U skladu s Prilogom 03 „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ (NOJN) verzija 7.0, sastavnim dijelom Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava referentni broj KK.04.1.1.03.0105, društvo Ciprijanović d.o.o. u okviru projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja OIE u tvrtki Ciprijanović d.o.o.“ objavljuje:

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

POSTUPAK NABAVE S OBVEZNOM OBJAVOM

Za implementaciju mjera energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u okviru projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja OIE u tvrtki Ciprijanović d.o.o.“

Mjera „Fotonaponska elektrana u industrijskom sektoru“

Evidencijski broj nabave: KK.04.1.1.03.0105 / 07-2021 PP

U Bijeljevini Orahovičkoj, travanj 2022.

Projekt je sufinancirala Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE 3
1.1. Podaci o Naručitelju 3
1.2. Komunikacija i podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima 3
1.3. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda 3
1.4. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje 4
1.5. Vrsta postupka nabave 4
1.6. Pravo sudjelovanja i izbjegavanje sukoba interesa 4
1.7. Početak postupka nabave 5
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 5
2.1. Opis predmeta nabave 5
2.2. Pregled lokacije 6
2.3. Grupe predmeta nabave 6
2.4. Procijenjena vrijednost nabave 6
2.5. Količine i tehnički opis predmeta nabave 6
2.6 Cijena ponude 7
2.7. Lokacija izvršenja predmeta nabave 7
2.8. Rok izvršenja radova 7
3. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA 8
4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI 9
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 9
4.2. Tehnička i stručna sposobnost 9
4.3. Ekonomska i financijska sposobnost 11
5. PODACI O PONUDI 11
5.1. Sadržaj ponude, način izrade ponude te način dostave ponude 11
5.2. Datum i vrijeme dostave ponude 12
5.3. Valjanost ponude 13
5.4. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude 13
5.5. Jamstva 13
5.6. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude 16
5.7. Kriterij za odabir ponude 16
5.8. Pregled i ocjena ponuda 19
5.9. Odluka o odabiru 20
5.10. Završetak postupka nabave 21
5.11. Ugovor 21
5.12. Poništenje postupka nabave 21
5.13. Klauzula o integritetu 21
6. OSTALE ODREDBE 22
6.6. Podugovaratelji 25
7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 25
8. PREDSTAVKE 25
9. PRILOZI 26

1. OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE

1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv naručitelja:	Ciprijanović d.o.o.
Adresa sjedišta:	Bijeljevina Orahovička 3, Orahovica 33515
OIB:	71602716836
Broj telefona:	+385 33400950
Elektronička pošta:	info@ciprijanovic.hr
Internetska adresa:	www.ciprijanovic.hr

*Napomena: Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi.

1.2. Komunikacija i podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Ime i prezime:	Marin Giber
Adresa elektroničke pošte:	marin@ciprijanovic.hr
Broj telefona:	+385 033 400-959
Adresa:	Bijeljevina Orahovička 3, 33515 Orahovica

Sva komunikacija vezana uz ovaj postupak nabave obavlja se putem pošte, elektroničke pošte ili osobnom dostavom uz potvrdu primitka

Dostava poštom obavlja se slanjem preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada ga je potencijalni ponuditelj zaprimio, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici, odnosno potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

Dostava obavijesti elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje (eng. Delivery Receipt) zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva zaštita i tajnost podataka u skladu s relevantnim nacionalnim propisima.

Zbog načela transparentnosti, jednakog postupanja prema svim zainteresiranim stranama te za potrebe revizijskog traga, NOJN će odgovoriti na zahtjev za dodatne informacije i pojašnjenja ako je zahtjev poslan putem e-pošte na gore navedenu adresu.

NAPOMENA:
Budući da Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi verzija 7.0 definiraju obvezne elemente Poziva na dostavu ponuda, a koji propisuju obvezno dodavanje telefonskog kontakta, navedeno je dodano u Pozivu na dostavu ponuda, no s obzirom da navedeni način komunikacije ne ostavlja revizijski trag te sa svrhom jednakog postupanja prema svim Ponuditeljima, u slučaju telefonskog poziva, Ponuditelji će biti zamoljeni da isti upit bude upućen i putem elektroničke pošte kako bi se osigurao revizijski trag te odgovorilo na upit svim potencijalnim Ponuditeljima putem internetske stranice https://strukturnifondovi.hr/.

S ciljem zaštite podataka, upiti će biti anonimizirani, odnosno, u objavljenim odgovorima na upite neće biti navedeno koji je potencijalni Ponuditelj poslao upit.

1.3. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda, pitanja Ponuditelja i odgovori na pitanja, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda, bit će stavljene na raspolaganje Ponuditeljima na internetskoj stranici https://strukturnifondovi.hr/ od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

1.4. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Tijekom roka za dostavu ponuda zainteresirani Ponuditelji mogu postavljati pitanja i zahtijevati objašnjenja u vezi s Pozivom na dostavu ponuda. Zahtjev sa postavljenim pitanjima je pravovremen ako je dostavljen na adresu elektroničke pošte kontakt osobe Marin Giber (marin@ciprijanovic.hr).

NOJN će odgovore i objašnjenja staviti na raspolaganje na istoj internetskoj stranici na kojoj je dostupan i poziv na dostavu ponuda.

Ukoliko je važnost dodatnih informacija i objašnjenja NOJN-a u odnosu na proces pripreme valjanih ponuda značajna ili se mijenjaju odredbe Poziva, NOJN će produžiti rok za dostavu ponuda. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, NOJN će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene. Ukoliko je važnost dodatnih informacija i objašnjenja zanemariva u pogledu pripreme valjanih ponuda, NOJN nije obvezan produžiti rok za dostavom ponuda.

Ukoliko NOJN za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Poziv na dostavu ponuda, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na internetskoj stranichttps://strukturnifondovi.hr/.

1.5. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi objavom Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr

Nabava se provodi na temelju Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi verzija 7.0.

Predmet nabave je: radovi.

1.6. Pravo sudjelovanja i izbjegavanje sukoba interesa

U ovom postupku nabave kao Ponuditelji mogu sudjelovati svi gospodarski subjekti, neovisno o državi poslovnog nastana.

