Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Predmet nabave	Nabava strojeva
Naručitelj	Apipharma d.o.o.
Evidencijski broj nabave	2/2022
Naziv i broj Ugovora o bespovratnim sredstvima	Jačanje konkurentnosti poduzeća Apipharma d.o.o. KK.11.1.1.01.0176
Financirano iz Poziva	Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju Referentni broj KK.11.1.1.01

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Sadržaj:

1. OPĆE INFORMACIJE 3
1.1. Podaci o Naručitelju 3
1.2. Podaci o osobi za kontakt 3
1.3. Temelj provedbe nabave 3
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojim je Naručitelj u sukobu interesa 4
1.5. Vrsta ugovora koja se planira sklopiti temeljem provedenog postupka 4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 4
2.1. Opis predmet nabave 4
2.2. Grupe predmeta nabave 4
2.3. Procijenjena vrijednost nabave 5
2.4. Količina i tehnički opis nabave 5
2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave 5
2.6. Početak i rok za isporuke predmeta nabave 5
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 6
3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja iz postupka nabavite dokumenti kojima dokazuje nepostojanje razloga za isključenje 6
3.1.1. Nekažnjavanje 6
3.1.2. Dokaz o ispunjenju obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje 6
3.2. Ostali razlozi isključenja 7
4. UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA 7
4.1. Profesionalna sposobnost 7
4.2. Ekonomska i financijska sposobnost 8
4.2.1. Dokaz solventnosti 8
6. PONUDA 9
6.1. Sadržaj ponude: 9
6.2. Cijena ponude 9
6.3. Način izrade ponude 9
6.4. Valjanost ponude 10
6.5. Alternativne ponude 10

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

7. Način dostave ponuda 10
7.1. Izmjena i/ili dopuna ponude 11
7.2. Odustajanje od ponude 11
7.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude 11
7.4. Zadržavanje dokumentacije 11
7.5. Preuzimanje Poziva na dostavu ponuda 11
8. KRITERIJ ODABIRA 12
8.1. Način primjene i obračun kriterija 12
9. OSTALE ODREDBE 14
9.1. Rok, način i uvjeti plaćanja 14
10. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA 14
10.1. Pregled ponude 14
10.2. Pojašnjenje i upotpunjavanje 14
10.3. Ocjena ponude 14
11. ODLUKA O ODABIRU ILI POJAŠNJENJU 15
12. DOSTAVA UGOVORA I OSTALE DOKUMENTACIJE 16
13. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU 16
14. POPIS PRILOGA 16

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. OPĆE INFORMACIJE

Poziv na dostavu ponuda sadrži uz podatke iz Obavijesti o Pozivu na dostavu ponuda i dodatne podatke potrebne za izradu ponuda. Ponuditelj treba proučiti sve upute, izjave, obrasce i ostale pojedinosti iz Poziva na dostavu ponuda.

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), isti mora biti transparentno i istovremeno objavljen (i dostavljen, u slučaju kada je Poziv na dostavu ponuda poslan na više gospodarskih subjekata) kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

U slučaju potrebe izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 (slovima: pet) dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, razmjerno će se produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 (slovima: pet) dana, računajući od dana objave izmjene.

Ponuditelji su ovlašteni postavljati upite do zadnjeg dana roka za dostavu ponuda.

1.1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: Apipharma d.o.o.

Sjedište Naručitelja: Jeronima Kavanjina 26, 10 090 Zagreb

OIB: 80934215074

Telefon: 091-33-888-99

Elektronička pošta: andrija@pharma.hr , accounting@apipharma.hr

1.2. Podaci o osobi za kontakt

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja odvijat će se isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte i internetske stranice www.strukturnifondovi.hr

Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljem: Andrija Lalić, Josipa Rogale

Broj telefon: 091-33-888-99

Elektronička pošta: andrija@pharma.hr , accounting@apipharma.hr

1.3. Temelj provedbe nabave

Postupak nabave provodi se sukladno Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) v. 7.0 temeljem Poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“, referentnog broja KK.11.1.1.01. te se primjenjuje postupak s obveznom objavom Poziva na dostavu ponuda, sukladno točki 4. Priloga IV.

