Projekt je sufinancirala Europska unija iz instrumenta Pomoć za oporavak za koheziju i europska područja „REACT-EU“

Europska unija
Zajedno do fondova EU

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naziv nabave:

Nabava radova izgradnja nove proizvodne hale

Broj nabave: 3

Naziv projekta:

Izgradnja i modernizacija proizvodne hale u cilju povećanja kapaciteta i jačanja konkurentnosti poduzeća Apital d.o.o., KK.11.1.1.01.0524

Financirano iz poziva:

Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju, KK.11.1.1.01 – inačica 2

Travanj, 2022.

SADRŽAJ

1 INFORMACIJE O NABAVI 4
1.1 Opće informacije 4
1.2 Broj nabave 4
1.3 Sukob interesa 4
1.4 Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora 4
1.5 Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda 4
2 PREDMET NABAVE 5
2.1 Opis predmeta nabave 5
2.2 Tehničke specifikacije i količina predmeta nabave 5
2.3 Procijenjena vrijednost nabave 6
2.4 Mjesto izvođenja radova 6
2.5 Rokovi za izvršenje radova 6
2.6 Posjet gradilištu 6
2.7 Terminski plan izvođenja radova 7
3 RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 7
4 SPOSOBNOST PONUDITELJA 8
4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 9
5 PONUDA 9
5.1 Sadržaj ponude 9
5.2 Izrada ponude 9
5.3 Način pregleda i ocjene ponude 10
5.4 Način dostave ponude 10
5.5 Alternativne ponude 11
5.6 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 11
5.7 Cijena ponude 11
5.8 Rok valjanosti ponude 11
6 KRITERIJ ODABIRA 12
7 OSTALE ODREDBE 12
7.1 Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja 12
7.2 Odredbe koje se odnose na podugovaratelje 12

7.3 Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima 13
7.4 Jamstva 13
7.4.1 Jamstvo za predujam 13
7.4.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora 14
7.5 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda 14
8 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 15
9 IZMJENE UGOVORA 15

1 INFORMACIJE O NABAVI

1.1 Opće informacije

Naručitelj: Apital društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju i trgovinu
Adresa: Ulica Vladimira Nazora 33, 10340 Vrbovec
OIB: 99450787884
Telefon: +385 98 910 8320
URL: www.apital.hr
Adresa e-pošte: adam@apital.hr

Kontakt osoba:

Kontakt osoba: Adam Babić
Telefon: +385 98 910 8320
e-mail: adam@apital.hr

1.2 Broj nabave

3

1.3 Sukob interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu Priloga 3 Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), verzija 7.0.:

- Projekt jednako razvoj d.o.o., Petrovaradinska 1, Zagreb, OIB: 09575099931
- EX-IBITA, obrt za usluge, Ulica Grada Vukovara 222, Zagreb, OIB: 44706259799
- INAMI, Staro Pračno 141, Sisak, OIB: 53698146955
- Babić, obrt za preradu voska, vl. Ivan Babić, Vladimira Nazora 33, Vrbovec, OIB: 94930642598

1.4 Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora

Naručitelj provodi postupak nabave s obveznom objavom Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr, sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), verzija 7.0. Vrsta ugovora je ugovor o nabavi robe. Sklapa se ugovor o nabavi radova s odabranim ponuditeljem.

1.5 Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije na kontakt mail Naručitelja vezane za Poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje putem mrežne stranice www.strukturnifondovi.hr bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom trećeg (3) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), isti mora biti transparentno i istovremeno objavljen kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

U slučaju potrebe izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, potrebno je razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

2 PREDMET NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet nabave su radovi na izgradnji nove proizvodne hale kako bi se osigurali preduvjeti za širenje proizvodnih i prostornih kapaciteta za prijem novih digitalnih rješenja kako bi se optimizirali poslovni proces poslovanja i proizvodnje opreme od nehrđajućeg čelika i konstrukcija od crnog željeza. Predmet nabave su dobava materijala i opreme s izvođenjem:

- Građevinskih i završnih radova
- Vodovoda i odvodnje
- Elektroinstalacija
- Strojarskih instalacija
- Vanjskog uređenja

Radovi će se izvršiti sukladno Troškovniku u *Prilogu II* i Glavnom projektu.