Sukladno poglavlju 1.2. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, NOJN je obvezan postupati po načelu izbjegavanja sukoba interesa. Navedeno znači da će se iz postupka, što uključuje i sklapanje ugovora izuzeti osobe koje su u sukobu interesa u odnosu na povezana društva[1] i povezane osobe[2], osim u slučaju ako je povezano društvo odnosno povezana osoba (obuhvaćeno terminom: povezani subjekti) jedino koje može isporučiti robu, radove ili usluge zbog tehničkih razloga ili razloga postojanja isključivih prava na predmetu koji se nabavlja, a što je NOJN dužan i dokazati.
Sukob interesa između NOJN-a i povezanih subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici NOJN-a[3], koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, i to:

1. ako predstavnik NOJN-a istodobno obavlja upravljačke poslove u povezanom subjektu, ili
2. ako je predstavnik NOJN-a vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu toga povezanog subjekta s više od 0,5 %

[1] Kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, a koji predstavljaju ponuditelja i članove zajednice gospodarskih subjekata.
[2] Obuhvaća povezane osobe kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, te srodnike po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnike po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.
[3] Obuhvaća čelnika te člana upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela NOJN-a, člana stručnog povjerenstva za nabavu (ako je ono osnovao i djeluje), drugu osobu koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje naručitelja u postupku nabave, te osobe kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime NOJN-a.

3. ako je riječ o srodnicima po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnicima po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

Iznimno, sukob interesa ne postoji ako je povezana osoba predstavnika NOJN-a poslovne udjele, dionice odnosno druga prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu povezanog subjekta s više od 0,5 % stekla u razdoblju od najmanje dvije godine prije imenovanja odnosno stupanja na dužnost predstavnika NOJN-a s kojim je povezana.

NOJN će u postupku nabave poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Predstavnici NOJN-a potpisali su odgovarajuće Izjave o sukobu interesa.

Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u potencijalnom sukobu interesa:

- Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici https://strukturnifondovi.hr/.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

U svrhu povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnom procesu pogona Ciprijanović d.o.o. naručena je izrada glavnog projekta sukladno Javnom pozivu na dostavu projektnih prijedloga „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama“. Provedbom projekta provest će se mjere energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije koje će u proizvodnim pogonima dovesti do smanjenja potrošnje isporučene energije od minimalno 20% u odnosu na referentnu isporučenu energiju, odnosno u odnosu na potrošnju isporučene energije prije provedbe mjera.

S ciljem povećanja upotrebe obnovljivih izvora energije provedbom projekta predviđena ugradnja fotonaponske elektrane na krovu proizvodnog pogona NOJN-a. Na ukupnu dostupnu površinu krova objekta pogodnu za montažu fotonaponskih modula bit će potrebno rasporediti fotonaponske module, odrediti njihov broj, kut nagiba i azimut, predložiti način učvršćenja nosive konstrukcije, način električnog spajanja, predložiti fotonaponske pretvarače, procijeniti ukupne troškove instalacije te godišnju proizvodnju električne energije.

Instalirana snaga planiranje izgradnje fotonaponske elektrane FN generatora 920,72 kWp tj. ukupna nazivna snaga elektrane 880 kW dok ukupna priključna snaga u smjeru predaje u mrežu iznosi 390 kW.

Sunčana (fotonaponska) elektrana za vlastitu potrošnju se sastoji od:

- fotonaponskog generatora,
- izmjenjivača,
- razdjelnih ormara,
- kabela i spojnog pribora,
- nosive metalne konstrukcije.

Fotonaponski (FN) generator sastavljen je od međusobno povezanih fotonaponskih modula koji svjetlosnu energiju sunčevog zračenja, pomoću fotoelektričnog efekta, neposredno pretvaraju u istosmjernu električnu energiju. U slučaju predmetne sunčane (fotonaponske) elektrane, fotonaponski generator je sastavljen od 2.708 fotonaponska modula pojedinačne snage 340 Wp.

Detaljan opis robe koja je predmet nabave navedena je u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije.*

NOJN je odredio jamstvene rokove kako slijedi:

- minimalno 15 godina proizvođačkog jamstva za fotonaponske module
- minimalno 10 godina jamstva na fotonaponske izmjenjivače
- minimalno 2 godine na izvedene radove.

2.2. Pregled lokacije

Prije dostave ponude, potencijalnim ponuditeljima se nudi mogućnost pregleda lokacije na kojoj će se isporučivati oprema i izvoditi radovi. Pregled je moguće obaviti od 3. (trećeg) dana od objave Poziva pa najkasnije do 3 (tri) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, od 9:00 – 14:00 h (sati), uz prethodnu najavu osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima, minimalno dva (2) dana prije dana pregleda lokacije. Ponuditelji o vlastitom trošku vrše pregled proizvodnog pogona i upoznaju se s lokacijom na kojoj će se isporučivati oprema i izvoditi radovi zbog ocjene njezinog građevinskog stanja, radova obuhvaćenih troškovnikom, uvjeta organizacije lokacije na kojoj će se izvoditi radovi, načina i mogućnosti pristupa, mogućnosti zauzimanja javne površine i slično kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije i da je pribavio sve potrebne podatke koji utječu na isporuku predmeta nabave te da je na osnovu toga podnio svoju ponudu.

2.3. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

2.4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **4.599.935,00 HRK** bez PDV-a.

2.5. Količine i tehnički opis predmeta nabave

Količine predmeta nabave detaljno su navedene u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. Tehnički opisi predmeta nabave detaljno su navedeni u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije.*

NAPOMENA: *Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje je naveden proizvođač / marka / tip / model / norma / standard nekog artikla podrazumijeva se da je riječ o formulaciji „ili jednakovrijedno". Ponuditelji mogu nuditi jednakovrijedne proizvode uz obvezno navođenje izraza: „ili jednakovrijedno“, „kao“, „tipa“, „slično“ i dr. Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje su navedene dimenzije proizvoda, iste su uvjetovane veličinom prostora u koji se proizvod ugrađuje.*

Ponuditelj mora potvrditi da roba koju nudi udovoljavaju tehničkim opisima koje je NOJN odredio u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije.* Ispunjenje ovog zahtjeva Ponuditelj potvrđuje dostavljanjem potpisanog i ovjerenog *Priloga II – Troškovnik i tehničke specifikacije,* te dostavljanjem potpisane izjave osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta prema obrascu *Prilog III – Izjava ponuditelja*.

2.6 Cijena ponude

Cijena ponude Ponuditelja se iskazuje u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. Ponuditelji su obvezni ponuditi sve stavke navedene u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. U suprotnom ponuda Ponuditelja će se odbiti.

Jedinične cijene u ugovornom troškovniku sadrže posredne i neposredne troškove robe koja je predmet nabave, osim poreza na dodanu vrijednost. U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi i izdaci potrebni za izvršenje predmeta nabave do potpune gotovosti i funkcionalnosti, **po sistemu „ključ u ruke“.**

Obrazac troškovnika i tehničkih specifikacija je u formatu excel tablice potrebno je ispuniti na sljedeći način:

- Jedinična cijena stavki i ukupna cijena se iskazuju punim brojem sa dvije decimale bez PDV-a i u apsolutnom iznosu.
- Jedinična cijena stavki mora biti iskazana sa već uključenim popustima (ukoliko Ponuditelj eventualno zaračunava popust).
- Ponuda se izražava u kunama (HRK) punim brojem sa dvije decimale.

Naručitelj će u postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.