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Poziv na dostavu ponuda (u daljnjem tekstu: Poziv) objavljen je na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojim je Naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj je u sukobu interesa s:

- tvrtkom Apis Mundi d.o.o.
- zdravstvenom ustanovom za obavljanje ljekarničke djelatnosti Ljekarne Pavlić
- tvrtkom Pharma Net d.o.o. za farmaceutske usluge
- tvrtkom Sea Joy d.o.o.

te s istim ne može sklopiti ugovor o nabavi.

1.5. Vrsta ugovora koja se planira sklopiti temeljem provedenog postupka

Ugovor o nabavi robe.

1.6. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave je 2/2022.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmet nabave

Predmet nabave je nabava dva stroja – ponovljeni postupak. Strojevima se upravlja uz pomoć PLC-a s ciljem automatizacije proizvodnog procesa, a nabavljaju se: automatska linija za punjenje i čepljenje sirupa i vertikalni stroj za pakiranje.

Predmet nabave uključuje:

- Nabavu 1 automatske linije za punjenje i čepljenje sirupa
- Nabavu 1 vertikalnog stroja za pakiranje

Nabava automatske linije za punjenje podrazumijeva stroj koji se sastoji od linijskog punjača i karuselnog dijela. Stroj je opremljen transportnom trakom kojom je povezana cijela linija u cjelinu. Radom stroja upravlja PLC te stroj omogućuje punjenje bočica od 30, 50, 100, 150 i 200 ml. U cijenu je uključena i edukacija 6 zaposlenika za navedeni stroj.

Vertikalni stroj za pakiranje namijenjen je za pakiranje već zadanih doza u vrećice umjesto u bočice. Strojem se upravlja preko PLC-a te se omogućava automatsko punjenje u vrećice već odmjerenih doza. U cijenu je uključena i edukacija 6 zaposlenika.

2.2. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u Prilogu II. – Troškovnik i Prilogu III. – Tehnička specifikacija.

Ponuditelj koji preda ili sudjeluje u više ponuda biti će odbijene sve njegove ponude.

2.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost automatske linije za punjenje i čepljenje sirupa i edukacije za rukovođenje strojem iznosi 625.400,00 HRK bez PDV-a

Procijenjena vrijednost vertikalnog stroja za pakiranje i edukacije za rukovođenje strojem iznosi 258.050,00 HRK bez PDV-a

Ukupna procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a iznosi 883.450,00 HRK

Ukupna procijenjena vrijednost nabave s PDV-om iznosi: 1.104.312,50 HRK

2.4. Količina i tehnički opis nabave

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u Prilogu III – Tehničke specifikacije.

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora zadovoljiti sve što je traženo u obrascu Tehničkih specifikacija. U slučaju nuđenja drugih stavki u dijelu Napomene potrebno je unijeti na koji način se osigurava tražena specifikacija.

Količina predmeta nabave definirana je u Prilogu II. - Troškovnik. Količina je točna.

Naručitelj u Prilogu II. – Troškovnik ne upućuje na marku, izvor, patent, itd.

Ponuditelji su obvezni upisati za svaku stavku predmeta nabave iznose jedinične cijene, ukupne cijene te ukupne cijene s PDV-om.

2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave

Apipharma d.o.o., Papučka 6, 31500 Našice

2.6. Početak i rok za isporuke predmeta nabave

Rok isporuke predmeta nabave Ponuditelji su obvezni definirati u Ponudbenom listu (Prilog I), a koji ne može biti kraći od 90 dana, ni duži od 390 kalendarskih dana od ugovorenog dana početka isporuke. Početak isporuke predmeta nabave smatra se datum potpisa Ugovora s odabranim dobavljačem.