Predmetne radove potrebno je izvesti u skladu s odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19) i Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18), pravilima struke, tehničkim uputama i rješenjima priloženim ovom Pozivu na dostavu ponuda, posebnim zahtjevima Naručitelja i ostalim važećim hrvatskim normama i pravilima struke.

Predmetnu nabavu roba Naručitelj provodi kroz projekt **„Izgradnja i modernizacija proizvodne hale u cilju povećanja kapaciteta i jačanja konkurentnosti poduzeća Apital d.o.o.“, KK.11.1.1.01.0524**, referentne oznake poziva KK.11.1.1.01. – inačica 2, prijavljen na Poziv na dostavu projektnih prijedloga „**Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“**.

2.2 Tehničke specifikacije i količina predmeta nabave

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave za svaku grupu sadržane su u *Prilogu II – Troškovnik* ovog Poziva na dostavu ponuda.

Za sve stavke navedene u tehničkim specifikacijama u kojima se traži ili navodi marka, patent, tip, norme, standardi ili određeno podrijetlo, ponuditelj može ponuditi „jednakovrijedno“ svemu traženom ili navedenom.

Količina predmeta nabave definirana je u troškovniku koji se nalazi u *Prilogu II - Troškovnik* ovog Poziva na dostavu ponuda. Količina je okvirna.

2.3 Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave: 3.301.312,90 HRK bez uključenog PDV-a. Naručitelj zadržava pravo ne naručiti cijelu količinu, s time da u slučaju ako se naruči količina veća od procijenjene, naručitelj može kupiti robe do maksimalnog iznosa ugovorene cijene te se time bitno ne mijenja ugovor o nabavi.

2.4 Mjesto izvođenja radova

Mjesto izvođenja radova: Radnička bb, Vrbovec

2.5 Rokovi za izvršenje radova

Početak izvođenja radova – u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o nabavi.

Izvođač radova je uveden u posao po potpisu ugovora kada je naručitelj:

- Omogućio izvođaču radova slobodan pristup gradilištu,
- Predao prostor za nesmetano izvođenje radova,
- Predao potrebnu tehničku dokumentaciju.

O uvođenju izvođača radova u posao naručitelj i izvođač radova će potpisati zapisnik o uvođenju u posao, tako da se danom njegova potpisivanja smatra da je izvođač radova uveden u posao. Uvođenjem u posao započinje rok izvođenja radova i otvara se građevinski dnevnik.

Rok za izvođenje radova je 12 mjeseci od dana uvođenja u posao.

Radovi se smatraju završenima kada su izvedene sve ugovornim troškovnikom propisane stavke, a što upisom u građevinski dnevnik potvrđuje nadzorni inženjer. Po završetku radova, izvođač je dužan dostaviti dokumentaciju za tehnički pregled sa svim potrebnim prilozima te aktivno sudjelovati u postupku ishođenja uporabne dozvole.

Nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda i/ili eventualno ponovljenog tehničkog pregleda u slučaju da se utvrde nedostaci koje je potrebno otkloniti nastali krivnjom Izvođača, Naručitelj i Izvođač pristupaju primopredaji objekta/radova.

Uredno izvršenje predmeta nabave se potvrđuje Zapisnikom o konačnoj primopredaji ovjerenim od strane sudionika primopredaje, a kojim se potvrđuje da su svi ugovoreni radovi na izgradnji izvedeni bez primjedbi te da je za objekt koji je predmet nabave predan zahtjev za ishođenje uporabne dozvole.

U slučaju kašnjenja ili neurednog ispunjenja obveze, Naručitelj je ovlašten na naplatu ugovorne kazne za svaki dan kašnjenja u iznos 2 ‰ (2 promila) ugovorene cijene, pri čemu ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10 posto ugovorene cijene.

