelja: 36530679543
Broj telefona: +385 48 682789
Kontakt osoba: Anita Komljenović Zec
Adresa elektroničke pošte: anita.komljenovic@elektrotehnika.hr

POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJI NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Sukladno Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, (verzija 7.0), koji je sastavni dio Zajedničkih nacionalnih pravila broj 05 (kao Prilog 03.), koji su stupili na snagu u prosincu 2020. godine i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj KK.11.1.1.01.0148

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: KK.11.1.1.01.0148-2

Linija za proizvodnju ALUMINIJSKE stolarije

NAZIV PROJEKTA: KK.11.1.1.01.0148 - Jačanje konkurentnosti tvrtke ELEKTROTEHNIKA ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju

Europska unija
Zajedno do fondova EU

EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA

REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Križevci, 13.04.2022.

Sadržaj

1. OPĆI PODACI 1

1.1. PODACI O NARUČITELJU 1

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT 1

1.3. DOSTUPNOST POZIVA NA DOSTAVU PONUDA 1

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA 1

1.5. VRSTA POSTUPKA NABAVE I VRSTA UGOVORA 1

1.6. POČETAK POSTUPKA NABAVE 2

1.7. OBJAŠNJENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA 2

2. PODACI O PREDMETU NABAVE 3

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE 3

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE 5

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE 5

2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE 5

2.5. ROK I NAČIN ISPORUKE ROBE 6

2.6. MJESTO ISPORUKE ROBE 6

2.7. PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVE 6

3. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA GOSPODARSKOG SUBJEKTA IZ POSTUPKA NABAVE 7

4. PONUDA 8

4.1. SADRŽAJ PONUDE 8

4.2. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE 8

4.3. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE 9

4.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE 10

4.5. ROK VALJANOSTI PONUDE 10

4.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 10

4.7. PREGLED I OCJENA PONUDE 12

4.8. ODLUKA O ODABIRU 13

4.9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 14

4.10. SKLAPANJE UGOVORA 14

5. PRIGOVOR 16

1. OPĆI PODACI

1.1.PODACI O NARUČITELJU

Naziv Naručitelja: ELEKTROTEHNIKA d.o.o.
Sjedište Naručitelja: Ulica Nikole Tesle 16, 48260 KRIŽEVCI
OIB Naručitelja: 36530679543
Broj telefona: +385 48 682789
Kontakt osoba: Anita Komljenović Zec
Adresa elektroničke pošte: anita.komljenovic@elektrotehnika.hr
***Napomena**: Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj objavljuje Obavijest o nabavi i Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim prilozima na internetskoj stranici **www.strukturnifondovi.hr**

1.2.OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Kontakt osoba: Anita Komljenović Zec

Adresa elektroničke pošte: anita.komljenovic@elektrotehnika.hr
Broj telefona: +385 48 682789

1.3.DOSTUPNOST POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Evidencijski broj nabave je: **KK.11.1.1.01.0148-2**

1.4.POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa temeljen na opisu sukoba interesa iz važećeg Zakona o javnoj nabavi i načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definiran u Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, (verzija 7.0), koji je sastavni dio Zajedničkih nacionalnih pravila broj 05 (kao Prilog 03.), koji su stupili na snagu u prosincu 2020. godine i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj **KK.11.1.1.01.0148**.

Naručitelj ne smije sklapati Ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:
- STIL proizvodna, prometna i uslužna zadruga - "u likvidaciji" (OIB:10037699)
- POLIKLINIKA MEDIKADENT d.o.o. (OIB: 97168542597)
- RENT AND TRIP d.o.o. (OIB: 05189808278)
- NOVO MATIV d.o.o. (OIB: 42423400285)
- Mliječno s potpisom d.o.o. (OIB: 56531650723)

Osim navedenih, ne postoje drugi gospodarski subjekti s kojima Naručitelj i s njim povezane osobe ne smiju sklapati ugovore o nabavi.

1.5.VRSTA POSTUPKA NABAVE I VRSTA UGOVORA

Vrsta postupka nabave je postupak iz točke 4. (Postupak nabave s obveznom objavom), Priloga 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (verzija 7.0), koji je sastavni dio Zajedničkih nacionalnih pravila broj 05 (kao Prilog 03.), koji su stupili na snagu u prosincu 2020. godine i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj **KK.11.1.1.01.0148**.
Navedeni Prilog 4. je dostupan na internetskoj stranici http://www.strukturnifondovi.hr.
U ovom postupku nabave svaki zainteresirani gospodarski subjekt može podnijeti ponudu.