2.7. Lokacija izvršenja predmeta nabave

Lokacija realizacije predmeta nabave nalazi se u prostorima društva Ciprijanović d.o.o. Bijeljevina Orahovička 3,33515 Orahovica, odnosno u proizvodnom pogonu na, k.č.br. 209, k.o. Duga Međa

2.8. Rok izvršenja radova

Planirano razdoblje izvršenja predmeta nabava iznosi 6 mjeseci. Navedeni rok odnose se na izvođenje radova, a rok počinje teći od dana uvođenja u posao.

Najpovoljniji ponuditelj će započeti s izvršenjem predmeta nabave po potpisu Ugovora te uvođenju u posao od strane NOJN-a. NOJN se obvezuje uvesti najpovoljnijeg ponuditelja u posao najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa Ugovora.

Po završetku radova odabrani gospodarski subjekt i NOJN, uz prisustvo Glavnog nadzornog inženjera, dužni su pristupiti primopredaji svih radova i konačnom obračunu.

O primopredaji radova sastavit će se Zapisnik o primopredaji radova.

Ispunjenje ovog zahtjeva Ponuditelj potvrđuje dostavljanjem potpisane izjave osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta prema obrascu *Prilog III – Izjava ponuditelja.*

3. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

NOJN je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

a) ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna

c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3. (točki a, b i c), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Prilog III. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

Odredbe poglavlja 3. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podugovaratelje, tj. ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podugovaratelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi isključenja.

NOJN može zahtijevati od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, da prije sklapanja ugovora dostavi relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara:

a) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.
   Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u ovoj točki, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

b) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja sposobnosti ponuditelja za izvršenja ugovora ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- tehničku i stručnu sposobnost,
- ekonomska i financijska sposobnost.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potpisanu Izjavu, odnosno *Prilog III – Izjava ponuditelja* koja mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

NOJN može zahtijevati od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, da prije sklapanja ugovora dostavi izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata na jedan od sljedećih načina: u izvorniku, u ovjerenoj preslici, ili u neovjerenoj preslici.

U slučaju zajednice ponuditelja ili podugovavatelja, dokazi se dostavljaju i utvrđuju se okolnosti iz poglavlja 4.1. za sve članove zajednice ponuditelja ili podugovavatelja pojedinačno.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata za potrebe dokazivanja točke 4.2. i 4.3., gospodarski subjekti na koje se ponuditelj oslanja također moraju dostaviti *Prilog III – Izjava ponuditelja.*

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

4.2.1. Popis izvršenih radova

Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se i popisom radova istih ili sličnih predmetu nabave fotonaponske elektrane, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2022.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2021., 2020., 2019., 2018. i 2017.). Pritom, za izračun kumulativne vrijednosti izvršenih radova moguće je uzeti u obzir minimalno jedan (1), a maksimalno pet (5) različitih izvršenih radova čiji zbrojeni iznos bez PDV-a mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave, a čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je, s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave, sposoban kvalitetno izvršiti radove koji su predmet ove nabave.

Minimalno dvoje (2) izvršenih radova moraju se odnositi na fotonaponske elektrane instalirane snage veće od 500 kW. NOJN je odredio kao minimalni uvjet sposobnosti barem dvoje (2) izvršenih radova veće snage s obzirom na činjenicu da je predmet nabave se izgradnja fotonaponske elektrane za vlastitu potrošnju, instalirane snage do 920 kWp koja je značajnije složenosti i veće snage te se želi osigurati ovim minimalnim uvjetom sudjelovanje gospodarskih subjekata koji su izvršili iste ili slične radove predmetu nabave. Kao dokaz ispunjenja predmetnog uvjeta tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj dostavlja popis izvršenih radova sukladno *Prilogu IV – Popis izvršenih radova*, a koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

NOJN može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, radi dokazivanja sposobnosti iz ove

podtočke 4.2.1. dostavi potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu radova navedenih u Prilogu IV.

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata na jedan od sljedećih načina: u izvorniku, u ovjerenoj preslici, ili u neovjerenoj preslici.

Kao dokaz ispunjenja predmetnog uvjeta tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj u ponudi dostavlja popis izvršenih radova sukladno Prilogu IV, a koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Popis mora sadržavati:
- Naziv druge ugovorne strane
- Predmet radova
- Iznos izvršenih radova bez PDV-a
- Godina izvršenja radova
- Kontakt osoba i kontakt podaci (e-mail i/ili telefon)
- Iznos instalirane snage.

NOJN zadržava pravo provjere navedenih podataka i to izravno od druge ugovorne strane ili od ponuditelja. Ako NOJN utvrdi da su dane informacije netočne, odnosno neistinite, odbit će takvu ponudu.

4.2.2. Stručna sposobnost

Ponuditelj, budući Izvođač radova, u ovom postupku nabave traženim popisom tehničkih stručnjaka i uvjerenjima dokazuje da ima na raspolaganju minimalan broj tehničkih stručnjaka s određenim obrazovanjima i stručnim znanjima, kako bi se Izvođač radova nakon sklapanja ugovora mogao uvesti u posao u što kraćem roku.

Minimalni zahtjevi za obrazovne i stručne kvalifikacije radnika budućeg Izvođača radova, preduvjet su da tehnički stručnjaci svojim radnjama neće ugroziti sebe i/ili druge osobe opće opasnom radnjom neovlaštene i neobučene osobe i da neće dovesti u pitanje izvršavanje svojih ugovornih obveza i sigurnost izvršenja radova, te na taj način ugroziti realizaciju projekta NOJN-a.

Radove smiju obavljati osobe koje ispunjavaju uvjete u pogledu stručne sposobnosti, zdravstvenog stanja i psihičke sposobnosti kako je definirano uvjetima prema posebnim propisima.

NOJN kao uvjet stručne sposobnosti traži da Ponuditelj raspolaže sa, najmanje, kako slijedi:.

a) jednim (1) ovlaštenim inženjerom elektrotehnike,
b) jednim (1) voditeljem radova elektrotehničke struke,
c) jedan (1) radnik elektrostruke,

Kao dokaz ispunjenja predmetnog uvjeta stručne sposobnosti ponuditelj dostavlja popis stručnog kadra sukladno *Prilogu VI – Popis stručnog kadra* , a koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Popis mora sadržavati:
- ime i prezime,
- stručno zvanje,
- stručna sprema/kvalifikacija.

NOJN zadržava pravo provjere navedenih podataka.

Odabrani gospodarski subjekt mora u izvršenju ugovora angažirati stručnjaka koji je tražen ovim Pozivom na dostavu ponuda i kojeg je nominirao u svojoj ponudi. Odabrani gospodarski subjekt može

angažirati i veći broj stručnjaka na izvršenju konkretnog posla, uz obvezu da svakako mora angažirati minimalno stručnjaka koji je tražen ovim Pozivom na dostavu ponuda.