2.6 Posjet gradilištu

Svi Ponuditelji imaju mogućnost obilaska i upoznavanja mjesta izvođenja radova, te mogu detaljno pregledati mjesto izvođenja radova i okolicu, upoznati se sa postojećim prilaznim prometnicama i svim bitnim elementima koji imaju utjecaj na izvođenje radova te podnošenje ponude.

Ponuditelji na vlastiti trošak vrše pregled i upoznavanje s lokacijom na kojoj se planira gradnja zbog ocjene njezinog građevinskog stanja, radova obuhvaćenih troškovnikom, uvjeta organizacije gradilišta, načina i mogućnosti pristupa, mogućnost zauzimanja javne površine, postave skele i sl., kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude.

Predajom ponude smatra se da je Ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije.

Obilazak lokacije – Ponuditelj ima mogućnost svakog radnog dana u trajanju roka za dostavu ponuda u razdoblju od 09:00 do 15:00 sati, uz prethodnu najavu na kontakt iz točke 1.1. ovog poziva, minimalno jedan radni dan prije obilaska.

2.7 Terminski plan izvođenja radova

Odabrani ponuditelj će u roku od 14 dana od potpisa ugovora dostaviti Naručitelju Terminski plan gradnje, kojeg Naručitelj mora pregledati i odobriti u roku od 5 dana od zaprimanja. Odobreni Terminski plan gradnje sastavni je dio predmetnog ugovora.

3 RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument pisan na drugom jeziku različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje dokumenata na tom drugom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

Ukoliko će dio ugovora o nabavi ponuditelj dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, okolnosti isključenja utvrđuju se pojedinačno i za podugovaratelje te je u ponudi potrebno dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za podugovaratelja ne postoje razlozi za isključenje.

3.1. Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

3.1.1. Ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne

vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;

3.1.2. Nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna

3.1.3. Ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

3.2. Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva na dostavu ponude ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi. Prijedlog navedene izjave čini *Prilog III – Izjava ponuditelja* ovog Poziva na dostavu ponuda.

3.3. Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku do donošenja odluke o odabiru pozvati ponuditelja na dostavu dodatne dokumentacije, u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana , i to:

3.3.1. za potrebe utvrđivanja nepostojanja okolnosti iz točke 3.1.2. Poziva na dostavu ponuda:

a) Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od dana početke postupka nabave[1], ili

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje potvrda iz točke a), ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje potvrda iz točke a) ili jednakovrijedni dokument iz točke b)

4 SPOSOBNOST PONUDITELJA

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument pisan na drugom jeziku različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje dokumenata na tom drugom jeziku, Ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

[1] Početkom postupka nabave smatra se dan objave Poziva na dostavu ponuda na mrežnoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki ponuditelj mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi poslovnog nastana. Sposobnost će ponuditelj u postupku nabave dokazati Izvatkom iz odgovarajućeg registra. Navedeni izvadak ne smije biti stariji od tri mjeseca od dana početka postupka nabave. Danom početka postupka nabave smatra se dan objave Poziva na dostavu ponuda na mrežnim stranicama www.strukturnifondovi.hr.

4.1.1. U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, kao i upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar. U slučaju podugovaratelja, svi podugovaratelji su obvezni dokazati svoju sposobnost iz točke 4.1 ovog Poziva na dostavu ponude.

5 PONUDA

5.1 Sadržaj ponude

I. Ponudbeni list (Prilog I)
- PRILOG Ia Ponudbeni list (popuniti i priložiti samo u slučaju zajednice ponuditelja)
- PRILOG Ib Ponudbeni list (popuniti i priložiti samo u slučaju da se dio ugovora ustupa podugovarateljima

II. Troškovnik (Prilog II)
III. Izjava ponuditelja (Prilog III)

5.2 Izrada ponude

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno, moguće je u ponudi navoditi određene stručne pojmove na stranom jeziku te koristiti internacionalizme, tuđe riječi, prilagođenice, skraćenice/oznake i nazive na stranom jeziku.

