



**BJELIN OTOK D.O.O.**

Ulica Skorotinci 6

32252, Otok, Hrvatska

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

### **NAZIV PROJEKTA:**

Razvoj inovativnih peleta iz šumske i/ili poljoprivredne biomase - INOPELET

**REF. BR.: KK.01.2.1.02.0286**

### **VRSTA POSTUPKA NABAVE:**

Poziv na dostavu ponuda sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, v. 7.0

### **EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:**

07/2021

### **PREDMET NABAVE:**

**Nabava repromaterijala, goriva i dijelova za strojeve za obradu furnira**

**Grupa 1 – Nabava repromaterijala**

**Grupa 2 – Nabava goriva**

**Grupa 3 – Nabava dijelova za strojeve za obradu furnira**

Otok, svibanj 2022.

Projekt sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj  
Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Korisnika BJELIN OTOK d.o.o.

## Sadržaj

|                                                                                                                 |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. OPĆI PODACI.....                                                                                             | 4  |
| 1.1. Podaci o NOJN Naručitelju.....                                                                             | 4  |
| 1.2. Sukob interesa.....                                                                                        | 4  |
| 1.3. Vrsta postupka nabave.....                                                                                 | 5  |
| 1.4. Poziv na dostavu ponuda, pojašnjenja i izmjene.....                                                        | 5  |
| 2. PODACI O PREDMETU NABAVE .....                                                                               | 6  |
| 2.1. Osnovne informacije o predmetu nabave .....                                                                | 6  |
| 2.2. Mjesto isporuke predmeta nabave .....                                                                      | 6  |
| 2.3. Opis grupa predmeta nabave .....                                                                           | 6  |
| 2.4. Tehničke specifikacije / Troškovnik i količine predmeta nabava .....                                       | 6  |
| 2.5. Rok izvršenja predmeta nabave.....                                                                         | 7  |
| 2.6. Način i rokovi plaćanja.....                                                                               | 7  |
| 2.7. Troškovnik.....                                                                                            | 8  |
| 4. PODACI O PONUDI.....                                                                                         | 9  |
| 4.1. Sadržaj ponude.....                                                                                        | 9  |
| 4.2. Način izrade ponude i rok za dostavu ponude.....                                                           | 9  |
| 4.3. Jezik i pismo ponude.....                                                                                  | 10 |
| 4.4. Način određivanja cijene ponude .....                                                                      | 10 |
| 4.5. Rok valjanosti ponude.....                                                                                 | 10 |
| 4.6. Tajnost dokumentacije.....                                                                                 | 11 |
| 5. SPECIFIKACIJA KRITERIJA ZA ODABIR PONUDE KOJI SE PRIMJENJUJU U POSTUPKU<br>NABAVE – ZA SVE GRUPE NABAVE..... | 11 |
| 6. PREGLED I OCJENA PONUDA.....                                                                                 | 11 |
| 6.1. Pojašnjenja i upotpunjavanja .....                                                                         | 11 |
| 6.2. Odluke o odabiru, odbijanju ili poništenju .....                                                           | 11 |
| 7. PODNOŠENJE PRIGOVORA.....                                                                                    | 12 |
| 8. PRILOZI.....                                                                                                 | 12 |

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o NOJN Naručitelju

---

Naziv Naručitelja: BJELIN OTOK d.o.o. za drvnu industriju  
Skraćeni naziv Naručitelja: BJELIN OTOK d.o.o.  
Adresa: Skorotinci 6, 32252 Otok, Hrvatska  
OIB: 33897167620  
Broj telefona: +385 32 394909  
Broj telefaksa: +385 32 394909  
Adresa elektroničke pošte: [info-otok@bjelin.hr](mailto:info-otok@bjelin.hr)

Kontakt osoba: Marijan Vujčić  
Broj telefona kontakt osobe: +385 (0)99 2459 342  
Adresa e-pošte kontakt osobe: [marijan.vujcic@bjelin.hr](mailto:marijan.vujcic@bjelin.hr)