1.6.POČETAK POSTUPKA NABAVE

Postupak nabave započinje objavljivanjem Obavijesti o nabavi na internetskoj stranici **www.strukturnifondovi.hr.** Datum objave Obavijesti o nabavi je **13.04.2022. godine.**

1.7.OBJAŠNJENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za Poziv na dostavu ponuda. Sva pitanja vezana uz ovaj natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte: anita.komljenovic@elektrotehnika.hr

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi i Poziv na dostavu ponuda. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 8 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 8 dana, računajući od dana objave izmjene.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1.OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je **Linija za proizvodnju aluminijske stolarije koja se sastoji od:**

1.1.	**Centar za obradu i rezanje aluminijskih profila– kom 1**
	- Kompatibilan sa svim programima stolarije i optimizacije. - Glodalica omogućuje obradu na minimalno četiri površine profila. - Sustav vertikalnog poravnanja profila. - Sustav podrške za posebne profile. - Pomične stezne jedinice mogu lako voziti teške profile i povećati osjetljivost procesa. - minimalno 12 jedinica za mljevenje koje se sastoje od po 2,2 kW ili jednakovrijedno. - Posebne stezne jedinice u potpunosti okružuju profil i sprječavaju slobodno pomicanje profila unutar stroja. - Mogućnost rezanja kratkih profila s pomičnom izlaznom jedinicom. - Upravljački sustav temeljen na Windows OS-u sa zaslonom od minimalno 21,5" ili jednakovrijedno. - Automatski sustav hlađenja. - Značajka automatskog otkrivanja duljine profila koja omogućuje hvataljki da uhvati profil bez gubljenja vremena. - Hvatalo profila ima minimalno 3 osi i 360° kutno kretanje osi za hvatanje bilo koje vrste profila ili jednakovrijedno. - Gornje i horizontalne pile s minimalno 3 osi rotacije za 180°. - Gornja pila je minimalno Ø650 mm, stražnja horizontalna pila je minimalno Ø500/550 mm, svaka sa prijenosom remena ili jednakovrijedno. - Mogućnost izvođenja svih vrsta fasadnih zarezivanja na aluminijskim profilima. - Jedinice za glodanje fiksirane s dvostrukim tračnicama, minimalne vibracije tijekom rada. - Rješavanje problema i mogućnost servisiranja s daljinskom vezom. - Stol za unos kapaciteta minimalno 6 profila. - Neograničen kapacitet memorije profila. - Sve osi kontroliraju servo motori. - Radne datoteke generirane softverom za dizajn prozora i vrata mogu se prenijeti na stroj preko mreže / WIFI / USB ili jednakovrijedno. - Tisak naljepnica za svaki radni komad (uključujući korisni otpad). - Kompatibilan s verzijom 4.0 (brzina obrade, izvješća o rezanju itd.) - Dizajniranje naljepnica i crtičnih kodova po želji. - Automatski sustav podmazivanja. - Nehrđajuće površine stroja.
1.2.	**Automatski stroj za rezanje profila s jednom glavom**– kom 1
	- Raspon rezanja minimalno 0° - 180° - Fiksni graničnici na minimalno 15°, 22,5°, 30°, 45°, 60° i 90° stupnjeva za izradu rezova bez potrebe postavljanja kutova, a preostale pozicije se mogu postaviti pomoću stupnjevanog pravila kao reference. - Dodatna brava na kliznoj ploči za srednje stupnjeve pričvršćivanja - Dizajn klizne ploče za sprječava skupljanje piljevine unutar nje ili jednakovrijedno - Promjer lista dijamantne pile je minimalno 600 mm - Iz sigurnosnih razloga pri otvaranju zaštitnog poklopca se prekida napajanje - Komplet za vertikalno pneumatsko stezanje - Podesiva brzina rezanja - Stroj je standardno opremljen gotovim ležajevima i mjernim transporterima (svaki dužine minimalno 3 metra ili jednakovrijedno) - Posebna pažnja stavljena na sigurnosne mjere, kako mehaničke tako i električne - Napajanje štiti sustav od naponskog preopterećenja - Hidropneumatski i rashladni sustavi za rezanje aluminijskih profila - Zaštitni poklopac za automatsko podizanje i zatvaranje
1.3.	**Digitalni mjerni stol** – kom 1
	- 0,1 mm točnost mjerenja ili jednakovrijedno