Izvršenom isporukom smatra se datum obostrano potpisanog primopredajnog zapisnika, u kojem obje ugovorne strane potvrđuju da su ispunjene sve obveze navedene u Ugovoru o nabavi.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja iz postupka nabavite dokumenti kojima dokazuje nepostojanje razloga za isključenje

3.1.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako:

a) ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

b) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti navedenih pod točkama a) i b) ponuditelj dostavlja izjavu koja je sastavni dio Poziva - Prilog IV. **- Izjava ponuditelja o nepostojanju razloga isključenja**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Naručitelj može tijekom postupka javnog nadmetanja radi provjere navedenih okolnosti od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta ili
2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije.

3.1.2. Dokaz o ispunjenju obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. ponuditelj dostavlja:

1. Prilog IV. – Izjava ponuditelja o nepostojanju razloga isključenja koju potpisuje ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta
2. **potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana od dana početka postupka javnog nadmetanja** ili
3. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka.

3.2. Ostali razlozi isključenja

Gospodarski subjekt bit će isključen iz postupka ukoliko:

a) je u stečaju ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;
b) ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta

Za potrebe utvrđivanja ponuditelj dostavlja izjavu koja je sastavni dio Poziva – Prilog IV. – Izjava ponuditelja o nepostojanju razloga isključenja. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke a) i b) gospodarski subjekt u ponudi treba dostaviti:

1. Prilog IV. – Izjavu ponuditelja o nepostojanju razloga isključenja,
2. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji **ne smije biti stariji od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javnog nadmetanja ili
3. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz prethodne točke ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje razloga za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako je dokument pisan na jeziku različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje takvog dokumenta, ponuditelj je obvezan za svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku.

4. UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA

4.1. Profesionalna sposobnost

Ponuditelj je dužan dokazati svoju profesionalnu sposobnost. Za dokazivanje profesionalne sposobnosti ponuditelj **treba priložiti izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države gospodarskog sjedišta.**

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javnog nadmetanja**, odnosno od dana objave Obavijesti o nabavi.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako je dokument pisan na jeziku različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje takvog dokumenta, ponuditelj je obvezan za svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da je njegov ukupni promet u **posljednje tri dostupne financijske godine jednak ili veći od dvostrukog iznosa procijenjene vrijednosti predmeta nabave**.

U svrhu dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti ponuditelj dostavlja račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući izvještaj ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekata za tri dostupne financijske godine.

Dokumenti moraju biti potpisani od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereni pečatom pravne osobe ponuditelja.

U slučaju da Ponuditelj dostavlja dokazne dokumente u kojima je iznos izražen u EUR ili drugoj stranoj valuti, primjenjuje se srednji tečaj Hrvatske narodne banke (HNB) na dan objave Poziva na dostavu ponuda na www.strukutrnifondovi.hr.

4.2.1. Dokaz solventnosti

Ponuditelj mora dokazati da račun ponuditelja **nije bio u blokadi niti jedan dan prethodnih 30** (slovima: trideset) **dana od dana izdavanja traženog dokaza**.

U svrhu dokazivanja dokaza solventnosti ponuditelja ponuditelj dostavlja BON 2, odnosno SOL 2 ili drugi odgovarajući izvod ako je njegovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta **ne stariji od 30 dana od dana početka postupka javnog nadmetanja**.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je Naručitelj tražio, on može dokazati financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom čiju će prikladnost Naručitelj ocijeniti tijekom pregleda i ocjene ponuda.

U slučaju da Ponuditelj dostavlja dokazne dokumente u kojima je iznos izražen u EUR ili drugoj stranoj valuti, primjenjuje se srednji tečaj Hrvatske narodne banke (HNB) na dan objave Poziva na dostavu ponuda na www.strukutrnifondovi.hr.