### 1.2. Sukob interesa

---

Naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- SPAČVA d.d., Duga Ulica 181, 32100 Vinkovci, OIB: 02046778584
- BJELIN d.o.o. za preradu drva, Žegar VI 39, 47300 Ogulin OIB: 18630081651
- EXCLUSIVE TRAVEL d.o.o. putnička agencija, Lapadska obala 25, 20000 Dubrovnik, OIB: 24930490711
- BJELIN CROATIA d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge, Žegar VI 39, 47300 Ogulin, OIB: 99359409358
- KAZBEK d.o.o. putnička agencija za trgovinu i ugostiteljstvo, Lapadska obala 25, 20000 Dubrovnik, OIB: 51417113283
- LIBERO d.o.o. za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu, Šipčine 2, 20000 Dubrovnik, OIB: 47064461776
- JURA SAVJETOVANJE d.o.o. za savjetovanje i usluge, Miramarska cesta 24, 10000 Zagreb, OIB: 73615727469
- Pervanovo d.o.o. za nekretnine i turizam, Ivana Zajca 26, 20000 Dubrovnik, OIB: 53640538905
- VALLINGE d.o.o. za preradu drva, Otok Oštarski 4K, 47300 Otok Oštarijski (Grad Ogulin), OIB: 03049384850
- Pervanovo Invest AB, Apelvägen 2, 263 62 Viken, Švedska, OIB: SE556526653201

- EKO GRADNJA KONSTRUKCIJE d.o.o, Sajmište 122, 32000 Vukovar, OIB: 33452956651
- EKO GRADNJA d.o.o., Nikole Šubića Zrinskog 76, 31326 Darda, OIB: 64374205747
- KVALITETA d.o.o. za proizvodnju i usluge, Sajmište 122, 32000 Vukovar, OIB: 26324835889
- Millies Milies d.o.o., Iločka 32, 10000 Zagreb, OIB: 75100869027

Osim navedenih, ne postoje drugi gospodarski subjekti s kojima Naručitelj i s njime povezane osobe ne smiju sklapati ugovore o nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja).

### 1.3. Vrsta postupka nabave

---

Poziv na dostavu ponuda sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi - v.7.0. Sklapaju se ugovor o nabavi robe za svaku od grupa nabave.

### 1.4. Poziv na dostavu ponuda, pojašnjenja i izmjene

---

Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim prilogima, odgovori i pitanja gospodarskih subjekata te sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva bit će stavljene na raspolaganje na Internet stranici: <https://strukturnifondovi.hr/>.

Zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije vezane uz predmet nabave gospodarski subjekti mogu uputiti putem elektroničke pošte na adresu [iri-peleti@bjelin.hr](mailto:iri-peleti@bjelin.hr). U predmetu poruke potrebno je navesti predmet nabave.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda, a Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje putem Internet stranica na kojima je objavljen i Poziv na dostavu ponuda bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom trećeg (3) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene. Naručitelj će osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima putem Internet stranica na kojima je objavljen i Poziv na dostavu ponuda.

Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko gospodarski subjekti nisu pravovremeno preuzeli objavljena pojašnjenja / izmjene Poziva na dostavu ponuda.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Osnovne informacije o predmetu nabave

---

Predmet nabave je dobava i dostava repromaterijala, goriva i dijelova za strojeve za obradu furnira, za potrebe projekta Razvoj inovativnih peleta iz šumske i/ili poljoprivredne biomase – INOPELET (ref. oznaka prijave: KK.01.2.1.02.0286), i to kako slijedi:

Grupa 1 – Nabava repromaterijala

Grupa 2 – Nabava goriva

Grupa 3 - Nabava dijelova za strojeve za obradu furnira,

a sve sukladno ovom Pozivu, priloženim troškovnicima i ostaloj objavljenoj dokumentaciji.

#### O projektu:

Razdoblje provedbe Projekta je od 01.09.2020. do 01.09.2023. godine.

Projekt ima za cilj razviti pelet na temelju inovativnih predtretmana šumske i/ili poljoprivredne biomase te drvnog ostatka iz proizvodnje furnira koji bi zadovoljavao najviše kvalitativne standarde i bio energetski efikasniji od peleta koje možemo danas pronaći na tržištu.

Svrha projekta je zbrinjavanje drvnog ostatka i poljoprivredne biomase na ekonomski isplativ i ekološki prihvatljiv način spregom proizvođačke izvrsnosti i istraživačkog znanja uz usmjerenost održivom razvoju i društvu znanja.