	- minimalno 3 metra duljine - Ekran na dodir - Mjerni nosač se može pomaknuti natrag nakon svakog rezanja radi lakšeg uklanjanja izrezanog profila - Može se pripremiti kao desno ili lijevo - Dimenzije: - maksimalno 3.650 mm (maks. duljina rezanja 3.200 mm) - maksimalno 4.650 mm (maks. duljina rezanja 4.200 mm) - maksimalno 5.650 mm (maks. duljina rezanja 5.200 mm) - maksimalno 6.650 mm (maks. duljina rezanja 6.200 mm)
1.4.	**Trovreteni kopirni stroj za aluminijske profile** – kom 1
	- kopirni stroj s minimalno 1 okomitom i 2 horizontalne glave za kopiranje - dizajniran za brzo i precizno zaključavanje rupa na minimalno 3 strane aluminijskog profila bez otpuštanja radnog komada - automatsko blokiranje dubine glodanja na svakoj poziciji pomoću para pneumatskih horizontalnih i vertikalnih stezaljki - horizontalne i vertikalne stezaljke - horizontalni i vertikalni pneumatski traseri s minimalno 3 promjera - 4, 6, 8 m - horizontalni i okomiti predlošci sa standardnim figurama - glatko kretanje, visoka preciznost i velika osjetljivost uz recirkulacijske kuglaste ležajeve, amortizere i ergonomski dizajn ručki - minimalno 1,5 m valjkasti transporteri postavljeni na desnoj (s ravnalom) i lijevoj strani ili jednakovrijedno - sustav hlađenja sprejom
1.5.	**Automatska glodalica za rubove (Hidropneumatska + Hlađenje)**- kom 1
	- automatski rad glodanja - uključuje brzi i lako izmjenjivi sustav držanja oštrice -okretni ventil za podešavanje za pripremu postavki - minimalno 4 različite vrste profila odjednom - podešavanje brzine glodanja nalazi se na ploči radi lakšeg korištenja - sposobnost rada na različitim kutnim profilima - pneumatski sustav stezanja - ojačana osovina motora - poseban stol koji sprječava klizanje ili zagušenje profila - nosač za bočno postavljanje profila - pomoćni držač za duge profile - minimalno 2 seta oštrica - uključuje pretinac za odlaganje oštrica - agregat je zaštićen od naponskog preopterećenja - sustav hlađenja za glodanje aluminijskih profila - hidropneumatski sustav za glodanje aluminijskih profila
1.6.	**Preša za kutove aluminijskih profila**– kom 1
	- pneumatski princip rada - minimalno 2 univerzalne glave s noževima podesivim u 3 osi - pneumatsko stiskanje preko sustava poluga osigurava sinkrono kretanje glava za probijanje - horizontalne i klinaste stezaljke - univerzalno hidropneumatsko zaustavljanje - minimalno 3 vertikalne pneumatske stezaljke - glava za prešanje s kompletom noževa - poravnanje okvira s bočnim graničnikom - minimalno 2 kontrole nožnog prekidača - minimalno 2 para standardnih noževa za prešanje 4/6 mm - pomoćni držači za profile (desno i lijevo)
1.7.	**Jedinica za provjeru i ostakljivanje prozora** – kom 1
	- Brza ugradnja stakla na prozore i vrata - Glazirana stolarija se prenosi u paket na valjcima - Paralelne stezaljke bloka omogućuju postavljanje odgovarajuće ravnoteže - Podizanje radnog komada prema gore omogućuje jednostavnu instalaciju
1.8.	**Stanica za montažu okova za aluminijska krila** – kom 1

	- Stol za sastavljanje krila (prilagodljivi predložak koji ne zahtijeva promjenu kalupa) • Sustav za automatsko centriranje prozorskog krila • Automatsko mjerenje špagnoleta i škara • Bušilica za rezanje špagnoleta i škara Opcije: • ASD – potpuno automatsko uvrtanje, jedinica za automatsko uvlačenje vijaka, laserski pokazivač • TD – Grupa za bušenje rupa s trostrukom ručkom (sa ojačanim profilom) • HD – Poluautomatsko podešavanje, grupa za bušenje šarki i ručno zavrtnje šarki • BC – Alat za glodanje za žlijebove špagnoleta kanala • FR-S – Hardverska polica (vješalica za rasvjetu i funkcionalne kutne elemente)
1.9.	**Servo regulator napona**– kom 1
	- minimalno 100 kVA servo regulator napona

Ponuditelj je dužan ponuditi predmetnu robu na način da ista odgovara svim tehničkim specifikacijama koji su navedeni u točki 2.4. ovog Poziva na dostavu ponuda.