Od dana objave ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj osigurava pristup Pozivu i pratećim dokumentima elektroničkim putem ne internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u izvorniku.

Uz cjelokupnu ponudu u papirnatom obliku, Troškovnik treba biti dostavljen i na CD/DVD R u Excel formatu. Osim Troškovnika, ostala dokumentacija ne mora biti na CD-u.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponude.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Dokumente tražene u ovom Pozivu na dostavu ponude, osim dokumenata koje ponuditelji dostavljaju na poziv Naručitelja do Odluke o odabiru, ponuditelj u svojoj ponudi može dostaviti u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Naručitelj zadržava pravo, nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, izvodi, izjave i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenoj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda Poziv na dostavu ponude, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponude i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbacivanjem takve ponude.

5.3 Način pregleda i ocjene ponude

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja odnosno navedenim postupanjem ne smiju se mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ako Naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdi računsku pogrešku, obvezan je od Ponuditelja zatražiti prihvat ispravka računske pogreške, a Ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne dulje od pet kalendarskih dana.

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Odluka o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude bit će objavljena na istom mjestu gdje je objavljen i Poziv na dostavu ponuda, odnosno na mrežnoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

5.4 Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja do 13.05.2022. do 11:00 sati, na dolje navedenu adresu Naručitelja:

Naručitelj: Apital d.o.o.
Adresa: Ulica Vladimira Nazora 33, 10340 Vrbovec
Broj nabave: 3

Predmet nabave: Nabava radova izgradnja nove proizvodne hale

„NE OTVARAJ“

Na poleđini: naziv i adresa ponuditelja

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponude, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude. Ponuditelj samostalno

određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ponude i ostali dokumenti koji čine sastavni dio ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

5.5 Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.6 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude prije roka za dostavu ponuda. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.7 Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena sadrži u sebi sve troškove i popuste.

Jedinične cijene iz ponude nepromjenjive su tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (npr. troškovi isporuke, montaže i instalacije i dr. kako je traženo predmetom nabave). Ponuditelj je u *Prilogu II Troškovnik* dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu za svaku stavku (zaokruženu na dvije decimale), te porez na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (zaokruženu na dvije decimale). Ako je ponuditelj tvrtka izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) sukladno zakonskim odredbama, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-a upisuje isti iznos koji je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Za sve stavke navedene u tehničkim specifikacijama u kojima se traži ili navodi marka, patent, tip, norme, standardi ili određeno podrijetlo, ponuditelj može ponuditi „jednakovrijedno“ svemu traženom ili navedenom.

Naručitelj neće odbiti ponudu Ponuditelja koji u svojoj ponudi na zadovoljavajući način, bilo kojim prikladnim sredstvom, dokaže da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene Tehničkim specifikacijama. Dokaz jednakovrijednosti mora podnijeti Ponuditelj.

Proizvođač/marka/tip/norme, standardi, licence koji su u ovom Pozivu na dostavu ponude za nadmetanje navedeni kao primjeri, smatraju se ponuđenima ako Ponuditelj ne navede nikakve druge proizvode na za to predviđenom mjestu Troškovnika predmeta nabave.

5.8 Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana 90 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.

6 KRITERIJ ODABIRA

Kriterij odabira ponude za svaku grupu predmeta nabave je najniža cijena bez PDV-a.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je pristigla ranije na način i adresu Naručitelja navedene u točki 5.4. ovog Poziva.

