Dobra d.o.o.

Postupak nabave sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, verzija 7.0

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Naziv nabave

NABAVA ELEKTRIČNIH VILIČARA

Evidencijski broj nabave

N13

Nabava se financira iz javnog poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ referentne oznake poziva: KK.11.1.1.01.

Datum objave

07.04.2022.

Europska unija
Zajedno do fondova EU
REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA

Sadržaj

1 Opće informacije 2
1.1 Podaci o naručitelju 2
1.2 Vrsta postupka nabave 2
1.3 Izmjene Poziva na dostavu ponuda 2
2 Podaci o predmetu nabave 2
2.1 Opis predmeta nabave 2
2.2 Tehničke specifikacije i Troškovnik predmeta nabave 1
2.3 Mjesto i rok isporuke predmeta nabave 1
3 Osnove za isključenje ponuditelja 1
4 Uvjeti sposobnosti ponuditelja 2
4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 2
5 Ponuda 2
5.1 Sadržaj i izrada ponude 2
5.2 Podnošenje ponude 3
5.3 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 4
5.4 Cijena ponude 4
5.5 Rok valjanosti ponude 4
6 Odabir ponude 4
6.1 Pregled i ocjena ponude 4
6.2 Kriterij odabira ponude 5
6.3 Odluka o odabiru 5
7 Ostale odredbe 5
7.1 Ugovor o nabavi 5
7.2 Uputa o pravnom lijeku 6
Popis priloga 6

1 Opće informacije

1.1 Podaci o naručitelju

Naručitelj: DOBRA d.o.o.

Adresa: Stari Topolovac 218/a, 44202, Topolovac, Sisak, Hrvatska

OIB: 52215882489

WEB: www.dobra.hr

Kontakt osoba: Dalia Ćeran Kovačević

Telefon: +385 (0) 98 474 458

E-pošta: dobra@sk.htnet.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i ponuditelja obavljati će se u pisanom obliku – elektroničkom poštom.

1.2 Vrsta postupka nabave

Vrsta postupka nabave je postupak s obaveznom objavom Poziva na dostavu ponuda sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi – verzija 7.0. Poziv na dostavu ponuda objavljuje se na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Danom početka postupka nabave smatra se dan objave Poziva.

Nabava se provodi u sklopu projekta pod nazivom „Implementacija automatizirane CNC tehnologije“ referentne oznake KK.11.1.1.01.0440 u okviru poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ koji se financira iz instrumenta Pomoć za oporavak za koheziju i europska područja „REACT-EU“.

Naručitelj uvažavajući načelo izbjegavanja sukoba interesa ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim poslovnim subjektima:

- FIN PROJEKT d.o.o., Matije Gupca 6, Sisak, OIB 79564830974.

1.3 Izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor na zahtjev pravovremeno staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima na istim internetskim stranicama na kojima je objavljen i Poziv na dostavu ponuda.

U slučaju potrebe izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih pet (5) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj će produljiti rok za dostavu ponuda za pet (5) dana, računajući od dana objave izmjene Poziva na dostavu ponuda.

2 Podaci o predmetu nabave

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet nabave su dva električna viličara sukladno Tehničkim specifikacijama i Troškovniku koji su Prilozi III. i IV. Pozivu.

Nabavlja se jedan elektro čeoni viličar nosivosti 5 tona (električni viličar A) i jedan elektro čeoni viličar nosivosti 2 tone (električni viličar B), oba u standardnoj izvedbi s proširenom zadnjom osovinom i integriranim bočnim pomakom. Namjena im je istovar i utovar tereta te manipulacija teretom u pogonu za izradu metalnih konstrukcija i na otvorenim površina.