#### **Procijenjena vrijednost nabave je 1.383.661,43 kn bez PDV-a:**

Grupa 1 – Nabava repromaterijala: 628.661,43 kn bez PDV-a

Grupa 2 – Nabava goriva: 375.000,00 kn bez PDV-a

Grupa 3 - Nabava dijelova za strojeve za obradu furnira: 380.000,00 kn bez PDV-a

### 2.2. Mjesto isporuke predmeta nabave

---

Mjesto isporuke predmeta nabave jest (za sve grupe nabave):

BJELIN OTOK d.o.o., Ulica Skorotinci 6, 32252 Otok, Hrvatska.

### 2.3. Opis grupa predmeta nabave

---

Predmet nabave je podijeljen u grupe nabave kako slijedi:

Grupa 1 – Nabava repromaterijala

Grupa 2 – Nabava goriva

Grupa 3 - Nabava dijelova za strojeve za obradu furnira

Ponuditelji mogu dostaviti ponudu za jednu, dvije ili sve tri grupe nabave.

### 2.4. Tehničke specifikacije / Troškovnik i količine predmeta nabava

---

Detaljne tehničke specifikacije nalaze se u Prilogu II. Troškovnik. Tehničke specifikacije predstavljaju minimalne tehničke karakteristike robe i ne smiju biti promijenjene od strane ponuditelja. Za sve stavke

tehničkih specifikacija u kojima se nalazi naziv proizvoda, tip, norma, standard, ponuditelji mogu ponuditi jednakovrijedan proizvod.

Grupa 1 – Nabava repromaterijala: Količine navedene u tehničkim specifikacijama/ troškovniku su točne.

Grupa 2 – Nabava goriva: Količine navedene u tehničkim specifikacijama/ troškovniku su procijenjene/ okvirne. Stvarno nabavljena količina može biti veća ili manja od predviđene količine i ista se zbog prirode djelatnosti koju obavlja Naručitelj i prirode predmeta nabave ne može unaprijed odrediti u točnoj količini. Stvarna realizacija ovisi o potrebama Naručitelja, te može biti veća ili manja od količina iz troškovnika.

Grupa 3 - Nabava dijelova za strojeve za obradu furnira: Količine navedene u troškovniku su točne.

Ponuditelj je obavezan ponuditi predmet nabave sukladno troškovniku.

### **Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave**

Kod troškovničkih stavki kod kojih je naveden proizvođač/marka/tip proizvoda dozvoljeno je ponuditi jednakovrijedan proizvod.

Ukoliko Naručitelj omaškom kod nekih stavaka troškovnika nije uz naziv proizvođača/marke/tipa proizvoda naveo „ili jednakovrijedno“, smatra se da ponuditelj može ponuditi jednakovrijedan proizvod, pod uvjetom da isti zadovoljava kriterije jednakovrijednosti.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj treba u sklopu ponude (ako ne dostavi u sklopu ponude, onda će ga isto Naručitelj tražiti prije donošenja odluke o odabiru, ukoliko se radi o ekonomski najpovoljnijem ponuditelju) dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti (tehnička dokumentacija proizvoda koju je izdao proizvođač, ispitni izvještaji priznatoga tijela, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.).

Ponuditelj mora dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane zahtjeve naručitelja.

Dokumentaciju je potrebno dostaviti na hrvatskom jeziku ili engleskom, a ukoliko su priloženi dokazi jednakovrijednosti na nekom drugom jeziku, uz njega je ponuditelj dužan priložiti i prijevod na hrvatski ili engleski jezik.

Proizvod koji je u stavci Troškovnika naveden kao primjer smatra se ponuđenim ako ponuditelj ne navede jednakovrijedan proizvod drugog proizvođača. Ponuđeni jednakovrijedan proizvod mora biti u skladu s pratećom tehničkom dokumentacijom.

### **2.5. Rok izvršenja predmeta nabave**

---

Rok za izvršenje predmeta nabave započinje teći datumom potpisa ugovora s odabranim ponuditeljem.

Grupa 1 – Nabava repromaterijala: Sukcesivne isporuke, krajnji rok 31.08.2023.