7 OSTALE ODREDBE

7.1 Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Svaki član zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio osim ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

7.2 Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- Naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podugovaratelja
- Predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno međutim isto ne ograničava ponuditelja da naknadno uvede podugovaratelje u izvršenje ugovora Uvođenje podugovaratelja temelji se na istim uvjetima kao i tijekom predaje ponude.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- Promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor;

- Uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne;
- Preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja potpisanu izjavu (*Prilog III – Izjava ponuditelja*) za novog podugovaratelja, Izvadak iz registra te dodatne dokaze ispunjenja uvjeta sposobnosti sukladno dokumentaciji ako naručitelj tako zatraži.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- U slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete ili postoje osnove za isključenje;
- U slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o nabavi, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti kriterija oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

7.3 Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Svaki gospodarski subjekt koji će u izvršenju ugovora obavljati one djelatnosti za izvršenje kojih su, posebnim propisima i/ili stručnim pravilima u Republici Hrvatskoj, utvrđeni određeni zahtjevi kao preduvjet prava obavljanja istih, mora ispuniti sve propisane zahtjeve.

Tražene zahtjeve moraju ispuniti **pojedinačno** svi gospodarski subjekti **koji će izvršavati dio ugovora za koji se zahtijevaju uvjeti za obavljanje pojedine djelatnosti** (ponuditelj, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno svaki član zajednice, podugovaratelj ili drugi subjekt na kojeg se gospodarski subjekt oslanja).

Za obavljanje poslova i djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj potrebno je ispuniti zahtjeve sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Detaljnije informacije i upute su gospodarskim subjektima na raspolaganju na internetskim stranicama nadležnog ministarstva https://mpgi.gov.hr.

7.4 Jamstva

7.4.1 Jamstvo za predujam

Odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti Naručitelju, zajedno sa zahtjevom za isplatu predujma, jamstvo za predujam na iznos traženog predujma bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) s rokom važenja 30 dana duljem od planiranog ukupnog rok ispunjenja ugovornih obveza, u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika. Bjanko zadužnica ili zadužnica solemnizirana kod javnog bilježnika se popunjavaju sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN115/12, 82/2017) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 139/10, 115/12, 82/17).

Umjesto tražene bjanko zadužnice ili zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika odabrani ponuditelj može kao jamstvo za predujam dati i novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun Naručitelja,

IBAN: HR6023600001102627002, kod Zagrebačke banke., SWIFT: ZABAHR2Xuz navođenje svrhe plaćanja (jamstvo za predujam), na koji iznos odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati zakonsku zateznu kamatu. U tom slučaju, ponuditelj u naznačenom roku dostavlja presliku dokaza o provedenoj uplati.

Ukoliko jamstvo za predujam dostavlja zajednica ponuditelja u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika, članovi zajednice mogu dostaviti jednu bjanko zadužnicu ili zadužnicu solemniziranu kod javnog bilježnika ili članovi mogu dostaviti odvojene bjanko zadužnice ili zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika. Bez obzira dostavljaju li članovi zajednice jednu ili odvojene zadužnice/bjanko zadužnice potrebno je dostaviti Izjavu u slobodnom formatu kojom će svi članovi zajednice izjaviti kako se dostavljeno/ dostavljena jamstva odnose na sve članove zajednice ponuditelja.

7.4.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti Naručitelju u roku 20 dana od potpisa Ugovora (potpisanog od svih ugovornih strana) jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% ugovorne cijene bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) s rokom važenja 30 dana duljem od planiranog ukupnog roka ispunjenja ugovornih obveza, u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika. Bjanko zadužnica ili zadužnica solemnizirana kod javnog bilježnika se popunjavaju sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN115/12, 82/2017) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 139/10, 115/12, 82/17).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se u roku od 20 dana nakon potpisa primopredajnog zapisnika.

Umjesto tražene bjanko zadužnice ili zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika odabrani ponuditelj može kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dati i novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun Naručitelja, IBAN: HR6023600001102627002, kod Zagrebačke banke., SWIFT: ZABAHR2Xuz navođenje svrhe plaćanja (jamstvo za uredno ispunjenje ugovora), na koji iznos odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati zakonsku zateznu kamatu. U tom slučaju, ponuditelj u naznačenom roku dostavlja presliku dokaza o provedenoj uplati.