Uz električne viličare u predmet nabave uključena je i tehnička dokumentacija te jamstvo proizvođača u trajanju od najmanje 24 mjeseca ili jednakovrijednom broju radnih sati od dana isporuke. Odabrani ponuditelj će provesti prvo puštanje u pogon električnih viličara sukladno uputama proizvođača kao i osnovnu obuku djelatnika Naručitelja kojom će ih se upoznati s funkcionalnostima viličara, njihovim održavanjem i sigurnim rukovanjem. Tijekom isporuke, odabrani ponuditelj će, zajedno s Naručiteljem, ispitati ispravnost i sve funkcionalnosti električnih viličara kao i njihovu sukladnost s uvjetima i zahtjevima Poziva i odabrane ponude.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe te ponuditelj mora dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupni predmet nabave.

2.2 Tehničke specifikacije i Troškovnik predmeta nabave

Tehničke specifikacije su sastavni dio Poziva na dostavu ponuda, a priložene su u MS Excel formatu zapisa (Prilog III.). Tehničke specifikacije sadrže detaljan opis ključnih komponenti koje prihvatljiv predmet nabave mora sadržavati, te imaju iskazane njihove tražene minimalne tehničke karakteristike i/ili funkcionalne zahtjeve.

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora ispunjavati minimalne tehničke karakteristike i/ili funkcionalne zahtjeve, ali se mogu ponuditi i vrijednosti koje su jednake ili bolje u odnosu na traženo.

U slučaju da su opisu pojedine tehničke specifikacije navedene robne marke, navedeni su izrazi „ili jednakovrijedno“, „kao“, „tipa“, „slično“ i dr. te je ponuditelju omogućeno nuđenje jednakovrijednih proizvoda.

Ponuditelji su obvezni pažljivo proučiti Tehničke specifikacije te sukladno njihovom sadržaju ispuniti tražene podatke. Ukoliko ih ponuditelj ne ispuni u skladu sa postavljenim zahtjevima smatrat će se da je takav obrazac nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Troškovnik je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda, a priložen je u MS Excel formatu (Prilog IV.). Uključuje popis svih stavaka koje čine predmet nabave s izraženim količinama. Ponuditelji su obvezni upisati za svaku stavku predmeta nabave iznose jedinične cijene, ukupne cijene, iznos PDV-a (ukoliko je potrebno), te ukupne cijene s PDV-om.

2.3 Mjesto i rok isporuke predmeta nabave

Mjesto isporuke je proizvodni pogon naručitelja na adresi Stari Topolovac 218/a, 44202 Topolovac, Sisak, Hrvatska.

Ponuditelj je dužan ponuđeni rok isporuke predmeta nabave iskazati na Ponudbenom listu (Prilog I.), pri čemu krajnji rok isporuke ne može biti kasniji od 30.09.2022. Rok isporuke predmeta nabave počinje teći od dana potpisa ugovora o nabavi i završava danom potpisa primopredajnog zapisnika.

Obostranim potpisom primopredajnog zapisnika potvrditi će se kako je isporuka predmeta nabave uredno izvršena na način da je isporučena sva roba i prateća tehnička dokumentacija, kao i da je izvršeno prvo puštanje u pogon i obuka djelatnika te da je izvršenim pregledom utvrđeno kako predmet nabave zadovoljava uvjete i zahtjeve Poziva.

3 Osnove za isključenje ponuditelja

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili

nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Naručitelj prihvaća kao dokaz da se ponuditelj ne nalazi u jednoj od navedenih situacija popunjenu i potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja koji čini Prilog II. Pozivu, odnosno relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara. Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku do donošenja Odluke o odabiru pozvati ponuditelja na dostavu ažuriranih popratnih dokumenata za potrebe utvrđivanja osnova za isključenje ponuditelja.

4 Uvjeti sposobnosti ponuditelja

4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora biti sposoban za obavljanje profesionalne djelatnosti. Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuditelj dokazuje dostavom popunjene i potpisane izjave koja čini Prilog II. Pozivu. Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku do donošenja odluke o odabiru pozvati ponuditelja na dostavu dodatne dokumentacije za potrebe utvrđivanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

5 Ponuda

5.1 Sadržaj i izrada ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu te potpisanu na za to predviđenim mjestima od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Ponuda mora sadržavati najmanje sljedeće priloge Pozivu:

- Prilog I. Ponudbeni list
- Prilog II. Izjava o kriterijima isključenja i uvjetima sposobnosti
- Prilog III. Tehničke specifikacije
- Prilog IV. Troškovnik

Ponuditelj, ukoliko smatra da je to potrebno, može priložiti i neobvezne priloge kao što su detaljne ponude na vlastitom obrascu, katalozi, brošure itd. Ponuditelji se upućuju na slaganje svoje ponude prema gore navedenom redoslijedu kako bi se olakšao pregled ponudbene dokumentacije. Ponude koje nisu cjelovite biti će odbijene.