Osobu koju za potrebu ispunjenja tehničke i stručne sposobnosti odabrani gospodarski subjekt navede u ponudi mora i sudjelovati kao tehnički stručnjak u izvršenju ugovora. Ako nakon potpisa ugovora odabrani gospodarski subjekt ne bude imao na raspolaganju tehničkog stručnjaka kojeg je naveo u ponudi, može odrediti drugu osobu, ali ta druga osoba obvezno mora imati sve kvalifikacije i iskustvo najmanje kako je zahtijevano ovim Pozivom na dostavu ponuda, o čemu je u obvezi prethodno pismeno obavijestiti NOJN-a i dobiti njegovu pismenu suglasnost za zamjenu.

4.3. Ekonomska i financijska sposobnost

U svrhu zadovoljenja minimalne razine financijske sposobnosti, Ponuditelj mora dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren *Prilog VII - Izjava o ukupnom prometu*, a koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ovim dokazom sposobnosti Ponuditelj mora dokazati da mu je ukupni promet (kumulativno) u posljednje 3 (tri) dostupne financijske godine bio najmanje dvostruko veći od iznosa procijenjene vrijednosti.

Zadovoljenje minimalne razine financijske sposobnosti moguće je dokazivati kumulativno, u slučaju ponude zajednice ponuditelja, i to zbrajanjem ukupnih prihoda pojedinih članova zajednice ponuditelja do potrebne minimalne visine ukupnog prihoda određenog ovom točkom ili oslanjanjem na financijsku sposobnost podugovaratelja. U tom slučaju *Prilog VII - Izjava o ukupnom prometu* potrebno je dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja. Izjavu pojedinog člana zajednice ponuditelja potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

NOJN može zahtijevati od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu (i ako je primjenjivo od svih članova zajednice ponuditelja) da prije donošenja odluke o odabiru dostavi preslike Računa dobiti i gubitka (RDG), odnosno odgovarajuća financijska izvješća, odnosno odgovarajuće financijske dokumente prema propisima poslovnog nastana Ponuditelja, kojima se potvrđuju navodi iz Priloga VII - Izjava o ukupnim prihodima.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude, način izrade ponude te način dostave ponude

SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati najmanje sljedeće:

a) Popunjen i potpisan *Prilog I - Ponudbeni list,*
b) Popunjen i potpisan *Prilog I.I. Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja* (ako je primjenjivo),
c) Popunjen i potpisan *Prilog I.II. Ponudbenom listu – Podaci o podizvoditeljima* (ako je primjenjivo),
d) Popunjen i potpisan *Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije,* **Prilog II se mora dostaviti u pdf i xls formatu,**
e) Popunjen i potpisan *Prilog III – Izjava ponuditelja,*
f) Popunjen i potpisan *Prilog IV – Popis izvršenih radova,*
g) Popunjen i potpisan *Prilog V – Izjava o kriterijima za odabir ponude,*
h) Popunjen i potpisan *Prilog VI – Popis stručnog kadra*
i) Popunjen i potpisan *Prilog VII – Izjava o ukupnom prometu,*
j) Životopis stručnjaka

k) Jamstvo za ozbiljnost ponude: ako se radi o novčanom pologu preslika uplate ili u papirnatom obliku ako se dostavlja jamstvo u obliku zadužnice ili bankarske garancije
l) Dokaz o važećoj polici osiguranja (ako je primjenjivo). Kao dokaz se može dostaviti ponuda za ugovaranje police i / ili izjava da će se polica osiguranja ugovoriti u slučaju ugovaranja predmeta nabave i / ili neki drugi dokaz kojim se dokazuje ispunjenje kriterija definiranog u točci 5.7. Kriterij za odabir ponude - polica osiguranja odgovornosti za neispravan proizvod.

NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora biti izrađena na sljedeći način:

- Ponuditelj treba dostaviti jedan primjerak ponude u papirnatom obliku uvezan u jednu cjelinu, i jedan primjerak skenirane ponude u elektroničkom obliku u PDF formatu na USB-u ili CD-u. Ponuda u elektroničkom obliku mora biti istovjetna ponudi u tiskanom obliku, pri čemu se *Prilog II –Troškovnik i tehničke specifikacije* dostavlja popunjen Excel i pdf formatu. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se i u izvornom obliku kako je navedeno u točci 5.5., osim u slučaju uplate novčanog pologa kada se u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati
- Ponuda treba biti izrađena na hrvatskom jeziku ili engleskom jeziku te latiničnom pismu
- U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku (izuzev engleskog jezika), isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski ili engleski jezik
- Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda
- Ukupna cijena ponude u HRK iskazuje se punim brojem sa dvije decimale i upisuje u *Prilog I – Ponudbeni list.* U slučaju cijena iskazanih u valuti različitoj od HRK, a koja kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan objave Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr. U slučaju cijena iskazanih u valuti različitoj od HRK, a koja ne kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema tečaju za mjesec u kojem je pokrenut postupak nabave.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se, zajedno sa svim prilozima i traženim dokumentima, dostavlja isključivo na adresu NOJN-a u zatvorenoj omotnici u papirnatom obliku.

Ponuda se pakira u zatvorenu omotnicu na kojoj mora biti naznačeno:

- Adresa za dostavu ponude: Bijeljevina Orahovička 3, 33515 Orahovica, Republika Hrvatska
- Naziv predmeta nabave: Mjera „Fotonaponska elektrana u industrijskom sektoru“
- Evidencijski broj nabave: KK.04.1.1.03.0105 / 07-2021
- Naziv i adresa Ponuditelja: _____
- Naziv i adresa svih članova zajednice ponuditelja (ako je primjenjivo): _____
- Naznaka „Ne otvaraj“

5.2. Datum i vrijeme dostave ponude

Rok za dostavu ponuda je **20. travnja 2022. godine do 12:00 sati** prema srednjoeuropskom vremenu. Smatrat će se da su pravovremeno dostavljene ponude one koje do navedenog roka budu zaprimljene od strane Naručitelja.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju, ali se evidentira kao zakašnjela, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

5.3. Valjanost ponude

Rok valjanosti ponude predmeta nabave mora biti najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

NOJN može po potrebi zatražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

5.4. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Vremenom zaprimanja ponude smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

5.5. Jamstva

5.5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Kao sastavni dio ponude nabave Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 135.000 HRK u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“
- u obliku obične ili bjanko zadužnice
- u obliku novčanog pologa.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik bankarske garancije CIPRIJANOVIĆ d.o.o., Bijeljevina Orahovička 3, Bijeljevina Orahovička, OIB: 71602716836
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 135.000 HRK u slučaju ukoliko ponuditelj:
    - odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti
    - ne dostavi pojašnjenja sukladno točki 5.8. Poziva na dostavu ponude
    - ne prihvati ispravak računske greške
    - odbije potpisati ugovor.