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je jedinstven i nije podijeljen na grupe.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, predmet nabave mora odgovarati svemu što je traženo u Prilogu II – Troškovnik.
Sukladno članku 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) količina predmeta nabave je predviđena (okvirna).
Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.
Ponuđene jedinične cijene primjenjivat će se na izvedene količine.
Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovornih obveza.

Naručitelj zadržava pravo ne naručiti cijelu količinu odnosno naručiti više od okvirne količine, s tim da je isti ograničen raspoloživim financijskim sredstvima te da se time bitno ne mijenja ugovor o nabavi.

Ponuda koja ne obuhvaća sve stavke Troškovnika ili traženog opsega radova u pregledu i ocjeni ponuda odbit će se kao nepravilna.

Minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi 12 (dvanaest) mjeseci, a za ponuđeni duži jamstveni rok ponuditelji mogu ostvariti dodatne bodove u sklopu ocjene kriterija za odabir ponude sukladno uvjetima iz točke 4.6. Poziva na dostavu ponuda.

2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u Prilogu IV – Tehničke specifikacije Dokumentacije za nadmetanje.
Zahtjevi definirani Prilogom IV Dokumentacije za nadmetanje predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđeni predmet nabave mora zadovoljavati te se iste ne smiju mijenjati od strane Ponuditelja.
Ponuditelj obavezno popunjava stupac «Ponuđene specifikacije». Ponuditelju je dozvoljeno popunjavanje tehničkih specifikacija upisujući točne karakteristike ponuđene robe, kao i popunjavanje stupca samo riječima kao što su npr. „zadovoljava/ne zadovoljava“, „DA/NE“ ili „odgovara/ne odgovara

traženom“. Stupac «Bilješke, napomene, reference na tehničku dokumentaciju» Ponuditelj može popuniti ukoliko smatra potrebnim. Stupac «Ocjena DA/NE» Ponuditelj ne popunjava s obzirom na to da je stupac predviđen za ocjene Naručitelja.
Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora zadovoljiti minimalno ono što je traženo u Prilogu IV – Tehničke specifikacije.

2.5. ROK I NAČIN ISPORUKE ROBE

Odabrani Ponuditelj obvezuje se predmet nabave isporučiti nakon potpisa Ugovora. Rok isporuke počinje teći od dana potpisa Ugovora obje ugovorne strane.
Roba će se isporučivati u skladu s troškovnikom, a uredna isporuka robe se potvrđuje otpremnicom ili odgovarajućim zapisnikom, ovjerenim od strane Naručitelja ili ovlaštene osobe partnera Naručitelja i Ponuditelja.

2.6. MJESTO ISPORUKE ROBE

Roba se isporučuje na adresu naručitelja: ELEKTROTEHNIKA d.o.o. Ulica Nikole Tesle 16, 48260 Križevci

2.7. PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave je 2.395.740,00 kn.

3. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA GOSPODARSKOG SUBJEKTA IZ POSTUPKA NABAVE

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, Ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

Gospodarski subjekt isključuje se iz postupka nabave u bilo kojoj njegovoj fazi:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara
- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda gospodarski subjekt će dokazati potpisanom Izjavom koju dostavlja s ponudom.
Navedena Izjava čini Prilog III Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku do donošenja Odluke o odabiru pozvati Ponuditelja na dostavu dodatne dokumentacije za potrebe utvrđivanja nepostojanja razloga za isključenje iz točke 3. Poziva na dostavu ponuda, i to:
- za potrebe utvrđivanja nepostojanja okolnosti iz točke 3. Poziva na dostavu ponuda:
a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka ove nabave, ili
b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta Ponuditelja, ako se ne izdaje potvrda iz točke a), ili
c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje Ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili Izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka ove nabave, ako se u državi sjedišta Ponuditelja ne izdaje potvrda iz točke a) ili jednakovrijedni dokument iz točke b).