Procjena je Naručitelja da su propisani uvjeti financijske sposobnosti i njezinih minimalnih razina dokaz neometanog odvijanja poslovnih procesa i urednog poslovanja ponuditelja što je pretpostavka za uredno izvršenje ugovora.

6. PONUDA

6.1. Sadržaj ponude:

Ponuda koju Ponuditelj dostavlja mora sadržavati sljedeće:

a) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Prilog I - Ponudbeni list.
b) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom– Prilog IV - Izjava o nepostojanju razloga isključenja
c) Potvrda Porezne uprave ili drugi odgovarajući dokument ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekata **ne stariji od 30 dana od dana početka javnog nadmetanja**
d) Izvod iz odgovarajućeg registra ili drugi odgovarajući dokument ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekata **ne stariji od 3 mjeseca od početka javnog nadmetanja**
e) Kopija ovjerenih godišnjih financijskih izvještaja za tri dostupne financijske godine
f) BON 2 ili drugi odgovarajući izvod ako je njegovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta, **ne stariji od 30 dana od dana početka javnog nadmetanja**
g) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Prilog II. – Troškovnik.
h) Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Prilog III. – Tehničke specifikacije

Ponuditelji se upućuju na slaganje svoje ponude prema gore navedenom redoslijedu kako bi se olakšao pregled ponudbene dokumentacije.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

6.2. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK). U slučaju nuđenja cijene u valuti koja nije HRK, radi usporedivosti ponuda, cijena ponude preračunava se u kune (HRK) prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan objave Poziva na dostavu ponuda na www.strukutrnifondovi.hr.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

U cijenu ponude sa porezom na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Naručitelj će u postupku usporedbe i ocjenjivanja ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.

Cijenu ponude Ponuditelj iskazuje u Ponudbenom listu i posebno po stavkama u Troškovniku po jedinici mjere i ukupnu cijenu stavke, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavke).

6.3. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju dostave nekog od dokumenata na drugom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik.

Iznimno pojedini dijelovi ponude (isključivo pojedine riječi ili sintagme) mogu biti i na engleskom jeziku, i to samo za pojmove za koje ne postoji ili odgovarajuće ili uvriježeno stručno pojmovlje na hrvatskom jeziku, a koje se u stručnom sektorskom jeziku rabi kao takvo i samorazumljivo je na engleskom jeziku.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku te u izvorniku, uvezana u neraskidivu cjelinu, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom s ručno numeriranim stranicama.

Ponuda se uvezuje u jednu neraskidivu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, odnosno uvezivanjem u tvrdi uvez, meki uvez ili kod ostalih načina uvezivanja (termo uvez, spiralni uvez, registrator, 'fascikl' s kliznim mehanizmom) obaveznom upotrebom jamstvenika koji se na poleđini prijave zaveže u čvor i preko njega se stavi naljepnica s pečatom podnositelja prijave.

Svi listovi ponude moraju biti ručno numerirani, i to počevši od prvog do zadnjeg lista bez obzira na njegov sadržaj, na način: redni broj lista kroz ukupan broj listova (primjerice 1/50 do 50/50).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaj ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani Ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaj ponude kao dio ponude.
Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda Poziv na dostavu ponuda, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbacivanjem takve ponude.

6.4. Valjanost ponude

Ponuda mora biti valjana najmanje 30 dana nakon krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene.

Ako istekne rok valjanosti ponude prije dovršenja postupka nabave, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.

6.5. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu prihvatljive.

7. Način dostave ponuda

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici poštom, preporučenom poštom ili osobno na adresu Naručitelja koja je navedena u ovom Pozivu na dostavu ponuda.

<u>Na koverti treba biti jasno naznačeno sljedeće:</u>

Apipharma d.o.o.