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se u odnosu na ponuditelja ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

Novčani polog uplaćuje se na račun Naručitelja, račun IBAN: HR0824020061100008402, SWIFT: ESBCHR22. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave za koju se jamstvo podnosi. Dokaz o uplati novčanog pologa Ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju). Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na druge ponuđene oblike jamstva.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 dana. Za slučaj da je dostavljena bankarska garancija, novo jamstvo treba vrijediti od trenutka prestanka važećeg (prethodnog) jamstva.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude:

a) Jamstvo može glasiti na sve članove zajednice (svi članovi zajednice ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji).
b) Jedan član zajednice može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navedeni članovi zajednice ponuditelja.
c) Svaki član zajednice ponuditelja dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u dokumentaciji o nabavi).

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve članove od kojih će jedan član biti dužnik, dok ostali članovi moraju biti navedeni kao jamci platci te će NOJN u slučaju aktiviranja jamstva zahtijevati naplatu tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca. Također, svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Kod bankarskih garancija primjenjuju se pravila o bankarskim garancijama (engl. Unifrom rules for Demand Guarantee) Međunarodne trgovačke komore u Parizu (engl.ICC).

5.5.2. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Ponuditelj je obavezan izdati jamstvo za uredno izvršenje ugovora, u trajanju minimalno 30 dana dulje od očekivanog datuma završetka važenja Ugovora, u iznosu od 10% ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a. Rok dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora je 10 (deset) radnih dana od datuma potpisa Ugovora.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora može se dostaviti u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“
- u obliku obične ili bjanko zadužnice
- u obliku novčanog pologa.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog gospodarskog subjekta. Ako jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora ne bude naplaćeno, NOJN će ga vratiti odabranom gospodarskom subjektu nakon datuma završetka važenja Ugovora.

NOJN utvrđuje da se jamstvo dano za uredno izvršenje ugovora može prenamijeniti za pokriće jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik bankarske garancije CIPRIJANOVIĆ d.o.o., Bijeljevina Orahovička 3, Bijeljevina Orahovička, OIB: 71602716836
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 10% ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a u slučaju ukoliko ponuditelj povrijedi ugovorne obveze.

Novčani polog uplaćuje se na račun Naručitelja, račun IBAN: HR0824020061100008402, SWIFT: ESBCHR22. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršenje ugovora, navesti evidencijski broj nabave za koju se jamstvo podnosi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno izvršenje ugovora:

a) Jamstvo može glasiti na sve članove zajednice (svi članovi zajednice ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji).
b) Jedan član zajednice može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navedeni članovi zajednice ponuditelja.
c) Svaki član zajednice ponuditelja dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u dokumentaciji o nabavi).

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve članove od kojih će jedan član biti dužnik, dok ostali članovi moraju biti navedeni kao jamci platci te će NOJN u slučaju aktiviranja jamstva zahtijevati naplatu tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca. Također, svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Kod bankarskih garancija primjenjuju se pravila o bankarskim garancijama (engl. Unifrom rules for Demand Guarantee) Međunarodne trgovačke komore u Parizu (engl.ICC).

5.5.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ponuditelj je obavezan izdati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u trajanju od najmanje 24 mjeseca od dana obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji. Budući da je jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku kao produženo jamstvo dio kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, obveza je odabranog ponuditelja dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos od 10% izvršenog ugovora bez PDV-a s rokom važenja prema ponuđenom jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iz usvojene ponude.

Rok dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku je 10 (deset) dana od obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji s rokom važenja prema ponuđenom jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iz usvojene ponude.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može se dostaviti u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“
- u obliku obične ili bjanko zadužnice
- u obliku novčanog pologa.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik bankarske garancije CIPRIJANOVIĆ d.o.o., Bijeljevina Orahovička 3, Bijeljevina Orahovička, OIB: 71602716836
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 10% ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a u slučaju ukoliko ponuditelj ne ispuni obveze po osnovi otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s osnova naknade štete.

Novčani polog uplaćuje se na račun Naručitelja, račun IBAN: HR0824020061100008402, SWIFT: ESBCHR22. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i navesti evidencijski broj nabave za koju se jamstvo podnosi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:

a) Jamstvo može glasiti na sve članove zajednice (svi članovi zajednice ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji).
b) Jedan član zajednice može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navedeni članovi zajednice ponuditelja.
c) Svaki član zajednice ponuditelja dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u dokumentaciji o nabavi).

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve članove od kojih će jedan član biti dužnik, dok ostali članovi moraju biti navedeni kao jamci platci te će NOJN u slučaju aktiviranja jamstva zahtijevati naplatu tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca. Također, svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Kod bankarskih garancija primjenjuju se pravila o bankarskim garancijama (engl. Unifrom rules for Demand Guarantee) Međunarodne trgovačke komore u Parizu (engl.ICC).

5.6. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Vremenom zaprimanja ponude smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

5.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je Ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ostvari najveći broj bodova po zadanim kriterijima za svaku grupu nabave zasebno.

Najveći broj bodova koji se može ostvariti je 100.

Ponude se uspoređuju na temelju ukupnog broja ostvarenih bodova za svaku grupu nabave.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, NOJN će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda.

Ekonomski najpovoljnija ponuda predstavlja omjer cijene i kvalitete te je u nastavku dana tablica relativnih pondera koji će se dodjeljivati po pojedinom kriteriju.

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. Cijena ponude	60%	60
2. Produljeni jamstveni rok proizvođača fotonaponskih modula	10%	10
3. Produljeno jamstvo za otklanjanje nedostataka	5%	5
4. Polica osiguranja na fotonaponske panele	10%	10
5.Vrijeme odaziva na intervenciju	5%	5
6.Iskustvo stručnjaka, ovlaštenog inženjera elektrotehničke struke	10%	10
UKUPNO:	**100%**	**100**

1. Cijena

NOJN kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude.

Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 60. Onaj Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova. NOJN će prilikom pregleda i ocjene ponuda uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a sukladno navedenom u točki 2.6. Poziva, te se cijena ponude iskazuje na dvije decimale.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

Broj bodova = Najniža ponuđena cijena/cijena ponude * 60

2. Produljeni jamstveni rok proizvođača fotonaponskih modula

NOJN je propisao minimalno trajanje jamstvenog roka proizvođača fotonaponskih modula u trajanju od 15 godina. Kao kriterij koristi se duljina jamstvenog roka proizvođačkog jamstva za ponuđeni proizvod izdan od proizvođača fotonaponskih panela. Jamstveni rok proizvođača fotonaponskih panela mora se izraziti u godinama. Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najdulji jamstveni rok proizvođača fotonaponskih panela dobiva najviše bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

Broj bodova = Jamstveni rok proizvođača fotonaponskih modula / najdulji jamstveni rok proizvođača fotonaponskih modula pristiglih ponuda * 10

Prema ovom kriteriju Ponuditelj može ostvariti najviše 10 bodova. Ponuditelj trajanje produljenog jamstvenog roka proizvođača fotonaponskih modula upisuje u *Prilog V – Izjava o kriterijima odabira ponuda.*

3. Produljeno jamstvo za otklanjanje nedostataka

NOJN kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje duljinu trajanja jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, gdje je maksimalni broj bodova koji se može osvojiti je 5. Minimalno trajanje jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iznosi 24 mjeseca. Jamstvo obuhvaća izlazak Ponuditelja na lokaciju temeljem interventnog poziva NOJN-a, te pristupanje detekciji i otklanjanju otklanjanje kvara. Bodovi po kriteriju jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dodjeljivat će se po sljedećim kriterijima:

Jamstveni rok	Maksimalni relativni ponder	Maksimalni broj bodova
Više od 120 mjeseci	5%	5
88 – 119 mjeseci	3,75%	3,75
56 – 87 mjeseca	2,50%	2,50
25 – 55 mjeseci	1,25%	1,25
Do 24 mjeseca	0%	0

Prema ovom kriteriju Ponuditelj može ostvariti najviše 5 bodova. Ponuditelj trajanje produljenog jamstva za otklanjanje nedostataka upisuje u *Prilog V – Izjava o kriterijima odabira ponuda.*

4. Polica osiguranja na fotonaponske panele

NOJN kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje posjedovanje Police osiguranja odgovornosti za neispravni proizvod s limitom pokrića koji je minimalno jednak iznosu procijenjene vrijednosti nabave. Polica mora biti naplativa za namirenje štete na imovini NOJN-a uzrokovano neispravnom ugrađenom opremom.

Također, prilikom predaje ponude potrebno je dostaviti dokaz o važećoj Polici osiguranja za pokriće potencijalne štete uzrokovane neispravnom isporučenom robom na imovini NOJN-a s vidljivom visinom limita pokrića štete. Kao dokaz NOJN će prihvatiti ponudu za ugovaranje police i / ili izjavu da će se polica osiguranja ugovoriti u slučaju ugovaranja predmeta nabave i / ili neki drugi dokaz kojim se dokazuje ispunjenje ovog kriterija. Ponuditelj koji posjeduje Policu osiguranja odgovornosti za neispravan proizvod s limitom pokrića koji je minimalno jednak iznosu procijenjene vrijednosti nabave, u obvezi je obnavljati Policu minimalno do isteka ponuđenih jamstvenih rokova na fotonaponske module.

Maksimalni broj bodova (10 boda) dodijelit će se ponudi s najvećim limitom pokrića. 0 bodova će se dodijeliti ponudi za koju nije dostavljena valjana polica osiguranja odgovornosti za neispravni proizvod ili ukoliko ju ponuditelj ne posjeduje.

Ako iznos limita nije dostavljen u kunama (HRK), radi usporedivosti ponuda, cijene će se preračunati u HRK po srednjem tečaju HNB-a na dan objave Poziva na dostavu ponuda.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

Broj bodova = Ponuđeni iznos limita pokrića Police osiguranja od odgovornosti za neispravan proizvod / Najveći limit pokrića Police osiguranja od odgovornosti za neispravan proizvod * 10

NOJN će bodovati posjedovanje police osiguranja odgovornosti za neispravan proizvod prema visini limita pokrića dostavljene preslike važeće police osiguranja kojeg treba naznačiti u *Prilogu V – Izjava o kriterijima odabira ponuda*.

5. Vrijeme odaziva na intervenciju

NOJN kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje vrijeme odaziva na intervenciju na poziv NOJN-a, gdje je maksimalni broj bodova koji se može osvojiti po pojedinom kriteriju i ponuditelju prikazan u nastavku

Vrijeme odaziva na servisnu intervenciju	Maksimalni relativni ponder	Maksimalni broj bodova
Odaziv u roku od 0 do 24 sati	5%	5
Odaziv u roku od 25 do 40 sati	4%	4
Odaziv u roku od 41 do 56 sata	3%	3
Odaziv u roku od 57 do 72 sati	2%	2
Odaziv u roku od više od 73 sata	1%	1

Prema ovom kriteriju Ponuditelj može ostvariti najviše 5 bodova. Ponuditelj vrijeme odaziva na servisnu intervenciju upisuje u *Prilog V – Izjava o kriterijima odabira ponuda.*

6. Iskustvo stručnjaka, ovlaštenog inženjera elektrotehničke struke

NOJN kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje specifično iskustvo stručnjaka jer kvaliteta angažiranog stručnjaka može značajno utjecati na razinu uspješnosti izvršenja ugovora o nabavi. Maksimalni broj bodova koji se može osvojiti po pojedinom kriteriju i ponuditelj prikazan je u nastavku

Broj izvršenih projekata istih ili sličnih predmetu nabave	Maksimalni relativni ponder	Maksimalni broj bodova
31 i više izvršenih projekata	10%	10
26 – 30 projekata	8,5%	8,5
21 – 25 projekata	7%	7
16 – 20 projekata	5,5%	5,5
11 – 15 projekata	4%	4
6 – 10 projekata	2,5%	2,5
1 – 5 projekata	1%	1

Dodatno, Ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti životopis stručnjaka u slobodnom formatu iz kojeg je jasno razvidno traženo specifično iskustvo te koji mora sadržavati najmanje naziv ugovora / projekata / poslova, naziv druge ugovorne strane, kratak opis ugovora / projekata / poslova te kontakt podatke druge ugovorne strane kako bi NOJN mogao provjeriti navedene podatke.

Prema ovom kriteriju Ponuditelj može ostvariti najviše 10 bodova. Ponuditelj broj izvršenih projekata istih ili sličnih predmetu nabave upisuje u *Prilog V – Izjava o kriterijima odabira ponuda.*

5.8. Pregled i ocjena ponuda

Postupak otvaranja, pregleda i ocjene ponuda obavit će Odbor za nabavu imenovan od strane NOJNa.

Prilikom pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu provodi sljedeće aktivnosti:

- provjeru sukladnosti ponude s formalnim zahtjevima,
- provjeru ispunjenja uvjeta sposobnosti,
- provjeru tehničke sukladnosti ponude,
- ocjenu ponuda na temelju kriterija za odabir.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ukoliko Ponuditelj u zadanom roku ne dostavi tražena pojašnjenja i/ili upotpunjavanja ili ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjivi NOJN će odbiti njegovu ponudu.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena, što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe koji su predmet nabave, NOJN može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena NOJN uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati Ugovor.

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude će se rangirati prema kriteriju za odabir ponude. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, NOJN će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda.

Ako najpovoljniji Ponuditelj u određenom roku ne dostavi sve tražene dokaze i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio NOJN, NOJN će odbiti njegovu ponudu. Tada će NOJN ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir predmetnog ponuditelja, te može pozvati sljedećeg najpovoljnijeg Ponuditelja da dostavi traženo.