Grupa 2 – Nabava goriva: Sukcesivne isporuke, krajnji rok 31.08.2023.

Grupa 3 - Nabava dijelova za strojeve za obradu furnira: krajnji rok 12 mjeseci od potpisa ugovora

Izvršenjem ugovornih obveza smatrat će se potpis primopredajnog zapisnika.

### **2.6. Način i rokovi plaćanja**

---

Plaćanje će biti kako slijedi:

U roku od 30 dana od dana računa prihvatljivog za plaćanje.

## 2.7. Troškovnik

---

Troškovnik (Prilog II.) mora biti popunjen na izvornom predlošku koji je prilog Pozivu na dostavu ponuda, bez mijenjanja izvornog teksta.

Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sav rad, materijal, transport, režiju mjesta izvršenja usluge, sve poreze i prireze (osim PDV-a), zaradu Društva i naknade štete koje će eventualno nastati uslijed izvršenja predmeta nabave.

## 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA GOSPODARSKOG SUBJEKTA IZ POSTUPKA JAVNOG NADMETANJA

Gospodarski subjekt bit će isključen iz postupka javnog nadmetanja ukoliko:

- i. je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara.
- ii. nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna.
- iii. ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.
- iv. je Ponuditelj u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;
- v. je Ponuditelj, u posljednje dvije godine do početka postupka nabave, učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima

struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora kojeg Naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja te odgovarajuće dokumentacije.

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti Izjavu o nepostojanju razloga isključenja ovjerenu od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje subjekta (Prilog III.). Izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (dana objave Poziva na dostavu ponuda). Izjavu potpisuje ponuditelj, svaki član zajednice ponuditelja (ako je primjenjivo) i podgovaratelj (ako je primjenjivo).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke ii. poglavlja 3. ovog Poziva na dostavu ponuda Ponuditelj može od ponuditelja prije odabira ponude tražiti dostavu sljedećeg:

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga u izvorniku koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave, ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz alineje a), ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javnog nadmetanja, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda pod alinejom a) ili jednakovrijedni dokument pod alinejom b).

Ukoliko Naručitelj zatraži, a Ponuditelj u zadanom roku ne dostavi tražene dokaze iz prethodnog stavka, Naručitelj ima pravo navedenog Ponuditelja isključiti iz postupka nadmetanja.

## 4. PODACI O PONUDI

### 4.1. Sadržaj ponude

---

- Popunjen, potpisan i pečatom ovjeren Ponudbeni list (Prilog I.)
- Popunjen Troškovnik (Prilog II.)
- Potpisana i pečatom ovjerena Izjava o nepostojanju razloga isključenja (Prilog III.)

### 4.2. Način izrade ponude i rok za dostavu ponude

---

**Ponuda se dostavlja elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte: [info-otok@bjelin.hr](mailto:info-otok@bjelin.hr).**

Prilog I. i Prilog III. ponude moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja, pečatirani i skenirani. Prilog II. ponude ne treba potpisivati.

Ponude moraju biti dostavljene (zaprimljene e-mailom od strane Naručitelja) najkasnije do **19. svibnja 2022. godine do 10:00 sati** po lokalnom vremenu. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće ući u postupak odabira.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili

dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

Sve troškove izrade ponude snose Ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Alternativne metode i načini izrade ponude nisu dopuštene.

#### 4.3. Jezik i pismo ponude

---

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje i dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumentacija izdana od strane nadležnih tijela drugih država mora biti prevedena na hrvatski jezik (uz dostavu originalne verzije). Ponuditelji iz inozemstva ponudu mogu dostaviti i na drugom jeziku (osim hrvatskog) uz obveznu dostavu i prijevoda dokumenata na hrvatski jezik.

#### 4.4. Način određivanja cijene ponude

---

Cijena ponude izražava se u kunama i piše brojkama.

##### **Grupa 1 – Nabava repromaterijala i**

##### **Grupa 3 - Nabava dijelova za strojeve za obradu furnira:**

**Cijena ponude je nepromjenjiva.** U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena se izražava sukladno Troškovniku.