Jeronima Kavanjina 26

10 090 Zagreb

Predmet nabave: Nabava strojeva

„NE OTVARAJ - PONUDA“

Na poleđini: < Naziv i adresa ponuditelja >

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude. Ponude i ostali dokumenti koji čine sastavni dio ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

7.1. Izmjena i/ili dopuna ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

7.2. Odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda sa obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. Dostavljena ponuda i prateća dokumentacija (osim jamstva u izvorniku) se ne vraćaju ponuditelju.

7.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 7. ovog Poziva, najkasnije do 22.4.2022. godine do 15:00 sati po lokalnom vremenu.

Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označiti će se kao zakašnjelo pristigle i bit će vraćene ponuditelju.

7.4. Zadržavanje dokumentacije

Ponuda i ostali dokumenti koji čine sastavni dio ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

7.5. Preuzimanje Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr.

8. KRITERIJ ODABIRA

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ekonomski najpovoljnija ponuda izabrat će se između prihvatljivih ponuda na temelju kriterija najboljeg omjera cijene i kvalitete.

Naručitelj će isključiti iz postupka ponuditelja čija ponuda ne ispunjava obvezne zahtjeve te u slučajevima iz točke 3. ovog Poziva.

Naručitelj također može utvrditi neprihvatljivom ponude koje budu veće od ukupne vrijednosti procijenjene nabave.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

8.1. Način primjene i obračun kriterija

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenih prema sljedećim kriterijima:

a) Cijena – maksimalno 60 bodova
b) Rok isporuke – 20 bodova
c) Jamstvo za uklanjanje grešaka – 20 bodova

Ukupni mogući broj bodova: 100

Kod ponuditelja čija ponuda ispunjava sve Pozivom predviđene zahtjeva, ponuda će se ocjenjivati u skladu sa sljedećom formulom:

UB = CP + RI + JU

UB – ukupni bodovi ponude

CP – cijena ponude

RI – Rok isporuke

JU – Jamstvo za uklanjanje grešaka

Način izračuna bodova:

1. **Cijena ponude**

Bodovi za pojedinačnu ponudu se računaju uz primjenu sljedeće formule:

$$CP = (C_{min}/C_{po}) \times 60$$

CP = broj bodova koju je ponuda dobila za ponuđenu cijenu bez PDV-a

C_{min} = najniža ponuđena cijena u postupku nabave

C_{po} = cijena ponude koja je predmet ocjene

2. Rok isporuke

Rok isporuke izražava se u kalendarskim danima ne može biti kraći od 90 dana te ne može biti dulji od 390 kalendarskih dana. Ponuditelj je dužan prikazati rok isporuke u kalendarskim danima na način da naznači broj dana u Ponudbenom listu (Prilog I).

Bodovi za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule:

$$RI = (RI_{min}/RI_{p})x\ 20$$

RI = broj bodova koji je ponuda dobila za rok isporuke

RI_{min} = najkraći ponuđeni rok isporuke

RI_{p}= rok isporuke koji je naveden u ponudi koja je predmet ocjene

3. Jamstvo za uklanjanje grešaka

Ponuditelj trajanje jamstva prikazuje **u mjesecima** na način da naznači broj mjeseci u Ponudbenom listu (Prilog I.) na za to predviđenom mjestu. Jamstvo za uklanjanje grešaka traje maksimalno 24 mjeseca.

Ponuditelj trajanje jamstva prikazuje u mjesecima na način da naznači broj mjeseci u Ponudbenom listu (Prilog I.) na za to predviđenom mjestu. Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ponudi rok trajanja jamstva duži od maksimalnog, smatrat će se da je ponuđen rok od 24 mjeseca. Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne upiše trajanje jamstva, smatrat će se da je ponuđen minimalan rok. Jamstvo za uklanjanje grešaka boduje se prema sljedećoj tablici:

Duljina jamstva u mjesecima	Broj bodova
1 – 6 mjeseci	1
7 – 12 mjeseci	5
13 – 15 mjeseca	10
16 -20 mjeseci	15
21 – 24 mjeseci	20

9. OSTALE ODREDBE

9.1. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje za izvršenu isporuku će se regulirati dinamikom utvrđenom Ugovorom između odabranog ponuditelja i Naručitelja.

10. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

10.1. Pregled ponude

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda. Nakon što Naručitelj utvrdi sadržava li ponuda svu dokumentaciju kako je propisano odredbama ovog Poziva, utvrđuje postoje li razlozi za isključenje, a ukoliko postoje Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja.

10.2. Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako podaci ili dokumentacija koju trebao podnijeti ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može tijekom pregleda i ocjene ponuda zahtijevati od tih ponuditelja da podnesu dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 (slovima: pet) kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Zahtjev za pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ne smije rezultirati:

- da ponuda koja ne zadovoljava tehničke specifikacije nakon pojašnjenja ili upotpunjavanja postane tehnički sukladna ponuda
- izmjenom cijene ponude (osim u slučaju ispravljanja računske pogreške),
- promjenom ponuditelja
- pregovaranjem, odnosno ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ako Naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdi računsku pogrešku, obvezan je od ponuditelja zatražiti ispravak računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti na zahtjev Naručitelja u roku ne duljem do pet radnih dana.

10.3. Ocjena ponude

U ponudama koju su preostale nakon isključenja i odbijanja, Naručitelj u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva sljedećim redoslijedom pregledava:

- Oblik, sadržaj i cjelovitost ponude
- Ispunjenje uvjeta sposobnosti
- Ispunjavanje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave

- Ispunjavanje zahtjeva vezanih za tehničke specifikacije
- Ispunjenje ostalih uvjeta iz Poziva

11. ODLUKA O ODABIRU ILI POJAŠNJENJU

Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj donosi odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako :

- nije pristigla niti jedna ponuda
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu
- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave)
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava

U slučaju poništenja postupka nabave, Naručitelj donosi Odluku o poništenju u kojoj će navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude objaviti na istom mjestu gdje je objavljen i poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr).

Stručno povjerenstvo će pregledati i ocijeniti ponude te će o tome sastaviti Zapisnik o ocjeni ponuda na temelju kojeg će se donijeti Odluka o odabiru.

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Naručitelj će Odluku o odabiru donijeti i objaviti na stranici www.strukturnifondovi.hr u **roku od 10** (slovima: deset) dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

12. DOSTAVA UGOVORA I OSTALE DOKUMENTACIJE

Nakon odabira najpovoljnije ponude, Naručitelj sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

Ugovor o nabavi zajedno s popratnom dokumentacijom Ponuditelj treba vratiti Naručitelju u roku od 14 dana od zaprimanja, potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja, datiran i ovjeren pečatom Ponuditelja. Ukoliko Ponuditelj ne dostavi Ugovor u propisanom roku ili ne pošalje pravovaljanu obavijest Naručitelju o opravdanom kašnjenju dostave Ugovora i popratne dokumentacije, Naručitelj ima pravo donijeti Odluku o odbijanju ponude i potpisa ugovora s odabranim ponuditeljem. U tom slučaju, Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru sljedećeg rangiranog ponuditelja (ukoliko postoji valjana ponuda), kojemu će biti dostavljen Ugovor o nabavi po prethodno navedenim uvjetima.

13. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

U slučaju saznanja o nepravilnosti u postupku provedbe nabave može se podnijeti prijava sumnje na nepravilnost na adresu elektroničke pošte nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr. Prijava mora sadržavati naziv projekta (KK broj), činjenični opis radnje ili propuštanja naručitelja, tj. korisnika te se prijavi moraju priložiti i svi raspoloživi dokazi.

14. POPIS PRILOGA

Prilog I. Ponudbeni list

Prilog II. Troškovnik

Prilog III. Tehničke specifikacije

Prilog IV. Izjava ponuditelja o nepostojanju razloga isključenja