4. PONUDA

4.1.SADRŽAJ PONUDE

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuda obavezno mora sadržavati:
- Popunjen i ovjeren Ponudbeni list (Prilog I Poziva na dostavu ponuda), u izvorniku
- Popunjen i ovjeren Troškovnik (Prilog II Poziva na dostavu ponuda), u izvorniku
- Popunjenu i ovjerenu Izjavu kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3. Poziva na dostavu ponuda (Prilog III Poziva na dostavu ponuda), u izvorniku
- Popunjene i ovjerene Tehničke specifikacije (Prilog IV Poziva na dostavu ponuda)
- Opcionalno: kataloge, brošure i slično ukoliko Ponuditelj smatra da su potrebni

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, numerirana, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, te mora činiti neraskidivu cjelinu, a predaje se u 1 primjerku, u IZVORNIKU.

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, Ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva (2) ili više dijelova, a Ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, ispravci korekturom). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se Ponuditeljima.

Sve troškove izrade ponude snose Ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

4.2.NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj je obvezan:

- cijene u ponudi moraju biti iskazane brojkama u kunama (HRK)
- navesti jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika
- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupna cijena s PDV-om)
- ispuniti sve tražene stavke iz obrasca Troškovnika

- u cijenu su uračunati svi troškovi i popusti
- ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke, ili promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun ili nevažeći te će ponuda biti odbačena kao nepravilna.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku. Pretpostavlja se da je Ponuditelj proučio važeće propise u Republici Hrvatskoj koji se odnose na njegovo poslovanje, a posebno one koji se odnose na njegove obveze plaćanja taksa, poreza i drugih davanja te da po toj osnovi neće tražiti izmjenu ugovorene cijene.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno. Cijene ponude su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora. Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

4.3. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja poštom ili osobno do krajnjeg roka za dostavu ponuda na sljedeću adresu Naručitelja:

Naručitelj: ELEKTROTEHNIKA d.o.o.

Adresa: Ulica Nikole Tesle 16, 48260 KRIŽEVCI

Broj nabave: KK.11.1.1.01.0148-2

Predmet nabave: Linija za proizvodnju ALUMINIJSKE stolarije

Riječi na omotnici: „NE OTVARAJ“

Na poleđini omotnice: <Naziv i adresa Ponuditelja>

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ponude.
Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se Ponuditeljima. Alternativne ponude nisu dopuštene.
Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom slučaju ponude se otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

4.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 4.3. ovog Poziva na dostavu ponuda, najkasnije do **25.04.2022. godine do 09:00 sati**.

Ponude zaprimljene nakon krajnjeg roka za dostavu ponuda neće se razmatrati i bit će vraćene pošiljateljima neotvorene.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kao zakašnjela, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju.

4.5.ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda mora biti valjana najmanje **90 dana** od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti biti će odbijene.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

4.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj će odabrati ponudu s najboljim omjerom cijene i kvalitete, odnosno prihvatljivu ponudu s najvećim izračunatim brojem bodova prema slijedećem kriterijima i njihovim relativnim ponderima:

KRITERIJ	RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
CJENOVNI KRITERIJ		
CIJENA PONUDE	udio u cijeni 70%	najviše 70 bodova
NE-CJENOVNI KRITERIJ		
1. ROK VAŽENJA JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA	udio u cijeni 15%	najviše 15 bodova
2. ROK ISPORUKE	udio u cijeni 15%	najviše 15 bodova
UKUPNO:	100%	100 bodova

Ne-cjenovni kriterij

Bodovi za ne-cjenovni kriterij dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom tablicom:

KRITERIJ	RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. **Rok važenja jamstva za otklanjanje nedostataka** Naručitelj je odredio minimalni rok važenja jamstva za otklanjanje nedostataka na 12 mjeseci. Naručitelj će dodatne bodove za ponuđeni dulji jamstveni rok od minimalnog dodjeljivati u skladu s niže navedenom skalom bodovanja. Ponuđeni jamstveni rok utvrđuje se u Prilogu I – Ponudbeni list koji je sastavni dio ponude. **≥ 36 mjeseci – 15 bodova** **24 – 36 mjeseci – 10 bodova** **19 – 23 mjeseca – 8 bodova** **13- 18 mjeseci – 5 bodova** **12 mjeseci – 0 bodova**	15%	15 bodova
2. Rok isporuke Naručitelj je odredio da će se predmet nabave isporučiti nakon potpisa Ugovora obje Ugovorne strane. Maksimalni rok isporuke je 12 mjeseci nakon potpisa Ugovora. Naručitelj će dodatne bodove za ponuđeni kraći rok od maksimalnog dodjeljivati u skladu s niže navedenom skalom bodovanja. Ponuđeni rok isporuke utvrđuje se u Prilogu IV – Tehničke specifikacije koji je sastavni dio ponude. **≥ 2 mjeseca – 15 bodova** **2 mjeseca i jedan dan– 6 mjeseci – 10 bodova** **6 mjeseci i jedan dan – 9 mjeseci – 8 bodova** **9 mjeseci i jedan dan- 12 mjeseci – 5 bodova** **< 12 mjeseci – 0 bodova**	15%	15 bodova