Ponudu je potrebno izraditi na način da čini cjelinu tako da se onemogući naknadno umetanje stranica ili listova. Preporučeno je da ponuda izrađena u papirnatom obliku bude s uvezanim i numeriranim stranicama, a ponuda izrađena u elektronskom obliku u jednom dokumentu, po mogućnosti u PDF formatu.

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom ili engleskom jeziku te latiničnom pismu. Iznimno pojedini dijelovi ponude (isključivo pojedine riječi ili sintagme) mogu biti i na drugom jeziku, i to samo za pojmovlje za koje ne postoji ili odgovarajuće ili uvriježeno stručno pojmovlje na hrvatskom ili engleskom jeziku, a koje se u stručnom sektorskom jeziku rabi kao takvo i samorazumljivo je te ne utječe na razumljivost ponude.

Pri izradi ponudbene dokumentacije ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva. Od ponuditelja se očekuje da pregleda Poziv, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno koje nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbijanjem takve ponude.

5.2 Podnošenje ponude

Ponuda se dostavlja na jedan od mogućih načina:

- u zatvorenoj omotnici poštom na adresu Naručitelja
- u zatvorenoj omotnici osobnom isporukom na adresu Naručitelja
- elektroničkim putem na e-mail adresu: dobra@sk.htnet.hr

Bez obzira na način dostave, ponuda mora biti zaprimljena kod Naručitelja do isteka roka za dostavu ponuda. Rok za dostavu ponuda je **19. travnja 2022.** Rok počinje teći od prvog sljedećeg dana od dana objave poziva na dostavu ponude te završava istekom zadnjeg dana tog roka.

U slučaju dostave poštom ili osobnom isporukom, na zatvorenoj omotnici moraju obavezno biti naznačeni sljedeći elementi:

Naručitelj: DOBRA d.o.o.
Adresa: Stari Topolovac 218/a, 44202 Topolovac, Sisak, Hrvatska
„N13 - NE OTVARATI“
Na poleđini: < Naziv i adresa ponuditelja >

U slučaju dostave elektroničkim putem, u tekstu predmeta poruke mora jasno biti naznačeno „N13 – NE OTVARATI“.

Ako omotnica ili e-mail poruka nije označena u skladu sa zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

5.3 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda sa obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

5.4 Cijena ponude

Jedinične cijene i ukupna cijena ponude moraju biti iskazane u apsolutnom iznosu u hrvatskim kunama ili eurima i napisane brojkama.

Cijena ponude sadrži u sebi sve troškove i popuste. Cijena ponude je fiksna i nepromjenjiva.

Ponuditelj je dužan cijenu ponude iskazati u Ponudbenom listu (Prilog I.) kao i u Troškovniku (Prilog IV.), u koje se upisuje ukupna cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupna cijena s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokružena na dvije decimale.

Ako ponuditelj nije obveznik plaćanja PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

U postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređuju se cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost. Ukoliko su cijene izražene u eurima iste će se prilikom uspoređivanja ponuda preračunavati u Hrvatske kune korištenjem srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke za euro na dan naznačen na ponudi.

5.5 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude iskazuje se u Ponudbenom listu (Prilog I.). Ponuda mora biti valjana najmanje trideset (30) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti neće biti prihvatljive. Ako istekne rok valjanosti ponude prije sklapanja ugovora o nabavi, Naručitelj od ponuditelja može tražiti produženje roka valjanosti ponude.