NOJN je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti :

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Na kraju postupka pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu će sastaviti Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda.

5.9. Odluka o odabiru

NOJN će na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude. Planirani rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi trideset (30) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru će biti objavljena na istoj internetskoj stranici na kojoj je dostupan i Poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr) te će istovremeno biti poslana svim Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku nabave i dostavili ponude, i to na način koji omogućuje dokaz o primitku (povratnica, dostavnica, ispis obavijesti o uspješnom slanju elektroničkim putem (engl. Delivery Receipt) zabilježenom na poslužitelju, i sl.).

NOJN će pisanim putem obavijestiti sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru.

Odluku o isključenju ponuditelja/odluku o odbijanju ponude NOJN će pisanim putem dostaviti ponuditelju na kojega se Odluka odnosi.

NOJN će u Odluci o isključenju ponuditelja/odluci o odbijanju ponude navesti razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

5.10. Završetak postupka nabave

Postupak nabave završava danom objavljivanja Odluke o odabiru, ili danom objavljivanja Odluke o poništenju prethodne odluke o odabiru, ili danom objavljivanja Odluke o poništenju postupka nabave.

NOJN objavljuje odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr).

Nakon odabira ponude, NOJN s odabranim ponuditeljem sklapa Ugovor o nabavi.

5.11. Ugovor

S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovor o nabavi robe, u skladu s Pozivom na dostavu ponuda i ekonomski najpovoljnijom ponudom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

5.12. Poništenje postupka nabave

NOJN će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda,
- ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu
- ako nastanu značajne nove okolnosti
- ako niti jedna ponuda nije ocjenjena valjanom

* Valjana ponuda je ona koja udovoljava uvjetima dokumentacije za nadmetanje i koja je pravovremena.

U slučaju poništavanja postupka nabave, NOJN će Odluku o poništenju postupka objaviti na internetskoj stranici https://strukturnifondovi.hr/

Ni u kojem slučaju NOJN se neće smatrati odgovornim za bilo kakvu štetu, uključujući gubitak ili izgubljenu dobit, koja je na bilo koji način povezana sa poništavanjem postupka nabave čak ni u slučaju da je NOJN bio obaviješten o mogućnosti nastanka štete.

5.13. Klauzula o integritetu

Od Ponuditelja se u postupku nabave prema pravilima za neobveznike Zakona o javnoj nabavi očekuje sljedeće:

- korektnost u postupku nabave,
- izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnje kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke financijske ili materijalne koristi),

- da je suglasan s provedbom revizije cijelog postupka nabave od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanjem odgovornosti i sankcija (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ako se utvrdi kršenje pravila.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim Pravilima

Odabrani ponuditelj je obvezan najkasnije do potpisa Ugovora za sve pravne osobe iz ponude koje će izvoditi radove/poslove dostaviti dokaze kojima se potvrđuje da ispunjavaju sve uvjete za obavljanje djelatnosti građenja (za pravnu osobu ili fizičku osobu obrtnika) u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) i Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19). U protivnom, NOJN će aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude i neće pristupiti sklapanju ugovora. Dokazi se prilažu Ugovoru kao njegov sastavni dio.

a) za osobu iz točke 4.2.2. stavak a):
- dokaz da je osoba završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i dokaz o položenom stručnom ispitu,

  ili
- dokaz da je upisana u imenik inženjera gradilišta Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru,

  ili
- potvrda o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije ili potvrde nadležnih komora o upisu u evidenciju osoba kojima je priznata inozemna stručna kvalifikacija.

b) za osobu iz točke 4.2.2. stavak b):
- dokaz da je osoba završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i dokaz o položenom stručnom ispitu,

  ili
- dokaz da je upisana u imenik voditelja radova Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru

  ili
- potvrda o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije ili potvrde nadležnih komora o upisu u evidenciju osoba kojima je priznata inozemna stručna kvalifikacija.

c) za osobe iz točke 4.2.2. stavak c):
- svjedodžba iz koje je vidljivo da je radnik završio srednjoškolsko obrazovanje elektrostruke (IV stupanj)

Ako najpovoljniji ponuditelj NOJN-u prije potpisa ugovora ne dostavi potrebne dokumente ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete, smatrat će se da je odustao od svoje ponude

6.2. Testiranje opreme, primopredaja i praćenje ispunjenja ugovornih obveza

Primopredaju robe sa stavljanjem u funkciju do pune funkcionalnosti zajedno sa isporukom i montažom izvršiti će zajednički predstavnici NOJN-a i Odabranog Ponuditelja / Odabranog predstavnika Investitora, uz nazočnost nadzornog inženjera, te po najavi NOJN-a nakon probnog rada. Za isporuku i izgradnju fotonaponske elektrane Ponuditelj garantira parametre funkcionalnosti sukladno *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije,* a koje je dužan dokazati ispitivanjima u periodu probnog rada postrojenja u prisustvu predstavnika NOJN-a, Odabranog Ponuditelja i nadzornog inženjera. Nakon probnog rada i puštanja opreme u rad, Odabrani Ponuditelj izdat će Zapisnik o provedenom ispitivanju. Predstavnici NOJN-a i Odabranog Ponuditelja i nadzorni inženjer sastavit će i potpisati Primopredajni zapisnik o isporuci i nadzoru nad montažom i puštanjem u rad (dalje Primopredajni zapisnik). Ispunjenje ugovorenih obveza tj. potpisivanje Zapisnika o primopredaji nastupa u trenutku ostvarenja svih tehnički preduvjeta priključenja predmetne fotonaponske elektrane na mrežu. Tehnički preduvjeti definirani su izvršenjem obveza iz troškovnika pod stavkom F.3 (Elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja građevine na distribucijsku mrežu je definirao stavke iz troškovnika). Odabrani ponuditelj izvršava svoje obveze sukladno potpisanom ugovoru, a zaključenja izvršenja ugovornih obveza nije uvjetovano izdavanjem Potvrde o trajnom pogonu izdano od strane HEP ODS-a.

Ukoliko se u Zapisniku utvrde nedostaci, Ponuditelj je obvezan u najkraćem mogućem roku pristupiti otklanjanju nedostataka. Predmetnim Primopredajnim zapisnikom potvrdit će se:

a) da su oprema i usluge dizajnirana za potrebne tražene kapacitete i svrhu zbog koje je NOJN nabavlja,
b) da su oprema i usluge koje su predmet ovog ugovora u cijelosti isporučene,
c) da je u cijelosti obavljena isporuka i ugradnja opreme te ista priključena na energetsku mrežu, puštena u rad te je postignuta tražena funkcionalnost koja mora biti na ispravne operative funkcionalnosti.