##### **Grupa 2 – Nabava goriva:**

**Cijena ponude je promjenjiva** i može se tijekom trajanja ugovora mijenjati sukladno Zakonu o tržištu nafte i naftnih derivata (NN RH br. 19/14., 73/17. i 96/19.).

Naručitelj će odabranom ponuditelju plaćati za isporučeno gorivo važeću cijenu na dan isporuke.

Ponuditelj je dužan ponuditi tj. upisati cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom te upisati cijenu ponude na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

Ukoliko Ponuditelj, član zajednice ponuditelja ili njegov podugovaratelj nije u sustavu PDV-a, tada je to potrebno naznačiti u Ponudbenom listu.

Ponuditelj je obavezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletan Poziv na dostavu ponuda temeljem kojeg će ponuditi robu koja je predmet nabave.

#### 4.5. Rok valjanosti ponude

---

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 30 kalendarskih dana od dana određenog kao krajnji rok za

dostavu ponuda. Naručitelj može odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

#### 4.6. Tajnost dokumentacije

---

Ponuditelj može označiti tajnom podatke iz ponudbene dokumentacije koji posebice uključuju tehničke ili poslovne tajne i povjerljive aspekte ponude sukladno posebnim propisima. Ako Ponuditelj određene podatke iz ponude označava poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su dotični podaci tajni. Naručitelj se obvezuje tako označene podatke čuvati. Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te o dokazima za bodovanje prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude.

### 5. SPECIFIKACIJA KRITERIJA ZA ODABIR PONUDE KOJI SE PRIMJENJUJU U POSTUPKU NABAVE – ZA SVE GRUPE NABAVE

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena**. Ukoliko dvije ili više ponuda bude imale istu cijenu, bit će odabrana ponuda koja je zaprimljena ranije.

### 6. PREGLED I OCJENA PONUDA

Odbor za nabavu, nakon isteka roka za dostavu ponuda provjerava sadržaj podnesenih ponuda, uspoređuje sa svim relevantnim pojedinostima predmeta nabave te utvrđuje jesu li ispunjeni svi uvjeti propisani ovim Pozivom na dostavu ponuda.

#### 6.1. Pojašnjenja i upotpunjavanja

---

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 niti dulji od 10 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima i informacijama koje su trebale biti dostavljene, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj također može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od 5 ni duži od 10 kalendarskih dana pojašne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenja neće rezultirati izmjenom ponude.

#### 6.2. Odluke o odabiru, odbijanju ili poništenju

---

Naručitelj će bez odgode donijeti odluku o poništenju postupka nabave ukoliko nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- Nije pristigla niti jedna ponuda
- Nije zaprimljena niti jedna valjana ponuda
- Nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Odluka o poništenju će bez odgode biti dostavljena gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude te će biti objavljena na internetskim stranicama: <https://strukturnifondovi.hr/>.



Naručitelj će pisanim putem obavijestiti sve neuspješne subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku Odluke o isključenju/odbijanju ponude te šaljući im obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude.

Odluka o isključenju ponuditelja/odluka o odbijanju ponude dostavlja se ponuditelju na kojega se odnosi.

Ponuda koja ispunjava sve uvjete iz ovog Poziva na dostavu ponuda i koja je sukladno točki 7. ovog Poziva na dostavu ponuda ekonomski najpovoljnija, smatra se najboljom ponudom.

Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi 30 (trideset) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ukoliko su od pojedinih potencijalnih Ponuditelja tražena dodatna pojašnjenja ili upotpunjavanja ponuda, rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 30 (trideset) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu traženih pojašnjenja ili upotpunjavanja dokumenata.

Nakon odabira najpovoljnije ponude, Naručitelj će sklopiti ugovor s odabranim Ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

## 7. PODNOŠENJE PRIGOVORA

Potencijalni Ponuditelj može podnijeti prigovor na odluku o odabiru ili odluku o isključenju/odbijanju u roku od 10 kalendarskih dana od dana primitka odluke. Naručitelj će odgovoriti na prigovor u roku od 10 kalendarskih dana od dana zaprimanja prigovora.

## 8. PRILOZI

- Prilog I. – Ponudbeni list
- Prilog II. – Troškovnik
- Prilog III. – Izjava o nepostojanju razloga isključenja