Nakon što Naručitelj za svakog pojedinog Ponuditelja utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim necjenovnim kriterijima iz gornje tablice, zbrojit će se bodovi dodijeljeni mu po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinog Ponuditelja.

Cjenovni kriterij

Maksimalan broj bodova (70) dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom, dok će se ostalim ponudama dodijeliti bodovi sukladno sljedećoj formuli:

C = Cn/Cp * 70

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na cijeli broj na način da ako je decimalni dio manji od 0,5 zaokružuje se na niže, a ako je jednak ili veći od 0,5 zaokružuje se na više)

Cn – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

Cp – cijena ponude koja je predmet ocjene

70 – maksimalan broj bodova za cjenovni kriterij

Nakon što Naručitelj za svakog pojedinog Ponuditelja utvrdi bodovnu vrijednost prema cjenovnom kriteriju, ostvareni bodovi će se zbrojiti s bodovima ostvarenim temeljem necjenovnih kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za svakog pojedinog Ponuditelja.

U slučaju istog broja bodova, najpovoljnijom će se smatrati ona ponuda koja ima nižu cijenu. Ukoliko bi i nakon ovakvog rangiranja više ponuda imalo istu cijenu, prednost se daje ponudi tj. biti će odabrana ona ponuda koja je prema Upisniku o zaprimanju ponuda pristigla ranije.

4.7. PREGLED I OCJENA PONUDE

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati Ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u točki 3. i točki 4. ovog Poziva na dostavu ponuda uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, ili sadrže greške.
Ponudbeni list, troškovnik i tehničke specifikacije ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Naručitelj će pozvati Ponuditelje da u primjerenom roku, koji ne smije biti kraći od pet (5) dana niti dulji od petnaest (15) dana pojasne ili upotpune dokumente koje su predali sukladno točki 3. i točki 4. ovog Poziva na dostavu ponuda te se isto neće smatrati izmjenom ponude.
Naručitelj može pozvati Ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet (5) niti duži od deset (10) dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Traženje pojašnjenja ili upotpunjavanja neće imati učinak diskriminacije, nejednakog tretmana Ponuditelja ili pogodovanja pojedinom Ponuditelju ili gospodarskom subjektu.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:
 Ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve ovim Pozivom na dostavu ponuda propisane obvezne elemente)
 Ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda
 Ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjivi
 Ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu
 Ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća

 Ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave te time ne ispunjava zahtjeve iz ovog Poziva na dostavu ponuda
 Ponudu za koju Ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške
 Alternativnu ponudu
 Ponudu koja sadrži štetne odredbe
 Ponudu Ponuditelja koji je u sukobu interesa

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude. U slučaju istog broja bodova, najpovoljnijom će se smatrati ona ponuda koja ima nižu cijenu. Ukoliko bi i nakon ovakvog rangiranja više ponuda imalo istu cijenu, prednost se daje ponudi tj. biti će odabrana ona ponuda koja je prema Upisniku o zaprimanju ponuda pristigla ranije.

4.8. ODLUKA O ODABIRU

Naručitelj će, na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru, kojom će odabrati najbolju ponudu za predmet nabave, odnosno Ponuditelja s kojima će se sklopiti Ugovori o radovima.

Odluka o odabiru će minimalno sadržavati:
- naziv i adresu odabranog Ponuditelja,
- ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a
- datum donošenja i
- potpis odgovorne osobe

Odluka o odabiru odabranom Ponuditelju bit će dostavljena na dokaziv način.
Naručitelj će objaviti Odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda.

Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi trideset (30) dana, a započinje teći danom isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj zadržava pravo produžetka roka za donošenje Odluke o odabiru zbog mogućih zahtjeva Naručitelja za pojašnjenjem ili upotpunjavanjem dokumentacije ponuditelja, prihvat ispravka računske pogreške, objašnjenjem izuzetno niske ponude, dostavom ažuriranih popratnih dokumenata ili drugih okolnosti koje mogu utjecati na rok za donošenje Odluke o odabiru.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja Odluke o odabiru, Naručitelj može od Ponuditelja s kojim namjerava sklopiti Ugovor o radovima tražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi Pozivom na dostavu ponuda.