6.3. Garantni rok, pregled opreme i obavijest o nedostacima

Odabrani ponuditelj daje garanciju za ispravnost isporučene i ugrađene opreme te izvršenih usluga u trajanju od dana potpisa Primopredajnog zapisnika kako slijedi:

- minimalno 15 godina proizvođačkog jamstva za fotonaponske module
- minimalno 10 godina jamstva na fotonaponske izmjenjivače.

NOJN je dužan primljenu robu pregledati prilikom isporuke ili je dati na pregled čim je to prema redovitom tijeku stvari moguće, a najkasnije prije ugradnje, te o vidljivim nedostacima obavijestiti Isporučitelja odmah i bez odgađanja, u protivnom gubi sva prava koja mu po toj osnovi pripadaju.

Ukoliko se radi o skrivenim nedostacima opreme, koje nedostatke NOJN prilikom preuzimanja nije mogao otkriti uobičajenim pregledom, dužan je NOJN o takvim nedostacima obavijestiti Odabranog ponuditelja bez odgađanja nakon što ih je otkrio, u protivnom gubi prava koja mu po toj osnovi pripadaju. Nakon isteka jamstvenog roka reklamacije se ne prihvaćaju, čak niti za skrivene nedostatke.

Odabrani ponuditelj ne odgovara za nedostatke koji se pokažu nakon proteka roka garantnog roka za ispravnost isporučene i ugrađene opreme te izvršenih usluga

Obavijesti o nedostacima moraju biti sastavljene u pisanom obliku, te moraju sadržavati naznaku dana kada je NOJN roba isporučena, a ukoliko se radi o skrivenom nedostatku, kada je nedostatak otkriven, kao i detaljan opis nedostatka na koji se NOJN poziva.

U slučaju nesukladnosti opreme u odnosu na jamstva dana od strane Odabranog ponuditelja, Odabrani ponuditelj će o svom trošku otkloniti nedostatke u dodatnom primjerenom roku. U slučaju da Odabrani ponuditelje ne otkloni nesukladnosti niti u dodatnom primjerenom roku, NOJN može po svom izboru:
1. zahtijevati od Odabranog ponuditelja da mu preda drugu opremu bez nedostataka o svom trošku,
2. zahtijevati sniženje cijene,
3. izjaviti da raskida ugovor.

U slučaju zamjene, a kad je reklamacija pravodobna i opravdana, Odabrani ponuditelj je dužan o vlastitom trošku, a u dogovoru s NOJN-om vremenu isporuke, isporučiti zamjensku opremu na mjesto koje je prethodno odredio NOJN i snositi troškove prijevoza.

6.4. Ugovorne kazne i naknada štete

Ukoliko Odabrani Ponuditelj svojom krivnjom prekorači ugovoreni rok isporuke robe i/ili izvršenje usluga, NOJN ima pravo zaračunati ugovornu kaznu u visini od 0,5% vrijednosti ugovora za svaki dan zakašnjenja opreme u kašnjenju, a najviše do 10% vrijednosti ugovora.

Ako se u Zapisniku o primopredaji utvrde nedostaci, a Odabrani Ponuditelj nije pristupio otklanjanju nedostataka u roku od 3 dana od dana sastavljanja Zapisnika i nije ih otklonio u dogovorenom roku od sastavljanja i potpisivanja Zapisnika, NOJN ima pravo angažirati trećeg, o trošku Ponuditelja, za radove otklanjanja nedostataka.

6.4.1. Odgovornost za nastalu štetu

Ugovorna kazna za kašnjenje plativa je po stopi 0,5% od Ugovorne vrijednosti, dnevno. Ukupni iznos Ugovorne kazne za kašnjenje ograničen je na 10% ukupne Ugovorne vrijednosti. Pored naplate ugovorne kazne, a u slučaju kašnjenja u isporuci opreme duljem od 30 dana, NOJN zadržava i druga prava koja mu po Zakonu o obveznim odnosima pripadaju.

Odabrani Ponuditelj neće biti obvezan platiti štetu za bilo kakav gubitak dobiti, gubitak upotrebe, gubitak prihoda od prodaje, gubitak mogućnosti/Ugovora ili bilo koju drugu neizravnu, posljedičnu ili kolateralnu štetu, osim u slučaju ako je ista posljedica namjere ili krajnje nepažnje od strane Ponuditelja.

Odabrani Ponuditelj u cijelosti odgovara za štetu nastalu NOJN-u kršenjem Ugovora namjerno ili krajnjom nepažnjom od strane Odabranog Ponuditelja. U svim drugim slučajevima, ukupna odgovornost Ponuditelja prema NOJN-u za štetu koja nastane izvršavanjem ovog Ugovora, svaku drugu vrstu štete, te za svaki drugi postojeći oblik odštete i/ili naknadu predviđenu zakonom i/ili ovim Ugovorom ne može zbirno premašiti 100% Ugovorene cijene.

6.5. Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s NOJN-om.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

NOJN neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, osim ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije, a što će se regulirati prilikom potpisa ugovora o nabavi.

6.6. Podugovaratelji

Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja dužan je za podugovaratelja dostaviti Izjavu iz Priloga V. Poziva na dostavu ponuda da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja te popuniti Prilog I.II. Poziva na dostavu ponuda, odnosno u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju / podugovarateljima, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se izvršiti najkasnije 30 (trideset) dana od dana zaprimanja ovjerene privremene situacije. Sva plaćanja NOJN će izvršiti prema stvarno izvedenim količinama i ugovorenim jediničnim cijenama. Uz ovjerenu situaciju, dostavljaju se i računi podugovaratelja. Nakon toga, NOJN plaća ponuditelju njegov dio te sukladno dostavljenim računima podugovaratelja, njihov dio. Zadnje plaćanje će se obaviti 30 (trideset) dana nakon dostavljanja okončane situacije.

8. PREDSTAVKE

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja naručitelja protivno odredbama temeljem Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima Poziva na dostavu ponuda i odredbama navedenog Priloga.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku osam (8) dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti nadležnom tijelu na adresu:

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb
Tel: +385 1 6400 600
Fax: +385 1 4569 150
E-mail: nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr

Preslika predstavke mora se dostaviti i naručitelju poštom na adresu: Ciprijanović d.o.o., Bijeljevina Orahovička 3, 33515 Orahovica, Republika Hrvatska ili elektroničkom poštom na adresu: marin@ciprijanovic.hr. Podnositelj mora u predstavci obrazložiti svoje navode. Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje Ugovora. Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda ovoga Priloga ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

9. PRILOZI

Prilog I – Ponudbeni list
Prilog I.I. Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja
Prilog I.II. Ponudbenom listu – Podaci o podugovarateljima
Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije
Prilog III – Izjava ponuditelja
Prilog IV – Popis Ugovora o izvršenim radovima
Prilog V – Izjava o kriterijima za odabir ponude
Prilog VI – Popis stručnog kadra
Prilog VII – Izjava o ukupnom prometu