6 Odabir ponude

6.1 Pregled i ocjena ponude

Postupak otvaranja ponuda provodi povjerenstvo za odabir ponuda koje je imenovala ovlaštena osoba za zastupanje Naručitelja. Postupak otvaranje ponuda provesti će se na adresi Naručitelja u najkraćem mogućem roku nakon isteka roka za dostavu ponuda, a najkasnije u roku 8 dana.

Pregled i ocjenu ponuda provodi povjerenstvo za odabir ponuda na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva. Povjerenstvo provjerava osnove za isključenje i sposobnost ponuditelja, valjanost, cjelovitost i računsku ispravnost podnesenih ponuda, analizira ispunjenje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničke specifikacije, evaluira ponude prema kriteriju odabira te provjerava ispunjenje ostalih uvjeta iz Poziva.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do

pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Nakon izvršenog pregleda i ocjene pristiglih ponuda, Naručitelj će sastaviti Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda.

6.2 Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

6.3 Odluka o odabiru

Naručitelj Odluku o odabiru objavljuje na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr), u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku 8 dana nakon izvršenog pregleda i ocjene ponuda.

7 Ostale odredbe

7.1 Ugovor o nabavi

Naručitelj namjerava s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi robe na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

Naručitelj će u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku 8 dana nakon objave Odluke o odabiru, odabranom ponuditelju dostaviti prijedlog ugovora o nabavi čiji konačni sadržaj može biti predmet pregovaranja.

Ugovor o nabavi potpisan od strane ovlaštene osobe ili izmijenjeni prijedlog ugovora, odabrani ponuditelj treba vratiti Naručitelju u roku 8 dana od zaprimanja. Ukoliko odabrani ponuditelj iz opravdanih razloga nije u mogućnosti dostaviti navedeno u propisanom roku, dužan je o tome bez odgode pisanim putem obavijestiti Naručitelja.

Prilikom ugovaranja Naručitelj će isplatiti predujam u iznosu najviše 20% ugovorene vrijednosti nabave, a svi ostali detalji vezani uz rokove, načine i uvjete plaćanja biti će određeni između Naručitelja i odabranog ponuditelja prilikom sklapanja ugovora o nabavi.

Izmjene Ugovora u periodu njegovog trajanja su moguće isključivo sklapanjem aneksa ugovora uz suglasnost obje ugovorne strane.

Smatrat će se da ugovorna strana nije povrijedila ugovornu obvezu ako je u ispunjenju te obveze spriječena višom silom ili događajem koji ima značenje više sile. Okolnost više sile mora nastupiti nakon sklapanja ugovora, a prije dospjelosti obveze.

Ako ugovorna strana smatra da su nastupile okolnosti više sile koje mogu biti od utjecaja na ispunjenje njezine ugovorne obveze, obvezna je što je prije moguće, a najkasnije u roku od 10 dana od saznanja za navedene okolnosti, pisanim putem o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu. U predmetnoj obavijesti navode se pojedinosti o prirodi, mogućem trajanju i vjerojatnim posljedicama tog događaja te će se iznijeti dokazi iz kojih se može utvrditi nastupanje ovakvog događaja. Ugovorna strana koja ne postupi sukladno navedenom, odgovorna je drugoj ugovornoj strani za štetu koju ova pretrpi zbog propuštanja davanja ovakve obavijesti. U slučaju više sile svaka ugovorna strana nastavit će izvršavati svoje ugovorne obveze do mjere do koje je to razumno moguće.

7.2 Uputa o pravnom lijeku

Ukoliko ponuditelj smatra kako postoje nepravilnosti u postupku nabave, može podnijeti prijavu na adresu elektroničke pošte: nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr. Prijava mora sadržavati referentni kod projekta KK.11.1.1.01.0440, činjenični opis radnje ili propuštanja Naručitelja, te se prijavi moraju priložiti i svi raspoloživi dokazi.

Popis priloga

- Prilog I. Ponudbeni list
- Prilog II. Izjava o kriterijima isključenja i uvjetima sposobnosti
- Prilog III. Tehničke specifikacije
- Prilog IV. Troškovnik