Ako je Ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.
Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata dostavljeni u svrhu provjere Ponuditelja ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Naručitelj odredio ovim Pozivom na dostavu ponuda.

Ako Ponuditelj čija je ponuda najpovoljnija u zadanom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog Ponuditelja, odnosno odbiti njegovu ponudu. Tada će ponovo izvršiti rangiranje ponuda

prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu Ponuditelja kojeg je isključio, odnosno Ponuditelja čiju je ponudu odbio te će pozvati novog najpovoljnijeg Ponuditelja da dostavi traženo.

Naručitelj će sastaviti Zapisnik o pregledu i ocjeni sa sastanka za procjenu ponuda te će sve Ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru dobavljača i to slanjem informacije o Odluci o odabiru ili Odluci o odbijanju ponude, a sukladno Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (verzija 7.0), koji je sastavni dio Zajedničkih nacionalnih pravila broj 05 (kao Prilog 03.), koji su stupili na snagu u prosincu 2020. godine i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj KK.11.1.1.01.0148.
Odluka o odbijanju ponude minimalno će sadržavati:
- naziv i adresu Ponuditelja čija ponuda se odbija,
- razloge za odbijanje ponude,
- datum donošenja i
- potpis odgovorne osobe.

Odluka o obijanju ponude bit će dostavljena onim Ponuditeljima na koje se odnosi na dokaziv način.

U slučaju da niti jedna ponuda ili niti jedna valjana ponuda ne bude podnesena, Naručitelj će poništiti ovaj postupak nabave, a u tom slučaju bit će donesena Odluka o poništenju. Odluka o poništenju će biti objavljena na web stranici: www.strukturnifondovi.hr.
Odluka o poništenju će minimalno sadržavati predmet nabave na kojeg se donosi Odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

4.9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog Ponuditelja.

Plaćanje za predmet nabave izvršiti će se u ratama temeljem potpisanog Ugovora, a najkasnije 30 dana prije roka isporuke predmeta nabave.

4.10. SKLAPANJE UGOVORA

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o Odabiru donesena, s odabranim Ponuditeljem sklopiti Ugovor.
Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom postupku nabave i odabranom ponudom.

Ugovor o radovima sadržava najmanje sljedeće podatke:
- naziv, OIB, adresa, broj telefona, adresa elektroničke pošte Naručitelja
- naziv, OIB, adresa, broj telefona, adresa elektroničke pošte odabranog Ponuditelja,
- opis predmeta nabave,
- podatke o iznosu Ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude s PDV-om i bez PDV-a
- način i rok isporuke predmeta nabave
- način i rokove plaćanja

Ugovor stupa na snagu onog dana kada ga potpišu obje strane.

4.10.1. Izmjene Ugovora

Izmjene Ugovora moraju biti u obliku pisanog dodatka Ugovoru i mogu se odnositi samo na one izmjene koje se sukladno propisima kojima se uređuje javna nabava ne smatraju bitnim izmjenama u odnosu na

sadržaj i osnovne elemente Ugovora. Iznimno od ove odredbe, u slučaju izmjena manjeg značaja nije potrebno raditi pisani dodatak Ugovoru.

Bitnim izmjenama smatraju se izmjene koje:
a) uvode uvjete koji bi, da su bili dio postupka nabave koji je prethodio sklapanju Ugovora, omogućili podnošenje drugačijih ponuda od onih koje su podnesene u postupku nabave, ili bi omogućili odabir drugačije ponude od ponude odabrane u postupku nabave,
b) znatno proširuju predmet Ugovora,
c) mijenjaju ekonomsku ravnotežu Ugovora u korist ponuditelja na način koji nije bio predviđen Ugovorom,
d) mijenjaju ugovornu stranu odabranog ponuditelja.