Ukoliko jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja zajednica ponuditelja u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika, članovi zajednice mogu dostaviti jednu bjanko zadužnicu ili zadužnicu solemniziranu kod javnog bilježnika ili članovi mogu dostaviti odvojene bjanko zadužnice ili zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika. Bez obzira dostavljaju li članovi zajednice jednu ili odvojene zadužnice/bjanko zadužnice potrebno je dostaviti Izjavu u slobodnom formatu kojom će svi članovi zajednice izjaviti kako se dostavljeno/ dostavljena jamstva odnose na sve članove zajednice ponuditelja.

7.5 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 5.4 ovog Poziva, najkasnije do **13.05.2022. godine do 11:00 sati.**

Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle i neće se uzeti u razmatranje.

8 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši putem mjesečnih situacija i okončane situacije (prethodno ovjerenih od strane nadzornog inženjera i ovlaštenog predstavnika Naručitelja) temeljem računa koje Ponuditelj dostavlja Naručitelju u roku do 30 (trideset) dana od dana zaprimljenog računa/situacije, doznakom na račun odabranog ponuditelja (ili člana zajednice ponuditelja ako je primjenjivo).

Predujam je dozvoljen do 40% od ukupno ugovorenog iznosa bez PDV-a.

Plaćanje će se izvršiti na sljedeći način:

- 40% predujma u roku od 30 dana od potpisivanja ugovora temeljem dostavljenog jamstva za predujam
- 90% iznosa po mjesečnim situacijama s time da se 40% predujma (ukoliko je traženo) izravnava po mjesečnim situacijama te nakon što je predujam potvrđen ovjerenim mjesečnim situacijama ponuditelj može potraživati nove isplate po mjesečnim situacijama
- Posljednja faza iznosi ne manje od 10% ugovorenog iznosa i obuhvaća tehnički pregled i predan zahtjev za ishođenje uporabne dozvole te se okončana situacija može ispostaviti po gotovosti navedene faze

Svim dobavljačima sa sjedištem u Republici Hrvatskoj plaćanja će biti izvršena u hrvatskoj valuti (HRK).

9 IZMJENE UGOVORA

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka nabave ako je do potrebe za izmjenom došlo zbog okolnosti koje pažljiv Naručitelj nije mogao predvidjeti.

Sve izmjene ugovora o nabavi bit će izvršene isključivo pisanim putem, na dokaziv način.

Ovaj Ugovor može se izmijeniti:

- Ako Izvođač bez svoje krivnje bude spriječen izvoditi radove, a zbog događaja koji se nisu mogli predvidjeti i čije posljedice Izvođač nije mogao predvidjeti, izbjeći ni ukloniti, a o čijem je nastupu i prestanku Izvođač bez odlaganja dužan obavijestiti Naručitelja;
- zbog nepovoljnih vremenskih prilika koje onemogućavaju izvođenje pojedinih vrsta radova, što se utvrđuje evidencijom meteoroloških uvjeta tijekom izvođenja radova odnosno dopreme i ugradnje opreme, ovjerenih po glavnom nadzornom inženjeru u građevinskom dnevniku. Navedeno će se priznati samo ukoliko je izvođač na radilištu osigurao prisutnost radnika i dostupnost materijala;
- zbog izdavanja naloga Naručitelja o obustavi izvršenja ugovora;
- zbog nastupa okolnosti koje onemogućuju ispunjenje ugovorenih obveza u ugovorenom roku, a koje se ne mogu pripisati višoj sili, niti su uzrokovane postupanjem ijedne ugovorne stranke, već su posljedica radnji treće strane;
- zbog potrebe ugovaranja dodatnih isporuka opreme odnosno radova.

U Vrbovcu, 29.04.2022.

PRILOZI:

Prilog I – Ponudbeni list

Prilog II – Troškovnik

Prilog III – Izjava ponuditelja

Prilog IV – Glavni projekt