Izmjene Ugovora neće se smatrati bitnim izmjenama Ugovora u smislu prethodnog stavka u sljedećim slučajevima:
a) mogućnost izmjene Ugovora (opseg i priroda mogućih izmjena, uvjeti pod kojima izmjene mogu nastati) bila je predviđena na jasan i nedvojben način u Pozivu na dostavu ponuda i govoru, pod uvjetom da takva izmjena ne znači promjenu pravne prirode Ugovora
b) do promjene ponuditelja došlo je temeljem pravnog sljedništva, a koje sljedništvo je posljedica statusne promjene ponuditelja, sve pod uvjetom da gospodarski subjekt koji postaje nova ugovorna strana zadovoljava sve uvjete i zahtjeve koji su bili predviđeni u provedenom postupku javne nabave. U svrhu ove izmjene, Naručitelj ima pravo prije pristanka na izmjenu zahtijevati od ponuditelja, odnosno novog subjekta, dostavu dokumenta kojima se dokazuje da nova ugovorna strana zadovoljava uvjete i zahtjeve koji su bili predviđeni u postupku javne nabave koji je prethodio sklapanju Ugovora.

Ugovorna strana kod koje su nastupile okolnosti zbog kojih se traži izmjena Ugovora dužna je dostaviti prijedlog za izmjenu drugoj strani bez odgađanja. Prijedlog mora biti sastavljen u pisanom obliku i sadržavati razloge zbog kojih se predmetna izmjena predlaže. Druga ugovorna strana očitovat će se prihvaća li predloženu izmjenu u roku od 10 dana od primitka prijedloga. U slučaju da se strane usuglase oko sadržaja izmjene, Naručitelj će pripremiti tekst dodatka Ugovoru i isti dostaviti na potpis ponuditelju u roku od 10 dana od dana usuglašavanja o sadržaju izmjene, odnosno dana saznanja o istom.

Ukoliko je potrebna dodatna dokumentacija kako bi se razmotrio prijedlog za izmjenu ugovora, ugovorna strana koja je zaprimila prijedlog za izmjenu ugovora postavit će zahtjev za dostavom takve dokumentacije. U slučaju takvog zahtjeva rok za očitovanje o predloženoj izmjeni miruje u razdoblju od postavljanja zahtjeva za dostavom dodatne dokumentacije pa do njezina zaprimanja te nastavlja teći protekom navedenog razdoblja.

Za izmjene manjeg značaja, kao što je promjena adrese, bankovnog računa ili podataka koji se odnose na kontakte, nije potrebno raditi pisani dodatak Ugovoru već će jedna strana pisanim putem obavijesti drugu o nastaloj promjeni. Učinak promjene će nastupiti kada druga strana zaprimi takvu obavijest.

Ponuditelj ima pravo na produženje ugovorenog roka/rokova samo u sljedećim slučajevima:

- viša sila, prirodni događaji, osobito vremenski uvjeti, neprimjereni za izvođenje radova i/ili ugradbu materijala,
- izvantroškovnički radovi za koje Izvoditelj prilikom sklapanja ugovora nije znao, niti je mogao znati da se moraju izvesti,
- povećanje fizičkog obujma radova više od 10% od ukupno ugovorenih količina.

Ponuditelj je dužan podnijeti zahtjev za produženje roka Naručitelju po nastanku razloga za produženje roka.
Produženje roka utvrđuju Naručitelj i Ponuditelja u pismenom obliku i to po pismenom zahtjevu Ponuditelja. Ako Naručitelj ne odgovori u roku od 15 dana smatra se da je prihvatio zahtjev ponuditelja.

5. PRIGOVOR

Svaki ponuditelj može podnijeti prigovor ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama Priloga 4. *Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi* (verzija 7.0), koji je sastavni dio Zajedničkih nacionalnih pravila broj 05 (kao Prilog 03.), koji su stupili na snagu u prosincu 2020. godine i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj KK.11.1.1.01.0148 zbog kojeg je:
- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija ponude protivna uvjetima i kriterijima Poziva na dostavu ponuda i odredbama navedenog Priloga 4. *Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi* (verzija 7.0), koji je sastavni dio Zajedničkih nacionalnih pravila broj 05 (kao Prilog 03.), koji su stupili na snagu u prosincu 2020. godine i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj KK.11.1.1.01.0148.

Prigovor se podnosi Naručitelju na istu poštansku adresu na koju je dostavljena i osnovna ponuda, i to u roku 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru/Odluke o odbijanju ponude ili Odluke o poništenju.

Podnositelj mora u prigovoru obrazložiti i dokazati svoje navode.

Podnošenje prigovora ne zaustavlja sklapanje Ugovora o radovima, ali ako Naručitelj smatra da je prigovor osnovan i u slučaju da Ugovor još nije sklopljen, može ispraviti nepravilnosti i donijeti novu Odluku, a o čemu izvješćuje Posredničko tijelo razine 2.